



PÁLYÁZATI ADATLAP

BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL NYÚJTOTT 2023. ÉVI MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS IGÉNYBEVÉTELEHEZ

Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett: 2022.12.12.	
Szám: 117331-5/2022.	
Előszám:	Ügyintéző:
Melléklet:	AR.

- 1.) A pályázó szervezet
Neve: Balatonmáriafürdői Vízisport Egyesület
Székhelye: 8647 Balatonmáriafürdő, Köztársaság utca 2.
- 2.) Felelős vezető megnevezése: Dr. Tósokyné Cserép Andrea
Címe: 2000 Szentendre Pacsirta utca 4.
Telefon, e-mail: +36 30 533 4520, bmfvse@bmfvse.hu
- 3.) A szervezet
 - bírósági bejegyzésének dátuma, száma: 2015.04.04., 1500/Pk.60016/2015
 - adószáma: 18645352-1-14
 - Számlavezető pénzügyi intézmény neve: Takarékszövetkezet Zrt.
 - Bankszámlaszáma: 66900045-11028677-00000000
- 4.) Egyesület esetén tagjainak száma: 56 fő
 - a tagok korcsoport szerinti megoszlása:
14- év alatti: 16 fő
14-18 év közötti: 16 fő
18-34 év közötti: 6 fő
35-65 év közötti: 18 fő
65 év feletti: 0 fő
- 5.) Az igényelt támogatás összege: 750.000 Ft
 - Az igényelt támogatás célja, felhasználást módja: működési költségek, versenyek rendezése, Magyar Vitorlás Szövetségi díjtételek
 - A pályázati cél megvalósításának kezdő és befejező időpontja: 2022.01.01. - 2022.12.31.
- 6.) Kötelező mellékletek:
 - a) a szervezet alapszabályának/ alapító okiratának másolata:
 - b) nyilatkozat az érintettség és az összeférhetetlenség fennállásáról vagy annak hiányáról
 - c) az előző évi működési mutatószámok ismertetése,
 - d) a tárgyévi tervezett költségvetés a bevételek és kiadások bemutatásával
(külön megjelölve a bevételnél az igényelt önkormányzati támogatás összegét)
 - e) a tárgyévi szakmai tevékenység ismertetését
 - f) rövid szakmai értékelés, melynek tartalmaznia kell:
 - a szervezet vállalt céljainak, tevékenységének ismertetését,
 - az előző év munkájának bemutatást és rövid szakmai értékelést
 - a szervezet önkormányzattal való együttműködésének formáit.
 - g) a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló, közhasznú szervezet esetén közhasznú jelentés letétbe helyezéséről kiadott bírósági igazolás
 - e) a pályázó írásbeli nyilatkozata arról, hogy a pályázó civil szervezet a támogató ellenőrzéséhez hozzájárul, a támogatásból beszerzett 100 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközöket nyilvántartásba veszi

Balatonmáriafürdő, 2022.11.25.

Balatonmáriafürdői Vízisport Egyesület
8647 Balatonmáriafürdő
Köztársaság utca 2.
adószám: 18645352-1-14
számlaszám: 66900045-11028677

Pályázó aláírása



Előző évi működési költségek és tárgyévi tervezett költségvetés
Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület

A 2022-es év még nem lezárt év, de előzetesen az alábbi adatokat tudjuk ismertetni:

Bevétel	összesen	12 101 000 Ft
	Tagdíj	4 340 000 Ft
	Szponzoráció	3 625 000 Ft
	Nevezési díj	786 000 Ft
	pályázat	2 850 000 Ft
	Önkormányzati támogatás	500 000 Ft
Kiadás	összesen	12 101 000 Ft
	Beruházási költségek	3 570 000 Ft
	Versenyeztetés költségei	5 857 000 Ft
	Hajófenntartás	1 509 000 Ft
	Egyéb költség	1 165 000 Ft

A 2023-as évre tervezett költségvetésünk keretszámai az alábbiak:

Bevétel	összesen	12 250 000 Ft
	Tagdíj	5 500 000 Ft
	Szponzoráció	3 000 000 Ft
	Nevezési díj	500 000 Ft
	pályázat	2 500 000 Ft
	Önkormányzati támogatás	750 000 Ft
Kiadás	összesen	12 250 000 Ft
	Beruházási költségek	2 750 000 Ft
	Versenyeztetés költségei	6 000 000 Ft
	Hajófenntartás	2 000 000 Ft
	Egyéb költség	1 500 000 Ft

Balatonmárfürdő, 2022.11.25.

dr. Tósokyné Cserép Andrea

BMF VSE elnök

Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület
8647 Balatonmárfürdő
Köztársaság utca 2.
adószám: 18645352-1-14
számlaszám: 66900045-11028677



Beszámoló a 2022-es évről Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület

Az idei évben elmondhatjuk, hogy versenyző csapatunk maximális létszámmal futott. Két csapatban vitorláznak a gyerekek, két edző irányításával. Az O'pen Skiff csapatot Gáthy Gergely vezette társadalmi munkában, az RS Feva csapat Pallay Tibor, többszörös magyar bajnok irányításával készült a versenyekre.

Az idei évben mozgalmas volt az élet telepünkön: két országos bajnokságot rendezésének jogát nyertük el, nagyon sikeres rendezvényeken vagyunk túl. Augusztusban a hazai O'pen Skiff országos bajnokságnak lehettünk házigazdái, míg szeptemberben a hazai második legnépesebb utánpótlás osztály, az RS Feva bajnokságának mezőnye élvezte vendégszeretetünket. Ezen felül 2 ranglista versenynek is otthont adtunk a nyár folyamán.

A sikeres rendezésen felül külön büszkeség számunkra, hogy ezeken a versenyeken a nálunk vitorlázó gyerekek nagyon szép eredményeket értek el. Az idei évre kitűzött célt, miszerint szeretnénk az ország 5 legeredményesebb utánpótlás klubjai közé tartozni, teljesítettük.

Versenyzőink részt vettek idén nemzetközi versenyeken is. Az O'pen Skiff csapat legjobbjai a Franciaországban rendezett Világbajnokságra utaztak el, míg az RS Feva csapat Csehországban vitorlázott az Európa Bajnokságon.

További célunk, hogy nemzetközi versenyek rendezésére és sportiskolai rendszer működésére lehetőséget adó infrastruktúra és hozzá tartozó szakmai program kialakításán dolgozzunk. Nem titkolt célunk, hogy a közeljövőben Balatonmárfürdő adhasson otthont egy nemzetközi vitorlásversenynek.

Balatonmárfürdő, 2022.11.25.

dr. Tósokyné Cserép Andrea

BMF VSE elnök

Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület
8647 Balatonmárfürdő
Köztársaság utca 2.
adószám: 18645352-1-14
számlaszám: 66900045-11028677



PÁLYÁZÓI NYILATKOZAT

önkormányzati ellenőrzéshez való hozzájárulásról

Balatonmárfürdő Község Önkormányzata által nyújtott 2023. évi működési támogatás igénybevételéhez


Alulírott Dr. Tósokyné Cserép Andrea elnök, **Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület** (8647 Balatonmárfürdő, Köztársaság utca 2.) képviselőjében, a Balatonmárfürdő Község Önkormányzata által nyújtott 2022. évi működési támogatási kérelemhez az alábbi nyilatkozatot teszem:

felelősségem tudatában kijelentem, hogy Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület, mint pályázó civil szervezet a támogató Önkormányzat ellenőrzéséhez hozzájárul, a támogatásból beszerzett 100.000 Ft egyedi értéket meghaladó eszközöket nyilvántartásba veszi.

Balatonmárfürdő, 2022. november 11.

Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület

pályázó


képviselőjében

Dr. Tósokyné Cserép Andrea elnök

Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület
8647 Balatonmárfürdő
Köztársaság utca 2.
adószám: 18645352-1-14
számlaszám: 66900045-11028677

NYILATKOZAT

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

Pályázó szervezet neve: Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület
Székhelye: 8647 Balatonmárfürdő, Köztársaság utca 2.
Felelős vezető neve: Dr. Tósokyné Cserép Andrea
Nyilvántartásba vételi okirat száma: 14-02-0004166
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Kaposvári Törvényszék

Kijelentem, hogy a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az pont alapján

(aláhúzással jelölendő)

8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján


(aláhúzással jelölendő)

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerinti intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem:

Balatonmárfürdő, 2022.11.11.


BMF VSE
elnök
Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület
8647 Balatonmárfürdő
Köztársaság utca 2.
adószám: 18645352-1-14
számlaszám: 66900045-11028677



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

2021. év

PK-742

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

14 Kaposvári Törvényszék

Érkezés dátuma: 2022-06-01 21:38:21. Érkeztetési szám: EB00612455

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület

Nyilvántartási szám:

1 4 — 0 2 — 0 0 0 4 1 6 6

Tárgyév:

2 0 2 1

Időszak terjedelme: egész év ☒

töredék év ☐

2 0 2 1 — 0 1 — 0 1
időszak kezdete

2 0 2 1 — 1 2 — 3 1
időszak vége

A beszámolót az alábbi devizanemben készítjük el:

forint

Külföldi devizanem alkalmazása esetén a beszámoló készítésekor érvényes MNB árfolyam



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

14 Kaposvári Törvényszék

Tárgyév:

2 0 2 1

Időszak terjedelme: egész év ☒ töredék év ☐2 0 2 1 - 0 1 - 0 1
időszak kezdete2 0 2 1 - 1 2 - 3 1
időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet

☒

b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)

☐

Szervezet neve:

Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 8 6 4 7

Település: Balatonmárfürdő

Közterület neve: Köztársaság

Közterület jellege: utca

Házszám: 2

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Házszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

1 4 - 0 2 - 0 0 0 4 1 6 6

Ügyszám:

1 5 0 0 / P k . 6 0 0 1 6 / 2 0 1 5

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 6 4 5 3 5 2 - 1 - 1 4

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Dr. Tosókyné Cserép Andrea

Képviselő aláírása:

Keltezés:

Tárnok

2 0 2 2 - 0 5 - 3 1



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Balatonmárfiafürdői Vízisport Egyesület

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege			Adatok ezer forintban
	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	41		41
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök			
III. Befektetett pénzügyi eszközök	41		41
B. Forgóeszközök	2 633		2 686
I. Készletek	71		71
II. Követelések			
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	2 562		2 615
C. Aktív időbeli elhatárolások			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	2 674		2 727
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	2 674		2 727
I. Induló tőke/jegyzett tőke	1 709		1 709
II. Tőkeváltozás/eredmény			965
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	965		53
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek			
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek			
G. Passzív időbeli elhatárolások			
FORRÁSOK ÖSSZESEN	2 674		2 727



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Balatonmáriafürdői Vízisport Egyesület

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele									
2. Aktivált saját teljesítmények értéke									
3. Egyéb bevételek	7 604		9 011				7 604		9 011
ebből:									
- tagdíj	778		3 511				778		3 511
- alapítótól kapott befizetés									
- támogatások	5 180		5 500				5 180		5 500
ebből: adományok									
4. Pénzügyi műveletek bevételei									
A. Összes bevétel (1+-2+3+4)	7 604		9 011				7 604		9 011
ebből: közhasznú tevékenység bevételei									
5. Anyagjellegű ráfordítások	6 639		8 958				6 639		8 958
6. Személyi jellegű ráfordítások									
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai									
7. Értékcsökkenési leírás									
8. Egyéb ráfordítások									
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai									
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	6 639		8 958				6 639		8 958
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai									
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	965		53				965		53
10. Adófizetési kötelezettség									
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	965		53				965		53

Ny.v.:1.1 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2022.06.02 13.33.04



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Balatonmáriafürdői Vízisport Egyesület

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg									
F. Közzolgáltatási bevétel									
G. Adományok									

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.

☐ Igen

☒ Nem

Ny.v.:1.1 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2022.06.02 13.33.04



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

Adatok ezer forintban

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	7 604	9 011
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. Közszolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	7 604	9 011
H. Összes ráfordítás (kiadás)	6 639	8 958
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás		
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai		
K. Adózott eredmény	965	53
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
	Igen	Nem
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 fő]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület

Alapszabály



Elfogadva: 2018.12.15.

I. AZ EGYESÜLET ADATAI.....	4
1. AZ EGYESÜLET TELJES NEVE: BALATONMÁRIAFÜRDŐI VÍZISPORT EGYESÜLET	4
2. AZ EGYESÜLET RÖVIDÍTETT NEVE: BMF VSE	4
3. AZ EGYESÜLET SZÉKHELYE: 8647 BALATONMÁRIAFÜRDŐ, KÖZTÁRSASÁG UTCA 2.	4
4. AZ EGYESÜLET JOGÁLLÁSA: AZ EGYESÜLET ÖNÁLLÓ JOGI SZEMÉLY.....	4
5. AZ EGYESÜLET ALAPÍTÓ TAGJAI:	4
II. AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS TEVÉKENYSÉGEI	5
1. AZ EGYESÜLET CÉLJA:.....	5
2. AZ EGYESÜLET TEVÉKENYSÉGEI:	5
a) A céljai megvalósítására szolgáló, alapcél szerinti tevékenységek:	5
b) Gazdasági-vállalkozási tevékenység:.....	5
c) Politikai tevékenység:	5
III. A TAGSÁGI VISZONY	5
1. AZ EGYESÜLETI TAGSÁG FORMÁI:.....	5
2. TAGFELVÉTELI ELJÁRÁS:	6
3. RENDES TAGSÁG:	6
a) Az Egyesület rendes tagjainak jogai:	6
b) Az Egyesület rendes tagjainak kötelességei:	6
4. IFJÚSÁGI TAGSÁG	6
a) Az Egyesület ifjúsági tagjainak jogai:	7
b) Az Egyesület ifjúsági tagjainak kötelességei:.....	7
c) Az Egyesület ifjúsági tagjainak különleges kitételei:	7
5. PÁRTOLÓ TAGSÁG:	7
a) Az Egyesület pártoló tagjainak jogai:	7
b) Az Egyesület pártoló tagjainak kötelességei:	7
6. JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK:	8
7. A TAGSÁGI VISZONY MEGSZŰNIK:	8
ii. a tag kizárásával;.....	8
iii. a tag halálával;.....	8
iv. a tagsági jogviszony felmondásával.	8
IV. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE ÉS TISZTSÉGVISELŐI.....	10
1. AZ EGYESÜLET SZERVEI:.....	10
2. A KÖZGYŰLÉS:.....	10
a) A Közgyűlés összehívása:	10
b) Az ülés lebonyolítása:	11
c) A Közgyűlés határozatképessége:.....	12
d) A szavazás módja, a határozatok közlése:	12
e) Jegyzőkönyvezés:.....	13
f) A Közgyűlés kizárólagos hatásköre:.....	13
3. AZ ELNÖKSÉG:.....	14
a) Összetétele.....	14
b) Működése	14
c) Hatásköre	15
4. AZ EGYESÜLET TISZTSÉGVISELŐI:	15
a) Megbízási idő	15
b) Összeférhetetlenségi szabályok	15
c) A tisztségviselek feladat- és hatáskörei.....	15

5.	A KÉPVISELET RENDJE	17
V.	AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA	17
1.	AZ EGYESÜLET VAGYONI ESZKÖZEI	17
2.	AZ EGYESÜLET TAGJA BELÉPÉSKOR, ILLETVE TAGSÁGI JOGVISZONYA FOLYAMÁN ÉVENTE TAGDÍJAT KÖTELES FIZETNI.	17
3.	AZ EGYESÜLET PÉNZESZKÖZEINEK FELHASZNÁLÁSA	18
VI.	AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE	18
VII.	ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	18

I. AZ EGYESÜLET ADATAI

1. Az Egyesület teljes neve: Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület

2. Az Egyesület rövidített neve: BMF VSE

3. Az Egyesület székhelye: 8647 Balatonmárfürdő, Köztársaság utca 2.

4. Az Egyesület jogállása: Az Egyesület önálló jogi személy.

5. Az Egyesület alapító tagjai:

Dulácska Márton Zsolt

Flanek Bálint

Gáthy Gergely

Gáthy György

Gáthy György Marcell

Gáthyné Léder Krisztina

Kalmár Csanád

Kemény Márton

Mozsolics Máté

Penksza András

Varga László Mátyás

Varga Stefánia

II. AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS TEVÉKENYSÉGEI

1. Az Egyesület célja:

Vitorlázás népszerűsítése, vitorlástáborok szervezése.

2. Az Egyesület tevékenységei:

A vitorlázással kapcsolatos rendezvények, táborok és versenyek szervezése.

a) A céljai megvalósítására szolgáló, alapcél szerinti tevékenységek:

A vitorlázás, mint szabadidős tevékenység és sportág magyarországi népszerűsítése, illetve a sportágakban tevékenykedve részt vállalni a diák és utánpótlás korú fiatalok nevelésében, valamint a felnőtt, illetve a fogyatékos sportolók képzésében és versenyeztetésében.

b) Gazdasági-vállalkozási tevékenység:

Az Egyesület céljai megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében, a célok megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az Egyesület fő tevékenysége. Az ilyen tevékenység végzéséből származó bevétel nem haladhatja meg az éves összbevétel 60 %-át.

c) Politikai tevékenység:

Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytathat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújthat, illetve azoktól támogatást nem kaphat.

III. A TAGSÁGI VISZONY

1. Az egyesületi tagság formái:

- a.) rendes tagság,
- b.) ifjúsági tagság
- c.) pártoló tagság.

Az Egyesület azonos típusú tagjait egyenlő jogok illetik meg. Az egyesület tagjai a közgyűlésen – teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás alapján – meghatalmazott képviselő útján is részt vehetnek, és gyakorolhatják tanácskozási, illetve – ha ezzel rendelkeznek – szavazati jogukat.

2. Tagfelvételi eljárás:

Az Egyesületbe felvételüket kérhetik azok a természetes személyek, akik az Egyesület célkitűzéseit elfogadják. Kiskorú természetes személy felvételéhez törvényes képviselői hozzájáruló nyilatkozat is szükséges.

Az Egyesület rendes tagjává választást a jelölt – a megfelelően kitöltött és aláírt belépési nyilatkozat benyújtásával – kérelmezheti. A belépési nyilatkozatot az Egyesület ügyvezető elnökének címezve kell benyújtani.

A tag felvételéről első fokon az ügyvezető elnök dönt. Döntése ellen fellebbezéssel élni a Közgyűlés felé lehetséges. A Közgyűlés a tagfelvétel kérdésében másodfokon járhat el.

3. Rendes tagság:

Az Egyesület rendes tagjává választható az a természetes személy, aki a belépési nyilatkozatban az Egyesület Alapszabályát elfogadja, és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja. A rendes tagság létrejöttének és fenntartásának feltétele a tagdíj határidőben történő megfizetése.

a) Az Egyesület rendes tagjainak jogai:

- i. részt vehetnek az Egyesület Közgyűlésén, ott tanácskozási (ideértve a felszólalást és a kérdések feltételét is), indítványozási, észrevételezési és szavazati jogot gyakorolhat;
- ii. bármely társasági tisztségre választhatnak és megválaszthatók. Kiskorú rendes tag csak életkorának megfelelő olyan tisztségre választható, mely képviseleti joggal nem jár;
- iii. jogosultak részt venni az Egyesület rendezvényein;
- iv. igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott kedvezményeket;
- v. a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak.

b) Az Egyesület rendes tagjainak kötelességei:

- i. kötelesek megtartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait;
- ii. kötelesek teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását;
- iii. kötelesek a tagdíjat késedelem nélkül befizetni;
- iv. nem veszélyeztethetik az egyesület céljainak megvalósulását és az egyesület tevékenységét.

4. Ifjúsági tagság

Az Egyesület ifjúsági tagjává választható az a természetes személy, aki a belépési nyilatkozatban az Egyesület Alapszabályát elfogadja, és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja, továbbá a tagsági kérelem benyújtásakor még nem töltötte be a 18. életévét, emellett csatolja a törvényes képviselője hozzájáruló nyilatkozatát. Az ifjúsági tagság létrejöttének és fenntartásának feltétele a tagdíj határidőben történő megfizetése.

a) Az Egyesület ifjúsági tagjainak jogai:

- i. jogosultak részt venni az Egyesület rendezvényein;
- ii. igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott kedvezményeket;
- iii. a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak.

b) Az Egyesület ifjúsági tagjainak kötelességei:

- i. kötelesek megtartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait;
- ii. kötelesek teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását;
- iii. kötelesek a tagdíjat késedelem nélkül befizetni;
- iv. nem veszélyeztethetik az egyesület céljainak megvalósulását és az egyesület tevékenységét.

c) Az Egyesület ifjúsági tagjainak különleges kitételei:

- i. Amennyiben egy ifjúsági tagsággal rendelkező tag betölti a 18. életévét automatikusan kérelmezi a rendes tagságát.
- ii. Az ifjúsági tagsági díj a mindenkor rendes tagsági díj fele.

5. Pártoló tagság:

Az Egyesület pártoló tagja lehet az a természetes személy, aki a belépési nyilatkozatban az Egyesület Alapszabályát elfogadja, és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja.

A pártoló tagság egy naptári évre szól, megújítását a pártoló tagnak kell kezdeményeznie az ügyvezető elnök felé.

a) Az Egyesület pártoló tagjainak jogai:

- i. jogosultak részt venni az Egyesület rendezvényein;
- ii. igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott kedvezményeket;
- iii. a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak.

b) Az Egyesület pártoló tagjainak kötelességei:

- i. kötelesek megtartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait;
- ii. kötelesek teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását;
- iii. **kötelesek vagyoni hozzájárulást a felvételi kérelemmel együtt befizetni;**
- iv. nem veszélyeztethetik az egyesület céljainak megvalósulását és az egyesület tevékenységét.

6. Jogorvoslati lehetőségek:

A rendes tagok kérhetik a bíróságtól az egyesület szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy az alapszabályba ütközik.

A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani az egyesület ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhetett volna. A határozat meghozatalától számított egy-éves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.

7. A tagsági viszony megszűnik:

- i. a tag kilépésével, amelyet az egyesület képviselőjéhez kell írásban bejelenteni. A tag kilépettnek tekintendő a kilépő nyilatkozata képviselő általi kézhezvételének napjával;
- ii. a tag kizárásával;
- iii. a tag halálával;
- iv. a tagsági jogviszony felmondásával.

Ad ii) Tagkizárás ügyében az Egyesület Közgyűlése dönt.

Kizárandó az Egyesület tagjai közül

– az a tag, aki tevékenységével, magatartásával vagy mulasztásával az Egyesület céljainak megvalósulását veszélyezteti (ide nem értve a felmondás alapját képező tagdíj fizetési mulasztást),

– az a tag, akit bíróság jogerős és végrehajtandó szabadságvesztés büntetésre ítél és a közügyektől eltiltott.

E magatartások esetén kizárás helyett figyelmeztetés is alkalmazható, az elkövetett magatartás súlyosságához, egyszeri vagy ismételt jellegéhez igazodóan, ezekkel arányosan. A taggal szembeni eljárás szabályai ez esetben is megegyeznek a kizárásra alkalmazandó szabályokkal.

A kizárási eljárást első fokon – az Elnökség tagjainak ügye kivételével – az elnökség folytatja le. Az eljárás megindítását bármely tag írásban kezdeményezheti, a tudomására jutott tények és körülmények részletezésével, illetve a rendelkezésre álló bizonyítékok megjelölésével, csatolásával. Az eljárás megindításáról az ügyvezető elnök dönt. Az eljárás alá vont taggal az eljárás megindítását és az ellene felhozott okokat, annak bizonyítékait közölni kell, továbbá lehetőséget kell biztosítani számára, hogy védekezését és bizonyítékait előadja. A tag az eljárás során jogi képviselőt is igénybe vehet. A tagot az Elnökség kizárást tárgyaló ülésére meg kell hívni, és itt is lehetőséget kell adni számára, hogy védekezését megfelelően előadhassa.

A taggal az Elnökség kizáró határozatát írásban közölni kell. A határozatnak tartalmaznia kell a kizárás indoklása körében az annak alapjául szolgáló okokat, tényeket, illetve azok bizonyítékait. A határozatnak tovább tartalmaznia kell az igénybe vehető – egyesületen belüli és kívüli – jogorvoslatról szóló pontos és kifejezett tájékoztatást.

A kizárt tag a kizárással kapcsolatos határozat ellen a határozat kézhezvételétől számított tizenöt napon belül az Egyesület Közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezésben meg kell jelölni, hogy a kizáró határozat megváltoztatását milyen okból kívánja [jogszerűtlenség, ideértve az alapszabály sérelmét is, illetve megalapozatlanság], és köteles az erre vonatkozó bizonyítékait megjelölni. A Közgyűlés összehívására jogosult személy a fellebbezés érdemi tárgyalásra alkalmasságáról a fellebbezés kézhezvételét követő 30 napon belül döntést hoz. Alkalmas fellebbezés esetén az összehívó köteles az egyesület közgyűlését a fellebbezés megtárgyalására legkésőbb 30 napon belül összehívni. A tag védekezésének és részvételének lehetőségét a Közgyűlésen is biztosítani kell, azzal, hogy a határozat meghozatala során az érintett tag a kérdésben nem szavazhat.

A tag tagsági jogviszonya kizárás esetén a következő időpontokban szűnik meg:

- az Elnökség döntése esetén a kézhezvételtől számított 15 napos fellebbezési határidő leteltét követő napon,
- fellebbezés esetén, illetve az Elnökség tagjai vonatkozásában a Közgyűlés kizárást helybenhagyó (elnökségi tagok esetében kizáró) határozatának meghozatalával.

Ad iv) A tagsági jogviszonyt a Közgyűlés harminc napos határidővel felmondhatja, ha a rendes tag hat hónapon keresztül az ügyvezető elnök írásbeli – póthatáridőt tűző, és az ismételt mulasztás jogkövetkezményeire kifejezetten felhívó – felszólítása ellenére elmaradt a tagdíj megfizetésével.

Az írásbeli felszólításban fel kell hívni a rendes tagot arra, hogy amennyiben a felszólítás alaptalan, vagy mulasztását ki kívánja menteni, adja elő az ezekkel kapcsolatos tényeket és bizonyítékokat. A felszólításnak továbbá tájékoztatást kell adni az esetleges fizetési kedvezményekről is.

A tagsági jogviszony felmondás esetében a felmondási idő leteltével szűnik meg.

IV. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE ÉS TISZTSÉGVISELŐI

1. Az Egyesület szervei:

Az Egyesület testületi szervei:

- a.) Közgyűlés,
- b.) Elnökség.

Az Egyesület tisztségviselői:

- a.) ügyvezető elnök,
- b.) főtitkár.

2. A Közgyűlés:

A Közgyűlés a tagok összessége, az Egyesület döntéshozó szerve.

A Közgyűlés rendes és rendkívüli lehet. Rendes Közgyűlést az Egyesület évente egyszer tart.

A Közgyűlés döntéseit főszabály szerint ülés tartásával hozza meg.

A Közgyűlés ülését a főtitkár, akadályoztatása esetén az elnök írásban hívja össze.

Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni a tagok legalább egyharmada által aláírt kérelemre, melyben megjelölik az összehívás okát és célját. A Közgyűlést össze kell hívni, ha azt az illetékes törvényszék elrendeli. Össze kell továbbá hívni a szükséges intézkedések megtétele céljából akkor is, ha:

- az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgkor teljesíteni; vagy
- az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ez utóbbi esetekben összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

a) A Közgyűlés összehívása:

A Közgyűlést a főtitkár írásban hívja össze. Döntésével megjelöli a közgyűlés napirendjét, továbbá kijelöli annak helyét és időpontját.

A Közgyűlés ülése fősabály szerint az egyesület székhelyén tartandó, de az összehívó határozhat az ülésnek a székhelyet magában foglaló megye (főváros) területén egyéb alkalmas helyszínen történő megtartásáról is.

A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell:

- az egyesület nevét és székhelyét;
- az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- az ülés napirendjét. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A meghívóhoz csatolni kell továbbá az írásbeli előterjesztéseket is.

Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább tizenöt nappal az ülés időpontját megelőzően írásban – a megküldött meghívó útján – értesülnek.

Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A főtitkár a Közgyűlés összehívását megelőzően a napirend tervezetét megküldi a tagoknak azzal, hogy arra a kézhezvételtől számított öt napon belül észrevételt, illetve újabb napirendi pontokra vonatkozó indokolt indítványokat tehetnek. A határidő lejártát követően a beérkezett javaslatokat és észrevételeket figyelembe véve a főtitkár összeállítja a Közgyűlés napirendi pontjait.

Ha az összehívó a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában. Ehhez azonban az szükséges, hogy valamennyi szavazásra jogosult jelen legyen, és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájáruljon.

b) Az ülés lebonyolítása:

Az ülés megnyitását követően ki kell jelölni a Közgyűlés tisztségviselőit, akik: a levezető elnök, a jegyzőkönyv-vezető, és a jegyzőkönyv hitelesítők (utóbbiak egyúttal szükség szerint, a titkos szavazásoknál mindig szavazatszámláló bizottságot is alkotnak).

A Közgyűlést az egyesület elnöke vezeti le, akadályoztatása esetén a főtitkár látja el a levezető elnöki teendőket.

A jegyzőkönyvvezetőt a levezető elnök kéri fel. Jegyzőkönyvvezető nem tag (tagi képviselő) is lehet.

A jegyzőkönyv hitelesítésére a levezető elnök két jelen lévő egyesületi tagot kér fel, akik vállalják, hogy a közgyűlés egészen végig jelen lesznek, és aláírásukkal hitelesítik a felveendő jegyzőkönyv tartalmát.

Ezt követően meg kell állapítani a Közgyűlés határozatképességét. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

Határozatképesség esetén a Közgyűlés szavaz a napirend esetleges kiegészítéséről, ezt követően a napirend elfogadásáról.

A Közgyűlés ülésének rendjéért a levezető elnök felel, megadhatja, figyelmeztetheti az előre megadott időkeret túllépésére, illetve a tárgytól való eltérésre. A levezető elnök megvonhatja a felszólalótól a szót, ha az a figyelmeztetés ellenére tovább folytatja az arra okot adott magatartását. Rendzavarás esetén figyelmeztetéssel élhet, illetve ez okból felfüggesztheti a Közgyűlés ülését.

A napirend megnyitása után a levezető elnök vitára bocsátja a megküldött előterjesztést, megállapítja a felszólalások időkeretét, levezeti és lezárja a vitát, majd levezeti a szavazást.

Az Egyebek napirendi pontban tájékoztatók, szavazást nem igénylő beszámolók tárgyalhatóak.

A Közgyűlés ülései nem nyilvánosak, azon a tagokon és az ügyvezetésen kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

c) A Közgyűlés határozatképessége:

A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosult tagok több, mint fele jelen van.

Ha az egyébként szabályszerűen összehívott Közgyűlés a megjelent szavazásra jogosult tagoknak az előírtnál alacsonyabb száma miatt határozatképtelen, fél óra várakozás után a Közgyűlés a meghívóban meghirdetett napirendi pontokban a megjelent szavazásra jogosult tagok számára tekintet nélkül határozatképesé válik, ha a Közgyűlés meghívójában a távollét e jog-következményére és a meghatalmazott képviselő igénybe vételének lehetőségére a tagok figyelmét kifejezetten felhívták. A Közgyűlés ez esetben a napirend kiegészítéséről nem határozhat.

d) A szavazás módja, a határozatok közlése:

A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

Titkos szavazást rendelhet el a Közgyűlés az elnök előterjesztésére vagy a szavazásra jogosult tagok egyharmadának kezdeményezésére. Személyi kérdésekben a szavazás minden esetben titkosan történik.

Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 8:1. § (1) bek. 1. pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben, illetve meghozandó döntésben egyébként érdekelt.
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll.

A szavazás során elsőként az előterjesztéshez érkezett módosító javaslatokról szavaznak, és ez után az elfogadott módosító javaslatokkal egységes szerkezetbe foglalt végleges szövegről szavaznak. A szavazást követően a levezető elnök szóban kihirdeti a döntést.

e) Jegyzőkönyvezés:

A közgyűlés egészéről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a közgyűlés helyét, idejét, a határozatképesség megállapítását, a közgyűlés megválasztott tisztségviselőit, az elfogadott napirendet, a napirend keretében elhangzott hozzászólások összefoglalását, a meghozott döntéseket.

f) A Közgyűlés kizárólagos hatásköre:

- i. megválasztja és – ha tisztségük ellátására méltatlanná váltak – visszahívja az Egyesület tisztségviselőit, továbbá megállapítja esetleges díjazásukat;
- ii. határoz a tagok által előterjesztett fontos, az Egyesületet érintő ügyekben, és kialakítja az Egyesület álláspontját az aktuális kérdésekben, melyet a tagok kötelesek képviselni;
- iii. elfogadja vagy módosítja az alapszabályt, illetőleg az Egyesület egyéb szabályzatait;
- iv. az ügyvezető elnök előterjesztése alapján dönt a tagfelvételi kérelmekről (a pártoló tagok kivételével);
- v. tárgyalja a tagok által előterjesztett indítványokat;
- vi. elfogadja az éves költségvetést, az ügyvezető elnök szakmai beszámolóját, illetve a számviteli beszámolót. A számviteli beszámoló elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges;

- vii. az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, tisztségviselőjével, vagy ezek hozzátartozójával köt;
- viii. a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a tisztségviselők vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- ix. határozathozatal a más egyesülettel való egyesülés, illetve az egyesületekre való szétválás egyes kérdéseiben (egyesülés, illetve szétválás elhatározása, egyesülési – szétválási terv, illetve a kapcsolódó számviteli beszámolók, egyesülési – szétválási szerződések elfogadása)
- x. az Egyesület megszűnésének elhatározása, a végelszámoló kijelölése.

3. Az Elnökség:

a) Összetétele

Az Elnökség tagjai: az ügyvezető elnök, a főtitkár és további két elnökségi tag. A két elnökségi tagot a Közgyűlés választja öt éves időtartamra. A tagok megbízatása megválasztásuk elfogadásával jön létre.

b) Működése

Az Elnökség döntéseit ülés tartásával vagy ülés tartása nélkül (távszavazással) hozza meg.

Az Elnökség üléseit szükség szerinti gyakorisággal tartja. Az Elnökség üléseit az elnök hívja össze írásban. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban módon értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak.

Az elnökségi ülésre – annak tárgykörére figyelemmel – esetenként további személyek hívhatók meg.

Az Elnökség ülései nem nyilvánosak, azokon az elnökségi tagokon kívül csak a meghívottak vehetnek részt.

Az elnökségi ülés határozatképes, ha a szavazásra jogosult elnökségi tagoknak több, mint a fele jelen van. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

Határozatképtelenség esetén – legkésőbb 18 napon belül – az Elnökség ülését ismételtlen össze kell hívni. Határozatképtelenség miatt ismételtlen összehívott ülések is csak akkor határozatképesek, ha azokon az Elnökség tagjainak több, mint a fele jelen van.

Az Elnökség üléséről emlékeztetőt kell felvenni, amelyben rögzíteni kell az elnökségi ülés helyét, idejét, a jelenlévők számát és személyét, a határozatképesség megállapítását, a napirendet, az elhangzott hozzászólások rövid összefoglalását.

Az Elnökség döntését ülés tartása nélkül is meghozhatja (távszavazás). Erre a közgyűlési távszavazásra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni, azzal, hogy nem rendelhető el távszavazás személyi kérdésekben, valamint az éves beszámoló és az éves költségvetés tervezetének elfogadása során.

c) Hatásköre

Az Elnökség feladatai:

- i. az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- ii. befogadja a tag írásbeli bejelentését annak kilépési szándéka esetén;
- iii. első fokon a tagsági viszonyt megszüntető elnökségi határozatot hoz (az Elnökség tagjainak kizárása kivételével);
- iv. az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a szükséges intézkedések megtétele;
- v. az Elnökség legfontosabb feladata az ügyvezető elnök tanácsokkal való segítése.

Az Elnökség döntéseiről két közgyűlés között elektronikus vagy postai úton tájékoztatja az Egyesület rendes tagjait.

4. Az Egyesület tisztségviselői:

a) Megbízatási idő

Az egyesület IV. 1. pont szerinti tisztségviselőit a Közgyűlés öt évre választja, megbízatásuk lejártá után újra választhatóak. Az öt éves ciklus közben megszűnő megbízatású tisztségviselő helyére megválasztott új tisztségviselő megbízatása a ciklusból még hátralévő időre szól.

b) Összeférhetlenségi szabályok

A tisztségviselőkre a Ptk. 3:22. §-ában rögzített összeférhetlenségi, illetve kizáró szabályok irányadóak.

Az ügyvezető elnök és a főtitkár tisztségére az egyesület tagjain kívüli személyek nem választhatóak.

c) A tisztségviselők feladat- és hatáskörei

A tisztségviselők ügyvezetési feladataikat személyesen kötelesek ellátni.

Az ügyvezető elnök feladatai:

Az ügyvezető elnök dönt minden olyan, az egyesület irányításával kapcsolatos kérdésben, amelyet az Alapszabály nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

- i. a Közgyűlés és az elnökségi ülések levezetése;
- ii. a Közgyűlésről felvett jegyzőkönyv hitelesítésére felkérés;
- iii. az Egyesület működésének irányítása;
- iv. képviseli az Egyesületet és rendelkezik a bankszámla felett;
- v. ellátja az Egyesület operatív vezetésével, napi ügyeinek vitelével kapcsolatos feladatokat; az e körbe tartozó döntéseket meghozza;
- vi. az Egyesületet érintő ügyekben, fontos kérdésekben (különösen: beszámolók, éves költségvetés) előterjesztést fogalmaz meg a Közgyűlés számára;
- vii. az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- viii. dönt a pártoló tagok felvételéről;
- ix. nyilvántartja a tagságot;
- x. gondoskodik az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzéséről és azok folyamatos kezeléséről;
- xi. nyilvántartja a tagdíjak befizetéseit, mulasztás esetén jelzéssel él az Elnökség felé;
- xii. ellenőrzi a kifizetések szabályszerűségét, ügyel a bizonylati fegyelem megtartására, a pénzügyek szabályszerűségére.;
- xiii. gondoskodik a következő éves költségvetés és az éves számviteli beszámoló tervezetének előkészítéséről.

A főtitkár feladatai:

- i. képviseli az Egyesületet;
- ii. az ügyvezető elnök első számú konzultánsaként működik;

- iii. az ügyvezető elnök akadályoztatása esetén vezeti a Közgyűlést és/vagy az Elnökség ülését;
- iv. az ügyvezető elnök távollétében az elnökségi ülések levezetése;
- v. tájékoztatja a tagokat az Egyesület munkájáról;
- vi. a főtitkár előkészíti a Elnökség üléseit, biztosítja működését és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról, azok nyilvántartását folyamatosan kezeli.

A további elnökségi tagok feladatait, a közöttük levő munkamegosztást az Elnökség határozza meg.

5. A képviselet rendje

Az Egyesületet az ügyvezető elnök, illetve a főtitkár önállóan képviselik. A két elnökségi tag csak az ügyvezető elnök, illetve a főtitkár együttes akadályoztatása esetén, írásbeli meghatalmazásuk alapján képviselhetik az egyesületet, a meghatalmazás szerint.

A képviselet előbbi rendje a bankszámla feletti rendelkezésre is irányadó.

V. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

1. Az Egyesület vagyoni eszközei

Az Egyesület bevételei:

- a.) tagdíjak,
- b.) az Egyesület rendezvényeinek bevételei,
- c.) szponzorációs támogatások,
- d.) vitorlás oktatás.

2. Az Egyesület tagja belépéskor, illetve tagsági jogviszonya folyamán évente tagdíjat köteles fizetni.

A tagdíj mértéke rendes tagoknak évi **10.000 Ft.** A tagnak belépéskor az aktuális éves tagdíjat az egyesület pénztárába be kell fizetnie, attól függetlenül, hogy a belépés időpontja az év

mely szakaszára esik. A tagdíjat egy összegben előre a tárgyév február 10. napjáig kell megfizetni, készpénzben az ügyvezető elnöknek átadva, vagy közvetlenül az Egyesület bankszámlájára történő átutalással.

Az ifjúsági tagok tagdíja a rendes tagsági díj fele.

A pártoló tagoknak a vagyoni hozzájárulása évi 10.000.- Ft, melyet a belépést követően kötelesek megfizetni az Egyesület pénztárába az adott tárgyi évre.

3. Az Egyesület pénzeszközeinek felhasználása

Az Egyesület pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít. A következő évre szóló költségvetést és az előző év gazdálkodásáról szóló beszámolót az ügyvezető elnök terjeszti a Közgyűlés elé jóváhagyás végett.

Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel.

VI. AZ EGYESÜLET MEGSZÚNÉSE

Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha:

- a tagok kimondják megszűnését; vagy
- az arra jogosult szerv megszünteti.
- az Egyesület megvalósította célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt,

feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

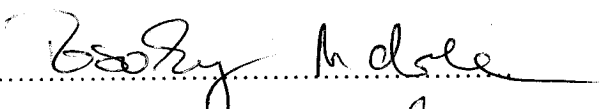
Az Egyesület jogutódlással szűnik meg, ha más egyesülettel egyesül, illetve egy vagy több egyesületre szétválík.

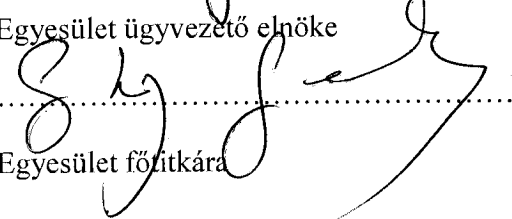
VII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- i. Ezt az alapszabályt az Egyesület Közgyűlése 2017. december 16-án fogadta el.
- ii. A tagjegyzék jelen alapszabály – nem nyilvános, elkülönítetten kezelt – mellékletét képezi.
- iii. A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil

szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CXLXXV. törvény, illetve a kapcsolódó egyéb hatályos jogszabályok rendelkezései irányadóak.

Kelt, Balatonmáriafürdő, 2018. december 15.


Egyesület ügyvezető elnöke


Egyesület főtitkára

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Cím:

Cím:

Aláírás:

Aláírás:

Melléklet az alapszabályhoz

TAGJEGYZÉK

