

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat  
Képviselő-testületének**



**10. számú  
JEGYZŐKÖNYVE**

**2023. május 22-én  
megtartott  
nyilvános  
testületi üléséről**

## IEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. május 22-én 13:00 órai kezdettel, Községháza tárgyaló termében megtartott nyilvános testületi üléséről

**Jelen vannak:** Galács György polgármester, Poják Csaba alpolgármester, Móriné Váraljai Mária és Horváth Tiborné képviselők

**Távolmaradt:** Hajas Béla képviselő

**Tanácskozási joggal jelen vannak:**

Mestyán Valéria *címzetes főjegyző*

Ács Réka *igazgatási ügyintéző*

Pungor-Horváth Barbara *Alapszolgáltatási Központ intézményvezetője*

**Lakosság részéről jelen van: 1 fő**

**Az ülést vezeti:** Galács György polgármester

**Galács György polgármester:**

Köszönti a képviselő-testület tagjait, Pungor-Horváth Barbara Intézményvezetőt, valamint a megjelent lakossági érdeklődőt. Megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes, mert a megválasztott 5 képviselő közül 4 fő megjelent. Hajas Béla képviselő távollétét előzetesen bejelentette. Az ülést megnyitja.

Ismerteti a meghívó szerinti napirendet.

### **NAPIREND:**

- 1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről**  
*Előadó: Galács György polgármester*
- 2. 2022. évi költségvetés módosítása**  
*Előadó: Galács György polgármester*
- 3. Az Önkormányzat 2022. évi zárszámadása**  
*Előadó: Galács György polgármester*
- 4. Vagyongazdálkodásról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata**  
*Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző*
- 5. Strandok rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosítása**  
*Előadó: Galács György polgármester*
- 6. A jóléti célú lakossági támogatásokról szóló 12/2021. (VII. 14.) önkormányzati rendelet módosítása**  
*Előadó: Galács György polgármester*
- 7. Balatonmáriaifürdő településrendezési eszközeinek 16. sz. módosítása, véleményezési szakasz lezárása**  
*Előadó: Galács György polgármester*
- 8. Zombori Balázs e.v. kérelme a 2023. évi inflációs ráta mértékének elengedésére vonatkozóan**  
*Előadó: Galács György polgármester*

9. **Strandi szabadterületek bérbeadására vonatkozó pályázati eljárás elbírálása**  
*Előadó: Galács György polgármester*
10. **Önkormányzati elővásárlási jog gyakorlása**  
*Előadó: Galács György polgármester*
11. **CETIN Hungary Zrt. kérelme ideiglenes távközlési bázisállomás létesítésére**  
*Előadó: Galács György polgármester*
12. **Kilépési szándék bejelentése a Marcali Kistérség Többcélú Társulás bölcsődei ellátás feladatból**  
*Előadó: Galács György polgármester*
13. **Balatoni Szociális Társulás társulási megállapodásának, szervezeti és működési szabályzatának módosítása**  
*Előadó: Galács György polgármester*
14. **Alapszolgáltatási Központ tevékenységéről beszámoló**  
*Előadó: Pungor-Horváth Barbara intézményvezető*
15. **Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról beszámoló**  
*Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző*
16. **Bűnmegelőzési – közbiztonsági koncepció értékelése**  
*Előadó: Galács György polgármester*
17. **Belső ellenőrzés 2022. évi összefoglaló jelentése**  
*Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző*
18. **Aktuális ügyek**

Megkérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e egyéb javaslatuk?

Mivel egyéb javaslat nem hangzott el, felkéri a képviselő-testületet a szavazásra.

Felkéri a Képviselő-testületet a szavazásra.

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.*

*A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
55/2023.(V.22.) határozata  
a napirend elfogadásáról:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. május 22-ei nyilvános testületi ülésén az alábbi napirendet tárgyalja:

1. **Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről**  
*Előadó: Galács György polgármester*
2. **2022. évi költségvetés módosítása**  
*Előadó: Galács György polgármester*
3. **Az Önkormányzat 2022. évi zárszámadása**  
*Előadó: Galács György polgármester*
4. **Vagyongazdálkodásról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata**  
*Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző*
5. **Strandok rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosítása**  
*Előadó: Galács György polgármester*

6. **A jóléti célú lakossági támogatásokról szóló 12/2021. (VII. 14.) önkormányzati rendelet módosítása**  
*Előadó: Galács György polgármester*
7. **Balatonmáriafürdő településrendezési eszközeinek 16. sz. módosítása, véleményezési szakasz lezárása**  
*Előadó: Galács György polgármester*
8. **Zombori Balázs e.v. kérelme a 2023. évi inflációs ráta mértékének elengedésére vonatkozóan**  
*Előadó: Galács György polgármester*
9. **Strandi szabadterületek bérbeadására vonatkozó pályázati eljárás elbírálása**  
*Előadó: Galács György polgármester*
10. **Önkormányzati elővásárlási jog gyakorlása**  
*Előadó: Galács György polgármester*
11. **CETIN Hungary Zrt. kérelme ideiglenes távközlési bázisállomás létesítésére**  
*Előadó: Galács György polgármester*
12. **Kilépési szándék bejelentése a Marcali Kistérség Többcélú Társulás bölcsődei ellátás feladatból**  
*Előadó: Galács György polgármester*
13. **Balatoni Szociális Társulás társulási megállapodásának, szervezeti és működési szabályzatának módosítása**  
*Előadó: Galács György polgármester*
14. **Alapszolgáltatási Központ tevékenységéről beszámoló**  
*Előadó: Pungor-Horváth Barbara intézményvezető*
15. **Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról beszámoló**  
*Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző*
16. **Bűnmegelőzési – közbiztonsági koncepció értékelése**  
*Előadó: Galács György polgármester*
17. **Belső ellenőrzés 2022. évi összefoglaló jelentése**  
*Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző*
18. **Aktuális ügyek**

**Határidő:** 2023. május 22.

**Felelős:** Galács György polgármester

## 1. NAPIREND

**Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről**

*Előadó: Galács György polgármester*

*(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)*

**Galács György polgármester:**

Az írásos előterjesztést a Képviselő-testületnek kiküldték.

Megkérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e észrevételük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Mivel további hozzászólás nem volt kéri, hogy Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést,

valamint a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről szóló szóbeli tájékoztatót fogadja el.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.*

*A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
56/2023.(V.22.) határozata  
a lejárt határidejű határozatokról, a két ülés között történt fontosabb  
eseményekről:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést, valamint a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről szóló szóbeli tájékoztatót elfogadja.

**Határidő:** 2023. május 22.

**Felelős:** Galács György polgármester

## **2. NAPIREND**

### **2022. évi költségvetés módosítása**

*Előadó: Galács György polgármester*

*(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)*

**Galács György polgármester:**

Átvezetésre kerültek az előző évi költségvetési műveletek.

Megkérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e további észrevételük, javaslatuk?

Megkérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Mivel kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el, kéri, hogy Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.16.) önkormányzati rendeletének módosítását fogadja el.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

*A rendelethozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.*

*A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotja:*

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
9/2023. (V.22.) önkormányzati rendelete  
az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló  
2/2022. (II.16.) önkormányzati rendeletének módosításáról  
(A rendelet kihirdetett szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi)**

### **3. NAPIREND**

#### **Az Önkormányzat 2022. évi zárszámadása**

*Előadó: Galács György polgármester*

*(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)*

**Galács György** polgármester:

Megkérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Mivel kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el, az *Önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról* szóló rendelet-tervezet elfogadására tesz javaslatot.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

*A rendelethozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.*

*A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotja:*

#### **Balatonmárfürdő Község Önkormányzata Képviselő-testületének**

**10/2023. (V. 22.) önkormányzati rendelete**

**az Önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról**

*(A rendelet kihirdetett szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi)*

### **4. NAPIREND**

#### **Vagyongazdálkodásról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

*Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző*

*(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)*

**Galács György** polgármester:

Az önkormányzati rendelet mellékletei tartalmazzák a 2022. évi vagyonelemek növekedését, csökkenését. A 2022. évhez képest az önkormányzat vagyona 94 672 673 Ft-tal növekedett.

Megkérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Mivel kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el, Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő- testületének az *önkormányzati vagyongazdálkodásról* szóló *6/2013.(IV.17.) önkormányzati rendelet módosításának* elfogadására tesz javaslatot.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

*A rendelethozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.*

*A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotja:*

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**11/2023. (V. 22.) önkormányzati rendelete**  
**az önkormányzati vagyongazdálkodásról szóló**  
**6/2013.(IV.17.) önkormányzati rendelet módosításáról**  
*(A rendelet kihirdetett szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi)*

**5. NAPIREND**

**Strandok rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosítása**

*Előadó: Galács György polgármester*  
*(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)*

**Galács György polgármester:**

Előző testületi ülésen már egyeztettek a napirenddel kapcsolatban. Elmondja, hogy az előterjesztés a javaslatoknak megfelelően került kidolgozásra.

Megkérdezi a képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e kérdésük, hozzászólásuk, javaslatuk?

Mivel kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el, Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő- testületének a strandok rendjéről szóló 10/2017.(V.17.) önkormányzati rendelet módosításának elfogadására tesz javaslatot.

Felkéri a Képviselő-testületet a szavazásra.

*A rendelethezatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.*  
*A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő*  
*rendeletet alkotja:*

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**12/2023.(V.22) önkormányzati rendelete**  
**a strandok rendjéről szóló**  
**10/2017.(V.17.) önkormányzati rendeletének módosításáról**  
*(A rendelet kihirdetett szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi)*

**6. NAPIREND**

**A jóléti célú lakossági támogatásokról szóló 12/2021. (VII. 14.) önkormányzati rendelet módosítása**

*Előadó: Galács György polgármester*  
*(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)*

**Galács György polgármester:**

Korábban a 62 évről 65 évre megemelt nyugdíjkorhatár miatt a támogatásra való jogosultságot is megváltoztatták és a lépcsős bevezetés mellett döntöttek. A rendeletben évenként egy-egy évvel növelték az életkori jogosultság feltételeit. A rendeletet technikai ok miatt szükséges módosítani, mert az 2024-ben fog összhangba kerülni a 65 éves nyugdíjkorhatárral.

Megkérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e további észrevételük, javaslatuk?

Mivel kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el, Balatonmáriafürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületének *a jóléti célú lakossági támogatásokról szóló 12/2021. (VII. 14.) önkormányzati rendelet módosításának* elfogadására tesz javaslatot.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

*A rendelethezatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.*

*A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotja:*

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
13/2023. (V. 22.) önkormányzati rendelete  
a jóléti célú lakossági támogatásokról szóló  
12/2021. (VII. 14.) önkormányzati rendeletének módosításáról  
(A rendelet kihirdetett szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi)**

## **7. NAPIREND**

### **Balatonmáriafürdő településrendezési eszközeinek 16. sz. módosítása, véleményezési szakasz lezárása**

*Előadó: Galács György polgármester*

*(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)*

**Galács György** polgármester:

Egy folyamatban lévő ügyről van szó. Továbbra is a Vilma utcai 98. számú, 157/2 hrsz-ú ingatlanon gyalogút kijelöléséről és a helyi védettség törléséről, valamint a Hajóállomási 500/11 hrsz-ú ingatlan kiszabályozásáról van szó. Most a módosítási eljárás következő fejezeteként a véleményezési szakasz lezárult, a hatóságok a véleményüket megadták, a jelzéseik, kifogásaik figyelembe lettek véve és beépítésre kerültek.

A véleményezési határidő letelt, a beérkezett véleményekről szóló összefoglaló elkészült.

Megkérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e észrevételük, javaslatuk?

Mivel kérdés, hozzászólás, javaslat nem hangzott el az alábbi, előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadására tesz javaslatot:

- a) Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Balatonmáriafürdő településrendezési eszközei 16. számú módosításának véleményezési szakasza során beérkezett véleményeket megismerte és azokat az előterjesztés mellékleteként csatolt összefoglalóban leírtak szerint elfogadja. Megállapítja, hogy a partnerségi egyeztetés során partneri észrevétel, kifogás nem érkezett.



- b) Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Állami Főépítészeti Iroda által tett kifogást megismerte és annak feloldására tett javaslatot elfogadja, a módosítás tervezetét a javaslatnak megfelelően átdolgozza. Az 500/11 hrsz-ú ingatlanra vonatkozó előírások pontosítását a település teljes felülvizsgálata során elvégzi.
- c) Balatonmáriafürdő Község településrendezési eszközei 16. számú módosításának véleményezési szakaszát az önkormányzat lefolytatta. **Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a fentiek alapján lezárja Balatonmáriafürdő településrendezési eszközei 16. számú módosításának egyeztetési szakaszát és megbízza az Arker Településtervező Bt-t a záró szakmai véleményezési dokumentáció elkészítésével.**

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.*

*A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
57/2023.(V.22.) határozata  
Balatonmáriafürdő településrendezési eszközeinek 16. sz. módosításáról,  
véleményezési szakasz lezárásáról:**

- a) Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Balatonmáriafürdő településrendezési eszközei 16. számú módosításának véleményezési szakasza során beérkezett véleményeket megismerte és azokat az előterjesztés mellékletként csatolt összefoglalóban leírtak szerint elfogadja. Megállapítja, hogy a partnerségi egyeztetés során partneri észrevétel, kifogás nem érkezett.
- b) Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Állami Főépítészeti Iroda által tett kifogást megismerte és annak feloldására tett javaslatot elfogadja, a módosítás tervezetét a javaslatnak megfelelően átdolgozza. Az 500/11 hrsz-ú ingatlanra vonatkozó előírások pontosítását a település teljes felülvizsgálata során elvégzi.
- c) Balatonmáriafürdő Község településrendezési eszközei 16. számú módosításának véleményezési szakaszát az önkormányzat lefolytatta. **Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a fentiek alapján lezárja Balatonmáriafürdő településrendezési eszközei 16. számú módosításának egyeztetési szakaszát és megbízza az Arker Településtervező Bt-t a záró szakmai véleményezési dokumentáció elkészítésével.**

**Határidő:** Arker Településtervező Bt. értesítése döntést követően azonnal

**Felelős:** Galács György polgármester

## 8. NAPIREND

### Zombori Balázs e.v. kérelme a 2023. évi inflációs ráta mértékének elengedésére vonatkozóan

*Előadó: Galács György polgármester  
(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)*

#### **Galács György** polgármester:

Zombori Balázs a Hajóállomási szabadstrandi büfé bérlője idén is kérelmet nyújtott be arra vonatkozóan, hogy tekintettel a kialakult gazdasági helyzetre – a szerződés szerinti bérleti díjat terhelő inflációs ráta mértékének összegét engedjük el. A KSH által közölt 2022. évi infláció 14,5%, így a 601.750 Ft-ról van szó. Fenntartásokkal fogadja. Ő 50%-os mérséklést tud elképzelni.

Megkérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e észrevételük, javaslatuk?

#### **Horváth Tiborné** képviselő:

A tavalyi évben is tettek gesztust a helyi vállalkozók felé azzal, hogy elengedték az inflációs összegeket. Úgy véli, hogy a válság mindenkit egyaránt érint, ugyanúgy az Önkormányzatot is. Ha minden évben elengedik ezeket az összegeket, akkor végül az Önkormányzatnak kell kevesebből gazdálkodni.

#### **Galács György** polgármester:

Egyetért. Amennyiben elengedik a bérleti díjakat terhelő inflációs összegeket, úgy a szerződéses időszak végére, attól függően milyen gazdasági helyzet várható, elképzelhető, hogy egy teljes évi bérleti díj összegével megegyező bevételtől esnek el.

#### **Poják Csaba** alpolgármester:

A szerződést ezekkel a feltételekkel írta alá.

#### **Móriné Váraljai Mária** képviselő:

Ő sem támogatja. A vállalkozók az infláció összegét átterhelik a vásárlókra. A bérlő is emelt díjakkal fog dolgozni.

Megkérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e további észrevételük, javaslatuk?

Mivel kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el az alábbi, módosított határozati javaslat elfogadására tesz javaslatot:

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Zombori Balázs ev., mint az önkormányzat tulajdonában álló **Balatonmáriafürdő belterület 500/11** hrsz. alatt felvett „kivett strandfürdő üzlet és egyéb” megjelölésű ingatlan (Strandi büfé) bérlőjének kérelmét megismerte és a bérleti szerződés 4.) pontjában foglalt bérleti díj éves infláció mértékének összegének, azaz **601.750 Ft** megfizetése alól **nem mentesíti**.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.*

*A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
58/2023.(V.22.) határozata  
Zombori Balázs e.v. bérleti díjának  
2023. évi inflációs ráta mértékének elengedéséről:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Zombori Balázs ev., mint az önkormányzat tulajdonában álló **Balatonmáriafürdő belterület 500/11 hrsz.** alatt felvett „kivett strandfürdő üzlet és egyéb” megjelölésű ingatlan (Strandi büfé) bérlőjének kérelmét megismerte és a bérleti szerződés 4.) pontjában foglalt bérleti díj éves infláció mértékének összegének, azaz **601.750 Ft** megfizetése alól **nem mentesíti.**

**Határidő:** 2023. május 31.

**Felelős:** Galács György polgármester

## 9. NAPIREND

### **Strandi szabadterületek bérbeadására vonatkozó pályázati eljárás elbírálása**

*Előadó: Galács György polgármester*

*(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)*

**Galács György** polgármester:

A strandi szabadterületek bérbeadására kiírt pályázati eljárásra beérkezett ajánlatokat az előterjesztés tartalmazza. Egy ajánlat érkezett határidőt követően a Hullám utcai szabadstrandon vízi bicikli kölcsönzés tevékenységre vonatkozóan, azonban a pályázati kiírásnak mindenben megfelel.

Megkérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e észrevételük, javaslatuk?

**Horváth Tiborné** képviselő:

A Bárdos szabad strandon a tavalyi évben volt büfé-kocsi üzemeltető. Idén nem nyújtott be pályázatot, de a kürtőskalács és a főtt kukorica árusítása továbbra is működni fog?

**Galács György** polgármester:

Igen.

Mivel további kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el az előterjesztés szerinti határozati javaslatok elfogadására tesz javaslatot.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásokra.

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.*

A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
59/2023.(V.22.) határozata**

**az önkormányzat tulajdonát képező strandi szabadterületek 2023. évi  
bérbeadására, kereskedelmi és szolgáltató tevékenységek folytatására vonatkozó  
pályázati eljárás elbírálása:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a 2023. évre meghirdetett strandi szabadterületek bérbeadására vonatkozó pályázati kiírásra beérkezett ajánlatokat és a licit eljárásban a pályázat nyerteseit az alábbi táblázat szerint hagyja jóvá.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert a bérleti szerződések megkötésére.

	<b>Ajánlattevő neve, címe</b>	<b>Tevékenység megnevezése</b>	<b>Helyszín</b>	<b>Megajánlott bérleti díj</b>	<b>Megjegyzés</b>
1.	<b>MO-BIR Bt.</b> 8630 Balatonboglár Török Bálint u. 38.	<b>Főtt kukorica mozgóárusítása</b>	Központi strand, Bárdos, Hajóállomási, Polgár utcai, Őz utcai, Őrház utcai szabad strand, Szabadság utcai, Hullám, utcai, Bárdos szabad strand	500.000 Ft	2023.06.01- 2023.08.31. közötti időszakban
2.	<b>Biró Martin</b> 8647 Balatonmáriafürdő, Gróf Széchényi Imre tér 1.	<b>Csomagolt kürtöskalács mozgóárusítása</b>	Központi strand, Bárdos, Hajóállomási, Polgár utcai, Őz utcai, Őrház utcai szabad strand, Szabadság utcai, Hullám, utcai, Bárdos szabad strand	480.000 Ft	2023.06.01- 2023.08.31. közötti időszakban
3.	<b>Rajky Ágota Annamária</b> 8360 Keszthely, Vaszary-Kolos u. 28.	<b>Vattacukor árusítás (2 m<sup>2</sup>)</b>	Hullám utcai szabad strand	170.000 Ft	2023.06.01- 2023.08.31. közötti időszakban
4.	<b>Rajky Ágota Annamária</b> 8360 Keszthely, Vaszary-Kolos u. 28.	<b>Popcorn árusítás (2 m<sup>2</sup>)</b>	Hullám utcai szabad strand	160.000 Ft	2023.06.01- 2023.08.31. közötti időszakban
5.	<b>Papp Mihály Zsolt</b> 8647 Balatonmáriafürdő, Keszeg u. 126.	<b>Popcorn árusítás (2 m<sup>2</sup>)</b>	Hajóállomási szabadstrand	200.000 Ft	2023.06.01- 2023.08.31. közötti időszakban
6.	<b>Papp Mihály Zsolt</b> 8647 Balatonmáriafürdő, Keszeg u. 126.	<b>Vattacukor árusítás (2 m<sup>2</sup>)</b>	Hajóállomási szabadstrand	200.000 Ft	2023.06.01- 2023.08.31. közötti időszakban

7.	<b>Papp Mihály Zsolt</b> 8647 Balatonmárfürdő, Keszeg u. 126.	<b>Ugrálóasztal üzemeltetés (30 m<sup>2</sup>)</b>	Hajóállomási szabad strand	370.000 Ft	2023.06.01- 2023.08.31. közötti időszakban
8.	<b>Rosta Csaba</b> 8700 Marcali, Táncsics Mihály utca 106	<b>Vattacukor árusítás (2 m<sup>2</sup>)</b>	Központi Fizető strand	275.000 Ft	2023.06.01- 2023.08.31. közötti időszakban

**Határidő:** 3 nap értesítésre, 2023. május 31. szerződéskötésre

**Felelős:** Galács György polgármester

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.*

*A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

### **Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

#### **60/2023.(V.22.) határozata**

#### **Ronczi Zoltán József e.v. területbérleti pályázatáról:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte **Ronczi Zoltán József** e.v. (1042 Budapest, József Attila u. 16.) a 2023. évre meghirdetett strandi szabadterületek bérbeadására vonatkozó pályázati eljárás a benyújtási határidőt követően beérkezett ajánlatát és **2023.06.01-2024.08.31. közötti időszakban a Hullám utcai szabadstrandon Vízi bicikli kölcsönzés tevékenységre vonatkozó ajánlatát 650.000 Ft/év bérleti díj összegben elfogadja. A bérleti díj összege az éves inflációs ráta összegével évente emelkedik.**

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert a bérleti szerződés megkötésére.

**Határidő:** 3 nap értesítésre, 2023. május 31. szerződéskötésre

**Felelős:** Galács György polgármester

## **10. NAPIREND**

### **Önkormányzati elővásárlási jog gyakorlása**

*Előadó: Galács György polgármester*

*(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)*

**Galács György polgármester:**

A régi gyermeküdülőről van szó. Az épület állaga megromlott, nagyon rossz állapotban van, azonban a jelenlegi szabályozás már nem teszi lehetővé hasonló épület építését.

Megkérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e észrevételük, javaslatuk?

Mivel kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadására tesz javaslatot:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Budapest VI. kerület Terézváros Önkormányzat tulajdonában álló Balatonmárfürdő 1291/1

hrsz-ú „kivett üdülőépület, udvar” megnevezésű ingatlanra vonatkozó pályázati felhívást és a **pályázaton gyakorolható elővásárlási joggal nem kíván élni.**

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.*

*A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
61/2023.(V.22.) határozata  
a Balatonmáriafürdő 1291/1 hrsz-ú „kivett üdülőépület udvar” megnevezésű  
ingatlan pályázati úton történő értékesítésére vonatkozó elővásárlási jog  
gyakorlásáról:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Budapest VI. kerület Terézváros Önkormányzat tulajdonában álló Balatonmáriafürdő 1291/1 hrsz-ú „kivett üdülőépület, udvar” megnevezésű ingatlanra vonatkozó pályázati felhívást és a **pályázaton gyakorolható elővásárlási joggal nem kíván élni.**

**Határidő:** értesítésre: 8 nap

**Felelős:** Galács György polgármester

## **11. NAPIREND**

### **CETIN Hungary Zrt. kérelme ideiglenes távközlési bázisállomás létesítésére**

*Előadó: Galács György polgármester*

*(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)*

**Galács György polgármester:**

A Társaság személyesen kereste fel azzal a problémával, hogy a nyári leterhelt időszakban nem tudnak megfelelő távközlési szolgáltatást biztosítani a Yettel telekommunikációs partnerük részére, ezért mindenképp szükséges ideiglenes megoldást találniuk. A területet a Társaság szakembereivel közösen bejárták, akik a helyszínen méréseket is végeztek és megállapították, hogy a leghelyesebb helyszín ideiglenes bázisállomás létesítésére a Balatonmáriafürdő 96/1 hrsz-ú ingatlanon lenne. A szomszédos ingatlan a 97-es amely közpark, természetben a Fizező strandi parkoló. A településkép védelméről szóló 4/2021. (III.16.) önkormányzati rendelet rendelkezései szerint a település belterületén távközlési torony csak indokolt esetben létesíthető. Mivel az Önkormányzatnak is kiemelten fontos, hogy a településen megfelelő szolgáltatások álljanak rendelkezésre így javasolja a bérleti szerződés megkötését.

A részleteket az előterjesztés tartalmazza.

**Horváth Tiborné képviselő:**

Csak akkor tudja támogatni, ha ez csak ideiglenes jellegű. Aggódik, hogy az előterjesztésben megjelölt 10x10 méter túl nagy területet vesz el a parokolóból.

**Galács György** polgármester:

A bázisállomás nem fogja akadályozni a parkolást, mert a szomszédos ingatlanon a már meglévő trafó mellett helyeznék el. Mindenképpen ideiglenes jellegű használatról van szó, a szerződés tervezetben az időtartam rögzítve van.

Megkérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e további észrevételük, javaslatuk?

Mivel kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el az alábbi határozati javaslat elfogadására tesz javaslatot:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte a „CETIN Hungary Zrt. kérelme ideiglenes távközlési bázisállomás létesítésére” tárgyú előterjesztést és **a településkép védelméről szóló 4/2021. (III.16.) önkormányzati rendelet 17. § (4) bekezdésében** foglaltakra tekintettel – új torony létesítését a mobil és internetszolgáltatás minőségének érdekében indokoltnak tartja.

A Képviselő-testület **területbérleti szerződés keretében hozzájárul az ideiglenes bázisállomás létesítéséhez** az Önkormányzat tulajdonában álló **Balatonmárfürdő 96/1 hrsz-ú „kivett közterület”** megnevezésű ingatlanból 10x10 m, azaz 100 m<sup>2</sup>-es területen 2023.06.15. és – 2023.09.15. közötti időszakra. Hosszabbítási lehetőség nincs. A Bérleti díj egyszeri 1.500.000 Ft, melyet Áfa nem terhel.

A létesítmény max. 18 m magas lehet. Az engedélyek beszerzéséről, valamint a bázisállomás balesetmentességének érdekében a körülkerítésről gondoskodni kell.

A Képviselő-testület támogatja 1 db almérő kiépítését bázisállomás villamosenergia ellátása érdekében, melynek költségei a CETIN Hungary Zrt.-t terhelik. A közüzemi díj elszámolása fogyasztás alapján történik, melyet külön megállapodásban rögzítünk.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármester az előterjesztés mellékletét képező szerződés-tervezet, valamint a szükséges tulajdonosi hozzájárulás aláírására.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.*

*A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
62/2023.(V.22.) határozata**

**CETIN Hungary Zrt. ideiglenes távközlési bázisállomás létesítéséről:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte a „CETIN Hungary Zrt. kérelme ideiglenes távközlési bázisállomás létesítésére” tárgyú előterjesztést és **a településkép védelméről szóló 4/2021. (III.16.) önkormányzati rendelet 17. § (4) bekezdésében** foglaltakra tekintettel – új torony létesítését a mobil és internetszolgáltatás minőségének érdekében indokoltnak tartja.

A Képviselő-testület területbérleti szerződés keretében hozzájárul az ideiglenes bázisállomás létesítéséhez az Önkormányzat tulajdonában álló **Balatonmáriafürdő 96/1 hrsz-ú „kivett közterület”** megnevezésű ingatlanból 10x10 m, azaz 100 m<sup>2</sup>-es területen 2023.06.15. és – 2023.09.15. közötti időszakra. Hosszabbítási lehetőség nincs. A Bérleti díj egyszeri 1.500.000 Ft, melyet Áfa nem terhel.

A létesítmény max. 18 m magas lehet. Az engedélyek beszerzéséről, valamint a bázisállomás balesetmentességének érdekében a körülkerítésről gondoskodni kell.

A Képviselő-testület támogatja 1 db almérő kiépítését bázisállomás villamosenergia ellátása érdekében, melynek költségei a CETIN Hungary Zrt.-t terhelik. A közüzemi díj elszámolása fogyasztás alapján történik, melyet külön megállapodásban rögzítünk.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármester az előterjesztés mellékletét képező szerződés-tervezet, valamint a szükséges tulajdonosi hozzájárulás aláírására.

**Határidő:** értesítésre 8 nap

**Felelős:** Galáczy György polgármester

## 12. NAPIREND

**Kilépési szándék bejelentése a Marcali Kistérség Többcélú Társulás bölcsődei ellátás feladatból**

*Előadó: Galáczy György polgármester*

*(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)*

**Galáczy György polgármester:**

Korábban a Képviselő-testület döntött arról, hogy a Balatonkeresztúr Község Önkormányzata által benyújtott és nyertes pályázat kapcsán a bölcsődei ellátást a két önkormányzat közösen kívánja megoldani. A Marcali Kistérség Többcélú Társulás által biztosított bölcsődei ellátás feladatból ezért ki kell lépni, amit 2023. szeptember 1. napjával célszerű megtenni.

Megkérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e további észrevételük, javaslatuk?

Mivel kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el az alábbi határozati javaslat elfogadására tesz javaslatot:

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2023. augusztus 31. napjával ki kíván lépni a Marcali Kistérség Többcélú Társulása bölcsődei feladatellátásból, mivel 2023. szeptember 1. napjától a Balatoni Szociális Társulás által fenntartott Alapszolgáltatási Központ telephelyeként és Balatonmáriafürdő településre kiterjedően a bölcsődei ellátást a 8648 Balatonkeresztúr Ady u. 1. szám alatt létesítendő Mikkamakka Mini Bölcsőde kialakításával látja el.



A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Marcali Kistérség Többcélú Társulásának Elnökét a döntésről értesítse.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.*

*A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
63/2023.(V.22.) határozata**

**kilépési szándék bejelentése a bölcsődei feladatellátás tekintetében a Marcali  
Kistérség Többcélú Társulásából 2023. augusztus 31. napjával.**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2023. augusztus 31. napjával ki kíván lépni a Marcali Kistérség Többcélú Társulása bölcsődei feladatellátásból, mivel 2023. szeptember 1. napjától a Balatoni Szociális Társulás által fenntartott Alapszolgáltatási Központ telephelyeként és Balatonmáriafürdő településre kiterjedően a bölcsődei ellátást a 8648 Balatonkeresztúr Ady u. 1. szám alatt létesítendő Mikkamakka Mini Bölcsőde kialakításával látja el.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Marcali Kistérség Többcélú Társulásának Elnökét a döntésről értesítse.

**Határidő:** 10 nap

**Felelős:** Galács György polgármester

### **13. NAPIREND**

**Balatoni Szociális Társulás társulási megállapodásának, szervezeti és működési szabályzatának módosítása**

*Előadó: Galács György polgármester*

*(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)*

**Galács György polgármester:**

Az előző mapirendhez kötődően a Balatoni Szociális Társulás minden társult tagjának szükséges jóváhagyni a társulási megállapodás, valamint a szervezeti és működési szabályzat módosítását.

Megkérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e további észrevételük, javaslatuk?

Mivel kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el az alábbi határozati javaslat elfogadására tesz javaslatot:

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte és jóváhagyja az előterjesztés mellékletét képező, 2023. szeptember 1-ei hatálybalépéssel a Balatoni Szociális Társulás Társulási megállapodásának – mellékletét képező Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.*

*A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

**Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
64/2023.(V.22.) határozata  
a Balatoni Szociális Társulás Társulási megállapodásának, mellékletét képező  
Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról**

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte és jóváhagyja az előterjesztés mellékletét képező, 2023. szeptember 1-ei hatálybalépéssel a Balatoni Szociális Társulás Társulási megállapodásának – mellékletét képező Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását.

**Határidő:** Társulás elnökének értesítése 5 nap

**Felelős:** Galács György polgármester

#### **14. NAPIREND**

##### **Alapszolgáltatási Központ tevékenységéről beszámoló**

*Előadó: Pungor-Horváth Barbara intézményvezető*

*(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)*

**Galács György** polgármester:

Az Intézményvezető ismét egy nagyon részletes és átfogó szakmai beszámolót készített. Megköszöni Pungor-Horváth Barbarának és munkatársainak a kiemelkedő szakmai munkájukat.

**Horváth Tiborné** képviselő:

Valóban nagyon kidolgozott és részletes a beszámoló. Szeretne gratulálni a kiváló munkához, valamint megköszöni az elmúlt év munkáját.

**Pungor-Horváth Barbara** az Alapszolgáltatási Központ Intézményvezetője:

Megköszöni. A beszámolót valóban ő készítette, de egy csapat áll mögötte.

Megkérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e további észrevételük, javaslatuk?

Mivel kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el az alábbi határozati javaslat elfogadására tesz javaslatot:

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alapszolgáltatási Központ 2022. évi tevékenységéről adott beszámolót megismerte, megtárgyalta és azt elfogadja. A képviselő-testület megköszöni az Alapszolgáltatási Központ munkatársainak szakmai munkáját.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.  
A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
65/2023.(V.22.) határozata  
a Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ 2022. évi tevékenységéről szóló  
beszámoló elfogadásáról:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alapszolgáltatási Központ 2022. évi tevékenységéről adott beszámolót megismerte, megtárgyalta és azt elfogadja. A képviselő-testület megköszöni az Alapszolgáltatási Központ munkatársainak szakmai munkáját.

**Határidő:** vezető értesítésére 8 nap

**Felelős:** Galács György polgármester

**15. NAPIREND**

**Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról beszámoló**

*Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző  
(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)*

**Galács György** polgármester:

Az előterjesztést a Képviselő-testület megkapta.

Megkérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e további észrevételük, javaslatuk?

Mivel kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el az alábbi határozati javaslat elfogadására tesz javaslatot:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló előterjesztést, a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat valamint a Csillagvirág Óvoda beszámolóit megtárgyalta, azokat jó minősítéssel elfogadja

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.  
A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
66/2023.(V.22.) határozata  
a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló előterjesztés  
megtárgyalásáról és értékeléséről:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló előterjesztést, a Család- és Gyermekjóléti

Szolgálat valamint a Csillagvirág Óvoda beszámolóit megtárgyalta, azokat jó minősítéssel elfogadja.

**Határidő:** 2023. május 31.

**Felelős:** Mestyán Valéria címzetes főjegyző

## 16. NAPIREND

### Bűnmegelőzési – közbiztonsági koncepció értékelése

*Előadó: Galács György polgármester*

*(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)*

**Galács György polgármester:**

Az előterjesztést a Képviselő-testületnek kiküldték.

Megkérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e további észrevételük, javaslatuk?

Mivel kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el az alábbi határozati javaslat elfogadására tesz javaslatot:

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a bűnmegelőzési – közbiztonsági koncepció értékelését megtárgyalta és a következő célokat tűzi ki:

- a.) A lakosság és a nyaralótulajdonosok bűnmegelőzésben való aktivitásának fokozása.
- b.) Az anyagi lehetőségek bővítése érdekében pályázatokon való részvétel (Polgárórség).
- c.) Az Önkormányzat költségvetési lehetőségei függvényében a Polgárőr Egyesület és a Rendőrség működésének, tevékenységének támogatása.
- d.) A Polgárórség és az Önkormányzat szoros együttműködésével bűnmegelőzési tájékoztató anyag elkészítése és terjesztése a nyári idegenforgalmi szezonban, a strandok környékén és a frekventált helyeken.
- e.) A rendőrség, az egészségügyi és szociális alapellátó rendszer munkatársainak bevonásával dropprevenációs és bűnmegelőzési előadások szervezése az óvodások és az általános iskolások részére.
- f.) A rendőrség, az egészségügyi és szociális alapellátó rendszer munkatársainak bevonásával bűnmegelőzési előadások szervezése az időskorú lakosság részére.
- g.) A térfigyelő kamerarendszer üzemeltetése.
- h.) A képviselő-testület koncepciójának megvalósítását két évente értékelni.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.*

*A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
67/2023.(V.22.) határozata**

**Bűnmegelőzési – közbiztonsági koncepció értékeléséről:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a bűnmegelőzési – közbiztonsági koncepció értékelését megtárgyalta és a következő célokat tűzi ki:

- i.) A lakosság és a nyaralótulajdonosok bűnmegelőzésben való aktivitásának fokozása.
- j.) Az anyagi lehetőségek bővítése érdekében pályázatokon való részvétel (Polgárórség).
- k.) Az Önkormányzat költségvetési lehetőségei függvényében a Polgárőr Egyesület és a Rendőrség működésének, tevékenységének támogatása.
- l.) A Polgárórség és az Önkormányzat szoros együttműködésével bűnmegelőzési tájékoztató anyag elkészítése és terjesztése a nyári idegenforgalmi szezonban, a strandok környékén és a frekventált helyeken.
- m.) A rendőrség, az egészségügyi és szociális alapellátó rendszer munkatársainak bevonásával drogreprevenációs és bűnmegelőzési előadások szervezése az óvodások és az általános iskolások részére.
- n.) A rendőrség, az egészségügyi és szociális alapellátó rendszer munkatársainak bevonásával bűnmegelőzési előadások szervezése az időskorú lakosság részére.
- o.) A térfigyelő kamerarendszer üzemeltetése.
- p.) A képviselő-testület koncepciójának megvalósítását két évente értékelni.

**Határidő:** 2025. május havi ülés.

**Felelős:** polgármester

## **17. NAPIREND**

### **Belső ellenőrzés 2022. évi összefoglaló jelentése**

*Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző*

*(Előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete.)*

**Galács György** polgármester:

Megkérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban van-e további észrevételük, javaslatuk?

Mivel kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el az alábbi határozati javaslat elfogadására tesz javaslatot:

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a 2022. évben végzett belső ellenőrzési jelentést, a 2022. évről szóló összefoglaló belső ellenőrzési jelentést.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.*

*A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
68/2023.(V.22.) határozata**

**a 2022. évről szóló összefoglaló belső ellenőrzési jelentésről:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a 2022. évben végzett belső ellenőrzési jelentést, a 2022. évről szóló összefoglaló belső ellenőrzési jelentést.

**Határidő:** 2023. május 30.

**Felelős:** Galáczy György polgármester

**18. NAPIREND**

**Aktuális ügyek**

**Galáczy György** polgármester:

Több témával kapcsolatban szükséges döntést hozniuk.

Érkezett egy megkeresés Juhászné Darázs Anikótól - a Csillagvirág Művészeti Óvoda közalkalmazottjától. A kérelmező előadja, hogy 40 éves nyugdíjra jogosító szolgálati idejét 2024. május 31-én szerzi meg. A törvény szerinti felmentési ideje 8 hónap, amelyet 2023. október 19-én kezd meg. Kéri, hogy a munkavégzés alóli felmentés költségeihez az önkormányzat járuljon hozzá.

Kéri a Képviselő-testületet, hogy támogassa Juhászné Darázs Anikó kérelmét.

Megkérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy az aktuális ügyel kapcsolatban van-e további észrevételük, javaslatuk?

Mivel kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el az alábbi határozati javaslat elfogadására tesz javaslatot:

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete méltányolja Juhászné Darázs Anikó Csillagvirág Óvoda közalkalmazottjának Nők40 nyugdíjazásával kapcsolatos kérését, és annak költségviseléséhez 2024. évi költségvetésében a fedezetet biztosítja.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.*

*A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
69/2023.(V.22.) határozata**

**Juhászné Darázs Anikó óvodai közalkalmazott nyugdíjazásával kapcsolatos  
költségekről:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete méltányolja Juhászné Darázs Anikó Csillagvirág Óvoda közalkalmazottjának Nők40 nyugdíjazásával

kapcsolatos kérését, és annak költségviseléséhez 2024. évi költségvetésében a fedezetet biztosítja.

**Határidő:** óvodai központ értesítése 10 nap

**Felelős:** Galáczy György polgármester

**Galáczy György polgármester:**

Balla György e.v. azzal a kérelemmel fordult az Önkormányzathoz, hogy a Településképi Arculati Kézikönyv 45. oldalán található – általa üzemeltetett Port Étterem&Panzió vendéglátóipari egységet ábrázoló fényképet cseréljük le, mert az 2017. óta bővítésre került.

A Településképi Arculati Kézikönyv módosítása hosszú és költséges eljárás, továbbá az a településképi megjelenítést és az építészeti elemek alkalmazását szolgálja és elfogadása óta nem történt rendeletet érintő változás, így javasolja a testületnek, hogy a kérelmet utasítsa el.

Megkérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy az aktuális ügyvel kapcsolatban van-e további észrevételük, javaslatuk?

Mivel kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el az alábbi határozati javaslat elfogadására tesz javaslatot:

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte Balla György e.v. Településképi Arculati Kézikönyv módosítására vonatkozó kérelmét, azonban tekintettel arra, hogy a kézikönyv a településképi megjelenítés és építészeti elemek alkalmazásának eszköze és annak elfogadása óta történt változások nem befolyásolják a településképi rendeletben foglaltakat – elutasítja.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.*

*A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

### **Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 70/2023.(V.22.) határozata**

#### **Balla György e.v. Településképi Arculati Kézikönyv módosításának kérelméről:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte Balla György e.v. Településképi Arculati Kézikönyv módosítására vonatkozó kérelmét, azonban tekintettel arra, hogy a kézikönyv a településképi megjelenítés és építészeti elemek alkalmazásának eszköze és annak elfogadása óta történt változások nem befolyásolják a településképi rendeletben foglaltakat – elutasítja.

**Határidő:** értesítése 8 nap

**Felelős:** Galáczy György polgármester

**Galács György** polgármester:

A legutolsó téma, amiről beszélni szeretne az a 2023. évi Mária Napok rendezvény. A 2023. évi elfogadott költségvetésben 12.700.000 Ft került beépítésre az önkormányzati rendezvényekre. Ez az egész éves tervezet. Kidolgozták a részletes programtervet és az idei évben megrendezésre kerülő háromnapos rendezvény költségvetése összesen 9.339.410 Ft, így a költségvetésbe beépített összeg nem elegendő az egész éves programok megtartásához. A részletes költségterv szerepel a kiküldött anyagban.

Kéri a Képviselő-testületet, hogy támogassa a 2023. évi Mária Napokra kidolgozott részletes költségvetést és nettó 5.000.000 Ft átcsoportosítását a tartalék terhére a rendezvényhez szükséges forrás biztosítására.

Megkérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy az aktuális üggyel kapcsolatban van-e további észrevételük, javaslatuk?

Mivel kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el az alábbi határozati javaslat elfogadására tesz javaslatot:

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte és támogatja a 2023. évben megrendezésre kerülő Mária Napok rendezvényre kidolgozott pénzügyi kalkulációt.

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2023. évi költségvetési rendeletének tartalék terhére átcsoportosít nettó 5.000.000 Ft-ot a Kiemelt önkormányzati rendezvények főszámra a rendezvény megtartásához szükséges költségek kiegészítésére.

Felkéri a Képviselő – testületet a szavazásra.

*A határozathozatalnál jelen levő képviselők száma: 4 fő.*

*A képviselő-testület 4 szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozza az alábbi határozatát:*

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
71/2023.(V.22.) határozata**

**a 2023. évben megrendezésre kerülő Mária Napok rendezvény költségeiről:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte és támogatja a 2023. évben megrendezésre kerülő Mária Napok rendezvényre kidolgozott pénzügyi kalkulációt.

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2023. évi költségvetési rendeletének tartalék terhére átcsoportosít nettó 5.000.000 Ft-ot a Kiemelt önkormányzati rendezvények főszámra a rendezvény megtartásához szükséges költségek kiegészítésére.

**Határidő:** értelem szerint

**Felelős:** Galács György polgármester

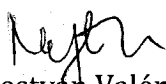
Megkérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e további észrevételük, javaslatuk?



Mivel további kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el megköszöni a megjelentek részvételét és a nyilvános ülést 14 óra 17 perckor bezárja.

  
Galács György  
polgármester



  
Mestyan Valéria  
címetes főjegyző

# JELENLÉTI ÍV



Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2023. május 22-ei  
nyilvános üléséről

Név:	Aláírás:	Megjegyzés:
Galács György polgármester		
Poják Csaba alpolgármester		
Hajas Béla képviselő		igazoló
Móriné Váraljai Mária képviselő	Móriné Váraljai Mária	
Horváth Tiborné képviselő	Horváth Tiborné	

## MEGHÍVOTTAK:

Mestyán Valéria címzetes főjegyző

Mestyán Valéria

Ács Réka igazgatási ügyintéző

Ács Réka

Horváth Máté marketing menedzser

.....

Horváth Tibor műszaki főmunkatárs

.....

Babina Gabriella projektmenedzser

.....

Németh Gyöngyi pénzügyi vezető

.....

Schenkné Gaál Zsuzsanna

szociális és gyámügyi vezető főtanácsos

.....

Pungor - Horváth Barbara  
Intézményvezető  
Labossági irodaló

Pungor - Horváth Barbara  
BAK-100

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**9/2023. (V. 22.) önkormányzati rendelete**  
**az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló**  
**2/2022. (II.16.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében és a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvényben kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

**„3. §**

(1) Az önkormányzat 2022. évi költségvetését

- a) 657 229 493 Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
- b) 737 771 918 Ft tárgyévi költségvetési kiadással és
- c) 80 542 425 Ft költségvetési hiánnyal állapítja meg.

(2) A hiány finanszírozását belső forrásból, azaz 80 542 425 Ft maradvány igénybevételével biztosítja.

(3) Az önkormányzat 2022. évi költségvetésének tárgyévi költségvetési bevételét 657 229 493 Ft-ban, melyből

- a) működési költségvetési bevételét 408 254 532 Ft-ban
- b) felhalmozási költségvetési bevételét 248 974 961 Ft-ban állapítja meg.

(4) Tárgyévi költségvetési kiadását 737 771 918 Ft-ban állapítja meg.

(5) Működési költségvetési kiadását 312 116 565 Ft-ban állapítja meg, melyből

- a) személyi jellegű kiadásait 95 649 700 Ft-ban
- b) munkaadókat terhelő járulékokat 11 261 751 Ft-ban
- c) dologi jellegű kiadásokat 124 670 000 Ft-ban
- d) támogatásértékű működési kiadásait 33 555 531 Ft-ban
- e) működési célú pénzeszköz átadást 24 013 300 Ft-ban
- f) működési kölcsönfolyósítását 0 Ft-ban
- g) ellátottak pénzbeli juttatását 3 900 000 Ft-ban
- h) állami támogatás megelőlegezés visszafizetés, előző évi állami támogatást 3 766 283 Ft-ban
- i) működési célú általános tartalékát 15 300 000 Ft-ban állapítja meg.

(6) Felhalmozási költségvetési kiadását 425 655 353 Ft-ban állapítja meg, melyből

- a) beruházások előirányzatát 200 850 734 Ft-ban
- b) felújítások előirányzatát 53 337 330 Ft-ban
- c) támogatásértékű felhalmozási kiadást 4 572 Ft-ban
- d) felhalmozási célú pénzeszköz átadást 0 Ft-ban
- e) felhalmozási kölcsön folyósítását 0 Ft-ban

- f) egyéb kiadások, hozzájárulások előirányzatát (hitel tőketörlesztés) 20 000 000 Ft-ban
- g) fejlesztési célú tartalékot 151 462 717 Ft-ban állapítja meg.

(7) Költségvetési hiányát 80 542 425 Ft-ban állapítja meg, melyből

- a) kötelező feladat hiányát 179 082 027 Ft-ban
- b) önként vállalt feladat többletét 140 134 133 Ft-ban
- c) államigazgatási feladat hiányát 41 594 531 Ft-ban állapítja meg.

(8) Működési költségvetési többletét 96 137 967 Ft-ban állapítja meg, melyből

- a) kötelező feladat többletét 115 229 365 Ft-ban
- b) önként vállalt feladat többletét 22 359 133 Ft-ban
- c) államigazgatási feladat hiányát 41 450 531 Ft-ban állapítja meg.

(9) Felhalmozási költségvetési hiányát 176 680 392 Ft-ban állapítja meg, melyből

- a) kötelező feladat hiányát 294 311 392 Ft-ban,
- b) önként vállalt feladat többletét 117 775 000 Ft-ban,
- c) államigazgatási feladat hiányát 144 000 Ft-ban állapítja meg.

(10) Előző év felhasználható tervezett maradványát 80 542 425 Ft-ban állapítja meg, melyből

- a) működési hiány finanszírozását szolgáló tervezett maradványát 30 000 000 Ft-ban,
- b) felhalmozási hiány finanszírozását szolgáló tervezett maradványát 50 542 425 Ft-ban állapítja meg.

(11) Finanszírozási célú műveletek bevételeit 0 Ft-ban állapítja meg,

- a) működést szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételeit 0 Ft-ban,
- b) felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételeit 0 Ft-ban állapítja meg.

(12) Finanszírozási célú műveletek kiadását 0 Ft-ban,

- a) működési finanszírozását szolgáló műveletek kiadását 0 Ft-ban,
- b) felhalmozási finanszírozását szolgáló műveletek kiadását 0 Ft-ban állapítja meg.”

## 2. §

(1) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

(12) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

(13) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 17. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

(14) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 18. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.

(15) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 19. melléklete helyébe a 15. melléklet lép.

(16) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 20. melléklete helyébe a 16. melléklet lép.

(17) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 21. melléklete helyébe a 17. melléklet lép.

(18) Az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 22. melléklete helyébe a 18. melléklet lép.

### 3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Galács György  
polgármester



Mestyán Valéria  
címzetes főjegyző

Rendelet kihirdetve: 2023. május 22-én.

Mestyán Valéria  
címzetes főjegyző



## Végső előterjesztői indokolás

Az önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdése értelmében döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

A költségvetési rendelet módosítása biztosítja Magyarország helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírásainak megfelelő kötelező feladatok jó színvonalon történő ellátását, a számviteli szabályoknak való megfelelést.

A rendelet az önkormányzat 2022. évi költségvetésének elfogadását követően hozott központi és önkormányzati döntések miatt a zárszámadás előtt módosítani kell a tényadatok figyelembevételével.

Az önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdése értelmében döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

A költségvetési rendelet módosítása biztosítja Magyarország helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírásainak megfelelő kötelező feladatok jó színvonalon történő ellátását, a számviteli szabályoknak való megfelelést.

A rendelet az önkormányzat 2022. évi költségvetésének elfogadását követően hozott központi és önkormányzati döntések miatt a zárszámadás előtt módosítani kell a tényadatok figyelembevételével.

Az önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdése értelmében döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

A költségvetési rendelet módosítása biztosítja Magyarország helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírásainak megfelelő kötelező feladatok jó színvonalon történő ellátását, a számviteli szabályoknak való megfelelést.

A rendelet az önkormányzat 2022. évi költségvetésének elfogadását követően hozott központi és önkormányzati döntések miatt a zárszámadás előtt módosítani kell a tényadatok figyelembevételével.

Az önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdése értelmében döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

A költségvetési rendelet módosítása biztosítja Magyarország helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírásainak megfelelő kötelező feladatok jó színvonalon történő ellátását, a számviteli szabályoknak való megfelelést.

A rendelet az önkormányzat 2022. évi költségvetésének elfogadását követően hozott központi és önkormányzati döntések miatt a zárszámadás előtt módosítani kell a tényadatok figyelembevételével.

Az önkormányzat képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdése értelmében döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

A költségvetési rendelet módosítása biztosítja Magyarország helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírásainak megfelelő kötelező feladatok jó színvonalon történő ellátását, a számviteli szabályoknak való megfelelést.

A rendelet az önkormányzat 2022. évi költségvetésének elfogadását követően hozott központi és önkormányzati döntések miatt a zárszámadás előtt módosítani kell a tényadatok figyelembevételével.

1. melléklet a 9/2023.(V.22.) számú önkormányzati rendelethez

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Címrendje**

		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
		<b>2022.évi költségvetés</b>													
		<b>Cím</b>	<b>Alcím</b>	<b>Kiadás (Ft-ban)</b>			<b>Bevétel (Ft-ban)</b>			<b>Létszám</b>					
		az önkormányzat költségvetési szervei	az önkormányzat költségvetési szervei	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatósi feladat	Összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatósi feladat	Összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatósi feladat	Összesen
1	Balatonmáriafürdő Önkormányzat			612 938 187	80 745 200	44 088 531	737 771 918	514 398 585	220 879 333	2 494 000	737 771 918	16	1	1	18
2	<b>Balatonmáriafürdő Önkormányzat mindösszesen</b>			<b>612 938 187</b>	<b>80 745 200</b>	<b>44 088 531</b>	<b>737 771 918</b>	<b>514 398 585</b>	<b>220 879 333</b>	<b>2 494 000</b>	<b>737 771 918</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>18</b>



2. melléklet a 9/2023.(V.22.) számú önkormányzati rendelethez

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT**  
**A KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY BELSŐ FINANSZÍROZÁSÁRA SZOLGÁLÓ ELŐZŐ ÉVEK**  
**MARADVÁNYA**

Adatok: Ft-ban

A	B	C	D	E
Sorszám	Megnevezés	Előző évi maradvány	Előző évi maradvány felhasználása működésre	Előző évi maradvány felhasználása felhamozásra
1	Működési célú maradvány	30 000 000	30 000 000	0
2	Felhalmozási célú maradvány	50 542 425	0	50 542 425
3	Összesen	80 542 425	30 000 000	50 542 425

**A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások  
a 2022.évi költségvetési évet követő három év**

**Működési bevételek és kiadások:**

Megnevezés	2022.év	2023.év	2024.év	2025.év
Intézményi működési bevételek	80 333 801	60 000 000	61 000 000	57 819 000
Önkormányzat sajátos műk.bevételei	226 872 000	225 000 000	225 000 000	230 000 000
Önkormányzat működési költségvetési támogatás	82 160 428	50 000 000	55 000 000	55 000 000
Támogatásértékű működési bevétel	14 084 451	20 000 000	20 000 000	20 000 000
Működési célú pénzeszk.átvétel	2 500 000	0	0	0
Állami támogatás megelőlegezés	2 303 852	0	0	0
Működési célú hitel felvétel	0	0	0	0
Működési célú kölcsön visszatérülés	0	0	0	0
Működési célú előző évi maradv.ig.vét	30 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000
<b>Működési célú bevételek összesen:</b>	<b>438 254 532</b>	<b>360 000 000</b>	<b>366 000 000</b>	<b>367 819 000</b>
Személyi juttatások	95 649 700	98 000 000	99 000 000	99 000 000
Munkaadót terhelő járulékok	11 261 751	13 000 000	13 000 000	13 000 000
Dologi kiadások és egyéb folyó kiad.	124 670 000	105 000 000	105 000 000	105 000 000
Támogatásértékű működési kiadás	33 555 531	33 000 000	34 000 000	35 000 000
Műk.célú pénzeszk.Átadás és egyéb tám.	24 013 300	0	4 000 000	4 000 000
Ellátottak pb.juttatásai	3 900 000	4 000 000	4 200 000	4 300 000
Előző évi állami támogatás visszafizetés	3 766 283	0	0	0
Működési célú kölcsön nyújtás	0	0	0	0
Működési tartalékok	15 300 000	4 000 000	3 890 000	5 000 000
<b>Működési célú kiadások összesen:</b>	<b>312 116 565</b>	<b>257 000 000</b>	<b>263 090 000</b>	<b>265 300 000</b>

**Felhalmozási célú bevételek és kiadások:**

Megnevezés	2022.év	2023.év	2024.év	2025.év
Önkormányzat felh.és tőke jell.bev.	0	0	0	0
Önkormányzat felhalmozási költségvetési támogatás	98 974 961	0	0	0
Támogatásértékű felhalmozási bevétel	0	0	0	0
Felhalmozási célú pénzeszk. Átv.	0	0	0	0
Támogatási kölcsön visszatérülés	0	0	0	0
Betét lekötés visszatérülés	150 000 000	0	0	0
Felhalmozási célú hitel felvétel	0	0	0	0
Felh.célú előző évi maradv.ig.bevétel	50 542 425	5 000 000	5 000 000	5 000 000
<b>Felhalmozási célú bevétel összesen:</b>	<b>299 517 386</b>	<b>5 000 000</b>	<b>5 000 000</b>	<b>5 000 000</b>
Felhalmozási kiadások/ÁFA-val együtt/	200 850 734	42 315 000	43 475 000	44 294 000
Felújítási kiadások ÁFA-val együtt/	53 337 330	35 000 000	31 435 000	36 225 000
Támogatásértékű felhalmozási kiadás	4 572	0	0	0
Felhalmozási pénzeszk.átadás	0	0	0	0
Felhalmozási célú hitel tőkerész törlesztés	20 000 000	20 000 000	20 000 000	0
Kincstárjegy vásárlás	0	0	0	0
Értékpapír beszerzés	0	0	0	0
Felhalmozási tartalékok	151 462 717	10 685 000	13 000 000	27 000 000
<b>Felhalmozási célú kiadások összesen:</b>	<b>425 655 353</b>	<b>108 000 000</b>	<b>107 910 000</b>	<b>107 519 000</b>
<b>Önkorm.bevétel összesen:</b>	<b>737 771 918</b>	<b>365 000 000</b>	<b>371 000 000</b>	<b>372 819 000</b>
<b>Önkorm.kiadás összesen:</b>	<b>737 771 918</b>	<b>365 000 000</b>	<b>371 000 000</b>	<b>372 819 000</b>

4. melléklet a 9/2023.(V.22.) számú önkormányzati rendelethez

**Balatonmáriafürdő Önkormányzat összevont költségvetési mérlege  
2022.évi költségvetés**

A		B	C		D
Sor- szám	BEVÉTELEK		Sor- szám	KIADÁSOK	
	Megnevezés	E Ft		Megnevezés	E Ft
1	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>657 229 493</b>	1	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>	<b>737 771 918</b>
2	Pénzforgalmi bevételek	657 229 493	2	Pénzforgalmi kiadások	571 009 201
3	Működési célú bevételek	408 254 532	3	Működési célú kiadások	296 816 565
4	Működési bevételek	307 205 801	4	Személyi jellegű kiadások	95 649 700
5	Intézményi működési bevételek	80 333 801	5	Munkaadót terhelő járulékok	11 261 751
6	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	226 872 000	6	Dologi és egyéb folyó kiadások	124 670 000
7	Előző évi maradvány átvétel	0	7	Előző évi állami támogatás visszafizetése	3 766 283
8	Támogatásértékű bevételek	14 084 451	8	Szociálpolitikai ellátások és egyéb juttatások	3 900 000
9	- ebből OEP-től átvett pénzeszköz	8 984 000	9	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
10	Működési célú pénzeszköz átvétel	2 500 000	10	Előző évi maradvány átadás	0
11	Önkormányzatok működési költségvetési támogatás	82 160 428	11	Támogatásértékű működési kiadás	33 555 531
12	Támogatási kölcsön igénybevétele, visszatérülése	0	12	Működési célú pénzeszközátadás	24 013 300
13	Állami támogatás megelőlegezés	2 303 852	13	Működési célú kölcsön nyújtása, visszafizetése	0
14	<b>Felhalmozási célú bevételek</b>	<b>248 974 961</b>	14	<b>Felhalmozási célú kiadások</b>	<b>274 192 636</b>
15	Felhalmozási és töke jellegű bevételek	0	15	Beruházási kiadások	200 850 734
16	Támogatásértékű felhalmozási bevételek	98 974 961	16	Felújítások	53 337 330
17	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	0	17	Támogatásértékű felhalmozási kiadás	4 572
18	Betét lekötés visszatérülés	150 000 000	18	Felhalmozási célú pénzeszközátadás	0
19	Támogatási kölcsön igénybevétele, visszatérülése	0	19	Felhalmozási célú kölcsön nyújtása	0
20	Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támogatás	0	20	Pénzügyi befektetések kiadásai	0
21			21	<b>Pénzforgalom nélküli kiadások</b>	<b>166 762 717</b>
22			22	<b>Működési célú tartalékok</b>	<b>15 300 000</b>
23			23	Általános tartalék	15 300 000
24			24	Céltartalékok	0
25			25	<b>Felhalmozási célú tartalékok</b>	<b>151 462 717</b>
26			26	Fejlesztési céltartalék	151 462 717

27				27	<b>KÖLTSÉGVETÉSI TÖBBLET</b>		<b>-80 542 425</b>
28				28	Működési többlet		96 137 967
29				29	Felhalmozási többlet		-176 680 392
30				30	<b>FINANSZIROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK</b>		<b>20 000 000</b>
31				31	Működési célú hiteltörlesztés		0
32				32	Felhalmozási célú hiteltörlesztés		20 000 000
					<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		
					(Pénzforgalom nélküli és finanszírozási célú bevételek nélkül)		
33				33	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>		<b>571 009 201</b>
34			657 229 493	34	<b>A KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESÍTETT HIÁNYA</b>		<b>-80 542 425</b>
35				35	Működési többlet		96 137 967
36				36	Felhalmozási hiány		-176 680 392
37				37			
					<b>A HIÁNY FINANSZIROZÁSÁNAK MÓDJJA</b>		
38			80 542 425	38	<b>Belső forrásból</b>		
39			30 000 000	39	I. Működési célú maradvány igénybevétele		
40			50 542 425	40	II. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele		
41			0	41	<b>Külső forrásból</b>		
42			0	42	Működési célú hitelfelvétel		
43			0	43	Felhalmozási célú hitelfelvétel		
44			737 771 918	44	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>		<b>737 771 918</b>
45			438 254 532	45	Működési célú bevételek összesen		312 116 565
46			299 517 386	46	Felhalmozási célú bevételek összesen		425 655 353

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI BEVÉTELEINEK MÉRLEGSZERŰ  
BEMUTATÁSA**

Ft-ban

Sor- szám	A Megnevezés	B Kötelező feladat	C 2022.évi költségvetés		E Összesen
			Önként vállalt feladat	Államigazga- tási feladat	
1	<b><u>I. Működési költségvetés</u></b>	239 530 320	69 979 333	0	309 509 653
2	<b><u>Önkormányzat által irányított költségvetési szervek bevételei</u></b>	0	0	0	0
3	Költségvetési szervek bevételei	0	0	0	0
4	<b><u>Önkormányzat működési költségvetési bevételei</u></b>	239 530 320	69 979 333	0	309 509 653
5	<b><u>Önkormányzat közhatalmi bevételei</u></b>	226 872 000	0	0	226 872 000
6	<b>Helyi adók</b>	226 872 000	0	0	226 872 000
7	- Építményadó	152 573 000	0	0	152 573 000
8	- Telekadó	19 029 000	0	0	19 029 000
9	- Iparüzési adó	27 210 000	0	0	27 210 000
10	- Idegenforgalmi adó	25 600 000	0	0	25 600 000
11	- Pótlék, bírság	2 460 000	0	0	2 460 000
12	<b>Bírságok, hozzájárulások, díjak és más fizetési kötelezettségek</b>	0	0	0	0
13	- Egyéb bírságok, pótlékok	0	0	0	0
14	- Talajterhelési díj	0	0	0	0
15	<b>Átengedett központi adók</b>	0	0	0	0
16	- Gépjárműadó	0	0	0	0
17	<i>Intézményi működéshez kapcsolódó egyéb bevételek</i>	12 658 320	69 979 333	0	82 637 653
18	<b>Intézményi költségvetéshez kapcsolódó egyéb bevételek</b>	12 658 320	69 979 333	0	82 637 653
19	- Egyéb sajátos működési bevétel (bérleti díj, intézményi ellátási díj, alk.tér.)	10 354 468	65 219 333	0	75 573 801
20	- Továbbszámlázott szolgáltatások bevételei	0	4 000 000	0	4 000 000
21	- Kamatbevételek	0	760 000	0	760 000
22	- Állami támogatás megelőlegezés	2 303 852	0	0	2 303 852
22	- Működési kölcsön visszatérülés	0	0	0	0
23	<b><u>II. Támogatások</u></b>	82 160 428	0	0	82 160 428
24	<b><u>Önkormányzat támogatásai</u></b>	82 160 428	0	0	82 160 428
25	<b>Önkormányzat általános működésének és ágazati feladatainak támogatása</b>	82 160 428	0	0	82 160 428
26	- Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	39 486 940	0	0	39 486 940
27	- Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	4 861 649	0	0	4 861 649
28	- Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	0	0	2 270 000
29	- Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	35 541 839	0	0	35 541 839

30	<b><u>III. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek</u></b>	0	0	0	0
31	<b><u>Önkormányzat felhalmozási és tőke jellegű bevételei</u></b>	0	0	0	0
32	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
33	- Ingatlan értékesítés	0	0	0	0
34	- Fordított Áfa	0	0	0	0
35	- Gép, berendezés, jármű értékesítés	0	0	0	0
36	Osztalék	0	0	0	0
37	Kincstárjegy visszatérülés	0	0	0	0
38	Felhalmozási célú állami támogatás	0	0	0	0
39	Támogatási kölcsön visszatérülés	0	0	0	0
40	<b><u>IV. Támogatás értékű bevétel</u></b>	<b>109 665 412</b>	<b>900 000</b>	<b>2 494 000</b>	<b>113 059 412</b>
41	<b><u>Költségvetési szerv támogatás értékű bevételei</u></b>	0	0	0	0
42	Támogatásértékű működési bevétel	0	0	0	0
43	- Elkülönített állami pénzalaptól	0	0	0	0
44	- Fejezeti kezelésű előirányzattól	0	0	0	0
45	- Egyéb önkormányzattól	0	0	0	0
46	Támogatásértékű felhalmozási bevétel	0	0	0	0
47	- Fejezeti kezelésű előirányzattól				0
					0
48	<b><u>Önkormányzat támogatás értékű bevételei</u></b>	<b>109 665 412</b>	<b>900 000</b>	<b>2 494 000</b>	<b>113 059 412</b>
49	Támogatásértékű működési bevétel	10 690 451	900 000	2 494 000	14 084 451
50	- Többcélú kistérségi társulástól				0
51	- Egyéb önkormányzattól	1 157 000	0	2 494 000	3 651 000
52	- Fejezeti kezelésű előirányzattól	549 451	0	0	549 451
53	- Társadalombiztosítási alaptól	8 984 000	0	0	8 984 000
54	- Elkülönített állami pénzalaptól	0	900 000	0	900 000
55					0
56	Támogatásértékű felhalmozási bevétel	98 974 961	0	0	98 974 961
57	- Fejezeti kezelésű előirányzattól átvett pénz Strand fejlesztések	88 974 962	0	0	88 974 962
58	- Fejezeti kezelésű előirányzattól átvett pénz MFP pályázat - Mozi tető	9 999 999	0	0	9 999 999
58	<b><u>V. Véglegesen átvett pénzeszközök</u></b>	<b>2 500 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 500 000</b>
59	<b><u>Önkormányzat véglegesen átvett működési célú pénzeszközei</u></b>	<b>2 500 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 500 000</b>
60	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	2 500 000	0	0	2 500 000
61	- Háztartástól átvett pénz	0	0	0	0
62	- Mária napokra átvett pénz	2 500 000	0	0	2 500 000
63	<b><u>Önkormányzat által irányított költségvetési szerv véglegesen átvett működési célú pénzeszközei</u></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

64	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	0	0	0	0
65	- Háztartástól átvett pénz	0	0	0	0
66	- EU költségvetésből átvett pénz	0	0	0	0
67	<u>Önkormányzat véglegesen átvett felhalmozási célú pénzeszközei</u>	0	0	0	0
68	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	0	0	0	0
69	- Vállalkozástól	0	0	0	0
70	Költségvetési szervek költségvetési bevételei	0	0	0	0
71	Önkormányzat költségvetési bevételei	433 856 160	70 879 333	2 494 000	507 229 493
72	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL ÖSSZESEN:</b>	<b>433 856 160</b>	<b>70 879 333</b>	<b>2 494 000</b>	<b>507 229 493</b>
73	<u>VI. Maradvány</u>	<i>80 542 425</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>80 542 425</i>
74	<u>Önkormányzat által irányított költségvetési szervek maradványa</u>	0	0	0	0
75	Költségvetési szervek működési célú maradványa	0	0	0	0
76	<u>Önkormányzat maradványa</u>	<i>80 542 425</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>80 542 425</i>
77	Önkormányzat működési célú maradvány	30 000 000	0	0	30 000 000
78	Önkormányzat fejlesztési célú maradvány	50 542 425	0	0	50 542 425
79	<u>VII. Finanszírozási célú bevételek</u>	<i>0</i>	<i>150 000 000</i>	<i>0</i>	<i>150 000 000</i>
80	Folyószámla hitel felvétel				0
81	Éven belüli hitel felvétel				0
82	Betét lekötés visszautalás	0	150 000 000	0	150 000 000
83	Működési célú hitel				0
84	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN</b>	<b>514 398 585</b>	<b>220 879 333</b>	<b>2 494 000</b>	<b>737 771 918</b>

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI KIADÁSAINAK MÉRLEGSZERŰ  
BEMUTATÁSA**

Sor- szám	A Megnevezés	B Kötelező feladat	2022.évi költségvetés		E Összesen
			C Önként vállalt feladat	D Államigazga- tási feladat	
1	<b><u>I. Működési költségvetés</u></b>	<b>219 651 834</b>	<b>48 520 200</b>	<b>43 944 531</b>	<b>312 116 565</b>
2	<b><u>Önkormányzat által irányított költségvetési szervek kiadásai</u></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
3	<b>Költségvetési szervek kiadásai</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4	- Személyi juttatás	0	0	0	0
5	- Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0	0
6	- Dologi jellegű kiadások	0	0	0	0
7	- Egyéb működési kiadások	0	0	0	0
8	<b>Önkormányzat kiadásai</b>	<b>219 651 834</b>	<b>48 520 200</b>	<b>43 944 531</b>	<b>312 116 565</b>
9	- Személyi juttatás	75 043 700	6 245 000	14 361 000	95 649 700
10	- Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 051 551	802 200	408 000	11 261 751
11	- Dologi kiadás	88 840 000	35 163 000	667 000	124 670 000
12	- Önkormányzat által folyósított szociális ellátások	1 900 000	2 000 000	0	3 900 000
13	- Önkormányzat egyéb működési kiadásai	28 516 583	4 310 000	28 508 531	61 335 114
14	- Általános tartalék	15 300 000	0	0	15 300 000
15	<b><u>II. Felhalmozási költségvetés</u></b>	<b>393 286 353</b>	<b>32 225 000</b>	<b>144 000</b>	<b>425 655 353</b>
16	Költségvetési szervek beruházásai	0	0	0	0
17	Költségvetési szervek felújítási kiadásai	0	0	0	0
18	<b>Költségvetési szervek felhalmozási célú költségvetési kiadás összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
19	Önkormányzati beruházási kiadás	197 816 734	2 890 000	144 000	200 850 734
20	Önkormányzati felújítási kiadások	44 002 330	9 335 000	0	53 337 330
21	Támogatásértékű felhalmozási kiadás Európai Unió támogatással megvalósuló önkormányzati	4 572	0	0	4 572
22	beruházás Európai Unió támogatással megvalósuló önkormányzati	0	0	0	0
23	felújítás	0	0	0	0
24	Kincstárjegy vásárlás	0	0	0	0
25	Felhalmozási célú pénz átadás	0	0	0	0
26	Pénzügyi részesedések vásárlása	0	0	0	0
27	Céltartalék	151 462 717	0	0	151 462 717
28	Fejlesztési hitel visszafizetés	0	20 000 000	0	20 000 000
29	<b>Önkormányzati felhalmozási célú költségvetési kiadás összesen:</b>	<b>393 286 353</b>	<b>32 225 000</b>	<b>144 000</b>	<b>425 655 353</b>
30	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>612 938 187</b>	<b>80 745 200</b>	<b>44 088 531</b>	<b>737 771 918</b>
31	<b><u>III. Finanszírozási célú kiadás</u></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



32	Folyószámlahitel törlesztés	0	0	0	0
33	Éven belüli hitel törlesztés	0	0	0	0
34	<b>KIADÁS ÖSSZESEN</b>	<b>612 938 187</b>	<b>80 745 200</b>	<b>44 088 531</b>	<b>737 771 918</b>

7. melléklet a 9/2023.(V.22.) számú önkormányzati rendelethez

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEI**

Sor- szám	A Megnevezés	B		C		D		E		G		H		I		J		K Hitel felvétel, lekötés visszaontalás	L Felhalm. költségvetési bevételek összesen	M BEVÉTEL ÖSSZESEN
		Saját bevétel	Önkor- mányzati támoga- tás, helyi adó	Működési maradvány	Működési kölségvet. bevételek összesen	Támog. értékű bevétel	Támog. értékű államhá- záron kívülről	Működési maradvány	Működési kölségvet. bevételek összesen	Tárgyi eszköz értékes. értékes.	Támog. értékű bevétel	Átvett pénzeszköz államhá- záron kívülről	Felhalmozási maradvány	Felhalmozási maradvány	Átvett pénzeszköz államhá- záron kívülről					
																MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK				
1	Balatonmáriafürdő Önkormányzat																			
2	Kötelező feladatok	10 354 468	311 336 280	30 000 000	364 881 199	10 690 451	2 500 000	30 000 000	0	98 974 961	0	50 542 425	0	0	0	149 517 386	514 398 585			
3	Önként vállalt feladatok	69 979 333	0	0	70 879 333	900 000	0	0	0	0	0	0	0	150 000 000	0	150 000 000	220 879 333			
4	Allamigazgatási feladatok	0	0	0	2 494 000	2 494 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 494 000			
5	<b>Összesen</b>	<b>80 333 801</b>	<b>311 336 280</b>	<b>30 000 000</b>	<b>438 254 532</b>	<b>14 084 451</b>	<b>2 500 000</b>	<b>30 000 000</b>	<b>0</b>	<b>98 974 961</b>	<b>0</b>	<b>50 542 425</b>	<b>0</b>	<b>150 000 000</b>	<b>299 517 386</b>	<b>737 771 918</b>				
6	<b>ÖSSZES BEVÉTEL</b>																			
7	Kötelező feladatok	10 354 468	311 336 280	30 000 000	364 881 199	10 690 451	2 500 000	30 000 000	0	98 974 961	0	50 542 425	0	0	0	149 517 386	514 398 585			
8	Önként vállalt feladatok	69 979 333	0	0	70 879 333	900 000	0	0	0	0	0	0	0	150 000 000	0	150 000 000	220 879 333			
9	Allamigazgatási feladatok	0	0	0	2 494 000	2 494 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 494 000			
10	<b>Összesen</b>	<b>80 333 801</b>	<b>311 336 280</b>	<b>30 000 000</b>	<b>438 254 532</b>	<b>14 084 451</b>	<b>2 500 000</b>	<b>30 000 000</b>	<b>0</b>	<b>98 974 961</b>	<b>0</b>	<b>50 542 425</b>	<b>0</b>	<b>150 000 000</b>	<b>299 517 386</b>	<b>737 771 918</b>				

Ft-ban

8. melléklet a 9/2023.(V.22.) számú önkormányzati rendelethez

**BALATONMÁRIA-FÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSAI**

Sor- szám	A Megnevezés	Működési költségvetési kiadások										Felhalmozási költségvetési kiadások				N	
		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M				
		Személyi jellegű kiadások	Munka- adót terhelő járulékok	Dologi kiadás	Működési tartalék	Ellátottak pénzbeni juttatásai	Egyéb működési célú kiadás	Működési kiadások összesen	Felújítás	Beruházás	Felhalmozási tartalék	Egyéb felhal- mozási kiadások, hitel törlesztés	Felhal-mozási költség- vetési kiadások összesen	KIADÁS ÖSSZESEN			
1	Balatonmária-fürdő Önkormányzat																
2	Kötelező feladatok	75 043 700	10 051 551	88 840 000	15 300 000	1 900 000	28 516 583	219 651 834	44 002 330	197 816 734	151 462 717	4 572	393 286 353	612 938 187			
3	Önként vállalt feladatok	6 245 000	802 200	35 163 000	0	2 000 000	4 310 000	48 520 200	9 335 000	2 890 000	0	20 000 000	32 225 000	80 745 200			
4	Allamigazgatási feladatok	14 361 000	408 000	667 000	0	0	28 508 531	43 944 531	0	144 000	0	0	144 000	44 088 531			
5	Összesen	95 649 700	11 261 751	124 670 000	15 300 000	3 900 000	61 335 114	312 116 565	53 337 330	200 850 734	151 462 717	20 004 572	425 655 353	737 771 918			
6	ÖSSZES KIADÁS																
7	Kötelező feladatok	75 043 700	10 051 551	88 840 000	15 300 000	1 900 000	28 516 583	219 651 834	44 002 330	197 816 734	151 462 717	4 572	393 286 353	612 938 187			
8	Önként vállalt feladatok	6 245 000	802 200	35 163 000	0	2 000 000	4 310 000	48 520 200	9 335 000	2 890 000	0	20 000 000	32 225 000	80 745 200			
9	Allamigazgatási feladatok	14 361 000	408 000	667 000	0	0	28 508 531	43 944 531	0	144 000	0	0	144 000	44 088 531			
10	Összesen	95 649 700	11 261 751	124 670 000	15 300 000	3 900 000	61 335 114	312 116 565	53 337 330	200 850 734	151 462 717	20 004 572	425 655 353	737 771 918			

Ft-ban

## 9. melléklet a 9/2023.(V.22.) számú önkormányzati rendelethez

BALATONMÁRIAFÜRDŐ ÖNKORMÁNYZAT  
LAKOSSÁGNAK NYÚJTOTT TÁMOGATÁSOK  
2022.ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

Sor-szám	A	B	C	D	E
Sor-szám	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Allamigazgatási feladat	Összesen
1	Lakásfenntartási támogatás	100 000			100 000
2	Idősek karácsonyi támogatása		1 100 000		1 100 000
3	Rendkívüli települési támogatás	200 000			200 000
4	Temetési segély települési	300 000			300 000
5	Iskolakezdési támogatás	500 000			500 000
6	Rendszeres nevelési segély (térítési díj)		50000		50 000
7	Felsőfokú intézményben tanulók támogatása		500000		500 000
8	Kelengye támogatás települési		250000		250 000
9	Szemétszállítás támogatása		100000		100 000
10	Gyógyszertámogatás	500000			500 000
11	Köztemetés	300000			300 000
12	Összesen	1 900 000	2 000 000	0	3 900 000

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ ÉS  
ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLRE ÁTADOTT MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSOK**

Ft-ban

Sor- szám	A	B	C	D	E
	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazga- tási feladat	Összesen
1	<i>Önkormányzat támogatásértékű és államháztartáson kívülre átadott működési kiadásai</i>	24 750 300	4 310 000	28 508 531	57 568 831
2	<u>Támogatásértékű működési kiadás</u>	5 347 000	0	28 208 531	33 555 531
3	Közös Hivatal támogatás Balatonkeresztúr Önkormányzatnak			25 774 000	25 774 000
4	Orvosi ügyelet támogatás Marcali			48 000	48 000
5	Család és gyermekjóléti szolgálat támogatás			228 000	228 000
6	Tagdíj Marcali kistérség			9 000	9 000
7	Vagyonbiztosítás			13 000	13 000
8	Marcali kistérségi igazgatási társulási díj			1 440 000	1 440 000
9	Óvoda fenntartás támogatás	1 787 000			1 787 000
10	Szociális feladatokra pénz átadás Balatonkeresztúr Önkormányzatnak	2 197 000			2 197 000
11	Előző évi elszámolás szociális feladatok	1 363 000			1 363 000
12	Eperjeske Önkormányzat támogatása (ukrán menekültek)			100 000	100 000
13	Gyermekétkeztetés hozzájárulás			596 531	596 531
13	<u>Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre</u>	19 403 300	4 310 000	300 000	24 013 300
14	Polgármesteri támogatási keret			300 000	300 000
15	Fogászati ügyelet ellátás támogatás		102 000		102 000
16	Ügyeleti ellátás támogatás Emergency Kft		365 000		365 000
17	Turisztikai Egyesület tám.működésre		350 000		350 000
18	Balatonyöngye Egyesület tagdíj		35 000		35 000
19	Balatoni Szövetség tagdíj		45 000		45 000
20	Veszprém-Balaton Régió hozzájárulás		337 000		337 000
21	Nefela jégeső elh. Tagdíj		5 000		5 000
22	TÖOSZ tagdíj (25 Ft/lakos)		22 000		22 000
23	Borút Egyesület tagdíj (10Ft/lakos)		9 000		9 000
24	Hullám Vitorlás Sportegyesület támogatása		500 000		500 000
25	Balaton M&K támogatás		400 000		400 000
26	Sportkör támogatás		400 000		400 000
27	Rákóczi Szövetség támogatás		50 000		50 000
28	Polgárőrség támogatás		270 000		270 000
29	Tűzoltó Egyesület tám.		340 000		340 000
30	Ősz Idő nyugdíjas klub támogatás		230 000		230 000
31	Marcali Mentők Alapítvány támogatás		100 000		100 000
32	Balatoni Futár támogatás		100 000		100 000
33	Polgárvédelmi tagdíj		100 000		100 000
34	Terápia Sportegyesület támogatás		100 000		100 000
35	Túravitorlás Egyesület támogatás		300 000		300 000
36	Hasznos Szabadidő és Kulturális Egyesület támogatás		100 000		100 000
37	Víz és csatornaszolg. támogatás átadása DRV-nek	19 403 300			19 403 300
38	Hírbalaton portál támogatás		50 000		50 000
39	<b>Támogatásértékű működési kiadás és működési célú pénzeszköz átadás összesen:</b>	<b>24 750 300</b>	<b>4 310 000</b>	<b>28 508 531</b>	<b>57 568 831</b>
40	<i>Önkormányzat támogatásértékű és államháztartáson kívülre átadott felhalm. kiadásai</i>	0	0	0	0
41	<u>Támogatásértékű felhalmozási kiadás</u>	0	0	0	0
42					0
43	<u>Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre</u>	0	0	0	0
44					0

45	Működési és felhalmozási célú önkormányzati pénzeszköz átadás, támogatás összesen:	24 750 300	4 310 000	28 508 531	57 568 831
----	--	------------	-----------	------------	------------

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI BERUHÁZÁS KIADÁSAI**

Ft-ban

Sor-szám	A Megnevezés	B Kötelező feladat	C Önként vállalt feladat	D Államigazgatási feladat	E Összesen
1	<b>Önkormányzati beruházás</b>	<b>197 816 734</b>	<b>2 890 000</b>	<b>144 000</b>	<b>200 850 734</b>
2	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés Igazgatás			144 000	144 000
3	Települési közvilágítás kialakítás	102 807 000			102 807 000
4	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés Települési feladatok	635 000			635 000
5	Helyi értékeink nyomában pályázat kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	100 000			100 000
6	Ovoda MFP program keretében kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	109 000			109 000
7	Kis értékű tárgyi eszköz Községháza	64 000			64 000
8	Vadkamera beszerzés közterület	254 000			254 000
9	Tuskómaró, rámpa beszerzés		2 540 000		2 540 000
10	Közterületi gép, eszköz beszerzés Vasút téri telephely		127 000		127 000
11	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés Védőnő	63 000			63 000
12	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés Községi Ház	635 000			635 000
13	Csónakkikötő tervezési díj	1 866 900			1 866 900
14	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés Háziorvos	387 000			387 000
15	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés Központi strand		223 000		223 000
16	Központi strand fejlesztés STR2021	33 298 927			33 298 927
17	Bárdos strand fejlesztése STR2022	29 466 008			29 466 008
18	Órház utcai strand fejlesztése STR2021	28 130 899			28 130 899
19	<b>Balatonmáriefürdő Község Önkormányzat beruházási kiadásai összesen:</b>	<b>197 816 734</b>	<b>2 890 000</b>	<b>144 000</b>	<b>200 850 734</b>

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI FELÚJÍTÁS KIADÁSAI**

Ft-ban

	A	B	C	D	E
Sor-szám	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Összesen
1	<b><u>Önkormányzati felújítás</u></b>	44 002 330	9 335 000	0	53 337 330
2	Óvodai játszódudvar felújítás	5 040 000			5 040 000
3	Fűtés korszerűsítés Községháza	3 175 000			3 175 000
4	Keszeg utca felújítás	28 538 500			28 538 500
5	Szív utca útfelújítás		8 954 000		8 954 000
6	Központi strand büfé felújítás		381 000		381 000
7	Központi strand fejlesztése STR2021	6 995 202			6 995 202
8	Temető kerítés felújítás	253 628			253 628
9	<b>Balatonmárfürdő Község Önkormányzat fejlesztési kiadásai összesen:</b>	<b>44 002 330</b>	<b>9 335 000</b>	<b>0</b>	<b>53 337 330</b>



**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLŰ  
BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI 2022. ÉVRE**

Sor-szám	A Megnevezés	B Kötelező feladat	C Önként vállalt feladat	D Államigazgatási feladat	E Összesen
<b>1</b>	<b><u>Működési bevételek</u></b>				
2	Önkormányzat közhatalmi bevételei	226 872 000			226 872 000
3	Intézményi költségvetéshez kapcsolódó egyéb bevételek	10 354 468	69 979 333		80 333 801
4	Önkormányzati működési költségvetés támogatás	82 160 428			82 160 428
5	Állami támogatás megelőlegezés	2 303 852			2 303 852
6	Támogatás értékű bevétel	10 690 451	900 000	2 494 000	14 084 451
7	Működési kölcsön visszatérülés				0
8	Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	2 500 000			2 500 000
9	Működési célú maradvány	30 000 000			30 000 000
<b>10</b>	<b>Működési célú bevétel összesen:</b>	<b>364 881 199</b>	<b>70 879 333</b>	<b>2 494 000</b>	<b>438 254 532</b>
<b>11</b>	<b><u>Működési kiadások</u></b>				
12	Személyi juttatás	75 043 700	6 245 000	14 361 000	95 649 700
13	Munkaadót terhelő kiadás	10 051 551	802 200	408 000	11 261 751
14	Dologi kiadás	88 840 000	35 163 000	667 000	124 670 000
15	Támogatás értékű kiadás	5 347 000		28 208 531	33 555 531
16	Átadott pénzeszköz államháztartáson kívülre	19 403 300	4 310 000	300 000	24 013 300
17	Szociális ellátások, segélyek	1 900 000	2 000 000		3 900 000
18	Előző évi állami támogatás visszafizetés	3 766 283			3 766 283
19	Működési kölcsön nyújtás				0
20	Működési célú tartalék	15 300 000			15 300 000
<b>21</b>	<b>Működési kiadás összesen:</b>	<b>219 651 834</b>	<b>48 520 200</b>	<b>43 944 531</b>	<b>312 116 565</b>
<b>22</b>	<b><u>Felhalmozási célú bevételek</u></b>				
23	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek				0
24	Önkormányzati felhalm. költségvetés támogatás	98 974 961			98 974 961
25	Támogatásértékű felhalmozási bevétel				0
26	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel				0
27	Betét lekötés visszatérülés		150 000 000		150 000 000
28	Felhalmozási célú hitel felvétel	0			0
29	Felhalmozási célú maradvány	50 542 425			50 542 425
<b>30</b>	<b>Felhalmozási célú bevételek összesen:</b>	<b>149 517 386</b>	<b>150 000 000</b>	<b>0</b>	<b>299 517 386</b>
<b>31</b>	<b><u>Felhalmozási célú kiadások</u></b>				
32	Beruházási kiadások	197 816 734	2 890 000	144 000	200 850 734
33	Felújítási kiadások	44 002 330	9 335 000		53 337 330
34	Önkormányzati egyéb felhalmozási kiadás	4 572			4 572
35	Kincstárjegy vásárlás				0
36	Felhalmozási célú pénz átadás				0
37	Felhalmozási célú tartalék	151 462 717			151 462 717
38	Hitel tőketörlesztés	0	20 000 000		20 000 000
39	Európai Unió támogatással megvalósuló felújítás				0
<b>40</b>	<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>393 286 353</b>	<b>32 225 000</b>	<b>144 000</b>	<b>425 655 353</b>

14. melléklet a 9/2023.(V.22.) számú önkormányzati rendelethez

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL FELVETT HITELÁLLOMÁNY ALAKULÁSA LEJÁRAT ÉS ESZKÖZÖK SZERINTI BONTÁSBAN**

Sor-szám	A Megnevezés	B Felvét éve	C Összege	Ft-ban													
				E 2021. dec.31.	F 2022. dec.31.	G 2023. dec.31.	H 2024. dec.31.	I 2025. dec.31.	J 2026. dec.31.	K 2027. dec.31.	L 2028. dec.31.	M 2029. dec.31.	N 2030. dec.31.	O 2031. dec.31.	P 2032. dec.31.		
1	Felhalmozási célú hitel Rákóczi utca út, parkoló, járda felújítás	2021	0 80 000 000	0 60 000 000	40 000 000	0 20 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Működési célú hitel		0														
3	<b>Összesen:</b>		<b>80 000 000</b>	<b>60 000 000</b>	<b>40 000 000</b>	<b>20 000 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**BALATONMÁRIAFÜRDŐKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI TARTALÉKAI**

Ft-ban

Sor-szám	A Feladat	B 2022. évi előirányzat	C Az átcsoportosítás jogát gyakorolja
1	<u>Működési tartalék</u>		
2	Működési tartalék	15 300 000	Képviselő-testület
3	<b>Működési tartalék összesen:</b>	<b>15 300 000</b>	
4	<u>Felhalmozási tartalék</u>		
5	Felhalmozási tartalék	151 462 717	Képviselő-testület
6	<b>Felhalmozási tartalék összesen:</b>	<b>151 462 717</b>	
7	<b>Tartalékok összesen:</b>	<b>166 762 717</b>	

16. melléklet a 9/2023. (V.22.) számú önkormányzati rendelethez

**Balatonmáriafürdő Önkormányzat 2022.évi előirányzat felhasználási ütemterve**

Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
<b>Bevételek</b>													
Saját bevétel	1 981 000	46 787 000	155 536 000	15 900 000	12 461 000	12 292 000	21 633 000	35 421 000	67 427 000	25 535 000	4 850 762	6 357 000	406 180 762
Átvett pénzeszköz	910 000	4 825 000	3 716 000	909 000	1 753 000	909 000	909 000	909 000	909 000	909 000	909 000	1 321 303	18 888 303
Lekötés vissza	150 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	150 000 000
Támogatás	5 594 231	7 645 140	3 729 487	3 729 487	23 132 787	7 209 328	3 729 487	3 729 487	4 651 507	7 209 328	8 070 671	3 729 488	82 160 428
Előző havi záró pénz	80 542 425	226 340 656	269 757 796	365 533 283	315 067 770	293 791 557	221 024 885	205 527 372	218 440 859	228 623 366	218 300 960	208 641 256	80 542 425
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>239 027 656</b>	<b>285 597 796</b>	<b>432 739 283</b>	<b>386 071 770</b>	<b>352 414 557</b>	<b>314 201 885</b>	<b>247 296 372</b>	<b>245 586 859</b>	<b>291 428 366</b>	<b>262 276 694</b>	<b>232 131 393</b>	<b>220 049 047</b>	<b>737 771 918</b>

Kiadások	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
Működési kiadások	12 687 000	15 290 000	28 380 000	19 823 000	28 100 000	23 185 000	29 543 000	26 772 000	32 654 000	43 587 000	21 140 137	15 660 000	296 821 137
Felújítási kiadások	0	250 000	3 045 000	0	0	7 000 000	381 000	120 000	4 915 000	0	0	37 626 330	53 337 330
Fejlesztési kiadások	0	300 000	25 781 000	51 181 000	30 523 000	62 992 000	11 845 000	254 000	15 236 000	388 734	2 350 000	0	200 850 734
Hitel visszafizetés	0	0	10 000 000	0	0	0	0	0	10 000 000	0	0	0	20 000 000
Tartalék felhasználása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	166 762 717	166 762 717
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>12 687 000</b>	<b>15 840 000</b>	<b>67 206 000</b>	<b>71 004 000</b>	<b>58 623 000</b>	<b>93 177 000</b>	<b>41 769 000</b>	<b>27 146 000</b>	<b>62 805 000</b>	<b>43 975 734</b>	<b>23 490 137</b>	<b>220 049 047</b>	<b>737 771 918</b>
<b>Egyenleg</b>	<b>226 340 656</b>	<b>269 757 796</b>	<b>365 533 283</b>	<b>315 067 770</b>	<b>293 791 557</b>	<b>221 024 885</b>	<b>205 527 372</b>	<b>218 440 859</b>	<b>228 623 366</b>	<b>218 300 960</b>	<b>208 641 256</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Össz. bev.-össz kiad.</b>													

17. melléklet a 9/2023.(V.22.) számú önkormányzati rendelethez

**TÁJÉKOZTATÓ BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT TÖBB ÉVES KIHATÁSSAL JÁRÓ FELADATAINAK ELŐIRÁNYZATÁRÓL  
ÉVES BONTÁSBAN**

Sor- szám	A Feladat megnevezése	B Ösz-szes kiadás	C Előző év végéig	D Beszá-molás évében felme- rült kiadás	E Terv évi elő- irányzat	Ft-ban												
						G 2 023	H 2024	I 2025	J 2026	K 2027	L 2028	M 2029	N 2030	O 2031	P 2032			
1	<b>Feladatok</b>																	
2		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	<b>Fejlesztési hitel</b> Rákóczi utca út, parkoló, járda építés	400 936 000	400 936 000	195 640 000	0													
4	<b>Egyéb hosszú lejáratú kötelezettség</b>																	
5		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	<b>Összesen:</b>	<b>400 936 000</b>	<b>400 936 000</b>	<b>195 640 000</b>	<b>0</b>													

**Kimutatás a Balatonmárfürdő Önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokról  
2022.évi költségvetés**

	A	B	C	D	E
Sor- szám	Az önkormányzat bevételi jogcímei	Össz.	Sor- szám	Közvetett támogatás	Össz.
1	Alaptevékenység bevételei	0	1	Alaptevékenység bevételeihez tartozó közvetett támogatások	0
2	Ebből:	-	2	Ebből:	-
3	Intézményi ellátási díjak		3	Int. ellátási díj elengedés és kedvezmény	
4	Alkalmazottak térítése		4	Alkalmazottak térítésének eleng.és kedvezménye	0
5	Hatósági engedélyezési, felügy.,ellenőrzési feladatok díjbevétele		5	Hatósági eng.,felügy.,ellenőrz. felad.díjbev.eleng.és kedvez- ménye	
6	Alaptevékenységgel össze- függő egyéb bevételek	0	6	Alapteve.gel összefüggő egyéb bev-hez tart.közv.támogat.ok	0
7	Intézmények egyéb sajátos bevételei		7	Intézmények egyéb sajátos bev-hez tart.közv.támogat.ok	0
8	Ebből:	-	8	Ebből:	-
9	Helyiségek, eszközök tartós bérbeadásának díja		9	Helyiségek, eszközök tartós bérbead.i díjának eleng.és kedv.	0
10	Helyiségek, eszközök eseti bérbead-nak díja		10	Helyiségek, eszközök eseti bérbead.i díjának eleng. kedv.	
11			11	Kártérítés és egyéb térítés eleng.és kedvezménye	
12	Illeték és helyi adó bevételek	299 304 236	12	Illeték és helyi adó bevételhez tart.közvetett támogatások	74 892 236
13	Ebből:	-	13	Ebből:	-
14	Helyi adó bevétel	299 304 236	14	Helyi adó elengedés és kedv	74 892 236
15	- Idegenforgalmi. adó	25 600 000	15	- Idegenforgalmi adó	0
16	- Építmény adó	188 091 986	16	- építmény adó	35 518 986
17	- Telek .adó	58 402 250	17	- telek adó	39 373 250
18	- Iparüzési adó	27 210 000	18	- iparüzési adó	0
19	Átengedett központi adók	0	19	Átengedett központi adókhoz ta rtozó közvetett támogatások	0
20	Ebből:	-	20	Ebből:	
21	Gépjárműadó	0	21	Gépjárműadó elengedés és kedvezmény	0
22	Egyéb sajátos bevételek	0	22	Egyéb sajátos bevételekhez tartozó közvetett támogatások	0

I-VI. bevételek összesen:	299 304 236	Közvetett támogatások	
Ebből le az I-VI. pont szerint ténylegesen tervezett bevételek	224 412 000	összesen: (I-VI. pontig)	74 892 236
<b>Közvetett támogatások összesen:</b>	<b>74 892 236</b>	<b>Közvetett támogatások összesen: (I-VI.pontig)</b>	<b>74 892 236</b>

**Szöveges kiegészítés az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokról:  
/ Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat /**

**I/1. Sor Intézményi ellátási díjak elengedése**

**IV/1. Sor Építményadónál**

**Építményadó: 900 Ft/m<sup>2</sup>**

Üdülőingatlanok esetében : 750 Ft/m<sup>2</sup> Kedvezmény :150 Ft/m<sup>2</sup>

Üdülőingatlan száma: 2569 db

Üdülőingatlan adóztatott területe: 136.256,74 m<sup>2</sup>

**Kedvezmény: 136.256,74 x 150 Ft = 20.438.511 Ft**

Lakóingatlan esetében: 300 Ft/m<sup>2</sup> Kedvezmény : 600 Ft/m<sup>2</sup> Ha életvitelszerűen a lakóházban él

Lakások száma: 275 db; Életvitelszerű lakosok száma: 595 fő

1 fő 25 m<sup>2</sup> kedvezmény

**Kedvezmény: 595 fő x 25m<sup>2</sup> = 14.875 m<sup>2</sup> x 600 Ft = 8.925.000 Ft**

**Lakóingatlan, de nem él életvitelszerűen a lakóházban: 750 Ft/m<sup>2</sup> Kedvezmény: 150 Ft/m<sup>2</sup>**

Lakások száma: 481 db

Lakóingatlanok adóztatott területe: 41.036,5 m<sup>2</sup>

**Kedvezmény:41036,5 x 150 Ft = 6.155.475 FT**

**Építményadó kedvezmény összesen:**

**20.438.511 Ft + 8.925.000 Ft + 6.155.475 = 35.518.986 Ft**

**IV/1. Sor Telekadónál**

**Telekadó: 70 Ft/m<sup>2</sup>**

Beépített üdülőingatlannál a telekadó 550 m<sup>2</sup> adómentes rész x 30 Ft/m<sup>2</sup> Kedvezmény : 40 Ft/m<sup>2</sup>

Összesen: 740 db

Beépített lakóház esetén adó kedvezmény 750 m<sup>2</sup> x 20 Ft Kedvezmény: 50 Ft/m<sup>2</sup>

Ha életvitelszerűen a lakóházban él Összesen: 80 db

Beépített lakóház esetén, de nem él életvitelszerűen a lakóházban: 750 m<sup>2</sup> adómentes rész x 30 Ft/m<sup>2</sup>

Kedvezmény: 40 Ft/m<sup>2</sup> Összesen: 106 db

Adóköteles m<sup>2</sup> = 1.118.809 m<sup>2</sup> x 70 Ft = 78.316.630 Ft

Adómentes m<sup>2</sup> = 556.334 m<sup>2</sup> x 70Ft = 38.943.380 Ft

**Kedvezmény: 78.316.630 Ft - 38.943.380 Ft = 39.373.250 FT**

**Telekadó kedvezmény összesen:**

**39.373.250 Ft**

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
10/2023. (V. 22.) önkormányzati rendelete  
az Önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk. (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a 2022. évi zárszámadásáról és maradvány elszámolásról a következőket rendeli el:

**1. A rendelet hatálya**

**1. §**

A rendelet hatálya Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testületére, bizottságaira és az Önkormányzat intézményeire terjed ki.

**2. §**

Az önkormányzat és költségvetési szervei külön-külön alkotnak egy-egy alcímet, az önkormányzat költségvetése képezi az önálló címet.

**3. §**

A címrendet ezen rendelet 1. melléklete tartalmazza.

**2. Az Önkormányzat 2022. évi költségvetésének teljesítése**

**4. §**

Az Önkormányzat 2022. évi költségvetése teljesítésének

- a) kiadási főösszegét 2 049 060 996 Ft-ban,
- b) bevételi főösszegét 2 109 702 956 Ft-ban,
- c) maradványát 60 641 960 Ft-ban állapítja meg.

**3. A költségvetési bevétel**

**5. §**

Az Önkormányzat 2022. évi teljesített költségvetési bevételeinek forrásonkénti, illetve működési és felhalmozási cél szerinti részletezését a 2. melléklet, 3. melléklet szerint hagyja jóvá.

**4. A költségvetési kiadások**

**6. §**

Az Önkormányzat teljesített - továbbá eredeti, illetve módosított előirányzat szerinti - működési, fenntartási, kiadási előirányzatait a következők szerint hagyja jóvá:

- a) működési kiadásokat 258 337 145 Ft-tal, melyből:
  - aa) személyi jellegű kiadások 82 037 766 Ft
  - ab) munkaadókat terhelő járulékok 9 468 685 Ft



- ac) dologi jellegű kiadások 104 198 219 Ft
  - ad) ellátottak pénzbeli juttatásai 3 282 572 Ft
  - ae) támogatás értékű működési kiadás 31 857 135 Ft
  - af) működési célú pénzeszköz átadás ÁHT-n kívülre 23 726 749 Ft
  - ag) működési célú kölcsön nyújtás 0 Ft
  - ah) állami támogatás visszafizetés 1 978 283 Ft
  - ai) állami támogatás megelőlegezés visszafizetés 1 787 736 Ft
  - aj) működési célú hitel visszafizetés 0 Ft.
- b) Az önkormányzat működési kiadásait a 2. melléklet szerint hagyja jóvá.

## 7. §

(1) Az önkormányzat felújítási és felhalmozási kiadásait összesen 169 718 851 Ft -ban hagyja jóvá.

(2) A felújítási és felhalmozási kiadásokból:

- a) a beruházásokat 96 587 959 Ft-tal
- b) felújításokat 53 126 320 Ft-tal
- c) támogatás értékű felhalmozási kiadást 0 Ft-tal
- d) felhalmozási célú pénz átadást ÁHT-n kívülre 4 572 Ft-tal
- e) felhalmozási célú kölcsön nyújtást 0 Ft-tal
- f) felhalmozási hiteltörlesztést 20 000 000 Ft-tal
- g) pénzügyi részesedést 0 Ft-tal hagyja jóvá.

(3) Az önkormányzat felhalmozási és felújítási kiadásait a 3. melléklet, a felhalmozási felújítási kiadásokat célonként a 8. melléklet szerint állapítja meg.

(4) **Finanszírozási kiadások:** Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése 1 621 005 000 Ft

(5) **Finanszírozási bevételek:** Lekötött bankbetétek megszüntetése 1 511 005 000 Ft

## 8. §

Az önkormányzatnak több éves kihatással járó feladata nincs.

## 5. Költségvetési kiadások és bevételek

### 9. §

A teljesített működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat tájékoztató jelleggel, mérlegszerűen a 2. melléklet, 3. melléklet, 4. melléklet, 5. melléklet, 6. melléklet, 7. melléklet és 9. melléklet tartalmazza.

### 10. §

Az önkormányzat költségvetés szerint teljesített összes bevételeit és kiadásait - működési, felhalmozási tételek, valamint külön tételben a hitelek, értékpapírok, pénzforgalom nélküli bevételek, kölcsönök, kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek, továbbá a hitelek, értékpapírok, pénzforgalom nélküli kiadások, kölcsönök, kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások szerint részletezve - tájékoztató jelleggel - a 3. melléklet, 4. melléklet és 14. melléklet tartalmazza.

## **11. §**

Az önkormányzat 2022. évi kiegészítő, egyéb kötött felhasználású, általános, köznevelési és szociális feladatokhoz kapcsolódó támogatások elszámolását a 17. melléklet, a 2022. évi költségvetési évet követő három évet érintően a működési és fejlesztési célú bevételeket és kiadásokat a 18. melléklet, a 2022. évi előirányzat felhasználási ütemterv megvalósulását a 19. melléklet, a több éves kihatással járó feladatok előirányzatát a 20. melléklet szerint hagyja jóvá.

## **6. A költségvetési létszámkeret**

### **12. §**

Az önkormányzat - teljesített átlagos statisztikai – létszámát a 16. melléklet szerint 18 főben hagyja jóvá.

## **7. A maradvány**

### **13. §**

Az önkormányzat 2022. évi gazdálkodása során keletkezett, jogszabályok szerint felülvizsgált maradványát 60 641 960 Ft-ban hagyja jóvá a 13. melléklet szerint.

## **8. Önkormányzat vagyona**

### **14. §**

(1) Az önkormányzat 2022. december 31-ei állapot szerinti mérleg eszköz-forrás összegét 5 287 282 012 Ft-ban állapítja meg a 10. melléklet szerinti mérlegadatok alapján.

(2) Az önkormányzat 2022. december 31-i vagyonkimutatását törzsvagyon és törzsvagyonon kívüli egyéb vagyon megbontásban a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

## **9. Közvetett támogatások**

### **15. §**

A közvetett támogatásokat azok jellege, mértéke, összege, illetve kedvezményezettje szerinti részletességgel a 15. melléklet szerint hagyja jóvá.

## **10. Hitelállomány**

### **16. §**

Az önkormányzatnak 2022. december 31-én 40 000 000 Ft hitelállománya van, melyet a 11. melléklet mutat.

## **11. Szervezetek támogatása**


### **17. §**

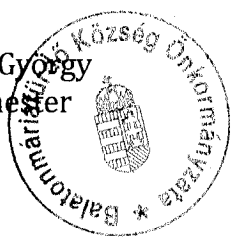
Az önkormányzat által támogatott egyesületek, szervezetek, alapítványok számára számadási kötelezettséggel adott támogatásokról a támogatottak elszámoltak, és azt a 7. melléklet szerint jóváhagyja.


## 12. Záró rendelkezések

### 18. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

  
Galács György  
polgármester



  
Mestyán Valéria  
címtetes főjegyző

Rendelet kihirdetve: 2023. május 22-én.

  
Mestyán Valéria  
címtetes főjegyző



## Végső előterjesztői indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-a értelmében a helyi önkormányzatnak a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót, majd ezek alapján az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, zárszámadást kell készíteni, melynek során valamennyi bevételről és kiadásról el kell számolni.

A jegyző által elkészített zárszámadási rendeletervezetet a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé. A képviselő-testület a zárszámadásról rendeletet alkot.

A zárszámadási rendelet a törvényi előírásoknak megfelelően - a jóváhagyott költségvetés szerinti szerkezetben - tartalmazza Balatonkeresztúr Község Önkormányzatának 2022. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelete végrehajtásának adatait.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1)-(2) bekezdése értelmében a jogszabály előkészítője az előzetes hatásvizsgálatot elvégezte. Balatonkeresztúr Község Önkormányzata 2021. évi költségvetése végrehajtásáról szóló rendeletnek nincs sem közvetett, sem közvetlen adminisztratív, társadalmi, gazdasági, környezeti és egészségi hatása, mert a zárszámadási rendelet a 2022. évi költségvetés végrehajtásáról, a bevételek és kiadások alakulásáról közölt tényadatokat.

A személyi, szervezeti, tárgyi, pénzügyi feltételek jelen rendelet alkalmazásában nem értelmezhetők, mivel az egy lezárt időszak gazdálkodásának tényadatait mutatja be, a jövő időszakra vonatkozó kötelezettséget, elvégzendő feladatot nem tartalmaz.

1. melléklet a 10/2023.(V.22.) számú önkormányzati rendelethez

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Címrendje**  
**2022. évi beszámoló**

Sor- szám	A Cím	B Alcím	C	D	E	F	G	H	I	J	K	Létszám (fő)	Ft-ban	
													Kiadás (1000 Ft)	
		Költségvetési szerv	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tényleges teljesítés	Tejlesztés %-a	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tényleges teljesítés	Tejlesztés %-a				
1	Balatonmárfürdő Önkormányzat		556 713 000	737 771 918	2 049 060 996	277,74%	556 713 000	737 771 918	2 109 702 956	285,96%		18		
2	Balatonmárfürdő Önkormányzat mindösszesen		556 713 000	737 771 918	2 049 060 996	277,74%	556 713 000	737 771 918	2 109 702 956	285,96%		18		

2. melléklet a 10/2023.(V.22.) számú önkormányzati rendelethez

Balatonmáriafürdő Önkormányzat összevont költségvetési mérlege  
2022.évi beszámoló

Sor- szám	A	B		C		D		E		F		G	H	I	J
		Eredeti előirányzat Ft	Módosított előirányzat Ft	Tényleges teljesítés Ft	Teljesítés %-a	Teljesítés %-a	Megnevezés	Eredeti előirányzat Ft	Módosított előirányzat Ft	Tényleges teljesítés Ft	Teljesítés %-a				
		<b>BEVÉTELEK</b>													
		<b>MEGNEVEZÉS</b>													
1	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	326 170 575	657 229 493	2 029 160 531	308,74%	1	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	556 713 000	737 771 918	2 049 060 996	277,74%				
2	Pénzforgalmi bevételek	326 170 575	657 229 493	2 029 160 531	308,74%	2	Pénzforgalmi kiadások	435 583 000	571 009 201	2 049 060 996	358,85%				
3	Működési célú bevételek	326 170 575	408 254 532	418 680 570	102,55%	3	Működési célú kiadások	263 246 000	296 816 565	258 337 145	87,04%				
4	Működési bevételek	263 001 333	307 205 801	317 253 851	103,27%	4	Személyi jellegű kiadások	94 947 000	95 649 700	82 037 766	85,77%				
5	Intézményi működési bevételek	64 251 333	80 333 801	95 141 168	118,43%	5	Munkaadót terhelő járulékok	11 095 000	11 261 751	9 468 685	84,08%				
6	Közhatalmi bevételek	198 750 000	226 872 000	222 112 683	97,90%	6	Dologi és egyéb folyó kiadások	113 047 000	124 670 000	104 198 219	83,58%				
7	Allami támogatás megelőlegezés	0	2 303 852	2 303 852	100,00%	7	Kamatkiadások	0	0	0	0				
8	Támogatásértékű bevételek	18 475 833	14 084 451	14 095 420	100,08%	8	Előző évi állami támogatás	2 838 000	3 766 283	3 766 019	99,99%				
9	- ebből OEP-től átvett pénzeszköz	8 984 000	8 984 000	8 760 600	97,51%	9	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 900 000	3 900 000	3 282 572	84,17%				
10	Működési célú pénzeszköz átvétel	0	2 500 000	2 867 019	114,68%	10	Előző évi maradvány átadása								
11	Önkormányzatok működési költségvetési támogatása	44 693 409	82 160 428	82 160 428	100,00%	11	Támogatásértékű működési kiadás	32 859 000	33 555 531	31 857 135	94,94%				
12	Támogatási kölcsön igénybevétele, visszatérülése	0	0	0	0	12	Működési célú pénzeszközátadás	4 560 000	24 013 300	23 726 749	98,81%				
13						13	Működési célú kölcsön nyújtása, visszafizetése	0	0	0	0				
14	Felhalmozási célú	0	248 974 961	1 610 479 961	646,84%	14	Felhalmozási célú	172 337 000	274 192 636	1 790 723 851	653,09%				
15	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	0	0	500 000	0,00%	15	Beruházási kiadások	107 398 000	200 850 734	96 587 959	48,09%				
16	Támogatásértékű felhalmozási bevételek	0	98 974 961	98 974 961	100,00%	16	Felújítások	44 939 000	53 337 330	53 126 320	99,60%				
17	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	0	0	0	0	17	Támogatásértékű felhalmozási kiadás	0	4 572	4 572	100,00%				
18	Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támogatása	0	0	0	0	18	Felhalmozási célú pénzeszközátadás	0	0	0	0				
19	Támogatási kölcsön igénybevétele, visszatérülése	0	0	0	0	19	Kincstárjegy vásárlás	0	0	0	0				
20	Betételkötés visszatérülés	0	150 000 000	1 511 005 000	#####	20	Pénzügyi befektetések kiadásai	0	0	1 621 005 000	0				
21						21	Pénzforgalmi nélküli kiadások	121 130 000	166 762 717	0	0,00%				
22						22	Működési célú tartalékok	15 300 000	15 300 000	0	0,00%				
23						23	Általános tartalék	15 300 000	15 300 000	0	0,00%				
24						24	Céltartalékok	0	0	0	0				
25						25	Felhalmozási célú tartalékok	105 830 000	151 462 717	0	0				
26						26	Felkészítési céltartalék	105 830 000	151 462 717	0	0				
27						27	KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY	230 542 425	80 542 425	19 900 465	8,63%				
28						28	Működési többlet	-47 624 575	-96 137 967	-160 343 425	-33,67%				
29						29	Felhalmozási hiány	278 167 000	176 680 392	180 243 890	64,81%				
30						30	FINANSZIROZÁSI CELU KIADASOK	20 000 000	20 000 000	20 000 000	100,00%				

62

31									31	Működési célú hitelfelrészítés		0	0	0	0	
32	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b> (Pénzforgalom nélküli és finanszírozási célú bevételek nélküli)								32	Felhalmozási célú hitelfelrészítés	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000	100,00%
33		326 170 575	657 229 493	2 029 160 531	308,74%				33	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b> <b>A KOLTSEGVEGETES ÖSSZESITETT</b>	435 583 000	571 009 201	2 049 060 996	2 049 060 996	358,85%	
34									34	<b>HIÁNYA</b>	230 542 425	80 542 425	19 900 465			
35									35	Működési többlet	-47 624 575	-96 137 967	-160 343 425			
36									36	Felhalmozási hiány	278 167 000	176 680 392	180 243 890			
37	<b>MÓDJJA</b>								37							
38	<b>Belső forrásból</b>	230 542 425	80 542 425	80 542 425	100,00%				38							
	I. Működési célú maradvány															
39	igénybevétele	30 000 000	30 000 000	30 000 000	100,00%				39							
	II. Felhalmozási célú maradvány															
40	igénybevétele	200 542 425	50 542 425	50 542 425	100,00%				40							
41	<b>Külső forrásból</b>	0	0	0					41							
42	Működési célú hitelfelvétel								42							
43	Felhalmozási célú hitelfelvétel								43							
44	<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>	556 713 000	737 771 918	2 109 702 956	285,96%				44	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	556 713 000	737 771 918	2 049 060 996	277,74%		
45	Működési célú bevételek összesen	356 170 575	438 254 532	448 680 570	102,38%				45	Működési célú kiadások összesen	278 546 000	312 116 565	258 337 145	82,77%		
46	Felhalmozási célú bevételek összesen	200 542 425	299 517 386	1 661 022 386	554,57%				46	Felhalmozási célú kiadások összesen	278 167 000	425 655 353	1 790 723 851	420,70%		
47									47							
48									48							
49	<b>BEVÉTEL MINDÖSSZESEN</b>	556 713 000	737 771 918	2 109 702 956	285,96%				49	<b>KIADÁS MINDÖSSZESEN</b>	556 713 000	737 771 918	2 049 060 996	277,74%		

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022.ÉVI BEVÉTELEINEK MÉRLEGSZERŰ  
BEMUTATÁSA**

Ft-ban

Sor- szám	A Megnevezés	B			C		D		E	
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tényleges teljesítés	Teljesítés %-a					
1	<u>I. Működési költségvetés</u>	326 170 575	408 254 532	418 680 570	102,55%					
2	<u>Önkormányzat működési költségvetési bevételei</u>	326 170 575	408 254 532	418 680 570	102,55%					
3	<u>Önkormányzat közhatalmi bevételei</u>	198 750 000	226 872 000	222 112 683	97,90%					
4	<b>Helyi adók</b>	198 750 000	226 872 000	222 112 683	97,90%					
5	- Építményadó	143 000 000	152 573 000	150 634 626	98,73%					
6	- Telekadó	18 000 000	19 029 000	18 481 969	97,13%					
7	- Iparüzési adó	19 000 000	27 210 000	26 410 342	97,06%					
8	- Idegenforgalmi adó	18 500 000	25 600 000	25 371 050	99,11%					
9	- Pótlék, bírság	250 000	2 460 000	1 214 696	49,38%					
10	<b>Bírságok, hozzájárulások, díjak és más fizetési kötelezettségek</b>	0	0	0						
11	- Egyéb bírságok, pótlékok	0	0	0						
12	- Igazgatási szolgáltatási díj	0	0	0						
13	- Talajterhelési díj	0	0	0						
14	- Egyéb sajátos bevétel	0	0	0						
15	<b>Átengedett központi adók</b>	0	0	0						
16	- Termőföld bérbeadásából származó jövedelem	0	0	0						
17	- Gépjárműadó	0	0	0						
18	<b>Támogatási kölcsön visszatérülés</b>	0	0	0						
19	<i>Intézményi működéshez kapcsolódó egyéb bevételek</i>	64 251 333	82 637 653	97 445 020	117,92%					
20	<b>Intézményi költségvetéshez kapcsolódó egyéb bevételek</b>	64 251 333	82 637 653	97 445 020	117,92%					
21	- Egyéb sajátos működési bevétel (bérleti díj, intézményi ellátási díj, alk.tér.)	59 491 333	75 573 801	81 270 475	107,54%					
22	- Állami támogatás megelőlegezés	0	2 303 852	2 303 852	0,00%					
23	- Továbbszámlázott szolgáltatások bevételei	4 000 000	4 000 000	3 824 568	95,61%					
24	- Kamatbevételek	760 000	760 000	10 046 125	1321,86%					
25	<u>II. Támogatások</u>									
26	<u>Önkormányzat támogatásai</u>	44 693 409	82 160 428	82 160 428	100,00%					
27	<b>Önkormányzat működési költségvetési támogatása</b>	44 693 409	82 160 428	82 160 428	100,00%					
28	- Helyi önkormányzatok működésének támogatása	37 561 760	39 486 940	39 486 940	100,00%					
29	- Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	4 861 649	4 861 649	4 861 649	100,00%					
30	- Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 270 000	2 270 000	100,00%					
31	- Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	35 541 839	35 541 839	100,00%					
32	<u>III. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek</u>	0	0	500 000	0,00%					



33	<u>Önkormányzat felhalmozási és tőke jellegű bevételei</u>	0	0	500 000	0,00%
34	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	0	0	500 000	0,00%
35	- Ingatlan értékesítés	0	0	500 000	0,00%
36	- Gép, berendezés, jármű értékesítés	0	0	0	
37	Lakáshitel visszafizetés	0	0	0	
38	Kincstárjegy visszatérülés	0	0	0	
39	Önkormányzat felhalmozási költségvetési támogatása	0	0	0	
40	Támogatási kölcsön visszatérülés	0	0	0	
41	<u>IV. Támogatás értékű bevétel</u>	18 475 833	113 059 412	113 070 381	100,01%
42	<u>Önkormányzat támogatás értékű bevételei</u>	18 475 833	113 059 412	113 070 381	100,01%
43	Támogatásértékű működési bevétel	18 475 833	14 084 451	14 095 420	100,08%
44	- Egyéb önkormányzattól	3 651 000	3 651 000	3 663 940	100,35%
45	- Társadalombiztosítási Alaptól	8 984 000	8 984 000	8 760 600	97,51%
46	- Fejezeti kezelésű előirányzattól	5 840 833	549 451	549 451	100,00%
47	- Elkülönített állami pénzalaptól	0	900 000	1 121 429	124,60%
48	Támogatásértékű felhalmozási bevétel	0	98 974 961	98 974 961	100,00%
49	- Fejezeti kezelésű előirányzattól felhalmozási célú támogatásértékű bevétel - Mozi tető felújítás	0	9 999 999	9 999 999	100,00%
50	- Fejezeti kezelésű előirányzattól felhalmozási célú támogatásértékű bevétel - Központi strand fejlesztése	0	30 000 000	30 000 000	100,00%
51	- Fejezeti kezelésű előirányzattól felhalmozási célú támogatásértékű bevétel - Bárdos strand fejlesztése	0	29 994 063	29 994 063	100,00%
52	- Fejezeti kezelésű előirányzattól felhalmozási célú támogatásértékű bevétel - Órház utcai strand fejlesztése	0	28 980 899	28 980 899	100,00%
53	<u>V. Véglegesen átvett pénzeszközök</u>	0	2 500 000	2 867 019	114,68%
54	<u>Önkormányzat véglegesen átvett működési célú pénzeszközei</u>	0	2 500 000	2 867 019	114,68%
55	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	0	2 500 000	2 867 019	114,68%
56	- háztartástól	0	0	10 000	0,00%
57	- Mária Napok 2022	0	2 500 000	2 500 000	100,00%
58	- vállalkozástól	0	0	357 019	0,00%
59	<u>Önkormányzat véglegesen átvett felhalmozási célú pénzeszközei</u>	0	0	0	
60	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	0	0	0	
61	- egyéb vállalkozástól	0	0	0	
62	- Non-profit szervezettől átvett pénz	0	0	0	
63	<b>Önkormányzat költségvetési bevételei</b>	<b>326 170 575</b>	<b>507 229 493</b>	<b>518 155 531</b>	<b>102,15%</b>
64	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL ÖSSZESEN:</b>	<b>326 170 575</b>	<b>507 229 493</b>	<b>518 155 531</b>	<b>102,15%</b>
65	<u>VI. Maradvány</u>	230 542 425	80 542 425	80 542 425	100,00%
66	<u>Önkormányzat maradványa</u>	230 542 425	80 542 425	80 542 425	100,00%
67	<u>Önkormányzat működési célú maradvány</u>	30 000 000	30 000 000	30 000 000	100,00%

68	Önkormányzat fejlesztési célú maradvány	200 542 425	50 542 425	50 542 425	100,00%
69	<u>VII. Finanszírozási célú bevételek</u>	0	150 000 000	1 511 005 000	1007,34%
70	Éven belüli hitel felvétel	0	0	0	
71	Lekötött bankbetétek megszüntetése	0	150 000 000	1 511 005 000	
72	Fejlesztési hitel	0	0	0	
73	Működési célú hitel	0	0	0	
74	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN</b>	<b>556 713 000</b>	<b>737 771 918</b>	<b>2 109 702 956</b>	<b>285,96%</b>

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI KIADÁSAINAK MÉRLEGSZERŰ  
BEMUTATÁSA**

Ft-ban					
Sor- szám	A	B	C	D	E
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tényleges teljesítés	Teljesítés %- a
1	<u>I. Működési költségvetés</u>	278 546 000	312 116 565	258 337 145	82,77%
2	Önkormányzat kiadásai	278 546 000	312 116 565	258 337 145	82,77%
3	- Személyi juttatás	94 947 000	95 649 700	82 037 766	85,77%
4	- Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 095 000	11 261 751	9 468 685	84,08%
5	- Dologi kiadás	113 047 000	124 670 000	104 198 219	83,58%
6	- Önkormányzat által folyósított szociális ellátások	3 900 000	3 900 000	3 282 572	84,17%
7	- Önkormányzat egyéb működési kiadásai	40 257 000	61 335 114	59 349 903	96,76%
8	- Működési tartalék	15 300 000	15 300 000	0	0,00%
9	<u>II. Felhalmozási költségvetés</u>	278 167 000	425 655 353	169 718 851	39,87%
10	Önkormányzati beruházási kiadás	107 398 000	200 850 734	96 587 959	48,09%
11	Önkormányzati felújítási kiadások	44 939 000	53 337 330	53 126 320	99,60%
12	Önkormányzati egyéb felhalmozási kiadás	0	4 572	4 572	100,00%
13	Felhalmozási célú kölcsön nyújtás	0	0	0	
14	Pénzügyi részesedések vásárlása	0	0	0	
15	Fejlesztési tartalék	105 830 000	151 462 717	0	0,00%
16	Fejlesztési hitel visszafizetés	20 000 000	20 000 000	20 000 000	100,00%
17	<b>Önkormányzati felhalmozási célú költségvetési kiadás összesen:</b>	<b>278 167 000</b>	<b>425 655 353</b>	<b>169 718 851</b>	<b>39,87%</b>
18	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>556 713 000</b>	<b>737 771 918</b>	<b>428 055 996</b>	<b>58,02%</b>
19	<u>III. Finanszírozási célú kiadás</u>	0	0	1 621 005 000	0,00%
20	Éven túli lejáratú értékpapír vásárlás	0	0	0	
21	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	0	0	1 621 005 000	0,00%
22	Folyószámlahitel törlesztés	0	0	0	
23	Éven belüli hitel törlesztés	0	0	0	
24	<b>KIADÁS ÖSSZESEN</b>	<b>556 713 000</b>	<b>737 771 918</b>	<b>2 049 060 996</b>	<b>277,74%</b>

5. melléklet a 10/2023.(V.22.) számú önkormányzati rendelethez

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI BEVÉTELEI**

Sor- szám	A Megnevezés	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK										FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK				O		
		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N				
		Saját bevétel	Önkorm. mágyzati támogatás	Közhatalmi bevételek	Támog. értékű bevétel	Műk. Pénz- maradvány	Átvett pénzeszköz államhaz- tartáson kívülről	Működési költségvet. bevételek összesen	Tárgyi eszköz, Kincstárjegy értékesítés	Betét lekötés	Támog. értékű bevétel	Átvett pénzeszköz államhaz- tartáson kívülről	Felh. Pénz- maradvány	Felhaln. költségvetési bevételek összesen	BEVÉTEL ÖSSZESEN			
1	Balatonmáriafürdő Önkormányzat																	
2	Eredeti előirányzat	64 251 333	44 693 409	198 750 000	18 475 833	30 000 000	0	356 170 575	0	0	0	200 542 425	200 542 425	556 713 000				
3	Módosított előirányzat	80 333 801	82 160 428	226 872 000	14 084 451	30 000 000	4 803 852	438 254 532	0	150 000 000	98 974 961	50 542 425	299 517 386	737 771 918				
4	Tényleges teljesítés	95 141 168	82 160 428	222 112 683	14 095 420	30 000 000	5 170 871	448 680 570	500 000	1 511 005 000	98 974 961	50 542 425	1 661 022 386	2 109 702 956				
5	Teljesítés %-a	118,43%	100,00%	97,90%	100,08%	100,00%	0,00%	102,38%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%	554,57%	285,96%				
6	<b>ÖSSZES BEVÉTEL</b>																	
7	Eredeti előirányzat	64 251 333	44 693 409	198 750 000	18 475 833	30 000 000	4 803 852	356 170 575	0	0	0	200 542 425	200 542 425	556 713 000				
8	Módosított	80 333 801	82 160 428	226 872 000	14 084 451	30 000 000	5 170 871	438 254 532	0	150 000 000	98 974 961	50 542 425	299 517 386	737 771 918				
9	Tényleges teljesítés	95 141 168	82 160 428	222 112 683	14 095 420	30 000 000	0	448 680 570	500 000	1 511 005 000	98 974 961	50 542 425	1 661 022 386	2 109 702 956				
10	Teljesítés %-a	118,43%	100,00%	97,90%	100,08%	100,00%	0,00%	102,38%	0,00%	100,734%	100,00%	100,00%	554,57%	285,96%				

Ft-ban

6. melléklet a 10/2023.(V.22.) számú önkormányzati rendelethez

**BALATONMÁRIA-FÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSAI**

Sor- szám	A Megnevezés	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK										FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK			N		
		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M				
		Személyi jellegű kiadások	Munka- adót terhelő járatékok	Dologi kiadás	Működési tartalék	Ellátottak pénzbeni juttatásai	Egyéb működési célú kiadás	Működési költség- vetési kiadások összesen	Felújítás	Beruházás	Felhalmozási tartalék	Egyéb felhal- mozási kiadások	Felhal- mozási költség- vetési kiadások összesen	KIADÁS ÖSSZESEN			
	<b>Balatonmária-fürdő Önkormányzat</b>																
1	Eredeti előirányzat	94 947 000	11 095 000	113 047 000	15 300 000	3 900 000	40 257 000	278 546 000	44 939 000	107 398 000	105 830 000	20 000 000	278 167 000	556 713 000			
2	Módosított előirányzat	95 649 700	11 261 751	124 670 000	15 300 000	3 900 000	61 335 114	312 116 565	53 337 330	200 850 734	151 462 717	20 004 572	425 655 353	737 771 918			
3	Tényleges teljesítés	82 037 766	9 468 685	104 198 219	0	3 282 572	59 349 903	258 337 145	53 126 320	96 587 959	0	1 641 009 572	1 790 723 851	2 049 060 996			
4	Teljesítés %-a	85,77%	84,08%	83,58%	0,00%	84,17%	96,76%	82,77%	99,60%	48,09%	0,00%	8203,17%	420,70%	277,74%			
5																	
6	<b>ÖSSZES KIADÁS</b>																
7	Eredeti előirányzat	94 947 000	11 095 000	113 047 000	15 300 000	3 900 000	40 257 000	278 546 000	44 939 000	107 398 000	105 830 000	20 000 000	278 167 000	556 713 000			
8	Módosított előirányzat	95 649 700	11 261 751	124 670 000	15 300 000	3 900 000	61 335 114	312 116 565	53 337 330	200 850 734	151 462 717	20 004 572	425 655 353	737 771 918			
9	Tényleges teljesítés	82 037 766	9 468 685	104 198 219	0	3 282 572	59 349 903	258 337 145	53 126 320	96 587 959	0	1 641 009 572	1 790 723 851	2 049 060 996			
10	Teljesítés %-a	85,77%	84,08%	83,58%	0,00%	84,17%	96,76%	82,77%	99,60%	48,09%	0,00%	8203,17%	420,70%	277,74%			

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ ÉS  
ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLRE ÁTADOTT MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSOK**

Ft-ban

Sor- szám	A	B	C	D	E
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tényleges teljesítés	Teljesítés %- a
1	<i>Önkormányzat támogatásértékű és államháztartáson kívülre átadott működési kiadásai</i>	37 419 000	57 568 831	55 583 884	96,55%
2	<b>Támogatásértékű működési kiadás</b>	<b>32 859 000</b>	<b>33 555 531</b>	<b>31 857 135</b>	<b>94,94%</b>
3	Közös Hivatal támogatás Balatonkeresztúr Önkormányzatnak	25 774 000	25 774 000	25 774 000	100,00%
4	Orvosi ügyelet támogatás Marcali	48 000	48 000	48 108	100,23%
5	Család és gyermekjóléti szolgálat támogatás	228 000	228 000	227 880	99,95%
6	Tagdíj Marcali kistérség	9 000	9 000	8 440	93,78%
7	Vagyonbiztosítás	13 000	13 000	12 718	97,83%
8	Marcali kistérségi igazgatási társulási díj	1 440 000	1 440 000	1 439 493	99,96%
9	Óvoda fenntartás támogatás	1 787 000	1 787 000	89 965	5,03%
10	Szociális feladatok előző évi elszámolása	1 363 000	1 363 000	1 363 000	100,00%
11	Szociális feladatokra pénz átadás Balatonkeresztúr Önkormányzatnak	2 197 000	2 197 000	2 197 000	100,00%
12	Gyermekétkeztetés hozzájárulás	0	596 531	596 531	100,00%
13	Eperjeske Önkormányzat támogatása (Ukrán menekültek)	0	100 000	100 000	100,00%
14	<b>Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre</b>	<b>4 560 000</b>	<b>24 013 300</b>	<b>23 726 749</b>	<b>98,81%</b>
15	Polgármesteri támogatási keret Lakossági víz és csatornaszolgáltatás állami támogatás továbbutalás	300 000	300 000	193 594	64,53%
16	DRV-nek	0	19 403 300	19 403 300	100,00%
17	Fogászati ügyelet ellátás támogatása	102 000	102 000	106 320	104,24%
18	Ügyeleti ellátás támogatása	365 000	365 000	369 468	101,22%
19	Turisztikai Egyesület támogatás működésre	350 000	350 000	350 000	100,00%
20	Balatonyöngye Egyesület tagdíj	35 000	35 000	35 440	101,26%
21	Tagdíj Balatoni szövetség	45 000	45 000	50 640	112,53%
22	Veszprém-Balaton Régió hozzájárulás	337 000	337 000	343 027	101,79%
23	Tagdíj Jégeső elhárítás	5 000	5 000	5 000	100,00%
24	TÖÖSZ tagdíj	22 000	22 000	21 100	95,91%
25	Borút Egyesület tagdíj	9 000	9 000	8 860	98,44%
26	Hullám Vitorlás Sportegyesület támogatás	500 000	500 000	500 000	100,00%
27	Balaton M&K támogatása	400 000	400 000	400 000	100,00%
28	Sportkör támogatás	400 000	400 000	400 000	100,00%
29	Rákóczi Szövetség támogatás	50 000	50 000	50 000	100,00%
30	Polgárőrség támogatás	270 000	270 000	270 000	100,00%
31	Tűzoltó Egyesület támogatása	340 000	340 000	340 000	100,00%
32	Ősz Idő Nyugdíjas Klub támogatás	230 000	230 000	230 000	100,00%
33	Marcali Mentők Alapítvány támogatás	100 000	100 000	100 000	100,00%
34	Hírbalaton portál támogatása		50 000	50 000	100,00%
35	Balatoni Futár támogatás	100 000	100 000	0	0,00%
36	Tagdíj polgárvédelem	100 000	100 000	0	0,00%
37	Terápia Sportegyesület támogatása	100 000	100 000	100 000	100,00%
38	Túravitorlás Egyesület támogatása	300 000	300 000	300 000	100,00%
39	Hasznos Szabadidő és Kulturális Egyesület támogatása	100 000	100 000	100 000	100,00%
38	<b>Támogatásértékű működési kiadás és működési célú pénzeszköz átadás összesen:</b>	<b>37 419 000</b>	<b>57 568 831</b>	<b>55 583 884</b>	<b>96,55%</b>
39	<i>Önkormányzat támogatásértékű és államháztartáson kívülre átadott felhalm. kiadásai</i>	0	0	0	
40	<b>Támogatásértékű felhalmozási kiadás</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
41					
42	<b>Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
43		0			
44	<b>Működési és felhalmozási célú önkormányzati pénzeszköz átadás, támogatás összesen:</b>	<b>37 419 000</b>	<b>57 568 831</b>	<b>55 583 884</b>	<b>96,55%</b>

45	Mindösszesen:	37 419 000	57 568 831	55 583 884	96,55%
----	---------------	------------	------------	------------	--------

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI FELHALMOZÁSI  
KÖLTSÉGVETÉSE**

Ft-ban					
Sor-szám	A Megnevezés	B Eredeti előirányzat	C Módosított előirányzat	D Tényleges teljesítés	E Teljesítés %-a
1	<b>Önkormányzati felújítás</b>	<b>44 939 000</b>	<b>53 337 330</b>	<b>53 126 320</b>	<b>99,60%</b>
2	Óvodai játszóudvar felújítás	4 653 000	5 040 000	5 033 963	99,88%
3	Fűtés korszerűsítés Községháza	3 175 000	3 175 000	3 038 630	95,70%
4	Keszeg utca felújítás	37 111 000	28 538 500	28 480 754	99,80%
5	Sziv utca útfelújítás	0	8 954 000	8 943 143	99,88%
6	Központi strand büfé felújítás	0	381 000	381 000	100,00%
7	Központi strand fejlesztése STR2021	0	6 995 202	6 995 202	100,00%
8	Temető kerítés felújítás	0	253 628	253 628	100,00%
9	<b>Önkormányzati beruházás</b>	<b>107 398 000</b>	<b>200 850 734</b>	<b>96 587 959</b>	<b>48,09%</b>
10	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés Igazgatás	64 000	144 000	101 599	70,55%
11	Települési közvilágítás kialakítás	102 807 000	102 807 000	0	0,00%
12	Kis értékű tárgyieszköz beszerzés Települési feladatok	635 000	635 000	66 245	10,43%
13	Helyi értékeink nyomában pályázat kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	100 000	100 000	342 794	342,79%
14	Óvoda MFP program keretében kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	109 000	109 000	110 780	101,63%
15	Kis értékű tárgyi eszköz Községháza	64 000	64 000	0	0,00%
16	Vadkamera beszerzés közterület	254 000	254 000	219 075	86,25%
17	Tuskómaró, rámpa beszerzés	2 540 000	2 540 000	1 616 202	63,63%
18	Közterületi gép, eszköz beszerzés Vasút téri telephely	127 000	127 000	458 286	360,86%
19	Kis értékű tárgyieszköz beszerzés Védőnő	63 000	63 000	234 390	372,05%
20	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés Községi Ház	635 000	635 000	0	0,00%
21	Csónakkikötő tervezési díj	0	1 866 900	1 866 900	
22	Kis értékű tárgyieszköz beszerzés Háziorvos	0	387 000	385 064	99,50%
23	Kis értékű tárgyieszköz beszerzés Központi strand	0	223 000	221 800	99,46%
24	Központi strand fejlesztés STR2021	0	33 298 927	33 298 927	100,00%
25	Órház utcai strand fejlesztése STR2021	0	28 130 899	28 130 899	100,00%
26	Bárdos strand fejlesztése STR2022	0	29 466 008	29 466 008	100,00%
27	Kis értékű tárgyieszköz beszerzés Óvoda	0	0	68 990	0,00%
28	<b>Balatonmárfürdő Község Önkormányzat fejlesztési kiadásai összesen:</b>	<b>152 337 000</b>	<b>254 188 064</b>	<b>149 714 279</b>	<b>58,90%</b>



**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ  
BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI 2022. ÉV**

Ft-ban

Sor-szám	A Megnevezés	B Eredeti előirányzat	C Módosított előirányzat	D Tényleges teljesítés	E Teljesítés %- a
<b>1</b>	<b><u>Működési bevételek</u></b>				
2	Önkormányzat közhatalmi bevételei	198 750 000	226 872 000	222 112 683	97,90%
3	Intézményi költségvetéshez kapcsolódó egyéb bevételek	64 251 333	80 333 801	95 141 168	118,43%
4	Önkormányzatok működési költségvetési támogatása	44 693 409	82 160 428	82 160 428	100,00%
5	Támogatás értékű bevétel	18 475 833	14 084 451	14 095 420	100,08%
6	Működési célú kölcsön visszatérülés	0	0	0	
7	Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	0	2 500 000	2 867 019	114,68%
8	Állami támogatás megelőlegezés	0	2 303 852	2 303 852	100,00%
9	Működési maradvány	30 000 000	30 000 000	30 000 000	100,00%
<b>10</b>	<b>Működési célú bevétel összesen:</b>	<b>356 170 575</b>	<b>438 254 532</b>	<b>448 680 570</b>	<b>102,38%</b>
<b>11</b>	<b><u>Működési kiadások</u></b>				
12	Önkormányzat kiadásai	263 246 000	296 816 565	243 037 145	81,88%
13	Működési tartalék	15 300 000	15 300 000	15 300 000	100,00%
14	Hitel törlesztés	0	0	0	
<b>15</b>	<b>Működési kiadás összesen:</b>	<b>278 546 000</b>	<b>312 116 565</b>	<b>258 337 145</b>	<b>82,77%</b>
<b>16</b>	<b><u>Felhalmozási célú bevételek</u></b>				
17	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	0	0	500 000	0,00%
18	Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támogatása	0	0	0	
19	Támogatásértékű felhalmozási bevétel	0	98 974 961	98 974 961	100,00%
20	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	0	0	0	
21	Felhalmozási célú kölcsön visszatérülés	0	0	0	
22	Felhalmozási célú hitel	0	0	0	
23	Betét lekötés	0	150 000 000	1 511 005 000	1007,34%
24	Felhalmozási maradvány	200 542 425	50 542 425	50 542 425	100,00%
<b>25</b>	<b>Felhalmozási célú bevételek összesen:</b>	<b>200 542 425</b>	<b>299 517 386</b>	<b>1 661 022 386</b>	<b>554,57%</b>
<b>26</b>	<b><u>Felhalmozási célú kiadások</u></b>				
27	Felhalmozási kiadások	107 398 000	200 850 734	96 587 959	48,09%
28	Felújítási kiadások	44 939 000	53 337 330	53 126 320	99,60%
29	Önkormányzati egyéb felhalmozási kiadás	0	4 572	4 572	100,00%
30	Betét lekötés	0	0	1 621 005 000	
31	Pénzügyi részesedések vásárlása	0	0	0	
32	Hitteltörlesztés	20 000 000	20 000 000	20 000 000	100,00%
33	Felhalmozási tartalék	105 830 000	151 462 717	0	0,00%
<b>34</b>	<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>278 167 000</b>	<b>425 655 353</b>	<b>1 790 723 851</b>	<b>420,70%</b>

10. melléklet a 10/2023. (V.22.) számú önkormányzati rendelethez

BALATONMÁRIAFÜRDŐ ÖNKORMÁNYZAT  
Egyszerűsített mérleg  
2022. év

Eszközök	Előző évi		Adatok: Ft-ban	
	költségvetési beszámoló záró adatok	költségvetési beszámoló záró adatok	Előző évi költségvetési beszámoló záró adatok	Időközi költségvetési beszámoló záró adatok
<b>A/ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK</b>	<b>4 910 667 779</b>	<b>4 944 097 679</b>	<b>5 079 491 972</b>	<b>5 279 903 289</b>
I. Immateriális javak	311 037	168 637	4 516 777 083	4 516 777 083
II. Tárgyi eszközök	4 874 307 109	4 907 873 409	0	0
III. Befektetett pénzügyi eszközök	36 049 633	36 049 633	70 937 052	70 937 052
IV. Koncesszióba, vagyonteljesítésbe adott eszközök	0	0	425 346 991	491 777 837
<b>B/ FORGÓESZKÖZÖK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>66 430 846</b>	<b>140 411 517</b>
I. Készletek	0	0		
II. Értékpapírok	0	0		
<b>C/ PENZESZKÖZÖK</b>	<b>247 557 007</b>	<b>327 567 137</b>	<b>78 822 318</b>	<b>59 364 008</b>
I. Hosszú lejáratú betétek	150 000 000	260 000 000	0	0
II. Pénztárak, csekkok, betétkönyvek	152 570	187 325	61 787 736	42 303 852
III. Forintszámlák	97 404 437	67 379 806	17 034 582	17 060 156
IV. Devizaszámlák	0	0		
V. Idegen pénzeszközök	0	0		0
<b>D/ KÖVETÉLESEK</b>	<b>6 369 184</b>	<b>12 871 809</b>		
I. Költségvetési évben esedékes követelések	6 349 184	4 887 254	0	0
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	0	0		
III. Kovatteles jellegű sajátos elszámolások	20 000	7 984 555	<b>6 356 609</b>	<b>8 014 515</b>
<b>E/ EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>-92 193</b>	<b>2 641 605</b>		
<b>F/ AKTÍV IDOBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>169 722</b>	<b>109 788</b>		
<b>Eszközök összesen:</b>	<b>5 164 670 899</b>	<b>5 287 282 012</b>	<b>5 164 670 899</b>	<b>5 287 282 012</b>
<b>Források összesen:</b>				
<b>G/ SAJÁT TÖKE</b>				
I. Nemzeti vagyon indúlaskori értéke				
II. Nemzeti vagyon változásai				
III. Egyéb eszközök indúlaskori értéke és változásai				
IV. Felhalmozott eredmény				
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása				
VI. Mérleg szerinti eredmény				
<b>H/ KÖTELEZETISEK</b>				
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek				
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek				
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások				
<b>I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>				
<b>J/ PASSZÍV IDOBELI ELHATÁROLÁSOK</b>				

74

**Balatonmáriaifürdő Önkormányzat adóssága és hitelállománya lejárat szerint  
2022.évi beszámoló**

Adatok: Ft-ban

Megnevezés	Önkormányzat adósságállománya				
	2022.12.31	2023.12.31	2024.12.31	2025.12.31	2026.12.31
Működési célú hitel	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú hitel	40 000 000	20 000 000	0	0	0
<b>Összes adósságállomány</b>	<b>40 000 000</b>	<b>20 000 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

12. melléklet a 10/2023.(V.22.) számú önkormányzati rendelethez

**VAGYONKIMUTATÁS**  
**akönyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről**  
**2022. év**

**Balatonmáriaifürdő Önkormányzat**

ESZKÖZÖK	Sorszám	Könyv szerinti érték (Ft)	
		2021. év	2022. év
A	B	C	D
<b>I. Immateriális javak</b>	01.	311 037	168 637
<b>II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)</b>	02.	4 874 307 109	4 907 873 409
<b>1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)</b>	03.	4 811 938 016	4 844 051 977
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.	3 931 067 460	3 969 244 920
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.		
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.	557 264 505	552 291 603
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.	323 606 051	322 515 454
<b>2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)</b>	08.	59 694 093	57 283 810
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.		
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.		
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.		
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.	59 694 093	57 283 810
<b>3. Tenyészállatok (14+15+16+17)</b>	13.	0	0
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.		
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.		
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.		
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.		
<b>4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)</b>	18.	2 675 000	6 537 622
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.	2 675 000	6 537 622
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.		
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.		
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.		
<b>5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (24+25+26+27)</b>	23.	0	0
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök értékhelyesbítése	24.		
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékhelyesbítése	25.		
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékhelyesbítése	26.		
5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékhelyesbítése	27.		
<b>III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)</b>	28.	36 049 633	36 049 633
<b>1. Tartós részesedések (30+31+32+33)</b>	29.	36 049 633	36 049 633
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.		
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.		
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.		
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.	36 049 633	36 049 633
<b>2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)</b>	34.	0	0
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.		

2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.		
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.		
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.	0	0
<b>3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)</b>	39.	0	0
3.1. Forgalmképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.		
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.		
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.		
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.		
<b>IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök</b>	44.		
<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)</b>	45.	<b>4 910 667 779</b>	<b>4 944 091 679</b>
<b>I. Készletek</b>	46.	0	0
<b>II. Értékpapírok</b>	47.		
<b>B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)</b>	48.	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>I. Lekötött bankbetétek</b>	49.	150 000 000	260 000 000
<b>II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek</b>	50.	152 570	187 325
<b>III. Forintszámlák</b>	51.	97 404 437	67 379 806
<b>IV. Devizaszámlák</b>	52.		
<b>V. Idegen pénzeszközök</b>	53.		
<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52+53)</b>	54.	<b>247 557 007</b>	<b>327 567 131</b>
<b>I. Költségvetési évben esedékes követelések</b>	55.	6 349 184	4 887 254
<b>II. Költségvetési évet követően esedékes követelések</b>	56.		
<b>III. Követelés jellegű sajátos elszámolások</b>	57.	20 000	7 984 555
<b>D) KÖVETELÉSEK (55+56+57)</b>	58.	<b>6 369 184</b>	<b>12 871 809</b>
<b>I. Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása</b>	59.	85 058	2 804 367
<b>II. Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása</b>	60.	-177 251	-162 762
<b>III. Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások</b>	61.		
<b>E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (59+60)</b>	62.	<b>-92 193</b>	<b>2 641 605</b>
<b>F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	63.	169 122	109 788
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+54+58+61+62)</b>	64.	<b>5 164 670 899</b>	<b>5 287 282 012</b>

FORRÁSOK	Sorszám	Könyv szerinti érték (Ft)	
		2021. év	2022. év
A	B	C	D
<b>I. Nemzeti vagyon induláskori értéke</b>	65.	4 516 777 083	4 516 777 083
<b>II. Nemzeti vagyon változásai</b>	66.		
<b>III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai</b>	67.	70 937 052	70 937 052
<b>IV. Felhalmozott eredmény</b>	68.	425 346 991	491 777 837
<b>V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása</b>	69.		
<b>VI. Mérleg szerinti eredmény</b>	70.	66 430 846	140 411 517
<b>G) SAJÁT TŐKE (64+65+66+67+68+69)</b>	71.	<b>5 079 491 972</b>	<b>5 219 903 489</b>
<b>I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek</b>	72.		
<b>II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek</b>	73.	61 787 736	42 303 852
<b>III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások</b>	74.	17 034 582	17 060 156
<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK (71+72+73)</b>	75.	<b>78 822 318</b>	<b>59 364 008</b>
<b>I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	76.		

J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	77.	6 356 609	8 014 515
FORRÁSOK ÖSSZESEN (70+74+75+76)	78.	5 164 670 899	5 287 282 012

KÖNYVVITELI MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK	Sorszám	Bruttó érték (Ft)	
		2021. év	2022. év
A	B	C	D
"0"-ra leírt eszközök állománya	79.	51 473 682	47 250 865
- immateriális javak	80.	75 000	154 999
- ingatlanok	81.	8 785 000	8 785 000
- gép, berendezés, felszerelés, jármű	82.	42 613 682	38 310 866
Kisértékű eszközök	83.	35 051 370	42 914 607
- gép, berendezés, felszerelés, jármű	84.	33 796 007	41 747 354
- informatikai eszközök	85.	1 255 363	1 167 253
A Nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek állománya	86.	0	0
Függő követelések	87.	0	0
Függő kötelezettségek	88.	0	0
Biztos (jövőbeni) követelések	89.	0	0
Biztos (jövőbeni) követelések	89.	0	0

**Maradvány kimutatás**  
**Balatonmáriaifürdő Önkormányzat**  
**2022.év**

Adatok: Ft-ban

Sorsz.	Megnevezés	Önkormányzat	Összesen
1	Alaptevékenység költségvetési bevételei	515 851 679	515 851 679
2	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	406 268 260	406 268 260
<b>I</b>	<b>Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)</b>	<b>109 583 419</b>	<b>109 583 419</b>
3	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	1 593 851 277	1 593 851 277
4	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	1 642 792 736	1 642 792 736
<b>II</b>	<b>Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)</b>	<b>-48 941 459</b>	<b>-48 941 459</b>
<b>A)</b>	<b>Alaptevékenység maradványa (=±I±II)</b>	<b>60 641 960</b>	<b>60 641 960</b>
5	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0	0
6	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0	0
<b>III</b>	<b>Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
7	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0	0
8	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0	0
<b>IV</b>	<b>Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B)</b>	<b>Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C)</b>	<b>Összes maradvány (=A+B)</b>	<b>60 641 960</b>	<b>60 641 960</b>
<b>D)</b>	<b>Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>E)</b>	<b>Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)</b>	<b>60 641 960</b>	<b>60 641 960</b>
<b>F)</b>	<b>Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>G)</b>	<b>Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE**  
**ÉV**

2022.

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT**

Sor- szám	Megnevezés	Összeg ( Ft )
1.	Nyitó pénzkészlet 2022. január 01-én ebből	97 557 007
2.	• Bankszámlák egyenlege	97 404 437
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	152 570
4.	Bevételek (+)	398 066 120
5.	Kiadások (-)	428 055 996
6.	Záró pénzkészlet 2022. december 31-én ebből	67 567 131
7.	• Bankszámlák egyenlege	67 379 806
8.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	187 325

**Bevétel Ft-ban**

02. úrlap Bevételek tény mindösszesen	515 851 679
04.úrlap Finanszírozási bevételek mindösszesen	1 593 851 277
levonva 04.úrlap pénzmaradvány igénybevétel	-80 542 425
levonva 04.úrlap lekötött betét megszüntetés	-1 511 005 000
Bevétel összesen	518 155 531
Módosító tétel	-120 089 411
<b>Bevétel mindösszesen</b>	<b>398 066 120</b>

**Kiadás Ft-ban**

01. úrlap Kiadások tény mindösszesen	406 268 260
03. úrlap Finanszírozási kiadások mindösszesen	1 642 792 736
levonva 03.úrlap lekötött betét elhelyezés	-1 621 005 000
<b>Kiadás mindösszesen</b>	<b>428 055 996</b>

**Pénzkészletet növelő, csökkentő tételek Ft-ban**

- Lekötött bankbetét miatti módosítás	110 000 000
- Adott előleg tárgy évi	7 964 555
- Forgótőke tárgy évi	0
- Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások tárgy évi	0
- Adott előleghez kapcsolódó nem levonható áfa tárgy évi	2 150 430
- Adott előleg előző évi	0
- Forgótőke előző évi	0
- Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások előző évi	0
- Kapott előlegek tárgy évi	382 095
- Más szervezetet megillető bevételek tárgy évi	167 886
- Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénz tárgy évi	-575 555
- Kapott előlegek előző évi	0
- Más szervezetet megillető bevételek előző évi	0
- Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénz előző évi	0
Módosító tételek összesen	120 089 411



**Kimutatás a Balatonmáriaifürdő Önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokról  
2022. évi beszámoló**

	A	B	C	D	E
Sor- szám	Az önkormányzat bevételi jogcímei	Össz.	Sor- szám	Közvetett támogatás	Össz.
1	Alaptevékenység bevételei	0	1	Alaptevékenység bevételeihez tartozó közvetett támogatások	0
2	Ebből:	-	2	Ebből:	-
3	Intézményi ellátási díjak		3	Int. ellátási díj elengedés és kedvezmény	
4	Alkalmazottak térítése		4	Alkalmazottak térítésének eleng.,és kedvezménye	0
5	Hatósági engedélyezési, felügy.,ellenőrzési feladatok díjbevétele		5	Hatósági eng.,felügy.,ellenőrz. felad.díjbev.eleng.és kedvezménye	
6	Alaptevékenységgel összefüggő egyéb bevételek	0	6	Alaptevé.gel összefüggő egyéb bev-hez tart.közv.támogat.ok	0
7	Intézmények egyéb sajátos bevételei		7	Intézmények egyéb sajátos bev-hez tart.közv.támogat.ok	0
8	Ebből:	-	8	Ebből:	-
9	Helyiségek, eszközök tartós bérbeadásának díja		9	Helyiségek, eszközök tartós bérbead.i díjának eleng.és kedv.	0
10	Helyiségek, eszközök eseti bérbeadás díja		10	Helyiségek, eszközök eseti bérbead.i díjának eleng. kedv.	
11			11	Kártérítés és egyéb térítés eleng.és kedvezménye	
12	Illeték és helyi adó bevételek	295 790 223	12	Illeték és helyi adó bevételhez tart.közvetett támogatások	74 892 236
13	Ebből:	-	13	Ebből:	-
14	Helyi adó bevétel	295 790 223	14	Helyi adó elengedés és kedv	74 892 236
15	- Idegenforgalmi. adó	25 371 050	15	- Idegenforgalmi adó	0
16	- Építmény adó	186 153 612	16	- építmény adó	35 518 986
17	- Telek .adó	57 855 219	17	- telek adó	39 373 250
18	- Iparüzési adó	26 410 342	18	- iparüzési adó	0
19	Átengedett központi adók	0	19	Átengedett központi adókhöz tartozó közvetett támogatások	0
20	Ebből:	-	20	Ebből:	
21	Gépjárműadó	0	21	Gépjárműadó elengedés és kedvezmény	0
22	Egyéb sajátos bevételek	0	22	Egyéb sajátos bevételekhez tartozó közvetett támogatások	0

I-VI. bevételek összesen:	295 790 223	Közvetett támogatások	
Ebből le az I-VI. pont szerint		összesen: (I-VI. pontig)	74 892 236
ténylegesen tervezett bevételek	220 897 987	<b>Közvetett támogatások</b>	
<b>Közvetett támogatások összesen:</b>	<b>74 892 236</b>	<b>összesen: (I-VI.pontig)</b>	<b>74 892 236</b>

Szöveges kiegészítés az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokról:

/ Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat /

I/1. Sor Intézményi ellátási díjak elengedése

**IV/1. Sor Építményadónál**

**Építményadó: 900 Ft/m<sup>2</sup>**

Üdülőingatlanok esetében : 750 Ft/m<sup>2</sup> Kedvezmény :150 Ft/m<sup>2</sup>

Üdülőingatlan száma: 2569 db

Üdülőingatlan adóztatott területe: 136.256,74 m<sup>2</sup>

**Kedvezmény: 136.256,74 x 150 Ft = 20.438.511 Ft**

Lakóingatlan esetében: 300 Ft/m<sup>2</sup> Kedvezmény : 600 Ft/m<sup>2</sup> Ha életvitelszerűen a lakóházban él

Lakások száma: 275 db; Életvitelszerű lakosok száma: 595 fő

1 fő 25 m<sup>2</sup> kedvezmény

**Kedvezmény: 595 fő x 25m<sup>2</sup> = 14.875 m<sup>2</sup> x 600 Ft = 8.925.000 Ft**

**Lakóingatlan, de nem él életvitelszerűen a lakóházban: 750 Ft/m<sup>2</sup> Kedvezmény: 150 Ft/m<sup>2</sup>**

Lakások száma: 481 db

Lakóingatlanok adóztatott területe: 41.036,5 m<sup>2</sup>

**Kedvezmény: 41036,5 x 150 Ft = 6.155.475 Ft**

**Építményadó kedvezmény összesen:**

**20.438.511 Ft + 8.925.000 Ft + 6.155.475 = 35.518.986 Ft**

**IV/1. Sor Telekadónál**

**Telekadó: 70 Ft/m<sup>2</sup>**

Beépített üdülőingatlannál a telekadó 550 m<sup>2</sup> adómentes rész x 30 Ft/m<sup>2</sup> Kedvezmény : 40 Ft/m<sup>2</sup>

Összesen: 740 db

Beépített lakóház esetén adó kedvezmény 750 m<sup>2</sup> x 20 Ft Kedvezmény: 50 Ft/m<sup>2</sup>

Ha életvitelszerűen a lakóházban él Összesen: 80 db

Beépített lakóház esetén, de nem él életvitelszerűen a lakóházban: 750 m<sup>2</sup> adómentes rész x 30 Ft/m<sup>2</sup>

Kedvezmény: 40 Ft/m<sup>2</sup> Összesen: 106 db

Adóköteles m<sup>2</sup> = 1.118.809 m<sup>2</sup> x 70 Ft = 78.316.630 Ft

Adómentes m<sup>2</sup> = 556.334 m<sup>2</sup> x 70 Ft = 38.943.380 Ft

**Kedvezmény: 78.316.630 Ft - 38.943.380 Ft = 39.373.250 Ft**

**Telekadó kedvezmény összesen:**

**39.373.250 Ft**

16. melléklet a 10/2023.(V.22.) számú önkormányzati rendelethez

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ ÖNKORMÁNYZAT LÉTSZÁM ADATAI**  
**2022. ÉVI BESZÁMOLÓ**

Sor- szám	A Megnevezés	B		C		D		E		F		G
		Engedélyezett létszám (fő)				Tényleges létszám (fő)						
		Szakmai	Technikai	Összesen		Szakmai	Technikai	Összesen				
1	Önkormányzati jogalkotás	1	0	1	1	0	1	1	0	0	1	
2	Család és nővédelmi tanácsadás, ifjúság egészségügyi gondozás	1	0	1	1	1	0	1	0	0	1	
3	Közösségi Ház	1	0	1	1	1	0	1	0	0	1	
5	Települési feladatok	3	11	14	14	3	11	14	11	11	14	
6	Strandok üzemeltetése	0	1	1	1	0	1	1	0	1	1	
7	<b>Balatonmárfürdő Önkormányzat összesen:</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	
8	Közszolgálat, közhasznú foglalkoztatottak	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9	<b>Mindösszesen:</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSAINAK, EGYÉB  
KÖTÖTT FELHASZNÁLÁSÚ TÁMOGATÁSAINAK, ÁLTALÁNOS, KÖZNEVELÉSI ÉS SZOCIÁLIS  
FELADATAIHOZ KAPCSOLÓDÓ TÁMOGATÁSOK ELSZÁMOLÁSA  
2022.ÉV**

Adatok: Ft-ban

Sor-szám	A Megnevezés	B Költségvetési törvény alapján támogatás	C Központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg	D Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg	E Eltérés (=B+C-D) visszafizetendő +utalandó önkormányzatnak
1	A települési önkormányzatok működésének támogatása	37 561 760	0	37 561 760	0
2	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	4 861 649	0	4 861 649	0
3	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	0	2 270 000	0
4	Lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatás	0	19 403 300	17 941 700	-1 461 600
5	A helyi önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatás	0	922 020	922 020	0
6	2022. évi bérintézkedések támogatása	0	1 925 180	1 925 180	0
7	Polgármesteri illetmény ellentételezése	0	3 915 653	3 915 653	0
8	<b>Önkormányzatok működési állami támogatás összesen</b>	<b>44 693 409</b>	<b>26 166 153</b>	<b>69 397 962</b>	<b>-1 461 600</b>
9					
10	Felhalmozási állami támogatás	0	0	0	0
11	<b>Önkormányzatok felhalmozási állami támogatás összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
12	<b>Állami támogatás összesen</b>	<b>44 693 409</b>	<b>26 166 153</b>	<b>69 397 962</b>	<b>-1 461 600</b>

**A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások  
a 2022. évi költségvetési évet követő három év**

**Működési bevételek és kiadások:**

Megnevezés	2022.év	2023.év	2024.év	2025. év
Intézményi működési bevételek	95 141 168	143 805 100	60 000 000	61 000 000
Önkormányzat sajátos műk.bevételei	222 112 683	200 100 000	198 000 000	200 000 000
Önkormányzat működési költségvetési támogatás	82 160 428	57 596 287	50 000 000	55 000 000
Támogatásértékű működési bevétel	14 095 420	8 532 000	20 000 000	22 000 000
Működési célú pénzeszk.átvétel	2 867 019	0	0	0
Állami támogatás megelőlegezés	2 303 852	0	0	0
Hitel felvétel	0	0	0	0
Működési célú kölcsön visszatérülés	0	0	0	0
Működési célú előző évi pénzmar.ig.vét	30 000 000	60 642 000	5 010 000	5 000 000
<b>Működési célú bevételek összesen:</b>	<b>448 680 570</b>	<b>470 675 387</b>	<b>333 010 000</b>	<b>343 000 000</b>
Személyi juttatások	82 037 766	103 355 000	94 695 000	98 000 000
Munkaadót terhelő járulékok	9 468 685	12 249 000	10 000 000	12 000 000
Dologi kiadások és egyéb folyó kiad.	104 198 219	219 581 000	90 000 000	100 000 000
Támogatásértékű működési kiadás	31 857 135	48 094 000	33 000 000	34 000 000
Műk.célú pénzeszk.Átadás és egyéb tám.	23 726 749	4 795 000	0	4 000 000
Ellátottak pb.juttatásai	3 282 572	4 025 000	4 000 000	4 200 000
Előző évi állami támogatás visszafizetés	3 766 019	3 096 668	0	0
Működési célú kölcsön nyújtás	0	0	0	0
Működési tartalékok	0	15 300 000	4 000 000	15 980 000
<b>Működési célú kiadások összesen:</b>	<b>258 337 145</b>	<b>410 495 668</b>	<b>235 695 000</b>	<b>268 180 000</b>

**Felhalmozási célú bevételek és kiadások:**

Megnevezés	2022.év	2023.év	2024.év	2025.év
Önkormányzat felh.és tőke jell.bev.	500 000	158 000	0	0
Önkormányzat felhalmozási költségvetési támogatás	98 974 961	188 570 000	0	0
Támogatásértékű felhalmozási bevétel	0	0	0	0
Felhalmozási célú pénzeszk. Átv.	0	0	0	0
Támogatási kölcsön visszatérülés	0	0	0	0
Betét lekötés visszatérülés	1 511 005 000	500 000 000	0	0
Részvény értékesítés	0	100 000	0	0
Felh.célú előző évi pénzmar.ig.bevétel	50 542 425	0	5 000 000	5 000 000
<b>Felhalmozási célú bevétel összesen:</b>	<b>1 661 022 386</b>	<b>688 828 000</b>	<b>5 000 000</b>	<b>5 000 000</b>
Felhalmozási kiadások/ÁFA-val együtt/	96 587 959	250 177 000	42 315 000	43 475 000
Felújítási kiadások ÁFA-val együtt/	53 126 320	132 530 000	35 000 000	31 345 000
Támogatásértékű felhalmozási kiadás	4 572	0	0	0
Felhalmozási pénzeszk.átadás	0	0	0	0
Felhalmozási célú hitel tőkerész törlesztés	20 000 000	20 000 000	20 000 000	0
Támogatási kölcsön folyósítás	0	0	0	0
Betét lekötés	1 621 005 000	240 000 000	0	0
Értékpapír beszerzés	0	0	0	0
Felhalmozási tartalékok	0	106 300 719	5 000 000	5 000 000
<b>Felhalmozási célú kiadások összesen:</b>	<b>1 790 723 851</b>	<b>749 007 719</b>	<b>102 315 000</b>	<b>79 820 000</b>
<b>Önkorm.bevétel összesen:</b>	<b>2 109 702 956</b>	<b>1 159 503 387</b>	<b>338 010 000</b>	<b>348 000 000</b>
<b>Önkorm.kiadás összesen:</b>	<b>2 049 060 996</b>	<b>1 159 503 387</b>	<b>338 010 000</b>	<b>348 000 000</b>

**Balatonmáriafürdő Önkormányzat 2022.évi előirányzat felhasználási ütemterve**

Adatok: Ft-ban

Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
<b>Bevételek</b>													
Saját bevétel	1 981 361	46 787 886	67 417 625	5 882 464	12 461 806	12 292 117	21 633 341	34 566 101	67 427 870	25 535 196	14 910 821	6 357 263	317 253 851
Átvett pénzeszköz	982 557	1 301 951	92 473 077	13 173 499	754 900	884 245	1 010 900	1 761 704	904 700	917 483	912 629	3 663 607	118 741 252
Hitel felvétel													0
Lekötött betét vissza		150 000 000		50 005 000	140 000 000	160 000 000	240 000 000	230 000 000	30 000 000	200 000 000	60 000 000	251 000 000	1 511 005 000
Állami támogatás	5 594 231	7 645 140	3 729 487	3 729 487	23 132 787	7 209 328	3 729 487	3 729 487	4 651 507	7 209 328	8 070 671	3 729 488	82 160 428
Előző havi záró pénz	80 542 425	78 372 727	273 782 741	270 140 769	185 532 921	216 118 485	66 732 549	80 919 318	92 549 710	154 569 744	311 143 683	113 757 036	80 542 425
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>89 100 574</b>	<b>284 107 704</b>	<b>437 402 930</b>	<b>342 931 219</b>	<b>361 882 414</b>	<b>396 504 175</b>	<b>333 106 277</b>	<b>350 976 610</b>	<b>195 533 787</b>	<b>388 231 751</b>	<b>395 037 804</b>	<b>378 507 394</b>	<b>2 109 702 956</b>
<b>Kiadások</b>													
Működési kiadások	10 727 847	9 865 624	24 211 863	16 768 298	35 240 903	19 784 093	21 767 859	28 279 692	26 049 143	16 951 098	28 253 760	20 441 537	258 341 717
Felújítási kiadások		246 960	3 045 298			6 995 202	381 000	119 063	4 914 900			37 423 897	53 126 320
Fejlesztési kiadások		212 379		630 000	30 523 026	62 992 331	38 100	28 145		136 970	2 027 008		96 587 959
Hitel visszafizetés									10 000 000				20 000 000
Betét lekötés					80 000 000	240 000 000	230 000 000	230 000 000		60 000 000	251 000 000	260 000 000	1 621 005 000
Tartalék felhasználása													0
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>10 727 847</b>	<b>10 324 963</b>	<b>167 262 161</b>	<b>157 398 298</b>	<b>145 763 929</b>	<b>329 771 626</b>	<b>252 186 959</b>	<b>258 426 900</b>	<b>40 964 043</b>	<b>77 088 068</b>	<b>281 280 768</b>	<b>317 865 434</b>	<b>2 049 060 996</b>
<b>Egyenleg</b>	<b>78 372 727</b>	<b>273 782 741</b>	<b>270 140 769</b>	<b>185 532 921</b>	<b>216 118 485</b>	<b>66 732 549</b>	<b>80 919 318</b>	<b>92 549 710</b>	<b>154 569 744</b>	<b>311 143 683</b>	<b>113 757 036</b>	<b>60 641 960</b>	<b>60 641 960</b>
<b>Össz.bev.-össz kiad.</b>													

**TÁJÉKOZTATÓ BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT TÖBB ÉVES KIHATÁSSAL JÁRÓ FELADATAINAK ELŐIRÁNYZATÁRÓL  
ÉVES BONTÁSBAN**

Sor- szám	A Feladat megnevezése	B Ösz-szes kia-dás	E b b ó l										Ft-ban					
			C	D	E	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P			
			Előző év vé-géig	Beszá- molás évében felme- rült kiadás	Terv évi elő-írán- yat	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031			
1	<u>Feladatok</u>																	
2		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	<u>Fejlesztési hitel</u>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	<u>Egyéb hosszú lejáratú kötelezettség</u>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5																		
6	<b>Összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**11/2023. (V. 22.) önkormányzati rendelete**  
**az önkormányzati vagyongazdálkodásról szóló**  
**6/2013.(IV.17.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107-109. §-ában, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 5. § és 18. §-ban kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 106. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

(1) Az önkormányzati vagyongazdálkodásról szóló 6/2013. (IV. 17. ) önkormányzati rendelete 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzati vagyongazdálkodásról szóló 6/2013. (IV. 17. ) önkormányzati rendelete 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzati vagyongazdálkodásról szóló 6/2013. (IV. 17. ) önkormányzati rendelete 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

**2. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

  
Galacz György  
polgármester



  
Mestyán Valéria  
címzetes főjegyző

Rendelet kihirdetve: 2023. május 22-én.

  
Mestyán Valéria  
címzetes főjegyző





„1. melléklet

**FORGALOMKÉPTELEN TÖRZSVAGYON**

**kizárólagos önkormányzati vagyonelemek**

Hrsz.	Terület m2	Megnevezése	Rendeltetés	Bruttó érték e Ft
02/3	2378	Szabadság utcai szabadstrand	Közterület	19 339
02/24	501	Zagytér melletti árok	árok	2 505
1/7	905	Hajós utca	közterület	5 525
1/17	918	Kígyó utca	közterület	6 217
7/3	945	Tavaszi utca	közterület	6 909
11/2	223	Köztársaságból nyíló köz	közterület	1 338
21	404	Szivacs utca	közterület	2 320
41/1	766	Fokos utca	közterület	4 112
44/1	698	Kerék utca	közterület	4 476
55/1	623	Kapás utca	közterület	3 403
60	286	Körösi utca	közterület	1 716
72/1	757	Dandár utca	közterület	5 540
79	7963	Köztársaság utca	közterület	49 715
84	2203	Dohány utca	közterület	12 359
96/1	936	Gróf Széchényi Imre tér	Közpark	4 814
97	11747	Gróf Széchényi Imre tér	Közpark	130 150
102/2	13	Vilma u - Gróf Széchényi tér sarok	közterület	65
114	712	Vilma köz	közterület	5 180
134/1	395	Pillangó utca	közterület	3 005
156	10283	Vilma utca	közterület	92 031
157/1	8589	Alkotás utca	közterület	50 633
169/7	1278	Gogol utca	közterület	7 922
169/17	759	Radnóti Miklós utca	közterület	5 140
196/4	3398	Alkotás utcai parkoló	közterület	32 838
204	22	Vilma utca	közterület	442
206/2	4263	Ady Endre utca	közterület	57 007
209/2	2188	Fizetőstrand (Regens Wagner előtt)	Közpark	15 534
209/3	1916	Fizetőstrand (Regens Wagner előtt)	Közpark	13 662
209/8	72	Mária Hotel előtti parti sáv	partvédőmű	600
<b>209/15</b>	<b>21747</b>	<b>Fizetőstrand</b>	<b>strandfürdő</b>	<b>481 918</b>
223/2	586	Viola utca	közterület	4 598
226/2	616	Nyárfa utca	közterület	6 333
232/1	579	Fűzfa utca	közterület	3 795
244	552	Bárdos Lajos utca	közterület	7 530
263	764	Csendes utca	közterület	6 725
<b>277</b>	<b>464</b>	<b>Bárdos Lajos sétány</b>	<b>közterület</b>	<b>1 084</b>
281	2319	Balaton utca	közterület	22 002
347/4	40289	Rákóczi Ferenc utca	közterület	720 005
373	168	Rákóczi 51.sz. melletti köz	közterület	1 008
414/1	511	Delta étterem előtti terület	Közpark	3 891

414/2	136	Rákóczi F utca járda és parkoló	közterület	4 017
417	1002	Delta étterem előtti terület	közterület	23 674
419	50	Keszeg utcai emlékmű (kereszt)	közterület	440
424/5	3136	Vasút tér	közterület	121 409
424/8	582	Posta előtti út	közterület	14 761
424/9	173	Keszeg utca eleje	közterület	1 125
443/1	3893	Vasúti sétány	közterület	40 600
478/2	2801	Vasút utca	közterület	18 406
<b>495</b>	<b>12077</b>	<b>Keszeg utca</b>	<b>közterület</b>	<b>176 828</b>
496/1	4127	Csatornapart utca	közterület	32 259
500/2	4679	Bernáth Aurél sétány	közterület	85 744
500/11	3524	Hajóállomási szabadstrand	közterület	106 604
<b>500/12</b>	<b>1145</b>	<b>Parti utca</b>	<b>közterület</b>	<b>3 790</b>
517/1	613	Árpád utca	közterület	4 616
525/1	485	Bem utca	közterület	7 978
<b>530/1</b>	<b>2922</b>	<b>Szív utca</b>	<b>közterület</b>	<b>25 831</b>
532/1	64	Dózsa u.18. sz. melletti köz	közterület	384
534/1	382	Csillagfény utca	közterület	2 292
541	558	Napsugár utca	közterület	3 348
544/1	3	Napsugár u végén bal p.	közterület	49
544/35	22	Napsugár u végén bal p.	közterület	11
547/2	28847	Dózsa György utca	közterület	212 784
589/1	501	Muskátli utca	közterület	3 756
601/1	466	Hársfa utca	közterület	2 796
614/1	588	Fenyőfa utca	közterület	3 528
626/1	531	Anna utca	közterület	3 186
636/1	506	Szegfű utca	közterület	3 036
642	396	Rózsa utca	közterület	2 376
657/1	648	Liliom utca	közterület	3 888
674/1	866	Dália utca	közterület	6 321
689	990	Hold utca	közterület	5 601
700/1	1567	Kőhídi árok	árok	7 835
740	1161	Csatornapart utca	közterület	7 985
782	616	Jókai köz	közterület	3 696
788	7196	Petőfi Sándor utca	közterület	43 420
843	5461	Kossuth Lajos utca	közterület	47 675
871/13	348	Keszeg u. 118. melletti köz	közterület	2 088
872	3813	Szilágyi utca	közterület	23 775
<b>878/27</b>	<b>189</b>	<b>Dózsa u.78-82 mögötti terület</b>	<b>beépítetlen terület</b>	<b>378</b>
893/4	3355	Polgár utca	közterület	21 416
893/5	24319	Parti utca	közterület	<b>128 372</b>
901	476	Alkotmány utca	közterület	2 856
918/9	478	Dózsa u.108.sz.melletti köz	közterület	2 642
927/9	1887	Szabadság utca	közterület	15 792
939/18	576	Honvéd utca	közterület	8 714
959/3	808	Órház utcai üzletsor előtti terület	közterület	4 040
962	1582	Órház utcai üzletsor előtti terület	közterület	10 720
973/4	519	Rákóczi u.307.sz.melletti út	közterület	3 114
978	115	Rákóczi u.283.sz.melletti út	közterület	1 680

999/4	303	Rákóczi u.221.sz.melletti út	közterület	1 818
1004	263	Rákóczi u.193.sz.melletti út	közterület	1 315
1013/1	445	Bajcsy u (Csom birtok előtti ter.)	közterület	2 670
1018/9	1630	Tölgyfa utca	közterület	8 552
1018/27	1029	Cserje utca	közterület	5 565
1018/32	104	Cserje u.9.sz.előtti terület	közterület	624
1022/9	896	Bimbó utca	közterület	4 816
1022/24	894	Tulipán utca	közterület	4 800
1048/12	323	Árvácska u.11. mellett nyíló köz	közterület	1 938
1067	1567	Ibolya utca	közterület	9 521
1075	13468	Árvácska utca	közterület	82 445
1076	2958	Őrház utca	közterület	22 855
1077	3533	Őrház utcai közpark	közterület	23 691
1136/7	1525	Sirály utca	közterület	9 254
1140/8	529	Hullám 136. melletti köz	közterület	2 921
1158/8	670	Hullám 172. melletti köz	közterület	3 623
1173/1	609	Hullám 124. melletti köz	közterület	3 045
1179	30508	Hullám utca	közterület	193 570
1180	1730	Hullám utcai parkoló	közterület	20 167
1210/9	366	Kócsag köz	közterület	2 196
1217	1054	Melhardt Ambrus utca	közterület	5 780
1223	25530	Mária utca	közterület	143 130
1237	2352	Daru utca	közterület	15 740
1290/1	2006	Őz utca	közterület	12 267
<b>1335</b>	<b>1897</b>	<b>Nefelejcs utcai temető</b>	<b>temető</b>	<b>9 085</b>
1383/7	881	Hóvirág utca	közterület	5 505
1427	1460	Őrház utca	közterület	10 623
1435/14	409	Akácfa u.12.sz.melletti út	közterület	2 454
1467	1561	Bükkfa utca	közterület	10 826
1476/6	519	Akácfa u.62.sz.melletti út	közterület	2 787
1477	22015	Akácfa utca	közterület	214 875
1505	1211	Cserfa utca	közterület	9 372
1540	5061	Faluház utca	közterület	36 352
1550	28342	Nefelejcs utca	közterület	168 772
1551	4940	Fenyvesi utca	közterület	27 450
1565	48746	Bajcsy Zs. E. utca	közterület	295 873
1593/6	15981	Őz utcai terület	wc épület	190
<b>1594/4</b>	<b>5709</b>	<b>Őrház utcai strand</b>	<b>közterület</b>	<b>87 953</b>
1596/3	2992	Polgár utcai strand	közterület	27 236
1597/2	3677	Polgár utcai strand	közterület	22 429
1602/1	701	Zagytéri strandra vezető út	közterület	6 809
1604	3205	Bárdos Lajos sétány	közterület	18 162
1606/3	329	Szennyvíz átemelő	átemelő	1 645

**„2. melléklet**

**Az önkormányzat korlátozottan forgalomképes törzsvagyona**

Hrsz.	Terület m2	Megnevezés	Rendeltetés	Bruttó érték e Ft
425/2	2209	Csillagvirág Művészeti Óvoda	Óvoda	87 438
534	1190	Közös Önkormányzati Hivatal	Önkormányzati hivatal	39 037
550	992	Balatonkeresztúr, Keszeg u.7	Védőnői szolgálat	90 055
1175/3	17250	Hullám utcai szabadstrand	Szabadstrand	250 249
1334/2	2201	Ősz Idők közösségi ház	Közösségi Ház	62 337
425/1	373	Vasút téri parkoló	beépítetlen terület	7 840
434	1369	Vasút tér 4.	Önkormányzati telephely	19 585

„3. melléklet

**Az önkormányzat üzleti vagyona**

Hrsz	Terület m2	Megnevezés	Rendeltetés	Bruttó érték e Ft
157/2	909	Vilma utca 98	Hétvégi ház, udvar	7 272
209/9	1260	Mária Hotel előtti strand	Közpark	12 126
339	1295	Mindszenty-szobor	szobor	3 935
424/7	2434	Keszeg u.12. sz. üzletközpont	beépített terület	1 519
478/1	35	Vasút utca	Közterület	230
<b>1602/3</b>	<b>19156</b>	<b>Zagytér</b>	<b>beépítetlen terület</b>	<b>243 411</b>
1611	1550	Zagytér	beépítetlen terület	8 863
1612	7856	Zagytér	beépítetlen terület	94 233

### **Végső előterjesztői indokolás**

Az önkormányzati rendelet mellékletei tartalmazzák a 2022. évi vagyonelemek növekedését, csökkenését. 2022. évhez képest az önkormányzat vagyona 94 672 673 Ft-tal növekedett. A rendelet mellékletei az egyes vagyontárgy elemeket a változásnak megfelelően tartalmazzák.

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**12/2023.(V.22) önkormányzati rendelete**  
**a strandok rendjéről szóló**  
**10/2017.(V.17.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 6. § c) pontjában megjelölt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A strandok rendjéről szóló 10/2017. (V.17.) önkormányzati rendelet 1. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A rendelet alkalmazásában

- a) előszezon: május 15-31.
- b) utószezon: szeptember 1-15.
- c) üdülési szezon: június 1-június 15. és augusztus 21-augusztus 31.
- d) főszezon: június 16-augusztus 20.
- e) gyermek: 18. életévét be nem töltött személy
- f) strand: az 1. § (1) bekezdés a) és b) pontjában felsoroltak,
- g) mozgásszervi fogyatékos: a súlyos fogyatékoság minősítésének és felülvizsgálatának, valamint a fogyatékosági támogatás folyósításának szabályairól szóló 141/2000. (VIII. 9.) Korm. rendelet 1.§ (5) bekezdése szerinti személy.”

**2. §**

A strandok rendjéről szóló 10/2017. (V.17.) önkormányzati rendelet 2. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A fizető strand elő- és utószezonban 8 órától 20 óráig, üdülési szezonban 17 órától 20 óráig, főszezonban 19 órától 20 óráig szabad strandként üzemel, a szolgáltatások igénybevételének lehetősége és díjfizetés nélkül.

(2) A fizető strand üdülési szezonban 9 órától 17 óráig, főszezonban 8-19 óráig díj megfizetése ellenében vehető igénybe.”

**3. §**

(1) A strandok rendjéről szóló 10/2017. (V.17.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A strandok rendjéről szóló 10/2017. (V.17.) önkormányzati rendelet 2. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

  
Galács György  
polgármester

  
Mestyán Valéria  
címzetes főjegyző

Rendelet kihirdetve: 2023. május 22-én.

  
Mestyán Valéria  
címzetes főjegyző





„1. melléklet

**A STRANDI SZOLGÁLTATÁSOK DÍJAI**

	Belépő megnevezése	Felnőtt	Gyermek	Családi	Érvényesség
1	Napi jegy napi többszöri belépésre jogosít	1100 Ft	800 Ft	3 200 Ft	érvényes a megvásárlás napján
2	Heti bérlet	5 500 Ft	4 000 Ft	16 000 Ft	érvényes a megvásárlás napjától számított 7 napig
3	Havi bérlet	16 500 Ft	12 000 Ft	39 000 Ft	érvényes a megvásárlás napjától számított 30 napig
4	Szezon bérlet	33 000 Ft	24 000 Ft	71 000 Ft	érvényes a megvásárlás napjától számított 90 napig
5	Délutáni jegy	500 Ft	500 Ft	X	érvényes a megvásárlás napján 17 órától 19 óráig
6	Értékmegőrző (Központi Fizető strand)	500 Ft/nap + 1000 Ft kaució			
7	Értékmegőrző (Hajóállomási szabadstrand, Hullám utcai szabad strand)	250 Ft/óra			
8	Csomagmegőrző	600 Ft/nap + 1000 Ft kaució			
9	Pótdíj jogosulatlan belépés esetén	4 000 Ft			
10	Hangosbemondó használata reklámszöveg bemondására	2 500 Ft/perc			
11	Mozgáskorlátozott beemelő készülék használata	Kulcs és távirányító 5000 Ft kaució ellenében a pénztár nyitvatartási idejében igénybe vehető			
12	Műfüves labdarúgó pálya használata -világítás nélkül -világítással	3 500 Ft/óra 4 000 Ft/óra			
13	Multifunkciós sportpálya használata				

	Belépő megnevezése	Felnőtt	Gyermek	Családi	Érvényesség
	-világítás nélkül -világítással	3 500 Ft/óra 4 000 Ft/óra			
14	Csónak használata	10 000 Ft/fél nap 20 000 Ft/nap 10 napos bérlet: 120 000 Ft			
15	Kajak használata	2 500 Ft/óra 20 000 Ft/nap			
16	SUP használata	2 500 Ft/óra 7 500 Ft/4 óra			
17	Strandi horgász hely vizesblokk használattal	5 500 Ft/nap			

2. melléklet az .../... (... ..) önkormányzati rendelethez

1. A strandok rendjéről szóló 10/2017. (V.17.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 1. pont helyébe a következő pont lép:

„1. **Strand nyitvatartási ideje:** Május 15-től - Szeptember 15-ig naponta 8-20 óráig”

2. A strandok rendjéről szóló 10/2017. (V.17.) önkormányzati rendelet 2. melléklete a következő 1a. ponttal egészül ki:

„1a. **Pénztár nyitvatartási ideje** (belépődíj köteles):

a) június 1-június 15. és augusztus 21-augusztus 31. között 9 órától 17 óráig

b) június 16-augusztus 20. között 8 órától 19 óráig”

### **Végső előterjesztői indokolás**

Az önkormányzat kiadásait a növekvő infláció mellett nagymértékben fokozzák a megemelkedett közműdíjak. A strandok színvonalas fenntartása érdekében szükséges a szabályok módosítása.

Ennek érdekében a Központi fizető strand elő- és utószezonban 8 órától 20 óráig, üdülési szezonban 17 órától 20 óráig, főszezonban 19 órától 20 óráig szabad strandként üzemel, a szolgáltatások igénybevételének lehetősége és díjfizetés nélkül. A fizető strand üdülési szezonban 9 órától 17 óráig, főszezonban 8-19 óráig díj megfizetése ellenében vehető igénybe. A megnövelt nyitvatartási idő mellett a strandi szolgáltatások díjainak emelésére is szükség van, melyet az 1. melléklet tartalmaz.

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**13/2023. (V. 22.) önkormányzati rendelete**  
**a jóléti célú lakossági támogatásokról szóló**  
**12/2021. (VII. 14.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése alapján, eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:


**1. §**



A jóléti célú lakossági támogatásokról szóló 12/2021. (VII.14.) önkormányzati rendelet 4. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A képviselő-testület a Balatonmárfürdő községben állandó lakóhellyel rendelkező, a tárgyév december 31. napjáig 65. életévüket betöltő és 65 évesnél idősebb időszerű személyeket a 2024. évtől kezdődően évente egy alkalommal pénzbeli támogatásban részesíti.”

**2. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

  
Galács György  
polgármester

  
  
Mestyán Valéria  
címetes főjegyző

Rendelet kihirdetve: 2023. május 22-én.

  
Mestyán Valéria  
címetes főjegyző



## Végső előterjesztői indokolás

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzata az időskorú állandó lakosokat évente egy alkalommal pénzbeli támogatásban részesíti.

A támogatásra való jogosultság hosszú időn keresztül a 62. életév betöltéséhez volt kötve, ám időközben az öregségi nyugdíjkorhatár 65 évre emelkedett, és ehhez kellett igazítani az önkormányzati rendeletet.

A támogatásra való jogosultság életkori feltételeit évenként egy-egy évvel növelve 2024-ben fog összhangba kerülni a rendelet a jelenlegi, 65 éves nyugdíjkorhatárt, azaz a jövő évtől kezdődően már azoknak az időskorú lakosoknak fog járni a támogatás, akik a tárgyév december 31. napjáig betöltik az öregségi nyugdíjkorhatárt, illetve 65 évesnél idősebbek.

A fent ismertetett ok miatt a jóléti célú lakossági támogatásokról szóló 12/2021. (VII.14.) önkormányzati rendelet 4. § (4) bekezdésében tévesen szereplő 2026. évszámot 2024. évre kell módosítani.



Balatonmárfürdő Község Polgármestere

8647 Balatonmárfürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9

Telefon: 85/375-266 Fax: 85/575-823

## MEGHÍVÓ

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete **2023. május 22-én (hétfőn), 13.00 órai** kezdettel **nyilvános** ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: **Községháza (Tárgyaló terem), Balatonmárfürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9.**

### NAPIREND:

- 1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről**  
*Előadó: Galács György polgármester*
- 2. 2022. évi költségvetés módosítása**  
*Előadó: Galács György polgármester*
- 3. Az Önkormányzat 2022. évi zárszámadása**  
*Előadó: Galács György polgármester*
- 4. Vagyongazdálkodásról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata**  
*Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző*
- 5. Strandok rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosítása**  
*Előadó: Galács György polgármester*
- 6. A jóléti célú lakossági támogatásokról szóló 12/2021. (VII. 14.) önkormányzati rendelet módosítása**  
*Előadó: Galács György polgármester*
- 7. Balatonmárfürdő településrendezési eszközeinek 16. sz. módosítása, véleményezési szakasz lezárása**  
*Előadó: Galács György polgármester*
- 8. Zombori Balázs e.v. kérelme a 2023. évi inflációs ráta mértékének elengedésére vonatkozóan**  
*Előadó: Galács György polgármester*
- 9. Strandai szabadterületek bérbeadására vonatkozó pályázati eljárás elbírálása**  
*Előadó: Galács György polgármester*
- 10. Önkormányzati elővásárlási jog gyakorlása**  
*Előadó: Galács György polgármester*
- 11. CENTIN Hungary Zrt. kérelme ideiglenes távközlési bázisállomás létesítésére**  
*Előadó: Galács György polgármester*
- 12. Kilépési szándék bejelentése a Marcali Kistérség Többcélú Társulás bölcsődei ellátás feladatból**  
*Előadó: Galács György polgármester*
- 13. Balatoni Szociális Társulás társulási megállapodásának, szervezeti és működési szabályzatának módosítása**  
*Előadó: Galács György polgármester*
- 14. Alapszolgáltatási Központ tevékenységéről beszámoló**  
*Előadó: Pungor-Horváth Barbara intézményvezető*
- 15. Gyermejköltségi és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról beszámoló**  
*Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző*
- 16. Bűnmegelőzési – közbiztonsági koncepció értékelése**  
*Előadó: Galács György polgármester*
- 17. Belső ellenőrzés 2022. évi összefoglaló jelentése**  
*Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző*
- 18. Aktuális ügyek**

Balatonmárfürdő, 2023. május 19.

Tisztelettel:

Galács György sk. polgármester

# ELŐTERJESZTÉS



## BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

**2023. MÁJUS 22-EI NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE**

**TÁRGY:  
JELENTÉS A LEJÁRT HATÁRIDEJŰ HATÁROZATOK  
VÉGREHAJTÁSÁRÓL,  
VALAMINT  
TÁJÉKOZTATÓ A KÉT ÜLÉS KÖZÖTT TÖRTÉNT FONTOSABB  
INTÉZKEDÉSEKRŐL**

**ELŐADÓ:  
GALÁCZ GYÖRGY  
POLGÁRMESTER**



**Készült:** Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2023. május 22-ei nyilvános testületi ülésére

**Tárgy:** Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint tájékoztató a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A lejárt határidejű határozatokban foglaltak végrehajtásáról a következőképpen adok számot:

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. április 17-én  
13:00 órai kezdettel nyilvános ülést tartott.**

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
42/2023.(IV.17.) határozata  
a napirend elfogadásáról:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. április 17-ei nyilvános testületi ülésén az alábbi napirendet tárgyalja:

- 1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről**  
*Előadó: Galács György polgármester*
- 2. Balatonmárfürdő TRE 16. sz. rendeletének módosítása, a környezeti vizsgálat szükségességének eldöntése**  
*Előadó: Galács György polgármester*
- 3. A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (v. 21.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**  
*Előadó: Mestyán Valéria címzetes főjegyző*
- 4. Pályázati kiírás strandi szabadterületek bérbeadására 2023. év**  
*Előadó: Galács György polgármester*
- 5. Balatonmárfürdő, Gróf Széchényi Imre tér csapadékvízrendezése**  
*Előadó: Galács György polgármester*
- 6. Szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatás igénylése**  
*Előadó: Galács György polgármester*
- 7. Somogy Vármegyei Önkormányzat - Javaslat kitüntető díjak adományozásáról**  
*Előadó: Galács György polgármester*

**Határidő:** 2023. április 17.

**Felelős:** Galács György polgármester

*Intézkedést nem igényelt.*

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**43/2023.(IV.17.) határozata**  
**a lejárt határidejű határozatokról, a két ülés között történt fontosabb**  
**eseményekről:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést, valamint a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről szóló szóbeli tájékoztatót elfogadja.

**Határidő:** 2023. április 17.

**Felelős:** Galács György polgármester

*Intézkedést nem igényelt.*

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**44/2023.(IV.17.) határozata**  
**Balatonmáriafürdő TRE 16. sz. módosítása a környezeti vizsgálat**  
**szükségességének eldöntéséről:**

- a) Balatonmáriafürdő településrendezési eszközei 16. számú módosítása tárgyában a 2/2005.(I.11.) Korm. rendelet 4.§ (2) bekezdése szerinti eljárás során a környezet védelméért felelős szervek beérkezett válaszait Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte, **a szervek észrevételeit az előterjesztés mellékleteként csatolt összefoglalóban leírtak szerint fogadja el.**
- b) **Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Balatonmáriafürdő Településrendezési eszközei 16. számú módosítási csomagjából törli a 2. és 4. számú módosítási pontokat és a továbbiakban csak az 1. és a 3. számú módosítási pontokra vonatkozóan (hajóállomás melletti szabadstrand bővítése, Vilma utca 98. számú, 157/2 hrsz-ú ingatlanon gyalogút kijelölése és a helyi védettség törlése) folytatja le a településrendezési eszközök módosításának eljárását.**
- c) A környezet védelméért felelős szervek nyilatkozatai alapján az 1. és 3. számú módosítási pontok tekintetében a tervezett változtatások a környezetre jelentős hatást nem gyakorolnak, környezeti vizsgálat lefolytatása nem szükséges.  
**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a környezet védelméért felelős szervek nyilatkozatai alapján úgy dönt, hogy a módosítás során - az 1. és 3. számú módosítási pontok tekintetében - nem tartja szükségesnek környezeti vizsgálat lefolytatását.**
- d) **Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a vízparti terv folyamatban lévő felülvizsgálata során megkéri az illetékes szakmai szerv segítségét a 2. és 4. módosítási pontokban felmerült problémák rendezésére. (Parti utcai telkek közötti kapcsolatának biztosítása, központi fizetőstrand előtti közparkból közlekedési terület kiszabályozása.) Az önkormányzat a Z<sub>kp</sub>-Köu és Z<sub>1</sub>-Köu „alövezetbe” sorolt területek szabályozását az új vízparti terv hatálybalépését követően, a településrendezési eszközök teljes felülvizsgálata során rendezi.**

**Határidő:** Arker Településtervező Bt. értesítése döntést követően azonnal  
**Felelős:** Galáczy György polgármester

*Az Arker Településtervező Bt.-t a döntésről értesítettük.*

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
45/2023.(IV.17.) határozata  
a települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó  
szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021.(V. 21.) önkormányzati  
rendelet-tervezet elfogadásáról:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „**A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (v. 21.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**” tárgyban készült előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021.(V. 21.) önkormányzati rendelet-tervezet 3. §-át az alábbiak szerint fogadja el:**

„**3. §** A települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 10/2021. (V.21.) önkormányzati rendelet 11. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(2) A temetési támogatás összege 100 000 Ft.”

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Galáczy György polgármester

*A módosított rendelet-tervezetet a szabályoknak megfelelően kihirdettük.*

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
46/2023.(IV.17.) határozata**

**pályázati kiírás az önkormányzat tulajdonát képező strandi szabadterületek  
2023. évi bérbeadására, kereskedelmi és szolgáltató tevékenységek folytatására:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte és megtárgyalta a „*Pályázati kiírás strandi szabadterületek bérbeadására 2023. év*” tárgyú előterjesztést és **a bérbe adható önkormányzati tulajdonú strandi szabadterületek használatba adására vonatkozóan területbérleti pályázatot hirdet.**

**A pályázat feltételeit, valamint a helyszínek és a tevékenységek tekintetében a kiinduló licit összegét és a bérlet időtartamát az előterjesztés mellékletét képező pályázati felhívás tartalmazza.** A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert pályázati felhívás közzétételére a község honlapján.

**Határidő:** 2023. április 20.

**Felelős:** Galáczy György polgármester

*A pályázatot a honlapon közzétettük. A határidőig beérkezett ajánlatokat döntésre előkészítettük.*

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
47/2023.(IV.17.) határozata**

**Balatonmárfürdő, Gróf Széchényi Imre tér csapadékvízrendezési ügye:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte Balatonmárfürdő, Gróf Széchényi Imre tér csapadékvízrendezése tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat 2023. évi költségvetési rendeletében a tartalék terhére átcsoportosít **10 mFt + 27% ÁFA** összeget a Gróf Széchényi Imre tér csapadékvízrendezéssel kapcsolatos tervezési, engedélyeztetési és kivitelezési feladatokra.

**Határidő:** értelem szerint

**Felelős:** Galács György polgármester

*A forrást a 2023. évi költségvetés tartalék terhére átcsoportosítottuk.*

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
48/2023.(IV.17.) határozata**

**Szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatás igénylése:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete az önkormányzatokért felelős miniszter pályázati kiírása alapján a 2023. évi szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódóan pályázati igényét benyújtja **62 erdei m<sup>3</sup> kemény lombos fafajta** mennyiségre. A képviselő-testület 2023. évi költségvetésében a benyújtott igényéhez 2000 Ft/erdei m<sup>3</sup> + áfa önrészt biztosít. A képviselő-testület a pályázati kiírásban foglaltak szerint vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

**Határidő:** 2023. április 28.

**Felelős:** Galács György polgármester

*A szociális célú tűzifa vásárlásához kapcsolódó pályázati igényünket benyújtottuk.*

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
49/2023.(IV.17.) határozata**  
**javaslattétel a Somogy Vármegyei Közgyűlés által alapított és javasolható  
kitüntető díjakra:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Somogy Vármegyei Közgyűlés által alapított és javasolható kitüntető díjakat és javaslatát a nyilvános ülést követő zárt ülésen tárgyalja.

**Határidő:** értelem szerint

**Felelős:** Galács György polgármester

*Intézkedést nem igényelt.*

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. április 17-én nyilvános ülést követően zárt tartott.**

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
50/2023.(IV.17.) határozata  
a napirend elfogadásáról:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. április 17-ei zárt testületi ülésén az alábbi módosított napirendet tárgyalja:

1. Somogy Vármegyei Önkormányzat- kitüntető címekre javaslat  
*Előadó: Galács György polgármester*
2. **Díszpolgári cím, valamint „Balatonmáriafürdőért” Kitüntető cím adományozásának előkészítése**  
*Előadó: Galács György polgármester*

**Határidő:** 2023. április 17.

**Felelős:** Galács György polgármester

*Intézkedést nem igényelt.*

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
51/2023.(IV.17.) határozata  
a Polgármester döntéshozatalból kizárásáról:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Galács György polgármestert személyes érintettsége miatt kizárja Somogy Vármegyei Önkormányzat-kitüntető címekre javaslat napirend döntéshozatalából.

*Intézkedést nem igényelt.*

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
52/2023.(IV.17.) határozata  
a Somogy Vármegyei Önkormányzat- kitüntető címekre javaslatáról:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Somogy Vármegyei Közgyűlés által alapított és javasolható kitüntető díjakat. A szóbeli előterjesztés alapján, **Somogy Polgáraiért Díj** adományozását javasolja Galács György Balatonmáriafürdő község polgármesterét. Galács György 1990-től 18 éven át volt a község alpolgármestere, 2010-től napjainkig pedig főállású polgármesteri tisztséget tölt be. Több évtizede tartó odaadó és szakszerű munkájának köszönhetően számtalan sikeres projekt valósult meg, ezáltal Balatonmáriafürdő község óriási fejlődésen esett át. Pályafutása során mindig a közösséget tartotta szem előtt, munkájának köszönhetően a település nemcsak szebb, de élhetőbb is lett az itt élők és az ide érkező turisták számára is. Balatonmáriafürdő érdekében végzett közel négy évtizedes kiemelkedő munkájával, kimagasló közéleti tevékenységével, valamint emberi helytállásával hozzájárult Somogy Vármegye fejlődéséhez, jó hírvének öregbítéséhez.

**Felelős:** Hajas Béla képviselő

**Határidő:** 2023. augusztus 15.

*A kitüntetésre javaslat benyújtása folyamatban van.*

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
53/2023.(IV.17.) határozata**

**„Balatonmárfürdőért” Kitüntető Cím adományozásáról:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte „Díszpolgári Cím, valamint „Balatonmárfürdőért” Kitüntető Cím adományozásáról döntés” tárgyú előterjesztést és a 2023. évben **Balatonmárfürdőért” Kitüntető Címet adományoz Benczik Ildikó részére a községért végzett több évtizedes kiemelkedő közösségépítő és kulturális szakmai munkája elismeréseként.**

A Kitüntető Cím átadására **2023. július 30-án**, ünnepélyes keretek között kerül sor.

**Határidő:** 2023. július 30.

**Felelős:** Galács György polgármester

*A Kitüntetett személyt a döntésről értesítettük.*

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
54/2023.(IV.17.) határozata**

**„Balatonmárfürdőért” Kitüntető Cím adományozásáról:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte „Díszpolgári Cím, valamint „Balatonmárfürdőért” Kitüntető Cím adományozásáról döntés” tárgyú előterjesztést és a 2023. évben **Balatonmárfürdőért” Kitüntető Címet adományoz Huszár Mihály részére a községért végzett kiemelkedő tudományos - helytörténeti szakmai munkája elismeréseként.**

A Kitüntető Cím átadására **2023. július 30-án**, ünnepélyes keretek között kerül sor.

**Határidő:** 2023. július 30.

**Felelős:** Galács György polgármester

*A Kitüntetett személyt a döntésről értesítettük.*

**Határozati javaslat:**

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2023.(IV.17.) határozata  
a lejárt határidejű határozatokról, a két ülés között történt fontosabb  
eseményekről:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést, valamint a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről szóló szóbeli tájékoztatót elfogadja.

**Határidő:** 2023. április 17.

**Felelős:** Galács György polgármester

Balatonmárfürdő, 2023. április 13.

Galács György sk.  
polgármester

# ELŐTERJESZTÉS



## BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2023. MÁJUS 22-EI NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE

**TÁRGY:**  
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS MÓDOSÍTÁSA

**ELŐADÓ:**  
GALÁCZ GYÖRGY  
POLGÁRMESTER

**Előirányzat módosítás Balatonmárfiafürdő Önkormányzat  
2022.12.hó**

Előirányzat mód. +/-	Számlaszám	Számla megnevezés	Szakfeladat	COFOG	Szervezet	Összeg
----------------------	------------	-------------------	-------------	-------	-----------	--------

**Informatikai eszköz beszerzés módosítása egyéb tárgyi eszköz terhére**

Növelni	05631	Inform.eszköz		066020	Tel.felad.	30 000	kötelező
Csökkenteni	05641	Egyéb tárgyi eszk.		066020	Tel.felad.	30 000	kötelező

**Dologi kiadás módosítás**

Növelni	053331	Bérelti díj		081061	Hajóállomás st	12 000	önként vállalt
Csökkenteni	055131	Tartalék		066020		12 000	kötelező

**Külső személyi juttatás módosítása alapilletmény terhére**

Növelni	051231	Külső szem.jutt.	910502	082091	Köz.Ház	150 000	kötelező
Csökkenteni	0511011	Alapbér		066020	Tel.felad.	150 000	kötelező

**Dologi kiadások módosítása**

Növelni	053221	Egy.kommun.szolg.		066020	Tel.felad.	10 000	kötelező
Növelni	053221	Jogdíj		016080	Kiemelt rend.	60 000	önként vállalt
Növelni	053221	Egy.kommun.szolg.		081061	Közp.strand	10 000	önként vállalt
Csökkenteni	053371	Egyéb szolg.		066020	Közterület	20 000	kötelező
Csökkenteni	053371	Egyéb szolg.		016080	Kiemelt rend.	60 000	önként vállalt

**Dologi kiadások módosítása**

Növelni	053521	Fizetendő áfa		066020	Tel.felad.	1 200 000	kötelező
Csökkenteni	053511	Áfa		066020	Közterület	1 200 000	kötelező

**MFP-OJKJF/2021 Óvodai játszóudvar fel nem használt összeg visszautalása**

Növelni	05841	Egyéb felh.célú támog.		062020	Játszóudvar	4 572	kötelező
Csökkenteni	055131	Tartalék		066020		4 572	kötelező

**2021. évi zárszámadás felülvizsgálatkor megállapított állami támogatás visszafizetés**

Növelni	0550211	Előző évi elszámolások		018010		647 000	kötelező
Csökkenteni	055131	Tartalék		066020		647 000	kötelező

**Iparüzési adóhoz kapcsolódó kiegészítő támogatás 2. részlet**

Növelni	091151	Állami támogatás		018010		3 479 841	kötelező
Növelni	055131	Tartalék		066020		3 479 841	kötelező

**Szociális tüzelőanyag támogatás**

Növelni	091151	Állami támogatás		018010		922 020	kötelező
Növelni	053121	Tüzelő vásárlás		107060		770 000	kötelező
Növelni	053511	Áfa		107060		207 900	kötelező
Csökkenteni	055131	Tartalék - önerő		066020		55 880	kötelező

**Dologi kiadások módosítása**

Növelni	053121	Üzemeltetési anyag		066020	Tel.felad.	70 000	kötelező
Csökkenteni	053371	Egyéb szolgáltatás		066020	Tel.felad.	70 000	kötelező

**2021. évi iparüzési adó kiegészítés elszámolása miatti módosítás**

Növelni	091161	Elszámolásból szárm.bev.		018010		4 341 184	kötelező
Növelni	055131	Tartalék		066020		4 341 184	kötelező

**Dologi kiadások módosítása**



Növelni	053121	Üzemeltetési anyag		066020	Gjmű üzem	400 000	kötelező
Csökkenteni	053371	Egyéb szolgáltatás		066020	Tel.felad.	400 000	kötelező

#### Temető déli oldal kerítés felújítás módosítása

Növelni	05711	Felújítás	960302	013320	Köztemető	199 708	kötelező
Növelni	05741	Felújítás áfa	960302	013320	Köztemető	53 920	kötelező
Csökkenteni	055131	Tartalék		066020		253 628	kötelező

#### Személyi juttatás módosítása

Növelni	0511071	Cafeteria juttatás		066020	Tel.felad.	390 000	kötelező
Növelni	0511131	Szabadságmegváltás		066020	Tel.felad.	93 636	kötelező
Növelni	0511131	Betegszabadság		066020	Tel.felad.	69 367	kötelező
Csökkenteni	0511011	Alapilletmény		066020	Tel.felad.	553 003	kötelező

#### Dologi kiadások módosítása

Növelni	053311	Gázszolgáltatás		066020	Községháza	542 000	kötelező
Növelni	053311	Gázszolgáltatás		074031		167 000	kötelező
Növelni	053311	Gázszolgáltatás	910502	082091	Köz.Ház	141 000	kötelező
Növelni	053351	Továbbszámlázott kia.		066020	Tel.felad.	970 000	kötelező
Növelni	0550231	Előző évi elsz.kamat fiz.		018010		37 347	kötelező
Csökkenteni	055131	Tartalék		066020		1 857 347	kötelező

#### Közüvilágítás módosítása

Növelni	053311	Vill.energia szolg.		064010		1 060 000	kötelező
Csökkenteni	055131	Tartalék		066020		1 060 000	kötelező

#### Személyi juttatás módosítása

Növelni	051231	Alkalmi munkavégzés	910502	082091	Köz.Ház	30 000	kötelező
Csökkenteni	0511011	Alapilletmény		066020	Tel.felad.	30 000	kötelező

#### Dologi kiadások módosítása

Növelni	051231	Reprezentáció		016080		20 000	önként vállalt
Növelni	053121	Anyag		016080		2 225 000	önként vállalt
Növelni	053221	Jogdíj		016080		80 000	önként vállalt
Csökkenteni	053371	Egyéb szolgáltatás		016080		2 325 000	önként vállalt
Növelni	053421	Reklám kiadás		066020	Tel.felad.	115 000	kötelező
Csökkenteni	053371	Egyéb szolgáltatás		066020	Tel.felad.	115 000	kötelező
Növelni	053521	Fizetendő áfa		066020	Tel.felad.	305 000	kötelező
Csökkenteni	053511	Áfa		066020	Tel.felad.	305 000	kötelező

#### Kulturális bérfejlesztés támogatás módosítása

Növelni	09161	Támogatás	910502	082094		549 451	kötelező
Növelni	0511011	Alapilletmény	910502	082094		486 240	kötelező
Növelni	0521	Bérfelújítás	910502	082094		63 211	kötelező

#### Helyi adó módosítás tény befizetés+hátralék-értékvesztés=követelésre

(Követeléstől nem lehet kevesebb az előirányzat)

Növelni	09341	Építményadó		900020		9 573 000	kötelező
Növelni	09341	Telekadó		900020		1 029 000	kötelező
Növelni	093511	Iparüzési adó		900020		8 210 000	kötelező
Növelni	093551	Idegenforgalmi adó		900020		7 100 000	kötelező
Növelni	09361	Késedelmi pótlék		900020		1 640 000	kötelező
Növelni	09361	Bírság		900020		570 000	kötelező
Növelni	055131	Tartalék		066020		28 122 000	kötelező

**2023.évi állami támogatás megelőlegezés módosítás**

Növelni	098141	All.tám.megelőlegezés		018010		2 303 852	kötelező
Növelni	055131	Tartalék		066020		2 303 852	kötelező

**Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése 2022 - MFP-ÖTIK/2022 pályázat**

Növelni	09251	Támogatás		062020		9 999 999	kötelező
Növelni	055131	Tartalék		066020		9 999 999	kötelező

**Fizető strand jegybevétel**

Növelni	094021	Jegybevétel		081061	Fiz.strand	5 950 000	önként vállalt
Növelni	094061	Kiszáml.Afa		081061	Fiz.strand	1 566 000	önként vállalt
Növelni	055131	Tartalék		066020		7 516 000	kötelező

Balatonmárfafürdő, 2023. május 18.

Németh Gyöngyi

**Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (V. ...)**  
**önkormányzati rendelete**  
**az Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló**  
**2/2022. (II.16.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében és a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvényben kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

**„3. §**

(1) Az önkormányzat 2022. évi költségvetését

- a) 657 229 493 Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
- b) 737 771 918 Ft tárgyévi költségvetési kiadással és
- c) 80 542 425 Ft költségvetési hiánnyal állapítja meg.

(2) A hiány finanszírozását belső forrásból, azaz 80 542 425 Ft maradvány igénybevételével biztosítja.

(3) Az önkormányzat 2022. évi költségvetésének tárgyévi költségvetési bevételét 657 229 493 Ft-ban, melyből

- a) működési költségvetési bevételét 408 254 532 Ft-ban
- b) felhalmozási költségvetési bevételét 248 974 961 Ft-ban állapítja meg.

(4) Tárgyévi költségvetési kiadását 737 771 918 Ft-ban állapítja meg.

(5) Működési költségvetési kiadását 312 116 565 Ft-ban állapítja meg, melyből

- a) személyi jellegű kiadásait 95 649 700 Ft-ban
- b) munkaadókat terhelő járulékokat 11 261 751 Ft-ban
- c) dologi jellegű kiadásokat 124 670 000 Ft-ban
- d) támogatásértékű működési kiadásait 33 555 531 Ft-ban
- e) működési célú pénzeszköz átadást 24 013 300 Ft-ban
- f) működési kölcsönfolyósítását 0 Ft-ban
- g) ellátottak pénzbeli juttatását 3 900 000 Ft-ban
- h) állami támogatás megelőlegezés visszafizetés, előző évi állami támogatást 3 766 283 Ft-ban
- i) működési célú általános tartalékát 15 300 000 Ft-ban állapítja meg.

(6) Felhalmozási költségvetési kiadását 425 655 353 Ft-ban állapítja meg, melyből

- a) beruházások előirányzatát 200 850 734 Ft-ban
- b) felújítások előirányzatát 53 337 330 Ft-ban
- c) támogatásértékű felhalmozási kiadást 4 572 Ft-ban
- d) felhalmozási célú pénzeszköz átadást 0 Ft-ban
- e) felhalmozási kölcsön folyósítását 0 Ft-ban
- f) egyéb kiadások, hozzájárulások előirányzatát (hitel tőketörlesztés) 20 000 000 Ft-ban
- g) fejlesztési célú tartalékot 151 462 717 Ft-ban állapítja meg.

- (7) Költségvetési hiányát 80 542 425 Ft-ban állapítja meg, melyből
- a) kötelező feladat hiányát 179 082 027 Ft-ban
  - b) önként vállalt feladat többletét 140 134 133 Ft-ban
  - c) államigazgatási feladat hiányát 41 594 531 Ft-ban állapítja meg.
- (8) Működési költségvetési többletét 96 137 967 Ft-ban állapítja meg, melyből
- a) kötelező feladat többletét 115 229 365 Ft-ban
  - b) önként vállalt feladat többletét 22 359 133 Ft-ban
  - c) államigazgatási feladat hiányát 41 450 531 Ft-ban állapítja meg.
- (9) Felhalmozási költségvetési hiányát 176 680 392 Ft-ban állapítja meg, melyből
- a) kötelező feladat hiányát 294 311 392 Ft-ban,
  - b) önként vállalt feladat többletét 117 775 000 Ft-ban,
  - c) államigazgatási feladat hiányát 144 000 Ft-ban állapítja meg.
- (10) Előző év felhasználható tervezett maradványát 80 542 425 Ft-ban állapítja meg, melyből
- a) működési hiány finanszírozását szolgáló tervezett maradványát 30 000 000 Ft-ban,
  - b) felhalmozási hiány finanszírozását szolgáló tervezett maradványát 50 542 425 Ft-ban állapítja meg.
- (11) Finanszírozási célú műveletek bevételeit 0 Ft-ban állapítja meg,
- a) működést szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételeit 0 Ft-ban,
  - b) felhalmozást szolgáló finanszírozási célú műveletek bevételeit 0 Ft-ban állapítja meg.
- (12) Finanszírozási célú műveletek kiadását 0 Ft-ban,
- a) működési finanszírozását szolgáló műveletek kiadását 0 Ft-ban,
  - b) felhalmozási finanszírozását szolgáló műveletek kiadását 0 Ft-ban állapítja meg.

## 2. §

- (1) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

- (8) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.
- (11) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.
- (12) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.
- (13) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet 17. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.
- (14) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet 18. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.
- (14) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet 19. melléklete helyébe a 15. melléklet lép.
- (14) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet 20. melléklete helyébe a 16. melléklet lép.
- (14) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet 21. melléklete helyébe a 17. melléklet lép.
- (14) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.16.) önkormányzati rendelet 22. melléklete helyébe a 18. melléklet lép.

### 3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Galács György  
polgármester

Mestyán Valéria  
címzetes főjegyző

Kihirdetve: 2023.05.

Mestyán Valéria  
címzetes főjegyző

1. melléklet a 9/2023. (V.22.) számú önkormányzati rendelethez

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Címrendje**

		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N		
		<b>2022.évi költségvetés</b>															
Sor- szá m	A Cím az önkormányzat költségvetési szervei	B Alcím az önkormányzat költségvetési szervei	Kiadás (Ft-ban)					Bevétel (Ft-ban)					Létszám				
			Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazga tási feladat	Összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazg atási feladat	Összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Allamigazg atási feladat	Összesen	Önként vállalt feladat	Allamigazg atási feladat	Összesen
1	Balatonmáriafürdő Önkormányzat		612 938 187	80 745 200	44 088 531	737 771 918	514 398 585	220 879 333	2 494 000	737 771 918	16	1	1	1	18		
2	Balatonmáriafürdő Önkormányzat mindösszesen		<b>612 938 187</b>	<b>80 745 200</b>	<b>44 088 531</b>	<b>737 771 918</b>	<b>514 398 585</b>	<b>220 879 333</b>	<b>2 494 000</b>	<b>737 771 918</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>18</b>		

2. melléklet a 9/2023.(V.22.) számú önkormányzati rendelethez

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT**  
**A KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY BELSŐ FINANSZÍROZÁSÁRA SZOLGÁLÓ ELŐZŐ ÉVEK**  
**MARADVÁNYA**

Adatok: Ft-ban

A	B	C	D	E
Sorszám	Megnevezés	Előző évi maradvány	Előző évi maradvány felhasználása működésre	Előző évi maradvány felhasználása felhamozásra
1	Működési célú maradvány	30 000 000	30 000 000	0
2	Felhalmozási célú maradvány	50 542 425	0	50 542 425
3	Összesen	80 542 425	30 000 000	50 542 425

**A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások  
a 2022.évi költségvetési évet követő három év**

**Működési bevételek és kiadások:**

Megnevezés	2022.év	2023.év	2024.év	2025.év
Intézményi működési bevételek	80 333 801	60 000 000	61 000 000	57 819 000
Önkormányzat sajátos műk.bevételei	226 872 000	225 000 000	225 000 000	230 000 000
Önkormányzat működési költségvetési támogatás	82 160 428	50 000 000	55 000 000	55 000 000
Támogatásértékű működési bevétel	14 084 451	20 000 000	20 000 000	20 000 000
Működési célú pénzeszk.átvétel	2 500 000	0	0	0
Állami támogatás megelőlegezés	2 303 852	0	0	0
Működési célú hitel felvétel	0	0	0	0
Működési célú kölcsön visszatérülés	0	0	0	0
Működési célú előző évi maradv.ig.vét	30 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000
<b>Működési célú bevételek összesen:</b>	<b>438 254 532</b>	<b>360 000 000</b>	<b>366 000 000</b>	<b>367 819 000</b>
Személyi juttatások	95 649 700	98 000 000	99 000 000	99 000 000
Munkaadót terhelő járulékok	11 261 751	13 000 000	13 000 000	13 000 000
Dologi kiadások és egyéb folyó kiad.	124 670 000	105 000 000	105 000 000	105 000 000
Támogatásértékű működési kiadás	33 555 531	33 000 000	34 000 000	35 000 000
Műk.célú pénzeszk.Átadás és egyéb tám.	24 013 300	0	4 000 000	4 000 000
Ellátottak pb.juttatásai	3 900 000	4 000 000	4 200 000	4 300 000
Előző évi állami támogatás visszafizetés	3 766 283	0	0	0
Működési célú kölcsön nyújtás	0	0	0	0
Működési tartalékok	15 300 000	4 000 000	3 890 000	5 000 000
<b>Működési célú kiadások összesen:</b>	<b>312 116 565</b>	<b>257 000 000</b>	<b>263 090 000</b>	<b>265 300 000</b>

**Felhalmozási célú bevételek és kiadások:**

Megnevezés	2022.év	2023.év	2024.év	2025.év
Önkormányzat felh.és tőke jell.bev.	0	0	0	0
Önkormányzat felhalmozási költségvetési támogatás	98 974 961	0	0	0
Támogatásértékű felhalmozási bevétel	0	0	0	0
Felhalmozási célú pénzeszk. Átv.	0	0	0	0
Támogatási kölcsön visszatérülés	0	0	0	0
Betét lekötés visszatérülés	150 000 000	0	0	0
Felhalmozási célú hitel felvétel	0	0	0	0
Felh.célú előző évi maradv.ig.bevétel	50 542 425	5 000 000	5 000 000	5 000 000
<b>Felhalmozási célú bevétel összesen:</b>	<b>299 517 386</b>	<b>5 000 000</b>	<b>5 000 000</b>	<b>5 000 000</b>
Felhalmozási kiadások/ÁFA-val együtt/	200 850 734	42 315 000	43 475 000	44 294 000
Felújítási kiadások ÁFA-val együtt/	53 337 330	35 000 000	31 435 000	36 225 000
Támogatásértékű felhalmozási kiadás	4 572	0	0	0
Felhalmozási pénzeszk.átadás	0	0	0	0
Felhalmozási célú hitel tőkerész törlesztés	20 000 000	20 000 000	20 000 000	0
Kincstárjegy vásárlás	0	0	0	0
Értékpapír beszerzés	0	0	0	0
Felhalmozási tartalékok	151 462 717	10 685 000	13 000 000	27 000 000
<b>Felhalmozási célú kiadások összesen:</b>	<b>425 655 353</b>	<b>108 000 000</b>	<b>107 910 000</b>	<b>107 519 000</b>
<b>Önkorm.bevétel összesen:</b>	<b>737 771 918</b>	<b>365 000 000</b>	<b>371 000 000</b>	<b>372 819 000</b>
<b>Önkorm.kiadás összesen:</b>	<b>737 771 918</b>	<b>365 000 000</b>	<b>371 000 000</b>	<b>372 819 000</b>



4. melléklet a 9/2023.(V.22.) számú önkormányzati rendelethez

**Balatonmáriafürdő Önkormányzat összevont költségvetési mérlege  
2022. évi költségvetés**

A		B		C		D
Sor- szám	BEVÉTELEK	E Ft	Sor- szám	KIADÁSOK		E Ft
				Megnevezés	Megnevezés	
1	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK</b>	<b>657 229 493</b>	1	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK</b>		<b>737 771 918</b>
2	Pénzforgalmi bevételek	657 229 493	2	Pénzforgalmi kiadások		571 009 201
3	Működési célú bevételek	408 254 532	3	Működési célú kiadások		296 816 565
4	Működési bevételek	307 205 801	4	Személyi jellegű kiadások		95 649 700
5	Intézményi működési bevételek	80 333 801	5	Munkaadót terhelő járulékok		11 261 751
6	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	226 872 000	6	Dologi és egyéb folyó kiadások		124 670 000
7	Előző évi maradvány átvétel	0	7	Előző évi állami támogatás visszafizetése		3 766 283
8	Támogatásértékű bevételek	14 084 451	8	Szociálpolitikai ellátások és egyéb juttatások		3 900 000
9	- ebből OEP-től átvett pénzeszköz	8 984 000	9	Ellátottak pénzbeli juttatásai		0
10	Működési célú pénzeszköz átvétel	2 500 000	10	Előző évi maradvány átadás		0
11	Önkormányzatok működési költségvetési támogatás	82 160 428	11	Támogatásértékű működési kiadás		33 555 531
12	Támogatási kölcsön igénybevétele, visszatérülése	0	12	Működési célú pénzeszközátadás		24 013 300
13	Állami támogatás megelőlegezés	2 303 852	13	Működési célú kölcsön nyújtása, visszafizetése		0
14	<b>Felhalmozási célú bevételek</b>	<b>248 974 961</b>	14	<b>Felhalmozási célú kiadások</b>		<b>274 192 636</b>
15	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	0	15	Beruházási kiadások		200 850 734
16	Támogatásértékű felhalmozási bevételek	98 974 961	16	Felújítások		53 337 330
17	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	0	17	Támogatásértékű felhalmozási kiadás		4 572
18	Betét lekötés visszatérülés	150 000 000	18	Felhalmozási célú pénzeszközátadás		0
19	Támogatási kölcsön igénybevétele, visszatérülése	0	19	Felhalmozási célú kölcsön nyújtása		0
20	Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támogatás	0	20	Pénzügyi befektetések kiadásai		0
21			21	<b>Pénzforgalom nélküli kiadások</b>		<b>166 762 717</b>
22			22	<b>Működési célú tartalékok</b>		<b>15 300 000</b>
23			23	Általános tartalék		15 300 000
24			24	Céltartalékok		0
25			25	<b>Felhalmozási célú tartalékok</b>		<b>151 462 717</b>
26			26	Fejlesztési céltartalék		151 462 717

121

27					<b>KÖLTSÉGVETÉSI TÖBBLET</b>				<b>-80 542 425</b>
28					Működési többlet				96 137 967
29					Felhalmozási többlet				-176 680 392
30					<b>FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK</b>				<b>20 000 000</b>
31					Működési célú hitelförlesztés				0
32					Felhalmozási célú hitelförlesztés				20 000 000
					<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b> (Pénzforgalom nélküli és finanszírozási célú bevételek nélkül)				
33							657 229 493		571 009 201
34					<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>				<b>-80 542 425</b>
35					<b>A KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESÍTETT HIÁNYA</b>				96 137 967
36					Működési többlet				-176 680 392
37					Felhalmozási hiány				
					<b>A HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJA</b>				
38					<b>Belső forrásból</b>			80 542 425	
39					I. Működési célú maradvány igénybevétele			30 000 000	
40					II. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele			50 542 425	
41					<b>Külső forrásból</b>			0	
42					Működési célú hitelfelvétel			0	
43					Felhalmozási célú hitelfelvétel			0	
44					<b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>			737 771 918	<b>737 771 918</b>
45					Működési célú bevételek összesen			438 254 532	312 116 565
46					Felhalmozási célú bevételek összesen			299 517 386	425 655 353

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI BEVÉTELEINEK MÉRLEGSZERŰ  
BEMUTATÁSA**

		Ft-ban			
A		B	C	D	E
		2022.évi költségvetés			
Sor- szám	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazga- tási feladat	Összesen
1	<b><u>I. Működési költségvetés</u></b>	239 530 320	69 979 333	0	309 509 653
2	<b><u>Önkormányzat által irányított költségvetési szervek bevételei</u></b>	0	0	0	0
3	Költségvetési szervek bevételei	0	0	0	0
4	<b><u>Önkormányzat működési költségvetési bevételei</u></b>	239 530 320	69 979 333	0	309 509 653
5	<b><u>Önkormányzat közhatalmi bevételei</u></b>	226 872 000	0	0	226 872 000
6	Helyi adók	226 872 000	0	0	226 872 000
7	- Építményadó	152 573 000	0	0	152 573 000
8	- Telekadó	19 029 000	0	0	19 029 000
9	- Iparüzési adó	27 210 000	0	0	27 210 000
10	- Idegenforgalmi adó	25 600 000	0	0	25 600 000
11	- Pótlék, bírság	2 460 000	0	0	2 460 000
12	<b><u>Bírságok, hozzájárulások, díjak és más fizetési kötelezettségek</u></b>	0	0	0	0
13	- Egyéb bírságok, pótlékok	0	0	0	0
14	- Talajterhelési díj	0	0	0	0
15	<b><u>Átengedett központi adók</u></b>	0	0	0	0
16	- Gépjárműadó	0	0	0	0
17	<i>Intézményi működéshez kapcsolódó egyéb bevételek</i>	12 658 320	69 979 333	0	82 637 653
18	<b><u>Intézményi költségvetéshez kapcsolódó egyéb bevételek</u></b>	12 658 320	69 979 333	0	82 637 653
19	- Egyéb sajátos működési bevétel (bérleti díj, intézményi ellátási díj,alk.tér.)	10 354 468	65 219 333	0	75 573 801
20	- Továbbszámlázott szolgáltatások bevételei	0	4 000 000	0	4 000 000
21	- Kamatbevételek	0	760 000	0	760 000
22	- Állami támogatás megelőlegezés	2 303 852	0	0	2 303 852
22	- Működési kölcsön visszatérülés	0	0	0	0
23	<b><u>II. Támogatások</u></b>	82 160 428	0	0	82 160 428
24	<b><u>Önkormányzat támogatásai</u></b>	82 160 428	0	0	82 160 428
25	<b><u>Önkormányzat általános működésének és ágazati feladatainak támogatása</u></b>	82 160 428	0	0	82 160 428
26	- Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	39 486 940	0	0	39 486 940
27	- Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	4 861 649	0	0	4 861 649
28	- Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	0	0	2 270 000

29	- Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	35 541 839	0	0	35 541 839
30	<b><u>III. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek</u></b>	0	0	0	0
31	<b><u>Önkormányzat felhalmozási és tőke jellegű bevételei</u></b>	0	0	0	0
32	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	0	0	0	0
33	- Ingatlan értékesítés	0	0	0	0
34	- Fordított Áfa	0	0	0	0
35	- Gép, berendezés, jármű értékesítés	0	0	0	0
36	Osztalék	0	0	0	0
37	Kincstárjegy visszatérülés	0	0	0	0
38	Felhalmozási célú állami támogatás	0	0	0	0
39	Támogatási kölcsön visszatérülés	0	0	0	0
40	<b><u>IV. Támogatás értékű bevétel</u></b>	109 665 412	900 000	2 494 000	113 059 412
41	<b><u>Költségvetési szerv támogatás értékű bevételei</u></b>	0	0	0	0
42	Támogatásértékű működési bevétel	0	0	0	0
43	- Elkülönített állami pénzalaptól	0	0	0	0
44	- Fejezeti kezelésű előirányzattól	0	0	0	0
45	- Egyéb önkormányzattól	0	0	0	0
46	Támogatásértékű felhalmozási bevétel	0	0	0	0
47	- Fejezeti kezelésű előirányzattól				0
					0
48	<b><u>Önkormányzat támogatás értékű bevételei</u></b>	109 665 412	900 000	2 494 000	113 059 412
49	Támogatásértékű működési bevétel	10 690 451	900 000	2 494 000	14 084 451
50	- Többcélú kistérségi társulástól				0
51	- Egyéb önkormányzattól	1 157 000	0	2 494 000	3 651 000
52	- Fejezeti kezelésű előirányzattól	549 451	0	0	549 451
53	- Társadalombiztosítási alaptól	8 984 000	0	0	8 984 000
54	- Elkülönített állami pénzalaptól	0	900 000	0	900 000
55					0
56	Támogatásértékű felhalmozási bevétel	98 974 961	0	0	98 974 961
57	- Fejezeti kezelésű előirányzattól átvett pénz Strand fejlesztések	88 974 962	0	0	88 974 962
58	- Fejezeti kezelésű előirányzattól átvett pénz MFP pályázat - Mozi tető	9 999 999	0	0	9 999 999
58	<b><u>V. Véglegesen átvett pénzeszközök</u></b>	2 500 000	0	0	2 500 000
59	<b><u>Önkormányzat véglegesen átvett működési célú pénzeszközei</u></b>	2 500 000	0	0	2 500 000
60	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	2 500 000	0	0	2 500 000
61	- Háztartástól átvett pénz	0	0	0	0
62	- Mária napokra átvett pénz	2 500 000	0	0	2 500 000
63	<b><u>Önkormányzat által irányított költségvetési szerv véglegesen átvett működési célú pénzeszközei</u></b>	0	0	0	0

124

64	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	0	0	0	0
65	- Háztartástól átvett pénz	0	0	0	0
66	- EU költségvetésből átvett pénz	0	0	0	0
67	<u>Önkormányzat véglegesen átvett felhalmozási célú pénzeszközei</u>	0	0	0	0
68	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	0	0	0	0
69	- Vállalkozástól	0	0	0	0
70	Költségvetési szervek költségvetési bevételei	0	0	0	0
71	Önkormányzat költségvetési bevételei	433 856 160	70 879 333	2 494 000	507 229 493
72	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL ÖSSZESEN:</b>	<b>433 856 160</b>	<b>70 879 333</b>	<b>2 494 000</b>	<b>507 229 493</b>
73	<u>VI. Maradvány</u>	80 542 425	0	0	80 542 425
74	<u>Önkormányzat által irányított költségvetési szervek maradványa</u>	0	0	0	0
75	Költségvetési szervek működési célú maradványa	0	0	0	0
76	<u>Önkormányzat maradványa</u>	80 542 425	0	0	80 542 425
77	Önkormányzat működési célú maradvány	30 000 000	0	0	30 000 000
78	Önkormányzat fejlesztési célú maradvány	50 542 425	0	0	50 542 425
79	<u>VII. Finanszírozási célú bevételek</u>	0	150 000 000	0	150 000 000
80	Folyószámla hitel felvétel				0
81	Éven belüli hitel felvétel				0
82	Betét lekötés visszautalás	0	150 000 000	0	150 000 000
83	Működési célú hitel				0
84	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN</b>	<b>514 398 585</b>	<b>220 879 333</b>	<b>2 494 000</b>	<b>737 771 918</b>

## BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI KIADÁSAINAK MÉRLEGSZERŰ BEMUTATÁSA

Sor- szám	A Megnevezés	B Kötelező feladat	C 2022.évi költségvetés		E Összesen
			Önként vállalt feladat	Államigazga- tási feladat	
1	<b><u>I. Működési költségvetés</u></b>	<b>219 651 834</b>	<b>48 520 200</b>	<b>43 944 531</b>	<b>312 116 565</b>
2	<b><u>Önkormányzat által irányított költségvetési szervek kiadásai</u></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
3	<b>Költségvetési szervek kiadásai</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4	- Személyi juttatás	0	0	0	0
5	- Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0	0
6	- Dologi jellegű kiadások	0	0	0	0
7	- Egyéb működési kiadások	0	0	0	0
8	<b>Önkormányzat kiadásai</b>	<b>219 651 834</b>	<b>48 520 200</b>	<b>43 944 531</b>	<b>312 116 565</b>
9	- Személyi juttatás	75 043 700	6 245 000	14 361 000	95 649 700
10	- Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 051 551	802 200	408 000	11 261 751
11	- Dologi kiadás	88 840 000	35 163 000	667 000	124 670 000
12	- Önkormányzat által folyósított szociális ellátások	1 900 000	2 000 000	0	3 900 000
13	- Önkormányzat egyéb működési kiadásai	28 516 583	4 310 000	28 508 531	61 335 114
14	- Általános tartalék	15 300 000	0	0	15 300 000
15	<b><u>II. Felhalmozási költségvetés</u></b>	<b>393 286 353</b>	<b>32 225 000</b>	<b>144 000</b>	<b>425 655 353</b>
16	Költségvetési szervek beruházásai	0	0	0	0
17	Költségvetési szervek felújítási kiadásai	0	0	0	0
18	<b>Költségvetési szervek felhalmozási célú költségvetési kiadás összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
19	Önkormányzati beruházási kiadás	197 816 734	2 890 000	144 000	200 850 734
20	Önkormányzati felújítási kiadások	44 002 330	9 335 000	0	53 337 330
21	Támogatásértékű felhalmozási kiadás	4 572	0	0	4 572
22	Európai Unió támogatással megvalósuló önkormányzati beruházás	0	0	0	0
23	Európai Unió támogatással megvalósuló önkormányzati felújítás	0	0	0	0
24	Kincstárjegy vásárlás	0	0	0	0
25	Felhalmozási célú pénz átadás	0	0	0	0
26	Pénzügyi részesedések vásárlása	0	0	0	0
27	Céltartalék	151 462 717	0	0	151 462 717
28	Fejlesztési hitel visszafizetés	0	20 000 000	0	20 000 000
29	<b>Önkormányzati felhalmozási célú költségvetési kiadás összesen:</b>	<b>393 286 353</b>	<b>32 225 000</b>	<b>144 000</b>	<b>425 655 353</b>
30	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>612 938 187</b>	<b>80 745 200</b>	<b>44 088 531</b>	<b>737 771 918</b>
31	<b><u>III. Finanszírozási célú kiadás</u></b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

32	Folyószámlahitel törlesztés	0	0	0	0
33	Éven belüli hitel törlesztés	0	0	0	0
34	<b>KIADÁS ÖSSZESEN</b>	<b>612 938 187</b>	<b>80 745 200</b>	<b>44 088 531</b>	<b>737 771 918</b>

7. melléklet a 9/2023.(V.22.) számú önkormányzati rendelethez

**BALATONMÁRIAÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEI**

Sor- szám	A Megnevezés	Ft-ban																					
		B		C		D		E		G		H		I		J		K		L		M	
		Saját bevétel	Önkor- mányzati támoga- tás, helyi adó	Támog- értékű bevétel	Atvett pénzeszköz államház- tartáson kívülről	Működési maradvány	Működési költségvet. bevételek összesen	Tárgyi eszköz értékes.	Támog- értékű bevétel	Atvett pénzeszköz államház- tartáson kívülről	Felhalmozási maradvány	Hitel felvétel, lekötés visszantartás	Felhal- m. költségvetési bevételek összesen	BEVÉTEL ÖSSZESEN									
1	Balatonmáriaürdő Önkormányzat																						
2	Kötelező feladatok	10 354 468	311 336 280	10 690 451	2 500 000	30 000 000	364 881 199	0	98 974 961	0	50 542 425	0	149 517 386	514 398 585									
3	Önként vállalt feladatok	69 979 333	0	900 000	0	0	70 879 333	0	0	0	0	150 000 000	220 879 333										
4	Államigazgatási feladatok	0	0	2 494 000	0	0	2 494 000	0	0	0	0	0	0	2 494 000									
5	<b>Összesen</b>	<b>80 333 801</b>	<b>311 336 280</b>	<b>14 084 451</b>	<b>2 500 000</b>	<b>30 000 000</b>	<b>438 254 532</b>	<b>0</b>	<b>98 974 961</b>	<b>0</b>	<b>50 542 425</b>	<b>150 000 000</b>	<b>299 517 386</b>	<b>737 771 918</b>									
6	<b>ÖSSZES BEVÉTEL</b>																						
7	Kötelező feladatok	10 354 468	311 336 280	10 690 451	2 500 000	30 000 000	364 881 199	0	98 974 961	0	50 542 425	0	149 517 386	514 398 585									
8	Önként vállalt feladatok	69 979 333	0	900 000	0	0	70 879 333	0	0	0	0	150 000 000	220 879 333										
9	Államigazgatási feladatok	0	0	2 494 000	0	0	2 494 000	0	0	0	0	0	0	2 494 000									
10	<b>Összesen</b>	<b>80 333 801</b>	<b>311 336 280</b>	<b>14 084 451</b>	<b>2 500 000</b>	<b>30 000 000</b>	<b>438 254 532</b>	<b>0</b>	<b>98 974 961</b>	<b>0</b>	<b>50 542 425</b>	<b>150 000 000</b>	<b>299 517 386</b>	<b>737 771 918</b>									

128



8. melléklet a 9/2023.(V.22.) számú önkormányzati rendelethez

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSAI**

Sor- szám	A Megnevezés	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK										FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK				N										
		B		C		D		E		F		G		H			I		J		K		L		M	
		Személyi jellegű kiadások	Munka- adót terhelő járulékok	Munka- adót terhelő járulékok	Dologi kiadás	Működési tartalék	Elátottak pénzbeni juttatásai	Egyéb működési célú kiadás	Működési költség-vetési kiadások összesen	Felújítás	Beruházás	Felhalmozási tartalék	Egyéb felhal- mozási kiadások, hitel törlesztés	Felhal-mozási költség- vetési kiadások összesen	Felhal-mozási költség- vetési kiadások összesen		KIADÁS ÖSSZESEN									
1	Balatonmáriafürdő Önkormányzat																									
2	Kötelező feladatok	75 043 700	10 051 551	88 840 000	15 300 000	1 900 000	28 516 583	219 651 834	44 002 330	197 816 734	151 462 717	4 572	393 286 353	612 938 187												
3	Önként vállalt feladatok	6 245 000	802 200	35 163 000	0	2 000 000	4 310 000	48 520 200	9 335 000	2 890 000	0	20 000 000	32 225 000	80 745 200												
4	Allamigazgatási feladatok	14 361 000	408 000	667 000	0	0	28 508 531	43 944 531	0	144 000	0	0	144 000	44 088 531												
5	<b>Összesen</b>	<b>95 649 700</b>	<b>11 261 751</b>	<b>124 670 000</b>	<b>15 300 000</b>	<b>3 900 000</b>	<b>61 335 114</b>	<b>312 116 565</b>	<b>53 337 330</b>	<b>200 850 734</b>	<b>151 462 717</b>	<b>20 004 572</b>	<b>425 655 353</b>	<b>737 771 918</b>												
6	<b>ÖSSZES KIADÁS</b>																									
7	Kötelező feladatok	75 043 700	10 051 551	88 840 000	15 300 000	1 900 000	28 516 583	219 651 834	44 002 330	197 816 734	151 462 717	4 572	393 286 353	612 938 187												
8	Önként vállalt feladatok	6 245 000	802 200	35 163 000	0	2 000 000	4 310 000	48 520 200	9 335 000	2 890 000	0	20 000 000	32 225 000	80 745 200												
9	Allamigazgatási feladatok	14 361 000	408 000	667 000	0	0	28 508 531	43 944 531	0	144 000	0	0	144 000	44 088 531												
10	<b>Összesen</b>	<b>95 649 700</b>	<b>11 261 751</b>	<b>124 670 000</b>	<b>15 300 000</b>	<b>3 900 000</b>	<b>61 335 114</b>	<b>312 116 565</b>	<b>53 337 330</b>	<b>200 850 734</b>	<b>151 462 717</b>	<b>20 004 572</b>	<b>425 655 353</b>	<b>737 771 918</b>												

Ft-ban

129

## 9. melléklet a 9/2023.(V.22.) számú önkormányzati rendelethez

BALATONMÁRIAFÜRDŐ ÖNKORMÁNYZAT  
LAKOSSÁGNAK NYÚJTOTT TÁMOGATÁSOK  
2022.ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

	A	B	C	D	E
Sor-szám	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Allamigazgatási feladat	Összesen
1	Lakásfenntartási támogatás	100 000			100 000
2	Idősek karácsonyi támogatása		1 100 000		1 100 000
3	Rendkívüli települési támogatás	200 000			200 000
4	Temetési segély települési	300 000			300 000
5	Iskolakezdési támogatás	500 000			500 000
6	Rendszeres nevelési segély (térítési díj)		50000		50 000
7	Felsőfokú intézményben tanulók támogatása		500000		500 000
8	Kelengye támogatás települési		250000		250 000
9	Szemétszállítás támogatása		100000		100 000
10	Gyógyszertámogatás	500000			500 000
11	Közttemetés	300000			300 000
12	<b>Összesen</b>	<b>1 900 000</b>	<b>2 000 000</b>	<b>0</b>	<b>3 900 000</b>

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ ÉS  
ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLRE ÁTADOTT MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSOK**

Ft-ban

Sor- szám	A	B	C	D	E
	Megnevezés	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazga- tási feladat	Összesen
1	<i>Önkormányzat támogatásértékű és államháztartáson kívülre átadott működési kiadásai</i>	24 750 300	4 310 000	28 508 531	57 568 831
2	<u>Támogatásértékű működési kiadás</u>	5 347 000	0	28 208 531	33 555 531
3	Közös Hivatal támogatás Balatonkeresztúr Önkormányzatnak			25 774 000	25 774 000
4	Orvosi ügyelet támogatás Marcali			48 000	48 000
5	Család és gyermekjóléti szolgálat támogatás			228 000	228 000
6	Tagdíj Marcali kistérség			9 000	9 000
7	Vagyonbiztosítás			13 000	13 000
8	Marcali kistérségi igazgatási társulási díj			1 440 000	1 440 000
9	Óvoda fenntartás támogatás	1 787 000			1 787 000
10	Szociális feladatokra pénz átadás Balatonkeresztúr Önkormányzatnak	2 197 000			2 197 000
11	Előző évi elszámolás szociális feladatok	1 363 000			1 363 000
12	Eperjeske Önkormányzat támogatása (ukrán menekültek)			100 000	100 000
13	Gyermekétkeztetés hozzájárulás			596 531	596 531
13	<u>Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre</u>	19 403 300	4 310 000	300 000	24 013 300
14	Polgármesteri támogatási keret			300 000	300 000
15	Fogászati ügyelet ellátás támogatás		102 000		102 000
16	Ügyeleti ellátás támogatás Emergency Kft		365 000		365 000
17	Turisztikai Egyesület tám.működésre		350 000		350 000
18	Balatonyöngye Egyesület tagdíj		35 000		35 000
19	Baltoni Szövetség tagdíj		45 000		45 000
20	Veszprém-Balaton Régió hozzájárulás		337 000		337 000
21	Nefela jégeső elh. Tagdíj		5 000		5 000
22	TÖOSZ tagdíj (25 Ft/lakos)		22 000		22 000
23	Borút Egyesület tagdíj (10Ft/lakos)		9 000		9 000
24	Hullám Vitorlás Sportegyesület támogatása		500 000		500 000
25	Balaton M&K támogatás		400 000		400 000
26	Sportkör támogatás		400 000		400 000
27	Rákóczi Szövetség támogatás		50 000		50 000
28	Polgárórség támogatás		270 000		270 000
29	Tűzoltó Egyesület tám.		340 000		340 000
30	Ősz Idő nyugdíjas klub támogatás		230 000		230 000
31	Marcali Mentők Alapítvány támogatás		100 000		100 000
32	Baltoni Futár támogatás		100 000		100 000
33	Polgárvédelmi tagdíj		100 000		100 000
34	Terápia Sportegyesület támogatás		100 000		100 000
35	Túravitorlás Egyesület támogatás		300 000		300 000
36	Hasznos Szabadidő és Kulturális Egyesület támogatás		100 000		100 000
37	Víz és csatornaszolg. támogatás átadása DRV-nek	19 403 300			19 403 300
38	Hírbalaton portál támogatás		50 000		50 000
39	<b>Támogatásértékű működési kiadás és működési célú pénzeszköz átadás összesen:</b>	<b>24 750 300</b>	<b>4 310 000</b>	<b>28 508 531</b>	<b>57 568 831</b>
40	<i>Önkormányzat támogatásértékű és államháztartáson kívülre átadott felhalm. kiadásai</i>	0	0	0	0
41	<u>Támogatásértékű felhalmozási kiadás</u>	0	0	0	0
42					0
43	<u>Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre</u>	0	0	0	0
44					0

45	Működési és felhalmozási célú önkormányzati pénzeszköz átadás, támogatás összesen:	24 750 300	4 310 000	28 508 531	57 568 831
----	--	------------	-----------	------------	------------

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI BERUHÁZÁS KIADÁSAI**

Ft-ban

Sor-szám	A Megnevezés	B Kötelező feladat	C Önként vállalt feladat	D Államigazgatási feladat	E Összesen
1	<b>Önkormányzati beruházás</b>	197 816 734	2 890 000	144 000	200 850 734
2	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés Igazgatás			144 000	144 000
3	Települési közvilágítás kialakítás	102 807 000			102 807 000
4	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés Települési feladatok	635 000			635 000
5	Helyi értékeink nyomában pályázat kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	100 000			100 000
6	Ovoda MFP program keretében kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	109 000			109 000
7	Kis értékű tárgyi eszköz Községháza	64 000			64 000
8	Vadkamera beszerzés közterület	254 000			254 000
9	Tuskómaró, rámpa beszerzés		2 540 000		2 540 000
10	Közterületi gép, eszköz beszerzés Vasút téri telephely		127 000		127 000
11	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés Védőnő	63 000			63 000
12	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés Községi Ház	635 000			635 000
13	Csónakkikötő tervezési díj	1 866 900			1 866 900
14	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés Háziorvos	387 000			387 000
15	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés Központi strand		223 000		223 000
16	Központi strand fejlesztés STR2021	33 298 927			33 298 927
17	Bárdos strand fejlesztése STR2022	29 466 008			29 466 008
18	Órház utcai strand fejlesztése STR2021	28 130 899			28 130 899
19	<b>Balatonmárfürdő Község Önkormányzat beruházási kiadásai összesen:</b>	<b>197 816 734</b>	<b>2 890 000</b>	<b>144 000</b>	<b>200 850 734</b>

133

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI FELÚJÍTÁS KIADÁSAI**

Ft-ban

Sor-szám	A Megnevezés	B Kötelező feladat	C Önként vállalt feladat	D Államigazgatási feladat	E Összesen
1	<u>Önkormányzati felújítás</u>	44 002 330	9 335 000	0	53 337 330
2	Óvodai játszóudvar felújítás	5 040 000			5 040 000
3	Fűtés korszerűsítés Községháza	3 175 000			3 175 000
4	Keszeg utca felújítás	28 538 500			28 538 500
5	Szív utca útfelújítás		8 954 000		8 954 000
6	Központi strand büfé felújítás		381 000		381 000
7	Központi strand fejlesztése STR2021	6 995 202			6 995 202
8	Temető kerítés felújítás	253 628			253 628
9	<b>Balatonmárfürdő Község Önkormányzat fejlesztési kiadásai összesen:</b>	<b>44 002 330</b>	<b>9 335 000</b>	<b>0</b>	<b>53 337 330</b>

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLŰ  
BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI 2022. ÉVRE**

Sor- szám	A Megnevezés	B Kötelező feladat	C Önként vállalt feladat	D Államigazga- tási feladat	E Összesen
<b>1</b>	<b><u>Működési bevételek</u></b>				
2	Önkormányzat közhatalmi bevételei	226 872 000			226 872 000
3	Intézményi költségvetéshez kapcsolódó egyéb bevételek	10 354 468	69 979 333		80 333 801
4	Önkormányzati működési költségvetés támogatás	82 160 428			82 160 428
5	Állami támogatás megelőlegezés	2 303 852			2 303 852
6	Támogatás értékű bevétel	10 690 451	900 000	2 494 000	14 084 451
7	Működési kölcsön visszatérülés				0
8	Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	2 500 000			-2 500 000
9	Működési célú maradvány	30 000 000			30 000 000
<b>10</b>	<b>Működési célú bevétel összesen:</b>	<b>364 881 199</b>	<b>70 879 333</b>	<b>2 494 000</b>	<b>438 254 532</b>
<b>11</b>	<b><u>Működési kiadások</u></b>				
12	Személyi juttatás	75 043 700	6 245 000	14 361 000	95 649 700
13	Munkaadót terhelő kiadás	10 051 551	802 200	408 000	11 261 751
14	Dologi kiadás	88 840 000	35 163 000	667 000	124 670 000
15	Támogatás értékű kiadás	5 347 000		28 208 531	33 555 531
16	Átadott pénzeszköz államháztartáson kívülre	19 403 300	4 310 000	300 000	24 013 300
17	Szociális ellátások, segélyek	1 900 000	2 000 000		3 900 000
18	Előző évi állami támogatás visszafizetés	3 766 283			3 766 283
19	Működési kölcsön nyújtás				0
20	Működési célú tartalék	15 300 000			15 300 000
<b>21</b>	<b>Működési kiadás összesen:</b>	<b>219 651 834</b>	<b>48 520 200</b>	<b>43 944 531</b>	<b>312 116 565</b>
<b>22</b>	<b><u>Felhalmozási célú bevételek</u></b>				
23	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek				0
24	Önkormányzati felhalm. költségvetés támogatás	98 974 961			98 974 961
25	Támogatásértékű felhalmozási bevétel				0
26	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel				0
27	Betét lekötés visszatérülés		150 000 000		150 000 000
28	Felhalmozási célú hitel felvétel	0			0
29	Felhalmozási célú maradvány	50 542 425			50 542 425
<b>30</b>	<b>Felhalmozási célú bevételek összesen:</b>	<b>149 517 386</b>	<b>150 000 000</b>	<b>0</b>	<b>299 517 386</b>
<b>31</b>	<b><u>Felhalmozási célú kiadások</u></b>				
32	Beruházási kiadások	197 816 734	2 890 000	144 000	200 850 734
33	Felújítási kiadások	44 002 330	9 335 000		53 337 330
34	Önkormányzati egyéb felhalmozási kiadás	4 572			4 572
35	Kincstárjegy vásárlás				0
36	Felhalmozási célú pénz átadás				0
37	Felhalmozási célú tartalék	151 462 717			151 462 717
38	Hitel tőketörlesztés	0	20 000 000		20 000 000
39	Európai Unió támogatással megvalósuló felújítás				0
<b>40</b>	<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>393 286 353</b>	<b>32 225 000</b>	<b>144 000</b>	<b>425 655 353</b>

14. melléklet a 9/2023.(V.22.) számú önkormányzati rendelethez

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL FELVETT HITELÁLLOMÁNY ALAKULÁSA LEJÁRAT ÉS ESZKÖZÖK SZERINTI BONTÁSBAN**

Sor- szám	A Megnevezés	B Felvét éve	C Összege	Ft-ban													
				E 2021. dec.31.	F 2022. dec.31.	G 2023. dec.31.	H 2024. dec.31.	I 2025. dec.31.	J 2026. dec.31.	K 2027. dec.31.	L 2028. dec.31.	M 2029. dec.31.	N 2030. dec.31.	O 2031. dec.31.	P 2032. dec.31.		
1	Felhalmozási célú hitel Rákóczi utca út, parkoló, járda felújítás	2021	0 80 000 000	0 60 000 000	40 000 000	0 20 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Működési célú hitel		0														
3	<b>Összesen:</b>		<b>80 000 000</b>	<b>60 000 000</b>	<b>40 000 000</b>	<b>20 000 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

136



**BALATONMÁRIAFÜRDŐKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI TARTALÉKAI**

Ft-ban

Sor-szám	A Feladat	B 2022. évi előirányzat	C Az átcsoportosítás jogát gyakorolja
1	<u>Működési tartalék</u>		
2	Működési tartalék	15 300 000	Képviselő-testület
3	<b>Működési tartalék összesen:</b>	<b>15 300 000</b>	
4	<u>Felhalmozási tartalék</u>		
5	Felhalmozási tartalék	151 462 717	Képviselő-testület
6	<b>Felhalmozási tartalék összesen:</b>	<b>151 462 717</b>	
7	<b>Tartalékok összesen:</b>	<b>166 762 717</b>	

16. melléklet a 9/2023.(V.22.) számú önkormányzati rendelethez

**Balatonmáriafürdő Önkormányzat 2022.évi előirányzat felhasználási ütemterve**

Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
<b>Bevételek</b>													
Saját bevétel	1 981 000	46 787 000	155 536 000	15 900 000	12 461 000	12 292 000	21 633 000	35 421 000	67 427 000	25 535 000	4 850 762	6 357 000	406 180 762
Átvett pénzeszköz	910 000	4 825 000	3 716 000	909 000	1 753 000	909 000	909 000	909 000	909 000	909 000	909 000	1 321 303	18 888 303
Lekötés vissza	150 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 150 000 000
Támogatás	5 594 231	7 645 140	3 729 487	3 729 487	23 132 787	7 209 328	3 729 487	3 729 487	4 651 507	7 209 328	8 070 671	3 729 488	82 160 428
Előző havi záró pénz	80 542 425	226 340 656	269 757 796	365 533 283	315 067 770	293 791 557	221 024 885	205 527 372	218 440 859	228 623 366	218 300 960	208 641 256	80 542 425
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>239 027 656</b>	<b>285 597 796</b>	<b>432 739 283</b>	<b>386 071 770</b>	<b>352 414 557</b>	<b>314 201 885</b>	<b>247 296 372</b>	<b>245 586 859</b>	<b>291 428 366</b>	<b>262 276 694</b>	<b>232 131 393</b>	<b>220 049 047</b>	<b>737 771 918</b>

Kiadások	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
<b>Kiadások</b>													
Működési kiadások	12 687 000	15 290 000	28 380 000	19 823 000	28 100 000	23 185 000	29 543 000	26 772 000	32 654 000	43 587 000	21 140 137	15 660 000	296 821 137
Felújítási kiadások	0	250 000	3 045 000	0	0	7 000 000	381 000	120 000	4 915 000	0	0	37 626 330	53 337 330
Fejlesztési kiadások	0	300 000	25 781 000	51 181 000	30 523 000	62 992 000	11 845 000	254 000	15 236 000	388 734	2 350 000	0	200 850 734
Hitel visszafizetés	0	0	10 000 000	0	0	0	0	0	10 000 000	0	0	0	20 000 000
Tartalék felhasználása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	166 762 717	166 762 717
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>12 687 000</b>	<b>15 840 000</b>	<b>67 206 000</b>	<b>71 004 000</b>	<b>58 623 000</b>	<b>93 177 000</b>	<b>41 769 000</b>	<b>27 146 000</b>	<b>62 805 000</b>	<b>43 975 734</b>	<b>23 490 137</b>	<b>220 049 047</b>	<b>737 771 918</b>
Egyenleg	226 340 656	269 757 796	365 533 283	315 067 770	293 791 557	221 024 885	205 527 372	218 440 859	228 623 366	218 300 960	208 641 256	0	0
<b>Össz. bev.-össz kiad.</b>													

**TÁJÉKOZTATÓ BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT TÖBB ÉVES KIHATÁSSAL JÁRÓ FELADATAINAK ELŐIRÁNYZATÁRÓL  
ÉVES BONTÁSBAN**

Sor- szám	A Feladat megnevezése	B Összes kiadás	C Előző év végéig	D Beszá-molás évében felme- rült kiadás	E Terv évi elő- irányzat	E-ből											P	
						G 2 023	H 2024	I 2025	J 2026	K 2027	L 2028	M 2029	N 2030	O 2031	P 2032			
1	<u>Feladatok</u>																	
2		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	<u>Fejlesztési hitel</u> Rakóczi utca út, parkoló, járda építés	400 936 000	400 936 000	195 640 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	<u>Egyéb hosszú lejáratú kötelezettség</u>																	
5		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	<b>Összesen:</b>	<b>400 936 000</b>	<b>400 936 000</b>	<b>195 640 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Kimutatás a Balatonmáriafürdő Önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokról  
2022.évi költségvetés**

	A	B	C	D	E
Sor- szám	Az önkormányzat bevételi jogcímei	Össz.	Sor- szám	Közvetett támogatás	Össz.
1	Alaptevékenység bevételei	0	1	Alaptevékenység bevételeihez tartozó közvetett támogatások	0
2	Ebből:	-	2	Ebből:	-
3	Intézményi ellátási díjak		3	Int. ellátási díj elengedés és kedvezmény	
4	Alkalmazottak térítése		4	Alkalmazottak térítésének eleng.és kedvezménye	0
5	Hatósági engedélyezési, felügy.,ellenőrzési feladatok díjbevétele		5	Hatósági eng.,felügy.,ellenőrz. felad.díjbev.eleng.és kedvez- ménye	
6	Alaptevékenységgel össze- függő egyéb bevételek	0	6	Alaptevel összefüggő egyéb bev-hez tart.közv.támogat.ok	0
7	Intézmények egyéb sajátos bevételei		7	Intézmények egyéb sajátos bev-hez tart.közv.támogat.ok	0
8	Ebből:	-	8	Ebből:	-
9	Helyiségek, eszközök tartós bérbeadásának díja		9	Helyiségek, eszközök tartós bérbead.i díjának eleng.és kedv.	0
10	Helyiségek, eszközök eseti bérbead-nak díja		10	Helyiségek, eszközök eseti bérbead.i díjának eleng. kedv.	
11			11	Kártérítés és egyéb térítés eleng.és kedvezménye	
12	Illeték és helyi adó bevételek	299 304 236	12	Illeték és helyi adó bevételhez tart.közvetett támogatások	74 892 236
13	Ebből:	-	13	Ebből:	-
14	Helyi adó bevétel	299 304 236	14	Helyi adó elengedés és kedv	74 892 236
15	- Idegenforgalmi. adó	25 600 000	15	- Idegenforgalmi adó	0
16	- Építmény adó	188 091 986	16	- építmény adó	35 518 986
17	- Telek .adó	58 402 250	17	- telek adó	39 373 250
18	- Iparüzési adó	27 210 000	18	- iparüzési adó	0
19	Átengedett központi adók	0	19	Átengedett központi adókhöz ta tartozó közvetett támogatások	0
20	Ebből:	-	20	Ebből:	
21	Gépjárműadó	0	21	Gépjárműadó elengedés és kedvezmény	0
22	Egyéb sajátos bevételek	0	22	Egyéb sajátos bevételekhez tartozó közvetett támogatások	0

I-VI. bevételek összesen:	299 304 236	Közvetett támogatások	
Ebből le az I-VI. pont szerint ténylegesen tervezett bevételek	224 412 000	<b>Közvetett támogatások</b> összesen: (I-VI.pontig)	74 892 236
<b>Közvetett támogatások összesen:</b>	<b>74 892 236</b>	<b>összesen: (I-VI.pontig)</b>	<b>74 892 236</b>

**Szöveges kiegészítés az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokról:  
/ Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat /**

**I/1. Sor Intézményi ellátási díjak elengedése**

**IV/1. Sor Építményadónál**

**Építményadó: 900 Ft/m<sup>2</sup>**

Üdülőingatlanok esetében : 750 Ft/m<sup>2</sup> Kedvezmény :150 Ft/m<sup>2</sup>

Üdülőingatlan száma: 2569 db

Üdülőingatlan adóztatott területe: 136.256,74 m<sup>2</sup>

**Kedvezmény: 136.256,74 x 150 Ft = 20.438.511 Ft**

Lakóingatlan esetében: 300 Ft/m<sup>2</sup>

Kedvezmény : 600 Ft/m<sup>2</sup>

Ha életvitelszerűen a lakóházban él

Lakások száma: 275 db; Életvitelszerű lakosok száma: 595 fő

1 fő 25 m<sup>2</sup> kedvezmény

**Kedvezmény: 595 fő x 25m<sup>2</sup> = 14.875 m<sup>2</sup> x 600 Ft = 8.925.000 Ft**

**Lakóingatlan, de nem él életvitelszerűen a lakóházban: 750 Ft/m<sup>2</sup>**

**Kedvezmény: 150 Ft/m<sup>2</sup>**

Lakások száma: 481 db

Lakóingatlanok adóztatott területe: 41.036,5 m<sup>2</sup>

**Kedvezmény: 41036,5 x 150 Ft = 6.155.475 FT**

**Építményadó kedvezmény összesen:**

**20.438.511 Ft + 8.925.000 Ft + 6.155.475 = 35.518.986 Ft**

**IV/1. Sor Telekadónál**

**Telekadó: 70 Ft/m<sup>2</sup>**

Beépített üdülőingatlanlannál a telekadó 550 m<sup>2</sup> adómentes rész x 30 Ft/m<sup>2</sup> Kedvezmény : 40 Ft/m<sup>2</sup>

Összesen: 740 db

Beépített lakóház esetén adó kedvezmény 750 m<sup>2</sup> x 20 Ft Kedvezmény: 50 Ft/m<sup>2</sup>

Ha életvitelszerűen a lakóházban él Összesen: 80 db

Beépített lakóház esetén, de nem él életvitelszerűen a lakóházban: 750 m<sup>2</sup> adómentes rész x 30 Ft/m<sup>2</sup>

Kedvezmény: 40 Ft/m<sup>2</sup> Összesen: 106 db

Adóköteles m<sup>2</sup> = 1.118.809 m<sup>2</sup> x 70 Ft = 78.316.630 Ft

Adómentes m<sup>2</sup> = 556.334 m<sup>2</sup> x 70Ft = 38.943.380 Ft

**Kedvezmény: 78.316.630 Ft - 38.943.380 Ft = 39.373.250 FT**

**Telekadó kedvezmény összesen:**

**39.373.250 Ft**

# ELŐTERJESZTÉS



## BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2023. MÁJUS 22-EI NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE

**TÁRGY:**  
**2022. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS**

**ELŐADÓ:**  
**GALÁCZ GYÖRGY**  
**POLGÁRMESTER**

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91 §. szerint a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

Ezek alapján az alábbiakban terjesztem elő **Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának 2022. évi zárszámadását.**

Mint látható a mellékletek alapján, mely önkormányzati szinten összesített adatokat tartalmaz, **a kiadásaink a módosított előirányzathoz képest (lekötött betét nélkül) 58 02 %-ban, míg bevételeink 81,15 %-ban teljesültek.**

A következőkben felsorolok egy-két nagyobb kiadást, mely 2022. évben realizálódott.

- ❖ Szív utca felújításával kapcsolatos kiadások 8 943 143 Ft
- ❖ Óvoda játszóudvar fejlesztés MFP program 5 247 335 Ft
- ❖ Központi strand fejlesztés Kisfaludy program 40 914 129 Ft
- ❖ Órház utcai strand fejlesztés Kisfaludy program 28 950 899 Ft
- ❖ Keszeg utca felújítás BM pályázat 28 480 754 Ft
- ❖ Bárdos strand fejlesztés Kisfaludy program 30 286 008 Ft

**Pénzkészletünk önkormányzati szinten 2022. december 31-én 327 567 131 Ft, melyből 260 000 000 Ft lekötött betétként szerepel.**

**Maradványunk**, mely a pénzkészlet módosító tételek után keletkezik 60 641 960 Ft, mivel a lekötött betétet nem lehet maradványként figyelembe venni.

**2022. december 31-én hitelállományunk 40 000 000 Ft.** 2021. évben felvettünk 80 000 000 Ft-ot, melyből 40 000 000 Ft-ot már vissza is fizettünk a 2021. és 2022. év során.

A 17. számú melléklet alapján látható, hogy 1 461 600,- Ft állami támogatást kell visszafizetnünk a víz és csatornaszolgáltatás támogatására kapott állami támogatásból, de ezt az összeget a DRV-től visszakapjuk és azt fizetjük be.

Összességében elmondható, hogy önkormányzatunk gazdálkodása megfelelő.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2022. évi zárszámadást elfogadni szíveskedjenek.

Balatonmáriafürdő, 2023. 05. 19.

Galács György sk.  
polgármester

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
/ 2023. (.....) önkormányzati rendelete  
az Önkormányzat 2022. évi zárszámadásáról

Balatonmárfürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk. (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a 2022. évi zárszámadásáról és maradvány elszámolásról a következőket rendeli el:

**1. A rendelet hatálya**

**1. §**

A rendelet hatálya Balatonmárfürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testületére, bizottságaira és az Önkormányzat intézményeire terjed ki.

**2. §**

Az önkormányzat és költségvetési szervei külön-külön alkotnak egy-egy alcímet, az önkormányzat költségvetése képezi az önálló címet.

**3. §**

A címrendet ezen rendelet 1. melléklete tartalmazza.

**2. Az Önkormányzat 2022. évi költségvetésének teljesítése**

**4. §**

Az Önkormányzat 2022. évi költségvetése teljesítésének

- |                        |                                  |
|------------------------|----------------------------------|
| a) kiadási főösszegét  | 2 049 060 996 Ft-ban,            |
| b) bevételi főösszegét | 2 109 702 956 Ft-ban,            |
| c) maradványát         | 60 641 960 Ft-ban állapítja meg. |

**3. A költségvetési bevétel**

**5. §**

Az Önkormányzat 2022. évi teljesített költségvetési bevételeinek forrásonkénti, illetve működési és felhalmozási cél szerinti részletezését a 2. melléklet, 3. melléklet szerint hagyja jóvá.

**4. A költségvetési kiadások**

**6. §**

Az Önkormányzat teljesített - továbbá eredeti, illetve módosított előirányzat szerinti - működési, fenntartási, kiadási előirányzatait a következők szerint hagyja jóvá:

- |   |                              |
|---|------------------------------|
| a) működési kiadásokat                            | 258 337 145 Ft-tal, melyből: |
| aa) személyi jellegű kiadások                     | 82 037 766 Ft                |
| ab) munkaadókat terhelő járulékok                 | 9 468 685 Ft                 |
| ac) dologi jellegű kiadások                       | 104 198 219 Ft               |
| ad) ellátottak pénzbeli juttatásai                | 3 282 572 Ft                 |
| ae) támogatás értékű működési kiadás              | 31 857 135 Ft                |
| af) működési célú pénzeszköz átadás ÁHT-n kívülre | 23 726 749 Ft                |
| ag) működési célú kölcsön nyújtás                 | 0 Ft                         |
| ah) állami támogatás visszafizetés                | 1 978 283 Ft                 |

1144



- ai) állami támogatás megelőlegezés visszafizetés 1 787 736 Ft  
aj) működési célú hitel visszafizetés 0 Ft.  
b) Az önkormányzat működési kiadásait a 2. melléklet szerint hagyja jóvá.

#### 7. §

(1) Az önkormányzat felújítási és felhalmozási kiadásait összesen 169 718 851 Ft -ban hagyja jóvá.

(2) A felújítási és felhalmozási kiadásokból:

- |   |                       |
|---|-----------------------|
| a) a beruházásokat                              | 96 587 959 Ft-tal     |
| b) felújításokat                                | 53 126 320 Ft-tal     |
| c) támogatás értékű felhalmozási kiadást        | 0 Ft-tal              |
| d) felhalmozási célú pénz átadást ÁHT-n kívülre | 4 572 Ft-tal          |
| e) felhalmozási célú kölcsön nyújtást           | 0 Ft-tal              |
| f) felhalmozási hiteltörlesztést                | 20 000 000 Ft-tal     |
| f) pénzügyi részesedést                         | 0 Ft-tal hagyja jóvá. |

(3) Az önkormányzat felhalmozási és felújítási kiadásait a 3. melléklet, a felhalmozási felújítási kiadásokat célonként a 8. melléklet szerint állapítja meg.

**(4) Finanszírozási kiadások:** Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése  
1 621 005 000 Ft

**(5) Finanszírozási bevételek:** Lekötött bankbetétek megszüntetése  
1 511 005 000 Ft

#### 8. §

Az önkormányzatnak több éves kihatással járó feladata nincs.

### 5. Költségvetési kiadások és bevételek

#### 9. §

A teljesített működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat tájékoztató jelleggel, mérlegszerűen a 2. melléklet, 3. melléklet, 4. melléklet, 5. melléklet, 6. melléklet, 7. melléklet és 9. melléklet tartalmazza.

#### 10. §

Az önkormányzat költségvetés szerint teljesített összes bevételeit és kiadásait - működési, felhalmozási tételek, valamint külön tételben a hitelek, értékpapírok, pénzforgalom nélküli bevételek, kölcsönök, kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek, továbbá a hitelek, értékpapírok, pénzforgalom nélküli kiadások, kölcsönök, kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások szerint részletezve - tájékoztató jelleggel - a 3. melléklet, 4. melléklet és 14. melléklet tartalmazza.

#### 11. §

Az önkormányzat 2022. évi kiegészítő, egyéb kötött felhasználású, általános, köznevelési és szociális feladatokhoz kapcsolódó támogatások elszámolását a 17. melléklet, a 2022. évi költségvetési évet követő három évet érintően a működési és fejlesztési célú bevételeket és kiadásokat a 18. melléklet, a 2022. évi előirányzat felhasználási ütemterv megvalósulását a 19. melléklet, a több éves kihatással járó feladatok előirányzatát a 20. melléklet szerint hagyja jóvá.

## **6. A költségvetési létszámkeret**

### **12. §**

Az önkormányzat - teljesített átlagos statisztikai – létszámát a 16. melléklet szerint 18 főben hagyja jóvá.

## **7. A maradvány**

### **13. §**

Az önkormányzat 2022. évi gazdálkodása során keletkezett, jogszabályok szerint felülvizsgált maradványát 60 641 960 Ft-ban hagyja jóvá a 13. melléklet szerint.

## **8. Önkormányzat vagyona**

### **14. §**

(1) Az önkormányzat 2022. december 31-ei állapot szerinti mérleg eszköz-forrás összegét 5 287 282 012 Ft-ban állapítja meg a 10. melléklet szerinti mérlegadatok alapján.

(2) Az önkormányzat 2022. december 31-i vagyonkimutatását törzsvagyon és törzsvagyonon kívüli egyéb vagyon megbontásban a 12. melléklet szerint hagyja jóvá.

## **9. Közvetett támogatások**

### **15. §**

A közvetett támogatásokat azok jellege, mértéke, összege, illetve kedvezményezettje szerinti részletességgel a 15. melléklet szerint hagyja jóvá.

## **10. Hitelállomány**

### **16. §**

Az önkormányzatnak 2022. december 31-én 40 000 000 Ft hitelállománya van, melyet a 11. melléklet mutat.

## **11. Szervezetek támogatása**

### **17. §**

Az önkormányzat által támogatott egyesületek, szervezetek, alapítványok számára számadási kötelezettséggel adott támogatásokról a támogatottak elszámoltak, és azt a 7. melléklet szerint jóváhagyja.

## **12. Záró rendelkezések**

### **18. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Galács György  
polgármester

Mestyán Valéria  
címetes főjegyző

Kihirdetve:

Mestyán Valéria  
címetes főjegyző

147

## NYILATKOZAT

A) Alulírott, Mestyán Valéria a(z) Balatonmárfürdő Község Önkormányzata – gazdálkodási feladatok ellátó költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2022. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékelttem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

- a) Kontrollkörnyezet:
- b) Integrált kockázatkezelési rendszer:
- c) Kontrolltevékenységek:
- d) Információs és kommunikációs rendszer:
- e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring):

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

vagy

~~B2) Nyilatkozom, hogy 20... évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.~~

vagy

~~B3) Nyilatkozom, hogy 20... évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.~~

~~C1) Nyilatkozom, hogy 2... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.~~

vagy

C2) Nyilatkozom, hogy 2022. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (Mestyan Valéria c.főjegyző) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

Kelt: Balatonmárfafürdő, 2023. 05. 08.

  
Mestyan Valéria

címzetes főjegyző



1. melléklet a 10/2023.(V.22.) számú önkormányzati rendelethez

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Címrendje**  
**2022. évi beszámoló**

Sor- szám	A Cím	B Alcím	C	D	E	F	G	H	I	J	K	Létszám (fő)	Ft-ban					
													Kiadás (1000 Ft)					
		Költségvetési szerv	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tényleges teljesítés	Teljesítés %-a	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tényleges teljesítés									
1	Balatonmáriafürdő Önkormányzat		556 713 000	737 771 918	2 049 060 996	277,74%	556 713 000	737 771 918	2 109 702 956	285,96%		18						
2	Balatonmáriafürdő Önkormányzat mindösszesen		556 713 000	737 771 918	2 049 060 996	277,74%	556 713 000	737 771 918	2 109 702 956	285,96%		18						

2. melléklet a 10/2023. (V.22.) számú önkormányzati rendelethez

Balatonmáriafürdő Önkormányzat összesített költségvetési mérlege  
2022.évi beszámoló

Sor- szám	A	B			C			D			E			F			G	H	I	J
		Eredeti előirányzat Ft	Módosított előirányzat Ft	Tényleges teljesítés Ft	Teljesítés %-a	Tényleges teljesítés Ft	Módosított előirányzat Ft	Eredeti előirányzat Ft	Teljesítés %-a	Tényleges teljesítés Ft	Módosított előirányzat Ft	Eredeti előirányzat Ft	Teljesítés %-a							
		<b>BEVÉTELEK</b>																		
		<b>Megnevezés</b>																		
1	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	326 170 575	657 229 493	2 029 160 531	308,74%	1	556 713 000	737 771 918	2 049 060 936	277,74%										
2	Pénzforgalmi bevételek	326 170 575	657 229 493	2 029 160 531	308,74%	2	435 583 000	571 009 201	2 049 060 936	358,85%										
3	Működési célú bevételek	326 170 575	408 254 532	418 680 570	102,55%	3	263 246 000	296 816 565	258 337 145	87,04%										
4	Működési bevételek	263 001 333	307 205 801	317 253 851	103,27%	4	94 947 000	95 649 700	82 037 766	85,77%										
5	Intézményi működési bevételek	64 251 333	80 333 801	95 141 168	118,43%	5	11 095 000	11 261 751	9 468 685	84,08%										
6	Közhatalmi bevételek	198 750 000	226 872 000	222 112 683	97,90%	6	113 047 000	124 670 000	104 198 219	83,58%										
7	Allami támogatás megelőlegezés	0	2 303 852	2 303 852	100,00%	7	0	0	0											
8	Támogatásértékű bevételek	18 475 833	14 084 451	14 095 420	100,08%	8	2 838 000	3 766 283	3 766 019	99,99%										
9	- ebből OEP-től átvett pénzeszköz	8 984 000	8 984 000	8 760 600	97,51%	9	3 900 000	3 900 000	3 282 572	84,17%										
10	Működési célú pénzeszköz átvétel	0	2 500 000	2 867 019	114,68%	10	0	0	0											
11	Önkormányzatok működési költségvetési támogatása	44 693 409	82 160 428	82 160 428	100,00%	11	32 859 000	33 555 531	31 857 135	94,94%										
12	Támogatási kölcsön igénybevétele, visszatérülése	0	0	0		12	4 560 000	24 013 300	23 726 749	98,81%										
13						13	0	0	0											
14	Felhalmozási célú	0	248 974 961	1 610 479 961	646,84%	14	172 337 000	274 192 636	1 790 723 851	653,09%										
15	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	0	0	500 000	0,00%	15	107 398 000	200 850 734	96 587 959	48,09%										
16	Támogatásértékű felhalmozási bevételek	0	98 974 961	98 974 961	100,00%	16	44 939 000	53 337 330	53 126 320	99,60%										
17	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	0	0	0		17	0	4 572	4 572	100,00%										
18	Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támogatása	0	0	0		18	0	0	0											
19	Támogatási kölcsön igénybevétele, visszatérülése	0	0	0		19	0	0	0											
20	Betételekötés visszatérülés	0	150 000 000	1 511 005 000	#####	20	0	0	1 621 005 000	0,00%										
21						21	121 130 000	166 762 717	0	0,00%										
22						22	15 300 000	15 300 000	0	0,00%										
23						23	15 300 000	15 300 000	0	0,00%										
24						24	0	0	0											
25						25	105 830 000	151 462 717	0											
26						26	105 830 000	151 462 717	0											
27						27	230 542 425	80 542 425	19 900 465											
28						28	-47 624 575	-96 137 967	-160 343 425											
29						29	278 167 000	176 680 392	180 243 890											
30						30	20 000 000	20 000 000	20 000 000	100,00%										
							<b>FINANSZIROZÁSI CELU KIADASOK</b>													

151

31										31	Működési célú hitelfelrészítés	0	0	0	0
32										32	Felhalmozási célú hitelfelrészítés	20 000 000	20 000 000	20 000 000	100,00%
33	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (Pénzforgalom nélküli és finanszírozási célú bevételek nélkül)	326 170 575	657 229 493	2 029 160 531	308,74%					33	KIADÁSOK ÖSSZESEN A KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESITETT	435 583 000	571 009 201	2 049 060 996	358,85%
34										34	HIÁNYA	230 542 425	80 542 425	19 900 465	
35										35	Működési többlet	-47 624 575	-96 137 967	-160 343 425	
36										36	Felhalmozási hiány	278 167 000	176 680 392	180 243 890	
37	MÓDJA									37					
38	Belső forrásból	230 542 425	80 542 425	80 542 425	100,00%					38					
39	I. Működési célú maradvány igénybevétele	30 000 000	30 000 000	30 000 000	100,00%					39					
40	II. Felhalmozási célú maradvány igénybevétele	200 542 425	50 542 425	50 542 425	100,00%					40					
41	Külső forrásból	0	0	0						41					
42	Működési célú hitelfelvétel									42					
43	Felhalmozási célú hitelfelvétel									43					
44	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	556 713 000	737 771 918	2 109 702 956	285,96%					44	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	556 713 000	737 771 918	2 049 060 996	277,74%
45	Működési célú bevételek összesen	356 170 575	438 254 532	448 680 570	102,38%					45	Működési célú kiadások összesen	278 546 000	312 116 565	258 337 145	82,77%
46	Felhalmozási célú bevételek összesen	200 542 425	299 517 386	1 661 022 386	554,57%					46	Felhalmozási célú kiadások összesen	278 167 000	425 655 353	1 790 723 851	420,70%
47										47					
48										48		0	0	0	
49	BEVÉTEL MINDÖSSZESEN	556 713 000	737 771 918	2 109 702 956	285,96%					49	KIADÁS MINDÖSSZESEN	556 713 000	737 771 918	2 049 060 996	277,74%



**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022.ÉVI BEVÉTELEINEK MÉRLEGSZERŰ  
BEMUTATÁSA**

Ft-ban

Sor- szám	A	B	C	D	E
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tényleges teljesítés	Teljesítés %-a
1	<u>I. Működési költségvetés</u>	326 170 575	408 254 532	418 680 570	102,55%
2	<u>Önkormányzat működési költségvetési bevételei</u>	326 170 575	408 254 532	418 680 570	102,55%
3	<u>Önkormányzat közhatalmi bevételei</u>	198 750 000	226 872 000	222 112 683	97,90%
4	Helyi adók	198 750 000	226 872 000	222 112 683	97,90%
5	- Építményadó	143 000 000	152 573 000	150 634 626	98,73%
6	- Telekadó	18 000 000	19 029 000	18 481 969	97,13%
7	- Iparűzési adó	19 000 000	27 210 000	26 410 342	97,06%
8	- Idegenforgalmi adó	18 500 000	25 600 000	25 371 050	99,11%
9	- Pótlék, bírság	250 000	2 460 000	1 214 696	49,38%
10	<b>Bírságok, hozzájárulások, díjak és más fizetési kötelezettségek</b>	0	0	0	
11	- Egyéb bírságok, pótlékok	0	0	0	
12	- Igazgatási szolgáltatási díj	0	0	0	
13	- Talajterhelési díj	0	0	0	
14	- Egyéb sajátos bevétel	0	0	0	
15	<b>Átengedett központi adók</b>	0	0	0	
16	- Termőföld bérbeadásából származó jövedelem	0	0	0	
17	- Gépjárműadó	0	0	0	
18	Támogatási kölcsön visszatérülés	0	0	0	
19	<i>Intézményi működéshez kapcsolódó egyéb bevételek</i>	64 251 333	82 637 653	97 445 020	117,92%
20	<b>Intézményi költségvetéshez kapcsolódó egyéb bevételek</b>	64 251 333	82 637 653	97 445 020	117,92%
21	- Egyéb sajátos működési bevétel (bérleti díj, intézményi ellátási díj,alk.tér.)	59 491 333	75 573 801	81 270 475	107,54%
22	- Állami támogatás megelőzés	0	2 303 852	2 303 852	0,00%
23	- Továbbszámlázott szolgáltatások bevételei	4 000 000	4 000 000	3 824 568	95,61%
24	- Kamatbevételek	760 000	760 000	10 046 125	1321,86%
25	<u>II. Támogatások</u>				
26	<u>Önkormányzat támogatásai</u>	44 693 409	82 160 428	82 160 428	100,00%
27	<b>Önkormányzat működési költségvetési támogatása</b>	44 693 409	82 160 428	82 160 428	100,00%
28	- Helyi önkormányzatok működésének támogatása	37 561 760	39 486 940	39 486 940	100,00%
29	- Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	4 861 649	4 861 649	4 861 649	100,00%
30	- Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 270 000	2 270 000	100,00%
31	- Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	35 541 839	35 541 839	100,00%
32	<u>III. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek</u>	0	0	500 000	0,00%

33	<b>Önkormányzat felhalmozási és tőke jellegű bevételei</b>	0	0	500 000	0,00%
34	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	0	0	500 000	0,00%
35	- Ingatlan értékesítés	0	0	500 000	0,00%
36	- Gép, berendezés, jármű értékesítés	0	0	0	
37	Lakáshitel visszafizetés	0	0	0	
38	Kincstárjegy visszatérülés	0	0	0	
39	Önkormányzat felhalmozási költségvetési támogatása	0	0	0	
40	Támogatási kölcsön visszatérülés	0	0	0	
41	<b><u>IV. Támogatás értékű bevétel</u></b>	<b>18 475 833</b>	<b>113 059 412</b>	<b>113 070 381</b>	<b>100,01%</b>
42	<b>Önkormányzat támogatás értékű bevételei</b>	<b>18 475 833</b>	<b>113 059 412</b>	<b>113 070 381</b>	<b>100,01%</b>
43	Támogatásértékű működési bevétel	18 475 833	14 084 451	14 095 420	100,08%
44	- Egyéb önkormányzattól	3 651 000	3 651 000	3 663 940	100,35%
45	- Társadalombiztosítási Alaptól	8 984 000	8 984 000	8 760 600	97,51%
46	- Fejezeti kezelésű előirányzattól	5 840 833	549 451	549 451	100,00%
47	- Elkülönített állami pénzalaptól	0	900 000	1 121 429	124,60%
48	Támogatásértékű felhalmozási bevétel	0	98 974 961	98 974 961	100,00%
49	- Fejezeti kezelésű előirányzattól felhalmozási célú támogatásértékű bevétel - Mozi tető felújítás	0	9 999 999	9 999 999	100,00%
50	- Fejezeti kezelésű előirányzattól felhalmozási célú támogatásértékű bevétel - Központi strand fejlesztése	0	30 000 000	30 000 000	100,00%
51	- Fejezeti kezelésű előirányzattól felhalmozási célú támogatásértékű bevétel - Bárdos strand fejlesztése	0	29 994 063	29 994 063	100,00%
52	- Fejezeti kezelésű előirányzattól felhalmozási célú támogatásértékű bevétel - Őrház utcai strand fejlesztése	0	28 980 899	28 980 899	100,00%
53	<b><u>V. Véglegesen átvett pénzeszközök</u></b>	<b>0</b>	<b>2 500 000</b>	<b>2 867 019</b>	<b>114,68%</b>
54	<b>Önkormányzat véglegesen átvett működési célú pénzeszközei</b>	<b>0</b>	<b>2 500 000</b>	<b>2 867 019</b>	<b>114,68%</b>
55	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	0	2 500 000	2 867 019	114,68%
56	- háztartástól	0	0	10 000	0,00%
57	- Mária Napok 2022	0	2 500 000	2 500 000	100,00%
58	- vállalkozástól	0	0	357 019	0,00%
59	<b>Önkormányzat véglegesen átvett felhalmozási célú pénzeszközei</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
60	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	0	0	0	
61	- egyéb vállalkozástól	0	0	0	
62	- Non-profit szervezettől átvett pénz	0	0	0	
63	<b>Önkormányzat költségvetési bevételei</b>	<b>326 170 575</b>	<b>507 229 493</b>	<b>518 155 531</b>	<b>102,15%</b>
64	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL ÖSSZESEN:</b>	<b>326 170 575</b>	<b>507 229 493</b>	<b>518 155 531</b>	<b>102,15%</b>
65	<b><u>VI. Maradvány</u></b>	<b>230 542 425</b>	<b>80 542 425</b>	<b>80 542 425</b>	<b>100,00%</b>
66	<b>Önkormányzat maradványa</b>	<b>230 542 425</b>	<b>80 542 425</b>	<b>80 542 425</b>	<b>100,00%</b>
67	<b>Önkormányzat működési célú maradvány</b>	<b>30 000 000</b>	<b>30 000 000</b>	<b>30 000 000</b>	<b>100,00%</b>

68	Önkormányzat fejlesztési célú maradvány	200 542 425	50 542 425	50 542 425	100,00%
69	<u>VII. Finanszírozási célú bevételek</u>	0	150 000 000	1 511 005 000	1007,34%
70	Éven belüli hitel felvétel	0	0	0	
71	Lekötött bankbetétek megszüntetése	0	150 000 000	1 511 005 000	
72	Fejlesztési hitel	0	0	0	
73	Működési célú hitel	0	0	0	
74	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN</b>	<b>556 713 000</b>	<b>737 771 918</b>	<b>2 109 702 956</b>	<b>285,96%</b>

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI KIADÁSAINAK MÉRLEGSZERŰ  
BEMUTATÁSA**

		Ft-ban			
Sor- szám	A Megnevezés	B Eredeti előirányzat	C Módosított előirányzat	D Tényleges teljesítés	E Teljesítés %- a
1	<u>I. Működési költségvetés</u>	278 546 000	312 116 565	258 337 145	82,77%
2	Önkormányzat kiadásai	278 546 000	312 116 565	258 337 145	82,77%
3	- Személyi juttatás	94 947 000	95 649 700	82 037 766	85,77%
4	- Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 095 000	11 261 751	9 468 685	84,08%
5	- Dologi kiadás	113 047 000	124 670 000	104 198 219	83,58%
6	- Önkormányzat által folyósított szociális ellátások	3 900 000	3 900 000	3 282 572	84,17%
7	- Önkormányzat egyéb működési kiadásai	40 257 000	61 335 114	59 349 903	96,76%
8	- Működési tartalék	15 300 000	15 300 000	0	0,00%
9	<u>II. Felhalmozási költségvetés</u>	278 167 000	425 655 353	169 718 851	39,87%
10	Önkormányzati beruházási kiadás	107 398 000	200 850 734	96 587 959	48,09%
11	Önkormányzati felújítási kiadások	44 939 000	53 337 330	53 126 320	99,60%
12	Önkormányzati egyéb felhalmozási kiadás	0	4 572	4 572	100,00%
13	Felhalmozási célú kölcsön nyújtás	0	0	0	
14	Pénzügyi részesedések vásárlása	0	0	0	
15	Fejlesztési tartalék	105 830 000	151 462 717	0	0,00%
16	Fejlesztési hitel visszafizetés	20 000 000	20 000 000	20 000 000	100,00%
17	<b>Önkormányzati felhalmozási célú költségvetési kiadás összesen:</b>	<b>278 167 000</b>	<b>425 655 353</b>	<b>169 718 851</b>	<b>39,87%</b>
18	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>556 713 000</b>	<b>737 771 918</b>	<b>428 055 996</b>	<b>58,02%</b>
19	<u>III. Finanszírozási célú kiadás</u>	0	0	1 621 005 000	0,00%
20	Éven túli lejáratú értékpapír vásárlás	0	0	0	
21	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	0	0	1 621 005 000	0,00%
22	Folyószámlahitel törlesztés	0	0	0	
23	Éven belüli hitel törlesztés	0	0	0	
24	<b>KIADÁS ÖSSZESEN</b>	<b>556 713 000</b>	<b>737 771 918</b>	<b>2 049 060 996</b>	<b>277,74%</b>

5. melléklet a 10/2023.(V.22.) számú önkormányzati rendelethez

BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI BEVÉTELEI

Sor- szám	A Megnevezés	B Saját bevétel	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK					FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK					N Felhal- m. költ- ségveté- si bevéte- lek összesen	O BEVÉTEL ÖSSZESEN				
			C Önkor- mányzati támogatás	D Közhatalmi bevételek	E Támog. értékű bevétel	F Műk. Pénz- maradvány	G Átvett pénzeszköz államhá- tartáson kívülről	H Működési költ- ségvet. bevételek összesen	I Tárgyi eszköz, Kincstárjegy értékesítés	J Betét lekötés	K Támog. értékű bevétel	L Átvett pénzeszköz államhá- tartáson kívülről			M Felh. Pénz- maradvány			
																FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		
1	Balatonmáriafürdő Önkormányzat																	
2	Eredeti előirányzat	64 251 333	44 693 409	198 750 000	18 475 833	30 000 000	0	356 170 575	0	0	0	0	200 542 425	200 542 425	556 713 000			
3	Módosított előirányzat	80 333 801	82 160 428	226 872 000	14 084 451	30 000 000	4 803 852	438 254 532	0	150 000 000	0	0	50 542 425	299 517 386	737 771 918			
4	Tényleges teljesítés	95 141 168	82 160 428	222 112 683	14 095 420	30 000 000	5 170 871	448 680 570	500 000	1 511 005 000	0	0	50 542 425	1 661 022 386	2 109 702 956			
5	Teljesítés %-a	118,43%	100,00%	97,90%	100,08%	100,00%	0,00%	102,38%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	554,57%	285,96%			
6	<b>ÖSSZES BEVÉTEL</b>																	
7	Eredeti előirányzat	64 251 333	44 693 409	198 750 000	18 475 833	30 000 000	4 803 852	356 170 575	0	0	0	0	200 542 425	200 542 425	556 713 000			
8	Módosított	80 333 801	82 160 428	226 872 000	14 084 451	30 000 000	5 170 871	438 254 532	0	150 000 000	0	0	50 542 425	299 517 386	737 771 918			
9	Tényleges teljesítés	95 141 168	82 160 428	222 112 683	14 095 420	30 000 000	0	448 680 570	500 000	1 511 005 000	0	0	50 542 425	1 661 022 386	2 109 702 956			
10	Teljesítés %-a	118,43%	100,00%	97,90%	100,08%	100,00%	0,00%	102,38%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	554,57%	285,96%			

Ft-ban

157

6. melléklet a 10/2023.(V.22.) számú önkormányzati rendelethez

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSAI**

Sor- szám	A Megnevezés	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK										FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK				N KIADÁS ÖSSZESEN		
		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M					
		Személyi jellegű kiadások	Munka- adót terhelő járulékok	Dologi kiadás	Működési tartalék	Ellátottak pénzbeni juttatásai	Egyéb működési célú kiadás	Működési költség- vetési kiadások összesen	Felújítás	Beruházás	Felhalmozási tartalék	Egyéb felhal- mozási kiadások	Felhalmozási költség- vetési kiadások összesen					
1	Balatonmáriafürdő Önkormányzat																	
2	Eredeti előirányzat	94 947 000	11 095 000	113 047 000	15 300 000	3 900 000	40 257 000	278 546 000	44 939 000	107 398 000	105 830 000	20 000 000	278 167 000	556 713 000				
3	Módosított előirányzat	95 649 700	11 261 751	124 670 000	15 300 000	3 900 000	61 335 114	312 116 565	53 337 330	200 850 734	151 462 717	20 004 572	425 655 353	737 771 918				
4	Tényleges teljesítés	82 037 766	9 468 685	104 198 219	0	3 282 572	59 349 903	258 337 145	53 126 320	96 587 959	0	1 641 009 572	1 790 723 851	2 049 060 996				
5	Teljesítés %-a	85,77%	84,08%	83,58%	0,00%	84,17%	96,76%	82,77%	99,60%	48,09%	0,00%	8203,17%	420,70%	277,74%				
6	ÖSSZES KIADÁS																	
7	Eredeti előirányzat	94 947 000	11 095 000	113 047 000	15 300 000	3 900 000	40 257 000	278 546 000	44 939 000	107 398 000	105 830 000	20 000 000	278 167 000	556 713 000				
8	Módosított előirányzat	95 649 700	11 261 751	124 670 000	15 300 000	3 900 000	61 335 114	312 116 565	53 337 330	200 850 734	151 462 717	20 004 572	425 655 353	737 771 918				
9	Tényleges teljesítés	82 037 766	9 468 685	104 198 219	0	3 282 572	59 349 903	258 337 145	53 126 320	96 587 959	0	1 641 009 572	1 790 723 851	2 049 060 996				
10	Teljesítés %-a	85,77%	84,08%	83,58%	0,00%	84,17%	96,76%	82,77%	99,60%	48,09%	0,00%	8203,17%	420,70%	277,74%				

Ft-ban

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ ÉS ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLRE ÁTADOTT MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI KIADÁSOK**

Ft-ban

Sor-szám	A	B	C	D	E
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Tényleges teljesítés	Teljesítés %-a
1	<i>Önkormányzat támogatásértékű és államháztartáson kívülre átadott működési kiadásai</i>	37 419 000	57 568 831	55 583 884	96,55%
2	<b>Támogatásértékű működési kiadás</b>	<b>32 859 000</b>	<b>33 555 531</b>	<b>31 857 135</b>	<b>94,94%</b>
3	Közös Hivatal támogatás Balatonkeresztúr Önkormányzatnak	25 774 000	25 774 000	25 774 000	100,00%
4	Orvosi ügyelet támogatás Marcali	48 000	48 000	48 108	100,23%
5	Család és gyermekjóléti szolgálat támogatás	228 000	228 000	227 880	99,95%
6	Tagdíj Marcali kistérség	9 000	9 000	8 440	93,78%
7	Vagyonbiztosítás	13 000	13 000	12 718	97,83%
8	Marcali kistérségi igazgatási társulási díj	1 440 000	1 440 000	1 439 493	99,96%
9	Óvoda fenntartás támogatás	1 787 000	1 787 000	89 965	5,03%
10	Szociális feladatok előző évi elszámolása	1 363 000	1 363 000	1 363 000	100,00%
11	Szociális feladatokra pénz átadás Balatonkeresztúr Önkormányzatnak	2 197 000	2 197 000	2 197 000	100,00%
12	Gyermekétkeztetés hozzájárulás	0	596 531	596 531	100,00%
13	Eperjeske Önkormányzat támogatása (Ukrán menekültek)	0	100 000	100 000	100,00%
14	<b>Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre</b>	<b>4 560 000</b>	<b>24 013 300</b>	<b>23 726 749</b>	<b>98,81%</b>
15	Polgármesteri támogatási keret Lakossági víz és csatornaszolgáltatás állami támogatás továbbutalás	300 000	300 000	193 594	64,53%
16	DRV-nek	0	19 403 300	19 403 300	100,00%
17	Fogászati ügyelet ellátás támogatása	102 000	102 000	106 320	104,24%
18	Ügyeleti ellátás támogatása	365 000	365 000	369 468	101,22%
19	Turisztikai Egyesület támogatás működésre	350 000	350 000	350 000	100,00%
20	Balatongyöngye Egyesület tagdíj	35 000	35 000	35 440	101,26%
21	Tagdíj Balatoni szövetség	45 000	45 000	50 640	112,53%
22	Veszprém-Balaton Régió hozzájárulás	337 000	337 000	343 027	101,79%
23	Tagdíj Jégeső elhárítás	5 000	5 000	5 000	100,00%
24	TÖOSZ tagdíj	22 000	22 000	21 100	95,91%
25	Borút Egyesület tagdíj	9 000	9 000	8 860	98,44%
26	Hullám Vitorlás Sportegyesület támogatás	500 000	500 000	500 000	100,00%
27	Balaton M&K támogatása	400 000	400 000	400 000	100,00%
28	Sportkör támogatás	400 000	400 000	400 000	100,00%
29	Rákóczi Szövetség támogatás	50 000	50 000	50 000	100,00%
30	Polgárőrség támogatás	270 000	270 000	270 000	100,00%
31	Tűzoltó Egyesület támogatása	340 000	340 000	340 000	100,00%
32	Ősz Idő Nyugdíjas Klub támogatás	230 000	230 000	230 000	100,00%
33	Marcali Mentők Alapítvány támogatás	100 000	100 000	100 000	100,00%
34	Hírbalaton portál támogatása	50 000	50 000	50 000	100,00%
35	Balatoni Futár támogatás	100 000	100 000	0	0,00%
36	Tagdíj polgárvédelem	100 000	100 000	0	0,00%
37	Terápia Sportegyesület támogatása	100 000	100 000	100 000	100,00%
38	Túravitorlás Egyesület támogatása	300 000	300 000	300 000	100,00%
39	Hasznos Szabadidő és Kulturális Egyesület támogatása	100 000	100 000	100 000	100,00%
38	<b>Támogatásértékű működési kiadás és működési célú pénzeszköz átadás összesen:</b>	<b>37 419 000</b>	<b>57 568 831</b>	<b>55 583 884</b>	<b>96,55%</b>
39	<i>Önkormányzat támogatásértékű és államháztartáson kívülre átadott felhalm. kiadásai</i>	0	0	0	
40	<b>Támogatásértékű felhalmozási kiadás</b>	0	0	0	
41					
42	<b>Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre</b>	0	0	0	
43		0			
44	<b>Működési és felhalmozási célú önkormányzati pénzeszköz átadás, támogatás összesen:</b>	<b>37 419 000</b>	<b>57 568 831</b>	<b>55 583 884</b>	<b>96,55%</b>

45	Mindösszesen:	37 419 000	57 568 831	55 583 884	96,55%
----	---------------	------------	------------	------------	--------



**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2022. ÉVI FELHALMOZÁSI  
KÖLTSÉGVETÉSE**

Ft-ban					
Sor-szám	A Megnevezés	B Eredeti előirányzat	C Módosított előirányzat	D Tényleges teljesítés	E Teljesítés %-a
<b>1</b>	<b><u>Önkormányzati felújítás</u></b>	<b>44 939 000</b>	<b>53 337 330</b>	<b>53 126 320</b>	<b>99,60%</b>
2	Óvodai játszódudvar felújítás	4 653 000	5 040 000	5 033 963	99,88%
3	Fűtés korszerűsítés Községháza	3 175 000	3 175 000	3 038 630	95,70%
4	Keszeg utca felújítás	37 111 000	28 538 500	28 480 754	99,80%
5	Szív utca útfelújítás	0	8 954 000	8 943 143	99,88%
6	Központi strand büfé felújítás	0	381 000	381 000	100,00%
7	Központi strand fejlesztése STR2021	0	6 995 202	6 995 202	100,00%
8	Temető kerítés felújítás	0	253 628	253 628	100,00%
<b>9</b>	<b><u>Önkormányzati beruházás</u></b>	<b>107 398 000</b>	<b>200 850 734</b>	<b>96 587 959</b>	<b>48,09%</b>
10	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés Igazgatás	64 000	144 000	101 599	70,55%
11	Települési közvilágítás kialakítás	102 807 000	102 807 000	0	0,00%
12	Kis értékű tárgyeszköz beszerzés Települési feladatok	635 000	635 000	66 245	10,43%
13	Helyi értékeink nyomában pályázat kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	100 000	100 000	342 794	342,79%
14	Óvoda MFP program keretében kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	109 000	109 000	110 780	101,63%
15	Kis értékű tárgyi eszköz Községháza	64 000	64 000	0	0,00%
16	Vadkamera beszerzés köztérület	254 000	254 000	219 075	86,25%
17	Tuskómaró, rámpa beszerzés	2 540 000	2 540 000	1 616 202	63,63%
18	Köztérületi gép, eszköz beszerzés Vasút téri telephely	127 000	127 000	458 286	360,86%
19	Kis értékű tárgyeszköz beszerzés Védőnő	63 000	63 000	234 390	372,05%
20	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés Községi Ház	635 000	635 000	0	0,00%
21	Csónakkikötő tervezési díj	0	1 866 900	1 866 900	
22	Kis értékű tárgyeszköz beszerzés Háziorvos	0	387 000	385 064	99,50%
23	Kis értékű tárgyeszköz beszerzés Központi strand	0	223 000	221 800	99,46%
24	Központi strand fejlesztés STR2021	0	33 298 927	33 298 927	100,00%
25	Órház utcai strand fejlesztése STR2021	0	28 130 899	28 130 899	100,00%
26	Bárdos strand fejlesztése STR2022	0	29 466 008	29 466 008	100,00%
27	Kis értékű tárgyeszköz beszerzés Óvoda	0	0	68 990	0,00%
<b>28</b>	<b>Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat fejlesztési kiadásai összesen:</b>	<b>152 337 000</b>	<b>254 188 064</b>	<b>149 714 279</b>	<b>58,90%</b>

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ  
BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI 2022. ÉV**

Ft-ban					
Sor-szám	A Megnevezés	B Eredeti előirányzat	C Módosított előirányzat	D Tényleges teljesítés	E Teljesítés %- a
<b>1</b>	<b><u>Működési bevételek</u></b>				
2	Önkormányzat közhatalmi bevételei	198 750 000	226 872 000	222 112 683	97,90%
3	Intézményi költségvetéshez kapcsolódó egyéb bevételek	64 251 333	80 333 801	95 141 168	118,43%
4	Önkormányzatok működési költségvetési támogatása	44 693 409	82 160 428	82 160 428	100,00%
5	Támogatás értékű bevétel	18 475 833	14 084 451	14 095 420	100,08%
6	Működési célú kölcsön visszatérülés	0	0	0	
7	Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	0	2 500 000	2 867 019	114,68%
8	Allami támogatás megelőlegezés	0	2 303 852	2 303 852	100,00%
9	Működési maradvány	30 000 000	30 000 000	30 000 000	100,00%
<b>10</b>	<b>Működési célú bevétel összesen:</b>	<b>356 170 575</b>	<b>438 254 532</b>	<b>448 680 570</b>	<b>102,38%</b>
<b>11</b>	<b><u>Működési kiadások</u></b>				
12	Önkormányzat kiadásai	263 246 000	296 816 565	243 037 145	81,88%
13	Működési tartalék	15 300 000	15 300 000	15 300 000	100,00%
14	Hitel törlesztés	0	0	0	
<b>15</b>	<b>Működési kiadás összesen:</b>	<b>278 546 000</b>	<b>312 116 565</b>	<b>258 337 145</b>	<b>82,77%</b>
<b>16</b>	<b><u>Felhalmozási célú bevételek</u></b>				
17	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	0	0	500 000	0,00%
18	Önkormányzatok felhalmozási költségvetési támogatása	0	0	0	
19	Támogatásértékű felhalmozási bevétel	0	98 974 961	98 974 961	100,00%
20	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	0	0	0	
21	Felhalmozási célú kölcsön visszatérülés	0	0	0	
22	Felhalmozási célú hitel	0	0	0	
23	Betét lekötés	0	150 000 000	1 511 005 000	1007,34%
24	Felhalmozási maradvány	200 542 425	50 542 425	50 542 425	100,00%
<b>25</b>	<b>Felhalmozási célú bevételek összesen:</b>	<b>200 542 425</b>	<b>299 517 386</b>	<b>1 661 022 386</b>	<b>554,57%</b>
<b>26</b>	<b><u>Felhalmozási célú kiadások</u></b>				
27	Felhalmozási kiadások	107 398 000	200 850 734	96 587 959	48,09%
28	Felújítási kiadások	44 939 000	53 337 330	53 126 320	99,60%
29	Önkormányzati egyéb felhalmozási kiadás	0	4 572	4 572	100,00%
30	Betét lekötés	0	0	1 621 005 000	
31	Pénzügyi részesedések vásárlása	0	0	0	
32	Hiteltörlesztés	20 000 000	20 000 000	20 000 000	100,00%
33	Felhalmozási tartalék	105 830 000	151 462 717	0	0,00%
<b>34</b>	<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>278 167 000</b>	<b>425 655 353</b>	<b>1 790 723 851</b>	<b>420,70%</b>

10. melléklet a 10/2023.(V.22.) számú önkormányzati rendelethez

BALATONMÁRIAFÜRDŐ ÖNKORMÁNYZAT  
Egyszerűsített mérleg  
2022. év

Eszközök	Előző évi költségvetési beszámoló záró adatai		Tárgyévi költségvetési beszámoló záró adatai		Források	Előző évi költségvetési beszámoló záró adatai		Tárgyévi költségvetési beszámoló záró adatai	
<b>A/ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK</b>		<b>4 910 667 779</b>		<b>4 944 091 679</b>	<b>G/ SAJÁT TÖKE</b>		<b>5 079 491 972</b>		<b>5 219 903 489</b>
I. Immateriális javak		311 037		188 637	I. Nemzeti vagyon induláskori értéke		4 516 777 083		4 516 777 083
II. Tárgyi eszközök		4 874 307 109		4 907 873 409	II. Nemzeti vagyon változásai		0		0
III. Befektetett pénzügyi eszközök		36 049 633		36 049 633	III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai		70 937 052		70 937 052
IV. Koncesszióba, vagyonykezelésbe adott eszközök		0		0	IV. Felhalmozott eredmény		425 346 991		491 777 837
<b>B/ FŐRGOESZKÖZÖK</b>		<b>0</b>		<b>0</b>	V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása		0		0
I. Készletek		0		0	VI. Mérleg szerinti eredmény		66 430 846		140 411 517
II. Értékpapírok		0		0					
<b>C/ PENZESZKÖZÖK</b>		<b>247 557 007</b>		<b>327 567 131</b>	<b>H/ KÖTELEZETTSÉGEK</b>		<b>78 822 318</b>		<b>59 364 008</b>
I. Hosszú lejáratú betétek		150 000 000		260 000 000	I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek		0		0
II. Pénziárak, csekkek, betétkönyvek		152 570		187 325	II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek		61 787 736		42 303 852
III. Forintszámlák		97 404 437		67 379 806	III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások		17 034 582		17 060 156
IV. Devizaszámlák		0		0					
V. Idegen pénzeszközök		0		0					0
<b>D/ KÖVETÉLESEK</b>		<b>6 369 184</b>		<b>12 871 809</b>	<b>I/ KINCSTÁRSZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
I. Költségvetési évben esedékes követelések		6 349 184		4 887 254					
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések		0		0					
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások		20 000		7 984 555	<b>J/ PASSZIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>		<b>6 356 609</b>		<b>8 074 575</b>
<b>E/ EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK</b>		<b>-92 193</b>		<b>2 641 605</b>					
<b>F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>		<b>169 122</b>		<b>109 788</b>					
<b>Eszközök összesen:</b>		<b>5 164 670 839</b>		<b>5 287 282 012</b>	<b>Források összesen:</b>		<b>5 164 670 839</b>		<b>5 287 282 012</b>

**Balatonmárfürdő Önkormányzat adóssága és hitelállománya lejárat szerint  
2022.évi beszámoló**

Adatok: Ft-ban

Megnevezés	Önkormányzat adósságállománya				
	2022.12.31	2023.12.31	2024.12.31	2025.12.31	2026.12.31
Működési célú hitel	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú hitel	40 000 000	20 000 000	0	0	0
<b>Összes adósságállomány</b>	<b>40 000 000</b>	<b>20 000 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

12. melléklet a 10/2023.(V.22.) számú önkormányzati rendelethez

**VAGYONKIMUTATÁS**  
**akönyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről**  
**2022. év**

**Balatonmáriaifürdő Önkormányzat**

ESZKÖZÖK	Sorszám	Könyv szerinti érték (Ft)	
		2021. év	2022. év
A	B	C	D
<b>I. Immateriális javak</b>	01.	311 037	168 637
<b>II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)</b>	02.	4 874 307 109	4 907 873 409
<b>1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)</b>	03.	4 811 938 016	4 844 051 977
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.	3 931 067 460	3 969 244 920
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.		
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.	557 264 505	552 291 603
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.	323 606 051	322 515 454
<b>2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)</b>	08.	59 694 093	57 283 810
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.		
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.		
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.		
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.	59 694 093	57 283 810
<b>3. Tenyészállatok (14+15+16+17)</b>	13.	0	0
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.		
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.		
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.		
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.		
<b>4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)</b>	18.	2 675 000	6 537 622
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.	2 675 000	6 537 622
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.		
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.		
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.		
<b>5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (24+25+26+27)</b>	23.	0	0
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök értékhelyesbítése	24.		
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékhelyesbítése	25.		
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékhelyesbítése	26.		
5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékhelyesbítése	27.		
<b>III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)</b>	28.	36 049 633	36 049 633
<b>1. Tartós részesedések (30+31+32+33)</b>	29.	36 049 633	36 049 633
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.		
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.		
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.		
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.	36 049 633	36 049 633
<b>2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)</b>	34.	0	0
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.		

165

2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.		
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.		
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.	0	0
<b>3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)</b>	39.	0	0
3.1. Forgalomképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.		
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.		
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.		
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.		
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.		
<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)</b>	45.	<b>4 910 667 779</b>	<b>4 944 091 679</b>
I. Készletek	46.	0	0
II. Értékpapírok	47.		
<b>B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)</b>	48.	<b>0</b>	<b>0</b>
I. Lekötött bankbetétek	49.	150 000 000	260 000 000
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	50.	152 570	187 325
III. Forintszámlák	51.	97 404 437	67 379 806
IV. Devizaszámlák	52.		
V. Idegen pénzeszközök	53.		
<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52+53)</b>	54.	<b>247 557 007</b>	<b>327 567 131</b>
I. Költségvetési évben esedékes követelések	55.	6 349 184	4 887 254
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	56.		
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	57.	20 000	7 984 555
<b>D) KÖVETELÉSEK (55+56+57)</b>	58.	<b>6 369 184</b>	<b>12 871 809</b>
I. Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása	59.	85 058	2 804 367
II. Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása	60.	-177 251	-162 762
III. Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	61.		
<b>E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (59+60)</b>	62.	<b>-92 193</b>	<b>2 641 605</b>
<b>F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	63.	<b>169 122</b>	<b>109 788</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+54+58+61+62)</b>	64.	<b>5 164 670 899</b>	<b>5 287 282 012</b>

FORRÁSOK	Sorszám	Könyv szerinti érték (Ft)	
		2021. év	2022. év
A	B	C	D
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	65.	4 516 777 083	4 516 777 083
II. Nemzeti vagyon változásai	66.		
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	67.	70 937 052	70 937 052
IV. Felhalmozott eredmény	68.	425 346 991	491 777 837
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	69.		
VI. Mérleg szerinti eredmény	70.	66 430 846	140 411 517
<b>G) SAJÁT TŐKE (64+65+66+67+68+69)</b>	71.	<b>5 079 491 972</b>	<b>5 219 903 489</b>
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	72.		
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	73.	61 787 736	42 303 852
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	74.	17 034 582	17 060 156
<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK (71+72+73)</b>	75.	<b>78 822 318</b>	<b>59 364 008</b>
<b>I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	76.		

J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	77.	6 356 609	8 014 515
FORRÁSOK ÖSSZESEN (70+74+75+76)	78.	5 164 670 899	5 287 282 012

KÖNYVVITELI MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK	Sorszám	Bruttó érték (Ft)	
		2021. év	2022. év
A	B	C	D
"0"-ra leírt eszközök állománya	79.	51 473 682	47 250 865
- immateriális javak	80.	75 000	154 999
- ingatlanok	81.	8 785 000	8 785 000
- gép, berendezés, felszerelés, jármű	82.	42 613 682	38 310 866
<b>Kisértékű eszközök</b>	<b>83.</b>	<b>35 051 370</b>	<b>42 914 607</b>
- gép, berendezés, felszerelés, jármű	84.	33 796 007	41 747 354
- informatikai eszközök	85.	1 255 363	1 167 253
A Nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek állománya	86.	0	0
Függő követelések	87.	0	0
Függő kötelezettségek	88.	0	0
Biztos (jövőbeni) követelések	89.	0	0
Biztos (jövőbeni) követelések	89.	0	0

**Maradvány kimutatás**  
**Balatonmáriafürdő Önkormányzat**  
**2022.év**

Adatok: Ft-ban

Sorsz.	Megnevezés	Önkormányzat	Összesen
1	Alaptevékenység költségvetési bevételei	515 851 679	515 851 679
2	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	406 268 260	406 268 260
<b>I</b>	<b>Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)</b>	<b>109 583 419</b>	<b>109 583 419</b>
3	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	1 593 851 277	1 593 851 277
4	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	1 642 792 736	1 642 792 736
<b>II</b>	<b>Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)</b>	<b>-48 941 459</b>	<b>-48 941 459</b>
<b>A)</b>	<b>Alaptevékenység maradványa (=±II)</b>	<b>60 641 960</b>	<b>60 641 960</b>
5	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0	0
6	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0	0
<b>III</b>	<b>Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
7	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0	0
8	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0	0
<b>IV</b>	<b>Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B)</b>	<b>Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C)</b>	<b>Összes maradvány (=A+B)</b>	<b>60 641 960</b>	<b>60 641 960</b>
<b>D)</b>	<b>Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>E)</b>	<b>Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)</b>	<b>60 641 960</b>	<b>60 641 960</b>
<b>F)</b>	<b>Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>G)</b>	<b>Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

2022.

ÉV

## BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

Sor-szám	Megnevezés	Összeg ( Ft )
1.	Nyitó pénzkészlet 2022. január 01-én ebből	97 557 007
2.	• Bankszámlák egyenlege	97 404 437
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	152 570
4.	Bevételek (+)	398 066 120
5.	Kiadások (-)	428 055 996
6.	Záró pénzkészlet 2022. december 31-én ebből	67 567 131
7.	• Bankszámlák egyenlege	67 379 806
8.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	187 325

**Bevétel Ft-ban**

02. úrlap Bevételek tény mindösszesen	515 851 679
04.úrlap Finanszírozási bevételek mindösszesen	1 593 851 277
levonva 04.úrlap pénzmaradvány igénybevétel	-80 542 425
levonva 04.úrlap lekötött betét megszüntetés	-1 511 005 000
<b>Bevétel összesen</b>	<b>518 155 531</b>
Módosító tétel	-120 089 411
<b>Bevétel mindösszesen</b>	<b>398 066 120</b>

**Kiadás Ft-ban**

01. úrlap Kiadások tény mindösszesen	406 268 260
03. úrlap Finanszírozási kiadások mindösszesen	1 642 792 736
levonva 03.úrlap lekötött betét elhelyezés	-1 621 005 000
<b>Kiadás mindösszesen</b>	<b>428 055 996</b>

**Pénzkészletet növelő, csökkentő tételek Ft-ban**

- Lekötött bankbetét miatti módosítás	110 000 000
- Adott előleg tárgy évi	7 964 555
- Forgótőke tárgy évi	0
- Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások tárgy évi	0
- Adott előleghez kapcsolódó nem levonható áfa tárgyévi	2 150 430
- Adott előleg előző évi	0
- Forgótőke előző évi	0
- Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások előző évi	0
- Kapott előlegek tárgy évi	382 095
- Más szervezetet megillető bevételek tárgy évi	167 886
- Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénz tárgy évi	-575 555
- Kapott előlegek előző évi	0
- Más szervezetet megillető bevételek előző évi	0
- Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénz előző évi	0
<b>Módosító tételek összesen</b>	<b>120 089 411</b>

**Kimutatás a Balatonmáriafürdő Önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokról  
2022. évi beszámoló**

	A	B	C	D	E
Sor- szám	Az önkormányzat bevételi jogcímei	Össz.	Sor- szám	Közvetett támogatás	Össz.
1	Alaptevékenység bevételei	0	1	Alaptevékenység bevételeihez tartozó közvetett támogatások	0
2	Ebből:	-	2	Ebből:	-
3	Intézményi ellátási díjak		3	Int. ellátási díj elengedés és kedvezmény	
4	Alkalmazottak térítése		4	Alkalmazottak térítésének eleng. és kedvezménye	0
5	Hatósági engedélyezési, felügy.ellenőrzési feladatok díjbevétele		5	Hatósági eng., felügy., ellenőrz. felad. díjbev. eleng. és kedvez- ménye	
6	Alaptevékenységgel össze- függő egyéb bevételek	0	6	Alaptevé. gel összefüggő egyéb bev-hez tart. közv. támogat. ok	0
7	Intézmények egyéb sajátos bevételei		7	Intézmények egyéb sajátos bev-hez tart. közv. támogat. ok	0
8	Ebből:	-	8	Ebből:	-
9	Helyiségek, eszközök tartós bérbeadásának díja		9	Helyiségek, eszközök tartós bérbead. i díjának eleng. és kedv.	0
10	Helyiségek, eszközök eseti bérbeadásának díja		10	Helyiségek, eszközök eseti bérbead. i díjának eleng. kedv.	
11			11	Kártérítés és egyéb térítés eleng. és kedvezménye	
12	Illeték és helyi adó bevételek	295 790 223	12	Illeték és helyi adó bevételhez tart. közvetett támogatások	74 892 236
13	Ebből:	-	13	Ebből:	-
14	Helyi adó bevétel	295 790 223	14	Helyi adó elengedés és kedv	74 892 236
15	- Idegenforgalmi. adó	25 371 050	15	- Idegenforgalmi adó	0
16	- Építmény adó	186 153 612	16	- építmény adó	35 518 986
17	- Telek .adó	57 855 219	17	- telek adó	39 373 250
18	- Iparüzési adó	26 410 342	18	- iparüzési adó	0
19	Átengedett központi adók	0	19	Átengedett központi adókhöz tarto tartozó közvetett támogatások	0
20	Ebből:	-	20	Ebből:	
21	Gépjárműadó	0	21	Gépjárműadó elengedés és kedvezmény	0
22	Egyéb sajátos bevételek	0	22	Egyéb sajátos bevételekhez tartozó közvetett támogatások	0

I-VI. bevételek összesen:	295 790 223	Közvetett támogatások	
Ebből le az I-VI. pont szerint ténylegesen tervezett bevételek	220 897 987	összesen: (I-VI. pontig) <b>Közvetett támogatások</b>	74 892 236
<b>Közvetett támogatások összesen:</b>	<b>74 892 236</b>	<b>összesen: (I-VI.pontig)</b>	<b>74 892 236</b>

**Szöveges kiegészítés az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokról:**

**/ Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat /**

**I/1. Sor Intézményi ellátási díjak elengedése**

**IV/1. Sor Építményadónál**

**Építményadó: 900 Ft/m<sup>2</sup>**

Üdülőingatlanok esetében : 750 Ft/m<sup>2</sup> Kedvezmény :150 Ft/m<sup>2</sup>

Üdülőingatlan száma: 2569 db

Üdülőingatlan adóztatott területe: 136.256,74 m<sup>2</sup>

**Kedvezmény: 136.256,74 x 150 Ft = 20.438.511 Ft**

Lakóingatlan esetében: 300 Ft/m<sup>2</sup> Kedvezmény : 600 Ft/m<sup>2</sup> Ha életvitelszerűen a lakóházban él

Lakások száma: 275 db; Életvitelszerű lakosok száma: 595 fő

1 fő 25 m<sup>2</sup> kedvezmény

**Kedvezmény: 595 fő x 25m<sup>2</sup> = 14.875 m<sup>2</sup> x 600 Ft = 8.925.000 Ft**

**Lakóingatlan, de nem él életvitelszerűen a lakóházban: 750 Ft/m<sup>2</sup> Kedvezmény: 150 Ft/m<sup>2</sup>**

Lakások száma: 481 db

Lakóingatlanok adóztatott területe: 41.036,5 m<sup>2</sup>

**Kedvezmény:41036,5 x 150 Ft = 6.155.475 FT**

**Építményadó kedvezmény összesen:**

**20.438.511 Ft + 8.925.000 Ft + 6.155.475 = 35.518.986 Ft**

**IV/1. Sor Telekadónál**

**Telekadó: 70 Ft/m<sup>2</sup>**

Beépített üdülőingatlannál a telekadó 550 m<sup>2</sup> adómentes rész x 30 Ft/m<sup>2</sup> Kedvezmény : 40 Ft/m<sup>2</sup>

Összesen: 740 db

Beépített lakóház esetén adó kedvezmény 750 m<sup>2</sup> x 20 Ft Kedvezmény: 50 Ft/m<sup>2</sup>

Ha életvitelszerűen a lakóházban él Összesen: 80 db

Beépített lakóház esetén, de nem él életvitelszerűen a lakóházban: 750 m<sup>2</sup> adómentes rész x 30 Ft/m<sup>2</sup>

Kedvezmény: 40 Ft/m<sup>2</sup> Összesen: 106 db

Adóköteles m<sup>2</sup> = 1.118.809 m<sup>2</sup> x 70 Ft = 78.316.630 Ft

Adómentes m<sup>2</sup> = 556.334 m<sup>2</sup> x 70Ft = 38.943.380 Ft

**Kedvezmény: 78.316.630 Ft - 38.943.380 Ft = 39.373.250 FT**

**Telekadó kedvezmény összesen:**

**39.373.250 Ft**

171

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ ÖNKORMÁNYZAT LÉTSZÁM ADATAI**  
**2022. ÉVI BESZÁMOLÓ**

Sor- szám	A Megnevezés	B		C		D		E		F		G
		Engedélyezett létszám (fő)		Tényleges létszám (fő)		Szakmai		Technikai		Összesen		
		Szakmai	Technikai	Összesen	Szakmai	Technikai	Összesen	Szakmai	Technikai	Összesen		
1	Önkormányzati jogalkotás	1	0	1	1	0	1	0	1	0	1	
2	Család és nővédelmi tanácsadás, ifjúság egészségügyi gondozás	1	0	1	1	0	1	0	1	0	1	
3	Közösségi Ház	1	0	1	1	0	1	0	1	0	1	
5	Települési feladatok	3	11	14	14	3	11	14	3	11	14	
6	Sztrandok üzemeltetése	0	1	1	1	0	1	0	1	0	1	
7	<b>Balatonmáriafürdő Önkormányzat összesen:</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	
8	Közszolgálat, közhasznú foglalkoztatottak	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9	<b>Mindösszesen:</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSAINAK, EGYÉB  
KÖTÖTT FELHASZNÁLÁSÚ TÁMOGATÁSAINAK, ÁLTALÁNOS, KÖZNEVELÉSI ÉS SZOCIÁLIS  
FELADATAIHOZ KAPCSOLÓDÓ TÁMOGATÁSOK ELSZÁMOLÁSA  
2022.ÉV**

Adatok: Ft-ban

Sor-szám	A Megnevezés	B Költségvetési törvény alapján támogatás	C Központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg	D Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg	E Eltérés (=B+C-D) visszafizetendő +utalandó önkormányzatnak
1	A települési önkormányzatok működésének támogatása	37 561 760	0	37 561 760	0
2	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	4 861 649	0	4 861 649	0
3	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	0	2 270 000	0
4	Lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatás	0	19 403 300	17 941 700	-1 461 600
5	A helyi önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatás	0	922 020	922 020	0
6	2022. évi bérintézkedések támogatása	0	1 925 180	1 925 180	0
7	Polgármesteri illetmény ellentételezése	0	3 915 653	3 915 653	0
8	<b>Önkormányzatok működési állami támogatás összesen</b>	<b>44 693 409</b>	<b>26 166 153</b>	<b>69 397 962</b>	<b>-1 461 600</b>
9					
10	Felhalmozási állami támogatás	0	0	0	0
11	<b>Önkormányzatok felhalmozási állami támogatás összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
12	<b>Állami támogatás összesen</b>	<b>44 693 409</b>	<b>26 166 153</b>	<b>69 397 962</b>	<b>-1 461 600</b>

**A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások  
a 2022. évi költségvetési évet követő három év**

**Működési bevételek és kiadások:**

Megnevezés	2022.év	2023.év	2024.év	2025. év
Intézményi működési bevételek	95 141 168	143 805 100	60 000 000	61 000 000
Önkormányzat sajátos műk.bevételei	222 112 683	200 100 000	198 000 000	200 000 000
Önkormányzat működési költségvetési támogatás	82 160 428	57 596 287	50 000 000	55 000 000
Támogatásértékű működési bevétel	14 095 420	8 532 000	20 000 000	22 000 000
Működési célú pénzeszk.átvétel	2 867 019	0	0	0
Állami támogatás megelőlegezés	2 303 852	0	0	0
Hitel felvétel	0	0	0	0
Működési célú kölcsön visszatérülés	0	0	0	0
Működési célú előző évi pénzmar.ig.vét	30 000 000	60 642 000	5 010 000	5 000 000
<b>Működési célú bevételek összesen:</b>	<b>448 680 570</b>	<b>470 675 387</b>	<b>333 010 000</b>	<b>343 000 000</b>
Személyi juttatások	82 037 766	103 355 000	94 695 000	98 000 000
Munkaadót terhelő járulékok	9 468 685	12 249 000	10 000 000	12 000 000
Dologi kiadások és egyéb folyó kiad.	104 198 219	219 581 000	90 000 000	100 000 000
Támogatásértékű működési kiadás	31 857 135	48 094 000	33 000 000	34 000 000
Műk.célú pénzeszk.Átadás és egyéb tám.	23 726 749	4 795 000	0	4 000 000
Ellátottak pb.juttatásai	3 282 572	4 025 000	4 000 000	4 200 000
Előző évi állami támogatás visszafizetés	3 766 019	3 096 668	0	0
Működési célú kölcsön nyújtás	0	0	0	0
Működési tartalékok	0	15 300 000	4 000 000	15 980 000
<b>Működési célú kiadások összesen:</b>	<b>258 337 145</b>	<b>410 495 668</b>	<b>235 695 000</b>	<b>268 180 000</b>

**Felhalmozási célú bevételek és kiadások:**

Megnevezés	2022.év	2023.év	2024.év	2025.év
Önkormányzat felh.és tőke jell.bev.	500 000	158 000	0	0
Önkormányzat felhalmozási költségvetési támogatás	98 974 961	188 570 000	0	0
Támogatásértékű felhalmozási bevétel	0	0	0	0
Felhalmozási célú pénzeszk. Átv.	0	0	0	0
Támogatási kölcsön visszatérülés	0	0	0	0
Betét lekötés visszatérülés	1 511 005 000	500 000 000	0	0
Részvény értékesítés	0	100 000	0	0
Felh.célú előző évi pénzmar.ig.bevétel	50 542 425	0	5 000 000	5 000 000
<b>Felhalmozási célú bevétel összesen:</b>	<b>1 661 022 386</b>	<b>688 828 000</b>	<b>5 000 000</b>	<b>5 000 000</b>
Felhalmozási kiadások/ÁFA-val együtt/	96 587 959	250 177 000	42 315 000	43 475 000
Felújítási kiadások ÁFA-val együtt/	53 126 320	132 530 000	35 000 000	31 345 000
Támogatásértékű felhalmozási kiadás	4 572	0	0	0
Felhalmozási pénzeszk.átadás	0	0	0	0
Felhalmozási célú hitel tőkerész törlesztés	20 000 000	20 000 000	20 000 000	0
Támogatási kölcsön folyósítás	0	0	0	0
Betét lekötés	1 621 005 000	240 000 000	0	0
Értékpapír beszerzés	0	0	0	0
Felhalmozási tartalékok	0	106 300 719	5 000 000	5 000 000
<b>Felhalmozási célú kiadások összesen:</b>	<b>1 790 723 851</b>	<b>749 007 719</b>	<b>102 315 000</b>	<b>79 820 000</b>
<b>Önkorm.bevétel összesen:</b>	<b>2 109 702 956</b>	<b>1 159 503 387</b>	<b>338 010 000</b>	<b>348 000 000</b>
<b>Önkorm.kiadás összesen:</b>	<b>2 049 060 996</b>	<b>1 159 503 387</b>	<b>338 010 000</b>	<b>348 000 000</b>

**Balatonmáriafürdő Önkormányzat 2022.évi előirányzat felhasználási ütemterve**

Adatok: Ft-ban

Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
<b>Bevételek</b>													
Saját bevétel	1 981 361	46 787 886	67 417 625	5 882 464	12 461 806	12 292 117	21 633 341	34 566 101	67 427 870	25 535 196	14 910 821	6 357 263	317 253 851
Átvett pénzeszköz	982 557	1 301 951	92 473 077	13 173 499	754 900	884 245	1 010 900	1 761 704	904 700	917 483	912 629	3 663 607	118 741 252
Hitel felvétel													0
Lekötött betét vissza		150 000 000		50 005 000	140 000 000	160 000 000	240 000 000	230 000 000	30 000 000	200 000 000	60 000 000	251 000 000	1 511 005 000
Állami támogatás	5 594 231	7 645 140	3 729 487	3 729 487	23 132 787	7 209 328	3 729 487	3 729 487	4 651 507	7 209 328	8 070 671	3 729 488	82 160 428
Előző havi záró pénz	80 542 425	78 372 727	273 782 741	270 140 769	185 532 921	216 118 485	66 732 549	80 919 318	92 549 710	154 569 744	311 143 683	113 757 036	80 542 425
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>89 100 574</b>	<b>284 107 704</b>	<b>437 402 930</b>	<b>342 931 219</b>	<b>361 882 414</b>	<b>396 504 175</b>	<b>333 106 277</b>	<b>350 976 610</b>	<b>195 533 787</b>	<b>388 231 751</b>	<b>395 037 804</b>	<b>378 507 394</b>	<b>2 109 702 956</b>
<b>Kiadások</b>													
Működési kiadások	10 727 847	9 865 624	24 211 863	16 768 298	35 240 903	19 784 093	21 767 859	28 279 692	26 049 143	16 951 098	28 253 760	20 441 537	258 341 717
Felújítási kiadások		246 960	3 045 298			6 995 202	381 000	119 063	4 914 900			37 423 897	53 126 320
Fejlesztési kiadások		212 379		630 000	30 523 026	62 992 331	38 100	28 145		136 970	2 027 008		96 587 959
Hitel visszafizetés			10 000 000						10 000 000				20 000 000
Betét lekötés			130 005 000	140 000 000	80 000 000	240 000 000	230 000 000	230 000 000		60 000 000	251 000 000	260 000 000	1 621 005 000
Tartalék felhasználása													0
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>10 727 847</b>	<b>10 324 963</b>	<b>167 262 161</b>	<b>157 398 298</b>	<b>145 763 929</b>	<b>329 771 626</b>	<b>252 186 959</b>	<b>258 426 900</b>	<b>40 964 043</b>	<b>77 088 068</b>	<b>281 280 768</b>	<b>317 865 434</b>	<b>2 049 060 996</b>
<b>Egyenleg</b>	<b>78 372 727</b>	<b>273 782 741</b>	<b>270 140 769</b>	<b>185 532 921</b>	<b>216 118 485</b>	<b>66 732 549</b>	<b>80 919 318</b>	<b>92 549 710</b>	<b>154 569 744</b>	<b>311 143 683</b>	<b>113 757 036</b>	<b>60 641 960</b>	<b>60 641 960</b>
<b>Össz. bev.-össz kiad.</b>													

**TÁJÉKOZTATÓ BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT TÖBB ÉVES KIHATÁSSAL JÁRÓ FELADATAINAK ELŐIRÁNYZATÁRÓL  
ÉVES BONTÁSBAN**

Sor- szám	A Feladat megnevezése	B Összes kialakítás	C Előző év végéig felme- rült kiadás	D Beszá- molás évében felme- rült kiadás	E Terv évi elő-irány- zat	E b b ó l										Ft-ban								
						G 2022	H 2023	I 2024	J 2025	K 2026	L 2027	M 2028	N 2029	O 2030	P 2031	O	P							
1	<u>Feladatok</u>																							
2		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	<u>Felesztési hitel</u>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	<u>Egyéb hosszú lejáratú kötelezettség</u>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	<b>Összesen:</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Balatonmáriafürdő Önkormányzat  
2022. évi költségvetés

Szakfeladat megnevezés	KIADÁS				BEVÉTEL				
	2022. évi eredeti költségvetés	2022. évi költségvetés módosítás	2022. évi módosított költségvetés	2022. évi teljesítés	2022. évi eredeti költségvetés	2022. évi költségvetés módosítás	2022. évi módosított költségvetés	2022. évi teljesítés	Tejesítés % -a
Település hulladék szállítása	3 175 000	0	3 175 000	1 636 589	51,55%				
Közutak üzemeltetése	6 350 000	8 954 000	15 304 000	11 797 711	77,09%				
Hitel felvétel Rakoczi utca	22 500 000	2 000 000	24 500 000	23 670 114	96,61%				
Beketési célú finanszírozási műveletek (betét)	0	0	0	1 621 005 000	0,00%	0	150 000 000	1 511 005 000	
Önkormányzati jogalkotás	15 800 000	80 000	15 880 000	15 220 513	95,85%				
Önkormányzatok igazgatási tevékenysége	27 512 000	696 531	28 208 531	28 207 170	100,00%	2 494 000	2 494 000	2 494 000	100,00%
Kiemelt önkormányzati rendezvények	10 000 000	0	10 000 000	5 466 112	54,66%				
OC-MUV/3-2021 Mária Napok 2022	0	2 527 000	2 527 000	2 526 546		0	2 500 000	2 500 000	
Közüliágitás	118 809 000	2 811 000	121 620 000	18 559 425	15,26%	313 000	0	13 083	
Támogatási célú finanszírozási műveletek	102 819 000	20 477 100	123 296 100	69 340 030	56,24%	230 542 425	-150 000 000	313 000	312 857
Város és községgazd. m.n.s szolgáltatás települési feladatok	2 645 000	0	2 645 000	2 746 790	103,85%	18 272 333	0	18 272 333	28 119 781
Helyi értékek nyomában Balatonmáriafürdőn pályázat	609 000	0	609 000	612 680	100,60%				
MFP-ÖTK/2021 Önk.tulajdonban lévő ingatlan fejlesztése (óvoda)	4 986 000	258 572	5 244 572	5 247 335	100,05%				
MFP-ÖTK/2022 Mozi tető felújítás	0	95 000	95 000	94 500		0	9 999 999	9 999 999	
Könyvtár	63 000	0	63 000	0	0,00%	150 000	0	26 000	
Műtűves futballpálya működtetés	169 000	0	169 000	1 654 361	978,91%	1 200 000	0	1 200 000	108,00%
Csonak kikötő üzemeltetés	4 928 000	542 000	5 470 000	9 014 147	164,79%	300 000	0	300 000	100,00%
Községháza üzemeltetés	22 117 000	-1 220 000	20 897 000	25 345 383	121,29%	1 475 000	0	1 475 000	118,31%
Községgazdálkodás közterület üzemeltetés	8 640 000	400 000	9 040 000	6 784 201	75,05%	0	0	158 750	
Geplármű és munkagépjel fenntartás	381 000	0	381 000	1 827 805	479,74%	0	0	100 000	
Vasút téri telephely fenntartás	0	0	0	0		198 750 000	28 122 000	226 872 000	
Önk.lunk.nem sor.bevétel AHT-n kívülről	2 836 000	928 283	3 764 283	3 766 019	99,99%	44 693 409	39 770 871	84 464 280	222 112 683
Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	37 111 000	-8 572 500	28 538 500	28 480 754	99,80%	0	0	0	100,00%
Belterületi utak felújítása (Keszeg utca)	0	0	0	0		5 840 833	-5 840 833	0	0,00%
Átvett pénz állami támogatás	121 130 000	45 632 717	166 762 717	0	0,00%	0	0	0	
Tartalékok elszámolása	1 787 000	0	1 787 000	1 890 370	105,78%	0	0	0	
Óvodatervezés	0	387 000	387 000	894 243		0	0	0	
Háziorvosi szolgálat	8 984 000	167 000	9 151 000	9 443 529	103,20%	9 828 000	0	9 828 000	97,73%
Védőnői szolgálat	3 560 000	0	3 560 000	3 560 000	100,00%	0	0	0	
Idősek nappali ellátása	3 900 000	977 900	4 877 900	4 286 432	87,87%				
Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások	3 793 000	50 000	3 843 000	3 654 067	95,08%				
Civil szervezetek működési támogatása	6 222 000	321 000	6 543 000	8 541 046	130,54%	13 000	0	13 000	778,46%
Közösségi Ház fenntartás	419 000	0	419 000	245 505	58,59%	0	549 451	549 451	
KBF T-E-22-1620 Kulturális befeljesztés támogatása	12 384 000	41 528 129	53 912 129	56 574 431	104,94%	33 859 000	46 082 468	79 941 468	82 257 573
Múzeum fenntartás	802 000	12 000	814 000	3 059 388	375,85%	6 432 000	0	6 432 000	102,90%
Közp.fizető strand fennt.	421 000	30 286 008	30 707 008	32 691 238	106,46%	400 000	29 984 063	30 394 063	108,24%
Hajóállomás strand fenntartás	63 000	0	63 000	1 161 046	1842,93%	200 000	0	285 000	104,70%
Bardos strand fenntartás	229 000	0	229 000	1 353 126	590,88%	765 000	0	755 000	142,50%
Polgár utcai lejáró fenntartás	434 000	28 950 899	29 384 899	30 694 145	104,46%	100 000	28 980 899	29 080 899	94,49%
Ornáz utcai strand fenntartás	64 000	0	64 000	646 633	1010,36%	200 000	0	200 000	100,81%
Oz utcai strand fenntartás	1 018 000	0	1 018 000	2 647 520	260,07%	895 000	0	895 000	142,50%
Hullám utcai strand fenntartás	0	253 628	253 628	2 040 358		0	0	20 000	116,23%
Köztemető fenntartás	51 000	0	51 000	145 206	284,72%	0	0	320 000	
Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	0	0	0	0		0	0	0	
Gyermekkezelés veszélyhelyzet alatt	0	1 966 200	1 966 200	2 529 528		0	900 000	900 000	
GINOP-5.1.1-15-2015-00001 Út a munkaerőpiacra	0	180 509 457	180 509 457	2 049 060 996		556 713 000	181 058 918	737 771 918	285,96%
<b>Önkormányzat összesen</b>	<b>556 713 000</b>	<b>180 509 457</b>	<b>737 222 467</b>	<b>2 049 060 996</b>	<b>277,94%</b>	<b>556 713 000</b>	<b>181 058 918</b>	<b>2 109 702 956</b>	<b>285,96%</b>

Tartalék (Bevételei-kiadás)

0

177



**999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

**Kiadás**

0550636	055061	Közös Hivatal támogatása	25 774 000		25 774 000	25 774 000	100,00%	államigazgatási
0550636	055061	Gyermekétkeztetés hozzájárulás	0	596 531	596 531	596 531	100,00%	államigazgatási
0550637		Orvosi ügyelet kórház bérleti díj Maracsi	48 000		48 000	48 108	100,23%	államigazgatási
0550637		Család és gyermekjóléti szolgálat támogatás	228 000		228 000	227 880	99,95%	államigazgatási
0550637		Marcali kistérségi tagdíj	9 000		9 000	8 440	93,78%	államigazgatási
0550637		Marcali kistérségi igazgatás	1 440 000		1 440 000	1 439 493	99,96%	államigazgatási
0550637		Vagyonbiztosítás	13 000		13 000	12 718	97,83%	államigazgatási
0550636		Eperjeske Önkormányzat támogatása (Ukrán menekültek)	0	100 000	100 000	100 000	100,00%	államigazgatási
		<b>Működésre átadott pénz össz.</b>	<b>27 512 000</b>	<b>696 531</b>	<b>28 208 531</b>	<b>28 207 170</b>	<b>100,00%</b>	
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>27 512 000</b>	<b>696 531</b>	<b>28 208 531</b>	<b>28 207 170</b>	<b>100,00%</b>	

2022 évi eredeti költségvetés	2022 évi költségvetés módosítás	2022 évi módosított költségvetés	2022 évi teljesítés	Teljesítés %-a
-------------------------------	---------------------------------	----------------------------------	---------------------	----------------

**016080 Kiemelt önkormányzati rendezvények**

**999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

**Kiadás**

051233	051231	Reprezentáció	0	20 000	20 000	19 814	99,07%	önként vállalt
053123	053121	Anyag	0	2 225 000	2 225 000	2 281 637	101,65%	önként vállalt
053223	053221	Jogdíj	0	140 000	140 000	76 605	54,72%	önként vállalt
053371	053371	Helyi önkormányzati rendezvények , partnerkapcsolat	7 874 000	-2 385 000	5 489 000	2 595 445	47,28%	önként vállalt
053511	053511	ÁFA	2 126 000		2 126 000	512 611	24,11%	önként vállalt
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>10 000 000</b>	<b>0</b>	<b>10 000 000</b>	<b>5 466 112</b>	<b>54,66%</b>	

**016080 OC-MUV/3-2021 "Kulturális-Művészeti Programok Támogatása 2021-ősz"**

**Mária Napok 2022 - Nemzetközi Fúvészenekari Talákozó Balatonmárfafürdő**

**999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

**Bevétel**

096534	09651	Támogatás	0	2 500 000	2 500 000	2 500 000	100,00%	kötelező
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>0</b>	<b>2 500 000</b>	<b>2 500 000</b>	<b>2 500 000</b>	<b>100,00%</b>	

**016080 OC-MUV/3-2021 "Kulturális-Művészeti Programok Támogatása 2021-ősz"**

**Mária Napok 2022 - Nemzetközi Fúvészenekari Talákozó Balatonmárfafürdő**

**999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

**Kiadás**

053123	053123	Anyag	0	40 000	40 000	39 800	99,50%	kötelező
053373		Szolgáltatások	0	2 395 000	2 395 000	2 395 000	100,00%	kötelező
053511	053511	ÁFA	0	92 000	92 000	91 746	99,72%	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>2 527 000</b>	<b>2 527 000</b>	<b>2 526 546</b>	<b>99,98%</b>	

**066020 Város és községgazdálkodás**

**999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

**Bevétel**

091636	09161	Z-Box bérleti díj 50 %-a	0		0	13 083	0,00%	kötelező
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>13 083</b>	<b>0,00%</b>	

**064010 Közvilágítás**

**999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

**Bevétel**

091636	09161	Közös utcák közvil.elszámolás B.keresztúr	313 000		313 000	312 857	99,95%	kötelező
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>313 000</b>	<b>0</b>	<b>313 000</b>	<b>312 857</b>	<b>99,95%</b>	

**064010 Közvilágítás**

**999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

**Kiadás**

053311	053311	Villamosenergia szolgáltatás	9 000 000	1 060 000	10 060 000	10 536 668	104,74%	kötelező
053341	053341	Közvilágítás korszerűsítés előkészítése	1 500 000	1 300 000	2 800 000	2 000 000	71,43%	kötelező
053341		Karbantartási javítási szolg.díj	2 100 000		2 100 000	1 953 000	93,00%	kötelező
053361	053361	Közvilágítás korszerűsítés előkészítése	0	100 000	100 000	100 000	100,00%	kötelező
053511	053511	Vásárolt termék szolg. ÁFA	3 402 000	351 000	3 753 000	3 989 757	105,78%	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>16 002 000</b>	<b>2 811 000</b>	<b>18 813 000</b>	<b>18 559 425</b>	<b>98,65%</b>	kötelező
05641	05641	Település közvilágítás korszerűsítés műszaki ellenőrzés	950 000		950 000	0	0,00%	kötelező
05641		Település közvilágítás korszerűsítés kivitelezés	80 000 000		80 000 000	0	0,00%	kötelező
05671	05671	Beruházás Áfa	21 857 000		21 857 000	0	0,00%	kötelező
		<b>Beruházási kiadás összesen</b>	<b>102 807 000</b>	<b>0</b>	<b>102 807 000</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	kötelező
		<b>Kiadás mindösszesen</b>	<b>118 809 000</b>	<b>2 811 000</b>	<b>121 620 000</b>	<b>18 559 425</b>	<b>15,26%</b>	

**018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek**

**999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

**Bevétel**

0981313	0981311	Pénzmaradvány ig.vétel működési	30 000 000		30 000 000	30 000 000	100,00%	kötelező
0981313		Pénzmaradvány ig.vétel felhalmozási Ft-ban 200642425 Ft	200 542 425	-150 000 000	50 542 425	50 542 425	100,00%	kötelező
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>230 542 425</b>	<b>-150 000 000</b>	<b>80 542 425</b>	<b>80 542 425</b>	<b>100,00%</b>	

**066020 Települési feladatok Város és községgazdálkodás**

**999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

**Bevételek**

094021	094021	MÁV-nak továbbszámított munkadíj	9 384 000		9 384 000	9 384 000	100,00%	önként vállalt
094021		Bérleti díj	0		0	42 000	0,00%	önként vállalt
094031	094031	Továbbszámított bevétel	4 000 000		4 000 000	3 824 568	95,61%	önként vállalt
094061	094061	Kiszámlázott Áfa	3 614 000		3 614 000	3 537 917	97,89%	önként vállalt
094071	094071	Áfa visszatérülés Ft-ban könyvelni 499333 Ft	499 333		499 333	0	0,00%	önként vállalt
094113	094111	Kerekítés	15 000		15 000	5 982	39,88%	önként vállalt
0940821	094081	Működési kamatbevétel	10 000		10 000	0	0,00%	önként vállalt
09408		Lekötött betéti kamat	750 000		750 000	10 046 125	1339,48%	önként vállalt
094106	0941	Biztosító kártérítés	0		0	324 170	0,00%	önként vállalt

179



		<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>2 295 000</b>	<b>0</b>	<b>2 295 000</b>	<b>2 153 996</b>	<b>93,86%</b>	kötelező
05641	05641	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	79 000		79 000	269 916	341,67%	kötelező
05671	05671	Beruházás Áfa	21 000		21 000	72 878	347,04%	kötelező
		<b>Beruházás összesen</b>	<b>100 000</b>	<b>0</b>	<b>100 000</b>	<b>342 794</b>	<b>342,79%</b>	kötelező
		<b>Kiadás mindösszesen</b>	<b>2 645 000</b>	<b>0</b>	<b>2 645 000</b>	<b>2 746 790</b>	<b>103,85%</b>	

**062020 MFP-ÖTIK/2021 Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan fejlesztése (Óvoda)****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

053123	053121	Anyag beszerzés	0		0	0	0,00%	kötelező
053373	053371	Igénybevett szolgáltatás ÁFA mentes	500 000		500 000	501 496	100,30%	kötelező
053513	053511	Áfa	0		0	404	0,00%	kötelező
		<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>500 000</b>	<b>0</b>	<b>500 000</b>	<b>501 900</b>	<b>100,38%</b>	kötelező
05641	05641	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés	86 000		86 000	87 228	101,43%	kötelező
05671	05671	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés Áfa	23 000		23 000	23 552	102,40%	kötelező
		<b>Beruházás összesen</b>	<b>109 000</b>	<b>0</b>	<b>109 000</b>	<b>110 780</b>	<b>101,63%</b>	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>609 000</b>	<b>0</b>	<b>609 000</b>	<b>612 680</b>	<b>100,60%</b>	kötelező

**062020 MFP-OJKJF/2021 Óvodai játszóudvar és közterületi játszótér fejlesztése****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

053123	53121	Anyag beszerzés	0	0	0	8 800	0,00%	kötelező
053371	053371	Igénybevett szolgáltatás	305 000	-105 000	200 000	200 000	100,00%	kötelező
053511	053511	Áfa	28 000	-28 000	0	0	0,00%	kötelező
		<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>333 000</b>	<b>-133 000</b>	<b>200 000</b>	<b>208 800</b>	<b>104,40%</b>	kötelező
05711	05711	Játszóter, építmény felújítás	3 664 000	305 000	3 969 000	3 963 750	99,87%	kötelező
05741	05741	Felújítás Áfa	989 000	82 000	1 071 000	1 070 213	99,93%	kötelező
		<b>Felújítás kiadás összesen</b>	<b>4 653 000</b>	<b>387 000</b>	<b>5 040 000</b>	<b>5 033 963</b>	<b>99,88%</b>	kötelező
0584331		Fel nem használt támogatás visszafizetése	0	4 572	4 572	0	100,00%	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>4 986 000</b>	<b>258 572</b>	<b>5 244 572</b>	<b>5 247 335</b>	<b>100,05%</b>	

**062020 MFP-ÖTIK/2022 Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése - 2022****Mozi tető felújítása****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

0925332	09251	Támogatás	0	9 999 999	9 999 999	9 999 999	100,00%	kötelező
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>0</b>	<b>9 999 999</b>	<b>9 999 999</b>	<b>9 999 999</b>	<b>100,00%</b>	

**083020/Könyvkiadás****Bevétel**

094021	094021	Könyvértékesítés	0		0	24 761	0,00%	önként vállalt
094061	094061	Könyvértékesítés Áfa	0		0	1 239	0,00%	önként vállalt
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>26 000</b>	<b>0,00%</b>	

**083020/Könyvkiadás****Kiadás**

053373	053371	Igénybevett szolgáltatás	0	90 000	90 000	90 000	100,00%	önként vállalt
053513	053511	Áfa	0	5 000	5 000	4 500	90,00%	önként vállalt
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>95 000</b>	<b>95 000</b>	<b>94 500</b>	<b>99,47%</b>	

2022.évi eredeti költségvetés	2022.évi költségvetés módosítás	2022.évi módosított költségvetés	2022.évi teljesítés	Teljesítés %-a
-------------------------------	---------------------------------	----------------------------------	---------------------	----------------

**066020/Műfüves futballpálya üzemeltetés Város és községgazdálkodás****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

094021	094021	Bérleti díj	150 000		150 000	162 000	108,00%	önként vállalt
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>150 000</b>	<b>0</b>	<b>150 000</b>	<b>162 000</b>	<b>108,00%</b>	

**066020/Műfüves futballpálya üzemeltetés Város és községgazdálkodás****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

053121	053121	Vásárolt anyag	50 000		50 000	0	0,00%	önként vállalt
053371	053371	Igénybevett szolgáltatások költsége	0		0	0	0,00%	önként vállalt
053511	053511	Vásárolt termék szolg. ÁFA	13 000		13 000	0	0,00%	önként vállalt
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>63 000</b>	<b>0</b>	<b>63 000</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	önként vállalt

**066020/Csónakkikötő üzemeltetés Város és községgazdálkodás****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

094021	094021	Bérleti díj	1 200 000		1 200 000	1 200 000	100,00%	önként vállalt
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>1 200 000</b>	<b>0</b>	<b>1 200 000</b>	<b>1 200 000</b>	<b>100,00%</b>	

**066020/Csónakkikötő üzemeltetés Város és községgazdálkodás****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

0511011	0511011	Alapilletmény		0	0	854 463	0,00%	önként vállalt
0511031	0511031	Jutalom		0	0	98 750	0,00%	önként vállalt
0511071	0511071	Cafetéria juttatás		0	0	29 000	0,00%	önként vállalt
0511091	0511091	Munkába járás			0	8 952	0,00%	önként vállalt
0511131	0511131	Betegszabadság		0	0	7 210	0,00%	önként vállalt
		<b>Személyi juttatás összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>998 375</b>	<b>0,00%</b>	önként vállalt
0521	0521	Szociális hozzájárulási adó		0	0	130 807	0,00%	önként vállalt
0527		Munkaadót terhelő járulékok		0	0	4 350	0,00%	önként vállalt
		<b>Munkaadót terhelő járulékok összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>135 157</b>	<b>0,00%</b>	önként vállalt
053121	053121	Vásárolt anyag	0		0	7 849	0,00%	önként vállalt
05331	053311	Villamosenergia szolgáltatás	10 000		10 000	14 911	149,11%	önként vállalt

131

053371	053371	DDVZIG mederhasználati díj	123 000		123 000	492 000	400,00%	önként vállalt
053371		Zöldterület kezelés			0	0	0,00%	önként vállalt
053371		Karbantartás			0	0	0,00%	önként vállalt
053511	053511	Vásárolt termék szolg. ÁFA	36 000		36 000	6 069	16,86%	önként vállalt
		Dologi kiadás összesen	169 000	0	169 000	520 829	308,18%	önként vállalt
		Kiadás összesen	169 000	0	169 000	1 654 361	978,91%	önként vállalt

## 066020/B.mária Községközpont üzemeltetés Város és községgazdálkodás

## 999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek

## Bevétel

094021	094021	Áram visszatérülés	0	0	0	1 095	0,00%	kötelező
094023		Béreti díj	300 000		300 000	313 200	104,40%	kötelező
094061	094061	Kiszámlázott Áfa	0	0	0	296	0,00%	kötelező
		Bevétel összesen	300 000	0	300 000	314 591	104,86%	

## 066020/B.mária Községközpont üzemeltetés Város és községgazdálkodás

## 999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek

## Kiadás

0511011	0511011	Alapilletmény		0	0	2 681 582	0,00%	kötelező
0511031	0511031	Jutalom			0	283 250	0,00%	kötelező
0511071	0511071	Cafetéria juttatás		0	0	170 800	0,00%	kötelező
0511091	0511091	Munkába járás			0	6 652	0,00%	kötelező
0511131	0511131	Betegszabadság		0	0	34 192	0,00%	kötelező
		Személyi juttatás összesen	0	0	0	3 176 476	0,00%	kötelező
0521	0521	Szociális hozzájárulási adó		0	0	418 155	0,00%	kötelező
0527		Munkáltató által fiz. szja			0	25 620	0,00%	kötelező
		Munkaadót terhelő járulékok összesen	0	0	0	443 775	0,00%	kötelező
053121	053121	Vásárolt anyagok költsége			0	299 589	0,00%	kötelező
05321	05321	Internet	90 000		90 000	86 400	96,00%	kötelező
05327		Telefon	40 000		40 000	35 082	87,71%	kötelező
053311	053311	Villamosenergia szolgáltatás	300 000		300 000	303 780	101,26%	kötelező
053311		Gázenergia szolgáltatás	600 000	542 000	1 142 000	944 626	82,72%	kötelező
053311		Víz és csatornadíj	100 000		100 000	86 925	86,93%	kötelező
053341	053341	Karbantartás	200 000		200 000	109 000	54,50%	kötelező
053371	053371	Igénybevett szolgáltatások költsége	0		0	6 300	0,00%	kötelező
053511	053511	Vásárolt termék, szolg. ÁFA	359 000		359 000	483 564	134,70%	kötelező
		Dologi kiadás összesen	1 689 000	542 000	2 231 000	2 355 266	105,57%	kötelező
05641	05641	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés	50 000		50 000	0	0,00%	kötelező
05671	05671	Beruházás Áfa	14 000		14 000	0	0,00%	kötelező
		Beruházási kiadás összesen	64 000	0	64 000	0	0,00%	kötelező
05711	05711	Fűtés korszerűsítés	2 500 000		2 500 000	2 392 622	95,70%	kötelező
05741	05741	Felújítás Áfa	675 000		675 000	646 008	95,70%	kötelező
		Felújítási kiadás összesen	3 175 000	0	3 175 000	3 038 630	95,70%	kötelező
		Kiadás összesen	4 928 000	542 000	5 470 000	9 014 147	164,79%	kötelező

2022. évi eredeti költségvetés	2022. évi költségvetés módosítás	2022. évi módosított költségvetés	2022. évi teljesítés	Teljesítés %-a
--------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------	----------------------	----------------

## 066020 Közterület üzemeltetés Város és községgazdálkodás

## 999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek

## Kiadás

0511011	0511011	Alapilletmény		0	0	12 844 786	0,00%	kötelező
0511031	0511031	Jutalom			0	1 388 750	0,00%	kötelező
0511071	0511071	Cafetéria juttatás		0	0	456 800	0,00%	kötelező
0511091	0511091	Munkába járás			0	173 210	0,00%	kötelező
0511131	0511131	Betegszabadság		0	0	138 917	0,00%	kötelező
0511131		Szabadságmegváltás			0	15 918	0,00%	kötelező
		Személyi juttatás összesen	0	0	0	15 018 381	0,00%	kötelező
0521	0521	Szociális hozzájárulási adó		0	0	1 968 186	0,00%	kötelező
0525		Táppénz hozzájárulás			0	0	0,00%	kötelező
0527		Munkáltató által fiz. szja			0	68 520	0,00%	kötelező
		Munkaadót terhelő járulékok összesen	0	0	0	2 036 706	0,00%	kötelező
053121	053121	Vásárolt anyagok költsége	3 000 000		3 000 000	813 129	27,10%	kötelező
053121		Virágosítás, fák pótlása	600 000		600 000	362 800	60,47%	kötelező
053121		Tisztítószér	300 000		300 000	66 841	22,28%	kötelező
053311	053311	Villamosenergia szolgáltatás webkamera	50 000		50 000	35 327	70,65%	kötelező
053311		Víz és csatornadíj közkút	15 000		15 000	12 224	81,49%	kötelező
053341	053341	Karbantartás	1 000 000		1 000 000	0	0,00%	kötelező
053371	053371	Anyagzállítás és fuvarozási költség	150 000		150 000	0	0,00%	kötelező
053371		Igénybevett szolgáltatások költsége	3 500 000	-20 000	3 480 000	1 128 704	32,43%	kötelező
053371		Zöldterület gondozás és karbantartás	6 500 000		6 500 000	4 050 000	62,31%	kötelező
053371		Szűnyogirtás	1 500 000		1 500 000	414 961	27,66%	kötelező
053371		Gyepmesteri szolgáltatás	600 000		600 000	600 000	100,00%	kötelező
053511	053511	Vásárolt termék szolg. ÁFA	4 648 000	-1 200 000	3 448 000	587 235	17,03%	kötelező
		Dologi kiadás összesen	21 863 000	-1 220 000	20 643 000	8 071 221	39,10%	kötelező
05641	05641	Vadkamera	200 000		200 000	172 500	86,25%	kötelező
05671	05671	Beruházás Áfa	54 000		54 000	46 575	86,25%	kötelező
		Beruházási kiadás összesen	254 000	0	254 000	219 075	86,25%	kötelező
		Kiadás mindösszesen	22 117 000	-1 220 000	20 897 000	25 345 383	121,29%	kötelező

## 066020 Közterület üzemeltetés Város és községgazdálkodás

## 999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek

## Bevétel

094021	094021	Közterülethezsn.béreti díj	1 475 000		1 475 000	1 745 100	118,31%	kötelező
		Bevétel összesen	1 475 000	0	1 475 000	1 745 100	118,31%	

## 066020 Gépiármű üzemeltetés Város és községgazdálkodás

## 999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek

## Kiadás

182



Bevétel								
093431	09341	Építményadó	143 000 000	9 573 000	152 573 000	150 634 626	98,73%	kötelező
093434		Telekadó	18 000 000	1 029 000	19 029 000	18 481 969	97,13%	kötelező
093517	093511	Iparüzési adó	19 000 000	8 210 000	27 210 000	26 410 342	97,06%	kötelező
093538	393551	Idegenforgalmi adó	18 500 000	7 100 000	25 600 000	25 371 050	99,11%	kötelező
0936312	09361	Bírság	50 000	570 000	620 000	70 000	11,29%	kötelező
09363		Készenléti pótlék	200 000	1 640 000	1 840 000	1 144 696	62,21%	kötelező
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>198 750 000</b>	<b>28 122 000</b>	<b>226 872 000</b>	<b>222 112 683</b>	<b>97,90%</b>	

**018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

0550213	0550211	Előző évi állami támogatás visszafizetés	1 000 264	890 936	1 891 200	1 890 936	99,99%	kötelező
0550233	0550231	Előző évi állami támogatás visszafizetés kamat	50 000	37 347	87 347	87 347	100,00%	kötelező
059143	059141	Állami tám. megelőlegezés visszafizetés	1 787 736		1 787 736	1 787 736	100,00%	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>2 838 000</b>	<b>928 283</b>	<b>3 766 283</b>	<b>3 766 019</b>	<b>99,99%</b>	

Ft

**018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

091113	091111	Zöldterület gazdálkodás	7 313 040	232 160	7 545 200	7 545 200	100,00%	kötelező
091113		Közüvilágítás fenntartás	15 136 000	709 500	15 845 500	15 845 500	100,00%	kötelező
091113		Köztemető fenntartás	100 000		100 000	100 000	100,00%	kötelező
091113		Közüvilágítás fenntartása	9 012 720	383 520	9 396 240	9 396 240	100,00%	kötelező
091113		Egyéb kötelező önkormányzati feladat	8 000 000	600 000	8 600 000	8 600 000	100,00%	kötelező
0911311	0911311	Kistélephelyek szociális feladatainak tám.	4 861 649		4 861 649	4 861 649	100,00%	kötelező
091143	091141	Könyvtár, közműv. ellátás támogatás	2 270 000		2 270 000	2 270 000	100,00%	kötelező
091153	091151	Lakossági víz és csatorna szolgáltatás támogatás	0	19 403 300	19 403 300	19 403 300	100,00%	kötelező
091153		Polgármesteri illetmény támogatása	0	3 915 653	3 915 653	3 915 653	100,00%	kötelező
091153		Iparüzési adóhoz kapcsolódó kiegészítő támogatás	0	6 959 682	6 959 682	6 959 682	100,00%	kötelező
091153		Szociális tüzelőanyag támogatás	0	922 020	922 020	922 020	100,00%	kötelező
091163		2021. évi iparüzési adó kiegészítési elszámolása	0	4 341 184	4 341 184	4 341 184	100,00%	kötelező
098141		2022. évi állami támogatás megelőlegezés	0	2 303 852	2 303 852	2 303 852	100,00%	kötelező
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>44 693 409</b>	<b>39 770 871</b>	<b>84 464 280</b>	<b>84 464 280</b>	<b>100,00%</b>	

**018010 Belterületi utak felújítása****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

09213		Felhalmozási célú kiegészítő támogatás	0		0	0		
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

2022. évi eredeti költségvetés	2022. évi költségvetés módosítás	2022. évi módosított költségvetés	2022. évi teljesítés	Teljesítés % - a
--------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------	----------------------	------------------

**018010 Belterületi utak felújítása (Keszeg utca)****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadás**

05711	05711	Útfelújítás	28 875 000	-6 310 000	22 565 000	22 510 830	99,76%	kötelező
05711		Útfelújítás önerő	440 000	-440 000	0	0	0,00%	kötelező
05741	05741	Útfelújítás ÁFA-ja	7 796 000	-1 822 500	5 973 500	5 969 924	99,94%	kötelező
		<b>Felújítási kiadás összesen</b>	<b>37 111 000</b>	<b>-8 572 500</b>	<b>28 538 500</b>	<b>28 480 754</b>	<b>99,80%</b>	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>37 111 000</b>	<b>-8 572 500</b>	<b>28 538 500</b>	<b>28 480 754</b>	<b>99,80%</b>	

**066020 Átvett pénz állami támogatás****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

0916	09161	2022. évi bérintézkedés támogatása Ft-ban 1925180 Ft	1 925 180	-1 925 180	0	0	0,00%	kötelező
0916		Polgármester bérfejlesztés támogatás Ft-ban 3915653 Ft	3 915 653	-3 915 653	0	0	0,00%	kötelező
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>5 840 833</b>	<b>-5 840 833</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	

**066020 Város és községgazdálkodás****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Kiadások**

055131	055131	Tartalék működési kiadásokra	15 000 000		15 000 000	0	0,00%	kötelező
055131		Áll. tartalék polgármester elemi kár esetén	300 000		300 000	0	0,00%	kötelező
		<b>Működési tartalék összesen</b>	<b>15 300 000</b>	<b>0</b>	<b>15 300 000</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	kötelező
055131	055131	Tartalék felhalmozási szabad felh.	105 830 000	45 632 717	151 462 717	0	0,00%	kötelező
		<b>Felhalmozási tartalék összesen</b>	<b>105 830 000</b>	<b>45 632 717</b>	<b>151 462 717</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>121 130 000</b>	<b>45 632 717</b>	<b>166 762 717</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	

**091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek****Bevétel**

091637	09161	Előző évi elszámolás Óvoda			0	0		
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

**091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai**





053311	053311	Villamosenergia szolgáltatás	10 000		10 000	490	4,90%	kötelező
053311		Gázenergia védőnő	327 000	167 000	494 000	318 658	64,51%	kötelező
053311		Víz és csatornadij	25 000		25 000	18 794	75,18%	kötelező
053321	053321	Baba-mama klub támog.	50 000		50 000	0	0,00%	kötelező
053343	053341	Karbantartás	0		0	40 622	0,00%	kötelező
053371	053371	Felelősségbiztosítás	15 000		15 000	12 416	82,77%	kötelező
053371		Hulladék szállítás védőnői rendelő	15 000		15 000	13 329	88,86%	kötelező
053371		Veszélyes hulladék szállítás	30 000		30 000	64 565	215,22%	kötelező
053371		Zöldterület kezelés	0		0	0	0,00%	kötelező
053371		Igénybevett szolgáltatások költsége	500 000		500 000	120 993	24,20%	kötelező
053511	053511	ÁFA	363 000		363 000	206 469	56,88%	kötelező
		<b>Dologi kiadások összesen</b>	<b>1 720 000</b>	<b>167 000</b>	<b>1 887 000</b>	<b>1 102 456</b>	<b>58,42%</b>	kötelező
05641	05641	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés - csecsemőmérleg	50 000		50 000	184 559	369,12%	kötelező
05671	05671	Beruházás Áfa	13 000		13 000	49 831	383,32%	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>8 984 000</b>	<b>167 000</b>	<b>9 151 000</b>	<b>9 443 529</b>	<b>103,20%</b>	kötelező

**018030 Idősek nappali ellátása****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

## Bevétel

091636	09161	Előző évi elszámolás	0		0	0	
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

**018030 Idősek nappali ellátása****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

## Kiadás

0550636	055061	Szociális feladatra pénz átadás B.keresztúr	2 197 000		2 197 000	2 197 000	100,00%	kötelező
0550636		Előző évi elszámolás	1 363 000		1 363 000	1 363 000	100,00%	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>3 560 000</b>	<b>0</b>	<b>3 560 000</b>	<b>3 560 000</b>	<b>100,00%</b>	

**107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

## Kiadás

05483	05481	Lakásfenntartási támogatás települési	100 000		100 000	35 000	35,00%	kötelező
05483		Iskolakezdesi támogatás	500 000		500 000	580 000	116,00%	kötelező
0548317		Rendkívüli települési támogatás	200 000		200 000	190 000	95,00%	kötelező
0548315		Idősek karácsonyi támogatása	1 100 000		1 100 000	1 100 000	100,00%	önként vállalt
05483		Temetési segély települési támogatás	300 000		300 000	250 000	83,33%	kötelező
05483		Gyógyszertámogatás települési	500 000		500 000	355 500	71,10%	kötelező
0548316		Köztemetés	300 000		300 000	0	0,00%	kötelező
0548315		Kelengye támogatás települési új	250 000		250 000	250 000	100,00%	önként vállalt
0548315		Rendsz.nevelési segély /tér.díj/	50 000		50 000	0	0,00%	önként vállalt
0548315		Felsőfokú intézményben tanulók támogatása	500 000		500 000	450 000	90,00%	önként vállalt
0548315		Szemétszállítás 50%-os támogatása	100 000		100 000	72 072	72,07%	önként vállalt
053121	053121	Szociális tüzelőanyag támogatás	0	770 000	770 000	790 441	102,65%	kötelező
053511	053511	Áfa	0	207 900	207 900	213 419	102,65%	kötelező
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>3 900 000</b>	<b>977 900</b>	<b>4 877 900</b>	<b>4 286 432</b>	<b>87,87%</b>	

2022.évi eredeti költségvetés	2022.évi költségvetés módosítás	2022.évi módosított költségvetés	2022.évi teljesítés	Tejesítés %-a
-------------------------------	---------------------------------	----------------------------------	---------------------	---------------

**084031 Civil szervezetek működési támogatása****999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

## Kiadás

0551235	055121	Turisztikai Egyesület tám.működésre	350 000		350 000	350 000	100,00%	önként vállalt
0551235		Balatongyöngye Egyesület tagdíj	35 000		35 000	35 440	101,26%	önként vállalt
0551235		Balaton Szövetség tagdíj	45 000		45 000	50 640	112,53%	önként vállalt
0551235		Veszprém-Balaton Régió hozzájárulás	337 000		337 000	343 027	101,79%	önként vállalt
0551235		Nefela jégeső elh. Tagdíj	5 000		5 000	5 000	100,00%	önként vállalt
0551235		TÖOSZ tagdíj (25 F/lakos)	22 000		22 000	21 100	95,91%	önként vállalt
0551235		Borút Egyesület tagdíj (10F/lakos)	9 000		9 000	8 860	98,44%	önként vállalt
0551235		Hullám Vitorlás Sportegyesület támogatása	500 000		500 000	500 000	100,00%	önként vállalt
0551235		Balaton M&K támogatás	400 000		400 000	400 000	100,00%	önként vállalt
0551235		Sportkör támogatás	400 000		400 000	400 000	100,00%	önként vállalt
0551235		Rákóczi Szövetség támogatás	50 000		50 000	50 000	100,00%	önként vállalt
0551235		Polgárörtség támogatás	270 000		270 000	270 000	100,00%	önként vállalt
0551235		Tűzoltó Egyesület tám.	340 000		340 000	340 000	100,00%	önként vállalt
0551235		Ősz Idő nyugdíjas klub támogatás	230 000		230 000	230 000	100,00%	önként vállalt
0551235		Marcali Mentők Alapítvány támogatás	100 000		100 000	100 000	100,00%	önként vállalt
0551235		Hírbalaton portál támogatás	0	50 000	50 000	50 000	100,00%	önként vállalt
0551235		Balaton Futár támogatás	100 000		100 000	0	0,00%	önként vállalt
0551235		Polgárvédelmi tagdíj	100 000		100 000	0	0,00%	önként vállalt
0551235		Terápia Sportegyesület támogatás	100 000		100 000	100 000	100,00%	önként vállalt
0551235		Túrávitorlás Egyesület támogatás	300 000		300 000	300 000	100,00%	önként vállalt
0551235		Hasznos Szabadidő és Kulturális Egyesület támogatás	100 000		100 000	100 000	100,00%	önként vállalt
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>3 793 000</b>	<b>50 000</b>	<b>3 843 000</b>	<b>3 654 067</b>	<b>95,08%</b>	

**082091 Községi Ház Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése****910502 Közművelődési intézmények, közösségi szintek működtetése**

## Bevétel

094023	094021	Terem bérleti díj	13 000		13 000	101 200	778,46%	Kötelező
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>13 000</b>	<b>0</b>	<b>13 000</b>	<b>101 200</b>	<b>778,46%</b>	

ABG







**081061 Szabadság utcai strand Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Bevétel**

094021	094021	Főtt kukorica árusítás bérl.díj	50 000	50 000	60 000	120,00%	önként vállalt
094021		Kürtöskalács árusítás bérl.díj	50 000	50 000	50 000	100,00%	önként vállalt
094021		Horgászati közterület	100 000	100 000	175 000	175,00%	önként vállalt
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>200 000</b>	<b>0</b>	<b>200 000</b>	<b>142,50%</b>	önként vállalt

**081061 Polgár utcai strand Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Kiadás**

0511011	0511011	Alapilletmény	0	0	686 063	0,00%	önként vállalt
0511031	0511031	Jutalom	0	0	22 000	0,00%	önként vállalt
0511071	0511071	Cafetéria juttatás	0	0	22 100	0,00%	önként vállalt
0511091	0511091	Munkába járás	0	0	15 775	0,00%	önként vállalt
0511131	0511131	Betegszabadság	0	0	2 122	0,00%	önként vállalt
0511131		Szabadságmegváltás	0	0	7 491	0,00%	önként vállalt
		<b>Személyi juttatás összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>755 551</b>	<b>0,00%</b>	

2022. évi eredeti költségvetés	2022. évi költségvetés módosítás	2022. évi módosított költségvetés	2022. évi teljesítés	Teljesítés %-a
--------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------	----------------------	----------------

**081061 Polgár utcai strand Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Kiadás**

0521	0521	Szociális hozzájárulási adó	0	0	96 761	0,00%	önként vállalt
0525		Táppénz hozzájárulás	0	0	0	0,00%	önként vállalt
0527		Munkáltató által fiz. szja	0	0	3 315	0,00%	önként vállalt
		<b>Munkaadót terhelő járulékok összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100 076</b>	<b>0,00%</b>	önként vállalt
05312	05312	Vásárolt anyagok költsége	0	0	72 762	0,00%	önként vállalt
053311	053311	Villamosenergia szolgáltatás	30 000	30 000	57 564	191,88%	önként vállalt
053311		Víz és csatornadíj	150 000	150 000	97 956	65,30%	önként vállalt
053371	053371	Igénybevett szolgáltatások költsége	0	0	191 960	0,00%	önként vállalt
053511	053511	Vásárolt termék szolg. ÁFA	49 000	49 000	77 257	157,67%	önként vállalt
		<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>229 000</b>	<b>0</b>	<b>497 499</b>	<b>217,25%</b>	
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>229 000</b>	<b>0</b>	<b>1 353 126</b>	<b>590,86%</b>	

**081061 Polgár utcai strand Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Bevétel**

094021	094021	Vízibicikli kölcsönzés bérl.díj	110 000	110 000	0	0,00%	önként vállalt
094021		Főtt kukorica árusítás bérl.díj	50 000	50 000	60 000	120,00%	önként vállalt
094021		Kürtöskalács árusítás bérl.díj	50 000	50 000	50 000	100,00%	önként vállalt
094021		Közterület használati díj horgászati	450 000	450 000	508 866	113,08%	önként vállalt
094021		Ingatlan bérbeadás	95 000	95 000	94 500	99,47%	önként vállalt
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>755 000</b>	<b>0</b>	<b>713 366</b>	<b>94,49%</b>	

**081061 Órház utcai strand Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Kiadás**

0511011	0511011	Alapilletmény	0	0	744 489	0,00%	önként vállalt
0511031	0511031	Jutalom	0	0	22 000	0,00%	önként vállalt
0511071	0511071	Cafetéria juttatás	0	0	22 800	0,00%	önként vállalt
0511091	0511091	Munkába járás	0	0	16 415	0,00%	önként vállalt
0511131	0511131	Betegszabadság	0	0	2 122	0,00%	önként vállalt
0511131		Szabadságmegváltás	0	0	7 491	0,00%	önként vállalt
		<b>Személyi juttatás összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>815 317</b>	<b>0,00%</b>	önként vállalt
0521	0521	Szociális hozzájárulási adó	0	0	104 449	0,00%	önként vállalt
0525		Táppénz hozzájárulás	0	0	0	0,00%	önként vállalt
0527		Munkáltató által fiz. szja	0	0	3 420	0,00%	önként vállalt
		<b>Munkaadót terhelő járulékok összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>107 869</b>	<b>0,00%</b>	önként vállalt
053121	053121	Vásárolt anyagok költsége	0	0	135 199	0,00%	önként vállalt
053311	053311	Villamosenergia szolgáltatás	10 000	10 000	82 004	820,04%	önként vállalt
053311		Víz és csatornadíj	300 000	300 000	334 670	111,56%	önként vállalt
053361	053361	Hatósági költség	40 000	40 000	20 333	50,83%	önként vállalt
053371	053371	Igénybevett szolgáltatások költsége	0	0	90 150	0,00%	önként vállalt
053511	053511	Vásárolt termék szolg. ÁFA	84 000	84 000	157 704	187,74%	önként vállalt
		<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>434 000</b>	<b>0</b>	<b>820 060</b>	<b>188,95%</b>	
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>434 000</b>	<b>0</b>	<b>1 743 246</b>	<b>401,67%</b>	

**081061 Órház utcai strand Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****932911 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás****Bevétel**

094021	094021	Főtt kukorica árusítás bérl.díj	50 000	50 000	60 000	120,00%	önként vállalt
094021		Közterület horgászati	0	0	75 000	0,00%	önként vállalt
094021		Sporteszköz kölcsönzés	0	0	150 000	0,00%	önként vállalt
094021		Kürtöskalács árusítás bérl.díj	50 000	50 000	50 000	100,00%	önként vállalt

190



**013320 Köztemető-fenntartás és működtetés**  
**960302 Köztemető-fenntartás és működtetés**

**Bevétel**

094021	094021	Urnafülke vásárlás			0	15 748	0,00%	kötelező
094061	094061	Kiszámlázott Áfa			0	4 252	0,00%	kötelező
		<b>Temető fenntartás bevétel összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20 000</b>	<b>0,00%</b>	

**013320 Köztemető-fenntartás és működtetés**  
**960302 Köztemető-fenntartás és működtetés**

**Kiadás**

0511011	0511011	Alapilletmény	0	0	0	1 299 413	0,00%	kötelező
0511031	0511031	Jutalom	0	0	0	110 000	0,00%	kötelező
0511071	0511071	Cafetéria juttatás	0	0	0	44 000	0,00%	kötelező
0511091	0511091	Munkába járás	0	0	0	20 568	0,00%	kötelező
0511131	0511131	Belegszabadság	0	0	0	10 602	0,00%	kötelező
0511131		Szabadságmegváltás	0	0	0	4 682	0,00%	kötelező
		<b>Személyi juttatás összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 489 265</b>	<b>0,00%</b>	<b>kötelező</b>
0521	0521	Szociális hozzájárulási adó	0	0	0	193 885	0,00%	kötelező
0525		Táppénz hozzájárulás	0	0	0	0	0,00%	kötelező
0527		Munkáltató által fiz.szja	0	0	0	6 600	0,00%	kötelező
		<b>Munkaadót terhelő járulékok összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200 485</b>	<b>0,00%</b>	<b>kötelező</b>
053123	053121	Vásárolt anyag	0	0	0	26 678	0,00%	kötelező
053373	053371	Igénybevett szolgáltatások költsége	0	0	0	55 000	0,00%	kötelező
053513	053511	Vásárolt termék szolg. ÁFA	0	0	0	15 302	0,00%	kötelező
		<b>Dologi kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>96 980</b>	<b>0,00%</b>	<b>kötelező</b>
05713	05711	Temető kerítés	0	199 708	199 708	199 708	100,00%	kötelező
05743	05741	Felújítás áfa	0	53 920	53 920	53 920	100,00%	kötelező
		<b>Felújítás összesen:</b>	<b>0</b>	<b>253 628</b>	<b>253 628</b>	<b>253 628</b>	<b>100,00%</b>	<b>kötelező</b>
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>253 628</b>	<b>253 628</b>	<b>2 040 358</b>	<b>804,47%</b>	<b>kötelező</b>

**013350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás**

**999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

**Bevétel**

094021		Bérelti díj			0	320 000	0,00%	önként vállalt
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>320 000</b>		

2022. évi eredeti költségvetés	2022. évi költségvetés módosítás	2022. évi módosított költségvetés	2022. évi teljesítés	Teljesítés %-a
--------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------	----------------------	----------------

**013350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás**

**999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

**Kiadás**

053123	053121	Anyag vásárlás	0	0	0	72 672	0,00%	önként vállalt
053311	053311	Villamosenergia	0	0	0	200	0,00%	önként vállalt
053311	053311	Gázdíj	30 000	0	30 000	39 501	131,67%	önként vállalt
053311	053311	Víz és csatornadíj	0	0	0	1 960	0,00%	önként vállalt
053371	053371	Egyéb szolgáltatás	10 000	0	10 000	0	0,00%	önként vállalt
053511	053511	Áfa	11 000	0	11 000	30 873	280,66%	önként vállalt
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>51 000</b>	<b>0</b>	<b>51 000</b>	<b>145 206</b>	<b>284,72%</b>	

**096015 Gyermekeképzés veszélyhelyzet alatt**

**999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

**Kiadás**

053323	053321	Vásárolt szolgáltatás			0	0		
053511	053511	Áfa			0	0		
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

**096015 Gyermekeképzés veszélyhelyzet alatt**

**999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

**Bevétel**

094053	094051	Térítési díj veszélyhelyzet idejére			0	0		
094063	094061	Áfa			0	0		
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

**GINOP-5.1.1-15-2015-00001 Út a munkaerőpiacra (Szőke Csaba)**

**999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

**Kiadás**

0511013	0511011	Alapbér	0	1 740 000	1 740 000	1 741 884	100,11%	önként vállalt
0511033	0511031	Jutalom	0	0	0	150 000	0,00%	önként vállalt
0511093	0511091	Munkába járás	0	0	0	58 080	0,00%	önként vállalt
0521	0521	Szociális hozzájárulási adó	0	226 200	226 200	245 945	108,73%	önként vállalt
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>1 966 200</b>	<b>1 966 200</b>	<b>2 195 909</b>	<b>111,68%</b>	<b>önként vállalt</b>

**GINOP-5.1.1-15-2015-00001 Út a munkaerőpiacra (Szőke Csaba)**

**999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek**

**Bevétel**

09161	09161	Bérlőmogatás	0	900 000	900 000	900 000	100,00%	önként vállalt
-------	-------	--------------	---	---------	---------	---------	---------	----------------



	Bevétel összesen	0	900 000	900 000	900 000	100,00%
--	------------------	---	---------	---------	---------	---------

## GINOP-5.1.1-15-2015-00001 Út a munkaerőpiacra (Szabó Zoltánné)

## 999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek

## Kiadás

0511013	0511011	Alapbér	0	0	295 238	0,00%	önként vállalt
0521	0521	Szociális hozzájárulási adó	0	0	38 381	0,00%	önként vállalt
		<b>Kiadás összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>333 619</b>	<b>0,00%</b>	önként vállalt

## GINOP-5.1.1-15-2015-00001 Út a munkaerőpiacra (Szabó Zoltánné)

## 999000 Szakfeladatra el nem számolt tételek

## Bevétel

09161	09161	Bértámogatás	0	0	221 429	0,00%	önként vállalt
		<b>Bevétel összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>221 429</b>	<b>0,00%</b>	

## Összesítő Balatonmárfafürdő Önkormányzat

	2022.évi eredeti költségvetés	2022.évi költségvetés módosítás	2022.évi módosított költségvetés	2022.évi teljesítés	Teljesítés % -a
<b>Személyi juttatás</b>	<b>94 947 000</b>	<b>702 700</b>	<b>95 649 700</b>	<b>82 037 766</b>	<b>85,77%</b>
Munkaadót terhelő járulékok	11 095 000	166 751	11 261 751	9 468 685	84,08%
Dologi kiadások	113 047 000	11 623 000	124 670 000	104 198 219	83,58%
Támogatás értékű működési kiadás 05506	32 859 000	696 531	33 555 531	31 857 135	94,94%
Műk. célú pénz átadás ÁHT-n kívülre 05512	4 560 000	19 453 300	24 013 300	23 726 749	98,81%
Szoc. ellátások, segélyek	3 900 000	0	3 900 000	3 282 572	84,17%
Működési célú tartalék	15 300 000	0	15 300 000	0	0,00%
Kölcsön nyújtás					
Előző évi állami támogatás visszafizetés	2 838 000	928 283	3 766 283	3 766 019	99,99%
<b>Működési kiadás mindösszesen</b>	<b>278 546 000</b>	<b>33 570 565</b>	<b>312 116 565</b>	<b>258 337 146</b>	<b>82,77%</b>
<b>Felújítás</b>	<b>44 939 000</b>	<b>8 398 330</b>	<b>53 337 330</b>	<b>53 126 320</b>	<b>99,60%</b>
Beruházás	107 398 000	93 452 734	200 850 734	96 587 959	48,09%
Támogatás értékű felhalmozási kiadás	0	4 572	4 572	4 572	100,00%
Felhalmozási célú pénz átadás ÁHT-n kívülre					
Hitel felvétel					
Pénzügyi részesedések					
Hitel töltőterlesztés	20 000 000	0	20 000 000	20 000 000	100,00%
Kincstárjegy vásárlás					
Betét lekötés	0	0	0	1 621 005 000	0,00%
Felhalmozási célú tartalék	105 830 000	45 632 717	151 462 717	0	0,00%
<b>Felhalmozási kiadás mindössz.</b>	<b>278 167 000</b>	<b>147 488 353</b>	<b>425 655 353</b>	<b>1 790 723 851</b>	<b>420,70%</b>
Függő, átfutó kiadások					
<b>KIADÁS MINDÖSSZESEN</b>	<b>556 713 000</b>	<b>181 058 918</b>	<b>737 771 918</b>	<b>2 049 060 996</b>	<b>277,74%</b>
<b>Saját bevételek 094</b>	<b>64 251 333</b>	<b>16 082 468</b>	<b>80 333 801</b>	<b>95 141 168</b>	<b>118,43%</b>
Építményadó	143 000 000	9 573 000	152 573 000	150 634 626	98,73%
Telekadó	18 000 000	1 029 000	19 029 000	18 481 969	97,13%
Idegenforgalmi adó	18 500 000	7 100 000	25 600 000	25 371 050	99,11%
Iparüzési adó	19 000 000	8 210 000	27 210 000	26 410 342	97,06%
Helyi adó pótlék, bírság	250 000	2 210 000	2 460 000	1 214 696	49,38%
Gépjárműadó					
Önkorm.működési költségvetési támogatása 0911	44 693 409	37 467 019	82 160 428	82 160 428	100,00%
Támogatás értékű működési bevétel 0916	18 475 833	-4 391 382	14 084 451	14 095 420	100,08%
Működési célú pénz átvétel ÁHT-n kívülről 0965	0	2 500 000	2 500 000	2 867 019	114,68%
Működési célú pénzmaradv.	30 000 000	0	30 000 000	30 000 000	100,00%
Következő évi állami támogatás megelőlegezés	0	2 303 852	2 303 852	2 303 852	100,00%
Műk kölcsön visszatérülés					
<b>Működési bevétel mindösszesen</b>	<b>356 170 575</b>	<b>82 083 957</b>	<b>438 254 532</b>	<b>448 680 570</b>	<b>102,38%</b>
<b>Osztalék, részvény értékesítés</b>					
Tárgyi eszköz értékesítés 0952	0	0	0	500 000	0,00%
Önkorm.felhalmozási költségvetési támogatása 0925	0	98 974 961	98 974 961	98 974 961	100,00%
Támogatás értékű felhalmozási bevétel	0		0	0	
Felhalmozási célú pénz átvétel ÁHT-n kívülről					
Hitel felvétel					
Felhalmozási célú pénzmaradvány	200 542 425	-150 000 000	50 542 425	50 542 425	100,00%
Kincstárjegy visszatérülés					
Betét lekötés visszatérülés	0	150 000 000	150 000 000	1 511 005 000	1007,34%
Felh.kölcsön visszatérülés					
<b>Felhalmozási bevétel mindössz.</b>	<b>200 542 425</b>	<b>98 974 961</b>	<b>299 517 386</b>	<b>1 661 022 386</b>	<b>554,57%</b>

Függő, átfutó bevételek					
<b>BEVÉTEL MINDÖSSZESEN</b>	<b>556 713 000</b>	<b>181 058 918</b>	<b>737 771 918</b>	<b>2 109 702 956</b>	<b>285,96%</b>



**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG  
ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2023. MÁJUS 22-EI NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE**

**TÁRGY:  
VAGYONGAZDÁLKODÁSRÓL SZÓLÓ ÖNKORMÁNYZATI RENDELET  
FELÜLVIZSGÁLATA**

**ELŐADÓ:  
MESTYÁN VALÉRIA  
CÍMZETES FŐJEGYZŐ**

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonmáriafürdő vagyonában 2022. évben az alábbi változások történtek:

#### Telek

Hrsz	Megnevezés	Időpont	Összeg
277	Beépítetlen terület - Ingyenes tulajdonba adás	2022.03.03.	928 000 Ft
878/27	Beépítetlen terület - Ingyenes tulajdonba adás	2022.03.03	378 000 Ft
500/12	Kivett közút - Ingyenes tulajdonba adás	2022.03.03	2 890 000 Ft
213	Beépítetlen terület - Értékesítés	2022.04.08.	-400 000 Ft
			<b>3 796 000 Ft</b>

#### Épület

Hrsz	Megnevezés	Időpont	Összeg
209/15	Központi strand - Strandi jegypénztár	2022.05.15	5 508 033 Ft
209/15	Központi strand - Büfé felújítás külső hőszigetelés	2022.07.19	300 000 Ft
			<b>5 808 033 Ft</b>

#### Építmény

Hrsz	Megnevezés	Időpont	Összeg
209/15	Központi strand - Növényzet	2022.05.31	426 000 Ft
1594/4	Őrház utcai strand - Növényzet	2022.05.31	315 000 Ft
1602/3	Bárdos strand - Növényzet	2022.05.31	1 873 488 Ft
1602/3	Bárdos strand - Növényzet	2022.05.31	649 100 Ft
1335	Temető - Kerítés déli oldal	2022.03.03.	199 708 Ft
277	Beépítetlen terület - Ingyenes tulajdonba adás	2022.03.03	156 000 Ft
500/12	Kivett közút - Út - Ingyenes tulajdonba adás	2022.03.03	900 000 Ft
1602/3	Bárdos strand - Sétány térvilágítás	2022.05.12	11 854 400 Ft
1594/4	Őrház utcai strand - Sétány térvilágítás	2022.05.12	4 844 400 Ft
1602/3	Bárdos strand - Családi és akadálymentesített öltöző	2022.05.15	3 949 045 Ft
209/15	Központi strand - Napvitorlás árnyékoló rendszer	2022.05.31	5 230 000 Ft

209/15	Központi strand - Akadálymentesített mini játszóvár	2022.05.31	4 998 375 Ft
1602/3	Bárdos strand - Fedett kerékpártároló	2022.05.31	2 310 000 Ft
1594/4	Őrház utcai strand - Strandí sétány térkövezése	2022.05.31	12 831 560 Ft
1594/4	Őrház utcai strand - Fedett kerékpártároló	2022.05.31	1 660 000 Ft
495	Közterület - Keszeg utca felújítása	2022.11.15	22 510 830 Ft
530/1	Közterület - Szív utca felújítása 829 hrsz	2022.11.15	4 225 107 Ft
530/1	Közterület - Szív utca felújítása 752 hrsz	2022.11.15	2 816 738 Ft
425/2	Óvoda - Ívókút selejtezés	2022.12.30	-207 210 Ft
425/2	Óvoda - Játszóudvar felújítása	2022.08.31	3 963 750 Ft
425/2	Óvoda - Centri hinta selejtezés	2022.12.30	-437 651 Ft
			<b>85 068 640 Ft</b>

**94 672 673 Ft**

Balatonmáriafürdő vagyonának alakulása: E Ft-ban (kerekítve)

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
összesen	4 339 976	4 371 006	4 449 705	5 163 750	4 669 769	4 730 945	5 042 028	5 087 930	5 435 180	5 529 853

Balatonmáriafürdő Önkormányzat vagyona 2022. évben 94 672 673 Ft-tal változott, növekedett.

Előzetes hatásvizsgálati lap  
az önkormányzati vagyongazdálkodásáról szóló 6/2013.(IV.17.) önkormányzati rendelet  
módosításáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásához  
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a alapján)

A jogszabály megalkotásának célja:

A 2022. évi zárszámadás elfogadása előtt szükséges az önkormányzat vagyongazdálkodásáról szóló rendelet áttekintése, elsősorban a vagyonváltozások átvezetése miatt.

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen

- I. társadalmi hatás: A rendeletnek közvetlen társadalmi hatása nincs
- II. gazdasági hatása: Az önkormányzat vagyona 94 672 673 Ft-tal növekedett.
- III. költségvetési hatásai: a tervezetnek költségvetési hatása nincs, természetesen a fenntartási költségek jelentkeznek az állag megóvás érdekében.
- IV. környezeti következményei: pozitívan értékelhető, hiszen a kiszolgáló épületek állaga, szolgáltatási minősége, a zöldfelületek gondozottsága nőtt

197

- V. egészségi következményei: a tervezetnek egészségi következménye nincs
- VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: a tervezet a jelenlegi adminisztratív terhet nem emeli
- VII. megalkotásának szükségessége: a megfelelés a jogszabályi előírásoknak
- VIII. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a jelenlegi feltételeken felül többletet nem igényel.

A rendelet-tervezet vonatkozásában az Európai Unió intézményeivel és tagállamaival egyeztetési kötelezettség nem áll fenn, nem tartozik az előzetes bejelentési kötelezettség alá tartozó jogszabály tervezetek közé.

**ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS**  
**az önkormányzati vagyongazdálkodásról szóló 8/2013.(IV.17.) önkormányzati rendelet módosításához**

Az önkormányzati rendelet mellékletei tartalmazzák a 2022. évi vagyonelemek növekedését, csökkenését. 2022. évhez képest az önkormányzat vagyona 94 672 673 Ft-tal növekedett. A rendelet mellékletei az egyes vagyontárgy elemeket a változásnak megfelelően tartalmazzák.

Balatonmáriafürdő, 2023. 05. 11.

Mestyán Valéria sk.  
címzetes főjegyző

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**..../2023.(V. .)**  
**az önkormányzati vagyongazdálkodásról szóló 6/2013.(IV.17.) önkormányzati rendelet**  
**módosításáról**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107-109. §-ában, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 5. § és 18. §-ban kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 106. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

(1) Az önkormányzati vagyongazdálkodásról szóló 6/2013. (IV. 17.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzati vagyongazdálkodásról szóló 6/2013. (IV. 17.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzati vagyongazdálkodásról szóló 6/2013. (IV. 17.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

## 2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

1. melléklet a ...../2023.(V ....) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet

### FORGALOMKÉPTELEN TÖRZSVAGYON

#### kizárólagos önkormányzati vagyonelemek

Hrsz.	Terület m2	Megnevezése	Rendeltetés	Bruttó érték e Ft
02/3	2378	Szabadság utcai szabadstrand	Közterület	19 339
02/24	501	Zagyter melletti árok	árok	2 505
1/7	905	Hajós utca	közterület	5 525
1/17	918	Kígyó utca	közterület	6 217
7/3	945	Tavaszi utca	közterület	6 909
11/2	223	Köztársaságból nyíló köz	közterület	1 338
21	404	Szivacs utca	közterület	2 320
41/1	766	Fokos utca	közterület	4 112
44/1	698	Kerek utca	közterület	4 476
55/1	623	Kapás utca	közterület	3 403
60	286	Körösi utca	közterület	1 716
72/1	757	Dandár utca	közterület	5 540
79	7963	Köztársaság utca	közterület	49 715
84	2203	Dohány utca	közterület	12 359
96/1	936	Gróf Széchenyi Imre tér	Közpark	4 814
97	11747	Gróf Széchenyi Imre tér	Közpark	130 150
102/2	13	Vilma u - Gróf Széchenyi tér sarok	közterület	65

114	712	Vilma köz	közterület	5 180
134/1	395	Pillangó utca	közterület	3 005
156	10283	Vilma utca	közterület	92 031
157/1	8589	Alkotás utca	közterület	50 633
169/7	1278	Gogol utca	közterület	7 922
169/17	759	Radnóti Miklós utca	közterület	5 140
196/4	3398	Alkotás utcai parkoló	közterület	32 838
204	22	Vilma utca	közterület	442
206/2	4263	Ady Endre utca	közterület	57 007
209/2	2188	Fizetőstrand (Regens Wagner előtt)	Közpark	15 534
209/3	1916	Fizetőstrand (Regens Wagner előtt)	Közpark	13 662
209/8	72	Mária Hotel előtti parti sáv	partvédőmű	600
<b>209/15</b>	<b>21747</b>	<b>Fizetőstrand</b>	<b>strandfürdő</b>	<b>481 918</b>
223/2	586	Viola utca	közterület	4 598
226/2	616	Nyárfa utca	közterület	6 333
232/1	579	Fűzfa utca	közterület	3 795
244	552	Bárdos Lajos utca	közterület	7 530
263	764	Csendes utca	közterület	6 725
<b>277</b>	<b>464</b>	<b>Bárdos Lajos sétány</b>	<b>közterület</b>	<b>1 084</b>
281	2319	Balaton utca	közterület	22 002
347/4	40289	Rákóczi Ferenc utca	közterület	<b>720 005</b>
373	168	Rákóczi 51.sz. melletti köz	közterület	1 008
414/1	511	Delta étterem előtti terület	Közpark	3 891
414/2	136	Rákóczi F utca járda és parkoló	közterület	4 017
417	1002	Delta étterem előtti terület	közterület	23 674
419	50	Keszeg utcai emlékmű (kereszt)	közterület	440
424/5	3136	Vasút tér	közterület	121 409



424/8	582	Posta előtti út	közterület	14 761
424/9	173	Keszeg utca eleje	közterület	1 125
443/1	3893	Vasúti sétány	közterület	40 600
478/2	2801	Vasút utca	közterület	18 406
<b>495</b>	<b>12077</b>	<b>Keszeg utca</b>	<b>közterület</b>	<b>176 828</b>
496/1	4127	Csatornapart utca	közterület	32 259
500/2	4679	Bernáth Aurél sétány	közterület	85 744
500/11	3524	Hajóállomási szabadstrand	közterület	106 604
<b>500/12</b>	<b>1145</b>	<b>Parti utca</b>	<b>közterület</b>	<b>3 790</b>
517/1	613	Árpád utca	közterület	4 616
525/1	485	Bem utca	közterület	7 978
<b>530/1</b>	<b>2922</b>	<b>Szív utca</b>	<b>közterület</b>	<b>25 831</b>
532/1	64	Dózsa u.18. sz. melletti köz	közterület	384
534/1	382	Csillagfény utca	közterület	2 292
541	558	Napsugár utca	közterület	3 348
544/1	3	Napsugár u végén bal p.	közterület	49
544/35	22	Napsugár u végén bal p.	közterület	11
547/2	28847	Dózsa György utca	közterület	212 784
589/1	501	Muskátli utca	közterület	3 756
601/1	466	Hársfa utca	közterület	2 796
614/1	588	Fenyőfa utca	közterület	3 528
626/1	531	Anna utca	közterület	3 186
636/1	506	Szegfű utca	közterület	3 036
642	396	Rózsa utca	közterület	2 376
657/1	648	Liliom utca	közterület	3 888
674/1	866	Dália utca	közterület	6 321
689	990	Hold utca	közterület	5 601
700/1	1567	Kőhídi árok	árok	7 835
740	1161	Csatornapart utca	közterület	7 985

782	616	Jókai köz	közterület	3 696
788	7196	Petőfi Sándor utca	közterület	43 420
843	5461	Kossuth Lajos utca	közterület	47 675
871/13	348	Keszeg u. 118. melletti köz	közterület	2 088
872	3813	Szilágyi utca	közterület	23 775
<b>878/27</b>	<b>189</b>	<b>Dózsa u.78-82 mögötti terület</b>	<b>beépítetlen terület</b>	<b>378</b>
893/4	3355	Polgár utca	közterület	21 416
893/5	24319	Parti utca	közterület	<b>128 372</b>
901	476	Alkotmány utca	közterület	2 856
918/9	478	Dózsa u.108.sz.melletti köz	közterület	2 642
927/9	1887	Szabadság utca	közterület	15 792
939/18	576	Honvéd utca	közterület	8 714
959/3	808	Őrház utcai üzletsor előtti terület	közterület	4 040
962	1582	Őrház utcai üzletsor előtti terület	közterület	10 720
973/4	519	Rákóczi u.307.sz.melletti út	közterület	3 114
978	115	Rákóczi u.283.sz.melletti út	közterület	1 680
999/4	303	Rákóczi u.221.sz.melletti út	közterület	1 818
1004	263	Rákóczi u.193.sz.melletti út	közterület	1 315
1013/1	445	Bajcsy u (Csom birtok előtti ter.)	közterület	2 670
1018/9	1630	Tölgyfa utca	közterület	8 552
1018/27	1029	Cserje utca	közterület	5 565
1018/32	104	Cserje u.9.sz.előtti terület	közterület	624
1022/9	896	Bimbó utca	közterület	4 816
1022/24	894	Tulipán utca	közterület	4 800
1048/12	323	Árvácska u.11. mellett nyíló köz	közterület	1 938
1067	1567	Ibolya utca	közterület	9 521
1075	13468	Árvácska utca	közterület	82 445

1076	2958	Őrház utca	közterület	22 855
1077	3533	Őrház utcai közpark	közterület	23 691
1136/7	1525	Sirály utca	közterület	9 254
1140/8	529	Hullám 136. melletti köz	közterület	2 921
1158/8	670	Hullám 172. melletti köz	közterület	3 623
1173/1	609	Hullám 124. melletti köz	közterület	3 045
1179	30508	Hullám utca	közterület	193 570
1180	1730	Hullám utcai parkoló	közterület	20 167
1210/9	366	Kócsag köz	közterület	2 196
1217	1054	Melhardt Ambrus utca	közterület	5 780
1223	25530	Mária utca	közterület	143 130
1237	2352	Daru utca	közterület	15 740
1290/1	2006	Őz utca	közterület	12 267
<b>1335</b>	<b>1897</b>	<b>Nefelejcs utcai temető</b>	<b>temető</b>	<b>9 085</b>
1383/7	881	Hóvirág utca	közterület	5 505
1427	1460	Őrház utca	közterület	10 623
1435/14	409	Akácfa u.12.sz.melletti út	közterület	2 454
1467	1561	Bükkfa utca	közterület	10 826
1476/6	519	Akácfa u.62.sz.melletti út	közterület	2 787
1477	22015	Akácfa utca	közterület	214 875
1505	1211	Cserfa utca	közterület	9 372
1540	5061	Faluház utca	közterület	36 352
1550	28342	Nefelejcs utca	közterület	168 772
1551	4940	Fenyvesi utca	közterület	27 450
1565	48746	Bajcsy Zs. E. utca	közterület	295 873
1593/6	15981	Őz utcai terület	wc épület	190
<b>1594/4</b>	<b>5709</b>	<b>Őrház utcai strand</b>	<b>közterület</b>	<b>87 953</b>
1596/3	2992	Polgár utcai strand	közterület	27 236
1597/2	3677	Polgár utcai strand	közterület	22 429
1602/1	701	Zagytéri strandra vezető út	közterület	6 809

1604	3205	Bárdos Lajos sétány	közterület	18 162
1606/3	329	Szennyvíz átemelő	átemelő	1 645

„2. melléklet

## Az önkormányzat korlátozottan forgalomképes törzsvagyona

Hrsz.	Terület m <sup>2</sup>	Megnevezés	Rendeltetés	Bruttó érték e Ft
425/2	2209	Csillagvirág Művészeti Óvoda	Óvoda	87 438
534	1190	Közös Önkormányzati Hivatal	Önkormányzati hivatal	39 037
550	992	Balatonkeresztúr, Keszeg u.7	Védőnői szolgálat	90 055
1175/3	17250	Hullám utcai szabadstrand	Szabadstrand	250 249
1334/2	2201	Ősz Idők közösségi ház	Közösségi Ház	62 337
425/1	373	Vasút téri parkoló	beépítetlen terület	7 840
434	1369	Vasút tér 4.	Önkormányzati telephely	19 585

”

„3. melléklet

## Az önkormányzat üzleti vagyona

Hrsz	Terület m2	Megnevezés	Rendeltetés	Bruttó érték e Ft
157/2	909	Vilma utca 98	Hétvégi ház, udvar	7 272
209/9	1260	Mária Hotel előtti strand	Közpark	12 126
339	1295	Mindszenty-szobor	szobor	3 935
424/7	2434	Keszeg u.12. sz. üzletközpont	beépített terület	1 519
478/1	35	Vasút utca	Közterület	230
<b>1602/3</b>	<b>19156</b>	<b>Zagytér</b>	<b>beépítetlen terület</b>	<b>243 411</b>
1611	1550	Zagytér	beépítetlen terület	8 863
1612	7856	Zagytér	beépítetlen terület	94 233

”

# ELŐTERJESZTÉS



## BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2023. MÁJUS 22-EI NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE

**TÁRGY:**  
**STRANDOK RENDJÉRŐL SZÓLÓ ÖNKORMÁNYZATI RENDELET**  
**MÓDOSÍTÁSA**

**ELŐADÓ:**  
**GALÁCZ GYÖRGY**  
**POLGÁRMESTER**

**Készült:** Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. május 22-i nyilvános testületi ülésére

**Tárgy:** Strandok rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosítása

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Az elmúlt időszakban a strandok fejlesztésére saját és pályázati támogatások útján jelentős beruházásokat valósítottunk meg, emeltük a strandok szolgáltatási színvonalát, az eszközök elérhetőségét.

A tavalyi gazdasági év KSH által közzétett éves inflációs mutatója 14,5%, ami rendkívül magas az előző évekhez képest is. (2021-es 5,1%) Az önkormányzat kiadásait a növekvő infláció mellett nagymértékben fokozzák a megemelkedett közműdíjak. A strandok színvonalas fenntartása érdekében javaslom a belépődíjak emelését.

Előzetes kalkulációt követően **10%-os áremelés indokolt, figyelembe véve a kiadásainkat és a vendégkör fizetőképességét is.** Korábbi évek tapasztalatai alapján a **Központi Fizető strand pénztárának főszezonban történő nyitvatartásának meghosszabbítása, ezzel együtt délutáni jegy bevezetése lenne célszerű,** így a jelenlegi 8-18 óra közötti jegyváltás **8-19 óra között történne, 17 órától kedvezményes egységes 500 Ft-os áron.**

A gyakorlatban a jegypénztár nyitvatartási idejét főszezonon kívül eddig is 8-17 óráig tartó időszakban határoztuk meg, azonban a rendeletben ezt szükséges pontosítani. Ebben az intervallumban előzetes tapasztalatok alapján nem indokolt a hosszabb jegypénztári nyitvatartás.

#### Változások:

Előszezon: május 15-május 31.,

Üdülési szezon: június 1-június 15. és augusztus 21-augusztus 31.

Főszezon: június 16-augusztus 20. között

Utószezon: szeptember 1-szeptember 15.

#### **Nyitvatartás:**

- Elő- és utószezonban: 8 órától 20 óráig,
- Üdülési szezonban: 17 órától 20 óráig
- Főszezonban 19 órától 20 óráig

szabad strandként üzemel, a szolgáltatások igénybevételének lehetősége és díjfizetés nélkül.

A fizető strand **üdülési szezonban 9 órától 17 óráig, főszezonban 8-19 óráig díj megfizetése ellenében vehető igénybe.**



## Belépődíjak:

	Belépő megnevezése	Felnőtt	Gyermek	Családi	Érvényesség
1.	Napi jegy napi többszöri belépésre jogosít	1100 Ft 1000 Ft	800 Ft 700 Ft	3 200 Ft 2 900 Ft	érvényes a megvásárlás napján
2.	Heti bérlet	5 500 Ft 5 000 Ft	4 000 Ft 3 500 Ft	16 000 Ft 14 500 Ft	érvényes a megvásárlás napjától számított 7 napig
3.	Havi bérlet	16 500 Ft 15 000 Ft	12 000 Ft 10 500 Ft	39 000 Ft 35 000 Ft	érvényes a megvásárlás napjától számított 30 napig
4.	Szezon bérlet	33 000 Ft 30 000 Ft	24 000 Ft 21 000 Ft	71 000 Ft 63 000 Ft	érvényes a megvásárlás napjától számított 90 napig
5.	Délutáni jegy	500 Ft	500 Ft	X	érvényes a megvásárlás napján 17 órától 19 óráig
6.	Értékmegőrző (Központi Fizető strand)	500 Ft/nap + 1000 Ft kaució 400 Ft/nap			
7.	Értékmegőrző (Hajóállomási szabadstrand, Hullám utcai szabad strand)	250 Ft/óra			
8.	Csomagmegőrző	600 Ft/nap + 1000 Ft kaució 500 Ft/nap			
9.	Pótdíj jogosulatlan belépés esetén	4 000 Ft			
10.	Hangosbemondó használata reklámszöveg bemondására	2 500 Ft/perc			
11.	Mozgáskorlátozott beemelő készülék használata	Kulcs és távirányító 5000 Ft kaució ellenében a pénztár nyitvatartási idejében igénybe vehető			
12.	Műfüves labdarúgó pálya használata -világítás nélkül -világítással	3 500 Ft/óra 3 000 Ft/óra 4 000 Ft/óra 3 500 Ft/óra			
13.	Multifunkciós sportpálya használata -világítás nélkül -világítással	3 500 Ft/óra 3 000 Ft/óra 4 000 Ft/óra 3 500 Ft/óra			
14.	Csónak használata	10 000 Ft/fél nap 20 000 Ft/nap 10 napos bérlet: 120 000 Ft			
15.	Kajak használata	2 500 Ft/óra 1 800 Ft/óra 20 000 Ft/nap 15 000 Ft/nap			
16.	SUP használata	2 500 Ft/óra 2 000 Ft/óra 7 500 Ft/4 óra 6 000 Ft/óra			
17.	Strandi horgászhely vizesblokk használatával	5 500 Ft/nap 3 500 Ft/nap			

Balatonmárfürdő, 2023. május 15.

Galács György sk.  
polgármester

## RENDELET-TERVEZET

### **Balatonmárfürdő Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (V.) önkormányzati rendelete a strandok rendjéről szóló 10/2017.(V.17.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 6. § c) pontjában megjelölt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### **1. §**

A strandok rendjéről szóló 10/2017. (V.17.) önkormányzati rendelet 1. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A rendelet alkalmazásában

- a) előszezon: május 15-31.
- b) utószezon: szeptember 1-15.
- c) üdülési szezon: június 1-június 15. és augusztus 21-augusztus 31.
- d) főszezon: június 16-augusztus 20.
- e) gyermek: 18. életévét be nem töltött személy
- f) strand: az 1. § (1) bekezdés a) és b) pontjában felsoroltak,
- g) mozgásszervi fogyatékos: a súlyos fogyatékoság minősítésének és felülvizsgálatának, valamint a fogyatékosági támogatás folyósításának szabályairól szóló 141/2000. (VIII. 9.) Korm. rendelet 1.§ (5) bekezdése szerinti személy.”

#### **2. §**

A strandok rendjéről szóló 10/2017. (V.17.) önkormányzati rendelet 2. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A fizető strand elő- és utószezonban 8 órától 20 óráig, üdülési szezonban 17 órától 20 óráig, főszezonban 19 órától 20 óráig szabad strandként üzemel, a szolgáltatások igénybevételének lehetősége és díjfizetés nélkül.

(2) A fizető strand üdülési szezonban 9 órától 17 óráig, főszezonban 8-19 óráig díj megfizetése ellenében vehető igénybe.”

#### **3. §**

(1) A strandok rendjéről szóló 10/2017. (V.17.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A strandok rendjéről szóló 10/2017. (V.17.) önkormányzati rendelet 2. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

#### 4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Galács György  
polgármester

Mestyán Valéria  
címetes főjegyző

Rendelet kihirdetése: 2023. május ...-án.

Mestyán Valéria  
címetes főjegyző

1. melléklet az .../... ( ... .. ) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet

#### A STRANDI SZOLGÁLTATÁSOK DÍJAI

	Belépő megnevezése	Felnőtt	Gyermek	Családi	Érvényesség
1.	Napi jegy napi többszöri belépésre jogosít	1100 Ft	800 Ft	3 200 Ft	érvényes a megvásárlás napján
2.	Heti bérlet	5 500 Ft	4 000 Ft	16 000 Ft	érvényes a megvásárlás napjától számított 7 napig
3.	Havi bérlet	16 500 Ft	12 000 Ft	39 000 Ft	érvényes a megvásárlás napjától számított 30 napig
4.	Szezon bérlet	33 000 Ft	24 000 Ft	71 000 Ft	érvényes a megvásárlás napjától számított 90 napig
5.	Délutáni jegy	500 Ft	500 Ft	X	érvényes a megvásárlás napján 17 órától 19 óráig
6.	Értékmegőrző (Központi Fizető strand)	500 Ft/nap + 1000 Ft kaució			
7.	Értékmegőrző (Hajóállomási szabadstrand, Hullám utcai szabad strand)	250 Ft/óra			
8.	Csomagmegőrző	600 Ft/nap + 1000 Ft kaució			
9.	Pótdíj jogosulatlan belépés esetén	4 000 Ft			
10.	Hangosbemondó használata reklámszöveg bemondására	2 500 Ft/perc			

11.	Mozgáskorlátozott beemelő készülék használata	Kulcs és távirányító 5000 Ft kaució ellenében a pénztár nyitvatartási idejében igénybe vehető
12.	Műfüves labdarúgó pálya használata -világítás nélkül -világítással	3 500 Ft/óra 4 000 Ft/óra
13.	Multifunkciós sportpálya használata -világítás nélkül -világítással	3 500 Ft/óra 4 000 Ft/óra
14.	Csónak használata	10 000 Ft/fél nap 20 000 Ft/nap 10 napos bérlet: 120 000 Ft
15.	Kajak használata	2 500 Ft/óra 20 000 Ft/nap
16.	SUP használata	2 500 Ft/óra 7 500 Ft/4 óra
17.	Strandi horgászhely vizesblokk használattal	5 500 Ft/nap

”

2. melléklet az .../... ( ... .. ) önkormányzati rendelethez

1. A strandok rendjéről szóló 10/2017. (V.17.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 1. pont helyébe a következő pont lép:

„1. **Strand nyitvatartási ideje:** Május 15-től - Szeptember 15-ig naponta 8-20 óráig.”

2. A strandok rendjéről szóló 10/2017. (V.17.) önkormányzati rendelet 2. melléklete a következő 1a. ponttal egészül ki:

„1a. **Pénztár nyitvatartási ideje** (belépődíj köteles):

a) június 1-június 15. és augusztus 21-augusztus 31. között 9 órától 17 óráig

b) június 16-augusztus 20. között 8 órától 19 óráig”

**ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS**

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzata az általa fenntartott strandok és vízrejutási helyekről a 10/2017.(V.17.) önkormányzati rendeletében szabályozta azok rendjével, szolgáltatásaival kapcsolatos alapvető kérdéseket.

Az önkormányzat kiadásait a növekvő infláció mellett nagymértékben fokozzák a megemelkedett közműdíjak. A strandok színvonalas fenntartása érdekében szükséges a szabályok módosítása.

Ennek érdekében a Központi fizető strand elő- és utószezonban 8 órától 20 óráig, üdülési szezonban 17 órától 20 óráig, főszezonban 19 órától 20 óráig szabad strandként üzemel, a szolgáltatások igénybevételének lehetősége és díjfizetés nélkül. A fizető strand üdülési szezonban 9 órától 17 óráig, főszezonban 8-19 óráig díj megfizetése ellenében vehető igénybe. A megnövelt nyitvatartási idő mellett a strandi szolgáltatások díjainak emelésére is szükség van, melyet az 1. melléklet tartalmaz.

<b>Rendelet-tervezet címe:</b>	Előterjesztés a <b>Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a strandok rendjéről szóló önkormányzati rendelet módosításához.</b>			
<b>Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen</b>				
Társadalmi, gazdasági hatás:	Költségvetési hatás:	Környezeti, egészségügyi következmények:	Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:	Egyéb hatás:
A strandok szabályozott rendjének, használhatóságának a közérthető szabályai, kedvezményei a településfejlesztés céljait szolgálja. A díjak emelését a minőségi szolgáltatások fenntarthatósága indokolja.	A strandok fenntartási költségei, a fejlesztések forrásait teremti meg a szolgáltatások díjai, mellette kedvezményeket is biztosítva, amelyek ösztönzik a bérletek megvásárlását.	A fenntartás, üzemeltetés, az igénybevevők jogait, kötelezettségeit megfogalmazva a területek rendje, biztonsága várható	nincs	Nincs.
<b>A rendelet megalkotása szükséges, mert:</b> A település által fenntartott fizető és szabad strandok minőségi fejlesztése, fenntartható működtetése, az szolgáltatási díjak emelését indokolja.				
<b>A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:</b> A központi strandon alkalmazott díjak csak rendelettel módosíthatóak.				
<b>A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:</b>				
Személyi:	Szervezeti:	Tárgyi:	Pénzügyi:	
Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.	

# ELŐTERJESZTÉS



## BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2023. MÁJUS 22-EI  
NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE

**TÁRGY:**  
**A JÓLÉTI CÉLÚ LAKOSSÁGI TÁMOGATÁSOKRÓL SZÓLÓ  
12/2021. (VII. 14.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET  
MÓDOSÍTÁSA**

**ELŐADÓ:**  
**GALÁCZ GYÖRGY**  
**POLGÁRMESTER**

**Készült:** Balatonmáriaifürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. május 22-ei nyilvános testületi ülésére.

**Tárgy:** A jóléti célú lakossági támogatásokról szóló 12/2021. (VII. 14.) önkormányzati rendelet módosítása.

Tisztelt Képviselő-testület!

A jóléti célú lakossági támogatásokról szóló 12/2021. (VII.14.) önkormányzati rendelet 4. § (4) bekezdésében szereplő évszám elírása miatt módosítani szükséges a rendeletet.

### ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

**Balatonmáriaifürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a jóléti célú lakossági támogatásokról szóló 12/2021. (VII. 14.) önkormányzati rendelet módosítási tervezetéhez**

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzata az időskorú állandó lakosokat évente egy alkalommal pénzbeli támogatásban részesíti.

A támogatásra való jogosultság hosszú időn keresztül a 62. életév betöltéséhez volt kötve, ám időközben az öregségi nyugdíjkorhatár 65 évre emelkedett, és ehhez kellett igazítani az önkormányzati rendeletet.

A támogatásra való jogosultság életkori feltételeit évenként egy-egy évvel növelve 2024-ben fog összhangba kerülni a rendelet a jelenlegi, 65 éves nyugdíjkorhatárt, azaz a jövő évtől kezdődően már azoknak az időskorú lakosoknak fog járni a támogatás, akik a tárgyév december 31. napjáig betöltik az öregségi nyugdíjkorhatárt, illetve 65 évesnél idősebbek.

A fent ismertetett ok miatt a jóléti célú lakossági támogatásokról szóló 12/2021. (VII.14.) önkormányzati rendelet 4. § (4) bekezdésében tévesen szereplő 2026. évszámot 2024. évre kell módosítani.

Balatonmáriaifürdő, 2023. május 18.

Galáczy György sk.  
polgármester

## TERVEZET

Balatonmárfürdő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2023.(V. ...) önkormányzati rendelete  
a jóléti célú lakossági támogatásokról szóló **12/2021. (VII. 14.) önkormányzati  
rendeletének módosításáról**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése alapján, eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

## 1. §

A jóléti célú lakossági támogatásokról szóló 12/2021. (VII.14.) önkormányzati rendelet 4. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A képviselő-testület a Balatonmárfürdő községben állandó lakóhellyel rendelkező, a tárgyév december 31. napjáig 65. életévüket betöltő és 65 évesnél idősebb időszerű személyeket a 2024. évtől kezdődően évente egy alkalommal pénzbeli támogatásban részesíti.”

## 2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

Galács György  
polgármester

Mestyán Valéria  
címzetes főjegyző

Rendelet kihirdetve: 2023.05....-én.

Mestyán Valéria  
címzetes főjegyző



## TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL

Rendelet-tervezet címe:	Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a jóléti célú lakossági támogatásokról szóló önkormányzati rendelet módosításáhpz			
Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen				
Társadalmi, gazdasági hatás:	Költségvetési hatás:	Környezeti, egészségügyi következmények:	Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:	Egyéb hatás:
Korábban elfogadott rendelet rögzítette a jóléti célú lakossági támogatások feltételeit, amely lépcsőzetesen vezette át a 62. életévről való jogosultságot a 65. éves nyugdíjkorhatárig, évről-évre. 65. nyugdíjkorhatárt ennek megfelelően 2024-ben éri el.	nincs.	nincs.	nincs	Nincs.
A rendelet megalkotása szükséges, mert: A Kúria döntését figyelembe véve e támogatási formák eredeti jogalkotói hatáskörben állapíthatók meg törvényesen.				
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: Az önkormányzat által eddig biztosított támogatások esetleges elvonása, lehetősége az állampolgárok részéről negatív megítélést eredményezne.				
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:				
Személyi:	Szervezeti:	Tárgyi:	Pénzügyi:	
Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.	Rendelkezésre állnak.	

**ELŐTERJESZTÉS**



**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG  
ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2023. MÁJUS 22-EI NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE**

**TÁRGY:**

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG  
TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZEINEK  
16. SZ. MÓDOSÍTÁSA**

**ELŐADÓ:  
GALÁCZ GYÖRGY  
POLGÁRMESTER**

## ELŐTERJESZTÉS

készült Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2023. május 22-ei nyilvános ülésére.

**Tárgy:** Balatonmáriafürdő településrendezési eszközeinek 16. sz. módosítása. Véleményezési szakasz lezárása.

### Tisztelt Képviselő-testület!

Képviselő-testület a 2022. szeptember 29. napján megtartott ülésén a 113/2022.(IX.29) sz. határozatában Balatonmáriafürdő településrendezési eszközeinek (TRE /Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv/), illetve Településképvédelmi rendelet (TKR) és Településarculati kézikönyv (TAK) módosítása mellett döntött.

A módosítási eljárás következő fejezeteként a véleményezési szakasz lezárult, a hatóságok a véleményüket megadták, a jelzéseik, kifogásaik figyelembe lettek véve és beépítésre kerültek. (Az átdolgozott szabályozási terv és a HÉSZ módosító rendelet tervezet az előterjesztés mellékletét képezi.) A véleményezési határidő letelt, a beérkezett véleményekről szóló összefoglaló elkészült.

### Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy a fentieknek megfelelően a TRE módosítása kapcsán a véleményezési szakasz lezárásáról szóló határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Döntési javaslat:

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

**...../2023.(V.22.) sz. határozata**

**Balatonmáriafürdő településrendezési eszközeinek 16. sz. módosítása. Véleményezési szakasz lezárása.**

- a) Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Balatonmáriafürdő településrendezési eszközei 16. számú módosításának véleményezési szakasza során beérkezett véleményeket megismerte és azokat az előterjesztés mellékleteként csatolt összefoglalóban leírtak szerint elfogadja. Megállapítja, hogy a partnerségi egyeztetés során partneri észrevétel, kifogás nem érkezett.
- b) Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Állami Főépítési Iroda által tett kifogást megismerte és annak feloldására tett javaslatot elfogadja, a módosítás tervezetét a javaslatnak megfelelően átdolgozza. Az 500/11 hrsz-ú ingatlanra vonatkozó előírások pontosítását a település teljes felülvizsgálata során elvégzi.
- c) Balatonmáriafürdő Község településrendezési eszközei 16. számú módosításának véleményezési szakaszát az önkormányzat lefolytatta. **Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a fentiek alapján lezárja Balatonmáriafürdő településrendezési eszközei 16. számú módosításának egyeztetési szakaszát és megbízza az Arker Településtervező Bt-t a záró szakmai véleményezési dokumentáció elkészítésével.**

Határidő: Arker Településtervező Bt. értesítése döntést követően azonnal

Felelős: Galács György polgármester

Balatonmáriafürdő, 2023. május 19.

Galács György  
polgármester

219

1. melléklet a ..... /2023. (.....) számú önkormányzati rendelethez

# BALATONMÁRIAFÜRDŐ TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZEINEK 16. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSA

MÓDOSÍTOTT SZABÁLYOZÁSI TERVI KIVONAT AZ 500/13 HRSZ-Ú INGATLAN  
TELEKTÖMBJÉRE VONATKOZÓAN



M=1:2000

**JELMAGYARAZAT:**

A MÓDOSÍTÁSSAL ÉRINTETT TELEKTÖMB HATÁRA -  
TERVEZÉSI TERÜLET HATÁRA

**BÉEPÍTÉSRE SZÁNT TERÜLETEK:**

Vt TELEPÜLÉSKÖZPONT VEGYES TERÜLET

Vk KÖZPONTI VEGYES TERÜLET

Kk KÜLÖNLÉGES TERÜLET - HAJÓKIKÖTŐ TERÜLETE

**BÉEPÍTÉSRE NEM SZÁNT TERÜLETEK:**

KÖu KÖZLEKEDÉSI TERÜLET - KÖZÚT

Z1 ZÖLDTERÜLET - KÖZPARK,  
KÖZLEKEDÉSI ÉS STRANDTERÜLET

Z2 TERVEZETT PARTFELTÖLTÉS

V ZÖLDTERÜLET - KÖZKERT (XII.21.) KÖRM.  
RENDELLET HATÁLYA ALÁ TARTOZÓ TERÜLETEN)

V46 VÍZGAZDÁLKODÁSI TERÜLET

V46 VÍZGAZDÁLKODÁSI TERÜLET - BALATON

**VONALAS SZABÁLYOZÁSI ELEMEK:**

BELTERÜLETI HATÁR

MEGSZÜNTETŐ JEL

SZABÁLYOZÁSI VONAL

ÖVEZETI HATÁR

PARTI SÁV, VÍZPART-  
REHABILITÁCIÓS TERV HATÁRA

TÖMÉDER TERÜLET HATÁRA

MAGTERÜLET ÖVEZETE

GYALOGÚT

**VÍZPART-REHABILITÁCIÓS TANULMÁNYTERVBŐL ÁTVETT SZABÁLYOZÁSI ELEMEK:**

BÉEPÍTETLENÜL MEGŐRZENDŐ PARTI TERÜLETSÁV

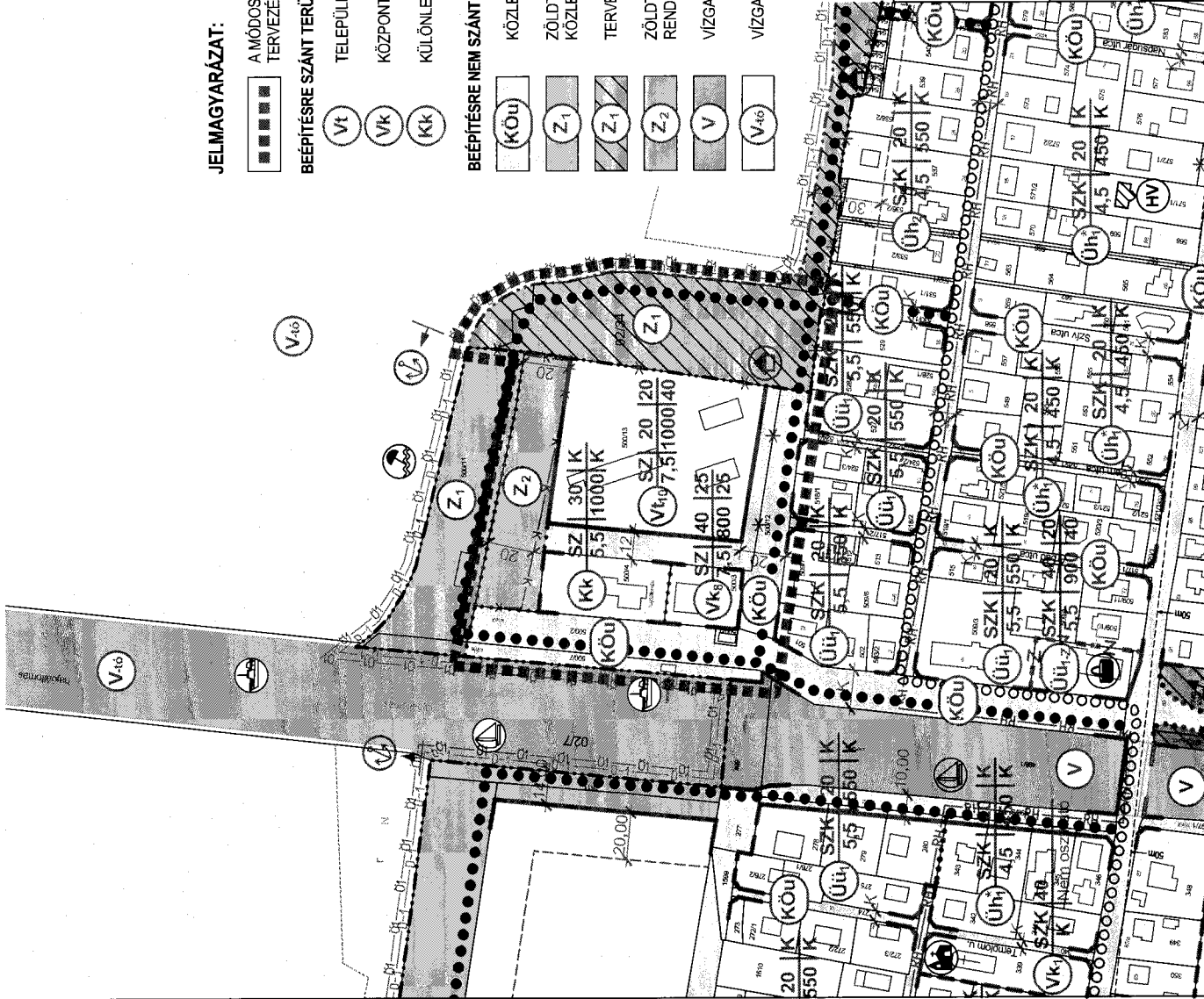
STRAND

HAJÓÁLLOMÁS

VITORLÁSKIKÖTŐ

ZÖLDTERÜLETEN ELHELYEZHETŐ ÉPÜLETEK  
SZÁMARA KIJELÖLT TERÜLET

A HAJÓZÁSI, SPORT ÉS IDEGENFORGALMI CÉLÚ KIKÖTŐK  
LÉTESÍTÉSÉRE FELHASZNÁLHATÓ PARTSZAKASZ



RAJZSZÁM:

GENERAL TERVEZÉS:  
ARKER TELEPÜLÉSRENDEZÉSI BÉTÉTI TÁRSASÁG  
7400 KAPOSVÁR, DÓZSA GY. U. 21. TEL: 82 / 427-943,  
WWW.ARKER.HU; E-MAIL: TELEPULESTERVEZO@ARKER.HU

MUNKA MEGNEVEZÉSE:

BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG TELEPÜLÉSRENDEZÉSI  
ESZKÖZEINEK 16. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSA

RAJZ MEGNEVEZÉSE:

MÓDOSÍTOTT SZABÁLYOZÁSI TERVI KIVONAT

**SZT2/M16**

ALÁÍRÁS:

BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
8847 BALATONMÁRIAFÜRDŐ, GRÓF SZÉCHÉNYI IMRE TER 9.  
GALACSZ GYÖRGY POLGÁRMESTER

ALÁÍRÁS:

VADÁSZ RUDOLF TELEPÜLÉSRENDEZŐ TT 14-0325  
ARKER'S KFT. KAPOSVÁR, DÓZSA GY. U. 21.

DATUM:

2023. 05. 09.

JELZÓSZÁM:

50-2222/2022

KÉSZÜLT AZ ÁLLAMI ALAPADATOK FELHASZNÁLÁSÁVAL

220

## HÉSZ-T MÓDOSÍTÓ RENDELET TERVEZETE:

### Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata Képviselőtestületének

...../2023. (.....) önkormányzati rendelete

### Balatonmáriafürdő Község Helyi Építési Szabályzatának

és Szabályozási Tervének megállapításáról szóló 5/2012. (III.21.) számú önkormányzati  
rendelet módosításáról

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) 6/A. § (3) bekezdésében és a 62. § (6) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában és az Étv. 6. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### 1. §

(1) Balatonmáriafürdő Község Helyi Építési Szabályzatának és Szabályozási Tervének megállapításáról szóló 5/2012. (III.21.) számú önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 9.§ (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A szabályozási terven a terület jele: „Vt”. A szabályozási terven Vt1-Vt10 jelű építési övezetek jelöltek. A beépítési mód meghatározását, a legnagyobb építmény magasságot, a beépítettség mértékét, és a minimális teleknagyságot a szabályozási terv is tartalmazza az alábbiak szerint:

Övezet jele	Beépítési mód	Építmény magasság max. m	Beépítettség max %	Legkisebb telekméret m <sup>2</sup>	Telekszélesség min. m	Telekmélység min. m
Vt1	SZK	6,0	40	600	K	K
Vt2	SZK	6,0	40	500	K	K
Vt3	SZK	7,5 K	30	3000	K	K
Vt4	SZK	5,0	30	700	K	K
Vt5	ZK	7,5	50	400	K	K
Vt6	ZK	4,5	50	180	K	K
Vt7	Z	5,0	40	350	15	20
Vt8	SZ	12,5	45	3000	30	80
Vt9	SZ	4,5	25	550	K	K
Vt10	SZ	7,5	20	1000	20	40

(2) A R. 9.§ (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A legkisebb zöldfelület mértéke a telekterület 10%-a, kivétel ez alól a vízpart-rehabilitációs tanulmányterv határa és a Balaton jogi partvonala közötti településközpont vegyes területek, ahol a legkisebb zöldfelület mértéke a telekterület 30%-a.”

(3) A R. 9.§ (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A településközpont vegyes területen (Vt) több különálló épület is elhelyezhető. Lakóépületen kívül a területen még elhelyezhető igazgatási épület, kereskedelmi,

szolgáltató, vendéglátó, szálláshely-szolgáltató épület, egyéb közösségi szórakoztató épület a terület azon részén, amelyben a gazdasági célú használat az elsődleges, egyházi, oktatási, egészségügyi, szociális épület, sportépítmény. A 283/2002.(XII.21.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó területen kívül (a szabályozási terven ---RH--- vonallánccal jelölt területektől délre eső településközpont vegyes területeken) kivételesen elhelyezhető - az OTÉK kivételesen elhelyezhető építményekre vonatkozó általános előírásának a figyelembevételével - a terület rendeltetésszerű használatát nem zavaró hatású egyéb gazdasági tevékenység céljára szolgáló épület, valamint a termelő kertészeti építmény. A területen elhelyezhető 3,5 t önsúlynál nem nehezebb gépjárművek garázsa és önálló parkoló területe.”

## 2. §

(1) A R. 16.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A község igazgatási területén a zöldterületek közé a közparkok (**Z<sub>kp</sub>**), a part menti közpark és szabad strand területek (**Z<sub>1</sub>**), a 283/2002.(XII.21.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó vízparti területen található közkertek (**Z<sub>2</sub>**) és a gépjármű közlekedésre alkalmas zöldterületi alövezetek (**Z<sub>1-KÖu</sub>**) és (**Z<sub>kp-KÖu</sub>**) soroltak.”

(2) A R. 16.§-a következő (10) bekezdéssel egészül ki:

„(10) A 283/2002.(XII.21.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó (a szabályozási terven ---RH--- vonallánccal jelölt területektől északra eső) zöldterületeken épület elhelyezése, a zöldterületen elhelyezhető épületek számára kijelölt - a szabályozási terv jelmagyarázatában „házikó” piktogrammal jelölt - területen lehetséges. Kivétel ez alól a Balaton szabályozási partvonalától számított 30 méteres sávon belüli zöldterületrészek, melyeken épület nem helyezhető el, a meglévő jogszerűen elhelyezett épületek felújíthatók.”

## 3. §

(1) Balatonmáriafürdő Község Helyi Építési Szabályzatának és Szabályozási Tervének megállapításáról szóló 5/2012. (III.21.) számú önkormányzati rendelet 4. melléklete az 1. melléklet szerint módosul a 027/2 hrsz-ú övcsatornával, az 500/11 hrsz-ú zöldterülettel, a Balaton jogi partvonalával és az 500/12 hrsz-ú tervezett közúttal határolt területen.

(2) Balatonmáriafürdő Község Helyi Építési Szabályzatának és Szabályozási Tervének megállapításáról szóló 5/2012. (III.21.) számú önkormányzati rendelet 4. melléklete a 2. melléklet szerint módosul a Közigazgatási határral, a Vilma utcával, a Gogol utcával és az Alkotás utcával határolt területen.

## 4. §

(1) Balatonmáriafürdő Község Helyi Építési Szabályzatának és Szabályozási Tervének megállapításáról szóló 5/2012. (III.21.) számú önkormányzati rendelet 1. mellékletének 6. pontja hatályát veszti.

(2) E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Balatonmáriafürdő, 2023. ....

.....  
Galács György  
polgármester

.....  
Mestyán Valéria  
címetes főjegyző

222

**1. melléklet a .../2023.(.... . . .) számú önkormányzati rendelethez**

SZT2/M16 jelű módosított belterület szabályozási tervi kivonat az 500/13 hrsz-ú ingatlan telektömbjére vonatkozóan.

**2. melléklet a .../2023.(.... . . .) számú önkormányzati rendelethez**

SZT1/M16 jelű módosított belterület szabályozási tervi kivonat a 157/2 hrsz-ú ingatlan telektömbjére vonatkozóan.

# ELŐTERJESZTÉS



## BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

**2023. MÁJUS 22-EI NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE**

**TÁRGY:  
ZOMBORI BALÁZS E.V. KÉRELME A 2023. ÉVI INFLÁCIÓS RÁTA  
MÉRTÉKÉNEK ELENGEDÉSÉRE VONATKOZÓAN**

**ELŐADÓ:  
GALÁCZ GYÖRGY  
POLGÁRMESTER**



**Készült:** Balatonmáriafürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2023. április 17-ei nyilvános testületi ülésére

**Tárgy:** Zombori Balázs e.v. kérelme a 2023. évi inflációs ráta mértékének elengedésére vonatkozóan

Tisztelt Képviselő-testület!

**Zombori Balázs ev.**, mint az önkormányzat tulajdonában álló **Balatonmáriafürdő belterület 500/11** hrsz. alatt felvett „kivett strandfürdő üzlet és egyéb” megjelölésű ingatlan (Strandi büfé) bérlője, azzal a kérelemmel fordult Önkormányzatunkhoz, hogy a 2021.03.18-án kelt és 2024.12.31-ig hatályos bérleti szerződés 4.) pontjában foglalt pénzügyi korrekció összegét – a kialakult gazdasági helyzetre, valamint a rendkívül magas inflációra tekintettel a 2023. évben engedjük el.

„ 4.) (...)

A Szerződő Felek egyező akarattal rögzítik, hogy a bérleti díj – a várható időközi pénzromlás ellentételezéseként – korrigálásra kerül oly módon, hogy annak összege a KSH által közzétett éves általános inflációs ráta mértékével évente automatikusan emelkedik. „

A Bérlemény bérleti díja évente **4.150.000.-Ft**, melynek a KSH által közölt éves inflációs rátával (14,5%) megnövelt mértékének összege **601.750 Ft**.

Tekintettel arra hogy a Bérlővel szemben problémák nem merültek fel, javaslom hogy kérelmének megfelelően a az inflációs ráta mértékét engedjük el.

*A kérelem és a szerződés jelen előterjesztés mellékletét képezi.*

Balatonmáriafürdő, 2023.05.10.

Galács György sk.  
polgármester

**Határozati javaslat:**

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2023.(V.22.) határozata  
Zombori Balázs e.v. bérleti díjának  
2023. évi inflációs ráta mértékének elengedéséről:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Zombori Balázs ev., mint az önkormányzat tulajdonában álló **Balatonmáriafürdő belterület 500/11** hrsz. alatt felvett „kivett strandfürdő üzlet és egyéb” megjelölésű ingatlan (Strandi büfé) bérlőjének kérelmét megismerte és a bérleti szerződés 4.) pontjában foglalt bérleti díj

éves infláció mértékének összegének, azaz **601.750 Ft** megfizetése alól a 2023. évre vonatkozóan mentesíti.

**Határidő:** 2023. május 31.

**Felelős:** Galács György polgármester

Balatonmárfürdő Község Önkormányzata  
Balatonmárfürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részére

Balatonmárfürdő  
Gróf Széchényi Imre tér 9.  
8647

Tárgy: Kérelem

Tisztelt Képviselő-testület!

Az általam bérelt Hajóállomási szabad strandon lévő Büfé bérleti díja **4.150.000 Ft/év**, mely a 2021.03.18. napján kelt bérleti szerződésünk **4.) pontja** alapján – a várható időközi pénzromlás ellentételezéseként korigálásra kerül oly módon, hogy **annak összege a KSH által közzétett éves általános inflációs ráta mértékével automatikusan emelkedik.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a gazdasági helyzetre, valamint a rendkívül magas inflációra való tekintettel **(KSH: 14,5%) a 2023. évben szíveskedjenek ennek összegétől, azaz a 601.750 Ft megfizetésétől eltekinteni.**

Balatonmárfürdő, 2023. május 10.

ZOMBORI BALÁZS  
7600 Kékesvár, Kékesvár útja 21.  
Telefon: 81 048832-2-34  
Zombori Balázs

Bérlő

**ELŐTERJESZTÉS**



**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG  
ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2023. MÁJUS 22-EI NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE**

**TÁRGY:  
STRANDI SZABADTERÜLETEK BÉRBEADÁSÁRA VONATKOZÓ  
PÁLYÁZATI ELJÁRÁS ELBÍRÁLÁSA**

**ELŐADÓ:  
GALÁCZ GYÖRGY  
POLGÁRMESTER**

**Készült:** Balatonmáriafürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2023. május 22-ei nyilvános testületi ülésére

**Tárgy:** Strandi szabadterületek bérbeadására vonatkozó pályázati eljárás elbírálása

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Képviselő-testület az **46/2023.(IV.17.) határozatával**, valamint az önkormányzati vagyongazdálkodásról szóló **6/2013.(IV.17.) önkormányzati rendelet 4. melléklet** alapján **nyílt pályázatot hirdetett strandi szabadterületek bérbeadásra, kereskedelmi és szolgáltató tevékenységek folytatására. A pályázat benyújtási határideje 2023. május 2. (kedd) 10:00 óra volt.**

A határidőig összesen **8 db pályázat érkezett be.** Az eljárás szabályai szerint a beérkezett ajánlatokról **bontási jegyzőkönyv készült.** A pályázatok tartalmilag **megfelelőek, az értékelés során hiánypótlásra nem került sor.**

*(A bontásról készült jegyzőkönyv és a beérkezett ajánlatok az előterjesztés mellékletét képezik.)*

**A pályázatok érvényességéről, a pályázati eljárás eredményességéről, valamint a nyertes pályázatról a Képviselő-testület testületi ülés keretében dönt a bontástól számított 30 napon belül.**

#### **A szerződés megkötése**

A kiíró a pályázati eljárás nyertesével, ennek megghiúsulása esetén a soron következő legelőnyösebb ajánlatot tett helyezettrel köthet szerződést. A szerződést a kiíró döntését követő 30 napon belül meg kell kötni.

#### **A versenyeztetési eljárás szabályai**

##### **II. rész**

##### **11.2. pont:**

A pályázatok közül összességében legkedvezőbb feltételeket kínáló pályázat mellett kell dönteni.

##### **12. A pályázat eredményének közzétevése**

A kiíró a döntését követően a pályázati eljárás eredményét haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül, írásban közli valamennyi pályázóval.

##### **III. rész A strandi szabad terület bérbeadásának szabályai**

14.2. Amennyiben egy-egy tevékenységre többen jelentkeznek, úgy a legelőnyösebb ajánlatot tevővel kell szerződést kötni.

14.4. A bérleti szerződés azzal köthető meg, aki a licit eljárás feltételeinek megfelelt, és a

lefolytatott eljárás során a legnagyobb összegű bérleti díj megfizetésére tett ajánlatot.

**Határidőig az alábbi ajánlatok érkeztek be:**

Ajánlattevő neve, címe	Tevékenység megnevezése	Helyszín	Hirdetményben meghatározott minimum összeg	Megajánlott bérleti díj	Megjegyzés
<b>MO-BIR Bt.</b> 8630 Balatonboglár Török Bálint u. 38.	<b>Főtt kukorica mozgóárusítása</b>	Központi strand, Bárdos, Hajóállomási, Polgár utcai, Őz utcai, Órház utcai szabad strand, Szabadság utcai, Hullám, utcai, Bárdos szabad strand	<b>480.000 Ft</b>	<b>500.000 Ft</b>	2023.06.01- 2023.08.31. közötti időszakban
<b>Biró Martin</b> 8647 Balatonmáriafürdő, Gróf Széchényi Imre tér 1.	<b>Csomagolt kürtöskalács mozgóárusítása</b>	Központi strand, Bárdos, Hajóállomási, Polgár utcai, Őz utcai, Órház utcai szabad strand, Szabadság utcai, Hullám, utcai, Bárdos szabad strand	<b>480.000 Ft</b>	<b>480.000 Ft</b>	2023.06.01- 2023.08.31. közötti időszakban
<b>Rajky Ágota Annamária</b> 8360 Keszthely, Vaszary-Kolos u. 28.	<b>Vattacukor árusítás (2 m<sup>2</sup>)</b>	Hullám utcai szabad strand	<b>160.000 Ft</b>	<b>170.000 Ft</b>	2023.06.01- 2023.08.31. közötti időszakban
<b>Rajky Ágota Annamária</b> 8360 Keszthely, Vaszary-Kolos u. 28.	<b>Popcorn árusítás (2 m<sup>2</sup>)</b>	Hullám utcai szabad strand	<b>160.000 Ft</b>	<b>160.000 Ft</b>	2023.06.01- 2023.08.31. közötti időszakban
<b>Papp Mihály Zsolt</b> 8647 Balatonmáriafürdő, Keszeg u. 126.	<b>Popcorn árusítás (2 m<sup>2</sup>)</b>	Hajóállomási szabadstrand	<b>160.000 Ft</b>	<b>200.000 Ft</b>	2023.06.01- 2023.08.31. közötti időszakban
<b>Papp Mihály Zsolt</b> 8647 Balatonmáriafürdő, Keszeg u. 126.	<b>Vattacukor árusítás (2 m<sup>2</sup>)</b>	Hajóállomási szabadstrand	<b>160.000 Ft</b>	<b>200.000 Ft</b>	2023.06.01- 2023.08.31. közötti időszakban
<b>Papp Mihály Zsolt</b> 8647 Balatonmáriafürdő, Keszeg u. 126.	<b>Ugrálóasztal üzemeltetés (30 m<sup>2</sup>)</b>	Hajóállomási szabad strand	<b>370.000 Ft</b>	<b>370.000 Ft</b>	2023.06.01- 2023.08.31. közötti időszakban
<b>Rosta Csaba</b> 8700 Marcali, Táncsics Mihály utca 106	<b>Vattacukor árusítás (2 m<sup>2</sup>)</b>	Központi Fizető strand	<b>275.000 Ft</b>	<b>275.000 Ft</b>	2023.06.01- 2023.08.31. közötti időszakban

**A határidőt követően 1 db ajánlat érkezett az alábbiak szerint:**

230

Ajánlattevő neve, címe	Tevékenység megnevezése	Helyszín	Hirdetményben meghatározott minimum összeg	Megajánlott bérleti díj	Megjegyzés
Ronczi Zoltán József 1042 Budapest, József Attila u. 16.	Vízi bicikli kölcsönzés (A bérleti díj összege az éves inflációs ráta összegével évente emelkedik.)	Hullám u. szabad strand	650.000 Ft/év	650.000 Ft/év	2023.06.01-2024.08.31. közötti időszakban

Az ajánlat megfelel a pályázati kiírás feltételeinek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentieket megvitatni szíveskedjenek.

Balatonmárfafürdő, 2023. május 15.

Galács György sk.  
polgármester

**Határozati javaslat:**

**Balatonmárfafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2023.(V.22.) határozata**

**az önkormányzat tulajdonát képező strandi szabadterületek 2023. évi bérbeadására, kereskedelmi és szolgáltató tevékenységek folytatására vonatkozó pályázati eljárás elbírálása:**

Balatonmárfafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a 2023. évre meghirdetett strandi szabadterületek bérbeadására vonatkozó pályázati kiírásra beérkezett ajánlatokat és a licit eljárásban a pályázat nyerteseit az alábbi táblázat szerint hagyja jóvá.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert a bérleti szerződések megkötésére.

	Ajánlattevő neve, címe	Tevékenység megnevezése	Helyszín	Megajánlott bérleti díj	Megjegyzés
1.	MO-BIR Bt. 8630 Balatonboglár Török Bálint u. 38.	Főtt kukorica mozgóárúsítása	Központi strand, Bárdos, Hajóállomási, Polgár utcai, Őz utcai, Őrház utcai szabad strand, Szabadság utcai, Hullám, utcai, Bárdos szabad strand	500.000 Ft	2023.06.01-2023.08.31. közötti időszakban

2.	<b>Biró Martin</b> 8647 Balatonmárfürdő, Gróf Széchényi Imre tér 1.	<b>Csomagolt kürtöskalács mozgóárusítása</b>	Központi strand, Bárdos, Hajóállomási, Polgár utcai, Óz utcai, Órház utcai szabad strand, Szabadság utcai, Hullám, utcai, Bárdos szabad strand	480.000 Ft	2023.06.01- 2023.08.31. közötti időszakban
3.	<b>Rajky Ágota Annamária</b> 8360 Keszthely, Vaszary-Kolos u. 28.	<b>Vattacukor árusítás (2 m<sup>2</sup>)</b>	Hullám utcai szabad strand	170.000 Ft	2023.06.01- 2023.08.31. közötti időszakban
4.	<b>Rajky Ágota Annamária</b> 8360 Keszthely, Vaszary-Kolos u. 28.	<b>Popcorn árusítás (2 m<sup>2</sup>)</b>	Hullám utcai szabad strand	160.000 Ft	2023.06.01- 2023.08.31. közötti időszakban
5.	<b>Papp Mihály Zsolt</b> 8647 Balatonmárfürdő, Keszeg u. 126.	<b>Popcorn árusítás (2 m<sup>2</sup>)</b>	Hajóállomási szabadstrand	200.000 Ft	2023.06.01- 2023.08.31. közötti időszakban
6.	<b>Papp Mihály Zsolt</b> 8647 Balatonmárfürdő, Keszeg u. 126.	<b>Vattacukor árusítás (2 m<sup>2</sup>)</b>	Hajóállomási szabadstrand	200.000 Ft	2023.06.01- 2023.08.31. közötti időszakban
7.	<b>Papp Mihály Zsolt</b> 8647 Balatonmárfürdő, Keszeg u. 126.	<b>Ugrálóasztal üzemeltetés (30 m<sup>2</sup>)</b>	Hajóállomási szabad strand	370.000 Ft	2023.06.01- 2023.08.31. közötti időszakban
8.	<b>Rosta Csaba</b> 8700 Marcali, Táncsics Mihály utca 106	<b>Vattacukor árusítás (2 m<sup>2</sup>)</b>	Központi Fizető strand	275.000 Ft	2023.06.01- 2023.08.31. közötti időszakban

**Határidő:** 3 nap értesítésre, 2023. május 31. szerződéskötésre

**Felelős:** Galács György polgármester

### Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2023.(V.22.) határozata

#### Ronczi Zoltán József e.v. területbérleti pályázatáról:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte **Ronczi Zoltán József** e.v. (1042 Budapest, József Attila u. 16.) a 2023. évre meghirdetett strandi szabadterületek bérbeadására vonatkozó pályázati eljárásról a benyújtási határidő követően beérkezett ajánlatát és **2023.06.01-2024.08.31. közötti időszakban a Hullám utcai szabadstrandon Vízi bicikli kölcsönzés tevékenységre vonatkozó ajánlatát 650.000 Ft/év bérleti díj összegben elfogadja. A bérleti díj összege az éves inflációs ráta összegével évente emelkedik.**

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert a bérleti szerződés megkötésére.

**Határidő:** 3 nap értesítésre, 2023. május 31. szerződéskötésre

**Felelős:** Galács György polgármester





## PÁLYÁZATI HIRDETMÉNY

### 2023. évi strandi szabadterületek bérbeadására

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az **46/2023.(IV.17.)** számú **határozatával**, valamint az önkormányzati vagyongazdálkodásról szóló **6/2013.(IV.17.)** önkormányzati rendelet 4. melléklet alapján **nyílt pályázatot hirdet** Balatonmárfürdő Község Önkormányzatának tulajdonát képező strandi szabadterületek 2023. évi bérbeadására, kereskedelmi és szolgáltató tevékenységek folytatására.

A pályázatot a csatolt formanyomtatvány kitöltésével, **zárt borítékban**, egy példányban kell a **pályázatok benyújtására nyitva álló határidő** alatt benyújtani az alábbiak szerint:

#### A PÁLYÁZATNAK TARTALMAZNIA KELL:

- a pályázó nevét, címét, elérhetőségét (e-mail, telefonszám)
- **egyéni vállalkozó** esetén a **vállalkozói igazolvány másolata** vagy igazolás az egyéni vállalkozói nyilvántartásban szereplő adatokról
- gazdasági társaságok esetén **székhely, adószám, cégjegyzékszám, bankszámlaszám, Képviselőjének neve és elérhetősége, valamint 60 napnál nem régebbi cégkivonat másolata,**
- a tevékenység megnevezését, helyszínét
- a bérelt területen elhelyezni kívánt létesítmény (légvár, pavilon, pult, vízi-sportszer eszközök stb.) rövid leírása és fényképe, vagy rajza
- a megajánlott bérleti díj összegét
- hozzájárulónyilatkozatát a személyes adatai kezeléséhez

**KÉRJÜK A BORÍTÉKOT „STRANDI SZABADTERÜLETEK 2023.” JELZÉSSSEL ELLÁTNI!**

#### A pályázatok benyújthatók személyesen vagy postai úton:

Balatonmárfürdő Község Önkormányzata, 8647 Balatonmárfürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9.

**A pályázatok beadási határideje:** 2023. május 2. (kedd) 10:00 óra

A határidőben beérkezett pályázatok felbontása a benyújtási határidő időpontjában nyilvánosan történik. Nyilvános bontáson a kiíró képviselője a kiíró által meghívott személyek, valamint a pályázók, illetve meghatalmazottjaik is jelen lehetnek. A pályázatok felbontásáról az önkormányzatot képviselő személy feljegyzést készít.

**A pályázatok bontási ideje:** A beérkezési határidőt követően azonnal, azaz  
2023. május 2. (kedd) 10:00 óra

### **Hiánypótlás módja:**

A pályázatot értékelő személyek az ajánlatok felbontása után telefonon vagy e-mailben hívják fel az ajánlattevőt hiánypótlásra.

### **A döntés:**

A pályázatok érvényességéről, a pályázati eljárás eredményességéről, valamint a nyertes pályázatról a Képviselő-testület testületi ülés keretében dönt a bontástól számított 30 napon belül.

### **A szerződés megkötése**

A kiíró a pályázati eljárás nyertesével, ennek megghiúsulása esetén a soron következő legelőnyösebb ajánlatot tett helyezettel köthet szerződést. A szerződést a kiíró döntését követő 30 napon belül meg kell kötni.

## **Pályázati feltételek:**

**A pályázatok a táblázatban foglalt időtartamra, a kiindulólicit összegével minimálisan megegyező összeg megajánlásával nyújthatók be!**

Amennyiben az egyes helyszínekre azonos tevékenységre több ajánlattevő is licitál, úgy a **legkedvezőbb feltételeket kínáló pályázóval kerül sor szerződéskötésre. A pályázat a felsorolt helyszíneken olyan tevékenységi körre is benyújtható, amelyet a táblázat nem tartalmaz. Ebben az esetben a licit összege tetszőleges.**

**Ha a licit eljárás nyertese a tárgyalást követően bejelenti, hogy a területet nem kívánja igénybe venni, úgy a licit eljáráson részt vett következő legmagasabb bérleti díjat felajánló – az általa felajánlott bérleti díjon – jogosult a bérleti szerződés megkötésére. Amennyiben minden ajánlattevő visszalép új hirdetményt kell közzétenni.**

**Felhívjuk figyelmüket, hogy a pályázóknak az általuk benyújtott ajánlathoz a benyújtási határidő lejártától számított 30 napig ajánlati kötöttségük van!**

**A pályázatok elbírálási határideje: 2023. május 15.**

A pályázati eljárás további részleteit a hivatkozott rendelet 4. melléklete tartalmazza.

**További információ az alábbi elérhetőségeken kérhető:**

**E-mail:** [marketing@balatonmariafurdo.hu](mailto:marketing@balatonmariafurdo.hu)

**Telefon:** 06 (85) 375-266, 0630/835-8856

Balatonmáriafürdő, 2023. április. 18.

Galács György sk.  
polgármester

234

## Strandi szabadterületek 2023. év

Helyszín	Tevékenység megnevezése	Kiinduló Licit összege	Időtartam
Központi strand	Ugrálóasztal üzemeltetése (30 m <sup>2</sup> )	480.000 Ft	2023.06.01-2023.08.31.
Központi strand	Játszóház üzemeltetése (30 m <sup>2</sup> )	480.000 Ft	2023.06.01-2023.08.31.
Központi strand	Testfestés, henna (2 m <sup>2</sup> )	225.000 Ft	2023.06.01-2023.08.31.
Központi strand	Vattacukor árusítás (2 m <sup>2</sup> )	275.000 Ft	2023.06.01-2023.08.31.
Központi strand	Popcorn árusítás (2 m <sup>2</sup> )	175.000 Ft	2023.06.01-2023.08.31.
Központi strand	Ajándéktárgy árusítás (10 m <sup>2</sup> )	150.000 Ft	2023.06.01-2023.08.31.
Helyszín	Tevékenység megnevezése	Kiinduló licit összege	Időtartam
Bárdos szabad strand	Sporteszköz árusítás, kölcsönzés (10 m <sup>2</sup> )	150.000 Ft	2023.06.01-2023.08.31.
Bárdos szabad strand	Büfékocsi üzemeltetése: Vendéglátás céljára kialakított gépjármű, amely érvényes forgalmi engedéllyel rendelkezik, valamint minden szakhatósági engedéllyel. Az áramvételezési lehetőség biztosított (max. 230 V, 16 A, 1 fázis), <b>a rezsiköltséget a bérleti díj nem tartalmazza!</b> (30 m <sup>2</sup> )	650.000 Ft	2023.06.01-2023.08.31.
Helyszín	Tevékenység megnevezése	Kiinduló licit összege	Időtartam
Hajóállomási szabad strand	Ugrálóasztal üzemeltetés (30 m <sup>2</sup> )	370.000 Ft	2023.06.01-2023.08.31.
Hajóállomási szabad strand	Játszóház üzemeltetés (30 m <sup>2</sup> )	370.000 Ft	2023.06.01-2023.08.31.
Hajóállomási szabad strand	Popcorn árusítás (2 m <sup>2</sup> )	160.000 Ft	2023.06.01-2023.08.31.
Hajóállomási szabad strand	Vattacukor árusítás (2 m <sup>2</sup> )	160.000 Ft	2023.06.01-2023.08.31.
Hajóállomási szabad strand	Légvár üzemeltetés (50 m <sup>2</sup> )	621.000 Ft	2023.06.01-2023.08.31.
Hajóállomási szabad strand	Testfestés, henna (2 m <sup>2</sup> )	225.000 Ft	2023.06.01-2023.08.31.

Helyszín	Tevékenység megnevezése	Kiinduló licit összege	Időtartam
Hullám u. szabad strand	Vízi bicikli kölcsönzés <b>(A bérleti díj összege az éves inflációs ráta összegével évente emelkedik.)</b>	650.000 Ft/év	2023.06.01-2024.08.31.
Hullám u. szabad strand	Ugrálóasztal üzemeltetés (30 m <sup>2</sup> )	370.000 Ft	2023.06.01-2023.08.31.
Hullám u. szabad strand	Popcorn árusítás (2 m <sup>2</sup> )	160.000 Ft	2023.06.01-2023.08.31.
Hullám u. szabad strand	Vattacukor árusítás (2 m <sup>2</sup> )	160.000 Ft	2023.06.01-2023.08.31.
Hullám u. szabad strand	Testfestés, henna (2 m <sup>2</sup> )	225.000 Ft	2023.06.01-2023.08.31.
Helyszín	Tevékenység megnevezése	Kiinduló licit összege	Időtartam
Órház u. szabad strand	Vattacukor árusítás (2 m <sup>2</sup> )	130.000 Ft	2023.06.01-2023.08.31.
Órház u. szabad strand	Sporteszköz árusítás, kölcsönzés (10 m <sup>2</sup> )	150.000 Ft	2023.06.01-2023.08.31.
Helyszín	Tevékenység megnevezése	Kiinduló licit összege	Időtartam
Polgár u. szabad strand	Vízi bicikli kölcsönzés	150.000 Ft	2023.06.01-2023.08.31.
Helyszín	Tevékenység megnevezése	Kiinduló licit összege	Időtartam
Központi, Hajóállomási, Polgár-, Szabadság-, Őz-, Órház u. -, Hullám u., Zagytéri strandok	Csomagolt kürtöskalács mozgóárusítása	480.000 Ft	2023.06.01-2023.08.31.
Központi, Hajóállomási, Polgár-, Szabadság-, Őz-, Órház u. -, Hullám u., Zagytéri strandok	Főtt kukorica mozgóárusítása	480.000 Ft	2023.06.01-2023.08.31.

### FELJEGYZÉS

**Készült:** 2023. május 02.-án, 10:00 órakor, Balatonmárfürdő Község Önkormányzata hivatalos helyiségében

**Jelen vannak:**

Ács Réka  
Horváth Máté

titkársági, igazgatási ügyintéző  
marketing menedzser

Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2023.05.02.
Szám:	18373-10/2023.
Előzám:	Ügyintéző: AR.
Melléklet:	

**Tárgy:** Balatonmárfürdő közigazgatási területén strandi szabadterületek bérbeadása, kereskedelmi és szolgáltató tevékenységek folytatására.

#### Beérkezett ajánlatok összegzése

Jelenlévők megállapítják, hogy a 2023. április 19-én közzétett pályázati felhívásra 12 darab ajánlat érkezett

#### Ajánlatadók neve, székhelye:

- |                      |  |
|----------------------|--|
| 1. MO-BIR Bt         | 8630 Balatonboglár Török Bálint u. 38.           |
| 2. Bíró Martin       | 8647 Balatonmárfürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 1. |
| 3. Rajky Ágota       | 8360 Keszthely, Vaszary-Kolos u. 28.             |
| 4. Rajky Ágota       | 8360 Keszthely, Vaszary-Kolos u. 28.             |
| 5. Papp Mihály Zsolt | 8647 Balatonmárfürdő, Keszeg u. 126.             |
| 6. Papp Mihály Zsolt | 8647 Balatonmárfürdő, Keszeg u. 126.             |
| 7. Papp Mihály Zsolt | 8647 Balatonmárfürdő, Keszeg u. 126.             |
| 8. Rosta Csaba       | 8700 Marcali, Táncsics Mihály utca 106           |

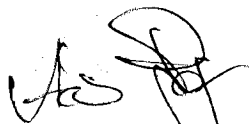
A beérkezett ajánlatok tartalmilag megfelelőek, a beérkezés sorrendjében az alábbiakat tartalmazzák:


- ajánlat: MO-BIR Bt., 8630 Balatonboglár Török Bálint u. 38.  
ajánlata beérkezett: 2023.04.27., 13 óra 45 perc, beadás módja: személyes benyújtás  
ajánlat tárgya: Főtt kukorica mozgóárusítása,  
megajánlott bérleti díj összege: 500.000 Ft
- ajánlat: Bíró Martin, 8647 Balatonmárfürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 1.  
ajánlata beérkezett: 2023.04.27, 14 óra 06 perc, beadás módja: személyes benyújtás  
ajánlat tárgya: Csomagolt kürtöskalács mozgóárusítása  
megajánlott bérleti díj összege: 480.000 Ft
- ajánlat: Rajky Ágota, 8360 Keszthely, Vaszary-Kolos u. 28.  
ajánlata beérkezett: 2023.04.27., 13 óra 12 perc, beadás módja: postai úton  
ajánlat tárgya: Vattacukor árusítás – Hullám utcai szabad strand  
megajánlott bérleti díj összege: 170.00 Ft
- ajánlat: Rajky Ágota, 8360 Keszthely, Vaszary-Kolos u. 28.  
ajánlata beérkezett: 2023.04.27., 13 óra 12 perc, beadás módja: postai úton  
ajánlat tárgya: Popcorn árusítás – Hullám utcai szabad strand  
megajánlott bérleti díj összege: 160.000 Ft
- ajánlat: Papp Mihály Zsolt ev., 8647 Balatonmárfürdő, Keszeg u. 126.  
ajánlata beérkezett: 2023.04.27., 10 óra 43 perc, beadás módja: személyes benyújtás  
ajánlat tárgya: Popcorn árusítás, Hajóállomási szabad strand  
megajánlott bérleti díj összege: 200.000 Ft


BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT – Balatonmáriafürdő közigazgatási területén strandi szabadterületek bérbeadása, kereskedelmi és szolgáltató tevékenységek folytatására.

6. ajánlat: Papp Mihály Zsolt ev., 8647 Balatonmáriafürdő, Keszeg u. 126.  
ajánlata beérkezett: 2023.04.27., 10 óra 43 perc, beadás módja: személyes benyújtás  
ajánlat tárgya: Vattacukor árusítás, Hajóállomási szabad strand  
megajánlott bérleti díj összege: 200.000 Ft
7. ajánlat: Papp Mihály Zsolt ev., 8647 Balatonmáriafürdő, Keszeg u. 126.  
ajánlata beérkezett: 2023.04.27., 10 óra 43 perc, beadás módja: személyes benyújtás  
ajánlat tárgya: Ugrálóasztal üzemeltetése, Hajóállomási szabad strand  
megajánlott bérleti díj összege: 370.000 Ft
8. ajánlat: Rosta Csaba, 8700 Marcali, Táncsics Mihály utca 106.  
ajánlata beérkezett: 2023.05.02., 09 óra 40 perc, beadás módja: személyes benyújtás  
ajánlat tárgya: Vattacukor árusítás, Központi strand  
megajánlott bérleti díj összege: 275.000 Ft

Bíráló bizottság megállapítja, hogy a határidőben beérkezett pályázatok, a pályázati kiírásnak megfelelnek. Hiánypótlás nem szükséges.

  
Ács Réka  
titkársági, igazgatási ügyintéző



  
Horváth Máté  
marketing menedzser

Balatonmárfürdő Község Önkormányzata  
Galács György polgármester részére

8647

Balatonmárfürdő Gróf  
Széchenyi Imre tér 9.

## PÁLYÁZAT

Balatonkeresztúri Község Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2023.05.02.
Szám:	18373-4/2023.
Előszám:	Ügyintéző:
Melléklet:	AR

Balatonmárfürdő, Központi, Hajóállomási, Polgár-, Szabadság-, Őz-, Őrház u. -, Hullám u., Zagyteri strandok történő csomagolt kürtöskalács mozgóárusítása tevékenység végzésére és a hozzákapcsolódó strandi szabadterületek bérletére.

Pályázó neve:	Biró Martin
Címe/Székhelye:	8647, Balatonmárfürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 1.
Nyilvántartási száma:	53788814
Adószáma:	69859395134
Képviseli:	Biró Martin
Elérhetőségei:	tel.: +36305204749 e-mail: jejedve@gmail.com

Pályázni kívánt tevékenység neve: Csomagolt kürtöskalács mozgóárusítása.

Helyszíne: Központi, Hajóállomási, Polgár-, Szabadság-, Őz-, Őrház u. -, Hullám u., Zagyteri strandok.

Területigény:.....

Időtartam: 2023.06.01-2023.08.31.

Megajánlott bérleti díj összege: 480000 Ft.

Megjegyzés:.....

.....

.....

.....

Kelt: 2023.04.27, Balatonmárfürdő.

Balatonmárfürdő Község Önkormányzata  
Gróf Széchenyi Imre tér 9.  
8647  
Ügyintéző: AR  
Bíró Martin e.v.  
Kürtöskalács mozgóárusítás

239

## NYILATKOZAT

Alulírott **Biró Martin** nyilatkozom, hogy a *Balatonmárfürdő Község Önkormányzata által meghirdetett, 2023. évi strandi szabadterületek bérbeadására* vonatkozó pályázati felhívásra benyújtott pályázatomban szereplő személyes adataimnak pályázattal összefüggő nyilvántartásához és kezeléséhez hozzájárulok.

**Kelt:** 2023.04.27, Balatonmárfürdő.

**Biró Martin e.v.**  
8647 Balatonmárfürdő  
Gróf Széchenyi Imre tér 1.  
Adószám: 23859395-1-34  
Nyilv.tart. szám: 53781-1-34  
Aláírás / Cégszerű aláírás



# Egyéni vállalkozók nyilvántartása

(nyilvános adatok lekérdezése)

EVNY Portál v1.0.10 (Nyilvántartási azonosító: 00003-0012)

## Lekérdezés nyilvántartási szám szerint

53788814

## Egyéni vállalkozó adatai

### Nyilvántartási szám

53788814

### Adószám

69859395134

### Statisztikai számjel

69859395561023114

### Nyilvántartásba történő felvétel napja

2019.06.17

### Állapot

Működő

### Szünetelés kezdő napja

### Vállalkozó neve

BIRÓ MARTIN

## Székhely adatai

### Hatály kezdete

2019.06.17

### Cím

MAGYARORSZÁG, 8647 BALATONMÁRIAFÜRDŐ GRÓF SZÉCHENYI IMRE TÉR 1.

## Főtevékenység

### Hatály kezdete

2019.06.17

### ÖVTJ-kód

561003

### ÖVTJ szerinti megnevezés

Palacsinta-, lángos-, pizzasütés

Igazolvány: -

Telephely: -

241

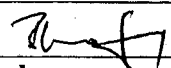
Balatonmárfürdő Község Önkormányzata  
Galács György polgármester részére

8647

Balatonmárfürdő  
Gróf Széchényi Imre tér 9.

## PÁLYÁZAT

Balatonmárfürdő, Sikandja.....helyszínen történő  
fit zóna (uszt).....tevékenység végzésére és a  
hozzákapcsolódó strandi szabadterületek bérletére.

Pályázó neve:	MO-BIR RT.
Címe/Székhelye:	BALATONBOGLÁR TÖRÖK B. U. 38. 8630.
Cégjegyzékszám vagy nyilvántartási száma:	14-06-306457
Adószáma:	21433003-1-14
Képviselet:	
Elérhetőségei:	tel.: 06/305523054 e-mail:

Pályázni kívánt tevékenység neve: fit zóna üzemeltetés  
Helyszíne: Központi ZALÉDOS Kijárási, Földes. Szobrász, Örkény, 82  
Kullán. utca Sikandján.  
Területigény: 2m<sup>2</sup>.  
Időtartam: 2023.06.01. - 08.31. 2023.

Megajánlott bérleti díj összege: 500.000 - azaz ötszáz ezer.

Megjegyzés: .....

.....

.....

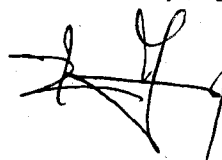
.....

.....

.....

Kelt: 2023.06.27.

Aláírás / Cégszerű aláírás



**MO-BIR Bt.**  
3630 Balatonboglár, Török B. u. 38.  
Adószám: 21433003-1-14  
Céj.szám: 14-06-306457

242

## NYILATKOZAT

Alulírott MO-BIR BT Kft. Bl. József nyilatkozom, hogy a Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzata által meghirdetett, 2023. évi strandi szabadterületek bérbeadására vonatkozó pályázati felhívásra benyújtott pályázatomban szereplő személyes adataimnak pályázattal összefüggő nyilvántartásához és kezeléséhez hozzájárulok.

Kelt: 2023.04.27

Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2023.05.02.
Szám:	118373-3/2023.
Előszám:	Ügynökség:
Melléklet:	AD.

Aláírás / Cégszerű aláírás

**MO-BIR Bt.**  
1630 Balatonboglár, Török B. u. 36.  
Adószám: 21433003-1-14  
Cégszám: 14-06-306457



## Tárolt Cégek kivonat

A **Cg.14-06-306457** cégjegyzékszámú **MO-BÍR Kereskedelmi Betéti társaság (8630 Balatonboglár, Török Bálint utca 38.)** cég 2022. december 4. napján hatályos adatai a következők:

### I. Cégformától független adatok

1. **Általános adatok**  
Cégjegyzékszám:14-06-306457  
Cégforma: Betéti társaság  
Bejegyzve: 2002/06/05
2. **A cég elnevezése**
  - 2/1. MO-BÍR Kereskedelmi Betéti társaság  
Hatályos: 2002/06/05 ...
3. **A cég rövidített elnevezése**
  - 3/1. MO-BÍR Bt.  
Hatályos: 2002/06/05 ...
5. **A cég székhelye**
  - 5/1. 8630 Balatonboglár, Török Bálint utca 38.  
Hatályos: 2002/06/05 ...
8. **A létesítő okirat kelte**
  - 8/1. 2002. május 29.  
Hatályos: 2002/06/05 ...
  - 8/2. 2015. február 16.  
A változás időpontja: 2015/02/16  
Bejegyzés kelte: 2015/03/27 Közzétéve: 2015/04/02  
Hatályos: 2015/02/16 ...
902. **A cég tevékenysége**
  - 9/113. 4799 '08 Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem  
**Főtevékenység.**  
Bejegyzés kelte: 2013/02/14 Közzétéve: 2013/04/18  
Hatályos: 2013/02/14 ...
  - 9/114. 0240 '08 Erdészeti szolgáltatás  
Bejegyzés kelte: 2013/02/14 Közzétéve: 2013/04/18  
Hatályos: 2013/02/14 ...
  - 9/115. 1610 '08 Fűrészárugyártás  
Bejegyzés kelte: 2013/02/14 Közzétéve: 2013/04/18  
Hatályos: 2013/02/14 ...
  - 9/116. 1621 '08 Falemezgyártás  
Bejegyzés kelte: 2013/02/14 Közzétéve: 2013/04/18  
Hatályos: 2013/02/14 ...
  - 9/117. 4540 '08 Motorkerékpár, -alkatrész kereskedelme, javítása  
Bejegyzés kelte: 2013/02/14 Közzétéve: 2013/04/18  
Hatályos: 2013/02/14 ...
  - 9/118. 4611 '08 Mezőgazdasági termék ügynöki nagykereskedelme  
Beieavzés kelte: 2013/02/14 Közzétéve: 2013/04/18

- 9/136. 4779 '08 Használcikk bolti kiskereskedelme  
Bejegyzés kelte: 2013/02/14 Közzétéve: 2013/04/18  
Hatályos: 2013/02/14 ...
- 9/137. 5210 '08 Raktározás, tárolás  
Bejegyzés kelte: 2013/02/14 Közzétéve: 2013/04/18  
Hatályos: 2013/02/14 ...
- 9/138. 5221 '08 Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás  
Bejegyzés kelte: 2013/02/14 Közzétéve: 2013/04/18  
Hatályos: 2013/02/14 ...
- 9/139. 5224 '08 Rakománykezelés  
Bejegyzés kelte: 2013/02/14 Közzétéve: 2013/04/18  
Hatályos: 2013/02/14 ...
- 9/140. 5610 '08 Éttermi, mozgó vendéglátás  
Bejegyzés kelte: 2013/02/14 Közzétéve: 2013/04/18  
Hatályos: 2013/02/14 ...
- 9/141. 5630 '08 Italszolgáltatás  
Bejegyzés kelte: 2013/02/14 Közzétéve: 2013/04/18  
Hatályos: 2013/02/14 ...
- 9/142. 0111 '08 Gabonaféle (kivéve: rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése  
Bejegyzés kelte: 2013/02/14 Közzétéve: 2013/04/18  
Hatályos: 2013/02/14 ...
- 9/143. 0113 '08 Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumós növény termesztése  
Bejegyzés kelte: 2013/02/14 Közzétéve: 2013/04/18  
Hatályos: 2013/02/14 ...
- 9/144. 6831 '08 Ingatlanügynöki tevékenység  
Bejegyzés kelte: 2013/02/14 Közzétéve: 2013/04/18  
Hatályos: 2013/02/14 ...
- 9/145. 6621 '08 Kockázatértékelés, kárszakértés  
Bejegyzés kelte: 2013/02/14 Közzétéve: 2013/04/18  
Hatályos: 2013/02/14 ...
- 9/146. 7490 '08 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység  
Bejegyzés kelte: 2013/02/14 Közzétéve: 2013/04/18  
Hatályos: 2013/02/14 ...
- 9/147. 4531 '08 Gépjárműalkatrész-nagykereskedelem  
Bejegyzés kelte: 2013/02/14 Közzétéve: 2013/04/18  
Hatályos: 2013/02/14 ...

11. **A cég jegyzett tőkéje**

11/1.

Megnevezés	Összeg	Pénznem
Pénzbeli hozzájárulás	100 000	Ft
Összesen	100 000	Ft

Hatályos: 2002/06/05 ...

13. **A vezető tisztségviselő(k), a képviselőre jogosult(ak) adatai**

Bejegyzés kelte: 2019/08/29 Közzétéve: 2019/08/31

Hatályos: 2019/08/29 ...

2. **A kültag(ok) adatai**

2/3. Biró József (an.: Zsohár Anna)

Születési ideje: 1971/08/23

8630 Balatonboglár, Török Bálint utca 38.

A tagsági jogviszony kezdete: 2002/06/05

A változás időpontja: 2019/08/27

Bejegyzés kelte: 2019/08/27 Közzétéve: 2019/08/28

Hatályos: 2019/08/27 ...

---

Készült: 2022/12/04 13:28:54. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában megegyeznek a cégnyilvántartó rendszer adataival.

Microsec zrt.

Balatonmárfürdő Község Önkormányzata  
Galács György polgármester részére

8647

Balatonmárfürdő

Gróf Széchenyi Imre tér 9.

Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett: 2023. 05. 02.	
Szám: 1182/3 - 6/2023.	
Előszám:	Ügyintéző:
Melléklet:	AR.

## PÁLYÁZAT

Balatonmárfürdő, Hajódelomái Szabadstrand.....helyszínen történő  
Popcorn árusítás.....tevékenység végzésére és a  
hozzákapcsolódó strandi szabadterületek bérletére.

Pályázó neve:	PAPP MIHÁLY ZSOLT
Címe/Székhelye:	8647. BALATONMÁRFÜRDŐ KESZEG UTCA 126.
Cégjegyzékszám vagy nyilvántartási száma:	
Adószáma:	57534445 - 1 - 34
Képviseli:	-
Elérhetőségei:	tel.: 0630/1780 - 21 - 26. e-mail: beby922@gmail.com

Pályázni kívánt tevékenység neve: POPCORU ÁRUSÍTÁS

Helyszíne: Hajódelomái Szabadstrand

Területigény: 2 m<sup>2</sup>

Időtartam: 2023. 06. 01 - 2023. 08. 31.

Megajánlott bérleti díj összege: 200.000 Ft

Megjegyzés: .....

.....

.....

.....

.....

.....

Kelt: Balatonmárfürdő  
2023. 04. 24.

PAPP MIHÁLY ZSOLT  
Aláírás / Cégszerű aláírás

247

## NYILATKOZAT

Alulírott ..... PAPP MIHÁLY ZSOLT ..... nyilatkozom, hogy a Balatonmárfürdő Község Önkormányzata által meghirdetett, 2023. évi strandi szabadterületek bérbeadására vonatkozó pályázati felhívásra benyújtott pályázatomban szereplő személyes adataimnak pályázattal összefüggő nyilvántartásához és kezeléséhez hozzájárulok.

Kelt: Balatonmárfürdő  
2023. 04. 24.

PAPP MIHÁLY ZSOLT  
Aláírás / Cégszerű aláírás



Vissza

# Egyéni vállalkozók nyilvántartása

(nyilvános adatok lekérdezése)

EVNY Portál v1.0.10 (Nyilvántartási azonosító: 00003-0012)

## Lekérdezés adószám szerint

57537445

## Egyéni vállalkozó adatai

### Nyilvántartási szám

58183568

### Adószám

57537445134

### Statisztikai számjel

57537445813023114

### Nyilvántartásba történő felvétel napja

2023.05.02

### Állapot

Működő

### Szünetelés kezdő napja

### Vállalkozó neve

PAPP MIHÁLY ZSOLT

## Székhely adatai

### Hatály kezdete

2023.05.02

### Cím

MAGYARORSZÁG, 8647 BALATONMÁRIAFÜRDŐ KESZEG UTCA 126.

## Főtevékenység

### Hatály kezdete

2023.05.02

### ÖVTJ-kód

813001

### ÖVTJ szerinti megnevezés

Zöldterület-kezelés

Igazolvány: -

Telephely: -

Egyéb tevékenységek [3 db]

249

## 1. tevékenység / 3

**Hatály kezdete**

2023.05.02

**ÖVTJ-kód**

561004

**ÖVTJ szerinti megnevezés**

Egyéb üzlethez nem kötött vendéglátás

## 2. tevékenység / 3

**Hatály kezdete**

2023.05.02

**ÖVTJ-kód**

813002

**ÖVTJ szerinti megnevezés**

Házikertgondozás

## 3. tevékenység / 3

**Hatály kezdete**

2023.05.02

**ÖVTJ-kód**

932101

**ÖVTJ szerinti megnevezés**

Vásári, vidámparki szórakoztatás

**A lekérdezés az EVNY rendszerből lett kiszolgálva.**

Lekérdezés időpontja: 2023.05.02. 11:25:30 [220 ms] Tranzakció: ad26e3c0-1b6a-4381-a79d-46beb53155b1

Forrás: EVNY-LEKSZ eles1 v1.4.8

A felületen megjelenő adatok 5 percenként frissülnek.

Balatonmárfürdő Község Önkormányzata  
Galács György polgármester részére

8647

Balatonmárfürdő

Gróf Széchényi Imre tér 9.

Balatonkeresztúri Községi Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2023.05.02.
Szám:	118.973-9/2023.
Előzám:	Ügyintéző:
Melléklet:	12.

## PÁLYÁZAT

Balatonmárfürdő, Hajódelomási szabadstrand helyszínen történő  
Ugrálóasztal üzemeltetése /tevékenység végzésére és a  
hozzákapcsolódó strandi szabadterületek bérletére.

Pályázó neve:	PAPP MIHÁLY ZSOLT
Címe/Székhelye:	8647. BALATONMÁRFÜRDŐ KESZEG UTCA 126.
Cégjegyzékszám vagy nyilvántartási száma:	
Adószáma:	54534415 - 1-3h
Képviseli:	—
Elérhetőségei:	tel.: 0630/1180-21-26. e-mail: beby922@gmail.com

Pályázni kívánt tevékenység neve: Ugrálóasztal üzemeltetése

Helyszíne: Hajódelomási szabadstrand

Területigény: 30m<sup>2</sup>

Időtartam: 2023.06.01 - 2023.08.31.

Megajánlott bérleti díj összege: 340.000 Ft

Megjegyzés: .....

.....

.....

.....

.....

Kelt: Balatonmárfürdő

2023.04.24.

Papp Mihály Zsolt  
Aláírás / Cégszerű aláírás

## NYILATKOZAT

Alulírott PAPP MIHÁLY ZSOLT nyilatkozom, hogy a *Balatonmárfürdő Község Önkormányzata által meghirdetett, 2023. évi strandi szabadterületek bérbeadására vonatkozó pályázati felhívásra benyújtott pályázatomban szereplő személyes adataimnak pályázattal összefüggő nyilvántartásához és kezeléséhez hozzájárulok.*

Kelt: Balatonmárfürdő  
2023. 04. 24.

PAPP MIHÁLY ZSOLT  
Aláírás / Cégszerű aláírás

# Egyéni vállalkozók nyilvántartása

(nyilvános adatok lekérdezése)

EVNY Portál v1.0.10 (Nyilvántartási azonosító: 00003-0012)

## Lekérdezés adószám szerint

57537445

## Egyéni vállalkozó adatai

### Nyilvántartási szám

58183568

### Adószám

57537445134

### Statisztikai számjel

57537445813023114

### Nyilvántartásba történő felvétel napja

2023.05.02

### Állapot

Működő

### Szünetelés kezdő napja

### Vállalkozó neve

PAPP MIHÁLY ZSOLT

## Székhely adatai

### Hatály kezdete

2023.05.02

### Cím

MAGYARORSZÁG, 8647 BALATONMÁRIAFÜRDŐ KESZEG UTCA 126.

## Főtevékenység

### Hatály kezdete

2023.05.02

### ÖVTJ-kód

813001

### ÖVTJ szerinti megnevezés

Zöldterület-kezelés

Igazolvány: -

Telephely: -

Egyéb tevékenységek [3 db]

## 1. tevékenység / 3

**Hatály kezdete**

2023.05.02

**ÖVTJ-kód**

561004

**ÖVTJ szerinti megnevezés**

Egyéb üzlethez nem kötött vendéglátás

## 2. tevékenység / 3

**Hatály kezdete**

2023.05.02

**ÖVTJ-kód**

813002

**ÖVTJ szerinti megnevezés**

Házikertgondozás

## 3. tevékenység / 3

**Hatály kezdete**

2023.05.02

**ÖVTJ-kód**

932101

**ÖVTJ szerinti megnevezés**

Vásári, vidámparki szórakoztatás

**A lekérdezés az EVNY rendszerből lett kiszolgálva.**

Lekérdezés időpontja: 2023.05.02. 11:25:30 [220 ms] Tranzakció: ad26e3c0-1b6a-4381-a79d-46beb53155b1

Forrás: EVNY-LEKSZ eles1 v1.4.8

A felületen megjelenő adatok 5 percenként frissülnek.

254

Balatonmárfürdő Község Önkormányzata  
Galács György polgármester részére

8647

Balatonmárfürdő  
Gróf Széchényi Imre tér 9.

Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett: 2023.05.02	
Szám: 118573-7/2023	
Előszám:	Ügyintéző:
Melléklet:	<i>[Signature]</i>

## PÁLYÁZAT

Balatonmárfürdő, Hajódelomai Szabadstrand helyszínen történő  
VATTACUKOR ÁRUSÍTÁS tevékenység végzésére és a  
hozzákapcsolódó strandi szabadterületek bérletére.

Pályázó neve:	PAPP MIHÁLY ZSOLT
Címe/Székhelye:	8647. BALATONMÁRFÜRDŐ KESZEG UTCA 126.
Cégjegyzékszám vagy nyilvántartási száma:	
Adószáma:	54534445 - 1-34.
Képviseli:	-
Elérhetőségei:	tel.: 0630/480-21-26 e-mail: beby922@gmail.com

Pályázni kívánt tevékenység neve: VATTACUKOR ÁRUSÍTÁS

Helyszíne: Hajódelomai Szabadstrand

Területigény: 2 m<sup>2</sup>

Időtartam: 2023.06.01 - 2023.08.31.

Megajánlott bérleti díj összege: 200.000 Ft

Megjegyzés: .....

.....

.....

.....

.....

.....

Kelt: Balatonmárfürdő

2023.05.24.

PAPP MIHÁLY ZSOLT  
Aláírás / Cégszerű aláírás

## NYILATKOZAT

Alulírott PAPP MIHÁLY ZSOLT nyilatkozom, hogy a Balatonmárfürdő Község Önkormányzata által meghirdetett, 2023. évi strandi szabadterületek bérbeadására vonatkozó pályázati felhívásra benyújtott pályázatomban szereplő személyes adataimnak pályázattal összefüggő nyilvántartásához és kezeléséhez hozzájárulok.

Kelt: BALATONMÁRFÜRDŐ  
2023. 04. 24.

PAPP MIHÁLY ZSOLT  
Alíráás / Cégszerű aláíráás



# Egyéni vállalkozók nyilvántartása

(nyilvános adatok lekérdezése)

EVNY Portál v1.0.10 (Nyilvántartási azonosító: 00003-0012)

## Lekérdezés adószám szerint

57537445

## Egyéni vállalkozó adatai

### Nyilvántartási szám

58183568

### Adószám

57537445134

### Statisztikai számjel

57537445813023114

### Nyilvántartásba történő felvétel napja

2023.05.02

### Állapot

Működő

### Szünetelés kezdő napja

### Vállalkozó neve

PAPP MIHÁLY ZSOLT

### Székhely adatai

#### Hatály kezdete

2023.05.02

#### Cím

MAGYARORSZÁG, 8647 BALATONMÁRIAFÜRDŐ KESZEG UTCA 126.

### Főtevékenység

#### Hatály kezdete

2023.05.02

#### ÖVTJ-kód

813001

#### ÖVTJ szerinti megnevezés

Zöldterület-kezelés

Igazolvány: -

Telephely: -

Egyéb tevékenységek [3 db]

257

## 1. tevékenység / 3

**Hatály kezdete**

2023.05.02

**ÖVTJ-kód**

561004

**ÖVTJ szerinti megnevezés**

Egyéb üzlethez nem kötött vendéglátás

## 2. tevékenység / 3

**Hatály kezdete**

2023.05.02

**ÖVTJ-kód**

813002

**ÖVTJ szerinti megnevezés**

Házikertgondozás

## 3. tevékenység / 3

**Hatály kezdete**

2023.05.02

**ÖVTJ-kód**

932101

**ÖVTJ szerinti megnevezés**

Vásári, vidámparki szórakoztatás

**A lekérdezés az EVNY rendszerből lett kiszolgálva.**

Lekérdezés időpontja: 2023.05.02. 11:25:30 [220 ms] Tranzakció: ad26e3c0-1b6a-4381-a79d-46beb53155b1

Forrás: EVNY-LEKSZ eles1 v1.4.8

A felületen megjelenő adatok 5 percnként frissülnek.

Balatonmárfürdő Község Önkormányzata  
Galács György polgármester részére

8647

Balatonmárfürdő  
Gróf Széchényi Imre tér 9.

Balatonkeresztúr Község Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2023.05.02.
Szám:	118843-51/2023
Előszám:	
Melléklet:	Ügyintéző: [Signature]

## PÁLYÁZAT

Balatonmárfürdő, Hullám u. szabad strand helyszínen történő  
popcorn-vatlacukor ársvitás tevékenység végzésére és a  
hozzákapcsolódó strandi szabadterületek bérletére.

Pályázó neve:	RAJKY AGOTA
Címe/Székhelye:	Balatonkeresztúr Kötél utca 45.
Cégjegyzékszám vagy nyilvántartási száma:	6690435
Adószáma:	63509755-1-60
Képviseli:	
Elérhetőségei:	tel.: 30/505-9607 e-mail: rajky.agi@gmail.com

Pályázni kívánt tevékenység neve: popcorn-vatlacukor ársvitás  
Helyszíne: Balatonmárfürdő Hullám u. szabad strand  
Területigény: 4m<sup>2</sup>  
Időtartam: 2023.06.15. - 2023.08.31.

Megajánlott bérleti díj összege: popcorn 160.000 ft  
vatlacukor 170.000 ft.

Megjegyzés: .....

.....

.....

.....

.....

Kelt: 2023.06.25.

Rajky Agota  
Aláírás / Cégszerű aláírás

## NYILATKOZAT

Alulírott RAJKY ÁGOTA..... nyilatkozom, hogy a *Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata által meghirdetett, 2023. évi strandi szabadterületek bérbeadására* vonatkozó pályázati felhívásra benyújtott pályázatomban szereplő személyes adataimnak pályázattal összefüggő nyilvántartásához és kezeléséhez hozzájárulok.

**Kelt:** 2023.04.25.....

*Rajky Ágota*  
**Aláírás / Cégszerű aláírás**



Ügyiratszám: 971-2/2021.  
Ügyintéző: Mód László  
Tel.: 85/501-043  
e-mail: mod.laszlo@marcali.hu

Tárgy: kereskedelmi tevékenység nyilvántartásba  
vétele.

A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet értelmében **bejelentés-köteles kereskedelmi tevékenység** nyilvántartásba vételéről kiadott

### IGAZOLÁS

Marcali Közös Önkormányzati Hivatal Címzetes Főjegyzője igazolom, hogy **Rajky Ágota Annamária egyéni vállalkozó** (székhelye: 8648 Balatonkeresztúr, Kötél utca 45., vállalkozói nyilvántartási száma: 6690435; adószáma: 63509755-1-40; statisztikai száma: 63509755-5610-231-14) által bejelentett kereskedelmi tevékenységet az alábbi adatokkal a kereskedelmi tevékenységekről vezetett nyilvántartásba bejegyeztem:

Kereskedő neve:	<b>Rajky Ágota Annamária</b>
székhelye:	<b>8648 Balatonkeresztúr, Kötél utca 45.</b>
Nyilvántartásba vétel száma:	<b>1209/2021.</b>
Bejelentés előterjesztésének napja:	<b>2021. január 20.</b>
Nyilvántartásba vétel napja:	<b>2021. január 25.</b>
A bejelentés időtartama:	<b>határozatlan</b>
A kereskedelmi tevékenység formája	<b>közterületi értékesítés</b>
-helye	<b>Balatonmáriafürdő és Balatonberény községek közterületei</b>
-jellege	<b>vendéglátás</b>
-forgalmazott termék	1.3. dobozos, illetve palackozott alkoholmentes ital, 59. pattogatott kukorica, vattacukor

A kereskedelmet folytatók nyilvántartása megtalálható a [www.marcali.hu](http://www.marcali.hu) önkormányzati honlapon.

Tájékoztatom, hogy a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 6. § (5) bekezdése alapján a kereskedő a bejegyzett adatokban bekövetkezett változást haladéktalanul, a kereskedelmi tevékenység megszűnését a megszűnést követő 8 napon belül köteles bejelenteni a jegyzőnek. A jegyző a bejelentett változást átvezeti a nyilvántartásban, a megszüntetett tevékenységet pedig törli a kereskedelmet folytatók nyilvántartásából.

A fenti igazolást a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI törvény 23. § (1) – (2) bekezdése, továbbá a Korm. rendelet 6. § (2a) bekezdése alapján adtam ki.

Hatóságom hatáskörét és illetékességét a Korm. rendelet 2. § b) pontja állapította meg.

Kelt.: Marcali, az elektronikus időbélyegző szerint.

Bödöné Dr. Molnár Irén címzetes főjegyző megbízásából kiadmányozta:

Horváth Rita  
Városüzemeltetési és Főépítészeti Iroda  
irodavezető

Az igazolásról értesül:

1. Rajky Ágota Annamária – *ügyfélkapu*
2. SMK H Marcali Járási Hivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály – *hivatali kapu*
3. Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal – *hivatali kapu*
4. irattár

# Egyéni vállalkozók nyilvántartása

(nyilvános adatok lekérdezése)

EVNY Portál v1.0.10 (Nyilvántartási azonosító: 00003-0012)

## Lekérdezés adószám szerint

63509755

## Egyéni vállalkozó adatai

### Nyilvántartási szám

6690435

### Adószám

63509755140

### Statisztikai számjel

63509755561023114

### Nyilvántartásba történő felvétel napja

2003.05.20

### Állapot

Szüneteltetett vállalkozói tevékenység

### Szünetelés kezdő napja

2022.08.31

### Vállalkozó neve

RAJKY ÁGOTA ANNAMÁRIA

## Székhely adatai

### Hatály kezdete

2020.06.23

### Cím

MAGYARORSZÁG, 8648 BALATONKERESZTÚR KÖTÉL UTCA 45.

## Főtevékenység

### Hatály kezdete

2009.04.16

### ÖVTJ-kód

561004

### ÖVTJ szerinti megnevezés

Egyéb üzlethez nem kötött vendéglátás

Igazolvány: -

Telephely: -

Egyéb tevékenység: -

262

**A lekérdezés az EVNY rendszerből lett kiszolgálva.**

Lekérdezés időpontja: 2023.05.02. 11:26:31 [87 ms] Tranzakció: ca85b005-7ac1-4a13-9d68-bf7f694e8387  
Forrás: EVNY-LEKSZ eles1 v1.4.8

A felületen megjelenő adatok 5 percenként frissülnek.

Balatonmárfürdő Község Önkormányzata  
Galács György polgármester részére

8647

Balatonmárfürdő  
Gróf Széchenyi Imre tér 9.

Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett: 2023.05.02	
Szám: 118373-9/2023	
Előzám:	Ügyelmező:
Melléklet:	AR.

## PÁLYÁZAT

Balatonmárfürdő, KÖZPONTI STRAND.....helyszínén történő  
.....tevékenység végzésére és a  
hozzákapcsolódó strandi szabadterületek bérletére.

Pályázó neve:	ROSTA CSABA
Címe/Székhelye:	8700 MARCALI, TÁNCICS M. UTCIA 106
Cégjegyzékszám vagy nyilvántartási száma:	52511446
Adószáma:	68970594-1-34
Képviseli:	
Elérhetőségei:	tel.: 70/2955065 20/485694 e-mail: kato.csa@freemail.hu

Pályázni kívánt tevékenység neve: VATTACUKOR ARKUSITÁS

Helyszíne: BALATONMÁRFÜRDŐ, KÖZPONTI STRAND

Területigény: 2 m<sup>2</sup>

Időtartam: 2023.06.01 - 2023.08.31.

Megajánlott bérleti díj összege: 275000 Ft Kettőszázhetvenöt ezer Ft.

Megjegyzés: .....

.....

.....

.....

.....

.....

Kelt: Marcali, 2023.05.02

  
Aláírás / Cégszerű aláírás

Rosta Csaba e. v.  
8700 Marcali, Tánics M. u. 106.  
Adószám: 68970594-1-34  
Nyf. sz. 52511446  
Tel.: 06-70/295-9065

264



## NYILATKOZAT

Alulírott ROSTA CSABA..... nyilatkozom, hogy a Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata által meghirdetett, 2023. évi strandi szabadterületek bérbeadására vonatkozó pályázati felhívásra benyújtott pályázatomban szereplő személyes adataimnak pályázattal összefüggő nyilvántartásához és kezeléséhez hozzájárulok.

Kelt: Marcali, 2023. 05. 02.....

Rosta Csaba e. v.  
8700 Marcali, Táncsics M. u. 10.  
Adószám: 68970594-1-34  
Nyv. sz. 52511446  
Tél.: 06-70/295-5065

  
Aláírás / Cégszerű aláírás

# Egyéni vállalkozók nyilvántartása

(nyilvános adatok lekérdezése)

EVNY Portál v1.0.10 (Nyilvántartási azonosító: 00003-0012)

## Lekérdezés adószám szerint

68970594

## Egyéni vállalkozó adatai

### Nyilvántartási szám

52511446

### Adószám

68970594134

### Statisztikai számjel

68970594561023114

### Nyilvántartásba történő felvétel napja

2018.05.14

### Állapot

Szüneteltetett vállalkozói tevékenység

### Szünetelés kezdő napja

2022.11.03

### Vállalkozó neve

ROSTA CSABA

## Székhely adatai

### Hatály kezdete

2018.05.22

### Cím

MAGYARORSZÁG, 8700 MARCALI TÁNCICS MIHÁLY UTCA 106.

## Főtevékenység

### Hatály kezdete

2018.06.06

### ÖVTJ-kód

561004

### ÖVTJ szerinti megnevezés

Egyéb üzlethez nem kötött vendéglátás

Igazolvány: -

Telephely: -

Egyéb tevékenységek [3 db]

## 1. tevékenység / 3

**Hatály kezdete**

2018.09.24

**ÖVTJ-kód**

478101

**ÖVTJ szerinti megnevezés**

Élelmiszer, alkoholmentes ital piaci kiskereskedelme

## 2. tevékenység / 3

**Hatály kezdete**

2018.06.06

**ÖVTJ-kód**

478201

**ÖVTJ szerinti megnevezés**

Textil, ruházat, lábbeli piaci kiskereskedelme

## 3. tevékenység / 3

**Hatály kezdete**

2018.09.03

**ÖVTJ-kód**

478901

**ÖVTJ szerinti megnevezés**

Egyéb áruk piaci kiskereskedelme

**A lekérdezés az EVNY rendszerből lett kiszolgálva.**

Lekérdezés időpontja: 2023.05.02. 11:24:28 [19 ms] Tranzakció: e7cd5681-34fb-4eba-a514-a204b3989513

Forrás: EVNY-LEKSZ eles2 v1.4.8

A felületen megjelenő adatok 5 percenként frissülnek.

267

Balatonmárfürdő Község Önkormányzata  
Galács György polgármester részére

8647

Balatonmárfürdő  
Gróf Széchényi Imre tér 9.

Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2023.05.19.
Szám:	118873-12/2023.
Előzám:	Ügyintéző:
Melléklet:	AR.

## PÁLYÁZAT

Balatonmárfürdő, HULLÁM UTCAI SZABADSTRAND.....helyszínen történő  
.....VÍZIBICIKLI KÖLCSÖNZÉS.....tevékenység végzésére és a  
hozzákapcsolódó strandi szabadterületek bérletére.

Pályázó neve:	RONCEAI ZOLTÁN
Címe/Székhelye:	BP. 1042. JOZSEF ATTILA u. 16. 1.LPH
Cégjegyzékszám vagy nyilvántartási száma:	57055796
Adószáma:	58746561-1-41
Képviseli:	RONCEAI ZOLTÁN
Elérhetőségei:	tel.: 0630 3611920 e-mail: ronczai303@gmail.com

Pályázni kívánt tevékenység neve: VÍZIBICIKLI KÖLCSÖNZÉS

Helyszíne: BALATONMÁRFÜRDŐ, HULLÁM UTCAI SZABADSTRAND

Területigény: .....

Időtartam: 2023.06.01 - 2024.06.31.

Megajánlott bérleti díj összege: 650.000 Ft / év

Megjegyzés: A BÉRELT TERÜLETEN ELHELYEZENDŐ KIVÁNT

ESZKÖZÖK: KORONCZAI FELE DELFINES VÍZIBICIKLI

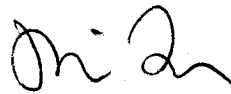
Kelt: 2023.05.18.

  
Aláírás / Cégszerű aláírás

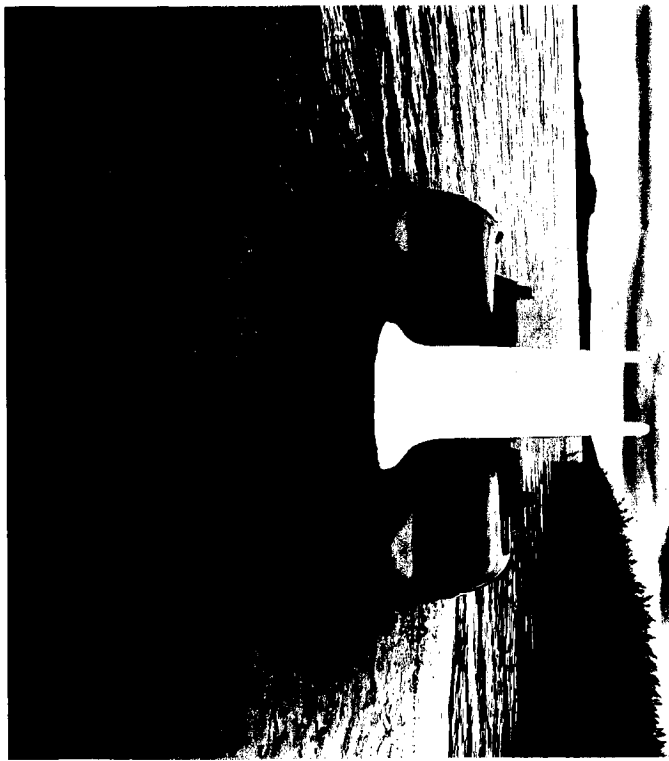
## NYILATKOZAT

Alulírott RONCZAI ZOLTÁN..... nyilatkozom, hogy a  
*Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata által meghirdetett, 2023. évi strandi  
szabadterületek bérbeadására vonatkozó pályázati felhívásra benyújtott pályázatomban  
szereplő személyes adataimnak pályázattal összefüggő nyilvántartásához és kezeléséhez  
hozzájárulok.*

Kelt: Bp. 2023. 05. 18......



**Aláírás / Cégszerű aláírás**



270



Nemzeti Adó-  
és Vámhivatal

A DOKUMENTUM  
ELEKTRONIKUSAN  
HITELESÍTETT

A HITELESSÉG ELLENŐRZÉSÉHEZ  
KATTINTSON IDE

Hitelesítés kódja: 8522413 Magyarországi  
Adó- és Vámhivatal (NAV) | Hitelesítés időpontja: 2022.05.02. 10:00:00

**NEMZETI ADÓ- ÉS VÁMHIVATAL**  
Pest Vármegyei Adó- és Vámigazgatósága

Iktatószám: 6458871035

Ügyintéző: Dankó Andrea  
Telefon: (06)-1/450-4165

**HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNY**

**RONCZAI ZOLTÁN JÓZSEF** (székhely: 1042 BUDAPEST, JÓZSEF ATTILA UTCA 16. lp.: 1 em.: 2 ajtó: 8.; nyilvántartási szám: 57095796) kérelmére – pályázat benyújtása céljából - igazolom, hogy nevezett személy az alábbi, kérelemben megjelölt adatokkal szerepel az egyéni vállalkozók nyilvántartásában.

**Vállalkozó személyi adatai**

Viselt neve: **RONCZAI ZOLTÁN JÓZSEF**  
Születési neve: **RONCZAI ZOLTÁN JÓZSEF**  
Anyja neve: **BALÁZS MÁRIA GIZELLA**  
Születési helye: **BUDAPEST 04 (MAGYARORSZÁG)**  
Születési ideje: **1961.01.29.**  
Állampolgársága: **MAGYAR**  
Lakcíme/szálláshelye: **MAGYARORSZÁG, 1042 BUDAPEST, JÓZSEF ATTILA  
UTCA 16. em.: 2 ajtó: 8.**

**Egyéni vállalkozói adatok**

Nyilvántartási száma: **57095796**  
Egyéni vállalkozói tevékenység állapota: **Működő**  
Nyilvántartásba történő felvétel napja: **2022.05.02**  
Adószám: **58746361-1-41**  
Statistikai számjel: **58746361-7721-231-01**

**Egyéni vállalkozói tevékenység szünetelése(i)**

Kezdő napja: **2022.07.30.** Záró napja: **2023.05.07.**

**Vállalkozói címadatak**

Székhely adatai:  
**MAGYARORSZÁG, 1042 BUDAPEST, JÓZSEF ATTILA UTCA 16. lp.: 1 em.: 2 ajtó: 8.**  
Kezdő napja: **2022.05.02.** Megszüntetés napja:

**Tevékenységek**

Főtevékenység adatai:  
**772101 - Szabadidős és sporteszköz kölcsönzése**  
Kezdő napja: **2022.05.02.** Megszüntetés napja:

Ezen hatósági bizonyítvány kiadására az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló 2009. évi CXV. törvény (*Evecfv.*) 3/A. § (1) bekezdése, valamint a 13. § (4) bekezdése alapján került sor, figyelemmel az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (*Akr.*) 41. § (1) bekezdésére, a 81. § (2) bekezdés a) pontjára, valamint a 94. § és 95. §-ára.

Budapest, 2023. május 10.

**Dr. Minya Mihály**  
pénzügyőr dandártábornok  
igazgató  
(a hatáskör gyakorlója)

**Veres Attila**  
osztályvezető  
(kiadmányozó)

Készült: 2 példányban  
Kapják: **RONCZAI ZOLTÁN JÓZSEF** (tárhely)  
Irattár



# ELŐTERJESZTÉS



## BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

**2023. MÁJUS 22-EI NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE**

**TÁRGY:  
ÖNKORMÁNYZATI ELŐVÁSÁRLÁSI JOG GYAKORLÁSA**

**ELŐADÓ:  
GALÁCZ GYÖRGY  
POLGÁRMESTER**

**Készült:** Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2023. május 22-ei nyilvános testületi ülésére

**Tárgy:** Önkormányzati elővásárlási jog gyakorlása

2023. május 5. kelt levelében Budapest VI. kerület – Terézváros Önkormányzata tájékoztatásul megküldte a tulajdonában álló, **Balatonmárfürdő 1291/1 hrsz-ú, természetben Mária u. 40-41. szám alatti „kivett üdülőépület udvar” megnevezésű ingatlan értékesítésére vonatkozó pályázati felhívás anyagát.**

**Az egyes állami tulajdonban lévő vagyontárgyak önkormányzatok tulajdonába adásáról szóló 1991. évi XXXIII. törvény 39. § (1) bekezdése:**

**„39.§ (1) Az ingatlan fekvése szerint illetékes önkormányzatot a közigazgatási területén lévő másik önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanra elővásárlási jog illeti meg.**

(2) A fővárost a kerület, a kerületet a főváros tulajdonában lévő ingatlan tekintetében elővásárlási jog illeti meg, amely az (1) bekezdésben meghatározott elővásárlási jogot megelőzi.”

*A pályázati felhívás jelen előterjesztés mellékletét képezi.*

**Főbb adatok:**

**Pályázat eljárás típusa:**

- nyilvános, kétfordulós, zárt borítékos ajánlattétel

**Pályázati kiírás időtartama:**

- 2023. május 5-2023. július 5.

**Pályázat kiírója:**

- Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzata (1067 Budapest, Eötvös u. 3.)

**A pályázható ingatlan adatai:**

- Cím: 8647 Balatonmárfürdő, Mária u. 40-41. (Hullám u. 81.) Hrsz: 1291/1

- **Rövid leírás:**

2748 m2, kivett üdülőépület, udvar

3 utcára nyílik, közvetlen környezetében családi házak, üdülők vannak. A telek összközműves, kerített. Üdülőövezetbe sorolt, beépíthetősége 20%, max. építménymagasság 7,5 m. A telken álló épület állapota jelentősen leromlott, felújítást igényel. Az övezeti előírás hasonló méretű épület létesítését már nem teszi lehetővé, ezért az épület is jelentős értéket képvisel a jelentős felújítási igénye ellenére. 42 m2 nagyságú területre vezetékjog van bejegyezve.

**Minimális ajánlati ár nettó (Ft): 230. 000. 000 Ft**

**Pályázati biztosíték (Ft): 23. 000. 000 Ft**

**Benyújtási határidő: 2023. július 5. 12:00 óra**

**Pályázat benyújtásának helye:** Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzata (1067 Budapest, Eötvös u. 3.)

**Első fordulóra benyújtott pályázatok bontásának ideje, helyszíne:**

2023. július 6. 10:00 óra, Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzata (1067 Budapest, Eötvös u. 3.)

**Pályázati döntéshozatal:**

a Kiíró döntéshozatala a hatályos önkormányzati rendelet szerint, a benyújtási határidőt követő legfeljebb 30 napon belül, amelyet a Kiíró egyoldalú nyilatkozattal, egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal meghosszabbíthat, de erről köteles a pályázókat tájékoztatni.

**Eredményhirdetés:**

A Kiíró döntését követő 8 napon belül, minden érvényes pályázó levélben kap értesítést.

**Szerződés aláírása:**

a Kiíró döntését követő 45 napon belül.

**A pályázatok rangsorolása:**

Az adott ingatlanra a legmagasabb vételárat kínáló ajánlat benyújtója a nyertes.

**Ajánlattevő lehet:**

Bármely természetes személy, jogi személyiséggel nem rendelkező, illetve jogi személy, vagy ezek konzorciuma, aki/amely az ajánlat feltételeinek és kellékeinek megfelelően, a beadási határidőn belül teszi meg ajánlatát.

**Pályázati biztosíték:**

Az adott ingatlannál megjelölt pályázati biztosíték összege, amit a Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzata OTP Bank Nyrt-nel vezetett 11784009-15506007-06530000 számú számlájára kell utalni a benyújtási határidőig

**Az ajánlat kellékei:**

Az ajánlattevőnek az ajánlatát a Kiíró nevére címzett, ismertetőjelet nem tartalmazó, de PÁLYÁZAT Balatonmárfürdő, Maria utca 40-41. feliratú pályázatra utaló jelzéssel, zárt borítékban, 1 példányban kell leadni Budapest Főváros VI. kerület Terézvárosi Polgármesteri Hivatalának Ügyfélszolgálatán (Budapest. VI Eötvös u 4). A Kiíró semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlatok benyújtásával, benyújtási helyével es ideijével kapcsolatban, de a kiírásnak megfelelően benyújtott ajánlatokról érkezői igazolást ad ki

**A zárt boríték tartalma:**

a) megfelelően aláírt és kitöltött pályázati ajánlat (1. számú melléklet) a Kiírónak címezve, amelyben pályázó - számmal és betűvel írva (eltérés esetén a betűvel írott összeg az irányadó) - megteszi ajánlatát (amely nem lehet kevesebb, mint az ingatlannál feltüntetett minimális nettó ajánlati ár), és az ajánlati levél mellékleteként a megfelelő összegű pályázati biztosíték átutalását igazoló visszavonhatatlan banki bizonylat eredeti példánya,

-**természetes személy esetén** személyi adatok (teljes név, leánykori név, anyja neve, születési hely és idő, állandó lakcím, személyi igazolvány-szám, adószám, személyi szám), kereskedelmi regisztráció kivonata, nagykövetségi igazolással ellátva, magyar fordítás),

-**cég esetében** eredeti 30 nappal nem régebbi, hitelesített cégkivonat (külföldi cégek esetében

**-alapítványok, egyesületek esetében** eredeti, 30 napnál nem régebbi kivonat a civil szervezetek aláírási címpéldány, vagy ezen irat közjegyző által hitelesített másolata  
**-egyház esetében** nyilvántartásba vételéről szóló bírósági igazolás vagy ezen iratok közjegyző által hitelesített másolata, az ajánlattevő értesítési címének, fax-számának és a kapcsolattartó nevének megjelölése,  
- **konzorciumban pályázóknál** a fentiekén kívül a közöttük létrejött megállapodás, megjelölve a egyéni vállalkozó esetén a fentiekén kívül a NAV hatósági bizonyítványa képviselőjük nevét és konzorciumi tagokra vonatkozó, előzőekben meghatalmazással eljáró nevesített dokumentumokat, - a pályázó nyilatkozata a pályázat feltételeinek elfogadásáról, hogy az ajánlati árát és pályázatát legkésőbb a Kiíró döntését követő 120 napig (ajánlati kötöttség) érvényben tartja,

b) a pályázó jognyilatkozata a köztartozás-mentességről (2. számú melléklet).

c) pályázó által kitöltött pályázati adatlap (3/a. vagy 3/b. számú melléklet),

d) pályázó nyilatkozata adóalanyiságról (4. számú melléklet).

e) nem magánszemély pályázó esetén a pályázó nyilatkozata A nemzeti vagyronról szóló 2011. év CXCVI. törvény rendelkezései szerint arról, hogy a pályázó átlátható szervezet (5. számú melléklet).

#### **Hiánypótlás:**

**A Kiíró az ajánlat kellékeinél nem biztosítja a hiánypótlás lehetőségét az ajánlattevőknek.**

#### **A pályázati biztosíték kezelése:**

A pályázati biztosíték visszautalása az első fordulóban résztvevő, érvénytelen pályázatot benyújtó ajánlattevők részére a pályázat első fordulójára benyújtott ajánlatok bontásának napjától számított 8 banki munkanapon belül történik. A második fordulóban való részvételre felkért ajánlattevők közül az első és a második helyezett kivételével minden, második fordulón való részvételre felkért pályázónak az eredményhirdetést követő 8 banki munkanapon belül történik a visszautalás.

#### **Érvénytelen a pályázat, ha:**

-a pályázati biztosítékot az ajánlattevő nem bocsátotta, vagy nem az előírtaknak -a kiírásban meghatározott határidő után nyújtották be.

- az ajánlattevő az ajánlati árát nem egyértelműen határozta meg, illetve a megajánlott ár az ajánlat bocsátotta a Kiíró rendelkezésére.

- ha az ajánlattevő nem tett kötelező erejű jognyilatkozatot az ajánlatával kapcsolatban, vagy nem vállalta az ajánlati kötöttséget,

- ha az ajánlattevő nem tett kötelező erejű jognyilatkozatot a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi - az ajánlat egyéb szempontból nem felel meg a pályázati kiírásnak (pl nem zárt borítékban CXCVI törvény rendelkezései szerint. nyújtották be, a borítékon azonosító jelölés van, stb).

- ha az ajánlattevő nem tett nyilatkozatot a köztartozás-mentességről

#### **Eredménytelen a pályázat, ha:**

- a megadott határidőre nem nyújtottak be érvényes ajánlatot

-a benyújtott pályázatok egyike sem felelt meg a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek

-a Kiíró eredménytelennek nyilvánítja vagy visszavonja.

Kérem, hogy a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy előterjesztést megvitatni szíveskedjenek.

Balatonmáriafürdő, 2023. május 16.

Galács György sk.  
polgármester

**Határozati javaslat:**

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
../2023.(V.22.) határozata  
a Balatonmáriafürdő 1291/1 hrsz-ú „kivett üdülőépület udvar” megnevezésű  
ingatlan pályázati úton történő értékesítésére vonatkozó elővásárlási jog  
gyakorlásáról:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Budapest VI. kerület Terézváros Önkormányzat tulajdonában álló Balatonmáriafürdő 1291/1 hrsz-ú „kivett üdülőépület, udvar” megnevezésű ingatlanra vonatkozó pályázati felhívást és

**az pályázaton gyakorolható elővásárlási jogával nem kíván élni.**

**VAGY**

**a pályázaton gyakorolható elővásárlási jogával élni kíván.**

**A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a szükséges forrás biztosítására kidolgozott költségtervet 10 napon belül dolgozza ki és rendkívüli ülésre terjessze elő.**

**Határidő:** értesítésre: 8 nap

**Felelős:** Galács György polgármester



Budapest Főváros VI. kerület  
Terézváros Önkormányzatának Polgármestere

ügyintéző: Sárhegyi János  
telefon: + 36 1 342-0905/2428  
e-mail: sarhegyi.janos@terezvaros.hu  
tárgy: tájékoztatás pályázat kiírásáról

Balatonmárfürdő Önkormányzata

Galács György polgármester  
részére

Balatonmárfürdő,

Gróf Széchényi Imre tér 9., emelet

8647

hivatali kapu: 8647MARIA, KRID kód: 655270719

iktatószám: XVII/413-~~4~~/2023

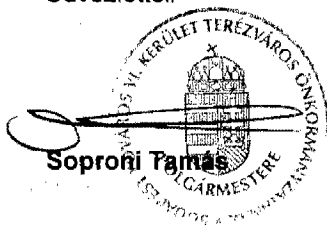
**Tisztelt Polgármester Úr!**

A terézvárosi képviselő-testület úgy döntött\*, hogy értékesíti a balatonmárfürdői, Mária utca 40-41. szám alatti, 1291/1 hrsz.-ú ingatlanát, és ehhez pályázatot hirdetett a 2023. május 5-től július 5-ig terjedő időszakra.

Szíves tájékoztatásul csatoltam a pályázati dokumentációt.

Budapest, 2023. május 5.

Üdvözlettel:



\*Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzata Képviselő-testületének 139/2023. (IV.27.) határozata

Mellékletek:

- Pályázati felhívás;
- Pályázati kiírás és annak 1 – 6. számú melléklete;



Polgármester

1067 Budapest, Eötvös u. 3.  
1395 Budapest, 62., Pf. 409.

Tel.: 342-0502, 351-7967

www.terezvaros.hu  
polgarmester@terezvaros.hu

hivatali kapu: TEREZONK  
KRID: 443859706

278



## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A térezvárosi önkormányzat nyilvános, kétfordulós pályázatot hirdet a 8647 Balatonmárfürdő, 1291/1 helyrajzi számú, természetben Mária utca 40-41. szám alatti kivett üdülőépület, udvar megnevezésű ingatlan értékesítésére\*.

A pályázatra **2023. május 5. és 2023. július 5. 12<sup>00</sup> óra között** lehet jelentkezni.

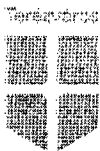
A pályázati feltételek részleteiről az önkormányzat honlapján ([www.terezvaros.hu](http://www.terezvaros.hu)) és a Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálatán lehet tájékozódni, a pályázathoz szükséges nyomtatványokat pedig a honlapról lehet letölteni, vagy az Ügyfélszolgálaton lehet beszerezni.

Budapest, 2023. április 28.

**Soproni Tamás s.k.**  
polgármester



\*A képviselő-testület 2023. április 27-i határozata az Önkormányzat tulajdonában lévő vagyonnal való gazdálkodás és rendelkezés szabályairól szóló 24/2013. (VI.27.) önkormányzati rendelet (Vagyonrendelet) 16. § c.) pontja alapján született.



## PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**a Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzata tulajdonában álló 8647 Balatonmárfürdő, 1291/1 hrsz.-ú, természetben Mária utca 40-41., szám alatti kivett üdülőépület, udvar megnevezésű ingatlan tulajdonjogának az értékesítésére**

**A pályázat kiírója:** Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzata (1067 Budapest, Eötvös u. 3.) A továbbiakban: Kiíró.

A pályázat kiírására az Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzat Képviselő-testületének 139/2023. (IV.27.) számú határozata alapján, az önkormányzat tulajdonában lévő vagyonnal való gazdálkodás és rendelkezés szabályairól szóló 24/2013.(VI.27.) önkormányzati rendelet mellékletében szereplő Versenyeztetési Szabályzatának figyelembe vételével kerül sor.

**A pályázat bonyolítója:** Budapest Főváros VI. kerület Terézvárosi Polgármesteri Hivatal, 1067 Budapest, Eötvös u. 3.

**A pályázat célja:** a táblázatban feltüntetett, hosszabb ideje üresen álló ingatlan tulajdonjogának az értékesítése.

**A pályázat típusa:** nyilvános, kétfordulós, zárt borítékos ajánlattétel. A pályázati eljárásra a magyar jog az irányadó, az eljárás nyelve magyar.

### A pályázható ingatlan adatai:

cím, helyrajzi szám	telekterület, funkció, rövid leírás	minimális ajánlati ár nettó (Ft)	pályázati biztosíték (Ft)
8647 Balatonmárfürdő Mária u. 40-41. (Hullám u. 81.), helyrajzi szám 1291/1	2748 m <sup>2</sup> , kivett üdülőépület, udvar 3 utcára nyílik, közvetlen környezetben családi házak, üdülők vannak. A telek összközműves, kerített. Üdülőövezetbe sorolt, beépíthetősége 20 %, max. építménymagasság 7,5 m. A telken álló épület állapota jelentősen leromlott, felújítást igényel. Az övezeti előírás hasonló méretű épület létesítését már nem teszi lehetővé, ezért az épület is jelentős értéket képvisel jelentős felújítási igénye ellenére. 42 m <sup>2</sup> nagyságú területre vezetékjog van bejegyezve.	230.000.000	23.000.000

### Pályázati feltételek az ingatlan tulajdonjogának megvételére benyújtott ajánlat esetén:

- minimális ajánlati ár: az adott ingatlannál jelölt érték (+ 27 % Áfa)
- pályázati biztosíték: az adott ingatlannál jelölt érték
- a pályázat kiírásának időpontja: 2023. május 5.
- a pályázatkirrás helye, módja: a Kiíró hirdetőtábláján és honlapján
- az ingatlan megtekintése: 2023. május 5. és 2023. július 5. között a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. (Budapest, Rózsa u. 81-83., tel.: 06-20-511-1892) munkatársa, Alberti Krisztián biztosítja telefonon előre egyeztetett időpontban.
- a pályázati dokumentáció átvehető: 2023. május 5. és 2023. július 4. 12<sup>00</sup> óra között, a Budapest Főváros VI. kerület Terézvárosi Polgármesteri Hivatalának Ügyfélszolgálatán (Budapest, VI. Eötvös u. 4.), vagy letölthető a [www.terezvaros.hu/hirdetmenyek/palyazati\\_felivasok](http://www.terezvaros.hu/hirdetmenyek/palyazati_felivasok) oldalról.



- a pályázat benyújtási határideje: 2023. július 5. 12<sup>00</sup> óra  
A határidő után, vagy nem zárt borítékban érkezett pályázatokat a Kiíró érvénytelennek nyilvánítja.
- a pályázat benyújtásának helye: Budapest, Főváros VI. kerület Terézvárosi Polgármesteri Hivatala Ügyfélszolgálat (Bp., VI. Eötvös u. 4.).
- az első fordulóra benyújtott pályázatok bontásának időpontja, helyszíne: 2023. július 6. 10<sup>00</sup> óra, Budapest, VI. Eötvös u. 3. földszint.
- a második fordulóra benyújtott pályázatok bontásának ideje, helyszíne: az írásbeli meghívóban foglalt időpontban, és helyszínen.
- a pályázati döntéshozatal: a Kiíró döntéshozatala a hatályos önkormányzati rendelet szerint, a benyújtási határidőt követő legfeljebb 30 napon belül, amelyet a Kiíró egyoldalú nyilatkozattal, egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal meghosszabbíthat, de erről köteles tájékoztatni a pályázókat.
- az eredményhirdetés: a Kiíró döntését követő 8 napon belül, minden érvényesen pályázó levélben kap értesítést.
- a szerződés aláírása: a Kiíró döntését követő 45 napon belül.

A pályázók ajánlati áraikat és pályázatukat a Kiíró döntését követő 120 napig kötelesek érvényben tartani, és erről nyilatkozatot tenni.

#### **Az elbírálás során a pályázatok rangsorolása:**

Az adott ingatlanra a legmagasabb vételárat kínáló ajánlat benyújtója a nyertes.

#### **Ajánlattevő lehet:**

Bármely természetes személy, jogi személyiséggel nem rendelkező, illetve jogi személy, vagy ezek konzorciuma, aki/amely az ajánlat feltételeinek és kellékeinek megfelelően, a beadási határidőn belül teszi meg ajánlatát.

#### **Pályázati biztosíték:**

Az adott ingatlannál megjelölt pályázati biztosíték összege, amit a Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzata OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11784009–15506007–06530000 számú számlájára kell utalni a benyújtási határidőig.

#### **Az ajánlat kellékei:**

Az ajánlattevőnek az ajánlatát a Kiíró nevére címzett, ismertetőjelet nem tartalmazó, de „PÁLYÁZAT Balatonmáriaifürdő, Mária utca 40-41.” feliratú pályázatra utaló jelzéssel, zárt borítékban, 1 példányban kell leadni Budapest Főváros VI. kerület Terézvárosi Polgármesteri Hivatalának Ügyfélszolgálatán (Budapest, VI. Eötvös u. 4.). A Kiíró semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlatok benyújtásával, benyújtási helyével és idejével kapcsolatban, de a kiírásnak megfelelően benyújtott ajánlatokról érkezési igazolást ad ki.

#### **A zárt boríték tartalma:**

a) megfelelően aláírt és kitöltött pályázati ajánlat (1. számú melléklet) a Kiírónak címezve, amelyben pályázó – számmal és betűvel írva (eltérés esetén a betűvel írott összeg az irányadó) – megteszi ajánlatát (amely nem lehet kevesebb, mint az ingatlannál feltüntetett minimális nettó ajánlati ár), és az ajánlati levél mellékleteként a megfelelő összegű **pályázati biztosíték** átutalását igazoló visszavonhatatlan banki bizonylat eredeti példánya,  
- **természetes személy** esetén személyi adatok (teljes név, leánykori név, anyja neve, születési hely és idő, állandó lakcím, személyiigazolvány-szám, adószám, személyi szám),

- **cég** esetében eredeti, 30 napnál nem régebbi, hitelesített cégkivonat (külföldi cégek esetében kereskedelmi regisztráció kivonata, nagykövetségi igazolással ellátva, magyar fordítás), eredeti aláírási címpéldány, vagy ezen irat közjegyző által hitelesített másolata,
- **alapítványok, egyesületek** esetében eredeti, 30 napnál nem régebbi kivonat a civil szervezetek nyilvántartási adatairól,
- **egyház** esetében nyilvántartásba vételéről szóló bírósági igazolás vagy ezen iratok közjegyző által hitelesített másolata, az ajánlattevő értesítési címének, fax-számának és a kapcsolattartó nevének megjelölése,
- **egyéni vállalkozó** esetén a fentiekben kívül a NAV hatósági bizonyítványa,
- **konzorciumban pályázóknál** a fentiekben kívül a közöttük létrejött megállapodás, megjelölve a meghatalmazással eljáró képviselőjük nevét és konzorciumi tagokra vonatkozó, előzőekben nevesített dokumentumokat,
- a pályázó nyilatkozata a pályázat feltételeinek elfogadásáról, hogy az ajánlati árát és pályázatát legkésőbb a Kiíró döntését követő 120 napig (ajánlati kötöttség) érvényben tartja,
- b) a pályázó jognyilatkozata a köztartozás-mentességről (**2. számú melléklet**),
- c) pályázó által kitöltött pályázati adatlap (**3/a. vagy 3/b. számú melléklet**),
- d) pályázó nyilatkozata adóalanyiságról (**4. számú melléklet**),
- e) nem magánszemély pályázó esetén a pályázó nyilatkozata „A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény” rendelkezései szerint arról, hogy a pályázó átlátható szervezet (**5. számú melléklet**).

#### **Hiánypótlás:**

A Kiíró az ajánlat kellékeinél nem biztosítja a hiánypótlás lehetőségét az ajánlattevőknek.

#### **A pályázati dokumentáció térítésmentes.**

A pályázati feltételeket tartalmazó tájékoztatót és annak mellékleteit 2023. május 5. és 2023. július 4. 12<sup>00</sup> óra között lehet átvenni Budapest Főváros VI. kerület Terézvárosi Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálatán (1067 Budapest, Eötvös u. 4.):

hétfő: 8.00 – 18.00 óra

kedd: 8.00 – 16.00 óra

szerda: 8.00 – 16.30 óra

csütörtök: 8.00 – 16.00 óra

péntek: 8.00 – 13.30 óra

vagy le lehet tölteni a [www.terezvaros.hu/hirdetmenyek/palyazati\\_felhivasok](http://www.terezvaros.hu/hirdetmenyek/palyazati_felhivasok) oldalról.

#### **A pályázati biztosíték kezelése:**

A pályázati biztosíték visszautalása az első fordulóban résztvevő, érvénytelen pályázatot benyújtó ajánlattevők részére a pályázat első fordulójára benyújtott ajánlatok bontásának napjától számított 8 banki munkanapon belül történik. A második fordulóban való részvételre felkért ajánlattevők közül az első és a második helyezett kivételével minden, második fordulón való részvételre felkért pályázónak az eredményhirdetést követő 8 banki munkanapon belül történik a visszautalás. Az eredményhirdetés alapján második helyezett ajánlattevőnek az első helyezettel létrejött adásvételi szerződés megkötésének napjától számított 3 munkanapon belül történik a visszautalás, mely időpontig köteles fenntartani ajánlatát, ellenkező esetben elveszti a pályázati biztosítékot. Az a pályázó, aki a pályázat során az adásvételi szerződés aláírására jogosulttá válik, köteles a szerződést a pályázati kiírásban megadott határidőig aláírni és a vételárát megfizetni, mert amennyiben ezt önhibájából nem teszi meg, úgy elveszti a pályázati biztosítékot és arra vonatkozó jogát, hogy az adásvételi szerződést a Kiíró megkösse vele. A pályázók előre lemondanak azon jogukról, hogy ilyen esetben bármely alapon visszaköveteljék a pályázati biztosítékot, valamint azon jogukról, hogy a Kiíró e lépésével szemben bármilyen kártérítést vagy ellenszolgáltatást követeljenek. Ha a pályázati kiírás alapján a szerződéskötésre jogosult pályázó a Kiíróval megkötötte az adásvételi szerződést, az általa befizetett pályázati biztosíték foglalóként a vételár részévé válik. A második fordulóra érvénytelen pályázatot benyújtók részére a második forduló benyújtási határidejének napját követő 8 munkanapon belül történik a pályázati biztosíték visszautalása.

**Ajánlati ár:**

A Kiíró kizárólag az ingatlan értékével megegyező, vagy attól magasabb összegű ajánlatot fogad el. Az ingatlan nettó vételárát a mindenkor hatályos, jelenleg 27%-os általános forgalmi adó terheli.

**Az ajánlati ár érvényessége:**

A pályázók ajánlati árakat és pályázatukat a kiíró döntését követő 120 napig kötelesek érvényben tartani, és erről nyilatkozatot tenni.

**Ajánlati kötöttség:**

A Kiíró a pályázatot automatikusan érvénytelennek minősíti, ha az arra jogosult pályázóval nem történik meg a szerződés-kötés az ajánlati kötöttség lejáratáig, vagyis a kiíró döntésétől számított 120 napig. Az ajánlati kötöttség akkor is megszűnik, ha időközben az adásvételi szerződést a jogosult pályázóval megkötötték, vagy a Kiíró a pályázatot visszavonja, vagy eredménytelennek nyilvánítja.

**Érvénytelen a pályázat, ha:**

- a kiírásban meghatározott határidő után nyújtották be,
- a pályázati biztosítékot az ajánlattevő nem bocsátotta, vagy nem az előírtaknak megfelelően bocsátotta a Kiíró rendelkezésére,
- az ajánlattevő az ajánlati árát nem egyértelműen határozta meg, illetve a megajánlott ár az ajánlati limit alatt van,
- ha az ajánlattevő nem tett kötelező erejű jognyilatkozatot az ajánlatával kapcsolatban, vagy nem vállalta az ajánlati kötöttséget,
- ha az ajánlattevő nem tett nyilatkozatot a köztartozás-mentességről,
- ha az ajánlattevő nem tett kötelező erejű jognyilatkozatot „a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény” rendelkezései szerint,
- az ajánlat egyéb szempontból nem felel meg a pályázati kiírásnak (pl. nem zárt borítékban nyújtották be, a borítékon azonosító jelölés van, stb.).

**Eredménytelen a pályázat, ha:**

- a megadott határidőre nem nyújtották be érvényes ajánlatot,
- a benyújtott pályázatok egyike sem felelt meg a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek,
- a Kiíró eredménytelennek nyilvánítja vagy visszavonja.

**A pályázat menete:****Első forduló:**

- a Kiíró döntése alapján a pályázat kiírása és közzététele a Kiíró honlapján és ügyfélszolgálatán,
  - az ingatlan megtekintése előzetesen egyeztetett időpontban,
  - a pályázati dokumentáció rendelkezésre bocsátása a pályázók részére (ügyfélszolgálat, honlap),
  - a beérkező pályázati borítékok befogadása, dokumentálása,
  - a pályázat első fordulójának lezárása,
  - az első fordulóra benyújtott pályázatok bontása. Az első fordulóra benyújtott pályázatok vizsgálata a szerint, hogy a felbontott boríték tartalmazza-e az ajánlat kellékeit, és érvényes-e vagy sem, majd a vizsgálat eredményének dokumentálása, kiemelten és sorrendbe szedve az ajánlati összegeket, az érvényes ajánlatot benyújtók meghatározása, akik a pályázati eljárás második fordulóján való részvételre meghívást kapnak,
  - az érvénytelen ajánlatot benyújtó pályázóknak az általuk befizetett pályázati biztosíték visszafizetése.
- Ha az első fordulóra kizárólag egy érvényes pályázatot nyújtanak be az ingatlanra, akkor második fordulóra nem kerül sor.

### **Második forduló:**

Ebben a fordulóban valamennyi, az első fordulóra érvényes ajánlatot benyújtó pályázó vehet részt írásbeli értesítés alapján, s a Pályázati ajánlat (6. számú melléklet) kitöltésével kizárólag az ajánlati árra vonatkozóan módosíthatják az első fordulóra benyújtott ajánlatukat, annak figyelembevételével, hogy az ajánlati limit összege a pályázat ezen szakaszában változatlan, és a limit alatti árajánlatokat a Kiíró továbbra is érvénytelennek tekinti.

- az első fordulóra érvényes pályázatot benyújtó ajánlattevők írásban történő meghívása a második fordulóban történő részvételre a benyújtási és a bontási határidő, valamint egyéb tudnivalók ismertetésével,
- a beérkező pályázati borítékok befogadása, dokumentálása,
- a pályázat második fordulójának lezárása,
- a második fordulóra benyújtott pályázatok bontása. A benyújtott pályázatok vizsgálata a szerint, hogy a felbontott boríték tartalmazza-e az ajánlat kellekeit, és érvényes-e vagy sem, majd a vizsgálat eredményének dokumentálása, az érvényes ajánlatot benyújtók meghatározása,
- az érvényes pályázatok sorrendbe állítása a „*A pályázat értékelési szempontja*” megnevezésű kitétel szerint úgy, hogy az első helyezett a legnagyobb összeget megnevező, a legutolsó helyezett a legalább a minimális pályázati limitértéket megnevező, legkisebb összegű pályázó,
- a pályázati dokumentációk 8 napon belül történő megküldése a Kiírónak a döntéshozatalhoz,
- a döntéshozatalt követően a pályázat eredményéről minden, második fordulóban érvényes ajánlattal résztvevő pályázó 8 napon belül írásban kap értesítést, és egyúttal a nyertes pályázó írásban kap felkérést az adásvételi szerződés megkötésére,
- ha a nyertes pályázó a megadott határidőig önhibájából nem köti meg az adásvételi szerződést, a Kiíró az őt követő legnagyobb összegre ajánlatot tevő pályázót kéri fel 8 napon belül a szerződéskötésre.

### **Pályázati specifikáció:**

A pályázat a Kiíró döntésével zárul, ez alapján történik az írásos eredményhirdetés. A Kiíró fenntartja a jogot, hogy érvényes ajánlatok esetén is visszavonja vagy eredménytelenné nyilvánítsa a pályázatot.

Az ingatlan megtekintett állapotban kerül értékesítésre, az ezzel összefüggő esetlegesen felmerülő igényekért az önkormányzat nem vállal felelősséget.

### **A pályázatok elbírálása során a pályázatok rangsorolásakor alkalmazandó értékelési szempont ingatlanonként:**

Ha a pályázat eredményesen zárul, és azt a Kiíró is eredményesnek minősíti, akkor a nyertes kiválasztása az alábbi sorrendben történik:

- a legmagasabb összegű ajánlat az ingatlan tulajdonjogának megvásárlására,
- a második legmagasabb összegű ajánlat az ingatlan tulajdonjogának a megvásárlására.

### **Elővásárlási jogok:**

- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 14. § (2) bekezdése alapján elővásárlási jog illeti a magyar államot;
- az egyes állami tulajdonban lévő vagyontárgyak önkormányzatok tulajdonába adásáról szóló 1991. évi XXXIII. törvény 39. § (1) bekezdése alapján az ingatlan fekvése szerint illetékes önkormányzatot, míg a 39. § (2) bekezdése alapján Budapest Főváros Önkormányzatát elővásárlási jog illeti meg, ami az (1) bekezdésben meghatározott elővásárlási jogot megelőzi.

### **Szerződéskötés, vételár megfizetése, birtokba adás:**

A pályázati kiírásban foglaltak szerinti adásvételi szerződést ír alá a nyertes pályázó és a pályázat Kiírója a nyertes pályázó által megajánlott vételárral. A szerződés nem tartalmazhat a pályázati kiírással ellentétes, vagy a Kiíró számára a kiírásban közölteknel előnytelenebb feltételeket és/vagy ezektől eltérő pénzügyi feltételeket.

A pályázati kiírás alapján szerződéskötésre jogosult pályázó által befizetett pályázati biztosíték foglalóként a vételár részévé válik, míg a vételár fennmaradó részét az adásvételi szerződés megkötésének időpontjáig kell teljesítenie. A pályázat nyertesének az adásvételi szerződést a Kiíró döntésétől számított 45 napon belül kell megkötni.

Az adásvételi szerződést a Kiíró függőben tartással köti meg. Ahhoz, hogy a tulajdonjog-változást az ingatlan-nyilvántartásban át lehessen vezetni, szükség van a Kiíró által kiadott Bejegyzési engedélyre. Ezt akkor adja át a vevő részére, ha a Kiíró által megkeresett elővásárlásra jogosultak nyilatkoznak arról, hogy nem kívánnak élni az elővásárlási jogukkal, vagy akkor, ha a megkeresésben megjelölt határidőig nem érkeznek tőlük nyilatkozat. A Bejegyzési engedély kiadására az elővásárlási jogosultak számára megállapított határidő elteltéről szóló írásbeli értesítést követő 5. munkanapon kerül sor. A vételár megfizetését beszámítással nem lehet teljesíteni. A tulajdonjog-változással kapcsolatos ingatlan-nyilvántartási eljárásokkal összefüggő teendőket a Vevő jogi képviselője közreműködésével bonyolítja.

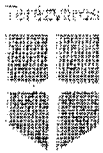
Budapest, 2023. április 28.

**Soproni Tamás s.k.**  
polgármester



**Mellékletek:**

- 1) Pályázati ajánlat,
- 2) Nyilatkozat köztartozás mentességéről,
- 3/a Pályázati adatlap (nem magánszemély pályázó),
- 3/b Pályázati adatlap (magánszemély pályázó),
- 4) Nyilatkozat adóalanyiságról,
- 5) Nyilatkozat átlátható szervezetről,
- 6) Tájékoztatás célú nyomtatvány – Kizárólag második fordulón való részvételi jogosultság esetén használható fel.



1. számú melléklet

## PÁLYÁZATI AJÁNLAT

a 8647 Balatonmáriafürdő, Mária utca 40-41., 1291/1 helyrajzi számú ingatlan pályázatához.

Alulírott

Cégnév/Név: \_\_\_\_\_

Székhely/Cím: \_\_\_\_\_

Cégjegyzék szám/Szem.ig.szám: \_\_\_\_\_

Adószám/Adóazonosító jel: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

### Pénzbeli ajánlatom az ingatlan tulajdonjogának a megvásárlására:

Nettó ajánlati ár: \_\_\_\_\_ Ft

azaz \_\_\_\_\_ forint.

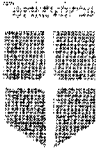
**Polgárjogi és büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy:**

1. Tudomásul veszem, hogy az ajánlati kööttség a kiíró döntését követő 120 napig fennáll.
2. A nevezett pályázatban és annak mellékleteiben kiírt feltételeket átolvastam, értelmeztem és ennek alapján azt minden vonatkozásban **elfogadom és magamra nézve kötelezőnek tekintem.**
3. A pályázatomat minden részletében és kiemelten az ajánlati áramat az ajánlati kööttség ideje alatt változatlanul érvényben tartom.

Kelt: ....., 2023. ....(hó) ..... (nap)

\_\_\_\_\_  
pályázó (cégszerű) aláírása

286



2. számú melléklet.

**Nyilatkozat köztartozás mentességről**

**(nem magánszemély pályázó)**

Alulírott.....(név), mint a  
.....  
(cég megnevezése, székhelye és adószáma) nyilatkozattételre jogosult képviselője, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt cégnek, 60 napnál régebbi köztartozása nem áll fenn.

Dátum:.....

.....  
cégszerű aláírás

**Nyilatkozat köztartozás mentességről**

**(magánszemély pályázó)**

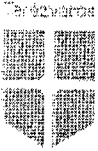
Alulírott..... (név)  
büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy 60 napnál régebbi köztartozásom nem áll fenn.

Dátum:.....

.....  
aláírás

(Kizárólag a megfelelő nyilatkozat töltendő ki.)

287



**PÁLYÁZATI ADATLAP**  
(nem magánszemély pályázó)

**I. AZ AJÁNLATTEVŐ ADATAI**

1. Cégnév: \_\_\_\_\_
2. Székhely: \_\_\_\_\_
3. Adószám, statisztikai számjel: \_\_\_\_\_
4. Cégjegyzékszám/Bírósági lajstromszám, nyilvántartási szám: \_\_\_\_\_
5. Vezető tisztségviselő neve: \_\_\_\_\_
6. Telefonszám: \_\_\_\_\_
7. E-mail cím: \_\_\_\_\_
8. A pályázatért felelős személy neve, elérhetősége (telefon, e-mail, cím):  
\_\_\_\_\_
9. Az ajánlattevő bankszámlaszáma, a számlát vezető pénzintézet neve, címe:  
\_\_\_\_\_

*Kérem, hogy amennyiben a visszafizetés indoka a Pályázati Kiírásban foglalt bármely okból bekövetkezik, a Kiíró e bankszámlára intézkedjen a befizetett pályázati biztosíték visszautalásáról.*

10. Az ajánlatot aláíró tisztségviselő(k) neve, beosztása: \_\_\_\_\_
11. Külföldi pályázó esetén a belföldi kézbesítési megbízott neve, elérhetősége (telefon, e-mail, cím):  
\_\_\_\_\_

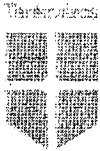
Jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem és kötelezettséget vállalok arra, hogy a pályázati dokumentációban foglaltakat magamra nézve kötelezőnek és jogszerűnek fogadom el, a pályázati dokumentációt és az abban foglalt feltételeket semmilyen jogcímen nem támadom meg, és azokkal kapcsolatban a pályázat kiírójával és bonyolítójával szemben igényt nem érvényesítek. Tudomásul veszem továbbá, hogy az ingatlan a megtekintett/megismert állapotban kerül a birtokomban, azzal összefüggésben semmilyen igényt nem támasztok a későbbiek során.

Tanúsítom, hogy a fentebb írtak megfelelnek a valóságnak.

Kelt: ....., 2023. ....(hó) ..... (nap)

.....  
pályázó (cégszerű) aláírása





3/b. számú melléklet.

**PÁLYÁZATI ADATLAP**  
(magánszemély pályázó)

**I. AZ AJÁNLATTEVŐ ADATAI**

1. Név: \_\_\_\_\_
2. Anyja neve, születési hely, idő: \_\_\_\_\_
3. Állandó lakcím: \_\_\_\_\_
4. Levelezési cím (ha nem azonos az állandó lakcímmel): \_\_\_\_\_
5. Adóazonosító jel: \_\_\_\_\_
6. Személyi azonosító jel: \_\_\_\_\_
7. Szem. ig. szám: \_\_\_\_\_
8. Telefonszám: \_\_\_\_\_
9. E-mail cím: \_\_\_\_\_
10. A pályázatért felelős személy neve, elérhetősége (telefon, e-mail, cím):  
\_\_\_\_\_
11. Az ajánlattevő bankszámlaszáma, a számlát vezető pénzintézet neve, címe:  
\_\_\_\_\_

*Kérem, hogy amennyiben a visszafizetés indoka a Pályázati Kiírásban foglalt bármely okból bekövetkezik, a Kiíró e bankszámlára intézkedjen a befizetett pályázati biztosíték visszautalásáról.*

12. Külföldi pályázó esetén a belföldi kézbesítési megbízott neve, elérhetősége (telefon, e-mail, cím):  
\_\_\_\_\_

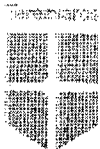
**Jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem és kötelezettséget vállalok arra, hogy a pályázati dokumentációban foglaltakat magamra nézve kötelezőnek és jogszerűnek fogadom el, a pályázati dokumentációt és az abban foglalt feltételeket semmilyen jogcímen nem támadom meg, és azokkal kapcsolatban a pályázat kiírójával és bonyolítójával szemben igényt nem érvényesítek. Tudomásul veszem továbbá, hogy az ingatlan a megtekintett/megismert állapotban kerül a birtokomban, azzal összefüggésben semmilyen igényt nem támasztok a későbbiek során.**

Tanúsítom, hogy a fentebb írtak megfelelnek a valóságnak.

Kelt: ....., 2023. ....(hó) ..... (nap)

.....  
pályázó sajátkezű aláírása

289



### Nyilatkozat adóalanyságról

Alulírott ..... kijelentem, hogy az általam képviselt ..... társaság megfelel az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXVII. törvény 142. § (3) bekezdésében előírt feltételeknek, azaz

- belföldön nyilvántartásba vett adóalanynak minősül és
- nincs olyan jogállása, amelynek alapján általános forgalmi adó fizetése ne lenne tőle követelhető.

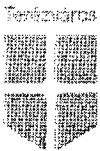
Kijelentem továbbá, hogy a Pályázó társaság a tevékenységét saját döntése vagy hatóság/bíróság nem függesztette fel, nem korlátozta; nem áll a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény szerinti eljárás hatálya alatt.

Kelt: ....., 2023. ....(hó) ..... (nap)

.....

**pályázó (cégszerű) aláírása**

\*jelen melléklet kitöltése csak abban az esetben kötelező, amennyiben ajánlattevő az adóalanyságról szóló nyilatkozat feltételeinek megfelel.



### NYILATKOZAT

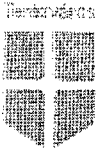
Alulírott, .....(név) mint az  
.....(cégnév)  
(székhely:.....; cégjegyzékszám:..... adószám:  
.....) képviselője, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban:  
Törvény) 3. § (2) bekezdésére tekintettel nyilatkozom, hogy a Törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja alapján  
az ..... (cégnév) átlátható  
szervezetnek minősül, azaz olyan belföldi jogi személy, amely megfelel a következő feltételeknek:

- a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), a b) és a c) pont szerinti feltételek fennállnak.

Tudomásul veszem, hogy a Törvény 3. § (2) bekezdése értelmében a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződés semmis.

Budapest, 2023. ....(hó) ..... (nap).

.....  
cégszerű aláírás



6. számú melléklet

## TÁJÉKOZTATÁS CÉLÚ NYOMTATVÁNY!

### KIZÁRÓLAG MÁSODIK FORDULÓN VALÓ RÉSZVÉTELI JOGOSULTSÁG ESETÉN HASZNÁLHATÓ FEL

Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzata részére  
1067. Budapest, Eötvös utca 3.

#### PÁLYÁZATI AJÁNLAT-MINTA

Alulírott

Cégnév/Név: \_\_\_\_\_

Székhely/Cím: \_\_\_\_\_

Céggjegyzék szám/Szem.ig.szám: \_\_\_\_\_

Adószám/Adóazonosító jel \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Pénzbeli ajánlatom a 8647 Balatonmáriafürdő, Mária utca 40-41. házszám alatti  
1291/1 hrsz.-ú ingatlan tulajdonjogának megvásárlása vonatkozásában:

I.\*

#### FENNTARTOM A PÁLYÁZAT ELSŐ FORDULÓJÁRA BENYÚJTOTT AJÁNLATOMAT AZ ALÁBBIK SZERINT:

Nettó ajánlati ár: \_\_\_\_\_ Ft

azaz \_\_\_\_\_ forint.

Általános forgalmi adó összege: \_\_\_\_\_ Ft

azaz \_\_\_\_\_ forint.

Bruttó ajánlati ár: \_\_\_\_\_ Ft

azaz \_\_\_\_\_ forint.

Kelt: \_\_\_\_\_, 2023. \_\_\_\_\_(hó) ..... napján

\_\_\_\_\_  
pályázó aláírása

292

II.\*

**A PÁLYÁZAT ELSŐ FORDULÓJÁRA BENYÚJTOTT AJÁNLATOMAT AZ  
ALÁBBIK SZERINT MÓDOSÍTOM:**

Nettó ajánlati ár: \_\_\_\_\_ Ft

azaz

\_\_\_\_\_ forint.

Általános forgalmi adó összege: \_\_\_\_\_ Ft

azaz

\_\_\_\_\_ forint.

Bruttó ajánlati ár: \_\_\_\_\_ Ft

azaz

\_\_\_\_\_ forint.

Egyúttal nyilatkozom arról, hogy pályázatom nyertessége esetén a fenti ajánlatomnak megfelelő összeget a pályázati kiírásban foglaltak szerint a Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzata OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11784009-15506007-02130000 számú számlájára történő átutalással megfizetem.

Kelt: \_\_\_\_\_, 2023. \_\_\_\_\_(hó) ..... napján

\_\_\_\_\_  
**pályázó aláírása**

\*Értelemszerűen csak az egyik nyilatkozat (I. vagy II.) töltendő ki.

293

# ELŐTERJESZTÉS



## BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

**2023. MÁJUS 22-EI NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE**

**TÁRGY:  
CETIN HUNGARY ZRT. KÉRELME IDEIGLENES TÁVKÖZÉSI  
BÁZISÁLLOMÁS LÉTESÍTÉSÉRE**

**ELŐADÓ:  
GALÁCZ GYÖRGY  
POLGÁRMESTER**

**Készült:** Balatonmáriafürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2023. május 22-ei nyilvános testületi ülésére

**Tárgy:** CETIN Hungary Zrt. kérelme ideiglenes távközlési bázisállomás létesítésére

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A **CETIN Hungary Zrt.** távközlési hálózati struktúra szolgáltató, mint a **Yettel mobil és internet szolgáltató** megbízottja kérelmet nyújtott be Önkormányzatunkhoz azzal a céllal, hogy **ideiglenes távközlési bázisállomást szeretnének létesíteni a településen.**

Az előző évek szakmai mérései, valamint a lakossági bejelentések azt mutatták, hogy a nyári leterhelt hónapokban tapasztalható besűrűsödött adatforgalmi igények kezelése a jelenlegi infrastruktúrával nem kielégítő, ezért kiemelten indokolt a kritikus területek fejlesztése a hálózati fennakadások kiküszöbölése érdekében. **A megoldást egy ideiglenes bázisállomás létesítése jelenti a szezonális leterhelt hónapokra, így javulna a településen a szolgáltatás minősége.**

Helyszíni felmérést követően megállították, hogy a **legideálisabb helyszín a bázisállomás létesítésére, ahol a legnagyobb hatékonyságot tudják elérni az Önkormányzat tulajdonában álló Balatonmáriafürdő 96/1 hrsz-ú „kivett közterület” megnevezésű ingatlan,** természetben a Községháza előtti kavicsos terület. A bázisállomás felállításához 10x10 m, azaz ~100 m<sup>2</sup> területre lenne szükségük a 2023.06.15. és -2023.09.15. közötti időszakra. A szerkezet egy 18 m magas antenna tartó torony (CUEDEE).

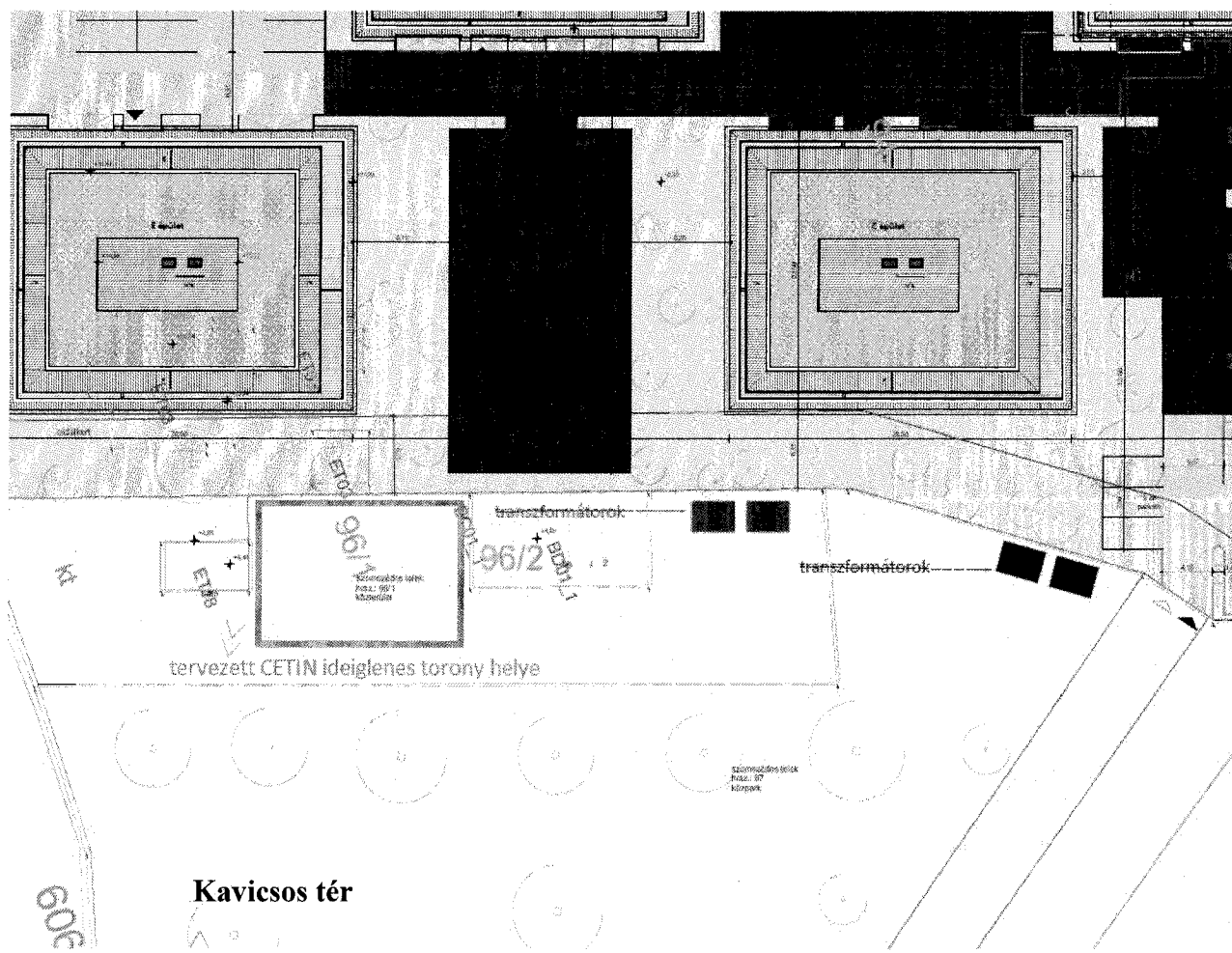
A kérelmező a területbérletért 1.500.000 Ft-ot ajánlott fel a 90 napos időszakra.

*(A szerződés-tervezet jelen előterjesztés mellékletét képezi.)*

**A tervezett beruházás NMHH (Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság) által kiadott engedélyéhez köteles tevékenység.** Az engedélyezési eljárást a területileg illetékes hírközlési hatóság fogja lefolytatni a kérelem és a benyújtott dokumentációk alapján. **Az engedély kérelem mellékleteként csatolni szükséges az Önkormányzat tulajdonosi hozzájárulást is.**

A tervezett ideiglenes bázisállomás villamos energia ellátásához ideiglenes almérős csatlakozást is kérnek a bázisállomás számára, amelynek elszámolását külön megállapodásban rögzítjük.

## Helyszínrajz:



A torony létesítésére vonatkozó helyi jogszabályokat a **Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a településkép védelméről szóló 4/2021. (III.16.) önkormányzati rendelete** tartalmazza:

### **„17. Hírközlési infrastruktúra**

**17. § (1) Vezeték nélküli hírközlési hálózat adó- és átjászótornya, távközlési torony**

a) a település belterületén,

b) az országos és a helyi természetvédelmi területeken, ökológiai hálózattal érintett területen nem létesíthető.

**(2) Helyi építészeti értéként védett épületen, NATURA 2000 területen, országos ökológiai hálózat magterületén és ökológiai folyosóterületén, valamint helyi jelentőségű természetvédelmi területén távközlési és hírközlési torony, távközlési magasépítmény, magasfeszültségű villamos távvezeték nem helyezhető el és nem létesíthető.**



(3) Belterületen antenna és antennatartó szerkezetet elsősorban közterületről nem látható módon kell létesíteni, ezért antenna, távközlési adatátviteli berendezés kültéri egysége, hír- és adattovábbító berendezés csak az épület részeként, az épület megjelenéséhez illeszkedve, takartan helyezhető el.

(4) Meglévő antennatartó szerkezet, vezeték nélküli hírközlési hálózat adó- és átjátszótornya, távközlési torony magassága felújítás, átalakítás során, indokolt esetben új torony építése esetén, csak szükség esetén, maximum 30 m magasságig növelhető, építhető.

(5) Vezetékes hírközlési hálózat szekrénye földfelszínen csak abban az esetben helyezhető el, ha növénytakarásra alkalmas a hely. Ennek hiányában csak föld alatt alakítható ki.”

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentieket megvitatni szíveskedjenek.

### Határozati javaslat:

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**.../2023.(IV.17.) határozata**

**CETIN Hungary Zrt. ideiglenes távközlési bázisállomás létesítéséről:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete megismerte a „CETIN Hungary Zrt. kérelme ideiglenes távközlési bázisállomás létesítésére” tárgyú előterjesztést és

- 1. a településkép védelméről szóló 4/2021. (III.16.) önkormányzati rendelet 17. § (4) bekezdésében** foglaltakra tekintettel – új torony létesítését a mobil és internetszolgáltatás minőségének érdekében indokoltnak tartja.

A Képviselő-testület területbérleti szerződés keretében hozzájárul az ideiglenes bázisállomás létesítéséhez az Önkormányzat tulajdonában álló *Balatonmáriafürdő 96/1 hrsz-ú „kivett közterület”* megnevezésű ingatlanból 10x10 m, azaz 100 m<sup>2</sup>-es területen 2023.06.15. és -2023.09.15. közötti időszakra. A Bérleti díj egyszeri 1.500.000 Ft.

A létesítmény max. .... m magas lehet. Az engedélyek beszerzéséről, valamint a bázisállomás balesetmentességének érdekében a körülkerítésről gondoskodni kell.

A Képviselő-testület támogatja 1 db almérő kiépítését bázisállomás villamosenergia ellátása érdekében, melynek költségei a CETIN Hungary Zrt.-t terhelik. A közüzemi díj elszámolása fogyasztás alapján történik, melyet külön megállapodásban rögzítünk.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármester az előterjesztés mellékletét képező szerződés-tervezet, valamint a szükséges tulajdonosi hozzájárulás aláírására.

**VAGY**

**2. a településkép védelméről szóló 4/2021. (III.16.) önkormányzati rendelet 17. § (1) bekezdésében** foglaltakra tekintettel – a bázisállomás létesítését **nem engedélyezi.**

**Határidő:** értesítésre 8 nap

**Felelős:** Galács György polgármester

Balatonmáriafürdő, 2023. május 17.

Galács György sk.  
polgármester

## BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

<b>Társaság neve:</b>	Balatonmárfürdő Község Önkormányzata
Székhelye:	8647 Balatonmárfürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9.
Céggjegyzékszám:	*
Adószám:	*
Számlavezető bank neve:	*
Számlaszám:	*
Számlázási cím:	*
Képviselőjének neve:	Galács György Polgármester

mint bérbeadó (a továbbiakban: „Bérbeadó”),

másrészről:

<b>Társaság neve:</b>	CETIN Hungary Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhelye:	2045 Törökbálint, Pannon út 1.
Céggjegyzékszám:	13-10-042052
Adószám:	27926392-2-44
Számlavezető bank neve:	UniCredit Bank Hungary Zrt.
Számlaszám:	10918001-00000111-66150005
Számlázási cím:	2045 Törökbálint, Pannon út 1.
Képviselőjének neve:	Nagy Balázs Hálózat Stratégiai és Fejlesztési Igazgató, valamint Urbancsok Kata pénzügyi igazgató

mint bérlő (a továbbiakban: „Bérlő”)

Bérbeadó és Bérlő együttesen felek (a továbbiakban: „Felek”) között, az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1. Bérbeadó bére adja a tulajdonában álló **Balatonmáriafürdő** öb. belterület **96/1 hrsz-**ú „Kivett közterület” elnevezésű ingatlanból a bérleti szerződéshez mellékelt vázrajzon feltüntetett 10x10 m nagyságú földterületet a Bérlő részére 18 m magas ideiglenes antenna tartó torony (CUEDEE) létesítése céljából.

formázott: Betűtípus: Félkövér

2. A bérlet időtartama **2023.06.1501.-től 2023.098.1531-ig.**

formázott: Betűtípus: Félkövér

3. Bérlő az 1. pontban leírt földterületet a 2. pontban rögzített időtartamra bére veszi.

4. A felek a 2. sz. pontban meghatározott időszakra a bérleti díjat **1.500.000.-300.000,- Ft**, azaz háromszázezer-egymillióöttszázezer forint (mely összeg ÁFÁ-t nem tartalmaz) összegben állapítják meg, amely bérleti díjat a Bérlő Bérbeadó által kiállított számla ellenében 30 napon belül a Bérbeadó számlájára átutal.

formázott: Betűtípus: Félkövér

Bérbeadó köteles feltüntetni számláján jelen Szerződés állomásazonosító számát (**XX-XXXX**), ellenkező esetben Bérlő jogosult a számlát, amennyiben az beazonításra alkalmatlan Bérbeadónak visszaküldeni. Felek rögzítik, hogy ezen pontban írt Bérbeadói kötelezettség Bérbeadót minden kiállított számla vonatkozásában terheli. Számlaküldési cím: CETIN Hungary Zrt., Pénzügyi osztály, 2045 Törökbálint, Pannon út 1.

5. Bérlő a bérlet tárgyát képező területet kizárólagosan az 1. pontban rögzített cél érdekében használhatja.

6. A bérleti szerződés megszűnik a bérleti idő lejártával, Felek közös megegyezésével, illetve jogszabályban előírt esetekben. Felek rögzítik, hogy rendes felmondásra egyik fél sem jogosult.

7. A bérleti szerződés megszűnésekor Bérlő a bérlet tárgyát képező ingatlant eredeti állapotában köteles visszaadni Bérbeadó részére. A bérelt területről Bérlő köteles eszközeit saját költségén elszállítani.

8. A felek a terület átadását jegyzőkönyvbe rögzítik.

9. Bérbeadó hozzájárul, illetve tudomásul veszi, hogy Bérlő az Állomás villamos energiaellátása céljából a helyi hálózati szolgáltatóval és energiakereskedővel jogosult szerződést kötni és főmérést, illetve külön csatlakozásokat és mérőket kiépíttetni. A szolgáltatás ellenértékét Bérlő számla ellenében a hálózati szolgáltatónak és energiakereskedőnek közvetlenül fizeti meg.

Abban az esetben, ha Bérlő műszaki vagy gazdasági okokból nem épít ki főmérést és Bérlő al mérést létesít a szomszédos ingatlanokhoz történő villamos csatlakozással, úgy Bérbeadó köteles együttműködni és engedélyezni Bérlő által megjelölt nyomvonalon az Állomás villamos hálózathoz való csatlakozását, kiépítését.

Bérbeadó szavatolja, hogy Bérlő jogosult az Állomás számára kiépített és a folyamatos működéshez szükséges áramellátás fenntartására az ingatlanon telepített Állomás fennállásáig.

10. Bérlő teljes felelősséggel tartozik a bérelt területen folytatott tevékenységéért, a Bérbeadót a bérelt terület birtokba-adásán kívül semmilyen más felelősség nem terheli.
11. Bérlő kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI törvény rendelkezései szerint átlátható szervezetnek minősül.
12. Bérlő vállalja, hogy a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti, továbbá az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja, valamint a hasznosításban - a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként - kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.
13. Bérlő tudomásul veszi, hogy Bérbeadó kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést, ha Bérlő, vagy a bérleti jogviszonyban részt vevő a Bérlővel közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél a Szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.
14. Bérlő kijelenti, hogy az Állomás környezetében az elektromágneses terek értéke nem haladja meg a 63/2004. (VII. 26.) ESzCsM rendeletben, illetve a mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott egészségügyi határértéket.
15. Bejelentések, értesítések, felszólítások

Bérbeadó vagy Bérlő által a másik félnek tett bármely bejelentés, értesítés, felszólítás akkor tekintendő kellőképpen megtettnek, ha azt a fogadó fél írásban konkrétan visszaigazolta, vagy személyesen, illetve megbízottja által átvette, illetve postai úton ajánlott, vagy tértivevényes küldeményként a fogadó félnek kikézbcsítették, ide értve az olvasási visszaigazolással rendelkező e-mail üzenetet is:

Bérbeadó:

szerződéses és üzemeltetési ügyekben

<b>Balatonmáriamáriafürdő Község Önkormányzata Balatoni Halgazdálkodási Nonprofit Zrt.</b>	
Név:	Horváth Máté marketing menedzser
Cím:	8647 Balatonmáriafürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9, 8600 Siófok, Horgony utca 1.
Telefonszám:	
Mobil szám:	+36 30 835 8856
E-mail:	marketing@balatonmariafurdo.hu

Bérlő:  
szerződéses ügyekben

← formázott: Balra igazított, Behúzás: Bal: 0 cm, Sorköz: szimla

Név:	CETIN Hungary Zrt. / Akvizíciós Osztály
Cím:	2045 Törökbálint, Pannon út 1.
Mobil szám:	+36 (20) 402-2200
E-mail:	ingatlan@cetin.hu

üzemeltetési ügyekben (24 órás szolgálat)

Név:	CETIN Hungary Zrt. / Hálózatfelügyeleti Központ
Cím:	2045 Törökbálint, Pannon út 1.
Mobil szám:	+36 (20) 930-2177
E-mail:	noc@cetin.hu

A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Szerződés tárgyával összefüggő jogszabályok, az 1993. évi LXXVIII. törvény és a 2013. évi V. törvény rendelkezései, az irányadóak.

A jelen Szerződés 5 sorszámozott oldalból áll, 2 példányban készült, amelyből a Bérbeadó 1, a Bérlő 1 példányt vesz át.

A Felek a jelen Szerződést értelmezték, elolvasták, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, aláírták.

Balatonmárfafürdő, 2023. május

Törökbálint, 2023. május

Galács György  
Polgármester  
Bérbeadó

Nagy Balázs  
Hálózati Stratégiai és  
Fejlesztési Igazgató  
Bérlő

Urbancsok Kata  
pénzügyi igazgató  
Bérlő

1. sz. melléklet

A Bérlemény részletes leírása

Cím: 8647 Balatonmárfürdő  
Hrsz: Belterület 96/1

Mobilállomás helye:





Somogy Vármegyei Körmányhivatal  
Marcali Széchenyi u. 44.

Oldal: 1/2

**E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat**

Megrendelés szám:30005/10117/2023

2023.04.28

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ**

Szektor: 53

**Belterület 96/1 helyrajzi szám**

**I R É S Z**

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. kat.jöv ha m2 k.fill
. Kivett közterület	0	936	0.00	

**II R É S Z**

1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 35022/1991.11.19

jogcím: jogutódlás

jogállás: tulajdonos

név: BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 8647 BALATONMÁRIAFÜRDŐ Gróf Széchenyi Imre tér 9.

törzsszám: 15397397

**III R É S Z**

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 30543/1996.01.12

Önálló szöveges bejegyzés 96 hrsz megosztásából keletkezett.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 36214/2010.09.13

Vezetékjog

Az ingatlan 39 m2 nagyságú területére.

jogosult:

név: E.ON DÉL-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10732614

cím : 7626 PÉCS Búza tér 8/A.

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 36563/2010.09.13

Vezetékjog

16 m2 nagyságú területre.

jogosult:

név: E.ON DÉL-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10732614

cím : 7626 PÉCS Búza tér 8/A.

4. bejegyző határozat, érkezési idő: 37180/2012.09.17

Vezetékjog

53 m2 nagyságú területre.

jogosult:

név: E.ON DÉL-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10732614

cím : 7626 PÉCS Búza tér 8/A.

Folytatás a következő lapon

305

**E-hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat**

Megrendelés szám:30005/10117/2023

2023.04.28

**BALATONMÁRIAFÜRDŐ**

Szektor: 53

**Belterület 96/1 helyrajzi szám**

---

**Folytatás az előző lapról**

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak.

---

**TULAJDONILAP VÉGE**

---

szomszédos épület  
szomszédos épület

szomszédos épület  
Rész: 37  
Központ

transzformátorok

transzformátorok

96/2  
B001\_2

96/1  
szomszédos épület  
Rész: 37  
Központ

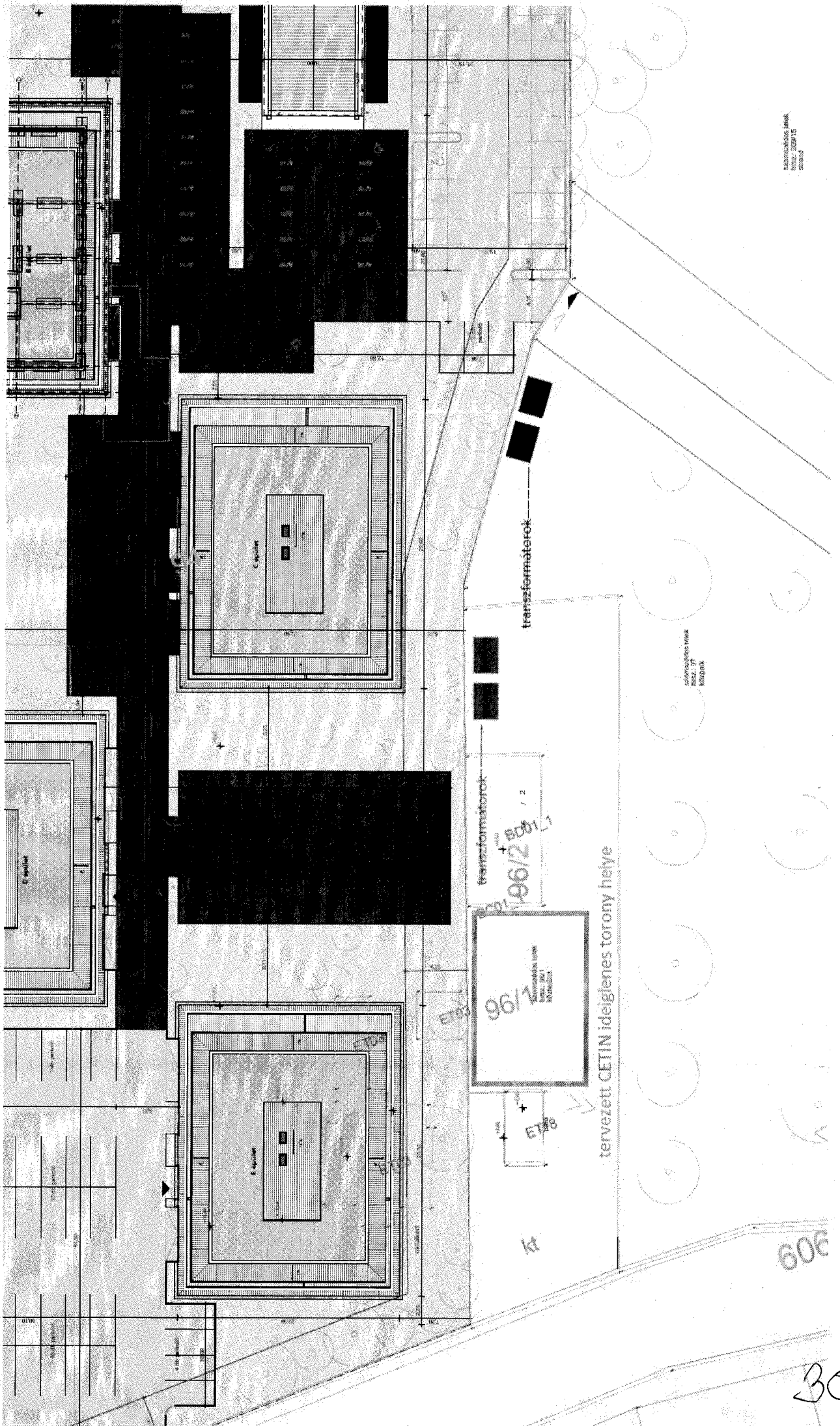
tervezett CETIN ideiglenes torony helye

ET08

kt

606

BOF





## BALATONMÁRFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Balatonmárfürdő Község Polgármestere

8647 Balatonmárfürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9.

**Ügyiratszám:** I/ /2023.

**Ügyintéző:** Ács Réka ig. ügyintéző

**E-mail:** onkormanyzat@balatonmariafurdo.hu

**Tárgy:** Tulajdonosi hozzájárulás megadása.

**CETIN Hungary Zrt.**

Törökbálint, Pannon út 1.

2045

Kérésükre

### Tulajdonosi hozzájárulást

adok, ideiglenes bázisállomás létesítéséhez az Önkormányzat tulajdonában álló **1. melléklet szerinti** Balatonmárfürdő **96/1 hrsz-ú „kivett közterület” megnevezésű** ingatlanon, 10x10 m, azaz 100 m<sup>2</sup>-es területen **2023.06.15. és -2023.09.15.** közötti időszakra. **A használat Bérleti szerződés alapján történik.** Hosszabbítási lehetőség nincs. Az elbontásról az engedélyes időszakot követő 15 napon belül gondoskodni kell.

Az engedélyek beszerzéséről, valamint a bázisállomás balesetmentességének érdekében a körülkerítésről gondoskodni kell.

Balatonmárfürdő, 2023. május ...

Galács György  
polgármester

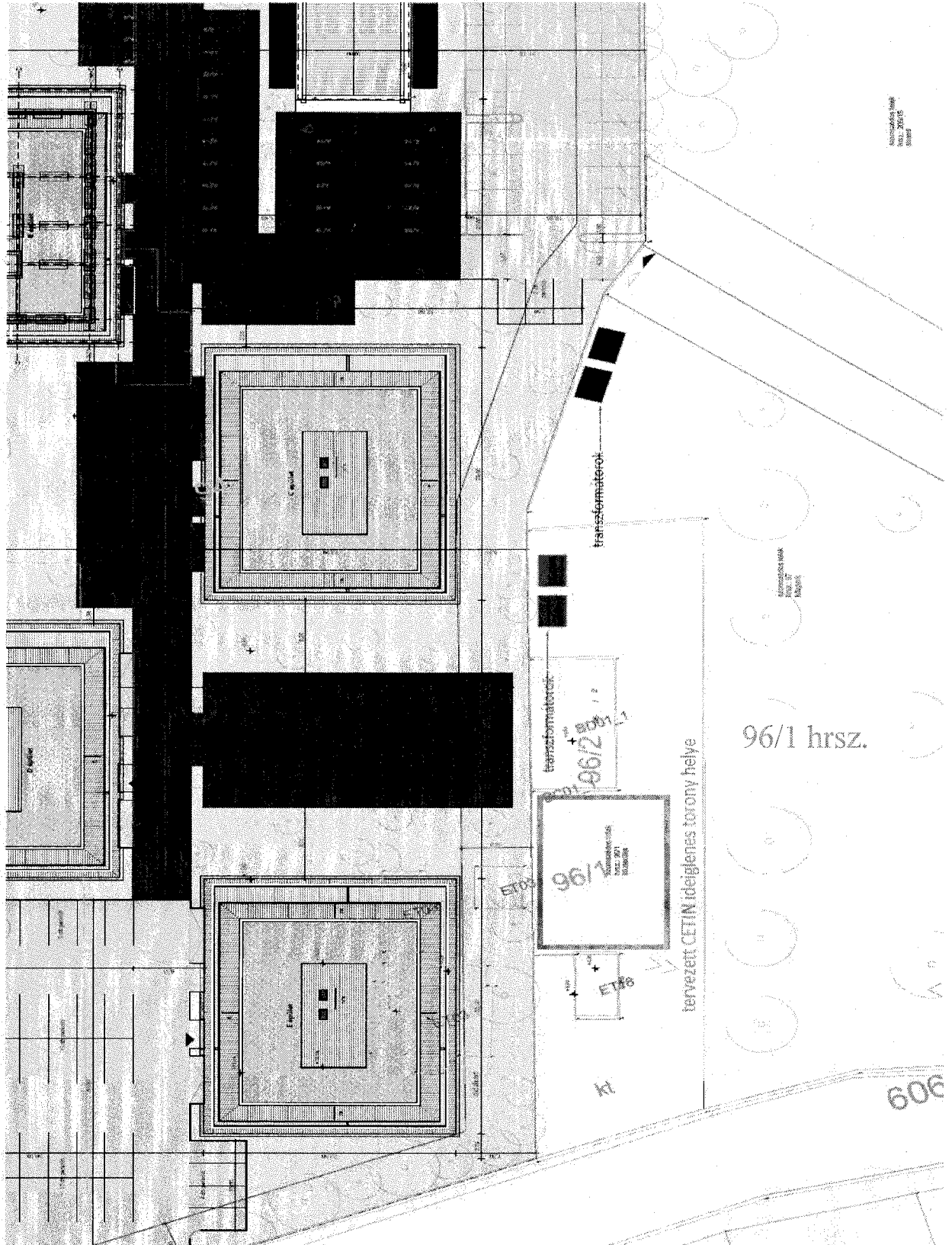


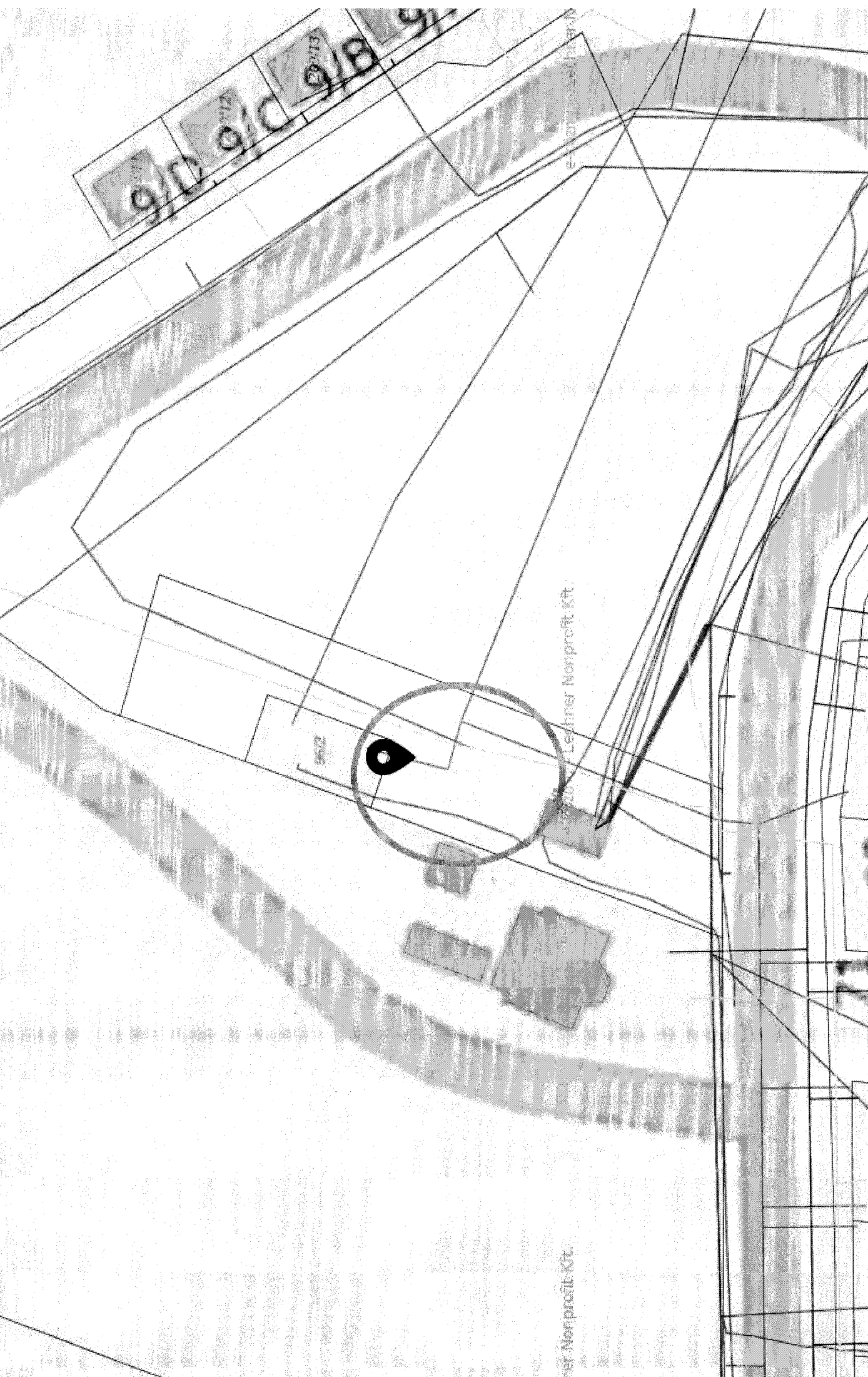
# BALATONMÁRFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Balatonmárfürdő Község Polgármestere

8647 Balatonmárfürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9.

1. melléklet





9/D. 9/C. 9/B. 9/A.

Lehrer Nonprofit Kft.

Nonprofit Kft.

## Balatonmáriafürdő Önkormányzata

---

**Feladó:** Kiss László (CETIN) <Laszlo.Kiss@cetin.hu>  
**Küldve:** hétfő 2023. május 15 17:55  
**Címzett:** marketing@balatonmariafurdo.hu  
**Másolatot kap:** polgarmester@balatonmariafurdo.hu; Kovács Gábor  
**Tárgy:** FW: Balatonmáriafürdő, CETIN mobiltorony elhelyezése

Company Internal

Tisztelt Horváth Máté Úr!

Telefonbeszélgetésünkre hivatkozva a Balatonmáriafürdőn tervezett ideiglenes tornyunk ügyével kapcsolatban keresem Önt.

Köszönjük az alábbi ajánlatukat a 96/1 hrsz-ú „kivett közterület” megnevezésű, Önkormányzati ingatlan területhasználatára és egyúttal kérem további együttműködésüket abban, hogy a nagyságrendileg 100 nm nagyságú területet biztosítsák részünkre 1.500.000,- forintért a 90 napra, mivel a település lefedettségének javítása, ezáltal a - Yettel - mobil és internet minőségi szolgáltatásának érdekében tervezzük a fejlesztést a nyári szezonra, mely a térségben élők és nyaraló vendégek elégedettségére szolgál.

A szezonban tapasztalható besűrűsödött adatforgalmi igények kezelése a jelenlegi infrastruktúránkkal nem kielégítő, ezért kiemelten indokolt a kritikus területek fejlesztése a hálózati fennakadások kiküszöbölése érdekében.

A tervezett beruházás NMHH által kiadott engedélyhez köteles tevékenység.

Az engedélyezési eljárást a területileg illetékes hírközlési hatóság fogja lefolytatni a kérelem és a benyújtott dokumentációk alapján.

*Az engedély kérelem mellékleteként csatolni szükséges az Önkormányzat tulajdonosi hozzájárulást is.*

Az NMHH engedély maximum 90 napra biztosít lehetőséget a torony kihelyezésére, terveink szerint a ~2023.06.15. és ~2023.09.15. közötti időszakra szeretnénk megkapni, ezért arra kérni Önt, hogy a - 2023. 06 22-i- Testület döntéséről a határozat kivonatát és egyúttal a tulajdonosi hozzájárulást is legyen kedves megküldeni részemre e-mailben a kipostázás előtt, mert az engedélyezési eljárási időt nagyságrendileg 30 nappal lehet tervezni.

Együttműködését köszönöm.

Üdvözlettel,

**László Kiss**

Senior Site Acquisition Expert



Pannon út 1.  
2045 Törökbálint, Hungary

**M** +3620930-3569

**E** [Laszlo.Kiss@cetin.hu](mailto:Laszlo.Kiss@cetin.hu)

**W** [www.cetin.hu](http://www.cetin.hu)

# ELŐTERJESZTÉS



## BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

**2023. MÁJUS 22-EI NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE**

**TÁRGY:  
KILÉPÉSI SZÁNDÉK BEJELENTÉSE A MARCALI KISTÉRSÉG  
TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS FELADATBÓL**

**ELŐADÓ:  
GALÁCZ GYÖRGY  
POLGÁRMESTER**



**Készült:** Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2023. május 22-ei nyilvános testületi ülésére

**Tárgy:** Kilépési szándék bejelentése a Marcali Kistérség Többcélú Társulás bölcsődei ellátás feladatból

Tisztelt Képviselő-testület!

A Balatoni Szociális Társulás 2023. május 3-ai ülésén elfogadta a társulás által fenntartott Alapszolgáltatási Központ alapító okiratának módosítását, valamint a társulási megállapodás módosítását, mely szerint a Központ új telephelye lesz a Mikkamakka Mini Bölcsőde Balatonekeresztúr Ady u. 1. szám alatt. Balatonkeresztúr és Balatonmárfürdő Önkormányzatai a Balatonkeresztúr Község Önkormányzata által benyújtott és nyertes pályázat kapcsán megállapodtak, hogy a három év alatti gyermekek bölcsődei ellátását együtt kívánják megoldani.

Erre tekintettel a 2023. szeptember 1. napjától a Marcali Kistérség Többcélú Társulása által biztosított bölcsődei ellátás feladatból való kiválás bejelentését javaslom.

#### **Döntési javaslat:**

#### **Balatónmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2023.(V. ...) határozata**

#### **kilépési szándék bejelentése a bölcsődei feladatellátás tekintetében a Marcali Kistérség Többcélú Társulásából 2023. augusztus 31. napjával.**

Balatónmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2023. augusztus 31. napjával ki kíván lépni a Marcali Kistérség Többcélú Társulása bölcsődei feladatellátásból, mivel 2023. szeptember 1. napjától a Balatoni Szociális Társulás által fenntartott Alapszolgáltatási Központ telephelyeként és Balatónmárfürdő településre kiterjedően a bölcsődei ellátást a 8648 Balatónkeresztúr Ady u. 1. szám alatt létesítendő Mikkamakka Mini Bölcsőde kialakításával látja el.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Marcali Kistérség Többcélú Társulásának Elnökét a döntésről értesítse.

Határidő: 10 nap

Felelős: Galács György polgármester

Balatónmárfürdő, 2023. május 15.

Galács György s.k.  
polgármester

# ELŐTERJESZTÉS



**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
2023. MÁJUS 22. NAPJÁN TARTANDÓ  
NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE**

**TÁRGY:  
BALATONI SZOCIÁLIS TÁRSULÁS TÁRSULÁSI  
MEGÁLLAPODÁSÁNAK, SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI  
SZABÁLYZATÁNAK MÓDOSÍTÁSA**

**ELŐADÓ:  
GALÁCZ GYÖRGY  
POLGÁRMESTER**

**Készült:** Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2023. május 22-ei nyilvános testületi ülésére

**Tárgy:** Balatoni Szociális Társulás társulási megállapodásának, szervezeti és működési szabályzatának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

**A Balatoni Szociális Társulás Társulási Tanács a 5/2023.(II.8.) határozatával** elvi hozzájárulását adta ahhoz, hogy a társulási megállapodás, alapító okirat módosítása előkészítésével, a balatonkeresztúri minibölcsőde működtetése a társulás keretében Balatonkeresztúr és Balatonmárfürdő teljes költségviselésével megvalósuljon.

A megállapodás fentiek szerinti módosítását terjesztem a Tanács elé. A megállapodás 2023. szeptember 1. napjával válik hatályossá a mini bölcsődei ellátás tekintetében.

A minibölcsőde a Balatonkeresztúr Ady Endre u. 1. szám alatt Mikkamakka Mini Bölcsőde névvel az Alapszolgáltatási Központ keretében fog működni.

A bölcsődével kapcsolatos mindennemű költség Balatonkeresztúr és Balatonmárfürdő települések önkormányzatait terhelik igénybevétel alapján amennyiben az állami normatíva a kiadásokat nem fedezi.

A módosítás keretében a 2023. január 1-ei lakosságszámok átvezetését is megtörténik. Örömmel vehetjük azt a körülményt, hogy a társulás 10 településen az előző évhez képest a lakosságszám növekedett (51 fő).

A megállapodás és mellékletét képező SzMSz módosítását a társulási tanács 2023. május 3-ai ülésén jóváhagyta, annak hatályosságához minden társult önkormányzat jóváhagyása is szükséges.

#### **Döntési javaslat:**

#### **Balatónmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2023.(V..) határozata**

#### **a Balatoni Szociális Társulás Társulási megállapodásának, mellékletét képező Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról**

Balatónmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte és jóváhagyja az előterjesztés mellékletét képező, 2023. szeptember 1-ei hatálybalépéssel a Balatoni Szociális Társulás Társulási megállapodásának – mellékletét képező Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását.

Határidő: Társulás elnökének értesítése 5 nap

Felelős: Galáczy György polgármester

Balatónmárfürdő, 2023. 05. 04.

Galáczy György s.k.  
polgármester

**BALATONI SZOCIÁLIS TÁRSULÁS**  
**TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS**  
(módosításokkal egységes szerkezetben)  
Hatályos 2023. szeptember 1. napjától

A társult önkormányzatok - a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontja, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Möt.) 87. §-ban foglalt felhatalmazás, alapján – abból a célból, hogy a megállapodást kötő települések lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást, testületeik döntése alapján társulási megállapodást kötnek.

**I.**  
**ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1. A jelen megállapodás 1. számú mellékletében felsorolt települési önkormányzatok önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre (a továbbiakban: társulás).  
A társulás a gyermekjóléti, családsegítő a szociális alapellátással és mini bölcsődei ellátással kapcsolatos önkormányzati feladatokat látja el. Tevékenysége kiterjed továbbá az előbb rögzített közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, a feladatellátás feltételeinek biztosítására is.
  2. A társulás határozatlan időre jön létre.
  3. A Társulás neve: BALATONI SZOCIÁLIS TÁRSULÁS (továbbiakban: Társulás).
  4. A Társulás székhelye: 8648 Balatonkeresztúr Ady Endre u.52.
  5. A Társulás tagjainak nevét, székhelyét, a társult tagok képviselőjét az 1. sz. melléklet tartalmazza.
  - 6<sup>1</sup>. A Társulás lakosság száma: 7285 fő - 2023. január 1-én
    - a.) a szociális alapellátás tekintetében
      - étkeztetés 10 település összesen 7285 fő
      - házi segítségnyújtás 10 település 7285 fő
      - idősek nappali ellátása 3 település 4784 fő
    - b.) Család- és gyermekjóléti szolgáltatás: Balatonkeresztúr és Balatonszentgyörgy, mint a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzatok (az ellátási terület a nem székhely, Balatonberény, Balatonmárfafürdő, Főnyed, Hollád, Szegerdő, Szőkedencs, Tikos Vörs településekre is kiterjed).
    - c.) bölcsődei ellátás: Balatonkeresztúr és Balatonmárfafürdő településekre terjed ki
- A továbbiakban a társulás lakosság számát a társulás feladatonként az éves költségvetési tervezés során az adott településre használt lakosság szám alapján állapítja meg.
7. A Társulás bélyegzője: BALATONI SZOCIÁLIS TÁRSULÁS körbélyegző, közepén a Magyar Köztársaság címerével.

---

<sup>1</sup> Módosította a 15/2022.(VIII.9.) társulási tanácsi határozat

8. A Társulás önálló jogi személy. A költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályok szerint gazdálkodik.

A Társulás pénzügyi-gazdasági feladatait, gazdasági szervezeti feladatait, a Társulási Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását és a Társulás munkaszervezeti feladatait a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatala (a továbbiakban: Hivatal) látja el.

9. A Társulás képviselőjét a Társulási Tanács Elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök, az elnök és az alelnök akadályoztatása esetén a Társulás Tanácsa által megbízott polgármester látja el.

10. A megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás a II. fejezetben foglalt módon gondoskodik.

11. A Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet alapíthat, illetve vállalkozásban vehet részt, azonban felelőssége nem haladhatja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

12. A költségvetési szerv vezetője feletti kinevezési jogkört a Tanács, az egyéb munkáltatói jogkört a Tanács elnöke gyakorolja. A kinevezési és egyéb munkáltatói jogkör tartalmára a Möt. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

13. A Társulás keretében közösen fenntartott intézmények költségvetését a Társulási Tanács fogadja el. A Társulás által fenntartott intézmények működéséhez szükséges önkormányzati hozzájárulás mértékét a Társulási Tanács fogadja el, s azok változtatás nélkül épülnek be az a társult önkormányzatok költségvetési rendeletébe.

14. A társult önkormányzatok vállalják, hogy a Társulás keretében közösen fenntartott intézmények számára a közfeladatok ellátása vagyonukból a feladatok ellátása érdekében ingyenes használati jogot biztosítanak.

15. A megállapodással kapcsolatos hatósági engedélyeket a Társulási Tanács elnöke a Hivatal útján szerzi be.

16. A szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Szoc. tv.) 92. § (1) bekezdés b.) pontja alapján a társult önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a rendeleti szabályozás megalkotására a Balatonkeresztúri Községi Önkormányzat jogosult. A Szoc. tv. 92. § (1) bekezdés b.) pontján alapuló szociális rendeletalkotás a Szoc. tv. 92. § (2) bekezdésben szereplő szabályozási tárgykörökre terjed ki, a társulás által fenntartott intézmények által biztosított és e társulási megállapodásban meghatározott szolgáltatásokra.

18. A társult önkormányzatok az 1997. évi XXXI. számú a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény (továbbiakban: Gyvt.) 29. § (3) bekezdése alapján megállapodnak, hogy a társulás által közösen ellátott és a társulás által fenntartott intézmények tekintetében az önkormányzati rendelet alkotására felhatalmazzák Balatonkeresztúr Községi Önkormányzatot. Balatonkeresztúr község önkormányzati rendeleti felhatalmazása a rendeletalkotás során annak szabályozási tárgyköre kiterjed a Gyvt. 29. § (2) bekezdésben szabályozott tárgykörökre, a társulás által ellátott feladatok vonatkozásában.

19. A 16.-18. pontokban írt rendeletalkotás során a Balatonkeresztúr Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a Jat. 5. § 1a) bekezdése alapján a társult önkormányzatok egyetértését be kell szereznie, a rendelet csak egyetértés esetén alkotható meg. Az egyetértési eljárást a rendelet tervezet és

hatástanulmánya megküldésével kell teljesíteni. A rendelet megalkotása, az egyetértési eljárás és a rendelet megalkotása céljából együttes testületi ülés is tartható. Az együttes ülést a társulás székhelye szerinti polgármester kezdeményezi.

## II.

### A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADAT ÉS HATÁSKÖRÖK

1. A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a települési önkormányzatok alábbi feladatait, (hatásköreit): Mötv. 13. § (1) bekezdés 8., és 8a. szerint ellátandó kötelező feladatok: - szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások keretében: étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása, *család- és gyermekjóléti szolgáltatás*, minibölcsoédei ellátás

#### A.) SZOCIÁLIS ALAPELLÁTÁSOK

A.1. Étkeztetés: a Szoc. tv. 62. § (1) bekezdése alapján Balatonberény, Balatonkeresztúr, Balatonmáriafürdő, Balatonszentgyörgy, Főnyed, Hollád, Szegerdő, Szőkedencs, Tikos, Vörs község közigazgatási területén

A.2. Házi segítségnyújtás: a Szoc.tv. 63. § (1) bekezdése alapján Balatonberény, Balatonkeresztúr, Balatonmáriafürdő, Balatonszentgyörgy, Főnyed, Hollád, Szegerdő, Szőkedencs, Tikos Vörs községek közigazgatási területére

A.3. Idősek nappali ellátása: Szoc.tv. 65/F. § (1) bekezdés a) pontja alapján Balatonberény, Balatonkeresztúr, Balatonszentgyörgy községek közigazgatási területére

#### B.) CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT

Család- és gyermekjóléti szolgáltatás: Balatonkeresztúr és Balatonszentgyörgy, mint a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzatok (az ellátási terület a nem székhely, Balatonberény, Balatonmáriafürdő, Főnyed, Hollád, Szegerdő, Szőkedencs, Tikos Vörs településekre is kiterjed

#### C) MINI BÖLCŐDEI ELLÁTÁS

Mini bölcsődei ellátás: Balatonkeresztúr és Balatonmáriafürdő településekre terjed ki.

2. A társult települési önkormányzatok közigazgatási területén az étkeztetés, a házi segítségnyújtás, az idősek nappali ellátása, a *család- és gyermekjóléti* szolgáltatási, és mini bölcsődei feladatokat a jelen társulást létrehozó önkormányzatok által alapított, Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ, székhelye 8648 Balatonkeresztúr Iskola u. 3. szám alatti, önállóan működő és a társulás által fenntartott költségvetési szerv látja el.

3. A Társulás a feladatellátása során

- szakmai és komplex program előkészítő,
- javaslattevő,
- programmenedzselő,

- koordináló,
- intézményfenntartó
- döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kísérő és végrehajtó tevékenységet folytat.

4. A társuló önkormányzatok testületei jóváhagyása mellett társulás egyes közszolgáltatásokat – a társulási megállapodás módosításával – más társulással, illetve helyi önkormányzattal együtt közösen biztosíthat, közös fejlesztéseket, beruházásokat valósíthatnak meg.

5. A társulás által ellátott feladat(ok) átszervezéséhez, megszüntetéséhez illetve új feladat(ok) felvételéhez/bevezetéséhez, illetve a feladatellátás módosításához a társulást létrehozó önkormányzatok döntése szükséges.

A társulás által fenntartott intézmények alapító okiratának módosításához, bármely az alapító okiratot érintő változtatására a Társulási Tanács a társult önkormányzatok jóváhagyását követően jogosult.

### III.

#### A TÁRSULÁS RÉSZLETES FELADATAI

##### A) A Társulás döntést előkészítő, koordináló, intézményfenntartó és végrehajtás szervező feladata

1. A Társulás feladata az intézményfenntartás során:

- a vállalt feladat ellátására intézményt alapíthat,
- kinevezi vezetőit,

2. Ellátja az fenntartott költségvetési szerv irányító szervének az Államháztartási törvény a 2011. évi CXCV. tv. (a továbbiakban: Áht.) Áht. 9.§(1) bekezdésében írt azokat a feladatait, amelyek nem maradtak a társulást létrehozó önkormányzatok hatáskörébe. Az irányító szervi hatásköröket a Társulási Tanács gyakorolja.

3. Ha az Áht. másként nem rendelkezik, akkor a Társulási Tanács hatásköre és a költségvetési szervek irányítása a következő hatáskörök gyakorlásának jogát jelenti:

- a költségvetési szerv alapító okiratának kiadása, átalakítása, módosítása és megszüntetése akkor, ha ahhoz az adott feladatra társult önkormányzatok testületei hozzájárultak,
- az intézmények szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása,
- a költségvetési szervek vezetői tekintetében a kinevezés és felmentés, vagy a vezetői megbízás adása, visszavonása,
- a bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodás rendszeres figyelemmel kísérése, a végrehajtás, illetve a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok meg nem valósításának veszélye esetén a jogszabályban meghatározott szükséges intézkedések megtétele,
- a költségvetési szervek által ellátandó közfeladatok ellátására vonatkozó, és az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése, számonkérése, ellenőrzése,
- jogszabályban meghatározott esetekben a költségvetési szervek döntéseinek előzetes vagy utólagos jóváhagyása,
- egyedi utasítás kiadása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására,

4. A Társulási Tanács Elnöke gyakorolja

- a költségvetési szervek jelentéstételre vagy beszámolóra való kötelezése,

- a költségvetési szerv kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, és személyes adatok kezelése
- a költségvetési szerv gazdasági vezetőjének kinevezése és felmentése, vagy a megbízása, megbízásának visszavonása, továbbá díjazásának megállapítása, hatáskörét,
- a költségvetési szervek vezetői feletti az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása

#### B) A társulás szociális, gyermekjóléti szolgáltatási és ellátási feladatai

1. A társulás tevékenységi köre: a Gyvt. 39. §-ban meghatározott gyermekjóléti szolgáltatási feladatok, **a Gyvt. 42.§. szerinti gyermekek napközbeni ellátása**, valamint a Szoc. tv. 64.§. szerinti családsegítés feladatok ellátása.
2. A társulás tevékenységi köre továbbá a Szoc. tv. 62. - 64. §, és a 65/F. §-aiban foglalt szociális alapellátások ellátása, különösen:
  - a) Szociális étkeztetés: az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.
  - b) Házi segítségnyújtás: az ellátás keretében biztosítani kell az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését, az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést, a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

Amennyiben a házi segítségnyújtás során szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

- c) Nappali intézményi ellátás: elsősorban a saját otthonukban élők részére lehetőség biztosítása a napközbeni tartózkodásra, étkezésre, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére irányul. A nappali ellátást igénylők szállítása a lakóhely szerinti települési önkormányzat feladata.

3. Továbbá ellátja:

- Pályázatokon történő részvétel, hozzájárulás megállapítása és évközi módosítása.

4. A Társulás összehangolja a társulás területén belül a család-, gyermek- és ifjúságvédelmi munkát és a fejlesztéseket. A Társulás gyermekvédelmi pályázatokat nyújthat be. A Társulás szakmai tanácskozásokat szervez gyermek- és ifjúságvédelmi szakemberei számára.

5. A Társulás egyeztető fórum szerepét tölti be a társulás önkormányzatai között, a szociális ellátás biztosítására kötött megállapodások végrehajtása során esetlegesen felmerülő viták elintézésében.

6. A Társulás által fenntartott intézmény a Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ. Az intézményt, Balatonberény, Balatonkeresztúr, Balatonmárfürdő, Balatonszentgyörgy, Hollád, Tikos, Vörs települések önkormányzatai alapították, és a Társulás tartja fenn.

7. Az e fejezetben foglalt feladatok tekintetében a Társulási Tanács gyakorolja: a Szoc. tv. 92/B. § (1) bekezdésében meghatározott jogköröket a rendeletalkotási hatáskörök kivételével. A rendeletalkotás az I. fejezet előírásai szerint történik.

8. A Társulási Tanács, mint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója

- a) ellenőrzi az intézmény működésének törvényességét;
- b) jóváhagyja az intézmény szervezeti és működési szabályzatát, szakmai programját, valamint a szakosított ellátást nyújtó intézmény esetében a házirendet;
- c) ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét;
- d) gondoskodik a szakemberek képzéséről, továbbképzéséről;
- e) az intézmény vezetője tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat;
- f) gondoskodik az érdekképviseleti fórum megalakításáról;
- g) kikéri az ellátottak országos érdekképviseleti szervezete területileg illetékes szervének véleményét az intézmény működését érintő lényeges döntés meghozatala előtt. Lényeges döntéshozatalnak minősül különösen az intézmény megszüntetése, az intézményi típus, forma megváltoztatása;



h) szolgáltatástervezési koncepciót készít – figyelemmel az 1993. évi III. tv. 92. § (3) bekezdésére – az általa működtetett szociális szolgáltatások és intézmények vonatkozásában.

9. A Társulási Tanács, mint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmény fenntartója ellátja a Gyvt 104. § (1) bekezdésében meghatározott fenntartói hatásköröket a rendeletalkotási hatáskörök kivételével. A rendeletalkotás az I. fejezet előírásai szerint történik.

#### IV.

### A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI, SZERVEZETE

#### A tagsági jogviszony keletkezése

A Társulásban résztvevő települések képviselő-testületei minősített többséggel hozott határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket, a társulási megállapodás jóváhagyásával. Jóváhagyásuk során a megállapodás egészét fogadják el, és döntésükben megfogalmazzák, hogy mely konkrét szolgáltatások biztosításában vesznek részt a társulás tagjaként. A szociális ellátás gyermekjóléti szolgáltatások, illetve a szociális ellátáson belül ellátási fajoként nyilvánítják ki társulásba történő belépésüket.

#### A tagsági jogviszony megszűnése

1. A Társulásból bármelyik társult feladattól feladatonként a kiválni szándékozó önkormányzat képviselő-testülete kiválásra vonatkozó minősített többséggel hozott határozata megküldésével az év végén kiválhat.

A Möt. 89. § (2) bekezdése alapján a kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni, és azt a Társulási Tanáccsal írásban közölni.

2. A Társulási tagság megszűnik továbbá,

- ha a település megszűnik, összeolvad vagy egyesül,
- az adott feladat ellátása megszűnik, a társulás megszűnése nélkül, ha az adott feladatellátást végző önkormányzatok együtt kimondják a társulásban történő feladat ellátás megszűnését.
- ha a társulás tagsága a Társulás egészének valamennyi feladatellátásra vonatkozó megszűnését kimondja, azt a Társulást képező települések képviselő-testületei megerősítik minősített többséggel hozott határozatukkal,
- a Társulási Tanács - minősített többséggel hozott döntéssel- naptári negyedév utolsó napjával a társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget. A kizárásról szóló döntést a tanács legalább hat hónappal a kizárást megelőzően köteles írásban közölni.

#### A Társulás tagnyilvántartása

1. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképeség és szavazati jog megállapításának alapja is.

2. A társulás tagsági nyilvántartása:

A társulás tagjairól, képviselőről, a feladatellátásról, a pénzügyi hozzájárulásról a Hivatal a vonatkozó jogszabályok szerint külön nyilvántartást vezet.

A nyilvántartás tartalmazza:

- a települési önkormányzat megnevezését, képviselője nevét,
- feladatonként a belépés, a csatlakozás időpontját,
- feladatonkénti ágazati feladatokban való részvételt, azon feladatok felsorolását, melyben a társult település részt vesz

- feladatonként a szavazati jogosultságot,
- a pénzügyi hozzájárulást
- tag neve, székhelye, e megállapodás szerint rögzített lakosság száma,
- a kilépés időpontja, tagság megszűnésének időpontját,
- szavazati jogosultságokat és mértéküket a vállalt feladat ellátáshoz kapcsolódóan.

#### A Társulás szervei

A Társulás szervei a Társulás Tanácsa, a Társulás Elnöke, Alelnöke, valamint a Társulás Munkaszervezete.

#### Társulási Tanács

1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulás Tanácsa.
2. A Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket.
3. A Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok által megválasztott tagok.
4. A Tanács tagjának az akadályoztatása, illetve távolléte esetére helyettesítésének a rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.

A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési joggal felhatalmazott képviselő a Tanács tagját megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a tanács tagjának jogaival és kötelességeivel.

A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (képviseelő-testületi határozat, egyéb kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

#### Társulás Elnöke

1. A Társulási Tanács alakuló ülésén nyílt szavazással tagjai sorából Elnököt választ.
2. Az Elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz a jelenlevő tagok legalább egynegyedének szavazata szükséges. Az elnök megválasztásához minősített többségű szavazat szükséges.
3. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.
4. Az Elnököt a tagok az önkormányzati ciklus idejére választják.
5. A Társulás Elnöke:
  - a) képviseli a Társulást,
  - b) vezeti a Társulási Tanács ülését,
  - c) kapcsolatot tart állami, társadalmi szervekkel, illetve szervezetekkel,
  - d) intézkedik és dönt a hatáskörébe utalt ügyekben.

#### Társulás Alelnöke

A Társulási Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére a saját tagjai sorából nyílt szavazással Alelnököt választ. Az Alelnök személyére az Elnök tesz javaslatot. A Társulás alelnökének megválasztásához a Társulás minősített többségű igen szavazata szükséges.

### Munkaszervezet

1. A Társulási Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal, mint munkaszervezet látja el.
2. A Hivatal, mint munkaszervezet feladata különösen:
  - a) a Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése és végrehajtása,
  - b) gondoskodik a Társulás költségvetésének, költségvetési beszámolóinak és zárszámadásának elkészítéséről, és a Társulási Tanács elé terjesztéséről a költségvetés végrehajtásáról,
  - c) a Társulásban összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit,
  - d) folyamatos kapcsolatot tart a járásban működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében,
  - e) adatszolgáltatási feladatokat lát el,
  - f) gondoskodik a székhely település rendeletekalkotást megelőző egyetértési eljárások lefolytatásáról
  - g) ellátja a Társulás által fenntartott költségvetési szervek és a társulás gazdasági szervei feladatait.
  - h) előkészíti a Társulás és az általa fenntartott intézmény alapító okiratainak módosításával kapcsolatos feladatokat,
2. A Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője gondoskodik a társulási tanács előterjesztéseinek, jegyzőkönyveinek elkészítéséről, és ezzel kapcsolatos jelentéstételi, nyilvántartás vezetési feladatokról.

## V.

### A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSE

#### A Társulási Tanács ülései

1. A Társulási Tanács összetételét, és a feladatellátás ágazat szintű ágazati szavazati arányokat feladatonként az. 1. sz. függelék tartalmazza. A Tanács a Társulás döntéshozó szerve.
2. A Társulási Tanács szükség szerint, tart ülést.
3. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
  - a) a társulási megállapodásban vagy a társulási tanács által meghatározott esetben,
  - b) a társulás bizottságának – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül
  - c) a társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül,
  - d) a kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül.
4. A Társulási Tanácsot az Elnök hívja össze írásos, elektronikus úton közölt, az ülés előtt 5 nappal korábban megküldött meghívóval. Az összehívását bármely tag írásos indítvánnyal kezdeményezheti, a napirend megjelölésével és írásos előterjesztéssel. Az elnök az ilyen módon kezdeményezett ülést 5 napon belüli időpontra hívja össze.  
Az ülés rövid úton, telefonon a következő napra is összehívható halaszthatatlan esetben. A tanács működésének részletes szabályait, a tanácsülés előkészítését, az előterjesztések tartalmi és formai

elvárásait a tanácskozás rendjét, a jegyzőkönyvek készítését, a bizottságok működését a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

5. A Társulási Tanács üléseit az Elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az Alelnök illetőleg a korelnök hívja össze, és vezeti le.

A határozatképességet a tagnyilvántartásba bejegyzett szavazati jog és mértéke, ágazatonként a tárgyaltnapirendekhez igazodóan (melyik napirend melyik feladatellátást érinti), valamint a jelenléti ív alapján kell megállapítani.

6. A Társulási Tanács ülése akkor határozatképes, ha ülésén a tagok több mint fele jelen van.

7. A tanács az általános, a társulás egészét érintő ügyekben, ilyenek pl. a tisztviselők, a bizottságok választása, a társulás működésével, annak szabályozásával kapcsolatos kérdésekben együtt szavaz. Az általános kérdéseknél a tanács akkor határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van.

8. A Társulási Tanács ágazatonkénti döntéseire előírt minősített többségű szavazás esetén a minősített többséghez ágazatonként a tagok 2/3-ának szavazata szükséges.

9. A Tanács ülése nyilvános. A Tanács ülésére az Alapszolgáltatási Központ vezetőjét, és a jegyzőket tanácskozási joggal meg kell hívni.

10. A Tanács ülésére és működésére a Möt. 95. § (3) bekezdése szerint a képviselő- testületre és a bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

11. A Társulási Tanács üléseiről a Möt. képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnöke és a Közös Hivatal jegyzője írja alá. A jegyzőkönyvet a jegyző az ülést követő 15 napon belül megküldi a kormányhivatalnak. A jegyzőkönyv a tanácskozás lényegét rögzíti, és azt a Möt-ben megjelöltekén túl meg kell küldeni valamennyi képviselő- testületnek elektronikus úton.

#### A Társulási Tanács döntései

1. A Társulási Tanács ülésén hozza döntéseit, amelyek általános érvényű vagy egyedi határozatok.
2. Az általános érvényű (normatív) határozatot a társulás elnöke hirdeti ki, a székhely szerinti önkormányzat közös hivatala hirdetőtábláján, és a normatív döntést meg kell küldeni a társult települések képviselő- testületeinek elektronikus úton.
3. Az egyedi döntéseket is, ha azt az adatkezelési szabályok engedik, meg kell küldeni a társulás tagjainak, elektronikus úton.
4. A Tanács döntéseiről nyilvántartást kell vezetni.

#### A tagok szavazatainak száma

1. A Társulási Tanácsban minden tagnak 1 (egy) szavazata van.
2. A tagok szavazati jogosultságát feladatonként az 2. számú melléklet tartalmazza.

#### A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok

1. Ágazatonként az adott napirend ágazati besorolásának megfelelően minősített többségű szavazat szükséges
- településenként 500.000 Ft-ot meghaladó többlet pénzügyi kötelezettséggel járó Társulási Tanácsi döntéshez, amennyiben az a költségvetés módosításával jár

- a társulás fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
- vagyónával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene a zárt ülés elrendeléséhez,
- társult tag társulásból történő kizárásáról

## VI.

### A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

#### A Társulás tagjának jogai

1. Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
2. Képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
3. Teljes joggal képviseli a társulási ülésen - képviselője útján - a saját önkormányzata érdekeit.
4. Igényelheti a Társulás érdekképviselői, érdekvérvényesítési tevékenységét.
5. Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
6. A költségek arányos viselése mellett igényelheti a Társulás azon szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
7. Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
8. A Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevétel stb.).
9. Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvényesítő határozatának észrevételezésére, és megtámadására.
10. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni.
11. A Társulás irataiba betekinthet az adatvédelmi szabályok szerint.
12. A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére, és képviselőletére.
13. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

#### A társulás tagjainak kötelességei

1. A Társulási Megállapodás és a Társulás működésére vonatkozó előírások, szabályok betartása.
2. Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.

4. A Társulás határozatainak végrehajtása.
5. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntései, a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való közlése.
6. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.
7. A Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.
8. A társult önkormányzatok - rendkívüli intézkedést igénylő esetben - biztosítják az önkormányzat tulajdonát képező gépkocsi igénybevételét.

## VII.

### TÁRSULÁS ÁLTAL FENNTARTOTT INTÉZMÉNYEK

A Társulási Megállapodás alapján a Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében a következő költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet tartja fenn:

Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ

Székhelye: 8648 Balatonkeresztúr Iskola u. 3.

Nappali ellátás telephelyei:

Balatonberény Kossuth u. 12.

Balatonszentgyörgy Berzsenyi u. 86 .

Bölcsődei ellátás telephelye:

8648 Balatonkeresztúr Ady Endre u. 1.

## VIII.

### A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE, A TÁRSULÁS FENNTARTÁSÁVAL, MŰKÖDTETÉSÉVEL KAPCSOLATOSAN AZ EGYES KÉPVISELŐ-TESTÜLETEK PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁSÁNAK MÉRTÉKE, TELJESÍTÉSÉNEK MÓDJÁ

1. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a Társulási Tanács a Hivatal útján gondoskodik.

2. A Társulás költségvetése magában foglalja a társulás által létrehozott és fenntartott intézmények költségvetését is. A Társulás által fenntartott intézmények működéséhez szükséges önkormányzati hozzájárulás mértékét intézményenként és azon belül feladatonként a Társulási Tanács fogadja el. A pénzáradó pénzáradásként az átvevő Társulás átvett forrásként jelöli meg az Áht és Ávr-ben meghatározottak szerint a társulás működéséhez szükséges forrásokat.

3. A társulás gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulás Tanácsa fogadja el.

4. A Társulás szabadon választhatja meg számlavezető pénzügyintézetét, az általa létrehozott, fenntartott költségvetési szervek csak e hitelintézetnél vezethetik költségvetési elszámolási számlájukat.

#### 5. A költségvetés forrásai

5.1. Kötelező befizetés összetevői

- a) Balatonkeresztúr nappali szociális ellátáson szereplő, a teljes társulásra és intézményre vonatkozó általános működési kiadások a társulás tagjai között lakosságszám arányában kerül megosztásra.
- b) *Balatonkeresztúr és Balatonszentgyörgy család- és gyermekjóléti szolgálaton szereplő kiadások a társulás tagjai között – a közös hivatali székhelyekhez tartozó lakosságszám arányában kerül megosztásra.*
- c) Balatonkeresztúr házi segítségnyújtás szakfeladaton szereplő kiadások Balatonberény, Balatonkeresztúr, Balatonmáriafürdő és Balatonszentgyörgy között gondozotti létszám arányban kerül megosztásra.
- d) Balatonszentgyörgy házi segítségnyújtáson szereplő Balatonszentgyörgy, Főnyed, Hollád, Szegerdő, Szőkedencs, Tikos, Vörs Önkormányzatok között lakosságszám arányában kerül megosztásra. Balatonszentgyörgy házi segítségnyújtáson szereplő költségek lakosságszám arányában, és a működési engedély szerinti ellátotti létszámhoz kapcsolódó gondozói álláshelyszám figyelembevételével kerül megosztásra Balatonszentgyörgy, Főnyed, Hollád, Szegerdő, Szőkedencs, Tikos, Vörs Önkormányzatok között.
- e) A szociális étkeztetés kiadásai és bevételeinek elszámolása a tagtelepülések tényleges bevétele és kiadása szerint kerül megosztásra.
- f) Balatonkeresztúr szociális étkeztetésen szereplő RUG-755 frsz-u gépjármű költségei (üzemanyag, fenntartás, stb.), valamint egy fő alkalmazott költsége Balatonkeresztúr és Balatonmáriafürdő között kerül megosztásra 50-50 %-ban. A JMU-796 frsz-u gépjármű költségei és egy fő asszisztensi munkakörben alkalmazott munkavállaló tekintetében a társulás minden tagja, lakosságszám arányában fizeti meg a hozzájárulást.
- g.) A nappali szociális ellátás kiadásai és bevételeinek elszámolása a tagtelepülések (Balatonberény, Balatonkeresztúr, Balatonszentgyörgy) tényleges bevétele és kiadása szerint kerül megosztásra.
- h.) A minibölcsovével kapcsolatos kiadások elszámolása: Balatonkeresztúr és Balatonmáriafürdő települések biztosítják e feladattal kapcsolatos kiadásokat igénybevétele alapján, amennyiben az állami normatíva, támogatás a kiadásokat nem fedezi.
- i.) Az egyes ellátásokra leigényelt normatív állami támogatások az adott település ellátotti létszáma alapján kerül elszámolásra. Feladatellátásra kapott egyéb állami támogatás – pl. szociális ágazati pótlék, bérkompenzáció, egyéb kiegészítő támogatás, stb. – lakosságszám arányában kerülnek felosztásra.

5.2 Minden olyan ellátásnál, ahol a költségvetés tervezése normatíva létszámossal, a tagnak a költségvetés tervezése során számolt, az adott településre lejelentett, és a feladatmutató szempontjából beszámolt létszáma a kiindulópont. Az adott feladatban tag önkormányzatnak a fizetendő pénzeszközátadást havonta előre kell megfizetni úgy, hogy az éves összeg 1/12-ét minden hónap 5. napjáig utalja be az önkormányzat a társulás számlájára, a társulás által fenntartott intézmények folyamatos finanszírozása érdekében. A zárszámadáskor a tényleges elszámolt létszám alapján kell a többletet vagy a hiányt megállapítani. Az elszámolást követő 15 napon belül az önkormányzat polgármesterének nyilatkozata alapján kell a többletet visszautalni, vagy az elszámolás évében fizetendő pénzáradékba beszámolni. A hiányt 10 napon belül kell befizetni a társulás számlájára.

5.2. Azoknál a feladatoknál, amelyek állami feladatmutató támogatása nem az ellátottak létszámához, hanem a lakosságszámhoz kötöttek, a társulási hozzájárulást előre 1/12-ed arányban meg kell fizetni minden hónap 10. napjáig a társulás számlájára. Évenként a tag az önkormányzati folyó évi költségvetési éve tervezésében szereplő népességszám után számított tagdíjat köteles fizetni, amennyiben azt a Tanács megállapítja. Zárszámadáskor elszámolás a tényleges kiadás szerint történik, meg kell állapítani önkormányzatonkénti többletet vagy a hiányt. Az elszámolást követő 15 napon belül az önkormányzat polgármesterének nyilatkozata alapján kell a többletet visszautalni, vagy az elszámolás évében fizetendő pénzáradékba beszámolni. A hiányt 10 napon belül kell befizetni a társulás számlájára.

5.3. A Társulási Tanács tagdíj fizetéséről dönthet. Az adott évben fizetendő tagdíj mértéke minden évben a Társulás költségvetésében kerül elfogadásra. A tagdíjat minden évben két részletben: - az első részletet: március 31-ig; - a második részletet: június 30-ig kell befizetni a Társulás Költségvetési Elszámolási számlájára.

5.4. A feladat ellátási költségek Társulási Tanács által a Társulás éves költségvetésben megállapított összege. A feladat ellátási költségek összegét a Társulás költségvetési határozatában meghatározott időpontig fizetik be a társult önkormányzatok a Társulás Költségvetési Elszámolási számlájára.

## 6. Egyéb bevétel

- állami támogatás, hozzájárulás,
- állami pályázati forrás,
- gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,
- a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzügyi befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka,
- a vagyontól kihelyezett összeg hozadéka.

7. A számla feletti rendelkezési jogot a Társulás Tanácsának elnöke, távollétében vagy akadályoztatása esetén az alelnök és a munkaszervezet Elnök által ezzel megbízott dolgozói gyakorolják.

## 8. A költségvetés működése

8.1. A Társulás önállóan működő önálló jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szerv, amelynek a költségvetés pénzügyi-számviteli, gazdálkodási feladatait a Hivatal látja el.

8.2. A költségvetésre vonatkozó döntések meghozatala a Tanács feladata. Ennek körében a Tanács:

- költségvetési határozatban meghatározza a befizetések összegét, idejét,
- gondoskodik a költségvetésben lévő pénzek kezeléséről,
- meghatározza a költségvetésből finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,
- elbírálja a konkrét támogatási igényeket,
- odaítéli a vissza nem térítendő támogatásokat összegszerűen, cél megjelöléssel,
- dönt a visszatérítendő támogatások odaítéléséről, meghatározza a visszatérítendő támogatások folyósításának részletes szabályait és visszafizetés feltételeit és szabályait,
- pénzügyi műveletek végzésére felhatalmazást ad.

8.3. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan költségvetési határozatban állapítja meg. A Társulás költségvetése magába foglalja a Társulás által létrehozott és fenntartott költségvetési szerv költségvetését is.

## 9. A költségvetési pénzek felhasználásának szabályai

### 1. Vissza nem térítendő támogatás:

- a) A megállapodást kötő önkormányzatok teljes körét érintő feladatok megoldásához a Tanács, ha forrásai engedik, visszatérítési kötelezettség nélküli támogatást adhat.
- b) Amennyiben költségvetést növelő, nem a tagok által befizetett, nem feladathoz kötött és elszámolási kötelezettséggel nem terhelt bevétel kerül a költségvetésbe, úgy lehetőség van végleges vissza nem térítendő támogatás odaítélésére is.
- c) Célzottan a költségvetésbe befizetett összeg vissza nem térítendő támogatásként a célt megvalósító önkormányzatot (önkormányzatokat) illeti meg.



## 2. Közös intézmények fenntartása, finanszírozása:

Az intézmények fenntartása és finanszírozása, forrásai a mindenkori központi költségvetésről szóló törvényben annak mellékletében meghatározott helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatásaként a költségvetési törvény mellékletében meghatározott központi támogatásokból, valamint a saját bevételből történik.

Amennyiben az állami támogatás és az intézményi bevétel a kiadásokat nem fedezi, a hiányzó részt az önkormányzatok pénzeszközátadással finanszírozzák. Az állami támogatások leigénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.

Ha az intézményi kiadásokat az állami, a költségvetési törvény mellékleteiben rögzített ágazati feladatra vonatkozó támogatás és az intézmény bevételei nem fedezik, akkor a nem fedezett intézményi fenntartási költségeket (a szükséges pénzeszközátadás éves összegét) a Társulási Tanács feladatonként a Társulás éves költségvetésének összeállításánál határozza meg.

A hozzájárulás mértékét feladatonként kell meghatározni, és mindig csak az adott feladatban résztvevő önkormányzat szavaz. Költségvetés módosítása során pótbefizetés rendelhető el.

3. A költségvetésbe pályázat révén bekerülő támogatás összegének a pályázati célt megvalósító önkormányzat javára történő átadásáról a Társulási Tanács és az érintett önkormányzat megállapodást köt. A megállapodásban rögzíteni kell a jogosultsági feltételekre, a támogatás összegére, felhasználására, elszámolására és az esetleges visszafizetésre vonatkozó szabályokat.

4. A pénzügyi műveletek végzésére hitelfelvétel kivételével a Tanács Elnöke jogosult (lekötés, állampapír vásárlás, stb.).

## IX.

### A TÁRSULÁS TAGJAI ÁLTAL VÁLLALT PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁS NEM TELJESÍTÉSE ESETÉN IRÁNYADÓ ELJÁRÁS

1. A Társulás tagjai vállalják, hogy fizetési kötelezettségeik elmulasztása esetén a Társulási Tanács elnöke – a fizetési kötelezettséget és járulékait (kamat, költségek) a megállapodás 1. számú függelék szerinti nyilatkozat záradékában feltüntetett bankszámlákról azonnali beszedési megbízással érvényesítse.

2. A 1. számú függelék szerinti bank által igazolt beszedési nyilatkozat Társulás részére történő visszajuttatása a Társulás által nyújtott szolgáltatásokhoz való hozzáférés feltétele.

3. A pénzügyi hozzájárulást nem teljesítő önkormányzatot a Társulás Elnöke szólítja fel 5 munkanapon belüli teljesítésre.

4. A teljesítés elmaradása esetén a Társulás Elnöke 5 munkanapon belül jogosult az azonnali beszedési megbízás kezdeményezésére, a kötelezett egyidejű értesítése mellett, csatolva a megbízást alátámasztó dokumentumokat.

5. A teljesítés elmaradása esetén a Társulás elnöke a társult település által igénybe vett szolgáltatásokhoz történő települési hozzáférést felfüggesztheti.

6. A Társulás vállalja, hogy tagjai felé fizetési kötelezettségét 5.2. pont tekintetében azonnali beszedési megbízással biztosítja a 2. sz. függelék szerinti nyilatkozat záradékában feltüntetett bankszámláról azonnali beszedési megbízással.

X.  
A TÁRSULÁS VAGYONA, VAGYONÁTADÁS FELTÉTELEI,  
A TULAJDONOSI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

**A társulás vagyona**

1. A társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a társulást illeti meg.
2. A társulás a közszolgálati feladatok ellátása érdekében a társult önkormányzatok és feladatot ellátó intézményeik számára a társulás vagyona felett ingyenes használati jogot biztosít.
3. A társulás vagyonának a társult településeknek és intézményeiknek történő térítésmentes használatba adása átadás - átvételi jegyzőkönyv vezetésével történhet, a térítésmentesen használatba vett vagyon tekintetében a használatba vevők leltárvezetési kötelezettséggel tartoznak.
4. Az egyes feladat ellátási helyek által használt ingatlanok tulajdonjoga a tag önkormányzat tulajdonában marad, a feladat ellátási helyeken már meglévő ingóságok ugyancsak az önkormányzatok tulajdonában maradnak, melyet tételes leltár, műszaki állapot meghatározást követően a közösen fenntartott intézmény használatába ad azzal, hogy az csak az átadó önkormányzat helye szerinti telephelyen hasznosítható.
5. Az ingatlan fekvése szerinti önkormányzatok által végzett beruházások következtében előállt ingatlan vagyonnövekmény a beruházó önkormányzat tulajdonát képezi.
6. A térítésmentes használatba átadott vagyon külső forrásokból (pályázat) keletkezett vagyonnövekménye a társult települési önkormányzatainak közös tulajdonát képezi pályázati önrészüik arányában.
7. A beruházás során keletkezett ingó vagyon külső forrásokból (pályázat) keletkezett vagyonnövekménye a társult települési önkormányzatainak közös tulajdonát képezi pályázati önrészüik arányában.
8. A társulásba bevitt nem fogyóeszköznek minősülő ingóvagyon a bevívó önkormányzat tulajdona.
9. Az avulás, elhasználódás miatt cserélt ingóvagyon a társulás közös tulajdona, kivéve, ha az avult eszköz cseréje nem közös forrásból, hanem valamelyik önkormányzat külön forrásából történt. Ez esetben a beszerző önkormányzat a tulajdonos, aki az ingó vagyontárgyat a társulás ingyenes használatába adja.

**A társulás tagjának kilépése esetén a vagyoni kérdések rendezése**

1. Amennyiben a társult és kilépő önkormányzat bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.

2. Ha a tag önkormányzat a Tanács döntése alapján visszatérítendő támogatásban részesült, és visszafizetési kötelezettsége még nem járt le, vagy azt nem teljesítette, úgy a Társulásból való kilépés jogával mindaddig nem élhet, amíg fizetési kötelezettségét nem teljesítette. A teljesítést követően a kilépés lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.

3. A társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás tagja által a társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Annak kiadását a társulás tagja részére legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetbeni kiadása veszélyezteti a társulás feladatának ellátását, ebben az esetben a társulás volt tagját a társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

Végleges juttatásnak minősül: a vissza nem térítendő támogatás, valamint a Tanács döntése alapján valamennyi tag közös céljait szolgáló kiadások, pl.: közös tervek készítésének költségei, közös kiadványok költsége stb.

#### Tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

1. A tulajdonosi jogok gyakorlása során felmerülő egyes feladatokat (igazgatási, előkészítési és a döntés végrehajtása során felmerülő feladatok) a Hivatal látja el.

2. Az (1) pontban meghatározott feladatok különösen:

- a) a társulási vagyon nyilvántartása, vezetése,
- b) a társulási vagyonnal való eredményes gazdálkodás szempontjából szükséges döntések meghozatalának kezdeményezése,
- c) szerződések előkészítése.

3. A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv, személy, illetve a képviselő jogot – szerződés vagy meghatalmazás alapján – ellátó személy, a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint a tulajdonosi jogok körében önállóan gyakorolja a vagyontárgyat érintő hatósági eljárásban a tulajdonost megillető nyilatkozattételi jogot, továbbá bármely közigazgatási vagy bírósági eljárásban az ügyfél vagy a peres fél jogát.

4. A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv vagy személy, illetve annak képviselője gyakorolja az osztatlan közös tulajdon esetében a tulajdonos-társakat megillető jogokat, és teljesíti a kötelezettségeket.

5. A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv vagy személy, illetve képviselő a vagyontárgy használatával, bérletével összefüggésben gyakorolja a használatba adó vagy bérbeadó jogait és kötelezettségeit.

6. A tulajdonosi jogokat a Társulási Tanács, illetve átruházott hatáskörben a Tanács Elnöke gyakorolja.

#### XI.

#### INTÉZMÉNY KÖZÖS ALAPÍTÁSA ESETÉN AZ ALAPÍTÓI JOGOK GYAKORLÁSÁRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

1. A társulás tagjai által közösen alapított Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ intézmény esetén az alapítói jogokat (alapítás, átalakítás, megszüntetés, költségvetési szerv alapító okiratának kiadása) a feladatellátásban részt vevő településekből álló Társulási Tanács gyakorolja az I. fejezetben foglaltak szerint.

**XII.**  
**A TÁRSULÁS ÁLTALÁNOS RENDJÉTŐL ELTÉRŐ**  
**(NEM MINDEN TAG RÉSZÉRE VAGY A TAG ÁLTAL SAJÁT INTÉZMÉNYE ÚTJÁN MÁS TAGOK RÉSZÉRE**  
**TÖRTÉNŐ) FELADATELLÁTÁS**

1. A Tanács azonos véleményen lévő tagjai és településeik a III. pontban meghatározott feladatok megvalósítása érdekében további intézményt alapíthatnak, közös feladat ellátást végezhetnek, a feladatot megvalósíthatják. Ha utóbb a megvalósulást követően a szolgáltatáshoz további település csatlakozni kíván, csak akkor csatlakozhat, ha megfizeti azt az igazolt többletköltséget és Ptk. szerinti kamatát, mely azért merült fel, mert az Ő nem csatlakozása miatt az egy társulási tagra eső társulási költség magasabb lett.
2. A jelen megállapodásban foglalt további feladatok ellátása adott településre vonatkozóan a település által meghatározott és vállalt mértékben történik. A települések által vállalt feladatokat a tagnyilvántartás tartalmazza, ahol van szavazati joga az adott településnek, arra a feladatra vonatkozóan vesz részt a közös feladatellátásban, viseli a költségeket.
3. A feladatellátásban részt vevők költségeit a közös feladatellátásban részt vevő településekből álló Társulási Tanács határozza meg.
4. A közös feladat ellátásra alakult Társulási Tanács a feladat ellátásban részt nem vevő településre a feladat ellátásból származó kötelezettséget nem állapíthat meg.

**XIII.**  
**A TÁRSULÁS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBEVÉTELÉNEK A TÁRSULÁS ÁLTAL MEGHATÁROZOTT FELTÉTELEI**

1. A társult település a szolgáltatás igénybevételének szándékáról, a szolgáltatás kezdő dátumát megelőzően négy hónappal korábban értesíti a feladat ellátásában részt vevő Társulási Tanácsot.
2. A feladat- és hatáskör vállalásáról a Társulási Tanács határozatban dönt a feladat- és hatáskör vállalás tervezett időpontját megelőzően legalább három hónappal korábban.
3. A feladat ellátásban részt vevő Társulási Tanács a társult település csatlakozási igényéről minősített többséggel dönt.
4. A társult település a szolgáltatás igénybevételéért a Társulási Tanács által az adott évi költségvetésben meghatározottak szerinti pénzeszközátadással tartozik, illetve díjat fizet.
5. Az első befizetés a szolgáltatás igénybevételének kezdő dátumától számított 10 napon belül esedékes.
6. A befizetések a továbbiakban az általános szabályok szerint (VIII- IX. fejezet) történnek.

**XIV.**  
**A TÁRSULÁS BESZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉGE**

1. A Társulási Tanács tagjai a társulás térségi feladatellátásáról a Társulás Tanácsának munkájáról, a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről a települési önkormányzat képviselő-testületének évente legalább egy alkalommal beszámolnak.
2. A Társulási Tanács tagjai rendszeresen, de évente legalább egy alkalommal a települési önkormányzatnak beszámolnak a társulási megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a Társulás pénzügyi helyzetéről, a tanácsban végzett tevékenységükről.

3. A Társulási Tanács tagjai a közszolgáltatásokat nyújtó intézményeik tekintetében adatszolgáltatási kötelezettséget vállalnak a Hivatal irányában. Az adatok elsődleges forrása a feladatokat ellátó intézmények statisztikai kimutatása.

4. A Társulási Tanács a tájékoztatási rendszerének keretében a Társulás és szervei dokumentumait, a Társulás üléseit, előterjesztéseit, az ülések jegyzőkönyveit, a Társulás döntéseit, a Társulásra vonatkozó közérdekű adatait a székhely település honlapján folyamatosan közzéteszi a lakosság, a lakosság önszerveződő közösségei tájékoztatása számára.

5. Az államháztartás alrendszereiből nyújtott, nem normatív, céljellegű fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat közzé kell tenni legkésőbb a döntéshozatalt követő 60 napig.

6. Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő – a nettó ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű – árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamát, valamint az említett adatok változásait közzé kell tenni a szerződés létrejöttét követő 60 napon belül.

#### XV.

### A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSI RENDJE

A társulás ellenőrzési rendjéről a társulási tanács a hatályos számviteli és pénzügyi szabályok figyelembevételével gondoskodik.

#### XVI.

### A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI

1. A megállapodás módosítására vonatkozó kérelmet a Társulási Tanács elnökénél írásban kell benyújtani.

2. Az elnök köteles a kezdeményezés kézhezvételét követően 8 napon belül megküldeni azt a Társulási Tanács tagjainak, és megtárgyalása érdekében 30 napon belül összehívni a Társulási Tanácsot.

3. Az elnök a Társulási Tanács ülését követő 8 napon belül köteles a kérelmet, a Társulási Tanács véleményével a társult önkormányzatoknak megküldeni.

4. A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához.

#### XVII.

### A TÁRSULÁSBÓL TÖRTÉNŐ KIZÁRÁS ÉS KIVÁLÁS FELTÉTELEI

1. A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselő-testület kiválásra vonatkozó minősített többséggel hozott határozata megküldésével az év végén kiválhat.

2. A Möt. 89. § (2) bekezdése alapján a kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni, és azt a társulási tanáccsal írásban közölni.

3. A társulási tanács - minősített többséggel hozott döntéssel - a társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

4. A kizárásról szóló döntést a tanács legalább hat hónappal a kizárást megelőzően köteles írásban közölni.

#### XVIII.

#### A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE ESETÉN A TAGOK EGYMÁSSAL VALÓ ELSZÁMOLÁSÁNAK KÖTELEZETTSÉGE, MÓDJA

1. A Társulás megszűnik:

- a törvény erejénél fogva,
- ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult,
- ha a Társulás valamennyi tagjának képviselőtestülete minősített többséggel elhatározza a társulás megszüntetését,
- a bíróság jogerős döntése alapján.

2. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok felosztják.

3. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.

4. A felosztás elvei a következők:

- Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez (saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
- Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg az önkormányzatot a megszűnéskor.
- A Társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta.

5. A Társulás megszűnéskor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.

6. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.

7. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

## XIX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen megállapodás valamennyi társult önkormányzat közül az utolsóként jóváhagyó önkormányzat képviselő-testületének határozatával válik elfogadottá, és 2013. június 30. napján lép hatályba. A társulás, mint jogi személy létrejöttéhez kincstári bejegyzés szükséges.

2. Jelen megállapodás elfogadásával hatályát veszti a megállapodó felek által kötött valamennyi nem jogi személyiségű, a szociális alapszolgáltatásokra, a gyermekjóléti és családsegítő szolgáltatásra, az idősek nappali ellátására, a házi segítségnyújtásra, a családsegítésre vonatkozó társulási megállapodások. Jelen megállapodással létrejött társulás jogutódja a korábban kötött szociális és gyermekjóléti feladatok ellátására létrejött társulásnak.

3. A társuló önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni. Peres eljárás előtt közvetítőként a TÖOSZ egyeztető bizottságát kérik fel.

4. E társulási megállapodás melléklete és függelékei:

4.1. Melléletek:

1.<sup>2</sup> számú melléklet: A társulás tagjai  
**A társulás tagjainak neve, székhelye**

Név	Székhely	képviseli:	lakosság 2023.01.01	belépés időpontja
Balatonberény Község Önkormányzata	8649 Balatonberény Kossuth tér 1.	Druskoczi Tünde 2022. 06.26-tól	1302	2005.07.01
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr Ady u. 52.	Kovács József	1827	2005.07.01
Balatonmárfürdő Község Önkormányzata	8647 Balatonmárfürdő Gróf Széchényi Imre tér 9.	Galács György	892	2005.07.01
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata	8710 Balatonszentgyörgy Berzsényi u. 91.	Farkas László Nándor	1655	2005.07.01
Főnyed Község Önkormányzata	8732 Főnyed Kossuth L. u. 31	Marton István	97	2013.07.01

<sup>2</sup> Módosította a 15/2022.(VIII.9.) társulási tanácsi határozat

Hollád Község Önkormányzata	8731 Hollád Fő u. 16.	Kabai Gergely	278	2005.07.01
Szegerdő Község Önkormányzata	8732 <b>Szegerdő</b> Liget u. 18.	Bombai László	213	2013.07.01
Szőkedencs Község Önkormányzata	8736 Szőkedencs Fő.u.28.	Komári József	302	2020.03.01
Tikos Község Önkormányzata	8731 Tikos Iskola u. 16.	Kónya László	156	2005.07.01
Vörs Község Önkormányzata	8711 Vörs Alkotmány u. 29.	Deák Tamás	563	2005.07.01

### 2.3 számú melléklet Ágazatonkénti szavazat

#### Idősek Nappali ellátása

Település	Önkormányzat címe	polgármester	lakosság	szavazat
Balatonberény Község Önkormányzata	8649 Balatonberény Kossuth tér 1.	Druskoczi Tünde 2022.06.26-tól	1302	1
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr Ady u. 52.	Kovács József	1827	1
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata	8710 Balatonszentgyörgy Berzsenyi u. 91.	Farkas László Nándor	1655	1
Összesen			4784	3

#### Szociális étkeztetés

Település	Önkormányzat címe	polgármester	lakosság	szavazat
Balatonberény Község Önkormányzata	8649 Balatonberény Kossuth tér 1.	Druskoczi Tünde 2022.06.26-tól	1302	1
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr Ady u. 52.	Kovács József	1827	1
Balatonmárfürdő Község Önkormányzata	8647 Balatonmárfürdő Gróf Széchényi Imre tér 9.	Galács György	892	1
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata	8710 Balatonszentgyörgy Berzsenyi u. 91.	Farkas László Nándor	1655	1
Főnyed Község Önkormányzata	8732 Főnyed Kossuth Lajos u. 31.	Marton István	97	1
Hollád Község Önkormányzata	8731 Hollád Fő u. 16.	Kabai Gergely	278	1
Szegerdő Község Önkormányzata	8732 Szegerdő Liget u. 18.	Bombai László	213	1

<sup>3</sup> Módosította a 15/2022.(VIII.9.) társulási tanácsi határozat



Szőkedencs Község Önkormányzata <sup>4</sup>	8736 Szőkedencs. Fő.u.28.	Komári József	302	1
Tikos Község Önkormányzata	8731 Tikos Iskola u. 16.	Kónya László	156	1
Vörs Község Önkormányzata	8711 Vörs Alkotmány u. 29.	Deák Tamás	563	1
<b>Összesen:</b>		<b>10</b>	<b>7285</b>	

#### Házi segítségnyújtás

Település	Önkormányzat címe	polgármester	lakosság	szavazat
Balatonberény Község Önkormányzata	8649 Balatonberény Kossuth tér 1.	Druskoczi Tünde 2022.06.26-tól	1302	1
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr Ady u. 52.	Kovács József	1827	1
Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata	8647 Balatonmáriafürdő Gróf Széchényi Imre tér 9.	Galács György	892	1
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata	8710 Balatonszentgyörgy Berzsenyi u. 91.	Farkas László Nándor	1655	1
Főnyed Község Önkormányzata	8732 Főnyed Kossuth u. 31.	Marton István	97	1
Hollád Község Önkormányzata	8731 Hollád Fő u. 16.	Kabai Gergely	278	1
Szegerdő Község Önkormányzata	8732 Szegerdő Liget u. 18.	Bombai László	213	1
Szőkedencs Község Önkormányzata <sup>5</sup>	8736 Szőkedencs. Fő.u.28	Komári József	302	1
Tikos Község Önkormányzata	8731 Tikos Iskola u. 16.	Kónya László	156	1
Vörs Község Önkormányzata	8711 Vörs Alkotmány u. 29.	Deák Tamás	563	1
<b>Összesen:</b>			<b>7285</b>	<b>10</b>

#### Család- és gyermekjóléti szolgálat

Település	Önkormányzat címe	polgármester	szavazat	közös hivatalhoz tartozó települések lakosság száma

<sup>4</sup> Feladatellátás 2020. március 1. napjától

<sup>5</sup> Feladatellátás 2020. március 1. napjától

Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr Ady u. 52.	Kovács József	1	4021
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata	8710 Balatonszentgyörgy Berzsenyi u. 91.	Farkas László Nándor	1	3264
<b>Összesen:</b>				<b>7285</b>

Mini bölcsődei ellátás<sup>6</sup>

Település	Önkormányzat címe	polgármester	lakosság	szavazat
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr Ady E. u. 52.	Kovács József	1827	1
Balatonmárfürdő Község Önkormányzata	8647 Balatonmárfürdő Gróf Széchenyi Imre tér 9.	Galács György	892	1

4.2. Függelékek:

1. számú függelék: Nyilatkozat azonnali beszédési megbízás érvényesítésére tagok részéről
2. számú függelék: Nyilatkozat azonnali beszédési megbízás érvényesítésére a társulás részéről
3. számú függelék: A társulás Szervezeti és Működési Szabályzata

Záradék:

A Társulási Megállapodást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá, és fogadták el előírásait és önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete 94/2013.(VI.11.) b) határozatával

Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete 185/2013.(VI.11.) b) határozatával

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 113/2013.(VI.11.) b)

határozatával

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 67/2013.(VI.11.) b) határozatával

Főnyed Község Önkormányzat Képviselő-testülete 55/2013.(VI.11.) a) határozatával

Hollád Község Önkormányzat Képviselő-testülete 74/2013.(VI.11.) b) határozatával

Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 58/2013.(VI.11.) a) határozatával

Tikos Község Önkormányzat Képviselő-testülete 71/2013.(VI.11.) b) határozatával

Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete 47/2013.(VI.11.) b) határozatával jóváhagyta.

**A 2016. január 1. napjától hatályos egységes szerkezetű Társulási megállapodást jóváhagyta:**

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete 133/2015.(XI.26.) határozata

Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete 205/2015.(XI.17.) határozata

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 183/2015.(XI.16.) határozata

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 167/2015.(XI.26.) határozata

Főnyed Község Önkormányzat Képviselő-testülete 72/2015.(XI.5.) határozata

Hollád Község Önkormányzat Képviselő-testülete 81/2015.(XI.2.) határozata

Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 77/2015.(XI.23.) határozata

Tikos Község Önkormányzat Képviselő-testülete 81/2015.(XI.10.) határozata

Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete 72/2015.(XI.5.) határozata

**A 2020. január 1. napjától hatályos egységes szerkezetű Társulási megállapodást jóváhagyta:**

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete 15/2020.(I.30.) határozata

Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6/2020.(I.21.) határozata

<sup>6</sup> Módosította a .../2023.(V.3.) Társulási Tanács határozata

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 21/2020.(II.8.) határozata  
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3/2020.(I.23.) határozata  
Főnyed Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3/2020.(I.21.) határozata  
Hollád Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6/2020.(I.16.) határozata  
Szegezdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3/2020.(I.24.)határozata  
Szőkedencs Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4/2020.(I.22.) határozata  
Tikos Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3/2020.(I.21.) határozata  
Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2/2020.(I.27.) határozata

**A 2022.január 1. napjától hatályos egységes szerkezetű Társulási megállapodást jóváhagyta:**

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete 47 /2022.(II.24.) határozata  
Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete 33/2022.(II.15.) határozata  
Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 22/2022.(II.5.) határozata  
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 12/2022.(II.3.) határozata  
Főnyed Község Önkormányzat Képviselő-testülete 14/2022.(II.8.) határozata  
Hollád Község Önkormányzat Képviselő-testülete 14/2022.(II.1.) határozata  
Szegezdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 13/2022.(II.8.) határozata  
Szőkedencs Község Önkormányzat Képviselő-testülete 11/2022.(I.28.) határozata  
Tikos Község Önkormányzat Képviselő-testülete 10/2022.(II.7.) határozata  
Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete 16/2020.(II.7.) határozata

**A 2022. augusztus 9. napjától hatályos egységes szerkezetű Társulási megállapodást jóváhagyta:**

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete 154 /2022.(VIII.14.) határozata  
Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete 205/2022.(X.26.) határozata  
Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 108/2022.(IX.12.) határozata  
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 86/2022.(X.11.) határozata  
Főnyed Község Önkormányzat Képviselő-testülete 35/2022.(VIII.11.) határozata  
Hollád Község Önkormányzat Képviselő-testülete 51/2022.(IX.5.) határozata  
Szegezdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 47/2022.(IX.5.) határozata  
Szőkedencs Község Önkormányzat Képviselő-testülete 41/2022.(VIII.25.) határozata  
Tikos Község Önkormányzat Képviselő-testülete 39/2022.(VIII.12.) határozata  
Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete 53/2020.(VIII.30.) határozata

**A 2023. szeptember 1. napjától hatályos egységes szerkezetű Társulási megállapodást jóváhagyta:**

Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete /2023.(.) határozata  
Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete /2023.(.) határozata  
Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete /2023.(.) határozata  
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete /2023.(.) határozata  
Főnyed Község Önkormányzat Képviselő-testülete /2023.(.) határozata  
Hollád Község Önkormányzat Képviselő-testülete /2023.(.) határozata  
Szegezdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete /2023.(.) határozata  
Szőkedencs Község Önkormányzat Képviselő-testülete /2023.(.) határozata  
Tikos Község Önkormányzat Képviselő-testülete /2023.(.) határozata  
Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete /2023.(.) határozata

**Aláíráások:**

**Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:**

Druskoczi Tünde  
polgármester

Mestyán Valéria  
címzetes főjegyző

**Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:**

Kovács József  
polgármester

Mestyán Valéria  
címzetes főjegyző

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Galács György  
polgármester

Mestyán Valéria  
címzetes főjegyző

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Farkas László Nándor  
polgármester

Török Csilla  
címzetes főjegyző

Főnyed Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Marton István  
polgármester

Török Csilla  
címzetes főjegyző

Hollád Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Kabai Gergely  
polgármester

Török Csilla  
címzetes főjegyző

Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Bombai László  
polgármester

Török Csilla  
címzetes főjegyző

Szőkedencs Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Komári József  
polgármester

Török Csilla  
címzetes főjegyző

Tikos Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Kónya László  
polgármester

Török Csilla  
címzetes főjegyző

Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Deák Tamás  
polgármester

Török Csilla  
címzetes főjegyző

## 1. számú függelék

### Nyilatkozat azonnali beszédési megbízás érvényesítésére

Alulírott ..... Község Önkormányzata, mint a BALATONI SZOCIÁLIS Társulás (8648 Balatonkeresztúr Ady Endre u. 52..) tagja, ezennel hozzájárulok, hogy a 2013. július 1. napjától hatályos társulási megállapodás értelmében keletkező befizetési kötelezettségek teljesítésének elmaradásából adódó fizetési kötelezettségeket és járulékait (kamat, költségek) – akár a Társulás, akár valamely feladat ellátását biztosító intézmény irányában áll fenn a tartozás – a BALATONI SZOCIÁLIS TÁRSULÁS a jelen nyilatkozat záradékában feltüntetett bankszámlákról azonnali beszédési megbízással érvényesítse.

Jelen nyilatkozatomat valamennyi számlavezető bankom tudomására hoztam, és tudomásul veszem, hogy azt csak a BALATONI SZOCIÁLIS TÁRSULÁS hozzájárulásával vonhatom vissza.

Kijelentem, hogy jelenleg ezen Nyilatkozat záradékában felsorolt pénzüintézeteknél vezetett és bankszámla számmal megjelölt bankszámlákkal rendelkezem, egyúttal vállalom, hogy a felsorolt bankszámlák esetleges megszűnéséről, illetve újabb bankszámlák megnyitásáról haladéktalanul értesítem a BALATONI SZOCIÁLIS TÁRSULÁST.

Kelt: ....., .....

.....  
fizető fél számlatulajdonos  
cégszerű aláírása

<b>Pénzüintézet</b>	<b>Bankszámlaszám</b>	<b>Pénzüintézet cégszerű aláírása, keltezése</b>

a. számú függelék

**Nyilatkozat  
azonnali beszedési megbízás érvényesítésére**

Alulírott BALATONI SZOCIÁLIS TÁRSULÁS (8648 Balatonkeresztúr Ady Endre u. 52..) ezennel hozzájárulok, hogy a 2013. július 1. napjától hatályos társulási megállapodás értelmében keletkező befizetési kötelezettségek teljesítésének elmaradásából adódó fizetési kötelezettségeket és járulékait (kamat, költségek) – akár a TAGÖNKORMÁNYZAT, akár valamely feladat ellátását biztosító intézmény irányában áll fenn a tartozás –..... Község Önkormányzata a jelen nyilatkozat záradékában feltüntetett bankszámlákról azonnali beszedési megbízással érvényesítse.

Jelen nyilatkozatomat valamennyi számlavezető bankom tudomására hoztam, és tudomásul veszem, hogy azt csak a BALATONI SZOCIÁLIS TÁRSULÁS Társulási Tanácsa hozzájárulásával vonhatom vissza.

Kijelentem, hogy jelenleg ezen Nyilatkozat záradékában felsorolt pénzüintézeteknél vezetett és bankszámla számmal megjelölt bankszámlákkal rendelkezem, egyúttal vállalom, hogy a felsorolt bankszámlák esetleges megszűnéséről, illetve újabb bankszámlák megnyitásáról haladéktalanul értesítem a ..... község Önkormányzatát.

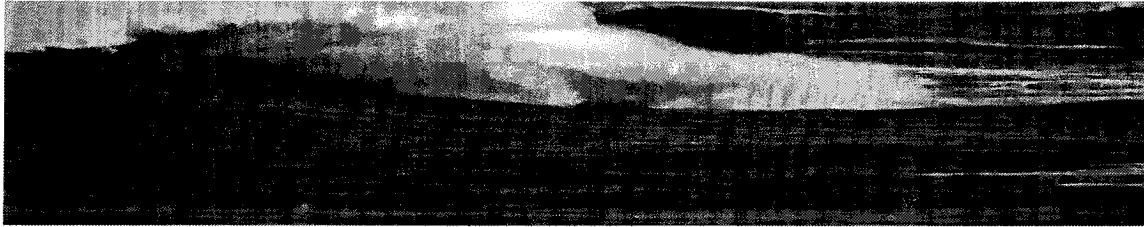
Kelt: ....., .....

.....  
fizető fél számlatulajdonos  
cégszerű aláírása

Pénzüintézet	Bankszámlaszám	Pénzüintézet cégszerű aláírása, keltezése

**b. sz függelék**

A társulás Szervezeti és Működési Szabályzata



# Balatoni Szociális Társulás Társulási Tanácsa

## Szervezeti és Működési Szabályzata

(módosításokkal egységes szerkezetben)

2023. szeptember 1. napjától hatályos



## Preambulum

A társult önkormányzatok - a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontja, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Möt.) 87. §-ban foglalt felhatalmazás, alapján – abból a célból, hogy a megállapodást kötő települések lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást, testületeik döntése alapján társulási megállapodást kötöttek.

A társulás SZMSZ-ét az a 368/2011. (XII.31) Korm. r. az Ávr.13 §-a bekezdése és a Möt. 95.§ (39) bekezdése alapján az alábbiak szerint alkotják meg.

### I. fejezet

#### Általános rendelkezések

1.) A társulás neve: Balatoni Szociális Társulás

A társulás székhelye: 8648 Balatonkeresztúr Ady Endre u. 52.

2.)<sup>7</sup>A társulás tagjai:

Település	Önkormányzat címe
Balatonberény Község Önkormányzata	8649 Balatonberény Kossuth tér 1.
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr Ady u. 52.
Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata	8647 Balatonmáriafürdő Gróf Széchenyi Imre tér 9.
Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata	8710 Balatonszentgyörgy Berzsenyi u. 91.
Főnyed Község Önkormányzata	8732 Főnyed, Kossuth L. u. 31
Hollád Község Önkormányzata	8731 Hollád Fő u. 16.
Szegerdő Község Önkormányzata	8732 Szegerdő, Liget u. 18.
<sup>8</sup> Szőkedencs Község Önkormányzata	8736 Szőkedencs. Fő.u.28.
Tikos Község Önkormányzata	8731 Tikos Iskola u. 16.
Vörs Község Önkormányzata	8711 Vörs Alkotmány u. 29.

3.) A társulás munkaszervezeti feladatait a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal látja el. (továbbiakban hivatal)

A társulás munkaszervezetének székhelye: 8648 Balatonkeresztúr Ady Endre u. 52.

### II. fejezet

#### A társulás tagjának jogai és kötelezettségei

1.) A társulás döntéshozó szerve a társulási tanács, tagjai a társult önkormányzatok polgármesterei.

2.) A társulás tagjának joga különösen:

<sup>7</sup> Megállapította a 7/2020.(I.30.) határozat

<sup>8</sup> Szőkedencs a 2/2020.(I.16.) társulási tanács határozatával 2020. január 1. napjával csatlakozott

- a) részt vehet illetve egyben kötelessége is részt venni a társulás tevékenységében, a társulás feladatainak meghatározásában, szervezetének kialakításában;
- b) képviselője választhat és választható a társulás szerveibe és tisztségeibe;
- c) javaslatokat, indítványokat tehet, kérdéseket intézhet, felvilágosítást kérhet;
- d) betekinthez a társulás irataiba;
- e) jogosult kisebbségi véleményének rögzítésére,
- f) felkérés alapján jogosult részt venni a társulási tanács döntéseinek előkészítésében.

**3.) A társulás tagjának kötelezettsége különösen:**

- a) a társulási megállapodás és az SZMSZ betartása és betartatása;
- b) rendszeres részvétel a társulás szerveinek munkájában;
- c) a társulás határozatainak végrehajtása;
- d) önként vállalt feladatok teljesítése;
- e) a társulás feladatkörének ellátásához szükséges adatok, információk szolgáltatása,
- f) beszámolási kötelezettség;
- g) köteles bejelenteni, ha társulási tanács ülésén, bizottsági ülésen való részvételben vagy egyéb megbízatásának teljesítésben akadályoztatva van;
- h) köteles a vele szemben felmerülő kizárási okot a tudomásszerzésekor haladéktalanul bejelenteni.

**4.) A társulási tanács alakuló ülését a társulási megállapodás elfogadását kimondó (naptári nap szerint utolsó) képviselő-testületi határozatot követő 5 napon belül a társulás székhely településének polgármestere hívja össze.**

A társulási tanács az alakuló ülésen:

- a) kinyilvánítja a társulás megalakulását;
- b) megválasztja a társulási tanács elnökét, elnökhelyettesét
- c) egyéb kérdésekről indokoltságuk szerint dönt.

**Kizárólagos hatáskör**

**5.) A társulási tanács át nem ruházható hatáskörében dönt:**

- a) elnöke, elnökhelyettesei megválasztásáról;
- b) szervezeti és működési szabályzatának elfogadásáról, módosításáról;
- c) költségvetése, zárszámadása elfogadásáról;
- d) költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv alapításáról, megszüntetéséről, vezetőjének kinevezéséről;
- e) a közszolgáltatások közös biztosítása érdekében, helyi önkormányzattal, más társulással történő megállapodásról, közös fejlesztések, beruházások megvalósításáról;
- f) a tagok költségviselése mértékéről;
- g) azokról a kérdésekről, amelyeket jogszabály, vagy jelen szervezeti és működési szabályzat a hatáskörébe utal.

**Elnök, alelnök választása**

**6.) A társulási tanács elnökét, tagjai sorából, a társulási tanács minősített többséggel, nyílt szavazással választja meg. Az elnököt és alelnököt a társulási megállapodás elfogadását követő 5 napon belül alakuló ülésen, illetve ezt követően a helyi önkormányzati választásokat követő a képviselő testületek közül az utolsóként alakuló ülést tartott testületi alakuló ülést követő 10. napig kell megválasztani.**

7.) a) Az elnök megbízatása a következő helyi önkormányzati általános választás napját követő társulási ülésig és az új elnök megválasztásáig szól.

b) A társulási tanács az elnök megbízatásának lejárta előtt megválasztja az új elnököt

ba) ha az elnök polgármesteri tisztsége az önkormányzati általános választások évének július 1. napja előtt szűnik meg, a társulási tanács megválasztja a társulás új elnökét. Az újonnan megválasztott elnök megbízatása is az a) pont szerinti időpontban szűnik meg;

bb) amennyiben az elnök polgármesteri tisztsége a helyi önkormányzati választások évében július 1. és az önkormányzati választások napja között szűnik meg, az elnöki feladatokat a polgármesteri tisztség megszűnése napjától az alelnök jogosult és köteles ellátni.

8.) A társulási tanács az elnök munkájának segítésére egy alelnököt választ. Az alelnök személyére – figyelemmel a társulási tanács tagjainak előzetes véleményére – az elnök tesz javaslatot. Az alelnököt a társulási tanács minősített többséggel, nyílt szavazással választja meg.

9.) Az alelnök megbízatásának időtartamára és választására az elnök megbízatásának időtartamára és választására vonatkozó szabályokat kell értelemszerűen alkalmazni.

### III. fejezet

#### A társulási tanács ülésének összehívása, vezetése

1.) A Társulási Tanács szükség szerint tart ülést.

3. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- e) a társulási megállapodásban vagy a társulási tanács által meghatározott esetben,
- f) a társulás bizottságának – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül
- g) a társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül.

2.) Az ülést az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze és vezeti. Mindkettőjük együttes akadályoztatása esetén a korelnök hívja össze és vezeti le.

3.) A társulási tanács ülését a kezdeményezés elnökhöz érkezését követő 15 napon belüli időpontra össze kell hívni:

4.) A Társulási Tanácsot az Elnök hívja össze írásos, elektronikus úton közölt, az ülés előtt 5 nappal korábban megküldött meghívóval. A társulási tanács ülésére szóló írásos meghívót úgy kell kiküldeni, hogy azt a címzettek legalább 5 nappal az ülés előtt megkapják. A meghívó tartalmazza az ülés helyét, időpontját, a javasolt napirendi pontokat, rendkívüli ülés esetén annak indokát. A napirendi pontokhoz elektronikus úton csatolni kell a tárgyaló témák összefoglaló ismertetését és az előterjesztett határozati javaslatokat.

A napirend szóbeli előterjesztésére kivételes esetben (pl. sürgősség, az ülés kezdetén felvett napirend) kerülhet sor.

5.) A társulási tanács összehívását bármely tag írásos indítvánnyal kezdeményezheti, a napirend megjelölésével és írásos előterjesztéssel. Az elnök az ilyen módon kezdeményezett ülést 5 napon belüli időpontra hívja össze.

6.) Az ülés rövid úton, telefonon a következő napra is összehívható halaszthatatlan esetben. A rendkívüli ülésre szóló, napirendi pontokat is tartalmazó meghívót, a telefonon történő meghívás során kell közölni a meghívottakkal.

7.) A társulási tanács ülései – a III. fejezet 15. pontjában foglaltakat kivéve – nyilvánosak. Az ülést az elnök vezeti.

8.) A társulási tanács ülésének időpontjáról, helyéről és napirendjéről a társult önkormányzatok lakosságát a települési önkormányzatok tájékoztatják.

#### A társulási tanács tanácskozási rendje

9.) A Tanács általában nyílt ülést tart.

10.) A Tanács zárt ülést tart hatósági, összeférhetetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén; továbbá zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, illetve zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás a társulás, vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

11.) A zárt ülésen a társulási tanács tagjai, a jegyzők továbbá meghívása esetén, a közös önkormányzati hivatal ügyintézője, az érintett és a szakértő vesz részt.

12.) Az ülés napirendjére az elnök tesz javaslatot. Az ülés kezdetén, a napirend elfogadása előtt, egyszerű többségi döntéssel új napirend is felvehető.

13.) Az általános kérdéseknél a tanács akkor határozatképes, ha a tagok legalább több mint fele jelen van. A Társulási Tanács ülése ágazati kérdések tárgyalásakor, akkor határozatképes, ha ülésén az adott ágazatra vonatkozó tagok több mint fele jelen van.

14.) Határozatképtelenség esetén az ülést be kell rekeszteni és nyolc napon belüli időpontra ismét össze kell hívni. Ugyanígy kell eljárni, ha az ülés a társulási tanács tagjai eltávozása miatt válik határozatképtelenné.

15.) A tanács az általános, a társulás egészét érintő ügyekben, ilyenek pl. a tisztviselők, a bizottságok választása, a társulás működésével, annak szabályozásával kapcsolatos kérdésekben együtt szavaz.

16.) A Társulási Tanács ágazatonkénti döntéseihez előírt minősített többségű szavazás esetén a minősített többséghez ágazatonként a tagok több mint felének igen szavazata szükséges.

17.) Az ülések állandó, tanácskozási joggal rendelkező meghívottja a társulást alkotó települési önkormányzatok hivatalainak jegyzői, az Alapszolgáltatási Központ vezetője. Az ülésekre az elnök más is meghívhat, javaslatára a társulási tanács részükre –egyszerű szótöbbséggel - tanácskozási jogot biztosíthat.

18.) Az ülést levezető elnök

a) megnyitja, berekeszti, indokolt esetben félbeszakítja az ülést, illetve szünetet rendel el,

b) megállapítja és kimondja a határozatképességet, számba veszi a távollévő képviselőket,

c) javaslatot tesz a napirendekre,

d) megnyitja és berekeszti a vitát,

e) vezeti az ülést, amelynek során megadja vagy megtagadja a szót, a tárgyra térésre felszólít, figyelmeztet, megvonja a szót, intézkedik az ülés zavartalanosságának biztosítása iránt,

f) szavazást rendel el, megállapítja annak eredményét és kimondja az elfogadott határozatot.

19.) a) A megnevezett napirend tárgyalására az ülést megelőzően legalább három nappal a társulási tanács bármelyik tagja az elnöknel írásban javaslatot tehet. Amennyiben az elnök a javaslattal nem ért egyet és azt a napirendi javaslatnál nem veszi figyelembe, úgy arról az ülés elején a társulási tanács dönt. A döntés előtt a benyújtónak lehetőséget kell adni javaslata indoklására.

b) Az a) pontban írt határidő után csak sürgősségi indítvánnyal lehet élni;

ba) a társulási tanács tagja, a közigazgatási-, vagy a társulási hivatal vezetője javasolhatja indítványa sürgős megtárgyalását, amit írásban, legkésőbb az ülést megelőző nap 12 órájáig nyújthat be az elnöknek,

bb) a levezető elnök az ülésen a napirend elfogadása előtt ismerteti az indítványt, és benyújtójának lehetőséget ad a sürgősség indoklására,

bc) az indítvány sürgősséggel való tárgyalásáról a társulási tanács – egyszerű többséggel – vita nélkül határoz,

bd) a sürgősség elfogadása esetén a társulási tanács dönt az indítvány napirendek közé való felvételéről, egyébként pedig a munkatervbe történő felvételéről vagy elutasításáról.

20.) Az ülés napirendjének elfogadásáról a tanács vita nélkül - egyszerű szótöbbséggel - dönt.

21.) a) A napirend tárgyalása során először az előterjesztőnek kell lehetőséget adni a szóbeli kiegészítésre;

b) ezt követően a társulási tanács tagjai a vita során kérdéseket tehetnek fel, elmondhatják a véleményüket, módosító javaslatot tehetnek, amelyre az előterjesztő válaszolhat;

c) a levezető elnök saját jogán berekesztheti a vitát, illetve bármelyik társulási tanács tag vagy a napirend előadója javaslatot tehet annak berekesztésére. A javaslatról a társulási tanács vita nélkül határoz;

d) a vita berekesztése után határozathozatal következik, indítvány, vélemény, kérdés már nem terjeszthető elő;

e) a határozathozatal során a levezető elnök először a módosító javaslatokat, majd az így kialakult végleges határozati javaslatot teszi fel szavazásra.

22.) A társulási tanács

a) zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetve visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, továbbá a hatáskörébe tartozó hatósági ügy tárgyalásakor;

b) zárt ülést rendelhet el minősített többséggel a vagyoniával való rendelkezés és a tanács által kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

#### Határozathozatal

23.) A társulási tanács döntéseit ülésen, határozattal hozza meg. Szavazni személyesen vagy a társulás tagja által írásban meghatalmazott helyettes képviselő útján lehet. A helyettesítés szabályszerűségéért a tag önkormányzat felel. A határozati formát nem igénylő, kiemelkedő fontosságú ügyekben a társulás közös álláspontot alakíthat ki.

24.) A tanács az általános, a társulás egészét érintő ügyekben, ilyenek pl. a tisztviselők, a bizottságok választása, a társulás működésével, annak szabályozásával kapcsolatos kérdésekben együtt szavaz.

25.) A Társulási Tanács ágazonkénti döntéseire előírt minősített többségű szavazás esetén a minősített többséghez ágazonként a tagok több mint felének igen szavazata szükséges.

26.) A testület határozatait általában egyszerű szótöbbséggel hozza. A Möt. 94.§ (4) bekezdése szerint a javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak több mint a felét. Ennek hiányában a javaslat elvetettnek tekintendő.

27.) Minősített többségű döntés szükséges

Ágazatonként az adott napirend ágazati besorolásának megfelelően minősített többségű szavazat szükséges

- 500.000 Ft-ot meghaladó többlet pénzügyi kötelezettséggel járó Társulási Tanácsi döntéshez, amennyiben az a költségvetés módosításával jár
- a társulás fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
- vagyónával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene a zárt ülés elrendeléséhez,
  - társult tag társulásból történő
- azokban az ügyekben, amelyekben társulási megállapodás minősített többséget ír elő.

28.) A minősített többséghez a tagok több mint felének igen szavazata szükséges.

29.) a) A határozathozatalból kizárható az, akit, vagy akinek a hozzátartozóját [Ptk. 685.§ b) pont] az ügy személyesen érinti;

b) a társulási tanács tagja köteles bejelenteni a saját, vagy más társulási tanácstaggal szemben tudomására jutott érintettséget. A kizárásról a tanács vita nélkül határoz, kivéve, ha a tag előre bejelenti, hogy érintettsége miatt nem kíván szavazni;

c) a kizárt vagy a határozathozataltól magát önként távontartó társulási tanácstagot a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.

30.) A társulási tanács titkos szavazást tarthat azokban az ügyekben, amelyekben zárt ülést köteles tartani, illetve zárt ülést tarthat.

31.) A titkos szavazás lebonyolításának módja:

- a) a titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, szavazófülke és urna igénybevételel történik;
- b) a titkos szavazással kapcsolatos teendők ellátására a társulási tanács 3 főből álló bizottságot választ;
- c) a titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, mely a következőket tartalmazza:
  - ca) szavazás helyét, napját, kezdetét és végét,
  - cb) a szavazással kapcsolatos teendőket ellátó bizottság tagjainak nevét,
  - cc) a szavazás eredményét,
  - cd) a szavazás során felmerült lényeges körülményeket.

### Jegyzőkönyv

32.) A társulási tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv a tanácskozás és a hozzászólások lényegét rögzíti.

a) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell

- aa) az ülés helyét, időpontját,
- ab) az ülésen megjelent tagok és meghívottak nevét,
- ac) az ülés szabályos megnyitásának tényét, a határozatképességet,
- ad) az elfogadott napirendet,
- ae) napirendi pontonként a napirend címét, előadóját, a fontosabb hozzászólók nevét és a hozzászólás lényegét,
- af) a szóban előterjesztett illetve módosító javaslatokat, a róluk tartott szavazás eredményét,

ag) az elnöki intézkedéseket,  
ah) az ülés folyamán történt fontosabb eseményeket,  
ai) a szavazások számszerű eredményét és módját,  
aj) az elfogadott határozatok szó szerinti szövegét,  
ak) a tag felvilágosítás kérését és az arra adott válaszokat,  
al) az ülés berekesztésének időpontját; az elnök és a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének aláírását,

b) a jegyzőkönyvhöz mellékelni kell  
ba) a jelenléti ívet;  
bb) az ülésre szóló meghívót,  
bc) az írásos előterjesztéseket, határozati javaslatokat,  
bd) kérelemre az írásban is benyújtott hozzászólást,  
be) a titkos szavazásról, zárt ülésről készült jegyzőkönyvet,  
bf) egyéb fontos írásos dokumentumot.

33.) A jegyzőkönyv 3 eredeti és a szükséges számú másolati példányban készül, elkészítéséért a BALATONKERESZTÚRI Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője felel. A jegyzőkönyv egy eredeti példányát az elnök – a hivatalvezető útján – az ülést követő tizenöt napon belül köteles megküldeni a Somogy megyei Kormányhivatal Vezetőjének. Megküldi továbbá a jegyzőkönyvet elektronikus úton a társulási tanács tagjainak.

34.) A jegyzőkönyvet az elnök és a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője írja alá. A jegyzőkönyv egy példányát mellékleteivel együtt évente be kell köttetni.

35.) A Társulási Tanács ülésén hozza döntéseit, amelyek általános érvényű vagy egyedi határozatok.  
a.) Az általános érvényű (normatív) határozatot a társulás elnöke hirdeti ki, a székhely szerinti önkormányzat közös hivatala hirdetőtábláján, és a normatív döntést meg kell küldeni a társult települések képviselő- testületeinek elektronikus úton.  
b.) Az egyedi döntéseket is, ha azt az adatkezelési szabályok engedik, meg kell küldeni a társulás tagjainak, elektronikus úton.  
c.) A társulási tanács határozatait évente kezdődő arab sorszámmal, törve az évszámmal, majd zárójelben, római számmal a hónap, arab számmal a nap megjelölése, amit a megnevezés követ. A határozat teljes jelölése: sorszám/évszám. (Hónap római számmal jelölve. Nap arab számmal jelölve.) A határozat rövidített jelölése: sorszám/évszám. (Hónap római számmal jelölve. Nap arab számmal jelölve.)  
d.) A határozatot az elnök illetve a hivatalvezető írja alá.  
e) A Tanács döntéseiről nyilvántartást kell vezetni

#### IV. fejezet Bizottságok

1.) A társulási tanács döntései előkészítésére, azok végrehajtásának szervezésére további bizottságot vagy bizottságokat hozhat létre, állandó vagy ideiglenes jelleggel. Eseti jelleggel a tanács fegyelmi bizottságot hoz létre.

2.) A bizottság 3 tagból áll. Tagjaira a társult önkormányzatok képviselő testületei tesznek javaslatot. Tagja a társult önkormányzatok képviselő-testületének tagja, vagy nem képviselő alpolgármester is lehet. A tagokat egyszerű többséggel a tanács választja meg, az önkormányzati választási ciklus idejére.

3.) A bizottságnak nem lehet tagja az, aki a Társulással alkalmazásban áll, vagy a Társulásnál gazdasági feladatokat lát el.

4.) A bizottság elnökét és tagjait a társulási tanács tagjai közül kell választani. Nem lehet a bizottság elnöke vagy tagja a társulási tanács elnöke és alelnöke.

5.) A bizottság szükség szerint tartja – az elnöke által összehívott – üléseit, de a társulási tanács üléseit 5 – 10 nappal megelőző időpontban az ülést az elnök összehívja. A társulási tanács elnöke indítványára a bizottságot össze kell hívni.

6.) A bizottság a működési rendjét maga állapítja meg.

7.) A bizottság üléseire a társulási tanács üléseire vonatkozó szabályokat kell értelemszerűen alkalmazni.

#### Hivatal - Munkaszervezet

8.) A Társulási Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati hivatal, mint munkaszervezet látja el.

9.) A Hivatal, mint munkaszervezet feladata különösen:

- i) a Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése és végrehajtása,
- j) gondoskodik a Társulás költségvetésének, költségvetési beszámolóinak és zárszámadásának elkészítéséről, és a Társulási Tanács elé terjesztéséről a költségvetés végrehajtásáról,
- k) a Társulásban összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit,
- l) folyamatos kapcsolatot tart a járásban működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében,
- m) adatszolgáltatási feladatokat lát el,
- n) gondoskodik a székhely település rendeletalkotást megelőző egyetértési eljárások lefolytatásáról
- o) ellátja a Társulás által fenntartott költségvetési szervek és a társulás gazdasági szervei feladatait.
- p) előkészíti a Társulás és az általa fenntartott intézmény alapító okiratainak módosításával kapcsolatos feladatokat,

10.) A hivatal további feladatai:

- a) a társulási tanács működésével kapcsolatban
  - aa) előkészíti a társulási tanács üléseit,
  - ab) kiküldi a meghívókat,
  - ac) összeállítja az előterjesztéseket (elemzési és mérési anyagok, koncepciók), döntéstervezeteket,
  - ad) biztosítja az ülések technikai feltételeit,
  - ae) betartja a szabályszerűséget (határozatképesség, szavazatarány, meghatalmazottak képviseleti jogának igazolása stb),
  - af) megküldi a jegyzőkönyvet és a határozatokat az érintetteknek,
  - ag.) az a.) pontban írtak vonatkoznak értelemszerűen a pénzügyi bizottság munkájával, tevékenységével kapcsolatban is.

- b) a társulási feladatokkal kapcsolatban
  - ba) koordinálja a Társulásban működő intézmények tevékenységét,
  - bb) véleményeket és álláspontokat egyeztet az érintett jegyzőkkel és más hatóságokkal,
  - bc) egyeztet az önkormányzatokkal az intézmények költségvetését illetően,
  - bd) folyamatosan tájékozódik a tényleges feladatellátást végzőknél a működés helyzetéről, tapasztalataikról, a megoldások ügyében közvetít az érdekeltek és a társulás között,
  - be) biztosítja a szakmai elvárások érvényesülését,
- c) a társulás kapcsolatrendszerének kiépítése érdekében
  - ca) javaslatot dolgoz ki a társulás együttműködési kapcsolataira vonatkozóan,



- cb) kidolgozza az éves munkatervét,
- cd) kezdeményezi közös programok kialakítását,
- ce) közreműködik a kistérség fejlesztését szolgáló pályázatok előkészítésében;

d) a társulás adminisztratív, pénzügyi- és számviteli feladatai keretében ellát minden olyan feladatot, amit a társulás működésével kapcsolatban a jogszabályok kötelezően előírnak (érkeztetés, elszámolás, számlázás, költségvetés, zárszámadás stb.).

#### **Az elnök, az alelnök munkaszervezet vezetője**

11.) Az elnök képviseli a társulást és felelős a társulás működéséért.

12.) Az elnök feladatai különösen:

- a) biztosítja a társulási tanács demokratikus működését, a széleskörű nyilvánosságot,
- b) összehívja és vezeti a társulási tanács üléseit,
- c) előkészíti a társulási tanács döntéseit, ellenőrzi a döntések végrehajtását,
- d) aláírja az ülésről készült jegyzőkönyvet,
- e) indítványozhatja a bizottság összehívását,
- f) tanácskozási joggal részt vesz a bizottság munkájában,
- g) gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat,
- h) elősegíti a társulási célok megvalósulását, a közszolgáltatások fejlesztését,
- i) felelős a társulás vagyonának megőrzéséért, a vagyonnal való gazdálkodásért,
- j) lehetőséget biztosít a nyilvánosság megteremtésére,
- k) kapcsolatot tart mindazon szervekkel és szervezetekkel, amelyek közreműködése, tanácsadása a társulás eredményes működését elősegíti.

13.) Az alelnök – az elnök által meghatározott feladatok ellátásáért felelősek. Az alelnök feladatai – a munkaszervezet szakmai segítségével és közreműködésével látja el.

14.) A munkaszervezet a BALATONKERESZTÚRI Közös önkormányzati Hivatal Jegyzője

- a) felelős a társulás, a társulási tanácsban a szervezési és ügyviteli tevékenységgel kapcsolatos feladatok ellátásáért;
- b) tanácskozási joggal részt vesz a társulási tanács és a bizottság ülésein,
- c) gondoskodik a társulási tanács ülése jegyzőkönyvének elkészítéséről, annak az érintettek részére történő megküldéséről,
- d) rendszeresen tájékoztatja az elnököt, a társulási tanácsot és a bizottságot a társulás működését érintő jogszabályokról, és – legalább évenként – a hivatal munkájáról,
- e) hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét,
- f) gondoskodik jelentési, nyilvántartási kötelezettségek teljesítéséről,
- g) szervezi és koordinálja a társulás vállalt feladatainak elvégzését, gondoskodik a szükséges szerződések megkötéséről,

15.) A Társulás és a Munkaszervezet szervezeti felépítését az 1. számú melléklet tartalmazza.

#### **V. fejezet**

##### **A társulás vagyona, a vagyonnal való gazdálkodás**

1.) A társulás gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

2.) A társulási tanács a társulás költségvetését határozattal fogadja el.

A költségvetés tervezetét, zárszámadását a munkaszervezet készíti elő, és az elnök terjeszti a társulási tanács elé.

3.) A gazdálkodással kapcsolatos részletes előírásokat a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal által elkészített szabályzatok (kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzkezelés stb.) tartalmazzák.

## VI. fejezet A társulás kapcsolatai

1.) A Társulás feladatainak ellátása érdekében

a) folyamatosan kapcsolatot tart a társult önkormányzatok képviselő-testületével - a polgármester illetve jegyző útján -, a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési tanáccsal, a helyi vidékfejlesztési iroda munkatársával, a megyében és a járásban működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel;

b) keresi a térségi civil szervezetek integrációs lehetőségeit;

c) folyamatos kapcsolatot tart azon intézményekkel is, amelyek nem tartoznak közvetlen irányítási vagy koordinációs hatáskörébe;

d) részt vesz a tűzoltóság, a katasztrófavédelem, a polgári védelem térségi feladatai egyeztetésében, közreműködik a megelőző tevékenység megszervezésében és támogatásában;

e) együttműködik a nemzeti és etnikai kisebbségek érdekképviseleti szerveivel, a térségben működő kisebbségi önkormányzatokkal, önkormányzati társulásokkal.

## VII. fejezet Nyilvánosság, tájékoztatás

1.) A társulási tanács tagjai évente a társulási megállapodásban foglaltak szerint beszámolnak a társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületének a társulási tanácsban végzett tevékenységükről, a társulás tevékenységéről, annak pénzügyi helyzetéről, a társulási célok megvalósulásáról.

2.) A társulási célok megvalósulásáról a társulás helyzetéről, a társulási tanács a társult önkormányzatok lakosságát az önkormányzat által szervezett közmeghallgatásokon, lakossági fórumokon tájékoztatja.

3.) A társulás a rendelkezésére álló információs csatornákon keresztül teszi közzé a társulás működésével kapcsolatos közérdekű információkat.

4.) A társulási tanács – a helyi sajtóságoknak megfelelő szervezeti megoldások, a feladatok hatékonyabb, színvonalasabb megoldása érdekében a települések lakossága önszerveződő közösségeivel, társadalmi és érdekképviseleti szervekkel eseti és rendszeres kapcsolatokat épít ki.

## Záró rendelkezések

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzatot a .../2023.(V.3.) 7/2020.(I.30.) társulási tanácsi határozattal állapította meg a Társulási Tanács.

A szabályzat 2023. szeptember 1. napjától hatályos, egyidejűleg a 7/2020.(I.30.) határozattal jóváhagyott SzMSz hatályát veszti.

Balatonkeresztúr, 2023. május 3.

Kovács József  
Társulási tanács elnöke

1. melléklet<sup>9</sup>

A társulás által ellátott szakfeladatok

Alapellátás

Település	Önkormányzat címe
Balatonberény Község Önkormányzata	8649 Balatonberény Kossuth tér 1.
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr Ady u. 52.
Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata	8647 Balatonmáriafürdő Gróf Széchenyi Imre tér 9.
Balatszentgyörgy Község Önkormányzata	8710 Balatszentgyörgy Berzsényi u. 91.
Főnyed Község Önkormányzata	8732 Főnyed Kossuth Lajos u. 31.
Hollád Község Önkormányzata	8731 Hollád Fő u. 16.
Szegerdő Község Önkormányzata	8732 Szegerdő Liget u. 18.
<sup>10</sup> Szőkedencs Község Önkormányzata	8736 Szőkedencs. Fő.u.28.
Tikos Község Önkormányzata	8731 Tikos Iskola u. 16.
Vörs Község Önkormányzata	8711 Vörs Alkotmány u. 29.

Nappali ellátás

Település	Önkormányzat címe
Balatonberény Község Önkormányzata	8649 Balatonberény Kossuth tér 1.
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr Ady u. 52.
Balatszentgyörgy Község Önkormányzata	8710 Balatszentgyörgy Berzsényi u. 91.

<sup>9</sup> Megállapította a 7/2020.(I.30.) határozat

<sup>10</sup> Feladatellátás 2020. március 1-től a 2/2020.(I.16.) határozat szerint

### Szociális étkeztetés

Település	Önkormányzat címe
Balatonberény Község Önkormányzata	8649 Balatonberény Kossuth tér 1.
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr Ady u. 52.
Balatonmárfürdő Község Önkormányzata	8647 Balatonmárfürdő Gróf Széchenyi Imre tér 9.
Balatszentgyörgy Község Önkormányzata	8710 Balatszentgyörgy Berzsényi u. 91.
Főnyed Község Önkormányzata	8732 Főnyed Kossuth Lajos u. 31.
Hollád Község Önkormányzata	8731 Hollád Fő u. 16.
Szegerdő Község Önkormányzata	8732 Szegerdő Liget u. 18.
<sup>11</sup> Szőkedencs Község Önkormányzata	8736 Szőkedencs. Fő.u.28.
Tikos Község Önkormányzata	8731 Tikos Iskola u. 16.
Vörs Község Önkormányzata	8711 Vörs Alkotmány u. 29.

### Házi segítségnyújtás

Település	Önkormányzat címe
Balatonberény Község Önkormányzata	8649 Balatonberény Kossuth tér 1.
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr Ady u. 52.
Balatonmárfürdő Község Önkormányzata	8647 Balatonmárfürdő Gróf Széchenyi Imre tér 9.
Balatszentgyörgy Község Önkormányzata	8710 Balatszentgyörgy Berzsényi u. 91.
Főnyed Község Önkormányzata	8732 Főnyed Kossuth u. 31.
Hollád Község Önkormányzata	8731 Hollád Fő u. 16.
Szegerdő Község Önkormányzata	8732 Szegerdő Liget u. 18.
<sup>12</sup> Szőkedencs Község Önkormányzata	8736 Szőkedencs. Fő.u.28
Tikos Község Önkormányzata	8731 Tikos Iskola u. 16.
Vörs Község Önkormányzata	8711 Vörs Alkotmány u. 29.

### Család- és gyermekjóléti szolgálat

Közös Önkormányzati Hivatal	Települések:
Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal	Balatonberény, Balatonkeresztúr, Balatonmárfürdő
Balatszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal	Balatszentgyörgy, Főnyed, Hollád, Szegerdő, <sup>13</sup> Szőkedencs, Tikos, Vörs

### Mini bölcsődei ellátás<sup>14</sup>

Település	Önkormányzat címe
Balatonkeresztúr Község Önkormányzata	8648 Balatonkeresztúr Ady u. 52.
Balatonmárfürdő Község Önkormányzata	8647 Balatonmárfürdő Gróf Széchenyi Imre tér 9.

2. sz. melléklet

### SZERVEZETI FELÉPÍTÉS<sup>15</sup>

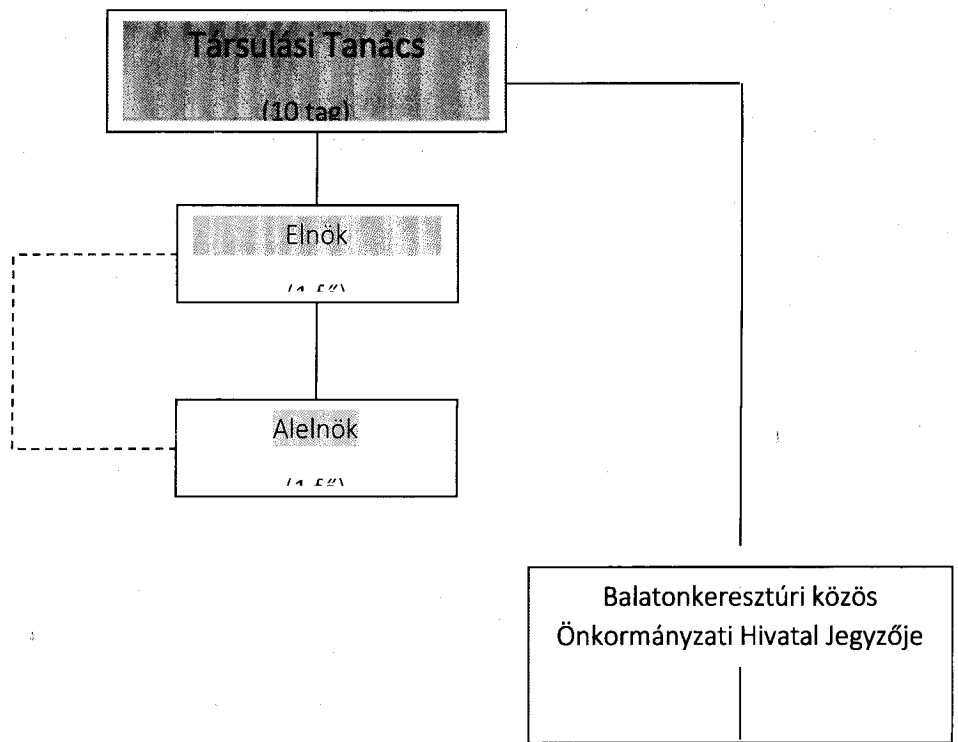
<sup>11</sup> Feladatellátás 2020. március 1-től a 2/2020.(I.16.) határozat szerint

<sup>12</sup> Feladatellátás 2020. március 1-től a 2/2020.(I.16.) határozat szerint

<sup>13</sup> Feladatellátás 2020. március 1-től a 2/2020.(I.16.) határozat szerint, Tagok száma: 10

<sup>14</sup> Módosította a .../2023.(V.3.) Társulási Tanács határozata

<sup>15</sup> Módosította a 7/2020.(I.30.) Társulási Tanács határozata



# **ELŐTERJESZTÉS**



## **BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2023. MÁJUS 22-EI NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE**

**TÁRGY:  
ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT TEVÉKENYSÉGÉRŐL  
BESZÁMOLÓ**

**ELŐADÓ:  
PUNGOR-HORVÁTH BARBARA  
KÖZPONT VEZETŐJE**

**Készült:** Balatonmáriafürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2023. május 22-ei nyilvános testületi ülésére

**Tárgy:** Alapszolgáltatási Központ tevékenységéről beszámoló

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Mellékelten megküldöm a Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ 2022. évről szóló szakmai beszámolóját, melyet elfogadásra javasolok.

**Határozati javaslat:**

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2023.(V.22.) határozata  
a Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ 2022. évi tevékenységéről szóló  
beszámoló elfogadásáról:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alapszolgáltatási Központ 2022. évi tevékenységéről adott beszámolót megismerte, megtárgyalta és azt elfogadja. A képviselő-testület megköszöni az Alapszolgáltatási Központ munkatársainak szakmai munkáját.

Határidő: vezető értesítésére 8 nap  
Felelős: Galács György polgármester

Balatonmáriafürdő, 2023. május 15.

Galács György sk.  
polgármester

*A Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ  
2022. évről szóló szakmai beszámolója:*

*az Intézmény tevékenységéről, működéséről*

*a szociális alapszolgáltatások biztosításának megvalósulásáról*

**a Balatoni Szociális Társulás településein**

**Készítette:**

**Pungor-Horváth Barbara**

**Intézményvezető**

**2023. 02. 27.**



**Tartalmazza:**

1. AZ INTÉZMÉNYRŐL
  - 1.1. Intézményi adatok
  - 1.2. Állami feladatként ellátandó alaptevékenysége
  - 1.3. Fenntartó
  - 1.4. Az intézmény jogállása, gazdálkodási jogköre
  - 1.5. Az intézmény dolgozóinak jogállása, képzése, szakmai összehangolás
  - 1.6. Az alaptevékenységet meghatározó jogszabályok és egyéb útmutatók
  - 1.7. Az intézmény felügyeleti szervei
  
2. DEMOGÁFIAI ADATOK
  
3. A BALATONKERESZTÚRI ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT SZERVEZETI RENDJE
  - 3.1. Az intézmény alapvető rendeltetése, szervezeti felépítése
  - 3.2. Szolgáltatástervezés:
  - 3.3. Együttműködés, kapcsolattartás, a szakmai munkát segítő tanácsadó szervek
  
4. AZ ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT SZERVEZETI EGYSÉGEI, BEOSZTOTT MUNKAKÖREI
  - 4.1. Szociális ellátások a társult településeken
  - 4.2. Szakmai egységek, szakfeladatok szerint:
    - 4.2.1. Időskorúak nappali ellátása
    - 4.2.2. Szociális étkeztetés: szociális konyhán
    - 4.2.3. Házi segítségnyújtás
    - 4.2.4. Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás
  
5. FÖLDRAJZI ELHELYEZKEDÉS, TELEPÜLÉSI JELLEMZŐK
  
6. HELYZETELEMZÉS, FEJLESZTÉSI ELKÉPZELÉSEK
  
7. EGYÉB INFORMÁCIÓK
  
8. ZÁRÓGONDOLATOK

**BALATONKERESZTÚRI ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT**

☒: 8648 Balatonkeresztúr, Iskola u. 3. ☎: 06-85/376-296

*Intézményvezető e-mail: aszikoypont@gmail.com; telefonszám: 06308200932*

*Család- és gyermekjóléti szolgáltatás e-mail: aszikip9@gmail.com*

*Hivatali kapu rövid név: ASZIBKER; KRID kód: 659765772*

**1. AZ INTÉZMÉNYRŐL**

**1.1. Intézményi adatok:**

**1.1.1. Alapinformációk:**

Név: Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ

Székhely: 8648 Balatonkeresztúr, Iskola u. 3.

Elérhetőség: 85/376-296; KRID kód: 659765772

Adószám: 16807019-2-14

Törzskönyvi azonosító száma: 655491

*(Előző: 655491)/(Régi törzskönyvi azonosító: 396530203)*

Alapítás dátuma: 1999.09.20. (jogelőd nélküli alakulás)

Törzskönyvi bejegyzés dátuma: 1999.09.20.

Alapító/létesítő okirat: (módosító okirat: 2020.01.30. 604-6/2020) 2020.02.26-án kelt 604-7/2020. számú *(Előző: 2015.11.30-án kelt 951-13/2015 számú alapító okirat)*

KSH statisztikai számjele: 16807019-8810-322-14

Az intézmény ágazati azonosítója: S0038406

Bankszámla szám: 66900045-11022822; vezetője: M7 Takarékszövetkezet

Intézményvezető: Pungor-Horváth Barbara

Telefonszáma: 06-30/8200932, e-mail címe: aszikoypont@gmail.com

**1.1.2. Telephelyek:**

**1. Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ Nappali Intézménye:**

8649 Balatonberény, Kossuth u. 12. (ágazati azonosító: S0038406 S0075976)

**2. Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ Nappali Intézménye:**

8710 Balatonszentgyörgy, Berzsényi u. 86. (ágazati azonosító: S0038406 S0038677)

**1.2. Állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:**

*az alapító okiratban meghatározott feladatokat végzi az alábbiak szerint*



**Kormányzati funkciók rendje:** a 15/2019. (XII.7.) PM rendelet → **10. Szociális védelem**

1020 Időskor, demens betegek → 102031 Idősek nappali ellátása

1070 Egyéb szociális kirekesztettség → 107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán

→ 107052 Házi segítségnyújtás

1040 Család és gyermekek → 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások

### 1.3. Fenntartó:

#### 1.3.1.

Neve: Balatoni Szociális Társulás

Székhelye: 8648 Balatonkeresztúr, Ady E. u. 52.

- A fenntartói jogosítványokat a társulásban résztvevő önkormányzatok közösen gyakorolják.
- Gesztortelepülés: Balatonkeresztúr.

#### 1.3.2.

- Közös cél: a településeken élő családok és ezen belül a társadalmi kirekesztettséggel leginkább fenyegetett rétegek, csoportok (idősek, hajléktalanok, fogyatékosok, veszélyeztetett gyermekek, stb.) életminőségének fejlesztése.

- Fontos szempont minden település számára az ellátások egységes kialakítása és egy biztonságosan működő intézményrendszer kiépítése. A feladatellátás intézmény köré való csoportosítása lehetővé teszi a hatékony szakmai működést.

#### 1.3.3.

A Társulás tagjainak neve, székhelye és képviselője:

a.) Balatonkeresztúr Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Székhelye: 8648 Balatonkeresztúr, Ady Endre u. 52.

Képviseli: Kovács József polgármester

b.) Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Székhelye: 8647 Balatonmáriafürdő Gróf Széchenyi Imre tér 9.

Képviseli: Galács György polgármester

c.) Balatonberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Székhelye: 8649 Balatonberény Kossuth Lajos tér 1.

Képviseli: Druskóczi Tünde polgármester

- d.) Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete  
Székhelye: 8710 Balatonszentgyörgy, Berzsenyi u. 91.  
Képviseli: Farkas László Nándor polgármester
- e.) Főnyed Község Önkormányzat Képviselő-testülete  
Székhelye: 8732 Főnyed, Kossuth Lajos u. 31.  
Képviseli: Marton István polgármester
- f.) Hollád Község Önkormányzat Képviselő-testülete  
Székhelye: 8731 Hollád, Fő u. 16.  
Képviseli: Kabai Gergely polgármester
- g.) Szegerdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete  
Székhelye: 8732 Szegerdő, Liget u. 18.  
Képviseli: Bombai László polgármester
- h.) Tikos Község Önkormányzat Képviselő-testülete  
Székhelye: 8731 Tikos Iskola u. 16.  
Képviseli: Kónya László polgármester
- i.) Vörs Község Önkormányzat Képviselő-testülete  
Székhelye: 8711 Vörs, Alkotmány u. 29.  
Képviseli: Deák Tamás polgármester
- j.) Szökedencs Község Önkormányzat Képviselő-testülete  
Székhelye: 8763 Szökedencs, Fő u. 28.  
Képviseli: Komári József polgármester

1.4. Az intézmény jogállása, gazdálkodási jogköre:

1.4.1. Az intézmény a működését a vonatkozó jogszabályok, valamint a Balatoni Szociális Társulási Tanács által jóváhagyott Szakmai Program és Szervezeti és Működési Szabályzat alapján végzi, az intézményvezető, mint egyszemélyi felelős vezető irányításával. Az intézmény alaptevékenységét a 604-7/2020 számú, kelte: 2020.02.26-án, hatályos: 2020.03.01. alapító okirat határozza meg. Az alapítás időpontja a jogelőd alapításának időpontja, illetve törzskönyvi nyilvántartásba vétel napja.

- 1.4.2. Mint integrált intézmény: önálló jogi személyként, külön szakmai szervezeti egységet alkotó, egyszemélyi vezető által irányított, részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv, melynek élén a Balatoni Szociális Társulás által határozott időre kinevezett magasabb vezető beosztású intézményvezető áll. A foglalkoztatási létszám változtatásához a társulási tanács jóváhagyása szükséges.
- 1.4.3. Az intézmény pénzügyi-gazdasági feladatait – munkamegosztási megállapodás alapján – a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal látja el.
- 1.4.4. Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem végez.
- 1.4.5. A Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ feladatának ellátására szolgáló vagyon, illetve a központ fenntartási költségeinek megosztásáról az intézmény fenntartására megkötött társulási megállapodás rendelkezik.
- 1.4.6. Finanszírozás: Az egyes szociális ellátások pénzbeli finanszírozását, a központi költségvetés biztosítja. A költségvetési törvény alapján a szociális és gyermekjóléti alapellátási szolgáltatások finansziális költségeit a központi költségvetés meghatározott állandó lakosságszám alapján biztosítja, amelyekkel az önkormányzatok szabadon rendelkezhetnek. A települési önkormányzatok által megállapított és folyósított pénzbeli és természetben nyújtott ellátások kiadásaihoz az állam az állandó lakosok után járó szociális célú állami normatív támogatással járul hozzá. Az új szolgáltatások megteremtéséhez, fejlesztéséhez külön törvényben meghatározott céltámogatásokat biztosít az állam, valamint fontos figyelembe venni a szolgáltatások fejlesztésére vonatkozó pályázati lehetőséget.
- 1.4.7. A költségvetési szervet, mint intézményt a fenntartó jogosult megszüntetni.
- 1.5. *Az intézmény dolgozóinak jogállása, képzése, szakmai összehangolás:*
- 1.5.1. *Az intézmény vezetőjének kinevezési rendje:* Külön jogszabályokban megnevezett feltételeknek megfelelő szabályok szerint lebonyolított pályázat útján a Balatoni Szociális Társulás Tanácsa nevezi ki, határozott időre.

A pályázati eljárás lefolytatásával kapcsolatos eljárást a Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati hivatal jegyzője végzi. Az egyéb munkáltatói jogköröket a Társulási Tanács elnöke gyakorolja a vezető felett.

1.5.2. A Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központban foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat az intézményvezető gyakorolja.

1.5.3. Az intézménynél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

foglalkoztatási jogviszony jogviszonyt szabályozó jogszabály

- |                       |   |
|-----------------------|---|
| 1. közalkalmazotti    | a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény   |
| 2. munkavállalói      | a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény   |
| 3. egyéb jogviszony   | a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény  |
| 4. közfoglalkoztatási | a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. tv |

1.5.4. Az intézménynél alkalmazásban álló személyek létszáma és képesítése:

- Foglalkoztatottak száma: Az intézmény működéséhez szükséges személyi feltételek megteremtéséről – a Társulási Tanács jóváhagyását követően – az intézményvezető gondoskodik. Az intézmény dolgozóit az intézményvezető nevezi ki.
- Szakképesítések: A szükséges létszám és szakképesítések előírásait az 1/2000 (01.07.) SzCsM rendelet, valamint a 15/1998.(04.30) NM rendelet tartalmazza. A dolgozók szakképzettség szerinti megoszlása: →100 %-os.

Szervezeti felépítés → szükséges létszám: 14 fő			
Intézményvezető			
Nappali Intézménye	Házi segítségnyújtás	Szociális étkeztetés szociális konyhán	Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás
1 fő 8 órás nappali ellátás vezető = intézményvezető	5 fő 8 órás gondozó	1 fő 8 órás asszisztens	2 fő 8 órás családsegítő 1 fő 4 órás családsegítő
3 fő 8 órás gondozó		1 fő 8 órás gondozó	

1.5.5. Intézményen belüli kapcsolattartás:

- a szakszolgálatok munkáját az intézményvezető irányítja és hangolja össze (lásd.: szervezeti ábra), melynek alapja az egységes szakmai elv

- az intézmény alkalmazottai saját szakterületükön napi esetmegbeszélésen vesznek részt a folyamatos és hatékony team munka érdekében
- a társulási munkaszervezés a szükségletekhez igazodóan az intézményvezető koordinálásával történik

→ Az együttműködés lehetővé teszi, hogy a rászorulóknak szociális helyzetének, korának, egészségi állapotának, valamint veszélyeztetettségének legjobban megfelelő, különböző szintű ellátást tudjuk biztosítani, megteremtve egyúttal ezek célirányos alkalmazását és az átjárhatóságot.

1.5.6. Helyettesítés rendje: A munkaköri leírásokban szabályozottak, valamint az „Egységes közalkalmazotti szabályzat VII. pontja” szerint történik. Vezérvonala, hogy a szakfeladatok dolgozói egymást szakszerűen tudják helyettesíteni belső helyettesítéssel/az intézményvezető rendelkezése alapján.

1.6. Az alaptévékenységet meghatározó jogszabályok és egyéb útmutatók:

- 1992. évi XXXIII. tv. a közalkalmazottak jogállásáról /Kjt./
- 1993. évi III. tv. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
- 1996. évi XX. tv. a személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról
- 1997. évi XXXI. tv. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról /Gyvt./
- 2011. évi CXCV. tv. az államháztartásról /Áht./
- 2011. évi CXII. tv. az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 1995. évi LXVI. törvény a „köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről” szöveg (a továbbiakban: Ltv.)
- 2013. évi V. tv. a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.)
- 2016. évi CL. tv. az általános közigazgatási rendtartásról (Ákr.)
- 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet a gyámhatóságról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról /Gyer./
- 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról
- 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról

- **257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- **415/2015 (XII.23.) Korm. rendelet** A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről
- **235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet** a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról
- **335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet** a „közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről” szóló
- **1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet** a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- **9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet** a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybeviteléről
- **15/1998. (IV. 30.) NM rendelet** a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- **9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet** a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- **8/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet** a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról
- **Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 (2016. április 27.)** számú általános adatvédelmi rendelete (a továbbiakban: „*GDPR*”)
- **15/2019. (XII. 7.) PM rendelet** a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről
- **368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet** az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- **369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet** a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- **381/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet** az Integrált Jogvédelmi Szolgálatról
- **36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet** a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól



- **Helyi rendeletek; főszabály szerint:** *Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testülete 10/2021. (V. 17.) önkormányzati rendelete a települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról*
- **Szociális Munka Etikai Kódexe**
- **A mindenkor érvényes szakmai protokollok, módszertani útmutatók, szakmai ajánlások.**
- **A mindenkor érvényes Szakmai Program, Szervezeti és Működési Szabályzat, Házi rend és vonatkozó belső szabályzatok.**

1.7. **Az intézmény felügyeleti szervei:**

- *Gazdasági, működési, törvényességi, valamint a gazdálkodás szabályosságának és hatékonyságának és a szakmai munka eredményességének ellenőrzését végzi, évente értékeli:*
  - Balatoni Szociális Társulás  
8648 Balatonkeresztúr, Ady E. u. 52.
- *Közegészségügyi szempontból:*
  - Somogy Megyei Kormányhivatal Marcali Járási Hivatala Népegészségügyi Osztály  
8700 Marcali, Béke u. 21/a.
- *Szakmai felügyelet szempontjából:*
  - Somogy Megyei Kormány Hivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály  
7400 Kaposvár, Nagy Imre tér 1.
  - Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet  
1142 Budapest Ungvár utca 64-66.
- *Módszertani felügyelet szempontjából:*
  - Marcali Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ  
8700 Marcali, Dózsa Gy. u. 9.

## 2. DEMOGÁFIAI ADATOK

Működési terület és a társulásban részt vevő önkormányzatok lakosság száma,  
nemenkénti aránya és életkori szerinti megoszlása (fő):

2022. január 1. település ↓	Állandó lakosság	Nők					Férfiak				
			0-1 éves	2-17 éves	18-65 éves	66- éves	0-1 éves	2-17 éves	18-65 éves	66- éves	
Balatonberény	1274	638	8	56	370	204	636	10	59	387	180
Balatonkeresztúr	1797	945	26	94	564	261	852	16	102	540	194
Balatonmáriafürdő	886	470	7	50	273	140	416	4	38	268	106
Balatonszentgyörgy	1673	857	9	100	509	239	816	13	95	509	199
Fonyed	93	42	2	3	28	9	51	1	9	32	9
Hollád	272	137	3	14	89	31	135	1	15	92	27
Szegerdő	225	105	2	22	64	17	120	3	27	76	14
Szőkedences	297	153	2	9	90	52	144	0	8	107	29
Tikos	153	67	1	18	42	6	86	4	21	56	5
Vörs	564	291	3	20	177	91	273	5	18	175	75
<b>összesen:</b>	<b>7234</b>	<b>3705</b>	63	386	2206	1050	<b>3529</b>	57	392	2242	838

Előző év összehasonlító adatai:

Település 2021.01.01.	Állandó lakosság	Női lakosság	Nő 0-17	Nő 18-65	Nő 65-	Férfi lakosság	Férfi 0-17	Férfi 18-65	Férfi 65-
Balatonberény	1242	623	57	363	203	619	66	372	181
Balatonkeresztúr	1771	925	103	571	251	846	115	540	191
Balatonmáriafürdő	844	449	51	268	130	395	40	259	96
Balatonszentgyörgy	1687	867	113	534	220	820	110	525	185
Fonyed	88	39	5	26	8	49	8	33	8
Hollád	260	131	14	84	33	129	10	90	29
Szegerdő	223	107	24	61	22	116	28	73	15
Szőkedences	279	142	7	85	50	137	9	104	24
Tikos	155	70	20	43	7	85	23	57	5
Vörs	528	277	19	172	86	251	15	166	70
<b>összesen:</b>	<b>7077</b>	<b>3630</b>	413	2207	1010	<b>3447</b>	424	2219	804

Az előző év(ek)hez képest a településeken nőtt a lakosság szám, kivéve csak Tikoson, ahol 2 fővel csökkent a 2021. évi számadathoz hasonlítva. Összességében megállapítható, hogy a Balatoni Szociális Társulás feladatellátási területének állandó összlakosság száma nőtt 157 fővel egy év alatt, melyből nő 75 fő és férfi 82 fő, de továbbra is általános emelkedést mutat a nem aktív korúak lakosság száma. Előző évi konklúzióink tehát ma is megállja a helyét, vagyis az összlakosság számának minimális növekedése mellett, a gyermek- és fiatalok számának kismértékű növekedése ellenére a népesség természetes idősödése folytán a helyi szociális szolgáltatásokban az időskorú népességre folyamatosan és nyomatékosan hangsúlyt kell helyezni.

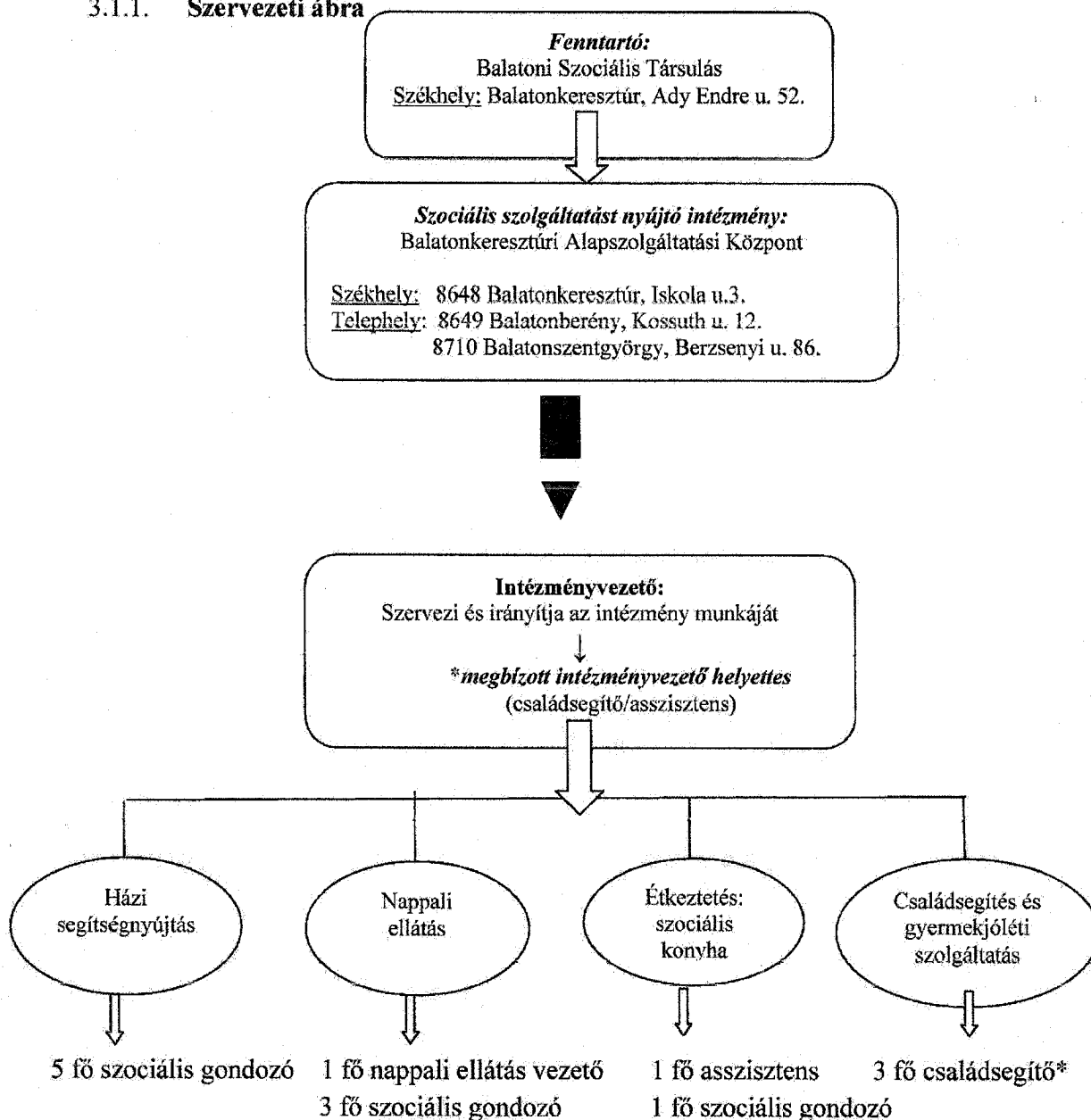
### 3. A BALATONKERESZTÚRI ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT

#### SZERVEZETI RENDJE

##### 3.1. Az intézmény alapvető rendeltetése, szervezeti felépítése:

Az intézmény alapvető rendeltetése, hogy a társult önkormányzatok közigazgatási területén élő lakosság számára a szociális alapellátást, a család- és gyermekjóléti szolgáltatást, az információs szolgáltatást biztosítsa. A szakmai programban részletezett vállalásaink teljesítése folyamatos.

##### 3.1.1. Szervezeti ábra



3.1.2. A személyes gondoskodást nyújtó intézményben foglalkoztatott személy, valamint közeli hozzátartozója [a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja] és élettársa az ellátásban részesülő személlyel tartási, életjáradéki és öröklési szerződést az ellátás időtartama alatt – illetve annak megszűnésétől számított egy évig – nem köthet.

3.1.3. Az intézményvezető fogadóóráinak rendje:		
Balatonszentgyörgy, Vörs, Hollád, Tikos, Szegerdő, Főnyed, Balatonberény, Balatonmáriafürdő, Balatonkeresztúr, Szökedenec	<b>Kedd:</b> 9.00 – 11.00 óráig  <b>Csütörtök:</b> 13.00 – 15.00 óráig	<b>a Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ székhelyén személyesen</b>  → vagy munkaidőben telefonon előre egyeztetett egyéb helyszínen és más időpontban (az intézmény telephelyein vagy a Társult Önkormányzatok hivatalos helyiségeiben)

### 3.2. Szolgáltatástervezés:

A Balatoni Szociális Társulás Társulási Tanácsa Elnöke 6/2020. (XII. 18.) határozatával elfogadta a „Szolgáltatástervezési koncepció a Balatoni Szociális Társulás településein 2021-2022.” dokumentumot.

**A szolgáltatástervezési koncepció hatálya:** A Balatoni Szociális Társulás társult településeinek összlakosságára (településein élő vagy a településeken életvitelszerű tartózkodási hellyel rendelkező) vonatkozik, mint feladatellátási terület.

**A szolgáltatástervezési koncepció célja:** A Balatoni Szociális Társulás társult településein élő szociálisan rászorult személyek részére biztosítandó szolgáltatási feladatok meghatározása, melyekkel összehangoltan egy komplex cselekvési ütemterv elkészítése. Különös tekintettel a szolgáltatások iránti igényekre, az ellátási kötelezettség teljesítésének helyzetére, a szolgáltatások működtetési-finanszírozási-fejlesztési feladataira, az esetleges együttműködés kereteire, az egyes ellátotti csoportok (így az idősek, fogyatékos személyek, hajléktalan személyek, pszichiátriai betegek, szenvedélybetegek) sajátosságaihoz kapcsolódóan a speciális ellátási formák, szolgáltatások biztosításának szükségességére.

**A helyi szociálpolitikai kerekasztal feladata:** A helyi szociálpolitikai kerekasztal tagjainak feladata különösen a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése, melynek érdekében évente legalább egy alkalommal ülést tart. A szolgáltatástervezési koncepció tartalmát a társulás két évente felülvizsgálja és aktualizálja.

A 2021. évre kiterjesztett veszélyhelyzet okán, a fenntartó informális tanácskozás keretében tett eleget fent részletezett, ezirányú feladatának, valamint a fennálló pandémiás helyzet miatt, különösen az országosan megváltozott körülményekre és szigorításokra tekintettel, a koncepció tartalmának megvalósulási határidejét kiterjesztette 2023. december 31. napjáig, a 2021. évben a „megvalósulása folyamatos” értékelést adta, a 2 éves felülvizsgálattól a 2022. évben pedig eltekintett.

*A Balatoni Szociális Társulás Társulási Tanácsa 2022. november 3-án 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a 20/2022. (XI.3.) határozatot hozta a Szociálpolitikai Kerekasztal – szolgáltatástervezési koncepcióról: „A Balatoni Szociális Társulás Társulási Tanácsa Elnöke 6/2020. (XII. 18.) határozatával elfogadta a „Szolgáltatástervezési koncepció a Balatoni Szociális Társulás településein 2021-2022.” dokumentumot. A Társulási Tanács a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.) 58/B. § (2), 92. § (3), valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM 111/A. § (5), 111/B. § (2) pontjaira, a szociálpolitikai kerekasztal ülésének megtartási kötelezettsége mellett a szolgáltatástervezési koncepció tartalmának megvalósulási határidejét 2023. december 31. napjában állapítja meg. A 2022. év tekintetében a „megvalósulása folyamatos” értékelés megállapítást teszi, azzal, hogy a társult önkormányzatok a további célok meghatározását az önkormányzatok működésének pénzügyi, humán erőforrás oldalát ismerve, a szociális törvény módosításának függvényében teszi meg. Határidő: 2023. december 31.”*

### 3.3. Együttműködés, kapcsolattartás, a szakmai munkát segítő tanácsadó szervek:

3.3.1. A Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ működésének fontos feltétele a munkahelyi demokrácia érvényesülése.

A szakmai munka és a biztonságos működés szempontjából nélkülözhetetlen a munkavállalók és az ellátottak rendszeres, hiteles, pontos tájékoztatása az intézmény működéséről, a várható változásokról, az eredményekről, a felmerülő hiányosságokról. Szükséges a fenntartó és a munkavállalók véleményét kikérni az intézmény működését érintő fontosabb döntések végrehajtása, módosítása előtt.

### 3.3.2. A hatékony munkát segítő belső és külső szakmai fórumok, személyek:

- összdolgozói munkaértekezlet: min. negyedévente szükség és igény szerint → a 2022. évben összesen 6 alkalommal tartottunk
- dolgozói munkaértekezlet telephelyenként: szükség és igény szerint megtartottuk
- egyéni esetmegbeszélések: szükség és igény szerint megtartottuk
- ellátottjogi képviselő\*, gyermekjogi képviselő\*: szükség és igény szerint esetkonzultáltunk
- szakmaközi megbeszélések: jogszabályi és protokoll előírások szerint megtartottuk, illetve részt vettünk személyes jelenléttel és/vagy online formán
- szakmai vezetői értekezletek (önszerveződéssel, igény alapján jött létre)

*\*A területileg illetékes, mindenkori ellátottjogi- és gyermekjogi képviselő neve és elérhetősége intézményünk faliújságán folyamatosan frissítve, kifüggesztve megtalálható.*

3.3.3. Az intézmény működésével kapcsolatos szakmai ülésekről jegyzőkönyv készült. A jegyzőkönyvek tartalmazták: az ülés helyét, időpontját; a jelenléti ív alapján a megjelentek nevét; a tárgyalt napirendi pontokat; amennyiben releváns: a hozott döntéseket, a feladat – végrehajtás felelősét, határidejét.

3.3.4. A kapcsolattartás, az együttműködés, a jelzőrendszer mind nagyon fontos elemei a hatékony működésnek. Ennek érdekében igyekszünk minél több szakemberrel, egészségügyi- és szociális intézménnyel, civil szervezettel felvenni és tartani a kapcsolatot, különösen a mesterséges támogató közegek feltérképezése, valamint a lakosság komplex tájékoztatása és a szolgáltatásra rászorultak felkutatása érdekében. Előbbiekben túl igyekszünk szoros kapcsolatot kialakítani az igénybevevők közvetlen és tágabb környezetével is a természetes támogató közeg megerősítése és a kiegészítő segítségnyújtás érdekében.

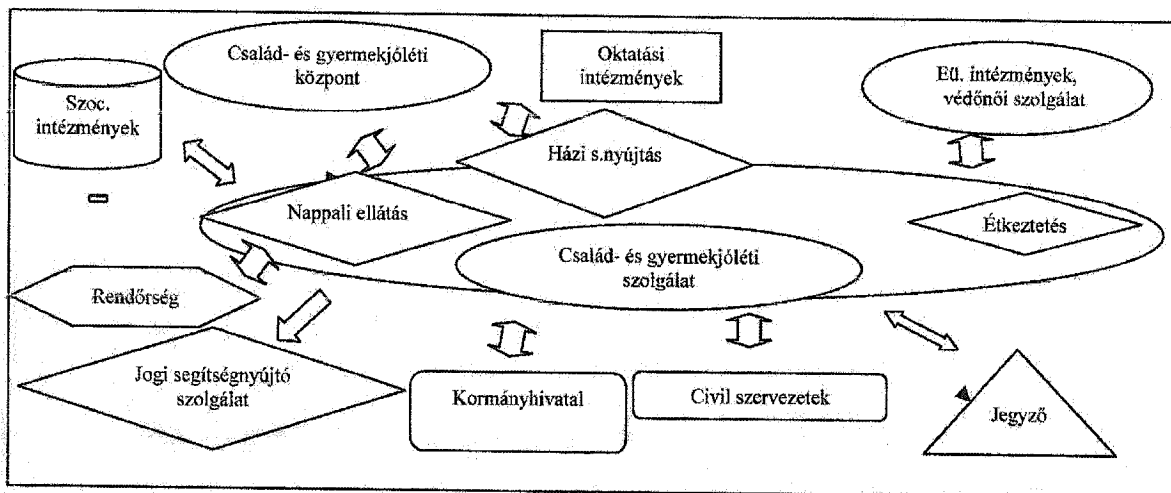
Az együttműködés alapja a szakmai kompetenciahatárok tiszteletben tartása, az információáramlás gördülékenységének biztosítása, esetleges állapot- és/vagy élethelyzet változás esetén az illetékesek tájékoztatása, illetve szükség szerint haladéktalan beavatkozás.

3.3.5. A szakmai kapcsolattartás módja: személyes (team-munka, konferencia, munkacsoport, értekezlet), telefonos, elektronikus.

3.3.6. A lakosság tájékoztatását web felületeken, önkormányzati honlapokon/újságokban, illetve szórólapok segítségével oldjuk meg, melyek témaköröktől függően kihelyezésre kerülnek az oktatási-nevelési intézményekben, rendőrőrsön, háziorvosi rendelőkben, védőnői tanácsadókban, polgármesteri hivatalokban, hirdetőtáblákon és lehetőség szerint eljuttatjuk postaládákba.

*Eddigi működésünk során már kiépült egy jól működő kapcsolati háló,*

*melynek tagjai a következők:*



4. **AZ ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT SZERVEZETI EGYSÉGEI,**  
**BEOSZTOTT MUNKAKÖREI**

4.1. **Szociális ellátások a társult településeken:**

<i>Alapszolgáltatások biztosítása településenként:</i>				
Település	Időskorúak nappali ellátása	Szociális étkeztetés szociális konyhán	Házi segítségnyújtás	Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás
Balatonberény	X	X	X	X
Balatonkeresztúr	X	X	X	X
Balatonmáriafürdő		X	X	X
Balatonszentgyörgy	X	X	X	X
Főnyed		X	X	X
Hollád		X	X	X
Szegeerdő		X	X	X
Tikos		X	X	X
Vörs		X	X	X
Szőkedencs		X	X	X

4.2. **Szakmai egységek, szakfeladatok szerint:**

4.2.1. **IDŐSKORÚAK NAPPALI ELLÁTÁSA**

<b>Nappali ellátás – Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ Nappali Intézménye (4 fő)</b>			
Munkakör	Ellátott települések	Feladat	Képesítés
Nappali ellátás vezető	Balatonkeresztúr Balatonberény Balatonszentgyörgy	Koordinálja és kontrollálja a gondozónők munkáját.	szakvizsgázott és mester vezetőképzést végzett szociálpedagógus
Gondozó (1fő)	Balatonkeresztúr	Segíti, szervezi a nappali intézmény programjait, vezeti a nyilvántartásokat és a munkaköri leírásában rendelt feladatokat végzi.	szociális ápoló és gondozó
Gondozó (1fő)	Balatonberény		
Gondozó (1fő)	Balatonszentgyörgy		
<b>Tagok (engedélyezett maximális létszám):</b>	<b>Balatonkeresztúr: 20 fő</b>	<b>Balatonberény 25 fő</b>	<b>Balatonszentgyörgy 25 fő</b>

A nappali ellátást, mint szociális alapszolgáltatást a Sztv. 65/F. § (1) a) pontja alapján biztosítjuk hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére, akik segítséget igényelnek önálló életvitelük fenntartásához.



A szolgáltatás keretében a célcsoport igényeinek megfelelően lehetőséget nyújtunk a hiányzó családi gondoskodás pótlására, az egyedüllét megszüntetésére, izoláció megelőzésére, a tétlenséggel járó káros következmények megelőzésére, a napközbeni intézményi tartózkodásra, higiéniai szükségletek kielégítésére, igény szerinti étkeztetésre, társas kapcsolatok építésére/fenntartására, szociális és mentális támogatásra. Az intézmény az ellátást igénybe vevők részére szociális-, egészségügyi- és mentális állapotuknak megfelelő, napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújt. Az intézmény a helyi igényeknek megfelelő közösségi programokat szervez, valamint helyet biztosít a közösségi szervezésű programoknak, csoportoknak. Az intézmény biztosítja, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon működjön. A gondozók az intézményvezető szakmai irányítása mellett, részletes munkaköri leírások alapján végzik munkájukat. Feladatkörük: az ellátást igénybevevők fizikai ellátását, pszichés-mentális gondozását végzik, aktívan részt vesznek a foglalkoztatásban. Alapvető elvárás: a gondozó megfelelő magatartása, munka stílusa, személyisége, ápoltsága; a dolgozók közötti teljes megértés, összhang, alázat, tisztelet; a melegséget, kedvességet, meghittséget keltő berendezés, az ésszerű rend, a szervezettség. Igyekszünk olyan foglalkoztatási módokat választani, amely leköti az ellátottak idejét és testi-lelki erejüket felhasználva a meglévő képességeiket megtarthatják, azokat kifejthetik, fejleszthetik.

Foglalkoztatási módok (a teljesség igénye nélkül):

- ◆ TV nézés, zenehallgatás, internetezés /naponta, a gondozónő felügyelete mellett/igény szerint/.
- ◆ Újságolvasás, keresztretjvényfejtés /naponta/.
- ◆ Kézimunkázás, varrás, receptek cseréje, nótázás /hetente/igény szerint/.
- ◆ A tagok részére a vallás gyakorlása biztosított /hetente/igény szerint/.
- ◆ Mozgásfoglalkozás: torna, tánc, séta /hetente/a gondozónő felügyelete mellett/igény szerint/.
- ◆ Kapcsolatot tartunk nyugdíjas egyesületekkel, civil szervezetekkel.
- ◆ Nagyünnepek és egyéb rendezvények (pl. idősök napja, nőnap, stb.) megtartása.
- ◆ Adventi programsorozaton való aktív részvétel: koszorúkötés, pogácsasütés, forralt bor készítés, műsor.
- ◆ Egészségügyi szűrőprogramok /lehetőség szerint, de min. évente két alkalommal/.

- ◆ Prevenációs programok /pl. áldozatvédelmi referens, rendőrség, ellátottjogi képviselő előadása lehetőség szerint, de min. évente két alkalommal/.

**Nappali ellátás keretében biztosított szolgáltatási elemek:** tanácsadás, esetkezelés, gondozás, háztartási segítségnyújtás, felügyelet, készségfejlesztés, közösségi fejlesztés

A nappali ellátás keretében biztosítjuk: az intézményben való tartózkodást.\*

Az ellátottak köre: Balatonkeresztúr, Balatonberény, Balatonszentgyörgy települések közigazgatási területén lakó- vagy életvitelszerű tartózkodási hellyel rendelkező – továbbá hajléktalan –, a törvényi előírások általi feltételeknek megfelelő kérelmező.

Az intézmény belső életét a házirend szabályozza.

A nappali ellátás igénybevétele önkéntes és térítésmentes.

Nappali Intézmények nyitvatartása		
Balatonkeresztúr	hétfőtől – péntekig	10:00 – 16:00 óráig
Balatonberény	hétfőtől – péntekig	10:00 – 16:00 óráig
Balatonszentgyörgy	hétfőtől – péntekig	10:00 – 16:00 óráig

**\*A veszélyhelyzet idején a hatályos jogszabályok szerint változott:** A 2021. évben fennálló folyamatos veszélyhelyzet csaknem ellehetetlenítette a nappali ellátás biztosítását, mivel a járvány terjedésének megelőzése céljából a szigorú óvintézkedések fenntartása volt indokolt. Ebben az időszakban az ellátottak számára otthonukban és/vagy infokommunikációs eszközök segítségével biztosítottuk a szolgáltatást, illetve háztartási, ügyintézési, egészségügyi, mentális, stb. segítségnyújtást. Így a nappali ellátást igénybevevők az alapszolgáltatások elérésében nem voltak gátolva, sőt szabályos működésünk és a normatíva igénylés sem került veszélybe. A szolgáltatást minden ellátottunk számára tudtuk biztosítani, velük a kapcsolatunk talán még bizalmibbá alakult, hiszen sokuk számára intézményünk jelentette az egyetlen kapcsolatot a külvilággal. 2021. december 1. napjával a nappali ellátás intézményei – a járványügyi szabályok betartásával – újra látogathatókká váltak, csakhogy az ellátottak továbbra sem akartak otthonuk biztonságából kimozdulni.

Többen megszüntették az együttműködést is, hogy „ne kelljen eljönni”, de voltak, akiknek egészségi állapotromlás miatt kellett felbontaniuk a megállapodást, mert fizikai akadályá lett a napi bejárásuknak. A gondozónők külön erőfeszítéseket tettek annak érdekében, hogy a nappali ellátottak számára vonzó, érdeklődésüket felkeltő programokat indítsanak be újra. A legtöbb igénybevevő máig hivatalos ügyeik intézésében kéri a gondozók segítségét. Balatonberényben 2 fő kért használati jogosultságot a fürdő helyiségre, mert otthonukban nem áll módjukban vezetékes vízzel tisztálkodni, mosni. A jelenlegi energiaválság (főképpen a gáz ára) rezsicsökkentést kívánt meg tőlünk is, de igyekeztünk a fenntartható működéssel úgy kalkulálni, hogy egyik telephelyünkön se sérüljön az ellátás biztonsága. 2023 januárjától Balatonberényben sikerült a vezetékes internethálózat kiépítése, amit nem csak a dolgozók, de ellátottjaink is üdvözölnek. 2023 márciusától mindhárom telephelyünkön induló foglalkozásunk elé nagy várakozással tekintünk, mert lelki feltöltődést szolgál egyházi felekezeti hovatartozástól függetlenül bármely tagunk (és akár külsős érdeklődő) számára; a hitórát végzett teológus/családsegítő munkatársunk tartja, hetente egy alkalommal. Balatonberényi telephelyünkön az időszerű nagyobb volumenű épületfelújítási feladatokhoz továbbra is pályázati források szükségesek.

*A nappali ellátás szolgáltatást igénybevevők alakulása:*

Nappali ellátásban részesülők létszáma, életkora telephelyenként												
telephely ↓	életkor →	65 év alatt		65-75 év		75-85 év		85-90 év		90 felett		2022. 12.31-én Σ
	nem →	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	
Balatonkeresztúr		1	0	10	4	2	0	2	1	0	0	20
Balatonszentgyörgy		1	0	8	3	2	1	7	3	0	0	25
Balatonberény		0	5	8	3	7	2	0	0	0	0	25
Összesen:		2	5	26	10	11	3	9	4	0	0	70

Nappali ellátásban részesülők létszáma, életkora telephelyenként												
telephely ↓	életkor →	65 év alatt		65-75 év		75-85 év		85-90 év		90 felett		2021. 12.31-én Σ
	nem →	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	
Balatonkeresztúr		1	1	9	2	5	2	0	0	0	0	20
Balatonszentgyörgy		2	0	7	3	10	3	0	0	0	0	25
Balatonberény		0	3	4	2	12	4	0	0	0	0	25
Összesen:		3	4	20	7	27	9	0	0	0	0	70

A szolgáltatást igénybe vevők életkora a várható arányban tovább emelkedett. A 2021. évben nem, a 2022. évben már a 85-90 éves korosztályból is kerültek ki ellátottak: összesen 13 fő, amely az engedélyezett férőhelyszám 18,57 %-a. A még aktívabb korosztály (65-75 év körül) bevonása ugyan jól alakult – a nők esetében jelentősen nőtt, a férfiaknál is nőtt, összességében 9 fővel –, de pont az első megállapítás okán tudott csak csökkenni a 75-85 év közöttiek aránya.

#### 4.2.2. SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS: SZOCIÁLIS KONYHÁN

Szociális étkeztetés (2 fő)			
Munkakör	Ellátott települések	Feladat	Képesítés
Gondozó (1 fő)	Balatonkeresztúr Balatonmáriafürdő	A munkaköri leírásában rendelt feladatokat végzi. Különösen: az étel megrendelése, kiszállítása.	szociális ápoló és gondozó
Asszisztens (1 fő) 2022. november 1. napjától részmunkaidőben betöltve	társult települések vonatkozásában	Külön munkaköri leírás szerinti operatív feladatok végzése, adminisztráció.	felsőfokú szociális alapvégzettség

A szolgáltatás célja: a napi legalább egyszeri meleg étkezéssel való gondoskodás, a hiányzó családi gondoskodás nyújtása, az idős ember szociális helyzetének javítása.

Az étkeztetés feladata azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről való gondoskodás, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen:

- 65 évet meghaladó koruk,
  - egészségi állapotuk okán, melyet házi orvosuk igazoltan alátámaszt (pl. tartós vagy átmeneti betegségük, mozgásukban, önellátásukban akadályozottságuk),
  - fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
  - szenvedélybetegségük vagy
  - hajléktalanságuk miatt.
- f) Amennyiben a kérelmező a 65. életévét még nem töltötte be, szociális rászorultságának vizsgálata szükséges.

Étkeztetés keretében nyújtott szolgáltatáselemek (1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 20-22. §):

- étkeztetés:** gondoskodás a napi meleg ételről rendszeresen a szolgáltatást igénybevevő lakhelyén kiszállítással vagy a telephelyről általa elvitellel
- szállítás:** javak vagy szolgáltatások eljuttatása az igénybevevőhöz

Az ellátottak köre: A társult önkormányzatok közigazgatási területén lakó- vagy életvitelszerű tartózkodási hellyel rendelkező – továbbá hajléktalan –, a törvényi előírások általi feltételeknek megfelelő kérelmező.

- A feladatellátást az intézmény napi egyszeri meleg étkezés (ebéd) biztosításával végzi.
- A gondozó és asszisztens az intézményvezető szakmai irányítása mellett, részletes munkaköri leírás alapján végzi munkáját (pl. megrendelés, adminisztráció, kiszállítás).
- Az intézményvezető az étkeztetésben a nyilvántartások pontos vezetéséért, az ellátottak megfelelő tájékoztatásáért felelős, szervező tevékenységet végez.
- A társult önkormányzatok képviselő-testületei felelősek az illetékességi területükön az étkeztetés megszervezéséért: elvitelének lehetővé tételével/ lakásra szállításával.
- Valamint a személyi térítési díjak határidőre történő kiegyenlítéséért felelnek azok a dolgozók, akiknek ezt a munkaköri leírása külön meghatározza.

Az étkeztetésben dolgozók a szolgáltatás biztosítása során, a szolgáltatáshoz való hozzájutás elősegítése érdekében szoros együttműködésben dolgoznak az alábbi szervezetekkel, személyekkel:

*Intézményen belül:*

- a házi segítségnyújtás gondozóival
- nappali ellátásban foglalkoztatottakkal,
- a család- és gyermekjóléti szolgálat munkatársaival

*Intézményen kívül:*

- polgármesterekkel, falu- és/vagy tanyagondnokokkal (ha van)
- helyi intézmények dolgozóival
- helyi civil szervezetekkel, közösségekkel
- egészségügyi szolgáltatókkal

→ továbbá a főzőhelyekkel

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes és térítési díj köteles. A személyi térítési díj összegét Balatonkeresztúr Község Önkormányzat Képviselő-testületének a települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló mindenkor hatályos önkormányzati rendelete szabályozza. A személyi térítési díj megállapítására és felülvizsgálatára az intézményvezető jogosult.

### **Ellátást végzőnek joga van megtagadni az ellátást, amennyiben**

- az igénylő problémája nem tartozik a kompetenciájába, vagy az általa kért szolgáltatás jogszabályba, vagy szakmai szabályba ütközik,
- ha saját egészségi állapota vagy egyéb gátló körülmény miatt az ellátásra fizikailag alkalmatlan,
- az ellátott az együttműködési kötelezettségét súlyosan megsérti (nem helyezi ki az éthordót, az éthordó tisztaságáról nem gondoskodik),
- a saját életét, testi épségét a gondozott ellátása veszélyezteti (pl.: harapós eb nincs megkötve, az ellátott ittassága miatt fenyegetően lép fel a gondozónővel szemben, fertőzésveszély, stb.).

### **Az intézmény munkatársa köteles:**

- tevékenységét a hatályos jogszabályoknak és a szakmai szabályoknak megfelelően végezni,
  - tiszteletben tartani az ellátott személyiségét, jogait, méltóságát és önrendelkezését,
  - figyelembe venni az ellátott egyéni igényeit, szükségleteit, aktuális állapotát, életkorát, képességeit és készségeit.
  - az ellátást csak abban az esetben tagadhatja meg, ha az ellátást igénylő egészségi állapotát károsan nem befolyásolja és az igénybevevő ellátásáról más szakember bevonásával gondoskodik.
- 
- ✓ **Balatonkeresztúr** és **Balatonmáriafürdő** településekre az ebéd kiszállítását intézményünk autójával gondozónő végzi, az ebédet az Atroplusz Kft. (Kéthely – Általános Iskola konyháján főzik) biztosítja: a székhelyintézményben, személyre szóló ételhordóban kerül átadásra.
  - ✓ **Balatonberény** településen az ebédet vállalkozó biztosítja: főzi és házhoz is szállítja.
  - ✓ **Balatonszentgyörgy, Tikos, Hollád, Szegerdő, Szőkedencs** településekre az ebédet Balatonszentgyörgy Önkormányzat konyhája biztosítja: a főzőhelyről a településekhez tartozó tanyagondnoki és falugondnoki szolgáltatón keresztül kerül kiszállításra az igénybe vevőkhöz az étel.
  - ✓ **Vörs** településen az ebédet vállalkozó biztosítja: főzi és szállítja az önkormányzati épületbe, ahonnan házhozszállítását az önkormányzat végzi.

- ✓ **Főnyed** településen jelenleg nincs igény az étkezésre, amennyiben lesz, úgy az ebédet Balatonszentgyörgy Önkormányzat konyhája biztosítja és kiszállításáról Szegerdő Önkormányzat falugondnoki szolgálatával közreműködve gondoskodnak.

*Étkezést igénybevevők alakulása:*

Étkezők létszáma, életkora telephelyenként 2022. 12. 31-én													
Település ↓	életkor →		65 év alatti		65-75 év		75-85 év		85-90 év		90 felett		Σ: 191
	nem →		nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	
Balatonkeresztúr	<i>Balatonkeresztúr telephelyen összesen:</i>		3	1	10	3	5	9	8	0	2	0	41
Balatonmáriafürdő			0	0	3	3	6	2	5	1	0	0	20
Vörs			1	1	1	4	1	2	0	0	1	1	12
Hollád			1	3	6	4	5	0	0	0	0	0	19
Szőkedencs			0	3	3	2	2	0	5	0	0	0	15
Főnyed			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szegerdő			1	0	1	0	2	0	0	0	0	0	4
Tikos			0	0	2	1	0	0	1	0	0	0	4
			6	8	26	17	21	13	19	1	3	1	115
Balatonszentgyörgy			<i>Balatonszentgyörgy telephelyen összesen:</i>		1	1	8	3	4	1	10	7	1
Balatonberény	<i>Balatonberény telephelyen összesen:</i>		0	6	4	3	5	6	14	0	2	0	40
Étkezők létszáma, életkora telephelyenként 2021. 12. 31-én													
Település ↓	életkor →		65 év alatti		65-75 év		75-85 év		85-90 év		90 felett		Σ: 183
	nem →		nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	
Balatonkeresztúr	<i>Balatonkeresztúr telephelyen összesen:</i>		3	1	15	6	11	4	2	0	2	0	44
Balatonmáriafürdő			1	0	6	3	4	2	0	0	0	0	16
Vörs			1	3	1	3	3	2	0	0	0	0	13
Hollád			1	3	3	6	7	0	0	0	0	0	20
Szőkedencs			0	4	3	1	4	1	4	0	0	0	17
Főnyed			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szegerdő			0	2	1	1	0	1	0	0	0	0	5
Tikos			1	0	1	0	2	0	0	0	0	0	4
			9	11	30	20	31	10	6	0	2	0	119
Balatonszentgyörgy			<i>Balatonszentgyörgy telephelyen összesen:</i>		4	3	5	2	7	2	7	3	1
Balatonberény	<i>Balatonberény telephelyen összesen:</i>		0	4	3	3	14	4	2	0	0	0	30

A szociális étkeztetést igénybevevők létszáma stabil, sőt összességében nőtt, annak ellenére, hogy 2022. szeptember 1. napjával megemeltük a személyi térítési díjakat, melyek a pandémia ideje alatt (2020. február 1. napjától) változatlanok voltak. Leglátványosabb mértékű emelkedés a balatonberényi telephelyen, illetve a 85 év feletti igénybevevők számánál tapasztalható. 2023. március 10. napjával hatályos intézkedés keretében a térítési díj változása mellett a jogosult igénybevevők számára a jövedelemhatársávokat is újragondoltuk, amelynek alapköve a szociális vetítési alap alatti bevételek esetében a teljes térítési díj mentesség bevezetése, így a szociális étkeztetés szolgáltatás igénybevételénél visszaesésre nem számítunk.

2020.07.01. napjával Intézményünknel a tálaló konyhák működését, mint szolgáltatást megszüntettük, ezzel egyidejűleg a szociális étkeztetés helyben fogyasztásának lehetőségét is kizártuk, mert annak biztosítási feltételrendszere nem volt arányban az azt igénybe venni szándékozók létszámával. A járványhelyzettel kialakult fertőzésveszély miatt egy ideig az elvitellel biztosított szolgáltatás is szünetelt, de jelenleg az igénybe vevők kiszállítással és általuk elvitellel jutnak a napi egyszeri meleg ételhez, mely minden társult településen gördülékenyen megy/ment. A járvány terjedésének megelőzése céljából rövid ideig a saját ételhordóban történő étkeztetést elvetettük, azonban a súlyos önkormányzati többletkiadásokat elkerülvén a járvány enyhülésével arra visszatértünk és máig az alapos fertőtlenítést alkalmazzuk; kivéve Balatonberény településen, ahol a 2022. évben végig (2023. február 28. napjáig) felvállalta az önkormányzat az egyszer használatos, műanyag, eldobható ételszállító edények finanszírozását.

#### 4.2.3. HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

Házi segítségnyújtás (5 Fő)			
Munkakör	Ellátott település	Feladat	Képesítés
Gondozó: 5 fő (8 órás)	társult települések vonatkozásában	A tényleges gondozási munka elvégzése.  Saját dokumentáció napi vezetése.	szociális ápoló és gondozó

##### *A szolgáltatás célja:*

- a hiányzó családi gondoskodás nyújtása,
- az idős ember szociális helyzetének javítása,
- a tétlenséggel járó káros hatások kivédése,
- egészségi állapotának figyelemmel kísérése,
- higiénés szükségleteinek kielégítése.



A házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani, az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást. A szociális gondozók az intézményvezető szakmai irányítása mellett, részletes munkaköri leírás alapján végzik munkájukat. A gondozók feladata a házi segítségnyújtást igénylők ellátása a gondozási szükséglet vizsgálat alapján készített megállapodásban foglaltak figyelembevételével. Az ellátást végző napi gondozási tevékenységéről az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet 5. számú melléklet szerinti tevékenységnaplót vezet, ellátottanként, a résztevékenységek megnevezéseinek feltüntetésével. A tevékenység naplót a gondozónő havonta összesíti és lezárja. Az összesítések valódiságtartalmát és pontosságát az intézményvezető ellenőrzi és kézjeggyel hagyja jóvá.

A házi segítségnyújtás hozzájárul ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete:

- a) saját környezetében,
- b) életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően,
- c) meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen.

#### ***Házi segítségnyújtás keretében biztosított szolgáltatási elemek:***

személyi gondozás keretében

- gondozás (az igénybevevő bevonásával történő tervezésen alapuló, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatása, fejlesztése, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését)
- háztartási segítségnyújtás (az igénybevevő segítése mindennapi életvitelében, környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani)

szociális segítség keretében

- háztartási segítségnyújtás (az igénybevevő segítése mindennapi életvitelében, környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani)

Házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet, kivéve a Szociális törvény 63. § (10) bekezdése szerint. A szolgáltatás iránti kérelem alapján az intézményvezető az ellátott házi orvosával együtt végzi el az igénylő gondozási szükségletének vizsgálatát. A háztartási segítségnyújtás és a gondozás körébe tartozó tevékenységek elválnak egymástól, amely hatékonyabb és az igénylő szüksége alapján célzottabb szolgáltatásnyújtást tesz lehetővé, ez által biztosítja, hogy az igénybevevők szükségleteihez illeszkedő szolgáltatásnyújtás történjen, továbbá minél tovább az otthonukban maradhassanak a segítségre szoruló személyek. A gondozási szükséglet vizsgálata keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetében háztartási segítségnyújtás vagy gondozás indokolt, valamint a napi gondozási szükséglet mértékét. A megállapított gondozási szükségletet a működést engedélyező szerv felülvizsgálhatja és módosíthatja. A házi segítségnyújtást a megállapított napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban, de legfeljebb napi 4 órában kell nyújtani. Ha a gondozási szükséglet a napi 4 órát meghaladja, a szolgáltatást igénylőt az intézményvezető, ennek hiányában a jegyző által felkért szakértő tájékoztatja a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről, ebben az esetben a szolgáltatást igénylő az intézményi elhelyezés időpontjáig napi 4 órában történő házi segítségnyújtásra jogosult.

***A házi segítségnyújtás feladata biztosítani:***

a) Háztartási segítségnyújtás (szociális segítség) keretében:

- *Lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést:*
  - takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálósobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
  - mosás
  - vasalás
- *Háztartási tevékenységben való közreműködést:*
  - bevásárlás (személyes szükséglet mértékében)
  - segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
  - mosogatás
  - ruhajavítás
  - közkútról, fűrkútról vízfordás
  - tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
  - télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt

- kísérés
- *Veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást:*
- *Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítségét.*

**b) Gondozás (személyi gondozás) keretében:**

- *Az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását:*
  - információnyújtás, tanácsadás, és mentális támogatás
  - családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
  - az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
  - ügyintézés az ellátott érdekében
- *A gondozási és ápolási feladatok elvégzését:*
  - mosdatás
  - fürdetés
  - öltöztetés
  - ágyszívás, ágyneműcsere
  - inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
  - haj, areszörzet ápolása
  - száj, fog és protézis ápolás
  - körömápolás, bőrápolás
  - folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
  - folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
  - mozgatás ágyban
  - decubitus megelőzés
  - felületi sebkezelés
  - sztomazsák cseréje
  - gyógyszer kiváltása
  - gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
  - vérnyomás és vércukor mérése
  - hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
  - kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés,
  - kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás

- a házi orvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

!Amennyiben házi segítségnyújtás során szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.!

Az ellátottak köre: A társult önkormányzatok közigazgatási területén lakó- vagy életvitelszerű tartózkodási hellyel rendelkező, a törvényi előírások általi feltételeknek megfelelő kérelmező.

A házi segítségnyújtás 2019. február 1. napjától térítésmentesen vehető igénybe.

Az ellátás igénybevétele önkéntes.

A házi segítségnyújtás szolgáltatást igénybevevők alakulása településenként:

Házi gondozottak létszáma, életkora telephelyenként 2022. 12. 31-én												
Település ↓	életkor →	65 év alatt		65-75 év		75-85 év		85-90 év		90 felett		Σ: 35
	nem →	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	
Balatonkeresztúr		1	0	0	1	3	0	0	0	1	0	6
Balatonmáriafürdő		0	0	1	0	4	0	0	0	0	0	5
Vörs		0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2
Hollád		0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Szőkedencs		0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
Főnyed		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szegeerdő		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tikos		0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	2
<b>Balatonkeresztúr telephely összesen</b>		1	0	4	1	8	0	2	0	1	0	17
<b>Balatonszentgyörgy telephely összesen</b>		1	0	1	1	2	0	4	0	0	0	9
<b>Balatonberény telephely összesen</b>		0	0	0	0	7	0	0	1	1	0	9

Házi gondozottak létszáma, életkora telephelyenként 2021. 12. 31-én												
Település ↓	életkor →	65 év alatt		65-75 év		75-85 év		85-90 év		90 felett		Σ: 35
	nem →	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	
Balatonkeresztúr		0	0	0	1	3	0	0	0	2	0	6
Balatonmáriafürdő		0	0	1	0	2	0	2	0	0	0	5
Vörs		0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2
Hollád		0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Szőkedencs		0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
Főnyed		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szegerdő		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tikos		0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	2
<b>Balatonkeresztúr telephely összesen</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>17</b>
<b>Balatonszentgyörgy telephely összesen</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9</b>
<b>Balatonberény telephely összesen</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9</b>

Folyamatosan telített létszámmal dolgozunk, ezen ellátási formán szabad férőhelyünk nincs. Egyelőre minden – kompetenciánkba tartozó kérelem szerinti – igényt ki tudunk elégíteni. Továbbra is fennálló probléma viszont, hogy irreális elvárásokkal fordulnak ezen szakfeladatunkhoz a leendő igényvevői szándékkal érkezők és/vagy hozzátartozóik (pl. házvezetés, nagytakarítás, több alkalmas fogászati kezelésre való elszállítás, macskák ivartalanítása, téli tüzelő beszerzése és bedolgozása, teljes felügyelet és szakápolás, stb.), de ezen megkeresések nem indokolták a pandémiás időszak alatt felmerült kapacitásbővítés kezdeményezését. Már csak azért sem aktuális kérdés ez most, mert a szociális törvény 2023. január 1. napjával hatályba lépett módosítása – az Alaptörvénnyel összhangban – egyértelműen kimondja, hogy mindenki felelős önmagáért, emellett gondoskodási sorrendet is felállít, miszerint, ha az egyén önmagáról gondoskodni nem képes, őt elsősorban a hozzátartozók kell, hogy segítsék, csak ezt követően keletkezik a települési önkormányzatnak gondoskodási kötelezettsége.

#### 4.2.4. Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás

Családsegítő (3 fő)		
Ellátott települések: <i>közös önkormányzati hivatalonként, területi felosztásban végzik</i>	Munkakör	Képesítés
Balatonkeresztúr, Balatonmáriafürdő, Balatonberény	1 fő 8 órás családsegítő	teológus: a szükséges szakirányú képesítés megszerzésére kötelezett (teljesítés határideje: 2027.08.14.)
Balatonszentgyörgy, Hollád, Főnyed, Szegeerdő, Tikos	1 fő 8 órás családsegítő	felsőfokú szociális végzettség
Vörs, Szőkedencs	1 fő 4 órás családsegítő (részmunkaidőben/4 órában ellátja a szociális asszisztens feladatait is) = megbízott intézményvezető helyettes	szakvizsgázott és mester vezetőképzést végzett általános szociális munkás

Továbbiakban a 2023. február 20. napján kelt gyermekvédelmi beszámolóval egyező tartalom olvasható ezen pontban:

#### *„2022. évi beszámoló a Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ család- és gyermekjóléti szolgáltatásának tevékenységéről*

Gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató – a család- és gyermekjóléti szolgálat (a továbbiakban: gyermekjóléti szolgálat) – keretében működtethető. A gyermekjóléti szolgálat ellátja a Gyvt. 39. § és a 40. § (2) bekezdés szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítés Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti feladatait. A gyermekjóléti alapellátások célja, hogy hozzájáruljon a gyermek testi értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez. Továbbá, hozzájárul a gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének feltárásához, és a gyermek szocializációs hátrányának csökkentésével annak leküzdéséhez.

### A gyermekjóléti szolgálat adatai:

<u>Az Intézmény neve:</u>	Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ
<u>Székhelye:</u>	8648 Balatonkeresztúr, Iskola u. 3.
<u>Fenntartó neve, székhelye:</u>	Balatoni Szociális Társulás 8648 Balatonkeresztúr, Ady E. u. 52.
<u>Működésének kezdő időpontja:</u>	2005. július 01.

**Gesztor település:** Balatonkeresztúr

### 2022. augusztus 14-ig a család és gyermekjóléti feladatokat

- I. Pungor-Horváth Barbara, intézményvezető, családsegítő: szakvizsgázott mester vezetőképzést végzett, szociálpedagógus → 2021. 10. 23-tól helyettesítésben Balatonszentgyörgy, Tikos, Főnyed településeken
- II. Petri Ágnes, családsegítő, megbízott intézményvezető helyettes, települési jelzőrendszeri felelős: szakvizsgázott, mester vezetőképzést végzett általános szociális munkás → főállásban: 1. körzet: Balatonkeresztúr, Balatonmáriafürdő, Balatonberény településeken, helyettesítésben: Szökedencs településen, illetve 2021. 10. 23-tól Vörs, Hollád, Szegerdő településeken látták el.

2022. augusztus 15-től az Intézmény sikeres pályáztatási eljárás után, még két főállású családsegítőt alkalmaz 8 órás munkakörben.

- Juhász Péter József, családsegítő: teológus végzettség → 1. körzet: Balatonkeresztúr, Balatonmáriafürdő, Balatonberény településeken.
- Harmat Bernadett, családsegítő: felsőfokú szociális végzettség → 2. körzet: Balatonszentgyörgy, Hollád, Tikos, Szegerdő, Főnyed településeken.

Továbbá Petri Ágnes, családsegítő: felsőfokú szociális végzettség → részmunkaidőben: Vörs és Szökedencs településeken látja el a családsegítői feladatokat.

A családsegítők távollét esetén egymást helyettesítik.

### Népességi mutatók:

A következő népességi mutatók rávilágítanak arra, hogy az ellátási területen a 2021. évhez viszonyítva a lakosság létszáma és összetétele miként változott és határozta meg a család- és gyermekjóléti szolgáltatást.

2021. 01.01.	Állandó lakosok száma	Férfi	Nő	0-18 éves	65- éves	0-18 Nő	0-18 Férfi	19-64 Nő	19-64 Férfi	65- Nő	65- Férfi
Balatonberény	1242	619	623	123	384	57	66	363	372	203	181
Balatonkeresztúr	1771	846	925	218	442	103	115	571	540	251	191
Balatonmáriafürdő	844	395	449	91	226	51	40	268	259	130	96
Balatonszentgyörgy	1687	820	867	223	405	113	110	534	525	220	185
Főnyed	88	49	39	13	16	5	8	26	33	8	8
Hollád	260	129	131	24	62	14	10	84	90	33	29
Szegerdő	223	116	107	52	37	24	28	61	73	22	15
Szőkedencs	279	137	142	16	74	7	9	85	104	50	24
Tikos	155	85	70	43	12	20	23	43	57	7	5
Vörs	528	251	277	34	156	19	15	172	166	86	70
Összesen	7077	3447	3630	837	1814	413	424	2207	2219	1010	804

2022. 01. 01.	Állandó lakosok száma	Nő	Férfi	0-1 éves	2-17 éves	18-65 éves	66- éves	0-1 éves nő	0-1 éves férfi	2-17 éves nő	2-17 éves férfi	18-65 éves nő	18-65 éves férfi	66- éves nő	66- éves férfi
Balatonberény	1274	638	636	8	56	370	204	8	10	56	59	370	387	204	180
Balatonkeresztúr	1797	945	852	26	94	564	261	26	16	94	102	564	540	261	194
Balatonmáriafürdő	886	470	416	7	50	273	140	7	4	50	38	273	268	140	106
Balatonszentgyörgy	1673	857	816	9	100	509	239	9	13	100	95	509	509	239	199
Főnyed	93	42	51	2	3	28	9	2	1	3	9	28	32	9	9
Hollád	272	137	135	3	14	89	31	3	1	14	15	89	92	31	27
Szegerdő	225	105	120	2	22	64	17	2	3	22	27	64	76	17	14
Szőkedencs	297	153	144	2	9	90	52	2	0	9	8	90	107	52	29
Tikos	153	67	86	1	18	42	6	1	4	18	21	42	56	6	5
Vörs	564	291	273	3	20	177	91	3	5	20	18	177	175	91	75
Összesen	7234	3705	3529	63	386	2206	1050	63	57	386	392	2206	2242	1050	838

2022. 01. 01. a Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ ellátási területén élő összlakosság száma: 7234 fő – ebből 0-18 éves korúak száma: 841 fő, 65 év felettiek száma: 1888 fő.

2022-ben a népességi mutatók tekintetében a 2021. évhez viszonyítva a településen élők száma: 157 fővel megemelkedett. A kiskorú népesség száma 61 fővel emelkedett és a 65 év feletti személyek száma is 74 fővel nőtt.



Településenként az összlakosság száma következők szerint változott: Balatonberényben 2, Balatonmáriafürdőn 2, Vörsön 36, Főnyed 5, Szegerdő 2, Holládön 12 fővel emelkedett. Csökkent a lakosság száma: Tikoson 2 fővel, Balatonszentgyörgyön 14 fővel, Balatonkeresztúron 26 fővel, Szőkedencsen 2 fővel.

A fiatalok népesség (0-17 év) számának változása 2021. évhez viszonyítva: összességében 61 fővel emelkedett: Balatonkeresztúron 20, Balatonmáriafürdőn 8, Balatonberényben 10, Szőkedencsen 3, Vörsön 12, Tikoson 1, Főnyeden 2, Holládön 9, Szegerdőn 2 fővel.

Csökkent: Balatonszentgyörgyön 6 fővel.

A 65 év feletti korosztály száma 2021. évhez viszonyítva összességében 74 fővel emelkedett: az 1. körzetben (Balatonkeresztúr, Balatonberény, Balatonmáriafürdő) a 2021-es adatokhoz viszonyítva 33 fővel nőtt: Balatonkeresztúron 13 fővel, Balatonmáriafürdőn 20 fővel. Változatlan (384) Balatonberényben. A 2. körzetben emelkedett a szép korúak száma: Balatonszentgyörgyön 33 fővel, Főnyeden 2 fővel, Vörsön 10 fővel, Szőkedencsen 7 fővel; csökkent 1 fővel Tikoson, Holládön 4 fővel, Szegerdőn 6 fővel az idős korosztály száma az előző évhez mérten.

A szolgáltatás nyújtásához rendelkezésre álló eszközrendszerünk:

- Váro- és fogadóhelyiség minden településen biztosított.
- A családsegítők munkaeszköze kezdetektől fogva a saját gépjármű volt, melyet útiköltség elszámolással (kiküldetés formájában) használtak; 2022 decemberében a Balatoni Szociális Társulásnak köszönhetően azonban egy Suzuki Vitara típusú terepjáró szolgálati járművet kaptak, amivel az ellátási terület külterületeire is el tudnak jutni.
- Az irodahelyiségekben vezetékös telefon, mobiltelefon, laptop, nyomtató, fénymásoló vezetékös internet biztosított, ezutóbbi hozzáférés elökészületei a balatonberényi telephelyünkön is az elmült évben megkezdödtek.

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás elérhetőségéről, szolgáltatásairól, az ügyfélfogadás rendjéről, változásairól, aktualitásairól hirdetőtáblán, web felületen, helyi sajtón keresztül értesül a lakosság.

Közvetlen mobiltelefonos elérhetőségük következtében az ügyfél kérésére fogadóórán kívül, egyéb időpontokban és helyszíneken is rendelkezésre állnak a családsegítők munkaidőben (azon túlmenően krízishelyzetben a készenléti szolgálatot kell hívni, melynek telefonszáma ki van függesztve mindenhol);

továbbá családokat látogatnak, adminisztrációs feladataikat végzik, programokat szerveznek, képzéseken vesznek részt és adományozó rendszert működtetnek.

**A CSALÁDSEGÍTŐK FOGADÓÓRÁINAK AKTUÁLIS RENDJE**

2022. szeptember 1. napjától visszavonásig érvényes\*

<b>Körzet</b>	<b>Település</b>	<b>Ideje:</b>	<b>Helye:</b>
<b>I.</b>  <b>családsegítő:</b> <b>Juhász Péter József</b> <b>telefonszáma:</b> <b>06308200930</b>	1. Balatonkeresztúr	<b>Hétfő: 10:00 – 12:00 óráig</b>	Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ <b>8648 Balatonkeresztúr,</b> Iskola utca 3. tel.: 0685/376-296 – intézményi székhelyépület
	1. Balatonmáriafürdő	<b>Kedd: 13:00 – 15:00 óráig</b>	
	1. Balatonberény	<b>Szerda: 9.00– 11.00 óráig</b>	BAKP. Nappali Intézménye <b>8649 Balatonberény,</b> Kossuth u. 12. tel.: 0685/377-489 – intézményi telephelyépület
<b>II.1.</b>  <b>családsegítő:</b> <b>Harmat Bernadett</b> <b>telefonszáma:</b> <b>06308200931</b>	2.1. Balatonszentgyörgy	<b>Hétfő: 9:00 – 11:00 óráig</b>	BAKP. Nappali Intézménye <b>8710</b> <b>Balatonszentgyörgy,</b> Berzsenyi u. 86. tel.: 0685/377-014 – intézményi telephelyépület
	2.1. Hollád	<b>Kedd: 10:30 – 12:00 óráig</b>	<b>8731 Hollád,</b> Fő u. 16. – hivatali helyiség
	2.1. Szegerdő	<b>Kedd: 13:00 – 14:30 óráig</b>	<b>8732 Szegerdő,</b> Liget u. 18. – hivatali helyiség
	2.1. Főnyed	<b>Szerda: 11:00 – 12:30 óráig</b>	<b>8732 Főnyed,</b> Kossuth Lajos u. 31. – hivatali helyiség
	2.1. Tikos	<b>Szerda: 13:30 – 15:00 óráig</b>	<b>8731 Tikos,</b> Iskola u. 16. – hivatali helyiség
<b>II.2.</b>  <b>családsegítő:</b> <b>Petri Ágnes</b> <b>telefonszáma:</b> <b>06308200933</b>	2.2. Vörs	<b>Csütörtök: 8:30 – 10:00 óráig</b>	<b>8711 Vörs,</b> Alkotmány u. 29. – hivatali helyiség
	2.2. Szókedencs	<b>Csütörtök: 10:30 – 12:00 óráig</b>	<b>8763 Szókedencs,</b> Fő u. 28. – hivatali helyiség

\*Esetleges változások kihirdetésre kerülnek!

Dokumentáció: Az Intézmény a dokumentációját a vonatkozó protokollok, szakmai ajánlások és dokumentációs vonalvezetőben leírtak alapján készíti. Az iratanyagokat esetgazdaként a területileg illetékes családsegítő kezeli. A szolgálati dokumentációt (gyermekjóléti alapellátás, gyermekvédelmi hatósági intézkedés kezdeményezése, gyermekek átmeneti gondozása tekintetében) a Gyermekeink Védelmében Elnevezésű Informatikai Rendszeren (GYVR) keresztül szükséges vezetni. A rendszer verzióváltásokkal folyamatosan bővül, melyekhez elektronikus segédanyagok érhetőek el.

A napi forgalomról és nyilvántartásról:

- TAJ-alapú nyilvántartási rendszer → napi jelentések elektronikus elküldése
- tájékoztatási nyilatkozat és adatkezelés
- a hozzánk érkezett jelzéseket heti jelentésben továbbítjuk a Marcali SZESZK. Család- és Gyermekjóléti Központnak
- a KSH évente kér statisztikai adatokat az Intézmény működéséről
- ügyfélnyilvántartás (jogszabály szerint)

A családsegítő főbb feladatai:

- A gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, illetve a családok problémáinak megelőzése, élethelyzetének javítása, támasznyújtásuk érdekében végzett feladatok.

A szolgálat tájékoztatja a vele kapcsolatba kerülő gyermekeket, illetve felnőtteket mindazon jogokról, támogatásokról, ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak testi, lelki egészségük biztosításával, a gyermekek családban történő nevelkedésének elősegítésével és az egészséges személyiségfejlődésük biztosításához szükségesek. A rászorult családok információval való ellátása, tanácsadás, szakemberhez irányítás a családsegítő feladata.

Gyermekjóléti szolgáltatások:

Szociális segítő munkában összesen 70 családot gondoztunk, ebből 5 esetben a kiskorú gyermek nevelésbe vétele miatt a Marcali SZESZK esetmenedzserei által kerültünk bevonásra a családi kapcsolatok visszaállításának elősegítésében. Saját hatáskörben 5 kiskorú gyermeket nevelő családdal kötöttünk megállapodást szociális segítő munkára.

5 kiskorú gyermeket érintő hatósági gyermekvédelmi intézkedést kezdeményeztünk: 1 esetben nevelésbe vétel, 4 gyermek tekintetében védelembe vételi eljárást. 2022. évben a korábbi években nem tapasztalható egyéni/családi esetekkel találkoztunk, ahol a szociális segítő munka eszköztárát kiaknázva speciális eljárást alkalmaztunk a gyermekvédelmi hatósági intézkedés elkerülése miatt → „családmenekítés”, szülő addiktológiai kezelésre juttatása, a gyermekeit egyedül nevelő anya önkéntes lemondása a gyermekeiről és a kiskorúak azonnali szakellátásban való elhelyezése. Az ellátási területünkre egyre több kiskorú gyermeket nevelő külföldi állampolgár költözik, akik a korábbi lakóhelyükön gyermekvédelmi intézkedés alatt álltak. A velük való kommunikáció nehézséget jelent nem csak számunkra, hanem a gyermekek napközbeni ellátását vagy oktatását-nevelését biztosító intézményeknek is. Több magyar család vállal munkát más országokban, akik gyermekeik törvényes képviselőjét és ellátását gyámhatóság közreműködésével családba fogadással rendezik.

#### Családsegítés:

Feladatellátási területünkön a gyermekvédelem mellett egyre hangsúlyosabbá válik a felnőtt lakosság problémáinak kezelése, ami első interjúval nem mindig zárható le. Négy személy esetében együttműködési megállapodást kötöttünk szociális segítő munkára. Az idős, egyedül élő és/vagy családban élő társasmagánnyal küszködő személyeknek és családtagjaiknak mentális támogatást, segítő beszélgetéseket biztosítottunk, továbbá segítséget nyújtottunk a gyász munka feldolgozásában.

Egyszeri/eseti feladatellátásban megemelkedett az előző évekhez mérten az ügyfelek száma, leggyakrabban a hivatalos ügyeik intézésében kértek segítséget, különösen a pénzügyi támogatások igénylésében, gyógyászati segédeszközök beszerzésében, vásárlási igények kielégítésében, élelmiszerek beszerzésében, gyógyszerek felírásában és kiváltásában, mindezek házhoz szállításában. Megnövekedett a tartós bentlakásos intézményi elhelyezés ügyintézésében való segítségkérés, valamint a gyámi számadás elkészítésében való közreműködés. Gondozáson kívüli feladatellátásában Intézményünkhöz érkező hivatalok felkérésére környezettanulmányt készítettünk, pl. kapcsolattartás, családba fogadás, gondnokság alá helyezés ügyében.

Anyagi támogatásokhoz, ellátásokhoz történő segítségnyújtás:

- Adományozó rendszerünkön keresztül a Balaton partra érkező külföldi és távoli lakóhelyű nyaralótulajdonosok megnövekedett mindennemű adományozási szándékát igyekeztünk megszerezni és fogadni.
- Igény és szükség szerint tudunk adományokat osztani: bútorokat, háztartási gépeket, ruhaneműt, gyógyászati segédeszközöket. Balatonberényi telephelyünkön, a társulási tagtelepüléseink lakossága számára két alkalommal is szabadtéri ruhabörzét tartottunk.
- Anonim lakossági felajánlások útján számos alkalommal tartós élelmiszereket is tudunk biztosítani a rászorulóknak számára.
- Költségvetésünkben szereplő krízissegélyből a 2022-es évben is nyújtottunk segítséget az átmenetileg nehéz helyzetbe került családok számára, 6 alkalommal volt erre szükség.
- Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program → Somogy megyében 2017 decemberétől él a program, melyet térségünkben a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Somogy Megyei Kirendeltsége koordinál, megvalósulása Magyarország Kormánya és az Európai Unió támogatásával történik; a háttérmunkát (tájékoztatók kiosztása, időpontra delegálás, kapcsolattartás a jogosultakkal, stb.) a család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó intézmények végzik és gyakorlatban az osztásokat a családsegítők felügyelik, segítik, kötelezően jelen vannak. A 2022. évben havi rendszerességgel történt a tartós élelmiszeresomagok osztása azon 0-3 éves korú gyermekek számára, akik rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek; évi két alkalommal a 7-14 éves korú gyermekek, valamint negyedévente a megváltozott munkaképességű, alacsony jövedelemmel rendelkező időskorú személyek részére. A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Somogy Megyei Kirendeltsége arról értesítette intézményünket, hogy 2023. január 31-én a jelen támogatási időszak lezárul, azoknak a megváltozott munkaképességű személyeknek, akik alacsony jövedelemmel rendelkeznek, az év I. félévében még folytatódik.

Pszichológiai, jogi tanácsadás:

A Marcali Család- és Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatásaként működnek a tanácsadások. Az elmúlt év folyamán Szolgálatunk jogi tanácsadásra 1 főt, pszichológiai tanácsadásra szintén 1 főt delegált.

### Szabadidős programok szervezése:

A települések által szervezett programokon a lehetőségekhez mérten igyekeztünk részt venni: a teljesség igénye nélkül pl. Vörös falunap, Szegerdő falunap, Hollád falunap és gyermekprogramok, szervezett képzések, pályázati programok, Balatonszentgyörgy falukarácsony, Balatonberény idősek napja, Balatonkeresztúr majális, karácsonyváró, szép korúak napja, adventi gyertyagyújtások és társadalmi ünnepeken, ingyenes egészségügyi programok, stb.

### Bűnmegelőzési program szervezése:

A 2022. évben külön bűnmegelőzési program nem készült, a helyi esélyegyenlőségi program(ok) elkészítésében segítettünk az ellátási terület településein. A Vörös kód veszélyhelyzetre felkészülve, ezévből is közös címlistát készítettünk a Balatonkeresztúri Rendőrőrsrel a társult településeken egyedül élő és/vagy elesett állapotú személyekről. Rendszeres esetkonzultációkat (Intézményünk és az önkormányzatok dolgozói, illetve a helyi Rendőrőrs munkatársai) tartottunk az ellátási területünkön megjelenő problémákról. A Marcali Rendőrkapitányság áldozatsegítő referensével több alkalommal végeztünk közös családlátogatásokat azoknál a családoknál, személyeknél, ahol valós vagy vélt bűncselekmény gyanúja merült fel. Szintén a Marcali Rendőrkapitányság bűnmegelőzési osztály munkatársával és a jelzőrendszeri tagok részvételével készültünk a nyári bűnmegelőzési/prevenációs tevékenységre. A Somogy Vármegye Kaposvári Rendőrkapitányság szervezésében filmvetítéssel egybekötött bűnmegelőzési előadáson vettünk részt, az emberkereskedelem és áldozattá válás témakörben. A rendőrség munkatársai rendszeres előadóink az adott témákhoz kapcsolódó jelzőrendszeri üléseinken.

#### **- A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében végzett feladatok.**

A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében az észlelő- és jelzőrendszer működtetése folyamatos volt. A jelzőrendszer állandó résztvevő tagjai: óvoda, iskola, rendőrség, védőnő, velük folyamatosan telefonos kapcsolatban is állunk, de a mellékelt címlistán szereplő társintézményi képviselőket is minden alkalommal meghívtuk a szakmaközi megbeszéléseinkre. A jelzést adóknak, kivétel nélkül az Intézmény, 15 napon belül írásban visszajelzést küldött.

Az évi többszöri személyes és online szakmaközi megbeszélések – Szakmát érintő, általános ismeretterjesztést nyújtó témákban előadások, beszélgetések folytak a következő témákban:

A háborús veszélyhelyzet miatt a menekülthelyzet eljárás rendjéről. A kórházi szociális munkásokkal való együttműködésünket, valamint a Marcali Prevenció és Egészségfejlesztési Iroda tevékenységét, a betegjogi képviselő munkáját és feladatait ismerhették meg a tagok, bemutatkozott az újonnan nyílt pécsi K-arc addiktológiai regionális centrum, akik a függőségben élő kiskorú gyermekek járóbeteg ellátását végzik. – célja a jelzőrendszer hatékony és összehangolt működtetése, a jelzőrendszeri tagok tényleges együttműködése, a meglévő problémák feltárása és megszüntetése, valamint a prevenció és ismeretterjesztés. A jelzőrendszeri tagokkal esetmegbeszéléseket is folytattunk egy-egy saját hozott esetet feldolgozva. A települési jelzőrendszeri felelős hetente készít jelentést a Központ felé a beérkezett jelzésekről; valamint évente éves jelzőrendszeri intézkedési tervet, amely az aktuális évi célok meghatározását és az előző év értékelését is tartalmazza. A minőségi szakmai munka érdekében a 2022. évben is a Marcali SZESZK. Család- és Gyermejkölési Központban havonta módszertani megbeszéléseken vettünk részt.

Az önkormányzatok felkérésére, a határozatokban foglaltak szerint rendszeresen közreműködünk a rendkívüli települési támogatások célorientált felhasználásában, különösen tartós élelmiszer-csomag bevásárlásának formájában. A szociális ügyintézőkkel való kapcsolatunk folyamatos és együttműködő volt. Balatonberényben és Balatonmáriaifürdőn a szociális tűzifa igények mellett külön felmértük az egyéb szükségleteket, kerestünk megoldást a felmerült hiányosságok pótlására.

#### Szakmaközi értekezletek száma:

19 alkalom → ebből 12 alkalom online és személyes jelenléti módszertani szakmaközi értekeztet Marcaliban; 6 alkalom online jelzőrendszeri ülés helyben és 1 alkalommal az éves települési tanácskozás volt, amit szintén nem állt módunkban személyes jelenléttel megtartani. A 2021. évről szóló jelzőrendszeri települési tanácskozást 2022. február 27. napján előzetes elektronikus konzultáció után, online konferenciaként megtartottuk.

#### A jelzőrendszeri működés feltárt hiányosságait megszüntető teendők:

- a problémák észlelése esetén az esetjelzéseket feltétlenül és haladéktalanul írásban tegyék meg a jelzőrendszeri tagok → kompetencia határok tisztázása és elfogadása; jelzési kötelezettség nyomatékosítása

### Esetjelzések:

2021. évben érkezett esetjelzések száma összesen	Bb.	Bk.	Bmf.	H.	Sz.	T.	F.	Bszgy.	V.	Szd.	összesen
	6	6	1	5	4	2	0	2	5	2	33

2022. évben érkezett esetjelzések száma összesen	Bb.	Bk.	Bmf.	H.	Sz.	T.	F.	Bszgy.	V.	Szd.	összesen
	10	3	5	4	6	4	1	2	2	1	38

2022-ben a 2021-és évhez viszonyítva az esetjelzések száma arányaiban összességében növekedett, de településenként eltérően volt megfigyelhető a kiskorú gyermekeket és/vagy a felnőtt lakosságot érintő esetjelzések száma, változása.

#### Jelentős változás:

1. Balatonmáriafürdön az 2021-es évben egy esetjelzés volt, 2022 évben 5 jelzés érkezett. Mind kiskorú gyermeket érintően.
- ◆ Balatonberényben a 2021-es évhez viszonyítva 4-vel emelkedett az esetjelzések száma, ebből 8 jelzés kiskorúakról, 2 felnőtt személyről érkezett.
- Szegerdőn a 2021. évben 4, a 2022. évben 6 esetjelzés érkezett: 2 felnőtttről, 4 kiskorú gyermekekről.
- Tikoson az előző évhez mérten megduplázódott az esetjelzések száma, 1 esetben felnőtt személyről, 3 esetben gyermekekről érkezett jelzés.
- Főnyedről előző évben nem érkezett jelzés, 2022 évben 1 jelzés érkezett 1 felnőtt személyt érintően.
- Holládón és Balatonszentgyörgyön változatlan az előző évhez mérten.
- Csökkent Balatonkeresztúr, Vörs és Szőkedencs tekintetében, e településeken az esetjelzések kizárólag felnőtt személyekről érkeztek.

Jelzést tevő magánszemély/szervezet		2021.év	2022. év
1.	Egészségügyi szolgáltató	5	10
2.	ebből Védőnő	2	3
3.	Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálat		4
4.	ebből (03-ból) család és gyermekjóléti szolgálat	1	1
5.	ebből (03-ból) család és gyermekjóléti központ	1	2
6.	Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók (óvoda)		
7.	Átmeneti gondozást biztosítók	1	1
8.	Menekültet befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása		
9.	Köznevelési intézmény	4	6
10.	Rendőrség	6	5
11.	Ügyészség, bíróság		
12.	Pártfogó felügyelői szolgálat		
13.	Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy	1	
14.	Aldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet		
15.	OKIT (Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálat)		
16.	Allampolgár, gyermek érdekeit képviselő társadalmi szervezet	8	
17.	Önkormányzat, jegyző	4	5
18.	Gyámhivatal		
19.	Munkaügyi hatóság		
20.	Katasztrófavédelem		
21.	Közütemi szolgáltatók		
22.	Gyermekjogi, ellátójogi betegjogi képviselő		
23.	Hivatásos gondnok		
24.	Javítóintézet		
25.	Fővárosi/megyei kormányhivatal		1
26.	Állami fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv		
<b>Összesen:</b>		<b>33</b>	<b>38</b>



Az érkezett jelzések tartalmát tekintve:

2021. évben: **Kiskorúra vonatkozó** jelzés: 17 fő → 2022. évben: 26 fő  
2021. évben: **Felnőltre vonatkozó** jelzés: 16 fő → 2022. évben: 12 fő

Jelentős változás:

- Az egészségügyi szolgáltatóktól és a védőnőktől érkezett esetjelzések száma 2021. évhez viszonyítva jelentősen emelkedett.
- Köznevelési intézményből 2-vel emelkedett a jelzések száma.
- Rendőrségi jelzések száma 1-vel csökkent.
- Az önkormányzat, jegyző 5 esetben jelzett, minden esetben felnőtt személyről.
- Az összes érkezett esetjelzésből a kiskorú gyermekekre vonatkozó esetjelzések száma a korábbi évekhez mérten megemelkedett és a felnőtt lakosságra vonatkozóan csökkent.

A családok fő problémái:

**Balatonberény:** 2022. évben ügyintézésben segítségkérés, életviteli, családi-kapcsolati konfliktus, egészségi probléma, egészségkárosodás következménye, életviteli, anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő), információkérés, konfliktuskezelés, elhanyagolás, felnőltre vonatkozóan (családi-intézményi) elhanyagolás.

2021. évben – családi-kapcsolati konfliktus, egészségi probléma, egészségkárosodás következménye, életviteli, anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő), ügyintézés, információkérés, konfliktuskezelés, elhanyagolás, felnőltre vonatkozóan (családi-intézményi) elhanyagolás.

**Balatonkeresztúr:** 2022. évben ügyintézéssel kapcsolatos, életviteli, egészségi probléma, egészségkárosodás következménye, információkérés.

2021. évben – ügyintézés, információkérés, anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő), családi-kapcsolati konfliktus, felnőltre vonatkozó családi elhanyagolás, lelki-mentális, pszichiátriai betegség.

**Balatonmáriafürdő:** 2022. évben ügyintézéssel kapcsolatos, anyagi, egészségi probléma, egészségkárosodás következménye, elhanyagolás.

2021. évben – egészségi probléma, egészségkárosodás következménye, ügyintézés, információkérés.

**Hollád:** 2022. évben szülők-család életvitele, családi-kapcsolati konfliktus, anyagi (megélhetési, lakhatási), szenvedélybetegség, ügyintézésben segítségnyújtás, tájékoztatásadás.

2021. évben – szülők-család életvitele, gyermekbántalmazás, családi-kapcsolati konfliktus, anyagi (megélhetési, lakhatási), szenvedélybetegség, ügyintézésben segítségnyújtás, tájékoztatásadás.

**Szegerdő:** 2022. évben családi-kapcsolati konfliktus, szülők-család életvitele, oktatási-nevelési intézményi elhanyagolása, szenvedélybetegség, anyagi (megélhetési) ügyintézéssel, információkéréssel kapcsolatos, életviteli, magatartásbeli problémák, elhanyagolás.

2021. évben – családi-kapcsolati konfliktus, szülők-család életvitele, oktatási-nevelési intézményi elhanyagolása, szenvedélybetegség, anyagi (megélhetési) ügyintézéssel, információkéréssel kapcsolatos.

**Főnyed:** 2022. évben 1 esetjelzés érkezett, ami első interjúval lezárult esetkezelés volt.

2021. évben esetjelzés nem érkezett, szociális segítő munkában gondozott család vagy első interjúval lezárult esetkezelés nem volt.

**Tikos:** 2022. évben – életviteli, egészségügyi probléma, anyagi (megélhetési).

2021. évben – életviteli, anyagi (megélhetési).

**Vörs:** 2022. évben egészségügyi probléma, szülők-család életvitele, ügyintézéssel, információkéréssel kapcsolatos.

2021. évben – információkérés, ügyintézéssel kapcsolatos.

**Balatonszentgyörgy:** 2022. évben családi konfliktus, életviteli, ügyintézéssel kapcsolatos, információkérés, magatartásbeli probléma.

2021. évben – családi konfliktus, életviteli, ügyintézéssel kapcsolatos, információkérés.

**Szőkedencs:** 2022. évben – gyermeknevelési, életviteli, egészségkárosodás következménye.

2021. évben – gyermeknevelési, életviteli, ügyintézéssel kapcsolatos.

- A gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében végzett munka.

A hatósági ügyekkel a 2016. évtől a család- és gyermekjóléti központ foglalkozik, de feladatellátásukba bevonva részt veszünk a családban jelentkező működési zavarok megszüntetésében:

- a központ felé hatósági intézkedés megtételét kezdeményezzük
- figyelemmel kísérjük a védelembe vett gyermekek sorsának alakulását és támogatjuk az egyéni gondozási-nevelési terv megvalósulását
- segítséget nyújtunk a családoknak nevelésbe vett gyermekük mielőbbi hazagondozására.

2021. év	Bb.	Bmf.	Bk.	Bszgy.	V.	H.	T.	Sz.	F.	Szd.
Védelembe vett gyermek (0)	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Alapellátásban gondozott (31)	1	3	2	5	0	2	0	13	0	5
Pártfogói felügyelet alatt (0)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nevelésben lévő gyermek (8)	2	0	1	1	0	4	1	0	0	0

2022. év	Bb.	Bmf.	Bk.	Bszgy.	V.	H.	T.	Sz.	F.	Szd.
Védelembe vett gyermek (0)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alapellátásban gondozott (16)	3	2	0	1	0	1	0	6	0	3
Pártfogói felügyelet alatt (0)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nevelésben lévő gyermek (7)	2	0	1	1	1	1	0	1	0	0

2022. évben a szociális segítő munkában (alapellátásban) részt vevő gyermekek száma összesen 16 fő volt, ez a szám a 2021-es évhez viszonyítva jelentősen csökkent. Az I. körzetben 2022. évben a szociális segítő munkában (alapellátásban) részt vevők száma összesen 5 fő volt, ez a szám a 2021-es évhez viszonyítva 1 fővel csökkent, de településszinten átalakult; ugyanitt a nevelésben lévő gyermekek száma nem változott. 2021-es évhez viszonyítva Balatonszentgyörgyön, Holládön, Szegerdőn csökkent az alapellátott gyermekek száma. Szegerdőn 2022-ben a hatósági intézkedés alatt álló kiskorúak száma: 4, ebből: 3 gyermek védelembe vételre javasolva, 1 gyermek nevelésbe vett, valamint 3 gyermek részesül szociális segítő munkában. (Ez 2 családot érint). Vörs vonatkozásában nem történt változás. Szökedencs településen csökkent a szociális segítőmunkában részesülő kiskorúak száma. Balatonszentgyörgyön 1 utógondozott gyermek van, nevelésbe vétel megszűnése: 2022.augusztus. Holládön nagyban csökkent a veszélyeztetett kiskorúak száma.

**Megtett gyámhatósági intézkedések:** 2022. évben védelembe vételt Szökedencs településen 3 kiskorú esetében, Holládön 1 gyermek esetében, Szegerdőn 4 kiskorú esetében kezdeményeztünk. Szökedencsen a megtartott esetkonferencián résztvevők, Hollád vonatkozásában az esetmenedzser nem tartotta indokoltnak a hatósági intézkedés megtételét, Szegerdőn az esetmenedzser javasolta a védelembe vételt 3 gyermek esetében és ugyanitt 1 gyermek nevelésbe került.

**Átmeneti gondozás:** Átmeneti gondozásba sem gyermek, sem család nem került a 2022. évben. Hollád településről egy családot anyaoththonba közvetítettünk (anya – 3 kiskorú gyermekével), de nem maradtak ott, férőhelyüket nem foglalták el, a gyermekeket a Zala vármegyei nagyszülők végül családba fogadták.

**Bűncselekményt, szabálysértést elkövetett gyermek:**

- Bűncselekményt, szabálysértést elkövetett kiskorúakról jelzés a 2022. évben nem érkezett.
- Valamint kiskorúakkal szembeni bántalmazás ügyében sem érkezett esetjelzés a 2022. évben.

**A családsegítő a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését elősegíti, bevont segítőként utógondozást végez.**

**2022. év Vérszerinti családgondozás:**

- a) Balatonberény: 2 édesanyánál
- b) Balatonmáriaifürdő: 0
  - Balatonkeresztúr: 1 édesanyánál
  - Szökedencs: 0
  - Hollád: 1 édesanyánál
  - Vörs: 1 mindkét szülőnél
  - Szegerdőn: 1 családnál és 1 édesapánál

Utógondozás: 1 családnál történt – Balatonszentgyörgyön (a nevelésbe vétel 2022 augusztusában sikeres hazagondozással zárult, a családsegítő a kapcsolattartások megvalósulásának előmozdítása mellett a szülői felügyeleti jog visszaállítása iránt indult bírósági perben tanúként vett részt – elrendelt utógondozás időtartama 1 év)

Nevelésbe vétel bevonásánál: 7 gyermeknél vagyunk illetékesek.

Szociális válsághelyzetben lévő kiskorú várandós anya gondozása nem történt. (2021-2022).

A helyettes szülői, nevelőszülői hálózat kiépítése továbbra sem valósult meg, vélhetően a potenciális jelentkezők hiánya miatt.

Örökbeadással, örökbefogadással kapcsolatos feladata Szolgálatunknak a 2021-es, 2022-es évben sem volt.

EGYÉB 2021.	Bb.	Bmf.	Bk.	Bszgy.	Vörs	Hollád	Tikos	Szegerdő	Főnyed	Szőkedencs
ingyenes, szünidei gyermekétkeztetésben (önkormányzati felelőskör)	közreműködöttünk									
2021. december 31-én hátrányos helyzetű gyermek száma összesen: 77	3	0	5	6	3	10	21	21	5	3
2021. december 31-én halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma összesen: 31	0	0	0	1	1	7	9	10	0	3
EGYÉB 2022.	Bb.	Bmf.	Bk.	Bszgy.	Vörs	Hollád	Tikos	Szegerdő	Főnyed	Szőkedencs
ingyenes, szünidei gyermekétkeztetésben (önkormányzati felelőskör)	közreműködöttünk									
2022. december 31-én hátrányos helyzetű gyermek száma összesen: 67	1	0	0	12	4	9	30	11	0	0
2022. december 31-én halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma összesen: 29	0	0	0	1	1	5	6	14	0	2

2022. évben a 2021-es évhez viszonyítva arányaiban összességében a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma csökkent. Azonban a hátrányos helyzetű gyermekek száma Balatonszentgyörgyön megduplázódott és Tikoson is nagyban megemelkedett, ellenben Szegerdőn és Balatonkeresztúron jelentősen csökkent. A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma emelkedett: Szegerdő (4), csökkent: Hollád (2), Tikos (3) Szőkedencs (1). településeken.

### Az igénybevevők:

Az alapszolgáltatásokat együttműködési megállapodással igénybe vevők összetétele, mind gazdasági aktivitás, mind családi összetétel, mind iskolai végzettség szempontjából folyamatosan változik. Az alapszolgáltatásokat nem együttműködési megállapodással igénybe vevők – egyszeriek – száma az elmúlt egy évben jelentősen megemelkedett, megállapodás alapján szociális segítő munkát igénybe vevők száma viszont csökkent.

### Összegzés:

Intézményünk igyekezett a települési feladatellátást a legjobb szakmai tudása szerint ellátni, hogy klienseink elégedettek legyenek az általunk nyújtott segítségadással és bizalommal forduljanak hozzánk. Alapelvünk a család- és gyermekvédelmi szakfeladaton az egyéni bánásmód és a fokozatosság elvének megtartása. A 2022. év konklúziója, hogy a szociális munkánkban a gyermekvédelem hangsúlyozása mellett a felnőtt lakosságot érintő problémákra is fókuszálni és reflektálni kell (esetenként életminőséget javítva, életet mentve). Köszönjük a települési jelzőrendszeri tagok munkáját, segítő támogatását. Segítő tevékenységünk csak a közösen végzett munka által lehet eredményes és hatékony.”

## 5. FÖLDRAJZI ELHELYEZKEDÉS, TELEPÜLÉSI JELLEMZŐK

*Elérhető munkahelyek a társult településeken:*

Település	helyben az önkormányzati intézményeknél	helyi vállalkozónál
Balatonberény	X	X
Balatonkeresztúr	X	X
Balatonmáriafürdő	X	X
Balatonszentgyörgy	X	X
Főnyed		X
Hollád		X
Szegeerdő		X
Tikos		
Vörs		X
Szőkedencs	X	

*Közlekedési lehetőségek:*

Település	autóbusz	vasút	gépjármű
Balatonberény	X	X	X
Balatonkeresztúr	X		X
Balatonmáriafürdő	X	X	X
Balatonszentgyörgy	X	X	X
Főnyed	X		X
Hollád	X		X
Szegeerdő	X		X
Tikos	X		X
Vörs	X	X	X
Szőkedencs	X		X

*Oktatási – nevelési intézmények a társult településeinken:*

Település	óvoda	általános iskola	bölcsőde
Balatonberény	X		
Balatonkeresztúr	X	X	
Balatonmáriafürdő	X	X	
Balatonszentgyörgy	X	X	
Főnyed			
Hollád			
Szegeerdő			
Tikos			
Vörs			
Szőkedencs			

Elérhető egyéb – közvetlen – szolgáltatások a társult településeinken:

Település	Védőnői szolgáltatás	Háziorvos minden nap helyben/gyógyszertár	Fogorvos	Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás	Jelzőrendszere s házi segítségnyújtás	Rendőrség	Kulturális lehetőségek (pl. közösségi ház, községi- vagy mozgókönyvtár, civil szervezetek)
Balatonberény	X	X			X		X
Balatonkeresztúr	X	X			X	X	X
Balatonmáriafürdő	X	X			X		X
Balatonszentgyörgy	X	X	X	X	X		X
Főnyed							
Hollád				X			X
Szegerdő				X			X
Tikos				X			X
Vörs				X			X
Szőkedencs				X			X

## 6. HELYZETELEMZÉS, FEJLESZTÉSI ELKÉPZELÉSEK

A szolgáltatást igénybe vevőkkel való kapcsolattartás során figyelembe veendő szabályok, elvek:

- önkéntesség elve – kivéve az együttműködésre kötelezetteket
- titoktartás
- adatkezelési szabályok

Szolgáltatást igénybe vevők jogai:

- adatvédelem
- betekintési jog a saját iratanyagába
- fellebbezési jog
- ellátott jogi képviselő, gyermekjogi képviselő

Irányvonal:

- **Nyitottság:** minden rászoruló ember számára a Társulás által nyújtott szolgáltatások elérhetők legyenek.
- **Önkéntesség, együttműködés, partnerség:** az intézményi dolgozó annak a családnak és egyénnek tud segítséget nyújtani, aki hajlandó elfogadni a segítséget. A viszony a segítő és az igénybe vevő között mellérendelt.

- **Rendszerszemlélet:** a szociális munka a család egészére irányul, fejleszti a családtagok egymás iránti felelősségérzetét, segítőkészségét, valamint egymás igényeinek tiszteletben tartását. → A problémák megoldására is egyben, az egész elemzése után dolgoz ki stratégiát.
- **Esélyegyenlőség:** fontos alapelvünk a másság elfogadása, tiszteletben tartása.
- **Megkülönböztetés tilalma, egyéni bánásmód elve:** az igénybe vevő készségeinek, képességeinek, energiájának figyelembevételével, személyre szólóan kell a problémamegoldás folyamatában a segítségnyújtás módját meghatározni.
- **Fokozatosság:** Meglévő képességek megtartása mellett az egyéni kapacitások bővítésére és a lehetőségek kiaknázására törekvés.

- 1) **Az emberi méltóság tiszteletben tartása:** A foglalkoztatás során tiszteletben tartjuk a munkavállalók emberi értékeit, emberi méltóságát, egyediségét. Fontos feladat a megfelelő munkahelyi légkör kialakítása, az alapvető értékek megőrzése és megerősítése.
- 2) **Partneri kapcsolat, együttműködés:** a Társulás a foglalkoztatás keretei között a partnerség elvének érvényesítésére törekszik azzal, hogy átlátható szerződéses viszonyokat alakít ki, természetesen a kölcsönös előnyök biztosítása mellett.
- 3) **Társadalmi szolidaritás:** A foglalkoztatás során semmilyen korú, nemű, nemzetiségű, családi vagy egészségi állapotú munkavállaló sem értékesebb a társadalom számára a másikinál. Társadalmunk minden tagjának érdeke a szolidaritás erősítése.

1. Tárgyi feltételek → Infrastruktúra: folyamatos fejlesztés alatt.
2. Anyagi erőforrások: A szervezet bevételi struktúrája három módon biztosítható. Egyrészt a közvetlen állami forrással, másrészt önkormányzati hozzájárulással, valamint lehetőség szerint pályázati források kihasználásával.
3. Humán erőforrás: A szakmai és az operatív munka elvégzésére folyamatosan felkészült, szakképzett munkatársak állnak rendelkezésre.
4. Szakmunkaerő vonzásra javaslatok:
  - önkéntes segítők fogadása
  - GINOP pályázati lehetőségek kiaknázása



- mentorálás-terepgyakorlat lehetőségének kihasználása
- középiskolások kötelező közösségi munkájának letöltéséhez ajánlani az intézményt

### *Értékek meghatározása*

- Szociális biztonság (ne fordulhasson elő, hogy a szükségét szenvedők ellátás nélkül maradjanak) → további bővítés
- Relatív biztonság (valamilyen „társadalmi kockázat” bekövetkezésekor az egyén vagy a család életszínvonala ne süllyedjen túlságosan nagyot);
- Az ellátások és szolgáltatások alapvetően a megbomlott szociális egyensúly korrekciójára hivatottak;
- Differenciáltság;
- Az ellátások, szolgáltatások „kliens közeli” biztosítása;
- Egyénre szóló ellátások;
- Társadalmi integráció erősítése;
- Szektorsemlegesség;
- Innovativitás;
- Minőség a szolgáltatásokban;
- Hatékonyság, hatásosság.

### Intézményi SWOT analízis /helyzetvizsgálat/:

<p><b>Strengths / Erősségek</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stabil, kialakult intézményrendszer</li> <li>- erős és széles kapcsolati tőke</li> <li>- a jelzőrendszer hatékony működése</li> <li>- szociális feladatok integrált szervezése</li> <li>- biztos fenntartói támogatottság</li> <li>- terjeszkedés</li> </ul>	<p><b>Weaknesses / Gyengeségek</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a társulási települések közti távolság (átjárhatóság, pluszköltség, munkaidőkereti nehézség)</li> <li>- helyettesítés megoldásának nehézsége</li> <li>- szakember hiány</li> <li>- a szociális segítő munka szakmai módszereinek részleges kidolgozása</li> </ul>
<p><b>Opportunities / Lehetőségek</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pályázati források igénybevétele</li> <li>- szociális térkép készítése és elemzése (szolgáltatástervezési koncepció →komplex szociális kerekasztal)</li> <li>- Helyi Esélyegyenlőségi Programmal összehangolt vállalatok</li> <li>- gondoskodáspolitikai szakmai összehangoló tevékenysége</li> <li>- bérfinanszírozás rendezés</li> </ul>	<p><b>Threats / Veszélyek</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- minőség – mennyiség egységének fenntartása szükséges</li> <li>- alacsony szociális közalkalmazotti bérek: bérösszeecsúszás</li> <li>- szakképzett munkaerő elvándorlása</li> <li>- életszerűtlen továbbképzési rendszer</li> </ul>

### Várható hatások

- A megfogalmazott alapelvek érvényesülése mellett átlátható működés.
- A szociális szolgáltatások, szükségletetek és költségek kiszámíthatósága.
- Tudatos és tervezhető ágazati szolgáltatás- és minőségfejlesztés.
- A ráfordítások és források harmonizálása, a hatékonyság és a bevételek növelése.
- Szociális ágazaton belüli széttagoltság csökkenése, ezáltal a lakossági szükségletek eredményesebb kezelése; rugalmasság.
- Szélesebb és egyértelműbb társadalmi megismerés és elismerés növekedése.
- Esélyegyenlőség. Érzékenyülés.
- A különböző érdekek eredményes egyeztetése és beépítése a döntéshozatali mechanizmusokba.
- A konfliktushelyzetek jelentős részének megelőzése, elkerülése.
- A helyi jóléti rendszer fenntartható fejlődése, szegregáció elkerülése.
- A szolgáltatások színvonalának emelkedése, szakmai munka javulása.
- A település szellemi erejének, a különböző szakemberek együttműködési készségének aktivizálása.
- A Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ állandó jelenlétének megteremtése a Társulás településeinek mindennapjaiban.

### **7. EGYÉB INFORMÁCIÓK**

- 2022. évben belső ellenőrzés nem volt.
- 2022. évben kormányhivatali ellenőrzés nem volt.
- 2021. évben államkincstári ellenőrzés kezdődött az intézmény pénzügyi szabályszerűségi működése tekintetében, amely a 2022. évben lezárult, szankciókat nem tartalmazott, a vonatkozó intézkedési terv ellenőrzése a 2023. évben várható.
- A tevékenységek precíz dokumentálása minden szakfeladaton megtörtént.
- A folyamatos lakossági tájékoztatást szem előtt tartottuk (leginkább a helyi hirdetési felületeken).
- Dolgozóink szakmai fejlődését biztosítottuk: a gondozónők és a családsegítők számára rendszeres team megbeszélések, folyamatos szakmai konzultációk zajlottak.

- Továbbképzési terv készült. Az Intézmény minden dolgozója teljesítette a továbbképzési kötelezettségét.
- 2022. évben egy dolgozó kiváló minősítéssel kiemelt jutalomban részesült kiemelkedő (100%-os) szakmai munkája miatt.
- „A SARS-CoV-2 koronavírus-világjárvány következményeinek elhárításában részt vevő foglalkoztatottakat megillető pótszabadságról” szóló 327/2021. (VI.10.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdésének e) pontja, (2) bekezdés, (3) bekezdésének c) pontja, (4–5–6) bekezdés alapján Intézményünk minden dolgozója 10 nap pótszabadságra lett jogosult, melynek kivétele 2022. december 31. napjáig megtörtént (Jogvesztő határidő: 2023. december 31. volt.).
- A 2022. évben terepgyakorlaton két egyetemista vett részt Intézményünknel.
- Szakmai, személyi állományunkban változás:
  - 1 dolgozó az 1997. évi LXXXI. tv. 18. § (2a) bekezdésére hivatkozva nyugdíjba ment („öregségi teljes nyugdíjra életkorától függetlenül jogosult az a nő, aki legalább negyven év jogosultsági idővel rendelkezik”), státuszát szakdolgozóval feltöltöttük.
  - Családsegítő álláshelyre kiírt pályázati eljárás a 2022. évben eredményesen zajlott, két fő szakképzett családsegítőt vettünk fel. Ezáltal a részmunkaidős családsegítő álláshely is betöltésre került úgy, hogy egy fő részmunkaidőben végzi a szociális asszisztens feladatait is.
  - Egy üres státuszunk van házi segítségnyújtás szakfeladaton (utazó), jelenleg helyettesítés formáján az ellátás biztosított.

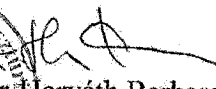
## **8. ZÁRÓGONDOLATOK**


*Intézményünk lojálisan folytatta a 2019. évben megkezdett innovatív programját. A 2020-2021. évben a járványhelyzet kezelése, a 2022. évben a posztcovid feladatkörök mellett a háborús veszélyhelyzet vonzata miatt is új kihívásokkal kellett szembenéznünk. Ennek ellenére stabilitásunkat megőriztük, a hatályos jogszabályoknak megfelelően mindvégig gördülékenyen működünk, minden szakfeladatot el tudunk látni. A Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ személyi állománya a legjobb szakmai tudása szerint képes volt alkalmazkodni a folyamatos változásokhoz és helyt állt, elérhető volt mindenki számára, vállalásait teljesítette. Szolgáltatásaink nem akadoztak, nem szüneteltek, a dolgozókkal való személyes kapcsolattartás lehetőségét ellátottaink és hozzátartozóik számára megtartottuk.*

A Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ tisztelettel megköszöni a Balatoni Szociális Társulási Tanács Tagjai mellett, a Közös Önkormányzati Hivatalok Főjegyző Asszonyainak és Képviselő-testületeinek az elmúlt évben is tanúsított segítő szándékú együttműködését, türelmét, anyagi és erkölcsi támogatását.

Kelt.: Balatonkeresztúr, 2023. február 27.

Tisztelettel köszönöm a beszámolóm elfogadását:

  
Pungor-Horváth Barbara  
Intézményvezető



# **ELŐTERJESZTÉS**



**BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
2023. MÁJUS 22-EI NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE**

**TÁRGY:**

**GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKVÉDELMI FELADATOK  
ELLÁTÁSÁRÓL BESZÁMOLÓ**

**ELŐADÓ:**

**MESTYÁN VALÉRIA  
CÍMZETES FŐJEGYZŐ**

**Készült:** Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. május 22-ei nyilvános testületi ülésére

**Tárgy:** Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról beszámoló

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 94. - 96. §-ai értelmében:

A települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló értékelés elkészítéséhez szükséges tartalmi követelményeket a gyámhatóságokról és a gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Kormányrendelet 10. számú melléklete határozza meg.

A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményeit figyelembe véve az értékelést elkészítettem.

Kérem, hogy az előterjesztésben foglaltakat szíveskedjenek elfogadni.

Balatonmáriafürdő, 2023. május 17.

Mestyán Valéria sk.  
címzetes főjegyző

**Döntési javaslat:**

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2023.(V.22.) határozata  
a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló előterjesztés  
megtárgyalásáról és értékeléséről:**

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló előterjesztést, a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat valamint a Csillagvirág Óvoda beszámolóit megtárgyalta, azokat jó minősítéssel elfogadja.

**Határidő:** 2023. május 31.

**Felelős:** Mestyán Valéria címzetes főjegyző

**GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKVÉDELMI FELADATOK ELLÁTÁSÁRÓL**  
**ÁTFOGÓ ÉRTÉKELÉS**  
**BALATONMÁRIAFÜRDŐ**  
**2022. ÉV**

**1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira**

A lakosságszám 2022. január 1-jén: 886 fő, ebből a 0-18 évesek száma 103 fő, amely a lakosság 11,6 %-a.

**2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:**

**- A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága**

Az Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatait alapvetően a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet szabályozza.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény értelmében:

A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.

A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint e törvényben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.

**Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma: 2 fő volt.**

**A kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok:** a kedvezményben részesült családokra jellemző, hogy a szülő egyedülálló szülőként neveli gyermekeit.

**Elutasítások száma, főbb okai:** nem volt.

**Egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok:**

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 10/2021.(V.21.) önkormányzati rendelete a települési támogatásokról, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról az alábbiak szerint rendelkezik:

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzata az alábbi pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokat, valamint személyes gondoskodást nyújtó szociális- és gyermekjóléti szolgáltatásokat nyújtja:

- a) Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások:
  - aa) rendkívüli települési támogatás,
  - ab) lakásfenntartási költségekhez nyújtott települési támogatás,
  - ac) gyógyszer-támogatás,
  - ad) temetési támogatás,
  - ae) temetési hely megváltás támogatása,
  - af) hulladékszállítási díjtámogatás,
  - ag) köztemetés,
  - ah) kelengyetámogatás,
  - ai) iskolakezdési támogatás
  - aj) felsőfokú tanulmányokat folytató fiatalok támogatása.

- b) szociális- és gyermekjóléti szolgáltatások:
  - ba) étkeztetés,
  - bb) házi segítségnyújtás,
  - bc) család- és gyermekjóléti szolgálat,
  - bd) gyermekek nappali étkeztetése,
  - be) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
  - bf) támogató szolgálat,
  - bg) bölcsődei ellátás.

**Kelengyetámogatást** 5 fő kapott, 250.000 Ft összegben.

Az önkormányzat 9 fő **egyetemi hallgatót** részesített 50.000 Ft/fő összegű támogatásban, összesen 450.000 Ft összegben.

**Iskolakezdési támogatásban** 21 fő általános iskolás és 8 fő középiskolás tanuló részesült. A támogatás egységesen 20.000 Ft volt. Összesen 580.000 Ft került kifizetésre.

**Gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.**

2022. évben nem volt szünidei gyermekétkeztetés.

Oka: nem volt jogosultsággal rendelkező személy.

### 3.\* Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása:

- Gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),

A gyermekjóléti szolgálat adatai:

Az Intézmény neve:

Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ

Székhelye:

8648 Balatonkeresztúr, Iskola u. 3.

Fenntartó neve, székhelye:

Balatoni Szociális Társulás

8648 Balatonkeresztúr, Ady E. u. 52.

Működésének kezdő időpontja:

2005. július 01.

**Gesztor település:** Balatonkeresztúr.

#### 2022. augusztus 14-ig a család és gyermekjóléti feladatokat

- Pungor-Horváth Barbara, intézményvezető, családsegítő: szakvizsgázott mester vezetőképzést végzett, szociálpedagógus → 2021.10.23-tól helyettesítésben Balatonszentgyörgy, Tikos, Főnyed településeken;
- Petri Ágnes, családsegítő, megbízott intézményvezető helyettes, települési jelzőrendszeri felelős: szakvizsgázott, mester vezetőképzést végzett általános szociális munkás → főállásban: 1. körzet: Balatonkeresztúr, Balatonmáriaifürdő, Balatonberény településeken, helyettesítésben: Szőkedencs településen, illetve 2021.10.23-tól Vörs, Hollád, Szegerdő településeken látták el.



2022. augusztus 15-től az Intézmény sikeres pályázati eljárás után, még két főállású családsegítőt alkalmaz 8 órás munkakörben:

- Juhász Péter József, családsegítő: teológus végzettség → 1. körzet: Balatonkeresztúr, Balatonmáriafürdő, Balatonberény településeken.
- Harmat Bernadett, családsegítő: felsőfokú szociális végzettség → 2. körzet: Balatonszentgyörgy, Hollád, Tikos, Szegerdő, Főnyed településeken.

Továbbá Petri Ágnes, családsegítő: felsőfokú szociális végzettség → részmunkaidőben: Vörs és Szőkedencs településeken látja el a családsegítői feladatokat.

A családsegítők távollét esetén egymást helyettesítik.

### **A gyermekjóléti alapellátások célja:**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény értelmében:

Az alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez.

Az alapellátás hozzájárul a gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének feltárásához, és a gyermek szocializációs hátrányának csökkentésével annak leküzdéséhez.

Az alapellátás keretében nyújtott személyes gondoskodást - lehetőség szerint - a jogosult lakóhelyéhez, tartózkodási helyéhez legközelebb eső ellátást nyújtó személynél vagy intézményben kell biztosítani.

### **Gyermekjóléti szolgáltatások:**

Gyermekjóléti szolgáltatás keretében biztosítjuk:

- a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését,
- a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését,
- a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését,
- a szociális segítőmunkát,
- az ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítését,
- a családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok káros hatásainak enyhítését,
- a hivatalos ügyek intézésében való közreműködést, továbbá
- tájékoztatási feladataink körében szociális- és egyéb információs adatokat gyűjtünk és továbbítjuk.

### **A család- és gyermekjóléti szolgálat keretében biztosított szolgáltatási elemek:**

Tanácsadás, esetkezelés, megkeresés, gondozás, közösségi fejlesztés.

Egyéb szolgáltatások: adományozás (gyűjtés és osztás), rászoruló személyeket támogató operatív program, krízissegélyezés.

### **A nyújtott tevékenységek:**

Információnyújtás, hivatalos ügyekben való közreműködés, segítő beszélgetés, tanácsadás, közvetítés más szolgáltatás igénybevételéhez, szociális segítőmunka, családlátogatás, esetmegbeszélés, esetkonferencia, szakmaközi megbeszélés, adományozás, krízissegélyezés, környezettanulmányok készítése felkérésre; válsághelyzetben lévő várandós anya, gyermeke felnevelését nem vállaló, válsághelyzetben lévő várandós anya, az örökbefogadó szülő tájékoztatása; szabadidős és közösségi programok szervezése, ilyen programok szervezésének kezdeményezése.

**Megtett gyámhatósági intézkedések:**

A hatósági ügyekkel 2016. évtől a család- és gyermekjóléti központ foglalkozik, de feladatellátásukba bevonva részt veszünk a családban jelentkező működési zavarok megszüntetésében:

- a központ felé hatósági intézkedés megtételét kezdeményezzük,
- figyelemmel kísérjük a védelemben vett gyermekek sorsának alakulását és támogatjuk az egyéni gondozási-nevelési terv megvalósulását,
- segítséget nyújtunk a családoknak nevelésbe vett gyermekük mielőbbi hazagondozására.

2022. év	Balatonmáriafürdő (fő)
Védelemben vett gyermek	0
Alapellátásban gondozott	2
Pártfogói felügyelet alatt	0
Nevelésben lévő gyermek	0

**A gyermekek veszélyeztetettségének okai:**

A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében az észlelő- és jelzőrendszer működtetése folyamatos volt. A jelzőrendszer állandó résztvevő tagjai: óvoda, iskola, rendőrség, védőnő, velük folyamatosan telefonos kapcsolatban is állunk, de a társintézményi képviselőket is minden alkalommal meghívtuk a szakmaközi megbeszéléseinkre. A jelzést adóknak, kivétel nélkül az Intézmény, 15 napon belül írásban visszajelzést küldött.

Szakmaközi értekezletek száma:

19 alkalom → ebből 12 alkalom online és személyes jelenléti módszertani szakmaközi értekezlet Marcaliban; 6 alkalom online jelzőrendszeri ülés helyben és 1 alkalommal az éves települési tanácskozás volt, amit szintén nem állt módunkban személyes jelenléttel megtartani.

A 2021. évről szóló jelzőrendszeri települési tanácskozást 2022. február 27. napján előzetes elektronikus konzultáció után, online konferenciaként megtartottuk.

**Átmeneti gondozásba** sem gyermek, sem család nem került 2022. évben.

**Bűncselekményt, szabálysértést elkövetett kiskorúakról jelzés,** valamint kiskorúakkal szembeni bántalmazás ügyében jelzés 2022. évben nem érkezett.

**Vérszerinti családgondozás:** nem volt.

**Utógondozás:** nem volt.

**Szociális válsághelyzetben lévő kiskorú várandós anya gondozása:** nem történt.

**A helyettes szülői, nevelőszülői hálózat kiépítése** továbbra sem valósult meg, vélhetően a potenciális jelentkezők hiánya miatt.

**Örökbeadással, örökbefogadással kapcsolatos feladat:** a 2022-es évben nem volt.

**Esetjelzések:** 2022. évben érkezett esetjelzések száma összesen: 5, mind kiskorúakról.

**A gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok:**

A gyermekek napközbeni ellátásának formái - a gyermekek életkorának megfelelően -

a) **a bölcsődei ellátás:** az önkormányzat a Marcali Kistérség Többcélú Társulásán keresztül biztosítja. Nyitva tartás: hétfő-péntek 6:30-tól - 17:00-ig. Jelenleg a Marcali Többcélú Társulás által fenntartott bölcsődébe 2 fő balatonmáriafürdői gyermek jár.

b) **a napközbeni gyermekfelügyelet:** nem működik.

c) **az alternatív napközbeni ellátás:** nem működik.

A 0-3 évesek száma: 21 fő.

A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretén belül, a *TOP-PLUSZ-3.3.1.-21-SO1 Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése* tárgyú felhívásra Balatonkeresztúr Község Önkormányzata **TOP-PLUSZ-3.3.1-21-SO1-2022-00009** azonosító számon regisztrált, **Mini bölcsőde kialakítása Balatonkeresztúron** című, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt elszámolható költségeinek az Európai Regionális Fejlesztési Alap és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozására. A projektre megítélt támogatás összege: 112.349.893 Ft. A projekt támogatásának intenzitása a projekt elszámolható összköltségének 100 %-a. A beruházás jelenleg folyamatban van.

Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata szándéknyilatkozatát adta, hogy Balatonkeresztúr Község Önkormányzatával együtt mini bölcsőde fenntartó, üzemeltető társulást hoz létre a két településen élő 0-3 éves korú gyerekek bölcsődei ellátásának érdekében.

A beruházás jelenleg folyamatban van. A bölcsőde várhatóan 2023. szeptember 01. napjával kezdi meg működését a Balatoni Szociális Társulás intézményeként.

**Óvodai létszám 2022. december 31-én nyilvántartott adatok szerint:**

települések	gyermek-létszám (fő)	GYV	HH	HHH
Balatonkeresztúr	39	0	0	0
Balatonmáriafürdő	10	0	0	0
Balatonfenyves	2	0	0	0
Balatonújlak	3	0	0	0
Fonyód	0	0	0	0
Kéthely	0	0	0	0
<b>Összesen</b>	<b>54</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

4-5.

6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

2022. évben ellenőrzés nem volt.

7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).

Elsősorban gyermekvédelmi prevenciók előadások megtartását tervezzük:

- a bűnmegelőzéssel kapcsolatban.

**8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalok bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.**

A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program)

**Bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása:**

A bűnmegelőzési-közbiztonsági program főbb tartalmi elemei a következők:

- kimutatás a bűncselekmények időbeni alakulásáról,
- térbeli elosztásáról, típus szerinti megoszlásáról,
- a vagyon elleni bűncselekmények tipikus elkövetési módszerei,
- a lakosság közvetlen lehetőségei a bűnmegelőzésben.

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a bűnmegelőzési – közbiztonsági koncepció értékelését 2021. május hónapban megtárgyalta és a 30/2021.(V.21.) polgármesteri határozatával a következő célokat tűzte ki:

- a.) A lakosság és a nyaralótulajdonosok bűnmegelőzésben való aktivitásának fokozása.
- b.) Az anyagi lehetőségek bővítése érdekében pályázatokon való részvétel (Polgárőrség).
- c.) Az Önkormányzat költségvetési lehetőségei függvényében a Polgárőr Egyesület és a Rendőrség működésének, tevékenységének támogatása.
- d.) A Polgárőrség és az Önkormányzat szoros együttműködésével bűnmegelőzési tájékoztató anyag elkészítése és terjesztése a nyári idegenforgalmi szezonban, a strandok környékén és a frekvenciált helyeken.
- e.) A rendőrség, az egészségügyi és szociális alapellátó rendszer munkatársainak bevonásával drogreprevenációs előadások szervezése az óvodások és az általános iskolások részére.
- f.) A rendőrség, az egészségügyi és szociális alapellátó rendszer munkatársainak bevonásával bűnmegelőzési előadások szervezése az időskorú lakosság részére.
- g.) A térfigyelő kamerarendszer üzemeltetése.
- h.) A képviselő-testület koncepciójának megvalósítását két évente értékelni.

**Határidő:** 2023. május havi ülés

**Felelős:** polgármester

**9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogreprevenáció stb.).**

A civilszervezetek elsősorban a szabadidős programok szervezésében és lebonyolításában vesznek részt, a települési önkormányzat és intézményei pedig az alapellátás, szakellátás, drogreprevenációs programok szervezésében.

**Bűnmegelőzési programok**

**2022. június 9-én,** 14.00 órai kezdettel, a balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központnál, a jelzőrendszeri ülés keretében „Nyári szabadidős programok” címmel Petri Ágnes családsegítő / jelzőrendszeri felelős, „A rendőrség nyári bűnmegelőzési és prevenációs tevékenysége” címmel Fábos Edit, a Marcali Rendőrkapitányság bűnmegelőzési főhadnagya tartott online előadást.

**2022. június 10-én,** a balatonmáriaifürdői központi strandon, a Marcali Rendőrkapitányság bűnmegelőzési-, és áldozatvédelmi szakemberei hasznos tanácsokkal, játékos feladatokkal várták az érdeklődőket. A programot színesítette a Kaposvári Csiky Gergely Színház művészeinek „Variációk egy rablásra” című előadása, amely nagy sikert aratott.

A rendőrségi standhoz látogató gyerekek egyik helyről sem távoztak üres kézzel, apró rendőrségi ajándékok leltek új gazdáikra a hétvége során.

**2022. július 27-én** délután, a strand bejárata előtt, a Marcali Rendőrkapitányság bűnmegelőzési szakemberei BikeSafe regisztrációval és játékos foglalkozásokkal egybekötött vagyonsvédelmi tanácsokkal várták az érdeklődőket. Délután pedig már a strand területén, korosztálytól függetlenül várták a rendőrségi standhoz látogatókat, akik a tájékoztatáson kívül játékos feladatokon keresztül ismerhették meg, hogy már minimális óvintézkedések megtételével is elkerülhető az áldozattá válás. A fiatalabb generáció tagjai ügyességi feladatokat, rejtvényeket oldhattak meg, kockakirakóval különböző rendőrségi járműveket rakhattak ki, a legkisebbek színezték és a vállalkozó kedvűek beülhettek a rendőrautóba is. Üres kézzel senki sem távozhott, ajándékokkal kedveskedtek a szakemberek az odalátogatóknak.

**2022. december 9-én**, 9.00 órai kezdettel online szakmaközi értekezlet került megszervezésre „*A pécsi K-aRC kamasz addiktológiai regionális centrum bemutatkozása, elindulása, kezdeti megtapasztalása*” címmel, előadó: Gergál Tímea intézményvezető.

### Szabadidős programok

**2022. április 2-án**, 9.00 – 11.00 óra között, az Andrassy Mária Községi Házban arcfestés, csillámtetoválás, mesesarok kicsiknek, húsvéti díszek készítése papírcsík technikával foglalkozás került megszervezésre.

**2022. május 27-én**, az Őrház utcai szabad-strandon, 17.15 órától *Roli bohóc zenés műsora* várta a gyerekeket.

**2022. május 28-án**, a Bárdos strandon, 15.30-tól a Portéka színpad „*Vásári komédia*” című előadása került bemutatásra.

**2022. május 29-én**, a központi strandon, 15.15-től a Balatonmáriaifürdői Táncklub bemutatója, a Gyöngyözön zenekar gyermek koncertje, játszóház, kézműves foglalkozás, tűzoltóautó és rendőrségi bemutató várta a kicsiket és a nagyokat.

A Tűzoltó Egyesület tagjai, a gyermekhét keretén belül ellátogattak a balatonmáriaifürdői Csillagvirág Óvodába, a legkisebbek nagy öröme, ahol szintén kipróbálhatták felszereléseik egy részét. Mindkét helyszínen lehetőség volt az újonnan elkészített tűzoltós fotófalnál képek készítésére.

**2022. december 3-án**, a Várkapu ABC udvarán, *Mikulás-váró ünnepséget* szervezett Vári Zsuzsanna, Wágner István, a Várkapu ABC csapata és a 3B Turisztikai Egyesület.

### Egyéb programok

**2022. évben:** az Alapszolgáltatási Központ kétszer szervezett adománygyűjtést és ruhabörzét, amellyel ellátási területükön, összesen 35 családnak segítettek.

**Az értékelést összeállította:**

Mestyán Valéria  
címzetes főjegyző

## **A MÓK Csillagvirág Művészeti Modellóvoda óvodán kívüli programjai a 2021-2022-es nevelési évben**

A mindennapi mozgás keretében sokat sétálunk az óvoda környezetében, de távolabbra is elgyalogolunk például a szőlőhegyre. A Subosits birtokon szőlőt szüretelhetünk óvodás gyermekeinkkel. Kukoricát is törtünk a Domino melletti területen a gazda meghívására. A nagycsoportos óvodásaink és néhány nagyobbacska középsős gyermek meglátogatták a Marcali Múzeum őszi kiállítását, ahol falfaragásokban gyönyörködhetek. Szintén a nagyok ellátogattak Keszthelyre a Táncpanoráma előadására, amely nagyon elnyerte tetszésüket. Még az őszi jóidőben a nagyobbak ellátogattak a kéthelyi horgásztóhoz is Agg Pál és felesége meghívására. Később a pandémia miatt már nem mehettünk olyan nagyon szabadon, de egy pályázat úgy hozta, hogy mégis sokat kellett sétálnunk a környéken, mert az óvodában felújítás kezdődött. A pályázat keretében az óvoda épület külső hőszigetelési és nyílászáró cserélési munkálatainak idején nem tudtuk az udvarunkat használni, így a környékbeli játszótereket kerestük fel illetve a Balaton partján tettünk nagyobb felfedező sétákat. Karácsony közeledtével elutaztunk óvodásainkkal a vörsi Betlehemhez is. A tavasszal megint lehetőségünk nyílt szabadabban felfedezni a környéket. Így ellátogattunk a keresztúri kertészetbe is, ahova még egy meghívást is kaptunk virágültetésre. Óvodásaink hamarosan részt vesznek, a Gyertek lányok ligetprogramon a Marcali Óvodai Központ meghívására a Marcali Bóbita óvodában rendezett tavaszi játékfűzésen. Többször ellátogattunk a balatonkeresztúri Mindszenty térre, nem csak Advent, hanem Nemzeti ünnepünk alkalmából is. Többször vettük igénybe a sportpálya mögötti játszótérrel is a gyermekek nagy örömeire. Májusi programjaink között szerepel, hogy a nagycsoportos óvodásaink elutaznak Keszthelyre a Festetics kastélyban rendezett meseóra foglalkozásra.

Marcali Óvodai Központ  
CSILLAGVIRÁG  
MŰVÉSZETI MODELLÓVODA

Gyermekvédelmi feladatok  
végrehajtásának értékelése

*15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 15§ (7) értelmében*

Intézményünkbe járó óvodás korú gyermekekről

**Készítette:**

**Juhászné Darázs Anikó**

**Virágné Molnár Anna Gabriella**

Gyermekvédelmi felelős

Megbízott tagóvoda vezető

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Tv. 96. § (6) bekezdése szerint:

A helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31.-ig átfogó értékelést készít, amelyet a képviselő-testület, a közgyűlés megtárgyal. Az értékelést meg kell küldeni a megyei gyámhivatalnak.

A helyi önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai közé tartoznak:  
az 1997. évi XXXI. tv. 94. § (2) bekezdésben,  
az 1997. évi XXXI. tv. §(1) bekezdésben.

Az önkormányzatok által elkészítendő értékelés tartalmi követelményeit a 203/2003. (XII. 10.) számú Kormány rendelet tartalmazza, melynek egy része a napközbeni ellátás intézményrendszerében; óvodában végzett gyermekvédelmi munka értékelését, a felmerült problémákat és az elért eredményeket tartalmazza.

A **Marcali Óvodai Központ Csillagvirág Művészeti Modellóvoda** a gyermekvédelmi munkát az alábbi kapcsolódó jogszabályok alapján végzi:

- ✓Gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény,
- ✓Közköztartásról szóló 1993. évi törvény (Ktv.),
- ✓Nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM - rendelet és módosításai: 16/1998.(IV. 8.) MKM - rendelet, 8/200. (V. 24.) OM – rendelet.

Az elkészült beszámoló a 2022. december 31-én nyilvántartott adatokat tartalmazza.

### Az intézmény adatai: ALAPÍTÓ OKIRAT SZERINT

**Az intézmény neve:** Marcali Óvodai Központ  
Csillagvirág Művészeti Modellóvoda

**Az intézmény székhelye:** 8647 Balatonmáriafürdő, Keszeg u. 16.

**Az intézmény alapításának éve:** 1962.

**Az intézmény alapító szerve:** Balatonmáriafürdő Községi Tanács V. B.

**Az alapító jogutódja, az intézmény fenntartója és felügyeleti szerve, székhelye:**  
Balatonmáriafürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 8647  
Balatonmáriafürdő, Gróf Széchenyi Imre tér 9.

**Az intézményi társulásban együttműködő fenntartó:**

**Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata**  
**Balatonkeresztúr Község Önkormányzata**

**Az intézmény vezetője:** Virágné Molnár Anna Gabriella

Megbízott tagóvoda vezető

**Az intézmény gyermekvédelmi felelőse:** Juhászné Darázs Anikó



### Gyermek- és ifjúságvédelmi munka óvodánkban

Pedagógiai Programunk tartalmazza a gyermekvédelmi munka óvodai tervezetét. Az óvoda házirendjében pedig, meghatároztuk azokat a védő, óvó előírásokat, amelyeket a gyermekeknek, az óvodában való tartózkodás során be kell tartaniuk.

Ha a gyermekeket, veszélyeztető okokat nem tudtuk pedagógiai eszközökkel megoldani, megszüntetni, segítséget kértünk a Gyermekjóléti Szolgálattól/Balatonkeresztúr és a velünk napi kapcsolatban álló Védőnői Szolgálattól, Balatonkeresztúr; Balatonmáriafürdő Gyermekjóléti Szolgálat családsegítőjétől - Alapszolgáltatási Központ, Balatonkeresztúr; Marcali Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ eszményeire.

A nevelési év kezdetekor a szülők írásban tájékoztatást kaptak a gyermek-és ifjúságvédelmi felelős személyéről, valamint arról, hogy milyen időpontban és hol kereshető fel. Továbbá, hogy az óvodán kívül milyen gyermekvédelmi feladatot ellátó, intézményt kereshetnek fel.

Az óvodapedagógusok családlátogatáson megismerik a gyermekek családi környezetét.

Gyermekbántalmazás védelme, vagy egyéb pedagógiai eszközökkel meg nem szüntethető, veszélyeztető tényező megléte esetén értesítjük a Gyermekjóléti Szolgálatot. A Gyermekjóléti Szolgálat felkérésére a gyermekvédelmi felelős részt vesz az eszmegbeszéléseken. A gyermek anyagi veszélyeztetése esetén rendszeres vagy rendkívüli gyermekvédelmi támogatás megállapítását kezdeményezheti, illetve annak lehetőségéről tájékoztatja a gyermekvédelmi felelős.

Az intézményben jól látható helyen közzétettük a gyermekvédelmi feladatot ellátó fontosabb intézmények - Gyermekjóléti Szolgálat/Balatonkeresztúr, Somogy Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Marcali Tagintézménye/ Marcali, Védőnői Szolgálat/Balatonmáriafürdő, drogambulancia, ifjúsági lelki segélytelefon, gyermekek átmeneti otthona, anya - gyermek szállás) címét, telefonszámát.

### Gyermekvédelmi munka óvodánkban

Óvodánk a prevenció mellett célul tűzte ki, hogy a hatáskörébe tartozó gyermekek problémáit felismerje, kezelje, az érintett gyermekek eseteit feldolgozza, a gondokat orvosolja a helyi társadalom gyermekvédelemben érintett társszerveivel, szakembereivel együtt. Ezen túl biztosítjuk a gyermekek számára mindazokat a jogokat és ellátásokat, amelyeket az intézmény számára a vonatkozó jogszabályok és rendeletek előírnak.

#### 1. A hátrányos és veszélyeztetett helyzet

Az 1997. évi XXX. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról az 5.§ n) pontjában meghatározza a veszélyeztetettség fogalmát: „olyan – magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult – állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja, vagy akadályozza.” A fenti szükséglet nem valósulhat meg, személyiségfejlődését valamilyen tekintetben veszélyeztetik.

A hátrányos helyzetű gyermekeknél a szükségletek kielégítése korlátozott valamilyen mértékben, de fejlődése nem veszélyeztetett.

A hátrányos és veszélyeztetettség helyzetének kritériumait a településeink aktuális állapotának felméréseivel döntöttük el.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján készült, az óvodákra vonatkozó speciális Országos Óvodai Alapprogram alapján:

*„A gyermeket - mint fejlődő személyiséget – gondoskodás és különleges védelem illeti meg. A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége, s ebben az óvodák esetenként hátránycsökkentő szerepet töltenek be. Az óvodai nevelésnek a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatásának megerősítésére kell irányulnia az emberi jogok és a gyermeket megillető jogok tiszteletben tartásával; oly módon, hogy minden gyermek egyenlő eséllyel részesülhessen színvonalas nevelésben.”* Minden óvodapedagógus és óvodai dolgozó munkaköri kötelessége a rábízott gyermekek védelme, pedagógiai eszközökkel való segítése.

## 2. Az óvodapedagógus alapvető gyermekvédelmi feladata

Intézményünkben a pedagógusok óvodai munkája kapcsolódik az óvodai élet egészének feladataihoz, célkitűzéseikhez, a helyi nevelési programban megfogalmazottak megvalósításához. Óvodapedagógusi közösségünk megalkotta saját értékrendjét, világnézetét, s ahhoz saját módszertani tárat hozott létre; ezeket megtartva közvetíti az ismereteket. Pedagógusaink tiszteletben tartják a gyermekek személyiségét és a családok világnézetét, értékrendjét, vallási, világnézeti kérdésekről nem foglalnak állást nevelő munkájuk során.

### Feladataik:

- Elősegíteni a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekek óvodába kerülését, járását. *A védőnői szolgálattal, az önkormányzat szociális előadójával és a gyermekjóléti szolgálat családsegítő szakemberével egyeztetnek szükség esetén.*
- Biztosítják a gyermekeket megillető jogok érvényesülését az óvodán belül, szükség esetén védő – óvó intézkedésekre javaslatot tesznek.
- Az új óvodások befogadását elősegítik, beilleszkedésüket zökkenő mentesebbé teszik. *A befogadást mindig a szülővel egyeztetik az óvónők, hogy személyre szóló legyen, így megkönnyítik a kisgyermek beilleszkedését a gyermekközösségbe.*
- A gyermekekkel és családjaikkal a lehetőségekhez képest minél jobban megismerkednek. *Családlátogatások alkalmával, és az óvodai programokon is van erre lehetőség.* - A problémákat, a hátrányos helyzet okozta tüneteket, az okokat felismerik és szükség esetén szakember segítségét, kérik.
- A feltáró munka után az indulási hátrányok kompenzálására fejlesztő tervet készítenek és végrehajtják, az óvodai „Gyermektükör” is ezt a célt segíti. A gyermekek fejlesztését egyéni és mikrocsoportos formában végzik.
- A tehetséggondozást megvalósítják, illetve elősegítik. *Lehetőségeket ajánlunk illetve, javaslatot teszünk a szülőknek gyermekeik tehetségének további kibontakoztatására.*
- *Egyenlő hozzáférés és az esélyegyenlőség elve alapján,* a mindennapi gyakorlatban folyamatosan olyan lehetőségeket kell biztosítani, hogy minél nagyobb esélye legyen mindenkinek személyiségének fejlődésére, tehetségének kibontakoztatására.
- Az óvodán belüli szociális szolgáltatások megszervezésében közreműködnek - fogadó órák, megfelelő helyiség biztosítása, tanácsadás koordinálása (*utazó pszichológus*).
- Az egészségügyi szűrővizsgálatok lebonyolításában részt vesznek, a szűrést szükség esetén, soron kívül javasolják. *Rendszeresen az óvoda orvosa és az óvoda védőnője szűri gyermekeinket. A heti látogatást és az évenkénti orvosi ellenőrzést az óvoda orvosa végzi. Az évi fogászati szűrést az óvodában végzi az óvodát ellátó fogorvos. A fogászati szűrések a járványhelyzetre való tekintettel elmaradtak.*
- Az integrált nevelést elősegítik a gyermekek problémái szerinti súlyossági foknak megfelelő ellátási formában. *Intézményünkben jelenleg kettő gyermek igényel sajátos nevelési igényt.* - A rendszeres óvodalátogatást figyelemmel kísérik, szükség esetén jelzik a túlzott hiányzást. *Különösen az iskola előtt álló és a szociálisan rászorult gyermekek esetében.*
- Az óvodai gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igénybevételéhez a szülői nyilatkozatokat kitöltetik, számon tartják aktualitását, illetve a kedvezményre jogosultakat regisztrálják. *328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról alapján.*
- Szükség esetén a családok szociális és anyagi helyzetének megfelelően különböző támogatásokhoz való hozzájutását javaslat tétellel elősegítik.
- Segítenek minden eszközzel, hogy a gyermekek családban nevelkedjenek fel. - A szülői szerep eredményesebb betöltésének elősegítésére, alkotó, együttműködő kapcsolatot alakít ki. *Nyílt napok, fogadó órák-szülői kérésre, óvodai programok, jeles napok, szülői értekezletek, szülői fórum, egyéni beszélgetések szervezésével segítjük a szülőket.*
- Jó kapcsolatot építettek ki községeink Védőnői Szolgálatával, az önkormányzatok szociális előadóival és az Alapszolgáltatási Gyermekjóléti Szolgálat családsegítő szakembereivel, munkatársaival. A prevenciót minden óvodás gyermekekre kiterjesztik.

### **Tevékenységek, amelyekkel óvodapedagógusaink elő segítik a gyermekvédelmi munka**

- hatékonyságát:** - Igény szerinti családlátogatásokat, szülői értekezleteket, nyíltnapokat, óvodai programokat, ünnepélyeket, fogadó órákat szerveznek, folyamatos kapcsolattartás vészhelyzet idején. - Speciális továbbképzéseken vesznek részt a gyermekek megfelelő egyéni fejlesztésére, az esélyegyenlőség lehetőségének megteremtésére: Sajátos nevelési igényű gyerekek inkluzív nevelésére felkészítő továbbképzési program. A pedagógiai gyakorlatban előforduló agresszió, valamint személyközi és intrapszichés konfliktusok kezelése, Fejlesztés, egyéni fejlesztési terv készítése, „Óvodai nevelés a művészetek eszközeivel” című alternatív program - Fejlesztő munka segítése a programot felhasználóknak.
- Utazó pszichológiai tanácsadás – szervezése Pap Éva pszichológus probléma feltáró beszélgetéssel, tanácsadással segíti a családokat és az óvodai munkánkat.
  - Utazó fejlesztő pedagógus ellátás megszervezése - Lencsésné Novák Hajnalka - Közös kirándulások, szülő-gyermek; munkadélutánok, sportnapok szervezése (kivéve vészhelyzet).
  - Utazó gyógytestnevelés ellátást sikerült megszervezni, Gaálné Marika gyógytestnevelő vezeti. - Utazó logopédiai ellátás megszervezése - Logopédus: Jániné Horváth Erika
  - Somogy Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Marcali Tagintézménye/ Marcali, szülőknek szóló előadásainak kiajánlása.
  - Nevelési évben 2X/félévente, Gyermektükör - óvodás gyermekek egyéni fejlesztésének, és a gyermeki tevékenységek eredményességi mutatóinak megbeszélése a szülőkkel.
  - Szociális segítségnyújtás: ruha, játék, bútor adományok gyűjtése, segélykérelmek írása, étkezési támogatás igénylése a rászorultaknak.
  - Kapcsolat az Alapszolgáltatási Központ Gyermekjóléti Szolgálatával, esetmegbeszéléseken való részvétel. (esetenként online).

### **3. Az óvodai gyermekvédelmi felelős munkája**

A gyermekvédelmi felelős a nevelőtestületnek és a tagja, aki az intézmény vezetőjének a megbízásából képviseli a gyermek- és ifjúságvédelmi szempontokat, szervezi, irányítja, és személyes részvételével elősegíti ezeknek, a szempontoknak az érvényesülését.

#### **A gyermekvédelmi felelős intézményünkben:**

- külön juttatás helyett, a feladat ellátás fontosságát figyelembe véve, önként vállalt feladatként látja el. - a gyermekvédelmi feladatok ellátásából keletkező túlórákat, ahogy évek óta is, munkaidő átszervezéssel oldják meg. - munkájából keletkezett esetleges kisebb költségek kifizetésre kerülnek pl. útiköltség.

#### **3.1. A nevelési év folyamán elvégzendő feladatok**

- Tervezi a gyermekvédelmi munkaprogramot az adott nevelési évre.
- Szülőket írásban tájékoztatja a gyermekvédelmi tevékenységről, fogadó órájáról, egyéb esetekben kihez fordulhatnak.
- Évente egyszer egyeztet az illetékes jegyzőkkel és az önkormányzat szociálisügyi előadójával, a gyermekjóléti szolgálattal.
- Munkájáról beszámol a nevelőtestület, Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatával, a települési önkormányzatok, a Marcali Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ felé.

#### **3.2. A gyermekvédelmi felelős munkája a társintézményekkel**

- Folyamatosan/szükség esetén kapcsolatot tart a Somogy Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Marcali Tagintézményével, a Marcali Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ Gyermekjóléti Szolgálatával, gyámhatósággal, a pártfogókkal, nevelőszülői felügyelőkkel, rendőrséggel, valamint a családokkal, foglalkozó szakemberekkel.
- Rendszeresen figyeli a gyermekvédelemmel kapcsolatos jogszabályok változását, a helyi önkormányzat kapcsolódó rendeleteit.
- Fontos, hogy segítse, szorgalmazza a veszélyeztetettség, a hátrányos helyzet kritériumainak intézményi szintű megállapítását.
- Ha veszélyeztetettségének megakadályozása tett óvodai intézkedési lehetőségek kimerültek, felveszi a kapcsolatot, az illetékes szervekkel, a gyermek problémáinak megoldására.

### **3. 3. A gyermekvédelmi felelős munkája az óvodában**

- Összehangolja a gyermekvédelmi tevékenységet az óvodában dolgozó óvónők között. - Nyilvántartja a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekeket.
- Feljegyzi a családdal kapcsolatos intézkedéseket, és azok eredményességét. Ezt a feladatot a többi óvodapedagógussal együtt végzi.
- Szükség esetén családlátogatást végez az óvónőkkel együtt.
- Javaslatot tesz a különböző segélyezési formákra, szükség esetén környezettanulmányt végez. - Részt vesz az intézményi gyermekvédelmi munka ellenőrzésében, értékelésében. - Közzéteszi a gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények adatait, címét, telefonszámát. - Havi rendszerességgel, illetve eseti módon kapcsolatot tart a szociális segítő szakemberrel.

### **4. Az óvodavezető gyermekvédelmi feladatai**

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről: **69. § (1)** A köznevelési intézmény vezetője felel, óvodavezető fő feladatává teszi a gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek érvényesítését, az érvényesülés ellenőrzését, f) a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok megszervezéséért és ellátásáért. Ebben a munkában köteles közreműködni valamennyi óvodapedagógus.

#### **4. 1. Gyermekbalesetek**

A vezetői felelősség kiterjed az óvodai nevelőmunka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtésén túl a gyermek balesetek megelőzésére. A védő – óvó intézkedéseket az óvoda házirendjében kerültek rögzítésre, a Sz. M. Sz.-ben szabályozott a személyi felelősség kérdése is. Az intézményi játszótéri eszközöiről, szakértői biztonságtechnikai vizsgálatot végeztek. Az óvodakertben korszerű, új játékeszközök biztonságosan használható minden gyermek számára. Gyermekeinket megismertettük a balesetet kiváltó helyzetekkel, az ezeket elkerülő technikákkal. A veszélykerülő magatartási formák, technikák megtanításába a szülőket is bevontuk, az elmúlt évben nem volt gyermek baleset intézményünkben. A gyermekbalesetek megelőzésére folyamatos segítséget kapunk az intézményi - MÓK, illetve az óvoda épület önkormányzati, Balatonmáriaifürdő balesetvédelmi megbízottak hathatós állapot felmérésével. Az egyéb balesetforrások lehetőségét feltárják, folyamatosan végzik azok elhárítását.

#### **4. 2. Egészségügyi vizsgálatok**

Rendszeres egészségügyi vizsgálatokat végez óvodánkba a Balatonmáriaifürdő Községi Védőnői Szolgálat egészségügyi védőnője, Varga Zsanett Mária, ami kiterjed a hallás, látás, lúdtalp, vérnyomás, testi fejlettség, általános tisztaság, fizikális állapot felmérés vizsgálatokból. A kiszűrt gyermekeket további szakorvosi vizsgálatokra javasolja.

Az óvoda orvosa Dr. Kónya Gábor, házi orvos évente átfogó vizsgálatokat végez gyermekeinken. A 26/1997. (IX. 3.) NM- rendelet 4. sz. melléklete szerinti az évenkénti (tavasszal-, ősszel) fogászati szűrés a vidéken ellátásba került gyermekfogászatot, a körzetileg kirendelt fogászati szakorvos végzi évi 1 alkalommal, dr. Horváth Marcell, Marcali, az óvoda épületében. További fogászati ellenőrzést biztosít az óvodás gyermekeink számára - a fogazat átvizsgálását, helyes fogmosás kialakítását az óvoda orvosa Dr. Kónya Gábor, és Varga Zsanett Mária, egészségügyi védőnő is, az egyéb vizsgálatok mellett elvégzik. A védőnő, a státuszvizsgálatok alatt a fogazatot is szűri.

#### **4. 3. Az egészséges életmód biztosítása**

Az egészséges életmód biztosítása az étkezés szervezésével is összefügg. Az óvoda orvosának kötelessége a nevelési intézményben folyó étkezés ellenőrzése. 2018. 04. 01.-től az óvodások étkeztetését az Atroplusz Közétkeztetési Kft. Bocföldre biztosítja, a Kéthely község konyhájában főzött, kiszállított étellel. A 8 hetes étlapot az Atroplusz Közétkeztetési Kft. élelmezésvezetője, és egy dietetikus szakember állítja össze, és garantálja a törvényességi, minőségi megfelelést. Az óvoda vezetője a kéthelyi konyha élelmezésvezetőjének és a konyha fenntartójának rendszeresen jelzi az esetleges problémákat, illetve javaslatokat tesz. Az óvodai tálalókonyha bútorzata teljes felújításra került, illetve a H.A.C.C.P. rendszer kiépítése és működtetésének felülvizsgálata folyamatos. A napi mosogatásban nagy segítség a Balatonkeresztúr községtől kapott felajánlás, a mosogatógép, amelyet Balatonmáriaifürdő község rendszeresen karban tart és biztosítja a működéshez szükséges vegyszereket.

Az étrend összeállítását, illetve az ételek minőségét meghatározza a 2015. szeptember 01. napjától hatályba lépő a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet. Fontos feladatuknak tekintik, hogy a gyerekekkel az egészséges táplálkozás alapjait megismertessék és megszerettessék, számos népbetegség reményeink szerint így megelőzhető, mint például az elhízás, cukorbetegség, magas vérnyomás. Minden alapanyagból a lehető legkedvezőbb táplálkozás és ételtani, illetve minőségi termékeket szereznek be. Az ételkészítéshez felhasznált húsok zsírtartalma nem haladja meg a 30%-ot, a húskészítményeké a 23%-ot. Naponta legalább három alkalommal biztosítanak a gyermekeknek az évszaknak megfelelő zöldséget – ide nem értve a burgonyát – és gyümölcsöt, melyből legalább egy adag nyers formában kerül a gyermekek asztalára. Biztosítanak gabona alapú élelmiszereket, melyből legalább kétnaponta egy adag teljes kiőrlésű. Hetente több alkalommal kínálnak a gyermekek számára teljes kiőrlésű gabonából készült pékárut is. Sózást más fűszerek, összetevők használatával helyettesítik, hogy a csökkentett sótartalom ellenére is ízletes étel kerüljön a gyermekek elé. Az erős és egészséges csontokért a magas kalcium tartalmuk miatt minden nap biztosítunk tejet és tejtermékeket (tíz ételmezési nap alatt összesen egy főre 4 liter tej vagy ennek megfelelő mennyiségű kalciumtartalmú tejtermék).

#### **4. 4. Óvodába kerülés**

2015. szeptember 01-től a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései alapján, figyelünk, nyomon követjük a gyermekek három éves kortól történő, kötelező beóvodáztatására. A Balatonmáriafürdő Községi Védőnői Szolgálat egészségügyi védőnője segíti munkánkat, az óvodába kerülő 3 év alatti gyermekekről pontos létszám adataink legyenek. Az óvodai beiratkozás a Marcali Óvodai Központban történt 2022 őszén, egy gyermek számára óvodába járás alóli felmentést a címzetes főjegyzőtől kérvényeztek. Kiemelt feladatunknak tartjuk, a szociális kompetenciák megerősítésére, és az iskolai

életre felkészítés szempontjából is, hogy minden gyermek bekerüljön az óvodába, a törvényi rendelkezéseknek megfelelően, legkésőbb abban az évben, amikor az 4. élet évét betöltötte. A jegyző kötelessége, hogy az óvodába listát küldjön az érintett gyermekek nevével, címével ellátva, a vezető felelőssége pedig, hogy senki ne maradjon ki a beíratáskor. Eddig minden nevelési évben sikerült ezt az esélyegyenlőséget biztosítani a gyermekeknek. Sokan költöztek be településeinkre az ország nagyobb városai közül, nehéz volt, így felmérni, követni, megfelelni a beóvodáztatási törvénynek. A gyermekek fejlődését hátráltató tényezőket az óvodapedagógusok feltárják, az óvodavezető pedig szükség esetén, a családon belüli szociális körülmények figyelembevételével javaslatot tesz a család bevonására a szociális segítők körébe.

#### **4. 5. A gyermekekkel kapcsolatos adatok védelme**

A gyermekekkel kapcsolatos adatok védelmét a KT 2. sz. melléklete szerint kell biztosítani. A 40. § rendelkezik az intézmények működési rendjéről, amely a (4), (5), (7) bekezdésében előírja a nyilvántartások vezetését, továbbá rendelkezik a házirendről a gyermeki jogokat illetően. Betartatása vezetői feladat. Az óvoda minden dolgozóját hivatali titoktartási kötelezettség terheli.

Nem fordult elő intézményünkben, hogy egyes gyermekekről nyilvánosan, vagy illetéktelen személynek felvilágosítást nyújtott volna óvodai dolgozó.

Az óvoda köteles a rábízott gyermekek felügyeletét ellátni és ügyelni arra, hogy a gyermekek kárt ne okozzanak, és őket sem érje károsodás. Az óvoda, felelős a gyermekeknek okozott minden kárért, ami a gyermek óvodai tartózkodása idején keletkezett.

#### **5. Tárgyi feltételek /15/ 1998. NM rendelet:**

A tárgyi feltételek- egészséges, otthonos környezet, játék és egyéb eszközök gyermekeink rendelkezésére állnak óvodánkban. Óvodánkban sok fejlesztő játék található, pl.: Ayres terápiás eszközök – BTMN/a magatartási, beilleszkedési és tanulási problémák, illetve az SNI hyperaktivitás feloldására; logikai- és társas játékok, stb. a részképességek egyéni fejlesztésére. Külön helyiséget biztosítunk logopédiai, fejlesztő pedagógiai, pszichológiai terápiákra. Az óvoda tetőterében sikerült kialakítani egy nyugodt, diszkrét körülményeket biztosító fogadóhelyiséget, ahol a szülőkkel konzultálhatunk, elmondhatják gondjaikat. Tehetséges gyermekeink számára művészeti műhelyben minőségi eszközök segítik egyéni képességeik kibontakoztatását.

**2022. december 31-én nyilvántartott adatok szerint**

<b>Települések Gyermeklétszáma ebből</b>	<b>GYV</b>	<b>HH</b>	<b>HHH</b>
Balatonkeresztúr 39	0	0	0
Balatonmáriafürdő 10	0	0	0
Balatonfenyves 2	0	0	0
Balatonújlak 3	0	0	0
Fonyód 0	0	0	0
Kéthely 0	0	0	0
<b>Összesen 54</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**6. Gyermekvédelmi felelős 2022. évi jelzőrendszeri munkájának értékelése**

**6. 1. Saját éves gyermekvédelmi tevékenységek, annak értékelése**

**2022. évben** a balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ Gyermekjóléti Szolgálatához *nem jeleztünk problémát* óvodás gyermekekről, illetve családjaikról esetet – intézményünkbe járó gyermekek, a fentebb felsorolt községek tekintetében.

**2022. évben** rendszeresen részt vettünk balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ és a Marcali Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ az *esetkonferenciáin*, mert egyik óvodás családjunk gyermekeinek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében. Vészhelyzet idején online.

**2021 márciusától** támogatja gyermekvédelmi tevékenységünket a Marcali Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ Gyermekjóléti Szolgálat szociális segítő szakembere havonta 1 órás tanácsadással.

Az év folyamán több alkalommal gyűjtöttünk, küldtünk ruhákat, játékokat, egyéb textíliákat, célzottan az erre rászoruló családoknak, a Védőnői Szolgálattal közös akció keretében. Adományoztunk ruhát, játékot, egyéb felszerelési tárgyakat.

**6. 2. Felmerülő problémák, nehézségek feltárása, azokra megoldási javaslatok készítése Ø**

**6. 3. Szükségletek, igények feltárása, ezekre megoldási javaslat készítése**

\* Családgondozó szakember bemutatkozása az óvodai szülői értekezleteken. Szülők tájékoztatása a szolgáltatásokról, illetve a segítségnyújtás lehetőségeiről. Az óvoda zárt facebook csoportjaiban megtalálható.

**6. 4. Szolgálatunkkal való együttműködés értékelése**

\* A balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakembereivel, az évek óta kialakult, kiválóan működő jelzőrendszer segítségével támogatjuk a Balatonkeresztúr, Balatonmáriafürdő községek területén élő családok életét. Tartalma: előadások, jelzőrendszeri tanácskozások (vészhelyzet ideje alatt online), családi rendezvények.

## 6. 5. Egyéb szolgálatokkal való együttműködés

0

## 6. 6. Gyermekvédelmi sikerek bemutatása

- \* A gyermekek rendszeresen, rendezetten járnak óvodába.
- \* Jó kapcsolatot alakítottam ki a gyermekek szüleivel, családokkal.
- \* Kölcsönös és hatékony kommunikáció az önkormányzatokkal.
- \* Jó munkakapcsolatot építettünk ki, a balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ Gyermekjóléti Szolgálat családgondozó munkatársaival, illetve a Marcali Szociális és Egészségügyi Szolgáltató Központ óvodai szociális segítőjével, valamint a Balatonmáriafürdői Védőnői Szolgálattal és az óvoda orvosával.
- \* Rendszeresen számítanak véleményünkre, így meghívnak előadásokra, prevenció

tevékenységekre. **6. 7. 2022. év prevenció előadásai, tanácsadásai**

- \* **Minden héten, szerdai napokon**, szülők számára tanácsadás, szükség szerint.

Terapeuta: Pap Éva *pszichológus*, Marcali EPSZ

- \* **Vészhelyzet ideje alatt online nevelési tanácsadás, szakkönyvek, mesék ajánlása szülőknek szükség szerint.**

Terapeuta: Pap Éva *pszichológus*, Marcali EPSZ és Miókovics Eszter *pszichológus*, Marcali EPSZ

- \* **Óvodánk Pedagógiai Programjában, a művészeti program hatékony eszközeivel, a minden napokban** - személyes percekkel, bátorító nevelés, pozitív megerősítés, befogadó program - segítjük, hogy kedvezően alakuljanak az óvodások közösségi kapcsolatai, a szokások tanulása, valamint a helyes erkölcsi magatartás kialakítása. Mindezen feladatok elsajátításába bevonjuk a gyermekek szüleit is.

*A gyermeki jogok érvényesülésére intézményünkben magas szinten törekednek a nevelésben részt vállaló dolgozók.*

*Kötelességünknek tekintjük, mindent megteszünk annak érdekében, hogy a gyermekvédelemre vonatkozó törvényi előírásokat betartsuk és törekszünk a mások által történő betartatására is.*

**Balatonmáriafürdő, 2023. január 04.**

Tisztelettel:

**Juhászné Darázs Anikó**  
Gyermekvédelmi felelős

**Virágné Molnár Anna Gabriella**  
Megbízott tagóvoda vezető

**BALATONKERESZTÚRI ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT**

☒: 8648 Balatonkeresztúr, Iskola u. 3. ☎: 06-85/376-296

Intézményvezető e-mail: aszikoypont@gmail.com; telefonszám: 06308200932

Család- és gyermekjóléti szolgáltatás e-mail: aszikip9@gmail.com

Hivatali kapu rövid név: ASZIBKER; KRID kód: 659765772

**2022. évi beszámoló a Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ  
család- és gyermekjóléti szolgáltatásának tevékenységéről**

Gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató – a család- és gyermekjóléti szolgálat (a továbbiakban: gyermekjóléti szolgálat) – keretében működtethető. A gyermekjóléti szolgálat ellátja a Gyvt. 39. § és a 40. § (2) bekezdés szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítés Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti feladatait. A gyermekjóléti alapellátások célja, hogy hozzájáruljon a gyermek testi értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez. Továbbá, hozzájárul a gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének feltárásához, és a gyermek szocializációs hátrányának csökkentésével annak leküzdéséhez.

**A gyermekjóléti szolgálat adatai:**

<u>Az Intézmény neve:</u>	Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ
<u>Székhelye:</u>	8648 Balatonkeresztúr, Iskola u. 3.
<u>Fenntartó neve, székhelye:</u>	Balaton Szociális Társulás 8648 Balatonkeresztúr, Ady E. u. 52.
<u>Működésének kezdő időpontja:</u>	2005. július 01.

**Gesztor település:** Balatonkeresztúr

**2022. augusztus 14-ig a család és gyermekjóléti feladatokat**

- Pungor-Horváth Barbara, intézményvezető, családsegítő: szakvizsgázott mester vezetőképzést végzett, szociálpedagógus → 2021. 10. 23-tól helyettesítésben Balatonszentgyörgy, Tikos, Főnyed településeken



- Petri Ágnes, családsegítő, megbízott intézményvezető helyettes, települési jelzőrendszeri felelős: szakvizsgázott, mester vezetőképzést végzett általános szociális munkás → főállásban: 1. körzet: Balatonkeresztúr, Balatonmáriafürdő, Balatonberény településeken, helyettesítésben: Szökedencs településen, illetve 2021. 10. 23-tól Vörs, Hollád, Szegerdő településeken látták el.

2022. augusztus 15-től az Intézmény sikeres pályáztatási eljárás után, még két főállású családsegítőt alkalmaz 8 órás munkakörben.

- Juhász Péter József, családsegítő: teológus végzettség → 1. körzet: Balatonkeresztúr, Balatonmáriafürdő, Balatonberény településeken.
- Harmat Bernadett, családsegítő: felsőfokú szociális végzettség → 2. körzet: Balatonszentgyörgy, Hollád, Tikos, Szegerdő, Főnyed településeken.

Továbbá Petri Ágnes, családsegítő: felsőfokú szociális végzettség → részmunkaidőben: Vörs és Szökedencs településeken látja el a családsegítői feladatokat.

A családsegítők távollét esetén egymást helyettesítik.

### Népességi mutatók:

A következő népességi mutatók rávilágítanak arra, hogy az ellátási területen a 2021. évhez viszonyítva a lakosság létszáma és összetétele miként változott és határozta meg a család- és gyermekjóléti szolgáltatást.

2021. 01.01.	Állandó lakosok száma	Férfi	Női	0-18 éves	65- éves	0-18 Nő	0-18 Férfi	19-64 Nő	19-64 Férfi	65- Nő	65- Férfi
Balatonberény	1242	619	623	123	384	57	66	363	372	203	181
Balatonkeresztúr	1771	846	925	218	442	103	115	571	540	251	191
Balatonmáriafürdő	844	395	449	91	226	51	40	268	259	130	96
Balatonszentgyörgy	1687	820	867	223	405	113	110	534	525	220	185
Főnyed	88	49	39	13	16	5	8	26	33	8	8
Hollád	260	129	131	24	62	14	10	84	90	33	29
Szegerdő	223	116	107	52	37	24	28	61	73	22	15
Szökedencs	279	137	142	16	74	7	9	85	104	50	24
Tikos	155	85	70	43	12	20	23	43	57	7	5
Vörs	528	251	277	34	156	19	15	172	166	86	70
Összesen	7077	3447	3630	837	1814	413	424	2207	2219	1010	804

2022. 01. 01.	Állandó lakosok száma	Nő	Férfi	0-1 éves	2-17 éves	18-65 éves	66- éves	0-1 éves nő	0-1 éves férfi	2-17 éves nő	2-17 éves férfi	18-65 éves nő	18-65 éves férfi	66- éves nő	66- éves férfi
Balatonberény	1274	638	636	8	56	370	204	8	10	56	59	370	387	204	180
Balatonkeresztúr	1797	945	852	26	94	564	261	26	16	94	102	564	540	261	194
Balatonmáriafürdő	886	470	416	7	50	273	140	7	4	50	38	273	268	140	106
Balatonszentgyörgy	1673	857	816	9	100	509	239	9	13	100	95	509	509	239	199
Főnyed	93	42	51	2	3	28	9	2	1	3	9	28	32	9	9
Hollád	272	137	135	3	14	89	31	3	1	14	15	89	92	31	27
Szegerdő	225	105	120	2	22	64	17	2	3	22	27	64	76	17	14
Szőkedences	297	153	144	2	9	90	52	2	0	9	8	90	107	52	29
Tikos	153	67	86	1	18	42	6	1	4	18	21	42	56	6	5
Vörs	564	291	273	3	20	177	91	3	5	20	18	177	175	91	75
Összesen	7234	3705	3529	63	386	2206	1050	63	57	386	392	2206	2242	1050	838

2022. 01. 01. a Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ ellátási területén élő összlakosság száma: 7234 fő – ebből 0-18 éves korúak száma: 841 fő, 65 év felettek száma: 1888 fő.

2022-ben a népességi mutatók tekintetében a 2021. évhez viszonyítva a településen élők száma: 157 fővel megemelkedett. A kiskorú népesség száma 61 fővel emelkedett és a 65 év feletti személyek száma is 74 fővel nőtt.

Településenként az összlakosság száma következők szerint változott: Balatonberényben 2, Balatonmáriafürdőn 2, Vörsön 36, Főnyed 5, Szegerdő 2, Holládon 12 fővel emelkedett. Csökkent a lakosság száma: Tikoson 2 fővel, Balatonszentgyörgyön 14 fővel, Balatonkeresztúron 26 fővel, Szőkedencsen 2 fővel.

A fiatalok népesség (0-17 év) számának változása 2021. évhez viszonyítva: összességében 61 fővel emelkedett: Balatonkeresztúron 20, Balatonmáriafürdőn 8, Balatonberényben 10, Szőkedencsen 3, Vörsön 12, Tikoson 1, Főnyeden 2, Holládon 9, Szegerdőn 2 fővel. Csökkent: Balatonszentgyörgyön 6 fővel.

A 65 év feletti korosztály száma 2021. évhez viszonyítva összességében 74 fővel emelkedett: az 1. körzetben (Balatonkeresztúr, Balatonberény, Balatonmáriafürdő) a 2021-es adatokhoz viszonyítva 33 fővel nőtt: Balatonkeresztúron 13 fővel, Balatonmáriafürdőm 20 fővel. Változatlan (384) Balatonberényben. A 2. körzetben emelkedett a szép korúak száma: Balatonszentgyörgyön 33 fővel, Főnyeden 2 fővel, Vörsön 10 fővel, Szőkedencsen 7 fővel; csökkent 1 fővel Tikoson, Holládon 4 fővel, Szegerdőn 6 fővel az idős korosztály száma az előző évhez mérten.

A szolgáltatás nyújtásához rendelkezésre álló eszközrendszerünk:

- Váró- és fogadóhelyiség minden településen biztosított.
- A családsegítők munkaeszköze kezdetektől fogva a saját gépjármű volt, melyet útiköltség elszámolással (kiküldetés formájában) használtak; 2022 decemberében a Balatoni Szociális Társulásnak köszönhetően azonban egy suzuki vitara típusú terepjáró szolgálati járművet kaptak, amivel az ellátási terület külterületeire is el tudnak jutni.
- Az irodahelyiségekben vezetékes telefon, mobiltelefon, laptop, nyomtató, fénymásoló vezetékes internet biztosított, ezutóbbi hozzáférés előkészületei a balatonberényi telephelyünkön is az elmúlt évben megkezdődtek.

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás elérhetőségéről, szolgáltatásairól, az ügyfélfogadás rendjéről, változásairól, aktualitásairól hirdetőtáblán, web felületen, helyi sajtón keresztül értesül a lakosság.

Közvetlen mobiltelefonos elérhetőségük következtében az ügyfél kérésére fogadóórán kívül, egyéb időpontokban és helyszíneken is rendelkezésre állnak a családsegítők munkaidőben (azon túlmenően krízishelyzetben a készenléti szolgálatot kell hívni, melynek telefonszáma ki van függesztve mindenhol); továbbá családokat látogatnak, adminisztrációs feladataikat végzik, programokat szerveznek, képzéseken vesznek részt és adományozó rendszert működtetnek.

**A CSALÁDSEGÍTŐK FOGADÓÓRÁINAK AKTUÁLIS RENDJE**

2022. szeptember 1. napjától visszavonásig érvényes\*

<i>Körzet</i>	<i>Település</i>	<i>Ideje:</i>	<i>Helye:</i>
<b>I.</b>  <u>családsegítő:</u> Juhász Péter József <u>telefonszáma:</u> 06308200930	I. Balatonkeresztúr	Hétfő: 10:00 – 12:00 óráig	Balatonkeresztúri Alapszolgálati Központ 8648 Balatonkeresztúr, Iskola utca 3., tel.: 0685/376-296 – intézményi székhelyépület
	I. Balatonmáriafürdő	Kedd: 13:00 – 15:00 óráig	
	I. Balatonberény	Szerda: 9.00– 11.00 óráig	
<b>II.1.</b>  <u>családsegítő:</u> Harmat Bernadett <u>telefonszáma:</u> 06308200931	2.1. Balatonszentgyörgy	Hétfő: 9:00 – 11:00 óráig	BAKP. Nappali intézménye 8710 Balatonszentgyörgy, Berzsényi u. 86. tel.: 0685/377-014 – intézményi telephelyépület
	2.1. Hollád	Kedd: 10:30 – 12:00 óráig	8731 Hollád, Fő u. 16. – hivatali helyiség
	2.1. Szegerdő	Kedd: 13:00 – 14:30 óráig	8732 Szegerdő, Liget u. 18. – hivatali helyiség
	2.1. Főnyed	Szerda: 11:00 – 12:30 óráig	8732 Főnyed, Kossuth Lajos u. 31. – hivatali helyiség
	2.1. Tikos	Szerda: 13:30 – 15:00 óráig	8731 Tikos, Iskola u. 16. – hivatali helyiség
<b>II.2.</b>  <u>családsegítő:</u> Petri Ágnes <u>telefonszáma:</u> 06308200933	2.2. Vörs	Csütörtök: 8:30 – 10:00 óráig	8711 Vörs, Alkotmány u. 29. – hivatali helyiség
	2.2. Szökedencs	Csütörtök: 10:30 – 12:00 óráig	8763 Szökedencs, Fő u. 28. – hivatali helyiség

\*Esetleges változások kihirdetésre kerülnek!

Dokumentáció: Az Intézmény a dokumentációját a vonatkozó protokollok, szakmai ajánlások és dokumentációs vonalvezetőben leírtak alapján készíti. Az iratanyagokat esetgazdaként a területileg illetékes családsegítő kezeli. A szolgálati dokumentációt (gyermekjóléti alapellátás, gyermekvédelmi hatósági intézkedés kezdeményezése, gyermekek átmeneti gondozása tekintetében) a Gyermekeink Védelmében Elnevezésű Informatikai Rendszeren (GYVR) keresztül szükséges vezetni. A rendszer verzióváltásokkal folyamatosan bővül, melyekhez elektronikus segédanyagok érhetőek el.

A napi forgalomról és nyilvántartásról:

- TAJ-alapú nyilvántartási rendszer → napi jelentések elektronikus elküldése
- tájékoztatói nyilatkozat és adatkezelés
- a hozzánk érkezett jelzéseket heti jelentésben továbbítjuk a Marcali SZESZK. Család- és Gyermekjóléti Központnak
- a KSH évente kér statisztikai adatokat az Intézmény működéséről
- ügyfélnyilvántartás (jogszabály szerint)

A családsegítő főbb feladatai:

**1. A gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, illetve a családok problémáinak megelőzése, élethelyzetének javítása, támasznyújtásuk érdekében végzett feladatok.**

A szolgálat tájékoztatja a vele kapcsolatba kerülő gyermekeket, illetve felnőtteket mindazon jogokról, támogatásokról, ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak testi, lelki egészségük biztosításával, a gyermekek családban történő nevelkedésének elősegítésével és az egészséges személyiségfejlődésük biztosításához szükségesek. A rászorult családok információval való ellátása, tanácsadás, szakemberhez irányítás a családsegítő feladata.

Gyermekjóléti szolgáltatások:

Szociális segítő munkában összesen 70 családot gondoztunk, ebből 5 esetben a kiskorú gyermek nevelésbe vétele miatt a Marcali SZESZK eszményrendszerei által kerültünk bevonásra a családi kapcsolatok visszaállításának elősegítésében. Saját hatáskörben 5 kiskorú gyermeket nevelő családdal kötöttünk megállapodást szociális segítő munkára.

5 kiskorú gyermeket érintő hatósági gyermekvédelmi intézkedést kezdeményeztünk: 1 esetben nevelésbe vétel, 4 gyermek tekintetében védelembe vételi eljárást. 2022. évben a korábbi években nem tapasztalható egyéni/családi esetekkel találkoztunk, ahol a szociális segítő munka eszköztárát kiaknázva speciális eljárást alkalmaztunk a gyermekvédelmi hatósági intézkedés elkerülése miatt → „családmenekítés”, szülő addiktológiai kezelésre juttatása, a gyermekeit egyedül nevelő anya önkéntes lemondása a gyermekeiről és a kiskorúak azonnali szakellátásban való elhelyezése. Az ellátási területünkre egyre több kiskorú gyermeket nevelő külföldi állampolgár költözik, akik a korábbi lakóhelyükön gyermekvédelmi intézkedés alatt álltak. A velük való kommunikáció nehézséget jelent nem csak számunkra, hanem a gyermekek napközbeni ellátását vagy oktatását-nevelését biztosító intézményeknek is. Több magyar család vállal munkát más országokban, akik gyermekeik törvényes képviselőjét és ellátását gyámhatóság közreműködésével családba fogadással rendezik.

#### Családsegítés:

Feladatellátási területünkön a gyermekvédelem mellett egyre hangsúlyosabbá válik a felnőtt lakosság problémáinak kezelése, ami első interjúval nem mindig zárható le. Négy személy esetében együttműködési megállapodást kötöttünk szociális segítő munkára. Az idős, egyedül élő és/vagy családban élő társaságánnal küszködő személyeknek és családtagjaiknak mentális támogatást, segítő beszélgetéseket biztosítottunk, továbbá segítséget nyújtottunk a gyászmunka feldolgozásában.

Egyszeri/eseti feladatellátásban megemelkedett az előző évekhez mérten az ügyfelek száma, leggyakrabban a hivatalos ügyeik intézésében kértek segítséget, különösen a pénzügyi támogatások igénylésében, gyógyászati segédeszközök beszerzésében, vásárlási igények kielégítésében, élelmiszerek beszerzésében, gyógyszerek felírásában és kiváltásában, mindezek házhoz szállításában. Megnövekedett a tartós bentlakásos intézményi elhelyezés ügyintézésében való segítségkérés, valamint a gyámi számadás elkészítésében való közreműködés. Gondozáson kívüli feladatellátásában Intézményünkhöz érkező hivatalok felkérésére környezettanulmányt készítettünk, pl. kapcsolattartás, családba fogadás, gondnokság alá helyezés ügyében.

Anyagi támogatásokhoz, ellátásokhoz történő segítségnyújtás:

- Adományozó rendszerünkön keresztül a Balaton partra érkező külföldi és távoli lakóhelyű nyaralótulajdonosok megnövekedett mindennemű adományozási szándékát igyekeztünk megszerezni és fogadni.
- Igény és szükség szerint tudunk adományokat osztani: bútorokat, háztartási gépeket, ruhaneműt, gyógyászati segédeszközöket. Balatonberényi telephelyünkön, a társulási tagtelepüléseink lakossága számára két alkalommal is szabadtéri ruhabőrzét tartottunk.
- Anonim lakossági felajánlások útján számos alkalommal tartós élelmiszereket is tudunk biztosítani a rászorulóknak számára.
- Költségvetésünkben szereplő krízissegélyből a 2022-es évben is nyújtottunk segítséget az átmenetileg nehéz helyzetbe került családok számára, 6 alkalommal volt erre szükség.
- Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program → Somogy megyében 2017 decemberétől él a program, melyet térségünkben a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Somogy Megyei Kirendeltsége koordinál, megvalósulása Magyarország Kormánya és az Európai Unió támogatásával történik; a háttérmunkát (tájékoztatók kiosztása, időpontra delegálás, kapcsolattartás a jogosultakkal, stb.) a család- és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó intézmények végzik és gyakorlatban az osztásokat a családsegítők felügyelik, segítik, kötelezően jelen vannak. A 2022. évben havi rendszerességgel történt a tartós élelmiszer-somagok osztása azon 0-3 éves korú gyermekek számára, akik rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek; évi két alkalommal a 7-14 éves korú gyermekek, valamint negyedévente a megváltozott munkaképességű, alacsony jövedelemmel rendelkező időskorú személyek részére. A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Somogy Megyei Kirendeltsége arról értesítette intézményünket, hogy 2023. január 31-én a jelen támogatási időszak lezárul, azoknak a megváltozott munkaképességű személyeknek, akik alacsony jövedelemmel rendelkeznek az év I. félévében még folytatódik.

Pszichológiai, jogi tanácsadás:

A Marcali Család- és Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatásaként működnek a tanácsadások. Az elmúlt év folyamán Szolgálatunk jogi tanácsadásra 1 főt, pszichológiai tanácsadásra szintén 1 főt delegált.

### Szabadidős programok szervezése:

A települések által szervezett programokon a lehetőségekhez mérten igyekeztünk részt venni: *a teljesség igénye nélkül pl. Vörös falunap, Szegerdő falunap, Hollád falunap és gyermekprogramok, szervezett képzések, pályázati programok, Balatonszentgyörgy falukarácsony, Balatonberény idősek napja, Balatonkeresztúr majális, karácsonyváró, szép korúak napja, adventi gyertyagyűjtások és társadalmi ünnepeken, ingyenes egészségügyi programok, stb.*

### Bűnmegelőzési program szervezése:

A 2022. évben külön bűnmegelőzési program nem készült, a helyi esélyegyenlőségi program(ok) elkészítésében segítettünk az ellátási terület településein. A Vörös kód veszélyhelyzetre felkészülve, ezévben is közös címlistát készítettünk a Balatonkeresztúri Rendőrőrssel a társult településeken egyedül élő és/vagy elesett állapotú személyekről. Rendszeres esetkonzultációkat (Intézményünk és az önkormányzatok dolgozói, illetve a helyi Rendőrség munkatársai) tartottunk az ellátási területünkön megjelenő problémákról. A Marcali Rendőrkapitányság áldozatsegítő referensével több alkalommal végeztünk közös családlátogatásokat azoknál a családoknál, személyeknél, ahol valós vagy vélt bűncselekmény gyanúja merült fel. Szintén a Marcali Rendőrkapitányság bűnmegelőzési osztály munkatársával és a jelzőrendszeri tagok részvételével készültünk a nyári bűnmegelőzési/prevenációs tevékenységre. A Somogy Vármegye Kaposvári Rendőrkapitányság szervezésében filmvetítéssel egybekötött bűnmegelőzési előadáson vettünk részt, az emberkereskedelem és áldozattá válás témakörben. A rendőrség munkatársai rendszeres előadóink az adott témákhoz kapcsolódó jelzőrendszeri üléseinken.

## **2. A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében végzett feladatok.**

A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében az észlelő- és jelzőrendszer működtetése folyamatos volt. A jelzőrendszer állandó résztvevő tagjai: óvoda, iskola, rendőrség, védőnő, velük folyamatosan telefonos kapcsolatban is állunk, de a mellékelt címlistán szereplő társintézményi képviselőket is minden alkalommal meghívtuk a szakmaközi megbeszéléseinkre. A jelzést adóknak, kivétel nélkül az Intézmény, 15 napon belül írásban visszajelzést küldött.



Az évi többszöri személyes és online szakmaközi megbeszélések – *Szakmát érintő, általános ismeretterjesztést nyújtó témákban előadások, beszélgetések folytak a következő témákban:* A háborús veszélyhelyzet miatt a menekülthelyzet eljárás rendjéről. A kórházi szociális munkásokkal való együttműködésünket, valamint a Marcali Prevenció és Egészségfejlesztési Iroda tevékenységét, a betegjogi képviselő munkáját és feladatait ismerhették meg a tagok, bemutatkozott az újonnan nyílt pécsi K-arc addiktológiai regionális centrum, akik a függőségben élő kiskorú gyermekek járóbeteg ellátását végzik. – célja a jelzőrendszer hatékony és összehangolt működtetése, a jelzőrendszeri tagok tényleges együttműködése, a meglévő problémák feltárása és megszüntetése, valamint a prevenció és ismeretterjesztés. A jelzőrendszeri tagokkal esetmegbeszéléseket is folytattunk egy-egy saját hozott esetet feldolgozva. A települési jelzőrendszeri felelős hetente készít jelentést a Központ felé a beérkezett jelzésekről; valamint évente éves jelzőrendszeri intézkedési tervet, amely az aktuális évi célok meghatározását és az előző év értékelését is tartalmazza. A minőségi szakmai munka érdekében a 2022. évben is a Marcali SZESZK. Család- és Gyermejjóléti Központban havonta módszertani megbeszéléseken vettünk részt.

Az önkormányzatok felkérésére, a határozatokban foglaltak szerint rendszeresen közreműködünk a rendkívüli települési támogatások célorientált felhasználásában, különösen tartós élelmiszer-csomag bevásárlásának formájában. A szociális ügyintézőkkel való kapcsolatunk folyamatos és együttműködő volt. Balatonberényben és Balatonmáriafürdőn a szociális tűzifa igények mellett külön felmértük az egyéb szükségleteket, kerestünk megoldást a felmerült hiányosságok pótlására.

#### Szakmaközi értekezletek száma:

19 alkalom → ebből 12 alkalom online és személyes jelenléti módszertani szakmaközi értekezlet Marcaliban; 6 alkalom online jelzőrendszeri ülés helyben és 1 alkalommal az éves települési tanácskozás volt, amit szintén nem állt módunkban személyes jelenléttel megtartani. A 2021. évről szóló jelzőrendszeri települési tanácskozást 2022. február 27. napján előzetes elektronikus konzultáció után, online konferenciaként megtartottuk.

#### A jelzőrendszeri működés feltárt hiányosságait megszüntető teendők:

- a problémák észlelése esetén az esetjelzéseket feltétlenül és haladéktalanul írásban tegyék meg a jelzőrendszeri tagok → kompetencia határok tisztázása és elfogadása; jelzési kötelezettség nyomatékosítása

### Esetjelzések:

2021. évben érkezett	Bb.	Bk.	Bmf.	H.	Sz.	T.	F.	Bszgy.	V.	Szd.	összesen
esetjelzések száma	6	6	1	5	4	2	0	2	5	2	33
összesen											

2022. évben érkezett	Bb.	Bk.	Bmf.	H.	Sz.	T.	F.	Bszgy.	V.	Szd.	összesen
esetjelzések száma	10	3	5	4	6	4	1	2	2	1	38
összesen											

2022-ben a 2021-es évhez viszonyítva az esetjelzések száma arányaiban összességében növekedett, de településenként eltérően volt megfigyelhető a kiskorú gyermekeket és/vagy a felnőtt lakosságot érintő esetjelzések száma, változása.

#### Jelentős változás:

- Balatonmáriafürdőn az 2021-es évben egy esetjelzés volt, 2022 évben 5 jelzés érkezett. Mind kiskorú gyermeket érintően.
- Balatonberényben a 2021-es évhez viszonyítva 4-vel emelkedett az esetjelzések száma, ebből 8 jelzés kiskorúakról, 2 felnőtt személyről érkezett.
- Szegerdőn a 2021. évben 4, a 2022. évben 6 esetjelzés érkezett: 2 felnőtttről, 4 kiskorú gyermekekről.
- Tikoson az előző évhez mérten megduplázódott az esetjelzések száma, 1 esetben felnőtt személyről, 3 esetben gyermekekről érkezett jelzés.
- Főnyedről előző évben nem érkezett jelzés, 2022 évben 1 jelzés érkezett 1 felnőtt személyt érintően.
- Holládön és Balatonszentgyörgyön változatlan az előző évhez mérten.
- Csökkent Balatonkeresztúr, Vörs és Szőkedencs tekintetében, e településeken az esetjelzések kizárólag felnőtt személyekről érkeztek.

Jelzést tevő magánszemély/szervezet			
		2021.év	2022. év
1.	Egészségügyi szolgáltató	5	10
2.	ebből Védőnő	2	3
3.	Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálat		4
4.	ebből (03-ból) család és gyermekjóléti szolgálat	1	1
5.	ebből (03-ból) család és gyermekjóléti központ	1	2
6.	Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók (óvoda)		
7.	Átmeneti gondozást biztosítók	1	1
8.	Menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása		
9.	Köznevelési intézmény	4	6
10.	Rendőrség	6	5
11.	Ügyészség, bíróság		
12.	Pártfogó felügyelői szolgálat		
13.	Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy	1	
14.	Aldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet		
15.	OKIT (Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálat)		
16.	Állampolgár, gyermek érdekeit képviselő társadalmi szervezet	8	
17.	Önkormányzat, jegyző	4	5
18.	Gyámhivatal		
19.	Munkaügyi hatóság		
20.	Katasztrófavédelem		
21.	Közüzemi szolgáltatók		
22.	Gyermekjogi, ellátottjogi6 betegjogi képviselő		
23.	Hivatásos gondnok		
24.	Javitóintézet		
25.	Fővárosi/megyei kormányhivatal		1
26.	Állami fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv		
	<b>Összesen:</b>	<b>33</b>	<b>38</b>

Az érkezett jelzések tartalmát tekintve:

2021. évben: **Kiskorúra vonatkozó** jelzés: 17 fő → 2022. évben: 26 fő

2021. évben: **Felnőttre vonatkozó** jelzés: 16 fő → 2022. évben: 12 fő

Jelentős változás:

- Az egészségügyi szolgáltatóktól és a védőnőktől érkezett esetjelzések száma 2021. évhez viszonyítva jelentősen emelkedett.
- Köznevelési intézményből 2-vel emelkedett a jelzések száma.
- Rendőrségi jelzések száma 1-vel csökkent.
- Az önkormányzat, jegyző 5 esetben jelzett, minden esetben felnőtt személyről.
- Az összes érkezett esetjelzésből a kiskorú gyermekekre vonatkozó esetjelzések száma a korábbi évekhez mérten megemelkedett és a felnőtt lakosságra vonatkozóan csökkent.

A családok fő problémái:

**Balatonberény: 2022. évben ügyintézésben segítségkérés, életviteli, családi-kapcsolati konfliktus, egészségi probléma, egészségkárosodás következménye, életviteli, anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő), információkérés, konfliktuskezelés, elhanyagolás, felnőltre vonatkozóan (családi-intézményi) elhanyagolás.**

2021. évben – családi-kapcsolati konfliktus, egészségi probléma, egészségkárosodás következménye, életviteli, anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő), ügyintézés, információkérés, konfliktuskezelés, elhanyagolás, felnőltre vonatkozóan (családi-intézményi) elhanyagolás.

**Balatonkeresztúr: 2022. évben ügyintézéssel kapcsolatos, életviteli, egészségi probléma, egészségkárosodás következménye, információkérés.**

2021. évben – ügyintézés, információkérés, anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő), családi-kapcsolati konfliktus, felnőltre vonatkozó családi elhanyagolás, lelki-mentális, pszichiátriai betegség.

**Balatonmáriafürdő: 2022. évben ügyintézéssel kapcsolatos, anyagi, egészségi probléma, egészségkárosodás következménye, elhanyagolás.**

2021. évben – egészségi probléma, egészségkárosodás következménye, ügyintézés, információkérés.

**Hollád: 2022. évben szülők-család életvitele, családi-kapcsolati konfliktus, anyagi (megélhetési, lakhatási), szenvedélybetegség, ügyintézésben segítségnyújtás, tájékoztatásadás.**

2021. évben – szülők-család életvitele, gyermekbántalmazás, családi-kapcsolati konfliktus, anyagi (megélhetési, lakhatási), szenvedélybetegség, ügyintézésben segítségnyújtás, tájékoztatásadás.

**Szegerdő: 2022. évben családi-kapcsolati konfliktus, szülők-család életvitele, oktatási-nevelési intézményi elhanyagolása, szenvedélybetegség, anyagi (megélhetési) ügyintézéssel, információkéréssel kapcsolatos, életviteli, magatartásbeli problémák, elhanyagolás.**

2021. évben – családi-kapcsolati konfliktus, szülők-család életvitele, oktatási-nevelési intézményi elhanyagolása, szenvedélybetegség, anyagi (megélhetési) ügyintézéssel, információkéréssel kapcsolatos.

**Főnyed:** 2022. évben 1 esetjelzés érkezett, ami első interjúval lezárult esetkezelés volt.

2021. évben esetjelzés nem érkezett, szociális segítő munkában gondozott család vagy első interjúval lezárult esetkezelés nem volt.

**Tikos:** 2022. évben – életviteli, egészségügyi probléma, anyagi (megélhetési).

2021. évben – életviteli, anyagi (megélhetési).

**Vörs:** 2022. évben egészségügyi probléma, szülők-család életvitele, ügyintézés, információkéréssel kapcsolatos.

2021. évben – információkérés, ügyintézésrel kapcsolatos.

**Balatonszentgyörgy:** 2022. évben családi konfliktus, életviteli, ügyintézésrel kapcsolatos, információkérés, magatartásbeli probléma.

2021. évben – családi konfliktus, életviteli, ügyintézésrel kapcsolatos, információkérés.

**Szőkedencs:** 2022. évben – gyermeknevelési, életviteli, egészségkárosodás következménye.

2021. évben – gyermeknevelési, életviteli, ügyintézésrel kapcsolatos.

### 3. A gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében végzett munka.

A hatósági ügyekkel a 2016. évtől a család- és gyermekjóléti központ foglalkozik, de feladatellátásukba bevonva részt veszünk a családban jelentkező működési zavarok megszüntetésében:

- a központ felé hatósági intézkedés megtételét kezdeményezzük
- figyelemmel kísérjük a védelembe vett gyermekek sorsának alakulását és támogatjuk az egyéni gondozási-nevelési terv megvalósulását
- segítséget nyújtunk a családoknak nevelésbe vett gyermekük mielőbbi hazagondozására.

2021. év	Bb.	Bmf.	Bk.	Bszgy.	V.	H.	T.	Sz.	F.	Szd.
Védelembe vett gyermek (0)	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Alapellátásban gondozott (31)	1	3	2	5	0	2	0	13	0	5
Pártfogói felügyelet alatt (0)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nevelésben lévő gyermek (8)	2	0	1	1	0	4	1	0	0	0

2022. év	Bb.	Bmf.	Bk.	Bszgy.	V.	H.	T.	Sz.	F.	Szd.
Védelembe vett gyermek (0)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alapellátásban gondozott (16)	3	2	0	1	0	1	0	6	0	3
Pártfogói felügyelet alatt (0)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nevelésben lévő gyermek (7)	2	0	1	1	1	1	0	1	0	0

2022. évben a szociális segítő munkában (alapellátásban) részt vevő gyermekek száma összesen 16 fő volt, ez a szám a 2021-es évhez viszonyítva jelentősen csökkent. Az I. körzetben 2022. évben a szociális segítő munkában (alapellátásban) részt vevők száma összesen 5 fő volt, ez a szám a 2021-es évhez viszonyítva 1 fővel csökkent, de településszinten átalakult; ugyanitt a nevelésben lévő gyermekek száma nem változott. 2021-es évhez viszonyítva Balatonszentgyörgyön, Holládon, Szegerdőn csökkent az alapellátott gyermekek száma. Szegerdőn 2022-ben a hatósági intézkedés alatt álló kiskorúak száma: 4, ebből: 3 gyermek védelembe vételre javasolva, 1 gyermek nevelésbe vett, valamint 3 gyermek részesül szociális segítő munkában. (Ez 2 családot érint). Vörs vonatkozásában nem történt változás. Szőkedencs településen csökkent a szociális segítőmunkában részesülő kiskorúak száma. Balatonszentgyörgyön 1 utógondozott gyermek van, nevelésbe vétel megszűnése: 2022.augusztus. Holládon nagyban csökkent a veszélyeztetett kiskorúak száma.

**Megtett gyámhatósági intézkedések:** 2022. évben védelembe vételt Szőkedencs településen 3 kiskorú esetében, Holládon 1 gyermek esetében, Szegerdőn 4 kiskorú esetében kezdeményeztünk. Szőkedencsen a megtartott esetkonferencián résztvevők, Hollád vonatkozásában az esetmenedzser nem tartotta indokoltnak a hatósági intézkedés megtételét, Szegerdőn az esetmenedzser javasolta a védelembe vételt 3 gyermek esetében és ugyanitt 1 gyermek nevelésbe került.

**Átmeneti gondozás:** Átmeneti gondozásba sem gyermek, sem család nem került a 2022. évben. Hollád településről egy családot anyaothonba közvetítettünk (anya – 3 kiskorú gyermekével), de nem maradtak ott, férőhelyüket nem foglalták el, a gyermekeket a Zala vármegyei nagyszülők végül családba fogadták.

**Bűncselekményt, szabálysértést elkövetett gyermek:**

- Bűncselekményt, szabálysértést elkövetett kiskorúakról jelzés a 2022. évben nem érkezett.
- Valamint kiskorúakkal szembeni bántalmazás ügyében sem érkezett esetjelzés a 2022. évben.

A családsegítő a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését elősegíti, bevont segítőként utógondozást végez.

**2022. év Vérszerinti családgondozás:**

- Balatonberény: 2 édesanyánál
- Balatonmáriafürdő: 0
- Balatonkeresztúr: 1 édesanyánál
- Szőkedencs: 0
- Hollád: 1 édesanyánál
- Vörs: 1 mindkét szülőnél
- Szegerdőn: 1 családnál és 1 édesapánál

Utógondozás: 1 családnál történt – Balatonszentgyörgyön (a nevelésbe vétel 2022 augusztusában sikeres hazagondozással zárult, a családsegítő a kapcsolattartások megvalósulásának előmozdítása mellett a szülői felügyeleti jog visszaállítása iránt indult bírósági perben tanúként vett részt – elrendelt utógondozás időtartama 1 év)

Nevelésbe vétel bevonásánál: 7 gyermeknél vagyunk illetékesek.

Szociális válsághelyzetben lévő kiskorú várandós anya gondozása nem történt. (2021-2022).

A helyettes szülői, nevelőszülői hálózat kiépítése továbbra sem valósult meg, vélhetően a potenciális jelentkezők hiánya miatt.

Örökbeadással, örökbefogadással kapcsolatos feladata Szolgálatunknak a 2021-es, 2022-es évben sem volt.

EGYÉB 2021.	Bb.	Bmf.	Bk.	Bszgy.	Vörs	Hollád	Tikos	Szegerdő	Főnyed	Szőkedencs
ingyenes, szünidei gyermekétkeztetésben (önkormányzati feladatkör)	közreműködtünk									
2021. december 31-én hátrányos helyzetű gyermekek száma összesen: 77	3	0	5	6	3	10	21	21	5	3
2021. december 31-én halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma összesen: 31	0	0	0	1	1	7	9	10	0	3

EGYÉB 2022.	Bb.	Bmf.	Bk.	Bszgy.	Vörs	Hollád	Tikos	Szegerdő	Főnyed	Szőkedencs
ingyenes, szünidei gyermekétkeztetésben (önkormányzati feladatkör)	közreműködünk									
2022. december 31-én hátrányos helyzetű gyermek szám összesen: 67	1	0	0	12	4	9	30	11	0	0
2022. december 31-én halmozottan hátrányos helyzetű gyermek szám összesen: 29	0	0	0	1	1	5	6	14	0	2

2022. évben a 2021-es évhez viszonyítva arányaiban összességében a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma csökkent. Azonban a hátrányos helyzetű gyermekek száma Balatonszentgyörgyön megduplázódott és Tikoson is nagyban megemelkedett, ellenben Szegerdőn és Balatonkeresztúron jelentősen csökkent. A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma emelkedett: Szegerdő (4), csökkent: Hollád (2), Tikos (3) Szőkedencs (1). településeken.

#### **Az igénybevevők:**

Az alapszolgáltatásokat együttműködési megállapodással igénybe vevők összetétele, mind gazdasági aktivitás, mind családi összetétel, mind iskolai végzettség szempontjából folyamatosan változik. Az alapszolgáltatásokat nem együttműködési megállapodással igénybe vevők – egyszeriek – száma az elmúlt egy évben jelentősen megemelkedett, megállapodás alapján szociális segítő munkát igénybe vevők száma viszont csökkent.

#### **Összegzés:**

Intézményünk igyekezett a települési feladatellátást a legjobb szakmai tudása szerint ellátni, hogy klienseink elégedettek legyenek az általunk nyújtott segítségadással és bizalommal forduljanak hozzánk. Alapelvünk a család- és gyermekvédelmi szakfeladaton az egyéni bánásmód és a fokozatosság elvének megtartása. A 2022. év konklúziója, hogy a szociális munkánkban a gyermekvédelem hangsúlyozása mellett a felnőtt lakosságot érintő problémákra is fókuszálni és reflektálni kell (esetenként életminőséget javítva, életet mentve). Köszönjük a települési jelzőrendszeri tagok munkáját, segítő támogatását. Segítő tevékenységünk csak a közösen végzett munka által lehet eredményes és hatékony.




A Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ tisztelettel megköszöni a Balatoni Szociális Társulási Tanács Tagjai mellett, a Közös Önkormányzati Hivatalok Önkormányzatainak és Képviselő-testületeinek az elmúlt évben is töretlenül tanúsított segítő szándékú együttműködését, türelmét, anyagi és erkölcsi támogatását.

Kelt.: Balatonkeresztúr, 2023. február 20.

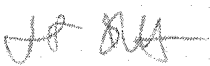
Tisztelettel:




  
**Pungor-Horváth Barbara**  
**Intézményvezető**

  
**Petri Ágnes**

**mb. intézményvezető helyettes**  
**családsegítő**

  
**Harmat Bernadett**  
**családsegítő**

  
**Juhász Péter József**  
**családsegítő**

# ELŐTERJESZTÉS



## BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

**2023. MÁJUS 22-EI NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE**

**TÁRGY:  
BŰNMEGELŐZÉSI - KÖZBIZTONSÁGI KONCEPCIÓ  
ÉRTÉKELÉSE**

**ELŐADÓ:  
GALÁCZ GYÖRGY  
POLGÁRMESTER**

## ELŐTERJESZTÉS

**Készült:** Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. május 22-ei nyilvános testületi ülésére

**Tárgy:** Bűnmegelőzési – közbiztonsági koncepció értékelése

### Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a 2021. május havi testületi ülésén a 30/2021.(V.21.) számú képviselő-testületi határozatával fogadta el a bűnmegelőzési – közbiztonsági koncepciót és a végrehajtása érdekében meghatározott feladattervet, amelynek az értékelési határidejét a 2023. május havi testületi ülésére tűzte ki.

A feladattervben meghatározott feladatokkal kapcsolatban az alábbi értékelést adom:

#### **a.) A lakosság és a nyaralótulajdonosok bűnmegelőzésben való aktivitásának fokozása.**

A Polgárőrség 2004-ben alakult meg. Fő célkitűzései: a személyi és közösségi tulajdon fokozott védelme, az ezeket károsító jogsértések megelőzése, a bűnalkalmak csökkentése, a lakosság biztonságérzetének növelése, nyugalmanak biztosítása.

Az Egyesület 2021-ben 37 taggal, 2022. évben pedig 40 taggal működött Balatonkeresztúr, Balatonmáriaifürdő, Balatonújlak községek területén. A 40 tagból 25 fő látott el aktív szolgálatot és 365 alkalommal, 1480 óra szolgálatot teljesített. A járőr gépkocsik 3925 km-t futottak. A gépkocsizó szolgálaton kívül az egyesület kettő robogójával és kerékpárral is végeztek járőrözést a nyári időszakban. A Balatonkeresztúri Rendőrös felkérésére alkalmanként közös szolgálatokat láttak el.

A járőrszolgálatot úgy szervezték meg, hogy figyelembe vették a működési terület mindenkorai bűnügyi helyzetét. Igény szerint a rendőrséggel közös szolgálatokat is elláttak. Fokozott szolgálatot láttak el továbbá a települések állandóan lakott területein, az intézmények, üzletek, szórakozóhelyek környékén, a zártkertekben, valamint a Balaton-parti villasorokon, a nyári időszakban a strandokon.

A fentiekén kívül részt vettek az önkormányzatok által közterületen megtartott rendezvények biztosításában. Útvonal biztosítást végeztek Balatonmáriaifürdő területén a településen áthaladó Balaton körüli futóversenyen, valamint a Balatonkeresztúri Sportegyesület hazai focimeccseinek biztosításában. Önkormányzati és sport rendezvényt 122 fő, 86 alkalommal, 543 órában biztosított. A Rendőrséggel közös szolgálatot 10 fő, 14 alkalommal, 110 órában teljesített.

#### **b.) Az anyagi lehetőségek bővítése érdekében pályázatokon való részvétel (Polgárőrség).**

A Polgárőr Egyesület a működési költségeit Balatonkeresztúr, Balatonmáriaifürdő, Balatonújlak Önkormányzatai által nyújtott támogatásokból, a lakosság SZJA 1%-os felajánlásából, tagdíj bevételekből és a Somogy Megyei Polgárőr Szövetség támogatásaiból finanszírozza.

#### **c.) Az Önkormányzat költségvetési lehetőségei függvényében támogatja a Polgárőr Egyesület és a Rendőrség működését, tevékenységét.**

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzata 2022-2023. években: 270.000 – 270.000 Ft-tal támogatta a Polgárőrség működését.

Balatonkeresztúr Község Önkormányzata 2022-2023. években: 340.000 – 340.000 Ft-tal támogatta a Polgárőrség működését.

A Rendőrség anyagi támogatásban nem részesült.

**d.) A Polgárórség és az Önkormányzat szoros együttműködésével bűnmegelőzési tájékoztató anyag elkészítése és terjesztése a nyári idegenforgalmi szezonban, a strandok környékén és a frekventált helyeken**

A [www.balatonmariafurdo.hu](http://www.balatonmariafurdo.hu) honlapon az ELBIR (Elektronikus Lakossági Bűnmegelőzési Információs Rendszer) híreken keresztül a lakosságot folyamatosan tájékoztattuk az aktuális bűnmegelőzési hírekről.

A Polgárórség szórólapokon hívta fel a helyi lakosság és a nyaralóvendégek figyelmét a bűncselekmények elkövetését elősegítő körülményekre, és azok megelőzésére, szórólapjaik online formátumban a település honlapján is elhelyezésre kerültek.

**e.) A pedagógusok bevonásával az általános iskolában bűnmegelőzéssel kapcsolatos - szakemberek általi - előadások szervezése.**

Bűnmegelőzéssel kapcsolatos előadások az iskolában elsősorban az osztályfőnöki óra keretében kerülnek megszervezésre.

**f.) A rendőrség, az egészségügyi és szociális alapellátó rendszer munkatársainak bevonásával drogprevenció és bűnmegelőzési előadások szervezése az óvodások és az általános iskolások részére.**

**2021. július 24-én és 25-én**, a Marcali Rendőrkapitányság munkatársai kétnapos **baleset- és bűnmegelőzési, valamint áldozatvédelmi programmal** várták az érdeklődőket a balatonmáriaifürdői strandon. A szakemberek hasznos tanácsokkal, játékos feladatokkal hívták fel az érdeklődők figyelmét a nyár veszélyeire, a biztonságos fürdőzés szabályaira, a biztonságos gyalogos- és kerékpáros közlekedésre, valamint a tudatos, és felelősségteljes internet használatra. A megjelentek a 112-es segélyhívó szám használatával, valamint a néma segélykiáltás kézjelének megismerésével kapcsolatban is hasznos tanácsokat kaptak. A gyerekek sem távoztak üres kézzel, apró rendőrségi ajándékok leltek új gazdáikra a hétvége során.

**2021. augusztus 27-én**, 10.00 órai kezdettel a „**Kiskorúak bűnözési jellemzői. Megelőző pártfogás.**” címmel tartott előadást, Pálvölgyi László családsegítő.

**2022. május 29-én**, Balatonmáriaifürdőn, a központi strandon tűzoltó és rendőrségi bemutatóval várták a gyermekeket és szüleiket. A Marcali Rendőrkapitányság baleset- és bűnmegelőzési, valamint áldozatvédelmi szakemberei hasznos tanácsokkal és játékos feladatokkal várták az érdeklődőket.

A gyermeknapon is sok-sok apróság látogatta meg a rendőrségi standot, ahonnét üres kézzel senki nem távozott. A játékos kedvű látogatók ügyességi feladatokat, rejtvényeket oldhattak meg, kockakirakóval különböző közlekedési táblákat és rendőrségi járműveket rakhattak ki, valamint a részeg-szemüveg segítségével kipróbálhatták az alkohol érzékszervekre gyakorolt negatív hatásait, Továbbá beülhettek a rendőrautóba és közelebbről is megnézhatték a rendőrök felszereléseit.

**2022. június 9-én**, 14.00 órai kezdettel, a balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központnál, a jelzőrendszeri ülés keretében a **rendőrség nyári bűnmegelőzési és prevenció tevékenységéről** tartott online előadást Fábos Edit, a Marcali Rendőrkapitányság bűnmegelőzési főhadnagya.

**2022. június 10-én**, a balatonmáriaifürdői központi strandon, a Marcali Rendőrkapitányság bűnmegelőzési- és áldozatvédelmi szakemberei hasznos tanácsokkal, játékos feladatokkal várták az érdeklődőket. A programot színesítette a Kaposvári Csiky Gergely Színház művészeinek „**Variációk egy rablásra**” című előadása, amely nagy sikert aratott.

**2022. december 9-én**, 9.00 órai kezdettel online szakmaközi értekezlet került megszervezésre „**A pécsi K-ARC kamasz addiktológiai regionális centrum bemutatkozása, elindulása, kezdeti megtapasztalása**” címmel, előadó: Gergál Tímea intézményvezető.

**g.) A rendőrség, az egészségügyi és szociális alapellátó rendszer munkatársainak bevonásával bűnmegelőzési előadások szervezése az időskorú lakosság részére.**

**2021. november 24-én**, 14.00 órai kezdettel a Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ szervezésében, a Balatonkeresztúri Bél Mátyás Látogatóközpontban megrendezésre került jelzőrendszeri ülésen: **Nem magánügy! – Nők elleni erőszak** címmel, Kitanics Zsuzsanna rendőr alezredes, a Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság áldozatvédelmi referense tartott előadást.

#### **h.) Térfigyelő kamerarendszer üzemeltetése**

Balatonmáriaifürdő településen 50 db térfigyelő kamera működik. Térfigyelő kamerákkal egy személy vagy gépjármű teljes, akár több kilométeren tartó mozgása is nyomon követhető, a megfigyelni vagy visszakeresni kívánt személy, objektum, gépjármű percek alatt beazonosíthatóvá válik, így könnyítve hatékonyan a rendvédelmi szervek munkáját. A kameráknak nem csak a bűncselekmények/szabálysértések felgöngyölítésében, hanem az elkövetések megakadályozásában is szerepük van, elrettentő erővel bírnak.

#### **i.) A képviselő-testület koncepciójának megvalósítását két évente értékelni.**

##### **Következtetések:**

Az Önkormányzat a jövőben is kiemelten fontos feladatának tekinti:

- a településen élők biztonságérzetének erősítését, a vagyonvédelmet és a bűncselekmények megelőzését, ennek érdekében a térfigyelő kamerarendszer folyamatos üzemeltetését,
- bűnmegelőzési előadások szervezését a különböző korosztályok részére,
- a lakosság folyamatos bűnmegelőzési célú tájékoztatását, elsősorban a helyi médián, a MáriaInfo című újságban, illetőleg a település honlapján.

Kérem, az előterjesztésben foglaltak elfogadását.

#### **Határozati javaslat:**

### **Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2023.(V. .) határozata Bűnmegelőzési – közbiztonsági koncepció értékeléséről:**

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzati Képviselő-testülete a bűnmegelőzési – közbiztonsági koncepció értékelését megtárgyalta és a következő célokat tűzi ki:

- a.) A lakosság és a nyaralótulajdonosok bűnmegelőzésben való aktivitásának fokozása.
- b.) Az anyagi lehetőségek bővítése érdekében pályázatokon való részvétel (Polgárőrség).
- c.) Az Önkormányzat költségvetési lehetőségei függvényében a Polgárőr Egyesület és a Rendőrség működésének, tevékenységének támogatása.
- d.) A Polgárőrség és az Önkormányzat szoros együttműködésével bűnmegelőzési tájékoztató anyag elkészítése és terjesztése a nyári idegenforgalmi szezonban, a strandok környékén és a frekvenciált helyeken.

- e.) A rendőrség, az egészségügyi és szociális alapellátó rendszer munkatársainak bevonásával drogprevenciós és bűnmegelőzési előadások szervezése az óvodások és az általános iskolások részére.
- f.) A rendőrség, az egészségügyi és szociális alapellátó rendszer munkatársainak bevonásával bűnmegelőzési előadások szervezése az időskorú lakosság részére.
- g.) A térfigyelő kamerarendszer üzemeltetése.
- h.) A képviselő-testület koncepciójának megvalósítását két évente értékelni.

**Határidő:** 2025. május havi ülés.

**Felelős:** polgármester.

Balatonmáriafürdő, 2023. május 17.

Galács György sk.  
polgármester

# ELŐTERJESZTÉS



## BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2023. MÁJUS 22-I  
NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE

TÁRGY:  
BELSŐ ELLENŐRZÉS 2022. ÉVI ÖSSZEFOGLALÓ JELENTÉSE

ELŐADÓ:  
MESTYÁN VALÉRIA  
CÍMZETES FŐJEGYZŐ

**Készült:** Balatonmárfürdő Község Önkormányzati Képviselő-testületének 2023. május 22-ei nyilvános testületi ülésére

**Tárgy:** Belső ellenőrzés 2022. évi összefoglaló jelentése

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) kormányrendelet értelmében a belső ellenőr éves ellenőrzési jelentésben számol be az elvégzett feladatokról, megállapításokról.

Az ellenőrzések a jogszabályi előírások, szakmai- valamint vezetői elvárások érvényre juttatását célozzák.

A rendszeres, tervszerű, illetve a soron kívüli ellenőrzések csökkentik a szabálytalanságok, visszaélések elkövetésének kockázatát. A gazdaságosabb, hatékonyabb és ennek megfelelően eredményesebb működést célzó javaslatok, ajánlások megfogalmazása az ellenőrök kiemelt feladata. Az ellenőrzések a vonatkozó jogszabályi keretek között folytak, a megállapítások befolyástól mentesen, objektív módon kerültek megfogalmazásra. Az ellenőrzésekről készített jelentések tartalmazzák a szabálytalanságokat, a javasolt intézkedéseket.

Balatonberény esetében 2022. évre vonatkozóan az összefoglaló jelentés nem tartalmaz intézkedési terv készítésére vonatkozó megállapítást.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) kormányrendelet 49.§ (3a) bekezdése alapján az éves ellenőrzési jelentést-tárgyvet követően, a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg kell a Képviselő-testület elé terjeszteni.

**Döntési javaslat:**

**Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2023.(V. .) határozata  
a 2022. évről szóló összefoglaló belső ellenőrzési jelentésről:**

Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a 2022. évben végzett belső ellenőrzési jelentést, a 2022. évről szóló összefoglaló belső ellenőrzési jelentést.

Határidő: 2023. május 30.

Felelős: Galács György polgármester

Balatonmárfürdő, 2023. 05. 08.

Mestyán Valéria  
címzetes főjegyző

456



# 2022. évről szóló összefoglaló ellenőrzési jelentés

## Vezetői összefoglaló

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés összeállítása a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 48. §-a alapján, az ott megjelölt szempontok figyelembevételével történt.

A 2022. évi éves belső ellenőrzési terv a Bkr. 31. §-nak rendelkezései szerint és az államháztartásért felelős miniszter által kiadott szakmai módszertani útmutató tartalmát figyelembe véve készült el.

A terv a belső ellenőrzés által kiküldött kockázatkezelési kérdőív alapján végzett kockázatelemzésen, a belső ellenőrzési stratégiába foglalt prioritásokon és a rendelkezésre álló erőforrásokon alapult.

A Balatonmárfafürdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete határozatával az önkormányzat a 2022. évre szóló éves belső ellenőrzési tervét az alábbiak szerint jóváhagyta.

Költségvetési szerv megnevezése	Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés célja
Balatonmárfafürdő Község Önkormányzata	1. Utóellenőrzés	1. 2021. évben a külső (Magyar Államkincstár) ellenőrzési jelentésébe foglalt intézkedést igénylő megállapításokkal és javaslatokkal összhangban készített intézkedési tervben meghatározott feladatokat a szervezet végrehajtotta-e?

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentésekre vonatkozóan a jogalkotó célja az átláthatóság biztosítása és a közpénzek felhasználásának hatékony elősegítése, a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson.

## Tartalom

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján ..... 2

457

<i>I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése</i> .....	3
I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése.....	3
I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása .....	4
<i>I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása</i> .....	4
I/2/a) A belső ellenőrzési egység(ek) humán erőforrás-ellátottsága .....	4
I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása .....	5
I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek .....	5
I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása .....	5
I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők .....	5
I/2/f) Az ellenőrzés nyilvántartása .....	5
I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok .....	5
<i>I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása</i> .....	5
<b>II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján</b> .....	5
<i>II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok</i> .....	6
<i>II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése</i> .....	7
1. Kontrollkörnyezet.....	7
2. Integrált kockázatkezelés .....	7
3. Kontrolltevékenységek.....	8
4. Információ és kommunikáció .....	8
5. Nyomon követési rendszer (monitoring) .....	8
<b>III. Az intézkedési tervek megvalósítása</b> .....	8

**I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján**  
(Bkr. 48. § a) pont)

A belső ellenőrzéssel kapcsolatos előírások összességében érvényesültek. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (3)-(4) bekezdése alapján a jegyző köteles - a jogszabályok alapján meghatározott - belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

A belső kontrollrendszeren belül biztosítani kell a belső ellenőrzés működtetését az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével.

A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. § (1) bekezdése alapján a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni.

A belső ellenőrzés a tevékenységét a Bkr. 17.§ (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a nemzetközi, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési standardok, útmutatók figyelembevételével, valamint a belső ellenőrzési vezető által – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési kézikönyv minta alkalmazásával - kidolgozott és a szerv vezetője által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv szerint végezte.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az önkormányzat működését fejlessze és eredményességét növelje. A tervezés és módosítása, kockázatelemzése alapozottan kiterjedt minden olyan területre, amely a szabályos és a jogszabályi változásoknak megfelelő működést segíti és kontrollálja. A kockázatelemzés a kialakított értékelési szempontok alapján történt.

*I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése*  
(Bkr. 48. § aa) pont)

A 2022. évi ellenőrzési terv 1 ellenőrzést tartalmazott a Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzatának utóellenőrzését. A belső ellenőrzés tervezési munkája során a jogszabályok, módszertani útmutatók, belső ellenőrzési kézikönyv eljárásrendjét követte. A 2022. évre tervezett ellenőrzést maradéktalanul sikerült lebonyolítani és lezárni. A 2022. évben soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

**I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése**

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálatára irányult, az ellenőrzések célja a jogszabályoknak való megfelelés volt.

Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzata		
Tárgy	Cél	Módszer
Utóellenőrzés	2021. évben a külső (Magyar Államkincstár) ellenőrzési jelentésébe foglalt intézkedést igénylő megállapításokkal és javaslatokkal összhangban készített intézkedési tervben meghatározott feladatokat a szervezet végrehajtotta-e?	Elektronikus adatgyűjtés, előzetes mérlegelés, mintavétel kiválasztása.  A helyszíni ellenőrzés során a dokumentumok és nyilvántartások szűrőpróbaszerű vizsgálata.

Az ellenőrzés során a megállapítások jogszabályi és egyéb szakmai szempontok alapján kerültek rögzítésre.

Kiemelt szintű javaslat nem került megfogalmazásra a belső ellenőrzés során.

**I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása**

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

**I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása**  
(Bkr. 48. § ab) pont)

A Pénzügyminisztérium által készített útmutatók és a belső ellenőrzési kézikönyvben rögzített eljárások, módszerek, jogok, kötelezettségek, nyilvántartások és iratminták segítenek abban, hogy az ellenőrzések minősége megfeleljen az elvárásoknak.

Az ellenőrzések lefolytatásának személyi és tárgyi akadályai nem voltak. Az ellenőrzések során az ellenőrzött szervezetek a szükséges anyagokat minden esetben az ellenőrzés rendelkezésére bocsátották. Az ellenőrzéssel érintett személyek rendelkezésre álltak, a felmerülő kérdéseket megbeszéltek, tisztázták az ellenőrzés menetében.

Összeférhetlenségi eset a vizsgálatok előkészítése és lefolytatása során nem merült fel.

Az ellenőrzési jelentés az ellenőrzési programban meghatározottak szerint helyszíni vizsgálatot követően a dokumentumok, bizonylatok áttekintése, interjúk lefolytatása után készült el a belső ellenőrzési kézikönyvben előírt formai és tartalmi követelményeknek megfelelően. Az ellenőrzési jelentés részletes megállapítása összefoglalással zárult. A belső ellenőr az ellenőrzött tevékenységgel kapcsolatosan minden esetben megfogalmazta ajánlásait a folyamatok hatékonyabb, eredményesebb ellátására.

**I/2/a) A belső ellenőrzési egység(ek) humán erőforrás-ellátottsága**

A belső ellenőrzést ellátó képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a Bkr.-ben foglalt követelményeknek.

A jogszabályban előírt regisztráció 2010. évben megtörtént, azóta folyamatos. A kötelező kétévenkénti belső ellenőrzési továbbképzés 2021. évben ÁBPE-továbbképzés II. - Államháztartási Számvitel - belső ellenőrök részére (21IIBUDREBE-01) témakörben teljesítette.

ÁBPE-továbbképzés II. - Rendszerellenőrzés - belső ellenőrök részére

**Szakmai képzések:**

-Mérlegképes kötelező továbbképzés

-BEMAFOR klubtagság

- Nemzeti Közszolgálati Egyetem Integritás tanácsadó szakképzettség 2020.07.03.

2022. évben a belső ellenőrzési tevékenység ellátását önálló külső szakember megbízásával oldotta meg a szervezet. A megbízott belső ellenőr az Áht. 70. § (4) bekezdésében előírt engedéllyel, a közhiteles szakmai nyilvántartásban szerepel.

**I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása**

(Bkr. 18-19. §-a alapján)

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége 2022. évben teljes körűen biztosított volt.

**I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek**

(Bkr. 20.§-a alapján)

2022. évben a megbízással, illetve az ellenőrzéssel kapcsolatban összeférhetlenségi helyzet nem merült fel.

**I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása**

2022. évben a belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátozás nem merült fel.

**I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők**

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt.

**I/2/f) Az ellenőrzés nyilvántartása**

Az ellenőrzés teljes iratanyagának megőrzése a Hivatalban évenként, illetve elkülönítetten, nyomon követhető formában történik. A megbízólevél, ellenőrzési program és vizsgálati jelentés egy példánya az irattárba kerül.

Az elvégzett belső ellenőrzésekről a Bkr. 22. és 50. §- a szerinti nyilvántartást vezetése folyamatos.

**I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok**

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére javaslat nem került megfogalmazásra.

**I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása**

(Bkr. 48. § ac) pont)

A tanácsadó tevékenység olyan hozzáadott értéket eredményező szolgáltatás, amelynek jellegét, hatókörét az érintettek határozzák meg anélkül, hogy felelősséget vállalna magára az ellenőr.

**II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján**

(Bkr. 48. § b) pont)

*II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)*

Az ellenőrzések folyamatában a belső ellenőr tájékoztatást ad az ellenőrzötteknek a vizsgálat előrehaladásáról, a tapasztalatokról, megállapításokról.

Az ellenőrzési jelentésekben a belső ellenőrzés javaslatai részletesen szerepeltek. A lezárt vizsgálatokra intézkedési terv készítési kötelezettség nem volt, a megfogalmazott hiányosságokra intézkedések történtek az ellenőrzés időszakában.

*Az elvégzett ellenőrzések során tett fontosabb megállapítások, következtetések, javaslatok a 2022. évben a következők voltak:*

**1. Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata**

**Ellenőrzés tárgya:**

Utóellenőrzés

**Ellenőrzési időszak:**

2022.10.20.-2022.11.02.

**Főbb megállapítások az ellenőrzésnél:**

A Magyar Államkincstár Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály Somogy Megyei Költségvetési Ellenőrzési Osztály ÖPSZEF/426-5/2022. számú ellenőrzési javaslataira intézkedési tervet készítettek 2022. május 23-án. Az intézkedési terv 22 pontban tartalmazott javaslatot, amelyekre tett intézkedések időközben történő megvalósulását vizsgálta a belső ellenőrzés, annak érdekében, hogy támogassa az abba foglalt feladatok a vállalt határidőre történő elkészülését.

A vizsgálat során megállapításra került, hogy a Balatonmáriafürdő Község Önkormányzata a vállalt feladatokat a vizsgálat idejére már részben teljesítette, illetve folyamatban volt annak megvalósulása. A belső ellenőrzés idejére a számviteli rend összhangjának megteremtésére a kormányzati funkciók rendezésre kerültek. A számviteli politikát aktualizálták, önkormányzat önköltségszámítási szabállyal rendelkezik, azonban a gyakorlatban még kalkulációt nem készítettek el, annak összeállítása folyamatban van. Az önkormányzat rendeletben megállapították a kiadások készpénzben történő teljesítését, és az államháztartáson kívüli forrásátadás és forrásátvétel szabályait. A vizsgálat idején a kockázatkezelési szabályzat kiegészítése, illetve a kockázatkezelés folyamatban van. A Bkr. 11. § (2a) előírásainak megfelelően a Bkr. 1. sz. melléklete szerinti vezetői nyilatkozatot a zárszámadási rendelet tervezetével együtt a Képviselő-testület elfogadta. Az Áhsz. 14. számú mellékletében és 15. számú mellékletében előírt kötelező tartalmi elemekkel készített nyilvántartások áttekintése, kiegészítése folyamatos, ellenőrzés idején készítés alatt állt. Az előirányzat módosítások a képviselő-testületi döntésen alapulnak, önkormányzati rendelet tartalmazta. A gazdasági folyamatok bizonylatainak rögzítése, bejegyzésének idejére, a gazdálkodási jogkörök aláírásának, annak dátumának feltüntetésére kiemelt figyelmet

fordítanak az érintett ügyintézők. A bérkönyvelés és személyi juttatások könyvelése előírtak szerinti bevezetése folyamatban van.

Az utóellenőrzés során megállapításra került, hogy az intézkedési tervben vállalt feladatokat részben teljesítették, illetve a vállalt határidőig a feladatokat teljesíteni tudják. A megfogalmazott javaslatok érvényesítésre kerültek az önkormányzat gazdálkodásában.

## *II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése*

*(Bkr. 48. § bb) pont*

*A belső kontrollrendszer a költségvetési szerv által a kockázatok kezelésére és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy a költségvetési szerv megvalósítsa a következő fő célokat:*

- a tevékenységeket (műveleteket) szabályszerűen, valamint a megbízható gazdálkodás elveivel (gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség) összhangban hajtsa végre,*
- teljesítse az elszámolási kötelezettségeket,*
- megvédje a szervezet erőforrásait a veszteségektől (károktól) és a nem rendeltetésszerű használatától.*

*A költségvetési szerv belső kontrollrendszeréért a költségvetési szerv vezetője felelős, aki köteles a szervezet minden szintjén érvényesülő megfelelő kontrollkörnyezetet, integrált kockázatkezelési rendszert, kontrolltevékenységeket, információs és kommunikációs rendszert, monitoring rendszert kialakítani és működtetni.*

### *1. Kontrollkörnyezet*

*Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel megfelelőnek ítéltető a kontrollkörnyezet minden területe, a célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása. A gazdálkodást és a működést érintő szabályozók felülvizsgálata és aktualizálása folyamatos.*

*A kontrollkörnyezet működtetésének részeként kiépült egy világos, átlátható szervezeti struktúra, a felelősségi és hatásköri viszonyok pontos behatárolásával. A feladatok és felelősségi körök az SZMSZ-ben és az ahhoz tartozó szervezeti ábrában, munkaköri leírásokban jól elkülöníthetően jelennek meg.*

### *2. Integrált kockázatkezelés*

*A belső ellenőrzés tervezéséhez kockázatelemzésre került sor. A kidolgozott kockázatkezelési kérdőív alapján a felmerülő kockázatos tényezők felülvizsgálatra kerülnek. Az elemzés során feltárt kockázatos folyamatok alapján készült el a belső ellenőrzési terv. Egy szervezetnél minden alkalommal minimum általában két folyamat kerül vizsgálatra, illetve utóellenőrzés keretében a feltárt hiányosságokra tett intézkedések, illetve azok alkalmazása.*

### 3. Kontrolltevékenységek

A kockázatok megelőzése, mérséklése érdekében a folyamatokba, belső szabályozó eszközökbe kontrollok beépítésére van szükség. A mindennapos munkavégzéshez a kontrolltevékenységeket folyamatba építetten kell kialakítani. Az ellenőrzött területekhez kapcsolódóan elsősorban a megelőző kontrollok beépítésére van szükség. A kontrolltevékenységek jelen vannak a szervezetek egészében, annak minden szintjén, különböző intenzitással, különböző gyakorisággal, és mélységben. Ilyen eszköz pl. a kötelezettségvállalást, az utalványozást megelőző pénzügyi ellenjegyzés. A kontrollkörnyezetben kialakított szabályzatok ezen tevékenységeket tartalmazzák.

### 4. Információ és kommunikáció

Az információáramlás és a belső koordináció az SZMSZ-ben szabályozott. Ez biztosítja a vezetés által kitűzött célok, a teljesítésükkel összefüggő feladatok, a feladatok teljesítését szolgáló előírások, követelmények és feltételek minden munkatárs általi megismerhetőségét, illetve tájékoztatást nyújt a vezetők számára a feladatok végrehajtásának, a kitűzött célok elérésének helyzetéről, a célok elérését veszélyeztető kockázatokról.

### 5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A tevékenységi célok megvalósításának nyomon követését a szokásos, és begyakorlott, a működési folyamatokba épített mindennapi operatív ellenőrzések biztosítják. A belső kontrollrendszer működéséről visszajelzést a beszámolás, a belső ellenőrzési jelentések, utóellenőrzések és az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés nyújt.

## III. Az intézkedési tervek megvalósítása

(Bkr. 48. § c) pont

A szervezet ellenőrzése során intézkedési terv készítési kötelezettség nem keletkezett.

A belső ellenőrzés évenkénti bontásban nyilvántartást vezet az egyes ellenőrzött szervezetek intézkedési tervekben foglalt feladatainak végrehajtásáról a vonatkozó jogszabályban előírt tartalommal. A tervek teljesítése a soron következő ellenőrzés során vagy célzott utóellenőrzéssel kerülhet felülvizsgálatra. A nyilvántartás alapján megállapítható, hogy az ellenőrzések által tett ajánlásokat, javaslatokat az ellenőrzött szervek elfogadták, azok végrehajtásáról gondoskodtak.

2023. február 15.





## **Ellenőrzési jelentés**

Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal  
Balatonmáriafürdő Községi Önkormányzat  
Iktatószám: I.3421/2022

### **ELLENŐRZÉSI JELENTÉS**

**Balatonmáriafürdő Községi Önkormányzat  
2022. évi belső ellenőrzése című vizsgálatához**

**2021. augusztus**

I./  
**AZ ELLENŐRZÉS SZERVEZÉSÉRE VONATKOZÓ ADATOK**

<b>Az ellenőrzést végző szervezet:</b>	Balatonmárfürdő Község Önkormányzata Forró Barbara
<b>A vizsgálat célja:</b>	Annak megállapítása volt, hogy a  2021. évben a külső (Magyar Államkincstár) ellenőrzési jelentésébe foglalt intézkedést igénylő megállapításokkal és javaslatokkal összhangban készített intézkedési tervben meghatározott feladatokat a szervezet végrehajtotta-e?.
<b>Ellenőrzött szervezet(ek)</b>	Balatonmárfürdő Község Önkormányzata
<b>Az ellenőrzés típusa:</b>	Rendszerellenőrzés és szabályszerűségi ellenőrzés
<b>Az ellenőrzés tárgya:</b>	1. utóellenőrzés
<b>Vonatkozó jogi háttér:</b>	Balatonmárfürdő Község Önkormányzata
<b>Alkalmazott ellenőrzési módszerek és eljárások:</b>	rendszerellenőrzés, szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés
<b>Ellenőrzött időszak:</b>	2022. év
<b>Ellenőrzés kezdete és vége:</b>	2022.10.20.-2022.11.02.
<b>A helyszíni ellenőrzés kezdete és vége:</b>	2022.10.20.-2022.11.02.
<b>Időigény (ellenőri munkanapok száma):</b>	20
<b>Vizsgálatvezető:</b>	Forró Barbara
<b>Az ellenőrzésben közreműködött belső ellenőrök:</b>	megbízólevél száma
<b>Az ellenőrzött időszakban hivatalban lévő vezetők:</b>	Mestyán Valéria címzetes főjegyző Galács György polgármester

## II./ VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A vizsgálatkor felmérésre és értékelésre került a Magyar Államkincstár 2021. évi ellenőrzési jelentésébe foglalt intézkedést igénylő megállapításokkal és javaslatokkal összhangban készített intézkedési tervben meghatározott feladatokat végrehajtása.

Az ellenőrzés lefolytatása a rendelkezésre bocsátott bizonylatok, dokumentumok, nyilvántartások vizsgálatával, elemzésével, közvetlen interjúk alkalmazásával került lefolytatásra. Az ellenőrzés döntően elektronikus formában történt. Helyszíni ellenőrzéskor a kiválasztott bizonylatok, folyamatok egyeztetése zajlott. A rendelkezésre álló idő alatt az elvégzett munka elégséges volt a megalapozott vélemény kialakítására.

### **Főbb megállapításaink a következők:**

A Magyar Államkincstár Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerúségi Ellenőrzési Főosztály Somogy Megyei Költségvetési Ellenőrzési Osztály ÖPSZEF/426-5/2022. számú ellenőrzési javaslataira intézkedési tervet készítettek 2022. május 23-án. Az intézkedési terv 22 pontban tartalmazott javaslatot, amelyekre tett intézkedések időközben történő megvalósulását vizsgálta a belső ellenőrzés, annak érdekében, hogy támogassa az abba foglalt feladatok a vállalt határidőre történő elkészülését.

A vizsgálat során megállapításra került, hogy a Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzata a vállalt feladatokat a vizsgálat idejére már részben teljesítette, illetve folyamatban volt annak megvalósulása.

A belső ellenőrzés idejére a számviteli rend összhangjának megteremtésére a kormányzati funkciók rendezésre kerültek. A számviteli politikát aktualizálták, és a kincstári ellenőrzés alapján a jegyző 2021.12.10-én aláírta.

Az önkormányzat önköltségszámítási szabályzattal rendelkezett, azonban a gyakorlatban még kalkulációt nem készítettek el, annak összeállítása folyamatban van.

Az önkormányzat a kiadások készpénzben történő teljesítését a Balatonmárfürdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 17/2021. (XI.15.) önkormányzati rendeletében.

A Képviselő-testület elfogadta a 15/2022. (VIII.16.) számú önkormányzati rendeletében az államháztartáson kívüli forrásátadás és forrásátvétel szabályait.

A vizsgálat idején a kockázatkezelési szabályzat kiegészítése, illetve a kockázatkezelés folyamatban van. A Bkr. 11. § (2a) előírásainak megfelelően a Bkr. 1. sz. melléklete szerinti vezetői nyilatkozatot a zárszámadási rendelet tervezetével együtt a Képviselő-testület elfogadta.

Az Áhsz. 14. számú mellékletében előírt kötelező tartalmi elemekkel készített nyilvántartások áttekintése, kiegészítése folyamatos, ellenőrzés idején készítés alatt állt.

Az előirányzat módosítások a képviselő-testületi döntésen alapulnak. A 2022. évi költségvetést a 4/2022. (II.28.) számú önkormányzati rendelet tartalmazza, amelyet 2022.09.21-én módosítottak 14/2022. (IX.20.) önkormányzati rendeletben.

Az Áhsz. 13. § (6) és 43. § (11), valamint 5. melléklet D) II. 3. pont előírásainak megfelelően a költségvetési évet követően a 2021. évi közhatalmi bevételek nyilvántartása készítés alatt állt, táblázatos formája az Áhsz. 15. számú melléklete szerinti.

A gazdasági folyamatok bizonylatainak rögzítése, bejegyzésének idejére, a gazdálkodási jogkörök aláírásának, annak dátumának feltüntetésére kiemelt figyelmet fordítanak az érintett ügyintézők.

A bérkönyvelés és személyi juttatások könyvelése előírtak szerinti bevezetése folyamatban van.

Az utóellenőrzés során megállapításra került, hogy az intézkedési tervben vállalt feladatokat részben teljesítették, illetve a vállalt határidőig a feladatokat teljesíteni tudják.

A megállapítások és a javaslatok részletes leírása az ellenőrzési jelentés további részében található.

Az ellenőrzési jelentést az ellenőrzött terület vezetőjével egyeztetésre került. Az ellenőrzés nyomán kialakított vélemény a vizsgált területről, illetve folyamatokról összességében<sup>1</sup>: megfelelő

---

<sup>1</sup> Bkr. 41. § (4) bekezdése alapján Az ellenőrzési jelentés vezetői összefoglalójában az ellenőrzés eredményét és a feltárt hiányosságokat összefoglaló értékelést kell adni.

III.

FŐBB MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK

Srsz.	Megállapítás	Rangsor	Kockázat/Hatás	Javaslat	Intézkedést igényel? (igen/nem)
1.	<p>Az utóellenőrzés során nem került hiányosság megállapításra, az ellenőrzési jelentésére készített intézkedési tervben vállalt feladatokat végrehajtása részben teljesült, illetve folyamatban van.</p> <p>A megfogalmazott javaslatok érvényesítésre kerültek az önkormányzat gazdálkodásában.</p>	-	-		nincs

## IV./

### RÉSZLETES JELENTÉS

#### **A jelentésben használt rövidítések, alkalmazott jogszabályok a vizsgálat során:**

- Önkormányzat: Balatonmárfürdő Község Önkormányzata
- Hivatal: Balatonkeresztúr Közös Önkormányzati Hivatal
- Áht.: 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- Ávr.: 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- Áhsz.: 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről
- Info tv.: 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- Mötv. : 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól

#### *Utóellenőrzés*

A Magyar Államkincstár Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály Somogy Megyei Költségvetési Ellenőrzési Osztály ÖPSZEF/426-5/2022. számú ellenőrzési javaslataira intézkedési tervet készítettek 2022. május 23-án. Az intézkedési terv 22 pontban tartalmazott javaslatot, amelyekre tett intézkedések időközben történő megvalósulását vizsgálta a belső ellenőrzés, annak érdekében, hogy támogassa az abba foglalt feladatok a vállalt határidőre történő elkészülését.

A vizsgálat során megállapításra került, hogy a Balatonmárfürdő Község Önkormányzata a vállalt feladatokat a vizsgálat idejére már részben teljesítette, illetve folyamatban volt annak megvalósulása.

A belső ellenőrzés idejére a számviteli rend összhangjának megteremtésére a kormányzati funkciók rendezésre kerültek.

A számviteli politikát aktualizálták és a jegyző aláírta 2021.12.10.

Az önkormányzat önköltségszámítási szabályzattal rendelkezett, azonban a kalkuláció elkészítése még folyamatban van. A szabályzatban előírt kalkulációs sémák alapján elektronikus formában a kidolgozása megkezdődött, végleges kalkuláció nem készült a vizsgálat idejéig.

Az önkormányzat rendeletben állapítja meg a kiadások készpénzben történő teljesítését, amely 17/2021. (XI.15.) testület elfogadta, hatályba lép 2022. január 1-től. A házipénztárból teljesíthető kiadások kerültek a rendeletben rögzítésre.

A Képviselő-testület elfogadta a 15/2022. (VIII.16.) számú önkormányzati rendeletében az államháztartáson kívüli forrásátadás és forrásátvétel szabályait. A támogatási szerződés kötését és annak tartalmát meghatározták, továbbá a támogatás elszámolásának szabályait, nyilvántartását és közzétételét is rögzítették rendeletükben. Az államháztartáson kívüli források átvételére vonatkozó szabályait rögzítették. A rendelet mellékletei az alkalmazandó bizonylatokat tartalmazza: kérelemek, nyilatkozat, támogatási szerződés mintája, elszámolás formája, nyilvántartása.

A kockázatkezelési szabályzat kiegészítése, illetve a kockázatkezelés folyamatban van.

A gazdálkodási jogkörök feladatellátására amennyiben a személyi feltételek a költségvetési szervnél nem biztosított önkormányzati rendelet alapján megvalósulhat. A korábbi gyakorlat szerint a jegyző utalványozásra csak külön önkormányzati rendelet alapján jogosult, ezért ezt a feladatot továbbiakban nem látja el, külön rendelet nem készült a felhatalmazásra.

a Bkr. 11. § (2a) előírásainak megfelelően a Bkr. 1. sz. melléklete szerinti vezetői nyilatkozatot a zárszámadási rendelet tervezetével együtt előterjesztette a Képviselő-testület elé. A vezetői nyilatkozatot 2021. év tevékenységével összefüggésben 2022. március 18-án írta alá a gazdálkodást végző Balatonkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal címzetes főjegyzője.

A Balatonmáriaifürdő Község Önkormányzatának 2021. évi költségvetéséhez készített nyilvántartásokat az Áhsz. 14. számú mellékletében előírt kötelező tartalmi elemekkel. A rendelkezésre áll nyilvántartások elektronikus formában álltak rendelkezésre, a nyilvántartások kiegészítése folyamatos, ellenőrzés idején készül.

Az előirányzat módosítások a képviselő-testületi döntésen alapulnak. A 2022. évi költségvetést a 2/2022. (II.16.) számú önkormányzati rendelet tartalmazza, amelyet 2022.10.11-én módosítottak 19/2022. (X.11.) önkormányzati rendeletben. Az előirányzatok nyilvántartása a módosításokat tartalmazta.

Az Áhsz. 13. § (6) és 43. § (11), valamint 5. melléklet D) II. 3. pont előírásainak megfelelően a költségvetési évet követően a 2021. évi közhatalmi bevételek nyilvántartása elkészült az Áhsz. 15. számú melléklete szerinti bontásban.

A gazdasági folyamatok bizonylatainak rögzítése, bejegyzésének idejére, a gazdálkodási jogkörök aláírásának, annak dátumának feltüntetésére kiemelt figyelmet fordítanak az érintett

ügyintézők. A gazdasági folyamatok könyvekben történő rögzítésénél ezek ismétlődő feladatok, amelyek rendszeresen a belső ellenőrzés által is ellenőrzésre kerülnek. Megállapítható, hogy az önkormányzatnál a folyamatokat jól kialakították, az előírt feladatok azaz a gazdálkodási jogkörök gyakorlói aláírásukkal a bizonylatokat ellátják, a pénzügyi ellenjegyzés dátuma és utalás is feltüntetésre kerül. A gazdálkodási jogkörök igazolását a megfelelő időben, kifizetés előtt kerül utalványozásra, a teljesítés igazolás és érvényesítést követően.

A bérkönyvelés és személyi juttatások könyvelése KIRA bérfelhasználási összesítő szerinti tartalommal, azonban nem a 38/2013. (IX.19.) NGM rendelet előírásai szerint történik a vizsgálat idején. A jelentés szerinti bérkönyvelés kialakítása folyamatban van.



## Záradék

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 45.§ (1)-(2) bekezdések értelmében az ellenőrzött, valamint a javaslattal érintett szerv, szervezeti egység vezetője köteles a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és vonatkozó határidők megjelölésével az ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül intézkedési tervet készíteni és azt haladéktalanul megküldeni az ellenőrzést végző szerv, illetve szervezeti egység belső ellenőrzési vezetőjének véleményezésre. A belső ellenőrzési jelentés nem fogalmazott meg intézkedést igénylő megállapítást.

Marcali, 2022. november 17.

Forró Barbara

belső ellenőrzési vezető

Az ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem, egy példányát átvettem.\*

Dátum:.....

.....

Ellenőrzött szerv vezetője

\* Személyes átadáskor használandó

Balatonmárfafürdő Község Önkormányzat Polgármestere  
Galács György Vince Úr részére

Balatonmárfafürdő  
Gróf Széchényi Imre tér 9.  
[polgarmester@balatonmariafurdo.hu](mailto:polgarmester@balatonmariafurdo.hu)

Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott Juhászné Darázs Anikó (Mencali 1966. június 25. an. Horváth Rózsa ) 8712 Balatonújlak Petőfi Sándor u. 79. szám alatti lakos a Balatonmárfafürdői Csillagvirág Óvoda (8647 Balatonmárfafürdő Keszeg u. 16.) közalkalmazottja kérem, hogy a NŐK40 éves nyugdíjba vonulásommal kapcsolatos pénzügyi lehetőséget biztosítani szíveskedjen.

A 40 éves nyugdíjra jogosító szolgálati időmet 2024. május 31-én szerzem meg. A közalkalmazotti törvény szerint a felmentési időm 8 hónap.

A 2023. évre és a felmentési idő végéig járó összesen 58 nap szabadságot figyelemmel az óvoda nyári lezárását is figyelembe véve igénybe veszem, így 2023. július 31-ig ténylegesen dolgoznék, és így a tényleges felmentési idő 2023. október 19. napjától kezdődne.

A helyi óvodában 1999. szeptember 1. napjától dolgozom óvónőként. Szeretnék élni a nyugdíjba vonulás lehetőségével, és kérem, hogy a felmentési idő teljes egészére a munkavégzés alóli felmentésem költségéhez hozzájárulni szíveskedjenek.

Kérem döntésükről a Mencali Óvodai Központot is tájékoztatni szíveskedjenek.

Balatonújlak, 2023. április 24.  
Tisztelettel:

  
Juhászné Darázs Anikó  
óvodapedagógus  
email: [juhasznedaniko@gmail.com](mailto:juhasznedaniko@gmail.com)

474



Balatonmáriaifürdő Önkormányzat

Galács György polgármester

Tárgy: Balatonmáriaifürdő Község településrendezési eszközeinek 16. számú módosítása

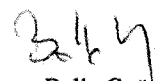
Tisztelt Galács György polgármester úr!

Alulírott Balla György, mint a Balla-Gastro Kft. által üzemeltetett Port étterem&panzió tulajdonosa szeretném kérelmezni a "Településképi Arculai Kézikönyv" 45. oldalán található Port étterem&panziót ábrázoló fénykép cseréjét. A Balatonmáriaifürdő 500/3 hrsz alatt található ingatlan jelentősen átalakul, 2017-ben bővítésre került egy emelettel, letisztultabb, modernebb lett.

Amennyiben szükséges fényképet tudunk biztosítani.

Kérésem elfogadásában bízva,

Balatonmáriaifürdő, 2023.05.04.

  
Balla György

Balla-Gastro Kft.  
8647 Balatonmáriaifürdő  
Bernáth A. sétány 5.  
Adószám: 29135730-2-14  
Cégj.szám: 14-09-318132

**Balla-Gastro Kft.**

8647 Balatonmáriaifürdő Bernáth Auréli sétány 5. | www.portetterem.hu | tel: 06-30/134-9070

475

## 2023. évi rendezvények költségvetési kerete

Program neve	Dátum	Tárgy
Farsang Váruddvar	2023.02.21	Ajándékcsomag
Nőnap	2023.03.08	Szemes kv, kenyér, sajt.. (Nőnap) PB Palack (Nőnap)
	2023.03.15	Koszorú (Március 15)
Húsvéti készülődés	2023.04.01	Szemes kv, 3az 1-ben kv, cukor (Húsvét) Dekoráció (Húsvét) Nyuszi buli előadás (Húsvét) Kukoricapehely (Húsvét) Kézműves foglalkozás (Húsvét)
Húsvét Váruddvar	2023.04.07	Csoki tojás (húsvét)
Gyereknapp	2023.05.28	Üstökös Kompania Csillagvirág Óvoda Balatonmáriafürdő Táncklub Marvel szuperhős show Marvel szuperhős show fánk alapanyag Héliumos lufi fújás, osztás Arcfestés Marcali Múzeum Bogyó család Kerékpáros ügyességi pálya: Rendőrség, Kéthely
Pedagógusnap	2022.06.05	éttermi szolgáltatás Virág
Könyvbemutató	2022.06.18	Szemes kv, 3az 1-ben, sajt... (könyvbemutató) Pogácsa (könyvbemutató) Pogácsa, cukor, piros arany... (könyvbemutató) Étkezés
Szent Iván éji álom - Váruddvar	2023.06.hó	
Bu Spencer,		fellépési díj

476

Terence Hill emlékzenekar	2022.07.16	pogácsa, üdítő
------------------------------	------------	----------------

Mária Napok		egyszarvú, mackó (ifjú polgárok)
		Ifjú Polgár emléklap (Mária Napok)
		Domonkos Nyomda
		Győri Szabolcs plakát grafika
		Képkkeret
		Virágcsokor
		Fellépőknek szendvics, pogácsa, üdítő
		Lano Live
		Lantos Gábor fellépés
		Pincekert Étterem - Cser Zoli
		Varga Tibor
		Pilsner Bt
		Bíró Géza
		Tengerdi Kft.
		Gulyás Kunyhó étterem
		Regens Wagner
Artisjus		
Artisjus		
Artisjus		

Mária Napok EKF projekt	2022.07.29.- 2022.07.31.	Balaton M&K fellépés
		Balaton M&K fellépés
		Balaton M&K fellépés
		Balaton M&K fellépés
		Balaton M&K hangszerbemutatóval egybekötött előadás
		Magyar Hagományőrző Faművesek - Németh Ármin e.v.
		Fúvóshangszer készítés használati tárgyából
		Sárkány Bertalan és a Marcato együttes
		Kuna Vali és zenekara
		Tűzszonglőr
		Hangosítás
		Marketing - igényelt támogatás 10%
		kötelező könyvvizsgálat díja - pm. keretben

Kiállítás megnyitó		
--------------------	--	--

Retro koncert	2022.08.13	60 perces előadás
---------------	------------	-------------------

	2022.08.20	kenyér
		Étkezés Ficek büfé
		virág
		jogdíj

477

	2022.08.20	étkezés tengerdi
		Z+D
		gesarol

Szakmai tanulmányút -TÜI Iroda	2022.08.30	Ételfogyasztás Szigliget
		Belépőjegy Hegyestű

Lengyel partnerkapcs.	2022.09.hó	Pálinka-szilva/Kőpalackos
		Szendvics (Lengyel partner kap.)

Óvoda 60. születésnap	2022.09.30	Műanyag pohár, tányér
		Aprósütemény
		Vári Zsuzsanna élelmiszer
		Üstökös Kompania

Értéktár találkozó		

B.ker. 2022.10.21.	2022.10.23	Koszorúzás

Ősz Idő Nyugdíjasklub 30 éves	2022.10.25	Oklevél

	2022.11.16	Adventi koszorúkészítés
		kézműves foglalkozás

	2022.12.03	Mikulás ünnepség

Szerződő fél	Szerződéses összeg	Fizetés módja
Vári Zsuzsanna	29 947	

Z+D Kft.	53 212	
Mol Nyrt.	7 993	

Huszárné Kiss Beáta	4 000	

Z+D Kft.	12 423	
László György	14 000	
Drink-Ker Kft.	107 950	
Napcsillag Kft.	950	
Marcali Múzeum	30 000	

Vári Zsuzsanna	29 972	

15.00 óra - 35-40 perc,	100 000	
16.00 óra - 30 perc		
16.30 óra - 20 perc		
17.00 óra - 60 perc	235 000	
	25 000	
16:20 ovi műsor végén .	30 000	
14:00 - 15:30		
14:30 - 16:30	30 000	
14:00 - 18:00		

	116 051	
	25 500	

	16 575	
	2 206	
	5 770	
Gulyás Kunyhó	40 530	


	430 000	
--	---------	--

419

	12 766	
	368 300	

	13 800	
	5 985	
	2 286	
	24 260	
	54 000	
Pepco	2 750	
3.000 Ft/fő*3 db	9 000	
	25 860	
fellépés	315 000	
	210 000	
étkezés 2500 Ft/fő * 370 fő	925 000	
étkezés	210 000	
ital	217 580	
Étkezés	165 450	
	49 375	
	139 902	
	226 050	
jogdíj	24 481	
jogdíj	24 481	
jogdíj	24 480	

Balatonberény 1 alkalom	150 000	
Balatonfenyves 1 alkalom	150 000	
Marcali 1 alkalom	150 000	
Kéthely 1 alkalom	150 000	
	250 000	
	150 000	
Kovács Gábor Bonyhád	200 000	
	150 000	
	420 000	
	300 000	
	381 000	
	24 000	
	25 000	


fyx zenekar	254 000	

	8 327	
	36 000	
	32 580	
	23 847	

480



	43 359	
	349 250	
	22 223	
kp	400 000	

	50 116	
	9 900	

	19 197	
	109 245	

	24 500	
	16 953	
	108 279	
	92 000	



	2 743	


	50 006	

8 550 410

Megjegyzés	
	29 947

	61 205
--	--------

	4 000
--	-------

	165 323

	29 972
--	--------

	420 000

	141 551

	65 081

	0
--	---

--	--

2023

0
---

100 000
---------

10 000
--------

50 000
--------

0
---

350 000
---------

200 000
---------

20 000
--------

500 000
---------

--

482

	811 066
--	---------

	2 669 740

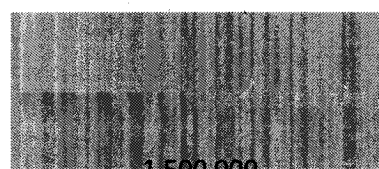
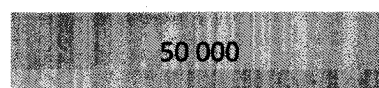
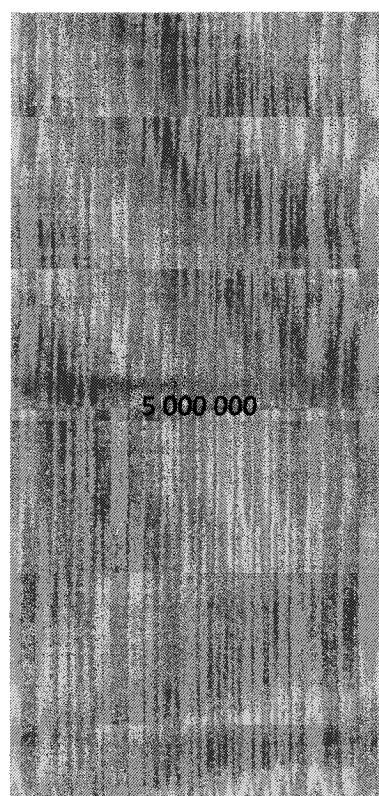
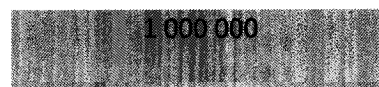
	2 500 000

	0
--	---

	254 000
--	---------

	015 586
--	---------

Közház



	515 380

	60 016

	128 442

	241 732

	0

	0

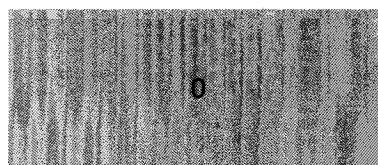
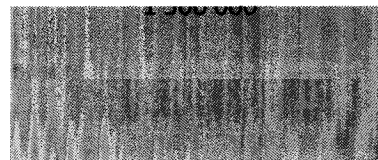
	2 743

	0

	50 006

Közház  
ktsgvetésében

100 000



11 990 000

2023. ktsgvetés terv  
áfa 27%

10 000 000

2 700 000

12 700 000

710 000

420 000

484

081061 Közművelődés

081061 Közművelődés

081061 Közművelődés

486

081061 Közművelődés

081061 Közművelődés

487

2023. évi rendezvények költségvetési kerete

Program neve	Dátum	Tárgy	Szerződő fél	Szerződéses összeg
Mária Napok	péntek	vízizene, nyitőünnepség Lantos Gábor	fellelés	315 000
	szombat			300 000
				500 000
				381 000
				350 000
	vasárnap	térszene, menetzene, gálaest ifjú polgár avatás - ajándék ifjú polgár avatás - emléklap, fűvós oklevél, plakát Képkeret	egyszerű, macsó (ifjú polgárok) Domonkos Nyomda Pepco	30 000 30 000 20 000
		ifjú polgár avatás - virágcsokor Lano Live	Virágcsokor 3.000 Ft/fő*3 db fellelés	15 000 420 000
		szállítás - lengyel zenekar szállítás - VIP német 3fő, szlovák 4 fő = 7 fő szállítás - VIP lengyel 8fő, ThomasKoch 2fő, Zachorán 2fő	Szócshény Farkas Zsuzsa Kálsecz	1 114 410 400 000 1 008 000
		étkezés VIP	ebéd, vacsora	1 050 000
	közös	étkezés VIP	reggeli	56 000
		Fellepőknek szendvics, pogácsa, üdítő Pilsner Bt	ital	30 000 400 000
		Pincekert Étterem - Cser Zoli Plakát grafika Artisjus Artisjus	étkezés 2500 Ft/fő * 370 fő  jogdíj jogdíj	2 800 000 30 000 30 000 30 000



	Artisjus	jogdij	30 000
--	----------	--------	--------

9 339 410





## Fűvősfesztivál 2023 Balatonmáriaifürdő étkezés és ital ellátás tervezés

Étkezés	Fő	július 28. péntek		július 29. szombat		július 30. vasárnap	
		ebéd	vacsora	ebéd	vacsora	ebéd	vacsora
Barcsi Városi Fűvőszenekear							
-Szehágel Balázs fűvőskarnagy							
Barcsi Vénusz Mazsorett Csoport	35			35		35	35
Az Élőnk Emberei Fűvőseggyüttes							
- Lukács István , Dominkó Péter fűvőskarnagy	35		35		35		
Vonyarc	35					35	35
Balaton M&K Fűvőszenekear							
- Hajjas Béla fűvőskarnagy	50		50		50		50
Nagykanizsa	50			50			
Horvát fűvős	40			40			
lengyel	30	30		30		30	30
polgárőr	10			10		10	10
saját dolgozók	20		20	20		20	20
<b>összesen:</b>	<b>305</b>	<b>30</b>	<b>135</b>	<b>235</b>	<b>235</b>	<b>180</b>	<b>180</b>

összes adag: 995

10 db étkezési jegy a Ficeknél: 1 gyros tál + 1 pohár sör

Polgárőr

**Ital: Javaslat az évek gyakorlatának megfelelően**

<i>Pilsner rendelés</i>	menyiség	m.e.	egységár	összesen
	1000	db		
3 dl-es eldobható pohár	5	db		
50 l-es sörös hordó BORSODI	300	db		0
1,5 l ásványvíz mentes	60	db		0
1,5 l ásványvíz buborékos	360	db		0
0,5 l ásványvíz mentes	180	db		0
0,5 l ásványvíz buborékos				

492