

ELŐTERJESZTÉS



BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2018. MÁJUS 14-EI NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE

**TÁRGY:
A TELEPÜLÉSI HULLADÉKRÓL ÉS KÖZSZOLGÁLTATÁS
SZERVEZÉSÉRŐL SZÓLÓ 13/2016.(XII.13.) ÖNKORMÁNYZATI
RENDELET FELÜLVIZSGÁLATA**

**ELŐADÓ:
MESTYÁN VALÉRIA
CÍMZETES FŐJEGYZŐ**

ELŐTERJESZTÉS

Készült: Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2018. május 14-i nyilvános testületi ülésére

Tárgy: A települési hulladékról és közszolgáltatás szervezéséről szóló 13/2016.(XII.13.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

A települési hulladékról és közszolgáltatás szervezéséről szóló 13/2016.(XII.13.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatát kezdeményezem az alábbiak pontosítására, módosítására:

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2018.(V....) önkormányzati rendelete a települési hulladékról és
közszolgáltatás szervezéséről szóló 13/2016.(XII.13.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján, az Alaptörvény 32. Cikk (2) bekezdésében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 5. pontjában és 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a települési hulladékgazdálkodással kapcsolatos közszolgáltatásról a következőket rendeli el:

1.§.

A települési hulladékról és közszolgáltatás szervezéséről szóló 13/2016.(XII.13.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 1.§ (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Balatonmárfürdő közigazgatási területén az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátását a DBR Dél-Balatoni Régió Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 8600 Siófok, Papföldi u. 3.) végzi a Délnyugat Balatoni Hulladékgazdálkodási Társulással kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés alapján. A közszolgáltató alvállalkozója a PELSO-KOM Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft (8693 Lengyeltóti, Zrínyi u. 1-3).”

2.§.

Az Ör. 4.§ (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az alkalmazható gyűjtőedények:

- a) 60 literes hulladékgyűjtő edényzet,
- b) 110/120 literes hulladékgyűjtő edényzet,
- c) a közszolgáltató által biztosított, a szolgáltató által egyedi jelöléssel ellátott hulladékgyűjtő zsák.”

3.§

Az Ör. 6.§. (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A nagydarabos háztartási hulladék (lom) szervezett összegyűjtéséről és elszállításáról (lomtalanítás) minden évben a közszolgáltató gondoskodik.”

4.§.

Az Ör. 13.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„13.§ A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő közszolgáltatási díj beszedésével kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettség, valamint ügyfélszolgálati feladatok ellátásához szükséges személyes adatok (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím, elérhetőség) kezelésének célja az ingatlanhasználó személye megállapításához, az ügyfélszolgálati feladatok ellátásához és a díj beszedéséhez kötődik.

5.§

A rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, és hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Galács György
polgármester

Mestyán Valéria
címzetes főjegyző

A rendelet kihirdetés a hivatal hirdetőtábláján 2018. május ...én megtörtént.

Mestyán Valéria
címzetes főjegyző

Indokolás

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2018.(V....) önkormányzati rendelete a települési hulladékról és
közszolgáltatás szervezéséről szóló 13/2016.(XII.13.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

1.§-hoz

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) a közszolgáltató megjelöléséről az alábbiak szerint rendelkezik:

35. § (1) A települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg:

b) a közszolgáltató tagjai, illetve az alvállalkozó által végzett hulladékgazdálkodási tevékenységet, továbbá a tagoknak, illetve az alvállalkozónak a közszolgáltatás egészéhez viszonyított arányát, ha a közszolgáltatást a közszolgáltató több tagja, illetve alvállalkozó végzi;

A fenti illetékességi területen a Dél-Balatoni Régió Nonprofit Kft. a közszolgáltató, a PELSO-KOM Nonprofit Kft. alvállalkozóként látja el a feladatot. Amennyiben az alvállalkozó is megnevezésre kerül a rendeletben, akkor szükséges rögzíteni, hogy milyen feladatot lát el.

Fentiek értelmében az Ör. 1. § (4) bekezdésének módosítása szükséges.

2.§-hoz

Az Ör. 4. § (3) bekezdésében a választható gyűjtőedények úrtartalma mellett meghatározásra kerül a gyűjtőedényben elhelyezhető települési hulladék maximális tömege.

A Ht. a hulladékgazdálkodási közfeladatról az alábbiak szerint rendelkezik:

35. § (1) A települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg:

c) az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásának rendjét és módját, a közszolgáltató és az ingatlanhasználó ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés egyes tartalmi elemeit.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet szerint:

7. § (1) A vegyes hulladék szabványos gyűjtőedényben történő gyűjtéséhez a közszolgáltatónak biztosítania kell azt, hogy az ingatlanhasználó legalább 2 különböző űrmértékű gyűjtőedény közül választhasson.

Fentiek értelmében csak a választható gyűjtőedények űrtartalma határozható meg, a maximális tömeg nem, ezért az Ör. 4. § (3) bekezdésének módosítása szükséges.

3.§-hoz

A lomtalanítás szabályai nem vonatkoztak a gazdálkodó szervezetekre. A kormányhivatal álláspontja szerint nem lehet különbséget tenni az ingatlanhasználók között, ezért a bekezdés második mondata törlésre kerül.

4.§-hoz

Az Ör. a közösségi együttélés szabályait megsértőjével szemben alkalmazható pénzbírság kiszabásánál háttérjogszabályként a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvényt jelöli meg, azonban a hivatkozott jogszabály 2018. január 01. napjától már nem hatályos. 2018. január 01. napjától az Mötv. 142/C. § szabályozza a közigazgatási szankció, valamint a bírság alkalmazását.

Ezeket a rendelkezéseket az adatkezeléssel kapcsolatos szabályozás beiktatásával egyidejűleg töröljük.

A Ht. a személyes adatok kezeléséről az alábbiak szerint rendelkezik:

35. § (1) A települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg:

g) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő közszolgáltatási díj beszedésével kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettség, valamint ügyfélszolgálati feladatok ellátásához szükséges személyes adatok (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím) kezelésére vonatkozó további rendelkezéseket.

32/A. § (5a) A közszolgáltató a 38. § (3) bekezdésében meghatározott adatokat az általa ellátandó hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása, illetve jogszabályban foglalt kötelezettségei teljesítése érdekében kezelheti és tarthatja nyilván. A közszolgáltató a kezelt személyes adatokat haladéktalanul köteles törölni, ha az adatkezelés nem az e bekezdésben meghatározott célból történt, vagy az adatkezelés célja megszűnt.

A fenti rendelkezést azonban az Ör. nem tartalmazza, így szükséges ennek pótlása. Meg kell jelölni, hogy az adatkezelés célja az ingatlanhasználó személye megállapításához, az ügyfélszolgálati feladatok ellátásához és a díj beszedéséhez kötődik.

5.§-hoz

A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL

Rendelet-tervezet címe:	Előterjesztés a Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a települési hulladékról és közszolgáltatás szervezéséről szóló 13/2016.(XII.13.) önkormányzati rendelet módosításához			
Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen				
Társadalmi, gazdasági hatás:	Költségvetési hatás:	Környezeti, egészségügyi következmények:	Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:	Egyéb hatás:
A rendelet jogszabályi környezethez igazítása, pontosítása. A	Az igénybevevők tekintetében gazdasági hatása nincs, illetve az önkormányzat részéről sincs költségvetési kihatása.	A rendelet-tervezet – összhangban a törvényi szabályozással – kötelező jelleggel írja elő a közszolgáltatás igénybevételét, s ezáltal segíti a település rendjének, tisztaságának fenntartását.	nincs	Nincs.
A rendelet megalkotása szükséges, mert: A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási rendszer átalakítása miatt a végrehajtási jogszabályok változtak.				
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: Törvényességi észrevétel.				
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:				
Személyi:	Szervezeti:	Tárgyi:	Pénzügyi:	
Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.	

ELŐTERJESZTÉS



BALATONMÁRFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2018. MÁJUS 14-I NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE

**TÁRGY:
INGYENES WI-FI PONT LÉTESÍTÉSRE PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSA**

**ELŐADÓ:
GALÁCZ GYÖRGY
POLGÁRMESTER**

ELŐTERJESZTÉS

Készült: Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 14-én tartandó nyilvános testületi ülésére

Tárgy: Ingyenes Wi-Fi pont létesítésre pályázat benyújtása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Európai Bizottság arra törekszik, hogy a közösségi élet legfőbb színterein, így például a parkokban, a köztereken, a középületekben, a könyvtárakban, az egészségügyi központokban és a múzeumokban Európa-szerte ingyenes, nagy sebességű vezeték nélküli internetkapcsolat álljon a lakosok és az Európába látogatók rendelkezésére. Ezt hivatott előmozdítani a WiFi4EU kezdeményezés.

A WiFi4EU-utalvány fedezi a berendezések és a hotspotok telepítésének költségeit. A kedvezményezettek vállalják, hogy az adott közterületen ingyenes és jó minőségű wifi-kapcsolat biztosítása céljából legalább 3 évig fizetik az internet-hozzáférés díját (internet-előfizetés), valamint a berendezések rendeltetésszerű üzemét biztosító karbantartás költségeit.

A településeknek adott WiFi4EU-utalvány értéke 15 ezer euró (kb. 4,65 millió forint). A sikeresen pályázó települések a közterületek közül maguk jelölik ki a WiFi4EU-hotspotok leendő helyét. Az utalványt magasabb értékű projektek részbeni finanszírozására is felhasználhatják. Az utalványból lehet a már meglévő infrastruktúrát korszerűsíteni, kiegészíteni vagy új, csúcstechnológiás berendezéseket vásárolni.

Településünk is része kíván lenni az Európai Bizottság kezdeményezésének, ezért a fenti pályázathoz szükséges regisztrációt már elvégeztük.

A pályázat benyújtására az online felület 2018.05.15-én 13 órakor nyílik meg, az elbírálás a beérkezés sorrendjében történik.

Kérem t. Képviselő-testületet, hogy járuljon hozzá a pályázat benyújtásához és kedvező bírálat esetén annak megvalósulásához.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte az Európai Bizottság által meghirdetett WiFi4EU kezdeményezést, melynek lényege, hogy a közösségi élet legfőbb színterein ingyenes, nagy sebességű vezeték nélküli internetkapcsolat álljon rendelkezésre lakosok és az Európába látogatók rendelkezésére.

Balatonmárfürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a település nevében eljárva vegyen részt a WiFi4EU kezdeményezés keretében meghirdetett pályázati felhívásban.

Felelős: Galács György, polgármester

Határidő: értelem szerint

Balatonmárfürdő, 2018. május 10.

Galács György sk.
polgármester

ELŐTERJESZTÉS



BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2018. MÁJUS 14-I NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE

TÁRGY:

TERÜLETBÉRLETEK 2018

ELŐADÓ:

**MÁTRAI ESZTER
TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI IRODAVEZETŐ**

ELŐTERJESZTÉS

Készült: Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 14-én tartandó nyilvános testületi ülésére

Tárgy: Területbérletek 2018

Tisztelt Képviselő-testület!

6/2018. (III.20.) önkormányzati rendelete alapján a Településüzemeltetési iroda közzétette a 2018.évre vonatkozó területbérleti hirdetményt. A hirdetményben megadott határidőig (2018. május 4-ig) az alábbi területbérleti kérelmek érkeztek be.

(A felsorolt kérelmek adatai mellett a megjegyzés rovatban olvashatják az „extra” kéréseket, melyekben az egyes bérlők méltányosságot kérnek. A területbérletek mindegyike 2018. június 1-től 2018. augusztus 31-ig kerültek meghirdetésre, az ettől eltérő időtartamot szintén a megjegyzés rovat tartalmazza.)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy beérkezett kérelmeket megtárgyalni szíveskedjenek.

Tekintettel arra, hogy az egyes helyszínek esetében egy adott tevékenységre több pályázó nyújtott be ajánlatot, ezért javasoljuk az adott tevékenységek bérleti jogának megversenyeztetését, a tevékenységre pályázókkal folytatott személyes egyeztetés keretében, a rendelet szerinti kiinduló licit alapulvételével. A korábbi években tevékenységet folytató vállalkozások esetében a bérleti díj megfizetése határidőben megtörtént illetve a területhasználat során nem merült fel probléma, ezért kérem biztosítsunk részükre további lehetőséget a megajánlott bérleti díj módosítására.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen felhatalmazni a polgármestert, a versenytárgyalások lefolytatására és a legkedvezőbb ajánlattevővel történő Területbérleti megállapodást megkötésére.

Ajánlattevő neve, címe	Tevékenység megnevezése	Helyszín	Megajánlott bérleti díj	Megjegyzés
Fülöp Ferencné 8881 Sormás Kossuth L. u. 64.	Vízi bicikli kölcsönzés	Központi Fizető strand	1.050.000 Ft	2018.06.01- 2018.08.31 közötti időszakban
Gájer Szilárd Imre 8700 Marcali, Noszlopy G. u. 123.	Vattacukor árusítás	Központi Fizető strand	105.000 Ft	2018.07.01- 2018.08.31. közötti időszakban
Rosta Csaba 8700 Marcali, Táncsics M. u. 106.	Vattacukor árusítás	Központi fizető strand	150.000 Ft	2018.06.01.- 2018.08.31. közötti időszakban
Békés Éva 8630 Balatonboglár, Dózsa Gy. u. 107.	Testfestés	Központi fizető strand	149.900 Ft	2018.06.30.- 2018.08.24. közötti időszakban
Veszeli Jánosné 8360 Keszthely, Jegenye u. 31.	Homokfestés	Központi Fizető strand	80.000 Ft	2018.06.01.- 2018.08.31. közötti időszakban
Rosta Csaba 8700 Marcali, Táncsics M. u. 106.	Vattacukor árusítás	Hajóállomási szabad strand	150.000 Ft	2018.06.01.- 2018.08.31. közötti időszakban

Rajky Ágota 8360 Keszthely, Vaszary K. u. 28.	Vattacukor és popcorn árusítás	Hajóállomási szabad strand	175.000 Ft	2018.07.01.- 2018.08.31. közötti időszakban
Veszeli Jánosné 8360 Keszthely, Jegenye u. 31.	Homokfestés	Hajóállomási szabad strand	80.000 Ft	2018.06.01.- 2018.08.31. közötti időszakban
Veszeli Jánosné 8360 Keszthely, Jegenye u. 31.	Csillámtetoválás	Hajóállomási szabad strand	60.000 Ft	2018.06.01.- 2018.08.31. közötti időszakban
Papp Kitti 8646 Balatonfenyves, Nimród u. 131.	Ugrálóasztal üzemeltetése	Hajóállomási szabad strand	150.000 Ft	2018.06.01.- 2018.08.31. közötti időszakban
Békés Éva 8630 Balatonboglár, Dózsa Gy. u. 107.	Testfestés	Hajóállomás szabad strand	149.900 Ft	2018.06.30.- 2018.08.24. közötti időszakban
Varga Péter 8648 Balatonkeresztúr, Sport u. 10.	Vízi bicikli kölcsönzés	Polgár utcai szabad strand	90.000 Ft	2018.06.01.- 2018.09.15. közötti időszakban
Rajky Ágota 8360 Keszthely, Vaszary K. u. 28.	Vattacukor és popcorn árusítás	Hullám utcai szabad strand	140.000 Ft	2018.07.01.- 2018.08.31. közötti időszakban
TAX-TÚRA Kft. (Bíró Attila) 8700 Csömend, Petőfi S. u. 6.	Vízi bicikli kölcsönzés	Hullám utcai szabad strand	350.000 Ft	2018.06.01.- 2018.08.31. közötti időszakban
SZKÍTA-2003 Kft. (Bíró István) 8647 Balatonmárfürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 1.	Kürtös kalács mozgó árusítása	Központi strand, Hajóállomási, Polgár utcai, Őz utcai, Őrház utcai, Szabadság utcai, Hullám, utcai, Zagyteri szabad strand	320.000 Ft	2018.06.01.- 2018.08.31 közötti időszakban
Mo-Bir Bt. (Bíró József) 8630 Balatonboglár, Török Bálint u. 38.	Főtt kukorica mozgó árusítása	Központi strand, Hajóállomási, Polgár utcai, Őz utcai, Őrház utcai, Szabadság utcai, Hullám, utcai, Zagyteri szabad strand	320.000 Ft	2018.06.10- 2018.08.31. közötti időszakban

Balatonmárfürdő, 2018. május 10.

Mátrai Eszter sk.
Irodavezető

HATÁROZATI JAVASLAT

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a 2018. évre meghirdetett területbérleti ajánlatokat megismerte.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az azonos helyszínre és tevékenységre vonatkozó versenyeztetési tárgyalást folytassa le, majd a legkedvezőbb ajánlattevőkkel kösse meg a területbérleti szerződést.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Galács György polgármester, Mátrai Eszter irodavezető

ELŐTERJESZTÉS



BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2018. MÁJUS 14-EI NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE

TÁRGY:

JAVASLAT KITÜNTETŐ DÍJAK ADOMÁNYOZÁSÁRÓL

ELŐADÓ:

**GALÁCZ GYÖRGY
POLGÁRMESTER**

ELŐTERJESZTÉS

Készült: Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 14-i nyilvános testületi ülésére

Tárgy: Javaslat kitüntető díjak adományozásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Somogy Megyei Közgyűlés a 2018. szeptemberi ülésen dönt a közgyűlés által alapított díjak adományozásáról a kitüntető díjak alapításának és adományozásának rendjéről szóló 11/2017. (IV.28.) önkormányzati rendelet alapján. A rendelet 2. § (2) bekezdése értelmében a kitüntető díjak adományozására a megyei közgyűlés tagjai, külső bizottsági tagok és **a települési önkormányzatok** tehetnek javaslatot.

Javasolható kitüntető díjak :

Pro Comitatu Somogy Díj- a megye legmagasabb elismeréseként- annak a magyar vagy külföldi állampolgárnak adományozható, aki valamely jelentős eredményt hozó tevékenységével vagy egész életművével országos, illetve nemzetközi hírű elismerést vívott ki, hozzájárulva ezzel közvetlenül vagy közvetve Somogy megye fejlődéséhez, jó hírnevének öregbítéséhez.

Somogy Polgáraiért Díj- azoknak a személyeknek, illetve kollektíváknak adományozható, akik Somogy megyéért és az itt élő emberekért munkálkodnak kiemelkedő eredményességgel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, amennyiben javaslattételi jogával élni kíván, a javasolt személy részletes indokolással tegye meg.

Határozati javaslat:

1. Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte a Somogy Megyei Közgyűlés által alapított és javasolható kitüntető díjakat, azonban javaslattételi jogával nem kíván élni.
2. Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte a javasolható kitüntető díjakat és a következő személyre/kollektívára tesz javaslatot:

Név:

Indokolás:

.....
.....
.....

Felelős: Galács György polgármester

Határidő: 2018. augusztus 1. értesítésre

Balatonmárfürdő, 2018. május 9.

Galács György sk.
polgármester



SOMOGY MEGYEI KÖZGYŰLÉS
ELNÖKE

7400 KAPOSVÁR, Vármegyeháza, Fő utca 10.
tel.: 82/898-246
e-mail: elnok@som-onkorm.hu

Ügyiratszám: SMÖ/263/2018/Ált.

Valamennyi Települési Önkormányzat Polgármesterének

SZÉKHELYÉN

e-mail útján

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A Somogy Megyei Közgyűlés a 2018. szeptemberi ülésén dönt a közgyűlés által alapított díjak adományozásáról a kitüntető díjak alapításának és adományozásának rendjéről szóló 11/2017.(IV.28.) önkormányzati rendelet alapján. A rendelet 2. § (2) bekezdése értelmében a kitüntető díjak adományozására a megyei közgyűlés tagjai, külső bizottsági tagok és a **települési önkormányzatok** tehetnek javaslatot.

Javasolható kitüntető díjak:

Pro Comitatu Somogy Díj – a megye legmagasabb elismeréseként – annak a magyar vagy külföldi állampolgárnak adományozható, aki valamely jelentős eredményt hozó tevékenységével vagy egész életművével országos, illetve nemzetközi hírű elismerést vívott ki, hozzájárulva ezzel közvetlenül vagy közvetve Somogy megye fejlődéséhez, jó hírének öregbítéséhez.

Somogy Polgáraiért Díj – azoknak a személyeknek, illetve kollektíváknak adományozható, akik Somogy megyéért és az itt élő emberekért munkálkodnak kiemelkedő eredményességgel.

Kérem, amennyiben javaslattételi jogával a **képviselőtestület** élni kíván, a csatolt „**Javaslat kitüntető díjak adományozására**” elnevezésű **adatlapot** legkésőbb **2018. augusztus 1-jéig** szíveskedjen elektronikus úton a molnar.andrea@som-onkorm.hu e-mail címre megküldeni.

Felhívom a figyelmét arra, hogy megbízatása alatt nem adományozható kitüntető díj a megyei közgyűlés tagja, valamint a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott közeli hozzátartozója részére.

Kaposvár, 2018. április 23.

Tisztelettel:



JAVASLAT KITÜNTETŐ DÍJAK ADOMÁNYOZÁSÁRA

Kitüntető díj megnevezése:

Kitüntetésre javasolt személy/kollektíva

- neve, foglalkozása:
- kollektíva esetén képviselőjének neve:
- postacíme:
- telefonszáma:
- e-mail címe:

Javaslattevő képviselőtestület neve, határozatának a száma:

JAVASLAT INDOKOLÁSA

ELŐTERJESZTÉS



**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

2018. MÁJUS 14-EI NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE

TÁRGY:

ÖNKORMÁNYZATI ELŐVÁSÁRLÁSI JOG GYAKORLÁSA

ELŐADÓ:

**GALÁCZ GYÖRGY
POLGÁRMESTER**

ELŐTERJESZTÉS

Készült: Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 14-ei nyilvános testületi ülésére

Tárgy: Balatonmáriafürdő, 544/1 hrsz. alatti „kivett saját használatú út” megnevezésű ingatlanon fennálló önkormányzati elővásárlási jog gyakorlása

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Szabó Miklós, 8800 Nagykanizsa, Fő út 17. szám alatti ügyvéd, ügyfelei Falus Károly Béla, 7625 Pécs, Szőlő utca 61/1. szám alatti, Falus Béla Gábor, 7624 Pécs, Kodály Zoltán utca 22. fszt 2. szám alatti és Honold Ilka, D-22397 Hamburg, (Németország) Tannenhof 78. szám alatti lakos, mint eladók képviseletében eljárva az alábbi kéréssel fordult az Önkormányzathoz.

Ügyfelei a Nagykanizsán, 2018. február 12. napján kelt és 2018. április 04. napján hatályosult adásvételi szerződéssel elidegenítették Falus Károly Béla eladó 8/168-ad arányú, Falus Béla Gábor eladó 8/168-ad arányú és Honold Ilka eladó 8/168-ad arányú tulajdonát képező, **Balatonmáriafürdő, belterület, 544/1 hrsz-ú, „kivett saját használatú út” megnevezésű 36 m² területmértékű ingatlant (Napsugár u. végén).**

A vevők Farkas Szabolcs és Farkas Bernadett, Nagykanizsa, Május 1. utca 4. szám alatti lakosok a vételárat, 10.000 Ft-ot, az adásvételi szerződés aláírásával egyidejűleg fizették meg az eladók részére.

Tekintettel arra, hogy az ingatlanban Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata 12/168-ad tulajdoni illetőséggel rendelkezik, a fenti jogügylet kapcsán elővásárlási jog illeti meg.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény Harmadik része, az egyes szerződésekről az alábbiak szerint rendelkezik:

*XIV. CÍM
A TULAJDONÁTRUHÁZÓ SZERZŐDÉSEK
XXXII. Fejezet
Az adásvételi szerződés általános szabályai
XXXIII. Fejezet
Az adásvétel különös nemei*

6:221. § [Elővásárlási jog]

(1) Ha a tulajdonos meghatározott dologra nézve szerződéssel elővásárlási jogot alapít, és a dolgot harmadik személytől származó ajánlat elfogadásával el akarja adni, az elővásárlási jog jogosultja az ajánlatban rögzített feltételek mellett a harmadik személyt megelőzve jogosult a dolog megvételére.

(2) Ha a tulajdonos egymást követően több személynek enged ugyanarra a dologra elővásárlási jogot, a jogosultak az elővásárlási jogok keletkezésének sorrendjében gyakorolhatják elővásárlási jogukat.

6:222. § [A vételi ajánlat közlése az elővásárlásra jogosulttal]

(1) Ha a tulajdonos harmadik személytől olyan vételi ajánlatot kap, amelyet el kíván fogadni, az ajánlat elfogadása előtt köteles az ajánlatot teljes terjedelemben közölni az elővásárlásra jogosulttal. Nem terheli e kötelezettség a tulajdonost, ha annak teljesítése a jogosult tartózkodási helye vagy más körülmény miatt rendkívüli nehézséggel vagy számottevő késedelemmel járna.

(2) Az ajánlat közlése a tulajdonos által tett eladási ajánlatnak minősül. Az ajánlati kötöttségre a távollevők között tett ajánlatra vonatkozó szabályokat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a tulajdonos ajánlati kötöttségének idejét a szerződés általános szabályaiban meghatározottnál rövidebb időtartamban nem határozhatja meg.

(3) Ha a jogosult az ajánlati kötöttség ideje alatt nem tesz elfogadó nyilatkozatot, a tulajdonos a dolgot az ajánlatot tevő harmadik személy ajánlatának megfelelően vagy annál az eladó számára kedvezőbb feltételek mellett eladhatja.

(4) Ha az elővásárlásra jogosult a tulajdonoshoz intézett nyilatkozatában az ajánlatot elfogadja, a szerződés közöttük jön létre.

(5) Ha ugyanazon dologra nézve több személyt azonos rangsorban illet meg elővásárlási jog, és közülük többen tesznek elfogadó nyilatkozatot, a tulajdonos késedelem nélkül köteles erről a jogosultakat tájékoztatni, akik a tájékoztatás hatályossá válásától számított nyolc napon belül elfogadó nyilatkozatukat visszavonhatják. E határidő leteltekor az adásvételi szerződés a hatályos elfogadó nyilatkozatot tett jogosultakkal jön létre. Az elfogadó nyilatkozatot tett jogosultak egymás közötti érdekeltségük arányában szereznek közös tulajdont. Ha az elfogadó nyilatkozatot tett jogosultak érdekeltségének aránya nem állapítható meg, a jogosultak egyenlő arányban szereznek tulajdoni hányadot a dologon.

6:223. § [Az elővásárlási jog megszegésével kötött szerződés hatálytalansága]

(1) Ha a tulajdonos az elővásárlási jogból eredő kötelezettségeinek megszegésével köt szerződést, az így megkötött szerződés az elővásárlási jog jogosultjával szemben hatálytalan.

(2) A hatálytalanságból eredő igényeket a jogosult a szerződéskötésről való tudomásszerzéstől számított harminc napon belül érvényesítheti azzal a feltétellel, hogy az igényérvényesítéssel egyidejűleg az ajánlatot elfogadó nyilatkozatot tesz, és igazolja teljesítőképességét. A hatálytalanságból eredő igényeket a jogosult a szerződéskötéstől számított három év elteltével nem érvényesítheti.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a értelmében:

A helyi önkormányzatot – törvényben meghatározott eltérésekkel – megilletik mindazok a jogok és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, terhelik. A tulajdonost megillető jogok gyakorlásáról a képviselő-testület rendelkezik.

Kérem, hogy az előterjesztést megvitatni szíveskedjenek, és nyilatkozzanak arról, hogy az elővásárlási joggal (a vételár fenti ütemezés melletti megfizetése mellett) élni kívánnak-e.

Az előterjesztés mellékletét képezi a kérelem és a térképi kivonat.

Balatonmárfürdő, 2018. május 10.

Galács György sk.
polgármester

Határozati javaslat

Balatonmárfürdő Község Önkormányzata a **Balatonmárfürdő, belterület, 544/1 hrsz-ú, „kivett saját használatú út” megnevezésű 36 m² területmértékű** ingatlan adásvétele kapcsán elővásárlási jogával nem kíván élni.

Határidő: értesítésre: 8 nap

Felelős: polgármester

DR. SZABÓ MIKLÓS
ügyvéd
8800 Nagykanizsa, Fő út 17.
Tel/Fax.: 93/310-202
e-mail: szabomiklos@hotmail.com

Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett: 2018. MÁJ. 07.	
Szám: 11 / 820-1 / 2018	
Előszám:	Ügyintéző:
Melléklet:	Sk.

Balatonmárfürdő Község Önkormányzata részére

8647 Balatonmárfürdő,
Gróf Széchényi Imre tér 9. szám

Tisztelt Önkormányzat!

FALUS KÁROLY BÉLA sz.: Falus Károly Béla (sz.: Pécs, 1945. július 23., an.: Gyenis Erzsébet) 7625 Pécs, Szőlő utca 61/1. szám alatti lakos, és **FALUS BÉLA GÁBOR sz.:** Falus Béla Gábor (sz.: Pécs, 1950. február 11., an.: Gyenis Erzsébet Margit) 7624 Pécs, Kodály Zoltán utca 22. fszt. 2. szám alatti lakos és **HONOLD ILKA sz.:** Rother Ilka (sz.: Spremberg, 1973. február 21., an.: Falus Éva Zsuzsanna, szig.sz.: L1T8944HP) D-22397 Hamburg (Németország) Tannenhof 78. A. szám alatti lakos, mint **eladók** képviselőjében eljárva fordulok a T. Címhez az alábbi ügyből kifolyólag:

Ügyfeleim Nagykanizsán, 2018. február 12. napján kelt és 2018. április 04. napján hatályosult adásvételi szerződéssel elidegenítették **Falus Károly Béla eladó 8/168-ad arányú, Falus Béla Gábor eladó 8/168-ad arányú és Honold Ilka eladó 8/168-ad arányú képező Balatonmárfürdő belterület 544/1. hrsz-ú „kivett saját használatú út” megnevezésű 36 m² területmértékű ingatlant.**

A vevők **FARKAS SZABOLCS sz.:** Farkas Szabolcs (sz.: Nagykanizsa, 1971. július 09., an.: Mentés Rozália) 8800 Nagykanizsa, Május 1. utca 4. szám alatti lakos és **FARKAS BERNADETT sz.:** Szilajka Bernadett (sz.: Letenye, 1974. október 18., an.: Kertész Erzsébet) 8800 Nagykanizsa, Május 1. utca 4. szám alatti lakosok, a vételár **10.000,-Ft, azaz Tízezer Forint**, mely vételárat a vevők az adásvételi szerződés aláírásával egyidejűleg fizették meg az eladók részére.

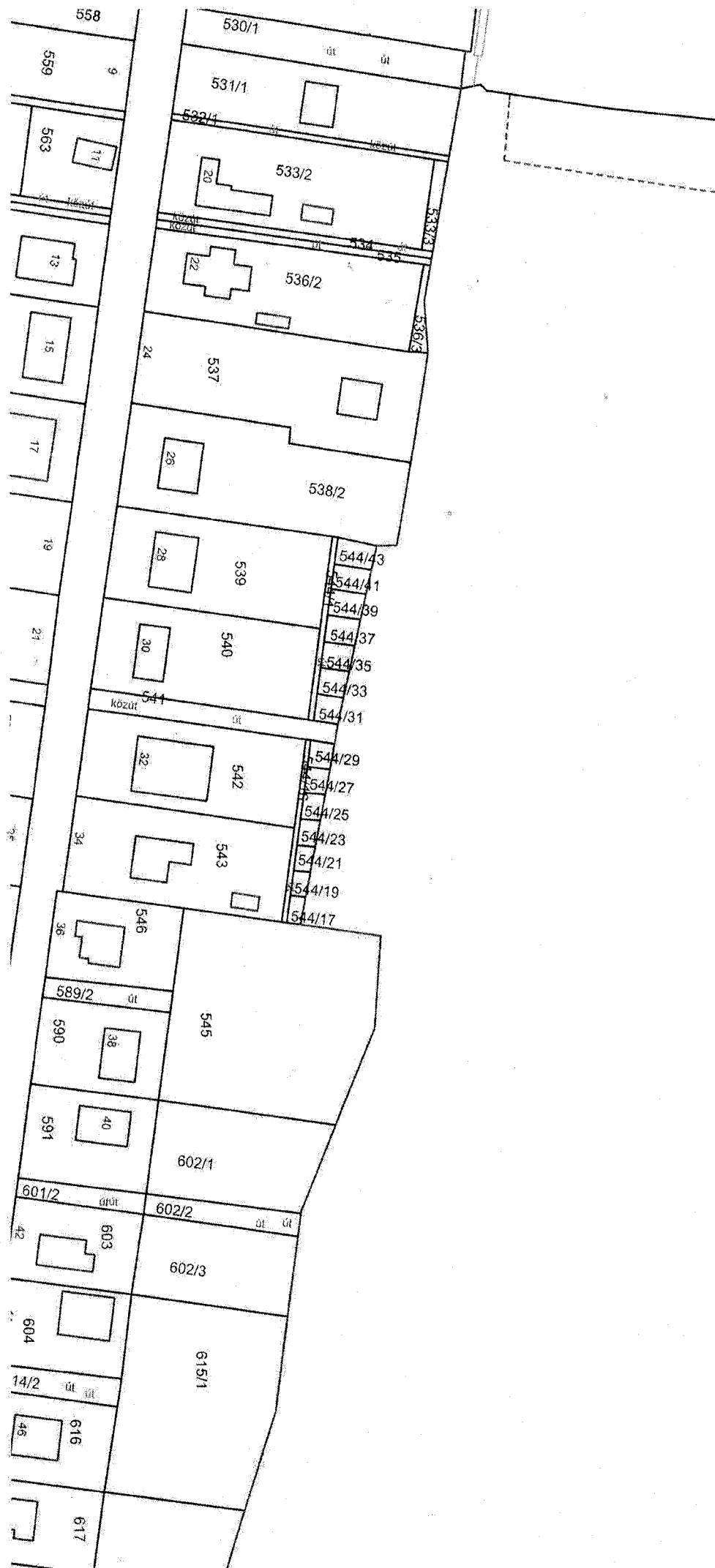
Tekintettel arra, hogy T. Cím az ingatlanban tulajdoni illetőséggel rendelkezik, így a fenti jogügylet kapcsán **elővásárlási jog illeti meg.** Ezért kérem, hogy levelem kézhezvételétől számítva **15 napon belül** nyilatkozni szíveskedjen atekintetben, hogy elővásárlási jogukkal (a vételár fenti ütemezés melletti megfizetése mellett) élni kívánnak-e. Tájékoztatom, hogy az elővételi jogukkal csak a vételár fenti ütemezés melletti megfizetése mellett élhetnek

Amennyiben a fenti határidőn belül nem nyilatkoznak úgy veszem, hogy ezen jogukkal nem élnek.

Nagykanizsa, 2018. május 02.

Tisztelettel:





ELŐTERJESZTÉS



BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2018. MÁJUS 14-I NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE

**TÁRGY:
BELSŐ ELLENŐRZÉS 2017. ÉVI ÖSSZEFOGLALÓ JELENTÉSE**

**ELŐADÓ:
MESTYÁN VALÉRIA
CÍMZETES FŐJEGYZŐ**

ELŐTERJESZTÉS

Készült: Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2018. május 14-i nyilvános testületi ülésére

Tárgy: Belső ellenőrzés 2017. évi összefoglaló jelentése



Marcali Kistérségi Többcélú Társulás

✉ 8700 Marcali Rákóczi u. 11.
☎ 85/501-001 / 85/501-055
🌐 www.marcalikisterseg.hu

Ügyiratszám:2885./4/2018

2017. ÉVI ÖSSZEFOGLALÓ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

BESZÁMOLÓ A 2017. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TEVÉKENYSÉGRŐL

1./ A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

A Társulási Tanács 27/2016. (XII.12) számú határozatával fogadta el a Társulás 2017. évi belső ellenőrzési ütemtervét. 2017. évben 24 költségvetési szerv ellenőrzésének lefolytatása valósult meg az ellenőrzési programban foglaltak szerint.

A belső ellenőrök megvalósítható ajánlásokat tettek, a jelentések érdemi ajánlásokat és javaslatokat tartalmaztak. A megállapítások elfogadása a záradékolás során kivétel nélkül megtörtént.

A költségvetési szervek működését, valamint a belső ellenőrök ellenőrzési, tanácsadói tevékenységét is nehezítette, hogy az elmúlt években (ellenőrzött időszakot is figyelembe véve) a költségvetési szervek gazdálkodását befolyásoló jogszabályi környezet folyamatosan változott, államháztartás számvitele gyökereiben megváltozott, és 2017. évben központilag új program került bevezetésre.

1.1. A tervezés minőségének utólagos rövid értékelése

Az ellenőrzési ütemterv alapján 2017. évben kiemelt terület a szabályozottság volt, az önkormányzatok működését és gazdálkodását érintő jogszabályi változások belső szabályzatokban történő módosítása, aktualizálása és gyakorlati alkalmazásának vizsgálata.

A költségvetési szervek gazdálkodásának bevételi oldalán a normatív támogatások alátámasztását biztosító dokumentumok kerültek ellenőrzésre, a költségvetés

tervezésével és megvalósításával kapcsolatos folyamatokon keresztül, kiadási oldalon a humán erőforrásra fordított források (bér, segélyek) felhasználásának szabályossága került vizsgálatra, mint az önkormányzati költségvetések meghatározó tényezője. A kockázatkezelés lefolytatásával a kiemelt területek mellett ellenőrzés történt még a hazai és EU pályázatok folyamatainak dokumentálásában, a leltározási feladatok ellátásában, tárgyi eszközök értékelésére, nyilvántartására vonatkozó folyamatok, és a gazdálkodási szabályzatokban rögzített szabályok, operatív gazdálkodás, belső kontrollrendszer szabályozottsága, bizonylati rend és fegyelem szabályozása, gépjárművek üzemanyag-felhasználására vonatkozó szabályozások és azok gyakorlati alkalmazásában. A kiadási oldalon a települési támogatások folyósításának folyamata.

A tervezés évről-évre a kockázatkezelés eredményére épül, amely adatai nagyban függenek az ellenőrizendő szervek adatszolgáltatásától. 2017. évben az ellenőrzések által feltárt hiányosságokat figyelembe véve, az ellenőrzött területek azonosítása a tervezés időszakában megfelelő volt. A feltárt hiányosságok, szabálytalanságok megszüntetésére hozandó intézkedések jelentős vagyoni hátránytól mentesíthetik a fenntartót és növelték a törvényi előírások betartását.

1.2 A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

1.2.1 Elmaradt ellenőrzések

Az éves ellenőrzési ütemtervben rögzített 24 ellenőrzésből 24 költségvetési szerv ellenőrzése megvalósult, nem maradt el ellenőrzés.

1.2.2 Soron kívüli ellenőrzések

2017. évben nem került soron kívüli ellenőrzés lefolytatására.

1.2.3 Terven felüli ellenőrzések

Terven felüli ellenőrzés elvégzésére nem került sor.

1.2.4 Utó ellenőrzések

2017. évben utóellenőrzés nem történt.

1.2.5 Tanácsadói tevékenység

Az ellenőrzések folyamatában több alkalommal nyújtott tanácsadói tevékenységet a belső ellenőr.

Feljegyzésben és jelentésben rögzített tanácsadói tevékenység nyújtására került sor:

- Kéthely Közös Önkormányzati Hivatalnál Balatonújlak Község Önkormányzat elkészített szabályzatainak egyeztetésére, gazdálkodási szabályzatok követelményeivel kapcsolatosan.
- Kéthelyi Szociális Szolgáltató Központ intézkedési tervének összeállításával kapcsolatosan kérdések
- Marcali Múzeum 25 éves jubileumi jutalom jogviszonyával kapcsolatos tanácsadás
- Mesztegnyői Közös Önkormányzati Hivatal -kiküldetési rendelvénnyel alkalmazásának szabályaival és

- Kéthelyi Közös Önkormányzati Hivatal szabályzatainak felülvizsgálata és a kockázatkezelés alkalmazásával kapcsolatban került sor.

2. Az ellenőrzések minőségét, személyi és tárgyi feltételei, a tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők

2.1. A belső ellenőrzési egység létszámhelyzete

A belső ellenőrzés feladatait Marcali Közös Önkormányzati Hivatal Belső ellenőrzési csoportja által foglalkoztatott belső ellenőrök látták el 2017. évben.

A társult önkormányzatok és intézményeik ellenőrzését 2017. évben 2 fő látta el. Személyi változás nem történt a korábbi évekhez képest, egy üres álláshely nem került betöltésre.

2.2. A belső ellenőri állásokra kiírt pályázatok sikeresek-e, melyek a főbb problémák, akadályok az állások betöltésénél

A megüresedett állások betöltésére pályázat nem került kiírásra, helyettesítésre nem került sor.

2.3. A belső ellenőrök képzettségi szintje és gyakorlata

Az ellenőrzést végző munkatársak maradéktalanul megfeleltek *a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről* szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 24.§-ában rögzített általános és szakmai követelményeknek.

A 2 fő belső ellenőr közigazdász végzettségű.

2.4. A belső ellenőrök képzései

A belső ellenőrök mindegyike rendelkezik *az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény* 70.§ (4) bekezdésében meghatározott az államháztartásért felelős miniszter által kiadott engedéllyel, valamint belső ellenőrzési regisztrációval.

2.4.1. Szakmai képzés

Az ellenőrök 2017. évben következő szakmai képzéseken vettek részt:

- 2017. június 7-8.: 1 fő
Kötelező mérlegképes továbbképzés
- A BET belső ellenőrök továbbképzése: 2 alkalommal 2 fő
ABPE. II. továbbképzés 2 fő Rendszerellenőrzés és Uniós támogatások ellenőrzése témakörben történt.
- Köztisztviselők kötelező továbbképzése e-learning keretében valósult meg:
 - Fenntartható önkormányzat 2. Szervezetfejlesztés az önkormányzatoknál
 - Fenntartható önkormányzat 4. Közzolgálati modernizáció

- Államháztartási kontroll
- Integritás, közigazgatási hivatásetika, antikorrupció
- Interkulturális kommunikáció

2.5. A belső ellenőrzési egység funkcionális függetlensége biztosított-e, sérült-e

A belső ellenőrök funkcionális függetlensége a Ber. 19. § értelmében biztosított volt.

A belső ellenőrök

- a) az éves ellenőrzési terv kidolgozása, kockázatelemzési módszerek alapján és soron kívüli ellenőrzések figyelembevételével;
- b) az ellenőrzési program elkészítése és végrehajtása;
- c) az ellenőrzési módszerek kiválasztása;
- d) következtetések és ajánlások kidolgozása, ellenőrzési jelentés elkészítése;
- e) a belső ellenőr bizonyosságot adó ellenőrzési és a nemzetközi, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési standardokkal összhangban lévő tanácsadási tevékenységen kívül más tevékenység végrehajtásába nem kerültek bevonásra.

A belső ellenőrök nem vettek részt a költségvetési szerv operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, különösen az alábbiakban:

- a) a költségvetési szerv működésével kapcsolatos döntések meghozatala,
- b) a költségvetési szerv bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében való részvétel;
- c) pénzügyi tranzakciók kezdeményezése, vagy jóváhagyása, vagy kötelezettség vállalása, a belső ellenőrzési egységre vonatkozókon kívül;
- d) a szervezet bármely, nem a belső ellenőrzési egység által alkalmazott munkatársa tevékenységének irányítása, kivéve, ha ezek a munkatársak szakértőként segítik a belső ellenőröket;
- e) belső szabályzatok elkészítése, a belső ellenőrzésre vonatkozókon kívül;
- f) intézkedési terv elkészítése, a belső ellenőrzésre vonatkozókon kívül.

A belső ellenőrök tevékenységük során függetlennek, külső befolyástól mentesek, pártatlanok és tárgyilagosak voltak.

A belső ellenőrzést végző személyek, a tevékenységének tervezése során önállóan jártak el, ellenőrzési terveiket kockázatelemzésre alapozva és a soron kívüli ellenőrzések figyelembevételével állították össze.

A belső ellenőrök önállóan állították össze a megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentésüket.

2.6. Az ellenőrzés során valamilyen dokumentációhoz való hozzáférés akadályai

Az ellenőrzések során a dokumentumokhoz történő hozzáférés, az iratbetekintés szándékos akadályoztatására nem került sor. Az ellenőrzött szervezeteknél a kollégák terheltsége jelentett nehézséget, amely miatt egyes esetekben az ellenőrzés lefolytatásához szükséges dokumentumok átadása elhúzódott, illetve a párhuzamosan zajló Kormányhivatal és Ász ellenőrzések miatt.

2.7. Összeférhetetlenségi esetek

A rendelet 20.§ alapján összeférhetetlenség nem merült fel.

2.8. Az ellenőrzési jelentések általános minősége

Az ellenőrök a 62/2015 (XI.02.) számú Társulási Tanács határozata által felülvizsgált Belső Ellenőrzési kézikönyv szerint végezték munkájukat. Az ellenőrzési kézikönyv tartalmazza az ellenőrzés során használatos iratmintákat, jelentés mintákat, az ellenőrökre vonatkozó standardokat, etikai kódexet, valamint a belső ellenőri tevékenység megítéléséhez kapcsolatos felmérő lapokat.

A visszaküldött értékelő lapok alapján a következő kimutatás készíthető:
Az értékelést 1-5 terjedő skálán kellett elvégezni.

Sorszám	Értékelési kritériumok	pontszámok		
		1.ellenőr	2.ellenőr	átlag
I.	A munka teljesítése			
1	A belső ellenőr az ellenőrzés célkitűzéseit világosan ismertették.	5	5	5
2	Az ellenőrzés eredményeit (jelentés) időben elküldték.	5	5	5
3	Megfelelő tájékoztatást kapott az ellenőrzés előrehaladásáról.	5	5	5
4	Megfelelő magyarázatot kapott az elvégzett munkáról és annak céljáról.	5	5	5
5	A belső ellenőr a folyamatok jobbítására vonatkozó javaslatokat tették a felmerült problémák megoldására.	5	5	5
6	A belső ellenőr a folyamatok hatékonyságának, eredményességének és gazdaságosságának növelésére vonatkozó javaslatokat fogalmaztak meg.	5	5	5
7	Fogékonyak voltak az Ön problémáira és igényeire, és pozitív hozzáállást tanúsítottak.	5	5	5
II.	A szervezet megismerése			
	A belső ellenőrök:			
1	Megértették a vizsgált folyamatnak, illetve az Ön tevékenységének jellemzőit.	5	5	5
2	Megértették a vizsgált folyamatok kritikus, kulcsfontosságú kérdéseit, melyek szükségesek a célkitűzések eléréséhez.	5	5	5
3	Azonosították a kulcsfontosságú kockázatokat.	5	5	5
4	Megértették az Ön stratégiáját és kulcsfontosságú prioritásait	5	5	5
III.	Ellenőrzést végzők			
	A belső ellenőrök:		0	
1	Fogékonyak voltak az Ön problémáira és igényeire, és pozitív hozzáállást tanúsítottak.	5	5	5
2	Elfogadták és felhasználták az Ön, illetve munkatársai javaslatait.	5	5	5
3	Felismerték és jelezték a kontroll pontokkal vagy folyamatokkal kapcsolatos kérdéseket.	5	5	5
4	Megfelelően kommunikáltak az Ön szervezete minden szintjén.	5	5	5
5	Bizalmat keltettek az Ön vezetőiben és kivívták azok elismerését.	5	5	5
6	Jól képzettek / a feladatra felkészültek voltak.	5	5	5
7	Indokolt volt az információk és anyagok bekérése.	5	5	5
8	A napi tevékenységek megszakítása- amennyire	5	5	5

	lehetőséges - minimális volt.			
IV.	Hozzáadott érték / Megtérülés			
1	Az összes hozzáadott érték, amit a belső ellenőrzés nyújtott az Ön részlegének.	5	5	5

A jelentések záradékolása során a megállapítások az ellenőrzött szervek részéről teljes körűen elfogadásra kerültek.

2.9. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

Belső ellenőrzés végrehajtását megakadályozó külső tényező 2017. évben nem merült fel, az ellenőrzések elkezdődtek. A lefolytatott ellenőrzések és az ütemterv között felmerülő eltérés oka a tervezett belső ellenőrzés időszükségletében felmerült rendkívüli szervezési akadályok jelentették. A belső ellenőrzés során a települések jelentős adminisztratív leterhelése és a jogszabályi változások miatt bevezetett új programok idézték elő az ütemtervben rögzített menetrendben jelentkező változást. 2017. évben tagdíjmaradás ellenére az ütemben foglalt ellenőrzések megvalósultak.

Az utóellenőrzések a szűkös kapacitás miatt nem történtek. Az ellenőrzési jelentések javaslatainak hasznosulásának nyomon-követését jelentősen akadályozza, hogy az ellenőrzött költségvetési szervek nem mindegyikénél készült intézkedési terv, a rendeletben megfogalmazott kötelezettség ellenére. Az ellenőrzési tervben rendkívüli ellenőrzésre felhasználható időkeretet az elmaradt ellenőrzésre fordította az egyik belső ellenőr, továbbá a tervezett időkeretből valósultak meg a tanácsadói tevékenységek.

Az ellenőrzési tevékenység nyilvántartását a Bkr. 22. § és 50. § szerint vezetésre került, s az ellenőrzési dokumentumok az iktatási rendszer szerint tárolásra kerültek.

Az ellenőrzés tárgyi feltételeit Marcali Közös Önkormányzati Hivatala biztosította. A belső ellenőrök elhelyezése a Hivatal emeleti irodájában történt. A munkavégzéshez szükséges felszerelések rendelkezésre állnak. Az ellenőrzések lebonyolításához szükséges gépjárműveket a köztisztviselők biztosítani tudják. Az ellenőrzések szakmai színvonalának fejlesztését szolgáló kiadványok, útmutatók hozzáférése az interneten keresztül biztosított. Biztosított a konzultációs lehetőség a Hivatal többi szervezeti egységével, a Hivatal vezetőjével. Jelentős segítség a megfelelő hozzáférés biztosítása az internetes jogtárhoz.

Az ellenőrök munkáját nagymértékben segítette a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának tagsága és az általuk használható szakmai anyagok, és rendezett szakmai konferenciákon való részvétel.

2.10. Az ellenőrzések nyilvántartása

2017-ben végrehajtott ellenőrzések nyilvántartása						
önkormányzat	költségvetési szerv	ellenőrzés kezdő időpontja	ellenőrzés záró időpontja	ellenőrzés típusa	ellenőrzés tárgya	ellenőrzésre fordított munkanapok száma
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata Balatoni Szociális Társulás	Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ	2017.12.08.	2017.12.18.	szabályszerűségi és rendszerellenőrzés	1. Létszám és személyi juttatással való gazdálkodás ellenőrzése. 2. Operatív gazdálkodással összefüggő jogkörök szabályozottsága, kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítést szabályozottságának ellenőrzése.	7
Balatonberény Község Önkormányzata	Balatonberény Község Önkormányzata	2017.09.06.	2017.09.15.	szabályszerűségi, pénzügyi és rendszerellenőrzés	1. Operatív gazdálkodással összefüggő jogkörök szabályozottsága, kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés 2. Szociális szabályozottsága, ellátások (Kérdőív3,5)	8

3.1. Tanácsadói tevékenység

Az ellenőrzések folyamatában nyújtott tanácsadói tevékenységen kívül feljegyzésben és jelentésben rögzített tanácsadói tevékenység nyújtására 2017. évben sor került.

- Kéthelyi Közös Önkormányzati Hivatalnál Balatonújlak Község Önkormányzat elkészített szabályzatainak egyeztetésére, gazdálkodási szabályzatok követelményeivel kapcsolatosan.
- Kéthelyi Szociális Szolgáltató Központ intézkedési tervének összeállításával kapcsolatosan kérdések
- Marcali Múzeum 25 éves jubileumi jutalom jogviszonyával kapcsolatos tanácsadás
- Mesztegyői Közös Önkormányzati Hivatal -kiküldetési rendelvénnyel alkalmazásának szabályaival és
- Kéthelyi Közös Önkormányzati Hivatal szabályzatainak felülvizsgálata és a kockázatkezelés alkalmazásával kapcsolatban került sor.

4. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

A belső ellenőrzés feladata a költségvetési szervek hatékonyságának, gazdaságosságának, szabályszerű működésének értékelése, valamint az ellenőrzött szervezetek számára tanácsadás nyújtása. Fentieket figyelembe véve a feltárt hiányosságok kezelése érdekében tett intézkedések (hiányában) függvényében merül fel büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja.

A 2017. évi összefoglaló jelentés elkészítéséig a belső ellenőrzési vezető nem tett javaslatot a felügyeleti szerv részére fegyelmi eljárás megindítására.

II./1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

1. A jelentősnek minősített ajánlások és javaslatok rövid összefoglalása,
2017 évben a belső ellenőrzési stratégiának megfelelően kiemelt figyelmet kapott a szabályozottság vizsgálata a költségvetési szerveknél. Ennek érdekében a legfontosabb javaslatok a belső szabályzatokhoz, azok jogszabályi változásaihoz történő igazításai és abban foglaltak gyakorlati alkalmazásának megvalósulására irányultak.
2017. évben a kötelezettségvállalás dokumentumai, költségvetés végrehajtása is ellenőrzésre került, amely megállapításai alapján a kötelezettségvállalások nyilvántartásának dokumentálására tettünk javaslatot.
2. az ajánlások és javaslatok általános minősége
A belső ellenőrök által tett javaslatok az ellenőrzött költségvetési szervek esetében lényegre törőek voltak, az azonosított problémákra megfelelő választ képesek nyújtani, mely tény a visszaérkezett felmérő lapok is megerősítene.
3. nyomon-követési eljárások megfelelősége és határidői (az eljárások

kidolgozottsága, határidők és felelősök egyértelműsége, beazonosíthatósága)
Az ellenőrzött költségvetési szervek nem mindegyike készített intézkedési tervet.

Az elkészült tervek viszont jól követhetőek, a felelősök megnevezését határidő kitűzésével tartalmazzák.

4. létezik-e adatbázis rendszer az ajánlások és javaslatok nyilvántartására és az megfelelően működik-e.

Adatbázis rendszer fenntartása 2017. évben teljes körűen megvalósult.

II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése /Bkr.48. bb/ általánosságban a vizsgált szervezetekre

Kontrollkörnyezet

Az ellenőrzési folyamatokban kiemelt figyelmet fordítottunk minden esetben a kontrollkörnyezet vizsgáltára. Megállapításaink szerint az ellenőrzött szerveknél a belső szabályozottságban, a folyamatok meghatározásának dokumentálásában hiányosságokat tapasztaltunk.

Kockázatkezelési rendszert a vizsgált szervek nem működtetnek, elavult szabályzatok mellett általánosságban jellemző a kockázatkezelési rendszer működtetésének teljes hiánya.

Kontrolltevékenységek értékelésénél megállapítható, hogy a szervezetek működési szabályzatukban szervezeti egységeiket, munkaköröket átlátható formában elkülönítik. A feladatvégzés a kisebb szervezeteknél koncentráltabban jelentkezik, nagyobb létszámú szervezeteknél – gazdasági szervezettel nem rendelkezőknél – elkülönülnek, amely folyamatok munkamegosztási szabályokban rögzítettek.

Az információ, kommunikáció körében az ellenőrzött szervezeteknél az iktatási rendszer működését nem ellenőriztük, azonban az ellenőrzés során figyelemmel kísértük és nem tapasztaltunk kiemelkedő hiányosságot. A vizsgált területeken feltárt hiányosságok javítása, a szabálytalanságok megszüntetése érdekében a gyakorlati folyamatok módosítása általában jól beépült az érintett szervezeteknél, még intézkedési terv készítésének elmaradása esetén is.

Monitoring rendszer tartalmazza a belső ellenőrzést, amely a szervezeti célok megvalósítása érdekében mind a szervezet vezetőjének, mind a folyamatban érintetteknek visszajelzést ad munkavégzésükről. Az ellenőrzések és kontrollok kiemelkedően fontos tényezők, melyek a szabályozott szervezeti célok megvalósításában segítenek.

1. Az intézkedési tervek megvalósításáról szóló beszámolás

Az előző évek tapasztalata alapján azon intézmények esetében várható az ellenőrzési jelentések hasznosulása, melyek intézkedési tervet készítenek, és azt eljuttatják a belső ellenőrzési szervezethez.

Az intézkedési tervek hasznosulását utóellenőrzés keretében belső ellenőri kapacitás hiányában nem került vizsgálatra. 2017. évben 24 ellenőrzött szervezetnél lefolytatott vizsgálatból összesen 23 intézkedési terv készítését írtuk elő. Az összefoglaló belső ellenőrzési jelentés elkészítéséig összesen 12 db érkezett meg. Az ellenőrzések során összesen 160 db javaslatot tettünk, amelyre 91 db intézkedés érkezett az ellenőrzött szervezetektől.

A beszámolók még folyamatban vannak a szervek vezetői részéről, eddig az előírt 80 intézkedésből 40 valósult meg a visszaküldött beszámolók alapján.

Azon költségvetési szervek esetében, ahol intézkedési terv a kötelezettség ellenére sem készül, és az utóellenőrzés során a feltárt hiányosságok változatlanok, felmerül a fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény gyanúja.

2. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

2017. évben aktualizált belső ellenőrzési kézikönyv felülvizsgálata megtörtént, a kialakított nyomon-követési rendszer a belső ellenőrzési csoportnál kiépült. Az ellenőrzési jelentések aláírását követő dokumentumok elektronikus formában történő kezelése egyszerűsíti a szervezet vezetőinek a belső ellenőrzési megállapodások nyilvántartását, az intézkedési tervek és a beszámolók elkészítését. A belső ellenőrzésben foglalt megállapítások hasznosítására, a feltárt hiányosságok javítására, hiányosságok pótlására az ellenőrzött szervezeteknek kell nagyobb energiát fordítani. A belső ellenőröknek nagyobb figyelmet kell fordítani ezen határidők betartására, az intézkedések utóellenőrzésére. A fejlesztés megvalósítása a belső ellenőrök és az ellenőrzött szervezetek közös munkájával fejleszthető. A belső ellenőrzés által tett megállapításokra, javaslatokra intézkedési tervek elkészítésére, abban foglalt beszámolási határidők megtartására kiemelt figyelmet kell fordítani, amely kiemelt figyelemmel szerepel a munkafolyamatban.

Marcali, 2018. február 15.

Forró Barbara
belső ellenőrzési vezető

Határozati javaslat:

Balatonmárfiafürdő Község önkormányzat Képviselő-testülete a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás 2017. évi belső ellenőrzési összefoglaló jelentését megismerte, azt tudomásul veszi.

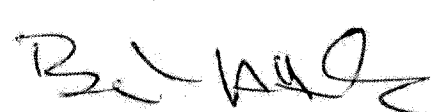
Határidő. 2018. május 14.

Felelős: Mestyán Valéria címzetes főjegyző

Tisztelet Polgármester úr!
Tisztelet Képviselő Testület!

Figyelemmel kísérem az önkormányzat,
és fejlesztésük figyelembe véve a
közvetlen szellemi megvalósítás:
Az Zagyvári strand helyén felépít a kikötő-
hely mellett, szerencsén jóba jelleget
(a mobil büfé) üzemeltet, és letöltési! Az
önk egyeztetésével, amit hosszú távú munkapasszát
követket! a büfé a strandok, a szőlők, utasok
és korgások érdekében szerencsén létrehozni.
Ennek köszönhetően a strand életképes tételével!
Tervezetesen minden költséget vállalva,
szűz letöltési (azt kinyit, állag, tültetés!)
50m² helyigényre lenne szükségem, amiben a büfé
és a víz szenny.

Körmény önk Polgármester úr, és Képviselő Testület, hogy
készen áll az önkormányzat megvalósítását a hosszú távú
szellemi önkéntes céljából! (Ami a hely, strandok, HCCP és KÖMÉ
engedélyével)

Tisztelettel: 

ATAX - TUDÁ KFT igazgatója.

2018. 05. 04.

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata
Galács György polgármester részére

8647 Balatonmáriafürdő
Gróf Széchenyi Imre tér 9.

PÁLYÁZAT

Balatonmáriafürdő, LAGYTEL SÍPÁND..... helyszínen történő
VIZIBIKLI KÖLÖNZE, MOBILBÜTÉIKIFEJEZÉSE.....tevékenység
végzésére és a hozzákapcsolódó területbérletre

Pályázó neve: TAY-TURA KFT
Címe: WOMEN; RÖTH; ÁNDOR-UTCA-6. 800
Elérhetősége (telefon/e-mail): 06-70/363-8446
Tevékenységi köre:.....

Pályázni kívánt tevékenység neve:

Helyszíne:

Területigény:

Időtartam:

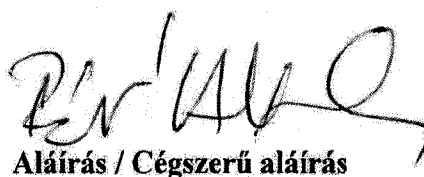
Megajánlott bérleti díj összege: MEGEGYEZÉS ALAPJÁN.....

Megjegyzés:

.....

.....

Kelt: 2018.05.04......


Aláírás / Cégszerű aláírás