

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat
Képviselő-testületének**



**1. számú
JEGYZŐKÖNYVE**

**2023. január 16-án
megtartott
nyilvános
testületi üléséről**

IEGYZŐKÖNYV

Készült: Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. január 16-án 13.00 órai kezdettel, Községháza tárgyaló termében megtartott nyilvános testületi üléséről

Jelen vannak: Galáczy György polgármester, Poják Csaba alpolgármester, Mórinné Váraljai Mária, Horváth Tiborné képviselők

Tanácskozási joggal jelen vannak:

Mestyán Valéria *címzetes főjegyző*

Ács Réka *igazgatási ügyintéző*

Anfer Lajos *Ószidő Nyugdíjasklub elnöke*

Bíró Károly *Túravitorlás Egyesület elnöke*

Juhász László *Balatonkeresztúr és Balatonmáriafürdő Községek Tűzoltó Egyesületének elnöke*

Az ülést vezeti: Galáczy György polgármester

Galáczy György polgármester:

Köszönti a képviselő-testület tagjait és a civil szervezetek vezetőit. Elmondja, hogy Hajas Béla képviselő távolmaradását személyes okokból, előzetesen bejelentette. Megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes, mert a megválasztott 5 képviselő közül 4 fő megjelent.

Tájékoztatja a Képviselő-testület tagjait, hogy a Marcali Mentők Egyesülete anyagi támogatási kérelmét, az Arker Településtervező Bt. értesítését, valamint az Agrárminisztérium által meghirdetett Településfásítási Programban való részvételt az aktuális ügyek napirendi pontban fogják tárgyalni.

Az ülést megnyitja. Ismerteti a meghívó szerinti napirendet.

NAPIREND:

- 1. Civil szervezetek 2023. évi működési támogatás igénybevételéhez benyújtott pályázatok elbírálása**
Előadó: Galáczy György polgármester
- 2. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről**
Előadó: Galáczy György polgármester
- 3. Polgármester 2023. évi szabadságolási ütemterve**
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző
- 4. Köztisztviselők 2023. évi teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célok meghatározása**
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző
- 5. A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző
- 6. Az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények és helyiségeik eseti bérbeadásának rendjéről és bérleti díjáról szóló önkormányzati rendelet módosítása, helyiségbérleti szerződések**
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző
- 7. Reklám- és propagandacélú feladatok és költségek meghatározása**

Előadó: Galács György polgármester

8. **Bérleti jogviszony létesítése a Balatonmáriafürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9. sz. (Hrsz. 209/15) alatt lévő vendéglátó ipari egység és a működéshez szükséges közterületi WC üzemeltetésére**

Előadó: Galács György polgármester

9. **Aktuális ügyek**

Előadó: Galács György polgármester

Megkérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e egyéb javaslatuk?

Mivel egyéb javaslat nem hangzott el, felkéri a képviselő-testületet a szavazásra.

A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.

A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2023.(I.16.) határozata
a napirend elfogadásáról:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. január 16-ai nyilvános testületi ülésén az alábbi napirendet tárgyalja:

1. **Civil szervezetek 2023. évi működési támogatás igénybevételéhez benyújtott pályázatok elbírálása**
Előadó: Galács György polgármester
2. **Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről**
Előadó: Galács György polgármester
3. **Polgármester 2023. évi szabadságolási ütemterve**
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző
4. **Köztisztviselők 2023. évi teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célok meghatározása**
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző
5. **A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző
6. **Az Az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények és helyiségeik eseti bérbeadásának rendjéről és bérleti díjáról szóló önkormányzati rendelet módosítása, helyiségbérleti szerződések**
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző
7. **Reklám- és propagandacélú feladatok és költségek meghatározása**
Előadó: Galács György polgármester
8. **Bérleti jogviszony létesítése a Balatonmáriafürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9. sz. (Hrsz. 209/15) alatt lévő vendéglátó ipari egység és a működéshez szükséges közterületi WC üzemeltetésére**
Előadó: Galács György polgármester
9. **Aktuális ügyek**
Előadó: Galács György polgármester

Határidő: 2023. január 16.

Felelős: Galács György polgármester

1. NAPIREND

Civil szervezetek 2023. évi működési támogatás igénybevételéhez benyújtott pályázatok elbírálása

Előadó: Galács György polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Galács György polgármester:

A pályázati kiírásra az előterjesztés szerinti támogatási igények érkeztek. Elmondja, hogy a 2023. évi költségvetés előkészítése folyamatban van. Az idei évben is nagyon alapos munkát végeznek. Úgy véli, szerencsés helyzetben vannak, ami annak köszönhető, hogy az előző évek során megfontoltan és jól gazdálkodtak, ennek ellenére az idei évben is nagy figyelmet kell fordítani a takarékosagra. Nagyon fontos, hogy a működési kiadások mellett a település fejlesztésére is tudjanak forrást biztosítani. Ez komoly előkészületi munkát igényel.

A civil szervezetek munkája komoly része a helyi közösségi élet fenntartásának, éppen ezért a működésük támogatása elengedhetetlen feladata az Önkormányzatnak. Az eddigi évek során mindig segítették a társadalmi szervezetek működését és a kialakult gazdasági helyzet ellenére továbbra is igyekeznek minden lehetőséget biztosítani. Úgy véli, hogy ez akkor lesz fenntartható, ha az önkormányzati hozzájárulás mellett a tagok is részt vesznek a működési költségek finanszírozásban. Javasolja a testületnek, hogy a keretösszeget a tavalyi mértékben határozzák meg.

Horváth Tiborné képviselő:

Javasolja, hogy egyesével beszéljék át a támogatási igényeket. Habár az idei évben már nem kimagasló a pandémia hatása, az energiaválság azonban jelentősen érinti az önkormányzat költségvetését is, ezért megfontolt döntést kell hozniuk.

Galács György polgármester:

Egyesével felsorolja a Civil szervezetek által benyújtott támogatási igényeket. Elmondja, hogy az Őszidő Nyugdíjas Klub a tavalyi évben 230.000 Ft-os támogatást kapott, az idei évben 250.000 Ft-ot igényeltek. Mivel aktívan részt vesznek a programokban, így javasolja, hogy az emelt összeget fogadják el. A Balatonkeresztúr és Balatonmárfürdő Községek Sportköre 450.000 Ft-ot, a Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület 750.000 Ft-ot, a Terápia Sportegyesület pedig 250.000 Ft-ot igényelt, tekintettel a szűkös anyagi forrásra - esetükben a tavalyyival megegyező összeget támogatja. A Túravitorlás Egyesület az idei évben 940.000 Ft-os támogatási igényt nyújtott be és tavaly 300.000 Ft-ot kapott. Ezzel kapcsolatban megkérdezi a Túravitorlás Egyesület Elnökét, Bíró Károlyt, hogy kívánja-e kiegészíteni a pályázatban foglaltakat?

Bíró Károly Túravitorlás Egyesület elnöke:

Balatonmárfürdő legnagyobb Egyesületeként vannak jelen, jelenleg 109 tagjuk van, ebből 34 fő, aki aktívan vesz részt versenyeken. Tavaly egy nagyon komoly beruházást valósítottak meg; kamerarendszert telepítettek, aminek köszönhetően sikerült rögzíteni azt a két embert, aki hajómotort lopott a Kikötőben. A rendőrség a felvételek alapján azonosította az elkövetőket. Ez a kamerarendszer jelentős kiadást jelentett az Egyesület részére, azonban a támogatást csak olyan tevékenységekre igényelték, ahol Balatonmárfürdőt képviselik. Ilyen az augusztusban megrendezésre kerülő Mária Kupa, ahol tavaly is 112 fő vett részt. Ezt évek óta hagyományosan megrendezik és a továbbiakban is szeretnék fenntartani. Ennek a költsége volt tavaly 4.200.0000 Ft.

Elmondja, hogy természetesen megértik az Önkormányzat anyagi helyzetét és a tavalyi támogatást is megköszönik.

Galács György polgármester:

Megkérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy a naprenddel kapcsolatban van-e további kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Poják Csaba alpolgármester: Javasolja, hogy mivel a Hasznos Szabadidő és Kulturális Egyesület az idei évben nem nyújtott be támogatási igényt, így az ott felszabaduló 100.000 Ft-tal egészítsék ki a Túravitórlás Egyesület tavalyi 300.000 Ft-os támogatását, így idén tudnak részükre 400.000 Ft-os támogatást nyújtani. Így megközelítőleg beleférnek a tavalyi keretösszegbe is.

Galács György polgármester:

Mivel további kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el, Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a képviselők és az általa javasoltak alapján az alábbi határozat elfogadására tesz javaslatot:

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a civil szervezetek 2023. évi működési támogatás igénybevételéhez benyújtott pályázatokat és a 2023. évre az alábbi támogatásokat állapítja meg:

Civil szervezet	Támogatás 2023. évre
3B Turisztikai Egyesület	350.000 Ft
Balatonkeresztúr és Balatonmáriafürdő Községek Tűzoltó Egyesülete	340.000 Ft
Balatonkeresztúr és Balatonmáriafürdő Községek Polgárőr Egyesülete	270.000 Ft
Ősz Idő Nyugdíjas Klub	250.000 Ft
Balatonkeresztúr és Balatonmáriafürdő Községek Sportköre	400.000 Ft
Balaton M. & K. Egyesület	400.000 Ft
Balatonmáriafürdői Vízisport Egyesület	500.000 Ft
Terápia Sportegyesület	100.000 Ft
Túravitórlás Egyesület	400.000 Ft
Összesen:	3.010.000 Ft

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a támogatásokat egyösszegben, a támogatási szerződést aláírását követően átutalással biztosítja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a 2023. évi költségvetésbe biztosítsa a civil szervezetek részére megállapított támogatási összegeket.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.

A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2023.(I.16.) határozata
a civil szervezetek 2023. évi működési támogatás igénybevételéhez benyújtott
pályázatok elbírálásáról:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a civil szervezetek 2023. évi működési támogatás igénybevételéhez benyújtott pályázatokat és a 2023. évre az alábbi támogatásokat állapítja meg:

Civil szervezet	Támogatás 2023. évre
3B Turisztikai Egyesület	350.000 Ft
Balatonkeresztúr és Balatonmárfürdő Községek Tűzoltó Egyesülete	340.000 Ft
Balatonkeresztúr és Balatonmárfürdő Községek Polgárőr Egyesülete	270.000 Ft
Ősz Idő Nyugdíjas Klub	250.000 Ft
Balatonkeresztúr és Balatonmárfürdő Községek Sportköre	400.000 Ft
Balaton M. & K. Egyesület	400.000 Ft
Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület	500.000 Ft
Terápia Sportegyesület	100.000 Ft
Túravitorlás Egyesület	400.000 Ft
Összesen:	3.010.000 Ft

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a támogatásokat egyösszegben, a támogatási szerződést aláírását követően átutalással biztosítja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a 2023. évi költségvetésbe biztosítsa a civil szervezetek részére megállapított támogatási összegeket.

Határidő: 2024. február havi ülés

Felelős: Galács György polgármester

Anfer Lajos Őszidő Nyugdíjasklub elnöke:

Szeretné megköszönni a tavalyi évben nyújtott támogatást. Elmondja, hogy azon a támogatási összegben túl, amit a pályázati eljárásban a Képviselő-testület nyújtott, az év közben megrendezésre kerülő jubileumi rendezvényükre is külön kaptak anyagi támogatást. Szeretné elmondani, hogy 54 taggal működnek és ha bármilyen önkormányzati rendezvény valósul meg, ott mindig az Őszidő Nyugdíjas Klub aki legnagyobb létszámban vesz részt, képviseli a települést és segítséget nyújtanak. Rájuk mindig lehet számítani és próbálnak minden kérésnek eleget tenni. Az idei évre minden jelenlévőnek jó egészséget és jó munkát kíván.

Galács György polgármester:

Megköszöni. Szeretné kérni, hogy amikor összegzik a támogatásokat, akkor vegyék figyelembe, hogy az Önkormányzat biztosítja az Andrassy Mária Közösségi Ház ingyenes használatát is, ami szintén költségekkel jár.

Anfer Lajos Őszidő Nyugdíjasklub elnöke:

Amikor legközelebb benyújtják a pályázatot, mindenképp fel fogják tüntetni. Elmondja, hogy az általuk igényelt támogatási összeg a legszerényebb, természetesen figyelembe veszik, hogy használják azt a helyiséget az önkormányzat költségén. A tavalyi évben 230.000 Ft-ot igényeltek, az éves költségük azonban 2.300.000 Ft volt. A tagok nagymértékben hozzájárulnak a működéshez, amiről a Polgármester Úr is beszélt.

Galács György polgármester:

Megköszöni a civil szervezeteknek a tavalyi év munkáját és hogy eljöttek. Az idei évre sikerekben gazdag, élményekkel teli munkát kíván.

*Anfer Lajos Őszidő Nyugdíjasklub elnöke, Bíró Károly Túravitorlás Egyesület elnöke, Juhász László Balatonkeresztúr és Balatonmáriafürdő Községek Tűzoltó Egyesületének elnöke
13 óra 22 perckor távoztak a testületi ülésről.*

2. NAPIREND

Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről

Előadó: Galács György polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Galács György polgármester:

A közvilágítás korszerűsítésével kapcsolatban elmondja, hogy minden az ütemterv szerint halad. Úgy véli, nagyon jó döntést hoztak. Az új lámpatestek 35%-os energiamegtakarítást fognak jelenteni, továbbá látványosan jobb látási körülményeket biztosítanak. Ebben nagyon sok munkájuk van.

Tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy tavaly nyertek 10 millió Forintot a Vasút téri telephely épületének tetőszerkezet-felújítására. A legutolsó árajánlat 19 millió Forint összegről szólt. Az épület állapota miatt tervezték, hogy az egészet felújítják, erre el is készültek a műszaki tervek. A tartalom szerinti vállalkozói árajánlat 56 millió Forint. A pályázaton nyert támogatási összeg felhasználási határideje december 31. Igyekeznek pályázati úton még forrást találni. Többféle lehetőséget is vizsgálnak, be fog számolni a fejleményekről.

A költségvetéssel kapcsolatban már említette, hogy alapos számításokat végeznek. Azt is figyelembe kell venniük, hogy az infláció mértéke tovább fog nőni.

Megkérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Horváth Tiborné képviselő:

Már többször kérte, hogy az utcanévtáblákat pótolják, ahol hiányzik, valamint cseréljék, ahol már olvashatatlan. Továbbá kéri, hogy a szintén többször említett Dózsa György utcai veszélyes padka is kerüljön megoldásra. Kéri, hogy ezek kerüljenek beépítésre a költségvetésbe.

Móriné Váraljai Mária képviselő:

Kéri a Rákóczi utca és a Bernáth Aurél sétány sarkán lévő járdasziget akadálymentesítését.

Galáczy György polgármester:

A képviselőtársai által elmondottak egy részével már számoltak, feljegyezte és előkészítik a költségvetésben.

Poják Csaba alpolgármester:

A Marcali Portálon olvasta, hogy 30 milliós támogatást vontak el Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatától.

Galáczy György polgármester:

Tévesen megfogalmazott a cikk. Nem történt nyertes pályázatból visszavonás.

Mivel egyéb hozzászólás nem hangzott el az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadására tesz javaslatot.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.

A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2023.(I.16.) határozata
a lejárt határidejű határozatokról, a két ülés között történt fontosabb
eseményekről:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést, valamint a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről szóló szóbeli tájékoztatót elfogadja.

Határidő: 2023. január 16.

Felelős: Galáczy György polgármester

3. NAPIREND

Polgármester 2023. évi szabadságolási ütemterve

Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Galáczy György polgármester:

Bejelenti személyes érintettségét, kéri a döntésből való kizárását.

Poják Csaba alpolgármester:

Javasolja a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy Galáczy György polgármestert a 2023. évi szabadságolási ütemtervének döntéshozatalából ne zárja ki.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.
A képviselő-testület 3 szavazattal, ellenszavazat nélkül, és 1 tartózkodással meghozza az alábbi határozatát:

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2023.(I.16.) határozata
a Polgármester döntéshozatalból kizárásáról:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete Galács György polgármestert a 2023. évi szabadságolási ütemtervének elfogadása döntéshozatalából nem zárja ki.

Határidő: azonnal

Felelős: Poják Csaba alpolgármester

Poják Csaba alpolgármester:

Szavazásra bocsátja az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.

A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2023.(I.16.) számú határozata
a Polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete Galács György polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervét a következők szerint hagyja jóvá:

2022. évről áthozott	2023. évi	össz.		II.	III.	IV.	V.	VI	VII	VIII	IX	X.	XI.	XII.
0	39	39	3	2	2	3	4	5	5	5	3	2	2	3

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Mestyán Valéria címzetes főjegyző

4. NAPIREND

Köztisztviselők 2023. évi teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célok meghatározása

Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Galács György polgármester:

Az írásos előterjesztés a Képviselő-testület megkapta.

Köszönetét fejezi ki a Közös Hivatal dolgozóinak. Nagyon sok a feladat, úgy véli maximális teljesítményt nyújtanak.

Megkérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Mivel egyéb hozzászólás nem hangzott el az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadására tesz javaslatot.

Felkéri a Képviselő-testületet a szavazásra.

A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.

A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2023.(I.16.) határozata**

**a 2023. évi köztisztviselői teljesítménykövetelmények
alapját képező kiemelt célokról:**

a.) Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek 2023. évi teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt céljait a következők szerint határozza meg:

1. Az önkormányzatokra vonatkozó átfogó célkitűzések:

- A fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei és bizottságai munkájának hatékony segítése, az ülések előkészítése, a döntésekhez szükséges információk biztosítása.
- A Magyar Államkincstár 2022. évi ellenőrzési jelentéseiben meghatározott feladatok, hibák, hiányosságok feldolgozására, megoldására készített intézkedési terv szerint az utóellenőrzés helyszíni ellenőrzésének biztosítása.
- Infrastruktúra és gazdaságfejlesztést célzó pályázati, beruházási lehetőségek feltárásában való közreműködés, pályázatok előkészítésében, elszámolásában való közreműködés.
- Energiaracionálázási intézkedések végrehajtása.
- Az elektronikus ügyintézés minél szélesebb körben történő alkalmazásának elősegítése, a működtetéséhez szükséges technikai és jogi feltételek minél szélesebb körű biztosítása

2. Az egyes, önkormányzat által ellátott feladatokra, tevékenységekre vonatkozó célkitűzések:

- Az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtása során a szabályszerűség, célszerűség, hatékonyság és takarékos gazdálkodás biztosítása.
- A hivatal szervezetnél, az önkormányzatoknál végzett külső és belső ellenőrzések során feltárt hiányosságok pótlása, hibák kijavítása, az ellenőrzéseket követően tett intézkedések határidőben történő nyomon követésének, kontrolljának biztosítása.
- A köztisztviselők feladataikat határidőben, a jogszabályoknak megfelelően, szakszerűen lássák el.
- Önkormányzati rendeletek hatályosulásának folyamatos vizsgálata a jogszabályi és az élethelyzetek változása kapcsán.

3. Az önkormányzati feladatellátást segítő tevékenységekre vonatkozó célkitűzések:

- A pénzügyi – gazdálkodási tevékenység naprakész legyen, megfelelő információt nyújtson a döntéshozók számára.
- A helyi adók kivetése, a hátralékok kimutatása és átadásra behajtásra a Nemzeti Adó és Vámhivatalnak. Általában a helyi adók beszedésére, felderítésére fokozott figyelem fordítás.
- Az önkormányzati honlap adattartalmának folyamatos bővítése, a lakosság tájékoztatása és segítése érdekében a hatósági ügyintézés támogató új, korszerű nyomtatványok és ügyintézési ügymenetek ismertetésével.

- A hatósági ügyek intézése során a szakszerűség, jogszerűség biztosítása, az eljárási határidők betartása.

4. Eseti célkitűzések

- A hivatalvezetői álláshely átadásának előkészítése és december 30-ig történő lebonyolítása.
- A 2024. évi EP és önkormányzati választásokra történő felkészülés.
- A Balatonberény és Balatonkeresztúr községek helyi adóemelésével kapcsolatos feladatok jogszerű lebonyolítása, a költségek megosztása a hivatali költségvetésben.

b.) A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2023. évi egyéni teljesítménykövetelményeinek meghatározásáról intézkedjen.

Határidő: 2023. január 31.

Felelős: Mestyán Valéria címzetes főjegyző

- c.) A jegyző 2023. évi egyéni teljesítménykövetelményeinek meghatározásáról Balatonkeresztúr Község Polgármestere gondoskodik.

Határidő: 2023. január 31.

Felelős: Kovács József polgármester

5. NAPIREND

A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző

(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Galács György polgármester:

Az írásos előterjesztést a Képviselő-testületnek kiküldték.

Mestyán Valéria címzetes főjegyző:

A rendelet módosítására azért van szükség, mert a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben a jövőben a szociális ellátások és támogatások összegének megállapításánál a viszonyítási alap nem az öregségi nyugdíj, hanem az úgynevezett szociális vetítési alap lesz. Ennek megfelelően szükséges a helyi rendeletet is módosítani. A szociális vetítési alap összege megegyezik az öregségi nyugdíjminimum összegével.

Galács György polgármester:

Megkérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Mivel további kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el kéri, hogy Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (V. 21.) önkormányzati rendelet módosítását fogadja el.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

*A rendelet alkotásnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.
A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő
rendeletet alkotja:*

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2023. (I. 18.) önkormányzati rendelete
a települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és
gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (V. 21.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

(A rendelet kihirdetett szövege az előterjesztés mellékletét képezi.)

6. NAPIREND

**Az Az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények és helyiségek eseti
bérbeadásának rendjéről és bérleti díjáról szóló önkormányzati rendelet
módosítása, helyiségbérleti szerződések**

Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző

(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Galács György polgármester:

Megkérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e
kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Horváth Tiborné képviselő:

A megnövekedett infláció és a magas energiaárak mellett nagyon alacsonynak tartja a
díjemelés mértékét. Javasolja, hogy Községháza - Központi strand masszázsszoba
esetében a bérleti díjat 50.000 Ft/ hó, a Községháza – Irodahelyiség esetében 35.000 Ft
hó, a Védőnői Szolgálat esetében 4.500 Ft/óra összegben állapítsák meg.

Galács György polgármester:

Az elhangzott javaslatokkal kiegészítve egyesével szavazásra bocsájtja a módosított
határozati javaslat tételeit.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2023.(I.16.) számú határozata
a hatályos helyiségbérleti szerződések módosításáról:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete „Az önkormányzat
tulajdonában lévő intézmények és helyiségek eseti bérbeadásának rendjéről és bérleti
díjáról szóló önkormányzati rendelet módosítása, helyiségbérleti szerződések” tárgyú
előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntéseket hozza:

- a.) Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat
tulajdonában lévő intézmények és helyiségek eseti bérbeadásának rendjéről és

bérleti díjáról szóló 10/2018.(IV.25.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelet-tervezet 1. mellékletében foglalt helyiségbérleti díjakat az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Községháza – Múzeum – Időszaki kiállítóterem	5.500 Ft/óra	4 igen szavazat, ellenszavazat és tartózkodás nélkül
Községháza – Központi Strand – Masszázsszoba	50.000 Ft/hó	3 igen szavazat, 1 ellenszavazattal, tartózkodás nélkül
Községháza – Irodahelyiség	35.000 Ft/hó	4 igen szavazat, ellenszavazat és tartózkodás nélkül
Andrássy Mária Közösségi Ház	5.500 Ft/óra	4 igen szavazat, ellenszavazat és tartózkodás nélkül
Csillagvirág Művészeti Modellóvoda	5.500 Ft/óra	4 igen szavazat, ellenszavazat és tartózkodás nélkül
Háziorvosi rendelő – Emelet	44.000 Ft/hó	4 igen szavazat, ellenszavazat és tartózkodás nélkül
Védőnői Szolgálat	4.500 Ft/óra	4 igen szavazat, ellenszavazat és tartózkodás nélkül
Önkormányzati telephely	7.000 Ft/nap	4 igen szavazat, ellenszavazat és tartózkodás nélkül

b.) A Képviselő-testület - 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a hatályos helyiségbérleti szerződések bérleti díjemelésére vonatkozó szerződésmódosítását támogatja. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert a szerződésmódosítások lebonyolítására. A bérleti díj a várható időközi pénzromlás ellentételezéseként – korrigálásra kerül oly módon, hogy annak összege a KSH által közzétett éves általános inflációs ráta mértékével évente automatikusan emelkedik. A módosítás hatálybalépése 2023. február 1. napja.

Határidő: 2023. január 31.

Felelős: Galács György polgármester

Galács György polgármester:

Kéri, hogy Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények és helyiségeik eseti bérbeadásának rendjéről és bérleti díjáról szóló 10/2018.(IV.25.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló módosított rendelet-tervezetet fogadja el.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

A rendelet alkotásnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.

A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotja:

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2023. (I. 18.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények és helyiségeik eseti
bérbeadásának rendjéről és bérleti díjáról szóló
10/2018.(IV.25.) önkormányzati rendelet módosításáról
(A rendelet kihirdetett szövege az előterjesztés mellékletét képezi.)**

7. NAPIREND

Reklám- és propagandacélú feladatok és költségek meghatározása

Előadó: Galács György polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Galács György polgármester:

Az előterjesztésben összegyűjtötték a tavalyi évi reklám- és propagandacélú feladatokra fordított kiadásokat. Mivel az elmúlt években jelentősen megnöttek a megjelenítésre szánt összegek, célszerű lenne az optimalizálás érdekében meghatározni egy költségkeretet. Az a cél, hogy az eddigi éves szerződések helyett célzott, eseti szerződéseket kössenek. A Mária Infó kéthavi nyomtatott megjelenése is fentarthatatlanná vált. Egyre magasabbak a nyomdai költségek, továbbá az információk késvé, határidő után jelentek meg, gyakran kellemetlen helyzeteket okozva ezzel. Az újság átlagos havi költsége, 6 hónapra vetítve 117.957 Ft, azaz összesen 707.745 Ft. Az előterjesztésben hatékonyabb, havonta történő elektronikus megjelenítéssel kalkuláltak, ami így összesen a 12 hónapra 432.000 Ft-ot jelentene. Annak megoldására, hogy nem mindenki számára elérhető az online, közléstessnek egy hirdetményt, amiben lehet igényelni és annak, aki kéri, helyben kinyomtatják és elküldik. Úgy véli ez egy kompromisszumos megoldás. Elmondja, hogy az utóbbi években a különböző reprezentációs célokra felhasználható ajándéktárgyak mennyisége is jelentősen csökkent, a tavalyi évben minimális összeg került erre a célra felhasználásra, ezért az idei évben mindenképpen indokolt egy nagyobb összeg ráfordítása.

Horváth Tiborné képviselő:

Egyetért azzal, hogy az információk késedelmes megjelenése nem állapot, azonban kétségei vannak azzal kapcsolatban, hogy havi megjelenés mellett nem lesz elegendő tartalom. Azt nem szeretné, hogy más települések hírei legyenek benne.

Galács György polgármester:

Mivel elektronikusan jelenik meg, így nem lesznek oldalszámhoz kötve. Lehet, hogy kevesebb lesz a lapszám, de az aktuális hirdetmények fognak benne megjelenni.

Móriné Váraljai Mária képviselő:

Annak sincs sok értelme, hogy a Képviselő-testület munkájáról szóló jelentés több oldalt vesz igénybe.

Horváth Tiborné képviselő:

Egyetért. Úgy véli jobb lenne csak a fontosabb döntésekről beszámolni.

Galács György polgármester:

Figyelembe fogja venni az elhangzottakat.

Megkérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Mivel egyéb hozzászólás nem hangzott el az alábbi határozati javaslat elfogadására tesz javaslatot:

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a „Reklám- és propagandacélú feladatok és költségek meghatározása” tárgyú előterjesztést és elfogadja a bruttó 3.048.000 Ft összegű javasolt 2023. évi reklám- és propagandacélú feladatok ellátására fordítható költségtervet.

A Képviselő-testület a Mária Infó helyi újság havonta történő elektronikus megjelenését támogatja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon a reklám- és propagandacélú keretösszeg 2023. évi költségvetésbe történő beépítéséről.

Felkéri a Képviselő-testületet a szavazásra.

A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.

A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:

**Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2023.(I.16.) határozata
a reklám- és propagandacélú feladatok és költségek meghatározásáról:**

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a „Reklám- és propagandacélú feladatok és költségek meghatározása” tárgyú előterjesztést és elfogadja a bruttó 3.048.000 Ft összegű javasolt 2023. évi reklám- és propagandacélú feladatok ellátására fordítható költségtervet.

A Képviselő-testület a Mária Infó helyi újság havonta történő elektronikus megjelenését támogatja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon a reklám- és propagandacélú keretösszeg 2023. évi költségvetésbe történő beépítéséről.

Határidő: 2022. február hó

Felelős: Galáczy György polgármester

8. NAPIREND

Bérleti jogviszony létesítése a Balatonmáriaifürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9. sz. (Hrsz. 209/15) alatt lévő vendéglátó ipari egység és a működéshez szükséges közterületi WC üzemeltetésére

Előadó: Galáczy György polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)

Galáczy György polgármester:

Lejárt a Kormány intézkedéseinek megfelelően meghosszabbított bérleti szerződés. A kiinduló licit összegét 5 millió forintban határozták meg, azzal a kiegészítéssel, hogy a 2023-as évre ez az összeg Áfa mentes, 2024-től pedig Áfa terheli. Erre azért van szükség, mert a jövőben gazdaságosabb lenne, ha az Önkormányzat a tevékenységeit bevonná az Áfa alá.

Megkérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Mivel egyéb hozzászólás nem hangzott el az alábbi határozati javaslat elfogadására tesz javaslatot:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megtárgyalta a „Bérleti jogviszony létesítése a Balatonmárfürdő, Gróf Széchényi Imre tér 9. sz. (Hrsz. 209/15) alatt lévő vendéglátó ipari egység és a működéshez szükséges közterületi WC üzemeltetésére” című előterjesztést és felhatalmazza a Polgármestert az előterjesztés mellékletét képező pályázati felhívás közzétételére.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert a pályázati felhívás közzétételére a község honlapján.

Felkéri a Képviselő-testületet a szavazásra.

A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.

A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületének
9/2023.(I.16.) számú határozata
a Balatonmárfürdő, Gróf Széchényi Imre tér 9. sz. (Hrsz. 209/15) alatt lévő
vendéglátó ipari egység és a működéshez szükséges közterületi WC
üzemeltetésére bérleti jogviszony létesítéséről:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megtárgyalta a „Bérleti jogviszony létesítése a Balatonmárfürdő, Gróf Széchényi Imre tér 9. sz. (Hrsz. 209/15) alatt lévő vendéglátó ipari egység és a működéshez szükséges közterületi WC üzemeltetésére” című előterjesztést és felhatalmazza a Polgármestert az előterjesztés mellékletét képező pályázati felhívás közzétételére.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert a pályázati felhívás közzétételére a község honlapján.

Határidő: értesítésre 8 nap

Felelős: Galács György polgármester

9. NAPIREND

Aktuális ügyek

Galács György polgármester:

Érkezett egy anyagi támogatási kérelem a Marcali Mentők Egyesületétől, akiket tavaly 100.000 Ft-tal támogattak. Tekintettel az egyesület kiemelt jelentőségű, térségben végzett munkájára javasolja, hogy az idei évben is biztosítsanak részükre 100.000 Ft anyagi támogatást.

Megkérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy az aktuális üggyel kapcsolatban van-e kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Mivel egyéb hozzászólás nem hangzott el az alábbi határozati javaslat elfogadására tesz javaslatot:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a **Marcali Mentők Egyesülete** (8700 Marcali, Kossuth u. 41.) támogatási kérelmét és a 2023. évi költségvetésben **100.000 Ft** anyagi támogatást biztosít részükre a mentőállomás korszerű életmentő berendezésének eszközbeszerzésére.

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy gondoskodjon az összeg kifizetéséről.

Felkéri a Képviselő-testületet a szavazásra.

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.
A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületének
10/2023.(I.16.) számú határozata
a Marcali Mentők Egyesülete anyagi támogatásáról:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a **Marcali Mentők Egyesülete** (8700 Marcali, Kossuth u. 41.) támogatási kérelmét és a 2023. évi költségvetésben **100.000 Ft** anyagi támogatást biztosít részükre a mentőállomás korszerű életmentő berendezésének eszközbeszerzésére.

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy gondoskodjon az összeg kifizetéséről.

Határidő: értesítésre 8 nap

Felelős: Galács György polgármester

Mestyán Valéria címzetes főjegyző:

A Képviselő-testület a 2022. november 9-ei nyilvános ülésen hozott döntést a község településrendezési eszközei 16. számú módosítása ügyében. Az Arker Településtervező Bt. jelezte, hogy a 125/2022.(XI.9.) határozat 1.3) pontját javítani szükséges, ugyanis nem csak a Településképi rendeletet, hanem a Településképi Arculati Kézikönyvet is módosítani szükséges.

Galács György polgármester:

Megkérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy az aktuális üggyel kapcsolatban van-e kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Mivel egyéb hozzászólás nem hangzott el az alábbi határozati javaslat elfogadására tesz javaslatot:

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonmáriafürdő község településrendezési eszközei 16. számú módosításáról hozott 125/2022.(X.9.) határozat 1.3) pontját a következők szerint módosítja:

„1.3)Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Balatonmáriafürdő, 157/2 hrsz-ú ingatlanra vonatkozó előterjesztést, megismerte az előterjesztés mellékletét képező döntésselőkészítő örökségvédelmi hatástanulmányt és az alábbi döntést hozza:

Balatonmáriafürdő, 157/2 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú ingatlan nyugati telekhatára mentén 6 méter széles gyalogutat szabályoz ki az ingatlan területéből és az ingatlanon álló helyi védett épület védettségi státuszát megszünteti. A helyi védettség törléséhez előzetesen Balatonmáriafürdő **Településképi arculati kézikönyvét és** Településképi rendeletét módosítja. A **Településképi arculati kézikönyv**, a Településképi rendelet és a településrendezési eszközök módosításához szükséges eljárásokat lefolytatja.”

Felkéri a Képviselő-testületet a szavazásra.

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.
A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
11/2023.(I.16.) határozata
Balatonmárfürdő község településrendezési eszközei 16. számú módosítása
ügyében hozott 125/2022.(XI.9.) határozat módosításáról:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonmárfürdő község településrendezési eszközei 16. számú módosításáról hozott 125/2022.(X.9.) határozat 1.3) pontját a következők szerint módosítja:

„1.3) Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Balatonmárfürdő, 157/2 hrsz-ú ingatlanra vonatkozó előterjesztést, megismerte az előterjesztés mellékletét képező döntéselőkészítő örökségvédelmi hatástanulmányt és az alábbi döntést hozza:

Balatonmárfürdő, 157/2 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú ingatlan nyugati telekhatára mentén 6 méter széles gyalogutat szabályoz ki az ingatlan területéből és az ingatlanon álló helyi védett épület védeltségi státuszát megszünteti. A helyi védeltség törléséhez előzetesen Balatonmárfürdő **Településképi arculati kézikönyvét és Településképi rendeletét** módosítja. A **Településképi arculati kézikönyv**, a Településképi rendelet és a településrendezési eszközök módosításához szükséges eljárásokat lefolytatja.”

Határidő: 2023. január 17. Arker Településtervező Bt. értesítése

Felelős: Galács György polgármester

Galács György polgármester:

Van egy utolsó téma, amiben döntést kell hozniuk. Elindult az Agrárminisztérium által meghirdetett Településfásítási Program. Ebben kívánnak részt venni. Kedvező döntés esetén a fákat a kivágott fák helyére, különböző helyszíneken tömbösítve szeretnék a telepíteni.

Megkérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy az aktuális üggyel kapcsolatban van-e kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Mivel egyéb hozzászólás nem hangzott el az alábbi határozati javaslat elfogadására tesz javaslatot:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Agrárminisztérium által meghirdetett Településfásítási Programban részt kíván venni.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a programra regisztráljon és az önkormányzat igényét nyújtsa be, és kedvező eredmény esetén a fásítási program megvalósítását bonyolítsa le.

Felkéri a Képviselő-testületet a szavazásra.

A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.
A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2023.(I.16.) határozata
Településfásítási Program keretében igénylés benyújtásáról:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Agrárminisztérium által meghirdetett Településfásítási Programban részt kíván venni.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a programra regisztráljon és az önkormányzat igényét nyújtsa be, és kedvező eredmény esetén a fásítási program megvalósítását bonyolítsa le.

Határidő: pályázati igény benyújtása 2023.január 23.
program megvalósítása 2023. november 30.

Felelős: Galácz György polgármester

Galácz György polgármester:

Mivel további hozzászólás és napirend nem volt, megköszöni a megjelentek részvételét, a nyilvános ülést 14 óra 27 perckor bezárja.

Galácz György
polgármester



Mestyan Valéria
címzetes főjegyző

JELENLÉTI ÍV



Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. január 16-ai
nyilvános üléséről

Név:	Aláírás:	Megjegyzés:
Galács György polgármester		
Poják Csaba alpolgármester		
Hajas Béla képviselő		igazolt
Móriné Váraljai Mária képviselő		
Horváth Tiborné képviselő		

MEGHÍVOTTAK:

Mestyán Valéria címzetes főjegyző

.....

Ács Réka igazgatási ügyintéző

.....

Babina Gabriella projektmenedzser

.....

Horváth Máté marketing menedzser

.....

JUHÁSZ LÁSZLÓ
Fizető egyesület

.....

ANFER LÁSZLÓ
Ácsdó Nyugdíjas Klub

.....

Bird Katalin
Tücsökfalvi Egyesület

.....

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2023. (I. 18.) önkormányzati rendelete
a települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és
gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (V. 21.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 18. § a) pontjában, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ban, 32. § (1) bekezdés b) pontja, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 92. § (1), (2) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdés g) pontjában, a 134/E. §-ban, valamint a gyermekvédelemről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. §(2) bekezdésében, 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (V.21.) önkormányzati rendelet 15. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A kelengyetámogatás a gyermek születését követő 90 napon belül, örökbefogadott vagy gyámolt gyermek esetén az örökbefogadást engedélyező vagy a gyámrendelő határozat véglegessé válásától számított 90 napon belül benyújtott kérelemre állapítható meg. A határidő elmulasztása jogvesztő.”

2. §

(1) A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (V.21.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (V.21.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (V.21.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (V.21.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (V.21.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (V.21.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (V.21.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (V.21.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (V.21.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

3. §

A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (V.21.) önkormányzati rendelet

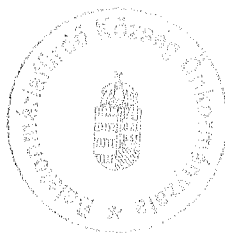
- a) 8. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- b) 8. § (4) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- c) 9. § (3) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- d) 9. § (8) bekezdés a) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- e) 9. § (8) bekezdés b) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- f) 9. § (8) bekezdés c) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- g) 9. § (21) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- h) 10. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- i) 10. § (2) bekezdés a) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- j) 10. § (2) bekezdés b) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- k) 10. § (2) bekezdés c) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- l) 10. § (2) bekezdés d) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- m) 11. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- n) 12. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- o) 13. § (1) bekezdés f) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,

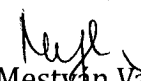
- p) 13. § (2) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- q) 14. § (2) bekezdés a) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- r) 14. § (2) bekezdés b) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- s) 15. § (1) bekezdés d) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- t) 15. § (3) bekezdés d) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- u) 15. § (5) bekezdés c) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- v) 16. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- w) 17. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg
- lép.

4. §


Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.


Galács György
polgármester




Mestyán Valéria
címzetes főjegyző

Rendelet kihirdetve: 2023. január 18-án.


Mestyán Valéria
címzetes főjegyző



KÉRELEM

RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

I. Személyi adatok

Kérelmező személyi adatai:	Házastárs / élettárs személyi adatai:
Név:	
Születési név:	
Születési helye, ideje:	
Anyja neve:	
TAJ száma:	
Állampolgársága: magyar, letelepedési engedéllyel rendelkező, hontalan, menekültként elismert (*A megfelelő szövegrész aláhúzandó!)	Állampolgársága: magyar, letelepedési engedéllyel rendelkező, hontalan, menekültként elismert (*A megfelelő szövegrész aláhúzandó!)
Lakóhely:	
Tartózkodási hely:	
Családi állapot:	
Jövedelem: Ft/hó	

Telefonszáma: (nem kötelező megadni):

1. Közeli hozzátartozó:

- a) a házastárs, az élettárs,
b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),
c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a b) vagy c) pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

24

A kérelmezővel azonos lakcímen élő gyermekek adatai:				
Név:	Születési hely, idő:	Anyja neve:	TAJ száma:	16. életévét betöltött személy esetén az oktatási intézmény megnevezése:

Kérelmező, valamint – közös lakcímen élő - házastársának/élettársának és a gyermekek havi nettó jövedelme Ft-ban.

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs/ élettárs	Gyermekek				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem							
3. Táppénz-, gyermekgondozási támogatások							
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres ellátás							
5. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások							
6. Egyéb jövedelem (pl. ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem stb.)							
7. Összes jövedelem							

II. A rendkívüli települési támogatás megállapítását

- megélhetési nehézségek,
- betegség,
- haláleset,
- elemi kár pl: tűzkár, viharkár,
- válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása, a gyermek fogadásának előkészítése,
- gyermek beiskolázásával kapcsolatos nehézségek
- nevelésbe vett gyermekkel való kapcsolattartás, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése,
- tartós betegség, tartós táppénz vagy rokkantság miatti jelentős jövedelem-kiesés,
- gyógyászati segédeszköz beszerzése,
- közüzemi díjtartozás,
- tüzelőanyag hiánya,
- nyugdíj vagy egyéb rendszeres pénzellátás folyósításának késedelme;

miatt kérelmezem.

(Kérjük X-szel jelölje be a kérelem benyújtásának indokát!)

***Egyéb indok:**.....
.....
.....
.....

*(*Ezt a részt akkor kell kitölteni, ha egyéb - a fentiekben nem meghatározott – okból kéri a támogatás megállapítását!)*

III. Nyilatkozatok:

Kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek.
- a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek

*(*A megfelelő szövegrész aláhúzendó!)*

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát az Szt. 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

_____, _____ év _____ hó _____ nap

kérelmező

nagykorú közeli hozzátartozók aláírása

26

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

1. **Család:** egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

2. **Jövedelem:** – az az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

a) személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjvatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjvatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és

b) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

3. Nem minősül jövedelemnek

3.1. a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,

3.2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)–(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

3.3. az anyasági támogatás,

3.4. a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szép korúak jubileumi juttatása,

3.5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,

3.6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

3.7. az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

3.8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

3.9. az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,

3.10. a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

3.11. az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

3.12. az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,

3.13. az Szjvatv. 7. § (1) bekezdés b)–z) pontja szerinti bevétel.

4. A jogosultság megállapításakor

- a) a havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó – jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
- b) a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy a *b)* pont szerinti számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.

Ha a vállalkozási tevékenység megkezdésétől eltelt időtartam nem éri el a 12 hónapot, akkor az egyhavi átlagos jövedelmet a vállalkozási tevékenység időtartama alapján kell kiszámítani.

5. A jövedelem

- a) munkaviszonyból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző havi nettó keresetről kiállított munkáltatói igazolással,
- b) álláskeresési támogatás esetén az állami foglalkoztatási szerv által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított támogatás összegéről szóló igazolással, ennek hiányában az utolsó havi folyósítás összegét igazoló szelvénnel vagy bankszámlakivonattal, vagy banki igazolással,
- c) vállalkozásból származó jövedelem esetén az adóhatóság által kiállított igazolással, az adóbevallással le nem zárt időszakra vonatkozóan havi bontásban kiállított könyvelői igazolással, ennek hiányában a vállalkozó nyilatkozatával,
- d) ösztöndíj esetén a közép-, illetve felsőoktatási intézmény által kiállított igazolással, vagy a számítógépes nyilvántartásból kinyomtatott, és a hallgató aláírásával ellátott adatlappal,
- e) a járási hivatal által folyósított ellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátást igazoló szelvénnel, bankszámlakivonattal, vagy az ellátást megállapító határozattal,
- f) egyéb jövedelem esetén írásban tett nyilatkozattal igazolható.

A kérelemhez minden esetben mellékelni kell a szükséges jövedelemigazolást/igazolásokat!

Nem kell igazolást becsatolni a családi pótlékról, a gyermekgondozási segélyről, a gyermekgondozást segítő támogatásról, a gyermeknevelési támogatásról a nyugdíjról, a rokkantsági ellátásról, a rehabilitációs ellátásról és az egyéb nyugdíjszerű – a nyugdíjfolyósító szerv által folyósított - ellátásokról!

Jövedelemmel nem rendelkező kérelmezőnek nyilatkoznia kell arról, hogy nincs sem rendszeres, sem eseti jövedelme!

A kérelemhez csatolandó egyéb mellékletek:

Minden olyan irat (közműszámla, fizetési felszólítás, kórházi zárójelentés, orvosi igazolás, hatósági határozat, igazolás stb.) amely alátámasztja a kérelem benyújtását és igazolja a létfenntartási gondot, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet.

NYILATKOZAT

Alulírott.....(név)

.....utca, házsám alatti lakos kijelentem, hogy
szálláshely-szolgáltatási tevékenységhez szükséges igazolással:

*** rendelkezem / nem rendelkezem** *(a megfelelő rész aláhúzendó.)

A kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban a szálláshely hasznosításából származó jövedelmem

.....Ft, azaz forint volt.

....., 202.....hónap

.....
kérelmező aláírása

NYILATKOZAT

Alulírott.....(név)

.....utca, házsám alatti lakos kijelentem, hogy
szálláshely-szolgáltatási tevékenységhez szükséges igazolással:

*** rendelkezem / nem rendelkezem** *(a megfelelő rész aláhúzendó.)

A kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban a szálláshely hasznosításából származó jövedelmem

.....Ft, azaz forint volt.

....., 202.....hónap

.....
nagykorú családtag aláírása

Tájékoztató a nyilatkozat kitöltéséhez

Az önkormányzat rendelete szerint rendkívüli települési támogatás igénylése esetén a kérelmező és a vele egy laccímen élő nagykorú családtag köteles nyilatkozni arról, hogy rendelkezik-e szálláshely-szolgáltatási tevékenységhez szükséges igazolással és a szálláshely hasznosításából a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónapban milyen összegű jövedelme volt.

KÉRELEM
LAKÁSFENNTARTÁSI KÖLTSÉGEKHEZ NYÚJTOTT TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS
MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

1. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

- 1.1.1. Neve:
- 1.1.2. Születési neve:
- 1.1.3. Anyja neve.....
- 1.1.4. Születési helye, ideje (év,hó,nap) :
- 1.1.5. Lakóhelye:település utca/út/tér
..... házszám.....épület
- 1.1.6. Tartózkodási helye:település utca/út/tér
..... házszám.....épület/lépcsőház emelet ajtó
- 1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ száma)
- 1.1.8. Állampolgársága:
- 1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):
- 1.1.10. E-mail cím (nem kötelező megadni):
- 1.1.11. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgár esetén)
- 1.12. szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- 1.13. EU kék kártyával rendelkező, vagy
- 1.14. bevándorolt/letelepedett, vagy
- 1.15. menekült/oltalmazott/hontalan.

2. Kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma:..... fő

3. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

3.1. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:

- a) aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen akkor e személyek száma:fő
- b) aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma:fő
- c) aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma:fő

3.2. ***Nyilatkozom, hogy egyedülélő vagyok.**

(*Ezt a nyilatkozatot abban az esetben húzza alá, ha egyszemélyes háztartásban él.)

4. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyek havi nettó jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások						
6. Egyéb jövedelem (pl: ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem stb.)						
7. Összes jövedelem						

5. Lakásviszonyok

A támogatással érintett lakás nagysága: m²

A lakásban tartózkodás jogcíme:

(pl: tulajdonos, főbérlet, társbérlet, albérlet, szívességi lakáshasználó, jogcím nélküli lakáshasználó, családtag, haszonélvező)

6. Nyilatkozatok

6.1. A kérelemmel érintett lakásban előrefizetős (kártyás) gáz- vagy áramfogyasztást mérő készülék **működik – nem működik** (a megfelelő rész aláhúzendó)

Amennyiben igen, kérjük nevezze meg a szolgáltatót:.....

6.2. A támogatást a(z)

- áramfogyasztás

- gázfogyasztás

- vízfogyasztás és csatornahasználat

költségéhez kérem megállapítani. (A megfelelő rész aláhúzendó!)

A kérelemhez csatolni kell az utolsó havi közműszámla másolatát, lakásbérlet, albérlet esetén a bérleti szerződés másolatát.

Nyilatkozom, hogy a közműszolgáltatási szerződések *(áram-, víz- gázszolgáltatási szerződés) felmondása, illetve egyéb igazolt okból nincs lehetőségem a természetbeni támogatás igénybevételére, ezért a támogatást tüzelőanyag költségéhez kérem megállapítani. **Igen / Nem**

*(A megfelelő rész aláhúzendó!)

Igen válasz esetén a szerződés felmondásának másolatát, vagy az egyéb okot igazoló irat vagy iratok másolatát a kérelemhez csatolni kell!

7. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- a) életvitelszerűen a lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó)
- b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát az Szt. 10.§-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:.....

.....
kérelmező aláírása

.....
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.

Jövedelem: – az az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

a) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjvatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjvatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és

b) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Nem minősül jövedelemnek

1. a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,

2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)–(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

3. az anyasági támogatás,

4. a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,

5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,

6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
7. az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
9. az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
10. a szociális szervezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
11. az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
12. az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,
13. az Sztjtv. 7. § (1) bekezdés b)–z) pontja szerinti bevétel.

A jogosultság megállapításakor

- a) a havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó – jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
 - b) a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy a b) pont szerinti számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.
- Ha a vállalkozási tevékenység megkezdésétől eltelt időtartam nem éri el a 12 hónapot, akkor az egyhavi átlagos jövedelmet a vállalkozási tevékenység időtartama alapján kell kiszámítani.

A jövedelem

- a) munkaviszonyból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző havi nettó keresetről kiállított munkáltatói igazolással,
- b) álláskeresési támogatás esetén az állami foglalkoztatási szerv által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított támogatás összegéről szóló igazolással, ennek hiányában az utolsó havi folyósítás összegét igazoló szelvénnel vagy bankszámlakivonattal, vagy banki igazolással, vagy az ellátást megállapító határozattal,
- c) vállalkozásból származó jövedelem esetén az adóhatóság által kiállított igazolással, az adóbevallással le nem zárt időszakra vonatkozóan havi bontásban kiállított könyvelői igazolással, ennek hiányában a vállalkozó nyilatkozatával,
- d) ösztöndíj esetén a közép-, illetve felsőoktatási intézmény által kiállított igazolással, vagy a számítógépes nyilvántartásból kinyomtatott, és a hallgató aláírásával ellátott adatlappal,
- e) a járási hivatal által folyósított ellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátást igazoló szelvénnel, bankszámlakivonattal, vagy az ellátást megállapító határozattal,
- f) egyéb jövedelem esetén írásban tett nyilatkozattal igazolható.

A kérelemhez minden esetben mellékelni kell a szükséges jövedelemigazolást/igazolásokat!

Nem kell igazolást becsatolni a családi pótlékról, a gyermekgondozási segélyről, a gyermekgondozást segítő támogatásról, a gyermeknevelési támogatásról a nyugdíjról, a rokkantsági ellátásról, a rehabilitációs ellátásról és az egyéb nyugdíjszerű – a nyugdíjfolyósító szerv által folyósított - ellátásokról!

Jövedelemmel nem rendelkező kérelmezőnek nyilatkoznia kell arról, hogy nincs sem rendszeres, sem eseti jövedelme!

Vagyonyilatkozat

I. A kérelmező személyes adatai

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II. A kérelmező és a háztartás valamennyi tagjának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

- címe: város/község út/utca hsz.,

- alapterülete: m²,

- tulajdoni hányad:,

- a szerzés ideje: év.

Becsült forgalmi érték:* Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalom).

2. Üdültulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

- címe: város/község út/utca hsz.,

- alapterülete: m²,

- tulajdoni hányad:,

- a szerzés ideje: év.

Becsült forgalmi érték:* Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgáalom).

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület- vagy épületrész-tulajdon (vagy állandó használat):

- megnevezése (pl. zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs),

- címe: város/község út/utca hsz.,

- alapterülete: m²,

- tulajdoni hányad:,

- a szerzés ideje: év.

Becsült forgalmi érték:* Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgáalom).

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat):

- megnevezése:

- címe: város/község út/utca hsz., (pontos cím

hiányában: helyrajzi szám),

- alapterülete: m²,

- tulajdoni hányad:,

- a szerzés ideje: év.

Becsült forgalmi érték:* Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgáalom).

B. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű adatai:

a) személygépkocsi: típus rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

Gépjárműre bejegyzett terhek, gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok:

..... (pl. elidegenítési és terhelési tilalom, bejegyzett üzemben tartói jog). A gépjárművet mozgáskorlátozottságra tekintettel tartják fenn:

igen nem

(a megfelelő aláhúzendó).

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű:

..... típus rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

Gépjárműre bejegyzett terhek, gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok:

..... (pl. elidegenítési és terhelési tilalom, bejegyzett üzemben tartói jog).

III. Nyilatkozatok

1. Felelősségem tudatában kijelentem [a megfelelő aláhúzendó, és a b) pont szerinti esetben kitöltendő], hogy

a) pénzforgalmi számlával nem rendelkezem, vagy

b) az alábbi pénzforgalmi számlával rendelkezem (valamennyi megjelölendő):

- Pénzforgalmi szolgáltató neve:

pénzforgalmi számla száma:

pénzforgalmi számlán kezelt összeg

- Pénzforgalmi szolgáltató neve:

pénzforgalmi számla száma:

pénzforgalmi számlán kezelt összeg

- Pénzforgalmi szolgáltató neve:

pénzforgalmi számla száma:

pénzforgalmi számlán kezelt összeg

- Pénzforgalmi szolgáltató neve:

pénzforgalmi számla száma:

pénzforgalmi számlán kezelt összeg

2. Felelősségem tudatában kijelentem [a megfelelő aláhúzendó, és a b) pont szerinti esetben kitöltendő], hogy a háztartásom tagja

a) pénzforgalmi számlával nem rendelkezik, vagy

b) az alábbi pénzforgalmi számlával rendelkezik (valamennyi megjelölendő):

- Pénzforgalmi szolgáltató neve:

pénzforgalmi számla száma:

pénzforgalmi számlán kezelt összeg

- Pénzforgalmi szolgáltató neve:

pénzforgalmi számla száma:

pénzforgalmi számlán kezelt összeg

- Pénzforgalmi szolgáltató neve:

pénzforgalmi számla száma:

pénzforgalmi számlán kezelt összeg

- Pénzforgalmi szolgáltató neve:

pénzforgalmi számla száma:

pénzforgalmi számlán kezelt összeg

3. Tudomásul veszem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeinek megállapítása érdekében a hatóság a fentiekben megjelölt pénzforgalmi szolgáltató felé megkereséssel élhet a pénzforgalmi számlán kezelt összeg tekintetében.

4. Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....

aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy a kérelmező háztartásának tagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Ha a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a gépjármű kora és állapota szerinti értéket kell feltüntetni.

NYILATKOZAT

Aulírott(név)

.....utca, házszám alatti lakos kijelentem, hogy

szálláshely-szolgáltatási tevékenységhez szükséges igazolással

*** rendelkezem / nem rendelkezem** *(a megfelelő szövegrész aláhúzendó!)

A kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban a szálláshely hasznosításából származó jövedelmem

.....Ft, azaz forint volt.

....., 202.....hónap

.....
kérelmező aláírása

NYILATKOZAT

Aulírott(név)

.....utca, házszám alatti lakos kijelentem, hogy

szálláshely-szolgáltatási tevékenységhez szükséges igazolással

*** rendelkezem / nem rendelkezem** *(a megfelelő szövegrész aláhúzendó!)

A kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban a szálláshely hasznosításából származó jövedelmem

.....Ft, azaz forint volt.

....., 202.....hónap

.....
nagykorú háztartástag aláírása

NYILATKOZAT

Aulírott(név)

.....utca, házsám alatti lakos kijelentem, hogy

szálláshely-szolgáltatási tevékenységhez szükséges igazolással

*** rendelkezem / nem rendelkezem** *(a megfelelő szövegrész aláhúzendó!)

A kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban a szálláshely hasznosításából származó jövedelmem

.....Ft, azaz forint volt.

....., 202.....hónap

.....
nagykorú háztartástag aláírása

Tájékoztató a nyilatkozat kitöltéséhez

Az önkormányzat rendelete szerint lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatás igénylése esetén a kérelmező és a vele közös háztartásban élő nagykorú személy köteles nyilatkozni arról, hogy rendelkezik-e szálláshely-szolgáltatási tevékenységhez szükséges igazolással és a szálláshely hasznosításából a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónapban milyen összegű jövedelme volt.

KÉRELEM

GYÓGYSZERTÁMOGATÁS IGÉNYLÉSÉRE

I. Személyi adatok:

Kérelmező személyi adatai:	Házastárs/élettárs személyi adatai:
Név:	
Születési név:	
Születési helye, ideje:	
Anyja neve:	
TAJ száma:	
Állampolgársága: magyar, letelepedési engedéllyel rendelkező, hontalan, menekültként elismert (*A megfelelő rész aláhúzandó.)	Állampolgársága: magyar, letelepedési engedéllyel rendelkező, hontalan, menekültként elismert (*A megfelelő rész aláhúzandó.)
Lakóhelye:	
Tartózkodási helye:	
Családi állapot:	
Jövedelme: Ft/hó	

Telefonszáma: (nem kötelező megadni): _____

1. Közeli hozzátartozó:

- a) a házastárs, az élettárs,
 b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),
 c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
 d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a *b)* vagy *c)* pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

A kérelmezővel közös háztartásban élő gyermekek adatai:				
Név:	Születési hely, idő:	Anyja neve:	TAJ száma:	Megjegyzés *

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni:

- a) ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozást segítő ellátást vagy gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat, csecsemőgondozási díjat, terhességi-gyermekágyi segélyt vagy csecsemőgondozási díjat folyósítanak,
- b) ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy
- c) életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékoság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

II. Jövedelemnyilatkozat:

Kérelmező, valamint házastársa/élettársa és a vele azonos lakcímen élő gyermekek havi nettó jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastársa/ élettársa	Gyermekek				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem							
3. Táppénz-, gyermekgondozási támogatások							
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres ellátás							
5. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások							
6. Egyéb jövedelem (pl. ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, föld és más ingatlan bérbe-adásából származó jöv.							
7. Összes jövedelem							

41

III. Jogosultsági feltételekre vonatkozó nyilatkozatok:

Nyilatkozom, hogy **közgyógyellátásra jogosult vagyok / nem vagyok jogosult, közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezem / nem rendelkezem.** (A megfelelő rész aláhúzandó.)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

*** életvitelszerűen a lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek.**

(A megfelelő rész aláhúzandó.)

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

A családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek.

A kérelmező házastársának/élettársának részéről:

****Felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó)**

** Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát az Szt. 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

_____, _____ év _____ hó _____ nap

nagykorú hozzátartozó/hozzátartozók aláírása

kérelmező aláírása

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Család: egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége;

Jövedelem: – az az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

a) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és

b) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni;

Nem minősül jövedelemnek

1. a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,

2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)–(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

3. az anyasági támogatás,

4. a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,

5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,

6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

7. az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

9. az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,

10. a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

11. az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

12. az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,

13. az Szjtv. 7. § (1) bekezdés b)–z) pontja szerinti bevétel.

A kérelemhez csatolandó mellékletek:

- **házi orvosi és gyógyszerértési igazolás**, melynek tartalmaznia kell a kérelmező részére rendelt – a krónikus betegsége kezeléséhez szükséges – gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök megnevezését, havonta szükséges mennyiségét és a gyógyszerekért fizetendő térítési díj összegét,

- **nyilatkozat** a szálláshely-szolgáltatási tevékenységhez szükséges igazolással és a szálláshely szolgáltatási tevékenységből származó jövedelemmel kapcsolatban,

- **Jövedelemigazolások.**

Nem kell igazolást becsatolni a családi pótlékról, a gyermekgondozási segélyről, a gyermekgondozást segítő támogatásról, a gyermeknevelési támogatásról a nyugdíjról, a rokkantsági ellátásról, a rehabilitációs ellátásról és az egyéb nyugdíjszerű – a nyugdíjfolyósító szerv által folyósított - ellátásokról!

A jövedelem

- a) munkaviszonyból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző havi nettó keresetről kiállított munkáltatói igazolással,
- b) álláskereső támogatás esetén Az állami foglalkoztatási szerv által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított támogatás összegéről szóló igazolással, ennek hiányában az utolsó havi folyósítás összegét igazoló szelvénnel vagy bankszámlakivonattal, vagy banki igazolással,
- c) vállalkozásból származó jövedelem esetén az adóhatóság által kiállított igazolással, az adóbevallással le nem zárt időszakra vonatkozóan havi bontásban kiállított könyvelői igazolással, ennek hiányában a vállalkozó nyilatkozatával,
- d) ösztöndíj esetén a közép-, illetve felsőoktatási intézmény által kiállított igazolással, vagy a számítógépes nyilvántartásból kinyomtatott, és a hallgató aláírásával ellátott adatlappal,
- e) a járási hivatal által folyósított ellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátást igazoló szelvénnel, bankszámlakivonattal, vagy az ellátást megállapító határozattal,
- f) egyéb jövedelem esetén írásban tett nyilatkozattal igazolható.

NYILATKOZAT

Alulírott(név)

.....utca, házsám alatti lakos kijelentem, hogy

szálláshely- szolgáltatási tevékenységhez szükséges igazolással:

*** rendelkezem / nem rendelkezem** *(a megfelelő rész aláhúzendó.)

A kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban a szálláshely hasznosításából származó jövedelmem

.....Ft, azaz forint volt.

....., 20.....hónap

.....
kérelmező aláírása

NYILATKOZAT

Alulírott(név)

.....utca, házsám alatti lakos kijelentem, hogy

szálláshely-szolgáltatási tevékenységhez szükséges igazolással:

*** rendelkezem / nem rendelkezem** *(a megfelelő rész aláhúzendó.)

A kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban a szálláshely hasznosításából származó jövedelmem

.....Ft, azaz forint volt.

....., 20.....hónap

.....
nagykorú közeli hozzátartozó aláírása

Tájékoztató a nyilatkozat kitöltéséhez

Az önkormányzat rendelete szerint gyógyszer támogatás igénylése esetén a kérelmező és a vele közös háztartásban élő nagykorú családtag köteles nyilatkozni arról, hogy rendelkezik-e szálláshely-szolgáltatási tevékenységhez szükséges igazolással és a szálláshely hasznosításából a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónapban milyen összegű jövedelme volt.

45

**KÉRELEM
TEMETÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA**

1. A kérelmező neve:

Születési neve:

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

TAJ száma:

Telefonszáma (nem kötelező):

Kérem, hogy a temetési költségekhez való hozzájárulásként részemre 50.000 Ft összegű temetési támogatást megállapítani szíveskedjenek.

2. Az elhunyt személy neve:

Halálesetének helye és ideje:

A kérelmezőnek az elhunyt személlyel való rokonsági vagy egyéb kapcsolata:

3. A kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók adatai:

Név	Rokonsági fok: (házastárs, élettárs, gyermek stb.)	Anyja neve	Születési helye, ideje	TAJ száma

4. A kérelmező és a vele egy háztartásban élő közeli hozzátartozóinak havi nettó jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs/ élettárs	Gyermekek				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem							
3. Táppénz-, gyermekgondozási támogatások							
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres ellátás							
5. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások							
6. Egyéb jövedelem (pl. ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem stb.)							
7. Összes jövedelem							

5. Nyilatkozatok

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

*** életvitelszerűen a lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek.**

(A megfelelő rész aláhúzendő.)

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek.

Kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát az Szt. 10.§ (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kijelentem, hogy a támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. (Nemleges válasz esetén kérjük a szöveg részt áthúzással törölni!)

_____, _____ év _____ hó _____ nap

kérelmező aláírása

nagykorú hozzátartozó aláírása

47

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Család: egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége;

Közeli hozzátartozó:

- a) a házastárs, az élettárs,
- b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),
- c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a b) vagy c) pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér.

Jövedelem: – az az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjt.v.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjt.v. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- b) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni;

Nem minősül jövedelemnek

1. a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)–(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
3. az anyasági támogatás,
4. a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
7. az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
9. az energiatároláshoz nyújtott támogatás,
10. a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
11. az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
12. az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,
13. az Szjt.v. 7. § (1) bekezdés b)–z) pontja szerinti bevétel.

A jogosultság megállapításakor

a) a havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó – jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,

b) a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy a b) pont szerinti számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.

Ha a vállalkozási tevékenység megkezdésétől eltelt időtartam nem éri el a 12 hónapot, akkor az egyhavi átlagos jövedelmet a vállalkozási tevékenység időtartama alapján kell kiszámítani.

A jövedelem

a) munkaviszonyból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző havi nettó keresetről kiállított munkáltatói igazolással,

b) álláskereső támogatás esetén az állami foglalkoztatási szerv által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított támogatás összegéről szóló igazolással, ennek hiányában az utolsó havi folyósítás összegét igazoló szelvényvel vagy bankszámlakivonattal, vagy banki igazolással,

c) vállalkozásból származó jövedelem esetén az adóhatóság által kiállított igazolással, az adóbevallással le nem zárt időszakra vonatkozóan havi bontásban kiállított könyvelői igazolással, ennek hiányában a vállalkozó nyilatkozatával,

d) ösztöndíj esetén a közép-, illetve felsőoktatási intézmény által kiállított igazolással, vagy a számítógépes nyilvántartásból kinyomtatott, és a hallgató aláírásával ellátott adatlappal,

d) a járási hivatal által folyósított ellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátást igazoló szelvényvel, bankszámlakivonattal, vagy az ellátást megállapító határozattal,

f) egyéb jövedelem esetén írásban tett nyilatkozattal igazolható.

Nem kell igazolást becsatolni a családi pótlékról, a gyermekgondozási segélyről, a gyermekgondozást segítő támogatásról, a gyermeknevelési támogatásról a nyugdíjról, a rokkantsági ellátásról, a rehabilitációs ellátásról és az egyéb nyugdíjszerű – a nyugdíjfolyósító szerv által folyósított - ellátásokról!

Jövedelemmel nem rendelkező kérelmezőnek nyilatkoznia kell arról, hogy nincs sem rendszeres, sem eseti jövedelme!

A kérelem benyújtásának határideje: a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül. A határidő elmulasztása jogvesztő!

A kérelemhez csatolandó melléletek:

- az elhunyt személy halotti anyakönyvi kivonatának másolata,
- a temetés költségeiről – a támogatást kérő személy nevére kiállított – temetési számla eredeti példánya,
- a kérelmező és a vele azonos laccímen élő közeli hozzátartozók jövedelemigazolása.

KÉRELEM
TEMETÉSI HELY MEGVÁLTÁS TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

1. A kérelmező neve:

Születési neve:

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

TAJ száma:

Telefonszáma (nem kötelező):

2. Az elhunyt személy neve:

Lakóhelye:

Halálesetének helye és ideje:

3. A sírhely/urnasírhely megváltását igazoló számla összege:

4. Nyilatkozatok:

A családi jövedelem számításánál figyelembe vett családtagok száma:fő.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a havi nettó jövedelmem, illetve családomban az egy főre számított havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének tízszeresét.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát az Szt. 10.§ (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

_____, _____ év _____ hó _____ nap

kérelmező aláírása

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Család: egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége;

Közeli hozzátartozó:

a) a házastárs, az élettárs,

b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),

c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a b) vagy c) pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

Jövedelem: – az az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

a) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv.

1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és

b) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni;

Nem minősül jövedelemnek

1. a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)–(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
3. az anyasági támogatás,
4. a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
7. az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
9. az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
10. a szociális szervezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

11. az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
12. az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,
13. az Szjtv. 7. § (1) bekezdés *b)*-*z)* pontja szerinti bevétel.

A jogosultság megállapításakor

a) a havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó – jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,

b) a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy a *b)* pont szerinti számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.

Ha a vállalkozási tevékenység megkezdésétől eltelt időtartam nem éri el a 12 hónapot, akkor az egyhavi átlagos jövedelmet a vállalkozási tevékenység időtartama alapján kell kiszámítani.

A kérelem benyújtásának határideje: a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül. A határidő elmulasztása jogvesztő!

A kérelemhez csatolandó melléletek:

- az elhunyt személy halotti anyakönyvi kivonatának másolata,
- a kérelmező nevére kiállított számla a sírhely/urnasírhely megváltásáról

KÉRELEM
hulladékszállítási díjtámogatás megállapítására

1. A kérelmező adatai:

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

TAJ szám:

Telefonszáma (nem kötelező):

2. Nyilatkozatok:

Felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy:

- legalább két éve állandó lakcímem van Balatonmáriafürdő községben;
- egyedülélő vagyok;
- *öregségi/özvegyi nyugdíjban/megváltozott munkaképességű személyek ellátásában részesülő személy vagyok, és a fenti lakcímen életvitelszerűen élek; (*Csak 65 év alatti kérelmező esetén a megfelelő rész aláhúzendő!)
- hulladékszállítási díjhátralékom nincs;
- szálláshely-szolgáltatási tevékenységhez szükséges igazolással nem rendelkezem, és az ingatlanon szálláshely szolgáltatási tevékenység nem folyik.

3. Kérelmemhez becsatolom a kérelem benyújtását megelőző évi jövedelmemet igazoló iratot.

4. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát az Szt. 10.§ (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

_____, _____ év _____ hó _____ nap

kérelmező aláírása

53

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Egvedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Jövedelem: – az az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

a) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és

b) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni;

Nem minősül jövedelemnek

1. a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)–(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
3. az anyasági támogatás,
4. a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
7. az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
9. az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
10. a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
11. az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
12. az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,
13. az Szjtv. 7. § (1) bekezdés b)–z) pontja szerinti bevétel.

A kérelem benyújtásának határideje: A tárgyévet követő év március 31. napja. A határidő elmulasztása jogvesztő!

A kérelemhez csatolandó melléletek:

- a kérelem benyújtását megelőző évre vonatkozó hulladékszállítási díj befizetését igazoló:

- befizetési csekkszelvények, vagy
- banki átutalás esetén a bankszámlakivonat, vagy egyéb-, az átutalás megtörténtét igazoló irat/iratok, vagy
- a hulladékszállítást végző szolgáltató igazolása arról, hogy a kérelmezőnek nincs díjtartozása.

- a kérelem benyújtását megelőző évre vonatkozó jövedelemigazolás (nyugdíjfolyósító szerv éves igazolása, ennek hiánya esetén a december havi nyugdíjszelvény vagy bankszámla kivonat).

Jövedelemmel nem rendelkező kérelmezőnek nyilatkoznia kell arról, hogy nincs sem rendszeres, sem eseti jövedelme.

A 65. életévét be nem töltött kérelmezőnek a kérelem benyújtásakor be kell mutatnia a jogosultságát igazoló iratot (nyugdíjas igazolványt, vagy a nyugdíjfolyósító szerv igazolását igazolást, vagy az ellátást megállapító határozatot).

**KÉRELEM
KELENGYETÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA**

I. Kérelmező adatai:

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

TAJ szám:

Állandó lakcím:

Tartózkodási hely:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Kérem, hogy részemre *vér szerinti/örökbefogadott/gyámolt gyermekem (*megfelelő rész aláhúzandó) születésére tekintettel 50.000 Ft, azaz Ötvenezer forint kelengyetámogatást megállapítani szíveskedjenek.

II. A gyermek adatai:

Gyermek neve:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Állandó lakcím:

Tartózkodási hely:

TAJ szám:

III. Nyilatkozatok:

Nyilatkozom arról, hogy a gyermeket a saját háztartásomban gondozom.

A családi jövedelem számításánál figyelembe vett családtagok száma:fő

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy családomban az egy főre számított havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének tízszeresét.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát az Szt. 10.§ (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kijelentem, hogy a kérelemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. (Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)

.....,..... év hó nap

.....
kérelmező

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Család: egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége;

Közeli hozzátartozó:

- a) a házastárs, az élettárs,
- b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),
- c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a b) vagy c) pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér.

Jövedelem: – az az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- b) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni;

Nem minősül jövedelemnek

- 1. a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- 2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)–(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- 3. az anyasági támogatás,
- 4. a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,

5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,

6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

7. az alkalmi munkavállalói könyvvél történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

9. az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,

10. a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

11. az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

12. az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,

13. az Szjvtv. 7. § (1) bekezdés b)–z) pontja szerinti bevétel.

A kérelem benyújtási határideje: a gyermek születését követő 90 napon belül, örökbefogadott vagy gyámolt gyermek esetén az örökbefogadást engedélyező vagy a gyámrendelő határozat véglegessé válásától számított 90 napon belül. A határidő elmulasztása jogvesztő.

A kérelem benyújtásakor be kell mutatni a kérelmező lakcímét igazoló hatósági igazolványt.

Csatolandó melléletek:

- a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolata;
- a kérelmező anya esetében a Balatonmárfürdői Védőnői Szolgálat Védőnöje által kiállított igazolás arról, hogy az anya a gyermek születésének időpontjában a gondozásában állt;
- a kérelmező örökbefogadó szülő vagy gyám esetében az örökbefogadást engedélyező-, vagy gyámrendelő határozat másolata.

Kérelem

iskolakezdési támogatáshoz

I. Kérelmező szülő/törvényes képviselő személyi adatai:

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Állandó lakcím:

Tartózkodási hely:

TAJ szám:

II. Gyermek adatai:

Gyermek neve:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Állandó lakcím:

Tartózkodási hely:

TAJ szám:

III. Kérem, hogy a fentiekben megnevezett - saját háztartásomban nevelt - gyermek részére 20.000 Ft összegű iskolakezdési támogatást megállapítani szíveskedjenek.

IV. Nyilatkozatok

A családi jövedelem számításánál figyelembe vett családtagok száma:fő

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy családomban az egy főre számított havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének tízszeresét.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát az Szt. 10.§ (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kijelentem, hogy a támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. (Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)

....., év hó nap

.....

kérelmező szülő/törvényes képviselő aláírása

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Család: egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége;

Közeli hozzátartozó:

- a) a házastárs, az élettárs,
- b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),
- c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a b) vagy c) pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér.

Jövedelem: – az az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- b) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni;

Nem minősül jövedelemnek

- 1. a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- 2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)–(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- 3. az anyasági támogatás,
- 4. a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- 5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- 6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

60

7. az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

9. az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,

10. a szociális szervezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

11. az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

12. az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,

13. az Szjtv. 7. § (1) bekezdés b)-z) pontja szerinti bevétel.

A kérelem benyújtásakor be kell mutatni a gyermek lakcímét igazoló hatósági igazolványt.

Csatolandó melléklet: a tanulói jogviszonyról kiállított igazolás.

Kérelem

felsőfokú tanulmányokat folytató fiatalok támogatásához

I. A kérelmező adatai:

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

TAJ szám:

Állandó lakcím:

Tartózkodási hely:

Elérhetőség (e-mail cím vagy mobilszám):

Felsőoktatási Intézmény neve, címe:

II. Nyilatkozatok

A családi jövedelem számításánál figyelembe vett családtagok száma:fő

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy családomban az egy főre számított havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének tízszeresét.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát az Szt. 10.§ (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

....., év hó nap

.....

aláírás

62

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Család: egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége;

Közeli hozzátartozó:

- a) a házastárs, az élettárs,
- b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),
- c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a b) vagy c) pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér.

Jövedelem: – az az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- b) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni;

Nem minősül jövedelemnek

1. a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)–(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
3. az anyasági támogatás,
4. a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a székporúak jubileumi juttatása,
5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
7. az alkalmi munkavállalói könyvvél történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
9. az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
10. a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
11. az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
12. az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,
13. az Szjtv. 7. § (1) bekezdés b)–z) pontja szerinti bevétel.

A kérelem benyújtási határideje: minden év október 31. napjáig. A határidő elmulasztása jogvesztő.

Csatolandó melléklet: a felsőoktatási intézmény igazolása a hallgatói jogviszony fennállásáról.

Végső előterjesztői indokolás

Magyarország biztonságát szolgáló egyes törvények módosításáról szóló 2022. évi L. törvény a következők szerint módosította a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényt. Változott a szociális ellátások és támogatások összegének megállapításánál a viszonyítási alap, mely a jövőben nem az öregségi nyugdíj, hanem az ún. szociális vetítési alap lesz. A változás oka, hogy a korábbi elsősorban a nyugdíjszakágazat mutatószáma, a szociális vetítési alap pedig a szociális területen veszi majd figyelembe a szakterület sajátosságait.

A szociális vetítési alap összege megegyezik az öregségi nyugdíjminimum összegével, azaz 28.500 Ft.

A rendeletben a szociális vetítési alap kerül meghatározásra.

A kelengyetámogatás kapcsán az örökbefogadás esetén nem a gyermek életkora, hanem a határozat véglegessé válásától számított 90 nap az irányadó.

A vetítési alap miatt a mellékletekben is módosítás történik, illetve a nyugdíj, és nyugdíjszerű ellátások igazolására a jövőben nem kell igazolást csatolni a kérelmezőnek, mivel az adatokhoz az ASP rendszer ELLA alrendszeréből lekérhető.

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2023. (I. 18.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények és helyiségek eseti bérbeadásának
rendjéről és bérleti díjáról szóló
10/2018.(IV.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 36. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján, valamint a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények és helyiségek eseti bérbeadásának rendjéről és bérleti díjáról szóló 10/2018. (IV.25.) önkormányzati rendelet 1. § (2) bekezdése a következő i) ponttal egészül ki:

[Az (1) bekezdésben meghatározott létesítmények:]

„i) Védőnői Szolgálat, 8648 Balatonkeresztúr, Keszeg u. 7.”

2. §

(1) Az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények és helyiségek eseti bérbeadásának rendjéről és bérleti díjáról szóló 10/2018. (IV.25.) önkormányzati rendelet 2. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az 1. § (2) bekezdés e) pontjában meghatározott helyszín esetében az Önkormányzat díjmentesen biztosíthatja az önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó telephelyezés lehetőségét, parkolás és anyagtárolás céljából történő igénybevételt, azon vállalkozások részére, akik az önkormányzattal szerződéses jogviszonyban állnak.”

(2) Az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények és helyiségek eseti bérbeadásának rendjéről és bérleti díjáról szóló 10/2018. (IV.25.) önkormányzati rendelet 2. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) A bérleti díjak összege a KSH által közzétett éves általános inflációs ráta mértékével évente automatikusan emelkednek.”

3. §

Az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények és helyiségek eseti bérbeadásának rendjéről és bérleti díjáról szóló 10/2018. (IV.25.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A balatonmáriafürdői székhellyel rendelkező bejegyzett, vagy Balatonmáriafürdőn aktív tevékenységet végző civil szervezetek, egyesületek, egyéb szerveződések részére Önkormányzat térítésmentesen biztosítja a helyiséghasználatot.”

4. §

Az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények és helyiségek eseti bérbeadásának rendjéről és bérleti díjáról szóló 10/2018. (IV.25.) önkormányzati rendelet az 1. melléklet szerinti 1. melléklettel egészül ki.

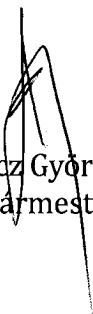
5. §

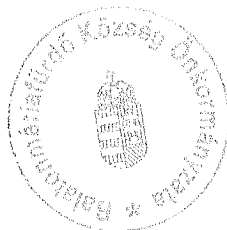
Ez a rendelet 2023. február 1-jén lép hatályba.


6. §

Hatályát veszti az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények és helyiségek eseti bérbeadásának rendjéről és bérleti díjáról szóló 10/2018. (IV.25.) önkormányzati rendelet


- a) 1/A. melléklete,
- b) 1/B. melléklete,
- c) 1/C. melléklete,
- d) 1/D. melléklete,
- e) 1/E. melléklete.

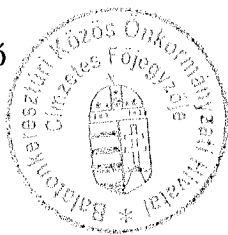

Galácz György
polgármester




Mestyán Valéria
címetes főjegyző

Rendelet kihirdetve: 2023. január 18-án.


Mestyán Valéria
címetes főjegyző



HELYISÉGBÉRLETI DÍJAK

1. Megnevezés: **KÖZSÉGHÁZA**

Címe: 8647 Balatonmáriafürdő, Gróf Széchényi Imre tér 9.

a.) **MÚZEUM – IDŐSZAKI KIÁLLÍTÓ TEREM**

Terembérlés (előadás, tanácskozás, konferencia, esküvői szertartás céljára, stb.): **5.500 Ft/óra**

Befogadóképesség: max. 80 fő

Zártkörű magánrendezvény balatonmáriafürdői állandó lakosok számára (nem belépődíjas): a díj 30 %-a

b.) **KÖZPONTI STRAND - MASSZÁZSSZOBA**

Helyiségbérlés (masszázs, egyéb kozmetikai kezelés céljára): **50.000 Ft/hó**

Törthónap esetén a bérleti díj arányosan fizetendő.

A helyiség fűtési lehetőséggel nem rendelkezik, vizesblokk külön helyiségben vehető igénybe. A strandpénztár nyitvatartási ideje alatt (8:00 – 18:00 között) a helyiségben működő szolgáltatások a strandvendégek számára elérhetők. Külső vendégeknek csak érvényes strandbelépővel vehetők igénybe.

c.) **IRODAHELYISÉG**

Helyiségbérlés: **35.000 Ft/hó**

A helyiség fűtéssel ellátott, vizesblokkal rendelkezik. (Wc, zuhanyzó)

2. Megnevezés: **Andrássy Mária Községi Ház**

Címe: 8647 Balatonmáriafürdő, Bajcsy Zs. u. 257-258.

Terembérlés (előadás, tanácskozás, konferencia, esküvő, bál vagy egyéb táncos rendezvény céljára): **5.500 Ft/óra**

Befogadóképesség: max. 80 fő

Zártkörű magánrendezvény balatonmáriafürdői állandó lakosok számára (nem belépődíjas): a díj 30 %-a

3. Megnevezés: **CSILLAGVIRÁG MŰVÉSZETI MODELLÓVODA**

Címe: 8647 Balatonmáriafürdő, Keszeg u. 16.

Terembérlés (előadás, bál vagy egyéb táncos rendezvény céljára): **5.500 Ft/óra**

Befogadóképesség: max. 80 fő

4. Megnevezés: **HÁZIORVOSI RENDELŐ - EMELET**

Címe: 8648 Balatonkeresztúr, Zrínyi u. 2.

Helyiségbérlés: **44.000 Ft/hó**

Az épületrész külön bejárattal rendelkezik. Fűtéssel és vizesblokkal ellátott. A bérleti díj a rezsiköltséget nem tartalmazza.

Helyiségei:

a) 1 db belső tér

b) 1 db előtér

c) 1 db raktárhelyiség

d) 2 db wc kézmosóval

e) 1 db fürdőszoba tusolóval, WC-vel.

5. Megnevezés: **VÉDŐNŐI SZOLGÁLAT**

Címe: 8648 Balatonkeresztúr, Zrínyi u. 2.

Terembérlés (kisebb létszámú foglalkoztatás céljára): **4.500 Ft/ óra**

Befogadóképesség: max. 20 fő

Az épület közös használatú a települési védőnővel.

6. Megnevezés: **ÖNKORMÁNYZATI TELEPHELY**

Címe: 8647 Balatonmáriafürdő, Vasút tér 4.

Helyiség- és udvarbérlet (parkolási, deponálási, anyagraktározási tevékenység céljára):

7.000 Ft/ nap

Végső előterjesztői indokolás

A rendeletmódosítás a fenntarthatóságot biztosítja. A megnövekedett energiaárak és a magas infláció mellett megnövekedtek a kiadások is. Az önkormányzati tulajdonú, önkormányzat által fenntartott intézmények, helyiségek költségeihez bevételekre van szükség, ezért szükséges a bérleti díjak felülvizsgálata.

A várható pénzromlás ellentételezéseként a bérleti díjak összege a KSH által közzétett éves általános inflációs ráta mértékével évente automatikusan emelkednek.

A rendelet módosítása továbbá az átláthatóságot is szolgálja. A rendeletben minden bérleti díj egy mellékletben került meghatározásra.

A rendelet 2023. február 1-jén lép hatályba.



BALATONMÁRFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Balatonmárfürdő Község Polgármestere

8647 Balatonmárfürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9.

Telefon: 85/375-266

MEGHÍVÓ

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete **2023. január 16-án (hétfőn), 13.00 órai kezdettel nyilvános ülést** tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: **Községháza (Tárgyaló terem), Balatonmárfürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9.**

NAPIREND:

- Civil szervezetek 2023. évi működési támogatás igénybevételéhez benyújtott pályázatok elbírálása**
Előadó: Galács György polgármester
- Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről**
Előadó: Galács György polgármester
- Polgármester 2023. évi szabadságolási ütemterve**
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző
- Köztisztviselők 2023. évi teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célok meghatározása**
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző
- A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző
- Az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények és helyiségek eseti bérbeadásának rendjéről és bérleti díjáról szóló önkormányzati rendelet módosítása, helyiségbérleti szerződések**
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző
- Reklám- és propagandacélú feladatok és költségek meghatározása**
Előadó: Galács György polgármester
- Bérleti jogviszony létesítése a Balatonmárfürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9. sz. (Hrsz. 209/15) alatt lévő vendéglátó ipari egység és a működéshez szükséges közterületi WC üzemeltetésére**
Előadó: Galács György polgármester
- Aktuális ügyek**
Előadó: Galács György polgármester

Kérem, hogy a napirendek fontosságára való tekintettel az ülésen szíveskedjen részt venni.

Balatonmárfürdő, 2023. január 13.

Tisztelettel:

Galács György sk.
polgármester

70

ELŐTERJESZTÉS



BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2023. JANUÁR 16-I NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE

TÁRGY:
CIVIL SZERVEZETEK 2023. ÉVI MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS
IGÉNYBEVÉTELÉHEZ BENYÚJTOTT PÁLYÁZATOK
ELBÍRÁLÁSA

ELŐADÓ:
GALÁCZ GYÖRGY
POLGÁRMESTER

ELŐTERJESZTÉS

Készült: Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2023. január 16-ai nyilvános testületi ülésére

Tárgy: Civil szervezetek 2023. évi működési támogatás igénybevételéhez benyújtott pályázatok elbírálása

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a civil szervezetek támogatási rendjéről szóló 23/2018.(X.19.) önkormányzati rendelet alapján a civil szervezetek minden évben pályázat útján igényelhetik az önkormányzattól támogatásukat az adott tárgyévre. A 2023. évi támogatások benyújtásának határideje 2022. december 31-e volt, melyre az alábbiak szerint nyújtották be igényüket a civil szervezetek:

Civil szervezetek 2023. év Balatonmárfürdő		
Civil szervezet	Igényelt támogatás 2023. évre	2022. évben nyújtott támogatás
3B Turisztikai Egyesület	350.000 Ft	350.000 Ft
Balatonkeresztúr és Balatonmárfürdő Községek Tűzoltó Egyesülete	340.000 Ft	340.000 Ft
Balatonkeresztúr és Balatonmárfürdő Községek Polgárőr Egyesülete	270.000 Ft	270.000 Ft
Ősz Idő Nyugdíjas Klub	250.000 Ft	230.000 Ft
Balatonkeresztúr és Balatonmárfürdő Községek Sportköre	450.000 Ft	400.000 Ft
Balaton M. & K. Egyesület	400.000 Ft	400.000 Ft
Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület	750.000 Ft	500.000 Ft
Terápia Sportegyesület	250.000 Ft	100.000 Ft
Túravitorlás Egyesület	940.000 Ft	300.000 Ft
Hasznos Szabadidő és Kulturális Egyesület	X	100.000 Ft
Összesen:	4.000.000 Ft	2.990.000 Ft

A Balatonkeresztúr-Balatonmárfürdő Községek Tűzoltó Egyesülete a VW Amarak V6 típusú jármű, valamint a TEN-2-es utánfutó üzemmentartójaként, **az év elején esedékes biztosítási és egyéb költségei miatt, kedvező döntés esetén az előző évekhez hasonlóan az első negyedévben, egy összegben kéri a támogatás kifizetését.**

Megjegyzések:

- A Balatonmárfürdő - Balatonkeresztúr és Környéke Horgász Egyesülete, valamint a Szent Kereszt Felmagasztalása Plébánia Hivatal visszajelzésük alapján a 2023-as évben nem kívánnak pályázni.
- A Bárdos Lajos Nőiakar írásban jelezte megszűnését.
- A Balaton M.&K. Egyesületnél személyi változás történt, a vezető tisztséget Huszár Mihály elnök tölti be.
- A Hasznos Szabadidő és Kulturális Egyesület többszöri felhívás ellenére sem nyújtott be határidőben pályázatot.

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a 2022. évben 2.990 000 Ft anyagi támogatásban részesítette a pályázó civil szervezeteket. Az idei évben benyújtott pályázatok összesen 4.000.000 Ft támogatási igényt tartalmaznak.

Az előkészítő anyag mellékletét képezi a civil szervezetek pályázati anyaga.

Kérem Képviselő-társaimat, hogy tegyék meg javaslataikat az egyesületek 2023. évi támogatási összegére vonatkozóan.

Határozati javaslat:

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat
Képviselő-testületének .../2023.(I...) határozata
a civil szervezetek 2023. évi működési támogatás igénybevételéhez benyújtott
pályázatok elbírálásáról:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a civil szervezetek 2023. évi működési támogatás igénybevételéhez benyújtott pályázatokat és a 2023. évre az alábbi támogatásokat állapítja meg:

Civil szervezet	Támogatás 2023. évre
3B Turisztikai Egyesület	
Balatonkeresztúr és Balatonmárfürdő Községek Tűzoltó Egyesülete	
Balatonkeresztúr és Balatonmárfürdő Községek Polgárőr Egyesülete	
Ősz Idő Nyugdíjas Klub	
Balatonkeresztúr és Balatonmárfürdő Községek Sportköre	
Balaton M. & K. Egyesület	

Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület	
Terápia Sportegyesület	
Túravitorlás Egyesület	

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a támogatásokat egyösszegben, a támogatási szerződést aláírását követően átutalással biztosítja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a 2023. évi költségvetésbe biztosítsa a civil szervezetek részére megállapított támogatási összegeket.

Határidő: 2024. február havi ülés

Felelős: Galács György polgármester

Balatonmárfürdő, 2023.01.10.

Galács György sk.
polgármester

GH



Balatonkeresztúr-Balatonmárfürdő Községek Sport és Kulturális Egyesülete

Balatonkeresztúri-Balatonmárfürdői Bárdos Lajos Nőiakar

8648 Balatonkeresztúr, Iskola u. 3.

Tárgy: *Balatonkeresztúri-Balatonmárfürdői Bárdos Lajos Nőiakar működésének befejezéséről*

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete

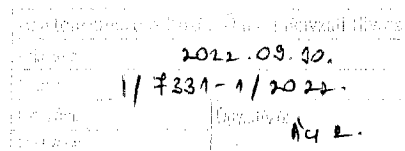
Galács György Vince

Polgármester

Balatonmárfürdő

Gr. Széchényi Imre tér 9.

8647



Tisztelt Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete!

Tisztelt Galács György Vince Polgármester Úr!

Ezen levéllel szeretnénk bejelenteni a Balatonkeresztúri-Balatonmárfürdői Bárdos Lajos Nőiakar működésének befejezését, ami 2022. október 01. napjával megszűnik.

Rövid indoklás: A 2019. év őszétől kibontakozó, a világot alapjaiban megrengető járványhullámok kórusunk tagjainak testi és mentális egészségére is negatív hatással voltak. Mindezek után már nem érezzük biztosítottnak kórusunk számára a korábbi évtizedek igényes előadásainak, magas színvonalú fellépéseinek lehetőségét.

További feladatok:

1. BK – BM KSK Egyesület elnökségének a nőiakar működés befejezésének bejelentése.

Felelős: id. Tengerdi Győző karnagy, népzene kutató; Ujságh Andrea Anna kórustitkár

2. Pénzügyi elszámolás.

Felelős: Gaál Judit volt kóruselnök; Ujságh Andrea Anna kórustitkár

3. Nőiakar relikviáinak összeállítása, leadása a balatonkeresztúri önkormányzatnak.

Felelős: Ujságh Andrea Anna kórustitkár

4. Beszámoló cikk írása.

Felelős: Ujságh Andrea Anna kórustitkár

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Kovács József Polgármester Úr!

Szeretnénk megköszönni a több évtizedes erkölcsi és anyagi támogatást, amivel művészeti csoportunk mindenkor igényesen bemutathatta repertoárját belföldön – külföldön egyaránt. Népszerűsíthettük európai közös kulturális örökséget összekötő művészeti hidat, s a magyar kórusmuzika hírnevét erősíthettük meg színvonalas koncertjeinkkel, ezzel a kórus névadója Bárdos Lajos zenetudós zenei munkássága előtt is méltó módon tiszteleghettünk!

Kívánunk közéleti munkájukhoz további sok sikert és jó egészséget!

Tisztelettel és köszönettel

Balatonkeresztúr, 2022. szeptember 17.

Ujságh Andrea
Ujságh Andrea Anna
Kórustitkár



Tengerdi Győző
id. Tengerdi Győző
Karnagy, népzene kutató

75



PÁLYÁZATI ADATLAP

BALATONMÁRIFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL NYÚJTOTT 2023. ÉVI MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS IGÉNYBEVÉTELÉHEZ

1.) A pályázó szervezet

Neve: 3 B Turisztikai Egyesület

Székhelye: 8647 Balatonmáriafürdő, Gróf Széchenyi Imre

Balatonkeresztúri Községi Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2023.01.02.
Szám:	17-1/2022.
Bizszám:	Ügyintéző:
Melléklet:	AR.

2.) Felelős vezető megnevezése: Balla György

Címe: 8647 Balatonmáriafürdő, Bernáth Aurél sétány 5.

Telefon, e-mail: +36 30 444 9399, manager@3btdm.hu

3.) A szervezet

- bírósági bejegyzésének dátuma, száma: 2008.01.25, 14-02-0003543

- adószáma: 18784684-1-14

- Számlavezető pénzintézet neve: Takarékbank Zrt.

- Bankszámlaszáma: 66900045-11013642

4.) Egyesület esetén tagjainak száma: 16

- a tagok korcsoport szerinti megoszlása:

14- év alatti: _____

14-18 év közötti _____

18-34 év közötti: 1

35-65 év közötti: 12

65 év feletti: 3

5.) Az igényelt támogatás összege: 350.000 Ft

- **Az igényelt támogatás célja, felhasználást módja:** A településen kiépítésre került, a turisták tájékozódását segítő infrastruktúra felújítása, karbantartása.

- **A pályázati cél megvalósításának kezdő és befejező időpontja:** 2023.01.01.- 2023.12.31.

6.) Kötelező mellékletek:

a) a szervezet alapszabályának/ alapító okiratának másolata:

b) nyilatkozat az érintettség és az összeférhetlenség fennállásáról vagy annak hiányáról

c) az előző évi működési mutatószámok ismertetése,

d) a tárgyévi tervezett költségvetés a bevételek és kiadások bemutatásával

(külön megjelölve a bevételnél az igényelt önkormányzati támogatás összegét)

e) a tárgyévi szakmai tevékenység ismertetését

f) rövid szakmai értékelés, melynek tartalmaznia kell:

- a szervezet vállalt céljainak, tevékenységének ismertetését,

- az előző év munkájának bemutatást és rövid szakmai értékelést

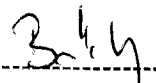
- a szervezet önkormányzattal való együttműködésének formáit.

g) a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló, közhasznú szervezet esetén közhasznú jelentés letétbe helyezéséről kiadott bírósági igazolás

e) a pályázó írásbeli nyilatkozata arról, hogy a pályázó civil szervezet a támogató ellenőrzéséhez hozzájárul, a támogatásból beszerzett 100 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközöket nyilvántartásba veszi

Balatonmáriafürdő, 2022.12.29.

3 B Turisztikai Egyesület
8647 Balatonmáriafürdő,
Gróf Széchenyi Imre tér 9.
Adószám: 18784684-1-14
Bankszámlaszám: 66900045-11013642


Pályázó aláírása (bélyegző)

3B TURISZTIKAI EGYESÜLET

3 B Turisztikai Egyesület

Költségvetés tervezet 2023.

BEVÉTELEK	
Megnevezés	Ft
Balatonmáriafürdő támogatás	350.000
Balatonberény támogatás	350.000
Balatonkeresztúr támogatás	250.000
Tagdíj	150.000
Pályázatok	1.500.000
ÖSSZESEN	2.600.000

KIADÁSOK	
Megnevezés	Ft
Nyitóegyenleg	2.384.927
Megbízási díjak, alkalmi munkavállalók költsége	400.000
Könyvelési díj	350.000
Marketing, Nyomda	1.500.000
Rendezvények	2.384.927
Fényfüzerek karbantartása, meglévők kihelyezése	350.000
ÖSSZESEN	2.600.000

Balatonmáriafürdő, 2022. 12. 29.

3B Turisztikai Egyesület
8647 Balatonmáriafürdő,
Gróf Széchenyi Imre tér 9.
Adószám: 18784684-1-14
sz.: 6600045-11013642
Balla György
elnök

3 B Turisztikai Egyesület

3B TURISZTIKAI EGYESÜLET

8647 BALATONMÁRIAFÜRDŐ GRÓF SZÉCHENYI IMRE TÉR 9.

TEL: +36 30 590 5717

EMAIL: INFO@3BTDM.HU

ff

3B TURISZTIKAI EGYESÜLET

Balatonmárfürdő Község Önkormányzata

Galáczy György polgármester

Tárgy: 2023. évre tervezett tevékenység

Tisztelt, Polgármester úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

A 3 B Turisztikai Egyesület az utóbbi években sok olyan infrastrukturális fejlesztést valósított meg, amelyek nagymértékben emelték az általunk képviselt települések turisztikai szolgáltatásainak színvonalát. Ezen vagyontárgyaknak komoly fenntartási költségei vannak, a 3 településen kiépített információs táblarendszer, és a szintén mind a 3 községben telepített fényfűzők karbantartási költségei jelentős kiadási tételek.

Terveink között szerepel a kiépített információs táblarendszer funkciójának újragondolása, amely segítségével az egyesületi tagdíjakon túl további önálló bevételszerzési forráshoz juthatunk.

Komoly kiadást jelent az egyesület által üzemeltetett honlap fenntartása illetve a működéshez kapcsolódó számviteli szolgáltatások költsége.

Úgy gondoljuk, hogy egyik fő feladatunk lehetőségeinkhez mérten az általunk képviselt 3 település marketing tevékenységének támogatása, valamint az önkormányzatok turisztikai célú projektjeinek szakmai támogatása.

Az előző évekhez hasonlóan, 2023-ben is bízunk abban, hogy továbbra is sikeresen tudunk együttműködni az általunk képviselt települések önkormányzataival, közösen tovább építve desztinációink turizmusát.

Balatonmárfürdő, 2022.12.29.

Balla György sk.

elnök

3 B Turisztikai Egyesület

3B TURISZTIKAI EGYESÜLET

8547 BALATONMÁRFÜRDŐ GRÓF SZÉCHENYI IMRE TÉR 9.

TÉL: +36 30 500 5717

EMAIL: INFO@3BTD.M.HU

78

3B TURISZTIKAI EGYESÜLET

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzata

Galács György polgármester

Tárgy: Beszámoló a 2022-es évről

Tisztelt, Polgármester úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

A 3 B Turisztikai Egyesület a 2022-es évben is fenntartotta az évek során a 3 településen kiépített jelentős mennyiségű és értékű, elsősorban turisztikai célokat szolgáló infrastruktúrát, amelynek jelentős anyagi költségei voltak. Nagy összeget emésztett fel az egyesület tulajdonában lévő 250 nm-es rendezvénysátor tetőponyvájának felújítása, ennek köszönhetően a sátor ismét rendelkezésre áll településeink rendezvényeinek lebonyolításához.

2022-ben is sikeres pályázatot adtunk be Bethlen Gábor Fejlesztési Alaphoz, melynek keretén belül 2.5 millió forintot sikerült nyernünk egyesületünk működésének, valamint szakmai programjának finanszírozására.

Ez évben több önkormányzati pályázat lebonyolításában is együttműködő partnerként vettünk részt, ilyen volt például az idei Fúvószenekari találkozó EKF pályázaton nyertes projektje, ahol a marketing munkában vettünk részt. A másik nagy horderejű pályázat, amelynek előkészítésében szintén bevonásra került egyesületünk, a „Helyi és térségi turizmusfejlesztés Balatonmáriaifürdőn” elnevezésű TOP+ - os projekt. Ennek segítségével közel 200 millió forintból újulhat meg Balatonmáriaifürdőn a Nyugati – övesatorna Keszeg utcai híd és Vasúti híd közti szakasza, illetve annak környezete.

2022-ben anyagilag támogattuk a decemberben megrendezésre került balatonmáriaifürdői Mikulásváró rendezvényt, nagy örömmel láttuk, hogy sok balatonkeresztúri és balatonmáriaifürdői kisgyermeknek okozott nagy örömet a színvonalas műsor, a Mikulás látogatása és természetesen az azt követő ajándékozás.

3B TURISZTIKAI EGYESÜLET

8647 BALATONMÁRIAFÜRDŐ GRÓF SZÉCHENYI IMRE TÉR 9.

TEL: +36 30 500 5717

EMAIL: INFO@3BTDM.HU

79

3B TURISZTIKAI EGYESÜLET

Az idei év novemberében sor került egy egyesületi tagrevízióra, mellyel az volt a nem titkolt szándékunk, hogy felfrissítsük egyesületünk tagságát. Olyan aktív, valóban tenni akaró közösggel szeretnénk neki vágni az elkövetkező éveknek, amely elkötelezett az általunk képviselt települések turizmusának fejlesztéséért.

Balatonmáriafürdő, 2022. 12. 19.

Balla György sk.

elnök

3 B Turisztikai Egyesület

3B TURISZTIKAI EGYESÜLET

8647 BALATONMÁRIAFÜRDŐ GRÓF SZÉCHENYI IMRE TÉR 9.

TEL.: +36 30 500 5717

EMAIL: INFO@3BTD.M.HU

80

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

Pályázó szervezet neve: 3 B Turisztikai Egyesület
Székhelye: 8647 Balatonmáriafürdő, Gróf Széchényi Imre tér 9.
Felelős vezető neve: Balla György
Nyilvántartásba vételi okirat száma: 1500/Pk.60184/2007
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Kaposvári Törvényszék

Kijelentem, hogy a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az pont alapján

(aláhúzással jelölendő)

8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fenn áll az ...pont alapján

(aláhúzással jelölendő)

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerinti intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön úrlap csatolásával kezdeményeztem:

Balatonmáriafürdő, 2022. 12. 29.

3 B Turisztikai Egyesület
8647 Balatonmáriafürdő,
Gróf Széchényi Imre tér 9.
Adószám: 18784684-1-14
T: 86000015-11013642

Balla György
alíráás (bélyegző)



PÁLYÁZATI ADATLAP

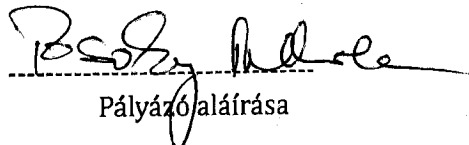
BALATONMÁRFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL NYÚJTOTT 2023. ÉVI MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS IGÉNYBEVÉTELEHEZ

- 1.) A pályázó szervezet
Neve: Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület
Székhelye: 8647 Balatonmárfürdő, Köztársaság utca 2.
- 2.) Felelős vezető megnevezése: Dr. Tósokyné Cserép Andrea
Címe: 2000 Szentendre Pacsirta utca 4.
Telefon, e-mail: +36 30 533 4520, bmfvse@bmfvse.hu
- 3.) A szervezet
- bírósági bejegyzésének dátuma, száma: 2015.04.04., 1500/Pk.60016/2015
- adószáma: 18645352-1-14
- Számlavezető pénzügyintézet neve: Takarékszövetkezet Zrt.
- Bankszámlaszáma: 66900045-11028677-00000000
- 4.) Egyesület esetén tagjainak száma: 56 fő
- a tagok korcsoport szerinti megoszlása:
14- év alatti: 16 fő
14-18 év közötti: 16 fő
18-34 év közötti: 6 fő
35-65 év közötti: 18 fő
65 év feletti: 0 fő
- 5.) Az igényelt támogatás összege: 750.000 Ft
- Az igényelt támogatás célja, felhasználást módja: működési költségek, versenyek rendezése, Magyar Vitorlás Szövetségi díjtételek
- A pályázati cél megvalósításának kezdő és befejező időpontja: 2022.01.01. - 2022.12.31.
- 6.) Kötelező mellékletek:
a) a szervezet alapszabályának/ alapító okiratának másolata:
b) nyilatkozat az érintettség és az összeférhetetlenség fennállásáról vagy annak hiányáról
c) az előző évi működési mutatószámok ismertetése,
d) a tárgyévi tervezett költségvetés a bevételek és kiadások bemutatásával
(külön megjelölve a bevételnél az igényelt önkormányzati támogatás összegét)
e) a tárgyévi szakmai tevékenység ismertetését
f) rövid szakmai értékelés, melynek tartalmaznia kell:
- a szervezet vállalt céljainak, tevékenységének ismertetését,
- az előző év munkájának bemutatást és rövid szakmai értékelést
- a szervezet önkormányzattal való együttműködésének formáit.
g) a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló, közhasznú szervezet esetén közhasznú jelentés letétbe helyezéséről kiadott bírósági igazolás
e) a pályázó írásbeli nyilatkozata arról, hogy a pályázó civil szervezet a támogató ellenőrzéséhez hozzájárul, a támogatásból beszerzett 100 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközöket nyilvántartásba veszi

Balatonmárfürdő, 2022.11.25.

Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület
8647 Balatonmárfürdő
Köztársaság utca 2.
adószám: 18645352-1-14
számlaszám: 66900045-11028677

Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2022.12.12.
Szám:	117331-5/2022.
Előszám:	Ügyintéző:
Melléklet:	AR.


Pályázó aláírása





Előző évi működési költségek és tárgyévi tervezett költségvetés Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület

A 2022-es év még nem lezárt év, de előzetesen az alábbi adatokat tudjuk ismertetni:

Bevétel	összesen	12 101 000 Ft
	Tagdíj	4 340 000 Ft
	Szponzoráció	3 625 000 Ft
	Nevezési díj	786 000 Ft
	pályázat	2 850 000 Ft
	Önkormányzati támogatás	500 000 Ft
Kiadás		
összesen	12 101 000 Ft	
Beruházási költségek	3 570 000 Ft	
Versenyeztetés költségei	5 857 000 Ft	
Hajófenntartás	1 509 000 Ft	
Egyéb költség	1 165 000 Ft	

A 2023-as évre tervezett költségvetésünk keretszámai az alábbiak:

Bevétel	összesen	12 250 000 Ft
	Tagdíj	5 500 000 Ft
	Szponzoráció	3 000 000 Ft
	Nevezési díj	500 000 Ft
	pályázat	2 500 000 Ft
	Önkormányzati támogatás	750 000 Ft
Kiadás		
összesen	12 250 000 Ft	
Beruházási költségek	2 750 000 Ft	
Versenyeztetés költségei	6 000 000 Ft	
Hajófenntartás	2 000 000 Ft	
Egyéb költség	1 500 000 Ft	

Balatonmárfürdő, 2022.11.25.

dr. Tósokyné Cserép Andrea

BMF VSE elnök

Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület
8647 Balatonmárfürdő
Köztársaság utca 2.
adószám: 18645352-1-14
számlaszám: 66900045-11028677



Beszámoló a 2022-es évről Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület

Az idei évben elmondhatjuk, hogy versenyző csapatunk maximális létszámmal futott. Két csapatban vitorláznak a gyerekek, két edző irányításával. Az O'pen Skiff csapatot Gáthy Gergely vezette társadalmi munkában, az RS Feva csapat Pallay Tibor, többszörös magyar bajnok irányításával készült a versenyekre.

Az idei évben mozgalmas volt az élet telepünkön: két országos bajnokságot rendezésének jogát nyertük el, nagyon sikeres rendezvényeken vagyunk túl. Augusztusban a hazai O'pen Skiff országos bajnokságnak lehettünk házigazdái, míg szeptemberben a hazai második legnépesebb utánpótlás osztály, az RS Feva bajnokságának mezőnye élvezte vendégszeretetünket. Ezen felül 2 ranglista versenynek is otthont adtunk a nyár folyamán.

A sikeres rendezésen felül külön büszkeség számunkra, hogy ezeken a versenyeken a nálunk vitorlázó gyerekek nagyon szép eredményeket értek el. Az idei évre kitűzött célt, miszerint szeretnénk az ország 5 legeredményesebb utánpótlás klubjai közé tartozni, teljesítettük.

Versenyzőink részt vettek idén nemzetközi versenyeken is. Az O'pen Skiff csapat legjobbjai a Franciaországban rendezett Világbajnokságra utaztak el, míg az RS Feva csapat Csehországban vitorlázott az Európa Bajnokságon.

További célunk, hogy nemzetközi versenyek rendezésére és sportiskolai rendszer működésére lehetőséget adó infrastruktúra és hozzá tartozó szakmai program kialakításán dolgozzunk. Nem titkolt célunk, hogy a közeljövőben Balatonmárfürdő adhasson otthont egy nemzetközi vitorlásversenynek.

Balatonmárfürdő, 2022.11.25.

dr. Tósokyné Cserép Andrea

Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület
8647 Balatonmárfürdő
Köztársaság utca 2.
adószám: 18645352-1-14
számlaszám: 66900045-11028677



PÁLYÁZÓI NYILATKOZAT

önkormányzati ellenőrzéshez való hozzájárulásról

Balatonmárfürdő Község Önkormányzata által nyújtott 2023. évi működési támogatás igénybevételéhez


Alulírott Dr. Tósokyné Cserép Andrea elnök, **Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület** (8647 Balatonmárfürdő, Köztársaság utca 2.) képviselőjeként, a Balatonmárfürdő Község Önkormányzata által nyújtott 2022. évi működési támogatási kérelemhez az alábbi nyilatkozatot teszem:

felelősségem tudatában kijelentem, hogy Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület, mint pályázó civil szervezet a támogató Önkormányzat ellenőrzéséhez hozzájárul, a támogatásból beszerzett 100.000 Ft egyedi értéket meghaladó eszközöket nyilvántartásba veszi.

Balatonmárfürdő, 2022. november 11.

Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület

pályázó


képviselőjeként

Dr. Tósokyné Cserép Andrea elnök

Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület

8647 Balatonmárfürdő

Köztársaság utca 2.

adószám: 18645352-1-14

számlaszám: 66900045-11028677

NYILATKOZAT

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

Pályázó szervezet neve: Balatonmáriafürdői Vízisport Egyesület
Székhelye: 8647 Balatonmáriafürdő, Köztársaság utca 2.
Felelős vezető neve: Dr. Tósokyné Cserép Andrea
Nyilvántartásba vételi okirat száma: 14-02-0004166
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Kaposvári Törvényszék

Kijelentem, hogy a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az pont alapján
(aláhúzással jelölendő)

8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy


2. fennáll az ...pont alapján
(aláhúzással jelölendő)

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerinti intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön úrlap csatolásával kezdeményeztem:

Balatonmáriafürdő, 2022.11.11.


BMF VSE
elnök
Balatonmáriafürdői Vízisport Egyesület
8647 Balatonmáriafürdő
Köztársaság utca 2.
adószám: 18645352-1-14
számlaszám: 66900045-11028677





A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

14 Kaposvári Törvényszék

Érkezés dátuma: 2022-06-01 21:38:21. Érkeztetési szám: EB00612455

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület

Nyilvántartási szám: 14-02-0004166

Tárgyév: 2021

Időszak terjedelme: egész év töredék év 2021-01-01 időszak kezdete 2021-12-31 időszak vége

A beszámolót az alábbi devizanemben készítjük el:

forint

Külföldi devizanem alkalmazása esetén a beszámoló készítésekor érvényes MNB árfolyam

Ny.v.:1.1 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2022.06.02 13.33.04

87



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

14 Kaposvári Törvényszék

Tárgyév:

2 0 2 1

Időszak terjedelme: egész év töredék év

2 0 2 1 - 0 1 - 0 1
időszak kezdete

2 0 2 1 - 1 2 - 3 1
időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet



b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)



Szervezet neve:

Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület

Szervezet székhelye:

Irányítószám: **8 6 4 7**

Település: **Balatonmárfürdő**

Közterület neve: **Köztársaság**

Közterület jellege: **utca**

Házzám: **2**

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Házzám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

1 4 - 0 2 - 0 0 0 4 1 6 6

Ügyszám:

1 5 0 0 / P k . 6 0 0 1 6 / 2 0 1 5

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 6 4 5 3 5 2 - 1 - 1 4

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Dr. Tosókyné Cserép Andrea

Képviselő aláírása:

Keltezés:

Tárnok

2 0 2 2 - 0 5 - 3 1



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege		Adatok ezer forintban	
	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	41		41
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök			
III. Befektetett pénzügyi eszközök	41		41
B. Forgóeszközök	2 633		2 686
I. Készletek	71		71
II. Követelések			
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	2 562		2 615
C. Aktív időbeli elhatárolások			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	2 674		2 727
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	2 674		2 727
I. Induló tőke/jegyzett tőke	1 709		1 709
II. Tőkeváltozás/eredmény			965
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	965		53
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek			
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek			
G. Passzív időbeli elhatárolások			
FORRÁSOK ÖSSZESEN	2 674		2 727



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Balatonmáriaifürdői Vízisport Egyesület

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele									
2. Aktivált saját teljesítmények értéke									
3. Egyéb bevételek	7 604		9 011				7 604		9 011
ebből:									
- tagdíj	778		3 511				778		3 511
- alapítótól kapott befizetés									
- támogatások	5 180		5 500				5 180		5 500
ebből: adományok									
4. Pénzügyi műveletek bevételei									
A. Összes bevétel (1+2+3+4)	7 604		9 011				7 604		9 011
ebből: közhasznú tevékenység bevételei									
5. Anyagjellegű ráfordítások	6 639		8 958				6 639		8 958
6. Személyi jellegű ráfordítások									
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai									
7. Értékcsökkenési leírás									
8. Egyéb ráfordítások									
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai									
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	6 639		8 958				6 639		8 958
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai									
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	965		53				965		53
10. Adófizetési kötelezettség									
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	965		53				965		53

Ny.v.:1.1 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2022.06.02 13.33.04

90



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Balatonmáriafürdői Vízisport Egyesület

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg									
F. Közzolgáltatási bevétel									
G. Adományok									

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.

Igen

Nem

Ny.v.:1.1 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2022.06.02 13.33.04

91



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Balatonmáriafürdői Vízisport Egyesület

1.2 Székhely

Irányítószám: **8647** Település: **Balatonmáriafürdő**
Közterület neve: **Köztársaság** Közterület jellege: **utca**
Házszám: **2** Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:
Közterület neve: Közterület jellege:
Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Ügyszám:

1500/Pk-60016/2015

1.4 Nyilvántartási szám:

14-02-0004166

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

18645352-1-14

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Dr. Tosókné Cserép Andrea

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: **Családi programok támogatása**

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: **Gyerekek és családok**

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

92



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Balatonmáriafürdői Vízisport Egyesület

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

Adatok ezer forintban

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	7 604	9 011
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. Közszolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	7 604	9 011
H. Összes ráfordítás (kiadás)	6 639	8 958
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás		
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai		
K. Adózott eredmény	965	53
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
<i>Erőforrás ellátottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Társadalmi támogatottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Balatonmáriafürdői Vízisport Egyesület

Alapszabály



Elfogadva: 2018.12.15.

I. AZ EGYESÜLET ADATAI	4
1. AZ EGYESÜLET TELJES NEVE: BALATONMÁRIAFÜRDŐI VÍZISPORT EGYESÜLET.....	4
2. AZ EGYESÜLET RÖVIDÍTETT NEVE: BMP VSE.....	4
3. AZ EGYESÜLET SZÉKHELYE: 8647 BALATONMÁRIAFÜRDŐ, KÖZTÁRSASÁG UTCA 2.....	4
4. AZ EGYESÜLET JOGÁLLÁSA: AZ EGYESÜLET ÖNÁLLÓ JOGI SZEMÉLY.....	4
5. AZ EGYESÜLET ALAPÍTÓ TAGJAI:.....	4
II. AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS TEVÉKENYSÉGEI	5
1. AZ EGYESÜLET CÉLJA:.....	5
2. AZ EGYESÜLET TEVÉKENYSÉGEI:.....	5
a) A céljai megvalósítására szolgáló, alapcél szerinti tevékenységek:.....	5
b) Gazdasági-vállalkozási tevékenység:.....	5
c) Politikai tevékenység:.....	5
III. A TAGSÁGI VISZONY	5
1. AZ EGYESÜLETI TAGSÁG FORMÁI:.....	5
2. TAGFELVÉTELI ELJÁRÁS:.....	6
3. RENDES TAGSÁG:.....	6
a) Az Egyesület rendes tagjainak jogai:.....	6
b) Az Egyesület rendes tagjainak kötelességei:.....	6
4. IFJÚSÁGI TAGSÁG.....	6
a) Az Egyesület ifjúsági tagjainak jogai:.....	7
b) Az Egyesület ifjúsági tagjainak kötelességei:.....	7
c) Az Egyesület ifjúsági tagjainak különleges kitételei:.....	7
5. PÁRTOLÓ TAGSÁG:.....	7
a) Az Egyesület pártoló tagjainak jogai:.....	7
b) Az Egyesület pártoló tagjainak kötelességei:.....	7
6. JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK:.....	8
7. A TAGSÁGI VISZONY MEGSZŰNIK:.....	8
ii. a tag kizárásával;.....	8
iii. a tag halálával;.....	8
iv. a tagsági jogviszony felmondásával.....	8
IV. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE ÉS TISZTSÉGVISELŐI	10
1. AZ EGYESÜLET SZERVEI:.....	10
2. A KÖZGYŰLÉS:.....	10
a) A Közgyűlés összehívása:.....	10
b) Az ülés lebonyolítása:.....	11
c) A Közgyűlés határozatképessége:.....	12
d) A szavazás módja, a határozatok közlése:.....	12
e) Jegyzőkönyvezés:.....	13
f) A Közgyűlés kizárólagos hatásköre:.....	13
3. AZ ELNÖKSÉG:.....	14
a) Összetétele.....	14
b) Működése.....	14
c) Hatásköre.....	15
4. AZ EGYESÜLET TISZTSÉGVISELŐI:.....	15
a) Megbízatási idő.....	15
b) Összeférhetetlenségi szabályok.....	15
c) A tisztségviselők feladat- és hatáskörei.....	15

5.	A KÉPVISELET RENDJE	17
V.	AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA	17
1.	AZ EGYESÜLET VAGYONI ESZKÖZEI	17
2.	AZ EGYESÜLET TAGJA BELÉPÉSKOR, ILLETVE TAGSÁGI JOGVISZONYA FOLYAMÁN ÉVENTE TAGDÍJAT KÖTELES FIZETNI	17
3.	AZ EGYESÜLET PÉNZESZKÖZEINEK FELHASZNÁLÁSA	18
VI.	AZ EGYESÜLET MEGSZÚNÉSE	18
VII.	ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	18

I. AZ EGYESÜLET ADATAI

1. Az Egyesület teljes neve: Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület

2. Az Egyesület rövidített neve: BMF VSE

3. Az Egyesület székhelye: 8647 Balatonmárfürdő, Köztársaság utca 2.

4. Az Egyesület jogállása: Az Egyesület önálló jogi személy.

5. Az Egyesület alapító tagjai:

Dulácska Márton Zsolt

Flanek Bálint

Gáthy Gergely

Gáthy György

Gáthy György Marcell

Gáthyné Léder Krisztina

Kalmár Csanád

Kemény Márton

Mozsolics Máté

Penksza András

Varga László Mátyás

Varga Stefánia

II. AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS TEVÉKENYSÉGEI

1. Az Egyesület célja:

Vitorlázás népszerűsítése, vitorlástáborok szervezése.

2. Az Egyesület tevékenységei:

A vitorlázással kapcsolatos rendezvények, táborok és versenyek szervezése.

a) A céljai megvalósítására szolgáló, alpcél szerinti tevékenységek:

A vitorlázás, mint szabadidős tevékenység és sportág magyarországi népszerűsítése, illetve a sportágakban tevékenykedve részt vállalni a diák és utánpótlás korú fiatalok nevelésében, valamint a felnőtt, illetve a fogyatékos sportolók képzésében és versenyeztetésében.

b) Gazdasági-vállalkozási tevékenység:

Az Egyesület céljai megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében, a célok megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az Egyesület fő tevékenysége. Az ilyen tevékenység végzéséből származó bevétel nem haladhatja meg az éves összbevétel 60 %-át.

c) Politikai tevékenység:

Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytathat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújthat, illetve azoktól támogatást nem kaphat.

III. A TAGSÁGI VISZONY

1. Az egyesületi tagság formái:

- a.) rendes tagság,
- b.) ifjúsági tagság
- c.) pártoló tagság.

Az Egyesület azonos típusú tagjait egyenlő jogok illetik meg. Az egyesület tagjai a közgyűlésen – teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás alapján – meghatalmazott képviselő útján is részt vehetnek, és gyakorolhatják tanácskozási, illetve – ha ezzel rendelkeznek – szavazati jogukat.

2. Tagfelvételi eljárás:

Az Egyesületbe felvételüket kérhetik azok a természetes személyek, akik az Egyesület célkitűzéseit elfogadják. Kiskorú természetes személy felvételéhez törvényes képviselői hozzájáruló nyilatkozat is szükséges.

Az Egyesület rendes tagjává választást a jelölt – a megfelelően kitöltött és aláírt belépési nyilatkozat benyújtásával – kérelmezheti. A belépési nyilatkozatot az Egyesület ügyvezető elnökének címezve kell benyújtani.

A tag felvételéről első fokon az ügyvezető elnök dönt. Döntése ellen fellebbezéssel élni a Közgyűlés felé lehetséges. A Közgyűlés a tagfelvétel kérdésében másodfokon járhat el.

3. Rendes tagság:

Az Egyesület rendes tagjává választható az a természetes személy, aki a belépési nyilatkozatban az Egyesület Alapszabályát elfogadja, és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja. A rendes tagság létrejöttének és fenntartásának feltétele a tagdíj határidőben történő megfizetése.

a) Az Egyesület rendes tagjainak jogai:

- i. részt vehetnek az Egyesület Közgyűlésén, ott tanácskozási (ideértve a felszólalást és a kérdések feltételét is), indítványozási, észrevételezési és szavazati jogot gyakorolhat;
- ii. bármely társasági tisztségre választhatnak és megválaszthatók. Kiskorú rendes tag csak életkorának megfelelő olyan tisztségre választható, mely képviseleti joggal nem jár;
- iii. jogosultak részt venni az Egyesület rendezvényein;
- iv. igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott kedvezményeket;
- v. a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak.

b) Az Egyesület rendes tagjainak kötelességei:

- i. kötelesek megtartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait;
- ii. kötelesek teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását;
- iii. kötelesek a tagdíjat késedelem nélkül befizetni;
- iv. nem veszélyeztethetik az egyesület céljainak megvalósulását és az egyesület tevékenységét.

4. Ifjúsági tagság

Az Egyesület ifjúsági tagjává választható az a természetes személy, aki a belépési nyilatkozatban az Egyesület Alapszabályát elfogadja, és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja, továbbá a tagsági kérelem benyújtásakor még nem töltötte be a 18. életévét, emellett csatolja a törvényes képviselője hozzájáruló nyilatkozatát. Az ifjúsági tagság létrejöttének és fenntartásának feltétele a tagdíj határidőben történő megfizetése.

a) Az Egyesület ifjúsági tagjainak jogai:

- i. jogosultak részt venni az Egyesület rendezvényein;
- ii. igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott kedvezményeket;
- iii. a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak.

b) Az Egyesület ifjúsági tagjainak kötelességei:

- i. kötelesek megtartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait;
- ii. kötelesek teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását;
- iii. kötelesek a tagdíjat késedelem nélkül befizetni;
- iv. nem veszélyeztethetik az egyesület céljainak megvalósulását és az egyesület tevékenységét.

c) Az Egyesület ifjúsági tagjainak különleges kitételei:

- i. Amennyiben egy ifjúsági tagsággal rendelkező tag betölti a 18. életévét automatikusan kérelmezi a rendes tagságát.
- ii. Az ifjúsági tagsági díj a mindenkori rendes tagsági díj fele.

5. Pártoló tagság:

Az Egyesület pártoló tagja lehet az a természetes személy, aki a belépési nyilatkozatban az Egyesület Alapszabályát elfogadja, és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja.

A pártoló tagság egy naptári évre szól, megújítását a pártoló tagnak kell kezdeményeznie az ügyvezető elnök felé.

a) Az Egyesület pártoló tagjainak jogai:

- i. jogosultak részt venni az Egyesület rendezvényein;
- ii. igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott kedvezményeket;
- iii. a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak.

b) Az Egyesület pártoló tagjainak kötelességei:

- i. kötelesek megtartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait;
- ii. kötelesek teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását;
- iii. **kötelesek vagyoni hozzájárulást a felvételi kérelemmel együtt befizetni;**
- iv. nem veszélyeztethetik az egyesület céljainak megvalósulását és az egyesület tevékenységét.

6. Jogorvoslati lehetőségek:

A rendes tagok kérhetik a bíróságtól az egyesület szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy az alapszabályba ütközik.

A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani az egyesület ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhetett volna. A határozat meghozatalától számított egy-éves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.

7. A tagsági viszony megszűnik:

- i. a tag kilépésével, amelyet az egyesület képviselőjéhez kell írásban bejelenteni. A tag kilépettnek tekintendő a kilépő nyilatkozata képviselő általi kézhezvételének napjával;
- ii. a tag kizárásával;
- iii. a tag halálával;
- iv. a tagsági jogviszony felmondásával.

Ad ii) Tagkizárás ügyében az Egyesület Közgyűlése dönt.

Kizárandó az Egyesület tagjai közül

– az a tag, aki tevékenységével, magatartásával vagy mulasztásával az Egyesület céljainak megvalósulását veszélyezteti (ide nem értve a felmondás alapját képező tagdíj fizetési mulasztást),

– az a tag, akit bíróság jogerős és végrehajtandó szabadságvesztés büntetésre ítelt és a közügyektől eltiltott.

E magatartások esetén kizárás helyett figyelmeztetés is alkalmazható, az elkövetett magatartás súlyosságához, egyszeri vagy ismételt jellegéhez igazodóan, ezekkel arányosan. A taggal szembeni eljárás szabályai ez esetben is megegyeznek a kizárásra alkalmazandó szabályokkal.

A kizárási eljárást első fokon – az Elnökség tagjainak ügye kivételével – az elnökség folytatja le. Az eljárás megindítását bármely tag írásban kezdeményezheti, a tudomására jutott tények és körülmények részletezésével, illetve a rendelkezésre álló bizonyítékok megjelölésével, csatolásával. Az eljárás megindításáról az ügyvezető elnök dönt. Az eljárás alá vont taggal az eljárás megindítását és az ellene felhozott okokat, annak bizonyítékait közölni kell, továbbá lehetőséget kell biztosítani számára, hogy védekezését és bizonyítékait előadja. A tag az eljárás során jogi képviselőt is igénybe vehet. A tagot az Elnökség kizárást tárgyaló ülésére meg kell hívni, és itt is lehetőséget kell adni számára, hogy védekezését megfelelően előadhassa.

A taggal az Elnökség kizáró határozatát írásban közölni kell. A határozatnak tartalmaznia kell a kizárás indoklása körében az annak alapjául szolgáló okokat, tényeket, illetve azok bizonyítékait. A határozatnak tovább tartalmaznia kell az igénybe vehető – egyesületen belüli és kívüli – jogorvoslatról szóló pontos és kifejezett tájékoztatást.

A kizárt tag a kizárással kapcsolatos határozat ellen a határozat kézhezvételétől számított tizenöt napon belül az Egyesület Közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezésben meg kell jelölni, hogy a kizáró határozat megváltoztatását milyen okból kívánja [jogszerűtlenség, ideértve az alapszabály sérelmét is, illetve megalapozatlanság], és köteles az erre vonatkozó bizonyítékait megjelölni. A Közgyűlés összehívására jogosult személy a fellebbezés érdemi tárgyalásra alkalmasságáról a fellebbezés kézhezvételét követő 30 napon belül döntést hoz. Alkalmatlan fellebbezés esetén az összehívó köteles az egyesület közgyűlését a fellebbezés megtárgyalására legkésőbb 30 napon belül összehívni. A tag védekezésének és részvételének lehetőségét a Közgyűlésen is biztosítani kell, azzal, hogy a határozat meghozatala során az érintett tag a kérdésben nem szavazhat.

A tag tagsági jogviszonya kizárás esetén a következő időpontokban szűnik meg:

– az Elnökség döntése esetén a kézhezvételtől számított 15 napos fellebbezési határidő leteltét követő napon,

– fellebbezés esetén, illetve az Elnökség tagjai vonatkozásában a Közgyűlés kizárást helyben hagyó (elnökségi tagok esetében kizáró) határozatának meghozatalával.

Ad iv) A tagsági jogviszonyt a Közgyűlés harminc napos határidővel felmondhatja, ha a rendes tag hat hónapon keresztül az ügyvezető elnök írásbeli – póthatáridőt tűző, és az ismételt mulasztás jogkövetkezményeire kifejezetten felhívó – felszólítása ellenére elmaradt a tagdíj megfizetésével.

Az írásbeli felszólításban fel kell hívni a rendes tagot arra, hogy amennyiben a felszólítás alaptalan, vagy mulasztását ki kívánja menteni, adja elő az ezekkel kapcsolatos tényeket és bizonyítékokat. A felszólításnak továbbá tájékoztatást kell adni az esetleges fizetési kedvezményekről is.

A tagsági jogviszony felmondás esetében a felmondási idő leteltével szűnik meg.

IV. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE ÉS TISZTSÉGVISELŐI

1. Az Egyesület szervei:

Az Egyesület testületi szervei:

- a.) Közgyűlés,
- b.) Elnökség.

Az Egyesület tisztségviselői:

- a.) ügyvezető elnök,
- b.) főtitkár.

2. A Közgyűlés:

A Közgyűlés a tagok összessége, az Egyesület döntéshozó szerve.

A Közgyűlés rendes és rendkívüli lehet. Rendes Közgyűlést az Egyesület évente egyszer tart. A Közgyűlés döntéseit főszabály szerint ülés tartásával hozza meg.

A Közgyűlés ülését a főtitkár, akadályoztatása esetén az elnök írásban hívja össze.

Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni a tagok legalább egyharmada által aláírt kérelemre, melyben megjelölik az összehívás okát és célját. A Közgyűlést össze kell hívni, ha azt az illetékes törvényszék elrendeli. Össze kell továbbá hívni a szükséges intézkedések megtétele céljából akkor is, ha:

- az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ez utóbbi esetekben összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

a) A Közgyűlés összehívása:

A Közgyűlést a főtitkár írásban hívja össze. Döntésével megjelöli a közgyűlés napirendjét, továbbá kijelöli annak helyét és időpontját.

A Közgyűlés ülése fősabály szerint az egyesület székhelyén tartandó, de az összehívó határozhat az ülésnek a székhelyet magában foglaló megye (főváros) területén egyéb alkalmas helyszínen történő megtartásáról is.

A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell:

- az egyesület nevét és székhelyét;
- az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- az ülés napirendjét. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A meghívóhoz csatolni kell továbbá az írásbeli előterjesztéseket is.

Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább tizenöt nappal az ülés időpontját megelőzően írásban – a megküldött meghívó útján – értesülnek.

Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A főtitkár a Közgyűlés összehívását megelőzően a napirend tervezetét megküldi a tagoknak azzal, hogy arra a kézhezvételtől számított öt napon belül észrevételt, illetve újabb napirendi pontokra vonatkozó indokolt indítványokat tehetnek. A határidő lejártát követően a beérkezett javaslatokat és észrevételeket figyelembe véve a főtitkár összeállítja a Közgyűlés napirendi pontjait.

Ha az összehívó a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában. Ehhez azonban az szükséges, hogy valamennyi szavazásra jogosult jelen legyen, és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájáruljon.

b) Az ülés lebonyolítása:

Az ülés megnyitását követően ki kell jelölni a Közgyűlés tisztségviselőit, akik: a levezető elnök, a jegyzőkönyv-vezető, és a jegyzőkönyv hitelesítők (utóbbiak egyúttal szükség szerint, a titkos szavazásoknál mindig szavazatszámláló bizottságot is alkotnak).

A Közgyűlést az egyesület elnöke vezeti le, akadályoztatása esetén a főtitkár látja el a levezető elnöki teendőket.

A jegyzőkönyvvezetőt a levezető elnök kéri fel. Jegyzőkönyvvezető nem tag (tagi képviselő) is lehet.

A jegyzőkönyv hitelesítésére a levezető elnök két jelen lévő egyesületi tagot kér fel, akik vállalják, hogy a közgyűlés egészén végig jelen lesznek, és aláírásukkal hitelesítik a felveendő jegyzőkönyv tartalmát.

Ezt követően meg kell állapítani a Közgyűlés határozatképességét. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

Határozatképesség esetén a Közgyűlés szavaz a napirend esetleges kiegészítéséről, ezt követően a napirend elfogadásáról.

A Közgyűlés ülésének rendjéért a levezető elnök felel, megadhatja, figyelmeztetheti az előre megadott időkeret túllépésére, illetve a tárgytól való eltérésre. A levezető elnök megvonhatja a felszólalótól a szót, ha az a figyelmeztetés ellenére tovább folytatja az arra okot adott magatartását. Rendzavarás esetén figyelmeztetéssel élhet, illetve ez okból felfüggesztheti a Közgyűlés ülését.

A napirend megnyitása után a levezető elnök vitára bocsátja a megküldött előterjesztést, megállapítja a felszólalások időkeretét, levezeti és lezárja a vitát, majd levezeti a szavazást.

Az Egyebek napirendi pontban tájékoztatók, szavazást nem igénylő beszámolók tárgyalhatóak.

A Közgyűlés ülései nem nyilvánosak, azon a tagokon és az ügyvezetésen kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

c) A Közgyűlés határozatképessége:

A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosult tagok több, mint fele jelen van.

Ha az egyébként szabályszerűen összehívott Közgyűlés a megjelent szavazásra jogosult tagoknak az előírtnál alacsonyabb száma miatt határozatképtelen, fél óra várakozás után a Közgyűlés a meghívóban meghirdetett napirendi pontokban a megjelent szavazásra jogosult tagok számára tekintet nélkül határozatképesé válik, ha a Közgyűlés meghívójában a távollét e jog-következményére és a meghatalmazott képviselő igénybe vételének lehetőségére a tagok figyelmét kifejezetten felhívták. A Közgyűlés ez esetben a napirend kiegészítéséről nem határozhat.

d) A szavazás módja, a határozatok közzlése:

A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

Titkos szavazást rendelhet el a Közgyűlés az elnök előterjesztésére vagy a szavazásra jogosult tagok egyharmadának kezdeményezésére. Személyi kérdésekben a szavazás minden esetben titkosan történik.

Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 8:1. § (1) bek. 1. pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben, illetve meghozandó döntésben egyébként érdekelt.
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll.

A szavazás során elsőként az előterjesztéshez érkezett módosító javaslatokról szavaznak, és ez után az elfogadott módosító javaslatokkal egységes szerkezetbe foglalt végleges szövegről szavaznak. A szavazást követően a levezető elnök szóban kihirdeti a döntést.

e) Jegyzőkönyvezés:

A közgyűlés egészéről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a közgyűlés helyét, idejét, a határozatképesség megállapítását, a közgyűlés megválasztott tisztségviselőit, az elfogadott napirendet, a napirend keretében elhangzott hozzászólások összefoglalását, a meghozott döntéseket.

f) A Közgyűlés kizárólagos hatásköre:

- i. megválasztja és – ha tisztségük ellátására méltatlanná váltak – visszahívja az Egyesület tisztségviselőit, továbbá megállapítja esetleges díjazásukat;
- ii. határoz a tagok által előterjesztett fontos, az Egyesületet érintő ügyekben, és kialakítja az Egyesület álláspontját az aktuális kérdésekben, melyet a tagok kötelesek képviselni;
- iii. elfogadja vagy módosítja az alapszabályt, illetőleg az Egyesület egyéb szabályzatait;
- iv. az ügyvezető elnök előterjesztése alapján dönt a tagfelvételi kérelmekről (a pártoló tagok kivételével);
- v. tárgyalja a tagok által előterjesztett indítványokat;
- vi. elfogadja az éves költségvetést, az ügyvezető elnök szakmai beszámolóját, illetve a számviteli beszámolót. A számviteli beszámoló elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges;

- vii. az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, tisztségviselőjével, vagy ezek hozzátartozójával köt;
- viii. a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a tisztségviselők vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- ix. határozathozatal a más egyesülettel való egyesülés, illetve az egyesületekre való szétválás egyes kérdéseiben (egyesülés, illetve szétválás elhatározása, egyesülési – szétválási terv, illetve a kapcsolódó számviteli beszámolók, egyesülési – szétválási szerződések elfogadása)
- x. az Egyesület megszűnésének elhatározása, a végelszámoló kijelölése.

3. Az Elnökség:

a) Összetétele

Az Elnökség tagjai: az ügyvezető elnök, a főtktár és további két elnökségi tag. A két elnökségi tagot a Közgyűlés választja öt éves időtartamra. A tagok megbízatása megválasztásuk elfogadásával jön létre.

b) Működése

Az Elnökség döntéseit ülés tartásával vagy ülés tartása nélkül (távszavazással) hozza meg.

Az Elnökség üléseit szükség szerinti gyakorisággal tartja. Az Elnökség üléseit az elnök hívja össze írásban. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban módon értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak.

Az elnökségi ülésre – annak tárgykörére figyelemmel – esetenként további személyek hívhatók meg.

Az Elnökség ülései nem nyilvánosak, azokon az elnökségi tagokon kívül csak a meghívottak vehetnek részt.

Az elnökségi ülés határozatképes, ha a szavazásra jogosult elnökségi tagoknak több, mint a fele jelen van. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

Határozatképtelenség esetén – legkésőbb 18 napon belül – az Elnökség ülését ismételtlen össze kell hívni. Határozatképtelenség miatt ismételtlen összehívott ülések is csak akkor határozatképesek, ha azokon az Elnökség tagjainak több, mint a fele jelen van.

Az Elnökség üléséről emlékeztetőt kell felvenni, amelyben rögzíteni kell az elnökségi ülés helyét, idejét, a jelenlévők számát és személyét, a határozatkéesség megállapítását, a napirendet, az elhangzott hozzászólások rövid összefoglalását.

Az Elnökség döntését ülés tartása nélkül is meghozhatja (távsvavazás). Erre a közgyűlési távsvavazásra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni, azzal, hogy nem rendelhető el távsvavazás személyi kérdésekben, valamint az éves beszámoló és az éves költségvetés tervezetének elfogadása során.

c) Hatásköre

Az Elnökség feladatai:

- i. az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- ii. befogadja a tag írásbeli bejelentését annak kilépési szándéka esetén;
- iii. első fokon a tagsági viszonyt megszüntető elnökségi határozatot hoz (az Elnökség tagjainak kizárása kivételével);
- iv. az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a szükséges intézkedések megtétele;
- v. az Elnökség legfontosabb feladata az ügyvezető elnök tanácsokkal való segítése.

Az Elnökség döntéseiről két közgyűlés között elektronikus vagy postai úton tájékoztatja az Egyesület rendes tagjait.

4. Az Egyesület tisztségviselői:

a) Megbízati idő

Az egyesület IV. 1. pont szerinti tisztségviselőit a Közgyűlés öt évre választja, megbízatásuk lejártá után újra választhatóak. Az öt éves ciklus közben megszűnő megbízatású tisztségviselő helyére megválasztott új tisztségviselő megbízatása a ciklusból még hátralévő időre szól.

b) Összeférhetlenségi szabályok

A tisztségviselőkre a Ptk. 3:22. §-ában rögzített összeférhetlenségi, illetve kizáró szabályok irányadóak.

Az ügyvezető elnök és a főtitkár tisztségére az egyesület tagjain kívüli személyek nem választhatóak.

c) A tisztségviselők feladat- és hatáskörei

A tisztségviselők ügyvezetési feladataikat személyesen kötelesek ellátni.

Az ügyvezető elnök feladatai:

Az ügyvezető elnök dönt minden olyan, az egyesület irányításával kapcsolatos kérdésben, amelyet az Alapszabály nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

- i. a Közgyűlés és az elnökségi ülések levezetése;
- ii. a Közgyűlésről felvett jegyzőkönyv hitelesítésére felkérés;
- iii. az Egyesület működésének irányítása;
- iv. képviseli az Egyesületet és rendelkezik a bankszámla felett;
- v. ellátja az Egyesület operatív vezetésével, napi ügyeinek vitelével kapcsolatos feladatokat; az e körbe tartozó döntéseket meghozza;
- vi. az Egyesületet érintő ügyekben, fontos kérdésekben (különösen: beszámolók, éves költségvetés) előterjesztést fogalmaz meg a Közgyűlés számára;
- vii. az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- viii. dönt a pártoló tagok felvételéről;
- ix. nyilvántartja a tagságot;
- x. gondoskodik az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzéséről és azok folyamatos kezeléséről;
- xi. nyilvántartja a tagdíjak befizetéseit, mulasztás esetén jelzéssel él az Elnökség felé;
- xii. ellenőrzi a kifizetések szabályszerűségét, ügyel a bizonylati fegyelem megtartására, a pénzügyek szabályszerűségére.;
- xiii. gondoskodik a következő éves költségvetés és az éves számviteli beszámoló tervezetének előkészítéséről.

A főtitkár feladatai:

- i. képviseli az Egyesületet;
- ii. az ügyvezető elnök első számú konzultánsaként működik;

- iii. az ügyvezető elnök akadályoztatása esetén vezeti a Közgyűlést és/vagy az Elnökség ülését;
- iv. az ügyvezető elnök távollétében az elnökségi ülések levezetése;
- v. tájékoztatja a tagokat az Egyesület munkájáról;
- vi. a főtitkár előkészíti a Elnökség üléseit, biztosítja működését és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról, azok nyilvántartását folyamatosan kezeli.

A további elnökségi tagok feladatait, a közöttük levő munkamegosztást az Elnökség határozza meg.

5. A képviselet rendje

Az Egyesületet az ügyvezető elnök, illetve a főtitkár önállóan képviselik. A két elnökségi tag csak az ügyvezető elnök, illetve a főtitkár együttes akadályoztatása esetén, írásbeli meghatalmazásuk alapján képviselhetik az egyesületet, a meghatalmazás szerint.

A képviselet előbbi rendje a bankszámla feletti rendelkezésre is irányadó.

V. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

1. Az Egyesület vagyoni eszközei

Az Egyesület bevételei:

- a.) tagdíjak,
- b.) az Egyesület rendezvényeinek bevételei,
- c.) szponzorációs támogatások,
- d.) vitorlás oktatás.

2. Az Egyesület tagja belépéskor, illetve tagsági jogviszonya folyamán évente tagdíjat köteles fizetni.

A tagdíj mértéke rendes tagoknak évi **10.000 Ft**. A tagnak belépéskor az aktuális éves tagdíjat az egyesület pénztárába be kell fizetnie, attól függetlenül, hogy a belépés időpontja az év

mely szakaszára esik. A tagdíjat egy összegben előre a tárgyév február 10. napjáig kell megfizetni, készpénzben az ügyvezető elnöknek átadva, vagy közvetlenül az Egyesület bankszámlájára történő átutalással.

Az ifjúsági tagok tagdíja a rendes tagsági díj fele.

A pártoló tagoknak a vagyoni hozzájárulása évi 10.000.- Ft, melyet a belépést követően kötelesek megfizetni az Egyesület pénztárába az adott tárgyi évre.

3. Az Egyesület pénzeszközeinek felhasználása

Az Egyesület pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít. A következő évre szóló költségvetést és az előző év gazdálkodásáról szóló beszámolót az ügyvezető elnök terjeszti a Közgyűlés elé jóváhagyás végett.

Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel.

VI. AZ EGYESÜLET MEGSZÚNÉSE

Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha:

- a tagok kimondják megszűnését; vagy
- az arra jogosult szerv megszünteti.
- az Egyesület megvalósította célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt,

feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

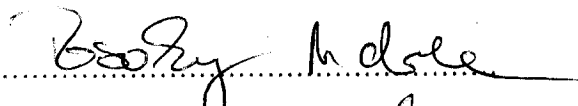
Az Egyesület jogutódlással szűnik meg, ha más egyesülettel egyesül, illetve egy vagy több egyesületre szétválík.

VII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

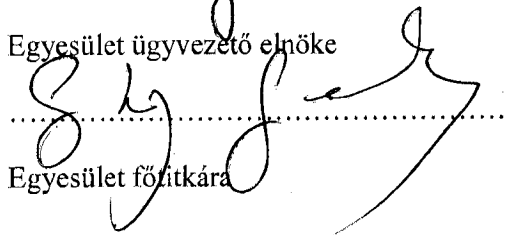
- i. Ezt az alapszabályt az Egyesület Közgyűlése 2017. december 16-án fogadta el.
- ii. A tagjegyzék jelen alapszabály – nem nyilvános, elkülönítetten kezelt – mellékletét képezi.
- iii. A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil

szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CXLXXV. törvény, illetve a kapcsolódó egyéb hatályos jogszabályok rendelkezései irányadóak.

Kelt, Balatonmáriafürdő, 2018. december 15.



Egyesület ügyvezető elnöke



Egyesület főtitkára

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Cím:

Cím:

Aláírás:

Aláírás:

Melléklet az alapszabályhoz

TAGJEGYZÉK



PÁLYÁZATI ADATLAP

BALATONMÁRFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL NYÚJTOTT

2022. ÉVI MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS IGÉNYBEVÉTELEHEZ

1.) A pályázó szervezet

Neve: **Balaton M. & K. Amatőr Művészeti Egyesület, Balaton M.& K. Fúvószenekara**

Címe: Balatonmárfürdő Gr. Széchényi Imre tér 9.

2.) Felelős vezető megnevezése: **Huszár Mihály**

Címe: 8647 Balatonmárfürdő, Keszeg utca 24.

Telefon, e-mail: 0630 3562117

Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett: 2023.01.02.	
Szám: 117-3/2022	
Előszám:	Ügyintéző:
Melléklet:	AP.

3.) A szervezet

- bírósági bejegyzésének dátuma, száma: nyilvántartási szám: 14-02-0001987

Pk.60057/1998

- adószáma: 18768484-1-14

- bankszámlaszáma: 66900045-11002319

4.) Egyesület esetén tagjainak száma: 50.

- a tagok korcsoport szerinti megoszlása:

14- év alatti: 15

14-18 év közötti: 10

18-34 év közötti: 15

35-65 év közötti: 9

65 év feletti: 1

5.) Az igényelt támogatás összege: 400.000.-Ft

6.) Kötelező mellékletek:

a) a szervezet alapszabályának/ alapító okiratának másolata:

b) nyilatkozat az érintettség és az összeférhetetlenség fennállásáról vagy annak hiányáról

c) az előző évi működési mutatószámok ismertetése,

d) a tárgyévi tervezett költségvetés a bevételek és kiadások bemutatásával

(külön megjelölve a bevételnél az igényelt önkormányzati támogatás összegét)

e) a tárgyévi szakmai tevékenység ismertetését

f) rövid szakmai értékelés, melynek tartalmaznia kell:

- a szervezet vállalt céljainak, tevékenységének ismertetését,
- az előző év munkájának bemutatást és rövid szakmai értékelést
- a szervezet önkormányzattal való együttműködésének formáit.

Balatonmárfürdő, 2022. december 29.

P.H.

Pályázó aláírása

113

NYILATKOZAT

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

Pályázó szervezet neve: **Balaton M. & K. Amatőr Művészeti Egyesület**

Székhelye: Balatonmárfürdő Gr. Széchényi Imre tér 9.

Felelős vezető neve: Huszár Mihály

Nyilvántartásba vételi okirat száma: Pk.60057/1998

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Kaposvári Törvényszék

Kijelentem, hogy a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az pont alapján

(aláhúzással jelölendő)

8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fenn áll az ...pont alapján


(aláhúzással jelölendő)

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerinti intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem:

Balatonmárfürdő, 2022. december 29.


aláírás



Balaton M. & K. Fúvószenekar 2022 évi szakmai tevékenység ismertetése

A Balaton M. and K. Fúvószenekar 2022-es év első hónapjában – sikeres, de közönség nélküli, az online térben közvetített 2021-es karácsonyi koncertet követően – a pandémia fokozatos megszűnésével kezdte el az idei próbákat. A célunk az volt, a nyár során minél több fellépéssel és egy hagyományos fúvós fesztivállal, vegyünk részt a fenntartó települések szórakoztató életében. A hagyományos fesztiválra időre elkészültünk. A korábbi utánpótlás zenekarunk („Mandkácskák”) tagjai bekerültek a nagyzenekarba. Ez nagyon motiváló volt a fiataloknak és a szülők is nagyon büszkék, támogatók voltak. Július utolsó hétvégéjén barsi, a nagykanizsai, a vonyarci, és „Az Elnök Emberei” fúvószenekarokkal megvalósítottuk a hagyományos fúvós fesztivált és a Balatonmáriafürdői Falunapot. A rendezvény előtt két hétvégén négy beharangozó térzenét adtunk Balatonberényben, Balatonfenyvesen, Marcaliban és Kéthelyen. Tartottunk térzenéket a Csatornaparton és a Központi Strand előtt. A fesztivál keretében több helyen térzenéztek a vendég zenekarok. Megtudtuk tartani a hagyományos népszerű vízi zenét is. Augusztus hónap is fellépésekben gazdag lett, többek között Balatonszemesen, Marcaliban, Balatonújlakon, Balatonmáriafürdőn léptünk fel.

Az őszi felkészülési időszak a karácsonyi hangverseny projektünkre való felkészüléssel és egy-két fellépéssel telt el. Résztvettünk állami ünnepi megemlékezésen, Balatonkeresztúron és eleget tettünk balatonújlaki szőlőhegyi gazdák meghívásának is novemberben. Decemberben a balatonkeresztúri falunapon léptünk fel, majd 22-én megtartottuk immár nagy (200 fős) közönség előtt az évzáró koncertünket, ahol 45-en zenéltünk.

A 2021-es évben végbe ment generáció váltás idén kibővült lehetőségeket, összeszokott közösséget és szép sikereket eredményezett a zenekar 20 új taggal bővült ki, több idősebb régi tag pedig újra csatlakozott hozzánk. 2022 augusztus végén megújult az egyesületünk vezetősége, az új elnök Huszár Mihály lett, valamint az aktuális jogszabályoknak is megfelelő alapszabály-módosítással teremtettünk lehetőséget a működésünk gördülékenységének.

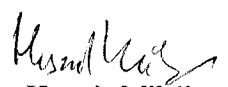
A 2022-es évben több sikeres pályázatot nyertünk el, zártunk le, vagy most is folyamatban van. A Magyar Falu programban 2 M Forintot nyertünk melyet hangszerek vásárlására, valamint próbatermünk bútorozására fordítottuk. További 1 M Forintot nyertünk működési pályázatunkon, mely összeget egyenruhára fordítunk. Ez utóbbi jelen időszakban van megvalósítás alatt.

Egyesületünk és zenekarunk a település / települések legrégebbi civil szervezete. Működése elképzelhetetlen volt az önkormányzatok támogatásai nélkül. Fúvószenekarunk térségi

összefogásban működő egyesület. Működési területünk főként Balatonmárfürdőre, Balatonkeresztúrra és Marcalira korlátozódik, de vannak tagjaink Balatonberényből, Somogyvárról, Fonyódról, Pusztakovácsiból és Dunaújvárosból is. Mindhárom önkormányzattal szoros az együttműködés. 1978 óta rendszeresen részt veszünk, közreműködünk felkéréseikre különböző eseményeken, rendezvényeken. Sajkát rendezvényeinkkel színesítettük a települések kulturális életét. A települések testvér települési kapcsolatainak elmélyítésében aktív szerepeket vállaltunk.

Balatonmárfürdő, 2022. december 29.

Készítette:


Huszár Mihály
egyesületi elnök

Balaton M. & K. Egyesület (Fúvószenekar) rövid szakmai értékelése 2022.

a szervezet vállalt céljainak, tevékenységének ismertetése:

Az egyesület alapszabály szerinti tevékenységei:

- A zenei kultúra megalapozása
- A környező települések amatőr zenészeinek összefogása, zenei tudásuk fejlesztése, szabadidejük hasznos eltöltésének lehetővé tétele, erre való ösztönzés
- Zenei és hozzá kapcsolódó más művészeti tevékenységek okozta élmények előidézése
- Fúvószenekar és ütőegyüttes működtetése
- Ünnepi, szórakoztató és egyéb események rendezvények színvonalának emelése fellépésekkel
- A magyar és a közös európai kultúra ápolása
- Fúvószenekari találkozók és a Nemzetek Fesztiválja rendezvény sorozatok szervezése, lebonyolítása, ezzel a balatoni, települési idegenforgalom fejlesztése
- Egyéb rendezvények megszervezése, lebonyolítása felkérésre, megbízásra, vagy saját elhatározásból
- Nemzetközi és hazai fesztiválokön részvétel
- Az együttesek zenei életének megörökítése

A működési terület szinte minden pontja hosszú időnk óta érinti éves tevékenységeinket.

- az előző év munkájának bemutatást és rövid szakmai értékelés

A Balaton M. and K. Fúvószenekar 2022-es év első hónapjában – sikeres, de közönség nélküli, az online térben közvetített 2021-es karácsonyi koncertet követően – a pandémia fokozatos megszűnésével kezdte el az idei próbákat. A célunk az volt, a nyár során minél több fellépéssel és egy hagyományos fúvós-fesztivállal, vegyünk részt a fenntartó települések szórakoztató életében. A hagyományos fesztiválra időre elkészültünk. A korábbi utánpótlás zenekarunk („Mandkácskák”) tagjai bekerültek a nagyzenekarba. Ez nagyon motiváló volt a fiataloknak és a szülők is nagyon büszkék, támogatók voltak. Július utolsó hétvégéjén barcsi, a nagykanizsai, a vonyarci, és „Az Elnök Emberei”

fúvószenekarokkal megvalósítottuk a hagyományos fúvósfesztivált és a Balatonmáriafürdői Falunapot. A rendezvény előtt két hétvégén négy beharangozó térzenét adtunk Balatonberényben, Balatonfenyvesen, Marcaliban és Kéthelyen. Tartottunk térzenéket a Csatornaparton és a Központi Strand előtt. A fesztivál keretében több helyen térzenéztek a vendég zenekarok. Megtudtuk tartani a hagyományos népszerű vízi zenét is. Augusztus hónap is fellépésekben gazdag lett, többek között Balatonszemesen, Marcaliban, Balatonújlakon, Balatonmáriafürdőn léptünk fel.

Az őszi felkészülési időszak a karácsonyi hangverseny projektünkre való felkészüléssel és egy-két fellépéssel telt el. Résztvettünk állami ünnepi megemlékezésen, Balatonkeresztúron és eleget tettünk balatonújlaki szőlőhegyi gazdák meghívásának is novemberben. Decemberben a balatonkeresztúri falunapon léptünk fel, majd 22-én megtartottuk immár nagy (200 fős) közönség előtt az évzáró koncertünket, ahol 45-en zenéltünk.

A 2021-es évben végbe ment generáció váltás idén kibővült lehetőségeket, összeszokott közösséget és szép sikereket eredményezett a zenekar 20 új taggal bővült ki, több idősebb régi tag pedig újra csatlakozott hozzánk. 2022 augusztus végén megújult az egyesületünk vezetősége, az új elnök Huszár Mihály lett, valamint az aktuális jogszabályoknak is megfelelő alapszabály-módosítással teremtettünk lehetőséget a működésünk görbülékenységének.

A 2022-es évben több sikeres pályázatot nyertünk el, zártunk le, vagy most is folyamatban van. A Magyar Falu programban 2 M Forintot nyertünk melyet hangszerek vásárlására, valamint próbatermünk bútorozására fordítottuk. További 1 M Forintot nyertünk működési pályázatunkon, mely összeget egyenruhára fordítunk. Ez utóbbi jelen időszakban van megvalósítás alatt.

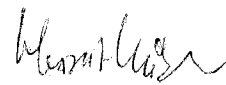
a szervezet önkormányzattal való együttműködésének formái:

Egyesületünk és zenekarunk a település / települések legrégebbi civil szervezete. Működése elképzelhetetlen volt az önkormányzatok támogatásai nélkül. Fúvószenekarunk térségi összefogásban működő együttes. Működési területünk főként Balatonmáriafürdőre, Balatonkeresztúrra és Marcalira korlátozódik, de vannak tagjaink Balatonberényből, Somogyvárról, Fonyódról, Pusztakovácsiból és Dunaújvárosból is. Mindhárom önkormányzattal szoros az együttműködés. 1978 óta rendszeresen részt veszünk, közreműködünk felkéréseikre különböző eseményeken, rendezvényeken. Sajkát rendezvényeinkkel színesítettük a települések kulturális életét. A települések testvér

települési kapcsolatainak elmélyítésében aktív szerepet vállaltunk.

Balatonmáriafürdő, 2022. december 29.

Készítette:



Huszár Mihály
egyesületi elnök

A BALATON M&K EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesületi jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a Balaton M&K Egyesület tagjai az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát:

I.

Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: Balaton M&K Amatőr Művészeti Egyesület.
2. Az egyesület rövidített elnevezése: Balaton M&K Egyesület.
3. Az egyesület székhelye: 8647 Balatonmáriafürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9.
4. Az egyesület alapító tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály I. számú mellékletét képezi.
5. Az egyesület honlapjának címe: www.balaton-m-and-k.hu

II.

Az egyesület célja, tevékenysége

1. Az egyesület célja: a zenei kultúra megalapozása
2. Az egyesület tevékenysége során az egyesület céljának megfelelően az alábbi tevékenységet fejti ki:
 - kulturális szolgáltatás, a kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása, kulturális célú rendezvények szervezése, lebonyolítása, kulturális szabadidős programok szervezése, kulturális intézményekkel, civil szervezetekkel való kapcsolatépítés;
 - a környező települések amatőr zenészeinek összefogása, zenei tudásuk fejlesztése, szabadidejük hasznos eltöltésének lehetővé tétele, erre való ösztönzése;
 - zenei és a hozzá kapcsolódó más művészeti tevékenységek okozta élmények előidézése;
 - a Balaton M&K Fúvószenekar valamint a Marcato ütőegyüttes működtetése;
 - szórakoztató, ünnepi és egyéb rendezvények színvonalának emelése az egyesület csoportjainak fellépésével;
 - a zene útján létesíthető kapcsolatok megteremtése, szélesítése;
 - a magyar és a közös európai kultúra ápolása;
 - a fúvószenekari találkozók és ehhez kapcsolódó rendezvénysorozatok megszervezése és vele/ezáltal a balatoni idegenforgalom fejlesztése;
 - egyéb rendezvények megszervezése, lebonyolítása felkérésre, megbízásra, vagy saját elhatározásból;
 - nemzetközi fesztiválokra való részvétel;
 - az együttesek zenei életének megőrzése;

Az Egyesület céljai megvalósítása érdekében gondoskodik az eredményes működéshez szükséges személyi, anyagi és tárgyi feltételek biztosításáról, együttműködik más művészeti egyesületekkel a kölcsönös és közös érdek físzteletben tartásával.

III.

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. [Ectv. 34. § (1) bekezdés d.) pont]

IV.

Tagdíj

1. Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj mértékét a közgyűlés határozza meg, amelyet legkésőbb minden év március 15. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.
2. Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően az általános szabályok szerint köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

V.

A tagság

Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az egyesület célkitűzésével egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja és tagfelvételi kérelmét az Elnökség jóváhagyja. A felvételt kérőnek nyilatkoznia kell arról, hogy az Egyesület létesítő okiratát ismeri és az Egyesület céljait, szellemiségét, értékrendjét, kialakult szokásait magára nézve kötelezőnek fogadja el.

Az egyesületnek nem lehet tagja, akit a közügyek gyakorlásától eltiltottak, vagy szándékos büneeselekményt követett el, és a büntetés hatálya alatt áll.

VI.

A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, de legkésőbb a soron következő elnökségi ülésen egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételről. Határozatát annak meghozatalát követő 15 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.
2. Az Egyesület elnöksége köteles az egyesületi tagokról naprakész nyilvántartást vezetni.
3. Az Elnökség javaslatára a közgyűlés **tiszteletbeli taggá** választhatja azt, aki az egyesület célkitűzéseinek érdekében kiemelkedő tevékenységet fejt ki. A tiszteletbeli tag megválasztásáról a közgyűlés egyszerű szótöbbséggel határoz. A tiszteletbeli tagság annak a jelölt általi írásbeli elfogadásával jön létre. A tiszteletbeli tagság az egyesületben tagsági jogokat és kötelezettségeket nem keletkeztet, azzal a kivétellel, hogy a tiszteletbeli tag is jogosult a Közgyűlésen részt venni, felszólalni, véleményét az adott kérdéssel összefüggésben kinyilvánítani és javaslatot tenni, valamint egyben köteles az Alapszabály rendelkezéseit betartani és az Egyesület érdekeivel összhangban tevékenykedni. A tiszteletbeli tagok nem kötelesek fizetni tagdíjat, de a tagdíj megfizetését önkéntesen vállalhatják.
4. Az Egyesület **pártoló tagja** lehet, aki a tagdíj megfizetését vállalja, de az egyesület működésében tevékenyen nem kíván részt venni. A pártoló tagnak joga van ahhoz, hogy őt az egyesület közgyűlésére meghívják, ott azonban szavazati joggal nem rendelkezik, de tanácskozási joga van. Egyebekben a tagok jogai és kötelezettségei a pártoló tagjaira nem vonatkoznak.
5. Az új tagot – akár utólag is – ünnepélyes avatásban kell részesíteni az évzáró rendezvényen.

VII.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
 - a) a tag kilépésével;
 - b) a tag kizárásával;
 - c) a természetes személy tag halálával, illetve a nem természetes személy tag jogutód nélküli megszűnésével;
 - d) az egyesület megszűnésével.

2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti (kilépés). A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg. Az Elnökség a tagsági jogviszony megszűnéséről a Közgyűlést a soron következő ülésén tájékoztatja.

3. A Közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel **kizárhatja** az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít, tagsági viszonyával vagy tisztségével kapcsolatos kötelezettséget súlyosan megszegi.
Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – 15 napos póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárára történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

4. A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére a Közgyűlés folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot a közgyűlés ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alpjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A Közgyűlés a kizárásról szóló határozatot a tagkizárásról szóló döntés meghozatalát követő 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.
A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú határozat ellen, a kézbesítéstől számított 30 napon belül az bírósághoz fordulhat. A határozat megtámadása a határozat végrehajtását nem gátolja, azonban indokolt esetben a végrehajtást felfüggesztheti.

5. A tagsági jogviszony megszűnése esetén a már befizetett tagdíj, adomány, vagy más jellegű juttatás nem követelhető vissza.

VIII.

A tagok jogai

1. Az egyesület tagja jogosult:
 - a) az egyesület tevékenységében részt venni;
 - b) az egyesület szolgáltatásait igénybe venni;
 - c) a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni, véleményt nyilvánítani;
 - d) az egyesület irataiba betekinteni;
 - e) arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.
 - f) a cél megvalósítása érdekében intézkedéseket kezdeményezni;
 - g) az Egyesület szakmai és egyéb rendezvényein részt venni, választhatnak és választhatóak;
 - h) az Egyesület 18 év alatti tagjai csak életkori sajátosságaiknak megfelelő, teljes cselekvőképességet nem igénylő tisztségekre választhatóak, de ők maguk mindig

választhatnak;

- i) az Egyesület közgyűlésének törvénysértő határozatát – a tudomására jutástól számított 30 napon belül a bíróság előtt megtámadni.
2. A tag a közgyűlésen a szavazati jogát csak személyesen gyakorolhatja.
 3. A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

IX.

A tagok kötelezettségei

1. Az egyesület tagja:
 - a) nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
 - b) köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni, köteles az egyesületi vagyont megővni.
 - c) köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani, az alapszabályának megfelelően tevékenykedni, az egyesület határozatait, feladatait a legjobb tudásuk szerint végrehajtani.
 - d) köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.
 - e) köteles aktívan részt venni az egyesület rendezvényein, megmozdulásain, és az évenkénti közgyűlésen.

X.

Az egyesület szervei

1. Az egyesület szervei:
 - a) Közgyűlés
 - b) Elnökség

A. Közgyűlés

2. A közgyűlés az egyesület döntéshozó szerve.
3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a) az alapszabály megállapítása, módosítása;
 - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
 - d) az éves költségvetés elfogadása, egyesületi vagyon felhasználásáról és a gazdálkodás rendjéről való döntés;
 - e) a tagdíj összegének megállapítása
 - f) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása;
 - g) döntés tag kizárásáról;
 - h) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
 - i) az Elnökség tagjai és az Elnök megválasztása;
 - j) az Elnökség tagjai és az Elnök visszahívása abban az esetben, ha az elnökség tagjai, illetve az elnök az Egyesület alapszabályával, céljaival, ellentétes magatartást folytat, illetve sorozatosan az Egyesület szellemiségével, értékrendjével és kialakult szokásaival ellentétes magatartást tanúsít;
 - k) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
4. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik. A közgyűlés ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. [Ectv. 37. § (1) bekezdés] Az ülés nyilvánossága korlátozható személyiségi jogok, illetve titokvédelem érdekében, melynek elrendeléséről a közgyűlés vita nélkül egyszerű szótöbbséggel dönt.

5. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, ha azt a tag előzetes jelzése alapján kézbesítési módnak elfogadta.

Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat.

A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 2 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnöktől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnök 1 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnök a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

6. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
 - c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

7. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképeséget minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
8. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképeséget, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a jegyzőkönyvvezetőt és két jegyzőkönyv hitelesítő személyt, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámú bizottságot.
9. A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és – ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg – a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

- a) az egyesület nevét és székhelyét;
- b) a közgyűlés helyét és idejét;
- c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
- d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
- e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát;
- f) a döntésre jogosult szerv döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

10. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
 - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
11. A közgyűlés határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A közgyűlés az éves beszámoló jóváhagyásáról az általános szabályok szerint dönt. Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. A közgyűlés személyi ügyekben az érintett kérésére titkos szavazást tart, melynek lefolytatására háromtagú szavazatszámlláló bizottságot választ.
12. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg. [Ectv. 37. § (3) b) pont]

Elnökség, Vezető tisztségviselők

13. Az elnökség az egyesület 5 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
14. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra.
15. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61. § (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető

tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Nem lehet vezető tisztségviselő a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, illetve ezek hozzátartozója.

Az egyesület vezető tisztségviselői rendszeres díjazásra nem jogosultak, de indokolt készkiadásaik megtérítését igényelhetik.

16. Az elnökség hatáskörébe tartozik:

- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- g) az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- i) irányítja, segíti, biztosítja a közgyűlés határozatainak végrehajtását, azok ügyintézését felügyeli;
- j) határozatot hozhat az egyesületet érintő minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe;
- k) az egyesület működéséhez, programjaihoz az anyagi fedezetet megteremti;
- l) az egyesület művészeti vezetőinek megbízásáról dönt, részükre tiszteletdíjat állapíthat meg;
- m) az egyesületi rendezvényeket megszervezi, lebonyolítja, a tagokat és a vendégeket fogadja,
- n) a tagság nyilvántartása;
- o) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- p) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- q) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- r) a tag felvételéről való döntés.
- s) dönt az önerőt igénylő pályázatok benyújtásáról;
- t) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

17. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább fél évente tartja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 3 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértívevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, ha azt a tag előzetes jelzése alapján kézbesítési módnak elfogadta. Rendkívüli esetben, szóban – személyesen vagy telefonon – határidő nélkül összehívható az elnökség ülése.

Az elnökség bármely tagjának indítványára az elnök öt napon belül elnökségi ülést hív össze.

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

Az elnökségi ülésre szóló meghívót az egyesület székhelyén nyilvánosságra kell hozni.

18. Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség személyi ügyekben az érintett kérésére titkos szavazást tart, melynek lefolytatására háromtagú szavazatszámoló bizottságot választ. Az elnökség határozatképes, ha ülésen a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi

tagok több mint a fele jelen van. Határozatképtelenség esetén más időpontban, de legkésőbb 30 napon belül az elnökséget ismételten össze kell hívni.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akít a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

19. Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jelenlévő elnökségi tagok írnak alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát.

Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

20. A közgyűlés és az elnökség határozatait az elnök köteles a Határozatok Könyvébe bevezetni.

21. Az elnökség valamely tagjának lemondása vagy elhalálozása esetén a tisztség betöltéséről a legközelebbi közgyűlés határozhat.

22. Ha az elnökség tagjainak száma a határozatképességhez szükséges létszám alá csökken 60 napon belül a közgyűlésnek új elnökséget kell választania.

23. Az egyesület vezető tisztségviselői:

Az egyesület elnöke: **Huszár Mihály**

Az egyesület alelnöke: **Hajas Béla Tibor**

Az egyesület titkára: **Hencs Marcell**

Az egyesület gazdasági vezetője: **Nagy Eszter**

Az elnökség tagja: **Vida Szilárd Tibor**

24. Elnök

Az egyesület törvényes képviselőt az elnök látja el.
A képviselői jog gyakorlásának terjedelme: általános.
A képviselői jog gyakorlásának módja: önálló.

25. Elnök feladatai:

- irányítja az elnökség munkáját;
- önállóan képviseli az egyesületet a hatóságok és más állami, társadalmi szervek előtt;
- az elnökség jelzése alapján összehívja a közgyűlést;
- ellátja a levezető elnök feladatait a közgyűléseken;
- dönt és intézkedik minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a közgyűlés vagy az elnökség hatáskörébe;

- az elnök a döntéseiről, a soron következő elnökségi ülésen köteles az elnökség felé beszámolni;
- ellenőrzi a közgyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtását és a tisztségviselők munkáját;
- szervezi és intézi az egyesület ügyeit, gondoskodik az elnökségi ülések rendszeres megtartásáról, a szervezet feladatainak elvégzéséről;
- a közgyűlés és az elnökség döntései alapján szervezi és irányítja az egyesület pénzügyi tevékenységét és ellátja a vagyongazdálkodási feladatokat;
- felelős az egyesület vagyonának gondos, hatékony felhasználásáért, megővéséért;
- az elnök az elnökség jóváhagyását követően az egyesületi célok megvalósítása, valamint a feladatok elvégzése érdekében jogosult vállalkozókat, vagy gazdálkodó szervezeteket valamely szolgáltatás nyújtása érdekében igénybe venni. A szolgáltatás elvégzést követően az elnök jogosult kifizetést teljesíteni.
- beszédi a tagdíjakat;
- dönt az önerőt nem igénylő pályázatok benyújtásáról, az elnökség elé terjeszti az önerőt igénylő pályázati lehetőségeket.

26. Alelnök

- az elnök akadályoztatása esetén helyettesíti az elnököt;
- képviseli a szakmai ágazat érdekeit az elnökség munkájában.

27. Titkár

- ellátja az adminisztrációs feladatokat és közreműködik az elnökség általános munkájában

28. Gazdasági vezető

- irányítja az egyesület gazdasági működését
- előkészíti az egyesület pénzügyi iratait könyvelésre
- költségvetési javaslatot, közgyűlési gazdasági beszámolót készít

29. Elnökségi tag

- szakmai kérdésekben segítik az elnökség munkáját
- ellátják az elnök által rájuk ruházott egyéb feladatokat

30. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:

- a) a megbízás időtartamának lejártával;
- b) visszahívással;
- c) lemondással;
- d) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

31. A vezető tisztségviselő megbízásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

XI.

Az egyesület vagyona és gazdálkodása

1. Az egyesület a működéséhez szükséges kiadásokat
 - a tagdíjból, az önkéntes felajánlásokból, a támogatói hozzájárulásokból;
 - rendezvények bevételeiből;
 - állami szervek, intézmények helyi- területi önkormányzatok támogatásaiból;
 - fellépési díjakból és egyéb tevékenységből származó bevételekből fedezi.
2. Az egyesület csak olyan forrást fogadhat el, amely az egyesület önállóságát és függetlenségét nem befolyásolja, közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független és azoknak anyagi, erkölcsi támogatást nem nyújt.
3. Az egyesület elsődlegesen gazdasági tevékenységet nem folytat, céljait nem veszélyeztetve azok elérése érdekében azonban vállalkozási tevékenységet végezhet.
4. Az egyesület bankszámlája felett rendelkezés.
 - a) az egyesület a pénzforgalmat pénzügyintézménynél vezetett folyószámláról bonyolítja, mely fölött egyidejűleg két aláírással lehet rendelkezni az alábbiak szerint:
 - az elnök és a gazdasági vezető együttesen
 - az alelnök és a gazdasági vezető együttesen
 - az elnök és az alelnök együttesen jogosult
 - b) házi pénztárt tarthat fenn, amelynek kezeléséről az elnökség pénztári és pénzügykezelési szabályokat alkot;
 - c) az egyesület a jóváhagyott költségvetésének keretei között, a mindenkori pénzügyi előírások betartásával köteles gazdálkodni.
5. Az egyesületi vagyon felhasználása

Az egyesület vagyona felhasználható az Alapszabályban felsorolt célok megvalósítására, az egyesület működési költségeinek fedezésére, az egyesületi célok megvalósulását szolgáló eszközök beszerzésére. Az egyesület vagyonának felhasználási módjáról és mértékéről a közgyűlés dönt.
6. A gazdálkodás általános szabályai
 - a) Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel, a tagok a tagdíj fizetésén túl az egyesület tartozásaiért nem felelnek.
 - b) Az egyesület jogosult vállalkozási tevékenységet folytatni, és erre alkalmas szervezet létrehozni, de vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezheti.
 - c) Az egyesület a vállalkozásának fejlesztéséhez alaptevékenységet veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszerétől kapott támogatást hitel fedezetűül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

XII.

Beszámolási és nyilvántartási szabályok

1. Az Egyesület a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával (december 31.), illetve a megszűnés napjával, mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint készít beszámolót.
2. Az Egyesület a Közgyűlés által elfogadott beszámolóját az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig (tárgyévét követő év május 31-ig) - a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon - letétbe helyezi és közzéteszi, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

3. Az Egyesület a beszámoló adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé teszi.
Az Egyesület beszámolójába bárki betekinthat, illetve abból saját költségére másolatot készíthet.
4. Az Egyesület a beszámolót a honlapján is elhelyezi. Az Egyesület a saját honlapon közzétett adatok tartalmatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

XII.

Az egyesület megszűnése

Az egyesület megszűnik:

- a feloszlás kimondásával
- más társadalmi szervezettel való egyesüléssel
- felosztással
- illetőleg megszűnésének megállapításával

XIII.


Záró rendelkezések

Ezen alapszabály 2022. szeptember 1. napján lép hatályba, és hatályba lépésével egyidejűleg az egyesület 2011. szeptember 13. napján kelt alapszabálya hatályát veszti.

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesítési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Értv.) rendelkezései az irányadók.

Köszönjük megismerését, 2022. augusztus 30.


aláírás


Név: P. S.

Aláírás:

Személyi igazolvány száma:


Név: P. S.

Aláírás:

Személyi igazolvány száma:



PÁLYÁZATI ADATLAP

BALATONMÁRFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL NYÚJTOTT 2023. ÉVI MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS IGÉNYBEVÉTELEHEZ

1.) A pályázó szervezet

Neve: B. Kerestetúr B. márfürdő Községi SKE/Őszi Nyugdíjas Klub
Székhelye: 8647. Balatonmárfürdő, Bajcsy Zs. u. 257-258

2.) Felelős vezető megnevezése: Aufer Lajos

Címe: 8648. Balatonkeresztúr, Fonyódi út. 18.
Telefon, e-mail: +36-30-9475349 lajos-aufer@gmail.com

3.) A szervezet

- bírósági bejegyzésének dátuma, száma: _____
- adószáma _____
- Számlavezető pénzügyintézet neve: Takarék bank Zrt.
- Bankszámlaszáma 66900045-11012861

Értékelés	2022.12.27.
Szám	117531-812022.
Előadó	
Dokumentum	AR

4.) Egyesület esetén tagjainak száma: 53

- a tagok korcsoport szerinti megoszlása:

14- év alatti: _____

14-18 év közötti: _____

18-34 év közötti: _____

35-65 év közötti: _____

65 év feletti: 53

5.) Az igényelt támogatás összege: 250000,- Ft

- Az igényelt támogatás célja, felhasználás módja: AR-kb működéséhez használatra felvett programok, kiadványok, utazási költségek, a költségvetés elvégzését szolgáló hozzájárulással fedezés.

- A pályázati cél megvalósításának kezdő és befejező időpontja: 2023.01.01. - 2023.12.31.

6.) Kötelező melléletek:

- a) a szervezet alapszabályának/ alapító okiratának másolata;
- b) nyilatkozat az érintettség és az összeférhetetlenség fennállásáról vagy annak hiányáról
- c) az előző évi működési mutatószámok ismertetése,
- d) a tárgyévi tervezett költségvetés a bevételek és kiadások bemutatásával (külön megjelölve a bevételnél az igényelt önkormányzati támogatás összegét)
- e) a tárgyévi szakmai tevékenység ismertetését
- f) rövid szakmai értékelés, melynek tartalmaznia kell:
 - a szervezet vállalt céljainak, tevékenységének ismertetését,
 - az előző év munkájának bemutatást és rövid szakmai értékelést
 - a szervezet önkormányzattal való együttműködésének formáit.
- g) a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló, közhasznú szervezet esetén közhasznú jelentés letétbe helyezéséről kiadott bírósági igazolás
- e) a pályázó írásbeli nyilatkozata arról, hogy a pályázó civil szervezet a támogató ellenőrzéséhez hozzájárul, a támogatásból beszerzett 100 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközöket nyilvántartásba veszi

dátum, 2022.12.19.

„ŐSZ IDŐ”
NYUGDÍJAS KLUB
Balatonmárfürdő
P. Klubvezető

Pályázó aláírása (bélyegző)

131

Pályázati Adatlap

Őszidő Nyugdíjas Klub

2023 évben tervezett bevételek 632500 Ft

Igényelt támogatás összege 250000 Ft

Kiadások tervezett összege 2300000 Ft

A különbözetet saját hozzájárulással fedezzük.

2023 évben tervezzük a klubnapok rendszeres megtartását, klubrendezvényeket tartunk, vendégül látjuk az óvodásokat palacsinta napon, kirándulásokat szervezünk, részt veszünk a település rendezvényein.

A szervezet célja: A településen élő időskorúaknak lehetőséget adni, hogy a klub tagjai legyenek, ahol szervezett formában kulturált körülmények között lehetőségük van szabadidejük eltöltésére egymást megismerve és segítve.

2022 évben rendszeresen tartottuk a klubnapokat, kirándulásokon vettünk részt, vendégül láttuk az óvodásokat/palacsinta nap/. Felvettük a kapcsolatot a Bodrogkeresztúri nyugdíjas klubbal, keresztúri tartózkodásuk alkalmával vendégül láttuk őket egy vacsorával. Részt vettünk a település rendezvényein, ünnepi megemlékezéseken. A klub programjainak szervezése minden esetben a tagság egyetértésével történik. Jó kapcsolatot tartunk a település Polgármesterével, Képviselőtestületével. Köszönjük a támogatást amit részünkre nyújtanak, ami nagyban hozzájárul a klub működéséhez.

A támogatás felhasználása a tagság egyetértésével történik.

Nyitottak vagyunk más civil szervezetekkel való kapcsolatokra, akár településen belüli vagy másik településen működik.

132

Az Őszidő Nyugdíjas Klub a támogató ellenőrzéséhez hozzájárul.

A támogatásból beszerzett 100 ezer forint egyedi értéket

meghaladó eszközöket nyilvántartásba veszi.



Anfer Lajos

ŐSZ IDŐ
Nyugdíjas Klub
Balatonmáriafürdő
Klubvezető

NYILATKOZAT

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

Pályázó szervezet neve: *Őszi Idő Nyugdíjas Klub*
Székhelye: *8642 Balatonmáriafürdő Bajcsy. Es. u. 257-258.*
Felelős vezető neve:
Nyilvántartásba vételi okirat száma:
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy
 2. fennáll az pont alapján
- (aláhúzással jelölendő)**

8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy
 2. fenn áll az ...pont alapján
- (aláhúzással jelölendő)**

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerinti intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem:

Balatonmáriafürdő, 2022. 12. 17.

**„ŐSZI IDŐ”
NYUGDÍJAS KLUB
Balatonmáriafürdő**
aláírás (betyegző)

Ac34

KSH azonosító 18 774 128 926 252 114 ^{Elvök}
Bírósági bejegyz. 1989
Bejegyzés száma 212

AZ ŐSZ IDŐ NYUGDÍJAS KLUB ALAPSZABÁLYA

ŐSZ IDŐ
NYUGDÍJAS KLUB
Balatonmáriafürdő
Klubvezető

I.

1. Az egyesület megjelölése

Az **ŐSZ IDŐ Nyugdíjas Klub** civil szervezet, mely nevét és önálló gazdálkodását megtartva, tagjai a Balatonkeresztúr – Balatonmáriafürdő Községek Sport és Kulturális Egyesületnek.

A Klub 1992. október 2-án alakult.

Egyesületi tagsága 2007. március 9-én lett bejegyezve.

Adószám: 18774128 – 14

Bankszámla száma: 66900045-11012861

2. Az egyesület célja, feladata:

- A nyugdíjasok életkörülményeinek felmérése.
- Az igényeknek megfelelő rendezvények szervezése.
- Rendszeres klubnapok megtartása.
- Kapcsolattartás az önkormányzatok képviselő-testületeivel.
- Kapcsolatfelvétel már meglévő nyugdíjas szervezetekkel.
- Tartalmas, jó közösség kialakítása.
- Községeinket képviselni a vidéki fellépéseiken.
- Egészségügyi, élet-, és vagyonvédelmi előadások szervezése.
- Klubtagok névnapi köszöntése.
- Év végi beszámoló megtartása.

II.

Tagsági viszony

1. A Klub tagja lehet:
 - aki a Klub céljait elfogadja,
 - aki a meghatározott tagdíjat az adott év március 31-ig befizeti, indokolt esetben két részletben is lehet fizetni. Az első részlet érvényessége június 30-ig tart.
2. A Klub pártoló tagja lehet:
 - aki a tagdíj megfizetését vállalja, de a Klub működésében tevékenyen nem kíván részt venni.
3. A Klubba belépő tagok automatikusan egyesületi tagokká is válnak.
4. A tagsági viszony megszűnik:
 - kilépéssel,
 - a tagdíj megfizetési kötelezettség elmulasztásával,
 - fegyelmi eljárás során hozott jogerős döntés esetén (kizárás),
 - a tag halálával.
5. A tagsági viszony megszűnésével a befizetett tagdíj, adomány és más jellegű juttatás nem követelhető vissza.

III.

Tagsági jogok

1. A rendes tag jogai:
 - részt vehet a közgyűlésen szavazati joggal, felszólalhat, véleményt nyilváníthat,
 - minden tisztségre megválasztható,
 - részt vehet a klub rendezvényein.
2. A pártoló tagok jogai:
 - részt vehet a közgyűlésen tanácskozási joggal, véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet,
 - részt vehet a Klub rendezvényein.

IV.

A Klub szervezete

1. A klubfeladatok elvégzéséhez tevékeny emberekből Vezetőséget kell választani. A feladatokat reszortokra kell osztani.
2. A Vezetőség reszortjai:

- klubvezető	1 fő
- klubvezető helyettes	1 fő
- egyesületi pénztáros	1 fő
- klub pénztáros	1 fő
- rendezvényszervezők	2 fő
- ellenőrző bizottság	3 fő.

jav. kően
3. A Vezetőséget a Közgyűlés választja meg 5 éves időtartamra. A Vezetőség jelölésére a Közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel 3 tagú Jelölőbizottságot választ, akik javaslatot tesznek a jelöltek személyére. A Közgyűlés a határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással, kézfelemeléssel hozza meg.
4. A határozatképességhez, a tagság több mint a felének (50 % + 1 fő) jelenléte szükséges. Határozatképtelenség esetén, 30 perc múlva a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes a Közgyűlés.

V.

1. A Közgyűlés hatásköre:
 - az Alapszabály elfogadása,
 - a Vezetőség megválasztása, felmentése,
 - Eseti bizottság létrehozása,
 - az éves beszámoló elfogadása,
 - a tagdíj mértékének elfogadása.
2. A klubvezető feladata:
 - teljes körűen képviseli az Alapszabály szerinti működést,
 - felügyeletet gyakorol a vezetőségi tagok felett, irányítja őket,
 - összehívja a Közgyűlést, azt levezeti,
 - összehívja a Vezetőségi ülést.

3. A klubvezető helyettes feladata:

- a klubvezető munkáját segíti,
- a klubvezető akadályoztatása esetén ellátja a vezetői feladatokat.

4. Az egyesületi pénztáros feladata:

- az Egyesület könyvelőjével tartja a kapcsolatot,
- gondoskodik a kiadások számlával történő elszámolásáról,
- figyeli a bankszámlán a pénzforgalmat,
- együttműködik a klubpénztárossal.

5. A klubpénztáros feladata:

- gondoskodik az éves tagdíj beszedéséről, nyilvántartásáról,
- a klub rendezvényein befolyó pénzüsszegeket átveszi, és nyilvántartásáról gondoskodik.
- Az egyesületi pénztárossal együttműködve gondoskodik a pénzüsszeg az egyesületi számlára történő befizetéséről.

6. Rendezvényszervezők feladata:

- gondoskodik a rendezvények megszervezéséről és lebonyolításáról.

7. Az Ellenőrző bizottság feladata:

- a Klub vagyonkészletének vizsgálata
- bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése,
- az éves beszámoló véleményezése,
- a Közgyűlésnek beszámol az ellenőrzés eredményéről.

VI.

A Vezetőség gondoskodik az elhunyt klubtagunk temetésén való részvételtől. Gondoskodik a klubtag közeli hozzátartozója temetésén való részvételtől.

Az elhunyt klubtagunk sírjára koszorút, míg a hozzátartozó sírjára sírcsokrot helyezünk el a Klub nevében.

VII.

Záró rendelkezések

Jelen Alapszabályzat az elfogadás napján lép hatályba.

Balatonmáriafürdő, 2008. márc. 7.

.....
Klubvezető

.....
Klubvezető helyettes

„ŐSZ IDŐ”
NYUGDÍJAS KLUB
Balatonmáriafürdő
Klubvezető



Balatonkeresztúr Község Önkormányzati Hivatal	
Éveszt: 2022-12-14	
Szám: 1/7331-G/2022.	
Előszám:	Ügyintéző: A.G.
Intézkedés:	

PÁLYÁZATI ADATLAP

BALATONMÁRFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL NYÚJTOTT

2023. ÉVI MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS IGÉNYBEVÉTELEHEZ

1.) A pályázó szervezet

Neve: Balatonkeresztúr-Balatonmárfürdő-Balatonújlak Községek Polgárőr Egyesülete
Címe: 8648 Balatonkeresztúr Rákóczi u. 4.

2.) Felelős vezető megnevezése: Bende Ottó György

Címe: 8648 Balatonkeresztúr Iskola u. 1/b

Telefon, e-mail: +36 30 9115452, bendeotto57@gmail.com balatonkereszturpe@gmail.com

3.) A szervezet

- bírósági bejegyzésének dátuma, száma: 14-02-0003094
- adószáma: 18779350-1-14
- számlavezető intézmény neve: M7 Takarék
- bankszámlaszáma: 66900045-11009924

4.) Egyesület esetén tagjainak száma: 4 fő

- a tagok korcsoport szerinti megoszlása:

14- év alatti: 0

14-18 év közötti: 0

18-34 év közötti: 5

35-65 év közötti: 29

65 év feletti: 6

5.) Az igényelt támogatás összege: 270.000.-Ft

Az igényelt támogatás célja, felhasználás módja:

Az egyesület cél szerinti működési költségeire, rendezvényeinek költségeire.

A pályázati cél megvalósításának kezdő és befejező időpontja: 2023.01.01.-2023.12.31,

6.) Kötelező melléletek: a) a szervezet alapszabályának/ alapító okiratának másolata:

b) nyilatkozat az érintettség és az összeférhetetlenség fennállásáról vagy annak hiányáról

c) az előző évi működési mutatószámok ismertetése,

d) a tárgyévi tervezett költségvetés a bevételek és kiadások bemutatásával (külön megjelölve a bevételnél az igényelt önkormányzati támogatásösszegét)

e) a tárgyévi szakmai tevékenység ismertetését

f) rövid szakmai értékelés, melynek tartalmaznia kell:

- a szervezet vállalt céljainak, tevékenységének ismertetését,
- az előző év munkájának bemutatást és rövid szakmai értékelést
- a szervezet önkormányzattal való együttműködésének formáit.

g) a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló, közhasznú szervezet esetén közhasznú jelentés letétbe helyezéséről kiadott bírósági igazolás

e) a pályázó írásbeli nyilatkozata arról, hogy a pályázó civil szervezet a támogató ellenőrzéséhez hozzájárul, a támogatásból beszerzett 100 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközöket

nyilvántartásba veszi dátum

Balatonkeresztúr, 2022. december 10.

Bende Ottó György

Pályázó aláírása

Balatonkeresztúr-Balatonmárfürdő
Balatonújlak Községek
Polgárőr Egyesülete
8648 Balatonkeresztúr, Rákóczi u. 4
Adószám: 18779350-1-14
Számlaszám: 66900045-11009924

139

**Balatonkeresztúr – Balatonmárfürdő-Balatonújlak
Községek Polgárőr Egyesülete**

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzata
Képviselő Testülete
részére**

Tájékoztató az egyesület tevékenységéről.

Az Egyesület neve: Balatonkeresztúr Balatonmárfürdő Balatonújlak Községek Polgárőr Egyesülete. Székhelye 8648 Balatonkeresztúr Rákóczi u. 4. Az Egyesület működési területe: Balatonkeresztúr, Balatonmárfürdő, Balatonújlak települések közigazgatási területe. Az Egyesület alapfeladata a helyi közrend és közbiztonság védelme, valamint a bűnmegelőzésben való közreműködés. Ennek érdekében közterületi járőrszolgálatot lát el.

Az Egyesület a polgárőrségről és polgárőr tevékenység szabályairól szóló 2011. évi CLXV törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civilszervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. CLXXV törvény alapján létrehozott és működő önálló jogi személy, közhasznú szervezet, éves költségvetéssel, nyilvántartott tagsággal rendelkezik. Az Egyesület tagja az Országos Polgárőr Szövetségnek és a Somogy Megyei Polgárőr Szövetségnek. Alapfeladatait a Somogy Megyei Rendőr-főkapitánysággal kötött együttműködési megállapodásban foglaltak szerint végzi.

Egyesület 2022 évi tevékenységéről

Egyesületünk 2022 évben 40 taggal működött 4 fővel növekedett a taglétszám az előző évhez képest. A 40 tagból 30 fő látott el aktív szolgálatot.

A 30 fő 345. alkalommal 1387 óra szolgálatot teljesített december 1-ig. A járőr gépkocsik 3523.km-t futottak. A gépkocsizó szolgálaton kívül az egyesület kettő robogójával és kerékpárral is végeztünk járőrözést a nyári időszakban. Balatonkeresztúri Rendőrös felkérésére alkalmanként közös szolgálatokat láttunk el.

A fentiekén kívül részt vettünk az önkormányzatok által közterületen megtartott rendezvények biztosításában. Útvonal biztosítást végeztünk Balatonmárfürdő területén a településen áthaladó Balaton körüli futóversenyen, valamint a Balatonkeresztúri Sportegyesület hazai focimeccseinek biztosításában összesen 519 órában.

Fokozott ellenőrzést végeztünk a Balatonkeresztúr, Balatonújlak településekhez tartozó zártkertben, valamint a Balaton parti villasoron, strandokon, és a települések állandóan lakott területein, üzletek, szórakozóhelyek és intézmények környékén. Valamint fokozottan figyeltünk az egyedül élő idős személyekre.

Szórólapon hívtuk fel a helyi lakosság és nyaraló vendégek figyelmét a bűncselekmények elkövetését elősegítő körülményekre, és azok megelőzésére. Tevékenységünkről, rendezvényeinkről a települések lakosságát, a helyi folyóiratokban és a községek honlapjain tájékoztattuk.


Működési költségeinket tagdíjbevételekből, lakossági támogatásokból, adó 1%, valamint önkormányzatok által nyújtott támogatásból összegekből finanszíroztuk. Az SMPSZ-től és az önkormányzatoktól kapott támogatásokat első sorban működési költségekre fordítottuk:

A támogatások elszámolását úgy az önkormányzatok, mint a polgárőr szövetség felé határidőre teljesítettük.

Egyesületünk tevékenységéről, rendezvényeiről, az elnökség folyamatosan tájékoztatást ad Balatonkeresztúr és Balatonmárfürdő települések internetes honlapján és a Keresztúri Hírmondó és Mária Infó folyóiratokban.

Kérem a képviselő testületet, hogy egyesületünk működési költségeihez 2023 évben is a lehetőségei szerint járuljon hozzá.

Balatonkeresztúr, 2022. december 10.


Bende Ottó
Egyesület elnöke

Balatonkeresztúr-Balatonmárfürdő
Balatonújlak Községek
Polgárőr Egyesülete
8648 Balatonkeresztúr, Rákóczi u. 4
Adószám: 18779350-1-14
Számiasz.: 68900045-11009924

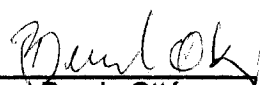
**Balatonkeresztúr-Balatonmárfürdő-Balatonújlak
Községek Polgárőr Egyesülete
8648. Balatonkeresztúr, Rákóczi u. 4.**

2023. ÉVI TERVEZETT KÖLTSÉGVETÉS

	eFt
BEVÉTELEK	270
Önkormányzati támogatás Balatonmárfürdő (működés)	270

KIADÁSOK	270
Gépjárművel kapcsolatos kiadások	
Gépjármű javítás (Autó javítás, alkatrész)	50
Üzemanyag	55
Gépjármű biztosítás	50
Ugyviteli költségek	
Telefon, internet	20
Postaköltség	2
Irodaszer	25
Bankköltség	8
garázs kapu javítás	0
Egyéb kiadás	
Formaruha	10
Közgyűlés és rendezvény költsége (étel, ital)	45
Szövetségi tagdíj	5

Balatonkeresztúr, 2022. december 10.



Bende Ottó

elnök

Balatonkeresztúr-Balatonmárfürdő
Balatonújlak Községek
Polgárőr Egyesülete
8648 Balatonkeresztúr, Rákóczi u. 4
Adószám: 18779350-1-14
Számlassz.: 66900045-11009924

142



ORSZÁGOS BÍRÓSÁGI HIVATAL
INFORMATIKAI ÉS ELEKTRONIKUS ÜGYINTÉZÉSI
FŐOSZTÁLY
ORSZÁGOS NYILVÁNTARTÁSI IRODA
1055 Budapest, Szalay utca 16.
tel.: 06 1 354 4295 e-mail: civilinfo@obh.birosag.hu

Tisztelt BENDE OTTÓ GYÖRGY!

Az Országos Bírósági Hivatal részére – **710254715202203061558884078** érkeztetési számon, **2022.03.06 16:00:49** időpontban – civil szervezet beszámolójának letétbe helyezése céljából elektronikus küldeményt terjesztett elő.

Az Országos Bírósági Hivatal – a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 39. §-ának (3) bekezdése, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30. § (1)-(3) bekezdése alapján **igazolja**, hogy a(z) **Balatonkeresztúr-Balatonmárfürdő-Balatonújlak Községek Polgárőr Egyesülete** elnevezésű szervezet (nyilvántartási száma: **14-02-0003094**) **2021. évre** vonatkozó beszámolójának közzétételre történő megküldési **kötelezettségét teljesítette**.

A beszámoló a Civil Szervezetek Névjegyzékében közzétételre kerül.

(elérhetősége: <https://birosag.hu/civil-szervezetek-nevjegyzeke>)

Budapest, 2022. március 07.

Országos Bírósági Hivatal

NYILATKOZAT

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

Pályázó szervezet neve: Balatonkeresztúr-Balatonmária-fürdő-Balatonújlak Községek Polgárőr Egyesülete
Székhelye: 8648 Balatonkeresztúr Rákóczi u. 4.
Felelős vezető neve: Bende Ottó György
Nyilvántartásba vételi okirat száma: 14-02-0003094
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Kaposvári Törvényszék

Kijelentem, hogy a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az pont alapján
(aláhúzással jelölendő)

8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fenn áll az ...pont alapján
(aláhúzással jelölendő)

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerinti intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön úrlap csatolásával kezdeményeztem:

Balatonkeresztúr, 2022. december 10.


Bende Ottó György
aláírás

Balatonkeresztúr-Balatonmária-fürdő
Balatonújlak Községek
Polgárőr Egyesülete
8648 Balatonkeresztúr, Rákóczi u. 4
Adószám: 18779350-1-14
Számlasz.: 68900045-11009924

144



PÁLYÁZATI ADATLAP

BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL NYÚJTOTT 2023. ÉVI MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS IGÉNYBEVÉTELÉHEZ

1.) A pályázó szervezet

Neve: Balatonkeresztúr - Balatonmáriafürdő Községek Sportköre
Székhelye: 8648 Balatonkeresztúr, Iskola u. 3.

2.) Felelős vezető megnevezése: Dl. Gelencsér András

Címe: 8648 Balatonkeresztúr, Vasút u. 1.

Telefon, e-mail: 06204772934 gelencsrandin@

Balatonkeresztúr Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	<u>2023.01.02.</u>
Szám:	<u>117-2/2023.</u>
Előzám:	Ügyintéző:
Melléklet:	<u>Ad.</u>

3.) A szervezet

- bírósági bejegyzésének dátuma, száma: 1989. 212.
- adószáma 18774128-1-14
- Számlavezető pénzügyintézet neve: Talorik bank Zrt.
- Bankszámlaszáma 66900045 - 10002814

4.) Egyesület esetén tagjainak száma: 93

- a tagok korcsoport szerinti megoszlása:

14- év alatti: 42

14-18 év közötti: 27

18-34 év közötti: 16

35-65 év közötti: 8

65 év feletti: _____

5.) Az igényelt támogatás összege: 450.000,- Ft

- Az igényelt támogatás célja, felhasználás módja:

Egyesület céljainak megvalósítása, labdarúgóklub támogatása

- A pályázati cél megvalósításának kezdő és befejező időpontja: _____

2023. 01. 01. - 12. 31.

6.) Kötelező mellékletek:

- a) a szervezet alapszabályának/ alapító okiratának másolata;
- b) nyilatkozat az érintettség és az összeférhetetlenség fennállásáról vagy annak hiányáról
- c) az előző évi működési mutatószámok ismertetése,
- d) a tárgyévi tervezett költségvetés a bevételek és kiadások bemutatásával
(külön megjelölve a bevételnél az igényelt önkormányzati támogatás összegét)
- e) a tárgyévi szakmai tevékenység ismertetését
- f) rövid szakmai értékelés, melynek tartalmaznia kell:
 - a szervezet vállalt céljainak, tevékenységének ismertetését,
 - az előző év munkájának bemutatást és rövid szakmai értékelést
 - a szervezet önkormányzattal való együttműködésének formáit.
- g) a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló, közhasznú szervezet esetén közhasznú jelentés letétbe helyezéséről kiadott bírósági igazolás
- e) a pályázó írásbeli nyilatkozata arról, hogy a pályázó civil szervezet a támogató ellenőrzéséhez hozzájárul, a támogatásból beszerzett 100 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközöket nyilvántartásba veszi

dátum, Balatonkeresztúr, 2022. 12. 29.

Balatonkeresztúr- Balatonmáriafürdő
Községek Sportköre
8648 Balatonkeresztúr, Iskola u. 3.
Adószám: 18774128-1-14
Bsz.: 66900045-10002814-00000000

Dr. Gelencsér András
Pályázó aláírása (bélyegző)

1145

A Balatonkeresztúr-Balatonmárfürdői Sportkör 2023. évi tervezett költségvetése

Forrás	Tervezett bevétel
Társasági adó	10.000.000 Ft,-
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	3.000.000 Ft,-
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	3.000.000 Ft,- kiegészítő támogatás
Balatonmárfürdő Község önkormányzata	400.000 Ft,-
Mérkőzések jegybevétele	500.000 Ft,-
Sportbál	800.000 Ft,-
Egyéb	300.000 Ft,-
Összesen	18.100.000 Ft,-

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő-testület!

A Balatonkeresztúr-Balatonmárfürdő Községek Sport és Kulturális Egyesületének berkein belül működik tárgyi évben immár 83. esztendeje a Sportkör. A nagy öregek és történeteik alapján tudom, hogy a kettő településnek mindig közös futballcsapata volt és nincs ez másképpen most sem. Büszkén mondhatom, hogy településeink labdarúgó csapatának az elmúlt évek/évtizedek eredményei, példaértékű, összetartozó baráti közössége miatt kiváló a megítélése, nem csak Somogy megyében, hanem az egész Dél-Dunántúli Régióban is. Felnőtt csapatunk megyei 1-es hazai bajnoki mérkőzéseit rendre 250-300 szurkoló előtt játszuk, ami szintén bizonyítja közösségünk erejét. A sportkör kötelékében 7 korosztályban versenyeztetünk csapatokat, ami hatalmas eredmény ilyen kis települések vonatkozásában. A mintegy 100 játékos versenyeztetése, utaztatása, edzése napi szintű feladatot igényel 6-7 ember számára. A csapataink ereje továbbra is abban rejlik, hogy zömében balatonkeresztúri és balatonmárfürdői játékosok szerepelnek benne tovább erősítve településeink kohézióját.

Felnőtt csapatunknál szinte egyedülállóan a megyei 1. osztályban továbbra is a sport szeretetéért, a közösségért és a közös sikerekért játszanak a labdarúgók, ettől függetlenül a költségeink az elmúlt években megnöttek. Valamennyi csapatunk élén csak szakképzett edzők állhatnak, a sporteszközök árai megnöttek, az utazási költségek magasabbak. A társasági adókból befolyt összegeket csak a jogszabályban meghatározott célokra, legfőképpen az utánpótlás működtetésére és annak sporteszközeinek beszerzésére kell

fordítani. Egyéb költségeinket (felnőtt csapat edzői bére, útiköltségek, nevezési díjak, sportorvosi vizsgálatok, mérkőzés-rendezési költségek, étel-ital költségek, könyvelési díjak, gépjármű fenntartás, egyéb beszerzések) az önkormányzati támogatásokból, a jegybevételekből és az évente megrendezésre kerülő sportbál bevételéből próbáljuk finanszírozni.

2022. évtől a klubház takarítása, kisebb karbantartásai, valamint a centerpálya és környékének rendezése az egyesület alkalmazásában lévő személyekkel valósult meg, amihez a kiegészítő támogatást Balatonkeresztúr Község Önkormányzata biztosította.

Kérem tisztelettel Polgármester Urat, a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy továbbra is támogassák elképzeléseinket.

Balatonkeresztúr, 2022. december 29.

Tisztelettel:



Balatonkeresztúr- Balatonmáriafürdői Községek Sportköre
Dr. Gelencsér András
elnök
• 8648 Balatonkeresztúr, Iskola u. 3.
Adószám: 18774128-1-14
Bsz.: 66900045-10002814-00000000

147

2022. évi működési mutatószámok:

Forrás	Tervezett bevétel
Társasági adó	10.000.000 Ft,-
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	3.000.000 Ft,-
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	3.000.000 Ft,- kiegészítő támogatás
Balatonmáriafürdő Község önkormányzata	400.000 Ft,-
Mérkőzések jegybevétele	600.000 Ft,-
Sportbál	1.000.000 Ft,-
Összesen	18.000.000 Ft,-

d. j. A. A. 1

Balatonkeresztúr- Balatonmáriafürdő
Községek Sportköre
8648 Balatonkeresztúr, Iskola u. 3.
Adószám: 18774128-1-14
Bsz.: 66800045-10002814-00000000

Szakmai beszámoló a Sportkör 2022-évi tevékenységéről

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő-testület!

A Balatonkeresztúr-Balatonmáriafürdő Községek Sportkörének szakmai beszámolójával kapcsolatban az alábbiakról tájékoztatom Önöket:

Igazolt játékosaink száma a beszámolóval érintett évben: 93 fő

Csapataink száma: 7 (u7, u9, u11, u13, u14, u19, felnőtt)

Felnőtt csapatunk 9 győzelem – 2 döntetlen – 13 verséggel, 29 megszerzett ponttal a 10. (dobogós) helyen végzett a 13 csapatos megyei 1. osztályú bajnokságban. A pénzügyi lehetőségeket és klubfilozófiánkat figyelembe véve a helyezés reálisnak mondható, ugyanakkor az általunk elvárttól elmaradt. A 2022/2023-es bajnokság felkészülésének júniusban már új edzővel álltunk neki, a nagy szakmai tapasztalattal rendelkező – korábban már 3 évig az egyesületnél sikeresen dolgozó – Keszei Ferenc vette át a felnőtt csapat irányítását. Ezúton is köszönjük Páli Norbertnek az elmúlt 3 évben tett erőfeszítéseit. Nyáron komolynak mondható játékos mozgás volt a csapatnál. 5 meghatározó játékos távozott, akiknek a helyére mindössze egy játékos érkezett. A generációváltás jegyében helyi fiatalokkal próbáljuk újra versenyképessé tenni csapatunkat.

Az idei bajnokságban felemásan szerepel csapatunk, jelenleg 5 győzelem, 3 döntetlen és 6 vereség mellett a középmezőnyt jelentő 10. helyen várjuk a tavaszi folytatást. Annak tükrében, hogy idén már 15 csapatos a megyei élvonal és a nagyon sűrű a mezőny, mindenképpen van esély az előre lépésre. Az egyesület vezetésének változatlan az álláspontja és a filozófiája, hogy helyi, helyi kötődésű labdarúgókkal próbálunk sikeresek lenni. A megyei 1. osztályban csaknem egyedülálló módon továbbra is semmilyen honoráriumot nem kapnak játékosaink. Egyesületünkben mindenki a játék szeretetért és a közösségért teszi a dolgát. Ezek fényében elfogadható eredményként értékeljük az őszt, hiszen anyagilag (játékerőben) nem tudunk versenyezni a „pénzes” (posztokra igazoló) csapatokkal. Ennek a filozófiának az alapja az utánpótlásnevelés fontossága.

Az utóbbi 4 esztendőben jelentősen jobb lett a helyzet, de továbbra sokat dolgozunk az utánpótlás létszámának és minőségének javulása érdekében. 9 évesnél fiatalabb korosztályban jelenleg 21 gyermekkel foglalkozunk és versenyeztetjük őket. Ez a szám tavasszal 4-5 fővel bővülni fog. Az U11-es korosztály továbbra is minőségben a legerősebb korosztályunk. Ez a csapat 12 fővel komoly ellenállást tanúsít a környékbeli városi csapatok ellen is. Hatalmas sikerként könyveljük el, hogy legutóbb a Bene Ferenc Labdarúgó Akadémia korosztályos csapatát 7:3-ra vertük. Utánpótlás csapataink minden esetben ki tudtak állni a mérkőzéseken, ami szintén nagy szó. Jó hatással van az utánpótlásképzésünkre, hogy minden

korosztályal immáron szakképzett edző foglalkozik. Minden évben néhány fővel növelni tudjuk utánpótláskorú játékosaink számát.

A létesítményhelyzetünk megyei szinten irigylésre méltó. 2022-ben tovább épült, csinosodott sportparkunk. A Magyar Falu Program keretében 6 millió forintból újult meg tenispályáink kerítése. Vannak terveink és igényeink a további fejlődésre, de a jelenlegi gazdasági helyzethez nekünk is alkalmazkodni kell.

Felnőtt csapatunk mérkőzéseit rendre 200-250 néző kíséri figyelemmel, nagyobb érdeklődéssel várt mérkőzések (Balatonlelle, Marcali) 400-500 fő előtt zajlanak. Rendbontás egy esetben sem történt.

Ifjúsági csapatunk (U19) 8 győzelemmel, 3 döntetlennel és 7 vereséggel a 6. helyen végzett a bajnokságban.

Serdülő (U16) csapatunk 2 győzelemmel, 2 döntetlen és 12 vereséggel a 9. helyen végzett.

A kevés érdeklődő csapat miatt sajnos az öregfiúk bajnokság idén sem indult el. Voltak kezdeményezések a bajnokság újragondolására, de a kispályás bajnokság elindítása is egyelőre várat magára. Veteránjaink ennek ellenére továbbra is heti rendszerességgel járnak össze futballozni.

A Bozsikos korosztályok (U7, U9, U11) valamennyi futballtornán és fesztiválon megjelentek és sikeresen képviselték a keresztúri színeket.

Az U13-as csapat ebben a bajnokságban torna rendszerű bajnokságban játszik. 3 alkalommal mérték össze tudásukat Marcali, Kéthely és Csurgó azonos korosztályú gyermekei ellen váltakozó sikerrel.

Az idei évben is U11-es csapatunkat a Somogy megyei futsal bajnokságban is elindítottuk, ahol a fiúk az őszi szezont megnyerték. 10 győzelem mellett, 1 döntetlent és 1 vereséget szenvedtünk el.

A jövőre nézve továbbra is célunk a stabil, korábbi hagyományok mentén működő megyei 1. osztályú csapat kialakítása és fenntartása, fiatalok kipróbálása és beépítése az első csapatba, pályázatokon való részvétel, amellyel lehetőségeinket tudjuk szélesíteni. Célunk továbbá a kapcsolatok ápolása a környékbeli csapatokkal és a Megyei Labdarúgó Szövetséggel, a keresztúri labdarúgás fejlesztése eszközi és infrastrukturális szinten is.

Köszönjük Balatonkeresztúr és Balatonmáriafürdő Községek Képviselő Testületének, hogy támogatásukkal hozzájárultak településeinken élő mintegy 100 ember versenyszerű sportolási lehetőségéhez, reméljük, hogy az elért eredmények igazolnak minket, hogy ez a támogatás megfelelően került felhasználásra.

Bízunk abban, hogy támogatásukra a jövőben is érdemesnek tartanak bennünket, és az egyesületünk nyújtotta lehetőségekkel továbbra is tudjuk biztosítani a településünkön élő fiataloknak és „öregeknek” a sportolási lehetőséget szervezett, versenyszerű keretek között.

Egyesületünk 2022. október 30-án tisztújító közgyűlést tartott, amelyen a tagság újabb 4 évre megítisztelt bizalmával.

Balatonkeresztúr, 2022. december 29.


Dr. Gelencsér András

Balatonkeresztúr- Balatonmárfürdő elnök
Községek Sportköre
8648 Balatonkeresztúr, Iskola u. 3.
Adószám: 18774128-1-14
Bsz.: 66900045-10002814-00000000

NYILATKOZAT

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy

Balatonkeresztúr - Balatonmárfürdő
Községek Sportköre
8648 Balatonkeresztúr, Iskola u. 3.
Adószám: 18774128-1-14
Bsz.: 66900045-10002814-00000000

Pályázó szervezet neve:

Székhelye:

Felelős vezető neve: *Dr. Gelencsér András*

Nyilvántartásba vételi okirat száma: *212.*

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kaposvári Tömegsport

Kijelentem, hogy a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség

① nem áll fenn vagy

2. fennáll az pont alapján

(aláhúzással jelölendő)

8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

① nem áll fenn vagy

2. fenn áll az ...pont alapján

(aláhúzással jelölendő)

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerinti intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön úrlap csatolásával kezdeményeztem:

Balatonmárfürdő, 2022. december 29.

Balatonkeresztúr - Balatonmárfürdő

Községek Sportköre

8648 Balatonkeresztúr, Iskola u. 3.

Adószám: 18774128-1-14

Bsz.: 66900045-10002814-00000000

Dr. Gelencsér András

Dr. Gelencsér András

elnök



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

14 Kaposvári Törvényszék

Beküldő neve (Ügyfélkapu vagy Cégkapu)

Balatonkeresztúr-Balatonmáriafürdő Községek Sport és Kulturális Egyesülete

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Balatonkeresztúr-Balatonmáriafürdő Községek Sport és Kulturális Egyesülete

Nyilvántartási szám: 1 4 - 0 2 - 0 0 0 0 2 1 2

Tárgyév: 2 0 2 1

Időszak terjedelme: egész év töredék év 2 0 2 1 - 0 1 - 0 1 2 0 2 1 - 1 2 - 3 1
időszak kezdete időszak vége

A beszámolót az alábbi devizanemben készítjük el:

forint

Külföldi devizanem alkalmazása esetén a beszámoló készítésekor érvényes MNB árfolyam



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

14 Kaposvári Törvényszék

Tárgyév:

2 0 2 1

Időszak terjedelme: egész év töredék év

2 0 2 1 - 0 1 - 0 1

időszak kezdete

2 0 2 1 - 1 2 - 3 1

időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik

a. Szervezet



b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)



Szervezet neve:

Balatonkeresztúr-Balatonmáriafürdő Községek Sport és Kulturális Egyesülete

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 8 6 4 8

Település: Balatonkeresztúr

Közterület neve: Iskola

Közterület jellege: utca

Házzszám: 3

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Házzszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

1 4 - 0 2 - 0 0 0 0 2 1 2

Ügyszám:

1 5 0 0 / P k . 6 0 2 1 6 / 1 9 8 9

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 7 7 4 1 2 8 - 1 - 1 4

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Dr. Gelencsér András

Képviselő aláírása:

Keltezés:

Balatonkeresztúr

2 0 2 2 - 1 0 - 2 1

154



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Balatonkeresztúr-Balatonmáriafürdő Községek Sport és Kulturális Egyesülete

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege

Adatok ezer forintban

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	40 423		43 670
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök	40 423		43 670
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök	13 367		4 142
I. Készletek			
II. Követelések	856		
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	12 511		4 142
C. Aktív időbeli elhatárolások			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	53 790		47 812
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	49 766		45 109
I. Induló tőke/jegyzett tőke			
II. Tőkeváltozás/eredmény	45 070		49 766
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	4 696		-4 657
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek	4 024		2 703
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	4 024		2 703
G. Passzív időbeli elhatárolások			
FORRÁSOK ÖSSZESEN	53 790		47 812

Kitöltő verzió:3.17.0 Nyomtatvány verzió:1.2

Nyomtatva: 2022.10.21 12.26.01

155



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Balatonkeresztúr-Balatonmáriaifürdő Községek Sport és Kulturális Egyesülete

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele	60		519				60		519
2. Aktivált saját teljesítmények értéke									
3. Egyéb bevételek	20 050		19 024				20 050		19 024
ebből:									
- tagdíj	135		144				135		144
- alapítótól kapott befizetés									
- támogatások	19 915		18 429				19 915		18 429
ebből: adományok									
4. Pénzügyi műveletek bevételei									
A. Összes bevétel (1+-2+3+4)	20 110		19 543				20 110		19 543
ebből: közhasznú tevékenység bevételei									
5. Anyagjellegű ráfordítások	5 588		7 795				5 588		7 795
6. Személyi jellegű ráfordítások	6 005		6 803				6 005		6 803
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai									
7. Értékcsökkenési leírás	3 777		2 982				3 777		2 982
8. Egyéb ráfordítások	44		6 620				44		6 620
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai									
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	15 414		24 200				15 414		24 200
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai									
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	4 696		-4 657				4 696		-4 657
10. Adófizetési kötelezettség									
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	4 696		-4 657				4 696		-4 657

Kitöltő verzió:3.17.0 Nyomtatvány verzió:1.2

Nyomtatva: 2022.10.21 12.26.01

156



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Balatonkeresztúr-Balatonmáriaifürdő Községek Sport és Kulturális Egyesülete

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás			14 124						14 124
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás	8 678		4 305				8 678		4 305
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	89		40				89		40
F. Közszolgáltatási bevétel									
G. Adományok									

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.

Igen

Nem

Kitöltő verzió:3.17.0 Nyomtatvány verzió:1.2

Nyomtatva: 2022.10.21 12.26.01

157



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Balatonkeresztúr-Balatonmáriafürdő Községek Sport és Kulturális Egyesülete

1.2 Székhely

Irányítószám: 8648 Település: Balatonkeresztúr
Közterület neve: Iskola Közterület jellege: utca
Hátszám: 3 Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:
Közterület neve: Közterület jellege:
Hátszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Ügyszám:

1500/Pk-60216/1989

1.4 Nyilvántartási szám:

14-02-0000212

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

18774128-1-14

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Dr. Gelencsér András

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Sport: A rendszeres sportolás (versenyzés), testedzés, felüdülés biztosítása, az ilyen igények felkeltése. Együttműködés állami, önkormányzati és társadalmi szervekkel. A tagság nevelése, sportolásának biztosítása. A községben jelentkező egyéb sportigények felkarolása, segítése. Minden olyan kezdeményezés elősegítése, támogatása, amely a lakossági csoportok, egyének testkultúrájának fejlesztését szolgálja. Az ifjúság sportszeretetre való nevelése, a helyi sportutánpótlás nevelése. Együttműködés mindazon szervezetekkel, személyekkel, akik az egyesület céljait elfogadva azokban közre kívánják működni. Együttműködés a szabadidősportban érintett különböző társadalmi és más sportszervezetekkel.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Balatonkeresztúr-Balatonmáriafürdő Községek Sport és Kulturális Egyesülete

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

Adatok ezer forintban

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	20 110	19 543
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	89	40
D. Közszolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	20 021	19 503
H. Összes ráfordítás (kiadás)	15 414	24 200
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	6 005	6 803
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai		
K. Adózott eredmény	4 696	-4 657
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
<i>Erőforrás ellátottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Társadalmi támogatottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 fő]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Kitöltő verzió:3.17.0 Nyomtatvány verzió:1.2

Nyomtatva: 2022.10.21 12.26.01

159

Nyilatkozat támogató ellenőrzés hozzájárulásához

Alulírott, Dr. Gelencsér András (szül.hely, idő: Marcali, 1984. 09. 06. an.: Weisenfeld Margit, lakcím: 8648 Balatonkeresztúr, Vasút utca 1.) a Balatonkeresztúr-Balatonmáriafürdő Községek Sportkörének elnöke nyilatkozom, hogy a támogató ellenőrzéshez hozzájárulok, továbbá a 100 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközöket nyilvántartásba veszem.

Balatonkeresztúr, 2022. december 29.

Dr. Gelencsér András

elnök



PÁLYÁZATI ADATLAP

BALATONMÁRFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL NYÚJTOTT 2023. ÉVI MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS IGÉNYBEVÉTELEHEZ

1.) A pályázó szervezet

Neve: TERÁPIA SPORTEGYESÜLET
Székhelye: BALATONMÁRFÜRDŐ, RAJKÓCZI U. 78.

2.) Felelős vezető megnevezése: SIMÓ BELA

Címe: BALATONMÁRFÜRDŐ, RAJKÓCZI F. U. 78.
Telefon, e-mail: 20 4575 121, gardaura@gmail.com

3.) A szervezet

- bírósági bejegyzésének dátuma, száma: 2009.
- adószáma 18022744114
- Számlavezető pénzügyintézet neve: K&H Zrt.
- Bankszámlaszáma 10403330-50526567-74481035

4.) Egyesület esetén tagjainak száma: 10

- a tagok korcsoport szerinti megoszlása:

14- év alatti: _____

14-18 év közötti _____

18-34 év közötti _____

35-65 év közötti: 10

65 év feletti: _____

5.) Az igényelt támogatás összege: 250.000 Ft

- Az igényelt támogatás célja, felhasználás módja: működési költségek, nevezési díj, karbantartási és egyéb beszerzési költségek

- A pályázati cél megvalósításának kezdő és befejező időpontja: 2023. 01.01. - 2023. 12.31

6.) Kötelező mellékletek:

- a szervezet alapszabályának/ alapító okiratának másolata;
- nyilatkozat az érintettség és az összeférhetetlenség fennállásáról vagy annak hiányáról
- az előző évi működési mutatószámok ismertetése,
- a tárgyévi tervezett költségvetés a bevételek és kiadások bemutatásával (külön megjelölve a bevételnél az igényelt önkormányzati támogatás összegét)
- a tárgyévi szakmai tevékenység ismertetését
- rövid szakmai értékelés, melynek tartalmaznia kell:
 - a szervezet vállalt céljainak, tevékenységének ismertetését,
 - az előző év munkájának bemutatást és rövid szakmai értékelést
 - a szervezet önkormányzattal való együttműködésének formáit.
- a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló, közhasznú szervezet esetén közhasznú jelentés letétbe helyezéséről kiadott bírósági igazolás
- a pályázó írásbeli nyilatkozata arról, hogy a pályázó civil szervezet a támogató ellenőrzéséhez hozzájárul, a támogatásból beszerzett 100 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközöket nyilvántartásba veszi

dátum, 2023. 12. 14

Terápia Sport Egyesület
8047 Balatonmárfürdő,
Rajkóczy PH.
Adószám: 18022744-1-14

Simó Béla
Pályázó aláírása (bélyegző)

161

Terápia Sportegyesület 2022. évi tevékenysége

Az idei szezont is hajóink karbantartási munkálataival a parton kezdtük. Algagátlás, polírozás, új kötélzet, valamint vitorlázat pótlása időt, energiát és elsősorban anyagi áldozatot kíván. Szerencsére az OTP Simple személyében egy újabb támogatója van csapatunknak!

Mivel a Balatonfenyvesi Yacht Club tárolási díja már kifizethetetlen szintre emelkedett részünkre, egy kedvezőbb kikötő után néztünk és kis szerencsével a Club Aligával szerződünk.

Innen indult az idei versenyszezon először Siófokon, majd Földváron ahol második, illetve harmadik helyen végeztünk. Ezután Kenesén részt vettünk a Borászok Regattáján a tokaji MAD Wine támogatásával ahol egy győzelemmel háláltuk meg a bizalmat!

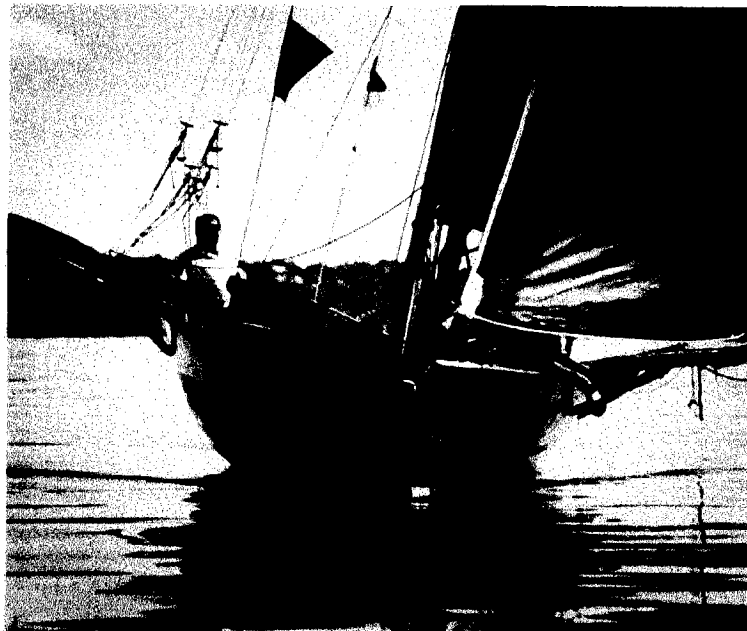


Következett a Kékszalag, ahol a friss szélben teljesítettük a célkitűzést és abszolút 30-on belül futottunk célba, ami egy dobogós helyett jelentett az osztályban.



Ezek után egy erősszeles szemesi versenyen indultunk, ahol túlélő üzemmódba kapcsolva a hajó és legénység épsége volt a cél. Ezzel ellentétes körülmények között szinte szélcsend szélcsendben zártuk a szezont szeptemberben Balatonkenesén a Közmű és Épületgépészek versenyén. A teljesen sima vízen a második helyen zártunk.

Mivel szeretett hajóink a télen egy nagyfelújításon fog átesni, ezért a megszokottnál korábban kidaruztuk és szétszereltük. Remélhetőleg tovább is számíthatunk támogatóinkra, mivel a megszokottnál nagyobb kiadások elé nézünk!



NYILATKOZAT

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

Pályázó szervezet neve: TERÁPIA SPORTEGYESÜLET
Székhelye: 8647 BALATONMÁRIAFÜRDŐ, RÁKÓCZI U. 73.
Felelős vezető neve: SIMÓ BELA
Nyilvántartásba vételi okirat száma:
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség

- ~~1. nem áll fenn vagy~~
2. fennáll az pont alapján
(aláhúzással jelölendő)

8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy
2. fenn áll az ...pont alapján
(aláhúzással jelölendő)

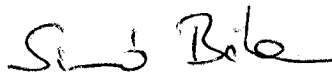
Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerinti intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem:

Balatonmáriafürdő, 2023. 12. 14.

Terápia Sportegyesület
8647 Balatonmáriafürdő,
Rákóczi u. 73.
Adószám: 13022744-1-14



aláírás (bélyegző)



PÁLYÁZATI ADATLAP

BALATONMÁRIFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL NYÚJTOTT 2023. ÉVI MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS IGÉNYBEVÉTELÉHEZ

1.) A pályázó szervezet

Neve: Túravitorlás Egyesület

Székhelye: _Balatonmáriafürdő Bernáth Aurél sétány 6.

Balatonkeresztúri Községi Önkormányzati Hivatal	
Érkezett: 2023.01.02.	
Szám: 117-4/2022.	
Előzám:	Ügyintéző:
Melléklet:	AR

2.) Felelős vezető megnevezése: _Biró Károly egyesületi elnök

Címe: _8646 Balatonfenyves, Garai u.6.

Telefon, e-mail: _30/349-6670, turavitorlas@gmail.com

3.) A szervezet

- bírósági bejegyzésének dátuma, száma: _2018.11.12.; 211/1989

- adószáma _18767861-1-14

- Számlavezető pénzügyintézet neve: _M7 Takarékbank Zrt Balatonmáriafürdő

- Bankszámlaszáma _66900045-11019899-00000000

4.) Egyesület esetén tagjainak száma: Σ : 109

- a tagok korcsoport szerinti megoszlása:

14- év alatti: -

14-18 év közötti -

18-34 év közötti: 10

35-65 év közötti: _ 85

65 év feletti: 14

5.) Az igényelt támogatás összege: **940.000 Ft**

- Az igényelt támogatás célja, felhasználás módja:

- Egyesületi LOGO-s zászlók, matricák készítése (kikötőbe, hajókra, egyesületi épülethez
(**490.000 Ft**)

2023.01.15- 05.30.

- Mária-kupa (Nyugat-Baltoni Regatták versenysorozat része) összes résztvevője
számára egyesületi LOGO-val ellátott egységes egyesületi póló biztosítása

(várható résztvevő: 100 x 3.500 Ft = **350.000 Ft**)

2023.06.01 - 09.15.

- Mária-kupa kupái vitorlás kategóriánként 1-3 helyezett (15 db)

(**100.000 Ft**)

2023.06.01 - 09.15.

- A pályázati cél megvalósításának kezdő és befejező időpontja: _a tételek alatt feltüntetve

6.) Kötelező melléletek:

a) a szervezet alapszabályának/ alapító okiratának másolata:

b) nyilatkozat az érintettség és az összeférhetetlenség fennállásáról vagy annak hiányáról

c) az előző évi működési mutatószámok ismertetése,

165

d) a tárgyévi tervezett költségvetés a bevételek és kiadások bemutatásával
(külön megjelölve a bevételnél az igényelt önkormányzati támogatás összegét)
(940.000 Ft)

e) a tárgyévi szakmai tevékenység ismertetését

f) rövid szakmai értékelés, melynek tartalmaznia kell:

- a szervezet vállalt céljainak, tevékenységének ismertetését,
- az előző év munkájának bemutatást és rövid szakmai értékelést
- a szervezet önkormányzattal való együttműködésének formáit.

g) a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló, közhasznú szervezet esetén közhasznú jelentés letétbe helyezéséről kiadott bírósági igazolás

e) a pályázó írásbeli nyilatkozata arról, hogy a pályázó civil szervezet a támogató ellenőrzéséhez hozzájárul, a támogatásból beszerzett 100 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközöket nyilvántartásba veszi

Dátum: Balatonmárfürdő, 2022.12.28.



Pályázó aláírása



Túravitorlás Egyesület
8647 Balatonmáriafürdő
Bernáth Aurél sétány 6.

Túravitorlás Egyesület Balatonmáriafürdő

Szakmai értékelés a Túravitorlás Egyesület által benyújtott civil szervezetek támogatására kiírt pályázathoz

Tartalma:

- a szervezet vállalt céljainak, tevékenységének ismertetése
- az előző év munkájának bemutatása és rövid szakmai értékelése
- a szervezet önkormányzattal való együttműködésének formái

Egyesületünk civil szervezetként elsősorban rekreációs sport és versenysport tevékenységet végez, jelentős kötıdésekkel Balatonmáriafürdő községhez.

Egyesületi taglétszámunk: 109 fı

Tagjaink közül 41 fı Balatonmáriafürdői lakos vagy nyaralótulajdonos.

Egyesületünk mőködését jelentősen meghatározza saját tulajdonunkban lévı, a nyugati övcsatorna BAHART kikötı és Rákóczi úti híd között elterőlı vitorlás kikötınk. Ez képezi sporttevékenységeink alapját.

Kikötınk a község településképi és turisztikai szempontból is igen jelentıs területén fekszik. Helyi lakosok, nyaralók is gyakran sétálnak kikötınk mellett, így annak állapota, a terület vonzereje szempontjából sem közömbös. Egyesületként igyekszünk a község „jó polgára” lenni, gondoskodunk kikötınk rendben tartásáról, különös figyelmet fordítunk a települési képre.

Egyesületünk klubházát a BAHART-tól vásároltuk, mely ekkor a település képbe nem illı egyszerű kockaépület volt korábbi funkciójában mosdó és illemhely. Az épület hasznos területének növelése nélkül saját erıbıl átalakítottuk a helyhez lényegesen jobban illı, esztétikus épületté.

Több mint harminc éves történetünk során mindig igyekeztünk a község hasznára lenni. Rendszeresen szerveztünk vitorlás akciókat a község hazai és külföldi vendégei számára.

Sikeres programok voltak a lengyel gyerekek, a helyi iskolások, a „Szomszédolás”-hoz kapcsolódó közös vitorlázások.

Az egyesület mindig nyitottan, segítıkészen fogadta és a jövıben is fogadja az ilyen jellegő megkereséseket.

A 2020-2022 évekre jelentısen rányomta bélyegét a Covid helyzet, de az elıírások betartásával ezekben az években is tudtunk fontos rendezvényeket szervezni úgy tagjaink, mint vendégeink számára.

Néhány rendezvényünk felsorolása csak példaképpen:

2022:

- Év- és évadnyitó találkozó január elsején a kikötıben: 48 fı
- Április 20-26. között a daruzóhely felújítását végeztük közösségi munkával, alkalmassá téve a hajók komfortos és biztonságos kiemelésére, vízretételére
- Májusban felújításra került a kikötımesteri iroda bútorzata
- Május 21-én, az Egyesület megalakulásának 34. évfordulóján szezonnyitó összejövetelt tartottunk- 52 fı részvételével
- Június 23-án az elıző és a jelenlegi egyesületi elnök képviselte a tagságot a Helyi értékeink nyomában könyvbemutatón a Polgármesteri hivatalban

167



Túravorlás Egyesület
8647 Balatonmáriafürdő
Bernáth Aurél sétány 6.

Versenyvitorlázás:

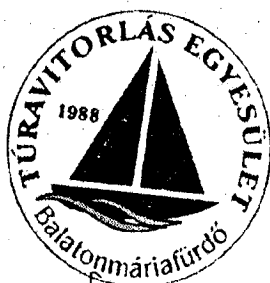
- Egyesületünk rendszeresen szervez versenyeket Balatonmáriafürdőn saját szervezésben.
- Március végén 5 egyesület (Fonyód, Balatonfenyves, Balatonmáriafürdő, Keszthely, Gyenesdiás) részvételével létrehoztuk a **Nyugat Balatoni regatták versenysorozat**
- Ennek első állomása 2022.07.09-én a **Gyenes-kupa** volt, ahonnan két első és egy harmadik helyezéssel tértünk haza
- Minden szezon kiemelt rendezvénye a „**Kékszalag**” tókerülő verseny- melynek minden évben rendszeres résztvevője az egyesületünk több, a vitorlázás iránt elhivatott tagja saját hajójával.
- 2022. évben 5 hajóval indultunk, melyből négy ért célba
- A 40. **Balaton-átúszáson** 9 hajóval vettünk részt
- 2022.07.23. **Break kupa- Keszthely** (egyidőben a Balaton-átúszással)– 4 hajóval vettünk részt
- 2022 Augusztus 13-án megrendeztük a **11. Mária kupát**- 6 egyesület 39 hajója, 112 sporttárs részvételével
- 2022.08.20-án az **István a király kupán** 2 hajóval voltunk jelen
- 2022.08.27-én a **30. Fenyves kupán** 11 hajóval részt vettünk részt
- 2022.09.24-én a **Fonyód kupán** 6 hajóval voltunk jelen

A Nyugat Balatoni regatták összesített eredménye:

A három díjazott kategóriából - kettő hajóosztályban első helyezést értünk el

Balatonmáriafürdő, 2022.12.28.

Tisztelettel:



Bíró Károly

elnök

168



Túravorlás Egyesület
8647 Balatonmáriafürdő
Bernáth Aurél sétány 6.

2022 év eredménykimutatás (ezer Ft)

Első 11 hónap tényszámai + decemberi becslés alapján

	Január- október tény	November- december becslés	Összesen
1. Összes bevétel	12456	0	12456
2. Anyag jellegű ráfordítások	4394	570	4964
3. Személyi jellegű ráfordítások	3752	0	3752
4. Értékcsökkenési leírás	1200	0	1200
5. Adózás előtti eredmény	1663	-703,5	2552
6. Tárgyévi eredmény	1663	-703,5	2552

2023-as költségvetés tervezet (ezer Ft)

1. a	Egyesületi bevételek	12200
1. b	Önkormányzati támogatás	940
1.	Bevételek összesen	13140
2.	Anyag jellegű ráfordítások	6490
3.	Személyi jellegű ráfordítások	4278
4.	Értékcsökkenési leírás	1500
5.	Adózás előtti eredmény	872
6.	Tárgyévi eredmény	872



Túravorlás Egyesület
8647 Balatonmárfürdő
Bernáth Aurél sétány 6.

Nyilatkozat

**BALATONMÁRFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL
kiírt
2023. ÉVI MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS IGÉNYBEVÉTELEHEZ
Pályázat**

6.e. pontjának megfelelően:

A Túravorlás Egyesület (8647 Balatonmárfürdő Bernáth Aurél sétány 6.)

kijelenti, hogy mint pályázó- civil szervezet, a támogató ellenőrzéséhez hozzájárul, a támogatásból beszerzett 100 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközöket nyilvántartásba veszi



Balatonmárfürdő, 2022.12.28.

Biró Károly

elnök

170

1 8 7 6 7 8 6 1 9 3 1 2 5 2 1 1 4

Statistikai számjel

1 4 - 0 2 - 0 0 0 0 2 1

Cégjegyzék száma

1 2

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 2021.12.31

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat**Források (passzívák)**

adatok E Ft-ban

Sor-szám	Tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
12	D. SAJÁT TŐKE	23 283	0	25 694
13	I. JEGYZETT TŐKE	0	0	0
14	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
15	III. TŐKETARTALÉK	4 669	0	4 669
16	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	19 399	0	18 614
17	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0	0	0
18	VI. ÉRTÉKELESI TARTALÉK	0	0	0
19	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	- 785	0	2 411
20	E. CÉLTARTALÉKOK	0	0	0
21	F. KÖTELEZETTSÉGEK	301	0	228
22	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
23	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
24	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	301	0	228
25	G. PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0	0
26	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)	23 584	0	25 923

1	8	7	6	7	8	6	1	9	3	1	2	5	2	1	1	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

1	4	-	0	2	-	0	0	0	0	2	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

3	1
---	---

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 2021.12.31

Egyszerűsített éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁSA "A" változat (össz költség eljárással)

adatok E Ft-ban

Sor- szám	Tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE	437	0	0
2	II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNYEK ÉRTÉKE	0	0	0
3	III. EGYÉB BEVÉTELEK	7 293	0	10 257
4	IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	4 597	0	3 283
5	V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	3 253	0	3 189
6	VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	659	0	1 371
7	VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	6	0	3
8	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	- 785	0	2 411
9	VIII PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI	0	0	0
10	IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI	0	0	0
11	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	0	0	0
12	C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	- 785	0	2 411
13	X. ADÓFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG	0	0	0
14	D. ADÓZOTT EREDMÉNY	- 785	0	2 411

EREDMÉNYKIMUTATÁS

Túravitorlás Egyesület (18767881-1-14) - 2022



Sorszám	A tétel megnevezése	jan.	feb.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	Tárgyév
01.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02.	Export értékesítés nettó árbevétele	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
I.	ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03.	Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04.	Saját előállítású eszközök aktívái értéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II.	AKTÍVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNYEK ÉRTÉKE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III.	EGYÉB BEVÉTELEK	9 000	975 000	8 272 952	1 624 000	312 000	504 000	444 000	319 000	- 262 000	258 000	0	0	12 455 952
05.	Anyagköltség	36 832	33 459	119 993	202 519	445 333	116 329	225 399	200 624	93 081	147 766	50 285	73 322	1 744 942
06.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	64 346	218 560	284 333	246 150	120 560	299 800	27 560	125 011	32 760	93 920	121 180	25 400	1 659 580
07.	Egyéb szolgáltatások értéke	7 231	3 703	5 268	43 101	16 445	312 486	31 288	558 891	7 515	3 889	0	0	989 817
08.	Eladott áruk beszerzési értéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV.	ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	108 409	255 722	409 594	491 770	582 338	728 815	284 247	884 526	133 356	245 575	171 465	98 722	4 394 339
10.	Béreköltség	264 600	264 600	264 600	264 600	264 600	264 600	264 600	264 600	264 600	264 600	264 600	264 600	3 175 200
11.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	0	0	0	0	0	0	0	163 807	0	0	0	0	163 807
12.	Bérfelrakások	34 398	34 398	34 398	34 398	34 398	34 398	34 398	34 398	34 398	34 398	34 398	34 398	412 776
V.	SEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	298 998	298 998	298 998	298 998	298 998	298 998	298 998	462 805	298 998	298 998	298 998	298 998	3 751 783
VI.	ÉRTÉKSZÖNKENÉSI LEÍRÁS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VII.	EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	0	0	0	0	0	0	-1	0	0	171 719	60 000	0	231 718
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	- 398 407	420 280	7 564 360	833 232	- 569 336	- 523 813	- 139 244	-1 028 331	- 694 354	- 458 292	- 530 463	- 397 720	4 078 112
13.	Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14.	Részesedésekből származó bevételek,	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15.	Befektetett pénzügyi eszközökből	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16.	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamattjellegű	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17.	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VIII.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18.	Részesedésekből származó ráfordítások,	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19.	Befektetett pénzügyi eszközökből	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20.	Fizetendő (fizetett) kamatok és kamattjellegű	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21.	Részesedések, értékpapírok, bankbetétek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IX.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	- 398 407	420 280	7 564 360	833 232	- 569 336	- 523 813	- 139 244	-1 028 331	- 694 354	- 458 292	- 530 463	- 397 720	4 078 112
X.	ADÓFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY	- 398 407	420 280	7 564 360	833 232	- 569 336	- 523 813	- 139 244	-1 028 331	- 694 354	- 458 292	- 530 463	- 397 720	4 078 112

www.rlb.hu

1. oldal



a program jogos felhasználója: Karikó 1315 Bt.

173



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Túravitorlás Egyesület

CSATOLT MELLÉKLETEK

(Melléklet típusonként csak 1 dokumentum csatolható)

1. Megjelenítésre kerülő mellékletek

PK-742-01 Könyvvizsgálói jelentés	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input type="checkbox"/>
PK-742-02 Szöveges beszámoló	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input type="checkbox"/>
PK-742-03 Kiegészítő melléklet	Melléklet csatolva:	<input checked="" type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input checked="" type="checkbox"/>

2. Megjelenítésre nem kerülő mellékletek

PK-742-04 Meghatalmazás	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
<i>jogosultság igazolása, amennyiben nem a szervezet saját Cégkapuján vagy nem a bejegyzett képviselő Ügyfélkapuján keresztül kerül előterjesztésre a beszámoló</i>	Eredetivel rendelkezik:	<input type="checkbox"/>



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Túravitorlás Egyesület

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

Adatok ezer forintban

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	7 730	10 197
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. Közzolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	7 730	10 197
H. Összes ráfordítás (kiadás)	8 515	7 846
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	3 253	3 189
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai		
K. Adózott eredmény	-785	2 351
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - F]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 f\ddot{o}$	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

1	8	7	6	7	8	6	1	9	3	1	2	5	2	1	1	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

1	4	-	0	2	-	0	0	0	0	2	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

A vállalkozás megnevezése: **Túravitorlás Egyesület**
A vállalkozás címe: **8647 Balatonmárfürdő, Bernáth Aurél sétány 6.**
A vállalkozás telefonszáma: **304415115**

Normál egyszerűsített éves beszámoló

Általános üzleti évet záró

2021

üzleti évről

"A KÖZZÉTETT ADATOK KÖNYVVIZSGÁLATTAL NINCSENEK ALÁTÁMASZTVA"

Balatonmárfürdő, 2022.03.06

a vállalkozás vezetője
(képviselője)

P.H.

176

1 8 7 6 7 8 6 1 9 3 1 2 5 2 1 1 4

Statistikai számjel

1 4 - 0 2 - 0 0 0 0 2 1

Cégjegyzék száma

1 1

Az üzleti év mérlegfordulónapja: 2021.12.31

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
Eszközök (aktívák)

adatok E Ft-ban

Sor- szám	Tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	A. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	22 487	0	22 125
2	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	0
3	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	22 487	0	22 125
4	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	0	0
5	B. FORGÓESZKÖZÖK	1 097	0	3 798
6	I. KÉSZLETEK	0	0	0
7	II. KÖVETELÉSEK	229	0	116
8	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0	0	0
9	IV. PÉNZESZKÖZÖK	868	0	3 682
10	C. AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0	0
11	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN	23 584	0	25 923



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Túravitorlás Egyesület

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:
Közterület neve: Közterület jellege:
Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:
Közterület neve: Közterület jellege:
Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Ügyszám:

/ /

1.4 Nyilvántartási szám:

- - -

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

- -

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Biztosította tagjai számára a vízisportok gyakorlását, a sportoláshoz személyi és tárgyi feltételeket biztosította.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Túravitorlás Egyesület

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás			761						761
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg									
F. Közszolgáltatási bevétel									
G. Adományok									

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.



Igen



Nem

Ny.v.:1.1 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető bel!

Nyomtatva: 2022.05.29 16.19.07

179



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

14 Kaposvári Törvényszék

Érkezés dátuma: 2022-05-29 16:18:30. Érkeztetési szám: EB00595437

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Túravitorlás Egyesület

Nyilvántartási szám: 1 4 — 0 2 — 2 1 1

Tárgyév: 2 0 2 1

Időszak terjedelme: egész év töredék év 2 0 2 1 — 0 1 — 0 1 2 0 2 1 — 1 2 — 3 1
időszak kezdete időszak vége

A beszámolót az alábbi devizanemben készítjük el:

forint

Külföldi devizanem alkalmazása esetén a beszámoló készítésekor érvényes MNB árfolyam

Ny.v.:1.1 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2022.05.29 16.19.07

180



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

14 Kaposvári Törvényszék

Tárgyév:

2 0 2 1

Időszak terjedelme: egész év töredék év

2 0 2 1 - 0 1 - 0 1

időszak kezdete

2 0 2 1 - 1 2 - 3 1

időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet



b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)



Szervezet neve:

Túravitorlás Egyesület

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 8 6 4 7

Település: Balatonmáriafürdő

Közterület neve: Bernáth Aurél

Közterület jellege: sétány

Házszám: 6

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Házszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

1 4 - 0 2 - 2 1 1

Ügyszám:

1 4 0 0 / P k . 6 0 2 1 5 / 1 9 8 9

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 7 6 7 8 6 1 - 1 - 1 4

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Bíró Károly

Képviselő aláírása:

Keltezés:

Balatonmáriafürdő

2 0 2 2 - 0 5 - 2 9



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Túravitorlás Egyesület

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege

Adatok ezer forintban

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	22 487		22 125
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök	22 487		22 125
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök	1 097		3 707
I. Készletek			
II. Követelések	229		85
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	868		3 622
C. Aktív időbeli elhatárolások			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	23 584		25 832
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	23 283		25 634
I. Induló tőke/jegyzett tőke			
II. Tőkeváltozás/eredmény	24 068		23 283
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptévékenységből (közhasznú tevékenységből)	-785		2 351
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek	301		198
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	301		198
G. Passzív időbeli elhatárolások			
FORRÁSOK ÖSSZESEN	23 584		25 832

182



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Túravitorlás Egyesület

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele	437		458				437		458
2. Aktivált saját teljesítmények értéke									
3. Egyéb bevételek	7 293		9 739				7 293		9 739
ebből:									
- tagdíj			7 992						7 992
- alapítótól kapott befizetés									
- támogatások			761						761
ebből: adományok									
4. Pénzügyi műveletek bevételei									
A. Összes bevétel (1+2+3+4)	7 730		10 197				7 730		10 197
ebből: közhasznú tevékenység bevételei									
5. Anyagjellegű ráfordítások	4 597		3 283				4 597		3 283
6. Személyi jellegű ráfordítások	3 253		3 189				3 253		3 189
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai									
7. Értékcsökkenési leírás	659		1 371				659		1 371
8. Egyéb ráfordítások	6		3				6		3
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai									
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	8 515		7 846				8 515		7 846
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai									
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	-785		2 351				-785		2 351
10. Adófizetési kötelezettség									
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	-785		2 351				-785		2 351

Ny.v.:1.1 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2022.05.29 16.19.07

183

NYILATKOZAT

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

Pályázó szervezet neve: Túravitorlás Egyesület Balatonmáriafürdő

Székhelye: 8647 Balatonmáriafürdő, Bernáth Aurél sétány 6.

Felelős vezető neve: Biró Károly egyesületi elnök

Nyilvántartásba vételi okirat száma: 14-02-0000211

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kaposvári Törvényszék (1500/Pk.60215/1989)

Kijelentem, hogy a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség

1. **nem áll fenn** vagy

2. fennáll az pont alapján

(aláhúzással jelölendő)

8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. **nem áll fenn** vagy

2. fenn áll az ...pont alapján

(aláhúzással jelölendő)

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerinti intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem:

Balatonmáriafürdő, 2022.12.28.



[Handwritten signature]
aláírás

**TÚRAVITORLÁS
EGYESÜLET
BALATONMÁRIAFÜRDŐ
ALAPSZABÁLYA**

**Módosításokkal egységes
szerkezetben**

(hatályos: 2022. március 19. napjától)

EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

A „Túravitorlás Egyesület” 2022. március 18-i közgyűlése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Civil törvény) rendelkezései alapján az alábbi – módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt – Alapszabályt fogadta el.

I.

AZ EGYESÜLET ADATAI

1. Az Egyesület teljes neve: "Túravitorlás Egyesület"
2. Az Egyesület székhelye: 8647 Balatonmáriafürdő, Bernáth Aurél sétány 6.
3. Az Egyesület jogállása:
Az Egyesület önálló jogi személy, nyilvántartott tagsággal rendelkező egyesület
4. Az Egyesület honlapja: mariaturavitorlas.hu
5. Az Egyesület jelvénye: kör alakú, királykék alapon nap-sárga színű vitorlás hajó sziluett, világoskék színű vízhullámmal a kör külső részén fehér felirattal "Túravitorlás Egyesület Balatonmáriafürdő".
6. Az Egyesület zászlaja: téglalap alakú, világoskék mezőben a jelvénnel.
7. Az Egyesület tagjainak adatait az alapszabály – elkülönítve kezelt – mellékletét képező tagjegyzék tartalmazza.
8. Az Egyesület jogi személy, amelyet az elnökségi tagok képviselnek, vagy az elnök meghatalmazása alapján a tag.

Az Egyesület kötelezettségeiért az Egyesület felel.

A tag az Egyesület kötelezettségeiért nem felel, az anyagi felelőssége a tagdíj, valamint a közgyűlés által meghatározott anyagi, vagy személyes közreműködés teljesítéséig terjed.

II.

AZ EGYESÜLET CÉLJA, TEVÉKENYSÉGEI, GAZDÁLKODÁSA

1. Az Egyesület céljai:

Az alapítás célja, hogy szervezett keretek között lehetőséget biztosítson tagjai számára a vízi sportok gyakorlására, a Balaton, a vízrendszere, a környezete védelmének biztosítása mellett, továbbá, hogy a fenti szempontok betartásával tevékenységének személyi, tárgyi feltételeit folyamatosan fejlessze, javítsa, megfelelő sportoló utánpótlást neveljen.

2. Az Egyesület tevékenységei:

- a.) A céljai megvalósítására szolgáló, alapcél szerinti tevékenységek:
Túravitorlázás, versenyvitorlázás, utánpótlás nevelés, környezetvédelmi tevékenység, részvétel a helyi közösség életében, kapcsolattartás civil szervezetekkel.
- b.) Gazdasági-vállalkozási tevékenység:
Az Egyesület céljai megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében, a célok megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az Egyesület fő tevékenysége. Az ilyen tevékenység végzéséből származó bevétel nem haladhatja meg az éves összbevétel 60 %-át.
- c.) Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap.

3. Az Egyesület feladatait saját anyagi eszközeinek felhasználásával látja el, amely áll

- a) tagdíjból,
- b) a tagok személyes anyagi hozzájárulásából,
- c) tagok, vendégek költségtérítéseiből
- d) valamint pályázati forrásokból és adományokból
- e) *hajóhelyek bérleti díja*¹

Az Egyesület ingatlanvagyonát, amely áll a balatonmáriafürdői 500/9. hrsz. alatt felvett, 55 m² területű WC épület megnevezésű úszótelekből, a balatonmáriafürdői 498/1. hrsz. alatt felvett, 5246 m² területű, csatorna megnevezésű ingatlan 1280/5246 illetőségéből, a balatonmáriafürdői 499. hrsz. alatt felvett, 806 m² területű, csatorna megnevezésű ingatlan 23/806 illetőségéből, az Egyesület, a mellékletben felsorolt tőrzstagjai által rendelkezésre bocsátott pénzből vásárolta meg. A felsorolás tartalmazza az egyes tag által rendelkezésre bocsátott hányadot is. A BAHART-tal közös tulajdonban álló két ingatlanból az Egyesületet megillető rész az övcsatorna bal és jobb partján található szárazulatnak felel meg, ezt jogosult az Egyesület használni az ingatlanból. A vízterület felel meg a BAHART tulajdoni illetőségének, ezt a részt az Egyesület az adásvételi szerződésben rögzítetteknek megfelelően jogosult használni.

A fentiekre tekintettel az Egyesület elismeri, hogy a pénzt rendelkezésre bocsátó tőrzstagok jogosultak a nevük mellé írt kikötőhely kizárólagos birtokolására, használatára, hasznosítására az egyéb egyesületi tulajdonú részek közös használatával mellet.

Ennek következtében őket az Egyesület átalakulása esetén megilleti a jelen Alapszabály mellékletét képező tagjegyzékben megjelölt tulajdoni illetőség teljes tulajdonjoga, kizárásuk esetén pedig a tulajdoni illetőség kizáráskori forgalmi értékével azonos összegű pénzbeli térítés. A forgalmi érték térítését a kizárást követő 30 (harminc) napon belül az Egyesület tartozik megfizetni.

¹Módosítva: 2022.03.19.

Ha a tőrzstag az Egyesületből kilép, akkor maga helyett új tőrzstag felvételét javasolhatja, amit az Egyesület akkor fogad el, ha az új tőrzstag a tagfelvételi eljárás során felvételt nyer. Amennyiben a kilépő tőrzstag által javasolt új tőrzstagot az Egyesület nem veszi fel tőrzstagként, úgy a kilépő tőrzstaggal - a tőrzstag által rendelkezésre bocsátott összeg felhasználásával megszerzett egyesületi ingatlanilletőség kilépésekor megállapítható forgalmi értéke alapján - elszámol, részére a forgalmi értékkel azonos összegű pénzbeli térítést fizet. A forgalmi érték térítést a kilépést követő 30 (harminc) napon belül az Egyesület tartozik megfizetni.

Amennyiben a tőrzstag elhalálozik, úgy örököse kérheti új tőrzstagkénti felvételét, amit az Egyesület akkor fogad el, ha az örökös a tőrzstagi státuszhoz szükséges valamennyi feltételnek megfelel. Amennyiben az Egyesület nem veszi fel tőrzstagként az elhalálozott tőrzstag örökösét, úgy az elhalálozott tőrzstag örökösével - a néhai tőrzstag által rendelkezésre bocsátott összeg felhasználásával megszerzett egyesületi ingatlanilletőség halálesetkor megállapítható forgalmi értéke alapján - elszámol, részére a forgalmi értékkel azonos összegű pénzbeli térítés fizet. A forgalmi érték térítést az örökös írásba foglalt szándéknyilatkozatának Egyesülettel történő közlését követő 30 (harminc) napon belül az Egyesület tartozik megfizetni.

4. Az Egyesület gazdálkodása:

Az egyesület rendes tagjai és tőrzstagjai belépéskor, illetve tagsági jogviszonya folyamán évente tagdíjat kötelesek fizetni.

A tagdíj mértékét és esedékességét (éves) a közgyűlés jegyzőkönyvbe foglalt határozattal állapítja meg. Évközbelen belépéskor a tagdíj a belépés hónapjától az év hátralévő részére időarányosan számított mértékű, melyben a belépés hónapja egész hónapnak számít.

Az Egyesület pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít. A következő évre szóló költségvetést és az előző év gazdálkodásáról szóló beszámolót a pénzügyi titkár terjeszti a Közgyűlés elé jóváhagyás végett.

A kifizetések két utalványozásra jogosult elnökségi tag együttes aláírása alapján teljesíthetők. Az elektronikus utalásokat az elnök jóváhagyásával a pénzügyi titkár az elnök megbízása alapján teljesíti. A utalásról az elnök és a pénzügyi titkár az Egyesület számlavezető bankjától sms-értesítést kap.

Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel.

III.

A TAGSÁGI VISZONY

1. Az egyesületi tagság formái

- a) tőrzstag
- b) rendes tag
- c) pártoló tag

A tag az Egyesület kötelezettségeiért nem felel, az anyagi felelőssége a tagdíj, valamint a közgyűlés által meghatározott anyagi, vagy személyes közreműködés teljesítéséig terjed.

Az Egyesület tagságának névsora az alapszabály mellékletét képezi.

- 1.a. Az Egyesület törzstagja, aki az Egyesület ingatlanainak megvásárlására pénzt bocsát rendelkezésre, ezzel egyidejűleg az Egyesület céljaival egyetért, az Egyesület alapszabályát magára nézve kötelezőnek ismeri el, és kikötőhely használati joggal rendelkezik. Kikötőhely használati jogosultsággal a tagjegyzékben megjelölt személyek rendelkeznek. A törzstagság létrejöttének és fenntartásának további feltétele a tagdíj határidőben történő megfizetése.
- 1.b. Az Egyesület rendes tagja az, aki az Egyesület céljaival egyetért, az alapszabályt magára nézve kötelezőnek ismeri el és a közgyűlés a tagok sorába felvette. A rendes tagság létrejöttének és fenntartásának feltétele a tagdíj határidőben történő megfizetése.
- 1.c. Az Egyesület pártoló tagja, lehetnek a törzstagok és rendes tagok családtagjai, a versenyző hajók legénysége, akik az Egyesület tevékenységét személyes közreműködésükkel, vagy vagyoni hozzájárulással támogatják.

A felvételi – írásbeli- kérelemhez két tag támogató javaslata szükséges. A felvételi kérelmet az Elnökségnek kell elküldeni és a tag felvételéről a Közgyűlés dönt. Felvételt nyert új tag véglegesítő tagságát a Közgyűlés erősíti meg, 2 év próbaidő eltelte után lehet ismételt közgyűlési szavazással megerősíteni. Öröklés esetén nem szükséges ajánlás, de a 2 év próbaidő és utána az ismételt közgyűlési szavazás- igen.²

2. A tagok jogai:

A tagok jogaikat személyesen gyakorolhatják.

Az Egyesület sem a tagok, sem a bérlők számára nem járul hozzá 35'-nél nagyobb hajók kikötőben tartásához.³

2.a A törzstag:

Sem természetes, sem jogi személy nem birtokolhat kettőnél több törzstagi hajóhelyet. A nyugati oldalon lévő törzstagi dupla kikötőhelyek esetében minden tag a hely 50%-át jogosult használni. Amennyiben bérbe adja, vagy eladja törzstagi helyét a bérleti megállapodásban, vagy adás-vételi szerződésben ezt köteles írásban dokumentálni.⁴

- Jogosult a kikötőhelyét a tagsági viszony ideje alatt kizárólagosan használni, míg az Egyesület ingatlantulajdonának többi részét tagtársaival közösen jogosult használni.
- Jogosult az Egyesület ingatlantulajdonát érintő kérdésekben (és ebbe beleértve az egyesületi bérleményű kikötőhelyek bérleti díját érintő kérdésben)⁵ a vagyoni hozzájárulásának megfelelő arányban dönteni, tagi jogviszonya megszűnése esetén, a helyette belépő tagot elfogadásra kijelölni.
- Részt vehet az Egyesület tevékenységében és rendezvényein.

²Módosítva: 2022.03.19.

³Módosítva: 2022.03.19.

⁴Módosítva: 2022.03.19.

⁵Módosítva: 2022.03.19.

- Választhat és választható.
- Jogosult az Egyesület szolgáltatásait igénybe venni.
- Jogosult az Egyesület működésével és szervezetével kapcsolatban javaslatot tenni, intézkedést indítványozni, véleményt nyilvánítani, a tisztségviselőktől felvilágosítást kérni és kapni.
- Az Egyesület megszűnésekor jogosult a kikötő ingatlanból reá eső részt tulajdonba venni.

2.b. A rendes tag jogai:

- Részt vehet az Egyesület tevékenységében és rendezvényein.
- Választhat és választható.
- Jogosult az Egyesület szolgáltatásait igénybe venni.
- Jogosult az Egyesület működésével és szervezetével kapcsolatban javaslatot tenni, intézkedést indítványozni, véleményt nyilvánítani, a tisztségviselőktől felvilágosítást kérni és kapni.

2.c. Pártoló tag jogai:

- Részt vehet az Egyesület tevékenységében és rendezvényein.
- Nem választhat, nem választható.

3. A törzstag és a rendes tag kötelezettségei

- a) köteles az alapszabályt, az Egyesület döntéseit, továbbá minden olyan jogszabályt megismerni és betartani, amely az Egyesület működésére vonatkozik, különös tekintettel a vízi közlekedés rendjére;
- b) köteles az Egyesület tevékenységében részt venni;
- c) köteles a tagdíjat határidőre befizetni legkésőbb minden tárgyév április hó 01.napjáig (az ezt elmulasztó tag nem veheti igénybe az Egyesület szolgáltatásait);
- d) köteles a közgyűlés által megszavazott személyes közreműködést, vagy vagyoni hozzájárulást teljesíteni;
- e) köteles az Egyesület és sporttársai vagyonvédelme érdekében kellő gondossággal eljárni;
- f) köteles hajóján az Egyesület zászlaját kitűzni;
- g) a vízi közlekedésben, versenyeken, túrákon, rendezvényeken olyan magatartást tanúsítani, mely megfelel a jogszabályoknak és az általános társadalmi elvárásoknak és az Egyesület hírnevét nem csorbítja, ellenkezőleg, a hírnevét öregbíti.

A tag kötelezettségei vétkes megszegéséért fegyelmi felelősséggel tartozik. A felelősség megállapításához legalább gondatlan elkövetési magatartás szükséges.

Az Egyesület tagja nem veszélyeztetheti az Egyesület céljainak megvalósítását, és az Egyesület tevékenységét.

4. A fegyelmi eljárás:

A fegyelmi szervekről, azok feladat és hatásköréről, a fegyelmi büntetésekről, és a fegyelmi eljárás szabályairól külön fegyelmi szabályzat rendelkezik.

5. A tagsági jogviszony megszűnik

- a) az Egyesület megszűnésével,
- b) kilépéssel, (írásbeli közlés)
- c) a tag halálával,
- d) kizárással.

Az Elnökség dönt első fokon a tagkizárás ügyében, másodfokon az Egyesület Közgyűlése jár el. Az Elnökség tagjainak fegyelmi ügyében első fokon is a Közgyűlés dönt.

Kizárandó az Egyesület tagjai közül

– az a tag, aki tevékenységével, magatartásával vagy mulasztásával az Egyesület céljainak megvalósulását veszélyezteti, továbbá aki jogszabályt, az Alapszabályt, közgyűlési határozatot súlyosan, vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

E magatartások esetén kizárás helyett figyelmeztetés is alkalmazható, az elkövetett magatartás súlyosságához, egyszeri vagy ismételt jellegéhez igazodóan, ezekkel arányosan. A taggal szembeni eljárás szabályai ez esetben is megegyeznek a kizárással alkalmazandó szabályokkal.

A kizárási eljárást első fokon – az Elnökség tagjainak ügye kivételével – az elnökség folytatja le. Az eljárás megindítását bármely tag írásban kezdeményezheti, a tudomására jutott tények és körülmények részletezésével, illetve a rendelkezésre álló bizonyítékok megjelölésével, csatolásával. Az eljárás megindításáról az elnök dönt. Az eljárás alá vont taggal az eljárás megindítását és az ellene felhozott okokat, annak bizonyítékait közölni kell, továbbá lehetőséget kell biztosítani számára, hogy védekezését és bizonyítékait előadja. A tag az eljárás során jogi képviselőt is igénybe vehet. A tagot az Elnökség kizárást tárgyaló ülésére meg kell hívni, és itt is lehetőséget kell adni számára, hogy védekezését megfelelően előadhassa.

A taggal az elnökség kizáró határozatát írásban közölni kell. A határozatnak tartalmaznia kell a kizárás indoklása körében az annak alapjául szolgáló okokat, tényeket, illetve azok bizonyítékait. A határozatnak tovább tartalmaznia kell az igénybe vehető – Egyesületen belüli és kívüli – jogorvoslatról szóló pontos és kifejezett tájékoztatást.

A kizárt tag a kizárással kapcsolatos határozat ellen a határozat kézhezvételétől számított tizenöt napon belül az Egyesület Közgyűléséhez fellebbezéssel élhet.

A fellebbezésben meg kell jelölni, hogy a kizáró határozat megváltoztatását milyen okból kívánja [jogszerűtlenség, ideértve az alapszabály sérelmét is, illetve megalapozatlanság], és köteles az erre vonatkozó bizonyítékait megjelölni.

A közgyűlés összehívására jogosult személy a fellebbezés érdemi tárgyalásra alkalmasságáról a fellebbezés kézhezvételét követő 30 napon belül döntést hoz. Alkalmatlan fellebbezés esetén az összehívó köteles az Egyesület közgyűlését a fellebbezés megtárgyalására legkésőbb 30 napon belül összehívni. A tag védekezésének és részvételének lehetőségét a közgyűlésen is biztosítani kell, azzal, hogy a határozat meghozatala során az érintett tag a kérdésben nem szavazhat.

A tag tagsági jogviszonya kizárás esetén a következő időpontokban szűnik meg:

- az Elnökség döntése esetén a kézhezvételtől számított 15 napos fellebbezési határidő leteltét követő napon,
- fellebbezés esetén, illetve az Elnökség tagjai vonatkozásában a közgyűlés kizárást helybenhagyó (elnökségi tagok esetében kizáró) határozatának meghozatalával.

A tagsági jogviszonyt a közgyűlés harminc napos határidővel felmondhatja, ha a rendes tag hat hónapon keresztül az elnökség írásbeli – póthatáridőt tűző, és az ismételt mulasztás jogkövetkezményeire kifejezetten felhívó – felszólítása ellenére elmaradt a tagdíj megfizetésével.

Az írásbeli felszólításban fel kell hívni a tagot arra, hogy amennyiben a felszólítás alaptalan, vagy mulasztását ki kívánja menteni, adja elő az ezekkel kapcsolatos tényeket és bizonyítékokat. A felszólításnak továbbá tájékoztatást kell adnia az esetleges fizetési kedvezményekről is.

A tagsági jogviszony felmondás esetében a felmondási idő leteltével szűnik meg.

Az Egyesületből kizárt tag nem léphet a kikötő területére, és így nem is tartózkodhat az Egyesület által üzemeltetett kikötő területén.

IV.

AZ EGYESÜLET SZERVEZETE ÉS TISZTSÉGVISELŐI

1. Az Egyesület szervei

Az Egyesület testületi szervei:

- a) Közgyűlés
- b) Elnökség

Az Egyesület vezető tisztségviselői:

- a) az elnök,
- b) az elnökhelyettes
- c) a pénzügyi titkár
- d) a sportfelelős.
- e) elnökségi tagok,
- f) a felügyelő biztos

Az Egyesület vezető tisztségviselői az Elnökség tagjai.

2. A Közgyűlés

A Közgyűlés a tagok összessége, az Egyesület döntéshozó szerve, amely minden kérdésben jogosult dönteni. A Közgyűlés rendes és rendkívüli lehet.

Rendes Közgyűlést az Egyesület évente egyszer tart.

Rendkívüli közgyűlést kell összehívni, a tagok legalább 1/3-a által aláírt kérelemre, amelyben megjelölik az összehívás okát és célját, vagy ha a kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben soron kívül kell dönteni.

A Közgyűlést össze kell hívni, ha azt az illetékes törvényszék elrendeli.

Össze kell továbbá hívni a szükséges intézkedések megtétele céljából akkor is, ha:

- az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ez utóbbi esetekben összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.

A közgyűlés döntéseit ülés tartásával hozza meg.

a) A közgyűlés ülésének összehívása, a napirend megállapítása, a közgyűlés helyének kijelölése.

A Közgyűlést az elnök írásban (lehet elektronikus levél formájában is) hívja össze.

A Közgyűlési meghívót a kiküldéssel egyidejűleg a honlapra is fel kell tölteni. Ha az elnök ezt nem tenné meg, akkor ezt megteheti a kezdeményezők közül kijelölt tag is.

Az elnök döntésével megjelöli a közgyűlés napirendjét, továbbá kijelöli annak helyét és időpontját.

A közgyűlés ülése fősabály szerint az Egyesület székhelyén tartandó, de az összehívó határozhat az ülésnek a székhelyet magában foglaló megye (főváros) területén egyéb alkalmas helyszínen történő megtartásáról is.

A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell:

- az Egyesület nevét és székhelyét;
- az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- az ülés napirendjét. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.-

Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább tizenöt nappal az ülés időpontját megelőzően írásban (lehet elektronikus úton is) – a megküldött meghívó útján – értesülnek.

Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

b) Az ülés lebonyolítása

Az ülés megnyitását követően ki kell jelölni a közgyűlés tisztségviselőit, akik: a levezető elnök, a jegyzőkönyv-vezető, és a jegyzőkönyv hitelesítők (utóbbiak egyúttal szükség szerint, a titkos szavazásoknál mindig szavazatszámláló bizottságot is alkotnak).

A közgyűlést az Egyesület elnöke vezeti le, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes látja el a levezető elnöki teendőket.

A jegyzőkönyvvezetőt a levezető elnök kéri fel.

A jegyzőkönyv hitelesítésére a levezető elnök két jelen lévő egyesületi tagot kér fel, akik vállalják, hogy a közgyűlés egészén végig jelen lesznek, és aláírásukkal hitelesítik a felveendő jegyzőkönyv tartalmát.

Ezt követően meg kell állapítani a közgyűlés határozatképességét. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

Határozatképesség esetén a közgyűlés szavaz a napirend esetleges kiegészítéséről, ezt követően a napirend elfogadásáról.

A közgyűlés ülésének rendjéért a levezető elnök felel. Megadhatja, figyelmeztetheti az előre megadott időkeret túllépésére, illetve a tárgytól való eltérésre. A levezető elnök megvonhatja a felszólalótól a szót, ha az a figyelmeztetés ellenére tovább folytatja az arra okot adott magatartását. Rendzavarás esetén figyelmeztetéssel élhet, illetve ez okból felfüggesztheti a közgyűlés ülését.

A napirend megnyitása után a levezető elnök elmondja/bemutatja a napirendi pontok tartalmi részét, vitára bocsátja a azokat, megállapítja a felszólalások időkeretét, levezeti és lezárja a vitát, majd levezeti a szavazást.⁶

Az Egyebek napirendi pontban tájékoztatók, szavazást nem igénylő beszámolókat tárgyalhatóak.

A Közgyűlés ülései nem nyilvánosak, azon a tagokon és az elnökségen kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

c) A közgyűlés határozatképessége

A Közgyűlés - a következő d.) pontban meghatározott kivételekkel - akkor határozatképes, ha azon a szavazásra jogosult tagok több, mint fele jelen van.

Ha az egyébként szabályszerűen összehívott Közgyűlés a megjelölt szavazásra jogosult tagoknak az előírtnál alacsonyabb száma miatt határozatképtelen, fél óra várakozás után a közgyűlés a meghívóban meghirdetett napirendi pontokban a megjelölt szavazásra jogosult

⁶Módosítva: 2022.03.19.

tagok számára tekintet nélkül határozatképesé válik, ha a közgyűlés meghívójában a távollét e jogkövetkezményére és a meghatalmazott képviselő igénybevételenek lehetőségére a tagok figyelmét kifejezetten felhívták. A közgyűlés ez esetben a napirend kiegészítéséről nem határozhat.

d) A szavazás módja, a határozatok közzlése:

A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni.

Titkos szavazást rendelhet el a Közgyűlés az elnök előterjesztésére vagy a szavazásra jogosult tagok egyharmadának kezdeményezésére. Személyi kérdésekben a szavazás minden esetben titkosan történik.

Az egyesület alapszabályának módosításához a jelenlevő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges⁷, az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 8:1. § (1) bek. 1. pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben, illetve meghozandó döntésben egyébként érdekelt.
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll.

A szavazás során elsőként az előterjesztéshez érkezett módosító javaslatokról szavaznak, és ez után az elfogadott módosító javaslatokkal egységes szerkezetbe foglalt végleges szövegről szavaznak. A szavazást követően a levezető elnök szóban kihirdeti a döntést.

2/3- os szótöbbséggel hozott határozat szükséges:

- a) a tag kizárásához;
- b) az elnökség, a tisztségviselők megválasztásához, visszahívásához;
- c) a tag terhére anyagi kihatással járó határozat meghozatalához.

A tisztségviselők megválasztásáról nyílt szavazással kell dönten

A közgyűlési jegyzőkönyvet – benne a határozatokat az elnök, a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlési jegyzőkönyv hitelesítésére felkért és a közgyűlés által megszavazott két személy írják alá.

Az Egyesület ingatlantulajdonát érintő kérdésekben (és ebbe beleértve az egyesületi bérleményű kikötőhelyek bérleti díját érintő kérdéseket)⁸ csak és kizárólag a tagjegyzékben meghatározott törzstagok jogosultak dönten

⁷Módosítva: 2022.03.19.

⁸Módosítva: 2022.03.19.

A határozat kihirdetése a közgyűlésen történik, a közgyűlésen jelenlevők ekkor szereznek tudomást a határozatról, míg a távollevő tagok részére a határozatot postai úton (vagy elektronikus levél formájában) kell kézbesíteni, ezen utóbbi esetben egyedi igény esetén a tudomásszerzés a ajánlott postai levél formájában a küldemény átvételekor történik meg. (tértivevény)

e) Jegyzőkönyvezés

A közgyűlés egészéről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a közgyűlés helyét, idejét, a határozatképeség megállapítását, a közgyűlés megválasztott tisztségviselőit, az elfogadott napirendet, a napirend keretében elhangzott hozzászólások összefoglalását, a meghozott döntéseket/ határozatokat.

f) A Közgyűlés hatásköre:

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- d) az éves költségvetés elfogadása;
- e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének, meghosszabbításának jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, ezek hozzátartozójával köt, továbbá ha az üzleti érték az 1.000.000,-Ft-ot meghaladja;
- h.) az Egyesület ingatlanulajdonát érintő bármely kérdés eldöntése, értékhatár nélkül *(csak a törzstagok szavazhatnak róla tulajdonrészük arányában)*⁹;
- i) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- j) a végelszámoló kijelölése.
- k.) k.) döntés mindazon kérdésekben, melyet jogszabály, alapszabály, vagy fegyelmi szabályzat a kizárólagos hatáskörébe utal.

⁹Módosítva: 2022.03.19.

3. Az Elnökség

a) Összetétele

Az Egyesület operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat a hét tagú Elnökség látja el. Az elnökséget a közgyűlés választja öt éves időtartamra. Az elnökség tagjainak megbízatása megválasztásuk elfogadásával jön létre.

Az Elnökség tagjai: az elnök, elnökhelyettes, pénzügyi titkár, sportfelelős, felügyelő biztos és két elnökségi tag.

Az elnökség intézi az Egyesület ügyeit. Szervezi és irányítja az Egyesület tevékenységét szakmailag és szervezetileg egyaránt, dönt és intézkedik minden olyan kérdésben, ami nem tartozik a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

Az elnökség szükség esetén fegyelmi bizottságként is működik. Fegyelmi megbízott az elnök.

Az Egyesület elnökének önálló képviseleti joga van az ügyintézésben.¹⁰

b) Működése

Az Elnökség döntéseit ülés tartásával hozza meg.

Az Elnökség üléseit szükség szerinti gyakorisággal, de legalább félévenként tartja. Az Elnökség üléseit az elnök hívja össze írásban (elektronikus úton is lehet). Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban (lehet elektronikus úton is) módon értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak.

Az elnökségi ülésre – annak tárgykörére figyelemmel – esetenként további személyek is meghívhatók.

Az Elnökség ülései nem nyilvánosak, azokon az elnökségi tagokon kívül csak a meghívottak vehetnek részt.

Az elnökségi ülés határozatképes, ha a szavazásra jogosult elnökségi tagoknak több, mint a fele jelen van. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

Határozatképtelenség esetén – legkésőbb 18 napon belül – az Elnökség ülését ismételtlen össze kell hívni. Határozatképtelenség miatt ismételtlen összehívott ülések is csak akkor határozatképesek, ha azokon az Elnökség tagjainak több, mint a fele jelen van.

Az Elnökség üléséről emlékeztetőt/ jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyben rögzíteni kell az elnökségi ülés helyét, idejét, a jelenlévők számát és személyét, a határozatképesség megállapítását, a napirendet, az elhangzott hozzászólások rövid összefoglalását.

¹⁰Módosítva: 2022.03.19.

c) Hatásköre

Az Elnökség dönt minden olyan, az Egyesület irányításával kapcsolatos kérdésben és minden olyan egyéb kérdésben, amelyet az Alapszabály nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

Az Elnökség feladatai:

1. ellátja az Egyesület operatív vezetésével, napi ügyeinek vitelével kapcsolatos feladatokat; az e körbe tartozó döntéseket meghozza;
2. az Egyesületet érintő ügyekben, fontos kérdésekben (különösen: beszámolók, éves költségvetés) előterjesztést fogalmaz meg a Közgyűlés számára;
3. az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
4. az Egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
5. befogadja a tag írásbeli bejelentését annak kilépési szándéka esetén;
6. első fokon a tagsági viszonyt megszüntető elnökségi határozatot hoz (az Elnökség tagjainak kizárása kivételével);
7. az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a szükséges intézkedések megtétele.

Az Elnökség a két Közgyűlés közötti időszakban végzett tevékenységéről a Közgyűlés előtt beszámol, és intézkedéseit a Közgyűlés hagyja jóvá. Az Elnökség döntéseiről két közgyűlés között tájékoztatja az Egyesület tagjait. (hirdető tábla, honlap, elektronikus levél)

4. Az Egyesület vezető tisztségviselői

a) Megbízatási idő

Az Egyesület vezető tisztségviselőit a Közgyűlés öt évre választja, megbízatásuk lejártá után újra választhatóak. Az öt éves ciklus közben megszűnő megbízatású tisztségviselő helyére megválasztott új tisztségviselő megbízatása a ciklusból még hátralévő időre szól.

b) Összeférhetlenségi szabályok

A vezető tisztségviselőkre a Ptk. 3:22. §-ában rögzített összeférhetlenségi, illetve kizáró szabályok irányadóak.

A 2012.évi C.tv. (Btk.) 61.§(2).bek. i.) pontja alapján a közügyektől eltiltott személy nem lehet az Egyesület vezető tisztségviselője.

c) A vezető tisztségviselők feladat- és hatáskörei

A vezető tisztségviselők ügyvezetési feladataikat személyesen kötelesek ellátni.

Az **elnök** feladatai:

1. *Az Elnök az Egyesület vezetője. Az Elnök az Egyesületet önállóan képviseli*
2. *Utalványozási jog gyakorlása az Egyesület bankszámlája felett*

3. *Önálló aláírási joga van, önállóan jogosult rendelkezni az egyesület bankszámlája felett,*¹¹
4. Irányítja összehangolja az elnökség munkáját
5. Szükség esetén ellátja a fegyelmi megbízotti feladatokat,
6. Köteles gondoskodni arról, hogy az Egyesület az állammal és másokkal szemben fennálló kötelezettségeit pontos időben teljesítse, felelős a számviteli fegyelem betartásáért,
7. Előkészíti és levezeti a közgyűlést, gondoskodik a jegyzőkönyv és a határozatok elkészítéséről, felelős a határozatok végrehajtásáért;
8. Felelős az Egyesület törvényes működéséért.

Az elnökhelyettes feladatai:

- Az elnökhelyettes helyettesíti az elnököt, annak akadályoztatása esetén, vagy egyéb okból.

A pénzügyi titkár feladatai:

1. nyilvántartja a tagdíjak befizetéseit, mulasztás esetén jelzéssel él az elnök(ség) felé,
2. irányítja a pénzügyi tevékenységet, ellenőrzi a kifizetések szabályszerűségét, ügyel a bizonylati fegyelem megtartására, a pénzügyek szabályszerűségére.
3. gondoskodik a következő éves költségvetés és az éves számviteli beszámoló tervezetének előkészítéséről.
4. vezeti az Egyesület könyveit és ellátja a pénzügyekkel kapcsolatos feladatokat, akár külső vállalkozás bevonásával is.

A sportfelelős feladatai:

A sportfelelős szervezi a technikai jellegű feladatokat (kikötővel, hajókkal versenyzéssel és egyéb rendezvényekkel kapcsolatos feladatok ellátása).

A felügyelő biztos feladatai:

A Felügyelő biztos ellenőrzi az Egyesület működését, különös tekintettel a gazdálkodásra.

A további két elnökségi tag feladatait, a közöttük levő munkamegosztást az Elnökség határozza meg.

V.

AZ EGYESÜLET MEGSZÚNÉSE

Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha:

- a tagok közgyűlésen ezt elhatározzák, vagy
- az Egyesület megvalósította célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy

¹¹Módosítva: 2022.03.19.

- az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt,
- ha a bíróság felosztatja, vagy ha a bíróság a megszűnését megállapítja

Az Egyesület jogutódlással szűnik meg ha más Egyesülettel egyesül, illetve egy vagy több Egyesületre szétválík. Ezen jogutódlással történő megszűnés esetén a törzstagokat a jogutód civil szervezetben is megilletik mindazon a jogok és többlet jogosultságok amelyeket a jelen Alapszabály a részükre biztosít (különösen: - kikötőhely használati jog, - ha kilép, akkor maga helyett új törzstag felvételét javasolhatja, - ha elhalálozik, úgy örököse kérheti új törzstagkénti felvételét, - az Egyesület ingatlantulajdonát érintő kérdésekben szavazhat, stb.).

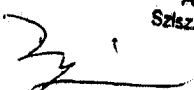
Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a vagyonból először a hitelezőket kell kielégíteni, majd a Ptk.3:85.§ (1) bek. alapján a hitelezők követelésének kiegyenlítése után fennmaradó vagyont a nyilvántartó bíróság a jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja.

VI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

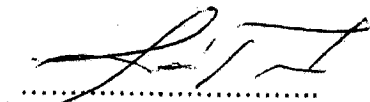
1. A tagjegyzék jelen alapszabály – nem nyilvános, elkülönítetten kezelt – mellékletét képezi.
2. A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CXLXXV. törvény, illetve a kapcsolódó egyéb hatályos jogszabályok rendelkezései irányadóak.
3. A "Túravitorlás Egyesület" Elnöke az Egyesület közgyűlésének 11/2021.(IX.18.) számú közgyűlési határozatában foglalt módosítással egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályt jóváhagyólag írja alá.

Kelt: Balatonmárfürdőn,
2022. március 19. napján.

TÚRAVITORLÁS EGYESÜLET
8647 Balatonmárfürdő
Bernáth A. sétány 6.
Adószám: 18767861-1-14
Szfsz.: 66900045-11019899-00000000


Bíró Károly
Egyesület elnöke

Előttünk mint tanuk előtt:


Lóó Tamás


Fekete Attila

Somogy Megyei Bíróság
P. 60. 216. .../1989/1. szám

Értesítem, hogy az egyesülésekről szóló 1970. évi 5. tv.
alapján nyilvántartásba vett
..... a bíróság a társadalmi szervezetek bírósági nyilvántartásába
nyilvántartási szám alatt bevezette.

A szervezet székhelye: Balatonmáriafürdő

működési köre : sport

A képviselő(k) neve: Galóczi R. Attila

címe: B.....

Galóczi R. Attila e.k.

bíró

hitelesítve

1989. 11. 30.

Előzetesen megbeszéltem, hogy 1988. március 11-én
Márcali Városi Tanács VB. Művelődési és Sport
Osztályán tartott ülésen a Művelődési és Sport
Osztály vezetője, Ivusza István főtisztviselővel
megbeszéltem a fentebb említett ügyről.

Előzetesen megbeszéltem, hogy 1988. március 11-én
Márcali Városi Tanács VB. Művelődési és Sport
Osztályán tartott ülésen a Művelődési és Sport
Osztály vezetője, Ivusza István főtisztviselővel
megbeszéltem a fentebb említett ügyről.

Kérem Önt, hogy vegye nyilvántartásba az egyesüle-
től az kérem, hogy tájékoztasson a szövetségben folyó munkáról
szívesen szívesen szívesen.

Előzetesen megbeszéltem, hogy 1988. március 11-én
Márcali Városi Tanács VB. Művelődési és Sport
Osztályán tartott ülésen a Művelődési és Sport
Osztály vezetője, Ivusza István főtisztviselővel
megbeszéltem a fentebb említett ügyről.

Előzetesen megbeszéltem, hogy 1988. március 11-én
Márcali Városi Tanács VB. Művelődési és Sport
Osztályán tartott ülésen a Művelődési és Sport
Osztály vezetője, Ivusza István főtisztviselővel
megbeszéltem a fentebb említett ügyről.

Köszönöm!
Ivusza István
Művelődési és Sport Osztály vezetője



PÁLYÁZATI ADATLAP

BALATONMÁRIFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL NYÚJTOTT

2023. ÉVI MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS IGÉNYBEVÉTELEHEZ

1.) A pályázó szervezet

Neve: Balatonkeresztúr-Balatonmáriafürdő Községek Tűzoltó Egyesülete
Székhelye: 8648 Balatonkeresztúr Ady E. u. 52

2.) Felelős vezető megnevezése: Juhász László

Címe: 8712 Balatonújlak Petőfi S. u. 79
Telefon, e-mail: 06-70/334-6404 , juhaszlacy@gmail.com

3.) A szervezet

- bírósági bejegyzésének dátuma, száma: 1989.08.17 , Pk.60.200/1989/21/l.
- adószáma: 18783690-1-14
- Számlavezető pénzügyintézet neve: Takarékbank Zrt.
- Bankszámlaszáma : 66900045-11013226

4.) Egyesület esetén tagjainak száma: 31 fő

- a tagok korcsoport szerinti megoszlása:
14- év alatti: Nincs
14-18 év közötti: Nincs
18-34 év közötti: 8 fő
35-65 év közötti: 19 fő
65 év feletti: 3 fő

5.) Az igényelt támogatás összege: 340.000 Ft

- Az igényelt támogatás célja, felhasználás módja: Célja a Tűzoltó Egyesület tulajdonában lévő eszközök és felszerelések működőképességének megőrzése.
Módja : Működési költségek, versenyek finanszírozása, formaruha pótlás.

- A pályázati cél megvalósításának kezdő és befejező időpontja:
2023.01.01 – 2023.12.30 közötti időszak

6.) Kötelező mellékletek:

- a) a szervezet alapszabályának/ alapító okiratának másolata;
- b) nyilatkozat az érintettség és az összeférhetetlenség fennállásáról vagy annak hiányáról
- c) az előző évi működési mutatószámok ismertetése,
- d) a tárgyévi tervezett költségvetés a bevételek és kiadások bemutatásával
(külön megjelölve a bevételnél az igényelt önkormányzati támogatás összegét)
- e) a tárgyévi szakmai tevékenység ismertetését
- f) rövid szakmai értékelés, melynek tartalmaznia kell:
 - a szervezet vállalt céljainak, tevékenységének ismertetését,
 - az előző év munkájának bemutatást és rövid szakmai értékelést
 - a szervezet önkormányzattal való együttműködésének formáit.
- g) a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló, közhasznú szervezet esetén közhasznú jelentés létbe helyezéséről kiadott bírósági igazolás
- e) a pályázó írásbeli nyilatkozata arról, hogy a pályázó civil szervezet a támogató ellenőrzéséhez hozzájárul, a támogatásból beszerzett 100 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközöket nyilvántartásba veszi.

Balatonkeresztúr, 2022. 11. 27

P.H.



Pályázó aláírása

203



Balatonkeresztúr-Balatonmáriaifürdő Községek Tűzoltó Egyesülete

8648 Balatonkeresztúr

Ady Endre u. 52

Tel.: 06-70/334-6404 e-mail: juhaszlacy@gmail.com




Támogatási Kérelem

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő Testület!

Egyesületünk a Balatonkeresztúr - Balatonmáriaifürdő Községek Tűzoltó Egyesülete 2019-ben a KEHOP-1.6.0-15-2016-00017 azonosítószámú, „Önkéntes mentőszervezetek fejlesztése és felkészítése” című projekt keretében, mint a Marcali Járási mentőcsoporthoz tagszervezete vált üzemeltetőjévé egy VW Amarok V6 típusú terepjáró gépjárműnek. A fenti azonosítószámú projektben váltunk üzemeltetőjévé egy TEN-2 es utánfutónak is 2022 ben. A járművek fenntartási költségeit az előző évekhez hasonlóan egyesületnek kell kifizetni, melyet a 2023 évi pályázatokba beépítve folyamatos utófinanszírozással fogunk visszakapni az év végéig. Ezért azzal a kéréssel fordulok Önhöz/Önökhöz, hogy az éves támogatási összegünket az első negyedéves támogatás utalásakor egy összegben kifizetni szíveskedjen. Ezáltal biztosítottá válik az egyesület zavartalan működése.

Tisztelettel:



Juhász László
Egyesület Elnöke

Balatonkeresztúr, 2022.11. 27.

204

Balatonkeresztúr és Balatonmárfürdő Községek Tűzoltó Egyesülete
8648. Balatonkeresztúr, Ady E. u. 52.

Kimutatás 2022.01-12 havi VÁRHATÓ pénzforgalomról

Nyitó - pénztár	130 550
Nyitó - bank	718 147
Nyitó - összesen:	848 697

Bevételek: **1 925 695**

Önkormányzati támogatás Balatonkeresztúr	340 000
Önkormányzati támogatás Balatonmárfürdő	340 000
S.m. Katasztrófavédelmi Igazgatóság támogatás	1 054 125
Vállalkozástól kapott támogatás	57 456
Tűzvédelem Közalapítvány támogatás	19 795
Szja 1%	89 319
Tagdíj	25 000

Kiadások: **2 246 685**

Postaköltség	
Irodaszer, nyomtatvány	24 370
Műszaki vizsga, javítási ktsg.	109 771
Üzemanyag vás.	25 000
Versenyek, közgyűlések, rendezvények étkezési ktsg.-e	90 248
Formaruha	97 782
Kiküldetési rendelvény alapján utiköltség	118 560
Tagdíj SMTSZ	10 000
Gépjárműadó	45 877
Gépjármű kötelező felelősség biztosítás, casco	502 291
Könyvelési díj	40 000
Egyéb szolgáltatás	
Egyéb anyag (koszorú, élelmiszercsomag, alkatrész)	71 124
Bankköltség	20 509
Tárgyi eszköz beszerzés (műszaki mentő védőöltözet, lámpa,létra)	1 091 153

Záró - pénztár	60 280
Záró - bank	467 427
Záró - összesen:	527 707

Balatonkeresztúr, 2022.december 5.



László
László
Elnök

Balatonkeresztúr és Balatonmárfürdő Községek Tűzoltó Egyesülete
8648. Balatonkeresztúr, Ady E. u. 52.

2023. ÉVI TERVEZETT KÖLTSÉGVETÉS

	eFt
BEVÉTELEK	340
Önkormányzati támogatás Balatonmárfürdő	340

KIADÁSOK	340
Gépjármű javítás	140
Üzemanyag	30
Autopálya matrica	
Tisztítószer	
Közgyűlés, verseny ktsg-e (étel, ital)	40
Könyvelési ktsg	50
Irodaszer	15
Saját gépkocsi használat	40
Gépjárműadó	25

Balatonkeresztúr, 2022. december 5.



Juhász László
elnök



Balatonkeresztúr-Balatonmáriaifürdő Községek Tűzoltó Egyesülete

8648 Balatonkeresztúr

Ady Endre u. 52

Tel.: 06-70/334-6404 E-mail: juhaszlacy@gmail.com



Balatonkeresztúr-Balatonmáriaifürdő Községek Tűzoltó Egyesület 2023 évi szakmai tevékenysége

A Balatonkeresztúr-Balatonmáriaifürdő Községek Tűzoltó Egyesülete az előírásoknak megfelelően, a Marcali Hivatásos Tűzoltó-parancsnoksággal és a Somogy Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósággal kötött Együttműködési megállapodásban foglaltak alapján kívánja továbbra is végezni munkáját.

A 2013-ban megalakult Marcali Járási Mentőcsoportba egyesületünkől 6 fő tag képviselteti magát. Továbbra is részt kívánunk venni az ezzel kapcsolatos feladatokban, képzésekben.

A tárgyévben is benyújtjuk pályázatainkat amit a BM.OKF és a MTSZ közösen ír ki az Önkéntes Tűzoltó Egyesületek valamint a járási mentőcsoportok részére.

Lehetőségeink szerint rész veszünk a területi ÖTE versenyen .

A Somogy Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság a Marcali Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság valamint Somogyi Tűzoltó Hagyományörző Egyesület által szervezett Marcali Tűzoltó Hagyományörző Kocsi fecskendő versenyen is képviselni kívánjuk az egyesületet amennyiben megtartásra kerül.

Képviseljük az egyesületet országos, megyei illetve a Marcali HTP által tartott értekezleteken, online formában is .

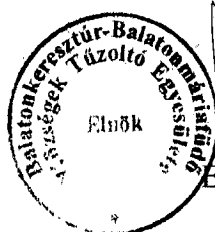
A SMKVI és a SMTSZ szervezésében kerül sor a szakterületen munkát végző ÖTE vezetők éves felkészítésére, továbbképzésére, amin képviselni kívánjuk az egyesületet, amennyiben megrendezésre kerül.

Gyermeknap alkalmából a nyitott szertár akció keretén belül Katasztrófavédelmi gyermeknapon részt kívánunk venni. A gyermekhét keretében ellátogatunk a Balatonmáriaifürdői Csillagvirág Művészeti Óvodába.

2023 novemberében tisztújító közgyűlés megtartása válik szükségessé mivel a jelenlegi vezetés mandátuma lejár.

Megfelelni azoknak a kihívásoknak amit az élet támaszt velünk szemben.

Balatonkeresztúr, 2022,11.27.



Juhasz László
Juhasz László
Egyesület Elnöke

207



Balatonkeresztúr-Balatonmáriafürdő Községek Tűzoltó Egyesülete

8648 Balatonkeresztúr

Ady Endre u. 52

Tel.: 06-70/334-6404 E-mail: juhaszlacy@gmail.com



***Balatonkeresztúr-Balatonmáriafürdő Községek Tűzoltó Egyesülete
2022 évi szakmai értékelése***

Az egyesület célja, feladata

Az egyesület célja:

- a.) működési területén a tűzvédelmi szabályok megtartásának vizsgálata és segítése,
- b.) a tűzoltás és egyéb kárelhárításban való közreműködés,
- c.) a tüzesetek körülményeinek felderítésében való közreműködés,

Az egyesület feladata:

- a.) tagjaiból szervezze meg és biztosítsa a tűzoltási és kárelhárítási feladatok ellátását, állandó készenlét tartása nélkül,
- b.) tagjaiból szervezze meg és biztosítsa a megelőző tűzvédelmi (valamint az ár- és belvízvédekezési) feladatok ellátását.
- c.) tagjait szakmai tanfolyamokon, kiképzésen, továbbképzésen, tűzoltási gyakorlatokon, valamint tűzoltóversenyeken keresztül tegye alkalmassá az egyesület feladatainak ellátására,
- d.) a helyi propagandalehetőségek széles körű felhasználásával gondoskodjon a lakosság tűzvédelmi felvilágosításáról,
- e.) gondoskodjon a rendelkezése alatt álló tűzvédelmi felszerelések őrzéséről, karbantartásáról, javíttatásáról és rendeltetésszerű használatáról,
- f.) Egyesületi tulajdonú, illetve rendelkezésére bocsátott tűzoltó, műszaki mentő és elsősegélynyújtó gépjárműve(ke)t és felszereléseket üzemeltet illetve használ,
- g.) tevékenyen vegyen részt a községek társadalmi életében,
- h.) képviselje tagjai érdekeit, segítse elő az önkéntes tűzoltók részére a jogszabályokban megállapított jogosultságok érvényesülését
- i.) az egyesület a községek értékeinek megóvása mellett fontos feladatának tekinti a helyi kulturális és önkéntes tűzoltói hagyományok ápolását.



Balatonkeresztúr-Balatonmáriafürdő Községek Tűzoltó Egyesülete

8648 Balatonkeresztúr

Ady Endre u. 52

Tel.: 06-70/334-6404 E-mail: juhaszlacy@gmail.com



A 2022 évben végzett munka bemutatása

A Balatonkeresztúr-Balatonmáriafürdő Községek Tűzoltó Egyesülete az előírásoknak megfelelően, a Marcali Hivatásos Tűzoltó-parancsnoksággal és a Somogy Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósággal kötött Együtműködési megállapodásban foglaltak alapján végezte munkáját.

Fenntartóink, Balatonkeresztúr és Balatonmáriafürdő Önkormányzata támogatási szerződés keretén belül biztosították az éves működésünket.

Tevékenységeink

- Támogatási szerződés által biztosított keretből

A magyar-ukrán határ mindkét oldalán kialakult helyzetre való tekintettel Magyar Tűzoltó Szövetség és a helyi felhívások alapján a tűzoltó egyesület tartós élelmiszerral és takarókkal nyújtott segítséget. Március hónapban az éves közgyűlés keretében értékeltük és lezártuk az előző évet. A folyamatosan jelentkező fék majd váltóhiba miatt fecskendők lemalházásra került. Helyette az üzemeltetésünkben lévő VW Amarok került beállításra.

Befizettük a gépjárműfecskendő kötelező biztosítási díját. A Somogy Megyei Tűzoltó Szövetség tagjaként befizettük az éves tagsági díjat. Formaruha pótlása is megtörtént az aktív tagoknál. Szeptember 17-én VIII. alkalommal került megrendezésre Balatonföldváron a NARO kempingben a MTSZ szervezésében zajló Tűzoltó szakmai nap. Egyesületünk 3 fővel képviselte magát a rendezvényen.

- Pályázatok

Az előző évekhez hasonlóan a 2022-es évben is részt vettünk azokon a pályázatokon amit az Önkéntes Tűzoltó Egyesületek valamint a Járási Mentőszervezetek részére írtak ki. A pályázatok célja az ÖTE-k működéséhez, felszereltségük javításához való hozzájárulás a vállalt feladatokhoz kapcsolódóan.

A februárban kiírt BM.OKF és a MTSZ közös pályázata alapján mindösszesen 945.000 Ft értékben jutottunk tűzoltó technikai eszközökhöz valamint működési költséghez. A mentőcsoportok részére kiírt pályázatban mint a Marcali Járási mentőcsoport tagszervezete 500.000 Ft értékben kaptunk támogatást a működtetéshez szükséges üzemeltetési költségekhez. Szintén a mentőcsoport révén KEHOP-os projekt keretében váltunk üzembentartójává egy darab TEN2 utánfutónak melyet Budapesten vehettünk át.



Balatonkeresztúr-Balatonmáriaifürdő Községek Tűzoltó Egyesülete

8648 Balatonkeresztúr

Ady Endre u. 52

Tel.: 06-70/334-6404 E-mail: juhaszlacy@gmail.com



- Ellenőrzések

Az SMKVI tűzoltósági főfelügyelője és ellenőrzési szolgálata a szaktevékenységet irányító min. középszintű végzettségének ellenőrzése témakörben szakmai ellenőrzést hajtott végre adatbekéréssel, melynek eleget tettünk. 2022-ben a Marcali HTP 2 alkalommal ellenőrizte az egyesületet. Az ellenőrzések segítő szándékúak voltak, a vizsgált szakterületek működésének értékelése: „megfelelt”.

- Továbbképzések

Folyamatos a Marcali HTP által tartott értekezleteken való részvétel, ahol a hivatásos szervek és az önkéntes egyesületek együttműködésének fontosságát emelik ki. Cél az egyesületek fejlődésének segítése. Költséghatékonysági szempontból egyre jobban előtérbe kerül az online konferencia.

- Propaganda tevékenység

Az Egyesületet érintő dolgokról rendszeresen tájékoztatást adunk a Keresztúri Hírmondó valamint a Máriainfó főszerkesztőjének amit a havi lapokon kívül közzé tesznek a települések honlapjain is.

Beavatkozások:

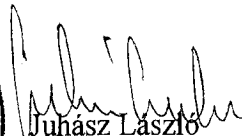
Egyesületünk 4 esetben avatkozott be.

Ebből: - Tűzeset: 2

- Műszaki mentés: 2

Balatonkeresztúr, 2022.11. 27.




Juhász László

Egyesület Elnöke



Balatonkeresztúr-Balatonmáriaifürdő Községek Tűzoltó Egyesülete

8648 Balatonkeresztúr

Ady Endre u. 52

Tel.: 06-70/334-6404 E-mail: juhaszlacy@gmail.com



Szervezet önkormányzattal való együttműködés formái

Az önkormányzat támogatási szerződésében foglaltak alapján történő feladatok végrehajtása.

Éves beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtása a képviselő testület felé.

A szélsőséges időjárási viszonyok utáni kárelhárításban való közreműködés amikor az értesítést nem a Marcali HTP adja hanem a település polgármestere rendeli el az egyesület beavatkozását.

A településeken tartandó rendezvények biztosításában való közreműködés.

Nemzeti ünnepeken való részvétel.

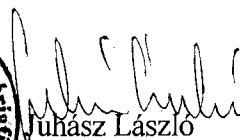
Gyermeknap alkalmából a nyitott szertár akció keretén belül Katasztrófavédelmi gyermeknapon való részvétel.

A gyermekhét keretén belül látogatunk el a balatonmáriaifürdői Csillagvirág Művészeti és Modell Óvodába .

Az egyesületet érintő dolgokról rendszeresen tájékoztatást adunk a Keresztúri Hírmondó és a Máriaifő szerkesztőjének amit a havi lapokon kívül közzé tesznek a települések honlapjain is.

Balatonkeresztúr, 2022.11.27.




Juhász László

Egyesület elnöke

211



Balatonkeresztúr-Balatonmáriaifürdő Községek Tűzoltó Egyesülete

8648 Balatonkeresztúr

Ady Endre u. 52

Tel.: 06-70/334-6404 E-mail: juhaszlacy@gmail.com



Balatonkeresztúr-Balatonmáriaifürdő Községek Tűzoltó Egyesülete

2022 évi beszámoló

Az előző évek gyakorlata, valamint a támogatási szerződés alapján beszámolót adok a Tűzoltó Egyesület 2022. évi tevékenységéről és eredményeiről.

A Balatonkeresztúr-Balatonmáriaifürdő Községek Tűzoltó Egyesülete az előírásoknak megfelelően, a Marcali Hivatásos Tűzoltó-parancsnoksággal és a Somogy Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósággal kötött Együttműködési megállapodásban foglaltak alapján végezte munkáját. A Marcali HTP-vel és a KVK-val továbbra is jó kapcsolatban állunk, munkánkat segítik.

Legfőbb támogatóink Balatonkeresztúr és Balatonmáriaifürdő Községek Önkormányzatai támogatási szerződés keretén belül biztosították az éves működésünket.

Tagnyilvántartásunk alapján az Egyesület létszáma a pártoló tagokkal együtt 31 fő, melyből 19 fő rendelkezik a beavatkozásokhoz szükséges alap, vagy ennél magasabb végzettséggel. A riasztások alkalmával 2-3 fővel tudunk eleget tenni a vonulásoknak. Az Egyesület átlag életkora jelen állapot szerint 43,5 év.

Tevékenységeink:

- Önkormányzati Támogatási szerződés által biztosított keretből

A magyar-ukrán határ mindkét oldalán kialakult helyzetre való tekintettel a Magyar Tűzoltó Szövetség, illetve a helyi felhívások alapján, a Tűzoltó Egyesület tartós élelmiszerrel és takarókkal nyújtott segítséget.

Március hónapban az éves közgyűlés keretében értékeltük és lezártuk az előző évet.

Befizettük a Steyr 590 gépjárműfecskendő kötelező biztosítását.

A folyamatosan jelentkező fék, majd váltóhiba miatt fecskendőnk lemálházásra került. Helyette az üzemeltetésünkben lévő VW Amarok került beállításra. A váltóhibát házon belül orvosolni tudtuk,



Balatonkeresztúr-Balatonmáriaifüldő Községek Tűzoltó Egyesülete

8648 Balatonkeresztúr

Ady Endre u. 52

Tel.: 06-70/334-6404 E-mail: juhaszlacy@gmail.com



viszont a fékhiba miatt a fecskendők Kerekibe került javításra. Alkatrész hiányában nem javítható. Folyamatosan biztosítottuk az VW Amarok bevezetését, valamint a rajta, illetve a szertárban elhelyezett kisgépek működőképességét.

A Somogy Megyei Tűzoltó Szövetség tagjaként befizettük az éves tagsági díjat.

Formaruha pótlásáról gondoskodtam az aktív tagoknál.

Befizettük a Volkswagen Amarok kötelező biztosítását, Casco díját, gépjármű adóját. Pénzügyi helyzetünket tekintve a pályázati források megelőlegezése miatt kevesebb önkormányzati támogatás került felhasználásra. Ugyanakkor a működési költségekre elnyert összeg ami utófinanszírozott jelen pályázat benyújtásáig nem került kifizetésre melynek összege 391.000 Ft.

Szeptember 17-én VIII. alkalommal került megrendezésre Balatonföldváron a NARO kempingben a MTSZ szervezésében zajló Tűzoltó szakmai nap. Egyesületünk 3 fővel vett részt a rendezvényen.

- Pályázatok

Az előző évekhez hasonlóan 2022-ben is benyújtottam azokat a pályázatokat, melyeket az önkéntes tűzoltó egyesületek, illetve az önkéntes mentőszervezetek részére írtak ki.

Februárban jelent meg a BM OKF és a MTSZ közös pályázata az önkéntes tűzoltó egyesületek részére. Célja az ÖTE-k működéséhez, felszereltségük javításához való hozzájárulás, a vállalt feladatokhoz kapcsolódóan. I kategóriás egyesület révén 1.500 000 Ft volt az érvényesíthető összeg, amiből 945.000 Ft értékben jutott az észszerűség révén Egyesületünk tűzoltó védő- és technikai eszközökhöz, működési költséghez, valamint eszközbeszerzésre való támogatáshoz.

Beszerzésre került egy PRIME típusú teleszkópos létra, valamint egy RLS1000 kárhelymegvilágító lámpa.

A Mentőcsoportok részére kiírt pályázaton, mint a Marcali Járási mentőcsoport tagszervezete 500.000 Ft értékben jutott elsősorban a működtetéshez szükséges üzemeltetési költséghez. Ez az összeg kizárólag az üzemeltetésünkben lévő VW Amarok fenntartására, illetve működési költségre volt költhető.

Szintén a mentőcsoport révén a KEHOP-1.6.0-15-2016-00017 számú „Önkéntes mentőszervezetek fejlesztése” projekt keretében váltunk üzemeltetőjévé egy darab TEN2 utánfutónak, melyet Budapesten a BM OKF GEK raktárbázisán került átadásra. Somogy megyébe öt utánfutót vehettek át a mentőszervezetek képviselői. Látszik, hogy mennyire fontos a központi források kihasználása, mert ezekkel a lehetőségekkel lényegesen javul a beavatkozó képességünk az eszközök terén.



Balatonkeresztúr-Balatonmáriaifürdő Községek Tűzoltó Egyesülete

8648 Balatonkeresztúr

Ady Endre u. 52

Tel.: 06-70/334-6404 E-mail: juhaszlacy@gmail.com



2022 novemberében jelent meg az a pályázati felhívás, melyet a fenntartó önkormányzatok közigazgatási területén működő, civil szervezetek rendezvényeinek és működésének támogatására irányul. A pályázat benyújtási határideje 2022. december 31. volt, melynek időn belül eleget tettünk.

- **Továbbképzések**

A Igal adott otthont a SMKVI és a SMTSZ szervezésében a szakterületen munkát végző ÖTE vezetők éves felkészítésére, továbbképzésére melynek célja az Egyesületek vezetőinek szakmai ismereteinek fejlesztése. Az egy napos szervezésen is képviseltük a Tűzoltó Egyesületet.

Az értekezletek, illetve a továbbképzések személyes megjelenéssel egyre ritkábban kerültek megtartásra. Költséghatékonysági szempontból előtérbe kerülnek az online konferenciák. / BM OKF Tamási Regionális Központ/. Ennek ellenére folyamatos a kapcsolattartás, mint a megyei igazgatósággal, mint a Marcali KVK-val. Cél az egyesületek fejlődésének segítése. Ezekben az előadásokon kiemelt fontossággal bír a megújuló energia és a környezet tudatossággal foglalkozó előadások, mint pl: napelemek tüzeinek oltása, vagy elektromos és hibrid gépjárművek felismerése és tüzeinek oltása. Kiemelt feladatként kezelik az egyesületek fejlesztését és a mentőcsoportok felkészültségének javítását.

- **Propaganda tevékenység**

A Balatonmáriaifürdő, Központi strand fejlesztése projekt keretén belül, a helyi önkormányzat felkérésére vett részt Tűzoltó Egyesületünk a megrendezett gyermeknapi rendezvényen. Kicsik és nagyok is felpróbálhatták védőfelszereléseinket. A gyermekhét keretén belül látogattunk el a Balatonmáriaifürdői Csillagvirág Művészeti Modell óvodába a legkisebbek nagy örömeire, ahol szintén kipróbálhatták felszereléseink egy részét. Mindkét helyszínen lehetőség volt az újonnan elkészített tűzoltós fotófalnál képek készítésére.

Kovács József Polgármester Úr meghívására, Barabás Tibor tagtársunk képviselte az Egyesületet abban a küldöttségben, akik Hohenberg-be tettek látogatást.

Szintén Polgármester Úr meghívásának köszönhetően vehettünk részt a Keresztúr nevű települések XXII nemzetközi találkozóján, Barabás Tibor tagtársammal Székelykeresztúron. Köszönjük a meghívást!



Balatonkeresztúr-Balatonmáriaifürdő Községek Tűzoltó Egyesülete

8648 Balatonkeresztúr

Ady Endre u. 52

Tel.: 06-70/334-6404 E-mail: juhaszlacy@gmail.com



Az Egyesületet érintő eseményekről rendszeresen tájékoztatom a Keresztúri Hírmondó, valamint a Máriaifürdő főszerkesztőjét, amit a havi lapokon kívül közzé tesznek a települések honlapjain is.

Többek közt tájékoztattuk a lakosságot a közgyűlés megtartásáról, a gyermeknapokon való részvételről, a Balatonföldvári szakmai napról. Továbbá beszámoltunk a pályázatainkon elért eredményekről.

- Ellenőrzések

Az Somogy MKI tűzoltósági főfelügyelője és ellenőrzési szolgálata a szaktevékenységet irányító minimum középszintű végzettségének ellenőrzése témakörben szakmai ellenőrzést hajtott végre adatbekéréssel, melynek eleget tettem.

2022-ben a Marcali HTP kettő alkalommal ellenőrizte az Egyesületet. Az első féléves személyes megjelenéssel zajlott, a második féléves pedig a megszorítások miatt, adatbekéréssel történt. Az ellenőrzések segítő szándékúak voltak, a vizsgált szakterületek működésének értékelése: „megfelelt”.

Hiányosság a naplóban nem került rögzítésre az ellenőrzések alkalmával, így további intézkedésre nem volt szükség.

- Egyéb

Az előző évekhez hasonlóan elkészítettük és benyújtottuk az éves beszámolóinkat, illetve statisztikáinkat a KSH és az OBH felé.

Beavatkozások:

Egyesületünk 4 esetben avatkozott be.

Ebből: - Tűzeset: 2

- Műszaki mentés: 2

- Téves jelzés: 0



Balatonkeresztúr-Balatonmáriafürdő Községek Tűzoltó Egyesülete

8648 Balatonkeresztúr

Ady Endre u. 52

Tel.: 06-70/334-6404 E-mail: juhaszlacy@gmail.com



Céljaink

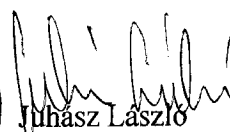
- Modern, a kornak megfelelő eszközök, felszerelések beszerzése és rendeltetésszerű használata. A védőfelszerelések mint munkavédelmi, mint egészségügyi szempontból nélkülözhetetlenek.
- Megfelelni azoknak a kihívásoknak, amit az élet támaszt velünk szemben. Segíteni a bajbajutottakon ez alapvető feladat, számunkra, mint tűzoltó egyesület.

Magam és a vezetőség nevében köszönöm mindazoknak a munkáját, akik valamilyen módon tettek az Egyesületért, valamint a fenntartó önkormányzatoknak a támogatást. Minezen segítségeknek köszönhetően a ránk háruló feladatokat hatékonyan el tudtuk végezni.

Kérem a Tűzoltó Egyesület 2022. évről adott beszámolóját elfogadni és további támogatást biztosítani szíveskedjenek.

Balatonkeresztúr, 2022. november 27.




Juhász László

Egyesület Elnöke



Balatonkeresztúr-Balatonmáriafürdő Községek Tűzoltó Egyesülete
8648 Balatonkeresztúr
Ady Endre u. 52
Tel.: 06-70/334-6404 E-mail: juhaszlacy@gmail.com



Nyilatkozat

Alulírott Juhász László mint a Balatonkeresztúr - Balatonmáriafürdő Községek Tűzoltó Egyesülete képviselőjére jogosult nyilatkozom arról, hogy a pályázó civil szervezet a támogató ellenőrzéséhez hozzájárul, a támogatásból beszerzett 100 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközöket nyilvántartásba veszi.

Balatonkeresztúr, 2022.11. 27




Juhász László

Egyesület Elnöke

NYILATKOZAT

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

Pályázó szervezet neve: Balatonkeresztúr-Balatonmárfürdő Községek Tűzoltó Egyesülete
Székhelye: 8648 Balatonkeresztúr Ady E. u. 52
Felelős vezető neve: : Juhász László
Nyilvántartásba vételi okirat száma: Pk.60.200/1989/21/I.
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Kaposvári Törvényszék

Kijelentem, hogy a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az pont alapján

(aláhúzással jelölendő)

8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fenn áll az ...pont alapján

(aláhúzással jelölendő)

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerinti intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön úrlap csatolásával kezdeményeztem:

Balatonkeresztúr, 2022.11. 27



Juhász László
alíírás

ELŐTERJESZTÉS



BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2023. JANUÁR 16-AI NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE

**TÁRGY:
JELENTÉS A LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATOK
VÉGREHAJTÁSÁRÓL,
VALAMINT
TÁJÉKOZTATÓ A KÉT ÜLÉS KÖZÖTT TÖRTÉNT FONTOSABB
INTÉZKEDÉSEKRŐL**

**ELŐADÓ:
GALÁCZ GYÖRGY
POLGÁRMESTER**

Készült: Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2023. január 16-ai nyilvános testületi ülésére

Tárgy: Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint tájékoztató a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatokban foglaltak végrehajtásáról a következőképpen adok számot:

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. november 9-én
13:00 órai kezdettel nyilvános ülést tartott.**

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
120/2022.(XI.09.) határozata
a napirend elfogadásáról:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. november 9-ei nyilvános testületi ülésén az alábbi napirendet tárgyalja:

- 1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről**
Előadó: Galács György polgármester
- 2. Balatonmárfürdő Község Önkormányzatának Energiamegtakarítási intézkedési terve**
Előadó: Galács György polgármester
- 3. Marcali Kistérségi Többcélú Társulás – társulási megállapodás módosítása**
Előadó: Galács György polgármester
- 4. Útépítési együttműködésről önkormányzati rendelet (I. forduló)**
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző
- 5. Balatonmárfürdő, Parti utca közműépítési ügye**
Előadó: Galács György polgármester
- 6. Balatonmárfürdő község településrendezési eszközeinek 16. sz. módosítási ügye**
Előadó: Galács György polgármester
- 7. Polgármester 2022. évi munkájának elismerése**
Előadó: Poják Csaba alpolgármester
- 8. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz 2023. évi díj megállapítása**
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző
- 9. Balatonmárfürdő község önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési ütemterve**
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző
- 10. Helyi Esélyegyenlőségi Program második kétéves felülvizsgálata**
Előadó: Galács György polgármester

Intézkedést nem igényelt.

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
121/2022.(XI.09.) határozata
a lejárt határidejű határozatokról, a két ülés között történt fontosabb
eseményekről:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést, valamint a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről szóló szóbeli tájékoztatót elfogadja.

Intézkedést nem igényelt.

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
122/2022.(XI.09.) határozata
Balatonmárfürdő Község Önkormányzatának Energiamegtakarítási intézkedési
tervének elfogadásáról:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Balatonmárfürdő Község Önkormányzatának Energiamegtakarítási intézkedési tervéről szóló előterjesztést és a karácsonyi díszkivilágításra vonatkozó szabályok kivételével elfogadja az előterjesztés mellékletét képező Energiamegtakarítási intézkedési tervet.

A képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon a település központjának csökkentett díszkivilágításának megoldásáról és a végrehajtásról a soron következő ülésen számoljon be.

A képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az Intézményvezetőket tájékoztassa az energiamegtakarítási szabályok bevezetéséről és gondoskodjon azok betartásról.

Az Intézményvezetők írásos értesítése megtörtént, a szabályokat betartják. A település díszkivilágítása energiatakarékos módszerekkel megoldásra került.

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
123/2022.(XI.09.) határozata
a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának
módosításáról:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatokat hozza:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosítását, valamint a Megállapodás 1. és 3. számú 2023.január 1.-i hatálybalépéssel az előterjesztéshez mellékelt formában elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a Társulás Elnökét írásban tájékoztassa.

A Társulás módosított az előterjesztésen, így a 2022. november 28-ai, rendkívüli nyilvános ülésen a Képviselő-testület újra tárgyalta.

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
124/2022.(XI.09.) határozata**

Balatonmárfürdő község Parti utca közműépítésének ügyében:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonmárfürdő, Parti utca 48-58. sz. alatti ingatlanok előtti utcaszakasz ivóvíz vezeték és szennyvízcsatorna gerinc, valamint házi bekötővezeték kiépítésével kapcsolatos víziközmű tervezési munkákkal kapcsolatban az alábbiak szerint döntött:

1. A Képviselő-testület a víziközmű tervezéssel és az engedélyezési eljárással kapcsolatos ingatlantulajdonosokra eső hozzájárulás összegét (84.991.-Ft/ingatlan) a 944/6 hrsz. ingatlan esetében nem vállalja át.
2. A Képviselő-testület a fenti ingatlanra a közműtervezést nem kívánja elkészíttetni.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a tervezési megbízási szerződést a 10 db ingatlanra vonatkozóan a tervezővel kösse meg.

A tervezővel a szerződéskötés megtörtént, folyamatban van.

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
125/2022.(XI.09.) határozata**

**Balatonmárfürdő község településrendezési eszközei 16. számú módosítása
ügyében:**

- 1.1) Balatonmárfürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Balatonmárfürdő 500/11 hrsz-ú szabadstrand bővítéséről szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

Balatonmárfürdő 500/11 hrsz-ú szabadstrand bővítését támogatja, melyhez kapcsolódóan az 500/13 hrsz-ú ingatlan északi részét zöldterületbe sorolja, az 500/13 hrsz-ú ingatlan nyugati telekhatára mentén közutat szabályoz ki az útkapcsolat biztosításához, az 500/12 hrsz-ú közutat kiszélesíti, valamint az 500/13 hrsz-ú ingatlan visszamaradó telekrészét településközpont vegyes területbe sorolja és beépítési előírásait módosítja a minimálisan kialakítható telekméret és a beépíthetőség vonatkozásában. A fenti módosításokhoz szükséges településrendezési eszközök módosítási eljárását lefolytatja.

- 1.2) Balatonmárfürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Balatonmárfürdő Parti utca építésjogi szempontból útkapcsolattal nem rendelkező telkeiről szóló előterjesztését és az alábbi döntést hozza:

Balatonmárfürdő, Parti utca 928/6, 929/8, 930/6, 931/6, 932/10, 933/9, 933/10, 934/6 hrsz-ú ingatlanok előtti útkapcsolat kiszabályozására vonatkozó igényt elfogadja, az útkapcsolat biztosításához szükséges településrendezési eszközök módosítását a 893/5 és az 1595/2 hrsz-ú ingatlanokon támogatja, a településrendezési eszközök módosítási eljárását lefolytatja.

- 1.3) Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Balatonmárfürdő, 157/2 hrsz-ú ingatlanra vonatkozó előterjesztést, megismerte az előterjesztés mellékletét képező döntéselőkészítő örökségvédelmi hatástanulmányt és az alábbi döntést hozza:

Balatonmáriafürdő, 157/2 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú ingatlan nyugati telekhatára mentén 6 méter széles gyalogutat szabályoz ki az ingatlan területéből és az ingatlanon álló helyi védett épület védeltségét megszünteti. A helyi védeltség törlesztéséhez előzetesen Balatonmáriafürdő Településképi rendeletét módosítja. A Településképi rendelet és a településrendezési eszközök módosításához szükséges eljárásokat lefolytatja.

- 1.4) Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a központi fizetőstrand előtti zöldterületen parkolók elhelyezéséről szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

Balatonmáriafürdő, 97 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú zöldterület egy részének közlekedési közúti területbe történő átsorolását támogatja parkolók létesítése céljából. A zöldterület jogszabályban előírt visszapótlását - új zöldterület kijelölését - az 500/13 hrsz-ú állami tulajdonban lévő ingatlanon biztosítja. A módosításhoz szükséges településrendezési eszközök módosítási eljárását lefolytatja.

- 2) Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete e határozat 1.1) - 1.4) pontok szerinti településrendezési eszközök módosítását általános egyeztetési eljárás keretében folytatja le, melynek során a partnerségi egyeztetést annak szabályairól szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint lefolytatja és lezárja, eseti partnernek a módosítással érintett ingatlanok tulajdonosait határozza meg.
- 3) Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete e határozat 1.1) - 1.4) pontok szerinti településrendezési eszközök módosítása során a Településfejlesztési Konceptióját változatlan tartalommal hatályban tartja.
- 4) Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés mellékleteként csatolt önkormányzati főépítész feljegyzést megismerte, azt a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 7.§ (8) bekezdése alapján elfogadja és jóváhagyja.

Az Arker Településtervező Bt. értesítése megtörtént, a község településrendezési eszközeinek módosítása folyamatban van.

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
126/2022.(XI.09.) határozata**

a Polgármester döntéshozatalból történő kizárásáról:

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete Galács György polgármestert a 2022. évi munkájának elismerése napirend döntéshozatalából személyes érintettségére tekintettel kizárja.

A Polgármester döntésből történő kizárása megtörtént.

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
127/2022.(XI.09.) határozata**

a Polgármester minőségi munkavégzési díjának megállításáról:

A Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete Galács György polgármesternek a település fejlődése, fejlesztése érdekében a 2022. évben végzett munkáját megköszöni, elismeri és részére nettó 1.278.400,-Ft minőségi munkavégzési

díjat állapít meg, mely összeg a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/H. § (1) figyelembevételével került meghatározásra.

A minőségi munkavégzési díj fedezetét a Balatonmárfürdő Község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) számú rendelet biztosítja.

A polgármester minőségi munkavégzési díjának átutalása megtörtént.

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
128/2022.(XI.9.) képviselő-testületi határozata
a 2023. évi belső ellenőrzési ütemterv jóváhagyásáról:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte és jóváhagyja az előterjesztés mellékletét képező 2023. évi belső ellenőrzési ütemtervét.

A döntésről a belső ellenőrt értesítettük.

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
129/2022.(XI.9.) képviselő-testületi határozata
a Helyi Esélyegyenlőségi Program második kétéves felülvizsgálatáról:**

a.) Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (4) bekezdésében foglaltak szerint Balatonmárfürdő Község Önkormányzata 2023-2027. évekre vonatkozó Helyi Esélyegyenlőségi Programját elfogadja, ezzel egyidejűleg a 166/2018.(XI.13.) sz. határozatával elfogadott, Balatonmárfürdő Község Önkormányzata 2018-2023. évekre szóló Helyi Esélyegyenlőségi Programját hatályon kívül helyezi.

b.) Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az elfogadott HEP dokumentumot, valamint a hiteles határozatot a települési önkormányzat a helyben szokásos módon tegye közzé és küldje meg a TEF részére.

A TEF részére határozati kivonat megküldése megtörtént.

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. november 9-én
15:00 órai kezdettel együttes, nyilvános ülést tartott.**

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testületének
130/2022.(XI.9.) határozata
a 2022. november 9-el együttes ülés napirendjének megállapításáról:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a 2022. november 9-ei Balatonberény és Balatonkeresztúr Község Önkormányzati Képviselő-testületekkel tartandó együttes, nyilvános ülés napirendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

1. Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkájáról beszámoló

Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző

2. A Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal Alapító okiratának módosítása

Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző

Intézkedést nem igényelt.

**Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
131/2022.(XI.9.) határozata
a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal
2022. évi munkájáról szóló beszámolórol**

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkájáról adott beszámolót elfogadja.

Határidő: 2022. 11.9.

Felelős: Mestyán Valéria címzetes főjegyző

Intézkedést nem igényelt.

**Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
132/2022.(XI.9.) határozata
a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának
módosításáról:**

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja: Az alapító okirat 7. pontja a következővel egészül ki:

„A hivatal által ellátandó és a kormányzati funkció szerint besorolt alaptevékenységek:

013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások

A törzskönyvi nyilvántartásba megküldés megtörtént.

**Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. november 28-án
13:00 órai kezdettel rendkívüli, nyilvános ülést tartott.**

**Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
133/2022.(XI.28.) határozata
a napirend elfogadásáról:**

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. november 28-ai rendkívüli, nyilvános testületi ülésén az alábbi napirendet tárgyalja:

- 1. Balatonmáriaifürdő, Rákóczi u. forgalomtechnikai terve**
Előadó: Galács György polgármester
- 2. Marcali Kistérségi Többcélú Társulás - Társulási Megállapodás módosítása**
Előadó: Galács György polgármester
- 3. Marcali Központi Háziorvosi Ügyeleti ellátás 2023. évi díjajánlata a működtető Emergency Service egészségügyi Szolgáltató Kft. részéről**
Előadó: Galács György polgármester
- 4. „Közterületkarbantartó, elektromos teherautó beszerzése Balatonmáriaifürdőn” című pályázat benyújtása**
Előadó: Galács György polgármester

Intézkedést nem igényelt.

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

134/2022.(XI.28.) számú határozata

a Balatonmárfürdő, Rákóczi utca forgalomtechnikai tervéről:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a „Balatonmárfürdő, Rákóczi u. forgalomtechnika terve” tárgyú előterjesztést megtárgyalta. A lakossági jelzések, valamint a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 34.§. (2) bekezdése szerinti közút forgalmi rendjének felülvizsgálata alapján a következő döntést hozza:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonmárfürdő Rákóczi u. forgalomtechnikai szabályozását szezonon kívüli időszakban, minden év szeptember 15-től május 31-ig, a Körforgalomtól K-i irányba a Viola utcáig – kétirányú forgalmi rend szerint alakítja.

A Képviselő-testület a Balatonmárfürdő Rákóczi utca teljes szakaszán, minden év június 1. – szeptember 14. közötti időszakban egyirányú forgalmi rend szerinti kialakítása mellett dönt - a Ládonyi Mérnök Kft. forgalomtechnikai terve alapján.

A forgalomtechnikai rendek kialakításához szükséges forrást Képviselő-testület évente költségvetési rendeletében biztosítja.

A képviselő-testület a 160/2018.(XI. 12.) számú határozatát visszavonja.

A forgalmi rend a döntésnek megfelelően kialakításra került.

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

135/2022.(XI.28.) határozata

a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

- a) Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatokat hozza: Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 123/2022.(XI.9.) határozatát visszavonja.
- b) Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Marcali Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosítását a Társulás által 2022. november 17-én hozott döntése, valamint az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja. A testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás 4. függeléke szerinti felhatalmazás aláírására.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a Társulás Elnökét írásban tájékoztassa.

A Társulás elnökét a döntésről értesítettük.

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

136/2022.(XI.28.) határozata

a Marcali Központi Háziorvosi Ügyeleti ellátás 2023. január 1-től történő ellátásának biztosításáról

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a község egészségügyi ellátásának biztonsága érdekében 2023.január 1. napjától a háziorvosi ügyeleti ellátást a Marcali Központi Háziorvosi Ügyeleti ellátást működtető Emergency Service Egészségügyi Szolgáltató Kft-vel (1131 Budapest Topolya utca 4-8.) kívánja biztosítani, és 2023. évi költségvetésében biztosítja a 60 Ft/lakos/hó kiegészítő díjat.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés megkötésére, jognyilatkozatok megtételére.

A döntésről a szolgáltatót értesítettük, a szerződés aláírásra került.

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
137/2022.(XI.28.) határozata
a Balaton Fejlesztési Tanács által a Balaton Kiemelt Üdülőkörzetben található
településfejlesztési beruházások támogatására 2022. évben kiírt pályázat
benyújtásáról:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Balaton Fejlesztési Tanács által a Balaton Kiemelt Üdülőkörzetben található településfejlesztési beruházások támogatására 2022. évben kiírt pályázati felhívást.

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata a nevezett felhívás „B” célterületére pályázatot kíván benyújtani, „Közterületkarbantartó, elektromos teherautó beszerzése Balatonmáriafürdőn” címmel a csatolt árajánlatban szereplő műszaki tartalommal.

A projekt költsége: nettó 25.655.774 Ft + 27% áfa 6.927.059 Ft = bruttó 32.582.833 Ft
Ebből járműbeszerzés költsége: nettó 23.955.774 Ft + 27% áfa 6.468.059 Ft = bruttó 30.423.833 Ft

Ebből tartalék összege: nettó 1.700.000 Ft + 27% áfa 459.000 Ft = bruttó 2.159.000 Ft

Igényelt támogatás összege: 26.066.266 Ft

Önerő összege: 6.516.567 Ft

A pályázati önerő összegét, valamint a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó költségeket Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. évi költségvetési rendeletében biztosítja és felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, a szükséges nyilatkozatok, intézkedések megtételére.

A pályázat határidőben benyújtáska került.

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. november 28-án a
rendkívüli, nyilvános ülést követően rendkívüli, zárt ülést tartott.**

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
138/2022.(XI.28.) határozata
a napirend elfogadásáról:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. november 28-ai rendkívüli, zárt testületi ülésén az alábbi napirendet tárgyalja:

1. Szociális célú tűzifa juttatási kérelmek elbírálása

Előadó: Galács György polgármester

Intézkedést nem igényelt.

**Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
139/2022.(XI.28.) határozata**

Poják Csaba alpolgármester döntéshozatalból történő kizárásáról:

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete Poják Csaba alpolgármestert személyes érintettségére tekintettel 1 fő balatonmáriaifürdői lakos lakos szociális célú tűzifa kérelmének elbírálása döntéshozatalából kizárja.

Az alpolgármestert kizártuk a döntésből.

**Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
140/2022.(XI.28.) határozata**

a szociális célú tűzifa juttatási kérelmek elbírálásáról:

- a.) Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete - 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - a szociális célú tűzifa juttatásáról szóló 18/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelet 1-3.§-a alapján 31 fő részére szociális célú tűzifa támogatást állapít meg.
- b.) Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete - 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - a szociális célú tűzifa juttatásáról szóló 18/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelet 1-3.§-a alapján 1 fő részére szociális célú tűzifa támogatást állapít meg.
- c.) Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete - 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - a szociális célú tűzifa juttatásáról szóló 18/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelet 2. § (3)-(4) bekezdése alapján 2 erdei m3 mennyiségű szociális célú tűzifa támogatást állapít meg 1 fő balatonmáriaifürdői lakos részére.
- d.) Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete - 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - az önkormányzat rendelkezésére álló tűzifa mennyiség kimerülése miatt, 11 fő balatonmáriaifürdői lakosok szociális célú tűzifa kérelmét elutasítja.

A döntésről a kérelmezőket értesítettük, a szociális célú tűzifa 1 fő kivételével, aki kérelmét visszavonta - kiszállításra került. Ezt a soron következő ülésen a Képviselő-testület tárgyalta.

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. december 12-én a 13:00 órai kezdettel rendkívüli, nyilvános ülést tartott.

**Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
141/2022.(XII.12.) határozata
a napirend elfogadásáról:**

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. december 12-ei rendkívüli, nyilvános testületi ülésén az alábbi napirendet tárgyalja:

- 1. Temetkezési közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata**
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző
- 2. Partnerségi egyeztetés szabályairól szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata**
Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző

3. **VEB2023-EKF Program keretében Kisléptékű közösségi támogatások – II. forduló pályázati felhívásra támogatási kérelem benyújtása**
Előadó: Galács György polgármester
4. **2023. évi ülés-és munkaterv**
Előadó: Galács György polgármester
5. **2023-2024. tanév körzethatár tervezetről tájékoztatás**
Előadó: Galács György polgármester
6. **Kegyeleti közszolgáltatás 2022. évi beszámolója a végzett tevékenységről**
Előadó: Rezi Bt., Galács György polgármester
7. **Háziorvosi Szolgálat beszámolója a 2022. évi tevékenységéről**
Előadó: Dr. Kónya Gábor háziorvos
8. **Védőnői szolgálat beszámolója a 2022. évi tevékenységéről**
Előadó: Varga Zsanett Mária védőnő
9. **Helyi Értéktár Bizottság beszámolója a 2022. évi tevékenységéről**
Előadó: Huszár Mihály, történész, Helyi Értéktár Bizottság elnöke, gyűjteményvezető
10. **Helytörténeti múzeum beszámolója a 2022. évi tevékenységéről**
Előadó: Huszár Mihály, történész, Helyi Értéktár Bizottság elnöke, gyűjteményvezető
11. **Aktuális ügyek**

Intézkedést nem igényelt.

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
142/2022.(XII.12.) határozata**

a temetkezési közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata:

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „**Temetkezési közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata**” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

a) Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **temetkezési közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet-tervezetének 3. § (4) bekezdését az alábbiak szerint fogadja el:**

(5) A temetkezési helyek feletti rendelkezési jogért díjat kell fizetni.

- a) északi fal oldalán levő temetési helyen urnasírhely 70 000 Ft+ÁFA /25 év
- b) 3. § b) pont szerinti urnasírhely: 30 000 Ft+ÁFA/25 év

b) Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a temetkezési közszolgáltatással kapcsolatos szolgáltatási díjakat a következők szerint állapítja meg 2023. január 1. napjától:

szolgáltatás	nettó ár (Ft)
Urnahely ásás	8 000+Áfa
Hűtés Ft/nap	3 500+ÁFA/nap
Ravatalozó igénybevételi díj	17 000Ft+ÁFA/nap
Köztemetés költsége	82 100 Ft+ÁFA

A rendeletet kihirdettük, njt felültén közzétettük.

**Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
143/2022.(XII.12.) határozata
a VEB2023-EKF Programhoz kapcsolódóan kisléptékű közösségi pályázat
benyújtásáról:**

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Veszprém-Balaton Régió Kultúrájáért Közalapítvány a helyi közösségi és kulturális élet önszerveződő programjainak ösztönzése céljából kiírt a VEB2023-EKF Programhoz kapcsolódóan kisléptékű közösségi („Mini-Pályázatok Program”) pályázati felhívást.

- **Pályázó szervezet neve:** Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzata
- **Projekt célja:** a helyi közösségi és kulturális élet ösztönzése elsősorban művészeti és kulturális fókuszú események megvalósítása által.
- **Igényelt támogatási összeg:** 350.000,-Ft
- **Támogatási intenzitás:** 100%

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a VEB2023-EKF Programhoz kapcsolódóan kisléptékű közösségi („Mini-Pályázatok Program”) pályázat aktuális 2. és további (3. és 4.) ciklusokban támogatási kérelmet nyújtson be a helyi közösségi és kulturális élet ösztönzése céljából.

A pályázat benyújtása határidőben megtörtént.

**Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
144/2022.(XII.12.) határozata
a 2023. évi ülés- és munkaterv elfogadásáról:**

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a 2023. évi ülés- és munkatervet elfogadja, azzal, hogy

- az ülések kezdő időpontját 13:00 órában határozza meg
- a közmeghallgatás időpontját 2023. február 11. napján határozza meg, melynek helyszíne: Andrassy Mária Közösségi Ház

A 2023. évi ülés- és munkatervet az SZMSZ szerint megküldtük, a honlapon közzétettük.

**Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
145/2022.(XII.12.) határozata
a 2023-2024. tanév körzethatár tervezetének megismeréséről:**

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Siófoki Tankerületi Központ TK/142/02965-39/2022 számú átiratát, és Balatonmáriaifürdő település esetében a kijelölt Balatonkeresztúri Festetics Kristóf Általános Iskola feladatellátási hely kijelölésével egyetért felmenő rendszerben 2023/24-es tanévtől.

A Siófoki Tankerületi Központ értesítése megtörtént.

**Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
146/2022.(XII.12.) határozata
a Rezi Bt. kegyeleti közszolgáltató 2022. évi
tevékenységről szóló beszámoló elfogadásáról:**

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte és elfogadja a kegyeleti közszolgáltató - Rezi Bt. 2022. évi feladatellátásról adott beszámolóját.

A döntésről a szolgáltatót értesítettük.

**Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
147/2022.(XII.12.) határozata**

a Háziorvosi Szolgálat 2022. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról:

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte és elfogadja a Háziorvosi Szolgálat 2022. évben végzett munkájáról szóló beszámolóját.

A döntésről a háziorvost értesítettük.

**Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
148/2022.(XII.12.) határozata**

a Védőnői Szolgálat 2022. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról:

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte és elfogadja a Védőnői Szolgálat 2022. évben végzett munkájáról szóló beszámolóját.

A döntésről a védőnőt értesítettük.

**Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
149/2022.(XII.12.) határozata**

**a Helyi Értéktár Bizottság 2022. évi tevékenységéről szóló beszámoló
elfogadásáról:**

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte és elfogadja a Helyi Értéktár Bizottság 2022. évben végzett munkájáról szóló beszámolóját.

A döntésről a Helyi Értéktár Bizottság elnökét értesítettük.

**Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
150/2022.(XII.12.) határozata**

**a Helytörténeti Múzeum 2022. évi tevékenységéről szóló beszámoló
elfogadásáról:**

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte és elfogadja a Helytörténeti Múzeum 2022. évben végzett munkájáról szóló beszámolóját.

A döntésről a Helytörténeti múzeum vezetőjét értesítettük.

**Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
151/2022.(XII.12.) határozata**

**a Marcali Óvodai Központ - Balatonmáriaifürdői Csillagvirág Művészeti
Modellóvodában 3. csoport indításáról:**

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az óvodai nevelést igénybe vevő gyermekek megnövekedett létszámára tekintettel a Marcali Óvodai Központ Balatonmáriaifürdői Csillagvirág Óvodában 2023-24-es nevelési évtől 3. csoport indítását kezdeményezi. A Képviselő-testület 3. csoport indításához szükséges létszámbővítéshez hozzájárul, és a szükséges forrást a 2023. évi költségvetésében biztosítja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Csillagvirág Óvodában a 3. csoport indítását kezdeményezze a Marcali Többcélú Kistérségi Társulásnál.

A döntésről a Marcali Többcélú Kistérségi Társulást értesítettük.

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. december 12-én a rendkívüli, nyilvános ülést követően rendkívüli, zárt ülést tartott.

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
152/2022.(XII.12.) határozata
a napirend elfogadásáról:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. december 12-ei rendkívüli, zárt testületi ülésén az alábbi napirendet tárgyalja:

1. Szociális célú tűzifa juttatási kérelmek elbírálása

Előadó: Galács György polgármester

Intézkedést nem igényelt.

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
153/2022.(XII.12.) határozata
a szociális célú tűzifa juttatásról:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete - a szociális célú tűzifa juttatásáról szóló 18/2022. (IX. 29.) önkormányzati rendelet 1-3.§-a alapján 1,5 erdei m³ mennyiségű szociális célú tűzifa támogatást állapít meg **1 fő balatonmárfürdői** lakos részére.

A döntésről a kérelmezőt értesítettük, a szociális célú tűzifa kiszállításra került.

Határozati javaslat:

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023.(I...) határozata**

a lejárt határidejű határozatokról, a két ülés között történ fontosabb eseményekről:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést, valamint a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről szóló szóbeli tájékoztatót elfogadja.

Balatonmárfürdő, 2023. január 4.

Galács György sk.
polgármester

ELŐTERJESZTÉS



BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2023. JANUÁR 16-I NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE

**TÁRGY:
POLGÁRMESTER 2023. ÉVI SZABADSÁGOLÁSI ÜTEMTERVE**

**ELŐADÓ:
MESTYÁN VALÉRIA
CÍMZETES FŐJEGYZŐ**

Készült: Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2023. január 16-ai nyilvános testületi ülésére

Tárgy: Polgármester 2023. évi szabadságolási ütemterve

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény VII/A fejezete határozza meg a főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó rendelkezéseket a következők szerint:

225/A. § (1) A főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között – a (2) bekezdés b) pontja kivételével – választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony. A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.

225/C. § (1) A főállású polgármester évi 25 munkanap alapszabadságra és 14 munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. **A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni.** A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. **A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.**

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

A fentiek figyelembe vételével Balatonmárfürdő Község Önkormányzata esetében **Galács György polgármester** szabadságolási ütemtervét – a vele történt előzetes egyeztetés alapján a következők szerint terjesztem elő:

2022. évről áthozott	2023. évi	össz.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
0	39	39	3	2	3	4	4	4	3	1	4	3	3	5

Határozati javaslat:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2023.(I.16.) számú határozata a Polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete Galács György polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervét a következők szerint hagyja jóvá:

2022. évről áthozott	2023. évi	össz.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
0	39	39	3	2	2	3	4	5	5	5	3	2	2	3

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: Mestyán Valéria címzetes főjegyző

Balatonmárfürdő, 2023.01.09.

Mestyán Valéria
címzetes főjegyző

234

ELŐTERJESZTÉS



BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2023. JANUÁR 16-AI NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE

TÁRGY:
BALATONKERESZTÚRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
KÖZTISZTVISELŐINEK
2023. ÉVI TELJESÍTMÉNYKÖVETELMÉNYEK ALAPJÁT KÉPEZŐ
KIEMELT CÉLOK MEGHATÁROZÁSÁRÓL

ELŐADÓ:
MESTYÁN VALÉRIA
CÍMZETES FŐJEGYZŐ

Készült: Balatonmáriafürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2023. január 16-ai nyilvános testületi ülésére

Tárgy: Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek 2023. évi teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célok meghatározásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A községi tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Kttv.) 130. §-a értelmében a kormánytisztviselő (köztisztviselő) munkatelteljtítményét a munkáltatói jogkör gyakorlója mérlegelési jogkörében eljárva írásban értékeli (teljesítményértékelés).

A községi egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013. (I.21.) Korm. rendelet alapján a stratégiai egyéni teljesítménykövetelmény a szervezet stratégiai célkitűzéséből lebontott egyéni feladat, amelynek teljesítésével a községi tisztviselő a stratégiai célok elérésére a munkavégzése során befolyással lehet, és amellyel elő tudja mozdítani a szervezet eredményes és hatékony munkáját.

A teljesítményértékelés lényege a köztisztviselő teljesítményének folyamatos figyelemmel kísérése, mérése, célja pedig, hogy a községi jogviszonyban állók mind magasabb szakmai színvonalon, hatékonyabban lássák el igazgatási tevékenységüket. Ez a cél csak akkor érhető el, ha valamennyi köztisztviselő megismeri, elfogadja és támogatja a helyi önkormányzat szándékait, célkitűzéseit.

Az így megfogalmazott célok az önkormányzat működésére, a közigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására, a megfogalmazott feladatok végrehajtására terjednek ki.

Az értékelés és minősítés központi rendszerben (TÉR) történik. A jegyző esetében Balatonkeresztúr Község Polgármestere, a köztisztviselők tekintetében a jegyző az értékelést és minősítést elvégezte.

A személyi irat részét képező dokumentumokat a munkavállalók átvették.

A fenntartó önkormányzatok Képviselő-testületeinek évente meg kell határozni a Közös Önkormányzati Hivatal stratégiai célkitűzéseit, amely a köztisztviselők egyéni teljesítménykövetelményeinek és teljesítményértékelésének alapját jelenti.

Fentiek figyelembevételével teszek javaslatot mind három fenntartó Önkormányzat Képviselő-testülete számára a Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi stratégiai céljainak meghatározására.

Balatonkeresztúr, 2023. 01. 10.

Mestyán Valéria sk.
címzetes főjegyző

236

DÖNTÉSI JAVASLAT
Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2023.(I..) határozata

a 2023. évi köztisztviselői teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célokról

a.) Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek 2023. évi teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt céljait a következők szerint határozza meg:

1. Az önkormányzatokra vonatkozó átfogó célkitűzések:

- A fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei és bizottságai munkájának hatékony segítése, az ülések előkészítése, a döntésekhez szükséges információk biztosítása.
- A Magyar Államkincstár 2022. évi ellenőrzési jelentéseiben meghatározott feladatok, hibák, hiányosságok feldolgozására, megoldására készített intézkedési terv szerint az utóellenőrzés helyszíni ellenőrzésének biztosítása.
- Infrastruktúra és gazdaságfejlesztést célzó pályázati, beruházási lehetőségek feltárásában való közreműködés, pályázatok előkészítésében, elszámolásában való közreműködés.
- Energiaracionálázási intézkedések végrehajtása.
- Az elektronikus ügyintézés minél szélesebb körben történő alkalmazásának elősegítése, a működtetéséhez szükséges technikai és jogi feltételek minél szélesebb körű biztosítása

2. Az egyes, önkormányzat által ellátott feladatokra, tevékenységekre vonatkozó célkitűzések:

- Az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtása során a szabályszerűség, célszerűség, hatékonyság és takarékos gazdálkodás biztosítása.
- A hivatal szervezetnél, az önkormányzatoknál végzett külső és belső ellenőrzések során feltárt hiányosságok pótlása, hibák kijavítása, az ellenőrzéseket követően tett intézkedések határidőben történő nyomon követésének, kontrolljának biztosítása.
- A köztisztviselők feladataikat határidőben, a jogszabályoknak megfelelően, szakszerűen lássák el.
- Önkormányzati rendeletek hatályosulásának folyamatos vizsgálata a jogszabályi és az élethelyzetek változása kapcsán.

3. Az önkormányzati feladatellátást segítő tevékenységekre vonatkozó célkitűzések:

- A pénzügyi – gazdálkodási tevékenység naprakész legyen, megfelelő információt nyújtson a döntéshozók számára.
- A helyi adók kivetése, a hátralékok kimutatása és átadásra behajtásra a Nemzeti Adó és Vámhivatalnak. Általában a helyi adók beszedésére, felderítésére fokozott figyelem fordítás.
- Az önkormányzati honlap adattartalmának folyamatos bővítése, a lakosság tájékoztatása és segítése érdekében a hatósági ügyintézés támogató új, korszerű nyomtatványok és ügyintézési ügymenetek ismertetésével.
- A hatósági ügyek intézése során a szakszerűség, jogszerűség biztosítása, az eljárási határidők betartása.

4. Eseti célkitűzések

237

- A hivatalvezetői álláshely átadásának előkészítése és december 30-ig történő lebonyolítása.
- A 2024. évi EP és önkormányzati választásokra történő felkészülés.
- A Balatonberény és Balatonkeresztúr községek helyi adóemelésével kapcsolatos feladatok jogszerű lebonyolítása, a költségek megosztása a hivatali költségvetésben.

b.) A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2023. évi egyéni teljesítménykövetelményeinek meghatározásáról intézkedjen.

Határidő: 2023. január 31.

Felelős: Mestyán Valéria címzetes főjegyző

c.) A jegyző 2023. évi egyéni teljesítménykövetelményeinek meghatározásáról Balatonkeresztúr Község Polgármestere gondoskodik.

Határidő: 2023. január 31.

Felelős: Kovács József polgármester

ELŐTERJESZTÉS



BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2023. JANUÁR 16-I NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE

TÁRGY:
**A TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSOKRÓL, A SZEMÉLYES
GONDOSKODÁST NYÚJTÓ SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI
ELLÁTÁSOKRÓL SZÓLÓ ÖNKORMÁNYZATI RENDELET
MÓDOSÍTÁSA**

ELŐADÓ:
MESTYÁN VALÉRIA
CÍMZETES FŐJEGYZŐ

Készült: Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2023. január 16-i nyilvános testületi ülésére

Tárgy: A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország biztonságát szolgáló egyes törvények módosításáról szóló 2022. évi L. törvény a következők szerint módosította a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényt, mely miatt az önkormányzat települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló önkormányzati rendeletének módosítása is szükséges.

Változott a szociális ellátások és támogatások összegének megállapításánál a viszonyítási alap, mely a jövőben nem az öregségi nyugdíj, hanem az ún. szociális vetítési alap lesz. A változás oka, hogy a korábbi elsősorban a nyugdíjszakágazat mutatószáma, a szociális vetítési alap pedig a szociális területen veszi majd figyelembe a szakterület sajátosságait.

A szociális vetítési alap összege megegyezik az öregségi nyugdíjminimum összegével, azaz 28.500 Ft.

A törvény szociális vetítési alapra vonatkozó rendelkezése 2023. január 1. napján lép hatályba.

A 2022. évi L. törvény 16. §-ának indokolása szerint „a jogszabály a társadalombiztosítási nyugdíjakhoz nem kapcsolódó ellátásokra, jövedelemhatárookra és egyéb összeghatárookra – a bírósági végrehajtásról szóló törvény kivételével – egységes viszonyítási alapot vezet be szociális vetítési alap elnevezéssel.”

A felelősségvállalás tekintetében az un. „sorrend” is változott.

13. § A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (1) Mindenki felelős **önmagáért**.

(2) Ha az egyén önmagáról gondoskodni nem képes, őt – a képességeik és lehetőségeik szerint, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) rokонтartásra vonatkozó szabályai szerinti sorrendben – a **hozzátartozók** segítik.

(3) Ha az egyén önmagáról gondoskodni nem képes és a hozzátartozók (2) bekezdés szerinti gondoskodásra vonatkozó köteleységüket nem teljesítik, az egyén lakóhelye szerinti települési **önkormányzat** jogszabályban meghatározott feltételek szerinti gondoskodási kötelezettsége áll fenn.

(4) Ha az egyén önmagáról gondoskodni nem képes, és a hozzátartozók a (2) bekezdés szerinti, a települési önkormányzat pedig a (3) bekezdés szerinti gondoskodásra vonatkozó köteleiséget nem teljesítik, az **államnak** jogszabályban meghatározott feltételek szerinti kötelezettsége áll fenn.

(5) Az állam és a települési önkormányzat a szociális gondoskodás feltételeinek biztosításával összefüggő feladatainak ellátása során együttműködik az egyházi és civil szervezetekkel.

(6) A szociális intézmények és intézkedések rendszerének kialakítása és működési kereteinek biztosítása az állam és a települési önkormányzat feladata e törvényben meghatározott módon.”

A fentiekre tekintettel a **10/2021. (V. 21.)** önkormányzati rendelet módosítására teszek javaslatot a következők szerint:

1. A rendeletben a **szociális vetítési alap** kerül meghatározásra
2. A **kelengyetámogatás** kapcsán „finomítást” javaslok, mivel örökbefogadásnál nem a gyermek életkora, hanem az engedélyező, vagy gyámrendelő határozat véglegessé válásától számított 90 nap kerül meghatározásra.

„ (7) A kelengyetámogatás a gyermek születését követő 90 napon belül, örökbefogadott vagy gyámolt gyermek esetén az örökbefogadást engedélyező vagy a gyámrendelő határozat véglegessé válásától számított 90 napon belül benyújtott kérelemre állapítható meg. A határidő elmulasztása jogvesztő.”

3. Mellékletek

A vetítési alap miatt a mellékletekben is módosítás történik, illetve a nyugdíj, és nyugdíjszerű ellátások igazolására a jövőben nem kell igazolást csatolni a kérelmezőnek, mivel az adatokhoz az ASP rendszer ELLA alrendszeréből lekérhető.

Tájékoztatás az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

I. A jogszabály megalkotásának szükségessége

A jogszabályi változások követése a helyi rendeletben, elsősorban a szociális vetítési alap meghatározásra történő változás miatt.

II. A rendelet társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásai

Jelentős önkormányzati költségvetési hatással nem jár.

III. A rendelet környezeti, és egészségi hatásai

A rendelet alkotása nem jár környezeti hatással.

IV. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A személyi, szervezeti feltételek rendelkezésre állnak.

V. A rendelet adminisztratív terheit befolyásoló hatásai

A rendelet az adminisztratív terheken nem változtat, viszont a mellékletek változása miatt azok közzététele feladat.

VI. A jogalkotás elmaradásának várható következményei

Törvényességi észrevétel.

Balatonmáriafürdő, 2023. 01. 13.

Mestyán Valéria
címetes főjegyző

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../.... (...) önkormányzati rendelete
a települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti
ellátásokról szóló 10/2021. (V. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 18. § a) pontjában, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ban, 32. § (1) bekezdés b) pontja, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 92. § (1), (2) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdés g) pontjában, a 134/E. §-ban, valamint a gyermekvédelemről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. §(2) bekezdésében, 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (V.21.) önkormányzati rendelet 15. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A kelengyetámogatás a gyermek születését követő 90 napon belül, örökbefogadott vagy gyámolt gyermek esetén az örökbefogadást engedélyező vagy a gyámrendelő határozat véglegessé válásától számított 90 napon belül benyújtott kérelemre állapítható meg. A határidő elmulasztása jogvesztő.”

2. §

(1) A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (V.21.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (V.21.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (V.21.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (V.21.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (V.21.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (V.21.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (V.21.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (V.21.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (V.21.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

3. §

A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (V.21.) önkormányzati rendelet

- a) 8. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- b) 8. § (4) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- c) 9. § (3) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- d) 9. § (8) bekezdés a) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- e) 9. § (8) bekezdés b) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- f) 9. § (8) bekezdés c) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- g) 9. § (21) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- h) 10. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- i) 10. § (2) bekezdés a) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- j) 10. § (2) bekezdés b) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- k) 10. § (2) bekezdés c) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- l) 10. § (2) bekezdés d) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- m) 11. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- n) 12. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- o) 13. § (1) bekezdés f) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- p) 13. § (2) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- q) 14. § (2) bekezdés a) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- r) 14. § (2) bekezdés b) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- s) 15. § (1) bekezdés d) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- t) 15. § (3) bekezdés d) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- u) 15. § (5) bekezdés c) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- v) 16. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- w) 17. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg

lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Galács György
polgármester

Mestyán Valéria
címzetes főjegyző

Rendelet kihirdetve: 2023. január ..-án.

Mestyán Valéria
címzetes főjegyző

KÉRELEM

RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

I. Személyi adatok

Kérelmező személyi adatai:	Házastárs / élettárs személyi adatai:
Név:	
Születési név:	
Születési helye, ideje:	
Anyja neve:	
TAJ száma:	
Állampolgársága: magyar, letelepedési engedéllyel rendelkező, hontalan, menekültként elismert (*A megfelelő szövegrész aláhúzendő!)	Állampolgársága: magyar, letelepedési engedéllyel rendelkező, hontalan, menekültként elismert (*A megfelelő szövegrész aláhúzendő!)
Lakóhely:	
Tartózkodási hely:	
Családi állapot:	
Jövedelem: Ft/hó	

Telefonszáma: (nem kötelező megadni):

1. Közeli hozzátartozó:

a) a házastárs, az élettárs,

b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),

c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd-fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a b) vagy c) pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

A kérelmezővel azonos laccímen élő gyermekek adatai:				
Név:	Születési hely, idő:	Anyja neve:	TAJ száma:	16. életévét betöltött személy esetén az oktatási intézmény megnevezése:

Kérelmező, valamint – közös laccímen élő - házastársának/élettársának és a gyermekek havi nettó jövedelme Ft-ban.

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs/ élettárs	Gyermekek				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem							
3. Táppénz-, gyermekgondozási támogatások							
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres ellátás							
5. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások							
6. Egyéb jövedelem (pl. ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem stb.)							
7. Összes jövedelem							

II. A rendkívüli települési támogatás megállapítását

- megélhetési nehézségek,
- betegség,
- haláleset,
- elemi kár pl: tűzkár, viharkár,
- válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása, a gyermek fogadásának előkészítése,
- gyermek beiskolázásával kapcsolatos nehézségek
- nevelésbe vett gyermekkel való kapcsolattartás, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése,
- tartós betegség, tartós táppénz vagy rokkantság miatti jelentős jövedelem-kiesés,
- gyógyászati segédeszköz beszerzése,
- közüzemi díjtartozás,
- tüzelőanyag hiánya,
- nyugdíj vagy egyéb rendszeres pénzellátás folyósításának késedelme;

miatt kérelmezem.

(Kérjük X-szel jelölje be a kérelem benyújtásának indokát!)

***Egyéb indok:**.....
.....
.....

*(*Ezt a részt akkor kell kitölteni, ha egyéb - a fentiekben nem meghatározott – okból kéri a támogatás megállapítását!)*

III. Nyilatkozatok:

Kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek.
- a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek

*(*A megfelelő szövegrész aláhúzandó!)*

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát az Szt. 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

_____, _____ év _____ hó _____ nap

kérelmező

nagykorú közeli hozzátartozók aláírása

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

1. **Család:** egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

2. **Jövedelem:** – az az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

a) személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és

b) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

3. Nem minősül jövedelemnek

3.1. a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,

3.2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)–(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

3.3. az anyasági támogatás,

3.4. a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szép korúak jubileumi juttatása,

3.5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,

3.6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

3.7. az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

3.8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

3.9. az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,

3.10. a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

3.11. az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

3.12. az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,

3.13. az Sztjtv. 7. § (1) bekezdés b)–z) pontja szerinti bevétel.

4. A jogosultság megállapításakor

- a) a havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó – jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
- b) a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy a b) pont szerinti számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.

Ha a vállalkozási tevékenység megkezdésétől eltelt időtartam nem éri el a 12 hónapot, akkor az egyhavi átlagos jövedelmet a vállalkozási tevékenység időtartama alapján kell kiszámítani.

5. A jövedelem

- a) munkaviszonyból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző havi nettó keresetről kiállított munkáltatói igazolással,
- b) álláskeresési támogatás esetén az állami foglalkoztatási szerv által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított támogatás összegéről szóló igazolással, ennek hiányában az utolsó havi folyósítás összegét igazoló szelvényvel vagy bankszámlakivonattal, vagy banki igazolással,
- c) vállalkozásból származó jövedelem esetén az adóhatóság által kiállított igazolással, az adóbevallással le nem zárt időszakra vonatkozóan havi bontásban kiállított könyvelői igazolással, ennek hiányában a vállalkozó nyilatkozatával,
- d) ösztöndíj esetén a közép-, illetve felsőoktatási intézmény által kiállított igazolással, vagy a számítógépes nyilvántartásból kinyomtatott, és a hallgató aláírásával ellátott adatlappal,
- e) a járási hivatal által folyósított ellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátást igazoló szelvényvel, bankszámlakivonattal, vagy az ellátást megállapító határozattal,
- f) egyéb jövedelem esetén írásban tett nyilatkozattal igazolható.

A kérelemhez minden esetben mellékelni kell a szükséges jövedelemigazolást/igazolásokat!

Nem kell igazolást becsatolni a családi pótlékról, a gyermekgondozási segélyről, a gyermekgondozást segítő támogatásról, a gyermeknevelési támogatásról a nyugdíjról, a rokkantsági ellátásról, a rehabilitációs ellátásról és az egyéb nyugdíjszerű – a nyugdíjfolyósító szerv által folyósított - ellátásokról!

Jövedelemmel nem rendelkező kérelmezőnek nyilatkoznia kell arról, hogy nincs sem rendszeres, sem eseti jövedelme!

A kérelemhez csatolandó egyéb melléletek:

Minden olyan irat (közműszámla, fizetési felszólítás, kórházi zárójelentés, orvosi igazolás, hatósági határozat, igazolás stb.) amely alátámasztja a kérelem benyújtását és igazolja a létfenntartási gondot, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet.

NYILATKOZAT

Alulírott.....(név)
.....utca, házsám alatti lakos kijelentem, hogy
szálláshely-szolgáltatási tevékenységhez szükséges igazolással:

*** rendelkezem / nem rendelkezem ***(a megfelelő rész aláhúzendó.)

A kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban a szálláshely hasznosításából származó jövedelmem
.....Ft, azaz forint volt.
....., 202.....hónap

.....
kérelmező aláírása

NYILATKOZAT

Alulírott.....(név)
.....utca, házsám alatti lakos kijelentem, hogy
szálláshely-szolgáltatási tevékenységhez szükséges igazolással:

*** rendelkezem / nem rendelkezem ***(a megfelelő rész aláhúzendó.)

A kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban a szálláshely hasznosításából származó jövedelmem
.....Ft, azaz forint volt.
....., 202.....hónap

.....
nagykorú családtag aláírása

Tájékoztató a nyilatkozat kitöltéséhez

Az önkormányzat rendelete szerint rendkívüli települési támogatás igénylése esetén a kérelmező és a vele egy lakcímen élő nagykorú családtag köteles nyilatkozni arról, hogy rendelkezik-e szálláshely-szolgáltatási tevékenységhez szükséges igazolással és a szálláshely hasznosításából a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónapban milyen összegű jövedelme volt.

KÉRELEM
LAKÁSFENNTARTÁSI KÖLTSÉGEKHEZ NYÚJTOTT TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS
MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

1. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1.1. Neve:

1.1.2. Születési neve:

1.1.3. Anyja neve.....

1.1.4. Születési helye, ideje (év,hó,nap) :

1.1.5. Lakóhelye:település utca/út/tér
..... házszám.....épület

1.1.6. Tartózkodási helye:település utca/út/tér
.... házszám.....épület/lépcsőház emelet ajtó

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ száma)

1.1.8. Állampolgársága:

1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.1.10. E-mail cím (nem kötelező megadni):

1.11. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgár esetén)

1.12. szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.13. EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.14. bevándorolt/letelepedett, vagy

1.15. menekült/oltalmazott/hontalan.

2. Kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma:..... fő

3. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

3.1. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:

- a) aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen akkor e személyek száma:fő
- b) aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma:fő
- c) aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma:fő

3.2. ***Nyilatkozom, hogy egyedülélő vagyok.**

(*Ezt a nyilatkozatot abban az esetben húzza alá, ha egyszemélyes háztartásban él.)

4. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyek havi nettó jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások						
6. Egyéb jövedelem (pl: ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem stb.)						
7. Összes jövedelem						

5. A lakásban tartózkodás jogcíme:.....

(pl: tulajdonos, főbérlet, társbérlet, albérlet, szívességi lakáshasználó, jogcím nélküli lakáshasználó, családtag, haszonélvező)

6. Nyilatkozatok

6.1. A kérelemmel érintett lakásban előrefizetős (kártyás) gáz- vagy áramfogyasztást mérő készülék **működik** – **nem működik** (a megfelelő rész aláhúzendő)

Amennyiben igen, kérjük nevezze meg a szolgáltatót:.....

6.2. A támogatást a(z)

- áramfogyasztás
- gázfogyasztás
- vízfogyasztás és csatornahasználat

költségéhez kérem megállapítani. (A megfelelő rész aláhúzendő!)

A kérelemhez csatolni kell az utolsó havi közműszámla másolatát, lakásbérlet, albérlet esetén a bérleti szerződés másolatát.

Nyilatkozom, hogy a közműszolgáltatási szerződések *(áram-, víz- gázszolgáltatási szerződés) felmondása, illetve egyéb igazolt okból nincs lehetőségem a természetbeni támogatás igénybevételére, ezért a támogatást tüzelőanyag költségéhez kérem megállapítani. **Igen / Nem**

*(A megfelelő rész aláhúzendó!)

Igen válasz esetén a szerződés felmondásának másolatát, vagy az egyéb okot igazoló irat vagy iratok másolatát a kérelemhez csatolni kell!

7. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- a) életvitelszerűen a lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó)
- b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát az Szt. 10.§-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:.....

.....
kérelmező aláírása

.....
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.

Jövedelem: – az az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Sztatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Sztatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- b) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Nem minősül jövedelemnek

1. a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)–(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
3. az anyasági támogatás,
4. a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,

5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,

6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

7. az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

9. az energiateljesítményhez nyújtott támogatás,

10. a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

11. az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

12. az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,

13. az Szjtv. 7. § (1) bekezdés b)–z) pontja szerinti bevétel.

A jogosultság megállapításakor

a) a havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó – jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,

b) a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy a b) pont szerinti számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.

Ha a vállalkozási tevékenység megkezdésétől eltelt időtartam nem éri el a 12 hónapot, akkor az egyhavi átlagos jövedelmet a vállalkozási tevékenység időtartama alapján kell kiszámítani.

A jövedelem

a) munkaviszonyból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző havi nettó keresetről kiállított munkáltatói igazolással,

b) álláskeresői támogatás esetén az állami foglalkoztatási szerv által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított támogatás összegéről szóló igazolással, ennek hiányában az utolsó havi folyósítás összegét igazoló szelvényvel vagy bankszámlakivonattal, vagy banki igazolással, vagy az ellátást megállapító határozattal,

c) vállalkozásból származó jövedelem esetén az adóhatóság által kiállított igazolással, az adóbevallással le nem zárt időszakra vonatkozóan havi bontásban kiállított könyvelői igazolással, ennek hiányában a vállalkozó nyilatkozatával,

d) ösztöndíj esetén a közép-, illetve felsőoktatási intézmény által kiállított igazolással, vagy a számítógépes nyilvántartásból kinyomtatott, és a hallgató aláírásával ellátott adattal,

e) a járási hivatal által folyósított ellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátást igazoló szelvényvel, bankszámlakivonattal, vagy az ellátást megállapító határozattal,

f) egyéb jövedelem esetén írásban tett nyilatkozattal igazolható.

4. A kérelemhez minden esetben mellékelni kell a szükséges jövedelemigazolást/igazolásokat!

Nem kell igazolást becsatolni a családi pótlékról, a gyermekgondozási segélyről, a gyermekgondozást segítő támogatásról, a gyermeknevelési támogatásról a nyugdíjról, a rokkantsági ellátásról, a rehabilitációs ellátásról és az egyéb nyugdíjszerű – a nyugdíjfolyósító szerv által folyósított - ellátásokról!

Jövedelemmel nem rendelkező kérelmezőnek nyilatkoznia kell arról, hogy nincs sem rendszeres, sem eseti jövedelme!

Vagyonynyilatkozat

I. A kérelmező személyes adatai

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II. A kérelmező és a háztartás valamennyi tagjának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

- címe: város/község út/utca hsz.,

- alapterülete: m²,

- tulajdoni hányad:,

- a szerzés ideje: év.

Becsült forgalmi érték:* Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgálat).

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

- címe: város/község út/utca hsz.,

- alapterülete: m²,

- tulajdoni hányad:,

- a szerzés ideje: év.

Becsült forgalmi érték:* Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgálat).

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület- vagy épületrész-tulajdon (vagy állandó használat):

- megnevezése (pl. zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs),

- címe: város/község út/utca hsz.,

- alapterülete: m²,

- tulajdoni hányad:,

- a szerzés ideje: év.

Becsült forgalmi érték:* Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgálat).

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat):

- megnevezése:

- címe: város/község út/utca hsz., (pontos cím

hiányában: helyrajzi szám),

- alapterülete: m²,

- tulajdoni hányad:,

- a szerzés ideje: év.

Becsült forgalmi érték:* Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgálat).

B. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű adatai:

a) személygépkocsi: típus rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

Gépjárműre bejegyzett terhek, gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok:

..... (pl. elidegenítési és terhelési tilalom, bejegyzett üzemben tartói jog). A gépjárművet mozgáskorlátozottságra tekintettel tartják fenn:

igen nem

(a megfelelő aláhúzendő).

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű:

..... típus rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

Gépjárműre bejegyzett terhek, gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok:

..... (pl. elidegenítési és terhelési tilalom, bejegyzett üzemben tartói jog).

III. Nyilatkozatok

1. Felelősségem tudatában kijelentem [a megfelelő aláhúzendő, és a b) pont szerinti esetben kitöltendő], hogy

a) pénzforgalmi számlával nem rendelkezem, vagy

b) az alábbi pénzforgalmi számlával rendelkezem (valamennyi megjelölendő):

- Pénzforgalmi szolgáltató neve:

pénzforgalmi számla száma:

pénzforgalmi számlán kezelt összeg

- Pénzforgalmi szolgáltató neve:

pénzforgalmi számla száma:

pénzforgalmi számlán kezelt összeg

- Pénzforgalmi szolgáltató neve:

pénzforgalmi számla száma:

pénzforgalmi számlán kezelt összeg

- Pénzforgalmi szolgáltató neve:

pénzforgalmi számla száma:

pénzforgalmi számlán kezelt összeg

2. Felelősségem tudatában kijelentem [a megfelelő aláhúzendó, és a b) pont szerinti esetben kitöltendő], hogy
a háztartásom tagja

a) pénzforgalmi számlával nem rendelkezik, vagy

b) az alábbi pénzforgalmi számlával rendelkezik (valamennyi megjelölendő):

- Pénzforgalmi szolgáltató neve:
pénzforgalmi számla száma:
pénzforgalmi számlán kezelt összeg
- Pénzforgalmi szolgáltató neve:
pénzforgalmi számla száma:
pénzforgalmi számlán kezelt összeg
- Pénzforgalmi szolgáltató neve:
pénzforgalmi számla száma:
pénzforgalmi számlán kezelt összeg
- Pénzforgalmi szolgáltató neve:
pénzforgalmi számla száma:
pénzforgalmi számlán kezelt összeg

3. Tudomásul veszem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeinek megállapítása érdekében a hatóság a fentiekben megjelölt pénzforgalmi szolgáltató felé megkereséssel élhet a pénzforgalmi számlán kezelt összeg tekintetében.

4. Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....

aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy a kérelmező háztartásának tagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Ha a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a gépjármű kora és állapota szerinti értéket kell feltüntetni.

NYILATKOZAT

Aulírott(név)

.....utca, házsám alatti lakos kijelentem, hogy

szálláshely-szolgáltatási tevékenységhez szükséges igazolással

*** rendelkezem / nem rendelkezem** *(a megfelelő szövegrész aláhúzendó!)

A kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban a szálláshely hasznosításából származó jövedelmem

.....Ft, azaz forint volt.

....., 202.....hónap

.....
kérelmező aláírása

NYILATKOZAT

Aulírott(név)

.....utca, házsám alatti lakos kijelentem, hogy

szálláshely-szolgáltatási tevékenységhez szükséges igazolással

*** rendelkezem / nem rendelkezem** *(a megfelelő szövegrész aláhúzendó!)

A kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban a szálláshely hasznosításából származó jövedelmem

.....Ft, azaz forint volt.

....., 202.....hónap

.....
nagykorú háztartástag aláírása

NYILATKOZAT

Aulírott(név)

.....utca, házsám alatti lakos kijelentem, hogy

szálláshely-szolgáltatási tevékenységhez szükséges igazolással

*** rendelkezem / nem rendelkezem ***(a megfelelő szövegrész aláhúzendó!)

A kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban a szálláshely hasznosításából származó jövedelem

.....Ft, azaz forint volt.

....., 202.....hónap

.....
nagykorú háztartástag aláírása

Tájékoztató a nyilatkozat kitöltéséhez

Az önkormányzat rendelete szerint lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatás igénylése esetén a kérelmező és a vele közös háztartásban élő nagykorú személy köteles nyilatkozni arról, hogy rendelkezik-e szálláshely-szolgáltatási tevékenységhez szükséges igazolással és a szálláshely hasznosításából a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónapban milyen összegű jövedelme volt.

KÉRELEM

GYÓGYSZERTÁMOGATÁS IGÉNYLÉSÉRE

I. Személyi adatok:

Kérelmező személyi adatai:	Házastárs/élettárs személyi adatai:
Név:	
Születési név:	
Születési helye, ideje:	
Anyja neve:	
TAJ száma:	
Állampolgársága: magyar, letelepedési engedéllyel rendelkező, hontalan, menekültként elismert (*A megfelelő rész aláhúzendő.)	Állampolgársága: magyar, letelepedési engedéllyel rendelkező, hontalan, menekültként elismert (*A megfelelő rész aláhúzendő.)
Lakóhelye:	
Tartózkodási helye:	
Családi állapota:	
Jövedelme: Ft/hó	

Telefonszáma: (nem kötelező megadni): _____

1. Közeli hozzátartozó:

- a) a házastárs, az élettárs,
- b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),
- c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a *b*) vagy *c*) pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

A kérelmezővel közös háztartásban élő gyermekek adatai:				
Név:	Születési hely, idő:	Anyja neve:	TAJ száma:	Megjegyzés *

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni:

- a) ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozást segítő ellátást vagy gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat, csecsemőgondozási díjat, terhességi-gyermekágyi segélyt vagy csecsemőgondozási díjat folyósítanak,
- b) ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy
- c) életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékoság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

II. Jövedelemnyilatkozat:

Kérelmező, valamint házastársa/élettársa és a vele azonos lakcímen élő gyermekek havi nettó jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastársa/ élettársa	Gyermekek				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem							
3. Táppénz-, gyermekgondozási támogatások							
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres ellátás							
5. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások							
6. Egyéb jövedelem (pl. ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, föld és más ingatlan bérbe-adásából származó jöv.							
7. Összes jövedelem							

III. Jogosultsági feltételekre vonatkozó nyilatkozatok:

Nyilatkozom, hogy **közgyógyellátásra jogosult vagyok / nem vagyok jogosult, közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezem / nem rendelkezem.** *(A megfelelő rész aláhúzandó.)*

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

*** életvitelszerűen a lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek.**

(A megfelelő rész aláhúzandó.)

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

A családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek.

A kérelmező házastársának/élettársának részéről:

****Felelősségem tudatában kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek** *(a megfelelő rész aláhúzandó)*

**** Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik**

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát az Szt. 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

_____, _____ év _____ hó _____ nap

nagykorú hozzátartozó/hozzátartozók aláírása

kérelmező aláírása

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Család: egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége;

Jövedelem: – az az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

a) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és

b) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni;

Nem minősül jövedelemnek

1. a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,

2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)–(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

3. az anyasági támogatás,

4. a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,

5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,

6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

7. az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

9. az energiateljesítményhez nyújtott támogatás,

10. a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

11. az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

12. az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,

13. az Szjtv. 7. § (1) bekezdés b)–z) pontja szerinti bevétel.

A kérelemhez csatolandó melléletek:

- **háziorvosi és gyógyszerértékesítési igazolás**, melynek tartalmaznia kell a kérelmező részére rendelt – a krónikus betegsége kezeléséhez szükséges – gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök megnevezését, havonta szükséges mennyiségét és a gyógyszerekért fizetendő térítési díj összegét,

- **nyilatkozat** a szálláshely-szolgáltatási tevékenységhez szükséges igazolással és a szálláshely szolgáltatási tevékenységből származó jövedelemmel kapcsolatban,

- Jövedelemigazolások.

Nem kell igazolást becsatolni a családi pótlékról, a gyermekgondozási segélyről, a gyermekgondozást segítő támogatásról, a gyermeknevelési támogatásról a nyugdíjról, a rokkantsági ellátásról, a rehabilitációs ellátásról és az egyéb nyugdíjszerű – a nyugdíjfolyósító szerv által folyósított - ellátásokról!

A jövedelem

a) munkaviszonyból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző havi nettó keresetről kiállított munkáltatói igazolással,

b) álláskeresési támogatás esetén Az állami foglalkoztatási szerv által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított támogatás összegéről szóló igazolással, ennek hiányában az utolsó havi folyósítás összegét igazoló szelvénnel vagy bankszámlakivonattal, vagy banki igazolással,

c) vállalkozásból származó jövedelem esetén az adóhatóság által kiállított igazolással, az adóbevallással le nem zárt időszakra vonatkozóan havi bontásban kiállított könyvelői igazolással, ennek hiányában a vállalkozó nyilatkozatával,

d) ösztöndíj esetén a közép-, illetve felsőoktatási intézmény által kiállított igazolással, vagy a számítógépes nyilvántartásból kinyomtatott, és a hallgató aláírásával ellátott adatlappal,

e) a járási hivatal által folyósított ellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátást igazoló szelvénnel, bankszámlakivonattal, vagy az ellátást megállapító határozattal,

f) egyéb jövedelem esetén írásban tett nyilatkozattal igazolható.

NYILATKOZAT

Alulírott(név)

.....utca, hászám alatti lakos kijelentem, hogy

szálláshely- szolgáltatási tevékenységhez szükséges igazolással:

*** rendelkezem / nem rendelkezem** *(a megfelelő rész aláhúzendó.)

A kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban a szálláshely hasznosításából származó jövedelmem

.....Ft, azaz forint volt.

....., 20.....hónap

.....
kérelmező aláírása

NYILATKOZAT

Alulírott(név)

.....utca, hászám alatti lakos kijelentem, hogy

szálláshely-szolgáltatási tevékenységhez szükséges igazolással:

*** rendelkezem / nem rendelkezem** *(a megfelelő rész aláhúzendó.)

A kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban a szálláshely hasznosításából származó jövedelmem

.....Ft, azaz forint volt.

....., 20.....hónap

.....
nagykorú közeli hozzátartozó aláírása

Tájékoztató a nyilatkozat kitöltéséhez

Az önkormányzat rendelete szerint gyógyszer támogatás igénylése esetén a kérelmező és a vele közös háztartásban élő nagykorú családtag köteles nyilatkozni arról, hogy rendelkezik-e szálláshely-szolgáltatási tevékenységhez szükséges igazolással és a szálláshely hasznosításából a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónapban milyen össze

**KÉRELEM
TEMETÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA**

1. A kérelmező neve:

Születési neve:

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

TAJ száma:

Telefonszáma (nem kötelező):

Kérem, hogy a temetési költségekhez való hozzájárulásként részemre 50.000 Ft összegű temetési támogatást megállapítani szíveskedjenek.

2. Az elhunyt személy neve:

Halálesetének helye és ideje:

A kérelmezőnek az elhunyt személlyel való rokonsági vagy egyéb kapcsolata:

3. A kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók adatai:

Név	Rokonsági fok: (házastárs, élettárs, gyermek stb.)	Anyja neve	Születési helye, ideje	TAJ száma

4. A kérelmező és a vele egy háztartásban élő közeli hozzátartozóinak havi nettó jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs/ élettárs	Gyermekek			
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3. Táppénz-, gyermekgondozási támogatások						
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres ellátás						
5. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások						
6. Egyéb jövedelem (pl. ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem stb.)						
7. Összes jövedelem						

5. Nyilatkozatok

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* **életvitelszerűen a lakóhelyemen / tartózkodási helyemen élek.**

(A megfelelő rész aláhúzendő.)

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek.

Kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát az Szt. 10.§ (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kijelentem, hogy a támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. (Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)

_____, _____ év _____ hó _____ nap

kérelmező aláírása

nagykorú hozzátartozó aláírása

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Család: egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége;

Közeli hozzátartozó:

- a) a házastárs, az élettárs,
- b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),
- c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd-fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a b) vagy c) pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér.

Jövedelem: – az az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- b) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni;

Nem minősül jövedelemnek

1. a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)–(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
3. az anyasági támogatás,
4. a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
7. az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
9. az energiateljesítményhez nyújtott támogatás,
10. a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
11. az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli

hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

12. az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,
13. az Szjvatv. 7. § (1) bekezdés b)–z) pontja szerinti bevétel.

A jogosultság megállapításakor

a) a havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból, illetve östermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó – jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
b) a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy a b) pont szerinti számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.
Ha a vállalkozási tevékenység megkezdésétől eltelt időtartam nem éri el a 12 hónapot, akkor az egyhavi átlagos jövedelmet a vállalkozási tevékenység időtartama alapján kell kiszámítani.

A jövedelem

a) munkaviszonyból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző havi nettó keresetről kiállított munkáltatói igazolással,
b) álláskeresési támogatás esetén az állami foglalkoztatási szerv által kiállított, a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított támogatás összegéről szóló igazolással, ennek hiányában az utolsó havi folyósítás összegét igazoló szelvénnel vagy bankszámlakivonattal, vagy banki igazolással,
c) vállalkozásból származó jövedelem esetén az adóhatóság által kiállított igazolással, az adóbevallással le nem zárt időszakra vonatkozóan havi bontásban kiállított könyvelői igazolással, ennek hiányában a vállalkozó nyilatkozatával,
d) ösztöndíj esetén a közép-, illetve felsőoktatási intézmény által kiállított igazolással, vagy a számítógépes nyilvántartásból kinyomtatott, és a hallgató aláírásával ellátott adatlappal,
d) a járási hivatal által folyósított ellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátást igazoló szelvénnel, bankszámlakivonattal, vagy az ellátást megállapító határozattal,
f) egyéb jövedelem esetén írásban tett nyilatkozattal igazolható.

Nem kell igazolást becsatolni a családi pótlékról, a gyermekgondozási segélyről, a gyermekgondozást segítő támogatásról, a gyermeknevelési támogatásról a nyugdíjról, a rokkantsági ellátásról, a rehabilitációs ellátásról és az egyéb nyugdíjszerű – a nyugdíjfolyósító szerv által folyósított - ellátásokról!

Jövedelemmel nem rendelkező kérelmezőnek nyilatkoznia kell arról, hogy nincs sem rendszeres, sem eseti jövedelme!

A kérelem benyújtásának határideje: a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül. A határidő elmulasztása jogvesztő!

A kérelemhez csatolandó mellékletek:

- az elhunyt személy halotti anyakönyvi kivonatának másolata,
- a temetés költségeiről – a támogatást kérő személy nevére kiállított – temetési számla eredeti példánya,
- a kérelmező és a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók jövedelemigazolása.

**KÉRELEM
TEMETÉSI HELY MEGVÁLTÁS TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA**

1. A kérelmező neve:

Születési neve:

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

TAJ száma:

Telefonszáma (nem kötelező):

2. Az elhunyt személy neve:

Lakóhelye:

Halálesetének helye és ideje:

3. A sírhely/urnasírhely megváltását igazoló számla összege:

4. Nyilatkozatok:

A családi jövedelem számításánál figyelembe vett családtagok száma:fő.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a havi nettó jövedelmem, illetve családomban az egy főre számított havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének tízszeresét.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát az Szt. 10.§ (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

_____, _____ év _____ hó _____ nap

kérelmező aláírása

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Család: egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége;

Közeli hozzátartozó:

- a) a házastárs, az élettárs,
- b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),
- c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd-fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a b) vagy c) pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

Jövedelem: – az az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- b) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni;

Nem minősül jövedelemnek

1. a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)–(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
3. az anyasági támogatás,
4. a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a székelykorúak jubileumi juttatása,
5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
7. az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
9. az energiatároláshoz nyújtott támogatás,
10. a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

11. az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
12. az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,
13. az Szjvtv. 7. § (1) bekezdés b)–z) pontja szerinti bevétel.

A jogosultság megállapításakor

a) a havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó – jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
b) a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy a b) pont szerinti számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.
Ha a vállalkozási tevékenység megkezdésétől eltelt időtartam nem éri el a 12 hónapot, akkor az egyhavi átlagos jövedelmet a vállalkozási tevékenység időtartama alapján kell kiszámítani.

A kérelem benyújtásának határideje: a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül. A határidő elmulasztása jogvesztő!

A kérelemhez csatolandó mellékletek:

- az elhunyt személy halotti anyakönyvi kivonatának másolata,
- a kérelmező nevére kiállított számla a sírhely/urnasírhely megváltásáról

KÉRELEM

hulladékszállítási díjtámogatás megállapítására

1. A kérelmező adatai:

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

TAJ szám:

Telefonszáma (nem kötelező):

2. Nyilatkozatok:

Felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy:

- legalább két éve állandó lakcímem van Balatonmáriafürdő községben;

- egyedülélő vagyok;

- *öregségi/özvegyi nyugdíjban/megváltozott munkaképességű személyek ellátásában részesülő személy vagyok, és a fenti lakcímen életvitelszerűen élek; (*Csak 65 év alatti kérelmező esetén a megfelelő rész aláhúzendő!)

- hulladékszállítási díjhátralékom nincs;

- szálláshely-szolgáltatási tevékenységhez szükséges igazolással nem rendelkezem, és az ingatlanon szálláshely szolgáltatási tevékenység nem folyik.

3. Kérelmemhez becsatolom a kérelem benyújtását megelőző évi jövedelmemet igazoló iratot.

4. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát az Szt. 10.§ (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

_____, _____ év _____ hó _____ nap

kérelmező aláírása

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Jövedelem: – az az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

a) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és

b) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni;

Nem minősül jövedelemnek

14. a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
15. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)–(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
16. az anyasági támogatás,
17. a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
18. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
19. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
20. az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
21. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
22. az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
23. a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
24. az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
25. az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,
26. az Szjtv. 7. § (1) bekezdés b)–z) pontja szerinti bevétel.

A kérelem benyújtásának határideje: A tárgyévet követő év március 31. napja. A határidő elmulasztása jogvesztő!

A kérelemhez csatolandó melléletek:

- a kérelem benyújtását megelőző évre vonatkozó hulladékszállítási díj befizetését igazoló:
 - befizetési csekkszelvények, vagy

- banki átutalás esetén a bankszámlakivonatok, vagy egyéb-, az átutalás megtörténtét igazoló irat/iratok, vagy
- a hulladékszállítást végző szolgáltató igazolása arról, hogy a kérelmezőnek nincs díjtartozása.

- **a kérelem benyújtását megelőző évre vonatkozó jövedelemigazolás** (nyugdíjfolyósító szerv éves igazolása, ennek hiánya esetén a december havi nyugdíjszelvény vagy bankszámla kivonat).

Jövedelemmel nem rendelkező kérelmezőnek nyilatkoznia kell arról, hogy nincs sem rendszeres, sem eseti jövedelme.

A 65. életévét be nem töltött kérelmezőnek a kérelem benyújtásakor be kell mutatnia a jogosultságát igazoló iratot (nyugdíjas igazolványt, vagy a nyugdíjfolyósító szerv igazolását igazolást, vagy az ellátást megállapító határozatot).

**KÉRELEM
KELENGYETÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA**

I. Kérelmező adatai:

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

TAJ szám:

Állandó lakcím:

Tartózkodási hely:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Kérem, hogy részemre *vér szerinti/örökbefogadott/gyámolt gyermekem (*megfelelő rész aláhúzendó) születésére tekintettel 50.000 Ft, azaz Ötvenezer forint kelengyetámogatást megállapítani szíveskedjenek.

II. A gyermek adatai:

Gyermek neve:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Állandó lakcím:

Tartózkodási hely:

TAJ szám:

III. Nyilatkozatok:

Nyilatkozom arról, hogy a gyermeket a saját háztartásomban gondozom.

A családi jövedelem számításánál figyelembe vett családtagok száma:fő

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy családomban az egy főre számított havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének tízszeresét.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát az Szt. 10.§ (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kijelentem, hogy a kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. (Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)

..... év hó nap

.....
kérelmező

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Család: egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége;

Közeli hozzátartozó:

- a) a házastárs, az élettárs,
- b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),
- c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a b) vagy c) pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér.

Jövedelem: – az az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- b) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni;

Nem minősül jövedelemnek

- 1. a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- 2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)–(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- 3. az anyasági támogatás,
- 4. a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,

278

5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,

6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

7. az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

9. az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,

10. a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

11. az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

12. az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,

13. az Szjtv. 7. § (1) bekezdés b)–z) pontja szerinti bevétel.

A kérelem benyújtási határideje: a gyermek születését követő 90 napon belül, örökbefogadott vagy gyámolt gyermek esetén az örökbefogadást engedélyező vagy a gyámrendelő határozat véglegessé válásától számított 90 napon belül. A határidő elmulasztása jogvesztő.

A kérelem benyújtásakor be kell mutatni a kérelmező lakcímét igazoló hatósági igazolványt.

Csatolandó mellékletek:

- a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolata;
- a kérelmező anya esetében a Balatonmáriaifürdői Védőnői Szolgálat Védőnője által kiállított igazolás arról, hogy az anya a gyermek születésének időpontjában a gondozásában állt;
- a kérelmező örökbefogadó szülő vagy gyám esetében az örökbefogadást engedélyező-, vagy gyámrendelő határozat másolata.

Kérelem

iskolakezdési támogatáshoz

I. Kérelmező szülő/törvényes képviselő személyi adatai:

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Állandó lakcím:

Tartózkodási hely:

TAJ szám:

II. Gyermekek adatai:

Gyermek neve:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Állandó lakcím:

Tartózkodási hely:

TAJ szám:

III. Kérem, hogy a fentiekben megnevezett - saját háztartásomban nevelt - gyermek részére 20.000 Ft összegű iskolakezdési támogatást megállapítani szíveskedjenek.

IV. Nyilatkozatok

A családi jövedelem számításánál figyelembe vett családtagok száma:fő

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy családomban az egy főre számított havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének tízszeresét.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát az Szt. 10.§ (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kijelentem, hogy a támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. (Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)

....., év hó nap

.....
kérelmező szülő/törvényes képviselő aláírása

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Család: egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége;

Közeli hozzátartozó:

a) a házastárs, az élettárs,

b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),

c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a b) vagy c) pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér.

Jövedelem: – az az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

a) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és

b) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni;

Nem minősül jövedelemnek

1. a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,

2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)–(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

3. az anyasági támogatás,

4. a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,

5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,

6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

7. az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

9. az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,

10. a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

11. az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

12. az elengedett tartozás, illetve a megszünt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,

13. az Szjtv. 7. § (1) bekezdés b)–z) pontja szerinti bevétel.

A kérelem benyújtásakor be kell mutatni a gyermek lakcímét igazoló hatósági igazolványt.

Csatolandó melléklet: a tanulói jogviszonyról kiállított igazolás.

Kérelem

felsőfokú tanulmányokat folytató fiatalok támogatásához

I. A kérelmező adatai:

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

TAJ szám:

Állandó lakcím:

Tartózkodási hely:

Elérhetőség (e-mail cím vagy mobilszám):

Felsőoktatási Intézmény neve, címe:

II. Nyilatkozatok

A családi jövedelem számításánál figyelembe vett családtagok száma:fő

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy családban az egy főre számított havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének tízszeresét.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát az Szt. 10.§ (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

....., év hó nap

.....
aláírás

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Család: egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége;

Közeli hozzátartozó:

- a) a házastárs, az élettárs,
- b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),
- c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a b) vagy c) pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér.

Jövedelem: – az az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- b) azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni;

Nem minősül jövedelemnek

1. a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
2. a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)–(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
3. az anyasági támogatás,
4. a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
5. a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
6. a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
7. az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
8. a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
9. az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
10. a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
11. az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
12. az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,
13. az Szjtv. 7. § (1) bekezdés b)–z) pontja szerinti bevétel.

A kérelem benyújtási határideje: minden év október 31. napjáig. A határidő elmulasztása jogvesztő.

Csatolandó melléklet: a felsőoktatási intézmény igazolása a hallgatói jogviszony fennállásáról.

Végső előterjesztői indokolás

Magyarország biztonságát szolgáló egyes törvények módosításáról szóló 2022. évi L. törvény a következők szerint módosította a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényt. Változott a szociális ellátások és támogatások összegének megállapításánál a viszonyítási alap, mely a jövőben nem az öregségi nyugdíj, hanem az ún. szociális vetítési alap lesz. A változás oka, hogy a korábbi elsősorban a nyugdíjszakágazat mutatószáma, a szociális vetítési alap pedig a szociális területen veszi majd figyelembe a szakterület sajátosságait.

A szociális vetítési alap összege megegyezik az öregségi nyugdíjminimum összegével, azaz 28.500 Ft.

A rendeletben a szociális vetítési alap kerül meghatározásra.

A kelengyetámogatás kapcsán az örökbefogadás esetén nem a gyermek életkora, hanem a határozat véglegessé válásától számított 90 nap az irányadó.

A vetítési alap miatt a mellékletekben is módosítás történik, illetve a nyugdíj, és nyugdíjszerű ellátások igazolására a jövőben nem kell igazolást csatolni a kérelmezőnek, mivel az adatokhoz az ASP rendszer ELLA alrendszeréből lekérhető.

ELŐTERJESZTÉS



BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2023. JANUÁR 16-AI NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE

TÁRGY:

**AZ ÖNKORMÁNYZAT TULAJDONÁBAN LÉVŐ INTÉZMÉNYEK ÉS
HELYISÉGEIK ESETI BÉRBEADÁSÁNAK RENDJÉRŐL ÉS BÉRLETI
DÍJÁRÓL SZÓLÓ ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSA,
HELYISÉGBÉRLETI SZERZŐDÉSEK**

ELŐADÓ:

**MESTYÁN VALÉRIA
CÍMEZTES FŐJEGYZŐ**

Készült: Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. január 16-ai nyilvános testületi ülésére

Tárgy: Az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények és helyiségeik eseti bérbeadásának rendjéről és bérleti díjáról szóló önkormányzati rendelet módosítása, helyiségbérleti szerződések

Tisztelt Képviselő-testület!

A veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény 147. § (1) -(2) bekezdése alapján 2022. június 30. napjáig a helyi önkormányzat által nyújtott szolgáltatásért, végzett tevékenységéért megállapított díj, az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás keretében felmerülő díj, illetve egyéb díjfizetési kötelezettség mértéke nem lehet magasabb, mint az ugyanazon díjnak a **603/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet** hatálybalépését megelőző napon hatályos és alkalmazandó mértéke, azaz a **603/2020. (XII. 18.) Korm. rendelet** hatálybalépésének napjától **már megállapított új díjat nem vezethet be, 2022. június 30. napjáig új díjat nem állapíthat meg, meglévő díjat új kötelezetti körre nem terjeszthet ki.**

Ennek megfelelően a helyiségek bérleti díjának emelésére nem volt lehetőség, azonban tekintettel az infláció mértékére és a megnövekedett energiaárakra szükséges ezen díjak felülvizsgálata.

Javasolt bérleti díjak:

Helyiség	Egység	Teljes ár	Javasolt díj
Községháza - Múzeum időszakos kiállító terem	Ft/óra	4.400 Ft	5.500 Ft
Községháza - Központi strand masszázsszoba	Ft/hó	35.000 Ft	40.000 Ft
Községháza - Irodahelyiség	Ft/hó	25.000 Ft	30.000 Ft
Andrássy Mária Közösségi Ház	Ft/óra	4.400 Ft	5.500 Ft
Csillagvirág Művészeti Modellóvoda	Ft/óra	3.500 Ft	5.500 Ft
Háziorvosi rendelő- emelet	Ft/hó+rezsi	40.000 Ft	44.000 Ft
Vasút téri telephely	Ft/nap	6.000 Ft	7.000 Ft

Időközben egy további újabb önkormányzati tulajdonban lévő épület terembérletére (Védőnői Szolgálat) is igényt tartottak, amit a módosítás során szükséges rendeletbe felvenni:

Helyiség	Egység	Javasolt díj:
Védőnői Szolgálat	Ft/óra	4.000 Ft

Ezenkívül bérleti díjak átláthatósága érdekében a korábbi 1/A-1/E mellékletek hatályon kívül helyezésre kerültek és a továbbiakban 1. mellékletben megtalálhatók, így a rendelet szövegével is összhangba került. A rendeletben további pontosítások is történtek.

286

Az áremelés három hatályos szerződést érint, akikkel a szerződésmódosítást 2023. február 1. napjától szeretnénk megkötni.:

Megnevezés:	Korábbi díj:	Javasol díj:
Orvosi rendelő-emelet:	40.000 Ft/hó+rezsi	44.000 Ft+rezsi
Védőnői Szolgálat	3.500 Ft/óra	4.000 Ft/óra
Községháza-Irodahelyiség	25.000 Ft/hó	30.0000 Ft/hó

Az áremelések minimális összegben kerültek meghatározásra. Továbbá szükséges lenne mind a rendeltben, mind ezen szerződésekben rögzíteni, hogy a bérleti díj a várható időközi pénzromlás ellentételezéseként – korrigálásra kerül oly módon, hogy annak összege a KSH által közzétett éves általános inflációs ráta mértékével évente automatikusan emelkedik.

Kérem a Tisztelt Képviselő- testületet a fentiek megvitatására.

Balatonmáriafürdő, 2023. január 11.

Mestyán Valéria sk.
címzetes főjegyző

Határozati javaslat:

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2023.(I.16.) számú határozata a hatályos helyiségbérleti szerződések módosításáról:

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete „Az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények és helyiségeik eseti bérbeadásának rendjéről és bérleti díjáról szóló önkormányzati rendelet módosítása, helyiségbérleti szerződések” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és felkéri a Polgármestert a rendeletben foglaltaknak megfelelően a bérleti díjemelésre vonatkozó hatályos helyiségbérleti szerződések módosítására. A bérleti díj a várható időközi pénzromlás ellentételezéseként – korrigálásra kerül oly módon, hogy annak összege a KSH által közzétett éves általános inflációs ráta mértékével évente automatikusan emelkedik. A módosítás hatálybalépése 2023. február 1. napja.

Határidő: 2023. január 31.

Felelős: Galács György polgármester

287

Rendelet-tervezet:
Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2023. (I...) önkormányzati rendelete
az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények és helyiségek eseti bérbeadásának
rendjéről és bérleti díjáról szóló 10/2018.(IV.25.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 36. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján, valamint a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények és helyiségek eseti bérbeadásának rendjéről és bérleti díjáról szóló 10/2018. (IV.25.) önkormányzati rendelet 1. § (2) bekezdése a következő i) ponttal egészül ki:

[Az (1) bekezdésben meghatározott létesítmények:]

„i) Védőnői Szolgálat, 8648 Balatonkeresztúr, Keszeg u. 7.”

2. §

(1) Az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények és helyiségek eseti bérbeadásának rendjéről és bérleti díjáról szóló 10/2018. (IV.25.) önkormányzati rendelet 2. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az 1. § (2) bekezdés e) pontjában meghatározott helyszín esetében az Önkormányzat díjmentesen biztosíthatja az önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó telephelyezés lehetőségét, parkolás és anyagtárolás céljából történő igénybevételt, azon vállalkozások részére, akik az önkormányzattal szerződéses jogviszonyban állnak.”

(2) Az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények és helyiségek eseti bérbeadásának rendjéről és bérleti díjáról szóló 10/2018. (IV.25.) önkormányzati rendelet 2. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) A bérleti díjak összege a KSH által közzétett éves általános inflációs ráta mértékével évente automatikusan emelkednek.”

3. §

Az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények és helyiségek eseti bérbeadásának rendjéről és bérleti díjáról szóló 10/2018. (IV.25.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A balatonmáriafürdői székhellyel rendelkező bejegyzett, vagy Balatonmáriafürdőn aktív tevékenységet végző civil szervezetek, egyesületek, egyéb szerveződések részére Önkormányzat térítésmentesen biztosítja a helyiséghasználatot.”

4. §

Az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények és helyiségek eseti bérbeadásának rendjéről és bérleti díjáról szóló 10/2018. (IV.25.) önkormányzati rendelet az 1. melléklet szerinti 1. melléklettel egészül ki.

5. §

Ez a rendelet 2023. február 1-jén lép hatályba.

6. §

Hatályát veszti az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények és helyiségek eseti bérbeadásának rendjéről és bérleti díjáról szóló 10/2018. (IV.25.) önkormányzati rendelet

- a) 1/A. melléklete,
- b) 1/B. melléklete,
- c) 1/C. melléklete,
- d) 1/D. melléklete,
- e) 1/E. melléklete.

Mestyán Valéria
címmzetes főjegyző

Galács György
polgármester

Rendelet kihirdetve: 2023. január ...-án.

Mestyán Valéria
címmzetes főjegyző

1. melléklet az .../2023. (I ...) önkormányzati rendelethez

HELYISÉGBÉRLETI DÍJAK

1. Megnevezés: **KÖZSÉGHÁZA**

Címe: 8647 Balatonmáriafürdő, Gróf Széchényi Imre tér 9.

a.) **MÚZEUM - IDŐSZAKI KIÁLLÍTÓ TEREM**

Terembérlés (előadás, tanácskozás, konferencia, esküvői szertartás céljára, stb.): **5.500 Ft/ óra**

Befogadóképesség: max. 80 fő

Zártkörű magánrendezvény balatonmáriafürdői állandó lakosok számára (nem belépődíjas): a díj 30 %-a

289

b.) KÖZPONTI STRAND - MASSZÁZSSZOBA

Helyiségbérlet (masszázs, egyéb kozmetikai kezelés céljára): **40.000 Ft/hó**

Törthónap esetén a bérleti díj arányosan fizetendő.

A helyiség fűtési lehetőséggel nem rendelkezik, vizesblokk külön helyiségben vehető igénybe. A strandpénztár nyitvatartási ideje alatt (8:00 – 18:00 között) a helyiségben működő szolgáltatások a strandvendégek számára elérhetők. Külső vendégeknek csak érvényes strandbelépővel vehetők igénybe.

c.) IRODAHELYISÉG

Helyiségbérlet: 30.000 Ft/hó

A helyiség fűtéssel ellátott, vizesblokkal rendelkezik. (Wc, zuhanyzó)

2. Megnevezés: Andrásy Mária Közösségi Ház

Címe: 8647 Balatonmáriafürdő, Bajcsy Zs. u. 257-258.

Terembérlés (előadás, tanácskozás, konferencia, esküvő, bál vagy egyéb táncos rendezvény céljára): **5.500 Ft/ óra**

Befogadóképesség: max. 80 fő

Zártkörű magánrendezvény balatonmáriafürdői állandó lakosok számára (nem belépődíjas): a díj 30 %-a

3. Megnevezés: CSILLAGVIRÁG MŰVÉSZETI MODELLÓVODA

Címe: 8647 Balatonmáriafürdő, Keszeg u. 16.

Terembérlés (előadás, bál vagy egyéb táncos rendezvény céljára): **5.500 Ft/ óra**

Befogadóképesség: max. 80 fő

4. Megnevezés: HÁZIORVOSI RENDELŐ - EMELET

Címe: 8648 Balatonkeresztúr, Zrínyi u. 2.

Helyiségbérlet: 44.000 Ft/hó

Az épületrész külön bejárattal rendelkezik. Fűtéssel és vizesblokkal ellátott. A bérleti díj a rezsiköltséget nem tartalmazza.

Helyiségei:

a) 1 db belső tér

b) 1 db előtér

c) 1 db raktárhelyiség

d) 2 db wc kézmosóval

e) 1 db fürdőszoba tusolóval, WC-vel.

5. Megnevezés: VÉDŐNŐI SZOLGÁLAT

Címe: 8648 Balatonkeresztúr, Zrínyi u. 2.

Terembérlés (kisebb létszámú foglalkoztatás céljára): **4.000 Ft/ óra**

Befogadóképesség: max. 20 fő

Az épület közös használatú a települési védőnővel.

6. Megnevezés: ÖNKORMÁNYZATI TELEPHELY

Címe: 8647 Balatonmáriafürdő, Vasút tér 4.

Helyiség- és udvarbérlet (parkolási, deponálási, anyagraktározási tevékenység céljára): **7.000 Ft/ nap**

Általános indokolás

A rendeletmódosítás a fenntarthatóságot biztosítja. A megnövekedett energiaárak és a magas infláció mellett megnövekedtek a kiadások is. Az önkormányzati tulajdonú, önkormányzat által fenntartott intézmények, helyiségek költségeihez bevételekre van szükség, ezért szükséges a bérleti díjak felülvizsgálata.

A várható pénzromlás ellentételezéseként a bérleti díjak összege a KSH által közzétett éves általános inflációs ráta mértékével évente automatikusan emelkednek.

A rendelet módosítása továbbá az átláthatóságot is szolgálja. A rendeletben minden bérleti díj egy mellékletben került meghatározásra.

A rendelet 2023. február 1-jén lép hatályba.

TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL

Rendelet-tervezet címe:	Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények és helyiségeik eseti bérbeadásának rendjéről és bérleti díjáról szóló 10/2018.(IV.25.) önkormányzati rendelet módosításához			
Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen				
Társadalmi, gazdasági hatás:	Költségvetési hatás:	Környezeti, egészségügyi következmények:	Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:	Egyéb hatás:
A díjak emelését a minőségi fenntarthatóság indokolja. A pályázati és önkormányzati forrásból megújított, fenntartott intézmények, helyiségek költségeihez bevételekre van szükség. A díjak, árak az igénybevevői kör fizetőképességét is figyelembe veszik.	Az épületek fenntartásának költségeihez csupán a saját források (adóbevételek) mellett szükséges az épületek, helyiségek igénybevételenek díja is a fenntarthatóság érdekében.	A rendeletnek és környezeti egészségügyi következményei nincsenek.	A rendelt megalkotásának adminisztratív terhet befolyásoló hatása a pénzügyi-könyvelési területen várható, ahol a pénztári ki- és befizetések, számlák készítése történik. A szükséges adminisztratív állomány rendelkezésre áll.	Nincs.
A rendelet megalkotása szükséges, mert: A település által fenntartott intézmények működtetése, a szolgáltatási díjak emelését indokolja.				
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: Az épületek, helyiségek használatának szabályozatlansága azok fenntarthatóságát, rendezettségét gátolná, másrészt a fenntarthatósághoz szükséges forrásokra szükség van.				
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:				
Személyi:	Szervezeti:	Tárgyi:	Pénzügyi:	
Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.	

Mestyán Valéria sk.

291

címzetes főjegyző

ELŐTERJESZTÉS



BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2023. JANUÁR 16-AI NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE

**TÁRGY:
REKLÁM- ÉS PROPAGANDACÉLÚ FELADATOK ÉS KÖLTSÉGEK
MEGHATÁROZÁSA**

**ELŐADÓ:
GALÁCZ GYÖRGY
POLGÁRMESTER**

Készült: Balatonmáriafürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2023. január 16-ai nyilvános testületi ülésére

Tárgy: Reklám- és propagandacélú feladatok és költségek meghatározása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előző évek gyakorlatával ellentétben, az idei évben javasolt az egy-egy médiaszolgáltatóval éves szerződés megkötése helyett, a rugalmasabb költség kihasználás érdekében az alkalmankénti szolgáltatás megrendelés. Sokkal nagyobb hangsúlyt kell fektetni a közösségi média megjelenésekre, akár a különböző platformok fizetős hirdetési szolgáltatásainak igénybevételével. Ebben az esetben sokkal célzottabban elérhetjük az általunk megszólítani kívánt célcsoportokat.

Reklám és propaganda feladatok és költségek 2022. év:

Médiamegjelenés megnevezés		Nettó	Áfa	Bruttó
HírBalaton portál	Török Tünde	50 000	13 500	63 600
	Balatoni Futár Bt.	50 000	13 500	63 600
Somogyi Hírlap	Mediaworks Hungary Zrt.	86 000	23 220	109 220
Info Régió	Tel-Info Bt.	392 000	105 840	497 840
	Tavi Kft.	250 000	67 500	317 500
Somogy megye kiadvány	Cosmo Média Kft.	175 000	47 250	222 250
Nyugat Balatoni Kalendárium	FUGA-P Szolgáltató Bt.	100 000	27 000	127 000
Marcaliportal	Vágó Zoltán	30 000	8 100	38 100
Különgéges múzeumok könyv	B.K.L. Kiadó és Reklám Kft.	37 200	10 044	47 244
Toll rózsasarany díszítéssel	Natinoal Pen	49 750	13 433	63 183
	Összesen:			1 549 537

292.300 +

A Mária Infó újság a 2022-es évben, elsősorban takarékosági szempontok miatt kéthavonta jelent meg. Tapasztalataink azt mutatják, hogy egy ilyen jellegű információs lap esetében ez a megjelenés szám és gyakoriság nem elegendő, az adott lapszámban megjelent információk legtöbb esetben már aktualitásukat veszítették. Ezért javasolt újra a havi rendszerességgel való megjelenés. Az újság nyomtatott formában való megjelenésének és terjesztésének jelentős költségeit figyelembe véve javasoljuk, hogy a Mária Infó újság az eddigiekhez hasonló szerkesztési formában, havi rendszerességgel elektronikusan az önkormányzat különböző internetes felületein (honlap, facebook oldal) jelenjen meg.

MÁRIA INFÓ költségek 2022. év:

MÁRIA INFÓ papír alapon		Nettó	Áfa	Bruttó
Kéthavonta 30.000 Ft + járulék	újságszerkesztés bérkötség			200 000
Kéthavonta 10.000 Ft + járulék	kiszállítás bérkötség			80 000
	nyomdaköltség	407 376	20 369	427 745
	Összesen:			707 745
	Átlagos havi költség:			117 957

Elektronikus megjelenés 12 hó esetén:

MÁRIAINFO megjelentetés	Nettó	Áfa	Bruttó
újságírás bérköltés			432 000

Az utóbbi években a különböző reprezentációs célokra felhasználható ajándéktárgyaink mennyisége jelentősen csökkent, a tavalyi évben minimális összeg került felhasználásra, így az idei évben indokolt ezen tárgyak vásárlása.

Reprezentációs ajándéktárgy költségek 2022. év:

Médiamegjelenés megnevezés	Nettó	Áfa	Bruttó	
Toll "Balatonmáriafürdő" felirattal	Natinoal Pen	49 750	13 433	63 183

A 2022. évben összesen **2.257.282 Ft**-ot használtunk fel reklám és propagandafeladatok céljára.

A fentieknek megfelelően a 2023. évre javasolt költségtervben tavalyihoz képest csökkentettük a médiamegjelenésre fordított keretet és növeltük a reklámtárgyakra fordítható összeget:

Javaslat a 2023. költségekre:

<u>Keretösszeg:</u>	2022. évi teljesített	2023. évi tervezett
Reklám és propaganda feladatok	1 486 354	1 092 000
MÁRIA INFÓ	707 745 (kéthavi nyomtatott)	432 000 (havi elektronikus)
Reprezentációs ajándéktárgy	63 183	1 524 000
Összesen:	2.257.282	3 048 000

Balatonmáriafürdő, 2023. január 12.

Galács György sk.
polgármester

Határozati javaslat:

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023.(I...) határozata
a reklám- és propagandacélú feladatok és költségek meghatározásáról:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a „Reklám- és propagandacélú feladatok és költségek meghatározása” tárgyú előterjesztést és elfogadja a bruttó 3.048.000 Ft összegű javasolt 2023. évi reklám- és propagandacélú feladatok ellátására fordítható költségtervet.

A Képviselő-testület a Mária Infó helyi újság havonta történő elektronikus megjelenését **támogatja./nem támogatja.**

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon a reklám- és propagandacélú keretösszeg 2023. évi költségvetésbe történő beépítéséről.

Határidő: 2022. február hó

Felelős: Galács György polgármester

ELŐTERJESZTÉS



BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2023. JANUÁR 16-I NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE

TÁRGY:
**BÉRLETI JOGVISZONY LÉTESÍTÉSE A BALATONMÁRIAFÜRDŐ,
GRÓF SZÉCHÉNYI IMRE TÉR 9. SZ. (209/12 HRSZ) ALATT
LÉVŐ VENDÉGLÁTÓIPARI EGYSÉG ÉS A MŰKÖDÉSÉHEZ
SZÜKSÉGES WC ÜZEMELTETÉSÉRE**

ELŐADÓ:
GALÁCZ GYÖRGY
POLGÁRMESTER

297

ELŐTERJESZTÉS

Készült: Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2023. január 16-i nyilvános testületi ülésére

Tárgy: Bérleti jogviszony létesítése a Balatonmárfürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9. sz. (Hrsz. 209/15) alatt lévő vendéglátó ipari egység és a működéshez szükséges közterületi WC üzemeltetésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Tárgyban jelölt bérleti jogviszony létesítésére kötött bérleti szerződést Balatonmárfürdő Község Önkormányzata, mint bérbeadó és Varga Tibor (8700 Marcali, Park u. 3.), mint bérbevevő 2019. január 18-án. A szerződés határozott időre jött létre, amely 2021.12.31.-ig volt hatályos.

A veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény hatálybalépéséről szóló 2021. évi CXV. törvény (a továbbiakban: tv.), 4.§ 23-26. pontjai szerint a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény 152. § (1)-(4) bekezdései az alábbi szöveggel léptek hatályba:

„152. § (1) A veszélyhelyzet ideje alatt lejáró, az állam vagy helyi önkormányzat tulajdonában lévő lakásra kötött lakásbérleti szerződés, valamint az állami vagy önkormányzati tulajdonú helyiségre vonatkozó bérleti szerződés új pályázat kiírása nélkül a bérlő egyoldalú, a veszélyhelyzet ideje alatt – de legkésőbb a szerződés lejártának utolsó napján – megtett írásbeli nyilatkozata alapján 2022. december 31. napjáig meghosszabbodik.

(2) A 2022. december 31. napjáig az állam vagy helyi önkormányzat tulajdonában lévő lakás tekintetében fennálló lakásbérleti szerződés, illetve az állami vagy önkormányzati tulajdonú helyiség tekintetében fennálló bérleti szerződés tartalma nem módosítható úgy, hogy az a bérleti díj megemelését eredményezze.

A fentieknek megfelelően a Bérlő kérelmére a szerződést 2022. december 31. napjáig meghosszabbítottuk. A Kormány önkormányzati ingatlan bérleti szerződéseket érintő rendelkezései hatályukat veszítették. Így a nevezett ingatlan további hasznosítása céljából az önkormányzat pályázatot kíván kiírni a csatolt pályázati felhívás alapján.

A pályázati felhívás jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületének .../2023.(I...) számú határozata a Balatonmárfürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9. sz. (Hrsz. 209/15) alatt lévő vendéglátó ipari egység és a működéshez szükséges közterületi WC üzemeltetésére bérleti jogviszony létesítéséről:

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megtárgyalta a „Bérleti jogviszony létesítése a Balatonmáriafürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9. sz. (Hrsz. 209/15) alatt lévő vendéglátó ipari egység és a működéshez szükséges közterületi WC üzemeltetésére” című előterjesztést és felhatalmazza a Polgármestert az előterjesztés mellékletét képező pályázati felhívás közzétételére.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert a jelenlegi bérlő értesítése mellett, a pályázati felhívás közzétételére a község honlapján.

Határidő: értesítésre 8 nap

Felelős: Galács György polgármester

Balatonmáriafürdő, 2023. január 12.

Galács György sk.
polgármester



Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat
Pályázati felhívása
Vendéglátó ipari egység üzemeltetésére

1. A pályázatot kiíró neve, címe, telefonszáma

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata (képviseli Galács György polgármester)
8647 Balatonmáriafürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9.
Telefon: 85/375-266

2. A pályázat tárgya

Bérleti jogviszony létesítése a Balatonmáriafürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9. sz. (Hrsz. 209/15) alatt lévő vendéglátó ipari egység és a működéshez szükséges közterületi WC üzemeltetésére szezonális jelleggel.

A vendéglátó ipari egység adatai:

„A” kiszolgáló rész	14,76 m ²
„B” kiszolgáló rész	16,00 m ²
Konyha	10,46 m ²
Előkészítő	4,94 m ²
Raktár	14,45 m ²
Zöldséges	3,90 m ²
Fekete mosogató	4,49 m ²
Fehér mosogató	5,26 m ²

Az egységhez tartozik 125 m² terasz a fizetőstrand területén, valamint 120 m² terasz a strand előtti Gróf Széchenyi Imre téren.

Az üzemeltetéshez szükséges berendezések beszerzése, a helyiség üzemeltetésre alkalmas állapotba hozása és folyamatos karbantartása, továbbá a működési engedély megszerzése a nyertes pályázó feladata.

3. A szerződés meghatározása és időtartama

A büfé bérleti szerződése határozott időtartamra, a szerződéskötés aláírásától 2025. december 31.-ig szól. A pályázat eredményeként létrejövő szerződés meghosszabbítása csak ismételt pályázattal lehetséges, a hatályos jogszabályok szerint.

4. A büfé megtekinthető:

A pályázat benyújtására rendelkezésre álló időben, a helyszínen. A megtekintés előzetes egyeztetés alapján, Horváth Máté marketing menedzsernél a 06-30/835-8856 telefonon lehetséges.

5. Pályázat benyújtásának módja

5.1. A pályázatok benyújtásának helye és határideje, módja

Helye: Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata
8647 Balatonmáriafürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9. sz.

Határideje (Ajánlatok beérkezésének ideje): 2023. március 6. (hétfő) 10 óra.

Módja: A pályázati ajánlatokat 1 eredeti példányban, zárt borítékban, az eredeti példányt minden oldalán aláírással ellátva kell benyújtani postai úton vagy személyesen a fent megjelölt címre. Az ajánlatokat magyar nyelven lehet benyújtani, az idegen nyelvű dokumentumot a kiíró nem veszi figyelembe. Az ajánlat beadásakor a lezárt borítékon „Büfé” tárgyat és a „Határidő előtt nem bontható fel” feliratot kérjük feltüntetni.

Az ajánlat munkanapokon 9:00-16:00 óra között, az ajánlattételi határidő lejártának napján 10.00 óráig nyújtható be.

5.2. A pályázatok felbontása

Az ajánlattételi határidő lejártát követően azonnal, 2023. március 6.-án 10 órakor megtörténik, melyen a pályázók külön meghívás nélkül jelen lehetnek. A pályázatok bontásáról jegyzőkönyv készül.

Bontás helye: Balatonmárfürdő Község Önkormányzat tárgyaló terme, 8647 Balatonmárfürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9. sz.

Érvényes a pályázat, amennyiben a Pályázati Kiírás 6.2. és 6.3. pontja szerinti dokumentáció mind tartalmilag, mind formailag az előírt követelményeknek megfelel és a pályázat az ajánlattételi határidő lejártáig leadásra került. Az érvénytelen ajánlatokat a kiíró az értékelésből kizárja.

5.3. Az ajánlatok elbírálása

A pályázatokat Balatonmárfürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete bírálja el a bontást követő 7 munkanapon belül. A kiíró a tárgyalás jogát fenntartja. Ez esetben a tárgyalás feltételeiről, időpontjáról és helyéről az érvényes pályázatot benyújtók írásban kapnak értesítést. A pályázat nyertese az az ajánlattevő lesz, aki a pályázati feltételeknek megfelel és a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságára tekintettel összességében a legelőnyösebb ajánlatot teszi. Azonos ajánlattételek esetén az alábbi szempontok kerülnek figyelembe vételre:

- balatonmárfürdői székhelyű vállalkozás,
- balatonmárfürdői lakóhelyű természetes személy,
- minimum 10 éves szakmai tapasztalattal rendelkező pályázó referenciákkal alátámasztva
- a legutolsó bérlő előnyben részesül.

5.4 Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

A pályázó ajánlatához 30 napig kötve van. Az ajánlati kötöttség az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejártakor kezdődik.

6. Pályázati információk

6.1 Pályázat részvételi és érvényességi feltételei

Szerződés nem köthető azzal, aki

1. csőd vagy felszámolási eljárás, végelszámolás, önkormányzati adósságrendezési eljárás alatt áll;
2. tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
3. az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 7. §-ának 34. pontja szerinti, hatvan napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással rendelkezik;
4. a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. fejezetben meghatározott korrupciós bűncselekmények miatt büntetett előéletű vagy aki gazdálkodó szervezetben vagy gazdasági társaságban vezető tisztség betöltését kizáró foglalkozástói eltiltás hatálya alatt áll, illetve akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. § (2) bekezdése alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta.

6.2. A pályázati ajánlatnak tartalmaznia kell

1. Pályázó neve, címe, elérhetőségei.
2. Nyilatkozat a pályázati feltételek elfogadásáról.
3. A megajánlásra kerülő éves nettó bérleti díj összege nem lehet kevesebb, mint 5.000.000,- Ft/év, melynek a 2023 évre ÁFA tartalma 0 % (AAM), 2024. január 1. napjától + 27 % ÁFA terhel. A bérleti díj – a várható időközi pénzromlás ellentételezéseként – korrigálásra kerül oly módon, hogy annak összege a KSH által közzétett éves általános inflációs ráta mértékével évente automatikusan emelkedik.
4. Szakmai bemutatkozás, büféüzemeltetési referenciák.
5. A büfé megnyitásának várható időpontja. A büfé nyitvatartási ideje igazodjon a fizető strand üzemeltetésének idejéhez (minimális elvárás május 15 – szeptember 15. között)

6. A pályázó nyilatkozatát az ajánlati kötöttség elfogadására vonatkozóan
7. A pályázó nyilatkozatát arról, hogy a személyes adatai kezeléséhez a pályázat elbíráláshoz szükséges mértékben hozzájárul.

6.3. Csatolandó dokumentumok

1. Cégekivonat 60 napnál nem régebbi másolata, egyéni vállalkozó esetén a vállalkozói igazolvány másolata vagy igazolás az egyéni vállalkozói nyilvántartásban szereplő adatokról
2. Pályázó nyilatkozata arról, hogy nem áll végelszámolás alatt, ellene csődeljárás vagy felszámolási eljárás nincs folyamatban
3. Alírási címpéldány másolata/alírási minta
4. Társasági szerződés /értelemszerűen/ másolata
5. 30 napnál nem régebbi együttes adóigazolás arról, hogy a pályázónak nincs köztartozása
6. Cégekivonat szerinti számlavezető pénztintézet(ek) 30 napnál nem régebbi nyilatkozata arról, hogy pályázó számláján 90 napot meghaladó sorban állás nincs.

A 6.2 és 6.3. pont szerinti dokumentumok és a pénzügyi ajánlatot nem érintő formai hiányosságok hiánypótlására egyszeri alkalommal lehetőséget biztosítunk, melynek eredménytelensége esetén a pályázat az értékelésből kizárásra kerül.

A hiánypótlás határideje az értesítés kézhezvételétől számított, legfeljebb három naptári nap.

Hiánypótlás esetén az értékelésre és értesítésre megadott határidők legfeljebb három naptári nappal, külön értesítés nélkül is meghosszabbodnak.

7. Szerződéskötés

A szerződéskötés a nyertes pályázóval az eredményhirdetést követő 30 naptári napon belül megtörténik. Az ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a pályázatot bármikor eredménytelennek nyilvánítsa, határidőkre vonatkozó feltételeit módosítsa, továbbá, hogy a nyertes pályázó visszalépése, vagy szerződéskötésre való alkalmatlansága esetén a pályázat második helyezettjével kössön szerződést.

Beérkezett pályázatokkal kapcsolatos döntés tervezett ideje: 2023. március 13.

A pályázat eredményéről a pályázók írásban kapnak tájékoztatást, legkésőbb 2023. március 20. napjáig.

1. sz. melléklet

A SZERZŐDÉSKÖTÉS FELTÉTELEI

Bérleti szerződés tervezett elemei (nem teljes körű felsorolással)

A nyertes pályázónak:

1. Vállalnia kell a büfé megfelelő és biztonságos készülékekkel, berendezésekkel való ellátását, működési engedélyének megszerzését és az ehhez szükséges felújítások elvégzését, bérbeszámítási igény nélkül, saját költségén.
2. A bérbevétel napjától a bérlő köteles gondoskodni a bérelt eszköz, ingatlanrész biztonságával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról, a tűz, munka és környezetvédelmi rendszabályok betartásáról, kidolgozásáról és az őrzésről.
3. Vállalnia kell, hogy a bérleményt csak rendeltetésszerűen használja.
4. Vállalnia kell a HACCP szabványnak megfelelő felszereltség és üzemeltetés folyamatos biztosítását.
5. **Vállalnia kell a bérlemény működtetésével kapcsolatban felmerülő valamennyi közszolgáltatás díját.**
6. Az üzemeltetőnek általános vagyon és felelősség biztosítást kell kötnie.
7. A bérleményben a pályázati felhívásban megjelölt "büfé üzemeltetésén" kívül, más tevékenységi kör csak a kiíró hozzájárulásával folytatható.
8. **A bérleti szerződés megkötésével egyidejűleg az éves bérleti díj 50% -át meg kell fizetni.**

302

9. A bérleti díj amennyiben erről más megállapodás nem születik, a KSH hivatalos oldalán közzétett éves fogyasztói ár-index mértékével emelkedik a szerződéskötés minden évfordulója alkalmával.
10. A bérlemény albérletbe nem adható.
11. A bérlő, mint jogi személy jogutód nélküli megszűnése esetén a szerződés megszűnik. A létesítmény nyitva tartási idejének meghatározása, mindkét fél egyező akarata szerint történik.
12. Az üzemeltetésre átvett helyiségek tisztántartása, napi takarítása az üzemeltető kötelessége.
13. Tisztasági festés, mázolás, a bérelt helyiségek állagmegóvása az üzemeltető feladata.
14. A keletkező kommunális hulladék és szemét kezelése, elszállíttatása a bérbeadó kötelessége.
15. A keletkező veszélyes hulladék elszállíttatása az üzemeltető kötelessége.
16. Az üzemeltetéshez szükséges biztonságtechnikai, munkavédelmi felülvizsgálatok elvégztetése és a hibák kijavítása az üzemeltető feladata.
17. Az üzemeltető köteles a rovar-és rágcsálóirtást szükség szerint elvégeztetni.
18. A büféhez tartozó szennyvízcsatorna rendszeres tisztítása az üzemeltető feladata.
19. 60 napnál hosszabb bérleti díj, ill. közüzemi díj hátralék, valamint köztartozás a szerződés azonnali felbontását eredményezi.



Marcali Mentők Egyesülete
8700 Marcali Kossuth u.41
E-mail: mentok.marcali@gmail.com
Adószám: 19347394-1-14
Számlaszám: 10403947-50527072-57551009
Telefonszám: +36302792966

Iktatószám: 2-2022

Tárgy: 2023 évi támogatási kérelem

Kistérségi Önkormányzatok
Székhelyén

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr, Tisztelt Képviselő Testület!

Először is szeretetben, egészségben és sikerekben gazdag, boldog új esztendőt kívánok bajtársaim és magam nevében!

Elkötelezett célunk, hogy az Országos Mentőszolgálat Marcali mentőállomásának fejlesztését elősegítsük, valamint kiemelt célunk a Marcali városában és a mentőállomás vonzáskörzetében élő, dolgozó vagy bármely célból ideiglenesen tartózkodó személyek magas színvonalú sürgősségi és eseti mentő ellátásának biztosítása, a felszerelés folyamatos korszerűsítése, a mentőállomás épületének külső, belső felújítása, fejlesztése, szakmai képzés segítése, védőruházat biztosítása, rekreációs tevékenység szervezése.

Tisztelettel kérem, hogy lehetőségeikhez mérten a szervezetünket 2023 évben anyagi hozzájárulással támogatni szíveskedjenek (100 forint /lakosságszám arányában).

Az egyesületünk adatai:

Név: Marcali Mentők Egyesülete
Cím: 8700 Marcali Kossuth L. u.41
E-mail: mentok.marcali@gmail.com
Adószám: 19347394-1-14
Számlaszám: 10403947-50527072-57551009

Előre is köszönöm szíves együttműködését és várom pozitív elbírálását.

Szívélyes üdvözlettel:

Marcali, 2023. január 12.

Mencseli Imre

Marcali Mentők Egyesület Elnöke



Készült: 1 példányban
Egy példány: 1 lap

304