

**Balatonmárfürdő Községi Önkormányzat  
Képviselő-testületének**



**6. számú  
JEGYZŐKÖNYVE**

**2020. február 17-én  
megtartott  
nyilvános  
testületi üléséről**

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Balatonmárfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2020. február 17-én** 13.00 órai kezdettel, Községháza tárgyaló termében megtartott nyilvános testületi üléséről

**Jelen vannak:** Galács György polgármester, Poják Csaba alpolgármester, Móriné Váraljai Mária, Hajas Béla, Horváth Tiborné képviselők

**Tanácskozási joggal jelen vannak:**

Mestyán Valéria *címzetes főjegyző*

Takácsné Szován Fanni *igazgatási ügyintéző*

**Az ülést vezeti:** Galács György polgármester

**Galács György polgármester:**

Köszönti a képviselő-testület tagjait. Megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes, mert a megválasztott 5 képviselő megjelent.

Javasolja, hogy második napirendként tárgyalja a testület az anyagi támogatási kérelmeket, majd utána a 2020. évi költségvetés elfogadását.

Az ülést megnyitja. Ismerteti a módosított napirendet.

**NAPIREND:**

1. **Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről**  
*Előadó: Galács György polgármester*
2. **Anyagi támogatási kérelmek**  
*Előadó: Galács György polgármester*
3. **2020. évi költségvetés elfogadása**  
*Előadó: Galács György polgármester*
4. **Kitüntető díjak alapításáról és adományozásáról szóló rendelet módosítása**  
*Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző*
5. **Andrássy Mária Közösségi Ház 2020. évi szolgáltatási terve, munkaterve, 2020. évi programnaplótár**  
*Előadó: Galács György polgármester, Benczik Ildikó, Közösségi Ház vezető*
6. **Jóléti célú lakossági támogatásokról szóló rendelet megalkotása**  
*Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző*
7. **Települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló rendelet megalkotása**  
*Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző*
8. **Aktuális ügyek**

Megkérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e egyéb javaslatuk?

Mivel egyéb javaslat nem hangzott el, felkéri a képviselő-testületet a szavazásra.

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 5 fő.*

*A képviselő-testület 5 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

## **25/2020.(II. 17.) számú képviselő-testületi határozat:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a 2020. február 17-ei nyilvános testületi ülésén az alábbi módosított napirendet tárgyalja:

**1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről**

*Előadó: Galács György polgármester*

**2. Anyagi támogatási kérelmek**

*Előadó: Galács György polgármester*

**3. 2020. évi költségvetés elfogadása**

*Előadó: Galács György polgármester*

**4. Kitüntető díjak alapításáról és adományozásáról szóló rendelet módosítása**

*Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző*

**5. Andrassy Mária Községi Ház 2020. évi szolgáltatási terve, munkaterve, 2020. évi programnaptár**

*Előadó: Galács, György polgármester, Benczik Ildikó, Községi Ház vezető*

**6. Jóléti célú lakossági támogatásokról szóló rendelet megalkotása**

*Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző*

**7. Települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló rendelet megalkotása**

*Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző*

**8. Aktuális ügyek**

**Határidő:** 2020. február 17.

**Felelős:** Galács György polgármester

### **1. NAPIREND**

**Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről**

*Előadó: Galács György polgármester*

*(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)*

**Galács György polgármester:**

Tájékoztatja a testületet, hogy az orvosi ügyelet témájában felvette a kapcsolatot a fonyódi polgármesterrel és a kht. ügyvezetőjével. Elmondásuk szerint nincs akadálya annak, hogy az orvosi ügyelethez csatlakozzon Balatonmárfürdő település. Azt tudni kell, hogy Magyarország egyik legdrágább orvosi ügyelete Fonyódon van, ezért is jobb, megítélés szerint az ellátás. Beszért Moring József Attila országgyűlési képviselővel és Marcali város polgármesterével arról, történhet-e változás Marcaliban az ügyeleti ellátás, valamint a sürgősségi ellátás színvonalában. Ezzel kapcsolatban egyelőre várja tőlük az információt, amennyiben rövid időn belül nem lesz változás, akkor Balatonkeresztúr polgármesterével is egyeztetve, csatlakoznának Fonyódhoz. Úgy gondolja a lakosság biztonsága a legfontosabb. A csatlakozási szándékról rendkívüli ülés keretében fognak dönteni. Ez alapján dönt Fonyód város Képviselő-testülete a befogadásról.

A közmeghallgatáson elhangzott lakossági bejelentésekkel kapcsolatban tájékoztatja a testület tagjait, hogy a vasúti átjárók kérdésében felvette a kapcsolatot a MÁV illetékesével. Megérkezett a támogatási szerződés a Központi Fizető strand fejlesztésére, melyre 71 millió Ft-ot kap az önkormányzat. A hónap végén lesz a végleges műszaki tartalom egyeztetése. Vizesblokkot fognak építeni. A Hajóállomási szabad strand területének bővítését tervezik az idei évtől.

Beszélt már a Felső-Tisza-Vidéki Vízügyi Igazgatóság illetékesével, a terület kezelőjével, akiktől átvennék használatra a területet. A terület átvétel kisebb költséggel jár majd, mert rendetlenség van a területen. A közmeghallgatáson megjelentek március 21-re kezdeményeztek egy megbeszélést a nádasban történt illegális hulladéklerakással, feltöltésekkel kapcsolatban.

Januárban megkereste a Telenor Zrt, hogy az Őrház utcában a Vízmű területén található, a tulajdonukban lévő rácsos átjátszó torony, melyet hálózatfejlesztés szempontjából szeretnének lecserélni egy korszerűbb magasabb oszlopra. Ehhez az önkormányzat településképvédelmi rendeletét szükséges lesz módosítani, amit teljes mértékben támogat, természetesen abban az esetben, ha az itt élő emberek élvezik a szolgáltatás előnyeit. A kamerarendszer és a közösségi wifi hálózat rendszerét is lehetne ráépíteni, a biztonságosabb üzemeltetés érdekében. Lakossági internetszolgáltatás javítása stb.

A Rákóczi utcával kapcsolatban elmondja, hogy a gázhálózat fejlesztése átépítése márciusban elkezdődik, a vízhálózat kialakítása jelenleg is folyamatban van. Elmondható, hogy a munkák jól haladnak, megvannak a közvilágítási oszlopok is. A forgalomtechnikát vissza fogják állítani, szilárd burkolatot fognak építeni martaszfaltból a szezónra.

A zöldterület gondozására a korábbi testületi ülésen döntött három vállalkozó részére megküldésre került az ajánlattételi felhívás.

A MÁV Zrt. kezelésében lévő területek rendbetételére megkötötte az önkormányzat a szerződést, ezzel kapcsolatban a Bajcsy- Zs. utca lakóinak felhívást fognak küldeni, hogy a hulladékokat ne helyezték ki a területre.

Jegyző asszony tájékoztatása alapján szükséges a 146/2019.(X.24.) határozatot módosítani az előterjesztésben foglaltak miatt.

Megkérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Mivel kérdés, hozzászólás nem hangzott el, kéri, hogy Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést, valamint a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről szóló szóbeli tájékoztatót fogadja el, valamint az alábbi határozatot fogadja el:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 146/2019.(X.24.) határozatát akként módosítja, hogy „Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete felülvizsgálta a képviselői tiszteletdíjat megállapító 6/2019. (II.21.) önkormányzati rendeletében foglalt tiszteletdíjat, és annak összegén a költségvetési évre tekintettel nem kíván változtatni.”

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásokra.

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 5 fő.*

*A képviselő-testület 5 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

**26/2020.(II. 17.) számú képviselő-testületi határozat:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést, valamint a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről szóló szóbeli tájékoztatót elfogadja.

**Határidő:** 2020. február 17.

**Felelős:** Galács György polgármester

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 5 fő.*

*A képviselő-testület 5 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

**27/2020.(II. 17.) számú képviselő-testületi határozat:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 146/2019.(X.24.) határozatát akként módosítja, hogy „Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete felülvizsgálta a képviselői tiszteletdíjat megállapító 6/2019. (II.21.) önkormányzati rendeletében foglalt tiszteletdíjat, és annak összegén a költségvetési évre tekintettel nem kíván változtatni.”

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Galács György polgármester

**2. NAPIREND**

**Anyagi támogatási kérelmek**

*Előadó: Galács György polgármester*

*(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)*

**Galács György polgármester:**

Elmondja, hogy a költségvetést érintő támogatási összegekről szükséges dönteni a költségvetés elfogadása előtt. A Bárdos Lajos Nőikar is benyújtotta pályázati igényét, mint civil szervezet a 2020. évi támogatásra, melyet javasol elfogadni 270.000 Ft összegben. Az Ószinte Mosoly Közhasznú Alapítvány idén is kezdeményezi a rászoruló családok támogatását a településen ajándécsomagok átadásával, melyre 120.000 Ft támogatást igényeltek, ennek 50 %-a visszatérítésre fog kerülni. Az előterjesztés alapján javasolja, hogy a Marcali Úszó és Szabadidő Sport Egyesület és a Magyar Vöröskereszt részére is 100.000 Ft támogatást nyújtson, a Légimentő Szolgálat és Vakok és Gyengénlátók Egyesületének pedig nem javasol anyagi támogatást megállapítani.

Megkérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Mivel kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el, Balatonmáriafürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületének az alábbi határozatok elfogadására tesz javaslatot:

1. Balatonmáriafürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte a Marcali Úszó-és Szabadidő Sport Egyesület (8700 Marcali, Rózsa u.11.) támogatási kérelmét, és **100.000 Ft** anyagi támogatást biztosít részére a gyermekek és felnőttek egészséges életmódra való nevelése, vízi sportok megkedveltetése céljára.

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a támogatási szerződést kösse meg és gondoskodjon az összeg kifizetéséről.

2. Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte a **Magyar Vöröskereszt** (1051 Budapest, Arany János u. 31.) támogatási kérelmét.  
A Képviselő-testület a Magyar Vöröskereszt részére **100.000 Ft** egyszeri anyagi támogatást biztosít a 2020.évi Balatoni Elsősegélynyújtó Szolgálat működtetéséhez a 2020. évi költségvetésében.  
A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az elsősegélynyújtásra vonatkozó megállapodás megkötésére.
3. Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte a **Magyar Légimentő Szolgálat** (Budaörs, Légimentő út 8.) támogatási kérelmét, azonban szűkös anyagi helyzete miatt nem tud anyagi támogatást biztosítani a szolgálat részére.  
A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa a Légimentő Szolgálatot a testület döntéséről.
4. Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte a **Vakok és Gyengénlátók Somogy Megyei Egyesülete** (7400 Kaposvár, Pécsi u. 2.) támogatási kérelmét, azonban szűkös anyagi helyzete miatt nem tud anyagi támogatást biztosítani a szolgálat részére.  
A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa az egyesületet a testület döntéséről.
5. Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a Bárdos Lajos Nőiakar részére **270.000 Ft** vissza nem térítendő támogatást nyújt a 2020. évre.  
A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a 2020. évi költségvetésbe biztosítsa a civil szervezetek részére megállapított támogatási összeget.

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 5 fő.*

*A képviselő-testület 5 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

#### **28/2020.(II. 17.) számú képviselő-testületi határozat:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte a Marcali Úszó-és Szabadidő Sport Egyesület (8700 Marcali, Rózsa u.11.) támogatási kérelmét, és **100.000 Ft** anyagi támogatást biztosít részére a gyermekek és felnőttek egészséges életmódra való nevelése, vízi sportok megkedveltetése céljára.

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződést megkötésére, és az összeg kifizetésére.

**Határidő:** 8 nap értesítésre

**Felelős:** Galács György polgármester

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 5 fő.*

*A képviselő-testület 5 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

**29/2020.(II. 17.) számú képviselő-testületi határozat:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte a **Magyar Vöröskereszt** (1051 Budapest, Arany János u. 31.) támogatási kérelmét.

A Képviselő-testület a Magyar Vöröskereszt részére **100.000 Ft** egyszeri anyagi támogatást biztosít a 2020.évi Balatoni Elsősegélynyújtó Szolgálat működtetéséhez a 2020. évi költségvetésében.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az elsősegélynyújtásra vonatkozó megállapodás megkötésére.

**Határidő:** 8 nap értesítésre

**Felelős:** Galács György polgármester

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 5 fő.*

*A képviselő-testület 5 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

**30/2020.(II. 17.) számú képviselő-testületi határozat:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte a **Magyar Légimentő Szolgálat** (Budaörs, Légimentő út 8.) támogatási kérelmét, azonban szűkös anyagi helyzete miatt nem tud anyagi támogatást biztosítani a szolgálat részére.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa a Légimentő Szolgálatot a testület döntéséről.

**Határidő:** 8 nap értesítésre

**Felelős:** Galács György polgármester

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 5 fő.*

*A képviselő-testület 5 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

**31/2020.(II. 17.) számú képviselő-testületi határozat:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte a **Vakok és Gyengénlátók Somogy Megyei Egyesülete** (7400 Kaposvár, Pécsi u. 2.) támogatási kérelmét, azonban szűkös anyagi helyzete miatt nem tud anyagi támogatást biztosítani a szolgálat részére.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa az egyesületet a testület döntéséről.

**Határidő:** 8 nap értesítésre

**Felelős:** Galács György polgármester

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 5 fő.*

*A képviselő-testület 5 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

**32/2020.(II. 17.) számú képviselő-testületi határozat:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a **Bárdos Lajos Nőiakar** részére **270.000 Ft** vissza nem térítendő támogatást nyújt a 2020. évre.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a 2020. évi költségvetésbe biztosítsa a civil szervezetek részére megállapított támogatási összeget.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Galács György polgármester

### **3. NAPIREND**

#### **2020. évi költségvetés elfogadása**

*Előadó: Galács György polgármester*

*(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)*

**Galács György polgármester:**

Tájékoztatja a testületet, hogy a Marcali Kistérségi Társulás hozzájárulási díja 58.000 Ft-tal, az óvoda működési hozzájárulása pedig 800.000 Ft-tal megnövekszik, így a felhalmozási tartalék csökkenni fog. A képviselők tiszteletdíját az előzetes egyeztetések alapján 50.000 Ft/hó összegben tervezték.

Elmondható, hogy a biztonságos működéshez szükséges költségek beépítésre kerültek az idei évi költségvetésbe. Reméli az itt élő lakosságnak magasabb szolgáltatást tudnak majd biztosítani, annak ellenére, hogy a helyi adók az idei évtől megnövekedtek.

Megkérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Mivel egyéb hozzászólás nem hangzott el az Önkormányzat 2020. évi költségvetésének elfogadására tesz javaslatot.

Felkéri a Képviselő-testületet a szavazásra.

*A rendelethozatalnál jelen levő képviselők száma: 5 fő.*

*A képviselő-testület 5 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi rendeletét:*

#### **Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

#### **2/2020.(II.18.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről (A kihirdetett rendelet a jegyzőkönyv melléklete.)**

### **4. NAPIREND**

#### **Kitüntető díjak alapításáról és adományozásáról szóló rendelet módosítása**

*Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző*

*(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)*

**Galács György polgármester:**

A januári testületi ülésen döntött a testület, hogy az elhunyt díszpolgárt saját halottjának tekinti az önkormányzat, így gondoskodnak az elhunyt temetéséről, azonban nem mindegy, hogy urnás vagy koporsós temetést kérnek a hozzátartozók, ezért véleménye szerint határt kellene szabni a költségekben. Javasolja, hogy 350.000 Ft összegig járuljon hozzá az önkormányzat a temetési költségekhez.

**Mestyán Valéria címzetes főjegyző:**

Amennyiben saját halottjának tekinti az önkormányzat, akkor a teljes összeget kell állnia.

**Galács György polgármester:**

Viszont akkor az önkormányzat döntése, hogy milyen módon temetteti el a halottat.

**Hajas Béla képviselő:**

Ha az önkormányzat saját halottja, akkor nekik kell eldönteni? Hogyan döntenek a végtisztességről, arról, hogy urnás vagy koporsós temetés legyen. Szerinte a hozzátartozók hozzájárulása szükséges ehhez.

**Galács György polgármester:**

Elfogadja javaslatát, a hozzátartozó hozzájárulása szükséges ahhoz, hogy saját halottjának tekintheti-e a halottat, illetve a temetési költségeit átvállalásáról is nyilatkozniuk kelljen.

**Mestyán Valéria címzetes főjegyző:**

Akkor viszont nem szerepelhet benne összeg, és a testület a polgármesterre ruházza át a döntést.

**Galács György polgármester:**

Megkérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Mivel egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott, kéri a Képviselő-testülettől, hogy a **a kitüntető díjak alapításáról és adományozásáról szóló 5/2015.(IV.14.) önkormányzati rendelet módosítását** fogadja el akként, hogy:

„(9)A „Balatonmáriafürdő Község díszpolgára” kitüntető címet viselő elhunytat az önkormányzat saját halottjának tekinti, temetési költségeit átvállalja, amennyiben a temetésre kötelezett hozzátartozó hozzájárul.

(10) A (9) bekezdés szerinti írásos hozzájárulás beszerzésére, a temetéssel kapcsolatos költségek biztosítására a képviselő-testület a polgármestert felhatalmazza.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

*A rendelethozatalnál jelen levő képviselők száma: 5 fő.*

*A képviselő-testület 5 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi rendeletét:*

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
3/2020.(II.18.) önkormányzati rendelete  
a kitüntető díjak alapításáról és adományozásáról szóló 5/2015.(IV.14.)  
önkormányzati rendelet módosításáról  
(A kihirdetett rendelet a jegyzőkönyv melléklete.)**

## **5. NAPIREND**

**Andrássy Mária Községi Ház 2020. évi szolgáltatási terve, munkaterve, 2020. évi programnaptár**

*Előadó: Galács, György polgármester, Benczik Ildikó, Községi Ház vezető  
(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)*

**Galács György** polgármester:

Benczik Ildikó egy rendkívül alapos és előrelátó programot készített az idei évre, amit javasol elfogadni a testületnek, a költségvetésben az összeg tavalyhoz képest nem változott. A hangosítás kérdésében kértek ajánlatokat vállalkozóktól, még nem kapták meg, ezzel kapcsolatban Hajjas Béla képviselőtől szakmai véleményt szeretne majd kérni.

**Horváth Tiborné** képviselő:

Többen jelezték, hogy nagyon sok az önkormányzati hírekben a lejárt határozatokról szóló cikk, több oldalt elfoglal az újságban.

**Móriné Váraljai Mária** képviselő:

Megkeresték, hogy a helyi vállalkozásokat be kellene mutatni a helyi újságban.

**Poják Csaba** alpolgármester:

Tömörebb összefoglalót lehetne készíteni, tényleg sok ez az információ.

**Galács György** polgármester:

Megköszöni az észrevételeket. Az újság kéthavonta jelenik meg, ezért hosszabb a testületi beszámoló.

Megkérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Mivel egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott, a Képviselő-testületnek az alábbi határozat elfogadására tesz javaslatot:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte és elfogadja az Andrassy Mária Községi Ház –közösségi színtér- (8647 Balatonmárfürdő, Bajcsy-Zs. u. 257.) 2020. évre vonatkozó munkatervét, 2020. évre vonatkozó Szolgáltatási tervét, továbbá a 2020. évre vonatkozó Programnaptárát.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 5 fő.*

*A képviselő-testület 5 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

### **33/2020.(II. 17.) számú képviselő-testületi határozat:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte és elfogadja az Andrassy Mária Községi Ház –közösségi színtér- (8647 Balatonmárfürdő, Bajcsy-Zs. u. 257.) 2020. évre vonatkozó munkatervét, 2020. évre vonatkozó Szolgáltatási tervét, továbbá a 2020. évre vonatkozó Programnaptárát.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Galács György polgármester

## **6. NAPIREND**

### **Jóléti célú lakossági támogatásokról szóló rendelet megalkotása**

*Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző*

*(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)*

**Galács György** polgármester:

Megkérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Mivel egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott, a Képviselő-testületnek a jóléti célú lakossági támogatásokról szóló rendelet elfogadására tesz javaslatot.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

*A rendelethozatalnál jelen levő képviselők száma: 5 fő.*

*A képviselő-testület 5 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi rendeletét:*

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2020.(II.18.)  
önkormányzati rendelete  
a jóléti célú lakossági támogatásokról  
(A kihirdetett rendelet a jegyzőkönyv melléklete.)**

**7. NAPIREND**

**Települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló rendelet megalkotása**

*Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző*

*(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)*

**Galács György** polgármester:

Megkérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

**Horváth Tiborné** képviselő:

Tapasztalja a lakosság körében, hogy a hulladékdíj visszatérítést kevesen tudják igénybe venni, körülbelül 10 fő, sok feltételnek kell megfelelni, többek között ne rendelkezzen magánszálláshely engedéllyel, egyedül élő legyen, sajnos ezért csak pár helyi lakos veszi igénybe. Véleménye szerint el kellene törölni a jövedelemhatárt.

**Hajas Béla** képviselő:

Duplájára nőtt a jövedelemhatár az elmúlt években, aki valóban rászoruló, azt segítsék, hiszen azért alkotják meg a szociális rendeletet.

**Móriné Váraljai Mária** képviselő:

Szinte csak a kisnyugdíjasok veszik igénybe.

**Mestyán Valéria** címzetes főjegyző:

Elmondja, hogy a mindenkori minimálbér összegéhez viszonyítanak, akinek efelett van a nyugdíja, csak az nem kap visszatérítést.

**Poják Csaba** alpolgármester:

Véleménye szerint a feltétel rendben van.

**Hajas Béla** képviselő:

Akkor valószínűbb az, hogy sokan nem is akarják igénybe venni.

**Galács György** polgármester:

Megkérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Mivel egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott, a Képviselő-testületnek a települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló rendelet elfogadására tesz javaslatot.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

*A rendelethozatalnál jelen levő képviselők száma: 5 fő.*

*A képviselő-testület 5 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi rendeletét:*

**Balatonmárfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének**

**5/2020.(II.18.) önkormányzati rendelete**

**a települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról**

*(A kihirdetett rendelet a jegyzőkönyv melléklete.)*

**8. NAPIREND**

**Aktuális ügyek**

**Galács György** polgármester:

Megkérdezi a Képviselő-testület tagjait, van-e aktuális ügyben észrevételük, javaslatuk?

**Móriné Váraljai Mária** képviselő:

Több lakossági észrevétellel keresték meg. A Hold utcában, ottani állandó lakosok jelezték, hogy az utca minősége, főleg az eleje nagyon rossz állapotban van, esős időben nem lehet közlekedni, egy kőszórásos feltöltés talán megoldást jelenthetne, és fontos, hogy kicsit magasabban legyen, mint a csapadékvíz elvezető, hogy be tudjon folyni a víz a rendszerbe. Továbbá a Keszeg utcában, a Szív utcától kifelé lévő árok kitisztítása még mindig nem történt meg, amit már korábban is jeleztek. Megkeresték, hogy a Tavasz utcában, ami a Köztársaság utcából nyílik közvetlenül, nem folyik el a víz a part fele, megáll, valami megoldást kellene találni rá. Az Ady Endre utcában pedig az árok meg van süllyedve, bedől, az önkormányzat segítségét kérik az ottani lakók is.

**Galács György** polgármester:

Megköszöni az észrevételeket, meg fogják nézni az utcákat, árkokat. A Keszeg utcai árkokkal kapcsolatban már felkeresték a műszaki ellenőrt, ezek szerint nem történt meg az árok tisztítása, meg fogják újra keresni.

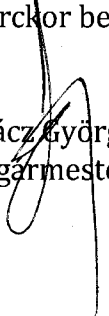
**Horváth Tiborné** képviselő:

A Faluház utcában, a Községi Házzal szemben lévő padok háttámlája nincs felszerelve.

**Galács György** polgármester:

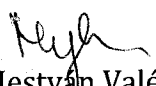
Cserélik a padokat, karbantartják őket, vissza lesznek építve tavasszal.

Mivel további hozzászólás nem volt, megköszöni a megjelentek részvételét, a nyilvános  
ülést 14 óra 42 perckor bezárja.

  
Galács György  
polgármester

K.m.f.



  
Mestyán Valéria  
címzetes főjegyző

# JELENLÉTI ÍV



Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2020. február 17-i  
nyilvános üléséről

Név:	Aláírás:	Megjegyzés:
Galács György polgármester		
Poják Csaba alpolgármester		
Hajas Béla képviselő		
Móriné Váraljai Mária képviselő		
Horváth Tiborné képviselő		

## MEGHÍVOTTAK:

**Mestyán Valéria** címzetes főjegyző

.....

**Takácsné Szován Fanni** igazgatási  
ügyintéző

.....

**Jankovics Sándorné** pénzügyi  
főmunkatárs

.....

**Benczik Ildikó** Andrassy Mária Közösségi  
Ház vezető

.....

**Dr. Kónya Gábor** háziorvos

.....

**Balla György**  
3B Turisztikai Egyesület elnök

.....

**Kollár-Balogh Klára** műszaki menedzser

.....

**Ujságh Andrea** Tagóvoda vezető

.....

**Babina Gabriella** gazdasági referens

.....

**Pungor-Horváth Barbara**  
Alapszolgáltatási Központ vezető

.....

## Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

### 2/2020.(II.18.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A.§-ban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### I. FEJEZET

#### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

##### 1. A rendelet hatálya

1.§ A rendelet hatálya kiterjed a képviselő-testületre, annak szerveire, a támogatásban részesített szervekre, szervezetekre.

##### 2. Címrend

2.§ (1) A 3. §-ban megállapított kiadási és bevételi főösszegnek, cím, alcímek szerinti részletezését az 1. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat költségvetése képezi az önálló címet.

#### II. FEJEZET

#### A KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

##### 3. Az önkormányzat és költségvetési szerveinek 2020. évi költségvetése

3.§ (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetését  
434.622 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,  
756.981 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással és  
322.359 ezer Ft költségvetési hiánnyal állapítja meg.

(2) A hiány finanszírozását belső forrásból, azaz 322.359 ezer Ft maradvány igénybevételével oldja meg.

(3) A Képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetésének

Adatok: 1000 Ft-ban

		Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Összesen
a)		tárgyévi költségvetési bevételét	318.645	112.585	3.392	434.622
	aa)	működési költségvetési bevételét	285.145	61.585	3.392	350.122
	ab)	felhalmozási költségvetési bevételét	33.500	51.000	0	84.500
b)		tárgyévi költségvetési kiadását	645.707	68.651	42.623	756.981
	ba)	működési költségvetési kiadását	240.151	50.490	42.496	333.137
		személyi jellegű kiadások	81.403	4.270	10.827	96.500
		munkaadókat terhelő járulékok	14.481	734	1.938	17.153
		dologi jellegű kiadások	126.347	32.855	369	159.571
		támogatásértékű működési kiadások	4.417	0	29.062	33.479
		működési célú pénzeszköz átadás		11.131	300	11.431
		előző évi állami támogatás visszafizetés	5.558	0	0	5.558

		ellátottak pénzbeli juttatásai	2.645	1.500	0	4.145
		működési célú kölcsön folyósítás	0	0	0	0
		működési célú általános tartalék	5.300	0	0	5.300
	bb)	felhalmozási költségvetési kiadását	405.556	18.161	127	423.844
		beruházások előirányzata	82.995	18.161	127	101.283
		felújítások előirányzata	28.308	0	0	28.308
		támogatásértékű felhalmozási kiadás	0	0	0	0
		felhalmozási célú pénzeszköz átadás	0	0	0	0
		kincstárjegy vásárlás	0	0	0	0
		egyéb kiadások, hozzájárulások előirányzata	0	0	0	0
		fejlesztési célú céltartalék	294.253	0	0	294.253
c)		<b>költségvetési hiányát</b>				322.359
		Ebből: Kötelező feladat hiány	327.062			
		Önként vállalt feladat többlet		43.934		
		Államigazgatási feladat hiány			39.231	
	ca)	<b>működési költségvetési többletét</b>				16.985
		Ebből: Kötelező feladat többlet	44.994			
		Önként vállalt feladat többlet		11.095		
		Államigazgatási feladat hiány			39.104	
	cb)	<b>felhalmozási költségvetési hiányát</b>				339.344
		Ebből: Kötelező feladat hiány	372.056			
		Önként vállalt feladat többlet		32.839		
		Államigazgatási feladat hiány			127	
d)		előző év felhasználható tervezett maradványát				322.359
	da)	d) pontból működési hiány finanszírozását szolgáló tervezett maradványát				
	db	d. pontból felhalmozási hiány finanszírozását szolgáló tervezett maradványát				
e)		finanszírozási célú műveletek bevételeit				0
	ea)	e) pontból működést szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételeit				0
	eb)	e) pontból felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételeit				0
f)		Finanszírozási célú műveletek kiadását				0
	fa)	f) pontból működési finanszírozását szolgáló műveletek kiadását				0
	fb)	f) pontból felhalmozás finanszírozását szolgáló műveletek kiadását				0

állapítja meg.

#### **4. A bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtéséhez szükséges intézkedések, a hitelműveletekkel kapcsolatos hatáskörök**

**4.§ (1)** A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évi maradvány igénybevételét a 2. melléklet alapján hagyja jóvá.

(2) A költségvetési évet érintő hitelügyletekkel kapcsolatos hatáskörök kizárólagosan a képviselő-testületet illetik meg.

(3) A képviselő-testület a (1) bekezdésen kívüli költségvetési hiány külső finanszírozására a finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit a 3. melléklet alapján hagyja jóvá.

#### **5. Az önkormányzat bevételei és kiadásai**

**5. § (1)** A 3. §-ban megállapított bevételi és kiadási főösszeg mérlegszerű bemutatását a rendelet 5. melléklete tartalmazza.

(2) A 3. §-ban megállapított bevételek közül a tevékenységi és az egyéb bevételeket, a támogatásokat, valamint a támogatásértékű bevételeket a rendelet 6. melléklete tartalmazza.

(3) A Képviselő-testület a 2020. évi költségvetés kiadási előirányzatait a rendelet 7. melléklete szerint hagyja jóvá.

(4) A Képviselő-testület az egyéb működési és felhalmozási célra átadott kiadások előirányzatait a rendelet 11. melléklete szerint állapítja meg.

(5) A Képviselő-testület a beruházási kiadásokat a rendelet 12. melléklete, a felújítási kiadásokat a rendelet 13. melléklete szerint állapítja meg.

(6) Az Európai Unió támogatásával megvalósuló projektek bevételeit és kiadásait a 14. melléklet tartalmazza.

(7) A költségvetési évet követő három év működési és fejlesztési célú bevételeit és kiadásait a 4. melléklet tartalmazza.

**6.§ (1)** A Képviselő-testület az önkormányzat éves engedélyezett létszámkeretét a rendelet 15. melléklete szerint állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület a közfoglalkoztatottak létszámát a rendelet 16. melléklete szerint állapítja meg.

(3) A Képviselő-testület az önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételeit és kiadásait a 17. melléklet szerint hagyja jóvá.

#### **6. A bevételi többlet kezelése**

**7.§.** Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többletet, általános és céltartalékot pénzügyi pénzügyi útján – a fizetési kötelezettségek figyelembevételével – hasznosíthatja. A hasznosítással kapcsolatos szerződések, pénzügyi műveletek lebonyolítására a polgármestert felhatalmazza, aki a megtett intézkedésekről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad. A kamatok a lekötés szerinti pénzeszközöket – működési és céltartalék - növelik.

#### **7. Általános és céltartalék**

**8.§ (1)** A képviselő-testület a 2020. évi költségvetés általános és céltartalékát a 18. melléklet szerint állapítja meg.

(2) Az általános tartalék felhasználásáról a képviselő-testület az erre vonatkozó igény felmerülésekor egyedi határozatban dönt.

## **8. Előirányzat-felhasználási ütemterv**

**9. §** A 2020. évi költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási ütemtervét havi bontásban a 20. melléklet tartalmazza.

## **9. Több éves kihatással járó feladatok**

**10.§ (1)** A Képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait a rendelet 21. melléklete szerint fogadja el azzal, hogy a későbbi évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.

(2) Az önkormányzat által felvett hitelállomány alakulását, lejárat és eszközök szerinti bontásban a 18. melléklet tartalmazza.

## **10. Közvetett támogatások**

**11. §** A Képviselő-testület a közvetett támogatásokat, azok jellege, mértéke, összege, a kedvezményezettje szerinti részletezettséggel a 22. melléklet szerint hagyja jóvá.

## **III. FEJEZET**

### **A 2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSÁNAK SZABÁLYAI**

**12.§ (1)** A képviselő-testület a szociális ellátásokra 4.145.000 Ft keretösszeget állapít meg. A lakosságnak nyújtott támogatások megbontását a 10. melléklet tartalmazza.

(2) A szociális igazgatás és szociális ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendeletbe foglaltak szerint a szociális ellátásokra biztosított pénzbeni támogatások összegéből a polgármester 2020. évben 150.000 Ft összeggel rendelkezhet a rendkívüli átmeneti segélyről sürgős szükség esetén - ha az igénylő életkörülményei az azonnali segítséget indokolják - évente legfeljebb két alkalommal, a kérelmező nyilatkozata alapján Döntéseiről a képviselő-testületet havonta tájékoztatja.

(3) A képviselő-testület a képviselők tiszteletdíját 50.000 Ft-ban állapítja meg.

(4) A tiszteletdíjak kifizetésére a települési képviselők tiszteletdíjáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak az irányadóak.

(5) Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, és következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat, amennyiben a tervezett 300.000 Ft keretösszeg nem elegendő, és amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén be kell számolnia.

(6) A (5) bekezdésben meghatározott jogkörben a polgármester az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is teljesíthet.

(7) A képviselő-testület a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapját 46.380 Ft-ban állapítja meg.

**13.§ (1)** Az átruházott hatáskörben hozott döntések a későbbi években a képviselő-testület által jóváhagyottnál nagyobb többletkiadással nem járhatnak.

(2) Az átruházott hatáskörben történt átcsoportosításokról a polgármester negyedévente, a negyedévet követő első képviselő-testületi ülésén köteles beszámolni. A költségvetési rendelet módosítására a polgármester ezzel egyidejűleg javaslatot tesz.

(3) A jóváhagyott költségvetésen, Képviselő-testületi, vagy polgármesteri döntésen alapuló előirányzatokról, előirányzat módosításokról a kiadási és bevételi kiemelt előirányzatok átvezetéséről a Közös Hivatal gondoskodik.

**14.§** (1) Ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(2) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy esetenként legfeljebb 500.000 Ft összeghatárig, de éves szinten összességében maximum 3.000.000 Ft összeghatárig kötelezettséget vállaljon. A kötelezettségvállalásról a következő képviselő-testületi ülésen köteles a polgármester beszámolni.

(3) A képviselő-testület a (2) bekezdés alapján - az első negyedév kivételével - negyedévenként, döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

## **11. Létszám- és bérghazdálkodással kapcsolatos előírások**

**15.§** (1) Az egyes foglalkoztatási formákra (teljes munkaidős, részmunkaidős, valamint a megbízási, tiszteletdíjas foglalkoztatás) álláshelyenként, összességében az elemi költségvetésben tervezett (módosított személyi juttatás) előirányzat nem léphető túl.

(2) Az önkormányzat beruházásainak, fejlesztéseinek pályázati úton történő forrásszerzésében részt vevő alkalmazottak részére a pályázatírás, és elnyerés motiválása érdekében a sikeres, megnyert pályázati összeg figyelembe vételével, a pályázati összegnek az önkormányzat számlájára történő megérkezését követően, az összeg bruttó 5 %-a fordítható jutalmazásra, mely a polgármester egyetértésével osztható fel.

## **12. A támogatások odaítélésének, folyósításának és elszámolásának rendje**

**16.§** (1) A támogatások átadása előtt a támogatás címzettjével megállapodást kell kötni a civilszervezetek támogatási rendjéről szóló önkormányzati rendelet szerint.

(2) A támogatásban részesülő elszámolási kötelezettséggel tartozik a képviselő-testület felé.

(3) Amennyiben az elszámolást, beszámolót a szervezet a támogatási szerződésben meghatározott időpontig nem nyújtja be egy évig támogatásban nem részesíthető.

(4) A jegyző a zárszámadás elfogadásakor tájékoztatja a képviselő-testületet a szervezetek elszámolásairól, beszámolóiról.

(5) A képviselő-testület a helyi társadalmi, kulturális szervezetek, alapítványok támogatását negyedéves ütemezésben biztosítja, ettől eltérni polgármester engedélyével lehet, aki erről a soron következő ülésen a képviselő-testületet tájékoztatja. Egyéb esetben a támogatás folyósítására a támogatási szerződésben foglaltak szerint kerül sor.

**17.§** A nettó 5 millió Ft-ot elérő, vagy azt meghaladó értékű az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklet III. Gazdálkodási adatok 4. pontjában meghatározott szerződéseket közzé kell tenni a helyben szokásos módon, és e törvénynek megfelelően a szerződés létrejöttét követő 60 napon belül.

### 13. Önkormányzati biztos kirendelése

**18.§ (1)** Ha a harminc napon túli elismert tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a 1.000.000 millió forintot, és e tartozását egy hónapon belül nem tudja harminc nap alá szorítani, a képviselő-testület – az Áht. 71. § (2) és (3) bekezdésben foglalt hatáskörrel rendelkező önkormányzati biztost jelöl ki.

(2) Az önkormányzati biztos kirendelését az (1) bekezdésben meghatározott mértékű elismert tartozásállomány elérése esetén a képviselő-testületnél a polgármester kezdeményezi.

(3) Ha a polgármester a kötelezettségének nem tesz eleget, a biztos kirendelését indítványozhatja

- a) a helyi önkormányzat jegyzője a polgármesteren keresztül,
- b) a helyi önkormányzat képviselő-testülete által megbízott könyvvizsgáló,
- c) a költségvetési szerv vezetője.

(4) Az önkormányzati biztost a jelölhető személyek, szervezetek közül a képviselő-testület döntése alapján a polgármester bízza meg, és ennek tényét a helyben szokásos módon teszi közzé.

### IV. FEJEZET

#### ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

**19.§ (1)** A képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszédése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszédett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

(2) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a 2020. évi költségvetési rendelet elfogadásáig az önkormányzat bevételeit beszédje és a legszükségesebb kiadásokat teljesítse. A felhatalmazás az új költségvetési rendelet hatályba lépésének napján megszűnik.

(3) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2020. január 1. napjától kell alkalmazni.

Galács György  
polgármester



Mestyán Valéria  
címzetes főjegyző

Kihirdetve: 2020. február 18-án.

Mestyán Valéria  
címzetes főjegyző



**Balatonmárfiafürdő Község Önkormányzat Címrendje**

Sor- szám	A Cím	B Alcím	2020. évi költségvetés											
			C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
	az önkormányzat költségvetési szervei	az önkormányzat költségvetési szervei	Kiadás			Bevétel			Létszám					
			Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Allamigazg atási feladat	Összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Allamigazg atási feladat	Összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Allamigazg atási feladat	Összesen
1	Balatonmárfiafürdő Önkormányzat		645 707	68 651	42 623	756 981	641 004	112 585	3 392	756 981	19	2	1	22
2	Balatonmárfiafürdő Önkormányzat mindösszesen		645 707	68 651	42 623	756 981	641 004	112 585	3 392	756 981	19	2	1	22

BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

A KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY BELSŐ FINANSZÍROZÁSÁRA SZOLGÁLÓ ELŐZŐ ÉVEK MARADVÁNYA

Adatok: e Ft-ban

A	B	C	D	E
Sorszám	Megnevezés	Előző évi maradvány	Előző évi maradvány felhasználása működésre	Előző évi maradvány felhasználása felhalmozásra
1	Működési célú maradvány	16889	16889	0
2	Felhalmozási célú maradvány	305470	0	305470
3	Összesen	322359	16889	305470

3.melléklet a 2/2020.(II.18.) önkormányzati rendelethez

BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
A KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY KÜLSŐ FINANSZÍROZÁSÁRA SZOLGÁLÓ FINANSZÍROZÁSI  
CÉLÚ PÉNZÜGYI MŰVELETEK

Adatok: e Ft-ban

A	B	C	D
Sorszám	Megnevezés	Felhasználása működésre	Felhasználása felhamozásra
1	Hitel felvétel	0	0
2	Összesen	0	0

**A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások  
a 2020.évi költségvetési évet követő három év**

**Működési bevételek és kiadások:**

Megnevezés	2020.év	2021.év	2022.év	2023.év
Intézményi működési bevételek	57893	25000	25000	25000
Önkormányzat sajátos műk.bevételei	205400	144000	144000	144000
Önkormányzat működési költségvetési támogatás	62700	60000	61000	62000
Támogatásértékű működési bevétel	22764	39000	40000	40000
Működési célú pénzeszk.átvétel	0	0	0	0
Hitel felvétel	0	0	0	0
Működési célú kölcsön visszatérülés	1365	0	0	0
Működési célú előző évi maradv.ig.vét	16889	5010	5000	5000
<b>Működési célú bevételek összesen:</b>	<b>367011</b>	<b>273010</b>	<b>275000</b>	<b>276000</b>
Személyi juttatások	96500	67000	67000	67000
Munkaadót terhelő járulékok	17153	15000	15000	15000
Dologi kiadások és egyéb folyó kiad.	159571	120000	120000	120000
Támogatásértékű működési kiadás	33479	17000	17000	17000
Műk.célú pénzeszk.Átadás és egyéb tám.	11431	15000	13000	14000
Ellátottak pb.juttatásai	4145	5000	5100	5200
Előző évi állami támogatás visszafizetés	5558	0	0	0
Működési célú kölcsön nyújtás	0	0	0	0
Működési tartalékok	5300	4000	3890	5000
<b>Működési célú kiadások összesen:</b>	<b>333137</b>	<b>243000</b>	<b>240990</b>	<b>243200</b>

**Felhalmozási célú bevételek és kiadások:**

Megnevezés	2020.év	2021.év	2022.év	2023.év
Önkormányzat felh.és tőke jell.bev.	0	0	0	0
Önkormányzat felhalmozási költségvetési támogatás	0			
Támogatásértékű felhalmozási bevétel	0	40000	20000	20000
Felhalmozási célú pénzeszk. Átv.	33500	0	0	0
Támogatási kölcsön visszatérülés	0	1200	1200	1200
Kincstárjegy visszatérülés	51000	0	0	0
Felh.célú előző évi maradv.ig.bevétel	305470	5000	5000	5000
<b>Felhalmozási célú bevétel összesen:</b>	<b>389970</b>	<b>46200</b>	<b>26200</b>	<b>26200</b>
Felhalmozási kiadások/ÁFA-val együtt/	101283	15000	15000	15000
Felújítási kiadások ÁFA-val együtt/	28308	56000	40000	38790
Támogatásértékű felhalmozási kiadás	0	0	0	0
Felhalmozási pénzeszk.átadás	0	0	0	0
Támogatási kölcsön folyósítás	0	0	0	0
Kincstárjegy vásárlás	0	0	0	0
Értékpapír beszerzés	0	210	210	210
Felhalmozási tartalékok	294253	5000	5000	5000
<b>Felhalmozási célú kiadások összesen:</b>	<b>423844</b>	<b>76210</b>	<b>60210</b>	<b>59000</b>
<b>Önkorm.bevétel összesen:</b>	<b>756981</b>	<b>319210</b>	<b>301200</b>	<b>302200</b>
<b>Önkorm.kiadás összesen:</b>	<b>756981</b>	<b>319210</b>	<b>301200</b>	<b>302200</b>

**Balatonmárfiafürdő Önkormányzat összevont költségvetési mérlege  
2020. évi költségvetés**

A		B	C		D
Sorszám	BEVÉTELEK	E Ft	Sorszám	KIADÁSOK	E Ft
	Megnevezés			Megnevezés	
1	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	434 622	1	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	756 981
2	Pénzforgalmi bevételek	434 622	2	Pénzforgalmi kiadások	457 428
3	Működési célú	350 122	3	Működési célú	327 837
4	Működési bevételek	263 293	4	Személyi jellegű kiadások	96 500
5	Intézményi működési bevételek	57 893	5	Munkaadót terhelő járulékok	17 153
6	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	205 400	6	Dologi és egyéb folyó kiadások	159 571
7	Előző évi maradvány átvétel	0	7	Előző évi állami támogatás visszafizetése	5 558
8	Támogatásértékű bevételek	22 764	8	Szociálpolitikai ellátások és egyéb juttatások	4 070
9	- ebből OEP-től átvett pénzeszköz	5 118	9	Ellátottak pénzbeli juttatásai	75
10	Működési célú pénzeszköz átvétel	0	10	Előző évi maradvány átadás	0
11	Önkormányzatok működési költségvetési támogatás	62 700	11	Támogatásértékű működési kiadás	33 479
12	Támogatási kölcsön igénybevétele, visszatérülése	1 365	12	Működési célú pénzeszköztátadás	11 431
13			13	Működési célú kölcsön nyújtása, visszafizetése	0
14	Felhalmozási célú	84 500	14	Felhalmozási célú	129 591
15	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	0	15	Beruházási kiadások	101 283
16	Támogatásértékű felhalmozási bevételek		16	Felújítások	28 308
17	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	33 500	17	Támogatásértékű felhalmozási kiadás	0
18	Kincstárjegy visszatérülés	51 000	18	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás	0
19	Támogatási kölcsön igénybevétele, visszatérülése	0	19	Felhalmozási célú kölcsön nyújtása	0
20	Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támoga	0	20	Pénzügyi befektetések kiadásai	0
21			21	Pénzforgalmi nélküli kiadások	299 553
22			22	Működési célú tartalékok	5 300
23			23	Általános tartalék	5 300
24			24	Céltartalékok	0
25			25	Felhalmozási célú tartalékok	294 253
26			26	Fejlesztési céltartalék	294 253

**Balatonmárfürdő Önkormányzat összevont költségvetési mérlege**  
**2020. évi költségvetés**

A		B	Sorszám	C		D
BEVÉTELEK				KIADÁSOK		
Sorszám				KÖLTSÉGVETÉSI TÖBBLET		-322 359
27			27	Működési többlet		16 985
28			28	Felhalmozási többlet		-339 344
29			29	FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK		0
30			30	Működési célú hiteltörlesztés		0
31			31	Felhalmozási célú hiteltörlesztés		0
32			32			
BEVÉTELEK ÖSSZESEN						
(Pénzforgalom nélküli és finanszírozási célú bevételek nélkül)						
33		434 622	33	KIADÁSOK ÖSSZESEN		457 428
34			34	A KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESÍTETT HIÁNYA		-322 359
35			35	Működési többlet		16 985
36			36	Felhalmozási hiány		-339 344
37			37			
A HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJA						
38	Belső forrásból	322 359	38			
39	I. Működési célú maradvány igénybevétele	16 889	39			
40	II. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	305 470	40			
41	Külső forrásból	0	41			
42	Működési célú hitelfelvétel	0	42			
43	Felhalmozási célú hitelfelvétel	0	43			
44	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	756 981	44	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		756 981
45	Működési célú bevételek összesen	367 011	45	Működési célú kiadások összesen		333 137
46	Felhalmozási célú bevételek összesen	389 970	46	Felhalmozási célú kiadások összesen		423 844

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2020. ÉVI BEVÉTELEINEK MÉRLEGSZERŰ  
BEMUTATÁSA**

ezer Ft-ban

	A	B	C	D	E
		2020.évi költségvetés			
Sor- szám	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazga- tási feladat	Összesen
1	<b><u>I. Működési költségvetés</u></b>	205 450	59 208	0	264 658
2	<b><u>Önkormányzat által irányított költségvetési szervek bevételei</u></b>	0	0	0	0
3	Költségvetési szervek bevételei	0	0	0	0
4	<b><u>Önkormányzat működési költségvetési bevételei</u></b>	205 450	59 208	0	264 658
5	<b><u>Önkormányzat közhatalmi bevételei</u></b>	205 400	0	0	205 400
6	Helyi adók	203 300	0	0	203 300
7	- Építményadó	143 000			143 000
8	- Telekadó	18 000			18 000
9	- Iparüzési adó	25 000			25 000
10	- Idegenforgalmi adó	17 000			17 000
11	- Pótlék, bírság	300			300
12	<b><u>Bírságok, hozzájárulások, díjak és más fizetési kötelezettségek</u></b>	100	0	0	100
13	- Egyéb bírságok, pótlékok	0			0
14	- Talajterhelési díj	100			100
15	<b><u>Átengedett központi adók</u></b>	2 000	0	0	2 000
16	- Gépjárműadó	2 000			2 000
17	<b><u>Intézményi működéshez kapcsolódó egyéb bevételek</u></b>	50	59 208	0	59 258
18	<b><u>Intézményi költségvetéshez kapcsolódó egyéb bevételek</u></b>	50	59 208	0	59 258
19	- Egyéb sajátos működési bevétel (bérleti díj, intézményi ellátási díj,alk.tér.)	50	52 543		52 593
20	- Továbbszámlázott szolgáltatások bevételei		5 000		5 000
21	- Kamatbevételek		300		300
22	- Működési kölcsön visszatérülés		1 365		1 365
23	<b><u>II. Támogatások</u></b>	62 700	0	0	62 700
24	<b><u>Önkormányzat támogatásai</u></b>	62 700	0	0	62 700
25	<b><u>Önkormányzat általános működésének és ágazati feladatainak támogatása</u></b>	62 700	0	0	62 700
26	- Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	55 932			55 932
27	- Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	4 968			4 968

	A	B	C	D	E
		2020.évi költségvetés			

Sor-szám	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Összesen
28	-Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800			1 800
29	- Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0			0
30	<b><u>III. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek</u></b>	<b>0</b>	<b>51 000</b>	<b>0</b>	<b>51 000</b>
31	<b><u>Önkormányzat felhalmozási és tőke jellegű bevételei</u></b>	<b>0</b>	<b>51 000</b>	<b>0</b>	<b>51 000</b>
32	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
33	- Ingatlan értékesítés		0		0
34	- Fordított Áfa		0		
35	- Gép, berendezés, jármű értékesítés				0
36	Osztalék		0		0
37	Kinestárjegy visszatérülés		51 000		51 000
38	Felhalmozási célú állami támogatás				0
39	Támogatási kölcsön visszatérülés		0		0
40	<b><u>IV. Támogatás értékű bevétel</u></b>	<b>16 995</b>	<b>2 377</b>	<b>3 392</b>	<b>22 764</b>
41	<b><u>Költségvetési szerv támogatás értékű bevételei</u></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
42	Támogatásértékű működési bevétel	0	0	0	0
43	- Elkülönített állami pénzalaptól				0
44	- Fejezeti kezelésű előirányzattól				0
45	- Egyéb önkormányzattól				0
46	Támogatásértékű felhalmozási bevétel	0	0	0	0
47	- Fejezeti kezelésű előirányzattól				0
48	<b><u>Önkormányzat támogatás értékű bevételei</u></b>	<b>16 995</b>	<b>2 377</b>	<b>3 392</b>	<b>22 764</b>
49	Támogatásértékű működési bevétel	16 995	2 377	3 392	22 764
50	- Többcélú kistérségi társulástól				0
51	- Egyéb önkormányzattól	2 457		3 392	5 849
52	- Fejezeti kezelésű előirányzattól	9 420	2 377		11 797
53	- Társadalombiztosítási alapoktól	5 118			5 118
54	- Elkülönített állami pénzalaptól				0
55	Támogatásértékű felhalmozási bevétel	0	0	0	0
56	- Fejezeti kezelésű előirányzattól átvett pénz				0
57	- Fejezeti kezelésű előirányzattól támogatásértékű bevétel EU-s programokra				0

	A	B	C	D	E
	2020.évi költségvetés				

Sor-szám	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Összesen
58	<u>V. Véglegesen átvett pénzeszközök</u>	33 500	0	0	33 500
59	<u>Onkormányzat véglegesen átvett működési célú pénzeszközei</u>	0	0	0	0
60	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	0	0	0	0
61	- Háztartástól átvett pénz		0		0
62	- Vállalkozástól átvett pénz		0		0
63	<u>Onkormányzat által irányított költségvetési szerv véglegesen átvett működési célú pénzeszközei</u>	0	0	0	0
64	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	0	0	0	0
65	- Háztartástól átvett pénz	0	0	0	0
66	- EU költségvetésből átvett pénz	0	0	0	0
67	<u>Onkormányzat véglegesen átvett felhalmozási célú pénzeszközei</u>	33 500	0	0	33 500
68	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	33 500	0	0	33 500
69	- Vállalkozástól	33 500			33 500
70	Költségvetési szervek költségvetési bevételei	0	0	0	0
71	Önkormányzat költségvetési bevételei	318 645	112 585	3 392	434 622
72	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL ÖSSZESEN:</b>	<b>318 645</b>	<b>112 585</b>	<b>3 392</b>	<b>434 622</b>

	A	B	C	D	E
		2020.évi költségvetés			
Sor-szám	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Összesen

73	<u>VI. Maradvány</u>	322 359	0	0	322 359
74	<u>Önkormányzat által irányított költségvetési szervek pénzmaradványa</u>	0	0	0	0
75	Költségvetési szervek működési célú pénzmaradványa	0	0	0	0
76	<u>Önkormányzat maradványa</u>	322 359	0	0	322 359
77	Önkormányzat működési célú maradvány	16 889	0		16 889
78	Önkormányzat fejlesztési célú maradvány	305 470			305 470
79	<u>VII. Finanszírozási célú bevételek</u>	0	0	0	0
80	Folyószámla hitel felvétel				0
81	Éven belüli hitel felvétel				0
82	Fejlesztési hitel				0
83	Működési célú hitel				0
84	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN</b>	<b>641 004</b>	<b>112 585</b>	<b>3 392</b>	<b>756 981</b>

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2020. ÉVI KIADÁSAINAK MÉRLEGSZERŰ  
BEMUTATÁSA**

	A	B	C	D	E
			2020.évi költségvetés		
Sor-szám	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Összesen
1	<b><u>I. Működési költségvetés</u></b>	240 151	50 490	42 496	333 137
2	<b><u>Önkormányzat által irányított költségvetési szervek kiadásai</u></b>	0	0	0	0
3	<b>Költségvetési szervek kiadásai</b>	0	0	0	0
4	- Személyi juttatás				0
5	- Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó				0
6	- Dologi jellegű kiadások				0
7	- Egyéb működési kiadások				0
8	<b>Önkormányzat kiadásai</b>	240 151	50 490	42 496	333 137
9	- Személyi juttatás	81 403	4 270	10 827	96 500
10	- Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 481	734	1 938	17 153
11	- Dologi kiadás	126 347	32 855	369	159 571
12	- Önkormányzat által folyósított szociális ellátások	2 645	1 500		4 145
13	- Önkormányzat egyéb működési kiadásai	9 975	11 131	29 362	50 468
14	- Általános tartalék	5 300			5 300
15	<b><u>II. Felhalmozási költségvetés</u></b>	405 556	18 161	127	423 844
16	Költségvetési szervek beruházásai				0
17	Költségvetési szervek felújítási kiadásai				0
18	<b>Költségvetési szervek felhalmozási célú költségvetési kiadás összesen:</b>	0	0	0	0

	A	B	C	D	E
		2020.évi költségvetés			
Sor-szám	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Összesen
19	Önkormányzati beruházási kiadás	82 995	18 161	127	101 283
20	Önkormányzati felújítási kiadások	28 308			28 308
21	Támogatásértékű felhalmozási kiadás önkormányzatnak				0
22	Európai Unió támogatással megvalósuló önkormányzati beruházás				0
23	Európai Unió támogatással megvalósuló önkormányzati felújítás				0
24	Kincstárjegy vásárlás				0
25	Felhalmozási célú pénz átadás				0
26	Pénzügyi részesedések vásárlása				0
27	Céltartalék	294 253			294 253
28	Fejlesztési hitel visszafizetés				0
29	<b>Önkormányzati felhalmozási célú költségvetési kiadás összesen:</b>	<b>405 556</b>	<b>18 161</b>	<b>127</b>	<b>423 844</b>
30	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>645 707</b>	<b>68 651</b>	<b>42 623</b>	<b>756 981</b>
31	<u>III. Finanszírozási célú kiadás</u>	0	0	0	0
32	Folyószámlahitel törlesztés	0	0	0	0
33	Éven belüli hitel törlesztés	0	0	0	0
34	<b>KIADÁS ÖSSZESEN</b>	<b>645 707</b>	<b>68 651</b>	<b>42 623</b>	<b>756 981</b>

BALATONMÁRIAÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEI

	A	B	C	D	E	G	H	I	J	K	L	M	
Sor- szám	Megnevezés	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK					FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK						
		Saját bevétel	Önkor- mányzati támoga- tás	Támog- értékű bevétel	Átvett pénzeszköz államház- tartáson kívülről	Működési költtségvet. bevételek összesen	Tárgyi eszköz értékes.	Támog. értékű bevétel	Átvett pénzeszköz államház- tartáson kívülről	Felhalmozási maradvány	Hitel felvétel	Felhalm. költtségvetési bevételek összesen	BEVÉTEL ÖSSZESEN
1	Balatonmárfürdő Önkormányzat												
2	Kötelező feladatok	50	268 100	16 995	16 889	302 034	0	0	33 500	305 470	0	338 970	641 004
3	Önként vállalt feladatok	57 843	0	2 377	1 365	61 585	0	0	51 000	0	0	51 000	112 585
4	Allamigazgatási feladatok	0	0	3 392	0	3 392	0	0	0	0	0	0	3 392
5	Összesen	57 893	268 100	22 764	18 254	367 011	0	0	84 500	305 470	0	389 970	756 981
6	ÖSSZES BEVÉTEL												
7	Kötelező feladatok	50	268 100	16 995	16 889	302 034	0	0	33 500	305 470	0	338 970	641 004
8	Önként vállalt feladatok	57 843	0	2 377	1 365	61 585	0	0	51 000	0	0	51 000	112 585
9	Allamigazgatási feladatok	0	0	3 392	0	3 392	0	0	0	0	0	0	3 392
10	Összesen	57 893	268 100	22 764	18 254	367 011	0	0	84 500	305 470	0	389 970	756 981

ezer Ft-ban

BALATONMÁRIAÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSAI

Sor- szám	A	B	C	D	E	F	G	H	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK				FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK				N				
									Személyi jellegű kiadások	Munka- adót terhelő járulékok	Dologi kiadás	Működési tartalék	Ellátottak pénzbeni juttatásai	Egyéb működési célú kiadás	Működési kötség-vetési kiadások összesen	Felújítás		Beruházás	Felhalmoz- ási tartalék	Egyéb felhal- mozási kiadások	Felhal- mozási kötség- vetési kiadások összesen
1	Balatonmáriaifürdő Önkormányzat																				
2	Kötelező feladatok	81 403	14 481	126 347	5 300	2 645	9 975	240 151	28 308	82 995	294 253	0	405 556	645 707							
3	Önként vállalt feladatok	4 270	734	32 855		1 500	11 131	50 490	0	18 161	0	0	18 161	68 651							
4	Allamigazgatási feladatok	10 827	1 938	369			29 362	42 496	0	127	0	0	127	42 623							
5	Összesen	96 500	17 153	159 571	5 300	4 145	50 468	333 137	28 308	101 283	294 253	0	423 844	756 981							
6	ÖSSZES KIADÁS																				
7	Kötelező feladatok	81 403	14 481	126 347	5 300	2 645	9 975	240 151	28 308	82 995	294 253	0	405 556	645 707							
8	Önként vállalt feladatok	4 270	734	32 855	0	1 500	11 131	50 490	0	18 161	0	0	18 161	68 651							
9	Allamigazgatási feladatok	10 827	1 938	369	0	0	29 362	42 496	0	127	0	0	127	42 623							
10	Összesen	96 500	17 153	159 571	5 300	4 145	50 468	333 137	28 308	101 283	294 253	0	423 844	756 981							

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ ÖNKORMÁNYZAT  
LAKOSSÁGNAK NYÚJTOTT TÁMOGATÁSOK  
2020.ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**

	A	B	C	D	E
Sor-szám	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Összesen
1	Lakásfenntartási támogatás	200			200
2	Ápolási díj méltányossági alapon	100			100
3	Idősek karácsonyi támogatása		700		700
4	Rendkívüli települési támogatás	400			400
5	Temetési segély települési	600			600
6	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	200			200
7	Rendszeres nevelési segély (térítési díj)		50		50
8	Felsőfokú intézményben tanulók támogatása		330		330
9	Kelengye támogatás települési		300		300
10	Szemétszállítás támogatása		100		100
11	Gyógyszertámogatás	600			600
12	Köztemetés	470			470
13	Szociális tüzelőanyag támogatás		20		20
14	Ösztöndíj EFOP pályázat	75			75
15	<b>Összesen</b>	<b>2 645</b>	<b>1 500</b>	<b>0</b>	<b>4 145</b>

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2020. ÉVI TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ ÉS  
ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLRE ÁTADOTT MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSOK**

ezer Ft-ban

Sor- szám	A	B	C	D	E
	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazga- tási feladat	Összesen
1	<b><i>Önkormányzat támogatásértékű és államháztartáson kívülre átadott működési kiadásai</i></b>	<b>4 417</b>	<b>11 131</b>	<b>29 362</b>	<b>44 910</b>
2	<b><u>Támogatásértékű működési kiadás</u></b>	<b>4 417</b>	<b>0</b>	<b>29 062</b>	<b>33 479</b>
3	Közös Hivatal támogatás Balatonkeresztúr Önkormányzatnak			23 348	<b>23 348</b>
4	Közös Hivatal támogatás kurtaxa ellenőrökre			4 947	<b>4 947</b>
5	Orvosi ügyelet támogatás			453	<b>453</b>
6	Család és gyermekjóléti szolgálat támogatás			156	<b>156</b>
7	Tagdíj Marcali kistérség			8	<b>8</b>
8	Vagyonbiztosítás			10	<b>10</b>
9	Marcali kistérségi igazgatási társulási díj			140	<b>140</b>
10	Ovoda fenntartás támogatás	3 491			<b>3 491</b>
11	Jelzőrendszer támogatás	15			<b>15</b>
12	Szociális feladatokra pénz átadás Balatonkeresztúr Önkormányzatnak	911			<b>911</b>
13	<b><u>Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre</u></b>	<b>0</b>	<b>11 131</b>	<b>300</b>	<b>11 431</b>
14	Polgármesteri támogatási keret			300	<b>300</b>
15	Turisztikai Egyesület tám.működésre		6 000		<b>6 000</b>
16	Turisztikai Egyesület tám. Marhajó fesztivál szervezésre		450		<b>450</b>
17	Balatongyöngye Egyesület tagdíj		35		<b>35</b>
18	Balatoni Szövetség tagdíj		45		<b>45</b>
19	Nefela jégeső elh. Tagdíj		5		<b>5</b>
20	TÖOSZ tagdíj (25 Ft/lakos)		20		<b>20</b>
21	Terápia Sport Egyesület támogatás		150		<b>150</b>
22	Borút Egyesület tagdíj (10Ft/lakos)		10		<b>10</b>
23	Hullám Vitorlás Sportegyesület támogatása		1 000		<b>1 000</b>
24	Magyar Vöröskereszt támogatás		100		<b>100</b>
25	Balaton M&K támogatás		400		<b>400</b>
26	Balaton Old Boys Együttes támog.		150		<b>150</b>
27	Sportkör támogatás		350		<b>350</b>
28	Plébánia Hivatal támogatás		150		<b>150</b>
29	Ószinte Mosoly alapítvány támogatás		120		<b>120</b>
30	Marcali Úszó és Szabadidő Sport Egyesület támogatás		100		<b>100</b>
31	Rákóczi Szövetség támogatás		50		<b>50</b>
32	Polgárőrség támogatás		266		<b>266</b>
33	Megyei Sportszöv. tagdíj		100		<b>100</b>
34	Tűzoltó Egyesület tám.		330		<b>330</b>
35	Ősz Idő nyugdíjas klub támogatás		230		<b>230</b>
36	Balatoni Futár támogatás		100		<b>100</b>
37	Polgárvédelmi tagdíj		100		<b>100</b>
38	Bárdos Lajos Női Kar támogatás		270		<b>270</b>
39	BAHART tám. menetrend szerinti hajóközli.		600		<b>600</b>
39	<b>Támogatásértékű működési kiadás és működési célú pénzeszköz átadás összesen:</b>	<b>4 417</b>	<b>11 131</b>	<b>29 362</b>	<b>44 910</b>

	A	B	C	D	E
--	---	---	---	---	---

Sor-szám	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Összesen
43	<i>Onkormányzat támogatásértékű és államháztartáson kívülre átadott felhalm. kiadásai</i>	0	0	0	0
44	<u>Támogatásértékű felhalmozási kiadás</u>	0	0	0	0
45					0
46	<u>Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre</u>	0	0	0	0
47					0
48	Működési és felhalmozási célú önkormányzati pénzeszköz átadás, támogatás összesen:	4 417	11 131	29 362	44 910

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2020. ÉVI BERUHÁZÁS KIADÁSAI**

ezer Ft-ban

Sor-szám	A Megnevezés	B Kötelező feladat	C Önként vállalt feladat	D Államigazgatási feladat	E Összesen
1	<b>Önkormányzati beruházás</b>	82 995	18 161	127	101 283
2	Rákóczi utca gáz, áram közművek kiváltása	82 169			82 169
3	Egyéb tárgyi eszköz beszerzés polgármester			127	127
4	Számítástechnikai eszköz beszerzés (Laptop) Települési feladatok	381			381
5	Kis értékű tárgyi eszköz (irodai székek) beszerzés				
6	Települési feladatok	191			191
6	Közterületi gép, eszköz beszerzés Vasút téri telephely		2 540		2 540
7	Kisértékű tárgyi eszköz (bútor) beszerzés Községi Ház	254			254
8	Településüzemeltetés géppark fejlesztés		13 970		13 970
9	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés Fizető strand		127		127
10	Tárgyi eszköz beszerzés Őrház utcai strand		762		762
11	Tárgyi eszköz beszerzés Zagytéri strand		762		762
12	<b>Balatonmárfürdő Község Önkormányzat beruházási kiadásai összesen:</b>	82 995	18 161	127	101 283

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2020. ÉVI FELÚJÍTÁS KIADÁSAI**

ezer Ft-ban

	A	B	C	D	E
Sor-szám	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Összesen
1	<b><u>Önkormányzati felújítás</u></b>	28 308	0	0	28 308
2	Belterületi utak felújítása	6 985			6 985
3	Magyar Falu program Rákóczi utca járda önerős felújítás	17 116			17 116
4	Magyar Falu program Rákóczi utca járda felújítás	4 207			4 207
5	<b>Balatonmárfürdő Község Önkormányzat fejlesztési kiadásai összesen:</b>	28 308	0	0	28 308

BALATONMÁRIAÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2020. ÉVI EURÓPAI UNIÓS TÁMOGATÁSSAL MEGVALÓSULÓ PROGRAMOK, PROJEKTEK

ezer Ft-ban									
A		B	C	D	E	F	G	H	
Sor-szám	Megnevezés	Bevétel			Kiadás			További években	
		Támogatás összesen	Tervévet megelőző évben kiutalt	Terv évi támogatás	További évek támogatása	Tervévet megelőző kiadás	Tervévetben		
2	Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben EFOP-3.9.2 pályázat	8 959	2 947	6 012	0	8 617	342	0	
3	Helyi identitás és kohézió erősítés TOP-5.3.1 pályázat	4 315	2 153	2 162	0	4 300	15	0	
6	Összesen:	13 274	5 100	8 174	0	12 917	357	0	

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEINEK 2020. ÉVI  
ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁM ADATAI**

Sorszám	Megnevezés	Létszám (fő)		
		Szakmai	Technikai	Összesen
<b>1</b>	<b>Balatonmárfürdő Község Önkormányzat (polgármester)</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	-Kötelező feladatok	0	0	0
<b>3</b>	-Önként vállalt feladatok	0	0	0
<b>4</b>	-Államigazgatási feladatok	1	0	1
<b>5</b>	<b>Településüzemeltetési Iroda</b>	<b>3</b>	<b>14</b>	<b>17</b>
<b>6</b>	-Kötelező feladatok	3	14	17
<b>7</b>	-Önként vállalt feladatok	0	0	0
<b>8</b>	-Államigazgatási feladatok	0	0	0
<b>9</b>	<b>Védőnői szolgálat</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>10</b>	-Kötelező feladatok	1	0	1
<b>11</b>	-Önként vállalt feladatok	0	0	0
<b>12</b>	-Államigazgatási feladatok	0	0	0
<b>13</b>	<b>Közösségi Ház</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>14</b>	-Kötelező feladatok	1	0	1
<b>15</b>	-Önként vállalt feladatok	0	0	0
<b>16</b>	-Államigazgatási feladatok	0	0	0
<b>17</b>	<b>Strandok üzemeltetése</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>18</b>	-Kötelező feladatok	0	0	0
<b>19</b>	-Önként vállalt feladatok	0	2	2
<b>20</b>	-Államigazgatási feladatok	0	0	0
<b>21</b>	<b>Balatonmárfürdő Község Önkormányzat mindösszesen:</b>	<b>6</b>	<b>16</b>	<b>22</b>
<b>22</b>	-Kötelező feladatok	5	14	19
<b>23</b>	-Önként vállalt feladatok	0	2	2
<b>24</b>	-Államigazgatási feladatok	1	0	1

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEINEK 2020. ÉVI  
KÖZFOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁM ADATAI**

Sorszám	Megnevezés	Létszám (fő)		
		Szakmai	Technikai	Összesen
1	Balatonmárfürdő Község Önkormányzat			
2	-Kötelező feladatok	0	0	0
3	-Önként vállalt feladatok	0	0	0
4	-Államigazgatási feladatok	0	0	0
5	Balatonmárfürdő Önkormányzat összesen	0	0	0
6	Balatonmárfürdő Község Önkormányzat közfoglalkoztatott létszám összesen:	0	0	0

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ  
BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI 2020. ÉVRE**

Sor-szám	A Megnevezés	B Kötelező feladat	C Önként vállalt feladat	D Államigazgatási feladat	E Összesen
<b>1</b>	<b><u>Működési bevételek</u></b>				
2	Önkormányzat közhatalmi bevételei	205 400			205 400
3	Intézményi költségvetéshez kapcsolódó egyéb bevételek	50	57 843		57 893
4	Önkormányzati működési költségvetés támogatás	62 700			62 700
5	Támogatás értékű bevétel	16 995	2 377	3 392	22 764
6	Működési kölcsön visszatérülés		1 365		1 365
7	Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről				0
8	Maradvány	16 889			16 889
<b>9</b>	<b>Működési célú bevétel összesen:</b>	<b>302 034</b>	<b>61 585</b>	<b>3 392</b>	<b>367 011</b>
<b>10</b>	<b><u>Működési kiadások</u></b>				
11	Személyi juttatás	81 403	4 270	10 827	96 500
12	Munkaadót terhelő kiadás	14 481	734	1 938	17 153
13	Dologi kiadás	126 347	32 855	369	159 571
14	Támogatás értékű kiadás	4 417		29 062	33 479
15	Átadott pénzeszköz államháztartáson kívülre		11 131	300	11 431
16	Szociális ellátások, segélyek	2 645	1 500		4 145
17	Előző évi állami támogatás visszafizetés	5 558			5 558
18	Működési kölcsön nyújtás				0
19	Működési célú tartalék	5 300			5 300
<b>20</b>	<b>Működési kiadás összesen:</b>	<b>240 151</b>	<b>50 490</b>	<b>42 496</b>	<b>333 137</b>
<b>21</b>	<b><u>Felhalmozási célú bevételek</u></b>				
22	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek				0
23	Önkormányzati felhalm. költségvetés támogatás				0
24	Támogatásértékű felhalmozási bevétel				0
25	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	33 500			33 500
26	Felhalmozási kincstárjegy visszatérülés		51 000		51 000
27	Felhalmozási maradvány	305 470			305 470
<b>28</b>	<b>Felhalmozási célú bevételek összesen:</b>	<b>338 970</b>	<b>51 000</b>	<b>0</b>	<b>389 970</b>
<b>29</b>	<b><u>Felhalmozási célú kiadások</u></b>				
29	Beruházási kiadások	82 995	18 161	127	101 283
30	Felújítási kiadások	28 308			28 308
31	Önkormányzati egyéb felhalmozási kiadás				0
32	Kincstárjegy vásárlás				0
33	Felhalmozási célú pénz átadás				0
34	Felhalmozási célú tartalék	294 253			294 253
35	Európai Unió támogatással megvalósuló beruházás				0
36	Európai Unió támogatással megvalósuló felújítás				0
<b>37</b>	<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>405 556</b>	<b>18 161</b>	<b>127</b>	<b>423 844</b>

BALATONMÁRIA-FÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL FELVETT HITELÁLLOMÁNY ALAKULÁSA LEJÁRAT ÉS ESZKÖZÖK SZERINTI BONTÁSBAN

Sor-szám	A Megnevezés	B Felvét éve	C Összege	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
				2019. dec. 31.	2020. dec.31.	2021. dec.31.	2022. dec.31.	2023. dec.31.	2024. dec.31.	2025. dec.31.	2026. dec.31.	2027. dec.31.	2028. dec.31.	2029. dec.31.	2030. dec.31.
1	Felhalmozási célú hitel		0	0		0									
2	Működési célú hitel		0												
3	Összesen:		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ezer Ft-ban

**BALATONMÁRIAFÜRDŐKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2020. ÉVI TARTALÉKAI**

ezer Ft-ban

	A	B	C
Sor-szám	Feladat	2020. évi előirányzat	Az átcsoportosítás jogát gyakorolja
1	<u>Általános tartalék</u>		
2	Általános tartalék	5 300	Képviselő-testület
3	Általános tartalék összesen:	5 300	
4	<u>Céltartalék</u>		
5	Céltartalék	294 253	Képviselő-testület
6	Céltartalék összesen:	294 253	
7	Tartalékok összesen:	299 553	

Balatonmárfiafürdő Önkormányzat 2020.évi előirányzat felhasználási ütemterve

Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
<b>Bevételek</b>													
Saját bevétel	2631	2915	78245	12749	58880	21732	24694	24659	65669	9236	7116	5767	314293
Átvett pénzeszköz	1458	1646	7378	6468	2618	1821	457	33957	457	457	456	456	57629
Hitel felvétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Támogatás	7524	5016	5016	5016	5016	5016	5016	5016	5016	5016	5016	5016	62700
Előző havi záró pénz	322359	315937	286412	359203	339320	330394	282710	234418	220986	195542	124119	61928	322359
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>333972</b>	<b>325514</b>	<b>377051</b>	<b>383436</b>	<b>405834</b>	<b>358963</b>	<b>312877</b>	<b>298050</b>	<b>292128</b>	<b>210251</b>	<b>136707</b>	<b>73167</b>	<b>756981</b>
<b>Kiadások</b>													
Működési kiadások	18035	39102	17848	38090	30443	29968	28512	27560	32506	20639	26452	18682	327837
Felújítási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	12000	16308	0	0	28308
Fellesztési kiadások	0	0	0	6026	44997	46285	762	318	2895	0	0	0	101283
Hitel visszafizetés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tartalék felhasználása	0	0	0	0	0	0	49185	49186	49185	49185	48327	54485	299553
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>18035</b>	<b>39102</b>	<b>17848</b>	<b>44116</b>	<b>75440</b>	<b>76253</b>	<b>78459</b>	<b>77064</b>	<b>96586</b>	<b>86132</b>	<b>74779</b>	<b>73167</b>	<b>756981</b>
<b>Egyenleg</b>	<b>315937</b>	<b>286412</b>	<b>359203</b>	<b>339320</b>	<b>330394</b>	<b>282710</b>	<b>234418</b>	<b>220986</b>	<b>195542</b>	<b>124119</b>	<b>61928</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Össz.bev.-össz kiad.</b>													

TÁJÉKOZTATÓ BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT TÖBB ÉVES KIHATÁSSAL JÁRÓ FELADATAINAK ELŐÍRÁNYZATÁRÓL  
ÉVES BONTÁSBAN

Sor- szám	A	B	E b b ő l										ezer Ft-ban			
			C	D	E	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	
			Előző év végéig	Beszá- molás évében felme- rült kiadás	Terv évi elő-írán- yat	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	<u>Feladatok</u>															
2		0	0	0	0	0	0									
3	<u>Fejlesztési hitel</u>															
4	<u>Egyéb hosszú lejáratú kötelezettség</u>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5																
6	Összesen:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**Kimutatás a Balatonmárfürdő Önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokról  
2020.évi költségvetés**

	A	B	C	D	E
Sor-szám	Az önkormányzat bevételi jogcímei	Össz.	Sor-szám	Közvetett támogatás	Össz.
1	Alaptevékenység bevételei	0	1	Alaptevékenység bevételeihez tartozó közvetett támogatások	0
2	Ebből:	-	2	Ebből:	-
3	Intézményi ellátási díjak		3	Int. ellátási díj elengedés és kedvezmény	
4	Alkalmazottak térítése		4	Alkalmazottak térítésének eleng.és kedvezménye	0
5	Hatósági engedélyezési, felügy.,ellenőrzési feladatok díjbevétele		5	Hatósági eng.,felügy.,ellenőrz. felad.díjbev.eleng.és kedvezménye	
6	Alaptevékenységgel összefüggő egyéb bevételek	0	6	Alaptevé.gel összefüggő egyéb bev-hez tart.közv.támogat.ok	0
7	Intézmények egyéb sajátos bevételei	57893	7	Intézmények egyéb sajátos bev-hez tart.közv.támogat.ok	0
8	Ebből:	-	8	Ebből:	-
9	Helyiségek, eszközök tartós bérbeadásának díja	57893	9	Helyiségek, eszközök tartós bérbead.i díjának eleng.és kedv.	0
10	Helyiségek, eszközök eseti bérbeadásának díja		10	Helyiségek, eszközök eseti bérbead.i díjának eleng. kedv.	
11			11	Kártérítés és egyéb térítés eleng.és kedvezménye	
12	Illeték és helyi adó bevételek	259082	12	Illeték és helyi adó bevételhez tart.közvetett támogatások	56082
13	Ebből:	-	13	Ebből:	-
14	Helyi adó bevétel	259082	14	Helyi adó elengedés és kedv	56082
15	- Idegenforgalmi. adó	17000	15	- Idegenforgalmi adó	0
16	- Építmény adó	172621	16	- építmény adó	29621
17	- Telek .adó	44461	17	- telek adó	26461
18	- Iparüzési adó	25000	18	- iparüzési adó	0
19	Átengedett központi adók	2000	19	Átengedett központi adókhoz tartozó közvetett támogatások	0
20	Ebből:	-	20	Ebből:	
21	Gépjárműadó	2000	21	Gépjárműadó elengedés és kedvezmény	0
22	Egyéb sajátos bevételek	0	22	Egyéb sajátos bevételekhez tartozó közvetett támogatások	0

I-VI. bevételek összesen:	318975	Közvetett támogatások	
Ebből le az I-VI. pont szerint	összesen: (I-VI. pontig)		56082
ténylegesen tervezett bevételek	262893	<b>Közvetett támogatások</b>	
<b>Közvetett támogatások összesen:</b>	<b>56082</b>	<b>összesen: (I-VI.pontig)</b>	<b>56082</b>

**Szöveges kiegészítés az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokról:**

**/ Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat /**

**I/1. Sor Intézményi ellátási díjak elengedése**

**IV/1. Sor Építményadónál**

**Építményadó: 900 Ft/m<sup>2</sup>**

Üdülőingatlanok esetében : 750 Ft/m<sup>2</sup> Kedvezmény : 150 Ft/m<sup>2</sup>

Üdülőingatlan száma: 2833 db

Üdülőingatlan adóztatott területe: 120.972 m<sup>2</sup>

**Kedvezmény: 120.972 x 150 Ft = 18.145.800 Ft**

Lakóingatlan esetében: 300 Ft/m<sup>2</sup>

Kedvezmény : 600 Ft/m<sup>2</sup>

Lakások száma: 117 db; Állandó lakosok száma: 765 fő

1 fő 25 m<sup>2</sup> kedvezmény

**Kedvezmény: 765 fő x 25m<sup>2</sup> = 19.125 m<sup>2</sup> x 600 Ft = 11.475.000 Ft**

**Építményadó kedvezmény összesen:**

**18.146 e Ft + 11.475 e Ft = 29.621 e Ft**

**IV/1. Sor Telekadónál**

**Telekadó: 70 Ft/m<sup>2</sup>**

Beépített üdülőingatlannál a telekadó 550 m<sup>2</sup> adómentes rész x 30 Ft/m<sup>2</sup> Kedvezmény : 40 Ft/m<sup>2</sup>

Beépített lakóház esetén adó kedvezmény 750 m<sup>2</sup> x 20 Ft Kedvezmény: 50 Ft/m<sup>2</sup>

Adóköteles m<sup>2</sup> = 860.485 m<sup>2</sup> x 70 Ft = 60.233.950 Ft

Adómentes m<sup>2</sup> = 482.470 m<sup>2</sup> x 70Ft = 33.772.900 Ft

**Kedvezmény: 60.233.950 Ft - 33.772.900 Ft = 26.461.050 FT**

**Telekadó kedvezmény összesen:**

**26.461 e Ft = 26.461 e Ft**

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**3/2020.(II.18.) önkormányzati rendelete**  
**a kitüntető díjak alapításáról és adományozásáról szóló 5/2015.(IV.14.)**  
**önkormányzati rendelet módosításáról**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 22. § (1) bekezdés d) pontjában és a 24. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés i) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§. A kitüntető díjak alapításáról és adományozásáról szóló 5/2015.(IV.14.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 2.§-a a következő (9), (10) bekezdéssel egészül ki:

„(9) A „Balatonmárfürdő Község díszpolgára” kitüntető címet viselő elhunytat az önkormányzat saját halottjának tekinti, temetési költségeit átvállalja, amennyiben a temetésre kötelezett hozzátartozó hozzájárul.

(10) A (9) bekezdés szerinti írásos hozzájárulás beszerzésére, a temetéssel kapcsolatos költségek biztosítására a képviselő-testület a polgármestert felhatalmazza.

2.§ (1) A rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba és hatálybalépést követő napon hatályát veszti.

(2) Az Ör. 2.§ (7) bekezdés f) pontja hatályát veszti.

Galácz György  
polgármester

Mestyán Valéria  
címzetes főjegyző

A rendelet kihirdetve:  
2020. február 18-án

Mestyán Valéria  
címzetes főjegyző



**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
4/2020. (II.18.) önkormányzati rendelete  
a jóléti célú lakossági támogatásokról**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése alapján, eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

**I. FEJEZET**

**Általános rendelkezések**

**1. A rendelet célja**

**1.§**

E rendelet célja, hogy meghatározza a Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete által biztosított jóléti célú lakossági támogatások feltételeit, mértékét, elbírálásának rendjét.

**2. A rendelet hatálya**

**2.§**

A rendelet hatálya kiterjed a Balatonmáriafürdő községben állandó lakóhellyel rendelkező személyekre.

**3. A hatáskör gyakorlásának szabályai**

**3.§**

A Képviselő-testület az e rendelet szerinti önkormányzati támogatásokkal kapcsolatos hatásköröket a polgármesterre ruházza át.

**II. FEJEZET**

**4. A támogatások formái**

**4.§ (1)** Az e rendeletben foglalt feltételek fennállása esetén pénzbeli önkormányzati támogatásként

- a) Temetési hely megváltásának támogatása
  - b) időskorúak karácsonyi támogatása
  - c) Kelengyetámogatás
  - d) Iskolakezdési támogatás
  - e) Felsőfokú tanulmányokat folytató fiatalok támogatása
- nyújtható.

**(2)** Az e rendeletben foglalt feltételek fennállása esetén természetbeni önkormányzati támogatásként kegyeleti koszorú nyújtható.

### **III. FEJEZET**

#### **5. Temetési hely megváltásának támogatása**

**5. § (1)** Az önkormányzat kérelemre minden balatonmáriafürdői állandó lakosként elhunyt részére vásárolt, és Balatonkeresztúr Község Önkormányzata által fenntartott bármelyik helyi temetőben nyugalomba helyezett eltemettetője részére a mindenkori sírhely-, vagy urnasírhely megváltásához támogatást nyújt.

(2) A támogatás összege a temetőt fenntartó önkormányzat által megállapított, balatonkeresztúri állandó lakosként elhunyt, és a nem balatonkeresztúri állandó lakosként elhunyt esetében megállapított díj különbözete.

(3) A kérelemhez be kell csatolni a sírhely megváltását igazoló számla-, és az elhunyt halotti anyakönyvi kivonatának másolatát.

(4) A támogatást a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül lehet igényelni, mely határidő elmulasztása jogvesztő.

(5) A megállapított támogatás kifizetése a döntés közlésétől számított nyolc napon belül történik az önkormányzat házipénztára útján.

#### **6. Időskorúak karácsonyi támogatása**

**6.§ (1)** A képviselő-testület a Balatonmáriafürdő községben állandó lakóhellyel rendelkező, a tárgyév december 31. napjáig 62. életévüket betöltő és 62 évnél idősebb időskorú személyeket december hónapban egyszeri – 3000 Ft/fő összegű - karácsonyi támogatásban részesíti.

(2) A támogatásra jogosult személyekről szóló kimutatást a tárgyév november hónapjában a Hivatal népszámszázmegfigyelője készíti el a népszámszázmegfigyelő rendszerből történő lekérdezés útján.

(3) A kimutatás alapján a Hivatal szociális ügyintézője utcák szerinti bontásban elkészíti a támogatásra jogosult személyekről szóló névjegyzéket és azt átadja a házipénztár részére.

(4) A támogatás a tárgyév december 20. napjáig fizethető ki az önkormányzat házipénztára útján. A határidő elmulasztása jogvesztő.

#### **7. Kelengyetámogatás**

**7.§ (1)** Az önkormányzat kérelemre kelengyetámogatásban részesíti az anyát, amennyiben a gyermek születésének időpontjában az anya Balatonmáriafürdő községben állandó lakóhellyel rendelkezik és a Balatonmáriafürdői Védőnői Szolgálat védőnője az általa vezetett várandós nyilvántartó könyvben szereplő adatok alapján igazolja azt, hogy az anya a gyermek születésének időpontjában a gondozásában állt.

(2) A támogatás összege gyermekenként 50.000 Ft.

(3) A kérelemhez be kell csatolni a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolatát és a Balatonmáriafürdői Védőnői Szolgálat védőnőjének (1) bekezdés szerinti igazolását.

(4) A támogatás megállapítása iránti kérelmet a gyermek születését követő kilencven napon belül lehet benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(5) A kelengyetámogatás kifizetése a döntés közlésétől számított nyolc napon belül történik az önkormányzat házipénztára útján.

## **8. Iskolakezdési támogatás**

**8.§ (1)** Az önkormányzat a tanévkezdés megkönnyítése érdekében a Balatonmáriafürdőn állandó lakóhellyel rendelkező - az általános iskola, középiskola nappali rendszerű oktatásában résztvevő - tanulókat kérelemre iskolakezdési támogatásban részesíti.

(2) A támogatás megállapításának feltétele a lakcímet igazoló hatósági igazolvány bemutatása és a tanulói jogviszonyt igazoló iskolalátogatási igazolás benyújtása.

(3) Az iskolakezdési támogatás összege:

- a) általános iskolai tanulók esetében 10.000 Ft,
- b) középiskolai tanulók esetében 20.000 Ft.

(4) A kifizetés az önkormányzat házipénztárából történik minden év szeptember 1-től október 31. napjáig.

(5) A támogatást a (4) bekezdésben meghatározott határidőn belül lehet igényelni, melynek elmulasztása jogvesztő.

## **9. Felsőfokú tanulmányokat folytató fiatalok támogatása**

**9. § (1)** Az önkormányzat a tárgyévi költségvetésében meghatározott keretösszegből pénzbeli támogatásban részesíti azokat a 25. életévüket be nem töltött balatonmáriafürdői állandó lakóhellyel rendelkező fiatalokat, akik az ország bármely egyetemének vagy főiskolájának nappali tagozatán – alap-, vagy mesterképzés keretében – folytatnak tanulmányokat.

(2) A kérelmet az e célra rendszeresített pályázati úrlapon kell benyújtani minden év október 31. napjáig a hivatalhoz. A határnap elmulasztása jogvesztő.

(3) A támogatás mértéke az éves keretösszeget is figyelembe véve minimum 20.000 Ft, maximum 50.000 Ft/fő.

(4) A támogatás konkrét mértékét – mely azonos összegű minden pályázó esetében - a benyújtott pályázatok száma és az éves keretösszeg határozza meg.

(5) Az október 31. napjáig benyújtott kérelmek elbírálására és a támogatások ünnepélyes keretek közötti átadására november hónapban kerül sor.

## **10. Kegyeleti koszorú**

**10. §** Balatonmáriafürdő Községi Önkormányzati Képviselő-testülete a balatonmáriafürdői állandó lakosként elhunyt személy temetésén - amennyiben helybeli temetőben kerül elhelyezésre - koszorúval rója le kegyeletét.

## **IV. FEJEZET**

### **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

**11. § (1)** A rendelet 2020. március 1-én lép hatályba, rendelkezéseit a véglegesen el nem bírált, folyamatban levő ügyekben is alkalmazni kell.

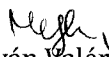
(2) Ez a rendelet a Magyar Köztársaságnak az Európai Unióhoz történő csatlakozásáról szóló szerződés kihirdetéséről szóló 2004. évi XXX. törvénnyel összhangban az Európai Közösségek jogszabályaival összeegyeztethető szabályozást tartalmaz.

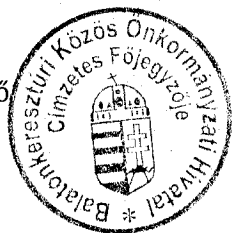
  
Galász György  
Polgármester

  
Mestyán Valéria  
címmzetes főjegyző



A rendelet kihirdetve: 2020. február 18-án

  
Mestyán Valéria  
címmzetes főjegyző



**Balatonmárfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**5/2020.(II.18.) önkormányzati rendelete**  
**a települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és**  
**gyermekjóléti ellátásokról**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzata képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. tv. 1.§-ának (2) bekezdésében, 10.§ (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, 26.§-ában, 32.§ (1) bekezdés b) pontjában, (3) bekezdésében, 45.§-ában, 48.§ (4) bekezdésében, a 132.§ (4) bekezdésében, valamint a gyermekvédelemről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18.§(2) bekezdés, 29.§-ában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. FEJEZET**  
**AZ ELLÁTÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI**

**1. A rendelet hatálya**

**1.§** (1) A rendelet személyi hatályára vonatkozóan az Szt. 3.§-a és a Gyvt. 4.§-a az irányadó.

(2) A rendelet tárgyi hatálya az alábbi ellátásokra terjed ki:

- a) Pénzbeli és természetbeni települési támogatások tekintetében:
  - aa) rendkívüli települési támogatás
  - ab) lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatás
  - ac) gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás (a továbbiakban: gyógyszerátutalvány)
  - ad) hulladékszállítási díjtámogatás
  - ae) ápolási célú települési támogatás
  - af) temetési támogatás
- b) Szociális és gyermekvédelmi szolgáltatások tekintetében:
  - ba) étkeztetés
  - bb) házi segítségnyújtás
  - bc) család- és gyermekjóléti szolgálat
  - bd) gyermekek nappali étkeztetése
  - be) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
  - bf) támogató szolgálat
  - bg) bölcsődei ellátás.

(3) A (2) bekezdés ba), bb), bc) pontjában felsorolt ellátásokat a Balatoni Szociális Társulás által fenntartott Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ, a be), bf) bg) pontban felsorolt ellátásokat a Marcali Kistérség Többcélú Társulása biztosítja a Marcali SZESZK intézményén keresztül.

**2. Eljárási rendelkezések**

**2.§** (1) Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni települési támogatások megállapítása iránti kérelmeket a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatalnál (a továbbiakban: Hivatal) lehet szóban vagy írásban előterjeszteni.

(2) Amennyiben az e rendeletben szabályozott szociális alapszolgáltatások biztosítása társulás keretében fenntartott intézmény útján történik, az igénybevétele iránti kérelmet a Központ vezetőjéhez lehet szóban vagy írásban előterjeszteni.

(3) A kérelmet – ha törvény másként nem rendelkezik – az a szociális hatáskört gyakorló szerv bírálja el, amelynek illetékességi területén a kérelmező lakcíme van.

(4) Civil szervezetek is kezdeményezhetik a hivatalból történő eljárást. Eljárás kezdeményezésük nem terjed ki intézményi ellátás igénybevételének kezdeményezésére.

(5) A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások igénybevétele önkéntes. Az ellátást igénylő a kérelmét a „Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről” szóló 9/1999.(XI.24.) SZCSM rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon nyújthatja be.

**3.§ (1)** A kérelmező köteles a kérelmében saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól nyilatkozni, továbbá a kérelem benyújtásával egyidejűleg köteles a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékokat kérelméhez becsatolni.

(2) A pénzbeli és természetbeni települési támogatások megállapítása iránti kérelem tartalmazza:

- a) az ellátást igénylő személynek az Szt. 18. §-ának a) c) pontjában szereplő adatait,
  - b) az igényelt szociális ellátás jogosultsági feltételeire vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat.
- A jövedelemtől függő szociális ellátások esetében a jövedelem típusának megfelelő igazolás vagy annak fénymásolata a jövedelemről tett nyilatkozat melléklete.

(3) A jövedelem

- a) munkaviszonyból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző havi nettó keresetről kiállított munkáltatói igazolással,
- b) nyugdíj, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátás esetén a nyugdíjfolyósító szerv által tárgyév elején megküldött elszámolási lappal, vagy az ellátást megállapító határozattal, ezek hiánya esetén nyugdíjszelvénnel, vagy banki számlakivonattal,
- c) álláskeresői támogatás esetén a munkaügyi szerv által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított támogatás összegéről szóló igazolással, ennek hiányában az utolsó havi folyósítás összegét igazoló szelvénnel vagy bankszámlakivonattal, vagy banki igazolással, vagy az ellátást megállapító határozattal,
- d) vállalkozásból származó jövedelem esetén az adóhatóság által kiállított igazolással, és az adóbevallással le nem zárt időszakra vonatkozóan havi bontásban kiállított könyvelői igazolással, ennek hiányában a vállalkozó nyilatkozatával,
- e) ösztöndíj esetén a közép-, illetve felsőoktatási intézmény által kiállított igazolással, vagy a számítógépes nyilvántartásból kinyomtatott, és a hallgató aláírásával ellátott adatlappal,
- f) a járási hivatal által folyósított ellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátást igazoló szelvénnel, bankszámlakivonattal, vagy az ellátást megállapító határozattal,
- g) egyéb jövedelem esetén írásban tett nyilatkozattal igazolható.

(4) Az 1. § (2) bekezdése aa)-ad) pontjaiban meghatározott támogatások megállapítása iránti kérelemben a kérelmező és a vele közös háztartásban élő hozzátartozó köteles nyilatkozni arról, hogy rendelkezik-e magánszálláshely idegenforgalmi hasznosítására szóló engedéllyel és abból a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónapban milyen összegű jövedelme volt.

(5) A jogosultság megállapításakor figyelembe vehető jövedelemre vonatkozóan az Szt. 10.§ (2)-(3) bekezdése az irányadó.

- (6) A jövedelem számításakor figyelmen kívül hagyandó jövedelemre vonatkozóan az Szt. 10.§ (4) bekezdése az irányadó.
- (7) A jogosultsági feltételek megállapításához e §-ban szabályozottakon túl szükséges egyes speciális igazolások és bizonyítékok köre a konkrét ellátási forma szabályozásánál kerül felsorolásra.
- (8) Nincs szükség igazolásra azon adatok tekintetében, amelyek a Hivatal nyilvántartásában fellelhetők, valamint az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: ÁKR) 36. §-ának (2) bekezdésében foglaltak szerint az adat, illetve igazolás beszerezhető.
- (9) Amennyiben a pénzbeli és természetbeni ellátás iránti kérelemben előadott életkörülmények vizsgálata kapcsán a kérelem megalapozott elbírálása szükségessé teszi, az igénylőnél környezettanulmányt kell készíteni.
- (10) Nem kell környezettanulmányt készíteni az igénylőről, ha életkörülményeit a Hivatal már bármely ügyben - a kérelem benyújtását megelőző egy éven belül - vizsgálta, és azokban lényeges változás nem feltételezhető.
- (11) A pénzbeli és természetbeni települési támogatásra való jogosultság elbírálásához a kérelmező kötelezhető arra, hogy családja vagy háztartása vagyoni viszonyairól nyilatkozzék.
- (12) A pénzbeli és természetbeni települési támogatásra való jogosultság, a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, továbbá a hatósági ellenőrzésre az ÁKR rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (13) A rendszeres települési támogatásban részesülő személy a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények (jövedelmi, vagyoni viszonyok, családi állapot, lakcím stb.) megváltozását 15 napon belül köteles bejelenteni a Hivatalnak.  
E kötelezettségről a támogatást megállapító határozatban tájékoztatni kell a jogosultat. A bejelentés elmulasztása esetén vizsgálni kell a támogatás jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevételét.
- (14) E rendeletben meghatározott feltételek hiányában vagy e rendelet megsértésével nyújtott rendszeres települési támogatást meg kell szüntetni, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevőt pedig kötelezni kell
- a) a pénzbeli támogatás visszafizetésére;
  - b) a természetben nyújtott támogatásnak megfelelő pénzegyenérték megfizetésére.
- (15) A támogatást megállapító szerv a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatás megtérítését az arról való tudomásszerzést követő három hónapon belül rendelheti el.  
Nem lehet a megtérítést elrendelni, ha az igénybevételtől, illetőleg folyamatos támogatás esetén a támogatás megszűnésétől egy év már eltelt.
- (16) Ha a támogatás megállapítója a rendszeres települési támogatás megtérítését rendeli el, a kötelezett kérelmére engedélyezheti a megtérítés összegének részletekben történő megfizetését. A részletfizetés időtartama nem haladhatja meg a 12 hónapot.
- (17) A támogatás megállapítója a kötelezett kérelmére a megtérítés összegét, illetve pénzegyenértékét legfeljebb 50 %-os mértékben csökkentheti, vagy elengedheti, amennyiben a kötelezett családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedülálló személy esetében 250 %-át nem haladja meg.

### 3. Hatásköri szabályok

4. § (1) A képviselő-testület a saját és a polgármester hatáskörébe tartozó pénzbeli és természetbeni szociális ellátás esetén, a közigazgatási hatósági eljárás során valamennyi végzés meghozatalára vonatkozó hatáskör gyakorlását a jegyzőre ruházza át. A jegyző jogosult a döntést nem igénylő eljárási cselekményekben történő eljárásra.

(2) A képviselő-testület a pénzbeli és természetbeni települési támogatásokra vonatkozó hatáskörök gyakorlását a polgármesterre ruházza át.

(3) A képviselő-testület az Szt. 48. §-a szerinti köztemetés elrendelésével kapcsolatos hatáskör gyakorlását a polgármesterre ruházza.

### 4. A támogatások folyósítása

5. § (1) A rendszeres támogatások folyósítása havonta utólag, minden hónap 5-éig, a nem rendszeres támogatások kifizetése a döntés közlésétől számított nyolc napon belül történik a házipénztárból, vagy külön kérelemre a jogosult lakossági folyószámlájára történő átutalás útján.

Házipénztárból történő kifizetés esetén a támogatást a jogosult, vagy meghatalmazottja veheti fel. A házipénztárból történő, a döntést követő azonnali kifizetés létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került személy esetében történhet.

(2) A rendkívüli települési támogatás és a lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatás természetbeni formában is nyújtható. A folyósítás módjáról a támogatást megállapító határozatban kell rendelkezni.

## II. FEJEZET

### PÉNZBELI ÉS TERMÉSZETBENI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSOK

#### 5. Rendkívüli települési támogatás

6. § (1) A képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást állapít meg.

(2) Rendkívüli települési támogatásban elsősorban azokat a személyeket indokolt részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások – vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

(3) A rendkívüli települési támogatás kérelemre és hivatalból – különösen nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság vagy más családvédelemmel foglalkozó intézmény, illetve természetes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezésére – is megállapítható.

7. § (1) Rendkívüli települési támogatásban kell részesíteni kérelemre azt a létfenntartását veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került, időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyt, akinek a családjában az 1 főre számított havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, gyermekét egyedül nevelő szülő esetén 270 %-át, egyedülálló személy esetén jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 310 %-át nem haladja meg.

(2) A rendkívüli települési támogatás alkalmankénti összege nem lehet kevesebb 5.000 Ft-nál és nem haladhatja meg a 30.000 Ft-ot.

(3) Az adott naptári évben egy személy, illetve család részére nyújtott rendkívüli települési támogatás éves összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át.

(4) Rendkívüli települési támogatást ugyanazon családban élők részére évente legfeljebb négy alkalommal lehet megállapítani.

(5) A lakásfenntartási költségekhez nyújtott támogatásban részesülő háztartás tagja-, a gyógyszer-támogatásban részesülő személy, illetve családja részére évente legfeljebb három alkalommal állapítható meg rendkívüli települési támogatás.

(6) Az (1) és a (4)-(5) bekezdésben foglaltaktól eltérően évente egy alkalommal - legfeljebb 60.000 Ft összegű - rendkívüli települési támogatást lehet megállapítani, ha a kérelmező létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerül, vagy a kérelmező családjában létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet áll elő.

(7) Létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetnek minősül különösen, ha a kérelmező családjában igazoltan:

- a) tartós betegség, tartós táppénz vagy rokkantság miatt jelentős jövedelem-kiesés következett be,
- b) elemi kár vagy baleset miatt jelentős anyagi kár keletkezett,
- c) gyógyászati segédeszközt kell beszerezni és a segédeszközre szoruló személy közgyógyellátásra nem jogosult,
- d) közüzemi díjtartozás halmozódott fel, melyet önerőből nem tudnak kiegyenlíteni,
- e) a nyugdíj vagy egyéb rendszeres pénzellátás folyósítása a jogosultság megállapításának elhúzódása miatt késik, vagy
- f) olyan többletkiadás keletkezik, amely veszélyezteti a kérelmező, illetve családja létfenntartását.

## **6. Lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatás**

**8. §** (1) A lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott hozzájárulás.

(2) Az önkormányzat az e rendeletben meghatározott jogosultaknak a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a csatornahasználat, illetve a tüzelőanyag költségeihez települési támogatást nyújt.

(3) Balatonmáriafürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatásban részesíti azt a személyt - lakásonként 1 főt - akinek a háztartásában az 1 fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 245 %-át és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.

(4) A támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol

- a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,
- b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,
- c) a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,
- d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
- e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.

(5) Ha a háztartás

a) (4) bekezdés a)-c) pontja szerinti tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy

b) (4) bekezdés d) vagy e) pontja szerinti tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak,

a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(6) Ha a háztartásban gyermekét egyedülállóként nevelő szülő – ideértve a gyámot, a nevelőszülőt és a hivatásos nevelőszülőt – él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(7) Egyszemélyes háztartás esetén a kérelmezőre tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(8) A lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatás havi összege

a) 6.000 Ft, ha az igénylő háztartásának egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 145 %-át,

b) 5.000 Ft, ha az igénylő háztartásának egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelme meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 145 %-át, de nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 195 %-át,

c) 4.000 Ft, ha az igénylő háztartásának egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelme meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 195 %-át, de nem haladja meg annak 245 %-át.

(9) Az önkormányzat a támogatást elsősorban természetbeni ellátás formájában nyújtja, pénzbeli támogatást csak abban az esetben állapít meg, ha a kérelmező részére természetbeni támogatás nyújtására a közműszolgáltatási szerződés- vagy szerződések felmondása, vagy azok miatt nincs lehetőség, mert a kérelmezőnek nincs közműszolgáltatási szerződése, és a kérelmező háztartásában előrefizetős gáz- vagy áramfogyasztást mérő készülék nincs.

(10) Azon személy esetében, akinél előrefizetős gáz- vagy áramfogyasztást mérő készülék működik, a támogatást természetben, a készülék működtetését lehetővé tevő formában kell nyújtani.

(11) A lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatás iránti kérelemben nyilatkozni kell a lakás nagyságáról, a kérelmező lakásban tartózkodásának jogcíméről, a kérelmező és a vele közös háztartásban élők számáról, személyi és jövedelmi adatairól, arról, hogy a kérelemmel érintett lakásban működik-e előrefizetős gáz- vagy áramfogyasztást mérő készülék, továbbá csatolni kell a háztartás tagjainak jövedelmét igazoló iratokat és a háztartás tagjainak vagyoni helyzetéről szóló vagyony nyilatkozatokat.

(12) A támogatás megállapítására irányuló kérelemben meg kell jelölni, hogy a kérelmező mely lakhatási költséghez kéri a támogatás megállapítását, továbbá csatolni kell a kérelemben megjelölt költséghez vonatkozó utolsó havi közműszámla másolatát.

(13) A lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatást – a kérelem benyújtása hónapjának első napjától kezdődően - egy év időtartamra kell megállapítani.

(14) A lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatásban részesülő személy a támogatás megállapítása iránti kérelmet a jogosultság lejártát megelőző hónapban is benyújthatja azzal, hogy az újabb támogatást a korábbi jogosultság lejártát követő hónap első napjától kell megállapítani.

(15) A lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatás ugyanazon lakásra vonatkozóan csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(16) A (14) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni az albérletet és a jogerős bírói határozattal megsztott lakás lakrészeit.

(17) A lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatásra való jogosultságot meg kell szüntetni, amennyiben a támogatás jogosultjának megváltozik a lakcíme, vagy elhalálozik.

(18) Lakcímváltozás, vagy a jogosult halála esetén a támogatásra való jogosultságot a változás hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.

(19) Pénzbeli támogatás esetén a jogosult halála miatt fel nem vett támogatást a vele közös háztartásban együtt élt házastárs, vagy élettárs, gyermek, unoka, szülő, nagyszülő és testvér egymást követő sorrendben veheti fel a halál hónapját követő hónap utolsó napjáig.

## 7. Gyógyszertámogatás

**9.§** (1) Az önkormányzat évente négy alkalommal gyógyszertámogatásban részesítheti azt a közgyógyellátásra nem jogosult, közgyógyellátási igazolvánnyal nem rendelkező tartósan beteg személyt, akinek a családjában az egy főre számított havi jövedelem az öregségi nyugdij mindenkori legkisebb összegének 325 %-át, egyedülálló esetén a 395 %-át nem haladja meg, továbbá a havi igazolt gyógyszerköltsége meghaladja a (2) bekezdés a-d) pontja szerinti mértéket.

(2) Gyógyszertámogatásra jogosult az (1) bekezdésben meghatározott jövedelmi feltételeknek megfelelő személy, akinek a krónikus betegsége kezelésére szolgáló rendszeres havi gyógyszerköltsége

a) meghaladja az öregségi nyugdij mindenkori legkisebb összegének 20 %-át, de nem haladja meg annak 25 %-át,

b) meghaladja az öregségi nyugdij mindenkori legkisebb összegének 25 %-át, de nem haladja meg annak 30 %-át,

c) meghaladja az öregségi nyugdij mindenkori legkisebb összegének 30 %-át, de nem haladja meg annak 35 %-át,

d) meghaladja az öregségi nyugdij mindenkori legkisebb összegének 35 %-át.

(3) a gyógyszertámogatás alkalmankénti összege:

a) a (2) bekezdés a) pontja szerinti esetben 8.500 Ft

b) a (2) bekezdés b) pontja szerinti esetben 10.000 Ft

c) a (2) bekezdés c) pontja szerinti esetben 12.000 Ft

d) a (2) bekezdés d) pontja szerinti esetben 13.000 Ft

(4) Kivételes méltánylást érdemlő esetben az (1) bekezdésben meghatározott jövedelemhatárra tekintet nélkül is megállapítható a gyógyszertámogatásra való jogosultság.

(5) A (4) bekezdés alkalmazásában kivételes méltánylást érdemlő esetnek minősül, ha az igénylő személy igazolt havi gyógyszerköltsége meghaladja az igénylő családja egy főre számított havi jövedelmének 20 %-át, egyedülálló igénylő esetén az igénylő havi jövedelmének 10 %-át.

(6) A (4)-(5) bekezdés alapján megállapított támogatás alkalmankénti összege a (3) bekezdés d) pontja szerinti összeg.

(7) A gyógyszertámogatás negyedévente igényelhető.

(8) A gyógyszertámogatásra való jogosultságot a kérelem benyújtása hónapjának első napjától kezdődően három hónap időtartamra kell megállapítani.

(9) A gyógyszerátogatásra való jogosultság megállapításának céljából a kérelemhez mellékelni kell a kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozói jövedelmét igazoló iratokat, a háziorvos igazolását, melynek tartalmaznia kell a kérelmező részére rendelt – a krónikus betegsége kezeléséhez szükséges gyógyszerek megnevezését és havonta szükséges mennyiségét, valamint a háziorvosi igazolás alapján kiállított gyógyszerári igazolást a kérelmező által fizetendő gyógyszerköltség összegéről.

## **8. Hulladékszállítási díjtámogatás**

**10. § (1)** Kérelemre, a kérelem benyújtását megelőző év vonatkozásában 1 db 60 l-es gyűjtőedényzet éves közszolgáltatási díja 50 %-ának megfelelő összegű szociális támogatásban részesül:

- a) az a balatonmáriaifüüdői és legalább 2 éve folyamatosan, állandó bejelentett lakcímmel rendelkező,
- b) és életvitelszerűen a lakásban élő nyugdíjas, aki a népesség-nyilvántartás adatai alapján egyedül él,
- c) és befizetési csekken bizonyítja, hogy az adott éves díjat megfizette
- d) és hátraléka nincs,
- e) és az ingatlanra magánszálláshely idegenforgalmi célú hasznosítására vonatkozó engedély nincs.
- f) és a kérelem benyújtását megelőző évben a havi jövedelme a mindenkori minimálbér összegét nem éri el.

(2) Kérelemre – a kérelem benyújtását megelőző év vonatkozásában a közszolgáltatási díj 50 %-ának megfelelő összegű szociális támogatásban részesül

- a) az a balatonmáriaifüüdői, és legalább 2 éve folyamatosan, állandó bejelentett lakcímmel rendelkező,
- b) és életvitelszerűen a lakásban élő nyugdíjas háztartás, amelynek tagjai a népesség-nyilvántartás szerint is az adott lakcímen vannak bejelentve,
- c) és befizetési csekken bizonyítják, hogy az adott éves díjat megfizették
- d) és hátralékuk nincs,
- e) és az ingatlanra magánszálláshely idegenforgalmi célú hasznosítására vonatkozó engedély nincs,
- f) és a kérelem benyújtását megelőző évben az egy főre jutó havi jövedelem a mindenkori minimálbér 80 %-át nem éri el.

(3) A (2) bekezdés szerint rendelkezés alkalmazása szempontjából nyugdíjas háztartás: ahol a népességnyilvántartás adatai alapján a lakóingatlanban maximum két nyugdíjas él.

(4) Az (1) –(2) foglalt feltételek esetén, és abban az esetben, ha az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét nem éri el, a közszolgáltatási díj 100 %-ának megfelelő összegű szociális támogatást kell megállapítani.

(5) A kérelem a tárgyévet követő évben, a negyedik negyedévi hulladékszállítási díj befizetését vagy átutalását követő harminc napon belül – a tárgyévre vonatkozó befizetések igazolásával és jövedelemigazolás csatolásával - nyújtható be. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(6) A támogatás a kérelem benyújtását követő tizenöt napon belül kerül kifizetésre az önkormányzat házipénztárából történő kifizetés útján.

## **9. Ápolási célú települési támogatás**

**11. § (1)** Balatonmáriaifüüdő község önkormányzata ápolási célú települési támogatást állapít meg a Balatonmáriaifüüdő községben lakóhellyel rendelkező nagykorú közeli hozzátartozónak az alábbi feltételek együttes fennállása esetén

- a) az igénylő
- aa) a vele egy háztartásban élő, 18. életévét betöltött tartósan beteg személy gondozását, ápolását végzi,

- ab) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át,
- b) a 18. életévét betöltött tartósan beteg személy háztartásában a kérelmezőn kívül ápolásra, gondozásra alkalmas személy nincs,
- c) az ápolandó személy egyetért azzal, hogy az igénylő személy gondozza és ápolja és erről írásban nyilatkozik,
- d) az ápoló és az ápolat között tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződés nem áll fenn.

(2) Az ápolási célú települési támogatás havi összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 90 %-a.

(3) Az ápolási célú támogatás a kérelem benyújtását követő hónap első napjától kezdődően legfeljebb tizenkét hónap időtartamra állapítható meg.

(4) Nem jogosult az ápolási célú támogatásra a hozzátartozó, ha

- a) rendszeres pénzellátásban részesül, és annak összege meghaladja az ápolási célú támogatás összegét,
- b) szakiskola, középiskola, vagy felsőoktatási intézmény nappali tagozatos tanulója, hallgatója,
- c) keresőtevékenységet folytat és munkaideje – az otthon történő munkavégzés kivételével – a napi négy órát meghaladja,
- d) az ápolat személy egy hónapot meghaladóan fekvőbeteg gyógyintézeti, vagy bentlakásos szociális intézményi ellátásban részesül.

(5) A Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ házi segítségnyújtást végző dolgozója az ápolási kötelezettség teljesítését a jogosultság fennállása alatt negyedévenként legalább egy alkalommal a helyszínen ellenőrzi, és annak eredményéről írásban jelentést tesz a hivatal felé. Az ellenőrzés során – szükség esetén - együttműködik a háziorvossal is, hogy meggyőződhessen az ápolat személy egészségi állapotának esetleges romlásáról és annak okairól. Amennyiben az ellenőrzés során úgy ítéli meg, hogy az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti, vagy az ápolási kötelezettség teljesítésének ellenőrzése a (7) bekezdés b) pontjában foglalt okból megghiúsult, javaslatot tesz az ápolási célú támogatás megszüntetésére.

(6) Az ápolási célú támogatást meg kell szüntetni, ha

- a) az ápolást végző személy az ápolási kötelezettségét nem teljesíti,
- b) az ápolat személy egészségi állapota az állandó ápolást már nem teszi szükségessé,
- c) a támogatásra jogosult vagy az ápolat személy meghal,
- d) a (4) bekezdésben meghatározott, jogosultságot kizáró körülmények valamelyike bekövetkezett.

(7) A (6) bekezdés a) pontja alkalmazásában az ápolási kötelezettség nem teljesítésének minősül, ha az ápolást végző személy

- a) nem gondoskodik
  - aa) az ápolat személy alapvető ápolási, gondozási szükségleteinek kielégítéséről,
  - ab) az ápolat személy és lakókönyezete alapvető higiénias körülményeinek biztosításáról,
- továbbá, ha
- b) az ápolást végző személy nem teszi lehetővé az ápolási kötelezettség teljesítésének helyszíni ellenőrzését, vagy három egymást követő alkalommal nem található meg az ápolási tevékenység ellátásának helyszínén.

(8) Az ápolási kötelezettség nem teljesítése esetén az ápolási célú támogatás folyósítását az arról való tudomásszerzés napjával meg kell szüntetni.

(9) A (8) bekezdés alkalmazásában a tudomásszerzés napja az ellenőrzésről készült irat hivatali iktatásának napja.

(10) Az ápolat személy halála esetén az ápolási célú támogatás folyósítását a halálozás hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.

(11) A támogatásra jogosult halála esetén az ápolási célú támogatás folyósítását az elhalálozás napjával kell megszüntetni.

(12) A jogosult halála miatt fel nem vett támogatást a vele közös háztartásban együtt élt házastárs, vagy élettárs, gyermek, unoka, szülő, nagyszülő és testvér egymást követő sorrendben veheti fel a halál hónapját követő hónap utolsó napjáig.

## **10. Temetési támogatás**

**12. § (1)** Az önkormányzat temetési költségekhez való hozzájárulásként temetési támogatást nyújt annak a személynek, aki az elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott és a havi jövedelme vagy családjának egy főre számított havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszeresét.

(2) A temetési támogatás összege 50. 000 Ft.

(3) A temetési támogatás iránti kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül lehet benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(4) A kérelemhez csatolni kell a nem helyben anyakönyvezett elhunyt személy halotti anyakönyvi kivonatát és a temetés költségeiről – a támogatást kérő, vagy a vele egy háztartásban élő családtagja nevére kiállított – temetési számla eredeti példányát.

## **III. FEJEZET**

### **SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI SZOLGÁLTATÁSOK**

**13.§. (1)** Az önkormányzat a Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ útján biztosítja az

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
- c) család- és gyermekjóléti szolgálat,

(2) Az önkormányzat a Marcali Kistérség Többcélú Társulása útján biztosítja a

- a) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- b) gyermekek napközbeni ellátása: bölcsődei, óvodai ellátás,
- c) támogató szolgálat ellátását.

(3) Az (1)–(2) bekezdésben meghatározott ellátások igénybevételére, fizetendő díjakra vonatkozó rendelkezéseket Balatonkeresztúr Község Önkormányzata, és Marcali Város Önkormányzata vonatkozó rendeletei tartalmazzák.

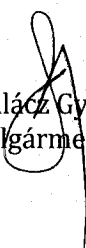
## **IV. FEJEZET**

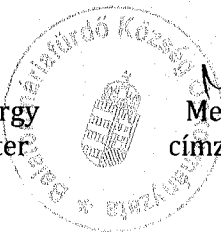
### **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**


**14. § (1)** A rendelet 2020. március 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit a határozattal véglegesen el nem bírált, folyamatban levő ügyekben is alkalmazni kell.

(2) Hatályát veszti a települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 4/2016.(II.17.) önkormányzati rendelet.


(3) Ez a rendelet a Magyar Köztársaságnak az Európai Unióhoz történő csatlakozásáról szóló szerződés kihirdetéséről szóló 2004. évi XXX. törvénnyel összhangban az Európai Közösségek jogszabályaival összeegyeztethető szabályozást tartalmaz.

  
Galács György  
Polgármester



  
Mestyán Valéria  
címetes főjegyző

A rendelet kihirdetve: 2020. február 18.

  
Mestyán Valéria  
címetes főjegyző





## BALATONMÁRFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Balatonmárfürdő Község Polgármestere

8647 Balatonmárfürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9.

Telefon: 85/375-266

### MEGHÍVÓ

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete **2020. február 17-én (hétfőn), 13.00 órai kezdettel nyilvános** ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: **Községháza (Tárgyaló terem), Balatonmárfürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9.**

#### NAPIREND:

1. **Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről**  
*Előadó: Galács György polgármester*
2. **2020. évi költségvetés elfogadása**  
*Előadó: Galács György polgármester*
3. **Anyagi támogatási kérelmek**  
*Előadó: Galács György polgármester*
4. **Kitüntető díjak alapításáról és adományozásáról szóló rendelet módosítása**  
*Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző*
5. **Andrássy Mária Községi Ház 2020. évi szolgáltatási terve, munkaterve, 2020. évi programnaptár**  
*Előadó: Galács, György polgármester, Benczik Ildikó, Községi Ház vezető*
6. **Jóléti célú lakossági támogatásokról szóló rendelet megalkotása**  
*Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző*
7. **Települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló rendelet megalkotása**  
*Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző*
8. **Aktuális ügyek**

Kérem, hogy a napirendek fontosságára való tekintettel az ülésen szíveskedjen részt venni.

Balatonmárfürdő, 2020. február 14.

Tisztelettel:

Galács György sk.  
polgármester

# **ELŐTERJESZTÉS**



## **BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2020. FEBRUÁR 17-I NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE**

**TÁRGY:  
JELENTÉS A LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATOK  
VÉGREHAJTÁSÁRÓL,  
VALAMINT  
TÁJÉKOZTATÓ A KÉT ÜLÉS KÖZÖTT TÖRTÉNT FONTOSABB  
INTÉZKEDÉSEKRŐL**

**ELŐADÓ:  
GALÁCZ GYÖRGY  
POLGÁRMESTER**

# ELŐTERJESZTÉS

**Készült:** Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2020. február 17-i nyilvános testületi ülésére

**Tárgy:** Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint tájékoztató a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A lejárt határidejű határozatokban foglaltak végrehajtásáról a következőképpen adok számot:

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. január 13-án 13.00 órai kezdettel nyilvános testületi ülést tartott.**

**1/2020.(I. 13.) számú képviselő-testületi határozat:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a 2020. január 13-i nyilvános testületi ülésén a napirendet elfogadta.

*Intézkedést nem igényelt.*

**2/2020.(I. 13.) számú képviselő-testületi határozat:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete hozzájárul Dr. Kónya Gábor Balatonmárfürdő háziorvosának szóbeli kérelméhez, mely szerint kedden és csütörtökön, hetente két alkalommal, 8:00-10:00 óráig háziorvosi helyettesítési feladatot lásson el Fonyódon.

*Intézkedést nem igényelt.*

**3/2020.(I. 13.) számú képviselő-testületi határozat:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte a civil szervezetek 2020. évi működési támogatás igénybevételehez benyújtott pályázatokat és a 2020. évre az alábbi támogatásokat állapítja meg:

- a.) Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a **Balatonmárfürdő - Balatonkeresztúr és Környéke Horgász Egyesülete** részére nem állapít meg a 2020. évre támogatást. 45.000 Ft összeget Balatonmárfürdő Önkormányzata a környezettudatos magatartás felhívására fordítja egy kiadvány elkészítése keretében. (A képviselő-testület 5 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza a határozatát)
- b.) Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a **Balatonkeresztúr és Balatonmárfürdő Községek Tűzoltó Egyesülete** részére **330.000 Ft** vissza nem térítendő támogatást nyújt a 2020. évre. Az Egyesület kérelme alapján a 2020. évi támogatást az első negyedéves támogatás utalásakor egy összegben fizeti ki részére. (A képviselő-testület 5 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza a határozatát)
- c.) Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a **Balatonkeresztúr és Balatonmárfürdő Községek Polgárőr Egyesülete** részére **266.000 Ft** vissza nem térítendő támogatást nyújt a 2020. évre. (A képviselő-testület 5 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza a határozatát)
- e.) Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a **Szent Kereszt Felmagasztalása Plébánia Hivatal** részére **150.000 Ft** vissza nem térítendő

támogatást nyújt a 2020. évre. (A képviselő-testület 5 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza a határozatát)

- f.) Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete az **Ősz Idő Nyugdíjas Klub** részére **230.000 Ft** vissza nem térítendő támogatást nyújt a 2020. évre. (A képviselő-testület 5 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozatát)
- g.) Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a **Balaton Old Boys Nosztalgia Zenekar** részére **150.000 Ft** vissza nem térítendő támogatást nyújt a 2020. évre. (A képviselő-testület 5 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza a határozatát)
- h.) Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a **Balatonkeresztúr és Balatonmárfürdő Községek Sportköre** részére **350.000 Ft** vissza nem térítendő támogatást nyújt a 2020. évre. (A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül meghozza a határozatát)
- i.) Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a **Balaton M. & K. Egyesület** részére **400.000 Ft** vissza nem térítendő támogatást nyújt a 2020. évre. (A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodással meghozza a határozatát)
- j.) Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a **Terápia Sportegyesület** részére **150.000 Ft** vissza nem térítendő támogatást nyújt a 2020. évre. (A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül meghozza a határozatát)
- k.) Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a **Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület** részére **1.000.000 Ft** vissza nem térítendő támogatást nyújt a 2020. évre. (A képviselő-testület 5 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza a határozatát)

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a 2020. évi költségvetésbe biztosítsa a civil szervezetek részére megállapított támogatási összegeket.

A 2020. évi költségvetésbe az elfogadott támogatási összeget beépítésre kerültek.

#### **125/2019.(IX. 12.) számú képviselő-testületi határozat:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. évi belső ellenőrzési ütemterv szerint elvégzett belső ellenőrzési jelentést megismerte, azt elfogadta.

*Intézkedést nem igényelt.*

#### **4/2020.(I. 13.) számú képviselő-testületi határozat:**

- a.) Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést, valamint a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről szóló szóbeli tájékoztatót elfogadta.
- b.) Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete felhatalmazta a polgármestert, hogy a Rákóczi utca elején helyezzen ki egy tájékoztató táblát látványtervvvel, mely a Rákóczi utcában éppen zajló felújítási munkákról ad információkat a lakosoknak.

*A tájékoztató tábla elkészítése folyamatban van.*

**5/2020.(I. 13.) számú képviselő-testületi határozat:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete Galács György polgármester 2020. évi szabadságolási ütemtervét a következők szerint hagyja jóvá:

2019. évről áthoz ott	202 0. évi	össz.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI	VII	VIII	IX	X.	XI.	XII.
0	39	39	3	2	2	4	4	6	1	5	1	2	2	8

*Intézkedést nem igényelt.*

**6/2020.(I. 13.) számú képviselő-testületi határozat:**

a.) Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évre szóló köztisztviselői teljesítménykövetelményeinek alapját képező stratégiai célokat a következők szerint határozta meg:

1. Balatonmárfürdő településképvédelmének helyi szabályairól szóló rendeletben foglalt településképi követelmények felülvizsgálata, és a Helyi Építési Szabályzattal való koherencia megteremtése.
2. A GDPR, adatvédelem biztosítása az önkormányzati és államigazgatási munka minden területén, a szükséges tájékoztatások közzététele
3. Egész évben, de elsősorban az idegenforgalmi szezonban a közösségi együttélés szabályairól szóló önkormányzati rendeletben foglalt előírások ellenőrzése, a település rendezettségének, az állampolgári jogkövető magatartásokra való ösztönzése.
4. A Képviselő-testületek munkatervéhez igazodóan a testületi ülések napirendi pontjai szerinti, valamint az egyéb testületi döntést igénylő ügyek megfelelő időben történő előkészítésében, szakszerű, jogszabályoknak megfelelő célszerűségi és gazdaságossági szempontokat is figyelembe vevő előterjesztésekkel a Képviselő-testületi döntés szakmai megalapozásának biztosítása.
5. A gazdálkodási tevékenységről, az önkormányzat költségvetésének időarányos teljesítéséről rendszeres tájékoztatás a döntéshozók számára.
6. Kintlévőségek behajtására a szükséges intézkedések megtétele, azonnali reagálás a halmozódás megelőzése érdekében
7. Az adóellenőrzés, hatékony működtetése, adóelkerülők felderítése, adóhátralékok csökkentése
8. A magánszálláshely szolgáltatással kapcsolatos megváltozott jogi környezetre tekintettel az idegenforgalmi adóellenőrzés megszervezése, az idegenforgalmi adóbevétel alakulását befolyásoló tényezők feltárása.
9. A jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettség pontos teljesítése.
10. Az Önkormányzat 2020. évi költségvetésének végrehajtása során a szabályszerűség, célszerűség, hatékonyság és takarékos gazdálkodás biztosítása.
11. Az elektronikus ügyintézés minél szélesebb körben történő alkalmazásának elősegítése, a működtetéséhez szükséges technikai és jogi feltételek biztosítása.
12. A hatósági ügyek intézése során a szakszerűség, jogszerűség biztosítása, az eljárási határidők betartása.
13. A belső kontrollrendszer fejlesztésével az önkormányzat céljainak minél hatékonyabb megvalósítása.
14. A hivatal szervezetnél, az önkormányzatoknál végzett külső és belső ellenőrzések során feltárt hiányosságok pótlása, hibák kijavítása, az ellenőrzéseket követően

tett intézkedések határidőben történő nyomon követésének, kontrolljának biztosítása.

b.) A Képviselő-testület felkérte a jegyzőt, hogy az Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2020. évi egyéni teljesítménykövetelményeinek meghatározására intézkedjen.

*Intézkedést nem igényelt.*

**7/2020.(I. 13.) számú képviselő-testületi határozat:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte a **Rákóczi Szövetség** (1027 Budapest, Szász Károly u. 1. IV/1.) támogatási kérelmét és **50.000 Ft** anyagi támogatást biztosított részükre 2020. évi Magyar Iskolaválasztási Program sikereihez a 2020. évi költségvetésében.

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete felhatalmazta a polgármestert, hogy gondoskodjon az összeg kifizetéséről.

*A döntésről a szövetséget értesítettük, a támogatási összeg kifizetésre került.*

**8/2020.(I. 13.) számú képviselő-testületi határozat:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte a **Balatonmárfürdői Táncklub** anyagi kérelmét és **500.000 Ft** anyagi támogatást biztosított részükre a 2020. évi költségvetésben a rendezvénytervre elkülönített összeg keretében táncprodukció betanulásának költségeihez.

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete felhatalmazta a polgármestert, hogy a táncsoport kapcsolattartójával vegye fel a kapcsolatot, és tájékoztassa a testület döntéséről és kösse meg támogatási szerződést.

*A döntésről értesítettük a táncklubot, a támogatási szerződés megkötésre került.*

**9/2020.(I. 13.) számú képviselő-testületi határozat:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete felkéri a címzetes jegyző asszonyt, hogy a kitüntető díjak alapításáról és adományozásáról szóló 5/2015. (IV.14.) önkormányzati rendelet módosítását készítse elő a soron következő testületi ülésre arra vonatkozóan, hogy „Balatonmárfürdő község díszpolgára” kitüntető címet adományozott elhunytat az önkormányzat saját halottjának tekintse és temetési költségeit vállalja át az önkormányzat, amennyiben a hozzátartozói hozzájárulnak.

*A rendelet módosítása a február havi ülésen kerül megtárgyalásra.*

**10/2020.(I. 13.) számú képviselő-testületi határozat:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Bándi Margit, elhunyt balatonmárfürdői díszpolgár temetési költségeit az önkormányzat átvállalja. A Képviselő-testület felkérte a polgármestert, hogy a temetkezési szolgáltatóval vegye fel a kapcsolatot és intézkedjen a költségek kifizetéséről.

*A temetési költség kifizetésre került.*

**11/2020.(I. 13.) számú képviselő-testületi határozat:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete támogatta a Túravitórlás Egyesület (elnök: Joó Tamás) kérelmét arra vonatkozóan, hogy a Zagytéri szabad strand Dél-keleti területét bérbe adja az egyesület hajóinak tárolására 2020. október 15. napjától. A képviselő-testület elvárása, hogy a hajókat és a tároló kocsikat minden szezon előtt, legkésőbb április 30- napjáig a területről távolítsák el. A Képviselő-testület felkérte a jegyzőt, hogy a közterületek használatáról szóló 6/2018. (III.20.) önkormányzati rendelet módosítását készítse elő a bérbe díj megállapítására.

*Az egyesületet tájékoztattuk a testület döntéséről. A rendelet módosítása a március havi ülésen kerül elfogadásra.*

**12/2020.(I. 13.) számú képviselő-testületi határozat:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte a Somogy Kéményseprő-Mester KFT. ajánlatát a kéményseprő közszolgáltatásra vonatkozóan és felhatalmazza a polgármester, hogy kösse meg a vállalkozóval a megállapodást az önkormányzatnál és intézményeinél működő égéstermék elvezetők térítésmentesen felmérésre.

*A szerződés megkötésre került a vállalkozóval.*

**13/2020.(I. 13.) számú képviselő-testületi határozat:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte a 3B Turisztikai Egyesület kérelmet és támogatja a 2020. március 14-én megrendezésre kerülő Marhajó Fesztivál fellépő díjának kifizetését maximum bruttó 450.000 Ft összegig, továbbá gondoskodik a 2020. évi támogatásból 2.000.000 millió Ft előleg átutalásáról 2020. januári hónapban.

A Képviselő-testület felkérte a polgármestert, hogy a támogatási szerződést kösse meg az egyesülettel.

*A döntésről az egyesületet értesítettük, a támogatási szerződés a költségvetés elfogadása után kerül megkötésre.*

**14/2020.(I. 13.) számú képviselő-testületi határozat:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte a 22181-3/2016/MAV számú együttműködési megállapodás 1. számú módosításának tervezetét és felhatalmazza a polgármestert, hogy kösse meg a szerződés módosítását a Balatonmárfürdő állomás és környékének, a MÁV Zrt. kezelésében lévő területek valamint az ezekkel határos közterületeknek a területén a szerződésben foglalt feladatok elvégzésére a MÁV Zrt. helyett, illetve ezen feladatok elvégzése érdekében a helyi önkéntes munka szervezésére.

*A MÁV Zrt-vel a szerződés megkötésre került.*

**15/2020.(I. 13.) számú képviselő-testületi határozat:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete elfogadta a Balatoni Szövetség árajánlatát a 2020. évi szűnyoggyérítésre vonatkozóan Balatonmárfürdő belterületén 1.159.843 Ft+Áfa összegben.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a 2020. évi költségvetésében a fenti összeg kétszeresét tervezze be az esetleges pótmegrendelések miatt.

*Az összeg a költségvetésbe beépítésre került.*

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. január 13-án  
a nyilvános testületi ülést követően zárt ülést tartott.**

**16/2020.(I. 13.) számú képviselő-testületi határozat:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a 2020. január 13-ai zárt testületi ülésén a napirendet elfogadta.

*Intézkedést nem igényelt.*

**17/2020.(I. 13.) számú képviselő-testületi határozat:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte a Molnár Gábor r.ezredes, a Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság megyei rendőrfőkapitánya megkeresését és hozzájárult Beke Mária r.őrnagy kinevezéséhez a Marcali Rendőrkapitányság kapitányságvezetői beosztásába 2020. február 1. napi hatállyal.

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete felkérte a polgármestert, hogy tájékoztassa a Somogy Megyei Rendőr-főkapitányságot a döntésről.

*A döntésről a Somogy Megyei Rendőr-főkapitányságot értesítettük.*

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alakuló ülésen hozott, tiszteletdíjak kapcsán szóbeli törvényességi jelzés kapcsán javasolom, hogy a 146/2019.(X.24.) határozatot módosítsuk. A döntés előzménye egyértelműen tartalmazza, hogy az adott évben nem kívánja módosítani a képviselő-testület a tiszteletdíj összegét, tehát 45 e Ft/hó, de ez a határozatban is kerüljön deklarálásra a javaslat szerint.

Kérem továbbá a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést szíveskedjenek elfogadni.

**Határozati javaslat:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést, valamint a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről szóló szóbeli tájékoztatót elfogadja.

**Határidő:** 2020. február 17.

**Felelős:** Galács György polgármester

**Határozati javaslat:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 146/2019.(X.24.) határozatát akként módosítja, hogy „Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete felülvizsgálta a képviselői tiszteletdíjat megállapító 6/2019. (II.21.) önkormányzati rendeletében foglalt tiszteletdíjat, és annak összegén a költségvetési évre tekintettel nem kíván változtatni.”

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Galács György polgármester

Balatonmárfürdő, 2020. február 14.

Galács György sk.  
polgármester

# **ELŐTERJESZTÉS**



## **BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2020. FEBRUÁR 17-I NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE**

**TÁRGY:  
ANYAGI TÁMOGATÁSI KÉRELMEK**

**ELŐADÓ:  
GALÁCZ GYÖRGY  
POLGÁRMESTER**

## **ELŐTERJESZTÉS**

**Készült:** Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. február 17-ei nyilvános testületi ülésére

**Tárgy:** Anyagi támogatási kérelmek

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületéhez az alábbi anyagi támogatási kérelmek érkeztek:

### **Marcali Úszó és Szabadidő Sport Egyesület**

Ányos Viktor András, a Marcali Úszó és Szabadidő Sport Egyesület elnöke azzal a kéréssel fordult a tisztelt Képviselő-testület felé, hogy anyagi támogatással segítse az egyesület sportolóinak, a helyi és környékbeli gyermekek és felnőttek egészséges életmódra nevelését. Ehhez lehetőséget nyújt az egyesület birtokában lévő Balatonmárfürdőn lévő csónakház és környéke, ahol szabadidős sporttevékenységeket tudnak végezni a szabadban, a Balaton partján stb.

Az igényelt támogatásuk összege: 400.000 Ft

*A Képviselő-testület a 2019. évben 50.000 Ft anyagi támogatást biztosított részükre. Az egyesület részletes kérelme az előterjesztés mellékletét képezi.*

### **Magyar Vöröskereszt**

A **Magyar Vöröskereszt Balatoni Elsősegélynyújtó** azzal a kéréssel fordult Önkormányzatunkhoz, hogy anyagi támogatással járuljon hozzá az idei év szolgálati működéséhez. Minden évben

A Balatoni Elsősegélynyújtó Szolgálat minden évben közel 300 ifjú, képzett elsősegélynyújtó önkéntes részvételével ad elsősegélynyújtó ügyeletet 12 Balaton parti település 19 strandján.

A fiatalok egy hetes turnusokban utaznak a Balaton partjára az ország minden részéről, és minden nap 10-18 óráig ügyelnek a strandolókra. 2007 óta több mint 42 000 ember sérüléseit látták el.

*A Képviselő-testület a 2019. évben 100.000 Ft anyagi támogatást biztosított részükre. A Vöröskereszt részletes kérelme az előterjesztés mellékletét képezi.*

### **Magyar Légimentő Szolgálat**

Ledniczky Lászlóné, a Közhasznú Alapítvány alapítója azzal a megkereséssel fordult Önkormányzatunkhoz, hogy anyagi támogatással járuljon hozzá korszerűbb eszközök megvásárlásához. Céljuk, hogy a Légimentők a lehető legújabb eszközökkel legyenek ellátva, a szakértelem, a lelkiismeretes munka mellett elengedhetetlen a megfelelő technikai háttér biztosítása.

*A Képviselő-testület a 2019. évben nem nyújtott anyagi támogatást részükre.  
A részletes kérelem az előterjesztés mellékletét képezik.*

### **Vakok és Gyengénlátók Somogy Megyei Egyesülete**

Az egyesület azzal a megkereséssel fordult Önkormányzatunkhoz, hogy anyagi támogatással járuljon hozzá a látássérültek életének megkönnyítése érdekében végzett missziójukhoz. Az egyesület Marcali és Fonyód Járásokban működő Kistérségi csoportja 2020-ban kiemelet figyelmet kíván fordítani a látássérültté vált személyek felkutatására, és az életviteliei nehézségek miatti tanácsadásra, az érintett személyek támogató közösségbe való bevonására, az élethelyzetet könnyítő informatikai lehetőségek megismertetésére.

*A Képviselő-testület a 2019. évben nem nyújtott anyagi támogatást részükre.  
A részletes kérelem az előterjesztés mellékletét képezik.*

**Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a kérelmeket megvitatni szíveskedjen!**

#### **Határozati javaslatok:**

1. Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte a Marcali Úszó-és Szabadidő Sport Egyesület (8700 Marcali, Rózsa u.11.) támogatási kérelmét, és ..... Ft anyagi támogatást biztosít részére a gyermekek és felnőttek egészséges életmódra való nevelése, vízi sportok megkedveltetése céljára.

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a támogatási szerződést kösse meg és gondoskodjon az összeg kifizetéséről.

**Határidő:** 8 nap értesítésre

**Felelős:** Galács György polgármester

2. Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte a **Magyar Vöröskereszt** (1051 Budapest, Arany János u. 31.) támogatási kérelmét.

A Képviselő-testület a Magyar Vöröskereszt részére ..... Ft egyszeri anyagi támogatást biztosít a 2020.évi Balatoni Elsősegélynyújtó Szolgálat működtetéséhez a 2020. évi költségvetésében.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az elsősegélynyújtásra vonatkozó megállapodás megkötésére.

**Határidő:** 8 nap értesítésre

**Felelős:** Galács György polgármester

3. Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte **Magyar Légimentő Szolgálat** (Légimentő Nonprofit Kft. Budaörs, Légimentő út 8.) támogatási kérelmét, és ..... Ft anyagi támogatást biztosít részükre korszerű eszközök megvásárlásához a 2020. évi költségvetés tartalék terhére.

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a támogatási szerződést kösse meg és gondoskodjon az összeg kifizetéséről.

Határidő: 8 nap értesítésre

Felelős: Galács György polgármester

4. Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte a **Vakok és Gyengénlátók Somogy Megyei Egyesülete** (7400 Kaposvár, Pécsi u. 2.) támogatási kérelmét és ..... Ft anyagi támogatást biztosít részükre a látássérültek életének megkönnyítése érdekében végzett missziójukhoz a 2020. évi költségvetés tartalék terhére.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa az egyesületet a testület döntéséről.

Határidő: 8 nap értesítésre

Felelős: Galács György polgármester

Balatonmárfürdő, 2019. február 14.

Galács György sk.  
polgármester

## Segítő szívvel, jó szándékkal Közhasznú Alapítvány



Székhely: 1157. Budapest, Nyírpalota út 5. fszt. 2.  
Telefon: 06-70/609-8745  
Postafiók: 1704. Budapest, Pf.6.  
Adószám: 18283396-1-42  
Bankszámlaszám: OTP 11718000-20451714  
Közhasznú végzés száma: 13.Pk.60.919/2011/19  
Email: info@segitoszivvel.hu  
Web: www.segitoszivvel.hu

### TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egy részről a **Segítő szívvel, jó szándékkal Közhasznú Alapítvány**

Székhely: 1157. Budapest, Nyírpalota út 5. fszt. 2.

Adószám: 18283396-1-42

Bankszámlaszám: OTP 11718000-20451714

Kuratórium elnöke: Katona Lajosné

Alapító: Ledniczky Lászlóné

(továbbiakban: Alapítvány)

Másrészről: **Magyar Légimentő Nonprofit Kft.**

Székhely: 2040 Budaörs, Légimentő út 8.

Adószám: 22214483-2-13

Cégjegyzékszám: 13-09-140414

Képviselő: Dr. Gorove László ügyvezető

(továbbiakban: Támogatott)

1. Az Alapítvány képviselője nyilatkozik, hogy támogatni kívánja a Támogatott részére szükséges felszerelések, illetve eszközök beszerzését.

2. A felek megállapodnak abban, hogy a Támogatott által kijelölt munkatárson keresztül írásban közli az Alapítvánnyal szükséges igényét, a műszer paramétereivel együtt.

3. Az Alapítvány anyagi lehetőségeinek függvényében, a kuratórium döntése alapján, a Támogatott által kért műszervásárlás pénzügyi rendezéséről gondoskodik. Jelenleg a **mentések során használt, intraosszeális tűk beszerzésével** kívánja támogatni a Támogatottat. A Támogatott elfogadja a felajánlást.

4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és más jogszabályok rendelkezései az irányadók. Jelen szerződés készült 5 eredeti példányban, a szerződő felek mint akaratukkal mindenben megegyező jognyilatkozatukat írták alá.

Budapest, 2019. június 20.

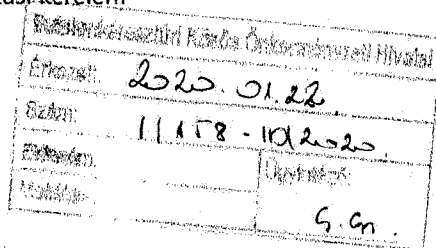
Magyar Légimentő  
Nonprofit Kft.  
2040 Budaörs, Légimentő út 8.

Dr. Gorove László ügyvezető  
Magyar Légimentő Np. Kft.  
Támogatott

Segítő szívvel, jó szándékkal  
Közhasznú Alapítvány  
1157 Budapest, Nyírpalota út 5. fszt. 2.  
Adószám: 18283396-1-42  
Bankszámlaszám: OTP 11718000-20451714

Katona Lajosné kuratóriumi elnök  
Segítő szívvel, jó szándékkal K.A.  
Alapítvány

**Feladó:** Mestyán Valéria <fojegyzo@balatonkeresztur.hu>  
**Küldve:** szerda 2020. január 22 10:34  
**Címzett:** Balatonmárfürdő Önkormányzata; Galács György  
**Tárgy:** FW: Magyar Légimentő Szolgálat támogatási kérelem  
**Mellékletek:** légimentők szerződés.docx



**From:** Lászlóné ledniczky <segitoszivvel.alapitvany@gmail.com>  
**Sent:** Wednesday, January 22, 2020 10:23 AM  
**To:** Mestyán Valéria <fojegyzo@balatonkeresztur.hu>  
**Subject:** Magyar Légimentő Szolgálat támogatási kérelem

Tisztelt Balatonmárfürdő Önkormányzat Képviselő Testülete!

A Magyar Légimentő szolgálat (Budaörs Légimentő út 8. ) felszereltsége ügyében kérem a segítségét.

A társadalmi összefogás szükségességének értelmében szólítunk, keresünk meg intézményeket, cégeket vállalkozásokat, valamint magánszemélyeket.

Tekintettel arra, hogy vannak olyan súlyos balesetek, sérülések, súlyos rosszullétek, amikor a gyors orvosi segítség életmentő lehet, ezért ilyen esetekben szükséges a helikopteres mentés. A légi mentés az egész ország területén működik, ezért országosan keressük a támogatókat.

Az a célunk, hogy a Légimentők a lehető legújabb, legkorszerűbb eszközökkel legyenek ellátva. A szakértelem, a lelkiismeretes munka mellett elengedhetetlen a megfelelő technikai háttér biztosítása. Ebben segítünk mi, hogy a betegeinek magasabb színvonalú ellátást tudjon biztosítani.

Amennyiben lehetősége van rá, számítunk önzetlen támogatására, melynek eredményeként az eszközök mielőbbi megvásárlása válik lehetővé.

A támogatás teljes összegéről adóigazolást küldünk 30 napon belül, és ha Ön arra jogosult, akkor a támogatás összegének bizonyos százalékaival, csökkentheti az adózás előtti eredményét.

Segítőszándékát megköszönve, jó egészséget kívánunk!

Segítő szívvel, jó szándékkal, Közhasznú Alapítvány, Ledniczky Lászlóné (alapító )

A Légimentő Nonprofit Kft. azért kérte fel alapítványunkat az adománygyűjtésre, mert Nekik erre nincs kapacitásuk, emberük, hogy lebonyolítsák. Alapítványunk az Ő általuk megjelölt eszközöket fogja megvásárolni, az év végéig összegyűjtött pénzből. Ennek megtörténtéről természetesen mindenki értesülhet a honlapunkról, ahol hitelt érdemlően lesz dokumentálva az átadás. Ezért kérünk minden kedves adományozót, hogy az e célra szánt pénzösszeget a Segítő szívvel, jó szándékkal Közhasznú

**Alapítvány OTP Banknál vezetett 11718000-20451714 számú számlájára juttassa el, hogy minél több eszközt tudjunk megvásárolni a Légimentősök számára.**

**Kollár-Balogh Klára**

**Feladó:** Ipolyi Dóra <dora.ipolyi@voroskereszt.hu>  
**Küldve:** szerda 2019. november 6 15:18  
**Címzett:** onkormanyzat@balatonmariafurdo.hu; polgarmester@balatonmariafurdo.hu  
**Másolatot kap:** Bogát Enikő; Kormos Ádám; telepulesuzemeltetes@balatonmariafurdo.hu  
**Tárgy:** Balatonmáriaifürdő- Balatoni Elsősegélynyújtó Szolgálat

Balatonmáriaifürdő- Balatoni Elsősegélynyújtó Szolgálat	
Érkezett:	2019. 11. 23.
Szám:	1/158-13/2019
Előírt:	
Ellátott:	G. Cs.

Tisztelt Galács György!

Jövő évben 14. alkalommal indítjuk el a Balatoni Elsősegélynyújtó Szolgálatot a gondtalan balatoni pihenés elősegítésére.

A Balatoni Elsősegélynyújtó Szolgálat minden évben közel 300 ifjú, képzett elsősegélynyújtó önkéntes részvételével ad elsősegélynyújtó ügyeletet 12 Balaton parti település 19 strandján. A fiatalok egy hetes turnusokban utaznak a Balaton partjára az ország minden részéről, és minden nap 10-18 óráig ügyelnek a strandolókra. 2007 óta több mint 42 000 ember sérüléseit látták el.

Érdeklődni szeretnék, hogy jövő évben számíthatunk e támogatásukra, amellyel nagyban hozzájárulnának a program sikeréhez?

Megtisztelő válaszát előre is köszönöm!  
Üdvözlettel:

2019. 100 000 Ft

**Ipolyi Dóra**

Programfejlesztési koordinátor / Program Coordinator

**Magyar Vöröskereszt Országos Igazgatóság**

**National Headquarters of Hungarian Red Cross**

1051. Budapest, Arany János utca 31.

Mobil: +36 (70) 933 8428 | E-mail: [dora.ipolyi@voroskereszt.hu](mailto:dora.ipolyi@voroskereszt.hu)

Web: [www.voroskereszt.hu](http://www.voroskereszt.hu) | Facebook: <https://www.facebook.com/iffusagi.voroskereszt/>



81.



## Marcali Úszó és Szabadidő Sport Egyesület

8700 Marcali, Rózsa utca 11.

Tel: +36 30 747 4070; +36 70 703 2620

E-mail: marcalibuszse@gmail.com

### Támogatási kérelem

#### 1 A pályázó szervezet

**Neve:** Marcali Úszó és Szabadidő Sport Egyesület

**Címe:** 8700 Marcali, Rózsa utca 11.

**Képviselője:** Ányos Viktor András

**Értesítési címe:** 8700 Marcali, Rózsa utca 11.

**E-mail címe:** [marcalibuszse@gmail.com](mailto:marcalibuszse@gmail.com)

**Adószáma:** 18786284-1-14

**Bankszámlaszáma:** OTP Bank 11743026-21453252-00000000

**2. A pályázó szervezet működési formája:** Sport Egyesület

**3. Igényelt támogatás összege:** 400.000 Ft

**4. Pályázat helyszíne:** Balatonmárfürdő, Csónakház

**5. A pályázatban tervezett programok, tevékenységek részletes bemutatása, ütemezése:**

Egyesületünk célja sportolóink, a helyi és környékbeli gyermekek és felnőttek körében az egészséges életmódra nevelés, vízi sportok megkedveltetése. Ehhez remek lehetőséget nyújt az Egyesület birtokában lévő Balatonmárfürdőn elhelyezkedő csónakház és környéke. Itt gyönyörű környezetben nyílik lehetőség szabadidős sporttevékenységet végezni a szabadban, a Balaton partján, többek között csónakázni, kerékpározni, strandolni, egyéb szabadtéri sportot űzni.

Tisztelettel kérjük az Önkormányzatot, amennyiben lehetőség van rá, támogassák Egyesületünket.

Marcali, 2020. 01.29.

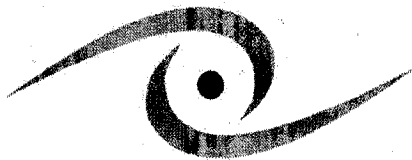
Marcali Úszó- és  
Szabadidő Sport Egyesület  
8700 Marcali, Rózsa utca 11.  
Adószám: 18786284-1-14  
Szlsz.: 11743026-21453252-00000000

Ányos Viktor András

Elnök

Marcali Úszó és Szabadidő SE

Név: Marcali Úszó és Szabadidő SE,  
Számzási és levelezési cím: 8700, Marcali Rózsa utca 11, Tel.: +36 30 747 40 70; +36 70 703 26 20  
Adószám: 18786284-1-14, Számlaszám: OTP Bank 11743026-21453252-0000



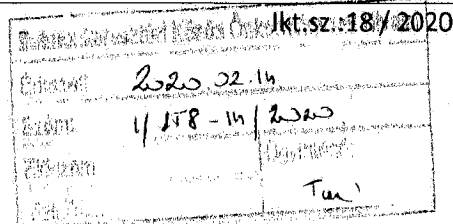
**Vakok és Gyengénlátók Somogy Megyei Egyesülete**  
7400 Kaposvár, Pécsi utca 2

**Tel/Fax: +36 82 319-229**  
[info@somogyivakok.hu](mailto:info@somogyivakok.hu)  
<http://somogyivakok.hu>

**Adószám: 18779659-1-14**

**Galács György Vince**  
polgármester

**Balatonmárfürdő**  
Gróf Széchenyi Imre tér 9  
8647



**Tisztelt Polgármester Úr!**

A Vakok és Gyengénlátók Somogy Megyei Egyesülete nevében keresem fel Önt, hogy figyelmébe ajánljam tevékenységünket.

Egyesületünk jelenlegi struktúrájában 2005-től működik, az ötven éves megyei szervezet jogutódjaként. Az eltelt évek során mind szakmai, mind személyi, szervezeti és infrastruktúra szempontjából korszerű, a 470 fős látássérült tagság igényeit mindinkább megismerő és kiszolgáló egyesületet építettünk fel. Célunk, hogy segítsük tagjaink látássérültségből adódó nehézségeinek leküzdését, és előmozdítsuk társadalmi integrációjukat.

Egyesületünk Marcali és Fonyód Járásokban működő Kistérsegi csoportja 2020-ban kiemelt figyelmet kíván fordítani a látássérültté vált személyek felkutatására és az életviteli nehézségeik miatti tanácsadásra, az érintett személyek támogató sorstársi közösségbe való bevonására, az élethelyzetet könnyítő informatikai lehetőségek megismertetésére. A sokrétű, rendszeres szabadidős programok segítségével ad lehetőséget a tagságnak arra, hogy manuális képességeit fejlessze, humán ismereteit bővítse.

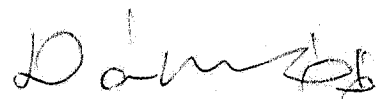
A látássérültek életének megismerése, társadalmi elfogadásának erősítése érdekében széles körben szervez szemléletformáló programokat, vagy részt vesz mások által szervezett rendezvényeken.

A Kistérsegi Csoport éves programtervének főbb pontjait levelünk hátoldalán olvashatja.


Kérem, támogasson bennünket a látássérültek életének megkönnyítése érdekében végzett misszióinkban, Számlaszámunk: Budapest Bank 10103214-56008600-01000002. Támogatásukat előre is köszönjük, és kérjük az Önkormányzat szíves segítségét a még nem Egyesületünkhöz tartozó látássérültek felkutatásában és szervezetünkhöz való irányításában!

Kaposvár, 2020. február 05

Tisztelettel:

  
**Dányádiné Molnár Cecilia**  
elnök



  
**Papp Tünde**  
kapcsolattartó

## Vakok és Gyengénlátók Somogy Megyei Egyesülete Marcali-Fonyód Kistérségi Csoportjának 2020-as évre tervezett programjai

### Február

Ötletelős, teázós klubnap , kézműves foglalkozások változó helyszíneken  
Biblioterápiás foglalkozás, kreatív programok a kornak és látásmaradványnak megfelelően

### Március

Látogatás a bonbonok világába Balatonlellén a Csillicsokobons-nál  
Biblioterápiás foglalkozás, kézműves foglalkozások változó helyszíneken, egészségnap

### Április

Kézműves foglalkozások ( tavaszi ajtódísz készítés, tojásfestés) változó helyszíneken, biblioterápia  
„ Nem csak a 20 éveseké a világ” táncklub

### Május

Kézműves foglalkozás, biblioterápia, segédeszköz bemutató  
Kaposvár színházlátogatás, Kaszói kisvasutazás, a Nagyatádi kistérséggel közös programban

### Június

Kirándulás Veszprémbe az Állatkertbe és Budapestre az Operettszínházba  
Marcali Városi Fürdőben szabadidős program

### Július

Kirándulás a Dinnyési várparkba és a Bory várba, Gadányban főzőversenyen részvétel.

### Szeptember

Gadányi sütögetés,” finomságok a kemencéből „ , fogyasztóvédelmi előadás  
Kézműves foglalkozás, biblioterápia , önismereti klubnap

### Október

Kulturális program, „a kacagás is kell néha” ,  
Biblioterápiás foglalkozás, kézműves programok a kornak és látásmaradványnak megfelelően

### November

Biblioterápiás foglalkozás, kézműves foglalkozások a kornak és látásmaradványnak megfelelően  
Egészségvédelmi előadás, „beszéljünk a csontritkulásról”

### December

Kézműves adventi készülődés, Adventi ünnepség és biblioterápiás foglalkozás

Marcali, 2020 január 31

Papp Tünde sk.  
kapcsolattartó

# **ELŐTERJESZTÉS**



## **BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2020. FEBRUÁR 17-I NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE**

**TÁRGY:  
2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ELFOGADÁSA**

**ELŐADÓ:  
GALÁCZ GYÖRGY  
POLGÁRMESTER**

2020. évi költségvetésünk **bevételi és kiadási főösszege 756.981 e Ft.**

2020.évi költségvetésünk tartalmaz **322.359 e Ft maradványt.**

A maradványból a következő feladatok kötelezettséggel terheltek:

- Magyar Falu program Rákóczi utca járda felújítás pályázat 4.357 e Ft
- KEHOP Klímastratégiai pályázat 5.360 e Ft
- Kötelezettséggel terhelt maradvány összesen 9.717 e Ft

Ezek a tételek kiadásai szerepelnek költségvetésünkben.

Így a szabad maradvány 312.642 e Ft.

2020. évi költségvetésünkben **295.111 e Ft felhalmozási tartalék és 5.300 e Ft működési tartalék szerepel.**

**Az alábbiakban ismertetem a költségvetés készítés főbb szempontjait.**

- ❖ A minimálbér emelés, mely 149.000,- Ft-ról 161.000,- Ft-ra, (8 %-os emelés) illetve a garantált bérminimum emelés 195.000,- Ft-ról 210.600,- Ft-ra (8 %-os emelés) érintette a dolgozókat.
- ❖ A **polgármester** illetménye a jelenleg érvényben levő szabályozás alapján került tervezésre, mely havonta 398.900,- Ft, költségtérítése az illetmény 15 %-a, azaz 59.835,- Ft. Az alapilletmény és a költségtérítés nem nőtt az előző évihez képest.
- ❖ **Az alpolgármester, képviselők tiszteletdíja**, az alábbi szerint került tervezésre. (képviselek tiszteletdíja 50.000,- Ft/hó, alpolgármester tiszteletdíja 119.600,- Ft/hó, alpolgármester költségtérítése 17.940,- Ft/hó)
- ❖ A **munkáltatót terhelő járulékok** szociális hozzájárulási adó 17,5 %-al lett számolva.
- ❖ A **cafetéria juttatásoknál az összeget változatlanul hagytuk az előző évhez képest.** Minden dolgozónak SZÉP kártya juttatást adunk, mivel ez az egy tétel kedvezményes adózású. Az összes többi cafetéria elem vagy megszűnik, vagy jövedelemként adózik.
- ❖ A **dologi kiadások**, mint a mellékletekben látható a tény adatokra épültek, csak csekély emelést terveztünk, a szükségleteket felmérve.

**A következőkben egy-két nagyobb tételt felsorolok, melyek tervezésre kerültek**

Adatok: 1000 Ft-ban

Rákóczi utca gáz, áram közművek kiváltása	99.223
Közüthálózat karbantartás	11.430
Belterületi utak felújítása	6.985
Településüzemeltetés géppark fejlesztés	13.970
Rákóczi utca járda felújítás	21.323
Közterület üzemeltetés	30.279
Civil szervezetek támogatása	10.531
Segélyezés	4.145

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának 2020.évi költségvetését elfogadni szíveskedjenek.

Balatonmáriafürdő, 2020-02-13.

Galács György sk.  
polgármester

**Előzetes hatásvizsgálat**  
**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 2020. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezethez**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendeletben meghatározott feladatkörében eljárva a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos szabályokat helyi rendeletben alkotja meg.

A költségvetés végrehajtási szabályait tartalmazó rendelet-tervezet az előirányzatok felhasználási szabályait, a költségvetési előirányzatok felhasználásával kapcsolatos feladat- és hatásköröket, a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó előírásokat, valamint az önkormányzati biztos kirendelésével és tevékenységével kapcsolatos eljárási rendet határozza meg.

A rendelet-tervezet tartalmazza:

- Az önkormányzati gazdálkodás előirányzatainak felhasználására vonatkozó szabályokat,
- a költségvetési szervek költségvetési tervezésének és gazdálkodásának rendjét
- támogatások és egyéb előirányzatok felhasználásának szabályait.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17.§ (1)-(2) bekezdése alapján a 2020. évi önkormányzati költségvetési rendelet várható következményeiről – az előzetes hatásvizsgálat tükrében – az alábbi tájékoztatást adom:

1. A rendelet valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen:

a) *A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:*

A község 2020. évi költségvetési rendelete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet III. fejezetében szabályozottak szerint, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendeletben, a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvényben megfogalmazott pénzügyi-gazdasági feltételek figyelembevételével határozza meg a bevételi és kiadási előirányzatokat és a gazdálkodás főbb irányvonalait.

b) *A rendelet környezeti és egészségügyi következményei:* nem határozhatók meg.

c) *A rendeletnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása:* nincs

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás várható következménye:

A rendelet az 1. a) pontban foglaltakon felül a jogalkotásról szóló törvényben előírt kötelezettségnek tesz eleget, ennek hiányában mulasztásos jogszabálysértést követne el az önkormányzat.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: rendelkezésre állnak.

Balatonmáriafürdő, 2020. 02. 14.

Mestyán Valéria  
címzetes főjegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29. § (3) bekezdése, a középtávú tervezés keretein belül előírja a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján, hogy az önkormányzatoknak az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét határozatban kell megállapítani.

A Képviselő-testületnek a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit – évente – legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig kell megállapítani. Ennek részletes bemutatását az előterjesztés *1. melléklete* tartalmazza.

**Határozati javaslat:**

**Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét az előterjesztés mellékletét képező tartalommal állapítja meg.**

Balatonmáriaifürdő, 2020-02-13.

Galács György s.k.  
polgármester

# Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

## .../2020.(II...) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A.§-ban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

### I. FEJEZET

#### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

##### 1. A rendelet hatálya

1.§ A rendelet hatálya kiterjed a képviselő-testületre, annak szerveire, a támogatásban részesített szervekre, szervezetekre.

##### 2. Címrend

2.§ (1) A 3. §-ban megállapított kiadási és bevételi főösszegnek, cím, alcímek szerinti részletezését az 1. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat költségvetése képezi az önálló címet.

### II. FEJEZET

#### A KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI

##### 3. Az önkormányzat és költségvetési szerveinek 2020. évi költségvetése

3.§ (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetését  
434.622 ezer Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,  
756.981 ezer Ft tárgyévi költségvetési kiadással és  
322.359 ezer Ft költségvetési hiánnyal állapítja meg.

(2) A hiány finanszírozását belső forrásból, azaz 322.359 ezer Ft maradvány igénybevételel oldja meg.

(3) A Képviselő-testület az önkormányzat 2020. évi költségvetésének

Adatok: 1000 Ft-ban

		Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Összesen
a)		tárgyévi költségvetési bevételét	318.645	112.585	3.392	434.622
	aa)	működési költségvetési bevételét	285.145	61.585	3.392	350.122
	ab)	felhalmozási költségvetési bevételét	33.500	51.000	0	84.500
b)		tárgyévi költségvetési kiadását	645.765	68.651	42.565	756.981
	ba)	működési költségvetési kiadását	239.351	50.490	42.438	332.279
		személyi jellegű kiadások	81.403	4.270	10.827	96.500
		munkaadókat terhelő járulékok	14.481	734	1.938	17.153

		dologi jellegű kiadások	126.347	32.855	369	159.571
		támogatásértékű működési kiadások	3.617	0	29.004	32.621
		működési célú pénzeszköz átadás		11.131	300	11.431
		előző évi állami támogatás visszafizetés	5.558	0	0	5.558
		ellátottak pénzbeli juttatásai	2.645	1.500	0	4.145
		működési célú kölcsön folyósítás	0	0	0	0
		működési célú általános tartalék	5.300	0	0	5.300
	bb)	felhalmozási költségvetési kiadását	406.414	18.161	127	424.702
		beruházások előirányzata	82.995	18.161	127	101.283
		felújítások előirányzata	28.308	0	0	28.308
		támogatásértékű felhalmozási kiadás	0	0	0	0
		felhalmozási célú pénzeszköz átadás	0	0	0	0
		kincstárjegy vásárlás	0	0	0	0
		egyéb kiadások, hozzájárulások előirányzata	0	0	0	0
		fejlesztési célú céltartalék	295.111	0	0	295.111
c)		<b>költségvetési hiányát</b>				322.359
		Ebből: Kötelező feladat hiány	327.120			
		Önként vállalt feladat többlet		43.934		
		Államigazgatási feladat hiány			39.173	
	ca)	<b>működési költségvetési többletét</b>				17.843
		Ebből: Kötelező feladat többlet	45.794			
		Önként vállalt feladat többlet		11.095		
		Államigazgatási feladat hiány			39.046	
	cb)	<b>felhalmozási költségvetési hiányát</b>				340.202
		Ebből: Kötelező feladat hiány	372.914			
		Önként vállalt feladat többlet		32.839		
		Államigazgatási feladat hiány			127	
d)		előző év felhasználható tervezett maradványát				322.359
	da)	d) pontból működési hiány finanszírozását szolgáló tervezett maradványát				16.889
	db	d. pontból felhalmozási hiány finanszírozását szolgáló tervezett maradványát				305.470

e)		finanszírozási célú műveletek bevételeit				0
	ea)	e) pontból működést szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételeit				0
	eb)	e) pontból felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételeit				0
f)		Finanszírozási célú műveletek kiadásait				0
	fa)	f) pontból működési finanszírozását szolgáló műveletek kiadásait				0
	fb)	f) pontból felhalmozás finanszírozását szolgáló műveletek kiadásait				0

állapítja meg.

#### **4. A bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtéséhez szükséges intézkedések, a hitelműveletekkel kapcsolatos hatáskörök**

**4.§** (1) A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évi maradvány igénybevétele a 2. melléklet alapján hagyja jóvá.

- (2) A költségvetési évet érintő hitelügyletekkel kapcsolatos hatáskörök kizárólagosan a képviselő-testületet illetik meg.
- (3) A képviselő-testület a (1) bekezdésen kívüli költségvetési hiány külső finanszírozására a finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit a 3. melléklet alapján hagyja jóvá.

#### **5. Az önkormányzat bevételei és kiadásai**

**5. §** (1) A 3. §-ban megállapított bevételi és kiadási főösszeg mérlegyszerű bemutatását a rendelet 5. melléklete tartalmazza.

- (2) A 3. §-ban megállapított bevételek közül a tevékenységi és az egyéb bevételeket, a támogatásokat, valamint a támogatásértékű bevételeket a rendelet 6. melléklete tartalmazza.
- (3) A Képviselő-testület a 2020. évi költségvetés kiadási előirányzatait a rendelet 7. melléklete szerint hagyja jóvá.
- (4) A Képviselő-testület az egyéb működési és felhalmozási célra átadott kiadások előirányzatait a rendelet 11. melléklete szerint állapítja meg.
- (5) A Képviselő-testület a beruházási kiadásokat a rendelet 12. melléklete, a felújítási kiadásokat a rendelet 13. melléklete szerint állapítja meg.
- (6) Az Európai Unió támogatásával megvalósuló projektek bevételeit és kiadásait a 14. melléklet tartalmazza.
- (7) A költségvetési évet követő három év működési és fejlesztési célú bevételeit és kiadásait a 4. melléklet tartalmazza.

**6.§** (1) A Képviselő-testület az önkormányzat éves engedélyezett létszámkeretét a rendelet 15. melléklete szerint állapítja meg.

- (2) A Képviselő-testület a közfoglalkoztatottak létszámát a rendelet 16. melléklete szerint állapítja meg.
- (3) A Képviselő-testület az önkormányzat működési és felhalmozási célú bevételeit és kiadásait a 17. melléklet szerint hagyja jóvá.

## **6. A bevételi többlet kezelése**

**7.§.** Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többletet, általános és céltartalékot pénzügyi pénzügyi útján – a fizetési kötelezettségek figyelembevételével – hasznosíthatja. A hasznosítással kapcsolatos szerződések, pénzügyi műveletek lebonyolítására a polgármestert felhatalmazza, aki a megtett intézkedésekről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad. A kamatok a lekötés szerinti pénzeszközöket – működési és céltartalék - növelik.

## **7. Általános és céltartalék**

**8.§** (1) A képviselő-testület a 2020. évi költségvetés általános és céltartalékát a 18. melléklet szerint állapítja meg.

(2) Az általános tartalék felhasználásáról a képviselő-testület az erre vonatkozó igény felmerülésekor egyedi határozatban dönt.

## **8. Előirányzat-felhasználási ütemterv**

**9. §** A 2020. évi költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási ütemtervét havi bontásban a 20. melléklet tartalmazza.

## **9. Több éves kihatással járó feladatok**

**10.§ (1)** A Képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait a rendelet 21. melléklete szerint fogadja el azzal, hogy a későbbi évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.

- (2) Az önkormányzat által felvett hitelállomány alakulását, lejárat és eszközök szerinti bontásban a 18. melléklet tartalmazza.

## **10. Közvetett támogatások**

**11. §** A Képviselő-testület a közvetett támogatásokat, azok jellege, mértéke, összege, a kedvezményezettje szerinti részletezettséggel a 22. melléklet szerint hagyja jóvá.

## **III. FEJEZET**

### **A 2020. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSÁNAK SZABÁLYAI**

**12.§** (1) A képviselő-testület a szociális ellátásokra 4.145.000 Ft keretösszeget állapít meg. A lakosságnak nyújtott támogatások megbontását a 10. melléklet tartalmazza.

(2) A szociális igazgatás és szociális ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendeletbe foglaltak szerint a szociális ellátásokra biztosított pénzbeni támogatások összegéből a polgármester 2020. évben 150.000 Ft összeggel rendelkezhet a rendkívüli átmeneti segélyről sürgős szükség esetén - ha az igénylő életkörülményei az azonnali

segítséget indokolják –évente legfeljebb két alkalommal, a kérelmező nyilatkozata alapján Döntéseiről a képviselő-testületet havonta tájékoztatja.

- (3) A képviselő-testület a képviselők tiszteletdíját 50.000 Ft-ban állapítja meg.
- (4) A tiszteletdíjak kifizetésére a települési képviselők tiszteletdíjáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak az irányadók.
- (5) Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, és következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat, amennyiben a tervezett 300.000 Ft keretösszeg nem elegendő, és amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén be kell számolnia.
- (6) A (5) bekezdésben meghatározott jogkörben a polgármester az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is teljesíthet.
- (7) A képviselő-testület a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapját 46.380 Ft-ban állapítja meg.

**13.§** (1) Az átruházott hatáskörben hozott döntések a későbbi években a képviselő-testület által jóváhagyottnál nagyobb többletkiadással nem járhatnak.

- (2) Az átruházott hatáskörben történt átcsoportosításokról a polgármester negyedévente, a negyedévet követő első képviselő-testületi ülésen köteles beszámolni. A költségvetési rendelet módosítására a polgármester ezzel egyidejűleg javaslatot tesz.
- (3) A jóváhagyott költségvetésen, Képviselő-testületi, vagy polgármesteri döntésen alapuló előirányzatokról, előirányzat módosításokról a kiadási és bevételi kiemelt előirányzatok átvezetéséről a Közös Hivatal gondoskodik.

**14.§** (1) Ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

- (2) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy esetenként legfeljebb 500.000 Ft összeghatárig, de éves szinten összességében maximum 3.000.000 Ft összeghatárig kötelezettséget vállaljon. A kötelezettségvállalásról a következő képviselő-testületi ülésen köteles a polgármester beszámolni.
- (3) A képviselő-testület a (2) bekezdés alapján - az első negyedév kivételével - negyedévenként, döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

## **11. Létszám- és bérigazdálkodással kapcsolatos előírások**

**15.§** (1) Az egyes foglalkoztatási formákra (teljes munkaidős, részmunkaidős, valamint a megbízási, tiszteletdíjas foglalkoztatás) álláshelyenként, összességében az elemi költségvetésben tervezett (módosított személyi juttatás) előirányzat nem léphető túl.

(2) Az önkormányzat beruházásainak, fejlesztéseinek pályázati úton történő forrásszerzésében részt vevő alkalmazottak részére a pályázatírás, és elnyerés motiválása érdekében a sikeres, megnyert pályázati összeg figyelembe vételével, a pályázati összegnek az önkormányzat számlájára történő megérkezését követően, az összeg bruttó 5 %-a fordítható jutalmazásra, mely a polgármester egyetértésével osztható fel.

## **12. A támogatások odaítélésének, folyósításának és elszámolásának rendje**

**16.§** (1) A támogatások átadása előtt a támogatás címzettjével megállapodást kell kötni a civilszervezetek támogatási rendjéről szóló önkormányzati rendelet szerint.

- (2) A támogatásban részesülő elszámolási kötelezettséggel tartozik a képviselő-testület felé.
- (3) Amennyiben az elszámolást, beszámolót a szervezet a támogatási szerződésben meghatározott időpontig nem nyújtja be egy évig támogatásban nem részesíthető.
- (4) A jegyző a zárszámadás elfogadásakor tájékoztatja a képviselő-testületet a szervezetek elszámolásairól, beszámolóiról.
- (5) A képviselő-testület a helyi társadalmi, kulturális szervezetek, alapítványok támogatását negyedéves ütemezésben biztosítja, ettől eltérni polgármester engedélyével lehet, aki erről a soron következő ülésen a képviselő-testületet tájékoztatja. Egyéb esetben a támogatás folyósítására a támogatási szerződésben foglaltak szerint kerül sor.

**17.§** A nettó 5 millió Ft-ot elérő, vagy azt meghaladó értékű az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklet III. Gazdálkodási adatok 4. pontjában meghatározott szerződéseket közzé kell tenni a helyben szokásos módon, és e törvénynek megfelelően a szerződés létrejöttét követő 60 napon belül.

## **13. Önkormányzati biztos kirendelése**

**18.§** (1) Ha a harminc napon túli elismert tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a 1.000.000 millió forintot, és e tartozását egy hónapon belül nem tudja harminc nap alá szorítani, a képviselő-testület – az Áht. 71. § (2) és (3) bekezdésben foglalt hatáskörrel rendelkező önkormányzati biztost jelöl ki.

(2) Az önkormányzati biztos kirendelését az (1) bekezdésben meghatározott mértékű elismert tartozásállomány elérése esetén a képviselő-testületnél a polgármester kezdeményezi.

(3) Ha a polgármester a kötelezettségének nem tesz eleget, a biztos kirendelését indítványozhatja

- a) a helyi önkormányzat jegyzője a polgármesteren keresztül,
- b) a helyi önkormányzat képviselő-testülete által megbízott könyvvizsgáló,
- c) a költségvetési szerv vezetője.

(4) Az önkormányzati biztost a jelölhető személyek, szervezetek közül a képviselő-testület döntése alapján a polgármester bízza meg, és ennek tényét a helyben szokásos módon teszi közzé.

## **IV. FEJEZET**

### **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

**19.§** (1) A képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszédése, az előző évi kiadási előirányzatokon

belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszédett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

(2)A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a 2020. évi költségvetési rendelet elfogadásáig az önkormányzat bevételeit beszedje és a legszükségesebb kiadásokat teljesítse. A felhatalmazás az új költségvetési rendelet hatályba lépésének napján megszűnik.

(3)Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2020. január 1. napjától kell alkalmazni.

Galács György  
polgármester

Mestyán Valéria  
címetes főjegyző

Kihirdetve: 2020. február -én.

Mestyán Valéria  
címetes főjegyző

**Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő  
fizetési kötelezettségeinek bemutatása**

Adatok: e Ft-ban

Sor- szám	A  MEGNEVEZÉS	B	C	D	E
		Tárgy év	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévét követő		
		1.év	2.év	3.év	
1	Helyi adók	205000	205000	205000	205000
2	Osztalék, koncessziós díjak, hozambevétel	0	0	0	0
3	Díjak, pótlékok, bírságok	400	400	400	400
4	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése és hasznosítása, vagyonhasznosításból és értékesítésből származó bevétel	0	0	0	0
5	Részesedések értékesítése	0	0	0	0
6	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	0	0	0	0
7	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0
8	Saját bevételek (1+...+7)	205 400	205 400	205 400	205 400
9	Saját bevételek (8. sor) 50%-a	102 700	102 700	102 700	102 700
10	Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+18)	0	0	0	0
11	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	0
12	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0
13	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0
14	Váltó kibocsátás	0	0	0	0
15	Pénzügyi lízing	0	0	0	0
16	Visszavásárlási kötelezettség	0	0	0	0
17	Fedezeti betét	0	0	0	0
18	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték	0	0	0	0
19	Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (20+.....+27)	0	0	0	0
20	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	0
21	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0
22	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0
23	Adott váltó	0	0	0	0
24	Pénzügyi lízing	0	0	0	0
25	Visszavásárlási kötelezettség	0	0	0	0
26	Fedezeti betét	0	0	0	0
27	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték	0	0	0	0
28	Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	0	0	0	0
29	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9-28)	102 700	102 700	102 700	102 700

Azonosító: .../2020.II...) rendelet  
Iratkezelési azonosító:

**Balatonmáriafürdő Önkormányzat**  
**2020.évi költségvetés**

2019. évi eredeti költségvetés	2019. évi költségvetés módosítás	2019. évi módosított költségvetés	2019. évi várható teljesítés	2020. évi költségvetés
--------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------	------------------------------	------------------------

**051030 Nem veszélyes hulladék szállítása**

**999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

**Kiadás**

053371	053371	Strandi és közterületi hulladék szállítás	1 500		1 500	1 762	4 000	önként vállalt
053511	053511	Vásárolt termék szolg. ÁFA	405		405	483	1 080	önként vállalt
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>1 905</b>	<b>0</b>	<b>1 905</b>	<b>2 245</b>	<b>5 080</b>	

**045160 Közutak üzemeltetése, fenntartása**

**999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

**Bevétel**

09751	09751	Felh.célú átvett pénz E-on-tól			0		33 500	önként vállalt
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>33 500</b>	

**045160 Közutak üzemeltetése, fenntartása**

**999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

**Kiadások**

053121	053121	Vásárolt anyagok költsége (forgalomtechnika, karbantartás)	2 000		2 000	1 136	2 000	kötelező
053371	053371	Közüthálózat karbantartás	1 500		1 500	696	9 000	kötelező
053371		Árkok, átereszek, zárt csapadékvízvezető rendszerek tisztítása	1 000		1 000		0	kötelező
05337		Rákóczi utca gáz, áram közművek kiváltása közbeszerzési eljárás	500		500	500	0	kötelező
05337		Rákóczi utca gáz, áram közművek kiváltása, utépités hatósági engedélyek		733	733	714	0	kötelező
053511	053511	Vás.termék,szolg. ÁFA	1 215	198	1 413	649	2 970	kötelező
053521	053521	Fordított áfa befizetés Rákóczi utca		1 218	1 218	7 309	17 054	kötelező
		<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>6 215</b>	<b>2 149</b>	<b>8 364</b>	<b>11 004</b>	<b>31 024</b>	
05621	05621	Rákóczi utca gáz, áram közművek kiváltása beruházás	126 240	7 540	133 780	49 629	73 333	kötelező
05671	05671	Beruházás Áfa	33 842	818	34 660		8 836	kötelező
		<b>Beruházási kiadás összesen</b>	<b>160 082</b>	<b>8 358</b>	<b>168 440</b>	<b>49 629</b>	<b>82 169</b>	
05711	05711	Belterületi utak felújítása	9 000		9 000	4 680	5 500	kötelező
05741	05741	Felújítás Áfa	2 430		2 430	1 264	1 485	kötelező
		<b>Felújítási kiadás összesen</b>	<b>11 430</b>	<b>0</b>	<b>11 430</b>	<b>5 944</b>	<b>6 985</b>	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>177 727</b>	<b>10 507</b>	<b>188 234</b>	<b>66 577</b>	<b>120 178</b>	

**045160 B.mária-Mesztegnyő kerékpárút kialakítás TOP pályázat**

**999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

**Kiadás**

05621	05621	Építmény beruházás	8 213	-8 213	0		0	kötelező
05671	05671	Beruházás Áfa	2 217	-2 217	0		0	kötelező
05841		Pályázati felh.pénz visszafizetés		10 430	10 430	10 430	0	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>10 430</b>	<b>0</b>	<b>10 430</b>	<b>10 430</b>	<b>0</b>	

**013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok**

**680001 Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (orvosi szolgálati lakás)**

**Kiadások**

053313	053311	Víz és csatornadíj	5		5	1		önként vállalt
05351	053511	Vás.termék,szolgált. ÁFA	2		2			önként vállalt
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	

**011130 Önkormányzatok igazgatási tevékenysége**

**999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

**Kiadás**

051211	051211	Alapilletmény polgármester	4 787		4 787	4 787	4 787	államigazgatási
051211		Minőségi munkavégzés díjazás	1 504		1 504	1 504	1 504	államigazgatási
051211		Végkiegészítés	1 197		1 197		0	államigazgatási
051211		Cafetéria juttatás polgármester	149		149	149	151	államigazgatási
051211		Polgármester ktg. átalány	718		718	680	718	államigazgatási
051211		Polgármester szemüveg költségértítés					30	államigazgatási
05123	051231	Reprezentáció testületi ülések, vendégek fogadása	200		200	92	200	államigazgatási
0521	0521	Szociális hozzájárulási adó	1 601		1 601	1 339	1 315	államigazgatási
0524		Eü.hozzájárulás polgármester	80		80	0	0	államigazgatási
0527		Munkáltató által fiz. Szja	68		68	44	51	államigazgatási
		<b>Polgármester személyi jutt.és jár.</b>	<b>10 304</b>	<b>0</b>	<b>10 304</b>	<b>8 595</b>	<b>8 756</b>	
051211	051211	Tiszteletdíj alpolgármester	1 436		1 436	1 397	1 436	államigazgatás
051211		Költségértítés alpolgármester	216		216	234	216	államigazgatás
0521	0521	Szociális hozzájárulási adó	322		322	293	290	államigazgatási
		<b>Alpolgármester személyi jutt. és járuléakai</b>	<b>1 974</b>	<b>0</b>	<b>1 974</b>	<b>1 924</b>	<b>1 942</b>	
051211	051211	Tiszteletdíj képviselők	1 620		1 620	1 640	1 785	államigazgatás
0521	0521	Szociális hozzájárulási adó	316		316	292	282	államigazgatási
		<b>Képviselők, külső bizotts.tagok szem. jutt.össz.</b>	<b>1 936</b>	<b>0</b>	<b>1 936</b>	<b>1 932</b>	<b>2 067</b>	
053121	053121	Vásárolt anyagok költsége	80		80	40	80	államigazgatási
053211	053211	Internet	30		30	23	30	államigazgatási
053221	053221	Telefondíj polgármester mobil	120		120	82	100	államigazgatási
053371	053371	Továbbképzés	70		70	74	80	államigazgatási
053511	053511	ÁFA	81		81	64	79	államigazgatási
		<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>381</b>	<b>0</b>	<b>381</b>	<b>283</b>	<b>369</b>	
05631	05631	Laptop beszerzés képviselők		945	945	869	0	államigazgatási
05641	05641	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	100		100		100	államigazgatási
05671	05671	Beruházás Áfa	27	255	282	235	27	államigazgatási
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>14 722</b>	<b>1 200</b>	<b>15 922</b>	<b>13 838</b>	<b>13 261</b>	

**011130 Önkormányzatok igazgatási tevékenysége**

**999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

**Kiadás**

0551235	055121	Polgármester támog.keret	300		300	281	300	államigazgatási
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>300</b>	<b>0</b>	<b>300</b>	<b>281</b>	<b>300</b>	

2019.évi eredeti költségvetés	2019.évi költségvetés módosítás	2019.évi módosított költségvetés	2019.évi várható teljesítés	2020.évi költségvetés
-------------------------------	---------------------------------	----------------------------------	-----------------------------	-----------------------

**011130 Önkormányzatok igazgatási tevékenysége****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

091636	09161	Előző évi elszámolás Hivatal	1 167		1 167	1 167	3 392	államigazgatási
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>1 167</b>	<b>0</b>	<b>1 167</b>	<b>1 167</b>	<b>3 392</b>	

**018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

0550636	055061	Közös Hivatal támogatása	23 916	-974	22 942	22 942	23 348	államigazgatási
0550636		Közös Hivatal tám. kurtaxa ellenőrökre	4 431	432	4 863	4 863	4 947	államigazgatási
0550637		Ügyelet támogatás	374		374	374	379	államigazgatás
0550637		Család és gyermekjóléti szolgálat támogatás	116		116	116	117	államigazgatás
0550637		Marcali kistérségi tagdíj	77		77	77	78	államigazgatás
0550637		Marcali kistérségi igazgatás	123		123	123	125	államigazgatás
0550637		Vagyonbiztosítás	10		10	10	10	államigazgatás
		<b>Működésre átdott pénz össz.</b>	<b>29 047</b>	<b>-542</b>	<b>28 505</b>	<b>28 505</b>	<b>29 004</b>	
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>29 047</b>	<b>-542</b>	<b>28 505</b>	<b>28 505</b>	<b>29 004</b>	

**016080 Kiemelt önkormányzati rendezvények****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

053371	053371	Helyi önkormányzati rendezvények , partnerkapcsolat	6 000	650	6 650	8 203	9 500	önként vállalt
053121	053121	Táncsoport támogatás fellépő ruha	500		500	265	500	önként vállalt
053511	053511	ÁFA	1 620	176	1 796	748	2 700	önként vállalt
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>8 120</b>	<b>826</b>	<b>8 946</b>	<b>9 216</b>	<b>12 700</b>	

**064010 Közvilágítás****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

091636	09161	Közös utcák közvil.elszámolás B.keresztúr	84		84	84	275	kötelező
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>84</b>	<b>0</b>	<b>84</b>	<b>84</b>	<b>275</b>	

**064010 Közvilágítás****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

053311	053311	Villamosenergia szolgáltatás	10 000		10 000	10 572	10 000	kötelező
053341	053341	Karbantartási,javítási szolg.díja	2 100		2 100	1 871	2 100	kötelező
053511	053511	Vásárolt termék szolg. ÁFA	3 267		3 267	3 222	3 267	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>15 367</b>	<b>0</b>	<b>15 367</b>	<b>15 665</b>	<b>15 367</b>	

**018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

0981313	0981311	Pénzmaradvány ig.vétel működési	4 048		4 048	4 048	16 889	kötelező
0981313		Pénzmaradvány ig.vétel felhalmozási	297 752		297 752	297 752	305 470	
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>301 800</b>	<b>0</b>	<b>301 800</b>	<b>301 800</b>	<b>322 359</b>	

**066020 Települési feladatok Város és községgazdálkodás****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevételek**

094021	094021	MÁV-nak továbbszámolt munkadíj	720		720	587	7 884	önként vállalt
094021		Bérelti díj, egyéb bevétel			0	56	0	önként vállalt
094031	094031	Továbbszámolt bevétel	5 500		5 500	4 668	5 000	önként vállalt
094041	094041	Osztalék	152		152		0	önként vállalt
094061	094061	Kiszámlázott Áfa	1 680		1 680	1 230	3 479	önként vállalt
094071	094071	Áfa visszatérülés	500		500	335	500	önként vállalt
094091	094091	Kerekítés	15		15	7	15	önként vállalt
0941101	0941101	Kártérítés	459	182	641	642	0	önként vállalt
0940821	0940821	Működési kamatbevételei	50		50	2	0	önként vállalt
0940811	0940811	Lekötött betét kamat	1 500		1 500	749	300	önként vállalt
09161	09161	GINOP pályázatra átvett pénz	293	2 920	3 213	3 211	818	önként vállalt
09161		TOP pályázatra átvett pénz				2 656	1 559	önként vállalt
0952	09521	Ingatlan, egyéb tárgyi eszköz eladás	0		0		0	önként vállalt
0965	09651	DRV-től átvett pénz előző évi elszámolásra	0		0		0	önként vállalt
0965		Egyéb átvett pénz	228		228	228	0	önként vállalt
0965		Takaréktól átvett pénz Ifjú polgárok	0		0		0	önként vállalt
09641	09641	Tagi kölcsön Hulladékgazd.Kft visszatérülés	1 365		1 365		1 365	önként vállalt
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>12 462</b>	<b>3 102</b>	<b>15 564</b>	<b>14 371</b>	<b>20 920</b>	

**066020 Települési feladatok Város és községgazdálkodás****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadások**

0511011	0511011	Alapilletmény	32 870	4 162	37 032	30 778	58 824	kötelező
0511021	0511021	Minőségi munkavégzés díjazás	4 500		4 500	4 905	6 500	kötelező
0511061		Jubileumi jutalom			0		1 290	kötelező
0511071	0511071	Cafetéria juttatás	1 264		1 264	1 103	1 832	kötelező
0511091	0511091	Közközeledési költségterítés	640		640	645	1 035	kötelező
0511101		Szemüveg költségterítés			0		90	
0511131	0511131	Betegszabadság	60	138	198	260	250	kötelező
051231		Alkalmi munka			0	581	0	kötelező
051231	051231	Megbízási díj	50		50		0	kötelező
		<b>Személyi juttatás összesen</b>	<b>39 384</b>	<b>4 300</b>	<b>43 684</b>	<b>38 272</b>	<b>69 821</b>	
0521	0521	Szociális hozzájárulási adó	7 310	774	8 084	6 694	12 060	kötelező
0525		Táppénz hozzájárulás	50		50	19	50	kötelező
0527		Munkáltató által fiz.szja	234		234	190	300	kötelező
0524		Egészségügyi hozzájárulás	222		222	6	0	kötelező
		<b>Munkaadót terhelő járulékok össz.</b>	<b>7 816</b>	<b>774</b>	<b>8 590</b>	<b>6 909</b>	<b>12 410</b>	
053121	053121	Vásárolt anyagok költsége	300		300	53		kötelező

2019. évi eredeti költségvetés	2019. évi költségvetés módosítás	2019. évi módosított költségvetés	2019. évi várható teljesítés	2020. évi költségvetés
--------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------	------------------------------	------------------------

**066020 Települési feladatok Város és községgazdálkodás****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadások**

053121	053121	Irodaszer, nyomtatvány	220		220	30	400	kötelező
053121		Védőruha, munkaruha	500		500	512	1 100	kötelező
053121		Vásárolt anyagok költsége	50		50	22	0	kötelező
053211	053211	Számítógép karbantartás	300		300	243	300	kötelező
053211		Honlap üzemeltetés költsége	360		360	420	450	kötelező
053211		Adatkezelési szoftver		41	41	41	41	kötelező
053211	053211	Internet díj			0	88	150	
053221	053221	Telefondíj	200		200	135	200	kötelező
053321	053321	Reprezentáció, védőítal	50		50	44	150	kötelező
053341	053341	Tűzoltókészülék karb. tart.	70		70	43	70	kötelező
053341		Kamerarendszer javítás		151	151	151	0	kötelező
053351	053351	Továbbszámlázott kiadás	5 500		5 500	4 647	5 000	kötelező
053371	053371	Postaköltség, csomagszállítás	50		50	35	60	kötelező
053371		Utazbiztosítás	30		30	4	30	kötelező
053371		Vagyonbiztosítás	250		250	320	260	kötelező
053371		Bank kezelési kfg.	4 500		4 500	4 163	4 300	kötelező
053371		Pályázatokkal kapcsolatos kiad.	2 000		2 000	15	2 000	kötelező
053371		Munka és tűzvédelmi szolgáltatás	170		170	168	170	kötelező
053371		Jogi képviselő	600		600	600	600	kötelező
053371		Csónakkikötő létesítés engedélyezési és kiviteli terv	640		640	640	0	kötelező
053371		Térfigyelő kamerarendszer üzemeltetése	320		320	314	320	kötelező
053371		Vagyonvédelmi riasztórendszer üzemeltetése	110		110	126	110	kötelező
053371		Karácsonyi díszvilágítás fel- és leszerelése	60		60	54	60	kötelező
053371		Igénybevett szolgáltatások költsége	3 000		3 000	3 749	6 250	kötelező
053371		Üzemorvosi szolgáltatás	200		200	167	250	kötelező
053371		Belső ellenőri díj	180		180	180	180	kötelező
053371		Vízkezelési terv felülvizsgálat	244		244	310	0	kötelező
053371		Adatvédelmi szolgáltatás			0	145	180	kötelező
053371	053371	Továbbképzés	200		200	19	200	kötelező
053371		Igénybevett szolgáltatások költsége	30		30	27	0	kötelező
053371		Igénybevett szolgáltatások költsége	0		0		0	kötelező
053371		Máriainfo kiadás			0		500	kötelező
053371		Diszolgáti tmetési költség			0		350	kötelező
053411	053411	Belföldi kiküldetés	180		180	90	200	kötelező
053421	053421	Reklám és propaganda kiadások	1 000	175	1 175	1 008	2 000	kötelező
053511	053511	ÁFA	4 438	89	4 527	2 145	5 584	kötelező
053521	053521	ÁFA befizetési köt.	4 500	1 270	5 770	5 478	5 500	kötelező
053551	053551	Kerekítés	10		10	5	10	kötelező
		<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>30 262</b>	<b>1 726</b>	<b>31 988</b>	<b>26 191</b>	<b>36 975</b>	
0512323	055121	Hulladékgazdálk. konzorcium támogatás	600		600			kötelező
		<b>Átadott pénz összesen</b>	<b>600</b>	<b>0</b>	<b>600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
05621	05621	Vilma utca 98. vásárlás	0	808	808	808	0	kötelező
05631	05631	Számítástechnikai eszköz beszerzés	0	0	0	0	300	kötelező
056411	05641	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	250		250	150	150	kötelező
05671	05671	Beruházás Áfa	68		68	41	122	kötelező
		<b>Beruházás összesen</b>	<b>318</b>	<b>808</b>	<b>1 126</b>	<b>999</b>	<b>572</b>	
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>78 380</b>	<b>7 608</b>	<b>85 988</b>	<b>72 371</b>	<b>119 778</b>	

**066020 Város és községgazdálkodás/ települési feladatok****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadások**

0551233	055121	Ifjú polgárok támogatása			0		0	kötelező
05512323		Víz és csatornaszolg. támog. átadás DRV-nek	0	18 231	18 231	18 231	0	kötelező
05512323		BAHART tám. menetrend szerinti hajóközl.	550		550	547	600	önként vállalt
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>550</b>	<b>18 231</b>	<b>18 781</b>	<b>18 778</b>	<b>600</b>	

**066020 Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben Észak -Somogyban EFOP-3.9.2-16-2017-00014 pályázat****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

0916332	09161	Műk.pénz átvétel EMMI	6 050		6 050	38	6 012	kötelező
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>6 050</b>	<b>0</b>	<b>6 050</b>	<b>38</b>	<b>6 012</b>	

**066020 Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben Észak -Somogyban EFOP-3.9.2-16-2017-00014 pályázat****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

05471	05471	Ösztöndíj	200		200	127	75	
053371	053371	Igénybevett szolgáltatások költsége	4 028		4 028	3 862	210	kötelező
053511	053511	Áfa	682		682	638	57	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>4 910</b>	<b>0</b>	<b>4 910</b>	<b>4 627</b>	<b>342</b>	

**082091 Közművelődési érdekeltség-növelő pályázat****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

05641	05641	Színpad beszerzés	2 950		2 950	2 915	0	kötelező
05671	05671	Beruházás Áfa	797		797	787	0	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>3 747</b>	<b>0</b>	<b>3 747</b>	<b>3 702</b>	<b>0</b>	

**066020 TOP-5.3.1. Helyi identitás és kohézió erősítés pályázat****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

0916332	09161	Műk.pénz átvétel	2 162		2 162		2 162	kötelező
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>2 162</b>	<b>0</b>	<b>2 162</b>	<b>0</b>	<b>2 162</b>	

2019.évi eredeti költségvetés	2019.évi költségvetés módosítás	2019.évi módosított költségvetés	2019.évi várható teljesítés	2020.évi költségvetés
-------------------------------	---------------------------------	----------------------------------	-----------------------------	-----------------------

**066020 TOP-5.3.1. Helyi identitás és kohézió erősítés pályázat****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

053371	053371	Igénybevett szolgáltatások költsége	3 398		3 398	3 386	15	kötelező
053511	053511	Áfa	917		917	914	0	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>4 315</b>	<b>0</b>	<b>4 315</b>	<b>4 300</b>	<b>15</b>	

**062020 Orvosi eszköz beszerzés Magyar Falu program pályázat****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

09251	09251	Felh.pénz átvétel		3 000	3 000	3 000	0	kötelező
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>0</b>	<b>3 000</b>	<b>3 000</b>	<b>3 000</b>	<b>0</b>	

**062020 Orvosi eszköz beszerzés Magyar Falu program pályázat****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

053371	053371	Igénybevett szolgáltatások költsége		200	200	206	0	kötelező
053511	053511	Áfa			0		0	kötelező
05641		Eszköz beszerzés		2 205	2 205	2 200	0	kötelező
05671		Beruházás Áfa		595	595	594	0	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>3 000</b>	<b>3 000</b>	<b>3 000</b>	<b>0</b>	

**062020 Magyar Falu program pályázat Rákóczi utca járda felújításhoz anyag beszerzés****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

09251	09251	Felh.pénz átvétel		4 357	4 357	4 357	0	kötelező
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>0</b>	<b>4 357</b>	<b>4 357</b>	<b>4 357</b>	<b>0</b>	

**062020 Magyar Falu program pályázat Rákóczi utca járda felújításhoz anyag beszerzés****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

053371	053371	Igénybevett szolgáltatások költsége		150	150		150	kötelező
053511	053511	Áfa			0			kötelező
05711		Felújítás		3 313	3 313		3 313	kötelező
05711		Önerős felújítás					13 477	kötelező
05741		Felújítás Áfa		894	894		4 533	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>4 357</b>	<b>4 357</b>	<b>0</b>	<b>21 473</b>	

**066020 Klímastratégiai pályázat KEHOP-1.2.1****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

0916332	09161	Műk.pénz átvétel		11 440	11 440	10 552	888	kötelező
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>0</b>	<b>11 440</b>	<b>11 440</b>	<b>10 552</b>	<b>888</b>	

**066020 Klímastratégiai pályázat KEHOP-1.2.1****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

0511011		Keresetkiegészítés		269	269	58	211	kötelező
0521		Szociális hozzájárulási adó		47	47	10	37	kötelező
053371	053371	Igénybevett szolgáltatások költsége		8 746	8 746	3 034	5 662	kötelező
053511	053511	Áfa		1 108	1 108	820	276	kötelező
05631		Számítástechnikai eszköz beszerzés		1 000	1 000	1 000	0	kötelező
05671		Beruházás Áfa		270	270	270	0	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>11 440</b>	<b>11 440</b>	<b>5 192</b>	<b>6 186</b>	

**066020 Belvízvédelmi rendszerek korszerűsítése TOP-2.1.3 pályázat****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

0925331	09251	Felhalmozási pénz átvétel	15 398		15 398	15 380	0	kötelező
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>15 398</b>	<b>0</b>	<b>15 398</b>	<b>15 380</b>	<b>0</b>	

**066020 Belvízvédelmi rendszerek korszerűsítése TOP-2.1.3 pályázat****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

05621	05621	Építmény beruházás	67 253		67 253	68 452	0	kötelező
05671	05671	Beruházás Áfa	0		0	324	0	kötelező
053371	053371	Igénybevett szolgáltatások költsége	2 213		2 213	1 000	0	kötelező
053511	053511	Áfa	324		324		0	kötelező
053521	053521	Fordított áfa befizetés	27 237		27 237	27 237	0	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>97 027</b>	<b>0</b>	<b>97 027</b>	<b>97 013</b>	<b>0</b>	

**083020/Könyvkiadás****Bevétel**

094021	094021	Könyvértékesítés	29		29	9	29	önként vállalt
094061	094061	Könyvértékesítés Áfa	1		1		1	önként vállalt
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>30</b>	<b>9</b>	<b>30</b>	

**066020/Műfüves futballpálya üzemeltetés Város és községgazdálkodás****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

094021	094021	Bérelti díj	254		254	98	254	önként vállalt
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>254</b>	<b>0</b>	<b>254</b>	<b>98</b>	<b>254</b>	

2019. évi eredeti költségvetés	2019. évi költségvetés módosítás	2019. évi módosított költségvetés	2019. évi várható teljesítés	2020. évi költségvetés
--------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------	------------------------------	------------------------

**066020/Műfüves futballpálya üzemeltetés Város és községgazdálkodás****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

053371	053371	Igénybevett szolgáltatások költsége	200	200	8	200	önként vállalt
053511	053511	Vásárolt termék szolg. ÁFA	54	54		54	önként vállalt
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>254</b>	<b>0</b>	<b>254</b>	<b>8</b>	<b>254</b>

**066020/Csónakkikötő üzemeltetés Város és községgazdálkodás****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

094021	094021	Bérelti díj	920	920	920	1 200	önként vállalt
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>920</b>	<b>0</b>	<b>920</b>	<b>920</b>	<b>1 200</b>

**066020/Csónakkikötő üzemeltetés Város és községgazdálkodás****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

05331	053311	Villamosenergia szolgáltatás	5	5	4	10	önként vállalt
053371	053371	DDVIZIG mederhasználati díj	123	123		123	önként vállalt
053371		Zöldterület kezelés		0	33	0	
053371		Karbantartás	600	600		0	önként vállalt
053511	053511	Vásárolt termék szolg. ÁFA	196	196	10	36	önként vállalt
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>924</b>	<b>0</b>	<b>924</b>	<b>47</b>	<b>169</b>

**066020/B.mária Községháza üzemeltetés Város és községgazdálkodás****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

094021	094021	Aram visszatérülés	0	0	39	0	kötelező
094021		Bérelti díj		0	80	0	kötelező
094061	094061	Kiszámlázott Áfa	0	0	8	0	kötelező
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>127</b>	<b>0</b>	

**066020/B.mária Községháza üzemeltetés Város és községgazdálkodás****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

0511011	0511011	Alapilletmény takarító	0	0	1 178	0	kötelező
0511021	0511021	Jutalom	0	0	195	0	kötelező
0511071	0511071	Cafetéria juttatás	0	0	52	0	kötelező
0511131	0511131	Betegszabadság	0	0	0	0	kötelező
		<b>Személyi juttatás összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 425</b>	<b>0</b>	<b>kötelező</b>
0521		Szociális hozzájárulási adó	0	0	269	0	kötelező
0527		Munkáltató által fiz szja			7	0	
		<b>Munkaadót terhelő járulékok összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>276</b>	<b>0</b>	<b>kötelező</b>
053121	053121	Irodaszer	70	70	95	0	kötelező
053121		Vásárolt anyagok költsége	160	160	175	0	kötelező
053211	053211	Internet díj	85	85	65	0	kötelező
053221	053221	Telefondíj	85	85	34	0	kötelező
053311	053311	Villamosenergia szolgáltatás	115	115	130	150	kötelező
053311		Gázenergia szolgáltatás	550	550	783	900	kötelező
053311		Víz és csatornadíj	100	100	55	80	kötelező
053371	053371	Igénybevett szolgáltatások költsége	160	160	104	0	kötelező
053371		Fénymásoló üzemeltetési díja szerződés al.	80	80	51	0	kötelező
053371		Igénybevett szolgáltatások költsége	0	0	76	0	kötelező
053511	053511	Vásárolt termék, szolg. ÁFA	380	380	408	305	kötelező
		<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>1 785</b>	<b>0</b>	<b>1 785</b>	<b>1 435</b>	
05643	05641	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	150	150			kötelező
05673	05671	Beruházás Áfa	41	41			kötelező
		<b>Beruházási kiadás összesen</b>	<b>191</b>	<b>0</b>	<b>191</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
05711	05711	Községháza felújítás	12 500	12 500	12 124		kötelező
05741	05741	Felújítás Áfa	3 375	3 375	3 273		kötelező
		<b>Felújítási kiadás összesen</b>	<b>15 875</b>	<b>0</b>	<b>15 875</b>	<b>15 397</b>	<b>0</b>
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>17 851</b>	<b>0</b>	<b>17 851</b>	<b>19 074</b>	<b>1 435</b>

**066020/002 Város és községgazdálkodás Közterület üzemeltetés****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

053121	053121	Vásárolt anyagok költsége	1 500	1 500	301	1 500	kötelező
053121		Virágosítás, fák pótlása	1 000	1 000	630	2 000	kötelező
053121		Tisztítószer	300	300	319	400	kötelező
053311	053311	Villamosenergia szolgáltatás webkamera	70	70	63	80	kötelező
053311		Víz és csatornadíj közút	5	5	2	5	kötelező
053371	053371	Anyagszállítás és fuvarozási költség	300	300	48	300	kötelező
053371		Hőeltakarítás	2 000	2 000	1 092	0	kötelező
053371		Igénybevett szolgáltatások költsége	5 500	5 500	880	2 000	kötelező
053371		Zöldterület gondozás és karbantartás	14 900	14 900	12 334	14 900	kötelező
053371		Hídvizsgálat (kötelező jelleggel)	15	15	16	16	kötelező
053371		Szűnyogirtás	1 664	1 664	1 664	2 400	kötelező
053371		Gyepmesteri szolgáltatás	240	240	240	240	kötelező
053371		Fakivágás		0	513	0	kötelező
053511	053511	Vásárolt termék szolg. ÁFA	7 423	7 423	4 645	6 438	kötelező
		<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>34 917</b>	<b>0</b>	<b>34 917</b>	<b>22 747</b>	<b>30 279</b>
05641	05641	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	0	0	0	0	kötelező
05671	05671	Beruházás Áfa	0	0	0	0	kötelező
		<b>Beruházás összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>34 917</b>	<b>0</b>	<b>34 917</b>	<b>22 747</b>	<b>30 279</b>

**066020/002 Város és községgazdálkodás Közterület üzemeltetés****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

094021	094021	Közterülethaszn.bérelti díj	2 000	2 000	2 049	2 100	önként vállalt
094061		Áfa			51	0	
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>2 000</b>	<b>0</b>	<b>2 000</b>	<b>2 100</b>	<b>2 100</b>

2019. évi eredeti költségvetés	2019. évi költségvetés módosítás	2019. évi módosított költségvetés	2019. évi várható teljesítés	2020. évi költségvetés
--------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------	------------------------------	------------------------

**066020/006 Város és községgazdálkodás Gépiármű üzemeltetés****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

053121	053121	Renault üzemanyag	550		550	482	600	önként vállalt
053121		Renault vásárolt anyag	70		70	1	100	önként vállalt
053341	053341	Renault gépkocsi javítás, szervizelés, mosás.stb.	100		100	380	200	önként vállalt
053371	053371	Renault KGF, CASCO biztosítás	110		110	133	150	önként vállalt
053371		Renault üzemhez kapcsolódó költségek: autópálya matrica, parkolási díj, stb.	200		200	137	200	önként vállalt
053121	053121	Fiat üzemanyag (MGT-135)	550		550	448	600	önként vállalt
053121		Fiat vásárolt anyag	100		100	69	100	önként vállalt
053341	053341	Fiat javítás, szervizelés, mosás.stb.	200		200	159	200	önként vállalt
053371	053371	Fiat biztosítás	50		50	37	50	önként vállalt
053371		Fiat üzemhez kapcsolódó költségek: autópálya matrica, parkolási díj, stb.	60		60	98	60	önként vállalt
053121		Fiat Panda üzemanyag			0	99	150	önként vállalt
053121		Fiat Panda vásárolt anyag			0	67	50	önként vállalt
053341		Fiat Panda vizsgáztatás		21	21	16	0	önként vállalt
05337		Fiat Panda üzemhez kapcsolódó költségek			0		100	önként vállalt
05337		Fiat Panda illeték		26	26	2	0	önként vállalt
05337		Fiat Panda biztosítás			0	31	35	önként vállalt
053121	053121	Kismotor üzemanyag	50		50		50	önként vállalt
053341	053341	Kismotor karbantartás	50		50		50	önként vállalt
053371	053371	Kismotor biztosítás	5		5	7	10	önként vállalt
053371		Utánfutó biztosítás	5		5	4	5	önként vállalt
053121	053121	Kisgépek (kűnyírók, motorfűrész) üzemanyag	70		70	40	250	önként vállalt
053121		Kisgépek vásárolt anyag	150		150	43	150	önként vállalt
053341	053341	Kisgépek javítása	100		100		100	önként vállalt
053371	053371	Kisgép bérlet	50		50		50	önként vállalt
053121	053121	Traktor üzemanyag	300		300	320	450	önként vállalt
05312		Traktor alkatrész			0	83	150	önként vállalt
053341	053341	Traktor karbantartás	100		100	150	200	önként vállalt
053371	053371	Traktor, pótkocsi biztosítás	20		20	56	20	önként vállalt
053511	053511	Vásárolt termék szolg. ÁFA	675	13	688	670	1 029	önként vállalt
		<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>3 565</b>	<b>60</b>	<b>3 625</b>	<b>3 532</b>	<b>5 109</b>	
05641	05641	Kis értékű tárgyi eszköz	0	0	0	0	11 000	önként vállalt
05641		Traktor többfunkciós kanál			0	2 155	0	önként vállalt
05641		Fiat Panda beszerzés		540	540	537	0	önként vállalt
05671	05671	Beruházás Áfa	0	0	0	582	2 970	önként vállalt
		<b>Beruházás összesen</b>	<b>0</b>	<b>540</b>	<b>540</b>	<b>3 274</b>	<b>13 970</b>	
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>3 565</b>	<b>600</b>	<b>4 165</b>	<b>6 806</b>	<b>19 079</b>	

**066020/004 Város és községgazdálkodás Vasút téri telephely****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

094021	094021	Bérleti díj			0	324	0	önként vállalt
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>324</b>	<b>0</b>	

**066020/004 Város és községgazdálkodás Vasút téri telephely****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

053121	053121	Vásárolt anyagok költsége	50		50	227	0	önként vállalt
053311	053311	Villamosenergia szolgáltatás	70		70	67	100	önként vállalt
053311		Gázenergia szolgáltatás	60		60	39	50	önként vállalt
053311		Víz és csatornadíj	70		70	44	70	önként vállalt
053371		Igénybevett szolgáltatások költsége	0		0	6	0	önként vállalt
053511	053511	Vásárolt termék szolg. ÁFA	68		68	96	60	önként vállalt
		<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>318</b>	<b>0</b>	<b>318</b>	<b>479</b>	<b>280</b>	
05641	05641	Kis értékű tárgyi eszköz	500		500	10	0	önként vállalt
05641		Közürtületi gép, eszköz beszerzés		2 200	2 200	613	2 000	önként vállalt
05671	05671	Beruházás Áfa	135	594	729	174	540	önként vállalt
		<b>Beruházás összesen</b>	<b>635</b>	<b>2 794</b>	<b>3 429</b>	<b>797</b>	<b>2 540</b>	
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>953</b>	<b>2 794</b>	<b>3 747</b>	<b>1 276</b>	<b>2 820</b>	

**900020 Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

053551	053551	Iparüzési adó visszafizetés		21 813	21 813	0	0	
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>21 813</b>	<b>21 813</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

**900020 Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

093431	09341	Építményadó	110 000		110 000	112 956	143 000	kötelező
093434		Telekadó	18 000		18 000	18 573	18 000	kötelező
093517	093511	Iparüzési adó	25 000		25 000	5 311	25 000	kötelező
0935432	093541	Gépjárműadó	2 000		2 000	2 831	2 000	kötelező
0935538	393551	Idegenforgalmi adó	15 000		15 000	20 375	17 000	kötelező
0936312	09361	Bírság	200		200	53	100	kötelező
09363		Késedelmi pótlék	100		100	236	200	kötelező
09363		Talajterhelési díj	100		100	65	100	kötelező
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>170 400</b>	<b>0</b>	<b>170 400</b>	<b>160 400</b>	<b>205 400</b>	

**018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

0550213	0550211	Előző évi állami támogatás visszafizetés	3 000	3	3 003	3 003	3 000	
0550233	0550231	Előző évi állami támogatás visszafizetés kamat	50		50	31	50	
059143	059141	Előző évi állami támogatás visszavételezés	2 299		2 299	2 299	2 508	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>5 349</b>	<b>3</b>	<b>5 352</b>	<b>5 333</b>	<b>5 558</b>	

2019.évi eredeti költségvetés	2019.évi költségvetés módosítás	2019.évi módosított költségvetés	2019.évi várható teljesítés	2020.évi költségvetés
-------------------------------	---------------------------------	----------------------------------	-----------------------------	-----------------------

**018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

091113	091111	Zöldterület gazdálkodás	6 471		6 471	6 471	7 313	kötelező
091113		Közülgátás fenntartás	15 040		15 040	15 040	15 136	kötelező
091113		Közütemető fenntartás	100		100	100	100	kötelező
091113		Közüutak fenntartása	8 708		8 708	8 708	8 708	kötelező
091113		Egyéb kötelező önkormányzati feladat	2 777		2 777	2 777	2 772	kötelező
091113		Üdölőhelyi feladatok támogatása	16 884		16 884	16 884	20 878	kötelező
091113		Polgármesteri illetmény támogatása	1 121		1 121	1 121	1 025	kötelező
091133	091131	Kistéleplések szociális feladatainak tám.	4 570		4 570	4 570	4 968	kötelező
091143	091141	Könyvtári, közüművelődési ellátás támogatás	1 800		1 800	1 800	1 800	kötelező
091143		Kulturális illetménypótlék támogatás	0	333	333	321	0	kötelező
091153	091151	Lakossági víz és csatorna szolgáltatás támogatás	0	18 231	18 231	18 231	0	kötelező
091153		Szociális tüzelőanyag támogatás		950	950	950	0	
0921	0921	Közüművelődési érdekeltségű növelő támogatás	0	0	0		0	kötelező
09		2020.évi állami támogatás megelőlegezés	0	0	0	2 508	0	kötelező
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>57 471</b>	<b>19 514</b>	<b>76 985</b>	<b>79 481</b>	<b>62 700</b>	

**066020 Átvett pénz állami támogatás****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

09161	09161	Kulturális illetménypótlék támogatás	333	-333	0		358	kötelező
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>333</b>	<b>-333</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>358</b>	

**066020 Város és közüségüzgázdálkodás****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadások**

055131	055131	Tartalék működési kiadásokra	4 190	-2 154	2 036		5 000	kötelező
055131		Ált.tartalék polgármesteri elemi kár esetén	300		300		300	kötelező
		<b>Működési tartalék összesen</b>	<b>4 490</b>	<b>-2 154</b>	<b>2 336</b>	<b>0</b>	<b>5 300</b>	
055131	055131	Tartalék felhalmozási szabad felh.	93 443	-39 165	54 278		295 111	kötelező
		<b>Felhalmozási tartalék összesen</b>	<b>93 443</b>	<b>-39 165</b>	<b>54 278</b>	<b>0</b>	<b>295 111</b>	
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>97 933</b>	<b>-41 319</b>	<b>56 614</b>	<b>0</b>	<b>300 411</b>	

**900060 Befektetési célú finanszírozási műveletek****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

0981211	0981211	Kincstárjegy visszatérülés	50 801		50 801		51 000	önként vállalt
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>50 801</b>	<b>0</b>	<b>50 801</b>	<b>0</b>	<b>51 000</b>	

**900060 Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

0591261	0591261	Kincstárjegy vásárlás	0	199	199	199	0	önként vállalt
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>199</b>	<b>199</b>	<b>199</b>	<b>0</b>	

**091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

091637	09161	Előző évi elszámolás Óvoda			0		0	
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

**091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

053121	05312	Vásárolt anyagok költsége	0	0	0	114	0	kötelező
053371	053371	Zöldterület kezelés	0	0	0	33	0	kötelező
053371		Igénybevett szolgáltatások költsége	0	0	0	35	0	kötelező
053511	053511	Áfa	0	0	0	49	0	kötelező
		<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>231</b>	<b>0</b>	kötelező
0550637	055061	Pénz átadás Marcali	2 690		2 690	2 691	2 691	kötelező
		<b>Támogatási célú pénz átadás összesen</b>	<b>2 690</b>	<b>0</b>	<b>2 690</b>	<b>2 691</b>	<b>2 691</b>	
05641	05641	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	0	0	0	0	0	
05671	05671	Beruházás Áfa	0	0	0	0	0	
		<b>Beruházás összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>2 690</b>	<b>0</b>	<b>2 690</b>	<b>2 922</b>	<b>2 691</b>	

**072111 Háziiorvosi szolgálat****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

053371	053371	Zöldterület kezelés			0	17	0	
053371		Igénybevett szolgáltatások költsége			0	25	0	
053511	053511	Áfa			0	11	0	
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>53</b>	<b>0</b>	

**074031 Család és növédelmi egészségtügyi gondozás****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

09161		Előző évi elszámolás B.újlak Önkormányzat			0		166	
09162		Előző évi elszámolás B.keresztúr Önkormányzat			0		631	
09163		Működési célú pénz átadás B.újlak Önkormányzat			0		209	
09164		Működési célú pénz átadás B.keresztúr Önkormányzat			0		895	
091634	09161	Pénz átvétel TB-től	4 700		4 700	4 473	5 118	kötelező
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>4 700</b>	<b>0</b>	<b>4 700</b>	<b>4 473</b>	<b>7 019</b>	

			2019.évi eredeti költségvetés	2019.évi költségvetés módosítás	2019.évi módosított költségvetés	2019.évi várható teljesítés	2020.évi költségvetés	
<b>Mindösszesen védőnői szolgálat</b>								
<b>Kiadás</b>								
0550636	0555061	Előző évi elszámolás B.üljak	114		114	193	0	kötelező
0550636		Előző évi elszámolás B.keresztúr	302		302	302	0	kötelező
0511011		Alapilletmény		0	0		3 573	kötelező
0511011		Kiegészítő pótlék		0	0		650	kötelező
0511011		Feltételtől függő pótlék		0	0		190	kötelező
0511011		Takarító alapilletmény		0	0	707		kötelező
0511021		Működési munkavégzés díjazás		0	0	0	200	kötelező
0511021		Takarító jutalom		0	0	117		kötelező
0511071		Cafetéria		0	0		88	kötelező
0511071		Takarító cafetéria		0	0	31		kötelező
05123	051231	Megbízási díj védőnő helyettesítés	3 154		3 154	3 153	263	kötelező
051231		Közlekedési költségátírtás helyettes védőnő	120		120	91	9	kötelező
		<b>Személyi juttatás összesen</b>	<b>3 274</b>	<b>0</b>	<b>3 274</b>	<b>4 099</b>	<b>4 973</b>	kötelező
0521	0521	Szociális hozzájárulási adó	554		554	688	875	kötelező
0527		Munkaadókat terhelő járulékok				5	17	kötelező
		<b>Munkaadókat terhelő járulékok összesen</b>	<b>554</b>	<b>0</b>	<b>554</b>	<b>693</b>	<b>892</b>	kötelező
053111	053111	Vásárolt szakmai anyagok költsége /kötszer, fecskendő, stb./	40		40	46	50	kötelező
053121	053121	Irodaszer, nyomtatvány	50		50	90	0	kötelező
053211	053211	Internet	50		50	36	15	kötelező
053211		Számítástechnikai program frissítés/8250/hó/	85		85	82	90	kötelező
053221	053221	Telefondíj	30		30	26	35	kötelező
053311	053311	Villamosenergia szolgáltatás	20		20	13	20	kötelező
053311		Gázenergia védőnő	200		200	205	250	kötelező
053311		Víz és csatornadíj	30		30	16	30	kötelező
053321	053321	Baba-mama klub támogat.	40		40		40	kötelező
053371	053371	Felelősségbiztosítás	15		15	12	15	kötelező
053371		Hulladék szállítás védőnői rendelő	10		10	9	15	kötelező
053371		Veszélyes hulladék szállítás	30		30	25	30	kötelező
053371		Zöldterület kezelés			0	17	0	kötelező
053371		Igénybevett szolgáltatások költsége	0		0	25	0	kötelező
053511	053511	ÁFA	162		162	144	155	kötelező
		<b>Dologi kiadások összesen</b>	<b>762</b>	<b>0</b>	<b>762</b>	<b>746</b>	<b>745</b>	kötelező
05641	05641	Kis értékű tárgyi eszköz	0	0	0	0	0	kötelező
05671	05671	Beruházás Áfa	0	0	0	0	0	kötelező
		<b>Beruházás összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>5 006</b>	<b>0</b>	<b>5 006</b>	<b>6 033</b>	<b>6 610</b>	

**074031 Védőnői szolgálat fejlesztés TOP-4.1.1 pályázat****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

<b>Kiadás</b>								
05841	05841	Pályázati összeg visszafizetés		5	5	5	0	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	

**018030 Idősek nappali ellátása****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

<b>Bevétel</b>								
091636	09161	Előző évi elszámolás	23		23	23	281	kötelező
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>23</b>	<b>0</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>281</b>	

**018030 Idősek nappali ellátása****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

<b>Kiadás</b>								
0550636	055061	Szociális feladatra pénz átadás B.keresztúr	152		152	152	911	kötelező
0550637		Jelzőrendszer támogatás	15		15	11	15	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>167</b>	<b>0</b>	<b>167</b>	<b>163</b>	<b>926</b>	

**101150 Betegséggel kapcsolatos pénzbeli ellátások, támogatások****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

<b>Kiadás</b>								
05441	05441	Ápolási díj települési támogatás	100		100		100	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	

**104051 Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

<b>Bevétel</b>								
091604	09161	Átvett pénz gy.védelmi Erzsébet utalvány	0	50	50	37	0	
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>0</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>37</b>	<b>0</b>	

**104051 Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

<b>Kiadás</b>								
0542310	05421	Erzsébet utalvány gyermekvédelmi tám.	0	50	50	37	0	
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>37</b>	<b>0</b>	

**107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

<b>Kiadás</b>								
05483	05481	Lakásfenntartási támogatás települési	200		200	114	200	kötelező
05483		Önk. segély rendkívüli gy.véd. támogatás iskolakezdési támogatás	200		200	180	200	kötelező
0548317		Rendkívüli települési támogatás	400		400	250	400	kötelező
0548315		Idősek karácsonyi támogatása	600		600	633	700	önként vállalt
05483		Temetési segély települési támogatás	600		600	319	600	kötelező
05483		Gyógyszertámogatás települési	600		600	415	600	kötelező
0548316		Köztetetés	120		120		470	kötelező
0548315		Kelengye támogatás települési új	200		200	200	300	önként vállalt
0548315		Rendszeres nevelési segély /tér.díj/	50		50		50	önként vállalt

2019. évi eredeti költségvetés	2019. évi költségvetés módosítás	2019. évi módosított költségvetés	2019. évi várható teljesítés	2020. évi költségvetés
--------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------	------------------------------	------------------------

**107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

0548315		Felsőfokú intézetben tanulók támogatása	300		300	315	330	önként vállalt
0548315		Személyszállítás 50%-os támogatása	100		100	47	100	önként vállalt
0548315		Szociális tüzelőanyag támogatás sejtát	20		20		20	önként vállalt
053121	053121	Korábban nem részesültek téli rezsi-csökkentésre	293		293	247	0	kötelező
053121		Szociális tüzelőanyag támogatás		748	748	792	0	kötelező
053511	053511	Korábban nem részesültek téli rezsi-csökkentése Áfa	79	202	281	255	0	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>3 762</b>	<b>950</b>	<b>4 712</b>	<b>3 767</b>	<b>3 970</b>	

**084031 Civil szervezetek működési támogatása****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

0551235	055121	Turisztikai Egyesület tám.működésére	6 000		6 000	6 000	6 000	önként vállalt
0551235		Turisztikai Egyesület tám. Marhahő fesztivál szervezésére					450	önként vállalt
0551235		Balatongyöngye Egyesület tagdíj	40		40	28	35	önként vállalt
0551235		Balaton Szövetség tagdíj	45		45	42	45	önként vállalt
0551235		Nefele jégeső elh. Tagdíj	5		5		5	önként vállalt
0551235		TÖOSZ tagdíj (25 Ft/fő/akos)	20		20	19	20	önként vállalt
0551235		Terápia Sport Egyesület támogatás	100		100	100	150	önként vállalt
0551235		Borút Egyesület tagdíj (10Ft/fő/akos)	10		10	8	10	önként vállalt
0551235		Hullám Vitorlás Sportegyesület támogatása	400		400	400	1 000	önként vállalt
0551235		Magyar Vöröskereszt támogatás	100		100	100	100	önként vállalt
0551235		Balaton M&K támogatás	400		400	400	400	önként vállalt
0551235		Ferg. Forgatag Táncbarát Kör tám.	0		0		0	önként vállalt
0551235		Balaton Old Boys Együttműköd. támog.	150		150	150	150	önként vállalt
0551235		Sportkör támogatás	300		300	300	350	önként vállalt
0551235		Plébánia Hivatal támogatás	150		150	150	150	önként vállalt
0551235		Őszinte Mosoly alapítvány támogatás	120		120	120	120	önként vállalt
05512		Marcali Úszó és Szabadidő Sport Egyesület támogatás		50	50	50	100	önként vállalt
05512		Vajdasági Diákszövetség támogatás			0	50	0	önként vállalt
0551235		Rákóczi Szövetség támogatás	50		50	50	50	önként vállalt
0551235		Polgárőrség támogatás	266		266	266	266	önként vállalt
0551235		Horgászegyesület támog.	45		45	45	0	önként vállalt
0551235		Iskolaiért Közalapítvány támogatás	500		500	500	0	önként vállalt
0551235		Megyei Sportszöv. tagdíj	100		100	100	100	önként vállalt
0551235		Tűzoltó Egyesület tám.	306		306	306	330	önként vállalt
0551235		Ősz Idő nyugdíjas klub támogatás	180		180	180	230	önként vállalt
0551235		Balaton Futár támogatás	100		100	100	100	önként vállalt
0551235		Polgárvédelmi tagdíj	50		50		100	önként vállalt
0551235		Bárdos Lajos Női Kar támogatás	270		270	270	270	önként vállalt
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>9 707</b>	<b>50</b>	<b>9 757</b>	<b>9 734</b>	<b>10 531</b>	

**082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése****910502 Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése****Bevétel**

094021		Bérl.díj terem	50		50	86	50	
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>50</b>	<b>0</b>	<b>50</b>	<b>86</b>	<b>50</b>	

**082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése****910502 Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése****Kiadás**

0511011	0511011	Alapilletmény	5 883		5 883	4 842	4 789	kötelező
0511011		Kulturális illetménypótlék	279		279	296	305	kötelező
051101		Alapilletmény takarító	0		0	471	0	kötelező
0511021	0511021	Minőségi munkavégzés díjazás	860		860	1 028	800	kötelező
0511071	0511071	Cafetéria juttatás	144		144	165	144	kötelező
0511091		Munkabajárás			0	9	0	
051231		Reprezentáció			0	26	0	
051231	051231	Megbízási díj	50		50	10	0	kötelező
		<b>Személyi juttatás összesen</b>	<b>7 216</b>	<b>0</b>	<b>7 216</b>	<b>6 847</b>	<b>6 038</b>	
0521	0521	Szociális hozzájárulási adó	1 380		1 380	1 381	1 060	kötelező
0524		Egészségügyi hozzájárulás	27		27	2	0	kötelező
0527		Munkáltató által fiz.szja	28		28	34	25	kötelező
		<b>Munkaadó terhelő járuléka összesen</b>	<b>1 435</b>	<b>0</b>	<b>1 435</b>	<b>1 417</b>	<b>1 085</b>	
053111	053111	Szakkönyv.könyv beszerzés	50		50	50	30	kötelező
053121	053121	Irodaszer	60		60	51	0	kötelező
053121		Vásárolt anyagok költsége	150		150	337	100	kötelező
053211	053211	Internet	100		100	87	100	kötelező
053221	053221	Telefondíj	50		50	54	80	kötelező
053311	053311	Villamosenergia szolgáltatás	120		120	116	120	kötelező
053311		Gázenergia szolgáltatás	350		350	396	400	kötelező
053311		Víz és csatornadíj	100		100	51	100	kötelező
053321	053321	Reprezentáció	200		200	184	400	kötelező
053371	053371	Hulladék szállítás	30		30	18	30	kötelező
053371		Személyszállítás	50		50		50	kötelező
053371		Igénybevert szolgáltatások költsége	200		200	247	150	kötelező
053371		UPC műholdas szolgáltatás	80		80	68	80	kötelező
053371		Előadók díja	600		600	476	800	kötelező
053371		Zöldterület kezelés			0	66	0	kötelező
053371		Igénybevert szolgáltatások költsége	0		0	63	0	kötelező
053411	053411	Belföldi kiküldetés	150		150	71	100	kötelező
053511	053511	Áfa	578		578	407	659	kötelező
		<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>2 868</b>	<b>0</b>	<b>2 868</b>	<b>2 742</b>	<b>3 199</b>	
05641	05641	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	450		450	365	200	kötelező
05671	05671	Beruházás Áfa	122		122	99	54	kötelező
		<b>Beruházás összesen</b>	<b>572</b>	<b>0</b>	<b>572</b>	<b>464</b>	<b>254</b>	
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>12 091</b>	<b>0</b>	<b>12 091</b>	<b>11 470</b>	<b>10 576</b>	

2019. évi eredeti költségvetés	2019. évi költségvetés módosítás	2019. évi módosított költségvetés	2019. évi várható teljesítés	2020. évi költségvetés
--------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------	------------------------------	------------------------

**082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése/Települési Értéktár Bizottság****910502 Közművelődési intézmények, közösségi szintű tevékenységek****Kiadás**

053371	053371	Igénybevert szolgáltatások költsége	200		200		100	kötelező
053511	053511	Áfa	54		54		27	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>254</b>	<b>0</b>	<b>254</b>	<b>0</b>	<b>127</b>	

**082064 Múzeumi közművelődési, közösségkapcsolati tevékenység****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

051231	051231	Megbízási díj	330		330	330	360	kötelező
0521	0521	Szociális hozzájárulási adó	58		58	52	57	kötelező
053121	053121	Vásárolt anyagok költsége	20		20	75	50	kötelező
05312		Szalagfüggöny			0	166	0	kötelező
053321	053321	Reprezentáció	40		40	25	50	kötelező
053411	053411	Belföldi kiküldetés	25		25		0	kötelező
053421	053421	Reklám és propaganda	40		40		0	kötelező
053371	053371	Igénybevert szolgáltatások költsége	40		40	12	50	kötelező
053371		Igénybevert szolgáltatások költsége	0		0		0	kötelező
053371		Helytörténeli gyűjtemény visszaépítés		354	354	370	0	kötelező
053371		Igénybevert szolgáltatások költsége	50		50	65	500	kötelező
053511	053511	ÁFA	58	96	154	20	178	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>661</b>	<b>450</b>	<b>1 111</b>	<b>1 115</b>	<b>1 243</b>	

**081061 Hullám utcai szabadstrand szolgáltatási színvonalának fejlesztése pályázat****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Bevétel**

09751		Pályázati bevétel		69 800	69 800	69 800	0	önként vállalt
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>0</b>	<b>69 800</b>	<b>69 800</b>	<b>69 800</b>	<b>0</b>	

**081061 Hullám utcai szabadstrand szolgáltatási színvonalának fejlesztése pályázat****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Kiadás**

05621		Ingatlan létesítés		8 699	8 699	8 699	0	önként vállalt
05633		Számítástechnikai eszköz beszerzés		1 210	1 210	1 210	0	önként vállalt
05643		Egyéb gép, berendezés, felszerelés beszerzés		9 630	9 630	9 630	0	önként vállalt
05673		Beruházás Áfa		5 276	5 276	5 276	0	önként vállalt
		<b>Beruházási kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>24 815</b>	<b>24 815</b>	<b>24 815</b>	<b>0</b>	önként vállalt
05711		Ingatlan felújítás		35 421	35 421	35 421	0	önként vállalt
05741		Felújítás Áfa		9 564	9 564	9 564	0	önként vállalt
		<b>Felújítási kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>44 985</b>	<b>44 985</b>	<b>44 985</b>	<b>0</b>	önként vállalt
		<b>Kiadás mindösszesen</b>	<b>0</b>	<b>69 800</b>	<b>69 800</b>	<b>69 800</b>	<b>0</b>	önként vállalt

**081061 Hajóállomás szabadstrand szolgáltatási színvonalának fejlesztése pályázat****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Bevétel**

09751		Pályázati bevétel		60 500	60 500	60 500	0	önként vállalt
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>0</b>	<b>60 500</b>	<b>60 500</b>	<b>60 500</b>	<b>0</b>	

**081061 Hajóállomás szabadstrand szolgáltatási színvonalának fejlesztése pályázat****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Kiadás**

05621		Ingatlan létesítés		6 408	6 408	6 408	0	önként vállalt
05633		Számítástechnikai eszköz beszerzés		1 210	1 210	1 210	0	önként vállalt
05643		Egyéb gép, berendezés, felszerelés beszerzés		8 045	8 045	8 045	0	önként vállalt
05673		Beruházás Áfa		4 229	4 229	4 229	0	önként vállalt
		<b>Beruházási kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>19 892</b>	<b>19 892</b>	<b>19 892</b>	<b>0</b>	önként vállalt
05711		Ingatlan felújítás		31 975	31 975	31 975	0	önként vállalt
05741		Felújítás Áfa		8 633	8 633	8 633	0	önként vállalt
		<b>Felújítási kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>40 608</b>	<b>40 608</b>	<b>40 608</b>	<b>0</b>	önként vállalt
		<b>Kiadás mindösszesen</b>	<b>0</b>	<b>60 500</b>	<b>60 500</b>	<b>60 500</b>	<b>0</b>	önként vállalt

**081061/013 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás Fizető strand****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Kiadások**

0511011	0511011	Alapill. strand közalkalmazottak	2 835		2 835	2 495	3 450	önként vállalt
0511021	0511021	Minőségi munkavégzés díjazás	880		880	485	540	önként vállalt
0511041	0511041	Közalkalmazottak túlóraszámolás	200		200		0	önként vállalt
051109	0511091	Munkabéjazás	60		60	28	60	önként vállalt
0511131	0511131	Betegszabadság	30		30		0	önként vállalt
051231	051231	Megbízási díj animáció	340		340	200	220	önként vállalt
051231		Megbízási díj pénztáros, strandgondnok	2 640		2 640		0	önként vállalt
		<b>Személyi juttatás összesen</b>	<b>6 985</b>	<b>0</b>	<b>6 985</b>	<b>3 208</b>	<b>4 270</b>	
0521	0521	Szociális hozzájárulási adó	1 350		1 350	565	734	önként vállalt
0525		Táppénz hozzájárulás	10		10		0	önként vállalt
		<b>Munkaadót terhelő járulékok összesen</b>	<b>1 360</b>	<b>0</b>	<b>1 360</b>	<b>565</b>	<b>734</b>	
053122	053121	Nyomtatvány (pénztár)	400		400	395	450	önként vállalt
053121		Munkaruha, védőruha	100		100	75	0	önként vállalt
053121		Vásárolt anyagok költsége	500		500	445	500	önként vállalt
053121		Tisztítószer	600		600	728	800	önként vállalt
05321		Internet				3	75	
05322		Telefondíj				2	0	
053311	053311	Villamosenergia szolgáltatás	60		60	7	0	önként vállalt
053311		Víz és csatornadíj	650		650	627	700	önként vállalt

2019. évi eredeti költségvetés	2019. évi költségvetés módosítás	2019. évi módosított költségvetés	2019. évi várható teljesítés	2020. évi költségvetés
--------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------	------------------------------	------------------------

**081061/013 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás Fizető strand****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Kiadások**

053371	053371	POS terminál kezelési költsége	60		60	97	20	önként vállalt
053371		Vízimentő szolgáltatás	1 900		1 900	1 831	2 090	önként vállalt
053371		Hatósági költségek	80		80	63	80	önként vállalt
053371		Igénybevevett szolgáltatások költsége	500		500	662	800	önként vállalt
053371		Zöldterület karbantartás	0		0	2 381	0	önként vállalt
053371		Igénybevevett szolgáltatások költsége	0		0	35	0	önként vállalt
053511	053511	Vásárolt termék szolg. ÁFA	1 310		1 310	1 942	1 490	önként vállalt
		<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>6 160</b>	<b>0</b>	<b>6 160</b>	<b>9 293</b>	<b>7 005</b>	
05641	05641	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés			0	222	100	önként vállalt
05671	05671	Beruházás Áfa			0	60	27	önként vállalt
		<b>Beruházás összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>282</b>	<b>127</b>	
		<b>Fizető strand kiadás összesen</b>	<b>14 505</b>	<b>0</b>	<b>14 505</b>	<b>13 348</b>	<b>12 136</b>	

**081061/013 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás Fizető strand****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Bevételek**

094021	094021	Fiz. strand jegybevétele	20 000	1 000	21 000	24 117	22 000	önként vállalt
094021		Közüterület használat 209/7,209/9 hrsz.tárgy évi	776		776		1 595	önként vállalt
094021		Vattacukor árusítás bérlet díj	225		225	225	243	önként vállalt
094021		Testfestés	156		156	175	189	önként vállalt
094021		Vízibicikli kölcsönzés bérlet díj	1 200		1 200	1 200	1 296	önként vállalt
094021		Kürtöskalács árusítás bérlet díj	46		46	46	50	önként vállalt
094021		Főtt kukorica árusítás bérlet díj	46		46	46	50	önként vállalt
094021		Horgászat közterület	200		200	116	264	önként vállalt
094021		Egyéb bérlet díj	0		0	266	0	önként vállalt
094021		Fiz. strandi büfé bérleti díja	2 500		2 500	2 500	2 500	önként vállalt
094061	094061	Kiszámlázott Áfa	5 400	270	5 670	6 511	5 940	önként vállalt
		<b>Közp.fizető strand bevétel össz.</b>	<b>30 549</b>	<b>1 270</b>	<b>31 819</b>	<b>35 202</b>	<b>34 127</b>	

**081061/015 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás Hajóállomás strand****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Kiadás**

053121	053121	Vásárolt anyagok költsége	0		0	216	0	önként vállalt
05321		Internet díj		70	70	56	50	önként vállalt
053311	053311	Villamosenergia szolgáltatás	100		100	285	120	önként vállalt
053311		Víz és csatornadíj	460		460	470	500	önként vállalt
053331	053331	Médehasználat bérlet díj	120		120	101	0	önként vállalt
053331		Terület bérlet Vízügy	6		6		0	önként vállalt
053371	053371	Hatósági költségek	50		50	26	50	önként vállalt
053371		Igénybevevett szolgáltatások költsége			0	101	0	önként vállalt
053371		Igénybevevett szolgáltatások költsége	0		0		0	önként vállalt
053511	053511	Vásárolt termék szolg. ÁFA	199	19	218	285	195	önként vállalt
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>935</b>	<b>89</b>	<b>1 024</b>	<b>1 540</b>	<b>915</b>	

**081061/015 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás Hajóállomás strand****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Bevételek**

094021	094021	Területbérleti díj Vattacukor és popcorn árusítás	242		242	271	290	önként vállalt
094021		Ugrálóasztal	288		288	288	310	önként vállalt
094021		Testfestés	156		156		0	önként vállalt
094021		Büfé és kölcsönző bérleti díj	500		500	500	500	önként vállalt
094021		Főtt kukorica árusítás bérlet díj	46		46	46	50	önként vállalt
094021		Kürtöskalács árusítás bérlet díj	46		46	46	50	önként vállalt
094021		WC épület használati díj			0	60	60	önként vállalt
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>1 278</b>	<b>0</b>	<b>1 278</b>	<b>1 211</b>	<b>1 260</b>	

**081061/014 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás Zagytéri strand****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Kiadás**

053311	053311	Víz és csatornadíj	80		80	59	120	önként vállalt
053121	053121	Vásárolt anyagok költsége	0		0	10		önként vállalt
053371	053371	Igénybevevett szolgáltatások költsége	0		0	135		önként vállalt
053371		Hatósági költség			0		50	önként vállalt
053371		Igénybevevett szolgáltatások költsége			0	84		önként vállalt
053511	053511	Vásárolt termék szolg. ÁFA	22		22	64	46	önként vállalt
		<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>102</b>	<b>0</b>	<b>102</b>	<b>352</b>	<b>216</b>	
05641		Tárgyi eszköz beszerzés			0		600	önként vállalt
05671		Beruházás Áfa			0		162	önként vállalt
		<b>Beruházás összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>762</b>	
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>102</b>	<b>0</b>	<b>102</b>	<b>352</b>	<b>978</b>	

**081061/014 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás Zagytéri strand****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Bevételek**

094021	094021	Főtt kukorica árusítás bérlet díj	46		46	46	50	önként vállalt
094021	094021	Kürtöskalács árusítás bérlet díj	46		46	46	50	önként vállalt
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>92</b>	<b>0</b>	<b>92</b>	<b>92</b>	<b>100</b>	

**081061/016 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás Szabadság utcai strand****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Kiadás**

053121	053121	Vásárolt anyagok költsége	0		0	55	0	önként vállalt
053311	053311	Víz és csatornadíj	50		50	34	50	önként vállalt
053371	053371	Igénybevevett szolgáltatások költsége	0		0		0	önként vállalt
053371		Igénybevevett szolgáltatások költsége			0	237	0	önként vállalt
053511	053511	Vásárolt termék szolg. ÁFA	14		14	83	14	önként vállalt
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>64</b>	<b>0</b>	<b>64</b>	<b>409</b>	<b>64</b>	

2019 évi eredeti költségvetés	2019 évi költségvetés módosítás	2019 évi módosított költségvetés	2019 évi várható teljesítés	2020. évi költségvetés
-------------------------------	---------------------------------	----------------------------------	-----------------------------	------------------------

**081061/016 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás Szabadság utcai strand****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Bevétel**

094021	094021	Főtt kukorica árusítás bérlet díj	46		46	46	50	önként vállalt
094021		Kürtöskalács árusítás bérlet díj	46		46	46	50	önként vállalt
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>92</b>	<b>0</b>	<b>92</b>	<b>92</b>	<b>100</b>	

**081061/017 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás Polgár utcai strand****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Kiadás**

05312	053121	Vásárolt anyagok költsége	0		0	58	0	
053311	053311	Villamosenergia szolgáltatás	5		5	2	5	önként vállalt
053311		Víz és csatornadíj	80		80	239	100	önként vállalt
053371	053371	Igénybevett szolgáltatások költsége	0		0		0	önként vállalt
053371		Igénybevett szolgáltatások költsége			0	151	0	
053511	053511	Vásárolt termék szolg. ÁFA	16		16	117	29	önként vállalt
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>101</b>	<b>0</b>	<b>101</b>	<b>567</b>	<b>134</b>	

**081061/017 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás Polgár utcai strand****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Bevétel**

094021	094021	Vízibicikli kölcsönzés bérlet díj	104		104	104	110	önként vállalt
094021		Főtt kukorica árusítás bérlet díj	46		46	46	50	önként vállalt
094021		Kürtöskalács árusítás bérlet díj	46		46	46	50	önként vállalt
094021		Ingatlan bérbeadás			0	95	100	önként vállalt
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>196</b>	<b>0</b>	<b>196</b>	<b>291</b>	<b>310</b>	

**081061/018 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás Őrház utcai strand****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Kiadás**

053121	053121	Vásárolt anyagok költsége	0		0	55	0	önként vállalt
053311	053311	Villamosenergia szolgáltatás	10		10	4	10	önként vállalt
053311		Víz és csatornadíj	100		100	60	100	önként vállalt
053371	053371	Igénybevett szolgáltatások költsége	0		0		0	önként vállalt
053371		Hatósági költség			0		50	önként vállalt
053371		Igénybevett szolgáltatások költsége			0	50	0	
053511	053511	Vásárolt termék szolg. ÁFA	30		30	41	44	önként vállalt
		<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>140</b>	<b>0</b>	<b>140</b>	<b>210</b>	<b>204</b>	
05641		Tárgyi eszköz beszerzés			0		600	önként vállalt
05671		Beruházás Áfa			0		162	önként vállalt
		<b>Beruházás összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>762</b>	
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>140</b>	<b>0</b>	<b>140</b>	<b>210</b>	<b>966</b>	

**081061/018 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás Őrház utcai strand****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Bevétel**

094021	094021	Főtt kukorica árusítás bérlet díj	46		46	46	50	önként vállalt
094021		Kürtöskalács árusítás bérlet díj	46		46	46	50	önként vállalt
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>92</b>	<b>0</b>	<b>92</b>	<b>92</b>	<b>100</b>	

**081061/019 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás Őz utcai strand****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Kiadás**

053121	053121	Vásárolt anyagok költsége	0		0	23	0	önként vállalt
053311	053311	Víz és csatornadíj	70		70	15	50	önként vállalt
053371	053371	Igénybevett szolgáltatások költsége	0		0		0	önként vállalt
053371		Igénybevett szolgáltatások költsége			0	17	0	
053511	053511	Vásárolt termék szolg. ÁFA	19		19	10	14	önként vállalt
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>89</b>	<b>0</b>	<b>89</b>	<b>65</b>	<b>64</b>	

**081061/019 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás Őz utcai strand****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Bevétel**

094021	094021	Főtt kukorica árusítás bérlet díj	46		46	46	50	önként vállalt
094021		Kürtöskalács árusítás bérlet díj	46		46	46	50	önként vállalt
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>92</b>	<b>0</b>	<b>92</b>	<b>92</b>	<b>100</b>	

**081061/020 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás Hullám utcai strand****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Kiadás**

053121	053121	Vásárolt anyagok költsége	0		0	272	0	önként vállalt
05321		Internet díj		70	70	54	50	önként vállalt
053311	053311	Villamosenergia szolgáltatás	20		20	16	20	önként vállalt
053311		Víz és csatornadíj		370	370	355	400	önként vállalt
053371	053371	Hatósági költségek	50		50	26	50	önként vállalt
053371		Igénybevett szolgáltatások költsége	0		0	300	0	önként vállalt
053371		Igénybevett szolgáltatások költsége			0	17	0	önként vállalt
053511	053511	Vásárolt termék szolg. ÁFA	119	19	138	263	141	önként vállalt
		<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>559</b>	<b>89</b>	<b>648</b>	<b>1 303</b>	<b>661</b>	önként vállalt
		<b>Hullám utcai strand fenn.kiadás össz.</b>	<b>559</b>	<b>89</b>	<b>648</b>	<b>1 303</b>	<b>661</b>	

2019.évi eredeti költségvetés	2019.évi költségvetés módosítás	2019.évi módosított költségvetés	2019.évi várható teljesítés	2020.évi költségvetés
-------------------------------	---------------------------------	----------------------------------	-----------------------------	-----------------------

**081061/020 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás Hullám utcai strand****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Bevétel**

094021	094021	Vattacukor és popcorn árusítás bérldíj	242		242	242	260	önként vállalt
094021		Főtt kukorica árusítás bérldíj	46		46	46	50	önként vállalt
094021		Kürtöskalács árusítás bérldíj	46		46	46	50	önként vállalt
094021		Sporteszköz kölcsönzési díj					150	önként vállalt
094021		Vízibicikli kölcsönzés bérldíj	403		403	403	435	önként vállalt
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>737</b>	<b>0</b>	<b>737</b>	<b>737</b>	<b>945</b>	

**013320 Köztemető-fenntartás és működtetés****960302 Köztemető- fenntartás és működtetés****Bevétel**

094021	094021	Urnafulke vásárlás	0	0	0	0	31	
094061	094061	Kiszámlázott Áfa	0	0	0	0	8	
		<b>Temető fenntartás bevétel összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>39</b>	

**Összesítő Balatonmárfafürdő Önkormányzat**

	2019.évi eredeti költségvetés	2019.évi költségvetés módosítás	2019.évi módosított költségvetés	2019.évi várható teljesítés	2020.évi költségvetés
<b>Személyi juttatás</b>	<b>69 016</b>	<b>4 569</b>	<b>73 585</b>	<b>64 722</b>	<b>96 500</b>
Munkaadót terhelő járulékok	13 610	821	14 431	11 890	17 153
Dologi kiadások	155 498	38 356	193 854	154 029	159 571
Támogatás értékű működési kiadás	32 320	-542	31 778	31 854	32 621
Műk. célú pénz átadás ÁHT-n kívülre	11 157	18 281	29 438	28 793	11 431
Szoc. ellátások, segélyek	3 690	50	3 740	2 637	4 145
Működési célú tartalék	4 490	-2 154	2 336	0	5 300
Kölcsön nyújtás					
Előző évi állami támogatás visszafizetés	5 349	3	5 352	5 333	5 558
<b>Működési kiadás mindösszesen</b>	<b>295 130</b>	<b>59 384</b>	<b>354 514</b>	<b>299 258</b>	<b>332 279</b>
<b>Felújítás</b>	<b>27 305</b>	<b>89 800</b>	<b>117 105</b>	<b>106 934</b>	<b>28 308</b>
Beruházás	243 355	52 047	295 402	177 798	101 283
Támogatás értékű felhalmozási kiadás	0	10 435	10 435	10 435	0
Felhalm. célú pénz átadás ÁHT-n kívülre					
Hitel felvétel					
Pénzügyi részesedések					
Felh. kölcsön nyújtás					
Kincstárjegy vásárlás	0	199	199	199	0
Felhalmozási célú tartalék	93 443	-39 165	54 278	0	295 111
<b>Felhalmozási kiadás mindössz.</b>	<b>364 103</b>	<b>113 316</b>	<b>477 419</b>	<b>295 366</b>	<b>424 702</b>
Függő, átfutó kiadások					
<b>KIADÁS MINDÖSSZESEN</b>	<b>659 233</b>	<b>172 700</b>	<b>831 933</b>	<b>594 624</b>	<b>756 981</b>
<b>Saját bevételek</b>	<b>46 806</b>	<b>1 452</b>	<b>48 258</b>	<b>49 749</b>	<b>57 893</b>
Építményadó	110 000	0	110 000	112 956	143 000
Telekadó	18 000	0	18 000	18 573	18 000
Idegenforgalmi adó	15 000	0	15 000	20 375	17 000
Iparüzési adó	25 000	0	25 000	5 311	25 000
Helyi adó pótlék, bírság	400	0	400	354	400
Gépjárműadó	2 000	0	2 000	2 831	2 000
Önkorm.működési költségvetési támogatása	57 471	19 514	76 985	76 973	62 700
Támogatás értékű működési bevétel	14 812	14 077	28 889	22 241	22 764
Működési célú pénz átvétel ÁHT-n kívülről	228	0	228	228	0
Működési célú pénzmaradv.	4 048	0	4 048	4 048	16 889
Következő évi állami támogatás megelőlegezés	0	0	0	2 508	0
Műk. kölcsön visszatérülés	1 365	0	1 365	0	1 365
<b>Működési bevétel mindösszesen</b>	<b>295 130</b>	<b>35 043</b>	<b>330 173</b>	<b>316 147</b>	<b>367 011</b>
<b>Osztalék, részvény értékesítés</b>	<b>152</b>	<b>0</b>	<b>152</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Tárgyi eszköz értékesítés	0	0	0	0	0
Önkorm.felhalmozási költségvetési támogatása	0	0	0	0	0
Támogatás értékű felhalmozási bevétel	15 398	7 357	22 755	22 737	0
Felhalm.célú pénz átvétel ÁHT-n kívülről	0	130 300	130 300	130 300	33 500
Hitel felvétel					
Felhalmozási célú pénzmaradvány	297 752	0	297 752	297 752	305 470
Kincstárjegy visszatérülés	50 801	0	50 801	0	51 000
Felh.kölcsön visszatérülés					
<b>Felhalmozási bevétel mindössz.</b>	<b>364 103</b>	<b>137 657</b>	<b>501 760</b>	<b>450 789</b>	<b>389 970</b>
Függő, átfutó bevételek					
<b>BEVÉTEL MINDÖSSZESEN</b>	<b>659 233</b>	<b>172 700</b>	<b>831 933</b>	<b>766 936</b>	<b>756 981</b>

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ ÖNKORMÁNYZAT  
LAKOSSÁGNAK NYÚJTOTT TÁMOGATÁSOK  
2020.ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**

	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
<b>Sor-szám</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>Kötelező feladat</b>	<b>Önként vállalt feladat</b>	<b>Államigazgatási feladat</b>	<b>Összesen</b>
1	Lakásfenntartási támogatás	200			200
2	Ápolási díj méltányossági alapon	100			100
3	Idősek karácsonyi támogatása		700		700
4	Rendkívüli települési támogatás	400			400
5	Temetési segély települési	600			600
6	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	200			200
7	Rendszeres nevelési segély (térítési díj)		50		50
8	Felsőfokú intézményben tanulók támogatása		330		330
9	Kelengye támogatás települési		300		300
10	Szemétszállítás támogatása		100		100
11	Gyógyszertámogatás	600			600
12	Köztemetés	470			470
13	Szociális tüzelőanyag támogatás		20		20
14	Ösztöndíj EFOP pályázat	75			75
<b>15</b>	<b>Összesen</b>	<b>2 645</b>	<b>1 500</b>	<b>0</b>	<b>4 145</b>

# **ELŐTERJESZTÉS**



## **BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2020. FEBRUÁR 17-I NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE**

**TÁRGY:  
KITÜNTETŐ DÍJAK ALAPÍTÁSÁRÓL ÉS ADOMÁNYOZÁSÁRÓL SZÓLÓ  
RENDELET MÓDOSÍTÁSA**

**ELŐADÓ:  
MESTYÁN VALÉRIA  
CÍMZETES FŐJEGYZŐ**

## **ELŐTERJESZTÉS**

**Készült:** Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. február 17-ei nyilvános testületi ülésére

**Tárgy:** Kitüntető díjak alapításáról és adományozásáról szóló rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2020. január 13-ai ülésen a képviselő-testület 9/2020.(I.13.) határozatával döntött arról, hogy a kitüntető díjak alapításáról és adományozásáról szóló 5/2015.(IV.14.) önkormányzati rendeletét módosítja a tekintetben, hogy a „Balatonmárfürdő község díszpolgára” kitüntető cím elismerésben részesült elhunytat az önkormányzat saját halottjának tekinti, temetési költségeit vállalja, amennyiben ahhoz a hozzátartozói hozzájárulnak.

A jelenlegi szabályozás megfogalmazása: „elhalálozása esetén – családja beleegyezésével – az önkormányzat a temetési költségekhez hozzájárulhat”

A rendelet-tervezetet az alábbiak szerint terjesztem elő azzal, hogy javaslom a képviselő-testület határozzon meg egy maximális összeget is 350 000 – 400 000 Ft -ban.

tervezet

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2020.(II...) önkormányzati rendelete

a kitüntető díjak alapításáról és adományozásáról szóló 5/2015.(IV.14.) önkormányzati rendelet módosításáról

Balatonmárfürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 22. § (1) bekezdés d) pontjában és a 24. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés i) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§. A kitüntető díjak alapításáról és adományozásáról szóló 5/2015.(IV.14.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Ör.) 2.§ a következő (9), (10), (11) bekezdéssel egészül ki:

„(9) A „Balatonmárfürdő Község díszpolgára” kitüntető címet viselő elhunytat az önkormányzat saját halottjának tekinti, temetési költségeit átvállalja, amennyiben a temetésre kötelezett hozzátartozó hozzájárul.

(10) A (9) bekezdés szerinti írásos hozzájárulás beszerzésére, a temetéssel kapcsolatos költségek biztosítására a képviselő-testület a polgármestert felhatalmazza.

2.§ (1) A rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba és hatálybalépést követő napon hatályát veszti.

(2) Az Ör. 7.§. f. pontja hatályát veszti.

Galács György  
polgármester

Mestyán Valéria  
címzetes főjegyző

A rendelet kihirdetve:

2020. február ...-én

Mestyán Valéria  
címzetes főjegyző

TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL  
(A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a alapján)

Rendelet-tervezet címe:	Balatonmárfiafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a kitüntető díjak alapításáról és adományozásáról szóló 5/2015.(IV.14.) önkormányzati rendelet módosításához				
Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen					
Társadalmi, gazdasági hatás:	Költségvetési hatás:	Környezeti, egészségügyi következmények:	Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:	Egyéb hatás:	
Az önkormányzat által díszpolgári címmel kitüntetett személyek elhalálozása esetén a méltó temetés, tisztelet megadása.	A költségek összegének maximalizálása az éves költségvetésben tervezhető.	nincs	nincs, mert minden támogatás visszafizetésre került	nincs	
A rendelet megalkotása szükséges, mert a képviselő-testület az elhunyt díszpolgár utolsó útján a tiszteletet méltó körülmények között szeretné megadni.					
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: Az önkormányzati képviselő-testület döntése a rendelet módosításának pénzügyi-jogi háttérét adja meg.					
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:					
Személyi:	Szervezeti:	Tárgyi:		Pénzügyi:	
Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.		Rendelkezésre állnak.	



**ANDRÁSSY MÁRIA KÖZÖSSÉGI HÁZ  
KÖZÖSSÉGI SZÍNTÉR**

**2020. évi munkaterv**

**Az év mottója:**

**Élmények a családnak Balatonmáriafürdőn**

## **1. Helyszínek, infrastruktúra**

### **1.1 Andrásy Mária Községi Ház, közösségi színtér**

Cím: 8647 Balatonmáriafürdő Bajcsy-Zsilinszky. u. 257-258.

Tel: 85-575-020

E-mail: [kozhazbmf@gmail.com](mailto:kozhazbmf@gmail.com)

Rendezvény és programhelyszín- nagyterem. Kulturált mosdó.

80 szék, 11 db nyitható asztal

Hangosítás, hangszórók, keverő, számítógéphez csatlakoztatható rendszerben, Tv, videó lejátszó, projektor és vászon.

Akadálymentesített bejáratral és parkolóval rendelkezik.

Udvar, játszótérrel, amely szabadtéri színpad felállításra alkalmas.

**Tervezett nyitva tartás, Községi Ház és könyvtár – heti 20 óra**

Hétfő- 13-17

Kedd - zárva, zártkörű civil nap; Vasárnap – zárva, zártkörű civil nap

Szerda: 13-17 óráig, Csütörtök: 15-19 óráig; Péntek:13-17 óráig; Szombat: 10-14 óráig.

### **1.2. Időszakos kiállítóterem**

Cím: 8647, Balatonmáriafürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9.

( Kapcsolódó Helytörténeti múzeum - Állandó kiállítás)

Időszakos kiállító terem, amely a nyári hónapokban képzőművészeti kiállításoknak ad helyet.

Tervezett nyitva tartás: június, július, augusztus hónapokban: kedd – szombat 17-19- óráig

A települési idegenforgalmi státuszából adódóan nyáron külső szabadtéri helyszíneket (Szabadtéri színpad, Központi strand) vagy a település egyéb közterületeit is eseményhelyszínként használja.

### **1.3. Szakmai és személyi feltételek**

**Andrásy Mária Községi Ház vezetője:**

*1 fő, főállású közalkalmazott; Benczik Ildikó*

**Képesítések:**

- Tanító (1977. Tanítóképző Főiskola, Kaposvár)
- Felsőfokú idegenforgalmi képzés KITE, 1987.Budapest.
- szakmai képzések :
  - E-tanácsadó tanfolyam, 2011. november, Keszthely
  - Községi animátor képzés 2013. június, Keszthely

- Közművelődési Intézményvezető képzés 2013. december
- Alapfokú könyvtáros tanfolyam, 2014. Kaposvár
- felsőfokú -Közművelődési szakember I. OKJ-s képzés Kaposvár (2019 április)

## 2. Küldetésnyilatkozat, kulturális stratégia

Az Andrássy Mária Községi Ház elkötelezett az önművelés, a civil önszerveződés, a közösségi művelődés, a permanens nevelés, avagy az egész életen át tartó és az élet minden dimenziójára kiterjedő művelődés és önművelés biztosításában. Támogatja az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységét, érvényesülését.

### SWOT - analízis

<b>Erősségek:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Községi Ház és infrastruktúrája</li> <li>- Meglévő szabadtéri színpad</li> <li>Hagyományos rendezvények, szokások</li> </ul>	<b>Gyengeségek:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nincs nagyterem,</li> <li>- Nincs beltéri színpad</li> <li>- Helyi lakosság és nyaralóközönség eltérő igényei és elvárásai</li> <li>Érdektelenség</li> </ul>
<b>Lehetőségek:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Civilek bevonása a tervezésbe.</li> <li>Együttműködések a szakmai szervezetekkel :NMI, Megyei könyvtár</li> </ul>	<b>Veszélyek:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Konkurencia- nyári idegenforgalmi programok sokasága,</li> <li>- Kiszolgáltatottak vagyunk az időjárásnak</li> <li>- Változó személyi és technikai feltételek: ( Pl:Hangosítás)</li> </ul>

### 2020 év mottója: Élmények a családnak Balatonmárfiafűrdőn

*Célunk: A tavalyi több generációnak szóló programkínálat folytatása.*

A településen élő helyi lakosság - és az idelátogató nyaralóközönség számára, elérhető ugyanakkor közművelődési szolgáltatást nyújtani a helyi közművelődési rendezet alapján.

A pályázati források hiányában idén szerényebb keretek között, kevesebb nagy programmal de változatlanul a minőség melletti elkötelezettség jegyében tervezünk. Igazodva a megye, régió kulturális életének sokszínűségéhez, és a közeli nagy települések kiemelt programjaihoz.

Hagyományos MÁRI NAPOK – ismét kiemelt program- a Nemzetek Fesztiválja rendezvénysorozat házigazdája, fogadjuk a sok zenélő fiatal és rajongóikat.

A nagyszínpadi programok helyett a Községi Ház kínál több rendezvényt.

202-ban is találkozunk Balatonmárfiafűrdőn!

## 3. Közművelődési alapszolgáltatások

### 3.1. Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása

Helyszín biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalomszerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez.

A Községi Ház térítésmentesen fogadja a helyi civil szervezeteket.

Helyszínt biztosít a művelődő közösség számára a rendszeres és alkalomszerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez. Befogadja az informális közösségeket. Infrastrukturális háttérrel biztosít a szervezeti működéshez.

- Balaton Old Boys Zenekar,
- Lustige Senioren kórus
- Táncklub,
- Asszonytorna hetente és igény szerint

Az egyéb civil szervezetek is rendszeres látogatói a Községi Ház egyéb rendezvényeinek, és segítik a ház munkáját.

### **Rendszeres civil részvétel:**

- **Kedd:** Ősz idő nyugdíjas Klub  
Ősz idő nyugdíjasklub heti rendszerességgel, igény esetén évente több alkalommal közös programok egyéb napokon is. Vetélkedők, ünnepek közös szervezése.
- **Szerda:** Lustige Senioren kórus, helyi német nyelvű lakosság,
- **Vasárnap:** Balaton Old Boys Kulturális Egyesület próbanap.
- **Vasárnap:** Balatonmárfürdői Táncklub próba.
- Túravitorlás Egyesület közösségi összejövetel, közös rendezvények.
- Fórumok és találkozók vállalkozóknak. Egyetemisták találkozója, üdülőhelyi fórum.
- Adminisztrációs, irodatechnikai támogatás, információszolgáltatás a művelődő közösség számára.

Fontos a szorosabb kapcsolat kiépítése és együttműködés a helyi Turisztikai Egyesülettel

### **A Községi Ház további szolgáltatásai**

- A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat szervez. Partnertelepülési kapcsolatok ápolása-lengyel, német és felvidéki partnertalálkozók vendégek fogadása utazások.
- Helyi – idegenforgalmi sajátosságainkból adódó programok - nyári turisztikai, idegenforgalmi célú szórakoztató rendezvények és koncertek melyek a helyi kulturális turizmust és vonzerőt segítik.
- Közreműködünk a település ünnepi rendezvényeinek szervezésében, a hagyományos évente ismétlődő tradíciókat tovább ápoljuk az Önkormányzat nagyrendezvényei alkalmával, ezen alkalmak jó lehetőségek a partnerkapcsolatok, együttműködések ápolására.

### **Nagyrendezvények 2020:**

**Pünkösdi Családi Nap:** bemutatkozási lehetőség a helyi művészeti csoportok számára. Szórakoztató programok gyerekeknek.

**Mária napok – Falunap:** Helyi hagyományok alapján, „Ifjú polgárok avatása”, 2020. Nemzetek Fesztiválja

**Koncert gyermekeknek, koncert fiataloknak** (2 alkalom)

**Augusztus 20.:** nemzeti ünnep, mise és kenyéravatás, valamint szórakoztató program.

**Karácsonyi programok:** Idősek karácsonya, gyermekprogramok

Támogatjuk az önkéntességgel kapcsolatos programokat:

- TeSzedd mozgalom – országos szeméthyűjtő akció- együttműködve a helyi polgárőrséggel
- Spirit of Balaton - Balaton-kerülő sportnap- önkéntes indítóállomás működtetése- civil vagy önkéntesek bevonásával valósítható meg.

### **3.2 Művelődési alkalmak és ismeretterjesztő programok**

Célja: Az életen át tartó tanulás feltételeinek megteremtése és elérhetővé tétele minden korosztály számára. Különös tekintettel a hátrányos helyzetűekre, idősekre.

Különbféle rendezvények szervezése révén, a művészetek, műfajok minél szélesebb körű élvezetére tanítás (zenei és egyéb szórakoztató műsorok különös tekintettel a nyári idegenforgalmi időszakra), ismeretterjesztő programok (helyismeret, zöld gondolkodás, helyes életmóddal kapcsolatos ismeretterjesztés):

- képzőművészeti kiállítások rendezése
- zenei események, koncertek a műfaji sokszínűség jegyében, szabadtéri színpadi produkciók.
- Az olvasóvá válást segítő programokat, az általános műveltség körébe tartozó irodalmi és zenei programokat szervezünk (könyvbemutatók)
- Helyismereti programok- irodalmi ismeretterjesztés, kultúratörténet
- Az idősek művelődését segítő programok, vetélkedőket szervezünk, kirándulások múzeumlátogatások (Zrínyi év 2020 - kirándulás Szigetvárra)
- Családi vetélkedők
- Digitális alapkompenciák elsajátítása – DJP pont működtetése
- a helyi és amatőr művészeti csoportok számára fellépési lehetőség biztosítása
- a kultúra és a művészet sokféleségének bemutatása – film, fotó, tánc stb.
- családi szabadidős programok szünetekben- vetélkedők

### **3.3 Helytörténet és helyismeret, mint a közösség megtartó ereje. Helyi Értéktár Bizottság munkájának koordinálása.**

Helyi hagyományteremtés, nemzeti ünnepek méltó megünneplése:

- Helyi Értéktárral kapcsolatos dokumentáció, BÉB munkájának koordinálása
- Helyi értéktár bizottságba új tagot kell választanunk,
- Helytörténeti kiadvány előkészítése.

## **4. Generációk közötti kapcsolatok elősegítése, a helyi fiatalok bevonása**

Rendezvényeken és civil kapcsolatokon keresztül

Együttműködés az intézményvezetőkkel (védőnő, óvoda, iskolavezetés )

## **5. DJP pont működtetése**

Célja:

- Nyilvános, ingyenes számítógép használat és internetszolgáltatás biztosítása.
- Digitális kompetenciák hiányából fakadó hátrányok leküzdése, csökkentése, tanácsadás.

**Köztelezettség:** monitoring jelentések

Az internet szolgáltatás minősége az ismert technikai okok miatt kifogásolható és elégtelen!

## **6. Marketingstratégia, PR, nyilvánosság, kapcsolatok**

2020. Az Önkormányzat marketing stratégia részeként- együttműködésben valósul meg.

Törekszünk arra, hogy a megjelenéseink és promócióink ízléses legyen.

Megkülönböztethető, logókkal ellátott, beazonosítható elemeket használunk.

Törekszünk a friss, grafikai megoldásokra.

A megjelenésekben együttműködünk a 3 B Turisztikai Egyesülettel.

Az önkormányzat kommunikációs csatornái számára esetenként a tartalomszolgáltatásban veszünk részt.

A **Mária Info** újság szerkesztése -2 havi megjelenés.

Partnereinket hírlevél, facebook, honlap, szórólap, plakát, esetlegesen molinó segítségével tájékoztatjuk a rendezvényekről.

**Hirdetések és PR felületek:** Önkormányzat marketing stratégia része.

### **Kapcsolatok, együttműködések, szakmai és társadalmi kapcsolatok ápolása:**

**Belső kapcsolatok:** Intézményünk jó kapcsolat ápolására törekszik az önkormányzat vezetésével, képviselőtestülettel, dolgozókkal, kormányhivatal munkatársakkal. (dokumentációs és pénzügyi fegyelem, határidők betartása, pontosság)

Kapcsolatot tartunk a helyi oktatási, nevelési intézményekkel, szakmai szervezetekkel, bizottságokkal, civil szervezetekkel.

**Külső kapcsolatok:** Helyi, térségi és régiós intézményi szakmai kapcsolatok – NMI, Megyei könyvtár.

## **7. Származtatott szolgáltatások**

Terembérlet ügyintézés – Önkormányzat marketing.

Nyomdai szolgáltatások, fénymásolás (DJP)

## **8. Időszaki kiállító terem 2020. évi működése**

Képzőművészeti kiállítások előkészítése, installáció. A kiállításhoz kapcsolódó marketing tevékenység.

Tervezett:

1. Pünkösdi kiállítás

2. Falunapi kiállítás

Helytörténeti múzeum: Iskolás és felnőtt csoportok fogadása. Tárlatvezetés.

## **9. Képzési terv:**

- Könyvtári találkozók és KSZR megyei továbbképzés
- DJP – megyei összejövétel

Készítette: Benczik Ildikó

Andrássy Mária Községi Ház Vezető

Kelt: Balatonmárfürdő, 2020.02.12.

Programnaptár 2020			
időpont	megnevezés	leírás, fellépő, együttműködő	helyszín
Január			
2020.01.21	Ismeretterjesztő előadás	Egészségügyi ismeretek	Andrássy Mária Közösségi Ház
2020.01.24	A Magyar Kultúra Napja	könyvbemutató, irodalmi est	Andrássy Mária Közösségi Ház
2020.01.21	Őszidő klub est	pótszilveszter	Andrássy Mária Közösségi Ház
Február			
Február 7-8	Fonyódi Kolbásztöltő Fesztivál	Várkapu kolbászműhely Balatonmárfiafürdő	Fonyód
2020.02.08	Közmeghallgatás	Lakossági Fórum	Andrássy Mária Közösségi Ház
2020.02.15	Színházlátogatás	Kaposvár, Csíky Gergely színház	Kaposvár
2020.02.21	Farsang	ősz idő klub	Andrássy Mária Közösségi Ház
2020.02.22	Ultibajnokság	Ultibajnokság	Andrássy Mária Közösségi Ház
Március			
2020.03.05	Közyűlés	ősz idő klub	Andrássy Mária Közösségi Ház
2020.03.06	Képek a falról	Képzőművészeti kiállítás	Andrássy Mária Közösségi Ház
2020.03.14.	MARHAJÓ NAP	Gasztfesztivál Rendező: Turisztikai egyesület	Szabadtéri színpad
2020.03.21	Helytörténeti előadás	Helyi értéktár rendezvénye	Andrássy Mária Közösségi Ház
2020.03.22	Közyűlés	Túravitorlás Egyesület	Andrássy Mária Közösségi Ház

2020.04.07	Költészet nap	Válogatás a legszebb magyar versekből	Andrássy Mária Közösségi Ház
2020. 04.24	Könyvbemutató	Vendég: Hegyi Barbara művésznő	Andrássy Mária Közösségi Ház
2020.05.01	Hajózási szezon kezdése-	Hajókikötő, partnertelepülési találkozó	Andrássy Mária Közösségi Ház
2020.05.18	Múzeumok napja, Zrínyi év	Múzeumlátogatás - kirándulás	Szigetvár
2020.05.30 pünkösöd	Pünkösdi család nap	Szezonnyitó program	Szabadtéri színpad
Június 18.	Kiállítás megnyitó	Képzőművészeti kiállítás	Andrássy Mária Közösségi Ház
Június 25.	kézügyes délelőtt	kézműves program	Andrássy Mária Közösségi Ház
07.27	Üdülöhelyi fórum	közeleti fórum	Andrássy Mária Közösségi Ház
2020.07.10	Családi vetélkedő	Kvízjáték	Andrássy Mária Közösségi Ház
2020.07.17	Gyermekekonzert	Napraforgó Zenekar	Szabadtéri színpad
2020.07.17.	Cseh Tamás Est	Joós Tamás műsora	Andrássy Mária Közösségi Ház
2020.06.23	Kiállítás Megnyitó	Képzőművészeti kiállítás	Községháza galéria
2020.06.24	Mária Napok	Fúvószenekari találkozó Esti koncert - FÚVÓS GÁLA	Szabadtéri színpad
2020.06.25	Mária Napok	Fúvószenekari találkozó koncert: Brass & Roll	Szabadtéri színpad
2020.07.26	Mária Napok	Fúvószenekari találkozó, Újszülöttek köszöntése koncert : Lennon 40-80	Szabadtéri színpad

Aug 7.	Gyermekeleőadás	Nyári Színház	Keszthely
	Sommerfest	Lustige Senioren klub	
2020.08.14	Pop Koncert	PEET projekt	Szabadtéri színpad
2020.08.20	Nemzeti ünnep	Ünnepi szentmise, Tűzijáték, esti koncert	Szabadtéri színpad
Szeptember			
Szept. 8-15-ig	Civil klubnapok	Civil találkozók	Andrássy Mária Közösségi Ház
Október első hete	Őszi Könyvtári Hét	irodalmi program	Andrássy Mária Közösségi Ház
2020.10.01	Idősek világnapja- Zene világnapja	Komolyzenés est - Marcali zeneiskola ( Hajas Béla )	Andrássy Mária Közösségi Ház
2020.okt 23.	Koszorúzás	Mindszenty József szobrának megkoszorúzása,	Kápolnakert
November			
nov. 13 péntek	Márton napi zenés borkóstoló	Hagyományőrző est	Andrássy Mária Közösségi Ház
December			
2020.10.01	Idősek Adventi programja	műsoros vacsoraest	Regens Wagner Otthon
2020.12.04	Mikulás est	Csapatépítő program	Andrássy Mária Közösségi Ház
2020.10.15	Civil karácsony, klubest	Civil	Andrássy Mária Közösségi Ház
2020.12.17.	Hagyományőrző kézműves délután	Csapatépítő program, mézeskalács készítése	Andrássy Mária Közösségi Ház

Szolgáltatási terv 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet 3. § (2)						
Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)						
	A közösségi tevékenység					
A közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolása	megnevezése	célja	rendszeressége vagy tervezett időpontja	résztev ők tervezet t száma (fő)	helyszíne (nem kötelező elem)	megtervezésében, megvalósításában és értékelésében a helyi lakosság részvételi módja
A közművelődési alapszolgáltatások						
1) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlesztésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszíni biztosítása 082091	Ósz idő Nyugdíjas klub  Kondicionáló torna hölgyeknek  Túravitorlás egyesület  ultrabajnokság	A településen élő nyugdíjasok érdeklődésének megfelelő közösségi tevékenység támogatása , helyszíni biztosítása  Önkéntes kezdeményezés támogatása az egészségmegőrzés érdekében , helyszíni biztosítása  Helyi civil közösség támogatása, a helyi tradíciók és sajátosságok figyelembe vételével, helyszíni biztosítása  Helyi szokások fegyelmbevételével , civil összefogás támogatása	Hetente , kedd. 14- 17 óra között,  Hétfő , csütörtök 18- 19 ór a törszejeövetek, közgyűlés,  2020 február	25-40 fő  10-14 fő  50-60 fő  20	Andrássy Mária Közösségi Ház  Andrássy Mária Közösségi Ház  Andrássy Mária Közösségi Ház  Andrássy Mária Közösségi Ház	Igényfelmérés, elégedettségmérés  Igényfelmérés, elégedettségmérés  Igényfelmérés, elégedettségmérés  Igényfelmérés, elégedettségmérés
	Pünkösdi családi nap	Helyi amatőr művészeti csoportok számára bemutakozási lehetőség biztosítása	2020 május 30	200	Központi strand	Előkészítő, megvalósító munkacsoport
	koncert	Helyi amatőr művészeti csoportok számára bemutakozási lehetőség biztosítása	2020 pünkösdi és Mária Napok	200	Andrássy Mária Közösségi Ház	Igényfelmérés, elégedettségmérés
2) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Lakossági Fórum	A helyi társadalom érdekérvényesítő képességét, és állampolgári részvétel lehetőségét elősegítő program	2020. Február	50	Andrássy Mária Közösségi Ház	Társadalmi igény és elvárás

3) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	Üdülőhelyi Fórum fórum	A helyi társadalom érdekérvényesítő képességét, és állampolgári részvétel lehetőségét elősegítő program	2020. június 27.	40	Andrássy Mária Közösségi Ház	Társadalmi igény és elvárás
	Majális	Regionális partnerkapcsolatok ápolása a térségi sajátosságok figyelembevételével - civil közösségek összefogása	2020.05.01	15	Változó helyszín	Előkészítő, megvalósító munkacsoport
	Spirit of Balaton	önkéntes program- régiós sportrendezvény	2020.07.04	800 résztvevő - 16 civil segítő	Balatoni kerékpár körút	Előkészítő, megvalósító önkéntes munkacsoport
	Nemzeti Ünnepek Augusztus 20	Nemzeti ünnepeink máltó megünneplése a helyi sajátosságok figyelembevételével	2020.08.20	800	Kápolna, Központi strand	Előkészítő, megvalósító önkéntes munkacsoport
	Nemzeti ünnepek október 23.	Koszorúzás, megemlékezés	2020.10.23	30	Nagyboldogasszony Kápolna	Előkészítő, megvalósító munkacsoport
	Idősek karácsonya	Lelki egészség megőrzését a társadalmi elszigetelődés megelőzését szolgáló esemény	2020.12.05	150	Regens Wagner Otthon	Előkészítő, megvalósító munkacsoport- generációk összefogása
	Találkozunk a Könyvtárban !	Az élethosszig tartó tanulás, az önművelés, a személyiségépítés, olvasás és irodalmi művelődés iránti igény felkeltését segítő tevékenység- felnőtteknek és gyermekeknek	könyvtári rendezvény min 4 alkalommal- könyvbemutató, irodalmi program	60	Andrássy Mária Közösségi Ház	
	Zenés Játék gyermekeknek	Az olvasó vá váls elősegítése, az anyanyelvi kultúra fejlesztése	2020.07.17	50	Andrássy Mária Közösségi Ház	
	Kézügyes foglalkozás gyermekeknek és felnőtteknek	Népi kismesterségek megismertetése	2020.07.25	30	Andrássy Mária Közösségi Ház	
	Megemlékezés, Zrínyi emlékévk	Helytörténeti ismeretterjesztő előadás, hagyományos értékeink megismertetése, kirándulás	2020.05.18	60	Andrássy Mária Közösségi Ház	Múzeumok nap projekt - országos

4) a hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklésének feltételeinek biztosítása	Helyi értékek megismertetése	Helyi hagyományok ápolása ,	2020.03.20	30	Andrássy Mária Közösségi Ház	Partnerság - Pécs, Janus Pannónius Múzeum, marcali múzeum
	Lustige Senioreen klub - énekar	A településen élők érdeklődésének megfelelő közösségi tevékenység támogatása, amatőr művészeti tevékenység támogatása	Kéthetente szerda 14- 17 óra	20	Andrássy Mária Közösségi Ház	
	Balaton old Boys Egysület és zenekar	A településen élők érdeklődésének megfelelő közösségi tevékenység támogatása, amatőr művészeti tevékenység támogatása	Vasárnap 12- 17 óráig	12	Andrássy Mária Közösségi Ház	
	Táncklub Balatonmárfafürdő	A településen élők érdeklődésének megfelelő közösségi tevékenység támogatása, amatőr művészeti tevékenység támogatása	Vasárnap 18- 21 óráig	20 fő	Andrássy Mária Közösségi Ház	
5) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	képzőművészeti kiállítás	A művészeti értékek élvezetére nevelés, amatőr művészek számára bemutatkozási lehetőség	Pünkösöd, Falunap	30	Galéria	
	képzőművészeti kiállítás	A művészeti értékek élvezetére nevelés, amatőr művészek számára bemutatkozási lehetőség	2020. 03. 06. 2020.06.18.	25	Andrássy Mária Közösségi Ház	
	koncert gyermekeknek	Kulturális turizmus- élményalapú vonzerő növelése, helyi vonzerőleltár bővítése , a saátosságok érvényesítése	2020.07.17	300	Központi strand színpad	Családi élmények
	Koncert fiataloknak	Kulturális turizmus- élményalapú vonzerő növelése, helyi vonzerőleltár bővítése , a saátosságok érvényesítése	2020.08.14	500	Központi strand színpad	családi élmények
g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés	Mária Napok, Fúvószenekari találkozó	Helyi hagyományok ápolása, helyi és a régió amatőr amatőr művészeti csoportjai számára fellépési lehetőségek. NeMzetek fesztiválja	2020.07.24-26	1 000	Központi strand, település közterei	Előkészítő, megvalósító munkacsoport
	Rendezvény/program /projekt 1.	Mária uinfo- újság szerkesztés				

# **ELŐTERJESZTÉS**



**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG**

**ÖNKORMÁNYZAT**

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2020. FEBRUÁR 17-I NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE**

**TÁRGY:**

**JÓLÉTI CÉLÚ LAKOSSÁGI TÁMOGATÁSOKRÓL SZÓLÓ RENDELET  
MEGALKOTÁSA**

**ELŐADÓ:**

**MESTYÁN VALÉRIA  
CÍMZETES FŐJEGYZŐ**

## **ELŐTERJESZTÉS**

**Készült:** Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. február 17-ei nyilvános testületi ülésére

**Tárgy:** Jóléti célú lakossági támogatásokról szóló rendelet megalkotása

Tisztelt Képviselő-testület!

A jóléti célú lakossági támogatásokról szóló önkormányzati rendelet megalkotásának alapvető indoka a Kúria Köf.5.014/2019/3. számú határozatának megjelenése.

A fenti döntés értelmében az önkormányzat jogszabálysértő gyakorlatot folytat, ha bizonyos támogatásokat jövedelemvizsgálat nélkül juttat a lakosságnak, mert ebben az esetben nem érvényesül a rászorultság elve.

Jelenleg az önkormányzat 4/2016. (II.17.) rendeletének III. Fejezete tartalmazza „Egyéb pénzbeli és természetbeni települési támogatások” megnevezéssel a jövedelmi viszonyoktól függetlenül nyújtott önkormányzati támogatásokat.

Ezek a támogatások az alábbiak:

- temetési támogatás
- temetési hely megváltásának támogatása
- kegyeleti koszorú
- kelengyetámogatás
- iskolakezdési támogatás
- felsőfokú tanulmányokat folytató fiatalok támogatása
- szociális étkeztetés térítési díjának átvállalása
- időskorúak karácsonyi támogatása.

Javasolom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a fent felsorolt, jövedelmi viszonyoktól függetlenül nyújtott önkormányzati támogatásokról - a temetési támogatás és a szociális étkeztetés térítési díjának átvállalása kivételével - **az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése alapján, eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva alkosson külön rendeletet.**

A temetési támogatásra vonatkozóan olyan jövedelemhatárt javaslok meghatározni, mely biztosítaná, hogy valamennyi igénylő megkapja a támogatást, így ez az ellátási forma továbbra is bent maradna a szociális rendeletben.

A „szociális étkeztetés térítési díjának átvállalása” megnevezésű támogatási formát javasolom megszüntetni, mert ilyen támogatásra évek óta nem volt igény.

Balatonkeresztúr, 2020. február 13.

Mestyán Valéria  
címzetes főjegyző

**Indokolás**  
**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**a jóléti célú lakossági támogatásokról szóló önkormányzati rendelet-tervezetéhez**

**1.§-hoz**

A rendelet célja, hogy az önkormányzat által biztosított jövedelmi viszonyoktól független támogatásokat megnevezze, feltételeit, mértékét, elbírálásának rendjét meghatározza.

**2.§-hoz**

A rendelet hatálya a Balatonmáriafürdő községben állandó lakóhellyel rendelkező személyekre terjed ki.

**3.§-hoz**

A rendeletben meghatározott támogatások tekintetében a hatáskört a polgármester gyakorolja, átruházott hatáskörben.

**4.§-hoz**

A jövedelemtől független pénzbeli önkormányzati támogatások:

- a) Temetési hely megváltásának támogatása
- b) Időskorúak karácsonyi támogatása
- c) Kelengyetámogatás
- d) Iskolakezdési támogatás
- e) Felsőfokú tanulmányokat folytató fiatalok támogatása

Jövedelemtől független természetbeni „támogatás”:  
 kegyeleti koszorú.

**5.§-hoz**

A temetési hely megváltásához nyújtott támogatás összege és feltételei változatlanul maradnának. A támogatás nyújtásának célja, hogy a sírhely-, vagy urnasírhely megváltásáért fizetendő díj azonos legyen a balatonkeresztúri állandó lakosok által fizetett összeggel.

**6. §-hoz**

A 62 év feletti balatonmáriafürdői lakosok részére nyújtott karácsonyi támogatás összege és feltételrendszere változatlan, a népességnyilvántartás adatbázisán alapul.

**7.§-hoz**

A kelengyetámogatás a szülés időpontjában balatonmáriafürdői illetőségű anyát illeti meg, összege gyermekenként 50 000 Ft.

A kérelem benyújtására nyitva álló határidő a gyermek születésétől számított 90 napban lenne meghatározva.

**8.§-hoz**

A tanévkezdés megkönnyítése érdekében a Balatonmáriafürdő községben állandó lakóhellyel rendelkező - az általános iskola, középiskola nappali rendszerű oktatásában résztvevő - tanulókat kérelemre iskolakezdési támogatásban részesíti az önkormányzat.

Feltételrendszere a korábbiakhoz képest annyiban változna, hogy a támogatás kérelem alapján járna, és a támogatás szeptember 1-től október 31. napjáig lenne kifizethető.

Az iskolakezdési támogatás összege általános iskolás tanulók esetében 8.000 Ft helyett 10.000 Ft összegben, középiskolás tanulók esetében pedig 15.000 Ft helyett 20.000 Ft összegben lenne meghatározva.

Az eddiginél magasabb összegeket indokolja a forint vásárlóerejének csökkenése és az alacsony gyermeklétszám. (A tavalyi évben 15 fő általános iskolás és 4 fő középiskolás tanuló részesült iskolakezdési támogatásban.)

### **9.§-hoz**

A felsőfokú tanulmányokat folytató fiatalok támogatása a Balatonmárfürdőn állandó lakóhellyel rendelkező fiatalok részére nyújtott egyszeri pénzbeli támogatás, melynek keretösszege az önkormányzat éves költségvetésében kerül meghatározásra.

A megállapított támogatás minden igénylő részére azonos összegben kerül kifizetésre.

### **10.§-hoz**

A kegyeleti koszorú gesztusértékű önkormányzati „támogatás”.

## **Tervezet**

### **Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2020. ( ) önkormányzati rendelete a jóléti célú lakossági támogatásokról**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése alapján, eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

## **I. FEJEZET**

### **Általános rendelkezések**

#### **1. A rendelet célja**

##### **1.§**

E rendelet célja, hogy meghatározza a Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete által biztosított jóléti célú lakossági támogatások feltételeit, mértékét, elbírálásának rendjét.

#### **2. A rendelet hatálya**

##### **2.§**

A rendelet hatálya kiterjed a Balatonmárfürdő községben állandó lakóhellyel rendelkező személyekre.

#### **3. A hatáskör gyakorlásának szabályai**

##### **3.§**

A Képviselő-testület az e rendelet szerinti önkormányzati támogatásokkal kapcsolatos hatásköröket a polgármesterre ruházza át.

## II. FEJEZET

### 4. A támogatások formái

**4.§** (1) Az e rendeletben foglalt feltételek fennállása esetén pénzbeli önkormányzati támogatásként

- a) Temetési hely megváltásának támogatása
- b) időskorúak karácsonyi támogatása
- c) Kelengyetámogatás
- d) Iskolakezdési támogatás
- e) Felsőfokú tanulmányokat folytató fiatalok támogatása nyújtható.

(2) Az e rendeletben foglalt feltételek fennállása esetén természetbeni önkormányzati támogatásként kegyeleti koszorú nyújtható.

## III. FEJEZET

### 5. Temetési hely megváltásának támogatása

**5. §** (1) Az önkormányzat kérelemre minden balatonmáriafürdői állandó lakosként elhunyt részére vásárolt, és Balatonkeresztúr Község Önkormányzata által fenntartott bármelyik helyi temetőben nyugalomba helyezett eltemettetője részére a mindenkori sírhely-, vagy urnasírhely megváltásához támogatást nyújt.

(2) A támogatás összege a temetőt fenntartó önkormányzat által megállapított, balatonkeresztúri állandó lakosként elhunyt, és a nem balatonkeresztúri állandó lakosként elhunyt esetében megállapított díj különbözete.

(3) A kérelemhez be kell csatolni a sírhely megváltását igazoló számla-, és az elhunyt halotti anyakönyvi kivonatának másolatát.

(4) A támogatást a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül lehet igényelni, mely határidő elmulasztása jogvesztő.

(5) A megállapított támogatás kifizetése a döntés közlésétől számított nyolc napon belül történik az önkormányzat házipénztára útján.

### 6. Időskorúak karácsonyi támogatása

**6.§** (1) A képviselő-testület a Balatonmáriafürdő községben állandó lakóhellyel rendelkező, a tárgyév december 31. napjáig 62. életévüket betöltő és 62 évnél idősebb időskorú személyeket december hónapban egyszeri – 3000 Ft/fő összegű - karácsonyi támogatásban részesíti.

(2) A támogatásra jogosult személyekről szóló kimutatást a tárgyév november hónapjában a Hivatal népességnyilvántartója készíti el a népességnyilvántartó rendszerből történő lekérdezés útján.

(3) A kimutatás alapján a Hivatal szociális ügyintézője utcák szerinti bontásban elkészíti a támogatásra jogosult személyekről szóló névjegyzéket és azt átadja a házipénztár részére.

(4) A támogatás a tárgyév december 20. napjáig fizethető ki az önkormányzat házipénztára útján. A határidő elmulasztása jogvesztő.

## 7. Kelengyetámogatás

**7.§** (1) Az önkormányzat kérelemre kelengyetámogatásban részesíti az anyát, amennyiben a gyermek születésének időpontjában az anya Balatonmárfürdő községben állandó lakóhellyel rendelkezik és a Balatonmárfürdői Védőnői Szolgálat védőnője az általa vezetett várandós nyilvántartó könyvben szereplő adatok alapján igazolja azt, hogy az anya a gyermek születésének időpontjában a gondozásában állt.

(2) A támogatás összege gyermekenként 50.000 Ft.

(3) A kérelemhez be kell csatolni a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolatát és a Balatonmárfürdői Védőnői Szolgálat védőnőjének (1) bekezdés szerinti igazolását.

(4) A támogatás megállapítása iránti kérelmet a gyermek születését követő kilencven napon belül lehet benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(5) A kelengyetámogatás kifizetése a döntés közlésétől számított nyolc napon belül történik az önkormányzat házipénztára útján.

## 8. Iskolakezdési támogatás

**8.§** (1) Az önkormányzat a tanévkezdés megkönnyítése érdekében a Balatonmárfürdőn állandó lakóhellyel rendelkező - az általános iskola, középiskola nappali rendszerű oktatásában résztvevő - tanulókat kérelemre iskolakezdési támogatásban részesíti.

(2) A támogatás megállapításának feltétele a lakcímet igazoló hatósági igazolvány bemutatása és a tanulói jogviszonyt igazoló iskolalátogatási igazolás benyújtása.

(3) Az iskolakezdési támogatás összege:

a) általános iskolai tanulók esetében 10.000 Ft,

b) középiskolai tanulók esetében 20.000 Ft.

(4) A kifizetés az önkormányzat házipénztárából történik minden év szeptember 1-től október 31. napjáig.

(5) A támogatást a (4) bekezdésben meghatározott határidőn belül lehet igényelni, melynek elmulasztása jogvesztő.

## 9. Felsőfokú tanulmányokat folytató fiatalok támogatása

**9. §** (1) Az önkormányzat a tárgyévi költségvetésében meghatározott keretösszegből pénzbeli támogatásban részesíti azokat a 25. életévüket be nem töltött balatonmárfürdői állandó lakóhellyel rendelkező fiatalokat, akik az ország bármely egyetemének vagy főiskolájának nappali tagozatán – alap-, vagy mesterképzés keretében – folytatnak tanulmányokat.

(2) A kérelmet az e célra rendszeresített pályázati űrlapon kell benyújtani minden év október 31. napjáig a hivatalhoz. A határnap elmulasztása jogvesztő.

(3) A támogatás mértéke az éves keretösszeget is figyelembe véve minimum 20.000 Ft, maximum 50.000 Ft/fő.

(4) A támogatás konkrét mértékét – mely azonos összegű minden pályázó esetében - a benyújtott pályázatok száma és az éves keretösszeg határozza meg.

(5) Az október 31. napjáig benyújtott kérelmek elbírálására és a támogatások ünnepélyes keretek közötti átadására november hónapban kerül sor.

#### **10. Kegyeleti koszorú**

**10. §** Balatonmárfürdő Községi Önkormányzati Képviselő-testülete a balatonmárfürdői állandó lakosként elhunyt személy temetésén - amennyiben helybeli temetőben kerül elhelyezésre – koszorúval rója le kegyeletét.

#### **IV. FEJEZET**

#### **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

**11. § (1)** A rendelet 2020. március 1-én lép hatályba, rendelkezéseit a véglegesen el nem bírált, folyamatban levő ügyekben is alkalmazni kell.

(2) Ez a rendelet a Magyar Köztársaságnak az Európai Unióhoz történő csatlakozásáról szóló szerződés kihirdetéséről szóló 2004. évi XXX. törvénnyel összhangban az Európai Közösségek jogszabályaival összeegyeztethető szabályozást tartalmaz.

Galács György  
Polgármester

Mestyán Valéria  
címzetes főjegyző

A rendelet kihirdetve: 2020. február ...-én

Mestyán Valéria  
címzetes főjegyző

### TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL

<b>Rendelet-tervezet címe:</b>	<b>Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a jóléti célú lakossági támogatásokról szóló önkormányzati rendelet-tervezete</b>			
<b>Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen</b>				
Társadalmi, gazdasági hatás:	Költségvetési hatás:	Környezeti, egészségügyi következmények:	Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:	Egyéb hatás:
Önkormányzat Képviselő-testülete által biztosított jóléti célú lakossági támogatások feltételeit, mértékét, elbírálásának rendjét a korábbi jól bevált gyakorlat szerint biztosítjuk a meghatározott életkorú, élethelyzetű polgárai számára jövedelemtől függetlenül.	A 2020. évi költségvetésben tervezett keretösszegek rendelkezésre állnak.	nincs.	nincs	Nincs.
<b>A rendelet megalkotása szükséges, mert:</b> A Kúria döntését figyelembe véve e támogatási formák eredeti jogalkotói hatáskörben állapíthatók meg törvényesen.				
<b>A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:</b> Az önkormányzat által eddig biztosított támogatások esetleges elvonása, lehetősége az állampolgárok részéről negatív megítélést eredményezne.				
<b>A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:</b>				
Személyi:	Szervezeti:	Tárgyi:	Pénzügyi:	
Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.	

# **ELŐTERJESZTÉS**



**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG**

**ÖNKORMÁNYZAT**

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2020. FEBRUÁR 17-I NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE**

**TÁRGY:**

**TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSOKRÓL, A SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ  
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI ELLÁTÁSOKRÓL SZÓLÓ RENDELET  
MEGALKOTÁSA**

**ELŐADÓ:**

**MESTYÁN VALÉRIA  
CÍMZETES FŐJEGYZŐ**

## **ELŐTERJESZTÉS**

**Készült:** Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. február 17-ei nyilvános testületi ülésére

**Tárgy:** Települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló rendelet megalkotása

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Több mint egy év telt el azóta, hogy az önkormányzat több ellátási forma vonatkozásában módosította a települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 4/2016. (II.17.) önkormányzati rendeletét.

A minimálbér, a garantált bérminimum emelkedése, az év közbeni nyugdíjkorrekció, az év eleji nyugdíjnövekedés és a Kúria Köf.5.014/2019/3. számú határozata miatt ismételten szükség van az önkormányzati rendelet felülvizsgálatára.

A Kúria Önkormányzati Tanácsa törvényességi felülvizsgálatot folytatott le egy helyi önkormányzati szociális rendelet vonatkozásában, melynek eredményeként megállapította, hogy az önkormányzati rendelet több rendelkezése is törvényt sértő, ezért azokat megsemmisítette.

A törvényességi felülvizsgálatra a megyei kormányhivatal törvényességi felhívása kapcsán került sor.

A kormányhivatal szerint az Ör. jogszabálysértő módon egyes – időseknek, illetve gyermekeknek megállapítható - támogatások feltételrendszerét jövedelmi és vagyoni viszonyokra tekintet nélkül állapította meg, ami nem felel meg a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 26. §-ában foglaltaknak.

(Az Szt. 26. § értelmében a képviselő-testület a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátásokat kiegészítheti, és a szociálisan rászorultak részére – a rendeletében meghatározott módon és feltételek szerint – más pénzbeli támogatásokat is megállapíthat.)

A kormányhivatal a törvényességi felhívásban rögzítette, hogy amennyiben a képviselő-testület **jövedelemhatárra tekintet nélkül kíván egyéb támogatásokat megállapítani, erről az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése alapján, eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva alkothat rendeletet.**

A törvényességi felülvizsgálat során a Kúria Önkormányzati Tanácsa Köf.5.014/2019/3. számú határozatával megállapította, hogy a vizsgált önkormányzati rendelet több rendelkezése törvényt sértő, ezért azokat megsemmisítette.

**A fentiek alapján javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a balatonmáriaifürdői állandó lakosok részére nyújtott - jövedelmi viszonyoktól független – támogatásokról eredeti jogalkotói hatáskörben eljárva alkosson rendeletet.**

Jelenleg az önkormányzat 4/2016. (II.17.) rendeletének III. Fejezete tartalmazza „Egyéb pénzbeli és természetbeni települési támogatások” megnevezéssel a jövedelmi viszonyoktól függetlenül nyújtott önkormányzati támogatásokat.

Ezek a támogatások az alábbiak:

- temetési támogatás
- temetési hely megváltásának támogatása
- kegyeleti koszorú
- kelengyetámogatás
- iskolakezdési támogatás
- felsőfokú tanulmányokat folytató fiatalok támogatása
- szociális étkeztetés térítési díjának átvállalása
- időskorúak karácsonyi támogatása.

A temetési támogatásra vonatkozóan olyan jövedelemhatárt javaslok meghatározni, mely biztosítaná, hogy valamennyi igénylő megkapja a támogatást, így ez az ellátási forma továbbra is bent maradna a szociális rendeletben.

A „szociális étkeztetés térítési díjának átvállalása” elnevezésű támogatásra vonatkozóan annak megszüntetését javaslom, mert ilyen támogatásra évek óta nem volt igény.

Szintén megszüntetni javaslom az „étkezési-, kollégiumi térítési díj átvállalása” támogatást, mert ilyen támogatást még nem igényeltek.

Összegezve: javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a fent felsorolt, jövedelmi viszonyoktól függetlenül nyújtott önkormányzati támogatásokról eredeti jogalkotói hatáskörében alkosson külön rendeletet.

Javasolom továbbá, hogy a települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 4/2016. (II.17.) önkormányzati rendelet újbóli módosítása helyett is alkosson új rendeletet.

A lakossági jövedelmek növekedése és a Kúria szociális rendelet törvényessége tárgyában hozott döntése miatt szükségessé vált az önkormányzati rendelet felülvizsgálata, új rendelet megalkotása.

### **RÉSZLETES INDOKOLÁS**

**Balatonmárfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
a települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti  
ellátásokról szóló /2020.(II.) önkormányzati rendelet tervezethez**

**Az I. FEJEZET az ellátások általános szabályaira vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.**

#### **1. §-hoz**

Az 1. § (1)-(5) bekezdése a rendelet területi-, személyi –és tárgyi hatályára vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

#### **2-3. §-hoz**

A 2. § és a 3. § a pénzbeli- és természetbeni támogatásokra vonatkozó általános eljárási rendelkezéseket határozza meg.

#### **4. §-hoz**

A 4. § (1)-(3) bekezdése a hatásköri szabályokat határozza meg.

**5. §-hoz**

Az 5. § a támogatások folyósítására vonatkozó szabályokat határozza meg.

**A II. FEJEZET a pénzbeli és természetbeni települési támogatásokra vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.**

**6. §-hoz**

A 6. § a rendkívüli települési támogatásra vonatkozó általános rendelkezéseket tartalmazza.

**7. §-hoz**

A lakossági jövedelmek növekedésére tekintettel a 7. § (1) bekezdésében megállapított rendkívüli települési támogatásra vonatkozó jövedelemhatárokat az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 250 %-ától 310 %-áig javasoljuk meghatározni.

A rendelet tervezet szerinti jogosultsági jövedelemhatár családban élő személy esetén az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 250 %-a, gyermekét egyedül nevelő szülő esetén 270 %-a, egyedülálló személy esetén 310 %-a lenne.

Forintban meghatározva a jövedelemhatárok a következőképpen alakulnának:

Családban élő személy esetén a jövedelemhatár 71.250 Ft/fő/hó, gyermekét egyedül nevelő szülő esetén 76.950 Ft/fő/hó, egyedülálló személy esetén 88.350 Ft/fő/hó összeg lenne.

A 7. § (4)-(5) bekezdése szerint rendkívüli települési támogatást évente legfeljebb négy alkalommal lehet megállapítani, de legfeljebb évente három alkalommal állapítható meg rendkívüli támogatás a lakásfenntartási költségekhez nyújtott támogatásban részesülő háztartás tagja, és a gyógyszerfinanszírozásban részesülő személy vagy családja részére.

**8. §-hoz**

A 8. §-ban a lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatás szabályai kerültek meghatározásra.

A 8. § (3) bekezdés szerinti lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatásra vonatkozó jogosultsági jövedelemhatárt az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 245 %-ában (69.825 Ft-ban) javasoljuk meghatározni.

Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy pl. egyszemélyes háztartás esetén 83.790 Ft ( $69.825 \times 1,2 = 83.790$ ), kéttagú háztartás esetén 132.667 Ft ( $69.825 \times 1,9 = 132.667$ ), kiskorú gyermeket nevelő háromtagú háztartás esetén 188.527 Ft ( $69.825 \times 2,7 = 188.527$ ) lenne az a maximális havi jövedelem, amely mellett igényelhető lenne a támogatás.

A 8. § (8) bekezdésében kerültek meghatározásra az egyes jövedelmi sávokhoz tartozó havi támogatási összegek.

**9. §-hoz**

A 9. § a gyógyszerfinanszírozás megállapításával kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza.

A lakossági jövedelmek növekedésére tekintettel a 9. § (1) bekezdés szerinti gyógyszerfinanszírozásra vonatkozó jogosultsági jövedelemhatárt az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 325, és 395 %-ában javasoljuk megállapítani.

Összességében ez azt jelenti, hogy a gyógyszerfinanszírozás jogosultsági jövedelemhatára családban élő személy esetén 92.625 Ft, egyedülálló személy esetén 112.575 Ft lenne.

**10. §-hoz**

A 10. § a hulladékszállítási díjtámogatással kapcsolatos rendelkezéseket tartalmazza.

A támogatás igénylésével és kifizetésével kapcsolatos szabályok módosítását javasoljuk akként, hogy a támogatás igénylésének határideje a tárgyévet követő év március 31. napja lenne, a kifizetés határideje pedig a kérelem benyújtását követő 30 napon belül történne meg.

**11. §-hoz**

A 11. § az ápolási célú települési támogatásra vonatkozó szabályokat tartalmazza.

**12. §-hoz**

A 12. § a temetési támogatás megállapításának szabályait tartalmazza.

A 12. § (1) bekezdése szerint az a személy lenne jogosult a temetési támogatásra, akinek a jövedelme, vagy családjának egy főre számított havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszeresét, azaz 285.000 Ft-ot.

**A III. FEJEZET a szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásokra vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.**

**13. §-hoz**

A 13. § az egyes szolgáltatási formák meghatározását tartalmazza.

**A IV. FEJEZET a záró rendelkezéseket tartalmazza.**

**14. §-hoz**

A 14. § a rendelet hatálybalépésével kapcsolatos rendelkezéseket határozza meg.

Balatonkeresztúr, 2020. február 13.

Mestyán Valéria sk.  
címzetes főjegyző

### TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL

<b>Rendelet-tervezet címe:</b>	<b>Előterjesztés a Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló /2020.(II.) önkormányzati rendelete</b>			
<b>Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen</b>				
<b>Társadalmi, gazdasági hatás:</b>	<b>Költségvetési hatás:</b>	<b>Környezeti, egészségügyi következmények:</b>	<b>Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:</b>	<b>Egyéb hatás:</b>
Több mint egy év telt el azóta, hogy az önkormányzat több ellátási forma vonatkozásában módosította a települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 4/2016. (II.17.) önkormányzati rendeletét.  A minimálbér, a garantált bérminimum emelkedése, az év közbeni nyugdíjkorrekció és az év eleji nyugdíjnövekedés miatt ismételtén szükség van az önkormányzati rendelet felülvizsgálatára.	A 2020. évi költségvetésben tervezett keretösszegben rendelkezésre áll.	nincs.	nincs	Nincs.
<b>A rendelet megalkotása szükséges, mert:</b> A Kúria döntése, és a jogszabályi előírások miatt a törvényes szabályozás megteremtése				

**A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:**

Az egyes élethelyzetek megoldását nem lehetne kezelni.

**A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**

Személyi:	Szervezeti:	Tárgyi:	Pénzügyi:
Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.

## TERVEZET

### **Balatonmárfafürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének /2020.(II..) önkormányzati rendelete a települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról**

Balatonmárfafürdő Község Önkormányzata képviselő-testülete  
a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. tv. (továbbiakban: Szt.)  
1.§-ának (2) bekezdésében, 10.§ (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, 26.§-ában,  
32.§ (1) bekezdés b) pontjában, (3) bekezdésében, 45.§-ában, 48.§ (4) bekezdésében, a 132.§ (4)  
bekezdésében, valamint  
a gyermekvédelemről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban:  
Gyvt.) 18.§(2) bekezdés, 29.§-ában kapott felhatalmazás alapján,  
a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8.  
pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

## **I. FEJEZET**

### **AZ ELLÁTÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI**

#### **1. A rendelet hatálya**

**1.§ (1)** A rendelet személyi hatályára vonatkozóan az Szt. 3.§-a és a Gyvt. 4.§-a az irányadó.

(2) A rendelet tárgyi hatálya az alábbi ellátásokra terjed ki:

- a) Pénzbeli és természetbeni települési támogatások tekintetében:
  - aa) rendkívüli települési támogatás
  - ab) lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatás
  - ac) gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás (a továbbiakban: gyógyszerátogatás)
  - ad) hulladékszállítási díjtámogatás
  - ae) ápolási célú települési támogatás
  - af) temetési támogatás
- b) Szociális és gyermekvédelmi szolgáltatások tekintetében:
  - ba) étkeztetés
  - bb) házi segítségnyújtás
  - bc) család- és gyermekjóléti szolgálat
  - bd) gyermekek nappali étkeztetése
  - be) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
  - bf) támogató szolgálat
  - bg) bölcsődei ellátás.

(3) A (2) bekezdés ba), bb), bc) pontjában felsorolt ellátásokat a Balatoni Szociális Társulás által fenntartott Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ, a be), bf) bg) pontban felsorolt ellátásokat a Marcali Kistérség Többcélú Társulása biztosítja a Marcali SZESZK intézményén keresztül.

#### **2. Eljárási rendelkezések**

**2.§ (1)** Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni települési támogatások megállapítása iránti kérelmeket a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatalnál (a továbbiakban: Hivatal) lehet szóban vagy írásban előterjeszteni.

(2) Amennyiben az e rendeletben szabályozott szociális alapszolgáltatások biztosítása társulás keretében fenntartott intézmény útján történik, az igénybevétele iránti kérelmet a Központ vezetőjéhez lehet szóban vagy írásban előterjeszteni.

(3) A kérelmet – ha törvény másként nem rendelkezik – az a szociális hatáskört gyakorló szerv bírálja el, amelynek illetékességi területén a kérelmező lakcíme van.

(4) Civil szervezetek is kezdeményezhetik a hivatalból történő eljárást. Eljárás kezdeményezésük nem terjed ki intézményi ellátás igénybevételének kezdeményezésére.

(5) A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások igénybevétele önkéntes. Az ellátást igénylő a kérelmét a „Személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről” szóló 9/1999.(XI.24.) SZCSM rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon nyújthatja be.

**3.§ (1)** A kérelmező köteles a kérelmében saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi viszonyairól nyilatkozni, továbbá a kérelem benyújtásával egyidejűleg köteles a jövedelmi adatokra vonatkozó bizonyítékokat kérelméhez becsatolni.

(2) A pénzbeli és természetbeni települési támogatások megállapítása iránti kérelem tartalmazza:

- a) az ellátást igénylő személynek az Szt. 18. §-ának a) c) pontjában szereplő adatait,
  - b) az igényelt szociális ellátás jogosultsági feltételeire vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat.
- A jövedelemtől függő szociális ellátások esetében a jövedelem típusának megfelelő igazolás vagy annak fénymásolata a jövedelemről tett nyilatkozat melléklete.

(3) A jövedelem

- a) munkaviszonyból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző havi nettó keresetről kiállított munkáltatói igazolással,
- b) nyugdíj, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátás esetén a nyugdíjfolyósító szerv által tárgyév elején megküldött elszámolási lappal, vagy az ellátást megállapító határozattal, ezek hiánya esetén nyugdíjszelvénnel, vagy banki számlakivonattal,
- c) álláskeresői támogatás esetén a munkaügyi szerv által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított támogatás összegéről szóló igazolással, ennek hiányában az utolsó havi folyósítás összegét igazoló szelvénnel vagy bankszámlakivonattal, vagy banki igazolással, vagy az ellátást megállapító határozattal,
- d) vállalkozásból származó jövedelem esetén az adóhatóság által kiállított igazolással, és az adóbevallással le nem zárt időszakra vonatkozóan havi bontásban kiállított könyvelői igazolással, ennek hiányában a vállalkozó nyilatkozatával,
- e) ösztöndíj esetén a közép-, illetve felsőoktatási intézmény által kiállított igazolással, vagy a számítógépes nyilvántartásból kinyomtatott, és a hallgató aláírásával ellátott adatlappal,
- f) a járási hivatal által folyósított ellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátást igazoló szelvénnel, bankszámlakivonattal, vagy az ellátást megállapító határozattal,
- g) egyéb jövedelem esetén írásban tett nyilatkozattal igazolható.

(4) Az 1. § (2) bekezdése aa)-ad) pontjaiban meghatározott támogatások megállapítása iránti kérelemben a kérelmező és a vele közös háztartásban élő hozzátartozó köteles nyilatkozni arról, hogy rendelkezik-e magánszálláshely idegenforgalmi hasznosítására szóló engedéllyel és abból a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónapban milyen összegű jövedelme volt.

(5) A jogosultság megállapításakor figyelembe vehető jövedelemre vonatkozóan az Szt. 10.§ (2)-(3) bekezdése az irányadó.

(6) A jövedelem számításakor figyelmen kívül hagyandó jövedelemre vonatkozóan az Szt. 10.§ (4) bekezdése az irányadó.

(7) A jogosultsági feltételek megállapításához e §-ban szabályozottakon túl szükséges egyes speciális igazolások és bizonyítékok köre a konkrét ellátási forma szabályozásánál kerül felsorolásra.

(8) Nincs szükség igazolásra azon adatok tekintetében, amelyek a Hivatal nyilvántartásában fellelhetők, valamint az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: ÁKR) 36. §-ának (2) bekezdésében foglaltak szerint az adat, illetve igazolás beszerezhető.

(9) Amennyiben a pénzbeli és természetbeni ellátás iránti kérelemben előadott életkörülmények vizsgálata kapcsán a kérelem megalapozott elbírálása szükségessé teszi, az igénylőnél környezettanulmányt kell készíteni.

(10) Nem kell környezettanulmányt készíteni az igénylőről, ha életkörülményeit a Hivatal már bármely ügyben - a kérelem benyújtását megelőző egy éven belül - vizsgálta, és azokban lényeges változás nem feltételezhető.

(11) A pénzbeli és természetbeni települési támogatásra való jogosultság elbírálásához a kérelmező kötelezhető arra, hogy családja vagy háztartása vagyoni viszonyairól-nyilatkozzék.

(12) A pénzbeli és természetbeni települési támogatásra való jogosultság, a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, továbbá a hatósági ellenőrzésre az ÁKR rendelkezéseit kell alkalmazni.

(13) A rendszeres települési támogatásban részesülő személy a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények (jövedelmi, vagyoni viszonyok, családi állapot, lakcím stb.) megváltozását 15 napon belül köteles bejelenteni a Hivatalnak.  
E kötelezettségről a támogatást megállapító határozatban tájékoztatni kell a jogosultat. A bejelentés elmulasztása esetén vizsgálni kell a támogatás jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevételét.

(14) E rendeletben meghatározott feltételek hiányában vagy e rendelet megsértésével nyújtott rendszeres települési támogatást meg kell szüntetni, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevőt pedig kötelezni kell

a) a pénzbeli támogatás visszafizetésére;

b) a természetben nyújtott támogatásnak megfelelő pénzegyenérték megfizetésére.

(15) A támogatást megállapító szerv a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatás megtérítését az arról való tudomásszerzést követő három hónapon belül rendelheti el.

Nem lehet a megtérítést elrendelni, ha az igénybevételtől, illetőleg folyamatos támogatás esetén a támogatás megszűnésétől egy év már eltelt.

(16) Ha a támogatás megállapítója a rendszeres települési támogatás megtérítését rendeli el, a kötelezett kérelmére engedélyezheti a megtérítés összegének részletekben történő megfizetését. A részletfizetés időtartama nem haladhatja meg a 12 hónapot.

(17) A támogatás megállapítója a kötelezett kérelmére a megtérítés összegét, illetve pénzegyenértékét legfeljebb 50 %-os mértékben csökkentheti, vagy elengedheti, amennyiben a kötelezett családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedülálló személy esetében 250 %-át nem haladja meg.

### 3. Hatásköri szabályok

4. § (1) A képviselő-testület a saját és a polgármester hatáskörébe tartozó pénzbeli és természetbeni szociális ellátás esetén, a közigazgatási hatósági eljárás során valamennyi végzés meghozatalára vonatkozó hatáskör gyakorlását a jegyzőre ruházza át. A jegyző jogosult a döntést nem igénylő eljárási cselekményekben történő eljárásra.

(2) A képviselő-testület a pénzbeli és természetbeni települési támogatásokra vonatkozó hatáskörök gyakorlását a polgármesterre ruházza át.

(3) A képviselő-testület az Szt. 48. §-a szerinti köztemetés elrendelésével kapcsolatos hatáskör gyakorlását a polgármesterre ruházza.

### 4. A támogatások folyósítása

5. § (1) A rendszeres támogatások folyósítása havonta utólag, minden hónap 5-éig, a nem rendszeres támogatások kifizetése a döntés közlésétől számított nyolc napon belül történik a házipénztárból, vagy külön kérelemre a jogosult lakossági folyószámlájára történő átutalás útján.

Házipénztárból történő kifizetés esetén a támogatást a jogosult, vagy meghatalmazottja veheti fel. A házipénztárból történő, a döntést követő azonnali kifizetés létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került személy esetében történhet.

(2) A rendkívüli települési támogatás és a lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatás természetbeni formában is nyújtható. A folyósítás módjáról a támogatást megállapító határozatban kell rendelkezni.

## II. FEJEZET

### PÉNZBELI ÉS TERMÉSZETBENI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSOK

#### 5. Rendkívüli települési támogatás

6. § (1) A képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást állapít meg.

(2) Rendkívüli települési támogatásban elsősorban azokat a személyeket indokolt részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások – vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

(3) A rendkívüli települési támogatás kérelemre és hivatalból – különösen nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság vagy más családvédelemmel foglalkozó intézmény, illetve természetes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezésére – is megállapítható.

7. § (1) Rendkívüli települési támogatásban kell részesíteni kérelemre azt a létfenntartását veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került, időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyt, akinek a családjában az 1 főre számított havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének 250 %-át, gyermekét egyedül nevelő szülő esetén 270

%-át, egyedülálló személy esetén jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 310 %-át nem haladja meg.

(2) A rendkívüli települési támogatás alkalmankénti összege nem lehet kevesebb 5.000 Ft-nál és nem haladhatja meg a 30.000 Ft-ot.

(3) Az adott naptári évben egy személy, illetve család részére nyújtott rendkívüli települési támogatás éves összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át.

(4) Rendkívüli települési támogatást ugyanazon családban élők részére évente legfeljebb négy alkalommal lehet megállapítani.

(5) A lakásfenntartási költségekhez nyújtott támogatásban részesülő háztartás tagja-, a gyógyszer-támogatásban részesülő személy, illetve családja részére évente legfeljebb három alkalommal állapítható meg rendkívüli települési támogatás.

(6) Az (1) és a (4)-(5) bekezdésben foglaltaktól eltérően évente egy alkalommal - legfeljebb 60.000 Ft összegű - rendkívüli települési támogatást lehet megállapítani, ha a kérelmező létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerül, vagy a kérelmező családjában létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet áll elő.

(7) Létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetnek minősül különösen, ha a kérelmező családjában igazoltan:

- a) tartós betegség, tartós táppénz vagy rokkantság miatt jelentős jövedelem-kiesés következett be,
- b) elemi kár vagy baleset miatt jelentős anyagi kár keletkezett,
- c) gyógyászati segédeszközt kell beszerezni és a segédeszközre szoruló személy közgyógyellátásra nem jogosult,
- d) közüzemi díjtartozás halmozódott fel, melyet önerőből nem tudnak kiegyenlíteni,
- e) a nyugdíj vagy egyéb rendszeres pénzellátás folyósítása a jogosultság megállapításának elhúzódása miatt késik, vagy
- f) olyan többletkiadás keletkezik, amely veszélyezteti a kérelmező, illetve családja létfenntartását.

## **6. Lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatás**

**8. § (1)** A lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott hozzájárulás.

(2) Az önkormányzat az e rendeletben meghatározott jogosultaknak a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a csatornahasználat, illetve a tüzelőanyag költségeihez települési támogatást nyújt.

(3) Balatonmárfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatásban részesíti azt a személyt – lakásonként 1 főt – akinek a háztartásában az 1 fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 245 %-át és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.

(4) A támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol

- a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,
- b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,

- c) a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,
- d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
- e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.

(5) Ha a háztartás

- a) (4) bekezdés a)-c) pontja szerinti tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy
  - b) (4) bekezdés d) vagy e) pontja szerinti tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak,
- a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(6) Ha a háztartásban gyermekét egyedülállóként nevelő szülő – ideértve a gyámot, a nevelőszülőt és a hivatásos nevelőszülőt – él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(7) Egyszemélyes háztartás esetén a kérelmezőre tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(8) A lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatás havi összege

- a) 6.000 Ft, ha az igénylő háztartásának egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 145 %-át,
- b) 5.000 Ft, ha az igénylő háztartásának egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelme meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 145 %-át, de nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 195 %-át,
- c) 4.000 Ft, ha az igénylő háztartásának egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelme meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 195 %-át, de nem haladja meg annak 245 %-át.

(9) Az önkormányzat a támogatást elsősorban természetbeni ellátás formájában nyújtja, pénzbeli támogatást csak abban az esetben állapít meg, ha a kérelmező részére természetbeni támogatás nyújtására a közműszolgáltatási szerződés- vagy szerződések felmondása, vagy azok miatt nincs lehetőség, mert a kérelmezőnek nincs közműszolgáltatási szerződése, és a kérelmező háztartásában előrefizetős gáz- vagy áramfogyasztást mérő készülék nincs.

(10) Azon személy esetében, akinél előrefizetős gáz- vagy áramfogyasztást mérő készülék működik, a támogatást természetben, a készülék működtetését lehetővé tevő formában kell nyújtani.

(11) A lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatás iránti kérelemben nyilatkozni kell a lakás nagyságáról, a kérelmező lakásban tartózkodásának jogcíméről, a kérelmező és a vele közös háztartásban élők számáról, személyi és jövedelmi adatairól, arról, hogy a kérelemmel érintett lakásban működik-e előrefizetős gáz- vagy áramfogyasztást mérő készülék, továbbá csatolni kell a háztartás tagjainak jövedelmét igazoló iratokat és a háztartás tagjainak vagyoni helyzetéről szóló vagyony nyilatkozatokat.

(12) A támogatás megállapítására irányuló kérelemben meg kell jelölni, hogy a kérelmező mely lakhatási költséghez kéri a támogatás megállapítását, továbbá csatolni kell a kérelemben megjelölt költségre vonatkozó utolsó havi közműszámla másolatát.

(13) A lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatást – a kérelem benyújtása hónapjának első napjától kezdődően - egy év időtartamra kell megállapítani.

(14) A lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatásban részesülő személy a támogatás megállapítása iránti kérelmet a jogosultság lejártát megelőző hónapban is benyújthatja azzal, hogy az újabb támogatást a korábbi jogosultság lejártát követő hónap első napjától kell megállapítani.

(15) A lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatás ugyanazon lakásra vonatkozóan csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(16) A (14) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

(17) A lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatásra való jogosultságot meg kell szüntetni, amennyiben a támogatás jogosultjának megváltozik a lakcíme, vagy elhalálozik.

(18) Lakcímváltozás, vagy a jogosult halála esetén a támogatásra való jogosultságot a változás hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.

(19) Pénzbeli támogatás esetén a jogosult halála miatt fel nem vett támogatást a vele közös háztartásban együtt élt házastárs, vagy élettárs, gyermek, unoka, szülő, nagyszülő és testvér egymást követő sorrendben veheti fel a halál hónapját követő hónap utolsó napjáig.

## 7. Gyógyszertámogatás

**9.§** (1) Az önkormányzat évente négy alkalommal gyógyszertámogatásban részesítheti azt a közgyógyellátásra nem jogosult, közgyógyellátási igazolvánnyal nem rendelkező tartósan beteg személyt, akinek a családjában az egy főre számított havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 325 %-át, egyedülálló esetén a 395 %-át nem haladja meg, továbbá a havi igazolt gyógyszerköltsége meghaladja a (2) bekezdés a-d) pontja szerinti mértéket.

(2) Gyógyszertámogatásra jogosult az (1) bekezdésben meghatározott jövedelmi feltételeknek megfelelő személy, akinek a krónikus betegsége kezelésére szolgáló rendszeres havi gyógyszerköltsége

a) meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át, de nem haladja meg annak 25 %-át,

b) meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át, de nem haladja meg annak 30 %-át,

c) meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 30 %-át, de nem haladja meg annak 35 %-át,

d) meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 35 %-át.

(3) a gyógyszertámogatás alkalmankénti összege:

a) a (2) bekezdés a) pontja szerinti esetben 8.500 Ft

b) a (2) bekezdés b) pontja szerinti esetben 10.000 Ft

c) a (2) bekezdés c) pontja szerinti esetben 12.000 Ft

d) a (2) bekezdés d) pontja szerinti esetben 13.000 Ft

(4) Kivételes méltánylást érdemlő esetben az (1) bekezdésben meghatározott jövedelemhatárra tekintet nélkül is megállapítható a gyógyszertámogatásra való jogosultság.

(5) A (4) bekezdés alkalmazásában kivételes méltánylást érdemlő esetnek minősül, ha az igénylő személy igazolt havi gyógyszerköltsége meghaladja az igénylő családja egy főre számított havi jövedelmének 20 %-át, egyedülálló igénylő esetén az igénylő havi jövedelmének 10 %-át.

(6) A (4)-(5) bekezdés alapján megállapított támogatás alkalmankénti összege a (3) bekezdés d) pontja szerinti összeg.

(7) A gyógyszertámogatás negyedévente igényelhető.

(8) A gyógyszerfinanszírozásra való jogosultságot a kérelem benyújtása hónapjának első napjától kezdődően három hónap időtartamra kell megállapítani.

(9) A gyógyszerfinanszírozásra való jogosultság megállapításának céljából a kérelemhez mellékelni kell a kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozói jövedelmét igazoló iratokat, a háziorvos igazolását, melynek tartalmaznia kell a kérelmező részére rendelt – a krónikus betegsége kezeléséhez szükséges gyógyszerek megnevezését és havonta szükséges mennyiségét, valamint a háziorvosi igazolás alapján kiállított gyógyszerári igazolást a kérelmező által fizetendő gyógyszerköltség összegéről.

## **8. Hulladékszállítási díjfinanszírozás**

**10. § (1)** Kérelemre, a kérelem benyújtását megelőző év vonatkozásában 1 db 60 l-es gyűjtőedényzet éves közszolgáltatási díja 50 %-ának megfelelő összegű szociális támogatásban részesül:

- a) az a balatonmárfürdői és legalább 2 éve folyamatosan, állandó bejelentett lakcímmel rendelkező,
- b) és életvitelszerűen a lakásban élő nyugdíjas, aki a népesség-nyilvántartás adatai alapján egyedül él,
- c) és befizetési csekken bizonyítja, hogy az adott éves díjat megfizette
- d) és hátraléka nincs,
- e) és az ingatlanra magánszálláshely idegenforgalmi célú hasznosítására vonatkozó engedély nincs.
- f) és a kérelem benyújtását megelőző évben a havi jövedelme a mindenkori minimálbér összegét nem éri el.

(2) Kérelemre – a kérelem benyújtását megelőző év vonatkozásában a közszolgáltatási díj 50 %-ának megfelelő összegű szociális támogatásban részesül

- a) az a balatonmárfürdői, és legalább 2 éve folyamatosan, állandó bejelentett lakcímmel rendelkező,
- b) és életvitelszerűen a lakásban élő nyugdíjas háztartás, amelynek tagjai a népesség-nyilvántartás szerint is az adott lakcímen vannak bejelentve,
- c) és befizetési csekken bizonyítják, hogy az adott éves díjat megfizették
- d) és hátralékuk nincs,
- e) és az ingatlanra magánszálláshely idegenforgalmi célú hasznosítására vonatkozó engedély nincs,
- f) és a kérelem benyújtását megelőző évben az egy főre jutó havi jövedelem a mindenkori minimálbér 80 %-át nem éri el.

(3) A (2) bekezdés szerint rendelkezés alkalmazása szempontjából nyugdíjas háztartás: ahol a népességnyilvántartás adatai alapján a lakóingatlanban maximum két nyugdíjas él.

(4) Az (1) –(2) foglalt feltételek esetén, és abban az esetben, ha az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét nem éri el, a közszolgáltatási díj 100 %-ának megfelelő összegű szociális támogatást kell megállapítani.

(5) A kérelem a tárgyévet követő évben, a negyedik negyedévi hulladékszállítási díj befizetését vagy átutalását követő harminc napon belül – a tárgyévre vonatkozó befizetések igazolásával és jövedelemigazolás csatolásával - nyújtható be. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(6) A támogatás a kérelem benyújtását követő tizenöt napon belül kerül kifizetésre az önkormányzat házipénztárából történő kifizetés útján.

## **9. Ápolási célú települési támogatás**

**11. § (1)** Balatonmáriafürdő község önkormányzata ápolási célú települési támogatást állapít meg a Balatonmáriafürdő községben lakóhellyel rendelkező nagykorú közeli hozzátartozónak az alábbi feltételek együttes fennállása esetén

a) az igénylő

aa) a vele egy háztartásban élő, 18. életévét betöltött tartósan beteg személy gondozását, ápolását végzi,

ab) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át,

b) a 18. életévét betöltött tartósan beteg személy háztartásában a kérelmezőn kívül ápolásra, gondozásra alkalmas személy nincs,

c) az ápolandó személy egyetért azzal, hogy az igénylő személy gondozza és ápolja és erről írásban nyilatkozik,

d) az ápoló és az ápolat között tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződés nem áll fenn.

(2) Az ápolási célú települési támogatás havi összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 90 %-a.

(3) Az ápolási célú támogatás a kérelem benyújtását követő hónap első napjától kezdődően legfeljebb tizenkét hónap időtartamra állapítható meg.

(4) Nem jogosult az ápolási célú támogatásra a hozzátartozó, ha

a) rendszeres pénzellátásban részesül, és annak összege meghaladja az ápolási célú támogatás összegét,

b) szakiskola, középiskola, vagy felsőoktatási intézmény nappali tagozatos tanulója, hallgatója,

c) keresőtevékenységet folytat és munkaideje – az otthon történő munkavégzés kivételével – a napi négy órát meghaladja,

d) az ápolat személy egy hónapot meghaladóan fekvőbeteg gyógyintézeti, vagy bentlakásos szociális intézményi ellátásban részesül.

(5) A Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ házi segítségnyújtást végző dolgozója az ápolási kötelezettség teljesítését a jogosultság fennállása alatt negyedévenként legalább egy alkalommal a helyszínen ellenőrzi, és annak eredményéről írásban jelentést tesz a hivatal felé. Az ellenőrzés során – szükség esetén – együttműködik a háziorvossal is, hogy meggyőződhessen az ápolat személy egészségi állapotának esetleges romlásáról és annak okairól. Amennyiben az ellenőrzés során úgy ítéli meg, hogy az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti, vagy az ápolási kötelezettség teljesítésének ellenőrzése a (7) bekezdés b) pontjában foglalt okból megghiúsult, javaslatot tesz az ápolási célú támogatás megszüntetésére.

(6) Az ápolási célú támogatást meg kell szüntetni, ha

a) az ápolást végző személy az ápolási kötelezettségét nem teljesíti,

b) az ápolat személy egészségi állapota az állandó ápolást már nem teszi szükségessé,

c) a támogatásra jogosult vagy az ápolat személy meghal,

d) a (4) bekezdésben meghatározott, jogosultságot kizáró körülmények valamelyike bekövetkezett.

(7) A (6) bekezdés a) pontja alkalmazásában az ápolási kötelezettség nem teljesítésének minősül, ha az ápolást végző személy

a) nem gondoskodik

aa) az ápolat személy alapvető ápolási, gondozási szükségleteinek kielégítéséről,

ab) az ápolat személy és lakókönyezete alapvető higiénias körülményeinek biztosításáról, továbbá, ha

b) az ápolást végző személy nem teszi lehetővé az ápolási kötelezettség teljesítésének helyszíni ellenőrzését, vagy három egymást követő alkalommal nem található meg az ápolási tevékenység ellátásának helyszínén.

(8) Az ápolási kötelezettség nem teljesítése esetén az ápolási célú támogatás folyósítását az arról való tudomásszerzés napjával meg kell szüntetni.

(9) A (8) bekezdés alkalmazásában a tudomásszerzés napja az ellenőrzésről készült irat hivatali iktatásának napja.

(10) Az ápolat személy halála esetén az ápolási célú támogatás folyósítását a halálozás hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.

(11) A támogatásra jogosult halála esetén az ápolási célú támogatás folyósítását az elhalálozás napjával kell megszüntetni.

(12) A jogosult halála miatt fel nem vett támogatást a vele közös háztartásban együtt élt házastárs, vagy élettárs, gyermek, unoka, szülő, nagyszülő és testvér egymást követő sorrendben veheti fel a halál hónapját követő hónap utolsó napjáig.

## **10. Temetési támogatás**

**12. §** (1) Az önkormányzat temetési költségekhez való hozzájárulásként temetési támogatást nyújt annak a személynek, aki az elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott és a havi jövedelme vagy családjának egy főre számított havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszeresét.

(2) A temetési támogatás összege 50. 000 Ft.

(3) A temetési támogatás iránti kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül lehet benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(4) A kérelemhez csatolni kell a nem helyben anyakönyvezett elhunyt személy halotti anyakönyvi kivonatát és a temetés költségeiről – a támogatást kérő, vagy a vele egy háztartásban élő családtagja nevére kiállított – temetési számla eredeti példányát.

## **III. FEJEZET**

### **SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI SZOLGÁLTATÁSOK**

**13.§.** (1) Az önkormányzat a Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ útján biztosítja az

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
- c) család- és gyermekjóléti szolgálat,

(2) Az önkormányzat a Marcali Kistérség Többcélú Társulása útján biztosítja a

- a) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- b) gyermekek napközbeni ellátása: bölcsődei, óvodai ellátás,
- c) támogató szolgálat ellátását.

(3) Az (1)–(2) bekezdésben meghatározott ellátások igénybevételére, fizetendő díjakra vonatkozó rendelkezéseket Balatonkeresztúr Község Önkormányzata, és Marcali Város Önkormányzata vonatkozó rendeletei tartalmazzák.

## **IV. FEJEZET**

### **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

**14. §** (1) A rendelet 2020. március 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit a határozattal véglegesen el nem bírált, folyamatban levő ügyekben is alkalmazni kell.

(2) Hatályát veszti a települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 4/2016.(II.17.) önkormányzati rendelet.

(3) Ez a rendelet a Magyar Köztársaságnak az Európai Unióhoz történő csatlakozásáról szóló szerződés kihirdetéséről szóló 2004. évi XXX. törvénnyel összhangban az Európai Közösségek jogszabályaival összeegyeztethető szabályozást tartalmaz.

Galács György  
Polgármester

Mestyán Valéria  
címetes főjegyző

A rendelet kihirdetve: 2020. február

Mestyán Valéria  
címetes főjegyző

***Balatonkeresztúr-Balatonmárfürdő Községek  
Sport és Kulturális Egyesülete***

***ALAPSZABÁLYA***

(módosításokkal egységes szerkezetben)

Hatályos: 2018. október 28.

Alapítva: 1939.

**I.**

***Az egyesület megjelölése***

**1.§.**

**Az egyesület /továbbiakban: egyesület elnevezése**

Egyesület neve: Balatonkeresztúr-Balatonmárfürdő Községek Sport és Kulturális Egyesülete

Rövidítése: Balatonkeresztúr-Balatonmárfürdő SKE

Az egyesület székhelye: 8648 Balatonkeresztúr Iskola u. 3.

**Pecsetje: Kör alakú, közepén címere: Körkörös feliratban: Balatonkeresztúr-Balatonmárfürdő SKE**

Alapításának éve: 1939.

Zászlaja: Négy mezőre osztott, sakktábla elrendezésben fekete-fehér színben

Az egyesület önálló jogi személy, saját nevében jogokat szerezhet, és kötelezettségeket vállalhat. Tagja lehet szövetségnek, más egyesületnek. Ehhez a döntéshez közgyűlési jóváhagyás szükséges. Működési területe országos.

## II.

**Az egyesület célja, feladatai**

Az egyesület tevékenysége során az alábbi - az 1997. évi CLVI tv 26 § c) 5. pontjában felsorolt - közhasznú tevékenységet folytatja: kulturális és sporttevékenység.

**2.§.**  
**Sport**

1. A rendszeres sportolás /versenyzés/ testedzés, felüdülés biztosítása, az ilyen igények felkeltése.
2. Együttműködés állami, önkormányzati és társadalmi szervekkel
3. A tagság nevelése, sportolásának biztosítása.
4. A közsgében jelentkező egyéb sportigények felkarolása, segítése.
5. Minden olyan kezdeményezés elősegítése, támogatása, amely a lakossági csoportok, egyének testkultúrájának fejlesztését szolgálja.
6. Az ifjúság sportszeretetre való nevelése, a helyi sport-utánpótlás nevelése.
7. Együttműködés mindazon szervezetekkel, személyekkel, akik az egyesület céljait elfogadva azokban közre kívánnak működni.
8. Együttműködés a szabadidősportban érintett különböző társadalmi és más sportszervezetekkel.

**Kultúra**

Balatonkeresztúr és Balatonmáriafürdő községek területén élő idősek, fiatalok kulturális életének, hasznos időtöltésének elősegítése, hazánk szépségeinek, kultúrtörténeti emlékeinek megismerése. A civil szerveződések, generációk közötti jó kapcsolat megteremtése.

E cél elérése érdekében a kulturális csoportok az alábbiakat tűzték ki:

**1. Bárdos Lajos Nőikar**

- A kultúrált éneklést, a többszólamú művek igényes előadását.
- A magyar népzene gyöngyszemeinek bemutatását, külön tekintettel a községeinkben felgyűjtött népzenei anyagokra. A nőikar zenei repertoárjának hang, vagy filmfelvételen való megörökítése és annak kiadása, eladása.
- Egyházi és világi művek színvonalas tolmácsolását, magyar kórusmuzsika hagyományainak megfelelően.
- A magyar kórusmozgalomban aktív részvételt, s népszerűsítést.
- Bárdos Lajos zeneszerző/névadó zenei örökségének ápolását, családjával jó kapcsolat tartását.
- Községeinket képviselni a vidéki és külföldi fellépéseken díjazás ellenében, vagy térítés nélkül.
- Jó közösség kialakítását, a közös éneklésen túl.
- Kapcsolattartást az önkormányzatok képviselőtestületeivel.

**2. Gyöngyvirág Népdalkör**

- A nyugdíjasok életkörülményeinek felmérését.
- Kapcsolattartást az önkormányzatok képviselő-testületeivel.
- Kapcsolatfelvételt más nyugdíjas, és népdalkör szervezetekkel.
- Tartalmas, jó közösség kialakítása, színes programok szervezése.
- Községeinket képviselni a vidéki fellépéseken díjazás ellenében, vagy térítés nélkül.
- A népdalkör zenei repertoárjának hang, vagy filmfelvételen való megörökítése és annak kiadása, eladása.

**3. Fergeteges Forgatag**

- A helyi kulturális élet színesítését.
- Kultúrált, harmonikus, esztétikus mozgás elsajátítását.
- A táncprodukciókhoz, igényes zeneválasztást. A tánckör zenei és tánc repertoárjának hang, vagy filmfelvételen való megörökítése és annak kiadása, eladása.
- Táncművészet népszerűsítését.
- Fiatalok számára a szabadidő hasznos és kellemes eltöltését.
- Községeinket képviselni a vidéki és külföldi fellépéseken, díjazás ellenében, vagy térítés nélkül.
- Tartalmas, jó közösség kialakítása, a közös táncoláson túl.
- Kapcsolattartást az önkormányzatok képviselő-testületeivel.

## III.

**A tagsági viszony****3.§.**

1. Az egyesület tagja lehet:
  - a./ az a magyar állampolgár, aki az egyesület céljait elfogadja,
  - b./ az a nem magyar állampolgár, aki az egyesület céljait elfogadja,
  - c./ a jogi személy taggal az egyesület elnöke köt szerződést a tagsági viszony gyakorlásának módjáról, és a képviselétről. Ugyanilyen szerződés köthető a jogi személyiséggel nem rendelkező tagfelvételt kérő más szervezettel is. A szerződés az elnökség jóváhagyásával válik érvényessé.
2. Az egyesületnek nem lehet tagja, aki a közügyek gyakorlásától eltiltottak, vagy szándékos bűncselekményt követett el és a büntetés hatálya alatt áll.

Az egyesület pártoló tagja lehet, aki a tagdíj megfizetését vállalja és az egyesület működésében tevékenyen nem kíván részt venni. A pártoló tagnak joga van ahhoz, hogy őt az egyesület közgyűlésére meghívják, ott azonban szavazati joggal nem rendelkezik, de tanácskozási joga van. A pártoló tag az egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal vehet részt és vezető tisztségviselővé nem választható.

A pártoló tag képességei és lehetőségei szerint anyagilag támogatja az egyesület céljainak megvalósítását.

Pártoló tag részt vehet az egyesület tevékenységében és rendezvényein, igényt tarthat az egyesület kiadványaira.

3. Az egyesületbe belépő szervezetek tagjai automatikusan egyesületi tagokká válnak.
4. Az egyesület tagjairól nyilvántartást kell vezetni.

A tagsági viszony megszűnése esetén befizetett tagdíj, adomány és más jellegű juttatás nem követelhető vissza. Az egyesület felel a volt tagra bízott egyesületi vagyoneért, aki a polgári jog szabályai szerint tartozik elszámolni az egyesülettel. Az egyesület a volt tag által adott adomány és más jellegű anyagi juttatás felhasználásáról a tagsági viszony megszűnését követően is számadással tartozik, és annak valódiságát a volt tag ellenőrizheti.

## IV.

**Tagsági jogok és kötelezettségek****4.§.**

1. A rendes tag jogai:

- a./ részt vehet közgyűlésen, szavazati és tanácskozási joggal felszólalhat, javaslatokat és indítványokat tehet, véleményt nyilváníthat az egyesület, az elnökség és a tisztségviselők tevékenységéről,
- b./ minden tisztségre megválasztható,
- c./ részt vehet az egyesület rendezvényein, az általa szervezett előadásokon, klub- és egyesületi napokon, edzéseken, versenyeken, használhatja a sportlétesítményeket,
- e./ részesülhet az egyesület által nyújtott kedvezményekben,
- f./ vélemény nyilváníthat, javaslatot tehet az egyesületet érintő bármely kérdésben, az egyesület felügyelő szervénél indítványozhatja az egyesület jogszabályba, vagy alapszabályba ütköző határozatainak megsemmisítését. Felvilágosítást kérhet az egyesület bármely tisztségviselőjétől.
- g./ az egyesület törvénysértő határozatát - tudomásra jutástól számított 30 napon belül - a bíróság előtt megtámadhatja.

2. A tag felvételéről első fokon a közgyűlés dönt.

A belépési nyilatkozatot az egyesület Elnökéhez kell benyújtani. A felvételt kérő akkor válik az egyesület tagjává, ha a közgyűlés a tagok sorába – minősített többségű döntéssel - felvette. A közgyűlés a tagfelvételtől a kérelem benyújtását követő legközelebbi közgyűlésén dönt.

### 3. A tagsági jogviszony megszűnik

- a) a tag kilépésével;
- b) a tag kizárásával;
- c) a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával
- d) az egyesület jogutód nélküli megszűnésével
- e) a tag halálával

#### 3.a.) A tagsági viszony megszűnik a tag kilépésével.

Az egyesületből való kilépés önkéntes. A kilépést az egyesület képviselőjéhez kell írásban bejelenteni. A kilépő tag tagsági viszonya a bejelentés hónapjának utolsó napján szűnik meg.

A kilépés a tagot nem mentesíti a tagsága idején keletkezett kötelezettségei alól, megszűnik azonban a tagságból eredő jogok iránti igénye.

#### 3.b.) A tagsági jogviszony megszűnik kizárással.

A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés – bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le. A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv jogosult kezdeményezni az alapjául szolgáló ok tudomásszerzését követő 30 napon belül az elnökségnél.

A kizárási eljárás során, I. fokon a közgyűlés jár el.

A kizárás tárgyában tartott közgyűlésről az érintettet tértivevényes levélben vagy írásban, az átvételt igazolható módon kell értesíteni úgy, hogy az érintett az értesítést legalább az ülést megelőző 8 nappal korábban kézhez vegye.

A kizárás tárgyában tartott közgyűlés az érintett távollétében megtartható, ha az érintett értesítése szabályszerű volt, és az érintett előzetesen írásban alapos okkal távolmaradását nem mentette ki, vagy írásban kérte az eljárás távollétében történő megtartását.

Az érintett a védekezését a kizárás tárgyában tartott közgyűlésen szóban vagy legkésőbb az ülés időpontjáig írásban terjesztheti elő.

A kizárás tárgyában hozott valamennyi határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni és azt az érintettel tértivevényes küldeményben vagy írásban, az átvételt igazolható módon kell közölni.

A közgyűlés által hozott kizáró határozattal szemben az érintett a közgyűlést követő 30 napon belül az illetékes Törvényszékhez fordulhat jogorvoslatért törvénysértés esetén.

A kizárt tag tagsági viszonya a közgyűlés általi kizáró határozat jogerőre emelkedésének napján, illetve bírósági jogorvoslat benyújtása esetén, ha a bíróság a közgyűlés általi kizáró határozatot helybenhagyja – a közgyűlés általi kizáró határozathozatal napján szűnik meg.

3.c.) Ha a tag nem felel meg a tagság feltételeinek, az egyesület a tagsági jogviszonyt 30 napos felmondási idővel írásban felmondhatja. A felmondásról az elnökség előterjesztésére az közgyűlés dönt.

### 4. Eljárás tagdíjfizetés elmulasztása esetén:

Az elnök kizárási eljárást kezdeményez az ellen a tag ellen, aki fél évig tagdíjfizetési kötelezettségének az elnökség által tértivevényes küldeményben vagy írásban, az átvételt igazolható módon közölt felszólítás ellenére a felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül nem tesz eleget.

A tagsági viszony megszűnése esetén a befizetett tagdíj, illetve támogatás nem téríthető vissza.

5. Az egyesület tagjairól nyilvántartást vezet. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak. A nyilvántartás vezetéséről az egyesület elnöke gondoskodik.

### 2. A pártoló tagok jogai:

- a./ felvilágosítást kérhet az egyesület bármely tisztségviselőjétől
- b./ véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet az egyesületet érintő kérdésekben
- c./ tanácskozási joggal részt vehet az egyesület közgyűlésén

3./ A jogi személyiségű tagok jogai:

- a./ a belépés alkalmával kötött megállapodás szerint – képviselőjük útján – közreműködhetnek az egyesület szervezetének őket érintő munkájában
- b./ vélemény nyilváníthatnak, javaslatot, indítvány tehetnek az egyesület, illetve szervezeteinek őket érintő munkájában,
- c./ képviselőjük útján részt vehet az egyesület közgyűlésén.

### 5.§.

1. A rendes tagok kötelezettségei:

- a./ alávesse magát az alapszabály rendelkezéseinek, továbbá rendszeresen fizesse a tagdíjat,
- b./ tevékenyen vegyen részt az egyesület célkitűzéseinek megvalósításában, feladatainak végrehajtásában, lássa el az elnökségtől kapott feladatokat,
- c./ az egyesületi vagyon megóvása a tagszervezet tekintetében,
- d./ sportszerű, kulturált magatartás, mely méltó az egyesület tevékenységéhez és jó hírnévéhez
- e./ versenyszerű sportoló esetében a versenyekre, bajnokságra való lelkiismeretes felkészülés és a legjobb tudása szerinti szereplés
- f./ rendezvényeken, versenyeken olyan magatartás tanúsítása, mely megfelel az általános társadalmi elvárásoknak, az egyesület hírnévéhez hű és méltó magatartás tanúsításához.
- g./Az egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását, és az egyesület tevékenységét.

2. A pártoló tagok kötelezettségei:

- a./ az egyesület fejlődésének elősegítése,
- b./ az egyesület működésének anyagi és erkölcsi támogatás,
- c./ a vállalt támogatás befizetése.

3. Jogi személyiségű tagok kötelezettségei

- a./ az egyesület céljainak hatékony erkölcsi, anyagi támogatása,
- b./ az egyesület tevékenységének a megkötött megállapodás szerinti segítése,
- c./ a megállapodásban meghatározott összegű évi anyagi támogatás befizetése

### V.

#### *Az egyesület szervezete*

### 6.§.

1. Az egyesület szervei:

- a./ a közgyűlés
- b./ az elnökség
- c./ az ellenőrző bizottság
- d./sport szakosztályok
- e.) kulturális tagszervezetek
- f.) a közgyűlés által meghatározott feladatra létrehozott szak- és eseti bizottság /pl. jelölőbizottság, fegyelmi bizottság, szavazatszedő bizottság, stb./

2. Az egyesület tisztségviselői:

- a./ elnök
- b./ alelnök
- c./ elnökségi tagok
- d./ szakosztályvezetők, tagszervezetek elnökei, művészeti vezetői

3. Az egyesület tisztségviselőinek, az elnökség, az ellenőrző bizottság tagjainak megbízatása 4 évre szól, de újra választhatók.

4. Az eseti bizottságok tagjainak megbízatása a feladat elvégzésével megszűnik.

## VI.

### Az egyesület közgyűlése

#### 7.§.

1. Az egyesület legfőbb szerve a közgyűlés, melyet a tagok összessége alkot. Határozatai az egyesület minden tagjára és szervezeti egységére kötelezőek. Minden tagnak egy szavazata van.
2. A közgyűlést az egyesület elnöke – akadályoztatása esetén az alelnök, az alelnök akadályoztatása esetén a rangidős elnökségi tag - hívja össze. A közgyűlésre az egyesület valamennyi tagját – a kitűzött időpont előtt lehetőleg **15** nappal – a napirendet, a közgyűlés helyét, a határházképtelenség esetén az ismételt közgyűlés összehívásának időpontját, is feltüntetve értesítéssel meg kell hívni.  
A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.
3. A közgyűlést szükség szerint, de legalább évenként össze kell hívni. Évenként beszámolót, 4 évenként tisztújító közgyűlést kell tartani.  
Az egyesület köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik. Az egyesület – az Ellenőrző Bizottság által már előzőleg jóváhagyott – éves beszámolójának jóváhagyása a közhasznúsági jelentés elfogadásával egyidejűleg, tárgyévet követő év május 31. napjáig a Közgyűlés minősített többségű (2/3) döntése alapján történik.
4. Rendkívüli közgyűlést kell összehívni, ha a közgyűlésen megválasztott elnökségi tagok, vagy Ellenőrző Bizottsági tagok számának több mint 50 %-a kivált a testületből. A tagok egyharmadának indítványára, illetve, ha törvényességi felügyeleti szerv elrendeli.
  - 4.1. Az elnök vagy az elnök akadályoztatása esetén az alelnök köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
    - a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
    - b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni;
 vagy
    - c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.
  - 4.2. Az 4.1. pont alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.
  - 4.3. A közgyűlésen az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök elnököl. Ha közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.
  - 4.4. A közgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.
5. A közgyűlésen szavazati joggal rendelkeznek:
  - a rendes tagok
  - a jogi személyiségű tagok küldöttei
  - az egyesület elnökségének és az ellenőrző bizottságának tagjai
6. A közgyűlés határozatképessége:

A határozatképességhez az egyesület teljes jogú tagjai több mint felének /50 % + 1 fő/ jelenléte szükséges. Határozatképtelenség esetén **3 nap** múlva megtartott közgyűlés a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes, kivéve az egyesület alapszabályának módosítására, az egyesület megszüntetésére vonatkozó napirendet.

7. A közgyűlés határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással, kézfelemeléssel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. Szavazni „igen”, „nem”, „tartózkodom” szavazattal lehet. A tartózkodás ellenszavazatnak minősül. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
  - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
  - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
  - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja vagy alapítója;
  - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;
- vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

8. Titkos szavazás:

A határozatképes közgyűlés legalább  $\frac{1}{4}$ -ének javaslatára bármely kérdésben, az elnök köteles megszavaztatni a javasolt napirendben a titkos szavazással történő döntést, a javaslat elfogadásáról a közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt.

Az egyesület tisztségviselőinek és az elnökség, az ellenőrző bizottság tagjainak megválasztása bármely tag javaslatára titkos szavazással is történhet, erről a közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt.

A titkos szavazást esetenként választott 3 tagú szavazatszedő bizottság bonyolítja le.

9. Az egyesület tisztségviselőinek, és az elnökség, valamint az ellenőrző bizottság tagjainak jelölésére, bármely tag javaslatára a közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel 3 tagú jelölőbizottságot választhat. Ebben az esetben a jelöltek személyére a jelölőbizottság tesz javaslatot.
10. A közgyűlést az elnök vezeti, melyről hitelesített jegyzőkönyvet kell felvenni. A két jegyzőkönyv hitelesítőre az elnök tesz javaslatot. A jegyzőkönyvet az elnök is aláírja. Elkészítéséről az elnök által megbízott vezetőségi tag gondoskodik. A jegyzőkönyv tartalmazza a közgyűlés időpontját, napirendjét, a más szervektől résztvevők megnevezését, a résztvevő egyesületi tagok számát, valamint a szavazási eredményeket és a hozott határozatokat. A jelenléti ív a jegyzőkönyv kötelező melléklete. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a megjelenteket név szerint, a közgyűlés lefolyásának lényegesebb mozzanatait, a határozatok pontos szövegét, időpontját és hatályát, a döntést támogatók és ellenzők számarányát.

11. A tisztújító közgyűlést bármely tag javaslatára, az egyesület tagjai közül javasolt tag is vezetheti, erről a közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt.

- 12.) A közgyűlés beszámolóit és jegyzőkönyveit mindenki számára nyilvánosak.

Az olyan határozatokat, amelyek meghatározott személyt érintenek, az érintettel külön – az átvételt igazoló módon – közölni kell.

A Közgyűlés és az elnökség döntéseit, a döntés időpontját követő 7 napon belül írásban – igazolható módon – az egyesület klubházának fali hirdetőjén közzéteszi.

## VII.

### A közgyűlés hatásköre:

#### 8.§.

1. A vonatkozó jogszabály és az alapszabály keretei között a közgyűlés határozatokat hoz, dönt az egyesületet érintő minden fontosabb ügyben.  
A közgyűlés a jelen lévő tagok  $\frac{3}{4}$ -es szótöbbségével dönt:
- az alapszabály módosításáról

A közgyűlés a szavazati joggal rendelkező tagok  $\frac{3}{4}$ -es szótöbbségével dönt:

- az egyesület céljának módosításáról
- az egyesület megszűnéséről

2. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- d) az éves költségvetés elfogadása;
- e) az éves beszámoló – ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása;
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
- j) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és
- k) a végelszámoló kijelölése.
- l) a tagsági viszony kizárással történő megszüntetése,
- m) a tagdíj mértékének meghatározása,
- n) oklevél és emléklakett alapítása és adományozása,
- o) elbírálja az elnökség fegyelmi jogkörben hozott döntése elleni jogorvoslati kérelmet
- p) a fegyelmi szabályzat jóváhagyása,
- r) a szakosztályok létrehozása, megszüntetése,

### **VIII.**

#### **Az egyesület elnöksége**

##### **9.§.**

1. Az elnökség az egyesület általános hatáskörű végrehajtó szerve, amely gondoskodik az egyesület folyamatos működéséről és végrehajtja a közgyűlés határozatait.

2. **Az elnökség hatáskörébe tartozik:**

- a./ az egyesület törvényes és alapszabály szerinti működésének irányítása,
- b./ a költségvetés, és munkaterv, a zárszámadás elfogadása az egyes szakosztályok és tagszervezetek által benyújtott munkaterve és költségvetési-tervezete alapján
- c./ a tagok felvétele és törlése,
- d./ a sport szakosztályok, kulturális tagszervezetek éves jelentésének elfogadása, tagjainak megválasztása,

- e./ a fegyelmi szabályzat megalkotása és a fegyelmi jogkör gyakorlása a sportszakosztályi és az egyes tagszervezeti tagok vonatkozásában,
- f./ az elnökség tagjai bízzák meg az egyes kulturális tagszervezet, sportszakosztályok pénzügyi ügyintézőit
- g./ az elnökségi tagok között az elnökség hatáskörébe tartozó ügyek felosztása,
- h./ az egyesület rendszeres és rendkívüli közgyűlésének előkészítése, összehívása,
- i./ javaslatétel elismerések adományozására
- j./ kapcsolattartás különböző szervezetekkel és szervekkel
- k./ döntés minden olyan kérdésben, ami nem tartozik a közgyűlés hatáskörébe,
- l./ dönt a költségvetési előirányzatok évközi módosításáról, átcsoportosításáról, az előirányzatot meghaladó kiadásokról,
- m./ új személyek kooptálása a következő közgyűlésig,
- n./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése
- o./ a közgyűlés határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése
- p./ a tagság nyilvántartása
- r./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre
- s./ az egyesület alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;

### 3. Az elnökség tagjai:

Az egyesület tagszervezeteinek mindenkori vezetői, ill. a labdarúgó és a tenisz szakosztály mindenkori szakosztályvezetői.

Az elnökségi tagok száma: 7 fő, de legalább 5 fő. Az elnökség az elnökét maga választja tagjai közül.

Az elnökség létszámát a megválasztáskor – a közgyűlés határozza meg.

Az elnökség tagjai:

- elnök
- alelnök
- elnökségi tagok.

Tevékenységüket társadalmi munkában látják el, tevékenységükért a közgyűlésnek tartoznak felelősséggel.

4. Az elnökségi ülést az egyesület elnöke hívja össze és vezeti, az elnökség valamennyi tagjának meghívásával. A meghívót az ülés előtt lehetőleg 3 nappal kell kiküldeni a napirendi pontok megjelölésével, de rendkívüli esetben, szóban, telefonon és elektronikus úton: emailban határidő nélkül is összehívható az elnökség. Az elnökség szükség szerint, de legalább félévenként ülést tart. Az elnökség bármely tagjának indítványára az elnök 5 napon belül rendkívüli elnökségi ülést hív össze.

Az üléseken az Elnökség tagjai, valamint a meghívottak vehetnek részt.

Az ülés akkor határozatképes, ha azon legalább 4 Elnökségi tag jelen van.

Az Elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni.

Rendkívüli esetben a szavazást elektronikusan is le lehet bonyolítani, az előzetesen kiküldött napirendi pontok alapján. A szavazat akkor érvényes, ha az a kiküldéstől számított 3 napon belül beérkezik.

Az elnökség dönthet mindazon kérdésekben, amelyek kizárólagos joggal nincsenek a közgyűlésnek fenntartva.

Az elnökség döntéseiért a közgyűlésnek felelős, intézkedéseiről a közgyűlésnek beszámolni köteles.

Az Elnökség tagjai kötelesek a Közgyűlésen részt venni, a Közgyűlésen az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

5. Az elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással, kézfelemeléssel hozza. Az elnökség szótöbbséggel meghozott döntése alapján titkos szavazást is tarthat. Titkos szavazás esetén esetenként állapítja meg annak lebonyolítási szabályait. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. Határozatképességhez az elnökség több mint felének /50 % + 1 fő/ jelenléte szükséges.

6. Az elnökségi ülésekről írásos feljegyzést kell készíteni, melyben rögzíteni kell az ülés időpontját, tárgyát, a jelenlevőket, s a hozzászólók nevét, hozzászólás lényegét, a hozott határozatok szövegét, a szavazás eredményét. Az ülésen hozott határozatokról az érintett szerveket, személyeket a határozat, vagy jegyzőkönyvi kivonat megküldésével értesíteni kell 8 napon belül.

7. Az elnökség valamely tagjának lemondása vagy elhalálozása esetén a tisztség betöltéséről a legközelebbi közgyűlés határoz. Ha az elnökség tagjainak száma a határozatképességhez szükséges létszám alá csökken 60 napon belül a közgyűlésnek új elnökséget kell választania. A közgyűlés összehívásáról az elnök gondoskodik.
8. Az Elnökség tagjai az egyesület vezető tisztségviselői. Az vezető tisztségviselők legfeljebb egyharmada választható a közgyűlés tagjain kívüli személyekből. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
9. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
10. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
  - Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
  - Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
11. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás
  - a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
  - b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
  - c) visszahívással;
  - d) lemondással;
  - e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
  - f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
  - g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
- 12.) Az Elnökség a határozatait az érdekelttel írásban közli, és az egyesület honlapján nyilvánosságra hozza.

## IX.

### Az egyesület tisztségviselői

#### 10.§.

#### Az egyesület elnöke

- a./ az egyesületet teljes körűen képviseli, és felelősséggel tartozik a jogszabály és alapszabályszerű működésért,
- b./ gondoskodik az egyesület alapszabályszerű működéséről,
- c./ felügyeletet gyakorol az elnökségi tagok működése felett, irányítja a tevékenységüket,
- d./ összehívja a közgyűlést és az elnökségi üléseket, és azokat levezeti,
- e./ jogosult pénztár- és leltárvizsgálatot tartani
- f./ utalványozza a kiadásokat az egyesület költségvetésének megfelelően, attól való eltérés esetén az elnökség hozzájárulásával,
- g./ megbízza az elnökség egy tagját az elnökség hozzájárulásával, hogy intézze az egyesület ügyeit, levelezését, gondoskodjon az érkező iratok, levelek elintézéséről, az elnökséggel történő ismertetéséről, vezesse a közgyűlést, az elnökségi ülések jegyzőkönyveit, kezelje az egyesület irattárát, és bélyegzőjét, ellenjegyezze a pénztári bizonylatokat
- h./ megbízza az elnökség egy tagját a pénztárosi feladatok ellátásával. E feladatkör elnevezését a 9.§./2/ bekezdés f./ pontja alapján, az elnökség állapítja meg.
- j./ munkáltatói jogok gyakorlása az egyesület irányában.

### **11.§. Aelnök**

1. A közgyűlés egy alelnököt választ, akik feladata a közgyűlés által meghatározott módon az elnök munkájának segítése, az elnök által meghatározott módon, az elnök akadályoztatása esetén, az egyesület képviselője.

- a./ az egyesület kezelésében lévő területek, épületek, eszközök üzemeltetése, fenntartása
- b./ javaslatok készítése a szükséges javításokra, elvégzendő munkákra
- c./ pálya használat koordinálása, időpontok egyeztetése, tervezett rendezvények határidőre történő kiírásának, megrendezésének figyelemmel kísérése
- d./ üzemeltetési díjak figyelemmel kísérése.

2. Az elnök az alelnököt akadályoztatása esetére felhatalmazza az utalványozási jogkör gyakorlásával.

#### *3. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó titoktartási és felvilágosítási kötelezettség*

(1) A vezető tisztségviselő a jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói részére köteles a jogi személyre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra a jogi személyre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

(2) A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez a jogi személy üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

#### *4. A vezető tisztségviselő felelőssége*

A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

#### *5. A vezető tisztségviselői megbízatás megszűnése*

(1) Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás

- a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

(2) A jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják.

(3) A vezető tisztségviselő megbízatásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

(4) Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

### 12.§.

Az egyesület a pénzforgalmat pénzügyintézetnél vezetett folyószámláról bonyolítja, mely fölött egyidejűleg két aláírással lehet rendelkezni.

Házi pénztárt tarthat fenn, amelynek kezeléséről az elnökség pénztári és pénzügyi szabályzatot alkot.

### 13.§

#### **Ellenőrző bizottság**

1. Az egyesület gazdálkodási tevékenységének ellenőrzésére, felügyeletére 3 tagú Ellenőrző Bizottságot hoz létre.
2. Az Ellenőrző Bizottságot a közgyűlés választja meg.

Feladatai:

- a./ az egyesület pénz- és vagyonkezelésének a vizsgálata,
- b./ éves mérleg felülvizsgálata és véleményezése,
- c./ bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése
- d./ a társadalmi szervek gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és pénzügyi előírások betartásának ellenőrzése.

Az Ellenőrző Bizottság feladatai különösen:

- a) ellenőrzi az egyesület tisztségviselőinek és testületeinek jogszabály és alapszabály szerinti tevékenységét, az egyesület gazdasági, pénzügyi és számviteli tevékenységét és ennek eredményéről beszámol a közgyűlésnek,
- b) felügyeli a választások tisztaságát, javaslatot tesz a közgyűlésnek szavazatszámoló bizottság tagjaira,
- c) véleményt nyilvánít az elnökségi programról és beszámolóiról, valamint az éves költségvetésről és elszámolásról,
- d) az Ellenőrző Bizottság elnöke - az ok és cél megjelölésével - indítványozhatja az Elnökség összehívását,
- e) az ügyrendjét megállapítja.

3. Az Ellenőrző Bizottság jogosult az egyesület teljes gazdálkodásának ellenőrzésére, azt évente egyszer köteles is elvégezni, erről szóló jelentését a közgyűlés elé beterjeszteni.
4. Az éves költségvetést és zárszámadást csak azután lehet az elnökség elé terjeszteni, ha azt az ellenőrző bizottság megtárgyalta.
5. Az Ellenőrző Bizottság maga választja meg elnökét.
6. Az ellenőrző bizottság tagjai az ellenőrző bizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A ellenőrző bizottság tagjai az Elnökségtől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.
7. Az első ellenőrző bizottság tagjait az Alapszabályban kell kijelölni, ezt követően a Közgyűlés választja az ellenőrző bizottság tagokat. Az ellenőrző bizottság tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.
8. Az ellenőrző bizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy az ellenőrző bizottsági tag lemondó nyilatkozatát az egyesület vezető tisztségviselőjéhez intézi.
9. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
  - a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,
  - b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

10. Az Ellenőrző Bizottságot akkor is össze kell hívni, ha az egyesület tagjainak 1/5-e az ok és cél megjelölésével írásban kéri.

11. Az üléseken az Ellenőrző Bizottság tagjai, valamint a meghívottak vehetnek részt.

A bizottság ülései általában nyíltak, de az EB tagjainak egyhangú szavazata alapján zárt ülést is tarthat.

12. A bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni.

13. Az Ellenőrző Bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell vezetni, melynek elkészítéséért az EB Elnöke felelős. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a megjelenteket név szerint, a döntések pontos szövegét, időpontját és hatályát, a döntést támogatókat és ellenzőket név szerint.

14. Az Ellenőrző Bizottság a megállapításait az érdekeltekkel – az átvételt igazolható módon - írásban közli, arról az Elnökséget és a közgyűlést tájékoztatja.

#### 14.§.

#### **Fegyelmi bizottság**

A fegyelmi bizottság feladata az alapszabály ellenes tevékenység vizsgálata, a sportfegyelem szabályainak megsértése esetén fegyelmi eljárás lefolytatása.

A bizottság tagjait az elnökség jelöli, létszáma 3 fő.

A tag a kötelezettségei vétkes megszegéséért fegyelmi felelősséggel tartozik.

Fegyelmi büntetés lehet:

- a./ szóbeli figyelmeztetés,
- b./ írásbeli figyelmeztetés,
- c./ sportköri rendezvényről való eltiltás,
- d./ tagnak járó kedvezmény megvonása időleges, vagy végleges jelleggel,
- e./ a sportkör által adományozott elismerés időleges vagy végleges megvonása,
- f./ választott tisztségből való visszahívás,
- g./ kizárás.

A legsúlyosabb fegyelmi büntetésnek, a kizárásnak akkor van helye, ha a tag kötelezettségszegése anyagi jellegű és a sportkör céljának, vagy a közgyűlés által meghatározott feladatok elérését akadályozza, vagy késlelteti, továbbá olyan magatartásbeli kötelezettségszegés valósul meg, amely a taghoz méltatlan, a sportkör jó hírnevét csorbítja.

A fegyelmi bizottság fegyelmi határozata ellen az érintett a közgyűléshez fellebbezhet. A közgyűlésnek a fegyelmi jogkörben hozott határozata ellen további fellebbezésnek helye nincs.

#### 15.§.

#### **Szakbizottságok**

1. Az egyesület elnöksége az egyes szakfeladatok eredményes ellátása érdekében állandó vagy ideiglenes szakbizottságokat hozhat létre. A szakbizottságok feladatait, hatáskörét és működésének szabályait külön-külön kell meghatározni.

2. Működési szabályuk kidolgozója a szakbizottság, jóváhagyója az elnökség.

### **16.§. Szakosztályok**

1. Az egyesület közgyűlése hozza létre, vezetőit a közgyűlés, tagjait az elnökség választja.
2. Működési feltételek kidolgozója a szakosztályvezetés, jóváhagyója az elnökség.
3. Feladatuk az eredményes szereplés, versenyekre, bajnokságokra való lelkiismeretes felkészítés.
4. Az elnökség kérésére munkájukról kötelesek beszámolni.

### **17.§. Tagszervezetek**

A tagszervezetek elnökei a SKE elnökségének tagjai, egyebekben saját szervezetük önálló vezetői. Személyüket a tagszervezet legfőbb szerve választja meg és delegálja az SKE elnökségébe.

Az egyes tagszervezetek működésére egyebekben jelen alapszabályban foglalt rendelkezések az irányadóak azzal az eltéréssel, hogy a tagszervezetek vezetőségét a tagszervezet maga állapítja meg és választja meg.

### **18.§. Közös szabályok**

1. Az egyesület tisztségviselői, a bizottságok tagjai mandátumukról az elnökségnek írásban történő bejelentéssel mondhatnak le.
2. A közgyűlés az elnökségi, illetve a bizottsági tagok részére költségtérítést állapíthat meg.

### **19.§. Az egyesület gazdálkodása és vagyona**

1. Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.
2. Bevételi forrásai:
  - önkormányzati támogatás,
  - magán- és jogi személyek támogatásai
  - pártoló tagok hozzájárulásai
  - tagok által befizetett díjak
  - rendezvények, hirdetések bevételei
  - egyéb bevételek
3. Az egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. Az egyesület tagjai az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.
4. Az egyesület tagszervezetei költségeiket és bevételeiket az egyesület által nyitott bankszámla alszámláján önállóan kezelik, rendelkeznek a számlára befolyt címzett bevételekkel.
5. Az egyesület, és ezen belül tagszervezetei gazdálkodását a társadalmi szervezetek gazdálkodási tevékenységéről szóló jogszabály rendelkezései szerint folytatja.
6. Az egyesület a tagokról tagnyilvántartást vezet, tagszervezetenként. A tagszervezetek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az SKE pénzügyi könyvelésével kapcsolatos költségekhez pénzforgalmuk arányában hozzájárulnak, és a szükséges pénzügyi iratokat a mindenkorli könyvelési feladatot ellátó személy részére hiánytalanul, rendszeresen átadja.
7. Az SKE bankszámla vezető pénzügyintézete a Kéthely és Vidéke Takarékszövetkezet. Az egyes tagszervezeteknek joga és kötelessége, hogy a bankszámla alszámláját saját szervezetükre megnyissák. A bankszámlák feletti rendelkezési jog: A tagszervezet vezetője egy személyben vagy két vezetőségi tag együttesen.

8. Az egyesület csak olyan forrást fogadhat el, amely az egyesület önállóságát és függetlenségét nem befolyásolja, közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független és azoknak anyagi, erkölcsi támogatást nem nyújt.

## 20.§

### 1. Közhasznúságra vonatkozó rendelkezések

(1) Az egyesület biztosítja, hogy közhasznú szolgáltatásaiból a tagjain kívül más is részesülhessen.

(2) Az egyesület céljai megvalósítása, gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az egyesület fő tevékenysége. Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az egyesületi célokban megfogalmazott tevékenységekre használja fel. Amennyiben az egyesület befektetési tevékenységet végezne, Közgyűlése köteles befektetési szabályzatot készíteni és elfogadni.

(3) Az egyesület bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

(4) Az egyesület ösztöndíjat és egyszeri támogatást is nyújthat, valamint az egyesületi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat.

(5) Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési és megyei, valamint fővárosi, helyi önkormányzati képviselőjelöltet nem állít, és nem támogat.

### 2. Az egyesület vezető tisztségviselőinek összeférhetetlenségére vonatkozó szabályok:

(1) A közgyűlés illetve a vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, képviselőjének hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ (2) bekezdés 1. pont)

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

(2) a közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

(3) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

### 3. Közhasznúsággal kapcsolatos további rendelkezések:

(1) Vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez;

(2) Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja;

(3) Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból;

(4) Az egyesület elnöke a közgyűlés és az elnökség határozatairól (döntéseiről) nyilvántartást vezet (határozatok könyve) amelyből a vezetős szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha nem ütközik akadályba, a támogatók és ellenzők személye) megállapítható,

(5) Az egyesület közhasznú működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés – előzetesen egyeztetett időpontban – az egyesület székhelyén, az egyesület elnöke, vagy az elnökség egy tagjának jelenlétében történhet, azokról térítés ellenében másolat kérhető.

(6) Az egyesület közhasznú működésével, szolgáltatása igénybevétele módjával, és beszámolóival kapcsolatos adatokat, tudnivalókat az egyesület honlapján teszi közzé.

(7) Az egyesület az államháztartás alrendszeraitől - a normatív támogatás kivételével - csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.

(8) A szerint igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a 9. pontja szerint nyilvánosságra kell hozni. A közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

(9) Az egyesület a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

(10) Az egyesület bármely cél szerinti juttatását - a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint - pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

(11) Az egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

(12) Az egyesület

- a) vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel;
- b) az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetűül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

(13) Az egyesület köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni. A közhasznúsági melléklet tartalmazza a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

(14) Az egyesület nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvviteli szabályokat kell alkalmazni. Közhasznú jogállású civil szervezet esetén kötelező a kettős könyvvitel alkalmazása.

(15) A civil szervezet gazdálkodására és adománygyűjtésre egyebekben a 2011. CLXXV. törvény V. fejezetének 17.§-26.§-a irányadó.

(16) Az egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe az egyesület székhelyén – az egyesület képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthez, arról saját költségére másolatot készíthet.

(17) Az egyesület közhasznú tevékenységét a következő jogszabályban előírt közfeladathoz kapcsolódóan végzi:

- 2011. évi CLXXXIX tv. 13. § (1) bekezdés 7. pont
- 1991. évi XX tv. 121. § a-b pontok
- 2008. évi XCIX tv. 3. §

(18) A közhasznú jogállású szervezet jogosult használni a közhasznú megjelölést.

(19) Az egyesület hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez, amennyiben az előző évről szóló beszámoló közhasznúsági melléklete célcsoportra vonatkozó adatai alapján az egyesület szolgáltatásai az egyesület tagjain, munkavállalóin, önkéntesein kívül más személyek számára is hozzáférhetőek.

(20) A közhasznú jogállás kérelmezésének feltételének teljesülése a 2011. évi CLXXXI. törvény 32.§ (4) és (5) bekezdései alapján:

(21.1.) Megfelelő erőforrás áll az egyesület rendelkezésére, ha az előző két lezárt üzleti év vonatkozásában a következő feltételek közül legalább egy teljesül:

- a) az átlagos éves bevétele meghaladja az egymillió forintot, vagy
- b) a két év egybeszámított adózott eredménye (tárgyévi eredménye) nem negatív, vagy
- c) a személyi jellegű ráfordításai (kiadásai)- a vezető tisztségviselők juttatásainak figyelembevétele nélkül- eléri az összes ráfordítás (kiadás) egynegyedét.

(21.2.) Megfelelő társadalmi támogatottság mutatható ki az egyesület, ha az előző két lezárt üzleti éve vonatkozásában a következő feltételek közül legalább egy teljesül:

- a) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint a szervezetnek felajánlott összegből kiutalt összeg eléri az 54. § szerinti bevétel nélkül számított összes bevétel kettő százalékát, vagy
- b) közhasznú tevékenység érdekében felmerült költségek, ráfordítások eléri az összes ráfordítás felét a két év átlagában, vagy
- c) közhasznú tevékenységének ellátását tartósan (két év átlagában) legalább tíz közérdekű önkéntes tevékenységét végző személy segíti a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően.

(22) Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési és megyei, valamint fővárosi, helyi önkormányzati képviselőjelöltet nem állít, és nem támogat.

## **21.§.**

### ***Az egyesület megszűnik***

1. A jogi személy jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
- b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
- c) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
- d) az arra jogosult szerv megszünteti

feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

2. A jogutód nélkül megszűnt jogi személynek a hitelezők kielégítése után fennmaradt vagyona a jogi személy tagjait, tagság nélküli jogi személy esetén az alapítói jogok gyakorlóit illeti meg olyan arányban, amilyen arányban ők vagy jogelődjük a jogi személy javára vagyoni hozzájárulást teljesítettek.

3. A jogutód nélkül megszűnt jogi személy tagjai és alapítója a felosztott vagyonból való részesedésük mértékéig kötelesek helytállni a megszűnt jogi személy ki nem elégített tartozásaiért.

#### 4. Jogutódlással történő megszűnés]

Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

#### 5. A jogutód nélküli megszűnés okai]

A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy

b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

#### 6. Rendelkezés a fennmaradó vagyonról

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

b) A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

c) Az egyesület megszűnése esetén vagyonának felhasználásáról a közgyűlés rendelkezik. Ha a közgyűlés a vagyonról nem rendelkezett, vagy az egyesület feloszlattal szűnik meg, illetve megszűnését állapították meg és vagyonáról nem történt rendelkezés a vagyon – a hitelezők kielégítése után – a Balatonkeresztúri Önkormányzatra száll át.

#### 7. A vezető tisztségviselők felelőssége jogutód nélküli megszűnés esetén]

1. Az egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt – a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül – az egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyon, át kellett volna adni.

2. Ha az egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetéseképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

#### 22.§

#### Záradék

1.) Az egyesület működése felett a törvényességi felügyeletet –2011. évi CLXXV törvény 11. §-a alapján – az ügyészség gyakorolja.

(2) Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései irányadók, annak keretei között a Közgyűlés bármely kérdésben határozatot hozhat.

(3). Alulírott, mint az egyesület Elnöke igazolom, hogy a 2011. évi CLXXXI. törvény 38. -ának (2) bekezdése alapján jelen alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály módosítások alapján hatályos tartalomnak.

Balatonkeresztúr, 2018. október 28.

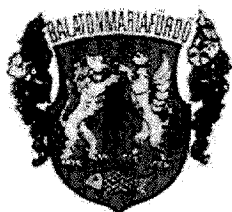
dr. Gelencsér András  
elnök

**Záradék:**

Jelen alapító okiratot a Balatonkeresztúr-Balatonmárfürdő SKE 2018. október 28. közgyűlésén hozott 8./2018(X.28.) számú határozatával módosította, jóváhagyta.

Balatonkeresztúr, 2018. október 28.

dr. Gelencsér András  
elnök



## PÁLYÁZATI ADATLAP

### BALATONMÁRIFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL NYÚJTOTT

#### 2020. ÉVI MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS IGÉNYBEVÉTELÉHEZ

1.) A pályázó szervezet

Neve: Balatonkeresztúr-Balatonmárfürdő SKE, Bárdos Lajos Nőikar  
Székhelye: 8648 Balatonkeresztúr, Iskola utca 3

2.) Felelős vezető megnevezése:

Gaál Judit  
Címe: 8648 Balatonkeresztúr, Zsák utca 5.  
Telefon, e-mail: 06 30 486 4119, gaaljudit33@gmail.com

3.) A szervezet

- bírósági bejegyzésének dátuma, száma: Alapítás éve 1939
- adószáma 18774128-1-14
- Számlavezető pénzügyi intézmény neve: M7 Takarékszövetkezet
- Bankszámlaszáma 66900045-11012830

4.) Egyesület esetén tagjainak száma: 30 fő

- a tagok korcsoport szerinti megoszlása:

14- év alatti: 0 fő  
14-18 év közötti 0 fő  
18-34 év közötti: 5 fő  
35-65 év közötti: 20 fő  
65 év feletti: 5 fő

5.) Az igényelt támogatás összege: 270.000 Ft azaz Kettőszázhetvenezer Forint

- Az igényelt támogatás célja, felhasználás módja:

Célja: A szervezet működési költségeinek finanszírozása.

Felhasználás módja: 60 % utiköltség fizetés  
20% rendezvények finanszírozása  
10% személyszállítás költségei  
10% egyéb költségek

- A pályázati cél megvalósításának kezdő és befejező időpontja:

2020.01.01-2020.12.31

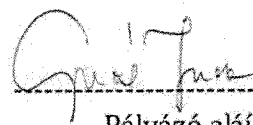
6.) Kötelező mellékletek:

- a) a szervezet alapszabályának/ alapító okiratának másolata;
- b) nyilatkozat az érintettség és az összeférhetetlenség fennállásáról vagy annak hiányáról
- c) az előző évi működési mutatószámok ismertetése,
- d) a tárgyévi tervezett költségvetés a bevételek és kiadások bemutatásával  
(külön megjelölve a bevételnél az igényelt önkormányzati támogatás összegét)
- e) a tárgyévi szakmai tevékenység ismertetését
- f) rövid szakmai értékelés, melynek tartalmaznia kell:
  - a szervezet vállalt céljainak, tevékenységének ismertetését,
  - az előző év munkájának bemutatást és rövid szakmai értékelést
  - a szervezet önkormányzattal való együttműködésének formáit.
- g) a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló, közhasznú szervezet esetén közhasznú jelentés letétbe helyezéséről kiadott bírósági igazolás
- e) a pályázó írásbeli nyilatkozata arról, hogy a pályázó civil szervezet a támogató

ellenőrzéséhez hozzájárul, a támogatásból beszerzett 100 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközöket nyilvántartásba veszi

dátum, 2019.12.31

P.H.

  
Pályázó aláírása

### NYILATKOZAT

**A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról**

Pályázó szervezet neve: Balatonkeresztúr-Balatonmárfürdő SKE, Bárdos Lajos Nőikar  
Székhelye: 8648 Balatonkeresztúr, Iskola utca 3  
Felelős vezető neve: Gaál Judit  
Nyilvántartásba vételi okirat száma:  
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. **nem áll fenn** vagy
2. fennáll az .... pont alapján  
( aláhúzással jelölendő)

8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. **nem áll fenn** vagy
2. fenn áll az ...pont alapján  
(aláhúzással jelölendő )

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerinti intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem:

Balatonmárfürdő, 2019.12.31

  
aláírás

Szervezet 2020 évi céljainak, vállalt tevékenységének ismertetése:

Balatonkeresztúr és Balatonmárfürdő községek területén élő idősök, fiatalok kulturális életének, hasznos időtöltésének elősegítése, hazánk szépségeinek, kultúrtörténeti emlékeinek megismerése. A civil szerveződések, generációk közötti jó kapcsolat megteremtése.

E cél elérése érdekében a kulturális csoportok az alábbiakat tűzték ki:

- A kultúralt éneklést, a többszólamú művek igényes előadását.
- A magyar népzene gyöngyszemeinek bemutatását, külön tekintettel a községeinkben felgyűjtött népzenei anyagokra. A nőikar zenei repertoárjának hang, vagy filmfelvételen való megörökítése és annak kiadása, eladása.
- Egyházi és világi művek színvonalas tolmácsolását, magyar kórusmuzsika hagyományainak megfelelően.
- A magyar kórusmozgalomban aktív részvételt, s népszerűsítését.
- Bárdor Lajos zeneszerző/névadó zenei örökségének ápolását, családjával jó kapcsolat tartását.
- Községeinket képviselni a vidéki és külföldi fellépéseken díjazás ellenében, vagy térítés nélkül.
- Jó közösség kialakítását, a közös éneklésen túl.
- Kapcsolattartást az önkormányzatok képviselőtestületeivel.

A kórus 2019-ben alapításának 40. évét ünnepelte. A jubileumhoz kapcsolódó rendezvényt 2019.11.16-án ünnepelte kórusunk. A templomi koncertet követően a rendezvényre meghívottakat az Önkormányzatoktól kapott rendszeres és egyszeri rendkívüli támogatásból egy jó hangulatú közös vacsorán láttuk vendégül.

A Szervezet 2019 évi munkája során a 2020 évre is tervezett vállalásokat teljesítette.

Részletes szakmai és pénzügyi beszámolót a szokott módon 2020.02.20-ig tudunk benyújtani.

Kelt: Balatonkeresztúr, 2019.12.31

  
Gaál Judit