

Andrássy Mária Községi Ház
Községi színtér

8647. Balatonmárfürdő
Bajcsy – Zs. u. 257.

HASZNÁLATI SZABÁLYZAT

Készítette: Benczik Ildikó

Kelt: 2019.02.14.

Tartalomjegyzék

1. Általános rendelkezések	3
1.1. Megnevezése.....	3
1.2. Fenntartója és működtetője:.....	3
1.3. Bélyegzőlenyomata:	3
2. Az intézmény leírása	3
2.2. Működését szabályozó dokumentumok:.....	3
2.3. A Községi Ház szerkezeti egységei:	3
3. Az intézmény működési területe:	3
4. A Községi Ház célja	4
5. Nyilvánosság	4
6. Adminisztrációs és statisztikai kötelezettségek.....	4
7. A Községi Ház kapcsolatai	4
8. Gazdálkodás és pénzügyi előírások.....	5
9. Ellenőrzésre jogosultak köre	5
10. A Községi Ház egységei	5
10.1. Könyvtár - olvasósarok működési rendje:	5
10.2. DJP PONT működése	6
11. Nyitva tartás és a dolgozó munkarendje.....	7
12. Biztonsági, záró rendelkezések:	7
Mellékletek	7

1. Általános rendelkezések

1.1. Megnevezése

Andrássy Mária Községi Ház, Községi Szintér
Cím: 8647 Balatonmárfürdő Bajcsy-Zsilinszky. u. 257-258.
Tel: 85-575-020 , 30-933-9329
E-mail: kozhaszbfm@gmail.com

1.2. Fenntartója és működtetője:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzata
8647 Balatonmárfürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9.

1.3. Bélyegzőlenyomata:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzata
8647 Balatonmárfürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9.
Adószám:15397397-2-14
Bankszámla: 66900045-10003176
7.

2. Az intézmény leírása

A Községi Ház az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások körében az integrált közösségi és szolgáltató tér kialakítására és működtetésére igénybe vehető elnyert támogatás segítségével megvalósult beruházás révén jött létre.
A Községi Ház- Községi szintér.

2.2. Működését szabályozó dokumentumok:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény,

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2015.(II.19.) rendelete a helyi közművelődésről,

20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről

2.3. A Községi Ház részei

Nyilvános és szakmai tevékenységet szolgáló helyiségek részei:

- Községi terem, klubterem,- rendezvény helyszín (konyhapulttal)
- Olvasósarok (a közösségi terem részeként) –könyvtári szolgáltatások információ
- DJP Pont- nyilvános számítógép használat
- Szociális területek: előtér, mosdók, mozgássérült mosdó
- Nem nyilvános területek: iroda és raktár

3. Az intézmény működési területe:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat közigazgatási területe.
A Községi Ház nyitva áll a nyaralóvendégek, és nem helyi lakosok előtt is.

4. A Községi Ház célja

Teljesíti az Önkormányzat vonatkozó jogszabályokban foglalt közművelődési feladatellátását.

Közművelődési alapszolgáltatások

Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása.

A közösségi Házat a helyi civil szervezetek és kultúra területén működő amatőr közösségek térítésmentesen használják a megállapodások alapján.

A Községi Ház klubterem berendezése és infrastruktúrája az alapszolgáltatások megvalósítását szolgálja.

5. Nyilvánosság

A közösségi ház munkatársa a helyi történésekről és közéleti eseményekről szóló sajtóterméket, újságot szerkeszt. A nyomtatásról, szállításról és terjesztésről az önkormányzat gondoskodik. A helyi újságot Balatonmáriafürdő web-oldalán is megjeleníti. Az újságban elhelyezett reklámok díját a képviselő-testület állapítja meg, és ellenértékét az önkormányzat házipénztárába fizeti a megrendelő.

A Községi Ház programjainak népszerűsítése:

- Plakáton, az önkormányzat hirdetőtábláin, szórólapokon.
- Helyi újságokban. (Esetenként egyéb térségi, regionális médiában.)
- **Önkormányzat által működtetett web-oldalon: www.balatonmariafurdo.hu**

6. Adminisztrációs és statisztikai kötelezettségek

Éves munkaterv, szakmai terv és rendezvényterv

- Éves szakmai beszámoló
- A dolgozónak a saját munkájára vonatkozó jelenléti ívet kell vezetni.
- Rendezvények dokumentálása- előírás alapján

Könyvtár adminisztráció:

- Dokumentumok kezelése
- A beiratkozáskor szükséges adatfelvétel.
- Beiratkozási napló vezetése.
- Napi munkanapló vezetése.
- Rendezvény-nyilvántartás negyedévente.
- Éves statisztikai feljegyzések.
- DJP Pont - a megkötött együttműködési megállapodás alapján előírt adminisztráció

7. A Községi Ház kapcsolatai

A Községi Ház együttműködik az alábbiakkal:

- Szakmai kapcsolatok: Megyei könyvtár, Nemzeti Művelődési Intézet
- az önkormányzat képviselő-testületével, munkatársaival
- a helyi közoktatási intézményekkel,

- a helyi civil szervezetekkel,
- a helyi amatőr művészeti csoportokkal,
- a községben működő gazdálkodó szervezetekkel,
- a testvértelepülésekkel,
- más településen működő hasonló feladatokat ellátó intézményekkel.

8. Gazdálkodás és pénzügyi előírások

A Községi Ház önálló gazdálkodási tevékenységet nem folytat.

A Községi Ház a fenntartó által összeállított, és Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete által elfogadott költségvetésből gazdálkodik.

A felmerülő felhasznált költségkeretével havonta elszámol.

9. Ellenőrzésre jogosultak köre

- Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete
- NMI
- DJP Pont
- Takács Gyula Megyei Könyvtár

10. A Községi Ház egységei

10.1. Könyvtár - olvasósarok működési rendje:

A Községi Házban, a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer (KSZR) rendszerben, a Takács Gyula Megyei és Városi Könyvtár (a 1997. évi CXL. (kulturális) törvény módosításával) területi feladatellátásába tartozó Mozgókönyvtár működik, amely a Marcali Berzsenyi Dániel Városi Könyvtár közvetlen ellátó körzetébe tartozik.

Az együttműködésre vonatkozó rendelkezéseket a „Könyvellátási szerződés” tartalmazza. (Lásd 2.sz Melléklet)

Feladatai:

- Törekszik a társadalmi igényekhez és a helyi sajátosságokhoz, az élet- és munkakörülményekhez, az életkorhoz igazodó művelődési tevékenységekhez szükséges könyvállomány biztosítására;
- Ösztönzi és elősegíti a közösségi és az egyéni művelődést, az alkotó tevékenység kibontakozását;
- Ösztönzi és elősegíti az ifjúsági és felnőtt szabadidős tevékenységeket;
- Közreműködik a tudományos és szakmai ismeretek terjesztésében, művészeti alkotások bemutatásában;

Állomány összetétele:

Saját állomány – adományok és beszerzés.

A KSZR rendszerben kapott kihelyezett mozgó letéti állomány, amely kölcsönözhető és / vagy helyben olvasható

- szépirodalom,
- szakirodalom,
- gyermekirodalom.

(hanghordozók, filmek, hangoskönyv és dvd- szükség, és alkalom szerint)

A kölcsönzés rendje:

A beiratkozás és kölcsönzés ingyenes. A könyvtárat minden felnőtt, beiratkozott tag szabadon igénybe veheti. A kiskorú tag esetén felnőtt jóálló aláírása szükséges.

Beiratkozás:

Beiratkozáskor minden könyvtárhasználónak a következő személyes adatait kell közölnie és igazolnia: név, anyja neve, születési helye és ideje, lakcíme, személyi igazolványának száma.

A foglalkozás és munkahely adatainak megadása statisztikai jellegű, nem kötelező.

A beiratkozó az aláírásával kötelezi magát a könyvtárhasználati szabályzat rá vonatkozó részeinek, a dokumentumkezelés szabályainak betartására valamint arra, hogy a kölcsönzött dokumentumokat az olvasójegyben megjelölt időpontra visszaszolgáltatja.

Az olvasójegyen szerepel a könyvtár neve, címe, telefonszáma, az olvasó könyvtári nyilvántartásának száma, neve, címe, az olvasójegy kiadásának ideje, valamint a műveletet végző könyvtáros kézigye. A beiratkozás egy évre szól, megújítása a saját személyi igazolvány bemutatásával történik. A könyvtár látogatásakor az olvasójegyet mindig magával kell hoznia a használónak.

A kölcsönzés időtartama: 4 hét. (nem helvieknek, nvaralóknak 2 hét)

Az elveszett vagy megrongált könyvtári dokumentumok árát az olvasó köteles forgalmi értéken megtéríteni.

Késedelmi díj naponta: 10 Ft

A könyvtár nyitva tartása: megegyezik a Községi Ház nyitvatartási idejével.

10.2. DJP PONT működése

Andrássy Mária Községi Ház

8647 Balatonmárfürdő Bajcsy- Zs. u. 257-258.

Tel: 85-575-020

E-mail: kozhazbmf@gmail.com

Regisztrációs száma: 560

DJP Pont használatának szabályozása:

- A számítógépek használata ingyenes.
- A számítógépek az e-Közzolgáltatásokhoz való csatlakozások, tanulás, szórakozás, információszerzés és a szabadidő hasznos eltöltésére vehetők igénybe.
- Fizetős tartalmak nem tölthetők le.
- A számítógépek alap-beállításait, programjait, védelmi, aktív biztonsági elemeit kikapcsolni, megváltoztatni nem lehet.
- A számítógépekre programokat, játékokat stb. felmásolni, telepíteni saját CD-ROM-ról, PenDrive- ról csak engedéllyel lehet.
- A számítógép nem rendeltetésszerű használata, a használati szabályok be nem tartása a szolgáltatásból való kitiltást vonhat maga után.
- A gépek használatbavétele érkezési sorrendben történik, előre helyfoglalás nincs, várakozás esetén fél óra használat után átadás a következő felhasználónak.

Kapcsolódó szolgáltatások:

Térítés ellenében lehetőség van nyomtatás és sokszorosítás igénybevételére, melynek díja:

méret	Ft	(ár + 27 % Afa)
A4 egyoldalas		20 Ft
A4 kétoldalas		30 Ft
A3 egyoldalas		40 Ft
A3 kétoldalas		50 Ft

11. Nyitvatartás és a dolgozó munkarendje

Dolgozó – napi 8 óra, részben kötetlen munkaidő.

Rendezvények idején és külső helyszínen megvalósuló esemény esetében a nyitva tartás eltérhet.

Tervezett nyitva tartás Közösségi Ház és könyvtár – heti 16 óra

Hétfő- szünnap
Kedd - zárva, zártkörű civil nap; Vasárnap – zárva, zártkörű civil nap
Szerda: 32-17 óráig, Csütörtök: 15-19 óráig; Péntek:13-17 óráig; Szombat: 10-14 óráig

A Közösségi Házban foglalkoztatottak feladatait a munkaköri leírása tartalmazza.

12. Biztonsági, záró rendelkezések:

A Közösségi Házba teljes körű belépési jogosultsággal, kulccsal és saját biztonsági kóddal rendelkeznek az alábbi személyek:

- Településüzemeltetési Irodavezető
- Közösségi Ház munkatársa
- Ősz Idő Nyugdíjas klub vezetője, civil egyesületek vezetői

Az épület nyitáskor, illetőleg zárásakor a fent megnevezettek a biztonsági riasztórendszert kötelesek üzembe helyezni, illetőleg kiiktatni.

Részleges belépési jogosultsággal, kulccsal és saját biztonsági kóddal rendelkezik: Táncklub, Lustige Senioren Kórus vezetője

Mellékletek

1. KSZR szerződés

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2019
Település neve	Balatonmárfafürdő
Megye	Somogy
Település típusa - község, nagyközség, város, megyei jogú város, fővárosi kerület	község
A település állandó lakónépessége (fő)	???
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja (közösségi szintér/ intézmény / közművelődési intézmény / közművelődési megállapodás)	közösségi szintér
Közművelődési közösségi szintér neve	Andrássy Mária Közösségi Ház
Közművelődési közösségi szintér címe	8647 Balatonmárfafürdő, Bajcsy-Zs. U. 257.
Közművelődési intézmény neve	
Közművelődési intézmény székhely címe	8647 Balatonmárfafürdő, Gróf széchenyi Imre tér 9
Ellátott alapszolgáltatások a település hatályos közművelődési rendeletével egyezően	1. művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszíni biztosítás
Felelős vezető telefonszáma	Galács György polgármester,
Felelős vezető e-mail címe	polgarmester@balatonmariafurdo.hu
Kitöltő neve és beosztása	Benczik Ildikó, Közösségi Ház vezető
Kitöltő telefonszáma	30 933 9329
Kitöltő e-mail címe	kozhaszbnf@gmail.com

Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)		Szolgáltatási terv 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet 3. § (2)						
A közösségi tevékenység								
A közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolása	megnevezése	célja	rendszeressége vagy tervezett időpontja	résztev ők tervezet t száma (fő)	helyszíne (nem kötelező elem)	megtervezésében, megvalósításában és értékelésében a helyi lakosság részvételi módja		
A közművelődési alapszolgáltatások 1) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlesztésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszíni biztosítása 082091	Ősz idő Nyugdíjas klub	A településen élő nyugdíjasok érdeklődésének megfelelő közösségi tevékenység támogatása , helyszíni biztosítása	Hetente , kedd. 14- 17 óra között,	25-40 fő	Andrássy Mária Közösségi Ház	Igényfelmérés, elégedettségmérés		
	Kondicionáló torna hölgyeknek	Önkéntes kezdeményezés támogatása az egészségmegőrzés érdekében , helyszíni biztosítása	Hétfő , csütörtök 18- 19 óra	10-14 fő	Andrássy Mária Közösségi Ház	Igényfelmérés, elégedettségmérés		
	Túrávitorlás egyesület	Helyi civil közösség támogatása, a helyi tradíciók és sajátosságok figyelembe vételével, helyszíni biztosítása	tösszejövetek, közgyűlés, 2019. 03.30. és 2019. 11 17.	50-60 fő	Andrássy Mária Közösségi Ház	Igényfelmérés, elégedettségmérés		
	ultibajnokság	Helyi szokások fegyelmbevételével , civil össze fogás támogatása	2019. 2. 16.	20	Andrássy Mária Közösségi Ház	Igényfelmérés, elégedettségmérés		
	Pünkösdi vigasság este	Helyi amatőr művészeti csoportok számára bemutakozási lehetőség biztosítása	2019. 6. 8.	200	Központi strand	Előkészítő, megvalósító munkacsoport		
	koncert	Helyi amatőr művészeti csoportok számára bemutakozási lehetőség biztosítása	2019. 8. 16.	200	Andrássy Mária Közösségi Ház	Igényfelmérés, elégedettségmérés		
	Lakossági Fórum	A helyi társadalom érdekérvényesítő képességét ,és állampolgári részvétel lehetőségét elősegítő program	2019. 2. 9.	50	Andrássy Mária Közösségi Ház	Társadalmi igény és elvárás		
2) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése								

Vállalkozók fóruma	A helyi társadalom érdekérvényesítő képességét, és állampolgári részvétel lehetőségét elősegítő program	2019. 4. 6.	20	Andrássy Mária Közösségi Ház	Civil kezdeményezés
Üdülő fórum	A helyi társadalom érdekérvényesítő képességét, és állampolgári részvétel lehetőségét elősegítő program	2019. 6. 15.	40	Andrássy Mária Közösségi Ház	Társadalmi igény és elvárás
Fiatalközösségek egyesülete	A helyi társadalom érdekérvényesítő képességét, és állampolgári részvétel lehetőségét elősegítő program	2019. 10. 12.	12	Andrássy Mária Közösségi Ház	Civil kezdeményezés
Majális	Regionális partnerkapcsolatok ápolása a térségi sajátosságok figyelembevételével - civil közösségek összefogása	2019. 5. 1.	15	Balatongyörök	Előkészítő, megvalósító munkacsoport
Nemzeti Regatta	Regionális partnerkapcsolatok ápolása a térségi sajátosságok figyelembevételével - civil közösségek összefogása	július 1-2	50	Siófok	Előkészítő, megvalósító munkacsoport
Mozgunk együtt! - Pünkösdi családi nap	Családi nap - a családok számára sportos programok, egészségtudatos életre szoktatás, közösségi tevékenységek a helyi sajátosságok figyelembevételével	2019. 6. 8.	200	Központi strand	Előkészítő, megvalósító munkacsoport
Spirit of Balaton	Önkéntes program- régiós sportrendezvény	2019. 7. 6.	800 résztvevő - 16 civil segítő	Balaton kerékpár körút	Előkészítő, megvalósító önkéntes munkacsoport
Nemzeti Ünnepek Augusztus 20	Nemzeti ünnepeink máltó megünneplése a helyi sajátosságok figyelembevételével	2019. 8. 20.	800	Kápolna, Központi strand	Előkészítő, megvalósító önkéntes munkacsoport
Generációk találkozója	Lelei egészség megőrzése generációk közötti tudásátadás biztosítása	2019. 9. 28.	300	Andrássy Mária Közösségi Ház	Előkészítő, megvalósító munkacsoport
Nemzeti ünnep október 23.	Koszorúzás, megemlékezés	2019. 10. 23.	30	Nagyboldogasszony Kápolna	Előkészítő, megvalósító munkacsoport
Idősek karácsonya	Lelei egészség megőrzését a társadalmi elszigetelődés megelőzését szolgáló esemény	2019. 12. 5.	150	Regens Wagner Otthon	Előkészítő, megvalósító munkacsoport- generációk összefogása

	Víz világnapja	Ismeretterjesztő program a Természetvédelem jegyében a helyi természeti környezet megismertetésére	2019. 3. 22.	25	Andrássy Mária Közösségi Ház	Ismeretterjesztés, Környezettudatos szemléletformálás
3) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	Találkozunk a Könyvtárban !	Az élethosszig tartó tanulás, az önművelés, a személyiségépítés, olvasás és irodalmi művelődés iránti igény felkeltését segítő tevékenység- felnőtteknek és gyermeknek	2019. 6. 27.	60	Andrássy Mária Közösségi Ház	
	Zenés Játék gyermeknek	Az olvasó vá váls elősegítése, az anyanyelvi kultúra fejlesztése	2019. 7. 12.	50	Andrássy Mária Közösségi Ház	
	Kézűgyes foglalkozás gyermeknek és felnőtteknek	Népi kismesterségek megismertetése	2019.08.01. 2019.12.09.	30	Andrássy Mária Közösségi Ház	
	Megemlékezés, Noszlopy emléknap	Helytörténeti ismeretterjesztő előadás, hagyományos értékeink megismertetése	2019. 3. 20.	60	Andrássy Mária Közösségi Ház	
	Folklor est	Nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külföldi nemzetiségek kulturális értékeinek megismertetése	2019. 7. 20.	300	Központi Strand	
4) a hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklése feltételeinek biztosítása	Helyi érték nap	Helyi hagyományok ápolása , az ünnepek méltó megünneplése	2019. 11. 26.	30	Faluközpont Széchenyi Imre szobor	Előkészítő, megvalósító munkacsoport
	Lustige Senioreen klub - ének	A településen élők érdeklődésének megfelelő közösségi tevékenység támogatása, amatőr művészeti tevékenység támogatása	Kéthetente szerda 14- 17 óra	20	Andrássy Mária Közösségi Ház	

	Balaton old Boys Egysület és zenekar	A településen élők érdeklődésének megfelelő közösségi tevékenység támogatása, amatőr művészeti tevékenység támogatása	Vasárnap 12-17 óráig	12	Andrássy Mária Közösségi Ház	
	Táncklub Balatonmáriafürdő	A településen élők érdeklődésének megfelelő közösségi tevékenység támogatása, amatőr művészeti tevékenység támogatása	Vasárnap 18- 21 óráig	20 fő	Andrássy Mária Közösségi Ház	
5) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	képzőművészeti kiállítás	A művészeti értékek élvezetére nevelés, amatőr művészek számára bemutatkozási lehetőség	2019.06.08 2019.07.26.	30	Galéria	
	képzőművészeti kiállítás	A művészeti értékek élvezetére nevelés, amatőr művészek számára bemutatkozási lehetőség	2019.07.19, 2019. 08.09.	25	Andrássy Mária Közösségi Ház	
	koncert	Kulturális turizmus- élményalapú vonzerő növelése, helyi vonzerőleltár bővítése , a salátosságok érvényesítése	2019. 7. 13.	300	Központi strand színpad	Kultúrák találkozása, koncertek a sokszínűség jegyében
	Koncert	Kulturális turizmus- élményalapú vonzerő növelése, helyi vonzerőleltár bővítése , a salátosságok érvényesítése	2019. 7. 20.	500	Központi strand színpad	Kultúrák találkozása koncertek, a sokszínűség jegyében
g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés	Mária Napok, Fűvőszene-kari találkozók	Helyi hagyományok ápolása, helyi és a régió amatőr amatőr művészeti csoportjai számára fellépési lehetőségek.	2019.07.27-29	1 000	Központi strand, település közterei	Előkészítő, megvalósító munkacsoport
	Kultúrák találkozása, koncertek a sokszínűség jegyében	Kulturális turizmus- élményalapú vonzerő növelése, helyi vonzerőleltár bővítése , a salátosságok érvényesítése	2019. 8. 3.	300	Andrássy Mária Közösségi Ház	
	Rendezvény/program /projekt 1.	Mária uimfo- újság szerkesztés				

Jóváhagyási záradék

XY település önkormányzata a közművelődési közösségi szintér 2019. évi szolgáltatási tervét a _____ számú határozatával jóváhagyta.

XY település önkormányzata a _____ közművelődési intézmény szolgáltatási tervét a 2019. évi munkaterv részeként a _____ számú határozatával jóváhagyta.

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség színtér/közművelődéscsinzmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyástkövető 15 napon belül ki kell helyezni.

Könyvtár 2013

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

könyvtári szolgáltatás megrendelésére

A Szolgáltatási szerződés könyvtári szolgáltatás biztosítására és igénybevételére jött létre Bonyháy Községi Önkormányzat Község Önkormányzata (képviseli: Horváth Katalin polgármester) mint megrendelő és a Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár (Kaposvár, Csokonai u. 4., képviseli: Horváth Katalin igazgató) mint szolgáltató között.

A szolgáltatási szerződés alapja a nyilvános könyvtári ellátásról szóló 1997. évi CXL. törvény 64. § (1) bekezdése, amely szerint a települési könyvtári ellátás biztosítása a települési önkormányzat kötelező feladata. Ezt a feladatot a községi önkormányzat a megyei hatókörű könyvtár szolgáltatásainak igénybevételével kívánja teljesíteni.

Ezen megállapodás alulírott helyen, 2013. január 1-jétől lép életbe az alábbiak szerint:

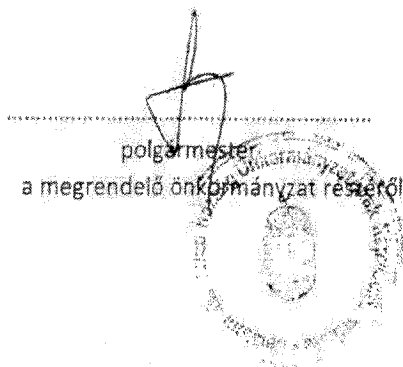
1. Szerződő felek rögzítik, hogy a településen a könyvtári szolgáltatást a Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár biztosítja.
2. Felek megállapodnak abban, hogy a Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár mint szolgáltató könyvtár állami feladatként az alábbi szolgáltatásokat nyújtja:
 - Gondoskodik a könyvtári dokumentumok beszerzéséről, állományba vételéről, könyvtári használatra alkalmassá tételéről.
 - Az új dokumentumokat feldolgozza, azokról elektronikus formában hozzáférhető katalógust épít.
 - Honlapján lehetőséget biztosít a szolgáltató helyekre kihelyezett dokumentumállomány megtekintésére.
 - Gondoskodik a dokumentumok kiszállításáról, cseréjéről, lelőhelyének frissítéséről, adminisztrációjáról.
 - Elvégzi a könyvtári állomány gondozását, a rongált könyvek kivonását és törlését. Közreműködik az állományvédelmi rendelet szerinti állomány-ellenőrzések megtervezésében és lebonyolításában.
 - Ellátja a szolgáltató helyet a szükséges könyvtári nyomtatványokkal.
 - Gondot fordít a szolgáltató helyek egységes arculatának megtervezésére és kialakítására, az ehhez szükséges felszereléseket (táblákat, feliratokat) biztosítja.
 - A megrendelő külön kérésére szakmai, módszertani tanácsadást végez.
 - Tájékoztatást nyújt Somogy megye helyismereti irodalmáról.
 - Adatbázisaiból közhasznú és közérdekű információkat szolgáltat.
 - Szervezi a település fogvatékkal élő, illetve nemzeti és etnikai kisebbséghez tartozó lakosainak könyvtári ellátását.
 - Könyvtári rendezvényeket, író-olvasó találkozókat szervez, közvetít.
 - Továbbképzéseket szervez a szolgáltatási rendszerhez tartozó könyvtárak könyvtárosai számára.

- Felhívja a figyelmet a könyvtári szolgáltató hely fenntartására vonatkozó pályázatokra, lehetőségekre.
 - Az önkormányzat kérésére kiegészítő szolgáltatásokat nyújthat külön díjazás ellenében.
3. Felek megállapodnak abban, hogy a beszerzett dokumentumok után járó érdekeltségnövelő támogatást a szolgáltató könyvtár igényli a központi költségvetésből, és azt a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően használja fel.
4. Felek tudomással bírnak arról, hogy a Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár mint megbízott a feladatellátásról, valamint a feladatellátásra átvett kiegészítő támogatás felhasználásáról évente a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően számol el, a felhasználás jogszerűségéért felelősséggel tartozik.
5. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltatást megrendelő települési önkormányzat:
- Szolgáltatások fogadására alkalmas könyvtári, információs és közösségi hely elnevezésű könyvtári szolgáltató helyet működtet.
 - Gondoskodik a szolgáltató hely zavartalan és kulturált működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekről: legalább érettségivel és alapfokú informatikai ismeretekkel rendelkező alkalmazottat foglalkoztat, és gondoskodik a szolgáltató helyen számítógépről és internetelérésről.
 - Biztosítja, hogy a könyvtár helyisége mindenki által használható és megközelíthető legyen.
 - Figyelemmel kíséri és ellenőrzi a szolgáltató hely tevékenységét, az esetleges változásokról értesíti a megyei hatókörű könyvtárat.
6. Az önkormányzat által foglalkoztatott könyvtáros szakmai feladatait a szolgáltató könyvtár irányítja, a könyvtárost a szolgáltató beszámoltathatja.
7. A szerződés határozatlan időre szól. Felmondása, illetve módosítása mindkét fél részéről naptári év végén lehetséges, 30 napos felmondási idő biztosításával, legkorábban 2013. december 31-én.
8. E szerződés hatályba lépésének feltétele a képviselő-testület utólagos jóváhagyó döntése.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. szabályait, illetve a tárgyra vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni. A megállapodást helybenhagyólag, elolvasás után aláírjuk.

Kaposvár, 2012. november 28.

polgármester
a megrendelő önkormányzat részéről



igazgató és szolgáltató
Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár részéről



ELŐTERJESZTÉS



BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2019. FEBRUÁR 18-AI NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE

TÁRGY:

TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZÖK MÓDOSÍTÁSA

**ELŐADÓ:
GALÁCZ GYÖRGY
POLGÁRMESTER**

Tisztelt Képviselő-testület!

A 70-es években, az akkori szabályok szerint az ingatlantulajdonos által kezdeményezett telekfelosztásnál közút céljára igénybe lehetett venni területet ingyenesen, a telek max. 10 %-ig. Így történt a Balatonmárfafürdő, Vasút u.20. sz. esetében is.

A Vasút utca felőli közút céljára szükséges területrészt a Vasút utca (478 hrsz.), mint akkori tulajdonos a Magyar Állam tulajdonába, majd 1990-ben a Balatonmárfafürdő Község Önkormányzat tulajdonába került.

Korábban sem a Községi Közös Tanács, sem az önkormányzat nem vette ténylegesen is birtokába a területet, mivel a kerítés maradt az eredeti telekhatáron annak áthelyezésére a kötelezés nem történt meg. Sőt az új tulajdonos – aki kb. 10 éve lakóházat épített a telken – új, stabil kerítést is épített a régi kerítés helyére, tehát önkormányzati ingatlanra, az út területre.

Néhány évvel ezelőtt a telekosztást kezdeményező régi tulajdonos gyereke, Daka Miklós budapesti lakos szeretné visszaszerezni az akkor leadott 35 m²-es területet, azzal az indokkal, hogy ha eddig az önkormányzatnak nem volt rá szüksége, akkor ezután sem lesz.

Az igénye akkor merült fel, amikor kiderült, hogy az ingatlanára a Vasút utcáról bekötésre került földgáz nyomásszabályzó berendezés nem az Ő, hanem a szülei által korábban eladott Vasút u.20. sz. 462/3 hrsz. ingatlanra került, melynek nem Ő a tulajdonosa. (A Daka-család a Vasúti sétány felőli ingatlant (462/2 hrsz.) tartotta meg.)

Hosszas, éveken át tartó ügy keletkezett, melyben a Somogy megyei Kormányhivatal járt el, majd bírósági döntés is született. A bíróság az igénylő tulajdonosnak adott igazat és kötelezte az önkormányzatot a terület visszaadásának jogi lehetőségeinek megteremtésére. Daka Miklós 2019.február 19-én kelt levelében kezdeményezte a település Szabályozási Tervének olyan célú módosítását, hogy az a Vasút u.20. sz. ingatlan esetében a közút szabályozási vonalát helyezze át a kért 35 m² területnek megfelelően.

A Szabályozási terv az utca rendezési vonalát a jogi telekhatáron jelöli. Az utca „K”, kialakult szabályozással van jelölve. A megosztáshoz – abban az esetben, ha a 35 m² terület akár önálló hrsz-n is, de közút marad – az útügyi hatóság hozzájárul. Viszont ebben az esetben közútként nem lehet Daka Miklós részére visszaadni, ahhoz beépítetlen területté kellene átminősíteni. Ebben az esetben egyébként a Vasút u.20.sz. ingatlan közterületi megközelítése megoldhatatlan lenne, hiszen az ingatlan és a közterület közé idegen ingatlan ékelődne be. A közút az önkormányzat törzsvagyományának része, a jelzett ingatlan előtti jogi szélesség kb. 7 m. A kérelmező kérésének teljesítése esetén kb. 5-5,5 m-re szűkülne.

A kérelem beérkezést követően állásfoglalást kértünk az Arker Stúdió Építész Kft-től, a Szabályozási Tervet készítő és karbantartó szervezettől. Az állásfoglalás lényege, hogy az út terület további szabályozása, szűkítése a település jövőbeni, és elsősorban az út és tartozékai fejlesztésének lehetőségét elveszi. Az út jelenlegi paraméterei is – mint kialakult állapot – a közlekedés biztonságát nem garantálja.

A tervezők tájékoztatása szerint a településrendezési eszközök módosítása kb. 400.000 Ft-ba, a közlekedéstervező szabályozási terv közlekedési alátámasztó munkarésze kb. 250-300.000 Ft-ba kerülne.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján nem javaslom a településrendezési eszközök módosításának megkezdését.

...../2019.(II. 18.) sz. határozat:

1. Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete Daka Miklós 1037 Budapest, Királylaki köz 5. sz. alatti lakosnak Balatonmárfürdő település településrendezési eszközeinek a Balatonmárfürdő, Vasút utca 20. sz. 462/3 hrsz. ingatlan utcai szabályozási vonalának módosítására tett kezdeményezését megismerte és megtárgyalta.

2. A Képviselő-testület a településrendezési eszközök módosítását a kiszolgáló út szélességének további csökkentése miatt nem támogatja. A Képviselő-testület a területre igényt tart, hiszen az utca közlekedésbiztonsága ezt feltétlen megkívánja, valamint a csapadékvíz-elvezetés megoldásához erre a területsávra feltétlen szüksége van.

3. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy kérelmezőt a döntésről tájékoztassa.

Határidő: tájékoztatásra 8 nap

Felelős: Galács György polgármester

Balatonmárfürdő, 2019. február 15.

Galács György
polgármester

ELŐTERJESZTÉS



BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2019. FEBRUÁR 18-I NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE

TÁRGY:

**OVI-SPORT PÁLYA ÉPÍTÉS
PÁLYÁZATI LEHETŐSÉG**

ELŐADÓ:

**GALÁCZ GYÖRGY
POLGÁRMESTER**

ELŐTERJESZTÉS

Készült: Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. február 18-án tartandó testületi ülésére

Tárgy: Ovi-Sport Pálya építés pályázati lehetőség

Tisztelt Képviselő-testület!

Buzánszky Jenő, az Aranycsapat tagja, a Nemzet Sportolója alapította az Ovi-Sport KözhASNÚ Alapítványt (1025 Budapest, Szépvölgyi út 52.), melynek elsődleges és tartós közérdekű célja, hogy működésével támogatást tudjon nyújtani az óvodás korú gyermekek mozgásához, képességeinek fejlesztéséhez, sportolásához, utánpótlás neveléshez.

Az Alapítvány 2018. évben is meghirdette azon pályázati felhívását, melynek keretében a pályázó 30%-os mértékű önerő biztosítása, illetve 70%-os mértékű TAO támogatás igénybevétele mellett jutathatott hozzá egy 6 x 12 m méretű óvodai futballpályához.

A pálya területszükséglete: 7 x 13-14 m.

Rétegtrend:

- burkolat: 3 rétegben szőtt töltetlen műfű
- rugalmas aljzat: 1x1 m-es gumilapok
- megfelelő sportpálya alépítmény
- fogadó szint – megtisztított földterület

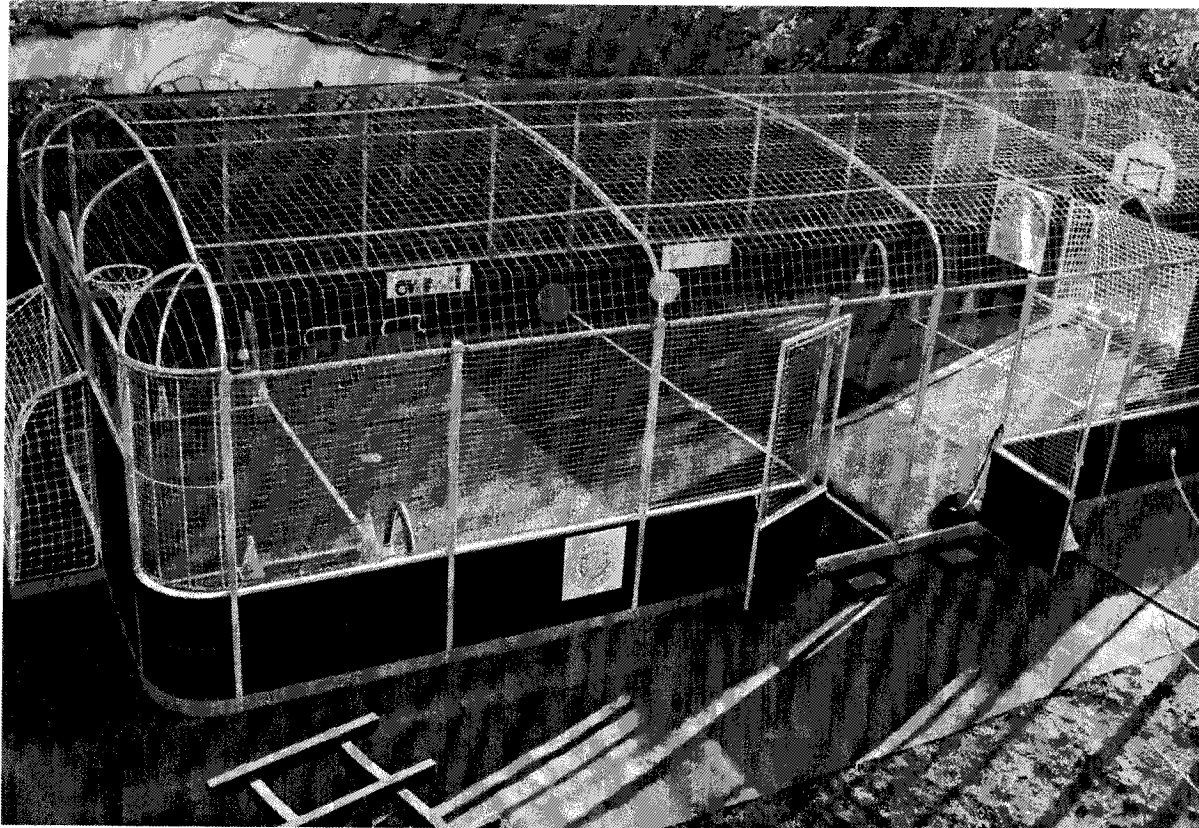
Tartószerkezet: 3 m magasságú acél- és hajlított csőszerkezet

Palánk rendszer: 75 cm magas esésvédő műanyag palánk, 2 db ajtóval ellátva

Az oszlopok teteje: könnyűfém hálótartó vázszerkezettel ellátott rendszer, horganyzott fém szerelvényekkel rögzítve.

Komplex jellege alkalmassá teszi különböző sportágak művelésére, illetve alapjainak elsajátítására: kézilabda, labdarúgás, kosárlabda, röplabda, tenisz és lárktenisz. Ezeken kívül alkalmas esétan oktatásra, valamint ügyességi játékok, mozgáskoordinációs feladatok gyakorlására egyaránt.

Látványkép:



Az Ovi-Sport Közhasznú Alapítvány 2019. évben is, várhatóan március hó közepe táján pályázati felhívást tesz közzé, a fenti pálya megépítésére. Korábbi években a pályázó által kötelezően vállalni kellett 4 – 4,5 mFt önerőt, azonban az Alapítvány törekszik ennek mérséklésére, a konkrét összeg a pályázat kiírás részét képezi majd.

Az Alapítvány a pályaépítéshez tud TAO forrásra pályázatot benyújtani a Magyar Labdarúgó Szövetséghez, azonban ha az önkormányzat, mint Pályázó közreműködésével legalább 13.500.000 Ft, TAO felajánlás érkezik az Alapítvány részére, úgy a beadott pályázat minden egyéb szempont elbírálása nélkül nyertes.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, szíveskedjen döntést hozni a pályázat benyújtásáról, illetve hogy a várható pályázati felhívás megjelenése esetén mekkora összegű önerő nyújtására tudna kötelezettséget vállalni.

Balatonmárfafürdő, 2019. február 13.

Galács György sk.
polgármester

Határozati javaslatok:

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az Ovi-Sport Pálya építés pályázati lehetőségről szóló előterjesztést és az alábbiak szerint dönt:

- a) Az Ovi-Sport Közhasznú Alapítvány által 2019. évben kiírásra kerülő pályázati felhívás alapján pályázatot kíván benyújtani a Csillagvirág Művészeti Modellóvoda (8647 Balatonmáriaifürdő, Keszeg u. 16.) területén Ovi-Sport Pálya megvalósítására és a pályázati felhívásban közzétételre kerülő, pályázó által vállalandó önerő nyújtására teljes mértékben kötelezettséget vállal.
- b) Az Ovi-Sport Közhasznú Alapítvány által 2019. évben kiírásra kerülő pályázati felhívás alapján pályázatot kíván benyújtani a Csillagvirág Művészeti Modellóvoda (8647 Balatonmáriaifürdő, Keszeg u. 16.) területén Ovi-Sport Pálya megvalósítására abban az esetben, ha a pályázati felhívásban a pályázó által vállalandó önerő mértéke nem éri el aFt összeget.
- c) Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ovi-Sport Közhasznú Alapítvány által 2019. évben kiírásra kerülő pályázati felhívás alapján nem kíván pályázatot benyújtani.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Galács György polgármester

ELŐTERJESZTÉS



**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

2019. FEBRUÁR 18-AI NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE

TÁRGY:

ÖNKORMÁNYZATI ELŐVÁSÁRLÁSI JOG GYAKORLÁSA

ELŐADÓ:

**GALÁ CZ GYÖRGY
POLGÁRMESTER**

ELŐTERJESZTÉS

Készült: Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. február 18-ai nyilvános testületi ülésére

Tárgy: Balatonmárfürdő, 891/3 hrsz. alatti, kivett saját használatú útra fennálló önkormányzati elővásárlási jog gyakorlása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt időszakban az alábbi ingatlanárverési hirdetmény érkezett hivatalunkhoz kifüggesztés, illetőleg az árverésen gyakorolható elővásárlási joggal kapcsolatos nyilatkozat megtétele céljából.

Dr. Vizler Dénes önálló bírósági végrehajtó (8700 Marcali, Rákóczi u. 2-4. 1/4.) a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal részére megküldte az alábbi ingatlanárverési hirdetményt: végrehajtói ügyiratszám: 228.V.0677/2018/24., amely a **Balatonmárfürdő, 891/3 hrsz.** alatti, kivett saját használatú útra vonatkozik.

Az ingatlan-nyilvántartás adatai: megnevezése: kivett saját használatú út, tulajdoni hányada: 2/4, jellege: nem lakóingatlan. Az ingatlan tartozékai és jellemző tulajdonságai: 122 m² területű kivett saját használatú út. Az ingatlant terheli a Balatonmárfürdő belterület 887/7 hrsz.-ot illető vízelvezetési szolgalmi jog. A vízelvezetési szolgalmi jog megilleti a Balatonmárfürdő belterület 887/7 hrsz.-ú ingatlan mindenkori tulajdonosát. Az ingatlan nem felel meg a Vht. 147. § (3) szerinti feltételeknek, így a kikiáltási ár 50 %-ának megfelelő összeggel tehető vételi ajánlat. Az ingatlan telki szolgalmi joggal terheltlen kerül árverésre.

Az ingatlan becsértéke beköltözhetően (birtokba vehetően): 240.000 Ft, árverési előleg: 24.000 Ft.

85/F. § (1) A bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény 147. §-ának (3) és (4) bekezdése szerinti lakóingatlan fekvése szerinti települési önkormányzatot - az (5) bekezdésben foglalt kivétellel - a beköltözhető állapotban értékesítendő lakóingatlan bírósági és közigazgatási végrehajtási árverése, valamint nyilvános pályázati értékesítése során - az árverésen, nyilvános pályázaton, a végrehajtási eljárásra vonatkozó külön jogszabály szerint gyakorolható - elővásárlási jog illeti meg.

(2) A külön jogszabály szerinti lakóingatlan fekvése szerinti települési önkormányzatot a lakóingatlan, mint zálogtárgy bírósági végrehajtáson kívül történő értékesítése során - a bírósági végrehajtáson kívüli értékesítésen, a zálogtárgy bírósági végrehajtáson kívül történő értékesítéséről szóló külön jogszabály szerint gyakorolható - elővásárlási jog illeti meg.

(3) A települési önkormányzat az e § szerinti elővásárlási jogát akkor gyakorolhatja, ha az (1) vagy (2) bekezdésben megjelölt adós, zálogkötelezett kérelmet terjesztett elő a lakóingatlan bérleti jogának megszerzése iránt, és a települési önkormányzat írásban kötelezettséget vállalt arra, hogy a megvásárolt lakóingatlant a végrehajtási eljárás adósának vagy a zálogkötelezettnek az e törvényben és önkormányzat bérbeadásáról szóló rendeletében meghatározott feltételek szerint, határozatlan időre bérbe adja.

(4) Ha a zálogjoggal terhelt ingatlan vonatkozásában mind az adós, mind a zálogkötelezett kéri a bérbeadást, a bérleti jog a zálogkötelezettet illeti meg.

(5) Nem illeti meg a települési önkormányzatot az e § szerinti elővásárlási jog

- a) a lakóingatlan árverésen kívüli, árverési vétel hatályával történő eladása és a lakóingatlan átvétele során,
- b) a lakóingatlan közös tulajdonának árveréssel történő megszüntetése iránt indult végrehajtási eljárásban.

Kérem, hogy az előterjesztést megvitatni szíveskedjenek.

Balatonmárfürdő, 2019. február 14.

Galács György sk.
polgármester

Határozati javaslat

Balatonmárfürdő Község Önkormányzata a **Balatonmárfürdő 891/3 hrsz.** alatti, kivett saját használatú út megnevezésű ingatlan esetében az árverésen gyakorolható elővásárlási jogával nem kíván élni.

Határidő: értesítésre: 8 nap

Felelős: Galács György polgármester

ELŐTERJESZTÉS



BALATONMÁRFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2019. FEBRUÁR 18-AI NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE

TÁRGY:

**BALATONMÁRFÜRDŐ TELEPÜLÉS
VÍZKÁR-ELHÁRÍTÁSI TERVEINEK
FELÜLVIZSGÁLATA**

**ELŐADÓ:
GALÁCZ GYÖRGY
POLGÁRMESTER**

ELŐTERJESZTÉS

Készült a Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. február 18-án tartandó ülésére.

Tárgy: Balatonmárfürdő település vízkár-elhárítási terveinek felülvizsgálata.

Tisztelt Képviselő-testület!

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011.évi CXXVIII. törvény végrehajtásáról rendelkező 234/2011.(XI.10.) Kormányrendelet és a vizek kártételei elleni védekezés szabályairól szóló 232/1996.(XII.26.) Kormányrendelet ismertetik a vízkár-elhárítási védelmi tervekkel kapcsolatos teendőket.

234/2011.(XI.10.) Kormányrendelet értelmében a településeknek szükség esetén soron kívül, egyéb esetben minden év március 31-ig felül kell vizsgálni a veszély-elhárítási terveket és azok mellékleteit. A vízkár-elhárítási tervek is ebbe a körbe tartoznak.

A település vízkár-elhárítási tervének eddigi utolsó felülvizsgálata, kiegészítése 2014. évben készült el, azóta nem történt meg a felülvizsgálata.

A tervek felülvizsgálatára vonatkozó árajánlatkéréssel megkerestünk 3 környékbeli vízügyi szakembert, akik a megadott határidőre az árajánlatukat megadták.
(A három ajánlattevő ajánlata az előterjesztés mellékletét képezi.)

Tisztelt Képviselő-testület!

A beérkezett ajánlatok átvizsgálása után megállapítható, hogy azok közül a PrezoCare Consulting Bt. (8630 Balatonboglár, Zrínyi u.71.) ajánlata a legkedvezőbb.

Fentiek alapján kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az nyertest válassza ki.

...../2019.(II. 18.) sz. határozat:

1. Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete Balatonmárfürdő település vízkár-elhárítási terveinek felülvizsgálatára vonatkozóan benyújtott 3 db árajánlatát megismerte.
2. A Képviselő-testület PrezoCare Consulting Bt. (8630 Balatonboglár, Zrínyi u.71.) társaság bruttó 310.000 Ft-os összegű ajánlatát tartotta legkedvezőbbnek, így a munkát velük kívánja elkészíttetni.
3. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a pályázókat a döntésről tájékoztassa és felhatalmazza a megbízási szerződés megkötésére.

Határidő: tájékoztatásra 8 nap

Felelős: Galács György polgármester

Balatonmárfürdő, 2019. február 13.

Galács György
polgármester



egyéni vállalkozó
Ny.sz:39712085

Eperi József

tervező

egyéni vállalkozó

Telephely: Kaposvár, Búzavirág u. 5.

Levelezési cím:8630 Balatonboglár, Kolozsvári u. 31.

Telefon: 30/858-2097

E.mail:eperijozsef@gmail.com

Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati

Hivatal

8648 Balatonkeresztúr

Ady Endre u. 52.

Tárgy: Tervezői árajánlat

vízkárelhárítási-védelmi tervre

Tisztelt Önkormányzat!

Árajánlat kérésí megkeresésükre közlöm Önökkel, hogy a Balatonmáriafürdő település vízkárelhárítási-védelmi tervének felülvizsgálatát és aktualizálását

370 000Ft+0% ÁFA= 370 000 átalányáron

Azaz háromszázhetvenezer Ft-ért

tudom elkészíteni.

Köszönöm a megkeresést.

Balatonboglár, 2019. február 7.

.....
Eperi József

tervező

magánvállalkozó

EPERI JÓZSEF

TERVEZŐ, EGYÉNI VÁLLALKOZÓ

7400 Kaposvár, Búzavirág u. 5. m/f/5.

Nytsz: 39712085

Telefon: 06-30/858-2097

ÁRAJÁNLAT

Balatonmárfürdő Község Vízkárelhárítási Tervének felülvizsgálata

Ajánlatkérő: Balatonmárfürdő Község Önkormányzata
8648 Balatonkeresztúr, Ady Endre u.52.
Képviseli: Galács György Vince polgármester

Tervezési feladat: Balatonmárfürdő település vízkárelhárítási-védelmi terveinek felülvizsgálata

Ajánlattevő: Hanga Csaba egyéni vállalkozó
8613 Balatonendréd, Bem u. 9.
Tel.: 84/345-050
Mobil: 20/5798-432
E-mail: hangacs51@gmail.com
Mérnök Kamara névjegyzéki szám: VZ-TER/07-0413

Balatonmárfürdő Önkormányzatának felkérésére, fenti felülvizsgálat elvégzésére ajánlatomat az alábbiakban adom meg:

A tevékenység kalkulált díja: 355.000,- Ft + ÁFA

Fenti ár tartalmazza a munkavégzés során felmerülő költségeket is.

Balatonendréd, 2019.február 08.

Az ajánlatot összeállította:


Hanga Csaba
vízilétesítmény tervező

HANGA CSABA E.V.
vízilétesítmény tervező
8613 Balatonendréd, Bem u. 9.
Tel./Fax: 84/345-050
Adószám: 72133385-1-34



PrezoCare Consulting Bt.
VÍZTÁRSASÁGOK MŰSZAKI ELLENŐRZÉSE

Iktatószám: PRZC-2019-03/2

Tárgy: Árajánlat vízkárelhárítási védelmi terv felülvizsgálatára

Dátum: 2019. február 12.

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata

Balatonmáriafürdő

Gróf Széchenyi Imre tér 9.

8647

Galács György polgármester Úr részére

Tisztelt Uram!

Köszönettel vettük a vízkárelhárítási védelmi terv felülvizsgálatára vonatkozó árajánlat kérésüket.

Tájékoztatjuk, hogy Balatonmáriafürdő település meglévő védekezési tervének felülvizsgálatára Társaságunk bruttó 310.000 Forint értékű ajánlatot tesz.

Tisztelettel tájékoztatjuk továbbá a felülvizsgálat során elvégzendő feladatokról:

Meglévő tervdokumentáció felülvizsgálata
Az alap védelmi dokumentáció aktualizálása a Magyar Mérnöki Kamara Vízgazdálkodási és Vízépítési Tagozata által elkészített Módszertani segédletében szereplő, a helyi vízkárelhárítási tervek elkészítésére vonatkozó javaslatok és megállapítások figyelembe vételével.
Az alap védelmi tervdokumentáció szöveges munkarészeinek áttekintése, az abban előírtak helyszíni ellenőrzése, területbejárás.
A változások dokumentálása a szöveges és rajzi mellékletek figyelembevételével.
Tulajdonosi és üzemeltetési változások rögzítése.
Jogszabályi változások rögzítése.
A Polgári Védelmi szervezetekkel kapcsolatos adatok aktualizálása.
A felülvizsgálat elvégzése során felmerülő, vízügyi-műszaki szempontból indokolt feladatok meghatározása.

Jelen árajánlatunk 2019. március 12. napjáig érvényes.

Kérjük és várjuk szíves megrendelésüket.

Tisztelettel:

Presits Zoltán

ügyvezető

ár- és belvízvédelmi szakmérnök



8630 Balatonboglár
Zrínyi u. 71.



8638 Balatonlelle
Rákóczi u. 234.



prezocare@gmail.com



+3670 672 1983



www.facebook.hu/prezocare

PrezoCare Consulting Bt.

Adószám: 25966299-1-14
Cégjegyzékszám: 14-06-309062
Kiadó: 8630 Balatonboglár Zrínyi u. 71.
Cégjegyzékszám: 25966299-1-14

ELŐTERJESZTÉS



BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2019. FEBRUÁR 18-I NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE

**TÁRGY:
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ELFOGADÁSA**

**ELŐADÓ:
GALÁCZ GYÖRGY
POLGÁRMESTER**

ELŐTERJESZTÉS

Készült: Balatonmáriafürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2019. február 18-i nyilvános testületi ülésére

Tárgy: 2019. évi költségvetés elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § 3. bekezdése írja elő, hogy a költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-ig nyújtja be a képviselő-testületnek. Ez már megtörtént az előző testületi ülésen.

A törvény előírásainak eleget téve az alábbiakban terjesztem elő **Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának 2019. évi költségvetési rendeletét elfogadásra.**

A költségvetési törvény szerint 2019. évben az önkormányzatok finanszírozása a 2013. évtől bevezetett – megváltozott önkormányzati feladatellátáshoz igazodó – feladatalapú támogatási rendszerben történik.

A finanszírozási struktúra alapjaiban nem tér el a 2018. évre kialakított és alkalmazott forrásoktól.

A következőkben felsorolok egy-két adatot.

- *A hivatali feladatok támogatása* esetében az összeg kis eltéréssel a településkategória szerinti köztisztviselői létszámot finanszírozza. A törvény szerint a hivatali támogatás folyósítása a közös hivatal esetében a székhely számára történik.
- *A településüzemeltetési feladatok* tekintetében településkategóriánként a 2017. évi éves önkormányzati beszámolóikban a vonatkozó kormányzati funkción kimutatott nettó működési kiadás átlaga alapján kerül kiszámításra. (közutak, közvilágítás, zöldterület fenntartás)
- *A beszámítás összege* az önkormányzatok finanszírozási rendszerében egyfajta kiegyenlítő szerepet töltött be, mely az önkormányzatok iparűzési adóalaphoz viszonyított elvárt bevételeivel csökkentette az általános támogatásokat. 2019. évben az elvárt bevétel a 2017. évi iparűzési adóalap 0,55 %-át jelentette. Ez Balatonmáriafürdő esetében 2.222.929,- Ft-ot jelent, amelyet levonnak az állami támogatásból. A költségvetési törvény előírja a levonások sorrendjét. Jelenleg a sorrend: egyéb önkormányzati feladatok, lakott külterülettel kapcsolatos feladatok, zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok. A támogatáscsökkentés ezen támogatások sorrendjében történik.
- *A települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása* került előtérbe. Ez az ellátás függ az iparűzési adóerőképtől, a közfoglalkoztatottak számától, a 60 éven felüli lakosok számától. Ez az összeg a segélyezésre fordítható, mely jelenleg 4.569.846,-, melyből a jelenlegi szociális ellátásoknál vissza kell fizetnünk.
- *A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása* 2019. évben az előző évben bevezetett szabályozás alapján történik.
- *Az üdülőhelyi feladatok támogatására* 2019. évben az üdülővendégek tartózkodási ideje alapján beszedett idegenforgalmi adó 2017. évi tény adata minden forintjához 1,- Ft összegű előirányzatot biztosít.

2019. évi költségvetésünk **bevételi és kiadási főösszege 659.233 e Ft.**

2019.évi költségvetésünk tartalmaz **301.800 e Ft pénzmaradványt**, mely abból adódik, hogy a pályázati pénzeket megkaptuk már 2017-ben, de a felhasználása nem történt meg.

A pénzmaradványból a következő feladatok kötelezettséggel terheltek:

- Mesztegyő- Balatonmárfürdő kerékpárút pályázat 10.430 e Ft
- Közművelődési érdekeltségnövelő pályázat 1.081 e Ft
- Belvízvédelmi rendszerek korszerűsítése 81.628 e Ft
- Humán kapacitás fejlesztése pályázat 2.068 e Ft
- Helyi identitás pályázat 2.153 e Ft
- Kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány összesen 97.360 e Ft

Ezek a tételek kiadásai szerepelnek költségvetésünkben.

Így a szabad pénzmaradvány 204.440 e Ft, mely az előző évhez hasonló.

2019. évi költségvetésünkben **93.443 e Ft felhalmozási tartalék és 5.300 e Ft működési tartalék szerepel.**

Az alábbiakban ismertetem a költségvetés készítés főbb szempontjait.

- ❖ Az önkormányzatnál az **alapilletmények** a törvényi előírásoknak megfelelően lettek emelve. A minimálbér emelés, mely 138.000,- Ft-ról 149.000,- Ft-ra, (8 %-os emelés) illetve a garantált bérminimum emelés 180.500,- Ft-ról 194.000,- Ft-ra (8 %-os emelés) érintette a dolgozókat.
- ❖ A **polgármester** illetménye a jelenleg érvényben levő szabályozás alapján került tervezésre, mely havonta 398.900,- Ft, költségtérítése az illetmény 15 %-a, azaz 59.835,- Ft. Az alapilletmény és a költségtérítés nem nőtt az előző évihez képest.
- ❖ Az **alpolgármester, képviselők tiszteletdíja**, az előző évben megállapított összeg szerint került tervezésre. (képviselek tiszteletdíja jelenleg 45.000,- Ft/hó, alpolgármester tiszteletdíja 119.600,- Ft/hó, alpolgármester költségtérítése 17.940,- Ft/hó)
- ❖ A **munkáltatót terhelő járulékok** szociális hozzájárulási adó 19,5 %-al lett számolva. Előreláthatólag 2019. július 1-től 17,5 %-ra fog csökkenni, de ezzel nem számoltunk.
- ❖ A **cafetéria juttatásoknál az összeget változatlanul hagytuk az előző évhez képest.** Minden dolgozónak SZÉP kártya juttatást adunk, mivel ez az egy tétel lesz kedvezményes adózású. Az összes többi cafetéria elem vagy megszűnik, vagy jövedelemként adózik.
- ❖ A **dologi kiadások**, mint a mellékletekben látható a tény adatokra épültek, csak csekély emelést terveztünk, a szükségleteket felmérve.

A következőkben egy-két nagyobb tételt felsorolok, melyek tervezésre kerültek

Adatok: 1000 Ft-ban

Balatonmárfürdő-Mesztegyő kerékpárút kialakítás pályázat (támogatást megkaptuk 2017-ben)	10.430
Közüthálózat karbantartás	6.215
Rákóczi utca gáz, áram közművek kiváltása	160.082
Belterületi utak felújítása	11.430
Belvízvédelmi rendszerek korszerűsítése pályázat (2017.évi támogatás 286.101 e Ft, 2018.évi támogatás 2.716 e Ft, 2019.évi támogatás 15.398 e Ft)	97.027
Községház felújítás	15.875
Közterület üzemeltetés	34.917
Civil szervezetek támogatása	9.207
Segélyezés	3.862

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Balatonmárfürdő Község Önkormányzatának 2019.évi költségvetését elfogadni szíveskedjenek.

Balatonmárfürdő, 2019-02-15.

Galács György sk.
polgármester

Előzetes hatásvizsgálat
Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 2019. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezethez

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendeletben meghatározott feladatkörében eljárva a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos szabályokat helyi rendeletben alkotja meg.

A költségvetés végrehajtási szabályait tartalmazó rendelet-tervezet az előirányzatok felhasználási szabályait, a költségvetési előirányzatok felhasználásával kapcsolatos feladat- és hatásköröket, a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó előírásokat, valamint az önkormányzati biztos kirendelésével és tevékenységével kapcsolatos eljárási rendet határozza meg.

A rendelet-tervezet tartalmazza:

- Az önkormányzati gazdálkodás előirányzatainak felhasználására vonatkozó szabályokat,
- a költségvetési szervek költségvetési tervezésének és gazdálkodásának rendjét
- támogatások és egyéb előirányzatok felhasználásának szabályait.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17.§ (1)-(2) bekezdése alapján a 2019. évi önkormányzati költségvetési rendelet várható következményeiről – az előzetes hatásvizsgálat tükrében – az alábbi tájékoztatást adom:

1. A rendelet valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen:

a) *A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:*

A község 2019. évi költségvetési rendelete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet III. fejezetében szabályozottak szerint, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendeletben, a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvényben megfogalmazott pénzügyi-gazdasági feltételek figyelembevételével határozza meg a bevételi és kiadási előirányzatokat és a gazdálkodás főbb irányvonalait.

b) *A rendelet környezeti és egészségügyi következményei:* nem határozhatók meg.

c) *A rendeletnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása:* nincs

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás várható következménye:

A rendelet az 1. a) pontban foglaltakon felül a jogalkotásról szóló törvényben előírt kötelezettségnek tesz eleget, ennek hiányában mulasztásos jogszabálysértést követne el az önkormányzat.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: rendelkezésre állnak.

Balatonmáriafürdő, 2019. 02. 15.

Mestyán Valéria

címzetes főjegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29. § (3) bekezdése, a középtávú tervezés keretein belül előírja a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

Határozati javaslat:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A.§. alapján a saját bevételek, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek 2020-2022. évekre várható összegét az alábbiak szerint határozza meg:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

Adatok: e Ft-ban				
A	B	C	D	E
MEGNEVEZÉS	Tárgy év	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő		
		2020. év	2021.év	2022.év
Helyi adók	170000	170000	170000	170000
Osztalék, koncessziós díjak, hozambevétel	152	152	152	152
Díjak, pótlékok, bírságok	400	400	400	400
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése és hasznosítása, vagyonhasznosításból és értékesítésből származó bevétel	0	0	0	0
Részcények, részesedések értékesítése	0	0	0	0
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	0	0	0	0
Közszolgáltatással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0
Saját bevételek (1+... +7)	170 552	170 552	170 552	170 552
Saját bevételek (8. sor) 50%-a	85 276	85 276	85 276	85 276
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+18)	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztése	0	0	0	0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztése	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0
Váltó kibocsátás	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0	0
Visszavásárlási kötelezettség	0	0	0	0
Fedezeti betét	0	0	0	0
Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték	0	0	0	0

Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (20+.....+27)	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0
Adott váltó	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0	0
Visszavásárlási kötelezettség	0	0	0	0
Fedezeti betét	0	0	0	0
Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9-28)	85 276	85 276	85 276	85 276

Határidő: 2019. december 31.

Felelős: Galács György polgármester

Balatonmárfürdő, 2019-02-15.

Galács György s.k.
polgármester

Balatonmárfiafűrdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
../2019. (II....) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről

Balatonmárfiafűrdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A.§-ban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. FEJEZET
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A rendelet hatálya

1.§ A rendelet hatálya kiterjed a képviselő-testületre, annak szerveire, a támogatásban részesített szervekre, szervezetekre.

2. Címrend

2.§ (1) A 3. §-ban megállapított kiadási és bevételi főösszegnek, cím, alcímek szerinti részletezését az 1. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat költségvetése képezi az önálló címet.

II. FEJEZET
A KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

3. Az önkormányzat és költségvetési szerveinek 2019. évi költségvetése

3.§ (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetését
357.433 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
659.233 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással és
301.800 ezer Ft költségvetési hiánnyal állapítja meg.

(2) A hiány finanszírozását belső forrásból, azaz 301.800 ezer Ft maradvány igénybevételel oldja meg.

(3) A Képviselő-testület az önkormányzat 2019. évi költségvetésének

Adatok: 1000 Ft-ban

		Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Összesen
a)		tárgyévi költségvetési bevételét	256.671	99.595	1.167	357.433
	aa)	működési költségvetési bevételét	241.273	48.642	1.167	291.082
	ab)	felhalmozási költségvetési bevételét	15.398	50.953	0	66.351
b)		tárgyévi költségvetési kiadását	571.414	43.750	44.069	659.233
	ba)	működési költségvetési kiadását	208.073	43.115	43.942	295.130
		személyi jellegű kiadások	50.204	6.985	11.827	69.016
		munkaadókat terhelő járulékok	9.863	1.360	2.387	13.610

		dologi jellegű kiadások	131.874	23.243	381	155.498
		támogatásértékű működési kiadások	3.273	0	29.047	32.320
		működési célú pénzeszköz átadás	600	10.257	300	11.157
		előző évi állami támogatás visszafizetés	5.349	0	0	5.349
		ellátottak pénzbeli juttatásai	2.420	1.270	0	3.690
		működési célú kölcsön folyósítás	0	0	0	0
		működési célú általános tartalék	4.490	0	0	4.490
	bb)	felhalmozási költségvetési kiadását	363.341	635	127	364.103
		beruházások előirányzata	242.593	635	127	243.355
		felújítások előirányzata	27.305	0	0	27.305
		támogatásértékű felhalmozási kiadás	0	0	0	0
		felhalmozási célú pénzeszköz átadás	0	0	0	0
		kincstárjegy vásárlás	0	0	0	0
		egyéb kiadások, hozzájárulások előirányzata	0	0	0	0
		fejlesztési célú céltartalék	93.443	0	0	93.443
c)		költségvetési hiányát				301.800
		Ebből: Kötelező feladat hiány	314.743			
		Önként vállalt feladat többlet		55.845		
		Államigazgatási feladat hiány			42.902	
	ca)	működési költségvetési hiányát				4.048
		Ebből: Kötelező feladat többlet	33.200			
		Önként vállalt feladat többlet		5.527		
		Államigazgatási feladat hiány			42.775	
	cb)	felhalmozási költségvetési hiányát				297.752
		Ebből: Kötelező feladat hiány	347.943			
		Önként vállalt feladat többlet		50.318		
		Államigazgatási feladat hiány			127	
d)		előző év felhasználható tervezett pénzmaradványát				301.800
	da)	d) pontból működési hiány finanszírozását szolgáló tervezett pénzmaradványát				4.048
	db)	d. pontból felhalmozási hiány finanszírozását szolgáló tervezett pénzmaradványát				297.752
e)		finanszírozási célú műveletek				0

		bevételeit				
	ea)	e) pontból működést szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételeit				0
	eb)	e) pontból felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételeit				0
f)		Finanszírozási célú műveletek kiadásait				0
	fa)	f) pontból működési finanszírozását szolgáló műveletek kiadásait				0
	fb)	f) pontból felhalmozási finanszírozását szolgáló műveletek kiadásait				0

állapítja meg.

4. A bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtéséhez szükséges intézkedések, a hitelműveletekkel kapcsolatos hatáskörök

4.§ (1) A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évi pénzmaradvány igénybevétele a 2. melléklet alapján hagyja jóvá.

- (2) A költségvetési évet érintő hitelügyletekkel kapcsolatos hatáskörök kizárólagosan a képviselő-testületet illetik meg.
- (3) A képviselő-testület a (1) bekezdésen kívüli költségvetési hiány külső finanszírozására a finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit a 3. melléklet alapján hagyja jóvá.

5. Az önkormányzat bevételei és kiadásai

5. § (1) A 3. §-ban megállapított bevételi és kiadási főösszeg mérlegszerű bemutatását a rendelet 5. melléklete tartalmazza.

- (2) A 3. §-ban megállapított bevételek közül a tevékenységi és az egyéb bevételeket, a támogatásokat, valamint a támogatásértékű bevételeket a rendelet 6. melléklete tartalmazza.
- (3) A Képviselő-testület a 2019. évi költségvetés kiadási előirányzatait a rendelet 7. melléklete szerint hagyja jóvá.
- (4) A Képviselő-testület az egyéb működési és felhalmozási célra átadott kiadások előirányzatait a rendelet 11. melléklete szerint állapítja meg.
- (5) A Képviselő-testület a beruházási kiadásokat a rendelet 12. melléklete, a felújítási kiadásokat a rendelet 13. melléklete szerint állapítja meg.
- (6) Az Európai Unió támogatásával megvalósuló projektek bevételeit és kiadásait a 14. melléklet tartalmazza.
- (7) A költségvetési évet követő három év működési és fejlesztési célú bevételeit és kiadásait a 4. melléklet tartalmazza.

6.§ (1) A Képviselő-testület az önkormányzat éves engedélyezett létszámkeretét a rendelet 15. melléklete szerint állapítja meg.

- (2) A Képviselő-testület a közfoglalkoztatottak létszámát a rendelet 16. melléklete szerint állapítja meg.
- (3) A Képviselő-testület az önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételeit és kiadásait a 17. melléklet szerint hagyja jóvá.

6. A bevételi többlet kezelése

7.§. Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többletet, általános és céltartalékot pénzügyi pénzügyi útján – a fizetési kötelezettségek figyelembevételével – hasznosíthatja. A hasznosítással kapcsolatos szerződések, pénzügyi műveletek lebonyolítására a polgármestert felhatalmazza, aki a megtett intézkedésekről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad. A kamatok a lekötés szerinti pénzeszközöket – működési illetve céltartalék - növelik.

7. Általános és céltartalék

8.§ (1) A képviselő-testület a 2019. évi költségvetés általános és céltartalékát a 18. melléklet szerint állapítja meg.

(2) Az általános tartalék felhasználásáról a képviselő-testület az erre vonatkozó igény felmerülésekor egyedi határozatban dönt.

8. Előirányzat-felhasználási ütemterv

9. § A 2019. évi költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási ütemtervét havi bontásban a 20. melléklet tartalmazza.

9. Több éves kihatással járó feladatok

10.§ (1) A Képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait a rendelet 21. melléklete szerint fogadja el azzal, hogy a későbbi évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.

- (2) Az önkormányzat által felvett hitelállomány alakulását, lejárat és eszközök szerinti bontásban a 18. melléklet tartalmazza.

10. Közvetett támogatások

11. § A Képviselő-testület a közvetett támogatásokat, azok jellege, mértéke, összege, illetőleg kedvezményezettje szerinti részletezettséggel a 22. melléklet szerint hagyja jóvá.

III. FEJEZET

A 2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSÁNAK SZABÁLYAI

12.§ (1) A képviselő-testület a szociális ellátásokra 3.690.000 Ft keretösszeget állapít meg. A lakosságnak nyújtott támogatások megbontását a 10. melléklet tartalmazza.

(2) A szociális igazgatás és szociális ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendeletbe foglaltak szerint a szociális ellátásokra biztosított pénzbeni támogatások összegéből a polgármester 2019. évben 150.000 Ft összeggel rendelkezhet a rendkívüli átmeneti segélyről sürgős szükség esetén - ha az igénylő életkörülményei az azonnali

segítséget indokolják –évente legfeljebb két alkalommal, a kérelmező nyilatkozata alapján Döntéseiről a képviselő-testületet havonta tájékoztatja.

- (3) A képviselő-testület a képviselők tiszteletdíját 45 000 Ft-ban állapítja meg.
- (4) A tiszteletdíjak kifizetésére a települési képviselők tiszteletdíjáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak az irányadók.
- (5) Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat, amennyiben a tervezett 300.000 Ft keretösszeg nem elegendő, és amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén be kell számolnia.
- (6) A (5) bekezdésben meghatározott jogkörben a polgármester az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is teljesíthet.

(7) A képviselő-testület a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapját 46.380 Ft-ban állapítja meg.

13.§ (1) Az átruházott hatáskörben hozott döntések a későbbi években a képviselő-testület által jóváhagyottnál nagyobb többletkiadással nem járhatnak.

(2) Az átruházott hatáskörben történt átcsoportosításokról a polgármester negyedévente, a negyedévet követő első képviselő-testületi ülésen köteles beszámolni. A költségvetési rendelet módosítására a polgármester ezzel egyidejűleg javaslatot tesz.

(3) A jóváhagyott költségvetésen, Képviselő-testületi, vagy polgármesteri döntésen alapuló előirányzatokról, előirányzat módosításokról a kiadási és bevételi kiemelt előirányzatok átvezetéséről a Közös Hivatal gondoskodik.

14.§ (1) Ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(2) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy esetenként legfeljebb 500.000 Ft összeghatárig, de éves szinten összességében maximum 3.000.000 Ft összeghatárig kötelezettséget vállaljon. A kötelezettségvállalásról a következő képviselő-testületi ülésen köteles a polgármester beszámolni.

(3) A képviselő-testület a (2) bekezdés alapján - az első negyedév kivételével - negyedévenként, döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

11. Létszám- és bérigazgatással kapcsolatos előírások

15.§ (1) Az egyes foglalkoztatási formákra (teljes munkaidős, részmunkaidős, valamint a megbízási, tiszteletdíjas foglalkoztatás) álláshelyenként, illetve összességében az elemi költségvetésben tervezett (módosított személyi juttatás) előirányzat nem léphető túl.

(2) Az önkormányzat beruházásainak, fejlesztéseinek pályázati úton történő forrásszerzésében részt vevő alkalmazottak részére a pályázatírás, és elnyerés motiválása érdekében a sikeres, megnyert pályázati összeg figyelembe vételével, a pályázati összegnek az önkormányzat számlájára történő megérkezését követően, az összeg bruttó 5 %-a fordítható jutalmazásra, mely a polgármester egyetértésével osztható fel.

12. A támogatások odaítélésének, folyósításának és elszámolásának rendje

16.§ (1) A támogatások átadása előtt a támogatás címzettjével megállapodást kell kötni a civilszervezetek támogatási rendjéről szóló önkormányzati rendelet szerint.

- (2) A támogatásban részesülő elszámolási kötelezettséggel tartozik a képviselő-testület felé.
- (3) Amennyiben az elszámolást, beszámolót a szervezet a támogatási szerződésben meghatározott időpontig nem nyújtja be egy évig támogatásban nem részesíthető.
- (4) A jegyző a zárszámadás elfogadásakor tájékoztatja a képviselő-testületet a szervezetek elszámolásairól, beszámolóiról.
- (5) A képviselő-testület a helyi társadalmi, kulturális szervezetek, alapítványok támogatását negyedéves ütemezésben biztosítja, ettől eltérni polgármester engedélyével lehet, aki erről a soron következő ülésen a képviselő-testületet tájékoztatja. Egyéb esetben a támogatás folyósítására a támogatási szerződésben foglaltak szerint kerül sor.

17.§ A nettó 5 millió Ft-ot elérő, vagy azt meghaladó értékű az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklet III. Gazdálkodási adatok 4. pontjában meghatározott szerződéseket közzé kell tenni a helyben szokásos módon, illetve e törvénynek megfelelően a szerződés létrejöttét követő 60 napon belül.

13. Önkormányzati biztos kirendelése

18.§ (1) Ha a harminc napon túli elismert tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a 1.000.000 millió forintot, és e tartozását egy hónapon belül nem tudja harminc nap alá szorítani, a képviselő-testület – az Áht. 71. § (2) és (3) bekezdésben foglalt hatáskörrel rendelkező önkormányzati biztost jelöl ki.

(2) Az önkormányzati biztos kirendelését az (1) bekezdésben meghatározott mértékű elismert tartozásállomány elérése esetén a képviselő-testületnél a polgármester kezdeményezi.

(3) Ha a polgármester a kötelezettségének nem tesz eleget, a biztos kirendelését indítványozhatja

- a) a helyi önkormányzat jegyzője a polgármesteren keresztül,
- b) a helyi önkormányzat képviselő-testülete által megbízott könyvvizsgáló,
- c) a költségvetési szerv vezetője.

(4) Az önkormányzati biztost a jelölhető személyek, illetve szervezetek közül a képviselő-testület döntése alapján a polgármester bízza meg, és ennek tényét a helyben szokásos módon teszi közzé.

IV. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

19.§ (1) A képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszédése, az előző évi kiadási előirányzatokon

belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszédett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

(2)A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a 2020. évi költségvetési rendelet elfogadásáig az önkormányzat bevételeit beszédje és a legszükségesebb kiadásokat teljesítse. A felhatalmazás az új költségvetési rendelet hatályba lépésének napján megszűnik.

(3)Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2019. január 1. napjától kell alkalmazni.

Galács György
polgármester

Mestyán Valéria
címzetes főjegyző

Kihirdetve: 2019. február ..-án

Mestyán Valéria
címzetes főjegyző

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Címrendje

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N		
	Cím	Alcím	2019.évi költségvetés													
			Kiadás					Bevétel					Létszám			
Sor- szám	az önkormányzat költségvetési szervei	az önkormányzat költségvetési szervei	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazg atási feladat	Összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazg atási feladat	Összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazg atási feladat	Összesen		
1	Balatonmáriafürdő Önkormányzat		571 414	43 750	44 069	659 233	558 471	99 595	1 167	659 233	14	2	1	17		
2	Balatonmáriafürdő Önkormányzat mindösszesen		571 414	43 750	44 069	659 233	558 471	99 595	1 167	659 233	14	2	1	17		

2.melléklet a .../2019.(II....) önkormányzati rendelethez

BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
A KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY BELSŐ FINANSZÍROZÁSÁRA SZOLGÁLÓ ELŐZŐ ÉVEK
PÉNZMARADVÁNYA

Adatok: e Ft-ban				
A	B	C	D	E
Sorszám	Megnevezés	Előző évi pénzmaradvány	Előző évi pénzmaradvány felhasználása működésre	Előző évi pénzmaradvány felhasználása felhamozásra
1	Működési célú pénzmaradvány	4048	4048	0
2	Felhalmozási célú pénzmaradvány	297752	0	297752
3	Összesen	301800	4048	297752

3.melléklet a .../2019.(II....) önkormányzati rendelethez

BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
A KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY KÜLSŐ FINANSZÍROZÁSÁRA SZOLGÁLÓ FINANSZÍROZÁSI
CÉLÚ PÉNZÜGYI MŰVELETEK

Adatok: e Ft-ban

A	B	C	D
Sorszám	Megnevezés	Felhasználása működésre	Felhasználása felhamozásra
1	Hitel felvétel	0	0
2	Összesen	0	0

**A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások
a 2019.évi költségvetési évet követő három év**

Működési bevételek és kiadások:

Megnevezés	2019.év	2020.év	2021.év	2022.év
Intézményi működési bevételek	46806	25000	25000	25000
Önkormányzat sajátos mük.bevételei	170400	144000	144000	144000
Önkormányzat működési költségvetési támogatás	57471	60000	61000	62000
Támogatásértékű működési bevétel	14812	39000	40000	40000
Működési célú pénzeszk.átvétel	228	0	0	0
Hitel felvétel	0	0	0	0
Működési célú kölcsön visszatérülés	1365	0	0	0
Működési célú előző évi pénzmar.ig.vét	4048	5010	5000	5000
Működési célú bevételek összesen:	295130	273010	275000	276000
Személyi juttatások	69016	67000	67000	67000
Munkaadót terhelő járulékok	13610	15000	15000	15000
Dologi kiadások és egyéb folyó kiad.	155498	120000	120000	120000
Támogatásértékű működési kiadás	32320	17000	17000	17000
Mük.célú pénzeszk.Átadás és egyéb tám.	11157	15000	13000	14000
Ellátottak pb.juttatásai	3690	5000	5100	5200
Előző évi állami támogatás visszafizetés	5349	0	0	0
Működési célú kölcsön nyújtás	0	0	0	0
Működési tartalékok	4490	4000	3890	5000
Működési célú kiadások összesen:	295130	243000	240990	243200

Felhalmozási célú bevételek és kiadások:

Megnevezés	2019.év	2020.év	2021.év	2022.év
Önkormányzat felh.és tőke jell.bev.	152	0	0	0
Önkormányzat felhalmozási költségvetési támogatás	0			
Támogatásértékű felhalmozási bevétel	15398	40000	20000	20000
Felhalmozási célú pénzeszk. Átv.	0	0	0	0
Támogatási kölcsön visszatérülés	0	1200	1200	1200
Kincstárjegy visszatérülés	50801	0	0	0
Felh.célú előző évi pénzmar.ig.bevétel	297752	5000	5000	5000
Felhalmozási célú bevétel összesen:	364103	46200	26200	26200
Felhalmozási kiadások/ÁFA-val együtt/	243355	15000	15000	15000
Felújítási kiadások ÁFA-val együtt/	27305	56000	40000	38790
Támogatásértékű felhalmozási kiadás	0	0	0	0
Felhalmozási pénzeszk.átadás	0	0	0	0
Támogatási kölcsön folyósítás	0	0	0	0
Kincstárjegy vásárlás	0	0	0	0
Értékpapír beszerzés	0	210	210	210
Felhalmozási tartalékok	93443	5000	5000	5000
Felhalmozási célú kiadások összesen:	364103	76210	60210	59000
Önkorm.bevétel összesen:	659233	319210	301200	302200
Önkorm.kiadás összesen:	659233	319210	301200	302200

**Balatonmáriafürdő Önkormányzat összevont költségvetési mérlege
2019.évi költségvetés**

A		B	C		D
Sorszám	BEVÉTELEK	Sorszám	KIADÁSOK		
	Megnevezés	E Ft	Megnevezés		E Ft
1	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	357 433	1	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	659 233
2	Pénzforgalmi bevételek	357 433	2	Pénzforgalmi kiadások	561 300
3	Működési célú	291 082	3	Működési célú	290 640
4	Működési bevételek	217 206	4	Személyi jellegű kiadások	69 016
5	Intézményi működési bevételek	46 806	5	Munkaadót terhelő járulékok	13 610
6	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	170 400	6	Dologi és egyéb folyó kiadások	155 498
7	Előző évi maradvány átvétel	0	7	Előző évi állami támogatás visszafizetése	5 349
8	Támogatásértékű bevételek	14 812	8	Szociálpolitikai ellátások és egyéb juttatások	3 490
9	- ebből OEP-től átvett pénzeszköz	4 700	9	Ellátottak pénzbeli juttatásai	200
10	Működési célú pénzeszköz átvétel	228	10	Előző évi maradvány átadás	0
11	Önkormányzatok működési költségvetési támogatás	57 471	11	Támogatásértékű működési kiadás	32 320
12	Támogatási kölcsön igénybevétele, visszatérülése	1 365	12	Működési célú pénzeszközáttadás	11 157
13			13	Működési célú kölcsön nyújtása, visszafizetése	0
14	Felhalmozási célú	66 351	14	Felhalmozási célú	270 660
15	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	152	15	Beruházási kiadások	243 355
16	Támogatásértékű felhalmozási bevételek	15 398	16	Felújítások	27 305
17	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	0	17	Támogatásértékű felhalmozási kiadás	0
18	Kincstárjegy visszatérülés	50 801	18	Felhalmozási célú pénzeszközáttadás	0
19	Támogatási kölcsön igénybevétele, visszatérülése	0	19	Felhalmozási célú kölcsön nyújtása	0
20	Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támogatás	0	20	Pénzügyi befektetések kiadásai	0
21			21	Pénzforgalmi nélküli kiadások	97 933
22			22	Működési célú tartalékok	4 490
23			23	Általános tartalék	4 490
24			24	Céltartalékok	0
25			25	Felhalmozási célú tartalékok	93 443
26			26	Fejlesztési céltartalék	93 443

**Balatonmárfiafürdő Önkormányzat összevont költségvetési mérlege
2019.évi költségvetés**

A		B	C		D
Sorszám	BEVÉTELEK	Sorszám	KIADÁSOK		
27		27	KÖLTSÉGVETÉSI TÖBBLET		-301 800
28		28	Működési többlet		-4 048
29		29	Felhalmozási többlet		-297 752
30		30	FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK		0
31		31	Működési célú hiteltörlesztés		0
32		32	Felhalmozási célú hiteltörlesztés		0
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN				
	(Pénzforgalom nélküli és finanszírozási célú bevételek nélkül)				
33		33	KIADÁSOK ÖSSZESEN		561 300
34		34	A KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESÍTETT HIÁNYA		-301 800
35		35	Működési többlet		-4 048
36		36	Felhalmozási hiány		-297 752
37	A HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJA	37			
38	Belső forrásból	38			
39	I. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	39			
40	II. Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	40			
41	Külső forrásból	41			
42	Működési célú hitelfelvétel	42			
43	Felhalmozási célú hitelfelvétel	43			
44	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	44	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		659 233
45	Működési célú bevételek összesen	45	Működési célú kiadások összesen		295 130
46	Felhalmozási célú bevételek összesen	46	Felhalmozási célú kiadások összesen		364 103

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2019. ÉVI BEVÉTELEINEK MÉRLEGSZERŰ
BEMUTATÁSA**

ezer Ft-ban

	A	B	C	D	E
		2019.évi költségvetés			
Sor- szám	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazga- tási feladat	Összesen
1	<u>I. Működési költségvetés</u>	170 450	48 121	0	218 571
2	<u>Önkormányzat által irányított költségvetési szervek bevételei</u>	0	0	0	0
3	Költségvetési szervek bevételei	0	0	0	0
4	<u>Önkormányzat működési költségvetési bevételei</u>	170 450	48 121	0	218 571
5	<u>Önkormányzat közhatalmi bevételei</u>	170 400	0	0	170 400
6	Helyi adók	168 300	0	0	168 300
7	- Építményadó	110 000			110 000
8	- Telekadó	18 000			18 000
9	- Iparüzési adó	25 000			25 000
10	- Idegenforgalmi adó	15 000			15 000
11	- Pótlék, bírság	300			300
12	Bírságok, hozzájárulások, díjak és más fizetési kötelezettségek	100	0	0	100
13	- Egyéb bírságok, pótlékok	0			0
14	- Talajterhelési díj	100			100
15	Átengedett központi adók	2 000	0	0	2 000
16	- Gépjárműadó	2 000			2 000
17	<u>Intézményi működéshez kapcsolódó egyéb bevételek</u>	50	48 121	0	48 171
18	<u>Intézményi költségvetéshez kapcsolódó egyéb bevételek</u>	50	48 121	0	48 171
19	- Egyéb sajátos működési bevétel (bérleti díj, intézményi ellátási díj, alk.tér.)	50	39 706		39 756
20	- Továbbszámlázott szolgáltatások bevételei		5 500		5 500
21	- Kamatbevételek		1 550		1 550
22	- Működési kölcsön visszatérülés		1 365		1 365
23	<u>II. Támogatások</u>	57 471	0	0	57 471
24	<u>Önkormányzat támogatásai</u>	57 471	0	0	57 471
25	<u>Önkormányzat általános működésének és ágazati feladatainak támogatása</u>	57 471	0	0	57 471
26	- Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	51 101			51 101
27	- Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	4 570			4 570

	A	B	C	D	E
		2019.évi költségvetés			
Sor-szám	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Összesen
28	-Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800			1 800
29	- Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0			0
30	<u>III. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek</u>	0	50 953	0	50 953
31	<u>Önkormányzat felhalmozási és tőke jellegű bevételei</u>	0	50 953	0	50 953
32	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
33	- Ingatlan értékesítés		0		0
34	- Fordított Áfa		0		
35	- Gép, berendezés, jármű értékesítés				0
36	Osztalék		152		152
37	Kincstárjegy visszatérülés		50 801		50 801
38	Felhalmozási célú állami támogatás				0
39	Támogatási kölcsön visszatérülés		0		0
40	<u>IV. Támogatás értékű bevétel</u>	28 750	293	1 167	30 210
41	<u>Költségvetési szerv támogatás értékű bevételei</u>	0	0	0	0
42	Támogatásértékű működési bevétel	0	0	0	0
43	- Elkülönített állami pénzalaptól				0
44	- Fejezeti kezelésű előirányzattól				0
45	- Egyéb önkormányzattól				0
46	Támogatásértékű felhalmozási bevétel	0	0	0	0
47	- Fejezeti kezelésű előirányzattól				0
48	<u>Önkormányzat támogatás értékű bevételei</u>	28 750	293	1 167	30 210
49	Támogatásértékű működési bevétel	13 352	293	1 167	14 812
50	- Többcélú kistérségi társulástól				0
51	- Egyéb önkormányzattól	107		1 167	1 274
52	- Fejezeti kezelésű előirányzattól	8 545			8 545
53	- Társadalombiztosítási alapoktól	4 700			4 700
54	- Elkülönített állami pénzalaptól		293		293
55	Támogatásértékű felhalmozási bevétel	15 398	0	0	15 398
56	- Fejezeti kezelésű előirányzattól átvett pénz				0
57	- Fejezeti kezelésű előirányzattól támogatásértékű bevétel EU-s programokra	15 398			15 398

	A	B	C	D	E
		2019.évi költségvetés			
Sor-szám	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Összesen
58	<u>V. Véglegesen átvett pénzeszközök</u>	0	228	0	228
59	<u>Önkormányzat véglegesen átvett működési célú pénzeszközei</u>	0	228	0	228
60	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	0	228	0	228
61	- Háztartástól átvett pénz		0		0
62	- Vállalkozástól átvett pénz		228		228
63	<u>Önkormányzat által irányított költségvetési szerv véglegesen átvett működési célú pénzeszközei</u>	0	0	0	0
64	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	0	0	0	0
65	- Háztartástól átvett pénz	0	0	0	0
66	- EU költségvetésből átvett pénz	0	0	0	0
67	<u>Önkormányzat véglegesen átvett felhalmozási célú pénzeszközei</u>	0	0	0	0
68	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	0	0	0	0
69	- Alapítványtól átvett pénz				0
70	Költségvetési szervek költségvetési bevételei	0	0	0	0
71	Önkormányzat költségvetési bevételei	256 671	99 595	1 167	357 433
72	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL ÖSSZESEN:	256 671	99 595	1 167	357 433

	A	B	C	D	E
		2019.évi költségvetés			
Sor-szám	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Összesen
73	<u>VI. Pénzmaradvány</u>	301 800	0	0	301 800
74	<u>Önkormányzat által irányított költségvetési szervek pénzmaradványa</u>	0	0	0	0
75	Költségvetési szervek működési célú pénzmaradványa	0	0	0	0
76	<u>Önkormányzat pénzmaradványa</u>	301 800	0	0	301 800
77	Önkormányzat működési célú pénzmaradvány	4 048	0		4 048
78	Önkormányzat fejlesztési célú pénzmaradvány	297 752			297 752
79	<u>VII. Finanszírozási célú bevételek</u>	0	0	0	0
80	Folyószámla hitel felvétel				0
81	Éven belüli hitel felvétel				0
82	Fejlesztési hitel				0
83	Működési célú hitel				0
84	BEVÉTEL ÖSSZESEN	558 471	99 595	1 167	659 233

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2019. ÉVI KIADÁSAINAK MÉRLEGSZERŰ
BEMUTATÁSA**

	A	B	C	D	E
		2019.évi költségvetés			
Sor- szám	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazga- tási feladat	Összesen
1	<u>I. Működési költségvetés</u>	208 073	43 115	43 942	295 130
2	<u>Önkormányzat által irányított költségvetési szervek kiadásai</u>	0	0	0	0
3	Költségvetési szervek kiadásai	0	0	0	0
4	- Személyi juttatás				0
5	- Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				0
6	- Dologi jellegű kiadások				0
7	- Egyéb működési kiadások				0
8	Önkormányzat kiadásai	208 073	43 115	43 942	295 130
9	- Személyi juttatás	50 204	6 985	11 827	69 016
10	- Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 863	1 360	2 387	13 610
11	- Dologi kiadás	131 874	23 243	381	155 498
12	- Önkormányzat által folyósított szociális ellátások	2 420	1 270		3 690
13	- Önkormányzat egyéb működési kiadásai	9 222	10 257	29 347	48 826
14	- Általános tartalék	4 490			4 490
15	<u>II. Felhalmozási költségvetés</u>	363 341	635	127	364 103
16	Költségvetési szervek beruházásai				0
17	Költségvetési szervek felújítási kiadásai				0
18	Költségvetési szervek felhalmozási célú költségvetési kiadás összesen:	0	0	0	0

	A	B	C	D	E
		2019.évi költségvetés			
Sor-szám	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Összesen
19	Önkormányzati beruházási kiadás	164 910	635	127	165 672
20	Önkormányzati felújítási kiadások	27 305			27 305
21	Támogatásértékű felhalmozási kiadás önkormányzatnak				0
22	Európai Unió támogatással megvalósuló önkormányzati beruházás	77 683			77 683
23	Európai Unió támogatással megvalósuló önkormányzati felújítás				0
24	Kincstárjegy vásárlás				0
25	Felhalmozási célú pénz átadás				0
26	Pénzügyi részesedések vásárlása				0
27	Céltartalék	93 443			93 443
28	Fejlesztési hitel visszafizetés				0
29	Önkormányzati felhalmozási célú költségvetési kiadás összesen:	363 341	635	127	364 103
30	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN:	571 414	43 750	44 069	659 233
31	<u>III. Finanszírozási célú kiadás</u>	0	0	0	0
32	Folyószámlahitel törlesztés	0	0	0	0
33	Éven belüli hitel törlesztés	0	0	0	0
34	KIADÁS ÖSSZESEN	571 414	43 750	44 069	659 233

BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEI

A		B	C	D	E	G	H	I	J	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK				L	M
Sor- szám	Megnevezés	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK					FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK								
		Önkor- mányzati támoga- tás	Támog. értékű bevétel	Átvett pénzeszköz államház- tartáson kívülről	Működési költségvet. bevételek összesen	Tárgyi eszköz értékes.	Támog. értékű bevétel	Átvett pénzeszköz államház- tartáson kívülről	Felhalmozási pénzmaradv ány	Hitel felvétel	Felhalm. költségvetési bevételek összesen	BEVÉTEL ÖSSZESEN			
1	Balatonmárfürdő Önkormányzat														
2	Kötelező feladatok	50	227 871	13 352	4 048	245 321	0	15 398	0	297 752					558 471
3	Önként vállalt feladatok	46 756	0	293	1 593	48 642	152	0	50 801	0					99 595
4	Államigazgatási feladatok	0	0	1 167	0	1 167	0			0				0	1 167
5	Összesen	46 806	227 871	14 812	5 641	295 130	152	15 398	50 801	297 752	0			364 103	659 233
6	ÖSSZES BEVÉTEL														
7	Kötelező feladatok	50	227 871	13 352	4 048	245 321	0	15 398	0	297 752	0			313 150	558 471
8	Önként vállalt feladatok	46 756	0	293	1 593	48 642	152	0	50 801	0				50 953	99 595
9	Államigazgatási feladatok	0	0	1 167	0	1 167	0	0	0	0				0	1 167
10	Összesen	46 806	227 871	14 812	5 641	295 130	152	15 398	50 801	297 752	0			364 103	659 233

BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSAI

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
Sor- szám	Megnevezés	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK							FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK					KIADÁS ÖSSZESEN
		Személyi jellegű kiadások	Munka- adót terhelő járulékok	Dologi kiadás	Működési tartalék	Ellátottak pénzbeni juttatásai	Egyéb működési célú kiadás	Működési költség-vetési kiadások összesen	Felújítás	Beruházás	Felhalmoz- ási tartalék	Egyéb felhal- mozási kiadások	Felhal- mozási költség- vetési kiadások összesen	
1	Balatonmárfürdő Önkormányzat													
2	Kötelező feladatok	50 204	9 863	131 874	4 490	2 420	9 222	208 073	27 305	242 593	93 443	0	363 341	571 414
3	Önként vállalt feladatok	6 985	1 360	23 243		1 270	10 257	43 115	0	635		0	635	43 750
4	Államigazgatási feladatok	11 827	2 387	381			29 347	43 942		127			127	44 069
5	Összesen	69 016	13 610	155 498	4 490	3 690	48 826	295 130	27 305	243 355	93 443	0	364 103	659 233
6	ÖSSZES KIADÁS													
7	Kötelező feladatok	50 204	9 863	131 874	4 490	2 420	9 222	208 073	27 305	242 593	93 443	0	363 341	571 414
8	Önként vállalt feladatok	6 985	1 360	23 243	0	1 270	10 257	43 115	0	635	0	0	635	43 750
9	Államigazgatási feladatok	11 827	2 387	381	0	0	29 347	43 942	0	127	0	0	127	44 069
10	Összesen	69 016	13 610	155 498	4 490	3 690	48 826	295 130	27 305	243 355	93 443	0	364 103	659 233

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ ÖNKORMÁNYZAT
LAKOSSÁGNAK NYÚJTOTT TÁMOGATÁSOK
2019.ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**

	A	B	C	D	E
Sor-szám	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Összesen
1	Lakásfenntartási támogatás	200			200
2	Ápolási díj méltányossági alapon	100			100
3	Idősek karácsonyi támogatása		600		600
4	Rendkívüli települési támogatás	400			400
5	Temetési segély települési	600			600
6	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	200			200
7	Rendszeres nevelési segély (térítési díj)		50		50
8	Felsőfokú intézményben tanulók támogatása		300		300
9	Kelengye támogatás települési		200		200
10	Szemétszállítás támogatása		100		100
11	Gyógyszertámogatás	600			600
12	Köztemetés	120			120
13	Szociális tüzelőanyag támogatás		20		20
14	Ösztöndíj EFOP pályázat	200			200
15	Összesen	2 420	1 270	0	3 690

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2019. ÉVI TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ ÉS
ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLRE ÁTADOTT MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSOK**

ezer Ft-ban

Sor- szám	A Megnevezés	B Kötelező feladat	C Önként vállalt feladat	D Államigazga- tási feladat	E Összesen
1	<i>Önkormányzat támogatásértékű és államháztartáson kívülre átadott működési kiadásai</i>	3 873	10 257	29 347	43 477
2	<u>Támogatásértékű működési kiadás</u>	3 273	0	29 047	32 320
3	Közös Hivatal támogatás Balatonkeresztúr Önkormányzatnak			28 347	28 347
4	Orvosi ügyelet támogatás			374	374
5	Család és gyermekjóléti szolgálat támogatás			116	116
6	Tagdíj Marcali kistérség			77	77
7	Vagyonbiztosítás			10	10
8	Marcali kistérségi igazgatási társulási díj			123	123
9	Óvoda fenntartás támogatás	2 690			2 690
10	Védőnői szolgálat előző évi elszámolás	416			416
11	Jelzőrendszer támogatás	15			15
12	Szociális feladatokra pénz átadás Balatonkeresztúr Önkormányzatnak	152			152
13	<u>Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre</u>	600	10 257	300	11 157
14	Polgármesteri támogatási keret			300	300
15	Tagdíj Hulladékkezelés	600			600
16	BAHART támogatása menetrend szerinti hajóközlekedésre		550		550
17	Énekkar támogatás		270		270
18	Zenakar támogatás		400		400
19	Fereteges Forgatag Tánccsapat Kör támogatás		0		0
20	Balaton Old Boys Együttes támogatás		150		150
21	Sportkör támogatás		300		300
22	Plébánia hivatal támogatás		150		150
23	Polgárőrség támogatás		266		266
24	Horgászegyesület támogatás		45		45
25	Turisztikai Egyesület támogatás működésre		6 000		6 000
26	Balatoni Futár támogatás		100		100
27	Helyi tűzoltók támogatása		306		306
28	Ősz Idő Nyugdíjas Klub támogatás		180		180
29	Magyar Vöröskereszt támogatás		100		100
30	Hullám Vitorlás Sportegyesület támogatás		400		400
31	Őszinte mosoly alapítvány támogatás		120		120
32	Rákóczi Szövetség támogatás		50		50
33	B.keresztúri Iskoláért Közalapítvány támogatás		500		500
34	Tagdíj Balatongyöngye Egyesület		40		40
35	Tagdíj Balatoni szövetség		45		45
36	Terápia Sport Egyesület támogatás		100		100
37	Tagdíj polgárvédelem		50		50
38	Tagdíj Megyei Sportszövetség		100		100
39	Tagdíj Jégeső elhárítás		5		5
40	TÖOSZ tagdíj		20		20
41	Tagdíj Borút Egyesület		10		10
42	Támogatásértékű működési kiadás és működési célú pénzeszköz átadás összesen:	3 873	10 257	29 347	43 477

	A	B	C	D	E
Sor-szám	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Összesen
43	Önkormányzat támogatásértékű és államháztartáson kívülre átadott felhalm. kiadásai	0	0	0	0
44	<u>Támogatásértékű felhalmozási kiadás</u>	0	0	0	0
45					0
46	<u>Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre</u>	0	0	0	0
47					0
48	Működési és felhalmozási célú önkormányzati pénzeszköz átadás, támogatás összesen:	3 873	10 257	29 347	43 477

BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2019. ÉVI BERUHÁZÁS KIADÁSAI

ezer Ft-ban

Sor-szám	A Megnevezés	B Kötelező feladat	C Önként vállalt feladat	D Államigazgatási feladat	E Összesen
1	<u>Önkormányzati beruházás</u>	242 593	635	127	243 355
2	Rákóczi utca gáz, áram közművek kiváltása	160 082			160 082
3	B.mária_Mesztegnő kerékpárút kialakítás TOP pályázat	10 430			10 430
4	Egyéb tárgyi eszköz beszerzés polgármester			127	127
5	Színpad beszerzés közműv.érd.növ.támogatás	3 747			3 747
6	Belvízvédelmi rendszer kialakítás TOP pályázat	67 253			67 253
7	Egyéb tárgyi eszköz község ház	191			191
8	Egyéb tárgyi eszköz TŰI iroda	318			318
9	Kézi szerszámok, egyéb kis értékű eszköz Vasút téri telephely		635		635
10	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés Községi Ház	572			572
11	Balatonmárfürdő Község Önkormányzat beruházási kiadásai összesen:	242 593	635	127	243 355

BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2019. ÉVI FELÚJÍTÁS KIADÁSAI

ezer Ft-ban

	A	B	C	D	E
Sor-szám	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Összesen
1	<u>Önkormányzati felújítás</u>	27 305	0	0	27 305
2	Belterületi utak felújítása	11 430			11 430
3	Községház felújítás	15 875			15 875
4	Balatonmárfürdő Község Önkormányzat fejlesztési kiadásai összesen:	27 305	0	0	27 305

BALATONMÁRIA-FÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2019. ÉVI EURÓPAI UNIÓS TÁMOGATÁSSAL MEGVALÓSULÓ PROGRAMOK, PROJEKTEK

A		B		C	D	E	F	G	ezer Ft-ban	
Megnevezés		Bevétel								
		Támogatás összesen	Tervévet megelőző évben kiutalt	Terv évi támogatás	További évek támogatása	Tervévet megelőző kiadás	Tervévben	További években		
1	Belvizvédelmi rendszerek korszerűsítése TOP-2.1.3 pályázat	304 265	288 817	15 398	0	203 456	97 027	0		
2	Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben EFOP-3.9.2 pályázat	8 959	2 909	6 050	0	4 049	4 910	0		
3	Helyi identitás és kohézió erősítés TOP-5.3.1 pályázat	4 315	2 153	2 162	0	0	4 315	0		
4	Védőnői szolgálat fejlesztése TOP-4.1.1 pályázat	58 750	57 902	848	0	2 549	56 717	0		
5	Balatonmárfürdő-Mesztegyő kerékpárút kialakítás TOP-3.1.1 pályázat	10 430	10 430	0	0	0	10 430	0		
6	Összesen:	386 719	362 211	24 458	0	210 054	173 399	0		

ezer Ft-ban

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEINEK 2019. ÉVI
ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁM ADATAI**

Sorszám	Megnevezés	Létszám (fő)		
		Szakmai	Technikai	Összesen
1	Balatonmárfürdő Község Önkormányzat (polgármester)	1	0	1
2	-Kötelező feladatok	0	0	0
3	-Önként vállalt feladatok	0	0	0
4	-Államigazgatási feladatok	1	0	1
5	Településüzemeltetési Iroda	2	9	11
6	-Kötelező feladatok	2	9	11
7	-Önként vállalt feladatok	0	0	0
8	-Államigazgatási feladatok	0	0	0
9	Védőnői szolgálat	1	0	1
10	-Kötelező feladatok	1	0	1
11	-Önként vállalt feladatok	0	0	0
12	-Államigazgatási feladatok	0	0	0
13	Közösségi Ház	2	0	2
14	-Kötelező feladatok	2	0	2
15	-Önként vállalt feladatok	0	0	0
16	-Államigazgatási feladatok	0	0	0
17	Strandok üzemeltetése	0	2	2
18	-Kötelező feladatok	0	0	0
19	-Önként vállalt feladatok	0	2	2
20	-Államigazgatási feladatok	0	0	0
21	Balatonmárfürdő Község Önkormányzat mindösszesen:	6	11	17
22	-Kötelező feladatok	5	9	14
23	-Önként vállalt feladatok	0	2	2
24	-Államigazgatási feladatok	1	0	1

201

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEINEK 2019. ÉVI
KÖZFOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁM ADATAI**

Sorszám	Megnevezés	Létszám (fő)		
		Szakmai	Technikai	Összesen
1	Balatonmárfürdő Község Önkormányzat			
2	-Kötelező feladatok	0	0	0
3	-Önként vállalt feladatok	0	0	0
4	-Államigazgatási feladatok	0	0	0
5	Balatonmárfürdő Önkormányzat összesen	0	0	0
6	Balatonmárfürdő Község Önkormányzat közfoglalkoztatott létszám összesen:	0	0	0

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ
BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI 2019. ÉVRE**

	A	B	C	D	E
Sor-szám	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Összesen
1	<u>Működési bevételek</u>				
2	Önkormányzat közhatalmi bevételei	170 400			170 400
3	Intézményi költségvetéshez kapcsolódó egyéb bevételek	50	46 756		46 806
4	Önkormányzati működési költségvetés támogatás	57 471			57 471
5	Támogatás értékű bevétel	13 352	293	1 167	14 812
6	Működési kölcsön visszatérülés		1 365		1 365
7	Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről		228		228
8	Pénzmaradvány	4 048			4 048
9	Működési célú bevétel összesen:	245 321	48 642	1 167	295 130
10	<u>Működési kiadások</u>				
11	Személyi juttatás	50 204	6 985	11 827	69 016
12	Munkaadót terhelő kiadás	9 863	1 360	2 387	13 610
13	Dologi kiadás	131 874	23 243	381	155 498
14	Támogatás értékű kiadás	3 273		29 047	32 320
15	Átadott pénzeszköz államháztartáson kívülre	600	10 257	300	11 157
16	Szociális ellátások, segélyek	2 420	1 270		3 690
17	Előző évi állami támogatás visszafizetés	5 349			5 349
18	Működési kölcsön nyújtás				0
19	Működési célú tartalék	4 490			4 490
20	Működési kiadás összesen:	208 073	43 115	43 942	295 130
21	<u>Felhalmozási célú bevételek</u>				
22	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek		152		152
23	Önkormányzati felhalm. költségvetés támogatás				0
24	Támogatásértékű felhalmozási bevétel	15 398			15 398
25	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel				0
26	Felhalmozási kincstárjegy visszatérülés		50 801		50 801
27	Felhalmozási pénzmaradvány	297 752			297 752
28	Felhalmozási célú bevételek összesen:	313 150	50 953	0	364 103
29	<u>Felhalmozási célú kiadások</u>				
29	Beruházási kiadások	164 910	635	127	165 672
30	Felújítási kiadások	27 305			27 305
31	Önkormányzati egyéb felhalmozási kiadás				0
32	Kincstárjegy vásárlás				0
33	Felhalmozási célú pénz átadás				0
34	Felhalmozási célú tartalék	93 443			93 443
35	Európai Unió támogatással megvalósuló beruházás	77 683			77 683
36	Európai Unió támogatással megvalósuló felújítás				0
37	Felhalmozási kiadások összesen:	363 341	635	127	364 103

BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL FELVETT HITELÁLLOMÁNY ALAKULÁSA LEJÁRAT ÉS ESZKÖZÖK SZERINTI BONTÁSBAN

A		ezer Ft-ban													
		B	C	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
Sor-szám	Megnevezés	Felvét éve	Összege	2018. dec. 31.	2019. dec. 31.	2020. dec.31.	2021. dec.31.	2022. dec.31.	2023. dec.31.	2024. dec.31.	2025. dec.31.	2026. dec.31.	2027. dec.31.	2028. dec.31.	2029. dec.31.
1	<u>Felhalmozási célú hitel</u>		0	0		0									
2	<u>Működési célú hitel</u>		0												
3	Összesen:		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2024.

BALATONMÁRIAFÜRDŐKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2019. ÉVI TARTALÉKAI

ezer Ft-ban

	A	B	C
Sor-szám	Feladat	2019. évi előirányzat	Az átcsoportosítás jogát gyakorolja
1	<u>Általános tartalék</u>		
2	Általános tartalék	4 490	Képviselő-testület
3	Általános tartalék összesen:	4 490	
4	<u>Céltartalék</u>		
5	Céltartalék	93 443	Képviselő-testület
6	Céltartalék összesen:	93 443	
7	Tartalékok összesen:	97 933	

Balatonmárfiafürdő Önkormányzat 2019.évi előirányzat felhasználási ütemterve

Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
Bevételek													
Saját bevétel	2064	2134	61914	7769	67263	17737	20757	10600	57639	8152	5190	4940	266159
Átvett pénzeszköz	518	830	1707	420	15818	3947	6470	420	420	420	420	413	31803
Hitel felvétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Támogatás	6897	4648	5298	4648	4648	4598	4648	4648	5398	4697	4697	4646	59471
Előző havi záró pénz	301800	295338	283020	194359	47466	95479	99289	88781	65322	74078	54487	26480	301800
Bevételek összesen:	311279	302950	351939	207196	135195	121761	131164	104449	128779	87347	64794	36479	659233

Kiadások													
Működési kiadások	15941	19930	43833	30430	23630	22410	26682	23453	27889	17286	22740	16416	290640
Felújítási kiadások	0	0	113747	117870	211	62	127	100	11238	0	0	0	243355
Fejlesztési kiadások	0	0	0	11430	15875	0	0	0	0	0	0	0	27305
Hitel visszafizetés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tartalék felhasználása	0	0	0	0	0	0	15574	15574	15574	15574	15574	20063	97933
Kiadások összesen:	15941	19930	157580	159730	39716	22472	42383	39127	54701	32860	38314	36479	659233
Egyenleg	295338	283020	194359	47466	95479	99289	88781	65322	74078	54487	26480	0	0
Össz.bev.-össz kiad.													

TÁJÉKOZTATÓ BALATONMÁRIA-FÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT TÖBB ÉVES KIHATÁSSAL JÁRÓ FELADATAINAK ELŐIRÁNYZATÁRÓL
ÉVES BONTÁSBAN

ezer Ft-ban																
A			B	C	D	E	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
E b b ó l																
Sor- szám	Feladat megnevezése	Ösz-szes kia-dás	Előző év vé-géig	Beszá- molás évben felme- rült kiadás	Terv évi elő-irány- zat	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	
1	<u>Feladatok</u>															
2		0	0	0	0	0	0									
3	<u>Fejlesztési hitel</u>															
4	<u>Egyéb hosszú lejáratú kötelezettség</u>															
5		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Összesen:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**Kimutatás a Balatonmáriaifürdő Önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokról
2019.évi költségvetés**

	A	B	C	D	E
Sor-szám	Az önkormányzat bevételi jogcímei	Össz.	Sor-szám	Közvetett támogatás	Össz.
1	Alaptevékenység bevételei	0	1	Alaptevékenység bevételeihez tartozó közvetett támogatások	0
2	Ebből:	-	2	Ebből:	-
3	Intézményi ellátási díjak		3	Int. ellátási díj elengedés és kedvezmény	
4	Alkalmazottak térítése		4	Alkalmazottak térítésének eleng.és kedvezménye	0
5	Hatósági engedélyezési, felügy.,ellenőrzési feladatok díjbevétele		5	Hatósági eng.,felügy.,ellenőrz. felad.díjbev.eleng.és kedvezménye	
6	Alaptevékenységgel összefüggő egyéb bevételek	0	6	Alaptevé.gel összefüggő egyéb bev-hez tart.közv.támogat.ok	0
7	Intézmények egyéb sajátos bevételei	46806	7	Intézmények egyéb sajátos bev-hez tart.közv.támogat.ok	0
8	Ebből:	-	8	Ebből:	-
9	Helyiségek, eszközök tartós bérbeadásának díja	46806	9	Helyiségek, eszközök tartós bérbead.i díjának eleng.és kedv.	0
10	Helyiségek, eszközök eseti bérbead-nak díja		10	Helyiségek, eszközök eseti bérbead.i díjának eleng. kedv.	
11			11	Kártérítés és egyéb térítés eleng.és kedvezménye	
12	Illeték és helyi adó bevételek	217171	12	Illeték és helyi adó bevételhez tart.közvetett támogatások	49171
13	Ebből:	-	13	Ebből:	-
14	Helyi adó bevétel	217171	14	Helyi adó elengedés és kedv	49171
15	- Idegenforgalmi. adó	15000	15	- Idegenforgalmi adó	0
16	- Építmény adó	132710	16	- építmény adó	22710
17	- Telek .adó	44461	17	- telek adó	26461
18	- Iparüzési adó	25000	18	- iparüzési adó	0
19	Átengedett központi adók	2000	19	Átengedett központi adókhoz tartozó közvetett támogatások	0
20	Ebből:	-	20	Ebből:	
21	Gépjárműadó	2000	21	Gépjárműadó elengedés és kedvezmény	0
22	Egyéb sajátos bevételek	0	22	Egyéb sajátos bevételekhez tartozó közvetett támogatások	0

I-VI. bevételek összesen:

265977

Közvetett támogatások

Ebből le az I-VI. pont szerint

összesen: (I-VI. pontig)

49171

ténylegesen tervezett bevételek

216806

Közvetett támogatások**Közvetett támogatások összesen:****49171****összesen: (I-VI.pontig)****49171**

**Szöveges kiegészítés az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokról:
/ Balatonmárfürdő Község Önkormányzat /**

I/1. Sor Intézményi ellátási díjak elengedése

IV/1. Sor Építményadónál

Építményadó: 690 Ft/m²

Üdülőingatlanok esetében : 575 Ft/m² Kedvezmény : 115 Ft/m²

Üdülőingatlan száma: 2833 db

Üdülőingatlan adóztatott területe: 120.972 m²

Kedvezmény: 120.972 x 115 Ft = 13.911.780 Ft

Lakóingatlan esetében: 230 Ft/m² Kedvezmény : 460 Ft/m²

Lakások száma: 117 db; Állandó lakosok száma: 765 fő

1 fő 25 m² kedvezmény

Kedvezmény: 765 fő x 25m² = 19.125 m² x 460 Ft = 8.797.500 Ft

Építményadó kedvezmény összesen:

13.912 e Ft + 8.798 e Ft = 22.710 e Ft

IV/1. Sor Telekadónál

Telekadó: 70 Ft/m²

Beépített üdülőingatlannál a telekadó 550 m² adómentes rész x 30 Ft/m² Kedvezmény : 40 Ft/m²

Beépített lakóház esetén adó kedvezmény 750 m² x 20 Ft Kedvezmény: 50 Ft/m²

Adóköteles m² = 860.485 m² x 70 Ft = 60.233.950 Ft

Adómentes m² = 482.470 m² x 70Ft = 33.772.900 Ft

Kedvezmény: 60.233.950 Ft - 33.772.900 Ft = 26.461.050 FT

Telekadó kedvezmény összesen:

26.461 e Ft = 26.461 e Ft

Galács György polgármester
Balatonmárfürdő

Tisztelt Polgármester Úr!

Több éve tartó együttműködésünk folytatásában bízva továbbra is törekszem a gyors, pontos, megbízható kiszolgálásra.

A Mária Infó újságot 2016 óta változatlan áron, a meghatározott igények szerint készítem Balatonmárfürdő lakosságának tájékoztatására. Ez idő alatt a nyomdai alapanyagok árainak jelentős emelkedése és az Euro árfolyamának tartósan magas szintje miatt a költségeim olyan mértékben növekedtek, hogy a jelenlegi áron már nem gazdaságos az újság készítése. Fentiek figyelembevételével mintegy 8%-os áremelést tartok reálisnak, melynek elfogadását kérem Polgármester Úrtól.

A 8 oldalas újság áfa nélküli ára 52.500,- Ft-ról 56.700,- Ft-ra változna, a 12 oldalas újság esetében 65.480,- Ft-ról 70.720,- Ft lenne az összeg. Az áfa mértéke 5%. A változás mértéke az esetenkénti 6 illetve 10 oldalas kiadvány esetében is azonos nagyságrendű lenne, ennek összege nincs szerződésben rögzítve.

Kérem Tisztelt Polgármester Urat kérelmem méltányolására és elfogadására!

A további sikeres együttműködés reményében kívánok eredményes, boldog újévet a település valamennyi lakosának és Polgármester Úrnak!

Üdvözlettel:

Domonkos Árpád - Domonkos Nyomda

Domonkos Nyomda Domonkos Árpád
egyéni vállalkozó
8700 Marcali, Dózsa Gy. u. 66.
Adószám: 51162063-2-34
Nyilv. t. sz.: 4186906
Bsz.: 66900038-10002436

.....
aláírás

Marcali, 2019. január 11.