



PÁLYÁZATI ADATLAP

BALATONMÁRIAFÜRDŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL NYÚJTOTT 2024. ÉVI MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS IGÉNYBEVÉTELEHEZ

- 1.) A pályázó szervezet
Neve: Balatonmáriafürdői Vízisport Egyesület
Székhelye: 8647 Balatonmáriafürdő, Köztársaság utca 2.
- 2.) Felelős vezető megnevezése: Dr. Tóskyné Cserép Andrea
Címe: 2000 Szentendre Pacsirta utca 4.
Telefon, e-mail: +36 30 533 4520, bmfvse@bmfvse.hu
- 3.) A szervezet
 - bírósági bejegyzésének dátuma, száma: 2015.04.04., 1500/Pk.60016/2015
 - adószáma: 18645352-1-14
 - Számlavezető pénzügyi intézmény neve: MBH Bank
 - Bankszámlaszáma: 66900045-11028677-00000000
- 4.) Egyesület esetén tagjainak száma: 56 fő
 - a tagok korcsoport szerinti megoszlása:
 - 14- év alatti: 17 fő
 - 14-18 év közötti: 11 fő
 - 18-34 év közötti: 9 fő
 - 35-65 év közötti: 18 fő
 - 65 év feletti: 0 fő
- 5.) Az igényelt támogatás összege: 600.000 Ft
 - Az igényelt támogatás célja, felhasználást módja: működési költségek, versenyek rendezése, Magyar Vitorlás Szövetségi díjtételek
 - A pályázati cél megvalósításának kezdő és befejező időpontja: 2024.01.01. - 2024.12.31.
- 6.) Kötelező mellékletek:
 - a) a szervezet alapszabályának/ alapító okiratának másolata:
 - b) nyilatkozat az érintettség és az összeférhetetlenség fennállásáról vagy annak hiányáról
 - c) az előző évi működési mutatószámok ismertetése,
 - d) a tárgyévi tervezett költségvetés a bevételek és kiadások bemutatásával
(külön megjelölve a bevételnél az igényelt önkormányzati támogatás összegét)
 - e) a tárgyévi szakmai tevékenység ismertetését
 - f) rövid szakmai értékelés, melynek tartalmaznia kell:
 - a szervezet vállalt céljainak, tevékenységének ismertetését,
 - az előző év munkájának bemutatást és rövid szakmai értékelést
 - a szervezet önkormányzattal való együttműködésének formáit.
 - g) a tárgyévet megelőző évről készített beszámoló, közhasznú szervezet esetén közhasznú jelentés letétbe helyezéséről kiadott bírósági igazolás
 - h) a pályázó írásbeli nyilatkozata arról, hogy a pályázó civil szervezet a támogató ellenőrzéséhez hozzájárul, a támogatásból beszerzett 100 ezer forint egyedi értéket meghaladó eszközöket nyilvántartásba veszi

Balatonmáriafürdő, 2023.12.11.

P.H.


Balatonmáriafürdői Vízisport Egyesület
8647 Balatonmáriafürdő
Köztársaság utca 2.
adószám: 18645352-1-14
számlaszám: 66900045-11028677
Pályázó aláírása

NYILATKOZAT

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

Pályázó szervezet neve: Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület
Székhelye: 8647 Balatonmárfürdő, Köztársaság utca 2.
Felelős vezető neve: Dr. Tósokyné Cserép Andrea
Nyilvántartásba vételi okirat száma: 14-02-0004166
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Kaposvári Törvényszék

Kijelentem, hogy a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az pont alapján
(aláhúzással jelölendő)

8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján
(aláhúzással jelölendő)

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:
Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerinti intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön úrlap csatolásával kezdeményeztem:

Balatonmárfürdő, 2023.12.11.


Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület
8647 Balatonmárfürdő
Köztársaság utca 2.
adószám: 18645352-1-14
számlaszám: 66900045-11028677
BMF VSE
elnök



Beszámoló a 2023-es évről Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület

Az idei évben elmondhatjuk, hogy versenyző csapatunk maximális létszámmal futott. Két csapatban vitorláznak a gyerekek, egy edző irányítása alatt. Az O'pen Skiff és az RS Feva csapatot is Gáthy Gergely vezette társadalmi munkában, az ő irányításával készültek a fiatalok a versenyekre.

Az idei évben is mozgalmas volt az élet vitorlástelepünkön: egy országos bajnokság rendezésének jogát nyertük el, és rendeztünk még 2 ranglistaversenyt is. Elmondhatjuk, hogy nagyon sikeres rendezvényeken vagyunk túl. Augusztus végén a hazai O'pen Skiff országos bajnokságnak lehettünk házigazdái, júniusban két pályán rendeztünk ranglistaversenyt. Egyik pályán a kisebbek, az O'pen Skiff mezőny versenyzett, míg a másik pályán a hazai második legnépesebb utánpótlás osztály, az RS Feva bajnokságának mezőnye mérte össze tudását. Ezen felül még egy O'pen Skiff ranglista versenynek is otthont adtunk a szezon folyamán.

A sikeres rendezésen felül külön büszkeség számunkra, hogy ezeken a versenyeken a nálunk vitorlázó gyerekek nagyon szép eredményeket értek el. Az idei évre kitűzött célt, miszerint szeretnénk az ország 7 legeredményesebb utánpótlás klubjai közé tartozni, teljesítettük.

Versenyzőink részt vettek idén nemzetközi versenyeken is. Az O'pen Skiff csapat legjobbjai az Olaszországban rendezett Világbajnokságra utaztak el, míg az RS Feva csapat Balatonfüreden vitorlázott az Európa Bajnokságon.

További célunk, hogy nemzetközi versenyek rendezésére és sportiskolai rendszer működésére lehetőséget adó infrastruktúra és hozzá tartozó szakmai program kialakításán dolgozzunk. Célunk, hogy a közeljövőben Balatonmárfürdő adhasson otthont egy nemzetközi vitorlásversenynek a jövő évben megvalósul. Sikeresen pályáztunk és elnyertük a rendezés jogát, így 2024. május 31. és június 2. között O'pen Skiff Európa Kupát rendez egyesületünk.



Előző évi működési költségek és tárgyévi tervezett költségvetés Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület

A 2023-as év még nem lezárt év, de gazdálkodásunkról előzetesen az alábbi adatokat tudjuk ismertetni:

2023		
Tény		
Bevétel	összesen	12 790 000 Ft
	Tagdíj, edzői díj	4 210 000 Ft
	Szponzoráció	3 800 000 Ft
	Nevezési díj	880 000 Ft
	MVSZ támogatás	
	pályázat	3 900 000 Ft
Kiadás	összesen	- 12 509 855 Ft
	Beruházási költségek	- 5 389 190 Ft
	Hajók költségei	- 1 329 194 Ft
	Versenyrendezés ktg.	- 1 454 482 Ft
	Nevezési díjak	- 1 727 199 Ft
	Üzemanyag	- 763 783 Ft
	Tagsági díjak	- 713 357 Ft
	Egyéb költség	- 1 132 650 Ft

A 2024-es évre tervezett költségvetésünk keretszámai az alábbiak szerint alakulnak:

Bevétel	összesen	12 100 000 Ft
	Tagdíj	5 500 000 Ft
	Szponzoráció	3 000 000 Ft
	Nevezési díj	500 000 Ft
	pályázat	2 500 000 Ft
	Önkormányzati támogatás	600 000 Ft



Kiadás	Összesen	12 100 000 Ft
	Beruházási költségek	2 600 000 Ft
	Versenyeztetés költségei	6 000 000 Ft
	Hajófenntartás	2 000 000 Ft
	Egyéb költség	1 500 000 Ft

Balatonmárfürdő, 2023.12.11.


Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület
8647 Balatonmárfürdő
Köztársaság utca 2.
adószám: 18645352-1-14
számlaszám: 66900045-11028677
dr. József Cserép Andrea

BMF VSE elnök



ORSZÁGOS BÍRÓSÁGI HIVATAL
INFORMATIKAI ÉS ELEKTRONIKUS ÜGYINTÉZÉSI
FŐOSZTÁLY
ORSZÁGOS NYILVÁNTARTÁSI IRODA
1055 Budapest, Szalay utca 16.
tel.: 06 1 354 4295 e-mail: civilinfo@obh.birosag.hu

Tisztelt DR. TÓSOKYNÉ CSERÉP ANDREA!

Az Országos Bírósági Hivatal részére – **710254715202306010739139817** érkeztetési számon, **2023.06.01 07:41:45** időpontban – civil szervezet beszámolójának letétbe helyezése céljából elektronikus küldeményt terjesztett elő.

Az Országos Bírósági Hivatal – a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 39. §-ának (3) bekezdése, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30. § (1)-(3) bekezdése alapján **igazolja**, hogy a(z) **Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület** elnevezésű szervezet (nyilvántartási száma: **14-02-0004166**) **2022. évre** vonatkozó beszámolójának közzétételre történő megküldési kötelezettségét teljesítette.

A beszámoló a Civil Szervezetek Névjegyzékében közzétételre kerül.
(elérhetősége: <https://birosag.hu/civil-szervezetek-nevjegyzeke>)

Budapest, 2023. június 05.

Országos Bírósági Hivatal



PÁLYÁZÓI NYILATKOZAT

önkormányzati ellenőrzéshez való hozzájárulásról

Balatonmárfürdő Község Önkormányzata által nyújtott 2024. évi működési támogatás igénybevételéhez


Alulírott Dr. Tósokyné Cserép Andrea elnök, **Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület** (8647 Balatonmárfürdő, Köztársaság utca 2.) képviselőjében, a Balatonmárfürdő Község Önkormányzata által nyújtott 2024. évi működési támogatási kérelemhez az alábbi nyilatkozatot teszem:

felelősségem tudatában kijelentem, hogy Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület, mint pályázó civil szervezet a támogató Önkormányzat ellenőrzéséhez hozzájárul, a támogatásból beszerzett 100.000 Ft egyedi értéket meghaladó eszközöket nyilvántartásba veszi.

Balatonmárfürdő, 2023. december 11.

Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület

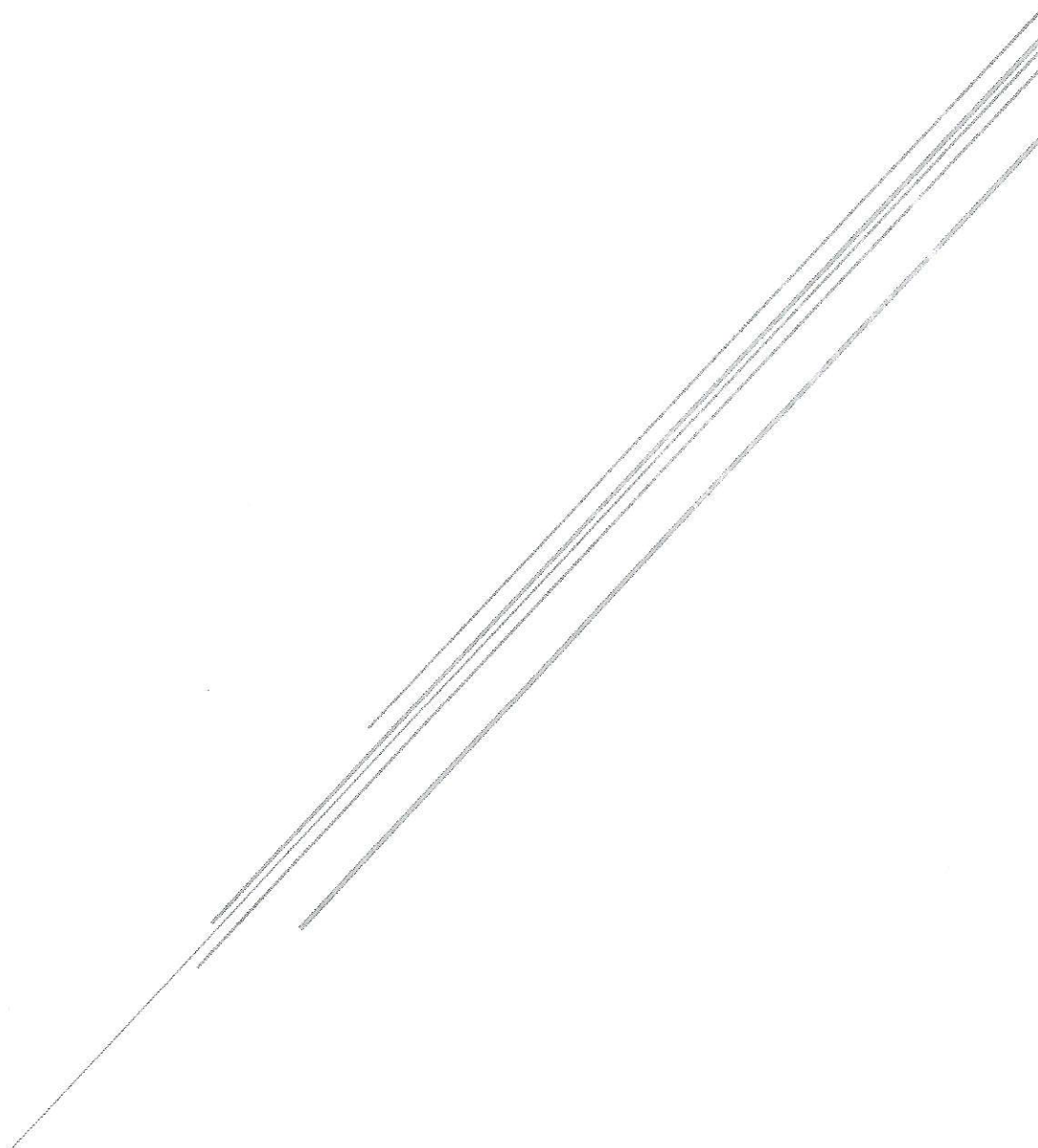
pályázó


Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület
8647 Balatonmárfürdő, Köztársaság utca 2.
adószám: 18645352-1-14
számlaszám: 66900045-11028677
Dr. Tósokyné Cserép Andrea elnök

BALATONMÁRIAFÜRDŐI VÍZISPORT EGYESÜLET

ALAPSZABÁLYA

módosításokkal egységes szerkezetben



v.3
2023.10.29.

Tartalomjegyzék

I. PREAMBULUM.....	2
II. AZ EGYESÜLET ADATAI	2
III. AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS TEVÉKENYSÉGEI.....	2
1. Az Egyesület célja.....	2
2. Az Egyesület tevékenységei.....	2
IV. Egyesület működésére vonatkozó általános szabályok	3
V. A TAGSÁGI VISZONY.....	3
1. Az egyesületi tagság formái	3
2. tagsági jogviszony létesítése	3
3. Tagsági formák	4
3.1 Rendes tagság.....	4
3.2 Ifjúsági tagság.....	4
3.3 Pártoló tagság	5
4. A tagsági viszony megszűnik.....	5
VI. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE ÉS TISZTSÉGVISELŐI.....	7
1. Az Egyesület szervei	7
2. A Közgyűlés.....	7
3. Az Elnökség.....	11
4. Az Egyesület tisztségviselői.....	12
5. A képviselet rendje	14
6. Jogorvoslati lehetőségek:	14
VII. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA.....	15
1. Az Egyesület vagyoni eszközei.....	15
2. Tagdíj.....	15
3. Az Egyesület pénzeszközeinek felhasználása	15
VIII. KÖZHASZNÚSÁG.....	15
IX. AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE	16
X. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....	16
I. sz. MELLÉKLET	18
II. sz. MELLÉKLET	19
III. sz. MELLÉKLET	20

I. PREAMBULUM

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) és a sportról szóló 2004. évi I. törvény (Stv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a sportegyesület (a továbbiakban: egyesület) alapszabályát:

II. AZ EGYESÜLET ADATAI

1. Az Egyesület teljes neve: Balatonmárfiafürdői Vízisport Egyesület
2. Az Egyesület rövidített neve: BMF VSE
3. Az Egyesület székhelye: 8647 Balatonmárfiafürdő, Köztársaság utca 2.
4. Az Egyesület jogállása: Az Egyesület önálló jogi személy
5. Az egyesület formája: sportegyesület
6. Az Egyesület alapító tagjainak névsorát az alapszabály I. számú melléklete tartalmazza
7. Az egyesület honlapja a www.bmfvse.hu címen érhető el.

III. AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS TEVÉKENYSÉGEI

1. Az Egyesület célja

Vitorlás és vizitúra szabadidősport feltételeinek megteremtése, fenntartása és fejlesztése. A sporttevékenység eredményességének fenntartása és javítása.

- a) Vitorlázás népszerűsítése, vitorlástáborok szervezése, vitorlás oktatás.
- b) Aktív turizmus támogatása, a vitorlás turizmus fejlesztése.

2. Az Egyesület tevékenységei

A vitorlázással kapcsolatos rendezvények, táborok és versenyek szervezése, aktív turizmus támogatása.

- a) A céljai megvalósítására szolgáló, alapcél szerinti tevékenységek: A vitorlázás, mint szabadidős tevékenység és sportág magyarországi népszerűsítése, illetve a sportágakban tevékenykedve részt vállalni a diák és utánpótlás korú fiatalok nevelésében, valamint a felnőtt, illetve a fogyatékos sportolók képzésében és versenyeztetésében.
- b) Sportversenyeken való részvétel és sportversenyek rendezése.
- c) Sportolóinak támogatást nyújt.
- d) Támogatást szerez, adományokat gyűjt.
- e) Az aktív turizmus, azon belül is a vízi turizmus és a vitorlás turizmus támogatása és infrastrukturális feltételeinek megteremtése.
- f) Gazdasági-vállalkozási tevékenység: Az Egyesület céljai megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében, a célok megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az Egyesület fő tevékenysége. Az ilyen tevékenység végzéséből származó bevétel nem haladhatja meg az éves összbevétel 60 %-át.
- g) Politikai tevékenység: Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytathat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújthat, illetve azoktól támogatást nem kaphat.

A sportegyesület sporttal össze nem függő tevékenységet, valamint sporttevékenységével összefüggő kereskedelmi tevékenységet (ideértve a sportegyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is) csak kiegészítő tevékenységként folytathat. A sportlétesítmények használata, illetve működtetése – e rendelkezés alkalmazásában – a sportegyesület alaptevékenységének minősül. [Stv. 17.§ (1) bek. b) pont]

IV. Egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Sportegyesület – az e törvényben megállapított eltérésekkel – az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény (Ectv.) és a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint működő olyan egyesület, amelynek alaptevékenysége a sporttevékenység szervezése, valamint a sporttevékenység feltételeinek megteremtése. [Stv. 16.§ (1) bek.]
2. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
3. A sportszervezet keretében sporttevékenységet folytató versenyző számára a sportszervezet köteles biztosítani a sportág jellege szerinti biztonságos sporttevékenység folytatásához szükséges feltételeket. [Stv. 2.§(1)bek.]

V. A TAGSÁGI VISZONY

1. Az egyesületi tagság formái

- a) rendes tagság,
- b) ifjúsági tagság
- c) pártoló tagság.

Az Egyesület azonos típusú tagjait egyenlő jogok illetik meg. Az egyesület tagjai a közgyűlésen – teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás alapján – meghatalmazott képviselő útján is részt vehetnek, és gyakorolhatják tanácskozási, illetve – ha ezzel rendelkeznek – szavazati jogukat.

2. tagsági jogviszony létesítése

Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik.

Az Egyesületbe felvételüket kérhetik azok a természetes személyek, akik az Egyesület célkitűzéseit elfogadják. Kiskorú természetes személy felvételéhez törvényes képviselői hozzájáruló nyilatkozat is szükséges.

Az Egyesület rendes tagjává választást a jelölt – a megfelelően kitöltött és aláírt belépési nyilatkozat benyújtásával – kérelmezheti. A belépési nyilatkozatot az Egyesület ügyvezető elnökének címezve kell benyújtani.

A tag felvételéről első fokon az ügyvezető elnök a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül dönt. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. Döntése ellen fellebbezéssel élni a Közgyűlés felé lehetséges. A Közgyűlés a tagfelvétel kérdésében másodfokon járhat el.

3. Tagsági formák

3.1 Rendes tagság

Az Egyesület rendes tagjává választható az a természetes személy, aki a belépési nyilatkozatban az Egyesület Alapszabályát elfogadja, és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja. A rendes tagság létrejöttének és fenntartásának feltétele a tagdíj határidőben történő megfizetése.

- a) Az Egyesület rendes tagjainak jogai:
 - i. részt vehetnek az Egyesület Közgyűlésén, ott tanácskozási (ideértve a felszólalást és a kérdések feltételét is), indítványozási, észrevételezési és szavazati jogot gyakorolhatnak;
 - ii. bármely társasági tisztségre választhatnak és megválaszthatók, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn. Kiskorú rendes tag csak életkorának megfelelő olyan tisztségre választható, mely képviseleti joggal nem jár;
 - iii. jogosultak részt venni az Egyesület tevékenységében és rendezvényein;
 - iv. igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokat és kedvezményeket;
 - v. a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak, az egyesület irataiba betekintheznek.
- b) Az Egyesület rendes tagjainak kötelességei:
 - i. kötelesek megtartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait;
 - ii. kötelesek teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását;
 - iii. kötelesek a tagdíjat késedelem nélkül befizetni;
 - iv. nem veszélyeztethetik az egyesület céljainak megvalósulását és az egyesület tevékenységét.
 - v. kötelesek a lakcím megváltozását, a lakcímváltozást követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

3.2 Ifjúsági tagság

Az Egyesület ifjúsági tagjává választható az a természetes személy, aki a belépési nyilatkozatban az Egyesület Alapszabályát elfogadja, és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja, továbbá a tagsági kérelem benyújtásakor még nem töltötte be a 18. életévét, emellett csatolja a törvényes képviselője hozzájáruló nyilatkozatát. Az ifjúsági tagság létrejöttének és fenntartásának feltétele a tagdíj határidőben történő megfizetése.

- a) Az Egyesület ifjúsági tagjainak jogai:
 - i. jogosultak részt venni az Egyesület tevékenységében és rendezvényein;
 - ii. igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokat és kedvezményeket;
 - iii. a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak, az egyesület irataiba betekintheznek.
- b) Az Egyesület ifjúsági tagjainak kötelességei:
 - i. kötelesek megtartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait;

- ii. kötelesek teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását;
 - iii. kötelesek a tagdíjat késedelem nélkül befizetni;
 - iv. nem veszélyeztethetik az egyesület céljainak megvalósulását és az egyesület tevékenységét.
 - v. kötelesek a lakcím megváltozását, a lakcímváltozást követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.
- c) Az Egyesület ifjúsági tagjainak különleges kitételei:
- i. Amennyiben egy ifjúsági tagsággal rendelkező tag betölti a 18. életévét automatikusan kérelmezi a rendes tagságát.
 - ii. Az ifjúsági tagsági díj a mindenkor rendes tagsági díj fele.

3.3 Pártoló tagság

Az Egyesület pártoló tagja lehet az a természetes személy, aki a belépési nyilatkozatban az Egyesület Alapszabályát elfogadja, és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja. A pártoló tagság egy naptári évre szól, megújítását a pártoló tagnak kell kezdeményeznie az ügyvezető elnök felé.

- a) Az Egyesület pártoló tagjainak jogai:
- i. jogosultak részt venni az Egyesület tevékenységében és rendezvényein;
 - ii. igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokat és kedvezményeket;
 - iii. a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak, az egyesület irataiba betekinthetnek.
- b) Az Egyesület pártoló tagjainak kötelességei:
- i. kötelesek megtartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait;
 - ii. kötelesek teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását;
 - iii. kötelesek vagyoni hozzájárulást a felvételi kérelemmel együtt befizetni;
 - iv. nem veszélyeztethetik az egyesület céljainak megvalósulását és az egyesület tevékenységét.
 - v. kötelesek a lakcím megváltozását, a lakcímváltozást követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

4. A tagsági viszony megszűnik

- i. a tag kilépésével, amelyet az egyesület képviselőjéhez kell írásban bejelenteni.
A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tag kilépettnek tekintendő a kilépő nyilatkozata képviselő általi kézhezvételének napjával;
- ii. a tag halálával;
- iii. a tag kizárásával;

Az iii) Tagkizárás ügyében első fokon az Egyesület Elnöksége, másodfokon az Egyesület Közgyűlése dönt.

Kizárando az Egyesület tagjai közül

- az a tag, aki tevékenységével, magatartásával vagy mulasztásával az Egyesület céljainak megvalósulását veszélyezteti (ide nem értve a felmondás alapját képező tagdíj fizetési mulasztást), vagy jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.
- az a tag, akit bíróság jogerős és végrehajtandó szabadságvesztés büntetésre ítelt és a közügyektől eltiltott.

E magatartások esetén kizárás helyett figyelmeztetés is alkalmazható, az elkövetett magatartás súlyosságához, egyszeri vagy ismételt jellegéhez igazodóan, ezekkel arányosan. A taggal szembeni eljárás szabályai ez esetben is megegyeznek a kizárásra alkalmazandó szabályokkal.

A kizárási eljárást első fokon – az Elnökség tagjainak ügye kivételével – az elnökség folytatja le. Az eljárás megindítását bármely tag írásban kezdeményezheti, a tudomására jutott tények és körülmények részletezésével, illetve a rendelkezésre álló bizonyítékok megjelölésével, csatolásával. Az eljárás megindításáról az ügyvezető elnök dönt. Az eljárás alá vont taggal az eljárás megindítását és az ellene felhozott okokat, annak bizonyítékait közölni kell, továbbá lehetőséget kell biztosítani számára, hogy védekezését és bizonyítékait előadja. A tag az eljárás során jogi képviselőt is igénybe vehet. A tagot az Elnökség kizárást tárgyaló ülésére meg kell hívni, és itt is lehetőséget kell adni számára, hogy védekezését megfelelően előadhassa.

A taggal az Elnökség kizáró határozatát írásban közölni kell. A határozatnak tartalmaznia kell a kizárás indoklása körében az annak alapjául szolgáló okokat, tényeket, illetve azok bizonyítékait. A határozatnak tovább tartalmaznia kell az igénybe vehető – egyesületen belüli és kívüli – jogorvoslatról szóló pontos és kifejezett tájékoztatást.

A kizárt tag a kizárással kapcsolatos határozat ellen a határozat kézhezvételétől számított tizenöt napon belül az Egyesület Közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezésben meg kell jelölni, hogy a kizáró határozat megváltoztatását milyen okból kívánja (jogszerűtlenség, ideértve az alapszabály sérelmét is, illetve megalapozatlanság), és köteles az erre vonatkozó bizonyítékait megjelölni. A Közgyűlés összehívására jogosult személy a fellebbezés érdemi tárgyalásra alkalmasságáról a fellebbezés kézhezvételét követő 30 napon belül döntést hoz.

Alkalmas fellebbezés esetén az összehívó köteles az egyesület közgyűlését a fellebbezés megtárgyalására legkésőbb 30 napon belül összehívni. A tag védekezésének és részvételének lehetőségét a Közgyűlésen is biztosítani kell, azzal, hogy a határozat meghozatala során az érintett tag a kérdésben nem szavazhat.

A tag tagsági jogviszonya kizárás esetén a következő időpontokban szűnik meg:

- az Elnökség döntése esetén a kézhezvételtől számított 15 napos fellebbezési határidő leteltét követő napon,
- fellebbezés esetén, illetve az Elnökség tagjai vonatkozásában a Közgyűlés kizárást helybenhagyó (elnökségi tagok esetében kizáró) határozatának meghozatalával.

A tagsági jogviszonyt a Közgyűlés harminc napos határidővel felmondhatja, ha a rendes tag hat hónapon keresztül az ügyvezető elnök írásbeli – póthatáridőt tűző, és az ismételt mulasztás jogkövetkezményeire kifejezetten felhívó – felszólítása ellenére elmaradt a tagdíj megfizetésével.

Az írásbeli felszólításban fel kell hívni a rendes tagot arra, hogy amennyiben a felszólítás alaptalan, vagy mulasztását ki kívánja menteni, adja elő az ezekkel kapcsolatos tényeket és bizonyítékokat. A felszólításnak továbbá tájékoztatást kell adni az esetleges fizetési kedvezményekről is.

VI. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE ÉS TISZTSÉGVISELŐI

1. Az Egyesület szervei

Az Egyesület testületi szervei:

- a) Közgyűlés,
- b) Elnökség.

Az Egyesület tisztségviselői:

- a) ügyvezető elnök,
- b) főtitkár.

2. A Közgyűlés

A Közgyűlés a tagok összessége, az Egyesület döntéshozó szerve.

A közgyűlés ülései nyilvánosak, a nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

A Közgyűlés rendes és rendkívüli lehet. Az Egyesület Rendes közgyűlését évente legalább egyszer össze kell hívni, amelyen meg kell tárgyalnia éves pénzügyi tervét, illetve az előző éves pénzügyi terv teljesítéséről szóló, a számvitelről szóló törvény rendelkezései szerint készített beszámolót. [Stv. 17.§ (1) bek. a) pont]

2.1 A Közgyűlés kizárólagos hatásköre

- i. megválasztja és – ha tisztségük ellátására méltatlanná váltak – visszahívja az Egyesület tisztségviselőit, továbbá megállapítja esetleges díjazásukat; a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- ii. határoz a tagok által előterjesztett fontos, az Egyesületet érintő ügyekben, és kialakítja az Egyesület álláspontját az aktuális kérdésekben, melyet a tagok kötelesek képviselni;
- iii. elfogadja vagy módosítja az alapszabályt, illetőleg az Egyesület egyéb szabályzatait;
- iv. az ügyvezető elnök előterjesztése alapján dönt a tagfelvételi kérelmekről (a pártoló tagok kivételével);
- v. tárgyalja a tagok által előterjesztett indítványokat;
- vi. elfogadja az éves költségvetést, az ügyvezető elnök szakmai beszámolóját, illetve a számviteli beszámolót. A számviteli beszámoló elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges;
- vii. az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, tisztségviselőjével, vagy ezek hozzátartozójával köt;
- viii. a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a tisztségviselők vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- ix. határozathozatal a más egyesülettel való egyesülés, illetve az egyesületekre való szétválás egyes kérdéseiben (egyesülés, illetve szétválás elhatározása, egyesülési –

szétválási terv, illetve a kapcsolódó számviteli beszámolók, egyesülési – szétválási szerződések elfogadása);

- x. az Egyesület megszűnésének elhatározása és a végelszámoló kijelölése;
- xi. döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

2.2 Rendkívüli Közgyűlés

Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni a tagok legalább egyharmada által aláírt kérelemre, melyben megjelölik az összehívás okát és célját. A Közgyűlést össze kell hívni, ha azt az illetékes törvényszék elrendeli. Össze kell továbbá hívni a szükséges intézkedések megtétele céljából akkor is, ha:

- az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgkor teljesíteni; vagy
- az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ez utóbbi esetekben összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

2.3 A Közgyűlés összehívása

A Közgyűlés ülését a főtitkár, akadályoztatása esetén az elnök írásban hívja össze. Döntésével megjelöli a közgyűlés napirendjét, továbbá kijelöli annak helyét és időpontját. A Közgyűlés ülése főszabály szerint az egyesület székhelyén tartandó, de az összehívó határozhat az ülésnek a székhelyet magában foglaló megye (főváros) területén egyéb alkalmas helyszínen történő megtartásáról is.

A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell:

- az egyesület nevét és székhelyét;
- az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- az ülés napirendjét. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A meghívóhoz csatolni kell továbbá az írásbeli előterjesztéseket is.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább tizenöt nappal az ülés időpontját megelőzően írásban – a megküldött meghívó útján – értesülnek. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze. Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A főtitkár a Közgyűlés összehívását megelőzően a napirend tervezetét megküldi a tagoknak azzal, hogy arra a kézhezvételtől számított öt napon belül észrevételt, illetve újabb napirendi pontokra vonatkozó indokolt indítványokat tehetnek. A határidő lejártát követően a beérkezett javaslatokat és észrevételeket figyelembe véve a főtitkár összeállítja a Közgyűlés napirendi pontjait. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az összehívó a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában. Ehhez azonban az szükséges, hogy valamennyi szavazásra jogosult jelen legyen, és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájáruljon.

2.4 Az ülés lebonyolítása

Az ülés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

Ezt követően, a közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a Közgyűlés tisztségviselőit, akik: a levezető elnök, a jegyzőkönyv-vezető, és a jegyzőkönyv hitelesítők (utóbbiak egyúttal szükség szerint, a titkos szavazásoknál mindig szavazatszámoló bizottságot is alkotnak).

A Közgyűlést az egyesület elnöke vezeti le, akadályoztatása esetén a főtitkár látja el a levezető elnöki teendőket.

A jegyzőkönyvvezetőt a levezető elnök kéri fel. Jegyzőkönyvvezető nem tag (tagi képviselő) is lehet.

A jegyzőkönyv hitelesítésére a levezető elnök két jelen lévő egyesületi tagot kér fel, akik vállalják, hogy a közgyűlés egészén végig jelen lesznek, és aláírásukkal hitelesítik a felveendő jegyzőkönyv tartalmát.

Határozatképesség esetén a Közgyűlés szavaz a napirend esetleges kiegészítéséről, ezt követően a napirend elfogadásáról.

A Közgyűlés ülésének rendjéért a levezető elnök felel, megadhatja, figyelmeztetheti az előre megadott időkeret túllépésére, illetve a tárgytól való eltérésre. A levezető elnök megvonhatja a felszólalótól a szót, ha az a figyelmeztetés ellenére tovább folytatja az arra okot adott magatartását. Rendzavarás esetén figyelmeztetéssel élhet, illetve ez okból felfüggesztheti a Közgyűlés ülését.

A napirend megnyitása után a levezető elnök vitára bocsátja a megküldött előterjesztést, megállapítja a felszólalások időkeretét, levezeti és lezárja a vitát, majd levezeti a szavazást.

Az Egyebek napirendi pontban tájékoztatók, szavazást nem igénylő beszámolók tárgyalhatóak.

A Közgyűlés ülései nem nyilvánosak, azon a tagokon és az ügyvezetésen kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

2.5 A Közgyűlés határozatképessége

A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosult tagok több, mint fele jelen van. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

Ha az egyébként szabályszerűen összehívott Közgyűlés a megjelölt szavazásra jogosult tagoknak az előírtnál alacsonyabb száma miatt határozatképtelen, fél óra várakozás után a Közgyűlés a meghívóban meghirdetett napirendi pontokban a megjelölt szavazásra jogosult tagok számára tekintet nélkül határozatképesé válik, ha a Közgyűlés meghívójában a távollét jog-következményére és a meghatalmazott képviselő igénybevételének lehetőségére a tagok figyelmét kifejezetten felhívták. A Közgyűlés ez esetben a napirend kiegészítéséről nem határozhat.

2.6 A szavazás módja

A Közgyűlés határozatait – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Titkos szavazást rendelhet el a Közgyűlés az elnök előterjesztésére vagy a szavazásra jogosult tagok egyharmadának kezdeményezésére. Személyi kérdésekben a szavazás minden esetben titkosan történik.

Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 8:1. § (1) bek. 1. pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben, illetve meghozandó döntésben egyébként érdekelt.
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

2.7 A határozatok közlése

A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

2.8 Jegyzőkönyvezés

A közgyűlés egészéről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell

- az egyesület nevét és székhelyét,
- a közgyűlés helyét, idejét,
- a határozatképesség megállapítását,
- a közgyűlés megválasztott tisztségviselőit (a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét),
- az elfogadott napirendet, a napirend keretében elhangzott indítványokat, hozzászólások összefoglalását, a meghozott döntéseket,
- a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és egy erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és – ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg – a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

3. Az Elnökség

Az elnökség az egyesület 4 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

3.1 Összetétele

Az Elnökség tagjai: az ügyvezető elnök, a főtitkár és további két elnökségi tag. A két elnökségi tagot a Közgyűlés választja öt éves időtartamra. A tagok megbízatása megválasztásuk elfogadásával jön létre.

3.2 Működése

Az Elnökség döntéseit ülés tartásával vagy ülés tartása nélkül (távsvavazással) hozza meg.

Az Elnökség üléseit szükség szerinti gyakorisággal tartja. Az Elnökség üléseit az elnök hívja össze írásban. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban módon értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak.

Az elnökségi ülésre – annak tárgykörére figyelemmel – esetenként további személyek hívhatók meg.

Az Elnökség ülései nem nyilvánosak; azokon az elnökségi tagokon kívül csak a meghívottak vehetnek részt.

Az elnökségi ülés határozatképes, ha a szavazásra jogosult elnökségi tagoknak több, mint a fele jelen van. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

Határozatképtelenség esetén – legkésőbb 18 napon belül – az Elnökség ülését ismételtten össze kell hívni. Határozatképtelenség miatt ismételtten összehívott ülések is csak akkor határozatképesek, ha azokon az Elnökség tagjainak több, mint a fele jelen van.

Az Elnökség üléséről emlékeztetőt kell felvenni, amelyben rögzíteni kell az elnökségi ülés helyét, idejét, a jelenlévők számát és személyét, a határozatképesség megállapítását, a napirendet, az elhangzott hozzászólások rövid összefoglalását.

Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

Az Elnökség döntését ülés tartása nélkül is meghozhatja (távsvavazás). Erre a közgyűlési távsvavazásra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni, azzal, hogy nem rendelhető el távsvavazás személyi kérdésekben, valamint az éves beszámoló és az éves költségvetés tervezetének elfogadása során.

3.3 Hatásköre

Az Elnökség feladatai:

- i. az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- ii. befogadja a tag írásbeli bejelentését annak kilépési szándéka esetén;
- iii. első fokon a tagsági viszonyt megszüntető elnökségi határozatot hoz (az Elnökség tagjainak kizárása kivételével);
- iv. az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a szükséges intézkedések megtétele;
- v. az Elnökség legfontosabb feladata az ügyvezető elnök tanácsokkal való segítése.

Az Elnökség döntéseiről két közgyűlés között elektronikus vagy postai úton tájékoztatja az Egyesület rendes tagjait.

4. Az Egyesület tisztségviselői

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az Egyesület vezető tisztségviselői az Alapszabály

4.1 Megbízatási idő

Az egyesület VI. 3.1 pont szerinti tisztségviselőit a Közgyűlés öt évre választja, megbízatásuk lejártá után újra választhatóak. Az öt éves ciklus közben megszűnő megbízatású tisztségviselő helyére megválasztott új tisztségviselő megbízatása a ciklusból még hátralévő időre szól.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

- a megbízás időtartamának lejártával;
- visszahívással;
- lemondással;
- a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

4.2 Összeférhetlenségi szabályok

A tisztségviselőkre a Ptk. 3:22. §-ában rögzített összeférhetlenségi, illetve kizáró szabályok irányadóak.

Az ügyvezető elnök és a főtitkár tisztségére az egyesület tagjain kívüli személyek nem választhatóak.

4.3 A tisztségviselők feladat- és hatáskörei

A tisztségviselők ügyvezetési feladataikat személyesen kötelesek ellátni.

Az ügyvezető elnök feladatai:

Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el. Az ügyvezető elnök dönt minden olyan, az egyesület irányításával kapcsolatos kérdésben, amelyet az Alapszabály nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

- i. képviseli az Egyesületet általános és önálló képviselői joga alapján és rendelkezik a bankszámla felett;
- ii. a Közgyűlés és az elnökségi ülések levezetése;
- iii. a Közgyűlésről felvett jegyzőkönyv hitelesítésére felkérés;
- iv. az Egyesület működésének irányítása;
- v. ellátja az Egyesület operatív vezetésével, napi ügyeinek vitelével kapcsolatos feladatokat; az e körbe tartozó döntéseket meghozza;
- vi. az Egyesületet érintő ügyekben, fontos kérdésekben (különösen: beszámolók, éves költségvetés) előterjesztést fogalmaz meg a Közgyűlés számára;

- vii. az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- viii. dönt a pártoló tagok felvételéről;
- ix. nyilvántartja a tagságot;
- x. gondoskodik az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzéséről és azok folyamatos kezeléséről;
- xi. nyilvántartja a tagdíjak befizetéseit, mulasztás esetén jelzéssel él az Elnökség felé;
- xii. ellenőrzi a kifizetések szabályszerűségét, ügyel a bizonylati fegyelem megtartására a pénzügyek szabályszerűségére.;
- xiii. gondoskodik a következő éves költségvetés és az éves számviteli beszámoló tervezetének előkészítéséről.

A főtitkár feladatai:

- i. képviseli az Egyesületet;
- ii. az ügyvezető elnök első számú konzultánsaként működik;
- iii. az ügyvezető elnök akadályoztatása esetén vezeti a Közgyűlést és/vagy az Elnökség üléseit;
- iv. az ügyvezető elnök távollétében az elnökségi ülések levezetése;
- v. tájékoztatja a tagokat az Egyesület munkájáról;
- vi. a főtitkár előkészíti a Elnökség üléseit, biztosítja működését és gondoskodik a határozatok végrehajtásáról, azok nyilvántartását folyamatosan kezeli.

A további elnökségi tagok feladatait, a közöttük levő munkamegosztást az Elnökség határozza meg.

5. A képviselet rendje

Az Egyesületet az ügyvezető elnök, illetve a főtitkár önállóan képviselik. A két elnökségi tag csak az ügyvezető elnök, illetve a főtitkár együttes akadályoztatása esetén, írásbeli meghatalmazásuk alapján képviselhetik az egyesületet, a meghatalmazás szerint.

A képviselet előbbi rendje a bankszámla feletti rendelkezésre is irányadó.

6. Jogorvoslati lehetőségek:

A rendes tagok kérhetik a bíróságtól az egyesület szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy az alapszabályba ütközik. A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani az egyesület ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhette volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható. Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.

VII. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

1. Az Egyesület vagyoni eszközei

Az Egyesület bevételei:

- a) tagdíjak,
- b) az Egyesület rendezvényeinek bevételei,
- c) szponzorációs támogatások,
- d) vitorlás oktatás.

2. Tagdíj

Az Egyesület tagja belépéskor, illetve tagsági jogviszonya folyamán hozzájárulásként évente tagdíjat köteles fizetni. A tagdíj mértéke rendes tagoknak évi 10.000 Ft. A tagnak belépéskor az aktuális éves tagdíjat az egyesület pénztárába be kell fizetnie, attól függetlenül, hogy a belépés időpontja az év mely szakaszára esik. A tagdíjat egy összegben előre a tárgyév február 10. napjáig kell megfizetni egy összegben, készpénzben az Egyesület házipénztárába vagy közvetlenül az Egyesület bankszámlájára történő átutalással.

Az ifjúsági tagok tagdíja a rendes tagsági díj fele.

A pártoló tagoknak a vagyoni hozzájárulása évi 10.000.- Ft, melyet a belépést követően kötelesek megfizetni az adott tárgyi évre, valamint a további években egy összegben előre a tárgyév február 10. napjáig kell megfizetni egy összegben, készpénzben az Egyesület házipénztárába vagy közvetlenül az Egyesület bankszámlájára történő átutalással.

3. Az Egyesület pénzeszközeinek felhasználása

Az Egyesület pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít. A következő évre szóló költségvetést és az előző év gazdálkodásáról szóló beszámolót az ügyvezető elnök terjeszti a Közgyűlés elé jóváhagyás végett.

Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel.

VIII. KÖZHASZNÚSÁG

Az Egyesület közhasznú tevékenységeit az alábbi jogszabályhelyeken előírt közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi: 2004. évi I. törvény 49. § c.), d.), e.), f.), h.), k.), l.), m.), n.) és 55. § 1. b.), c.), d.).

A közhasznú szolgáltatásokat a tagok mellett bárki igénybe veheti. Ennek módját az elnökség határozza meg.

Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak alap és közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

a. Iratbetekintés módja

Az Egyesület, mint közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett dokumentumokat az Egyesület székhelyén, az Egyesület képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban, bárki megtekintheti. Az iratbetekintést és az iratmásolat kiadását az Egyesület

képviselője az egyesület székhelyén, az igény bejelentésétől számított 8 napon belül köteles biztosítani a kérelmező számára. [Ectv. 37. § (3) bekezdés c.) pont]

1.1. Nyilvánosság

Az Egyesület internetes honlapján nyilvánosságra hozza az egyesület működésének adatait, szolgáltatásai igénybevételének módját, támogatási lehetőségeket, valamint a működésről készült szakmai-pénzügyi beszámolókat.

Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év május 31. napjáig az egyesület internetes honlapján közzéteszi. [Ectv. 37. § (3) bekezdés d.) pontja]

IX. AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE

Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha:

- a tagok kimondják megszűnését; vagy
- az arra jogosult szerv megszünteti.
- az Egyesület megvalósította célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt,

feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

A sportegyesület bírósági feloszlata esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon állami tulajdonba kerül, és azt a sportpolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium költségvetésében az utánpótlás-nevelés támogatására kell fordítani. [Stv. 17.§ (6) bek.]

A sportegyesületnek a bírósági nyilvántartásból való törlésére akkor kerülhet sor, ha a a sportpolitikáért felelős miniszter igazolja, hogy a sportegyesület az állami sportcélú támogatás felhasználásával e törvényben, valamint az államháztartás működésére vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően elszámolt, vagy azt, hogy a sportegyesület állami sportcélú támogatásban nem részesült. [Stv. 17.§ (7) bek.]

X. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a sportról szóló 2004. évi I. törvény, és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadók.

Kelt, Balatonmáriafürdő, 2023. október 29.

.....
Egyesület ügyvezető elnöke

.....
Egyesület főtitkára

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Cím:

Cím:

Aláírás:

Aláírás:

Melléklet az alapszabályhoz

- I. ALAPÍTÓ TAGOK
- II. TISZTSÉGVISELŐK
- III. TAGJEGYZÉK

Dr. Tósokyné Cserép Andrea, a Balatonmárfürdői Vízisport Egyesület elnöke és képviselője igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának.

Kelt, Balatonmárfürdő, 2023. október 29.

.....

Egyesület ügyvezető elnöke