

ÁLLÁSHIRDETÉS!

A Balatonkeresztúri Alapszolgáltatási Központ

ASSZISZTENS állást hirdet

teljes munkaidős, határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony keretében.

A munkavégzés feltétele:

- **szükséges végzettség:** 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet 3. számú melléklete szerint (**mentálhigiénés asszisztens, szociális asszisztens, szociális és gyermekvédelmi szakasszisztens, szociális és mentálhigiénés szakgondozó**)
- **B kategóriás jogosítvány; szükség esetén saját gépjármű használata**
- **erkölcsi bizonyítvány**

Előnyt jelent a hasonló területen szerzett gyakorlat.

A munkavégzés helye: a feladatellátási terület (Balatoni Szociális Társulás: 10 település) több településén, Balatonkeresztúr székhellyel.

Bérezés KJT. szerint.

A munkakör legkorábban 2024. május 1. napjától tölthető be!

Jelentkezési határidő: 2024. március 25. (hétfő – 15 óra)

Jelentkezni személyesen az Intézményvezetőnél lehet, vele előre telefonon egyeztetett időpontban az alábbi dokumentumok leadásával:

- **motivációs levél**
- **fényképes szakmai önéletrajz**
- **szükséges végzettséget igazoló dokumentumok másolata**
- **jogosítvány másolata**
- **3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány**

Egyéb információt munkaidőben Pungor-Horváth Barbara, intézményvezető nyújt a 06308200932-es telefonszámon.

Az álláshirdetés megjelenítendő a Balatoni Szociális Társulás településein: hirdetőtáblákon, újságban, közösségi oldalakon és egyéb webfelületeken a szokott módon.